



| PROCESO                         |   |                     |  |                   |  |
|---------------------------------|---|---------------------|--|-------------------|--|
| GESTIÓN CONTRACTUAL             |   |                     |  |                   |  |
| NOMBRE DEL FORMATO              |   |                     |  |                   |  |
| INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN    |   |                     |  |                   |  |
| CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN |   |                     |  |                   |  |
| Pública                         | X | Pública Clasificada |  | Pública Reservada |  |

Noviembre de 2025

Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol



| CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN |   |                     |  |                   |  |
|---------------------------------|---|---------------------|--|-------------------|--|
| Pública                         | X | Pública Clasificada |  | Pública Reservada |  |

**INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN**  
**CONTRATO NRO. CO1.PCCNTR.7423700 DE 2025.**

En mi calidad de supervisor del contrato de la referencia, me permito presentar el informe final del mismo, de acuerdo con la siguiente información:

**1. ASPECTOS GENERALES**

|                                                         |                                                                                                                                                                                                                                           |
|---------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>CONTRATANTE</b>                                      | CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE CGAO - VELEZ                                                                                                                                                                                |
| <b>TIPO DE CONTRATO</b>                                 | <b>PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES</b>                                                                                                                                                                                              |
| <b>CONTRATO NRO.</b>                                    | No. CO1.PCCNTR.7423700                                                                                                                                                                                                                    |
| <b>OBJETO</b>                                           | Prestación de servicios profesionales de carácter temporal para atender la formación profesional integral, en el contexto de los convenios que el centro de formación tiene con instituciones educativas en la región en el área pecuaria |
| <b>FECHA DE SUSCRIPCIÓN DEL NEGOCIO JURÍDICO</b>        | 8/02/2025                                                                                                                                                                                                                                 |
| <b>FECHA DE INICIO</b>                                  | 10/02/2025                                                                                                                                                                                                                                |
| <b>PLAZO INICIAL</b>                                    | 289 DIAS                                                                                                                                                                                                                                  |
| <b>FECHA DE TERMINACIÓN INICIAL</b>                     | 30 de noviembre de 2025                                                                                                                                                                                                                   |
| <b>RAZÓN SOCIAL</b>                                     | <b>SIMÓN RICARDO CUADRADO TORRES</b>                                                                                                                                                                                                      |
| <b>CC o NIT</b>                                         | 91012137                                                                                                                                                                                                                                  |
| <b>NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL</b>                   | NA                                                                                                                                                                                                                                        |
| <b>NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN DEL REPRESENTANTE LEGAL</b> | NA                                                                                                                                                                                                                                        |
| <b>LUGAR DE EJECUCIÓN</b>                               | MUNICIPIOS DE LA PROVINCIA DE VELEZ Y AREA DE INFLUENCIA DEL CGAO                                                                                                                                                                         |
| <b>VALOR INICIAL</b>                                    | TREINTA Y NUEVE MILLONES NOVECIENTOS SETENTA Y OCHO MIL TRECIENTOS TREINTA Y TRES PESOS M/CTE (\$ 39.978.333.00).                                                                                                                         |
| <b>FORMA DE PAGO</b>                                    | Un primer pago correspondiente al mes de FEBRERO de 2025 por valor de: DOS MILLONES SEICIENTOS VEINTIOCHOMIL TRECIENTOS TREINTA Y TRES PESOS (\$ 2.628.333.00). b) NUEVE (09) pagos iguales por                                           |



|                                                    |                                                                                                                                 |
|----------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                    | los meses de (MARZO) a (NOVIEMBRE) de 2025, por valor de CUATRO MILLONES CIENTO CINCUENTA MIL PESOS (\$ 4.150.000.00) cada uno. |
| <b>CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL</b>  | <b>2825</b>                                                                                                                     |
| <b>CERTIFICADO DE REGISTRO PRESUPUESTAL</b>        | <b>5925</b>                                                                                                                     |
| <b>VALOR FINAL DEL NEGOCIO JURÍDICO</b>            | \$ 39.978.333.00                                                                                                                |
| <b>FECHA DE TERMINACIÓN FINAL</b>                  | 30 DE NOVIEMBRE DE 2025                                                                                                         |
| <b>FECHA DE TERMINACIÓN ANTICIPADA (Sí aplica)</b> | NA                                                                                                                              |
| <b>VALOR TOTAL PAGADO</b>                          | \$ 39.978.333.00                                                                                                                |
| <b>VALOR TOTAL EJECUTADO</b>                       | \$ 39.978.333.00                                                                                                                |
| <b>SUPERVISOR</b>                                  | EDUAR JAVIER CAMACHO VANEGAS                                                                                                    |
| <b>APOYO A LA SUPERVISIÓN</b>                      | JOSE GUILLERMO ARIZA PARDO                                                                                                      |

