



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Chía diciembre de 2025

Señor (a)

MARÍA KATALINA RANGEL GUTIÉRREZ

SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1_PCCNTR.8692833** del año

2025 Centro Desarrollo Agroindustrial

CHÍA

Asunto: Informe mensual de
ejecución contractual Mes **diciembre**
del año **2025**

Referencia: No **CO1.PCCNTR.8692833** del año **2025**

María Eulalia Pinilla Farfán, identificado con la cédula de ciudadanía No. **52.223.893** de **Bogotá**, en mi calidad de Contratista del SENA, en la red de conocimiento Institucional de Pedagogía, área temática de **Coordinación en sistemas integrados de Gestión** del Centro de Desarrollo Agroempresarial de la Regional Cundinamarca, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de Un millón quinientos treinta y tres mil ciento setenta pesos M/Cte. (\$1.533.170). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un (01) primer y único pago por el mes de diciembre de 2025, por valor de Un millón quinientos treinta y tres mil ciento setenta pesos M/Cte. (\$1.533.170).



Plazo: Será hasta el 19 de diciembre de 2025.

OBJETO:

Prestar servicios personales de carácter temporal para orientar la formación profesional integral: Titulada, Complementaria y Seguimiento Etapa Productiva, en las diferentes modalidades programadas en la red de conocimiento LOGÍSTICA Y GESTIÓN DE LA PRODUCCIÓN, en el área temática de COORDINACION EN SISTEMAS INTEGRADOS DE GESTION en los municipios del área de cobertura del Centro de Desarrollo Agroempresarial de la Regional Cundinamarca

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Ejecutar la formación profesional integral, en los programas de la red objeto del contrato según asignación de grupos de programas de formación titulada, complementaria presencial y/o complementaria virtual del centro, en las diferentes jornadas diurna, nocturna y fin de semana, conforme a lo establecido en las guías, los procedimientos y el Sistema Integrado de Gestión y Autoevaluación "SIGA" del SENA definidos documentado por la entidad en la plataforma Compromiso.	Se desarrollo formación profesional integral aplicando estrategias enseñanza - aprendizaje de acuerdo con el diseño curricular, el proyecto de formación correspondiente a las siguientes Las fichas 3235195 Chía 3238287 Tocancipá 3317628 Chía 2996596 Tocancipá 3065296 Tocancipá	• Lista de asistencia aprendices • Programación HSEQ • Inasistencias en Sofia
2	Planear y ejecutar el desarrollo curricular del programa (s) que se le asignen durante la ejecución del contrato (Proyecto de formación, Planeación pedagógica y recursos didácticos que incluyen guía de aprendizaje, material de apoyo a la formación e instrumentos de	Se planea la formación teniendo en cuenta la programación de resultados de aprendizajes, con revisión inicial de planeación pedagógica y guías del programa.	• Material utilizado para la formación



	evaluación).		
3	Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizaje de las competencias del programa, aplicando los procedimientos y herramientas tecnológicas que la 9 GTH-F-075 V09 entidad defina en un plazo máximo de tres (3) días después de haber terminado el resultado de aprendizaje correspondiente.	Se emitirá juicio evaluativo en Sofia plus a las siguientes fichas: 3235195 Chía 3238287 Tocancipá 3317628 Chía	Se emite juicio evaluativo Fichas 3238287 Tocancipá Se realizara la evaluación de las siguientes fichas antes del 15 de diciembre.
4	Efectuar seguimiento y evaluación a etapa productiva de los aprendices de programas cuando le sean asignados.	Para el periodo objeto de este pago, la necesidad del servicio no se requirió ejecutar actividades correspondientes a esta obligación.	Para el periodo de objeto del contrato no se requirió.
5	Participar en las actividades de apoyo a la formación (alistamiento, inducción, bienestar al aprendiz, Sennova, autoevaluación y registro calificado, emprendimiento, divulgación de oferta regular y apoyar ofertas especiales y formación complementaria), convocadas por el centro de formación para fortalecer el proceso formativo.	Apoyo matriculas e inscripciones Fichas 3317309 y 33317628 Participación actividades bienestar del aprendiz	- Apoyo matriculas e inscripciones Fichas 3317309 y 33317628, llamar y enviar correos - Participación actividades bienestar del aprendiz
6	Mantener organizadas y actualizadas las evidencias en las plataformas destinadas a ello, considerando los lineamientos institucionales.	Se actualizo en el Shart Point el portafolio de la ficha 3238287	Actualización Shart Point según lo solicitado por Coordinación
7	Propiciar el cumplimiento del reglamento del aprendiz y validar novedades de aprendices (reintegros, traslados, aplazamientos, deserciones) comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías,	Para el periodo objeto de este pago, la necesidad del servicio no requirió ejecutar actividades correspondientes a esta obligación.	Se reporta las novedades del seguimiento de la inscripción



	inconsistencias y hallazgos en el registro de la información		
8	Soportar al menos tres (3) certificaciones en los componentes: técnico, pedagógico, idiomas y/o habilidades blandas para el mejoramiento continuo del rol de instructor en la formación profesional integral, sin afectar la asignación de los grupos.	Ingles Nivel I	English does work level I
9	Aplicar al proceso de certificación de la norma de competencia "ORIENTAR PROCESOS FORMATIVOS CON BASE EN LOS PLANES DE FORMACIÓN CONCERTADOS, o la actualización "ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO" u "ORIENTAR FORMACIÓN E- LEARNING DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y NORMATIVA", en su defecto deberá aportar el respectivo certificado de aprobación con plazo máximo de cuatro (4) meses luego de iniciado el contrato.	Se realizo la norma de competencias ORIENTAR PROCESOS FORMATIVOS CON BASE EN LOS PLANES DE FORMACIÓN CONCERTADOS, o la actualización "ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO" u "ORIENTAR FORMACIÓN E- LEARNING DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y NORMATIVA"	Certificado vigente

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.



ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	No aplica			

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 91660116 de la planilla, MI Planilla noviembre 2025. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en (14) folios

Cordialmente,

María Eulalia Pinilla Farfán
Contratista
C.C. No. 52.223.893 de Bogotá

Recibí a satisfacción:

María Katalina Rangel Gutiérrez

Supervisor(a) Contrato **CO1.PCCNTR.8692833 del año 2025**

Coordinador Académico
C.C. 1090392495 de Cúcuta



EVIDENCIAS OCTUBRE DE 2025 MARIA EULALIA PINILLA FARFÁN
CO1.PCCNTR.8692833 del año 2025

Obligación No. 1 Obligación 1: Ejecutar la formación profesional integral, en los programas de la red objeto del contrato según asignación de grupos de programas de formación titulada, complementaria presencial y/o complementaria virtual del centro, en las diferentes jornadas diurna, nocturna y fin de semana, conforme a lo establecido en las guías, los procedimientos y el Sistema Integrado de Gestión y Autoevaluación "SIGA" del SENA definidos documentado por la entidad en la plataforma Compromiso.

Listados de asistencia

Ficha FDS Tocancipá 3238287

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE ASISTENCIA SEMANAL APRENDICES											
PROGRAMA DE FORMACIÓN		COORDINACIÓN EN SISTEMAS INTEGRADOS DE GESTIÓN									
FECHA DE CARACTERIZACIÓN		3238287	AMBIENTE DE FORMACIÓN		102 - FIN DE SEMANA				MUNICIPIO	TOCANCIPÁ	
No	APRENDIZ	IDENTIFICACIÓN	FIRMA DE ASISTENCIA								
			12oct	19oct	26oct	9Nov/bie	16Nov	30Nov	7Dic	14dic	
1	Andrés García Tapado	3	CC-1396107988	Andrés García	✓	✓	Andrés García	Andrés García	Andrés García	Andrés García	Andrés García
2	Andrés Alexander Nequey García	2	PPC-1334071	✓	✓	✓	Andrés A.	✓	Andrés A.	Andrés A.	Andrés A.
3	Andrés Felipe López Álvarez	4	CC-11032781458	✓	✓	✓	Andrés F.	✓	Andrés F.	Andrés F.	Andrés F.
4	Angelito Yanes Amador Acosta	1	CC-1607788781	-	-	✓ OK	OK	✓	Angelito Y.	Angelito Y.	Angelito Y.
5	Daniela Rubiano Sierra	4	CC-1876739502	Daniela Sierra	✓	-	Daniela Sierra	✓	Daniela Sierra	Daniela Sierra	Daniela Sierra
6	Dylan Andrés Rubio Flares	4	CC-1846317180	Dylan Rubio	✓	-	Dylan Rubio	✓	Dylan Rubio	Dylan Rubio	Dylan Rubio
7	Eduydo Alexander Escamilla Quiroz	5	CC-1979988540	Eduydo A.	-	-	Eduydo A.	✓	Eduydo A.	Eduydo A.	Eduydo A.
8	Fayson Rincón Semul	3	CC-1076348082	Fayson R.	✓	✓	Fayson R.	✓	Fayson R.	Fayson R.	Fayson R.
9	Jessica Paola Gutiérrez Gutiérrez	5	CC-1076688231	Jessica P.	✓	✓	Jessica P.	✓	Jessica P.	Jessica P.	Jessica P.
10	Johan Andrey Fernández Saldaña	5	CC-1072532288	Johan A.	-	✓	Johan A.	✓	Johan A.	Johan A.	Johan A.
11	Karen Tatiana Ramírez Semul	2	CC-1957482266	Karen R.	-	✓	Karen R.	✓	Karen R.	Karen R.	Karen R.
12	Mario Alberto Cagello Serran	5	CC-1047392137	Mario A.	✓	✓	Mario A.	✓	Mario A.	Mario A.	Mario A.
13	Mayer Alejandro Bravo Pascagosa	1	CC-1020760387	Mayer B.	✓	✓	Mayer B.	✓	Mayer B.	Mayer B.	Mayer B.
14	Michelle Andrea Navas Torres	4	CC-1077558870	Michelle N.	✓	✓	Michelle N.	✓	Michelle N.	Michelle N.	Michelle N.
15	Natalia Cruz Barrios	2	CC-1853988247	Natalia C.	✓	✓	Natalia C.	✓	Natalia C.	Natalia C.	Natalia C.
16	Yennifer Yancy Vargas Rodríguez	2	CC-1853982797	Yennifer V.	✓	✓	Yennifer V.	✓	Yennifer V.	Yennifer V.	Yennifer V.
17	Yennifer Rivas Catalina Cuevas	1	CC-1079022008	Yennifer R.	✓	✓	Yennifer R.	✓	Yennifer R.	Yennifer R.	Yennifer R.
18	Yrisa Linares Castro Quijue	3	CC-1077088695	Yrisa L.	-	✓	Yrisa L.	✓	Yrisa L.	Yrisa L.	Yrisa L.
19	Yrisa Mullen Posada Gómez	1	CC-1079607040	Yrisa M.	✓	✓	Yrisa M.	✓	Yrisa M.	Yrisa M.	Yrisa M.

