


Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE SEGUIMIENTO Y CONTROL A LA CONTRATACIÓN ACTA DE PAGO FINAL	Código: FO-M9-P2-16
		Versión: 1
		Fecha de Aprobación: 15/08/2018
		Página 1 de 2

CONTRATO NÚMERO: 1.03-17.13-13641-2025 **FECHA 28 DE SEPTIEMBRE 2025**
OTRO SI 1.03-17.13-13641-1-2025 **FECHA 28 DE OCTUBRE 2025**
OTRO SI 1.03-17.13-13641-2-2025 **FECHA 17 DE NOVIEMBRE 2025**

CONTRATANTE: DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA.

DEPENDENCIA: OFICINA PARA LA TRANSPARENCIA DE LA GESTION PUBLICA.

CONTRATISTA: PAOLA ANDREA ZEMANATE CUELLAR

VALOR INICIAL DEL CONTRATO: OCHO MILLONES DE PESOS MCTE (\$8.000.000)

VALOR OTRO SI: DOS MILLONES DE PESOS MCTE (\$2.000.000)

VALOR TOTAL DEL CONTRATO: DIEZ MILLONES DE PESOS MCTE (\$10.000.000)

DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL (CDP): 5500006598 y 5500006730

REGISTRO PRESUPUESTAL (RPC): 5600090815 Y 5600094836


FUENTE DE FINANCIACION: LIBRE DESTINACION Y REINTEGROS DEVOLUCION APORTES FONPET CSF.

PLAZO: A PARTIR DEL INICIO DE EJECUCIÓN Y HASTA EL 30 DE NOVIEMBRE DE 2025.

SUPERVISOR: MARIO ALFONSO ESCOBAR MEDINA - ASESOR OFICINA PARA LA TRANSPARENCIA DE LA GESTION PUBLICA.

OBJETO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN FILOSOFÍA Y CIENCIAS RELIGIOSAS, EN LA OFICINA PARA LA TRANSPARENCIA DE LA GESTIÓN PÚBLICA, EN DESARROLLO DEL PROYECTO DENOMINADO: “FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL EN TRANSPARENCIA E INTEGRIDAD EN EL MARCO DE GOBIERNO ABIERTO EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA”



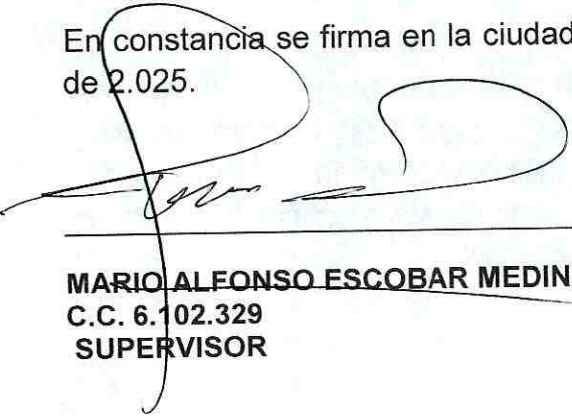
Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE SEGUIMIENTO Y CONTROL A LA CONTRATACIÓN ACTA DE PAGO FINAL	Código: FO-M9-P2-16
		Versión: 1
		Fecha de Aprobación: 15/08/2018
		Página 2 de 2

Los suscritos **MARIO ALFONSO ESCOBAR MEDINA**, identificado con cédula de ciudadanía número **6.102.329.**, en su condición de Asesor de la Oficina para la Transparencia de la Gestión Pública, actuando como SUPERVISOR, y **PAOLA ANDREA ZEMANATE CUELLAR**, identificado con la cédula de ciudadanía **38.569.507**, obrando como CONTRATISTA, nos reunimos en las instalaciones de la Oficina para la transparencia de la gestión pública, con el objetivo de acordar el pago final del presente Contrato de la siguiente forma:


VALOR INICIAL DEL CONTRATO:	\$8.000.000
VALOR ADICIÓN:	\$2.000.000
VALOR TOTAL DEL CONTRATO:	\$10.000.000
VALOR PRESENTE ACTA:	\$2.000.000
AMORTIZACIÓN ANTICIPO:	\$0
VALOR A PAGAR ESTA ACTA:	\$2.000.000
VALOR PAGADO ACTAS 1, 2	\$8.000.000
AMORTIZACIÓN ANTICIPO ACTAS 1	\$0
SALDO DEL CONTRATO:	\$0

En estos términos el CONTRATISTA acepta los pagos efectuados y que el indicado en esta acta es el valor como pago de la cuota TRES (3)-ULTIMA CUOTA, del presente Contrato.

En constancia se firma en la ciudad de Santiago de Cali a los 05 días del mes DICIEMBRE de 2.025.


MARIO ALFONSO ESCOBAR MEDINA
 C.C. 6.102.329
 SUPERVISOR


PAOLA ANDREA ZEMANATE CUELLAR
 CC 38.569.507
 CONTRATISTA

<p>Departamento del Valle del Cauca</p>  <p>Gobernación</p>	<p>MANUAL DE CONTRATACIÓN</p> <p>ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO</p>	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 1 de 12

CONTRATO NÚMERO: 1.03-17.13-13641-2025 **FECHA 28 DE SEPTIEMBRE 2025**
OTRO SI 1.03-17.13-13641-1-2025 **FECHA 28 DE OCTUBRE 2025**
OTRO SI 1.03-17.13-13641-2-2025 **FECHA 17 DE NOVIEMBRE 2025**

CONTRATANTE: DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA.

DEPENDENCIA: OFICINA PARA LA TRANSPARENCIA DE LA GESTION PUBLICA.

CONTRATISTA: PAOLA ANDREA ZEMANATE CUELLAR

VALOR INICIAL DEL CONTRATO: OCHO MILLONES DE PESOS MCTE (\$8.000.000)

VALOR OTRO SI: DOS MILLONES DE PESOS MCTE (\$2.000.000)

VALOR TOTAL DEL CONTRATO: DIEZ MILLONES DE PESOS MCTE (\$10.000.000)

DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL (CDP): 5500006598 y 5500006730

REGISTRO PRESUPUESTAL (RPC): 5600090815 Y 5600094836


FUENTE DE FINANCIACION: LIBRE DESTINACION Y REINTEGROS DEVOLUCION APORTES FONPET CSF.

PLAZO: A PARTIR DEL INICIO DE EJECUCIÓN Y HASTA EL 30 DE NOVIEMBRE DE 2025.

SUPERVISOR: MARIO ALFONSO ESCOBAR MEDINA - ASESOR OFICINA PARA LA TRANSPARENCIA DE LA GESTION PUBLICA.

OBJETO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN FILOSOFÍA Y CIENCIAS RELIGIOSAS, EN LA OFICINA PARA LA TRANSPARENCIA DE LA GESTIÓN PÚBLICA, EN DESARROLLO DEL PROYECTO DENOMINADO: "FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL EN TRANSPARENCIA E INTEGRIDAD EN EL MARCO DE GOBIERNO ABIERTO EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA"

Los suscritos **MARIO ALFONSO ESCOBAR MEDINA**, identificado con cédula de ciudadanía número **6.102.329**, actuando como **SUPERVISOR**, y **PAOLA ANDREA ZEMANATE CUELLAR** portador de la cédula de ciudadanía **38.569.507**, obrando como **CONTRATISTA**,

<p>Departamento del Valle del Cauca</p>  <p>Gobernación</p>	<p>MANUAL DE CONTRATACIÓN</p> <p>ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO</p>	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 2 de 12

nos reunimos en las instalaciones de la Oficina para la transparencia de la gestión pública con el objetivo de suscribir el acta final de cumplimiento de ejecución del contrato.

Que en cumplimiento del objeto contractual se establecieron las obligaciones a cargo del Contratista los cuales se determinaron en (discriminar cantidad, calidad, trabajos, bienes y/o servicios, plazos y demás que se hubieren adquirido dentro del contrato).

A) Proyectar la elaboración de material formativo, para capacitar en participación ciudadana, control social, acciones constitucionales y demás insumos necesarios para la ejecución de la estrategia denominada Escuela de Gobierno Abierto Colaborativo en el marco de la Política Pública de Transparencia e Integridad de la Gobernación del Valle del Cauca.

