INFORME DE SUPERVISION No. 001

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO No. ISMC-PNITA-042-2025 DE FECHA 13 DE NOVIEMBRE DE 2025.

1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

TIPO DE CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS
DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL	10102105 DEL 21 DE OCTUBRE DEL 2025
REGISTRO PRESUPUESTAL	11111102 DEL 11 DE NOVIEMBRE DEL 2025
OBJETO	SUMINSTRO DE DOTACIÓN DE VESTIDO Y CALZADO DE LABOR PARA LOS SERVIDORES PÚBLICOS DE LA ALCALDIA DEL MUNICIPIO DE PAMPLONITA, NORTE DE SANTANDER
CONTRATISTA	CONSULTECH COBOS S.A.S. R/L RUBY MILENA COBOS MORANTES C.C. No. 1.090.474.502 de Cúcuta
SUPERVISOR	MAIRA PATRICIA PEREIRA MEAURY SECRETARIA GENERAL
VALOR DEL CONTRATO	CUATRO MILLONES QUINIENTOS CINCUENTA Y SIETE MIL SETECIENTOS PESOS. ($4.557.700) M/CTE
PLAZO DE EJECUCIÓN	5 DIAS
FECHA DE INICIO	12 DE NOVIEMBRE DE 2025
FECHA DE TERMINACIÓN	16 DE NOVIEMBRE DE 2025
LOCALIZACIÓN	ALCALDIA MUNICIPAL
RÉGIMEN	SIMPLIFICADO
ACTA DE SUSPENSIÓN	N/A
FECHA DE SUSPENSIÓN	N/A
ACTAS DE REINICIO	N/A
ADICIONAL	N/A
PLAZO ADICIONAL	N/A
DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL ADICIONAL	N/A
REGISTRO PRESUPUESTAL ADICIONAL	N/A
VALOR DEL ADICIONAL	N/A
TIEMPO DEL ADICIONAL	N/A
GARANTÍAS	N/A
PERÍODO A QUE CORRESPONDE EL INFORME	12 DE NOVIEMBRE DEL 2025 AL 16 DE NOVIEMBRE DE 2025

ALCALDÍA MUNICIPAL DE PAMPLONITA
NORTE DE SANTANDER
NIT: 890506116-8
RADICACIÓN
RADICADO N°: 2120
RECIBIDO POR:
FECHA: 13-12-2025 HORA: 9:56 am

2. RELACIÓN DE APORTES A SEGURIDAD SOCIAL

CONCEPTO	ENTIDAD	PERIODO	FECHA DE PAGO	No. PLANILLA	IBC	COTIZACIÓN
SALUD	NUEVA EPS	NOVIEMBRE	2025/11/12	9494655612	$2,000,000	$250,000
PENSION	PORVENIR	NOVIEMBRE	2025/11/12	9494655612	$2,000,000	$320,000
ARL	POSITIVA	NOVIEMBRE	2025/11/12	9494655612	$2,000,000	$10,500

3. ASISTENTES A LA REUNION

SUPERVISOR	MAIRA PATRICIA PEREIRA MEAURY
CONTRATISTA	CONSULTECH COBOS S.A.S.RUBY MILENA COBOS MORANTES
LUGAR DE LA REUNIÓN	ALCALDIA MUNICIPAL DE PAMPLONITA

4. OBJETIVO DE LA REUNIÓN

Revisar el informe de ejecución de actividades realizado por el contratista durante el periodo a cobrar.

5. ACTIVIDADES REALIZADAS

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS Y/O ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO

N° DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN	CUMPLE	INCUMPLE	OBSERVACIONES
1	CAMISA MANGA LARGA Camisa formal para dama, manga larga, color blanco, con cuello clásico. Corte: Femenino, entallado, con pinzas frontales y traseras para un ajuste cómodo y estético. Tela: de excelente calidad, con acabado antiarrugas, transpirable y antibacterial. resistente al uso continuo y lavado frecuente. Textura: Suave al tacto, fresca, ligera y de alta durabilidad. Mangas: Largas, con puños ajustables de dos botones. Cuello: Camisero clásico, estructurado y elegante. Botonadura: Frontal	X		

	completa, botones al tono, resistentes al calor. Costuras: Reforzadas con doble pespunte en hombros, costados y sisas. Terminaciones: Dobladillo curvo, adaptable para uso formal o casual. Diseño: Incluye logos institucionales y escudo del municipio (ubicación y tamaño del bordado seran definidos a convenir con el supervisor). Color: Blanco. Acabados: Costuras reforzadas, botones al tono. Uso: Uniforme institucional. Tallas: una talla M y talla XXL			
2	CAMISA MANGA CORTA CON CUELLO TIPO POLO Camisa tipo polo para dama, confeccionada en material de alta calidad, cómoda y resistente, adecuada para uso institucional. corte: Femenino, entallado, con aberturas laterales en la base. Cuello : Tipo polo, tejido acanalado (rib) con tapeta frontal de 3 botones Plásticos, color similar al de la prenda, firmemente asegurados Color: Según especificaciones de la entidad definidos a convenir con el supervisor Acabados: Costuras reforzadas, dobladillos limpios Uso: Uniforme institucional, de presentación formal y adecuada para jornada laboral. costuras Doble costura reforzada en hombros,	X		