Director: MARIA GILJA PINO LA PAZ

Verbo: COORDINACIÓN ACADÉMICA



Ficha Chía Noche 3235195

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE ASISTENCIA SEMANAL APRENDICES											
FICHA DE CARACTERIZACIÓN 3235195			PROGRAMA DE FORMACIÓN		TECNOLOGO EN COORDINACIÓN DE SISTEMAS DE GESTIÓN						
			AMBIENTE DE FORMACIÓN 214								
N°	SE	APRENDIZ	IDENTIFICACIÓN	FECHA	FECHA	FECHA	FECHA	FECHA	FECHA	FECHA	CHIA
1		BAJONERO MARTINEZ ANGY KATHERINE	1070015373	9 OCT	11 OCT	16 OCT	23 OCT	25 OCT	30 OCT	1 NOV	6 NOV
2		ORTIZ GONZALEZ CRISTIAN CAMILO	1055969902	Angy Bajonero	✓	Angy Bajonero	Angy Bajonero	✓	Angy Bajonero	✓	Angy Bajonero
3		IBÁÑEZ MARTÍNEZ YENCY CATALINA	1053443688	Libro	✓	Libro	Libro	✓	Libro	✓	Libro
4		RÍOS TIBANA LINDA LIZETH	1077086510	Catalina I.	✓	Catalina I.	Catalina I.	✓	Catalina I.	✓	Catalina I.
5		VILLARRAGA ROJAS YOHAN LUBETH	1023926223	Libbeth	✓	Libbeth	Libbeth	✓	Libbeth	✓	Libbeth
6		SARMIENTO CRISTIAN CAMILO	1070304085	Cristian Sarmiento	✓	Cristian Sarmiento	x	✓	Cristian Sarmiento	✓	Cristian Sarmiento

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE ASISTENCIA SEMANAL APRENDICES											
FICHA DE CARACTERIZACIÓN 3235195			PROGRAMA DE FORMACIÓN		TECNOLOGO EN COORDINACIÓN DE SISTEMAS DE GESTIÓN						
			AMBIENTE DE FORMACIÓN 214								
N°	SE	APRENDIZ	IDENTIFICACIÓN	FECHA	FECHA	FECHA	FECHA	FECHA	FECHA	FECHA	CHIA
1		BAJONERO MARTINEZ ANGY KATHERINE	1070015373	13 NOV	15 NOV	20 NOV	22 NOV	27 NOV	29 NOV	6 Dic	11 Dic
2		ORTIZ GONZALEZ CRISTIAN CAMILO	1055969902	Angy Bajonero	Angy Bajonero	Angy Bajonero	Angy Bajonero	Angy Bajonero	Angy Bajonero	Angy Bajonero	Angy Bajonero
3		IBÁÑEZ MARTÍNEZ YENCY CATALINA	1053443688	Libro	Libro	Libro	Libro	Libro	Libro	Libro	Libro
4		RÍOS TIBANA LINDA LIZETH	1077086510	Catalina I.	Catalina I.	Catalina I.	Catalina I.	Catalina I.	Catalina I.	Catalina I.	Catalina I.
5		VILLARRAGA ROJAS YOHAN LUBETH	1023926223	Libbeth	Libbeth	Libbeth	Libbeth	Libbeth	Libbeth	Libbeth	Libbeth
6		SARMIENTO CRISTIAN CAMILO	1070304085	Cristian Sarmiento	Cristian Sarmiento	Cristian Sarmiento	Libbeth	Cristian Sarmiento	Cristian Sarmiento	Cristian Sarmiento	Cristian Sarmiento