B) Apoyar en la consolidación, implementación, seguimiento y generación de documentos e información del programa de transparencia e integridad en entidades públicas territoriales. C) Apoyar desde su conocimiento el acompañamiento al desarrollo de los programas de Transparencias y Ética Pública y eventos en las diferentes entidades de los municipios del valle del cauca.


D) Realizar informes parciales y finales requeridos por el jefe de la oficina para la transparencia.

E) Las demás que se adecúen al objeto contractual asignadas por el jefe de la oficina

F) Realizar la recopilación procesamiento y análisis de la información con relación al proceso de caracterización de los espacios de (control social comités y veedurías)

Que, de conformidad con lo anterior, el **CONTRATISTA**

Participó en la reunión virtual <https://meet.google.com/bry-qhva-pge> con el equipo de control social, liderada por el profesional James López. El objetivo principal de esta reunión fue la asignación y coordinación de actividades enmarcadas en tres líneas de acción: la primera, seleccionar 400 veedores a nivel departamental. Esta actividad, la realizará la Oficina para la Transparencia de la Gestión Pública, en el marco de la feria de transparencia y rendición de cuentas en convenio con las naciones unidas, la segunda, se programarán capacitaciones en control social informado dirigidas a las diferentes comunas de Santiago de Cali, la tercera, proyecto de gerencia Cali, la última, referente a la elaboración de los informes. Estas

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 3 de 12

actividades se realizan en cumplimiento con el objeto contractual de fortalecer la transparencia e integridad en el marco del gobierno abierto en el Valle del Cauca y se articula con la meta producto del equipo de Control Social: MP4501301072503009 - certificar 1.800 personas pertenecientes a juntas administradoras locales y comunales, veedurías ciudadanas, plataformas y consejos juveniles, y demás organizaciones de la sociedad civil en gobierno abierto, participación ciudadana y control social en el departamento del valle del cauca durante el periodo de gobierno”.


Participó en la reunión virtual <https://meet.google.com/jbe-iatx-osg> que se realizó con el equipo de control social, con el objetivo de apoyar en la revisión del material pedagógico que utilizan los profesionales del equipo de control social en las capacitaciones dirigidas a los veedores, actores sociales y ciudadanía en general. Esta revisión tiene como fin realizar los ajustes pertinentes para las jornadas virtuales programadas para el mes de octubre. Esta actividad se realiza en cumplimiento a la meta producto: MP 4501301072503009 - certificar 1.800 personas pertenecientes a juntas administradoras locales y comunales, veedurías ciudadanas, plataformas y consejos juveniles, y demás organizaciones de la sociedad civil en gobierno abierto, participación ciudadana y control social en el departamento del valle del cauca durante el periodo de gobierno.

Participó en la reunión virtual <https://meet.google.com/tvj-rkae-tnb> liderada por el profesional James López. En esta reunión se les designó a los profesionales Paola Andrea Zemanate, Juan Pablo García y Sandra Rodríguez la responsabilidad de recopilar la información para la elaboración de los informes de control social, esta actividad se realizó en cumplimiento al objeto contractual de fortalecer la Transparencia e integridad en el marco de gobierno abierto en el departamento del Valle del Cauca.

Elaboró el informe de avance correspondiente a las reuniones de coordinación sostenidas con el equipo de control social. Este informe se elaboró en cumplimiento del objeto contractual de fortalecer la Transparencia e integridad en el marco de gobierno abierto en el departamento del Valle del Cauca.

Este documento tiene como objetivo presentar de manera estructurada los avances logrados en dicho proceso. El informe inicia con una breve descripción del propósito de la Oficina para la Transparencia. A continuación, se incluyen las normas que respaldan el ejercicio del control

3/



Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 4 de 12


social y la transparencia en la gestión pública. Posteriormente, se desarrolla una definición conceptual del control social y el control social informado. Finalmente, se expone la ruta metodológica implementada, así como los compromisos y acciones acordadas durante las reuniones de trabajo.

Participó en la mesa de trabajo que se llevó a cabo de manera virtual con los profesionales Juan Pablo, Sandra Rodríguez, Carlos Andrés y Paola Zemanate, El propósito de esta reunión fue compilar y consolidar la información consignada en las actas de control social, insumo fundamental para la estructuración de los informes correspondientes. Esta actividad se llevó a cabo en cumplimiento al objeto contractual orientado a fortalecer la Transparencia e integridad en el marco de gobierno abierto en el departamento del Valle del Cauca.

Participó en la transmisión de Foro “Transparencia, Tecnología y Oportunidades” del País, noticias de Cali, en el que la Doctora Fabiola Perdomo Estrada, quien funge como jefe de la Oficina para la Transparencia de la Gestión Pública, presentó las herramientas digitales, que fortalecen la participación ciudadana y el control social informado. Esta actividad responde al objeto de la oficina en acciones que responden al objeto del presente contrato en el “fortalecimiento institucional en transparencia e integridad en el marco de gobierno abierto en el departamento del valle del cauca”

Participó en la reunión que se llevó a cabo en la Oficina para la Transparencia de la Gestión Pública, con los profesionales Juan Pablo García, Carlos Andrés Buenaño y Paola Andrea Zemanate, con el objetivo de conocer el trabajo que realizó el equipo de control social informado en los meses de julio a septiembre, lo anterior para compilar la información de capacitaciones y visitas a las diferentes obras que se están ejecutando para realizar los informes concernientes al 2025. Esta actividad se llevó a cabo en cumplimiento al objeto contractual orientado a fortalecer la Transparencia e integridad en el marco de gobierno abierto en el departamento del Valle del Cauca.

Participó en la reunión virtual <https://meet.google.com/feq-gknk-zyt>, liderada por el profesional James López, en la que estuvieron presentes tanto el equipo de control social como el equipo de asistencia técnica. El propósito de este encuentro fue capacitar al equipo de asistencia técnica en el proceso de conformación de veedurías para los proyectos de obra de las diferentes secretarías a las que el equipo de control social brinda acompañamiento. Esta actividad se realizó en cumplimiento al objeto de la oficina en acciones que responden al

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 5 de 12


objeto del presente contrato en el “fortalecimiento institucional en transparencia e integridad en el marco de gobierno abierto en el departamento del valle del cauca” y en cumplimiento de la meta producto del equipo de control social: mp4501301072503009 - certificar 1.800 personas pertenecientes a juntas administradoras locales y comunales, veedurías ciudadanas, plataformas y consejos juveniles, y demás organizaciones de la sociedad civil en gobierno abierto, participación ciudadana y control social en el departamento del valle del cauca durante el periodo de gobierno.

Participó en la reunión que se realizó de manera virtual con el objetivo de establecer tareas en cuanto a la realización de los informes, acompañamientos a los diferentes proyectos de obra del equipo de gerencia Cali, capacitaciones a los veedores, líderes comunales y ciudadanía en general, en temas de control social, veeduría, Ley de transparencia y el Derecho de Acceso a la Información Pública, para los meses de septiembre y octubre, todo lo anterior, en cumplimiento al producto del equipo de control social: mp4501301072503009 - certificar 1.800 personas pertenecientes a juntas administradoras locales y comunales, veedurías ciudadanas, plataformas y consejos juveniles, y demás organizaciones de la sociedad civil en gobierno abierto, participación ciudadana y control social en el departamento del valle del cauca durante el periodo de gobierno.

Participó y apoyó en la reunión que se realizó de manera virtual con los profesionales Juan Pablo García, Sandra Elizabeth Rodríguez, Jefferson Rivas y Paola Andrea Zemanate, con el objetivo de realizar ajustes de redacción y contenido al material didáctico utilizado por el equipo de control social en los diferentes seminarios que realiza a nivel departamental

Participó y apoyó en una reunión virtual orientada a la retroalimentación de los profesionales que hacen parte del proyecto gerencia Cali. Para el equipo de control social este tipo de espacios resulta fundamental, ya que permite fortalecer las capacidades técnicas y metodológicas de sus integrantes, quienes realizan acompañamientos permanentes en los diferentes proyectos vinculados a gerencia Cali, esto le permite tener muy buenas herramientas para las capacitaciones y el acompañamiento que brinda a los comités de control social informado.