	laterales y sisas, de alta resistencia , dobladillos con reamte reforzado. Diseño: Incluye logos institucionales y escudo del municipio (ubicación y tamaño del bordado seran definidos a convenir con el supervisor). Condiciones Generales: La prenda debe cumplir con estándares de calidad, durabilidad y comodidad, garantizando uniformidad en la presentación del personal de la entidad. El proveedor deberá entregar las prendas debidamente empacadas, etiquetadas y en perfectas condiciones. la prenda deberá mantener la forma y color el tejido no debe generar pilling (bolitas). Las costuras deben ser rectas, firmes y sin hilos sueltos. El color deberá ser uniforme en toda la prenda. El bordado institucional deberá tener buena definición, sin deshilachados. Entrega en las instalaciones de la Alcaldía de Pamplonita, en la cantidad, color y tallas solicitadas. Tallas: dos talla M y dos talla XXL			
3	ZAPTO DEPORTIVO PARA DAMA Tipo: Zapato deportivo de caña baja Género: Dama. uso: unifirme institucional-uso diario Material exterior: Sintético o textil de alta resistencia con	**X**		

	costuras reforzadas.. Material interior: Forro textil transpirable que facilite la ventilacion y evite la acomulacion de humedad. Suela: material antideslizante, flexible y resistente al desgaste. plantilla interior: Anatómica, acolchada, desmontable, en espuma o material similar que brinde confort y soporte al arco del pie. suela: antideslizante, flexible, resistente al desgaste y con buen agarre. sistema de ajuste: Cordones planos o redondos del mismo color del calzado. Talon: Reforzado, con contrafuerte firme y cómodo. Costuras: Reforzadas, uniformes y sin defectos de acabado. Color: indicaciones de la entidad contratante. (seran definidos a convenir con el supervisor) Tallas: 3 pares 35 y 3 pares 37 Diseño: Cerrado, con cordones o velcro, de diseño ergonómico y cómodo para uso prolongado. Presentación: Nuevo, en su caja original, debidamente identificado con la talla.			
4	PANTALON PARA DAMA EN TELA JEAM COLOR OSCURO. Tela: Jean de excelente calidad su material de buena elasticidad. Color: oscuro (a convenir con el supervisor). Tiro: Medio, anatómico al cuerpo femenino. Pretina: Con pasadores	X		

	trabillas para cinturón de 4 cm de ancho. Cierre: 3 Cremallera metálica reforzada y botón metálico en la pretina y 3 con creamallera de botones metalicos. Bolsillos: 2 bolsillos delanteros tipo relojera, 2 bolsillos traseros de parche. Costuras: Doble costura reforzada de alta resistencia, tono acorde con la tela. Terminados: Dobladillos limpios, sin hilos sueltos, presillas en puntos de tensión. Tallas: tres talla 6 y tres talla 16 (o según medidas solicitadas por la entidad). Etiqueta: Interna con nombre del proveedor, talla y composición de la tela.			
5	CHAQUETA ACOLCHADA IMPERMEABLE PARA DAMA. Material exterior: Tela impermeable de alta calidad, con tratamiento repelente al agua que asegurando protección efectiva contra la lluvia y humedad ambiental. Color: Oscuro, con logos institucionales-escudo del municipio (a convenir con el supervisor) sin estampados ni elementos decorativos que alteren la uniformidad institucional. Diseño y corte: Corte femenino, entallado y anatómico para asegurar comodidad y libertad de movimiento. Manga larga con puños ajustables para mejor ajuste y protección contra el viento. Capucha: Integrada, ajustable y preferiblemente	**X**		

	desmontable, para mayor versatilidad y protección contra la lluvia. Cierres y acabados: Cierre frontal principal con cremallera resistente y solapa protectora para evitar filtraciones. Bolsillos exteriores con cierres o solapas para protección contra agua. Costuras selladas y reforzadas para evitar filtración de agua. Forro interior: Confeccionado en material transpirable y cómodo, que facilite la evacuación de humedad interna y aporte confort térmico. Identificación: Área destinada para bordado o estampado del logotipo oficial de la Alcaldía de Pamplonita sin afectar la impermeabilidad del producto. Etiqueta interna con información de tallas, instrucciones de lavado y mantenimiento. Durabilidad: La chaqueta debe ser resistente al uso frecuente. Empaque: Cada unidad debe entregarse embalada individualmente e, con etiqueta identificativa que indique talla y modelo. tallas: una talla S y una talla XXL			

6. CERTIFICACIÓN DEL CONTRATISTA

Yo. RUBY MILENA COBOS MORANTES Quintana con cedula de ciudadanía No. 1090474502 en mi calidad de contratista certifico bajo gravedad de Juramento que:

1. Cumplí a cabalidad las actividades del objeto contractual las cuales se encuentran descritas en el informe de cumplimiento.
2. Los documentos de soporte suministrados contienen el pago de Seguridad Social en Salud, Pensión y ARL de acuerdo con la normatividad legal vigente.

3. Autorizo el pago en la cuenta bancaria registrada de acuerdo a los documentos previamente entregados en la hoja de vida.

7. BALANCE GENERAL DEL CONTRATO	
CONCEPTO	**VALOR**
Valor inicial del contrato	$4.557.700
Valor Adicionales	$0
Valor Total del Contrato	$4.557.700
Valor Pagado	$ 0
Valor causado que no se ha pagado	$4.557.700
Valor total ejecutado	$4.557.700
Valor saldo por pagar	$0
Valor a favor del Municipio	$0
Estado actual	**TERMINADO**
OBSERVACIONES	
Ninguna	

Con el presente informe se certifica que el contratista dio cumplimiento al objeto y obligaciones contractuales según informe de actividades presentado y que fueron revisados los pagos de sus aportes a seguridad social en los cuales no presentó ninguna inconsistencia

En constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron, a los doce (12) días del mes de Diciembre del año 2025.

MILENA COBOS MORANTES
CONTRATISTA

MAIRA PATRICIA PEREIRA MEAURY
SUPERVISORA