## 2. ASPECTOS TÉCNICOS

### 2.1 Obligaciones

En virtud de la suscripción del contrato, el contratista adquirió las siguientes obligaciones:

| <b>OBLIGACIONES</b>                                                                                                                                                                                                | <b>¿CUMPLIÓ?<br/>SI / NO<br/>Parcial<br/>No APLICA</b> | <b>PRODUCTO O EVIDENCIA</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. Preparar, orientar, desarrollar y apoyar procesos de aprendizaje en cualquiera de las estrategias de respuesta institucional para los diferentes grupos poblacionales objeto de Formación Profesional Integral. | SI                                                     | Se impartió formación en el programa técnico en producción agropecuaria de articulación con la media de las fichas del grado 11, 2932043 del ITA Santa Helena del Opón, 2946835 colegio CICA. 2931854 del colegio las flores, 2928389 colegio CICA y 2931289 ITA Chipatá. Durante los meses de febrero a noviembre de 2025<br><br><a href="#">3.- PORTAFOLIO DE INSTRUCTOR</a> |



|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2. Dar cumplimiento estricto a los Manuales del Sistema Integrado de Gestión y demás normas que regulan la Formación Profesional Integral en el SENA y además a entregar oportunamente las listas de aprendices inscritos, seleccionados, las planillas debidamente diligenciadas y demás documentos requeridos por la Gestión de Centros y Registro y Certificación. | SI | Se adelantó el proceso de registro y evaluación de los resultados de aprendizaje de los aprendices que cumplieron con la etapa electiva y etapa práctica de las fichas 2931289, 2931854, 2928389, 2932043 y 2946854 del programa de formación Técnico en Producción Agropecuaria. Durante los meses de abril a noviembre de 2025<br><br><a href="#">1.- INFORMES MENSUALES</a> |
| 3. Evaluar el proceso de aprendizaje, las estrategias, el medio ambiente, el rendimiento académico de los aprendices y diligenciar oportunamente los formatos correspondientes.                                                                                                                                                                                       | SI | <b>Acciones realizadas:</b> Evaluación de resultados de aprendizaje de las fichas 2931289, 2931854, 2928389, 2932043 y 2946854 del programa de formación Técnico en Producción Agropecuaria. Durante los meses de junio a noviembre de 2025.<br><br><a href="#">6.- INFORME FINAL DE NOVEDADES X GRUPO</a>                                                                     |
| 4. Participar en procesos de promoción de los programas de Formación Profesional Integral, servicios y actividades de divulgación tecnológica programados por el Centro.                                                                                                                                                                                              | SI | Realizar divulgación de las ofertas educativa del centro año 2025, feria de empleo egresados SENA, evento campesino a campesino, diálogos territoriales comunitarios y primera oferta año 2026. Durante los meses de marzo a noviembre de 2026.<br><br><a href="#">1.- INFORMES MENSUALES</a>                                                                                  |
| 5. Rendir oportunamente los informes requeridos sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de Formación Profesional.                                                                                                                                                                                                                     | SI | Realización de informe mensual en el que se reportan las obligaciones cumplidas. Durante los meses de febrero a noviembre de 2025<br><br><a href="#">1.- INFORMES MENSUALES</a>                                                                                                                                                                                                |
| 6. Responder por la integridad y buen uso de materiales, equipos y demás elementos de la institución puestos bajo su cuidado para desarrollar labores propias de su cargo.                                                                                                                                                                                            | SI | Uso de equipos de proyección en la sede del SENA Cimitarra. Durante los meses de octubre y noviembre de 2025                                                                                                                                                                                                                                                                   |