Todo lo anterior, en cumplimiento al producto del equipo de control social: mp4501301072503009 - certificar 1.800 personas pertenecientes a juntas administradoras

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 6 de 12

locales y comunales, veedurías ciudadanas, plataformas y consejos juveniles, y demás organizaciones de la sociedad civil en gobierno abierto, participación ciudadana y control social en el departamento del valle del cauca durante el periodo de gobierno y objeto de la oficina en acciones que responden al objeto del presente contrato en el “fortalecimiento institucional en transparencia e integridad en el marco de gobierno abierto en el departamento del valle del cauca”


Participó en la reunión realizada en el C.A.L.I. de la comuna 7, en compañía del profesional Juan Pablo García, con motivo de la firma del Acuerdo Ciudadano. Estos acuerdos son fundamentales porque fortalecen la democracia, permiten la incidencia de la ciudadanía en las decisiones públicas, promueven la solución de problemas comunes, y garantizan el control ciudadano sobre el poder, en estas jornadas no solo se realiza acompañamiento al equipo de gerencia Cali, sino también, se promueven la conformación de veedurías y la conformación de los comités de control social informado.

Todo lo anterior, en cumplimiento al objeto de la oficina en acciones que responden al objeto del presente contrato en el “fortalecimiento institucional en transparencia e integridad en el marco de gobierno abierto en el departamento del valle del cauca”

Realizó informe titulado “Acciones para fortalecer el control social”. El contenido de este informe se detalla a continuación. En la introducción se hace hincapié sobre la importancia del control social informado y como desde la oficina para la transparencia se han implementado diferentes mecanismos y herramientas para promoverlo, seguidamente, se encuentran los objetivos tanto general como específico, sustento normativo, conceptos claves (control social y control social informado), ruta metodológica del control social, propósitos estratégicos y por último la metodología, todo lo anterior en cumplimiento al objeto de la oficina en acciones que responden al objeto del presente contrato en el “fortalecimiento institucional en transparencia e integridad en el marco de gobierno abierto en el departamento del valle del cauca”

Participó en la capacitación liderada por el equipo de control social, este encuentro se llevó a cabo en el parque Natura, del municipio de Jamundí, Valle del Cauca. El objetivo de esta capacitación es capacitar a líderes comunales, veedores y ciudadanía en general en temas



Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 7 de 12


de veeduría ciudadana, planos y presupuesto, control social informado y plataforma VALLE TRANSPARENTE.

Todo lo anterior, en cumplimiento al producto del equipo de control social: mp4501301072503009 - certificar 1.800 personas pertenecientes a juntas administradoras locales y comunales, veedurías ciudadanas, plataformas y consejos juveniles, y demás organizaciones de la sociedad civil en gobierno abierto, participación ciudadana y control social en el departamento del valle del cauca

Participó en la capacitación virtual titulada “empoderamiento para el control social informado”. Esta capacitación se realizó de manera virtual por la plataforma meet y su objetivo es el fortalecer el rol de los veedores a nivel del Valle del Cauca. Durante la capacitación se expuso la importancia de las veedurías ciudadanas y la conformación de los comités de control social, además, se explicó la importancia de la Ley de Transparencia y el Derecho de Acceso a la Información Pública, y finalmente, se explicó la plataforma Valle Transparente.

Todo lo anterior, en cumplimiento al producto del equipo de control social: mp4501301072503009 - certificar 1.800 personas pertenecientes a juntas administradoras locales y comunales, veedurías ciudadanas, plataformas y consejos juveniles, y demás organizaciones de la sociedad civil en gobierno abierto, participación ciudadana y control social en el departamento del valle del cauca

Participó, junto con el abogado Juan Pablo García, adscrito a la Oficina para la Transparencia de la Gestión Pública, en la socialización del inicio de las obras de infraestructura deportiva en el barrio Los Andes, comuna 5 de Santiago de Cali. El objetivo de este acompañamiento, por parte de la Oficina, al equipo de Gerencia Cali fue fortalecer los principios de transparencia, rendición de cuentas y participación ciudadana. Además, se buscó promover e incentivar entre los asistentes la conformación de veedurías ciudadanas y de equipos de control social informado; esta actividad se realizó en cumplimiento al objeto contractual de fortalecer la Transparencia e integridad en el marco de gobierno abierto en el departamento del Valle del Cauca.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 8 de 12

Realizó acompañamiento a la socialización del proyecto “Adecuación del escenario deportivo Polideportivo La Riviera”. En esta jornada participaron el equipo de Control Social, conformado por los profesionales Paola Andrea Zemanate y Juan Pablo García, así como representantes del equipo de Gerencia Cali y de Recreavalle.

Durante la socialización, los profesionales de la Oficina para la Transparencia de la Gestión Pública presentaron la misionalidad de la Oficina y resaltaron la importancia de la conformación de los comités de control social y de la instauración de veedurías ciudadanas, acciones que contribuyen al fortalecimiento de la transparencia y la participación ciudadana.

Asimismo, se socializó con los asistentes la oferta institucional del equipo de Control Social, destacando los servicios y acompañamientos disponibles para la ciudadanía.

Al final de la socialización, se instauró la veeduría con 5 personas del barrio la Riviera, las cuales harán parte activa del proyecto

Realizó acompañamiento a la socialización del proyecto “Adecuación del escenario deportivo Yira Castro”. En esta jornada participaron el equipo de Control Social, conformado por los profesionales Paola Andrea Zemanate y Juan Pablo García, así como representantes del equipo de Gerencia Cali y de Recreavalle.


Durante la socialización, los profesionales de la Oficina para la Transparencia de la Gestión Pública presentaron la misionalidad de la Oficina y resaltaron la importancia de la conformación de los comités de control social y de la instauración de veedurías ciudadanas, acciones que contribuyen al fortalecimiento de la transparencia y la participación ciudadana.

Asimismo, se socializó con los asistentes la oferta institucional del equipo de Control Social, destacando los servicios y acompañamientos disponibles para la ciudadanía.

Al final de la socialización, se instauró la veeduría con 5 personas del barrio la Riviera, las cuales harán parte activa del proyecto

Realizó acta N° 72, titulada “acompañamiento a la socialización del proyecto “adecuación escenario deportivo polideportivo la Riviera”

Realizó acta N° 98, titulada “acompañamiento a la socialización del proyecto “adecuación escenario deportivo Yira Castro, comuna 13”

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 9 de 12

Participó en una reunión realizada en la Oficina para la Transparencia de la Gestión Pública, junto con los profesionales James López, Paola Zemanate y Sandra Rodríguez.

Durante el encuentro se abordaron dos temas principales. El primero, relacionado con la convocatoria para el programa de formación de veedores del Valle del Cauca, orientado al fortalecimiento de capacidades en participación ciudadana y control social. El segundo punto correspondió a la retroalimentación al equipo sobre los acompañamientos realizados a las socializaciones de inicio de obras de infraestructura deportiva en las diferentes comunas de Santiago de Cali.

Participó en la mesa de trabajo con la profesional Sandra Zuluaga con el objetivo de revisar el listado en Excel de las personas inscritas para el programa de formación para veedores en el Valle del Cauca.

Realizó trabajo en la Oficina para la Transparencia recopilando información sobre los proyectos a socializar en la comuna 5 y 13 de Cali, Valle.

Participó de manera virtual en la reunión dirigida a los beneficiarios de los municipios de Ulloa, Versalles y Caicedonia, correspondiente al proyecto de mejoramiento en modalidad de autoconstrucción, liderado por la Secretaría de Vivienda y Hábitat.

Durante esta jornada, la Secretaría de Vivienda socializó a los beneficiarios las responsabilidades del Departamento, de los municipios y de los propios beneficiarios en el marco del proyecto.

Asimismo, la profesional Paola Andrea Zemanate, adscrita a la Oficina para la Transparencia de la Gestión Pública, destacó la importancia de conformar el comité de seguimiento de beneficiarios, señalando que dicha conformación permite que los beneficiarios participen activamente en el proceso, verificando que las obras se ejecuten correctamente y dentro de los tiempos establecidos.