Ficha Nueva 3317628 Chía Mañana

PROGRAMA DE FORMACIÓN:			SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - SENA											
FICHA CARACTERIZACIÓN: 3317628			GESTIÓN INTEGRADA DE LA CALIDAD, MEDIO AMBIENTE, SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL											
#	ID documento	GRUPO	Nombre	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	MUNICIPIO: CHÍA
1	CC-1072641386	4	ANDREA SOFIA LINARES SANTIESTEBAN	Andr	21 Oct	28 Oct	4 Nov	11 Nov	18 Nov	25 Nov	2 Dic	9 Dic	16 Dic	
3	CC-1012916610	1	ANGIE DANIELA MORENO PINILLA	Angie M.	Angie M.	Angie M.	Angie M.	Angie M.	Angie M.	Angie M.	Angie M.	Angie M.	Angie M.	
3	CC-1076736671	2	BRYAN STIVEN RIOS RINCON	Bryan R.	Bryan R.	Bryan R.	Bryan R.	Bryan R.	Bryan R.	Bryan R.	Bryan R.	Bryan R.	Bryan R.	
4	CC-1078549199	3	DIANA BERNAL CAICEDO				Donato C.							
5	CC-1024454925	4	DANNY JOHAN VARGAS MARIN	Dann	Dann	Dann	Dann	Dann	Dann	Dann	Dann	Dann	Dann	
6	CC-1099576646	5	EMILY YUDIMAR DUQUE FONTECHA	Emily D.	Emily D.	Emily D.	Emily D.	Emily D.	Emily D.	Emily D.	Emily D.	Emily D.	Emily D.	
7	PFT-5286528	2	EVVIE ARIANY SIERRA GONZALEZ	Evvie A.	Evvie A.	Evvie A.	Evvie A.	Evvie A.	Evvie A.	Evvie A.	Evvie A.	Evvie A.	Evvie A.	
8	CC-1069259175	4	FABIAN SANTIAGO CASALLAS BARRIGA	Fabian S.	Fabian S.	Fabian S.	Fabian S.	Fabian S.	Fabian S.	Fabian S.	Fabian S.	Fabian S.	Fabian S.	
9	CC-1007788892	3	GEORGE IVAN PALACIOS PACHON	George P.	George P.	George P.	George P.	George P.	George P.	George P.	George P.	George P.	George P.	
10	CC-1071328989	6	HEIDY ALEXANDRA ZAMORA CASTILLO	Heidy A.	Heidy A.	Heidy A.	Heidy A.	Heidy A.	Heidy A.	Heidy A.	Heidy A.	Heidy A.	Heidy A.	
11	CC-1075658497	1	INGRID DAYANNA RODRIGUEZ TRIVIÑO	Ingrid T.	Ingrid T.	Ingrid T.	Ingrid T.	Ingrid T.	Ingrid T.	Ingrid T.	Ingrid T.	Ingrid T.	Ingrid T.	
12	CC-1069098392	3	JENNY PAOLA CONTRERAS RIVERA	Jenny P.	Jenny P.	Jenny P.	Jenny P.	Jenny P.	Jenny P.	Jenny P.	Jenny P.	Jenny P.	Jenny P.	
13	TI-1040505026	1	LORENA ORTEGA TEHERAN	Lorena O.	Lorena O.	Lorena O.	Lorena O.	Lorena O.	Lorena O.	Lorena O.	Lorena O.	Lorena O.	Lorena O.	
14	CC-1054857125	2	LUISA FERNANDA RIOS AGUDELO	Luisa R.	Luisa R.	Luisa R.	Luisa R.	Luisa R.	Luisa R.	Luisa R.	Luisa R.	Luisa R.	Luisa R.	
15	TI-1078368213	5	SANTANA	Santana	Santana	Santana	Santana	Santana	Santana	Santana	Santana	Santana	Santana	
16	CC-1003844440	7	MARIA CAMILA LEON MARTINEZ	Camila L.	Camila L.	Camila L.	Camila L.	Camila L.	Camila L.	Camila L.	Camila L.	Camila L.	Camila L.	
17	CC-95162930	5	MARIA CONSTANZA GUTIERREZ PERALTA	Maria C.	Maria C.	Maria C.	Maria C.	Maria C.	Maria C.	Maria C.	Maria C.	Maria C.	Maria C.	
18	TI-1032799381	2	MARIANA CAMILA ALVAREZ CHIVATA	Mariana A.	Mariana A.	Mariana A.	Mariana A.	Mariana A.	Mariana A.	Mariana A.	Mariana A.	Mariana A.	Mariana A.	
19	CC-1076738745	6	PAULA VALENTINA RIVERA URREA	Paula V.	Paula V.	Paula V.	Paula V.	Paula V.	Paula V.	Paula V.	Paula V.	Paula V.	Paula V.	
20	TI-1077144520	7	FULIETH ANDREA VILLAMIZAR SARMIENTO	Fuliet	Fuliet	Fuliet	Fuliet	Fuliet	Fuliet	Fuliet	Fuliet	Fuliet	Fuliet	
21	CC-1076242462	7	FULIETH DAYANA RODRIGUEZ RODRIGUEZ	Fuliet	Fuliet	Fuliet	Fuliet	Fuliet	Fuliet	Fuliet	Fuliet	Fuliet	Fuliet	
22	TI-1085718763	6	ZAIRA NORELYS TENIO RODRIGUEZ	Zaira T.	Zaira T.	Zaira T.	Zaira T.	Zaira T.	Zaira T.	Zaira T.	Zaira T.	Zaira T.	Zaira T.	
Instructor: María Eulalia Pinilla														
T.I-1136864060				Verificó: COORDINADOR ACADÉMICO										
3 Daniela Alejandra Ibáñez González				Daniela I.										
CL1003740568 Astrid Yicela Martínez Díaz				Astrid M.										
C.C.1072646674 Laura Daniela Pinilla				Laura P.										