|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |    | <a href="#">Carpeta de Actas</a>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| <b>7.</b> Reportar en el sistema Sofía Plus en un plazo máximo de 5 días hábiles, todas las actividades que de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo, tales como: Registro de los juicios evaluativos; Creación de rutas y asociación de aprendices; Registro de juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos; Comunicar al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información. | SI | <p>Se realizó la programación de actividades, evaluación de resultados, inasistencia del aprendiz en la plataforma SOFIA plus de las fichas, 2931854, 2932043 y 2946835, 2928389 y 2931289. correspondiente de mes febrero a noviembre de 2025.</p> <p><a href="#">1.- INFORMES MENSUALES</a></p>                                                         |
| <b>8.</b> Hacer cumplir con el reglamento del aprendiz                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | SI | <p>Se realizó formación profesional en las fichas del técnico en producción agropecuaria, Colegio ITA CHIPATA ficha 2931289, Colegio las ITA SANTA HELENA ficha 2932043, Colegio CICA ficha 2928389, ficha 2946835 y Colegio las flores ficha 2931854. Durante los meses de febrero a noviembre de 2025</p> <p><a href="#">1.- INFORMES MENSUALES</a></p> |
| <b>9.</b> Hacer seguimiento y evaluar la etapa productiva de los aprendices que les sean asignados para dicho fin.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | SI | <p>Se realizó el seguimiento y evaluación de etapa práctica a aprendices de las fichas 2931854, 2931289, 2932043, 2928389 y 2946835 del programa de formación Técnico en Producción Agropecuaria. Durante los meses de abril a noviembre de 2025</p> <p><a href="#">5.- EJECUCION ETAPAS PRACTICAS</a></p>                                                |
| <b>10.</b> Custodiar, organizar y archivar los documentos producidos por la dependencia.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | SI | <p>Subir la documentación requerida en DRIVE y SECOP para el reporte de los meses de febrero a noviembre de 2025</p> <p><a href="#">1.- INFORMES MENSUALES</a></p>                                                                                                                                                                                        |



|                                                                                                                                                                                       |    |                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>11.</b> Cumplir con las normas de bioseguridad y reglamentos e instrucciones del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo del SENA, según la normatividad vigente. | SI | Inducción en seguridad y salud en el trabajo, asistencia a eventos P y P, exámenes pre ocupacionales, actualización sociodemográfica en salud SENA y taller de peligros CGAO 2025. Durante los meses de marzo a noviembre de 2025<br><br><a href="#">1.- INFORMES MENSUALES</a>               |
| <b>12.</b> Entregar al supervisor del contrato el archivo producido a propósito de la ejecución del contrato, debidamente organizado al finalizar el plazo del contrato.              | SI | Elaboración de las actas de novedades de las fichas 2931289, 2931854, 2928389, 2932043 y 2946854 del Técnico en Producción Agropecuaria, donde se reporta todas las acciones finales de cada ficha. Durante el mes de noviembre<br><br><a href="#">6.- INFORME FINAL DE NOVEDADES X GRUPO</a> |
| <b>13.</b> Las demás que se requieran para el cumplimiento del objeto del contrato.                                                                                                   | SI | Asistencia a las Reuniones programadas por el líder del programa de articulación con la media técnica. Actividad desarrollada durante los meses de febrero a julio y septiembre a noviembre de 2025<br><br><a href="#">1.- INFORMES MENSUALES</a>                                             |

### 3. ASPECTOS LEGALES

#### 3.1 Garantías contractuales

Como garantías se establecieron las siguientes:

| GARANTÍA ÚNICA DE CUMPLIMIENTO |                                |              |
|--------------------------------|--------------------------------|--------------|
| <b>ASEGURADORA</b>             | COMPAÑÍA MUNDIAL DE SEGUROS SA |              |
| <b>NRO. DE PÓLIZA</b>          | BY-100049880                   |              |
| <b>CERTIFICADO O ANEXO</b>     | 36188878                       |              |
| <b>FECHA EXPEDICIÓN</b>        | 8/02/2025                      |              |
| <b>FECHA APROBACIÓN</b>        | 10/02/2025                     |              |
| <b>AMPARO</b>                  | <b>VIGENCIA</b>                | <b>VALOR</b> |



| GARANTÍA ÚNICA DE CUMPLIMIENTO |            |            |              |
|--------------------------------|------------|------------|--------------|
|                                | DESDE      | HASTA      |              |
| Cumplimiento                   | 10/02/2025 | 31/03/2026 | 3.977.883.30 |

