

Informe Parcial de Actividades No. 1 del CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN No. SECOP II CAS-INF-CDPSAG-0070-2025 2670 de 2025-11-07 cuyo Objeto: PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN MEDIANTE LA ORGANIZACIÓN, CONTROL, RADICACION Y EL SEGUIMIENTO DE LA DOCUMENTACIÓN ENMARCADE EN LOS PROCESOS CONTRACTUALES DE LA DIRECCIÓN DE TRÁNSITO, TRANSPORTE Y MOVILIDAD DE LA SECRETARÍA DE INFRAESTRUCTURA.

Yopal, 15 de Diciembre del 2025.

INGENIERO:

ALVARO LUIS RIVERA CONTRERAS

SECRETARIO DE INFRAESTRUCTURA

Ciudad

Ref.: Informe de Actividades No. 1 del CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN CAS-INF-CDPSAG-0070-2025 2670 de 2025-11-07.

Cordial Saludo

En cumplimiento del CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN de la referencia, relaciono a continuación las actividades realizadas desde: 08/11/2025 hasta 07/12/2025.

A. ANTECEDENTES:

1. OBJETO: PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN MEDIANTE LA ORGANIZACIÓN, CONTROL, RADICACION Y EL SEGUIMIENTO DE LA DOCUMENTACIÓN ENMARCADE EN LOS PROCESOS CONTRACTUALES DE LA DIRECCIÓN DE TRÁNSITO, TRANSPORTE Y MOVILIDAD DE LA SECRETARÍA DE INFRAESTRUCTURA.

2. PLAZO DE EJECUCIÓN: Un (1) MES Y Quince (15) DIAS

3. FECHA DE INICIO: 2025-11-08

4. FECHA DE TERMINACIÓN: 2025-12-22

5. SUSPENSIONES Y AMPLIACIONES DE SUSPENSIÓN:

Acta No.	Tiempo
-	-

Acta No.	Fecha Reinicio
-	-

6. PRÓRROGAS:

Contrato Adicional No.	Tiempo
-	-

7. NUEVA FECHA TERMINACIÓN: 2025-12-22

8. VALOR INICIAL DEL CONTRATO: \$3.575.439,00 M.L.C.

9. ADICIONES: \$0,00 M.L.C.

10. VALOR DEFINITIVO CONTRATO: \$3.575.439,00 M.L.C.

B. ESTADO FÍSICO:

Hasta la fecha 07/12/2025, el CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN No. 2670 presenta una ejecución del 66.66% contra una programada del 100%.

Informe Parcial de Actividades No. 1 del CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN No. SECOP II CAS-INF-CDPSAG-0070-2025 2670 de 2025-11-07 cuyo Objeto: PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN MEDIANTE LA ORGANIZACIÓN, CONTROL, RADICACION Y EL SEGUIMIENTO DE LA DOCUMENTACIÓN ENMARcada EN LOS PROCESOS CONTRACTUALES DE LA DIRECCIÓN DE TRÁNSITO, TRANSPORTE Y MOVILIDAD DE LA SECRETARÍA DE INFRAESTRUCTURA.

C. ESTADO FINANCIERO:

	Valor	Anticipo	
CONTRATO INICIAL	\$3.575.439,00	\$0,00	
ADICIONAL	\$0,00	\$0,00	
TOTAL CONTRATO	\$3.575.439,00	\$0,00	
	Valor Acta	Amortiza	Valor Pagado
PRESENTE INFORME	\$2.383.626,00	\$0,00	\$2.383.626,00
POR EJECUTAR	\$1.191.813,00		
TOTAL	\$3.575.439,00	\$0,00	\$2.383.626,00

VALOR A PAGAR EN LA PRESENTE ACTA NO. 1: \$2.383.626,00 M.L.C.