Ficha Tocancipa 3065296

N°	GRUPO	APRENDIZ	IDENTIFICACIÓN	
			FECHA	10-dic-25
1		AHUMADA MEJIA LUISA FERNANDA	1097185304	SI
2		ANGEL QUILAGUY YESICA YULIETH	1071328678	SI
3		AREVALO PEREZ SANTIAGO ALEXANDER	1029641599	SI
4		COQUE SEGURA DANNA VALERIA	1076740457	SI
5		FUYA RODRIGUEZ CAMILO EDUARDO	1075876124	SI
6		GOMEZ QUIROGA DEISE TATIANA	1011086912	SI
7		MALAGON SILVA JULIETH TATIANA	1069258070	SI
8		MARTINEZ RINCON KAREN	1069098687	SI
9		MORA GOMEZ DEISY MILENA	1069266467	INCAPACITADO/A
10		MORENO YENNI CAROLINA	46380080	SI
11		ORTIZ MUÑOZ NICOL MELISA	1193205702	SI
12		PARDO RODRIGUEZ CHELSEA NATALIA	1043115372	SI
13		RAMOS LOPEZ MADIAN SARAY	1048848151	SI
14		ROMERO BOLAÑO WUINDELIS PAOLA	1045172339	NO
15		ROZO PRIETO PAULA ANDREA	1073532333	SI
16		RUIZ DIAZ LAURA NICOLLE	1049613449	SI
17		SILVA CANTE SOFIA VALENTINA	1077340097	SI
18		URANGO PEÑATA YHIRA PAOLA	1062606689	SI
19		VALBUENA GUERRERO LUISA FERNANDA	1078346667	SI





Obligación No.2 Planear y ejecutar el desarrollo curricular del programa (s) que se le asignen durante la ejecución del contrato (Proyecto de formación, Planeación pedagógica y recursos didácticos que incluyen guía de aprendizaje, material de apoyo a la formación e instrumentos de evaluación).

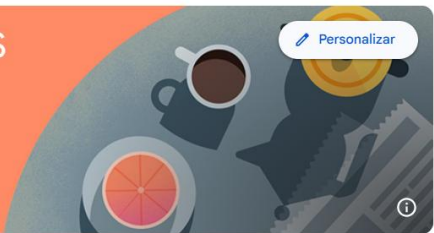
Evidencia Classroom

Ficha 3317628

[Novedades](#) [Trabajo en clase](#) [Personas](#) [Calificaciones](#) 

1o JM CHÍA MEDICIÓN RIESGOS

3317628

[Personalizar](#)

Código de la clase

54ajqbiw 

Próximas

No tienes tareas para entregar próximamente

[Ver todo](#)

[Nuevo anuncio](#) [Volver a publicar](#)



Maria Eulalia Pinilla publicó una nueva tarea: Publicar exposición 25 de noviembre
25 nov



Maria Eulalia Pinilla publicó una nueva tarea: INASISTENCIA 25 DE NOVIEMBRE
25 nov (Editado: 25 nov)



Maria Eulalia Pinilla publicó una nueva tarea: INASISTENCIA 18 NOVIEMBRE
18 nov



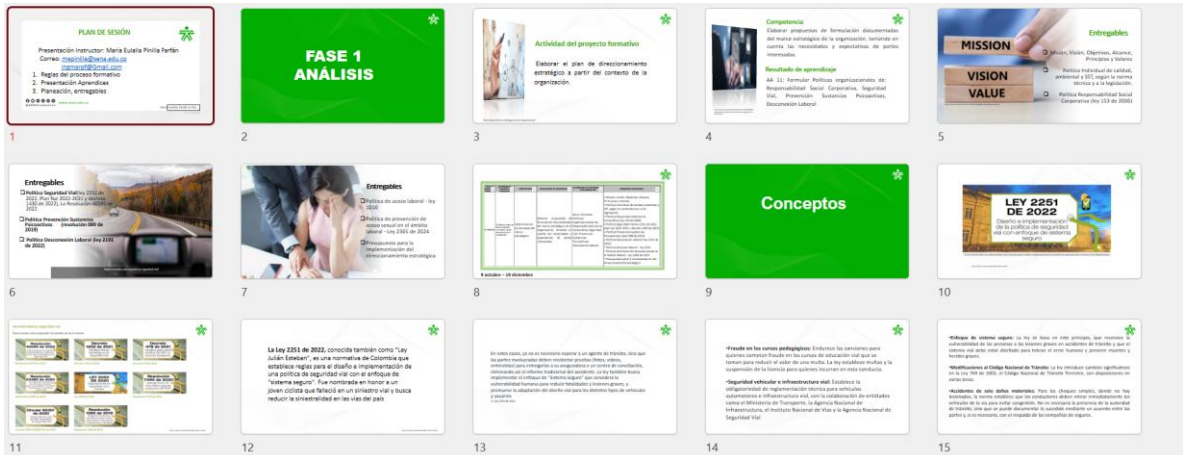
Maria Eulalia Pinilla publicó una nueva tarea: 18 NOVIEMBRE - EXPOSICIONES
18 nov