### 3.2 Cumplimiento del objeto

En desarrollo al cumplimiento del objeto contractual, con base en el desempeño y calidad de los servicios prestados por el Contratista en impartir formación profesional en las instituciones educativas articuladas con el SENA en el marco de los Programas de articulación con la media, dicho objeto se da como CUMPLIDO.

### 3.3 Cumplimiento de los aspectos del Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol – SIGA

NO APLICA

### 3.4 Multas y sanciones

De conformidad con la ejecución del contrato **NO** se presentaron multas y/o sanciones.

### 3.5 Certificado de pagos de seguridad social

Mediante los informes presentados por la supervisión durante la ejecución del contrato, los cuales fueron entregados para el proceso de pago, se evidenció que el contratista cumplió a cabalidad con el objeto y las obligaciones contractuales.

| MES        | No DE PLANILLA | VALOR BASE DE PAGO | v/PAGO     |
|------------|----------------|--------------------|------------|
| FEBRERO    | 8634940756     | \$ 1.700.000       | \$ 502,300 |
| MARZO      | 8635423881     | \$ 1.700.000       | \$ 502,300 |
| ABRIL      | 8635438887     | \$ 1.700.000       | \$ 502,300 |
| MAYO       | 8635760540     | \$ 1.700.000       | \$ 502,300 |
| JUNIO      | 8636241219     | \$ 1.700.000       | \$ 502,300 |
| JULIO      | 8636656051     | \$ 1.700.000       | \$ 502,300 |
| AGOSTO     | 8637174544     | \$ 1.700.000       | \$ 502,300 |
| SEPTIEMBRE | 8637601774     | \$ 1.700.000       | \$ 502,300 |
| OCTUBRE    | 8638525931     | \$ 1.700.000       | \$ 502,300 |



|           |            |              |            |
|-----------|------------|--------------|------------|
| NOVIEMBRE | 8638543219 | \$ 1.700.000 | \$ 502,300 |
|-----------|------------|--------------|------------|

### 3.6 Designación de la supervisión

Que el ordenador del gasto realizó la designación de supervisión el 8 de febrero de 2025

### 3.7 Liquidación del negocio jurídico

Que respecto de la liquidación del contrato se estableció: De conformidad con el artículo 217 del Decreto Ley 19 de 2012, que modificó el artículo 60 de la Ley 80 de 1993, no será liquidado el presente contrato cuando el Supervisor de este, certifique a su finalización que el objeto y todas las obligaciones del contrato fueron cumplidas a satisfacción por el Contratista y que a éste se le canceló el valor total de los honorarios pactados. En caso contrario, o cuando el contratista presente reclamación que impida considerar que las partes han terminado el contrato a paz y salvo, el presente contrato será liquidado de mutuo acuerdo entre las partes, dentro de los cuatro (4) meses siguientes a la fecha de su terminación por cualquier causa; en el evento de que las partes no lleguen a un acuerdo, el SENA procederá a liquidarlo unilateralmente en las condiciones y términos establecidos en los artículos 60 de la Ley 80 de 1993 y el artículo 11 de la Ley 1150 de 2007