D. ACTIVIDADES:

1. Realizar la recepción y entrega de la correspondencia y de mínimo diez (10) las carpetas mensuales de los procesos contractuales que adelante la Dirección de Tránsito Transporte y Movilidad, mediante una matriz de control y seguimiento en Excel. - 2. Seleccionar y foliar mínimo diez (10) documentos mensuales que se emitan en virtud de los procesos contractuales, que requieran ser radicados ante la Oficina Asesora Jurídica de la Gobernación de Casanare y demás dependencias de la Gobernación de Casanare, mediante una matriz de control y seguimiento en Excel. 3. Llevar un registro en un libro de control en Excel, de mínimo diez (10) documentos y carpetas de los procesos contractuales que adelante la Dirección de Tránsito, Transporte y Movilidad ante el despacho de la Secretaria de Infraestructura, garantizando la oportuna consulta y acceso a la información. 4. Archivar y proteger mediante la carpeta compartida contractual de la gobernación, la información por medio de su digitalización de expedientes.- PARAGRAFO 1: El contratista es responsable de la organización de los documentos que se produzcan en la dependencia donde se desarrolla el objeto del contrato, por tanto la entidad suministrará las tablas de retención documental para ser aplicadas en su totalidad de lo cual deberá dar cuenta de su gestión al supervisor del contrato, previa terminación del mismo entregando debidamente organizado el archivo de gestión de conformidad con las tablas de retención documental. PARAGRAFO 2: El contratista debe cumplir con las políticas de seguridad de la información, los roles y responsabilidades del sistema de gestión de seguridad y privacidad de la información SGSI de acuerdo al documento de alcance, roles y responsabilidades del Sistema de Gestión de Seguridad y Privacidad de la Información documento PT-GDI Política de Seguridad y privacidad de la Información

E. ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

Actividad Realizada	Porcentaje(%)	Referencia
Durante el periodo 08/11/2025 al 07/12/2025 el objeto del presente informe, se realizó la recepción y entrega de la correspondencia generada y recibida en el marco de los procesos contractuales adelantados por la Dirección de Tránsito, Transporte y Movilidad. Así mismo, se efectuó el control y seguimiento de mínimo diez (10) carpetas mensuales de los procesos contractuales, mediante el diligenciamiento de una matriz de control en Excel, en la cual se registró información relevante como fecha de recepción y entrega, tipo de documento, proceso contractual asociado, responsable y estado del trámite. Esta actividad permitió garantizar un adecuado manejo documental, evitar la pérdida de información y facilitar la consulta y seguimiento de los procesos contractuales. Estado de cumplimiento: Cumplida y anexo evidencias con fotos y excel en el CD	66.66	1
Se realizó la selección y foliación de mínimo diez (10) documentos mensuales derivados de los procesos contractuales, los cuales requerían ser radicados ante la Oficina Asesora Jurídica de la Gobernación de Casanare y otras dependencias competentes. Cada documento fue revisado, organizado y foliado de manera consecutiva, garantizando el orden lógico del expediente y su integridad documental. Posteriormente, se efectuó el respectivo registro en una matriz de control y seguimiento en Excel, donde se consignó la información relacionada con el proceso contractual, número de folios, dependencia de	66.66	2

Informe Parcial de Actividades No. 1 del CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN No. SECOP II CAS-INF-CDPSAG-0070-2025 2670 de 2025-11-07 cuyo Objeto: PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN MEDIANTE LA ORGANIZACIÓN, CONTROL, RADICACION Y EL SEGUIMIENTO DE LA DOCUMENTACIÓN ENMARCADE EN LOS PROCESOS CONTRACTUALES DE LA DIRECCIÓN DE TRÁNSITO, TRANSPORTE Y MOVILIDAD DE LA SECRETARÍA DE INFRAESTRUCTURA.

destino y número de radicado correspondiente. Esta actividad contribuyó a la correcta gestión documental y al cumplimiento de los procedimientos administrativos establecidos. Estado de cumplimiento: Cumplida y anexo evidencias con fotos y excel en el CD		
Durante el periodo del 08/11//2025 al 07/12/2025, se llevó un registro detallado en un libro de control en Excel de mínimo diez (10) documentos y carpetas de los procesos contractuales que fueron remitidos al despacho de la Secretaría de Infraestructura. En dicho registro se incluyó información como fecha de ingreso, descripción del documento o carpeta, proceso contractual, número de folios, funcionario responsable de la entrega y recepción, así como observaciones relevantes. Este control permitió garantizar la oportuna consulta, seguimiento y acceso a la información, fortaleciendo la transparencia y trazabilidad documental. Estado de cumplimiento: Cumplida y anexo evidencias con fotos y excel en el CD	66.66	3
Se realizó la digitalización de los expedientes contractuales correspondientes, los cuales fueron organizados y almacenados en la carpeta compartida contractual de la Gobernación de Casanare, siguiendo la estructura y nomenclatura establecida por la entidad. Los documentos digitalizados fueron archivados en formato PDF, garantizando su adecuada conservación, seguridad y fácil acceso por parte de los funcionarios autorizados. Así mismo, se efectuó el registro de esta actividad en la respectiva matriz de control en Excel, dejando evidencia de la fecha de digitalización, tipo de documento y ubicación dentro de la carpeta compartida.	66.66	4