Participó en el acto simbólico de colocación de la primera piedra del coliseo de voleibol de Andalucía, liderado por la doctora Dilian Francisca Toro Torres y la gerente de INDERVALLE, Ana Milena Orozco Cañas. Este encuentro se llevó a cabo en la cra 7 calle 17, municipio de Andalucía, Valle del Cauca. En esta socialización la doctora Dilian Francisca presentó a la comunidad el grupo conformado para ejercer veeduría ciudadana del proyecto. esta actividad se realizó en cumplimiento al objeto contractual de fortalecer la Transparencia e integridad en el marco de gobierno abierto en el departamento del Valle del Cauca.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 10 de 12


Participó en la socialización del proyecto “La Gran Plaza de Mercado de Palmira”, realizada en el municipio de Palmira, Valle del Cauca. En este encuentro estuvieron presentes la doctora Dilian Francisca Toro Torres, el señor Víctor Manuel Ramos, alcalde de Palmira, y la doctora Fabiola Perdomo Estrada, jefe de la Oficina para la Transparencia. En esta socialización la doctora Dilian Francisca presentó a la comunidad el grupo conformado para ejercer veeduría ciudadana del proyecto. esta actividad se realizó en cumplimiento al objeto contractual de fortalecer la Transparencia e integridad en el marco de gobierno abierto en el departamento del Valle del Cauca.

Realizó tres informes ejecutivos sobre el acompañamiento brindado por la Oficina para la Transparencia de la Gestión Pública a la Secretaría de Vivienda y Hábitat, en el marco de la socialización de los proyectos de mejoramiento de vivienda por autoconstrucción en los municipios de Versalles, Ulloa y Caicedonia, en el departamento del Valle del Cauca. Esta actividad se realizó en cumplimiento al objeto contractual de fortalecer la transparencia e integridad en el marco del gobierno abierto en el departamento del Valle del Cauca.

Participó y apoyó en la reunión realizada en la Oficina para la Transparencia de la Gestión Pública, liderada por el profesional James López, coordinador del equipo de Control Social. El encuentro tuvo como propósito brindar las directrices para la elaboración de los informes finales del equipo de Control Social correspondientes al segundo semestre del año 2025.

Esta actividad se realizó en cumplimiento al objeto contractual de fortalecer la transparencia e integridad en el marco del gobierno abierto en el departamento del Valle del Cauca.

Participó en el evento Feria para la Transparencia 2025, bajo el lema “Buenas prácticas que inspiran confianza”. La feria de transparencia, es un evento de la Gobernación del Valle del Cauca, organizado por la Oficina para la Transparencia, con el acompañamiento de la Oficina de las Naciones Unidas Contra la Droga y el Delito para la Región Andina y el Cono Sur. Este espacio reunió Instituciones, organismos internacionales, veedores y ciudadanía en general, con el propósito de fortalecer la participación ciudadana y la lucha contra la corrupción. Esta actividad se realizó en cumplimiento al objeto contractual de fortalecer la transparencia e integridad en el marco del gobierno abierto en el departamento del Valle del Cauca.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 11 de 12

Realizó recopilación de información (informe primer semestre, revisión y análisis de las fichas evaluativas que se diligenciaron en las capacitaciones virtuales y presenciales) y, demás insumos para la elaboración de los informes del segundo semestre 2025.

Participó en la reunión virtual en la que también estuvieron presentes los profesionales Carlos Buenaño y Karol Moreno, con el propósito de revisar y ajustar los informes finales correspondientes al año 2025. Esta actividad se realizó en cumplimiento al objeto contractual de fortalecer la transparencia e integridad en el marco del gobierno abierto en el departamento del Valle del Cauca.

Realizó acta N° 108, referente a la capacitación que realizó el equipo de control social en temas de liderazgo y veeduría ciudadana a los jóvenes de diferentes municipios del Valle del Cauca.

Participó y brindó apoyo en la reunión realizada en la Oficina para la Transparencia de la Gestión Pública, en la cual también estuvieron presentes los profesionales Karol Moreno y Carlos Andrés Buenaño. El encuentro tuvo como propósito revisar el informe de resultados de evaluación y el informe de evaluación de capacitaciones correspondientes al segundo semestre del año 2025.

Realizó informe consolidado de caracterización de participantes. Este informe consolida el análisis de las 41 fichas metodológicas aplicadas a los participantes de la capacitación "Control social informado y Plataforma Valle Transparente; esta actividad se enmarca en la estrategia de fortalecimiento de la participación ciudadana y el control social, su objetivo es establecer un perfil detallado de la audiencia en términos de su afiliación, características sociodemográficas y ubicación geográfica, información esencial para medir el alcance del programa, validar su efectividad en la focalización y planificar futuras ofertas institucionales orientadas a estos grupos clave.

Que el balance de ejecución física es el siguiente:

Valor inicial del Contrato:	\$8.000.000
Valor adición	\$2.000.000
Valor ejecutado:	\$10.000.000



Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 12 de 12

Valor no ejecutado: \$0
Porcentaje de Ejecución: 100 %

Que el balance de ejecución financiero es el siguiente:

Valor total del Contrato:	\$10.000.000
Anticipo:	\$0
Amortización anticipo:	\$0
Pago anticipado:	\$0
Pagos parciales	\$8.000.000
Interés moratorio:	\$0
Total, pagado:	\$8.000.000
Saldo a favor de El Contratista:	\$2.000.000
Saldo a favor de El Departamento:	\$0

En consecuencia, las partes, una vez leída y aprobada la presente acta, se suscribe en la ciudad de Cali (Valle del Cauca), a los 05 días del mes de DICIEMBRE de 2025. Con la firma de la presente el contratista se obliga a cargarla en la Plataforma del SECOP II (Si corresponde)


MARIO ALFONSO ESCOBAR MEDINA
C.C. 6.102.329
SUPERVISOR


PAOLA ANDREA ZEMANATE CUELLAR
CC 38.569.507
CONTRATISTA

DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA

N.I.T.: 890399029-5

Dirección: Edificio Palacio de San Francisco, carrera, COMUNA 3
 Ciudad: CALI
 Departamento: Valle del Cauca
 Teléfono: +57 (602) 620 00 00
 Correo: Facturacion.transparencia@valledelcauca.gov.co
 Tipo de Contribuyente: Persona Juridica
 Tipo de responsabilidad: O-13;O-48

Fecha de Generación: 11/12/2025 00:00:00
 Fecha de Pago : 2025-12-05
 Medio de Pago : Transferencia Débito Interbancario
 Tipo de Negociación Contado

INFORMACIÓN DEL VENDEDOR Y/O PRESTADOR DE SERVICIO

Nombre Apellido o Razón Social : PAOLA ANDREA ZEMANATE CUELLAR
 NIT / Número de Documento 385695073 Dirección: CALLE 53 No. 1-96
 Tipo de Contribuyente Persona Natural Ciudad: CALI
 Tipo de Responsabilidad O-99 Departamento Valle del Cauca
 Correo meghandayan0815@hotmail.com Teléfono

Nro	Código	Descripción	U/M	Cant	Precio Unitario	Descuento		Recargo		IMPUESTOS				TOTAL	
						%	Importe	%	Importe	%	IVA	%	INC		%
1	00001	1.03-17.13-13641-2 CONTRATO DEL 17 NOVIEMBRE 2025	NIU	1.00	2,000,000.00										2,000,000.00

DESCUENTOS Y RECARGOS GLOBALES

Nro	Tipo	Código	Descripción	Porcentaje %	Monto
-----	------	--------	-------------	--------------	-------

DATOS DE REFERENCIA

TIPO DOCUMENTO REFERENCIA	NUMERO DOCUMENTO REFERENCIA	FECHA REFERENCIA
---------------------------	-----------------------------	------------------

OBSERVACIONES

5600094836,, Nro planilla:1077429827 CUS 1946538457,CUOTA 3

Total en Palabras: Dos millones de pesos.-



MONEDA	COP
SUB TOTAL	2,000,000.00
IVA	0.00
TOTAL DOCUMENTO	2,000,000.00

RETERENTA	
RETEIVA	
RETEICA	
TOTAL COMPRA	2,000,000.00

CUDE:9bd59db3a2f5e616f420a9f5399a8b765d515a04303d348323b1775c57a598481d90e5a585a35ea59e81520c2ae21b87

Autorización Habilitación Facturación Electrónica No. 18764097094743 del 8/15/2025,Desde el No. DS15-1807 hasta el No.DS15-10000 Vigencia: Desde 8/15/2025 hasta 2/15/2027

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No 3

NOMBRE: PAOLA ANDREA ZEMANATE CUELLAR
CEDULA: C.C. 38.569.507 de Cali- Valle
CLASE DE CONTRATO: PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES
No. DE CONTRATO: 1.03-17.13-13641-2025
No OTRO SI: 1.03-17.13-13641-1-2025
No OTRO SI: 1.03-17.13-13641-2-2025
VALOR INICIAL DEL CONTRATO: \$8.000.000
VALOR OTRO SI : \$2.000.000
VALOR TOTAL DEL CONTRATO: \$10.000.000
DURACIÓN DEL CONTRATO: 28 DE SEPTIEMBRE AL 30 DE NOVIEMBRE 2025
PERIODO DEL INFORME: NOVIEMBRE
FECHA PRESENTACIÓN: 05 DE DICIEMBRE DE 2025

OBJETO DEL CONTRATO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN FILOSOFÍA Y CIENCIAS RELIGIOSAS, EN LA OFICINA PARA LA TRANSPARENCIA DE LA GESTIÓN PÚBLICA, EN DESARROLLO DEL PROYECTO DENOMINADO: "FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL EN TRANSPARENCIA E INTEGRIDAD EN EL MARCO DE GOBIERNO ABIERTO EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA"

A continuación, se presenta informe de actividades que evidencian el cumplimiento de las obligaciones específicas del contrato de prestación de servicios profesionales, desarrolladas en este periodo.