10

GTH-F-062 V10



Ficha 3238287



Documentos > 1_2025 SENA GUIAS > 3 RAP AA8 Elaborar lo documentos indicados >				
Ordenar Ver ...				
Nombre	Fecha de modificación	Tipo	Tamaño	
Nueva carpeta	16/11/2025 6:10 p. m.	Carpeta de archivos		
TALLER AA11_1	16/11/2025 4:09 p. m.	Documento de Mi...	4,288 KB	
TALLER AA11_2	16/11/2025 4:47 p. m.	Documento de Mi...	4,288 KB	
TALLER AA11_3	5/12/2025 2:41 p. m.	Documento de Mi...	5,327 KB	

Documentos > 1_2025 SENA GUIAS > 3 RAP AA8 Elaborar lo documentos indicados > Nueva carpeta				
Ordenar Ver ...				
Nombre	Fecha de modificación	Tipo		
3 requisitos END	15/11/2025 9:16 p. m.	Docu...		
A.1.10 Hoja de vida de equipo SMO-IT	16/11/2025 5:09 p. m.	Hoja...		
Ejemplo formato RD Y ficha tecnica	16/11/2025 5:04 p. m.	Hoja...		
FORMATO MANEJO DE RECURSOS DE MARZO 2023	16/11/2025 5:09 p. m.	Hoja...		
RA-10-RECURSOS EQUIPO SMO-IT	16/11/2025 5:09 p. m.	Hoja...		
K-10 RECURSOS DE MANTENIMIENTO	16/11/2025 5:09 p. m.	Hoja...		
LECTURA programar gestion calidad	15/11/2025 9:17 p. m.	Docu...		
Metodología de inspección	15/11/2025 9:14 p. m.	Docu...		
MT-P-02 PROCEDIMIENTO DE MANTENIMIENTO VIAL	16/11/2025 5:16 p. m.	Docu...		
MT-P-02 PROCEDIMIENTO DE MANTENIMIENTO VIAL	16/11/2025 5:09 p. m.	Hoja...		
Plan de trabajo 2023-24	16/11/2025 11:04 a. m.	Hoja...		
Procedimiento de Mantenimiento Interno	16/11/2025 5:16 p. m.	Hoja...		



Ficha 3235195



Obligación No 3: Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizaje de las competencias del programa, aplicando los procedimientos y herramientas tecnológicas que la 9 GTH-F-075 V09 entidad defina en un plazo máximo de tres (3) días después de haber terminado el resultado de aprendizaje correspondiente.

Reporte de Juicios de Evaluación

Fecha del Reporte:	26/11/2025								
Ficha de	3235195								
Código:	226701								
Versión:	1								
Denominación:	COORDINACION EN SISTEMAS INTEGRADOS DE GESTION								
Estado de la Ficha de	EN EJECUCION								
Fecha Inicio:	19/05/2025								
Fecha Fin:	18/08/2027								
Modalidad de	PRESENCIAL								
Regional:	25 - REGIONAL CUNDINAMARCA								
Centro de Formación:	9513 - CENTRO DE DESARROLLO AGROEMPRESARIAL								
Tipo de	Número de	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de	Juicio de	Fecha y Hora del	Funcionario que registro el juicio evaluativo
CC	1003627397	YAMILE YURANY	VARGAS RODRIGUEZ	EN FORMACION	38530 - DOCUMENTAR PROCESOS DE ACUERDO	701335 - 02. CARACTERIZAR	APROBADO	07/10/2025 13.19 a	CC 52223893 - MARIA EULALIA PINILLA FARFAN
CC	1003627397	YAMILE YURANY	VARGAS RODRIGUEZ	EN FORMACION	38530 - DOCUMENTAR PROCESOS DE ACUERDO	701337 - 01. DETERMINAR	APROBADO	07/10/2025 13.14 a	CC 52223893 - MARIA EULALIA PINILLA FARFAN
CC	1003908247	NATALIA	CRUZ BARRIGA	EN FORMACION	38530 - DOCUMENTAR PROCESOS DE ACUERDO	701335 - 02. CARACTERIZAR	APROBADO	07/10/2025 13.19 a	CC 52223893 - MARIA EULALIA PINILLA FARFAN
CC	1003908247	NATALIA	CRUZ BARRIGA	EN FORMACION	38530 - DOCUMENTAR PROCESOS DE ACUERDO	701337 - 01. DETERMINAR	APROBADO	07/10/2025 13.14 a	CC 52223893 - MARIA EULALIA PINILLA FARFAN
CC	1007788781	ANGELLY YARENIS	AREVALO ACOSTA	EN FORMACION	38530 - DOCUMENTAR PROCESOS DE ACUERDO	701335 - 02. CARACTERIZAR	APROBADO	07/10/2025 13.19 a	CC 52223893 - MARIA EULALIA PINILLA FARFAN
CC	1007788781	ANGELLY YARENIS	AREVALO ACOSTA	EN FORMACION	38530 - DOCUMENTAR PROCESOS DE ACUERDO	701337 - 01. DETERMINAR	APROBADO	07/10/2025 13.14 a	CC 52223893 - MARIA EULALIA PINILLA FARFAN

Obligación No. 4 Desarrollo de habilidades para el desempeño del instructor SENA
Efectuar seguimiento y evaluación a etapa productiva de los aprendices de programas cuando le sean asignados.

