ACTA DE SUPERVISION N °1

I. DATOS GENERALES	
Contrato Número y Fecha:	CPS Nº 466 DEL 20 DE NOVIEMBRE DE 2025
Tipo de Contrato	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS
Lugar y Fecha del Acta	FILANDIA, QUINDIO – DICIEMBRE DE 2025
Contratista	CAMILO ANTONIO DUQUE VALENCIA
Objeto del Contrato	**PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS EN LA SECRETARIA DE GOBIERNO Y DESARROLLO SOCIAL BRINDANDO APOYO Y ACOMPAÑAMIENTO JURÍDICO EN LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS RELACIONADOS CON LA PLANEACIÓN Y EL FORTALECIMIENTO EN LA MOVILIDAD Y SEGURIDAD VIAL EN EL MUNICIPIO DE FILANDIA.**
Valor del contrato	SIETE MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS M/CTE ($7.800.000) incluidos impuestos.
Plazo Prorrogado	N/A
CDP	N° 1163 DEL 18 DE NOVIEMBRE DE 2025
Valor Adicionado	N/A
Registro Presupuestal	N° 2476 DEL 20 DE NOVIEMBRE DE 2025
Origen del Recurso	SGP – Otros sectores
Fecha de Iniciación	21 DE NOVIEMBRE DE 2025
Plazo de Ejecución	UN (01) MESES Y DIEZ (10) DÍAS
Fecha de Terminación del Contrato	31 DE DICIEMBRE DE 2025
Fecha de Entrega	DICIEMBRE DE 2025
Responsable de la vigilancia y control	IVÁN MAURICIO LÓPEZ JIMENEZ Secretario de Gobierno y Desarrollo Social

II. CONSIDERACIONES DEL SUPERVISOR		
Obligaciones	**Actividades Desarrolladas**	**Evidencias**
GENERALES		
El contratista, además de las obligaciones específicas señaladas en el contrato CPS Nº 466 del 20 de noviembre de 2025, cumplió las obligaciones generales que se encuentran consignadas en el estudio previo que soporta la necesidad de suscribir el contrato.		
ESPECIFICAS		

Powered by CamScanner

1. Apoyar en la revisión de la situación jurídica de los bienes inmuebles del municipio.	1.1. El contratista realizó la revisión jurídica de los bienes inmuebles propiedad del municipio.	Cumplió
2. Brindar apoyo y acompañamiento legal en la elaboración de todos los documentos de planeación tendientes a establecer la necesidad de constituir una empresa de economía mixta que permita mejorar la productividad de los bienes del municipio.	2.1. El contratista apoyó al personal de la Secretarías de planeación y Gobierno de la alcaldía municipal de Filandia en la elaboración de un del documento técnico, jurídico y financiero, en el cual se analizó las ventajas que traería para el municipio de Filandia Quindío la constitución de una persona jurídica de economía mixta, y que está dentro de sus ventajas estratégicas apoyaran al municipio en el mejoramiento de la rentabilidad de los bienes que son propiedad del municipio.	Cumplió
3. Apoyar en el análisis e identificación de requisitos legales para aportes de bienes públicos y mecanismos de enajenación, permuta o aporte en especie en el marco de la creación de una empresa de economía mixta.	3.1. el contratista realizó documento técnico en el que dictamina la manera en que se debe efectuar la entrega del inmueble o bienes que finalmente determine el municipio de Filandia Quindío, como aporte en la creación de la sociedad de economía mixta.	Cumplió
4. Apoyar desde su conocimiento especializado en el análisis jurídico que brinde soluciones de movilidad para el municipio con fundamento en las normas vigentes.	4.1.El contratista analizó diferentes escenarios tendientes a mejorar la movilidad del municipio, donde evidenció que como primera medida existen falencias estructurales en los diseños viales, sentidos de vías, con importantes	Cumplió

Powered by CamScanner

	inversiones que deben efectuarse en el municipio	
5. Participar en las sesiones, mesas de trabajo y reuniones convocadas por el supervisor del contrato.	No se requirió	No se requirió
6. Brindar apoyo jurídico en la elaboración o revisión de los actos administrativos que deba de expedir la Secretaría de Gobierno y Desarrollo Social del Municipio, en el marco del objeto contractual. (Nota: El contratista además de las obligaciones especificas señaladas en el presente contrato, se obliga a cumplir las obligaciones generales se encuentran consignadas en el estudio previo que soporta la necesidad de suscribir el contrato).	No se requirió ya que hasta el momento no se han elaborado actos administrativos, por lo cual el apoyo jurídico brindó el contratista fue en la elaboración de los documentos soportes que permiten motivar válidamente cualquier acto administrativo que requiera la administración municipal de Filandia Quindío.	Cumplió

1. RESUMEN FINANCIERO DEL CONTRATO		
DESCRIPCIÓN		**VALOR**
1. VALOR CONTRATO		
1.1 Valor inicial		$7.800.000
1.2 Valor adicional		$0
1.3 Valor Total Contrato		$7.800.000
2. PAGOS ANTICIPADOS		
Fecha	**Comprobante No**	**Valor**
NA	NA	NA
3. PAGOS PARCIALES		
Acta Numero	**Fecha de Cobro**	**Valor**
4. VALOR PRESENTE ACTA		$7.800.000
5. AMORTIZACIÓN ANTICIPO		$0,00
6. SALDO PENDIENTE ANTICIPO		$0,00

Powered by CamScanner

7. VALOR NETO A PAGAR	$6.000.000
8. SALDO CONTRATO	$1.800.000
9. RUBRO PRESUPUESTAL	2.3.2.02.02.009.2409014.202400000005083.91290_55.0

2. ANEXOS O EVIDENCIAS	
Informe de Actividades	X
Anexo fotográfico	NA
Acta de Entrega	NA
Acta de Terminación	NA
Facturas del Contratista	NA
Bitácora	NA
Aporte seguridad social Contratista	PLANILLA N° 91689095 DEL MES DE NOVIEMBRE 2025
Parafiscales	NA
Aportes seguridad social empleados	NA
Cuenta de Cobro	X

V. FIRMAS

No siendo más el objeto de la presente acta, se firma por los que en ella intervinieron, en diciembre del 2025.

IVÁN MAURICIO LÓPEZ JIMENEZ
Secretario de Gobierno y Desarrollo Social
SUPERVISOR

CAMILO ANTONIO DUQUE VALENCIA
CONTRATISTA

Powered by CamScanner