Actividades Realizadas:

Las actividades están en completa coherencia con las definidas contractualmente, tal como se describe a continuación, con los logros respectivos:

: ACTIVIDADES ESPECIFICAS	ACTIVIDAD DESARROLLADA
A) Proyectar la elaboración de material formativo, para capacitar en participación ciudadana, control social, acciones constitucionales y demás insumos necesarios para la ejecución de la estrategia denominada Escuela de Gobierno Abierto Colaborativo en el marco de la Política Pública de Transparencia e Integridad de la Gobernación del Valle del Cauca.	Participé y apoyé en la reunión realizada en la Oficina para la Transparencia de la Gestión Pública, liderada por el profesional James López, coordinador del equipo de Control Social. El encuentro tuvo como propósito brindar las directrices para la elaboración de los informes finales del equipo de Control Social correspondientes al segundo semestre del año 2025. Esta actividad se realizó en cumplimiento al objeto contractual

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No 3

	<p>de fortalecer la transparencia e integridad en el marco del gobierno abierto en el departamento del Valle del Cauca.</p> <p>Participé en la reunión virtual en la que también estuvieron presentes los profesionales Carlos Buenaño y Karol Moreno, con el propósito de revisar y ajustar los informes finales correspondientes al año 2025. Esta actividad se realizó en cumplimiento al objeto contractual de fortalecer la transparencia e integridad en el marco del gobierno abierto en el departamento del Valle del Cauca.</p> <p>Participé y brindé apoyo en la reunión realizada en la Oficina para la Transparencia de la Gestión Pública, en la cual también estuvieron presentes los profesionales Karol Moreno y Carlos Andrés Buenaño. El encuentro tuvo como propósito revisar el informe de resultados de evaluación y el informe de evaluación de capacitaciones correspondientes al segundo semestre del año 2025. Esta actividad se realizó en cumplimiento al objeto contractual de fortalecer la transparencia e integridad en el marco del gobierno abierto en el departamento del Valle del Cauca.</p>
--	--

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No 3

<p>B) Apoyar en la consolidación, implementación, seguimiento y generación de documentos e información del programa de transparencia e integridad en entidades públicas territoriales.</p>	<p>Realicé recopilación de información (informe primer semestre, revisión y análisis de las fichas evaluativas que se diligenciaron en las capacitaciones virtuales y presenciales) y, demás insumos para la elaboración de los informes del segundo semestre 2025. Esta actividad se realizó en cumplimiento al objeto contractual de fortalecer la transparencia e integridad en el marco del gobierno abierto en el departamento del Valle del Cauca.</p> <p>Realicé acta N° 108, referente a la capacitación que realizó el equipo de control social en temas de liderazgo y veeduría ciudadana a los jóvenes de diferentes municipios del Valle del Cauca.</p>
<p>C) Apoyar desde su conocimiento el acompañamiento al desarrollo de los programas de Transparencias y Ética Pública y eventos en las diferentes entidades de los municipios del valle del cauca.</p>	<p>No se requirió esta actividad</p>
<p>D) Realizar informes parciales y finales requeridos asignado en el equipo y/o jefe de la oficina para la transparencia.</p>	<p>Realicé tres informes ejecutivos sobre el acompañamiento brindado por la Oficina para la Transparencia de la Gestión Pública a la Secretaría de Vivienda y Hábitat, en el marco de la socialización de los proyectos de mejoramiento de vivienda por autoconstrucción en los municipios de Versailles, Ulloa y Caicedonia, en el departamento del Valle del Cauca. Esta actividad se realizó en cumplimiento al objeto contractual de fortalecer la transparencia e integridad en el marco del gobierno abierto en el departamento del Valle del Cauca.</p>

Sh

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No 3

<p>E) Las demás que se adecúen al objeto contractual asignadas por el jefe de la oficina</p>	<p>Participé en el evento Feria para la Transparencia 2025, bajo el lema "Buenas prácticas que inspiran confianza". La feria de transparencia, es un evento de la Gobernación del Valle del Cauca, organizado por la Oficina para la Transparencia, con el acompañamiento de la Oficina de las Naciones Unidas Contra la Droga y el Delito para la Región Andina y el Cono Sur. Este espacio reunió Instituciones, organismos internacionales, veedores y ciudadanía en general, con el propósito de fortalecer la participación ciudadana y la lucha contra la corrupción. Esta actividad se realizó en cumplimiento al objeto contractual de fortalecer la transparencia e integridad en el marco del gobierno abierto en el departamento del Valle del Cauca.</p>
<p>F) Realizar la recopilación procesamiento y análisis de la información con relación al proceso de caracterización de los espacios de (control social comités y veedurías)</p>	<p>Realicé informe consolidado de caracterización de participantes. Este informe consolida el análisis de las 41 fichas metodológicas aplicadas a los participantes de la capacitación "Control social informado y Plataforma Valle Transparente; esta actividad se enmarca en la estrategia de fortalecimiento de la participación ciudadana y el control social, su objetivo es establecer un perfil detallado de la audiencia en términos de su afiliación, características sociodemográficas y ubicación geográfica, información esencial para medir el alcance del programa, validar su efectividad en la focalización y planificar futuras ofertas institucionales orientadas a estos grupos clave.</p>

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No 3

EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS

ACTIVIDAD A

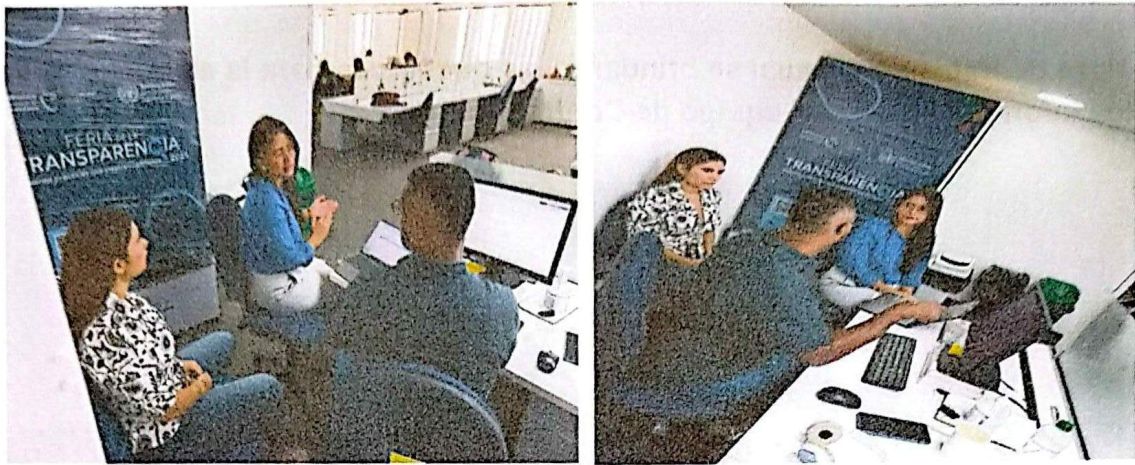
Mesa de trabajo en la cual se brindaron las directrices para la elaboración de los informes finales del equipo de Control Social