N/A

Obligación No 5. Participar en las actividades de apoyo a la formación (alistamiento, inducción, bienestar al aprendiz, Sennova, autoevaluación y registro calificado, emprendimiento, divulgación de oferta regular y apoyar ofertas especiales y formación complementaria), convocadas por el centro de formación para fortalecer el proceso formativo.



Bienestar al aprendiz : Apoyo con el formato Cumplimiento académico 2025 Ficha FDS 3238287

 **Yesica Poveda Aprendiz SENA FDS TOCANCIPÁ**
últ. vez hoy a la(s) 6:30 p.m.

los voy a diligenciar a mano, tu me lo podrías firmar para poderlos imprimir por favor, yo los voy a llevar personalmente mañana en Tocancipá 5:50 p.m.

Reenviado


FORMATO DE CUMPLIMIENTO ACADÉMICO Y ASISTENCIA A LA
FORMACIÓN
CONVOCATORIA II 2025
APOYO DE SOSTENIMIENTO REGULAR

 **FORMATO DE CUMPLIMIENTO
ACADEMICO 2025.pdf**
1 página • PDF • 698 kB

5:50 p.m.


FORMATO DE CUMPLIMIENTO ACADÉMICO Y ASISTENCIA A LA
FORMACIÓN
CONVOCATORIA II 2025
APOYO DE SOSTENIMIENTO REGULAR

 **FORMATO DE CUMPLIMIENTO
ACADEMICO 2025 (3).pdf**
1 página • PDF • 369 kB

6:06 p.m. ✓

+  Escribe un mensaje

Tocancipá

ESP LAA 6:33 p. m. 1/12/2025



Tatiana Vocera FDS 3233237



La coordinación académica y el instructor líder de la ficha NO ____ Si ____ acreditan la asistencia, el cumplimiento y el rendimiento académico con la formación del siguiente aprendiz quien se encuentra en proceso de inscripción en la CONVOCATORIA II-2025 DE APOYOS DE SOSTENIMIENTO REGULAR

Observación: En caso de NO acreditar por favor relaciones los motivos: _____

A continuación, se relacionan los datos del aprendiz:

NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS:
Tipo Documento:
N° Documento de Identidad:
Programa:
Ficha:
Modalidad:
Etapa Lectiva: _____
Etapa Productiva: _____

Si el aprendiz se encuentra en etapa productiva por favor relacione la modalidad en la que fue aprobada la misma según reglamento del aprendiz: _____

Dada en Chía, Cundinamarca el (01) del mes de diciembre del 2025.

INSTRUCTOR LÍDER Nombre: María Eulalia Pinilla Fartán CC: 52.223.893 Email: mepinilla@sena.edu.co Firma:	COORDINADOR ACADÉMICO Nombre: _____ CC: _____ Email: _____ Firma: _____
---	--

Lo anterior con el fin de establecer el rendimiento académico que exige la Ley 789 de 2002, la Coordinación Académica del Centro de Formación acreditará por escrito el cumplimiento de estos requisitos.

6:10 p.m. ✓✓

Bueno instructora Eulalia muchas gracias de verdad,
que mi Dios me la bendiga

6:12 p.m.

Me avisas si se ve bien para imprimir

6:13 p.m. ✓✓

- Escribe un mensaje

ESP 144 6:34 p. m. 1/12/2025



Obligación No 6. Mantener organizadas y actualizadas las evidencias en las plataformas destinadas a ello, considerando los lineamientos institucionales.

ID	PROGRAMA	RED	NIVEL	CARRERA	SECTOR	ASIGNATURA	INSTRUCCIONES ASIGNADAS	APRENDIZAJE	MAP PARA CALAR	NOMINACIÓN	Proceso de Evaluación	Temas	Nivel asignado
14	COORDINACIÓN DE SISTEMAS INTEGRADOS DE GESTIÓN	TECNOLOGÍA DE PRODUCCIÓN INDUSTRIAL	TECNOLOGÍA	FOU TECNOLÓGICA	SECTOR	112	Contenido Técnico: Marco Teórico, Práctica, Simulación, Proyecto, Investigación, Libros, Vídeos, Documentos, etc.	10	10	10	Nathalie Juliet Urrego Quiroga ID: 101020004	1	10

Documentos

... > 1. PLAN DE TRABAJO CONCERTADO CON EL APRENDIZ > 2. DISEÑO CURRICULAR

Nombre ▾

DISEÑO CURRICULAR COORDINACION EN SISTEMAS INTEGRADOS DE GESTION.pdf

Documentos

... > 1. PLAN DE TRABAJO CONCERTADO CON EL APRENDIZ > 5. GUIAS DE APRENDIZAJE

Nombre ▾

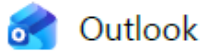
GFPI-F-135 Guia de Aprendizaje - Fase Análisis.pdf

GFPI-F-135 Guia de Aprendizaje - Fase Diagnóstico.pdf

GFPI-F-135FormatoGuiadeAprendizaje - Fase Ejecución.pdf

Obligación 7. Propiciar el cumplimiento del reglamento del aprendiz y validar novedades de aprendices (reintegros, traslados, aplazamientos, deserciones) comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias y hallazgos en el registro de la información.