## 4. OBLIGACIONES DE LA ENTIDAD

**1)** Verificar previo a la suscripción del contrato los documentos requeridos para la contratación. **2)** Pagar los honorarios en la forma estipulada en este contrato. **3)** Prestar la mayor colaboración necesaria para la correcta ejecución del objeto contratado. **4)** Poner a disposición la información y/o documentación que se requiera para la cabal ejecución del contrato. **5)** Socializar los lineamientos del Subsistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo. **6)** Cumplir las obligaciones establecidas en el artículo 2.2.4.2.2.15 del Decreto 1072 de 2015. **7)** Ejercer el respectivo control en el cumplimiento del contrato y expedir el recibo a satisfacción que fuere a lugar. Para tal efecto, se designará al supervisor del control de ejecución, quien estará en contacto con el CONTRATISTA para la coordinación de cualquier asunto que así lo requiera y sea acorde a la naturaleza del contrato. **8)** Suscribir las actas que sean necesarias durante la ejecución del contrato. **9)** Verificar el registro en el Sistema de Información y Gestión del Empleo Público (SIGEP) administrado por el Departamento Administrativo de la Función Pública, de la información de hoja de vida del CONTRATISTA, en cumplimiento de lo establecido en el artículo 227 del Decreto Ley 019 de 2012. **10)** Afiliar al CONTRATISTA al Sistema General de Riesgos Laborales a través de la Aseguradora de Riesgos Laborales, en los términos del literal a) del artículo 2º de la Ley 1562 del 11 de julio de 2012. **11)** Brindar al CONTRATISTA los medios para que conozca los lineamientos y políticas del Sistema Integrado de Gestión y del Sistema de Gestión Documental. **12)** Socializar



al CONTRATISTA la política y propósitos del Sistema Integrado de Gestión que aplican en la ejecución del contrato, los procesos, riesgos, lineamientos, controles, requisitos y/o responsabilidades del Sistema Integrado de Gestión que le aplican en el desarrollo del contrato.

**13)** Remover o designar al supervisor o supervisores de conformidad con las exigencias de ejecución del contrato. En el evento de cambio del Supervisor, no será necesario modificar el presente contrato, y la designación se efectuará mediante notificación para asignación del seguimiento del contrato a través de la plataforma de Colombia Compra Eficiente SECOP. **14)** Verificar y aprobar la garantía constituida por el CONTRATISTA. **15)** Las demás que sean necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual

## 5. ASPECTOS FINANCIEROS

### 5.1 Pagos realizados

NO APLICA

### 5.2 Estado financiero

| CONCEPTO                                       | VALOR            |
|------------------------------------------------|------------------|
| Valor inicial del negocio jurídico             | \$ 39.978.333,00 |
| Adiciones o disminuciones del negocio jurídico | \$ 0,00          |
| Valor de las reducciones                       | \$ 0,00          |
| Valor final del negocio jurídico               | \$ 39.978.333,00 |
| Valor ejecutado                                | \$ 39.978.333,00 |
| Valor pagado                                   | \$ 39.978.333,00 |
| Valor por pagar                                | \$ 0,00          |
| Valor a liberar                                | \$ 0,00          |

onforme a lo anteriormente expuesto, se debe:

- Elaborar la liquidación bilateral del contrato teniendo en cuenta que no existen saldos por liberar o a favor de las partes, y que las obligaciones fueron cumplidos a satisfacción

Para constancia se firma a los un (01) día del mes de diciembre de 2025

EDUAR JAVIER CAMACHO VANEGAS  
SUPERVISOR DE CONTRATO

Elaboró: JOSE GUILLERMO ARIZA PARDO – Líder de Articulación

CONSULTA EMPLEADO

|                          |                                                                        |
|--------------------------|------------------------------------------------------------------------|
| RAZÓN SOCIAL             | SIMON RICARDO CUADRADO TORRES                                          |
| IDENTIFICACIÓN APORTANTE | CC-91012137                                                            |
| SUCURSAL                 | 0                                                                      |
| FECHA PAGO               | 2025-11-13                                                             |
| INDENTIFICACIÓN EMPLEADO | CC-91012137                                                            |
| NOMBRE EMPLEADO          | SIMON RICARDO CUADRADO TORRES                                          |
| EPS                      | NUEVA EMPRESA PROMOTORA DE SALUD S.A.                                  |
| AFP                      | Administradora Colombiana de Pensiones COLPENSIONES                    |
| CAJA COMPENSACIÓN        | Sin CCF                                                                |
| ARL                      | ARL - POSITIVA COMPANIA DE SEGUROS                                     |
| NÚMERO PLANILLA          | 8638543219                                                             |
| REFERENCIA PAGO(PIN)     | 8665558239                                                             |
| TIPO PLANILLA            | I                                                                      |
| PERÍODO PENSIÓN          | 2025-11                                                                |
| PERÍODO SALUD            | 2025-11                                                                |
| TIPO COTIZANTE           | Independiente con contrato de prestación de servicios superior a 1 mes |
| SUBTIPO COTIZANTE        | Sin Subtipo                                                            |
| ACTIVIDAD ECONÓMICA      | 1454101                                                                |
| NOVEDAD INGRESO INICIAL  |                                                                        |
| NOVEDAD INGRESO FINAL    |                                                                        |