Reunión virtual para revisión y ajustes informes finales

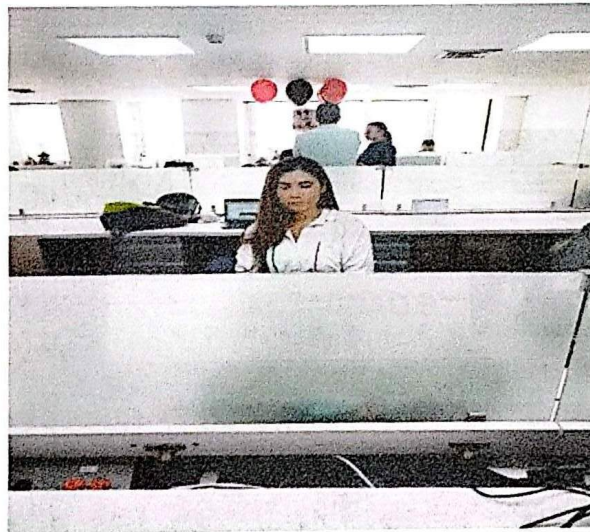


Mesa de trabajo para revisión del informe titulado “evaluación de capacitaciones 2025”



ACTIVIDAD B

Trabajo de recopilación de información para la elaboración de informe titulado “informe de resultados de evaluación”



ACTIVIDAD D

Elaboración de informes sobre el acompañamiento brindado por la Oficina para la Transparencia de la Gestión Pública a la Secretaría de Vivienda y Hábitat, municipios de Versalles, Caicedonia, Ulloa, Valle del Cauca

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No 3

<p>GOBERNACIÓN Departamento del Valle del Cauca</p> <p>FO MS-P3-05 VM4 Cod 1 03-02 13</p> <p>INFORME EJECUTIVO</p> <p>Fecha: Santiago de Cali, día 20 de noviembre 2025</p> <p>Elaborado por: Paola Andrea Zemanate Cuellar</p> <p>1. INTRODUCCIÓN</p> <p>El presente informe ejecutivo tiene como propósito sintetizar los principales avances, acuerdos y responsabilidades definidas durante la reunión de socialización del Programa de Mejoramiento de Vivienda por Autoconstrucción realizada en el municipio de Versalles, Valle del Cauca. Este espacio reunió a representantes de la Gobernación del Valle del Cauca, la Alcaldía Municipal, la Secretaría de Vivienda y Hábitat, la Oficina para la Transparencia de la Gestión Pública y a los beneficiarios del programa, con el fin de presentar los lineamientos operativos, los roles institucionales y comunitarios, así como el cronograma de ejecución establecido para la implementación del proyecto.</p> <p>La socialización permitió fortalecer la articulación entre las entidades participantes, promover la transparencia y garantizar que la comunidad beneficiaria cuente con la información necesaria para acceder de manera efectiva con responsabilidades.</p>	<p>GOBERNACIÓN Departamento del Valle del Cauca</p> <p>FO MS-P3-05 VM4 Cod 1 03-02 13</p> <p>INFORME EJECUTIVO</p> <p>SOCIALIZACIÓN DEL PROGRAMA DE MEJORAMIENTO DE VIVIENDA POR AUTOCONSTRUCCIÓN MUNICIPIO DE CAICEDONIA – VALLE DEL CAUCA</p> <p>FECHA: Santiago de Cali, día 20 de noviembre 2025</p> <p>ELABORADO POR: Paola Andrea Zemanate Cuellar</p> <p>1. PROPÓSITO DEL INFORME</p> <p>El presente informe ejecutivo sintetiza los principales avances, acuerdos y responsabilidades definidas durante la reunión de socialización del Programa de Mejoramiento de Vivienda por Autoconstrucción, realizada en el municipio de Versalles, Valle del Cauca. El encuentro reunió a representantes de la Gobernación del Valle del Cauca, la Alcaldía Municipal, la Secretaría de Vivienda y Hábitat, la Oficina para la Transparencia de la Gestión Pública y a los beneficiarios del programa.</p> <p>Su objetivo fue presentar los lineamientos operativos, roles institucionales y comunitarios, así como el cronograma de ejecución del proyecto. Este documento consolida la información más relevante abordada durante la socialización.</p>
--	--

<p>GOBERNACIÓN Departamento del Valle del Cauca</p> <p>FO MS-P3-05 VM4 Cod 1 03-02 13</p> <p>INFORME EJECUTIVO</p> <p>SOCIALIZACIÓN DEL PROGRAMA DE MEJORAMIENTO DE VIVIENDA POR AUTOCONSTRUCCIÓN MUNICIPIO DE ULLOA – VALLE DEL CAUCA</p> <p>FECHA: Santiago de Cali, día 20 de noviembre 2025</p> <p>ELABORADO POR: Paola Andrea Zemanate Cuellar</p> <p>1. PROPÓSITO DEL INFORME</p> <p>El presente informe ejecutivo sintetiza los principales avances, acuerdos y responsabilidades definidas durante la reunión de socialización del Programa de Mejoramiento de Vivienda por Autoconstrucción, realizada en el municipio de Versalles, Valle del Cauca. El encuentro reunió a representantes de la Gobernación del Valle del Cauca, la Alcaldía Municipal, la Secretaría de Vivienda y Hábitat, la Oficina para la Transparencia de la Gestión Pública y a los beneficiarios del programa.</p> <p>Su objetivo fue presentar los lineamientos operativos, roles institucionales y comunitarios, así como el cronograma de ejecución del proyecto. Este documento consolida la información más relevante abordada durante la socialización.</p>

ACTIVIDAD E

Feria para la Transparencia 2025: “Buenas prácticas que inspiran confianza”.

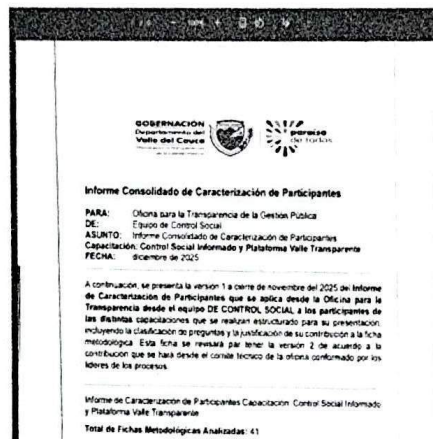


INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No 3



ACTIVIDAD F

Elaboración de informe consolidado de caracterización de participantes




Todo lo relacionado en el informe con sus evidencias se encuentra en el área de Gestión Documental.

Presento soporte de pago del Sistema de Seguridad Social en Salud, pensión y ARL con la cual acredito que me encuentro al día. De otra parte, manifiesto que no estoy obligado a pagar los parafiscales de SENA, ICBF y Caja de Compensación Familiar.

Durante este periodo en desarrollo del presente contrato, guardé estricta confidencialidad y di cumplimiento a la Ley Estatutaria 1581 de 2012, respecto de toda la información y datos personales de los que tuve conocimiento con ocasión de la ejecución del contrato.

Cordialmente,


PAOLA ANDREA ZEMANATE CUÉLLAR
C.C. 38.569.507

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página:1 de 9

Fecha: 05 de DICIEMBRE de 2025

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

CONTRATO	X	CONVENIO
Contrato número: 1.03-17.13-13641-2025 OTRO SI 2025 OTRO SI 1.03-17.13-13641-2025	de	28 DE SEPTIEMBRE DE 2025 28 DE OCTUBRE DE 2025 17 DE NOVIEMBRE DE 2025

Disponibilidad presupuestal: No. 5500006598 y 5500006730 **Registro presupuestal:** 5600090815 Y 5600094836 **Apropiación Presupuestal:** 1146/121000-2-320202009/4445013010130000/P144-102462/1/1/02/04 Ingresos corrientes de Libre Destinación/OFIC PARA LA TRANSPA/Servicios para la co/Lucha contra la corrupció/CAPACITAR EN PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y CONTROL

Apropiación Presupuestal: 13111109/1146/2-320202009/4445013010130000/PI44-102462/1/1/02/08: Reintegros Devoluci/OFIC PARA LA TRANSPA/Servicios para la co/Lucha contra la corrupció/Capacitar en la part

Eje, Objetivo, Meta y Componente (especificar cada uno) del Plan de Desarrollo y que será atendido con este contrato:

Plan de Desarrollo del Departamento del Valle del Cauca periodo 2024-2027, Liderazgo que Transforma

Eje: Valle, Territorio de Vida

Objetivo: Equilibrar el Valle del Cauca se busca a través de la gobernanza, mejorando la seguridad, el ordenamiento territorial, el desarrollo institucional y la construcción de paz. Esto se refleja en la distribución territorial que incluye zonas de paz en áreas montañosas y áreas productivas agroindustriales y de producción agro diversa principalmente a lo largo del rio Cauca.