F. OBSERVACIONES:

Se adjunta planilla de pago de aportes a seguridad social integral del mes de noviembre de 2025 y CD que contiene soportes de ejecución del periodo causado

Atentamente,

Vanessa García
ANGELA VANESSA GARCIA REYES
Contratista

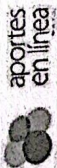
CONSTANCIA: El suscrito Supervisor hace constar que verificada las actividades relacionadas en el presente informe y las pactadas en el contrato, se concluye que el Contratista ha cumplido con las actividades adquiridas en virtud del mismo.

Aprobó:

Alvaro Luis Rivera Contreras
ALVARO LUIS RIVERA CONTRERAS
Secretario de Infraestructura
Supervisor

Revisó: *Fredy Alexander Moreno Guio*
FREDY ALEXANDER MORENO GUIO
CARGO: PROFESIONAL CONTRATADO

Revisó: *Andrés Felipe Sarmiento Fuentes*
ANDRÉS FELIPE SARMIENTO FUENTES
CARGO: PROFESIONAL CONTRATADO



aportes
en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Dirección	Ciudad Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1807540742		GARCIA RETES ANGELA VANESSA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CALLE 30 #9 14	YOPAL-CASANARE	2014370431	No

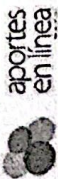
DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo	Salud	Clave	Planilla	Planilla	Fecha	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2025-11	195196-0235	P-05021353	1	1	2025/12/10	2025/11/17/4	NEQUI	0	\$413,300

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

Identificación		Razon Social		Clase Aportante		Sucursal Principal		Dirección		Ciudad Departamento		Teléfono		Exonerado SENA e	
dy															
		GARCIA RETES ANGELA YANESSA		INDEPENDIENTE		PRINCIPAL		CALLE 30 #9 B4		YOPAL-CASANARE		3014230431		NO	
DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION															
Periodo		Clave		Tipo		Fecha		Pago		Valor					
Pensión	Salud	Pago		Planilla		Limite	Pago	Banko	Dias Mora						
2025-11	2025-11	195196-0215		499-031253		2025/12/10	2025/11/1724	NEQUI	0		\$413,200				

EMPLADO				PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES			
No.	Identificación	Nombres	Código	Días	IBC	Aporte	Código	Días	IBC	Aporte	Código	Días	IBC	Aporte	Código	Días	IBC	Aporte	Código	Días	IBC	Aporte	
Sucursal Principal (1 Afiliados)																							
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)						\$227,800			\$178,000	\$178,000				\$178,000				\$178,000				\$0	
Ciudad: YOPAL Depto: CASANARE (1 Afiliados)						\$227,800			\$178,000	\$178,000				\$178,000				\$178,000				\$0	
1	CC 1807540742	GARCIA ANGELA	20001	30	\$1,423,500	\$227,800		0		\$178,000		0		\$178,000		14-23	30	\$1,423,500			0	\$0	
Total Afiliados(1)						\$227,800			\$1,423,500	\$178,000				\$1,423,500				\$1,423,500				\$0	



Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE			
Identificación	DV	Razon Social	Clase Aportante
CC 1007540242		GARCIA REYES ANGELA VANESSA	INDIVIDUANTE
DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION			
Periodo	Salud	Clave	Planilla
2025-11	195196-025	9495021333	1
Pensión		Pago	Planilla
2025-11		195196-025	1
Sucesal Principal		Fecha	Limite
PRINCIPAL		2025/12/10	2025/12/10
Dirección		Barco	Dias Mora
CALLE 30 #9 84		NEQUI	0
Ciudad-Departamento		YOPAL-CASANARE	
Teléfono		20140204311	
Exonerado SENA e ICBF		No	
Valor		\$413,300	

RESUMEN DE PAGO				SALDOS E INCAPACIDADES		VALOR A PAGAR	
RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$227,800	\$0	\$227,800
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	\$227,800	\$0	\$227,800
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$7,500	\$0	\$7,500
POSITIVA COMPANIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	\$7,500	\$0	\$7,500
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$178,000	\$0	\$178,000
SANITAS	EP5005	800,251,440	6	1	\$178,000	\$0	\$178,000
TOTAL				1	\$413,300	\$0	\$413,300

CD

#Cto 2670-2025

Informe #1

Vanessa Garcia

Sec. Infraestructura (Transito).