Seguimiento retiro Voluntario Aprendiz Magnolia Beltrán



RV: Informar retiro voluntario Ficha 3238287_ Seguimiento

Desde Maria Eulalia Pinilla Farfan <mepinilla@sena.edu.co>

Fecha Mié 11/26/2025 4:49 PM

Para Maria Katalina Rangel Gutierrez <mrangelg@sena.edu.co>

CC Daniela Pinilla Peñuela <dppenuela@sena.edu.co>

Cordial saludo Estimada Coordinadora Katalina:

Asunto: Seguimiento retiro voluntario

Aprendiz : Magnolia Yasley Beltrán Quebraolla CC 1069305842

Ficha 3238287 FDS Tocancipá

Reportó retiro voluntario 08/08/2025, a la fecha continua en estado Formación.

Quedo atenta a las instrucciones a seguir

Gracias



Fecha del Reporte:	26/11/2025			
Ficha de Caracterización:	3238287			
Código:	226701			
Versión:	1			
Denominación:	COORDINACION EN SISTEMAS INTEGRADOS DE GESTION			
Estado de la Ficha de Caracterización:	EN EJECUCION			
Fecha Inicio:	19/05/2025			
Fecha Fin:	18/08/2027			
Modalidad de Formación:	PRESENCIAL			
Regional:	25 - REGIONAL CUNDINAMARCA			
Centro de Formación:	9513 - CENTRO DE DESARROLLO AGROEMPRESARIAL			
Tipo de Documento	Número de Documento	Nombre	Apellidos	Estado
CC	1069305842	MAGNOLIA YASLEY	BELTRAN QUEBRAOLLA	EN FORMACION

5:54

✕ ✓ Sofia plus
▲ senasofiaplus.edu.co

SofiaPlus 

Aprendiz

Certificación

Ejecución de la Formación

Complementaria Virtual

Desarrollar Ruta de Aprendizaje

Consultar Ruta del Aprendiz

Evaluación de Instructores y

MAGNOLIA YASLEY

vedades del Aprendiz

Tipo de Novedad	Subtipo de Novedad	Fecha de Registro
Retiro proceso de formación	Retiro voluntario	08/08/2025

Página 1 de 1

Fecha de Activación	Duración (meses)	E
	6	SIN RE



Obligación 8. Soportar al menos tres (3) certificaciones en los componentes: técnico, pedagógico, idiomas y/o habilidades blandas para el mejoramiento continuo del rol de instructor en la formación profesional integral, sin afectar la asignación de los grupos.



Libertad y orden
REPÚBLICA DE COLOMBIA

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

En cumplimiento de la Ley 119 de 1994

Hace constar que

MARIA EULALIA PINILLA FARFAN

Con Cédula de Ciudadanía No. 52223893

Cursó y aprobó la acción de Formación

ENGLISH DOES WORK - LEVEL 1

con una duración de 48 horas

En testimonio de lo anterior, se firma el presente en Chia, a los cinco (5) días del mes de diciembre de dos mil veinticinco (2025)

Firmado Digitalmente por

JAVIER RICARDO JIMENEZ RINCON
Subdirector (E)
CENTRO DE DESARROLLO AGROEMPRESARIAL
REGIONAL CUNDINAMARCA

109289250 - 05/12/2025
FECHA REGISTRO

La autenticidad de este documento puede ser verificada en el registro electrónico que se encuentra en la página web <http://certificados.sena.edu.co>, bajo el número 05130033606776757732036

Obligación 9. Aplicar al proceso de certificación de la norma de competencia "ORIENTAR PROCESOS FORMATIVOS CON BASE EN LOS PLANES DE FORMACIÓN CONCERTADOS, o la actualización "ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO" u "ORIENTAR FORMACIÓN E- LEARNING DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y NORMATIVA", en su defecto deberá aportar el respectivo certificado de aprobación con plazo máximo de cuatro (4) meses luego de iniciado el contrato.



Libertad y orden
REPÚBLICA DE COLOMBIA

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

*En Cumplimiento del Decreto 1072 de 2015
otorga*

Certificado de Competencia Laboral a

MARIA EULALIA PINILLA FARFAN

Con CÉDULA DE CIUDADANÍA No. 52223893

Quien demostró su Competencia Laboral en la
Norma

**Orientar formación presencial de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa - NIVEL
AVANZADO**

Código: 240201056 - Versión: 2

En testimonio de lo anterior. se firma el presente en CHÍA. A los doce (12) días del mes de Noviembre de dos mil veinticuatro (2024)

Firmado Digitalmente por

2048989 - 12/11/2024
No Y FECHA REGISTRO

JAVIER RICARDO JIMENEZ RINCON
Subdirector (E) CENTRO DE DESARROLLO AGROEMPRESARIAL
REGIONAL CUNDINAMARCA

La autenticidad de este documento puede ser verificada en el registro electrónico que se encuentra en la página web <http://certificados.sena.edu.co>, bajo el número 951300240201056242CC52223893C.