Meta: Alcanzar 96 puntos en el índice de desempeño institucional transparencia en el departamento del Valle del Cauca durante el periodo de Gobierno.

Componente: Programa - Un Gobierno Mas Moderno y Transparente, Subprograma - Lucha contra la corrupción



 Departamento del Valle del Cauca Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página:2 de 9

Meta, actividad e impacto (especificar cada uno) del Plan de Acción que será atendida con este contrato:

Meta: Alcanzar 96 puntos en el índice de desempeño institucional transparencia en el departamento del Valle del Cauca durante el periodo de Gobierno

Objetivo General: Implementar una estrategia efectiva en Transparencia e Integridad en el marco de Gobierno Abierto en la Gobernación del Valle del Cauca

Objetivos específicos: 1. Desarrollar un sistema integral de gestión del conocimiento para abordar la transparencia e integridad en el marco de gobierno abierto y prevenir la corrupción.
 2. Desarrollar un plan de formación y sensibilización para fortalecer la cultura organizacional de transparencia e integridad en el marco de gobierno abierto

Programa: Un Gobierno Más Moderno y Transparente Subprograma: Lucha contra la corrupción

Elemento PEP: P144-102462/1/1/02/04 Capacitar en participación ciudadana y control social en el marco de gobierno abierto

Posición Presupuestaria: 2-320202009 Servicios para la comunidad, sociales y personales
Cuenta Mayor: 5507052201

Elemento PEP: P144-102462/1/1/02/08 Capacitar en participación ciudadana y control social en el marco de gobierno abierto.

Posición Presupuestaria: 2-320202009 Servicios para la comunidad, sociales y persona
Cuenta Mayor: 5507052201

OBJETO DEL CONTRATO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN FILOSOFÍA Y CIENCIAS RELIGIOSAS, EN LA OFICINA PARA LA TRANSPARENCIA DE LA GESTIÓN PÚBLICA, EN DESARROLLO DEL PROYECTO DENOMINADO: "FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL EN TRANSPARENCIA E INTEGRIDAD EN EL MARCO DE GOBIERNO ABIERTO EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA"

Supervisor: MARIO ALFONSO ESCOBAR MEDINA
 C.C. 6.102.329
 Asesor Oficina para la Transparencia

Contratista PAOLA ANDREA ZEMANATE CUELLAR
 C.C. 38.569.507
 Teléfono. 3135005520

OBJETIVO DEL INFORME

Este informe tiene como objetivo dejar constancia del cumplimiento del cronograma de actividades y plan de trabajo presentado en **NOVIEMBRE de 2025**; por lo que se concluye que, las obligaciones contractuales durante **NOVIEMBRE de 2025** fueron cumplidas a cabalidad y recibidas a entera satisfacción por el Departamento del Valle del Cauca y la Oficina para la Transparencia de la Gestión Pública.



Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página:3 de 9

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES, ACTIVIDADES U OBLIGACIONES ESPECÍFICAS CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA.

Especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales.	<p>A) Proyectar la elaboración de material formativo, para capacitar en participación ciudadana, control social, acciones constitucionales y demás insumos necesarios para la ejecución de la estrategia denominada Escuela de Gobierno Abierto Colaborativo en el marco de la Política Pública de Transparencia e Integridad de la Gobernación del Valle del Cauca.</p> <p>B) Apoyar en la consolidación, implementación, seguimiento y generación de documentos e información del programa de transparencia e integridad en entidades públicas territoriales.</p> <p>C) Apoyar desde su conocimiento el acompañamiento al desarrollo de los programas de Transparencias y Ética Pública y eventos en las diferentes entidades de los municipios del valle del cauca.</p> <p>D) Realizar informes parciales y finales requeridos por el jefe de la oficina para la transparencia.</p> <p>E) Las demás que se adecúen al objeto contractual asignadas por el jefe de la oficina</p> <p>F) Realizar la recopilación procesamiento y análisis de la información con relación al proceso de caracterización de los espacios de (control social comités y veedurías)</p>	
Porcentaje de cumplimiento.	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales de acuerdo a lo programado en el plan de trabajo del mes de NOVIEMBRE de 2025	100%
	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales en lo transcurrido en la vigencia del contrato de conformidad con lo acordado en el mismo.	100%
Otras consideraciones.		

Sugerencias

Sugerencia	Fecha de entrega	Responsable
Sin novedad	--	--



 <p>Departamento del Valle del Cauca</p> <p>Gobernación</p>	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página:4 de 9

Prorroga, suspensiones o adiciones

Fecha suspensión, prórroga o adición	Fecha de reinicio	Responsable
Sin novedad	--	--

SEGUIMIENTO TECNICO O DE EJECUCIÓN.

Concepto supervisor: En cumplimiento al complemento del contrato electrónico de prestación de servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión No 1.03-17.13-13641-2025 OTRO SI 1.03-17.13-13641-1-2025 Y OTRO SI 1.03-17.13-13641-2-2025 certifico como supervisor del mismo, que el contratista cumplió con sus obligaciones específicas de acuerdo al informe de actividades No 3 presentado por el contratista, como se detalla a continuación:

Realizó tres informes ejecutivos sobre el acompañamiento brindado por la Oficina para la Transparencia de la Gestión Pública a la Secretaría de Vivienda y Hábitat, en el marco de la socialización de los proyectos de mejoramiento de vivienda por autoconstrucción en los municipios de Versalles, Ulloa y Caicedonia, en el departamento del Valle del Cauca. Esta actividad se realizó en cumplimiento al objeto contractual de fortalecer la transparencia e integridad en el marco del gobierno abierto en el departamento del Valle del Cauca.

Participó y apoyó en la reunión realizada en la Oficina para la Transparencia de la Gestión Pública, liderada por el profesional James López, coordinador del equipo de Control Social. El encuentro tuvo como propósito brindar las directrices para la elaboración de los informes finales del equipo de Control Social correspondientes al segundo semestre del año 2025. Esta actividad se realizó en cumplimiento al objeto contractual de fortalecer la transparencia e integridad en el marco del gobierno abierto en el departamento del Valle del Cauca.

Participó en el evento Feria para la Transparencia 2025, bajo el lema "Buenas prácticas que inspiran confianza". La feria de transparencia, es un evento de la Gobernación del Valle del Cauca, organizado por la Oficina para la Transparencia, con el acompañamiento de la Oficina de las Naciones Unidas Contra la Droga y el Delito para la Región Andina y el Cono Sur. Este espacio reunió Instituciones, organismos internacionales, veedores y ciudadanía en general, con el propósito de fortalecer la participación ciudadana y la lucha contra la corrupción. Esta actividad se realizó en cumplimiento al objeto contractual de fortalecer la transparencia e integridad en el marco del gobierno abierto en el departamento del Valle del Cauca.

Realizó recopilación de información (informe primer semestre, revisión y análisis de las fichas evaluativas que se diligenciaron en las capacitaciones virtuales y presenciales) y, demás insumos para la elaboración de los informes del segundo semestre 2025.

Participó en la reunión virtual en la que también estuvieron presentes los profesionales Carlos Buenaño y Karol Moreno, con el propósito de revisar y ajustar los informes finales



Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página:5 de 9

correspondientes al año 2025. Esta actividad se realizó en cumplimiento al objeto contractual de fortalecer la transparencia e integridad en el marco del gobierno abierto en el departamento del Valle del Cauca.

Realizó acta N° 108, referente a la capacitación que realizó el equipo de control social en temas de liderazgo y veeduría ciudadana a los jóvenes de diferentes municipios del Valle del Cauca.

Participó y brindó apoyo en la reunión realizada en la Oficina para la Transparencia de la Gestión Pública, en la cual también estuvieron presentes los profesionales Karol Moreno y Carlos Andrés Buenaño. El encuentro tuvo como propósito revisar el informe de resultados de evaluación y el informe de evaluación de capacitaciones correspondientes al segundo semestre del año 2025.