|     |           |     |           |     |     |     |     |     |           |     |     |     |                  |               |     |                  |               |     |           |               |     |                  |               |     |     |                  |               |     |                  |               |
|-----|-----------|-----|-----------|-----|-----|-----|-----|-----|-----------|-----|-----|-----|------------------|---------------|-----|------------------|---------------|-----|-----------|---------------|-----|------------------|---------------|-----|-----|------------------|---------------|-----|------------------|---------------|
| ING | Fecha ING | RET | Fecha RET | TDE | TAE | TDP | TAP | VSP | Fecha VSP | VTE | VST | SLN | Fecha Sin inicio | Fecha Sin Fin | IGE | Fecha Ige Inicio | Fecha Ige Fin | LMA | Fecha LMA | Fecha LMA Fin | VAC | Fecha Vac Inicio | Fecha VAC Fin | AVP | VCT | Fecha VCT Inicio | Fecha VCT Fin | IRL | Fecha IRL Inicio | Fecha IRL Fin |
|     |           |     |           |     |     |     |     |     |           |     |     |     |                  |               |     |                  |               |     |           |               |     |                  |               |     |     |                  |               | 0   |                  |               |

SISTEMA GENERAL DE PENSIONES

| Días Cot | IBC       | Tarifa    | Cot. Obligatoria | Cot. Voluntaria |           | Total      | Fondo de Solidaridad de | Fondo de Subsistencia | Valor no retenido |
|----------|-----------|-----------|------------------|-----------------|-----------|------------|-------------------------|-----------------------|-------------------|
|          |           |           |                  | Afiliado        | Aportante |            |                         |                       |                   |
| 30       | 1.700.000 | 0,1600000 | \$ 272.000       | \$ 0            | \$ 0      | \$ 272.000 | \$ 0                    | \$ 0                  | \$ 0              |

SISTEMA GENERAL DE SALUD

| Días Cot | IBC       | Tarifa    | Cot. Obligatoria | UPC adicional | Incapacidades E.G   |       | Licencias de Maternidad o |       |
|----------|-----------|-----------|------------------|---------------|---------------------|-------|---------------------------|-------|
|          |           |           |                  |               | Número Autorización | Valor | Número Autorización       | Valor |
| 30       | 1.700.000 | 0,1250000 | \$ 212.500       | \$ 0          | 0                   | \$ 0  | 0                         | \$ 0  |

SISTEMA GENERAL DE RIESGOS LABORALES

| Días Cot | IBC       | Tarifa    | Cot. Obligatoria | Código de centro de trabajo |
|----------|-----------|-----------|------------------|-----------------------------|
| 30       | 1.700.000 | 0,0104400 | \$ 17.800        | 1                           |

APORTES PARAFISCALES

| Días Cot | Caja de Compensación Familiar |           |                 | Sena |           |                  | ICBF      |                  | ESAP      |      | MIN DE EDUCACIÓN |                  |
|----------|-------------------------------|-----------|-----------------|------|-----------|------------------|-----------|------------------|-----------|------|------------------|------------------|
|          | IBC                           | Tarifa    | Cot.Obligat ori | IBC  | Tarifa    | Cot. Obligatoria | Tarifa    | Cot. Obligator i | Tarifa    | Cot. | Tarifa           | Cot. Obligator i |
| 0        | 0                             | 0,0000000 | \$ 0            | 0    | 0,0000000 | \$ 0             | 0,0000000 | \$ 0             | 0,0000000 | \$ 0 | 0,0000000        | \$ 0             |

TOTAL COTIZACIÓN EMPLEADO

| Pensión    | Salud      | Riesgos   | Parafiscales | Total      |
|------------|------------|-----------|--------------|------------|
| \$ 272.000 | \$ 212.500 | \$ 17.800 | \$ 0         | \$ 502.300 |