Secretaría de Salud
Subred Integrada de Servicios de Salud
Centro Oriente E.S.E.

SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E
APOYO – GESTIÓN DE INSUMOS Y ABASTECIMIENTO
FORMATO INFORME Y CUENTA DE COBRO

CÓDIGO: AP-IA-FT-014
VERSIÓN: 01

1. DATOS GENERALES DEL CONTRATO

No. CONTRATO - OPS:	PS 3331 2020	**C.D.P. No.:**	23201030774	**Proceso al que pertenece:**	AMBULATORIO
				Unidad a la que pertenece:	USS LA CANDELARIA

Nombre del Contratista: EDITH SANCHEZ RODRIGUEZ **C.C.** 39.581.190 **de:** GIRARDOT

Fecha Inicio: 2020-02-01 **Fecha Terminación incial:** 2020-07-31 **Valor Mensual:** $ 2.851.588 **Valor a cobrar:** $ 2.238.165

ADICIÓN/ OTRO SI	VALOR ADICIÓN	CDP	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				

Nº CTA	MES DE CUENTA DE COBRO	VALOR A PAGAR	VALOR PAGO SEGURIDAD SOCIAL	NÚMERO DE PLANILLA
1	FEBRERO	$ 2.785.272	$ 367.600	9403034116
2	MARZO	$ 2.917.904	$ 344.800	9404153545
3	ABRIL	$ 2.238.165	$ 361.200	9405059614
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				

Resumen de contrato

VALOR INICIAL DEL CONTRATO	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	PAGOS REALIZADOS	SALDO DEL CONTRATO
$ 17.109.528	$ 17.109.528	$ 7.941.341	$ 9.168.187

2. INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS Y AVANCE EN CUMPLIMIENTO DEL OBJETO DEL CONTRATO

OBJETO DEL CONTRATO

PRESTAR SUS SERVICIOS DE APOYO DE MANERA PERSONAL Y AUTONOMA, EN SU CONDICION DE ODONTOLOGO PARA LA EJECUCION DE ACTIVIDADES ASISTENCIALES EN LOS PROCESOS DE GESTION CONSULTA EXTERNA, CONFORME A LAS NECESIDADES DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVIOCIOS DE LA SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.

Relación de actividades para el periodo: **Desde:** 2020-04-01 **Hasta:** 2020-04-30

	OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (Las estipuladas en la minuta)	DESCRIPCIÓN DEL DESARROLLO ACTIVIDADES O PRODUCTOS DESARROLLADOS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN
1	Realizar 4 actividades por hora o 3 sesiones por hora enmarcadas dentro de los parámetros de calidad definidos en la normatividad vigente, acogiéndose a los protocolos, guías y demás lineamientos establecidos, para el ejercicio de la profesión.	Se realizarán actividades de odontología de acuerdo a los procedimientosestablecidos
2	Realizar el diligenciamiento de la historia clínica, consentimiento informado, RIPS y demás registros conforme a la normatividad vigente.	Se diligencian las historias clinicas, consentimientos inforamdos, RIPS y demás registros de acuerdo con la normatividad
3	Apoyar la atención de las auditorías internas y externas presentando la información y/o soportes que soliciten y que correspondan al objeto y/o actividades contractuales.	Se apoyarán la uditorias con los documentos solicitados por el auditor
4	Reportar los eventos de notificación obligatoria con la oportunidad establecida en la normatividad vigente.	Se diligencian fichas de notificación a SISVESO oportunamente y en su totalidad de 20 fichas mes
5	Notificar los sucesos de calidad que se presenten en el servicio, participar en los análisis a los que sea convocado e implementar las acciones de mejora definidas para el servicio.	Se uttilizarán los formatos establecidos para los sucesos de calidad
8	Realizar de manera oportuna y eficaz las funciones especificas mencionadas con el objetivo de garantizar la adecuada atención de pacientes de una manera eficiente y altamente humanizada, apoyando y gestionando de manera constante en el Fortalecimiento de las Subredes en el Modelo de Atencion, en las 4 Subredes Integradas de Servicios de Salud de Bogotá., como apoyo del convenio interadministrativo No 692 de 2019. Contenidas en el formato de necesidad de personal que hace parte integral del presente contrato	Realizar de manera oportuna y eficaz las funciones especificas mencionadas con el objetivo de garantizar la adecuada atención de pacientes de una manera eficiente y altamente humanizada, apoyando y gestionando de manera constante en el Fortalecimiento de las Subredes en el Modelo de Atencion, en las 4 Subredes Integradas de Servicios de Salud de Bogotá., como apoyo del convenio interadministrativo No 692 de 2019. Contenidas en el formato de necesidad de personal que hace parte integral del presente contrato

Observaciones:

Se anexa certificación de pago a Salud, pensión y ARL.
En caso de tener contrato nuevo se debe anexar también la certificación bancaria con la primera cuenta de cobro

Edith Sanchez R
Firma del Contratista

C.C. 39.581.190 **de** GIRARDOT

VISTO BUENO SUPERVISOR DE CONTRATOS	
NOMBRE:	ELIANA MARCELA BORDA VARGAS
CARGO:	Líder Sede Asistencial La Candelaria/Samper Mendoza
FIRMA	Eliana Marcela Borda.

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 39581190		SANCHEZ RODRIGUEZ EDITH	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CALLE 53 16 15	BOGOTA-BOGOTA D.E.	2176586	Si

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2020-03	2020-03	50037175	940 [illegible]614	I	2020/04/23	2020/04/23	BANCO DE OCCIDENTE	0	$361,200

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO					PENSION		SALUD				CAJA	CCF			RIESGOS			PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$1,167,162	$186,800			$1,167,162	$145,900			$0	$0			$1,167,162	$28,500		$0	$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$1,167,162	$186,800			$1,167,162	$145,900			$0	$0			$1,167,162	$28,500		$0	$0
Ciudad: BOGOTA Depto: BOGOTA D.E. (1 Afiliados)					$1,167,162	$186,800			$1,167,162	$145,900			$0	$0			$1,167,162	$28,500		$0	$0
1	CC	39581190	SANCHEZ EDITH	25-14	30 $1,167,162	$186,800	EPS005	30	$1,167,162	$145,900		0	$0	$0	14-7	30	$1,167,162	$28,500	0	$0	$0
Total		**Afiliados(1)**			$1,167,162	$186,800			$1,167,162	$145,900			$0	$0			$1,167,162	$28,500		$0	$0

135 horas x 16.579

= 2.238.165

2020/04/23 09:32 AM