Realizó informe consolidado de caracterización de participantes. Este informe consolida el análisis de las 41 fichas metodológicas aplicadas a los participantes de la capacitación "Control social informado y Plataforma Valle Transparente; esta actividad se enmarca en la estrategia de fortalecimiento de la participación ciudadana y el control social, su objetivo es establecer un perfil detallado de la audiencia en términos de su afiliación, características sociodemográficas y ubicación geográfica, información esencial para medir el alcance del programa, validar su efectividad en la focalización y planificar futuras ofertas institucionales orientadas a estos grupos clave.

Seguimiento técnico según corresponda, si es aplicable se hace la anotación; si no lo es, se escribe NO APLICA. Si es necesaria otra información técnica se puede agregar.

- **Cumplimiento de las normas técnicas aplicables: Las actividades se ejecutaron de conformidad con la ley 1474 de 2011, ley 1712 de 2014, las normas de calidad y de gestión documental.**
- **Cumplimiento de las condiciones ofrecidas de acuerdo con lo previsto en el contrato de las personas que conforman el equipo del contratista y exigir su reemplazo en condiciones equivalentes cuando fuere necesario: NO APLICA.**
- **Sugerir las necesidades de cambio o ajuste: NO APLICA.**
- **Acciones de las partes de los cambios o ajustes: NO APLICA.**
- **Solicitudes y requerimientos técnicos del contratista: NO PALICA.**
- **Recomendaciones a las solicitudes y requerimientos técnicos del contratista: NO APLICA.**
- **Necesidad de hacer efectivas las garantías: NO APLICA.**
- **Documentos y soportes necesarios frente a la necesidad de hacer efectiva las garantías del contrato: NO APLICA.**

SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO



Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página:6 de 9

Seguimiento administrativo según corresponda, si es aplicable se hace la anotación; si no lo es, se escribe NO APLICA. Si es necesaria otra información administrativa se puede agregar.

- Expediente electrónico o físico del contrato completo, actualizado y cumple con la normativa aplicable: **NO APLICA**
- Aprobación de garantías con el cumplimiento de los requisitos legales: **NO APLICA**
- Cumplimiento de las obligaciones laborales: **NO APLICA**
- Informes previstos y los que soliciten los organismos de control: **NO APLICA**
- Cumplimiento de los principios de publicidad de los procesos de contratación y de los documentos del proceso: **NO APLICA**

Cumplimiento de las obligaciones del contratista en materia de seguridad social, salud ocupacional, planes de contingencia, normas ambientales, y cualquier otra norma aplicable de acuerdo con la naturaleza del contrato: El contratista anexa para el mes DE NOVIEMBRE DE 2025 pago de seguridad social de OCTUBRE según planilla 1077429827 y cus 1946538457 según decreto 1273 de 2018 y 948 de 2018, la Ley 1753, artículo 135 de 2015, el objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003 y el Decreto 1082 de 2015. El Contratista hasta ahora no se halla en curso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el Contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del Artículo 32 de la Ley 80.

SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE	
COSTOS DEL CONTRATO	PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA



Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página:7 de 9

Concepto	Valor	Concepto (Anticipo, avances, pagos)	Fecha	Valor	Observaciones
Valor inicial del contrato	8.000.000	Cuota 1	SEPTIEMBRE	4.000.000	pagada
Valor Adiciones	2.000.000	Cuota 2	OCTUBRE	4.000.000	pagada
Reajustes	0				
Actualización de precios	0				
Valor Total del Contrato	10.000.000				
Valor pagado	8.000.000				
Valor causado que no se ha pagado	2.000.000				
Valor total ejecutado	10.000.000	516			
Valor saldo por ejecutar	0				
Intereses moratorios	0				

SEGUIMIENTO

Seguimiento financiero y contable según corresponda, si es aplicable se hace la anotación; si no lo es, se escribe NO APLICA. Si es necesaria otra información financiera o contable se puede agregar.

- Seguimiento de la gestión financiera del contrato, incluyendo el registro presupuestal, la planeación de los pagos previstos y la disponibilidad de caja: EL CONTRATO SE EJECUTA FINANCIERAMENTE COMO SE PERFECCIONA, CUENTA CON EL REGISTRO PRESUPUESTAL Y LOS PAGOS SE EJECUTAN DE ACUERDO A LO PACTADO.
- Documentos necesarios para efectuar los pagos al contratista, incluyendo el recibo a satisfacción de los bienes o servicios objeto del contrato: EL PRESENTE INFORME ES SUFICIENTE PARA EFECTUAR EL PAGO CORRESPONDIENTE;

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página:8 de 9

PUESTO QUE, SE DA PLENA CONSTANCIA DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS POR EL CONTRATISTA SEGÚN EL OBJETO Y SUS ESPECIFICACIONES.

- Pagos y ajustes que se hagan y balance presupuestal del contrato para efecto de pago y de liquidación del mismo:NO APLICA
- Entrega de los anticipos pactados al contratista, y la adecuada amortización del mismo, en los términos de la ley y del contrato:NO APLICA
- Actividades adicionales que impliquen aumento del valor o modificación del objeto del contrato cuentan con autorización y se encuentran justificados técnica, presupuestal y jurídicamente:NO APLICA
- Trámites para la liquidación del contrato y entrega de los documentos soporte que correspondan para efectuarla:NO APLICA
- Costo de actividades por entregables:NO APLICA, porque el contrato no tiene entregables.

DESCRIPCIÓN ENTREGABLES VALOR TOTAL	VALOR
Entregable 1: \$ Actividades:	\$
Entregable 2: \$ Actividades:	\$
Entregable 3: \$ Actividades:	\$



Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página:9 de 9

Entregable 4: \$

\$

Actividades:

TOTALES: \$

\$

SEGUIMIENTO JURIDICO

El seguimiento jurídico del contrato busca la conformidad de la ejecución del contrato con el texto del contrato y la normatividad aplicable. Se debe indicar la normatividad aplicada.

El contrato se ejecuta de conformidad con el texto del mismo y acorde las normas que conforman el Estatuto de Contratación Pública, los manuales y guías de Colombia Compra Eficiente, la jurisprudencia, la doctrina, las normas técnicas de calidad y de gestión documental.

INFORME SOBRE SANCIONES

SIN NOVEDAD

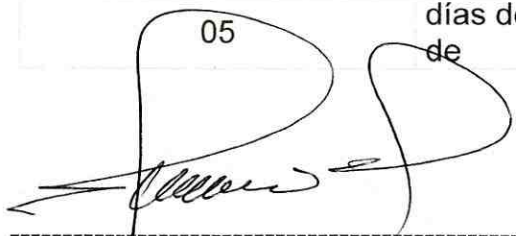
INFORME SOBRE LA PARTICIPACION SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS

SIN NOVEDAD

Fecha del próximo informe de de

Para constancia de lo anterior firma la presente acta el Supervisor a los:

05 días del mes DICIEMBRE de 2025



MARIO ALFONSO ESCOBAR MEDINA
 C.C. 6.102.329
 Supervisor





Información de la Planilla Pagada

Nit de comercio Operador de Información	900097333-9
Razón Social del Operador de Información	SIMPLE S.A.
Descripción	Pago de SuAporte
Fecha	2025-11-21, 06:35:22 PM en horario extendido
Periodo de Cotización Otros Riesgos	octubre de 2025
Periodo de Cotización Para Salud	octubre de 2025
Empresa	PAOLA ANDREA ZEMANATE CUELLAR
CEDULA CIUDADANIA	CC 38569507
Código Sucursal (Nombre)	()
Referencia de Pago/ Número Planilla	1077429827
Tipo de Planilla	I
Número Transacción Bancaria/ CUS	1946538457
Banco	(1007) - BANCOLOMBIA
Valor	\$ 470.100
Estado de la Transacción	Aprobada
Dirección IP de Origen	172.29.10.57

Nit	Código	Administradora	Número Afiliados	Valor sin Mora	Total Intereses Mora
N800224808	230301	PORVENIR	1	\$ 256.000	\$ 3.100
N900156264	EPS037	NUEVA EPS	1	\$ 200.000	\$ 2.400
N860011153	14-23	POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	1	\$ 8.400	\$ 200
SubTotales:				\$ 464.400	\$ 5.700
Total a Pagar:					\$ 470.100



