



FORMATO ÚNICO DE INFORME DE ACTIVIDADES Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO PARA CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y/O DE APOYO A LA GESTIÓN



CONTRATACIÓN

Código: SCO-FR-110

Versión: 01

Vigencia: 01/08/2025

FECHA DEL INFORME: 04/12/2025

1 INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

NÚMERO DE PROCESO:	CD-1317-2025
NÚMERO Y FECHA DEL CONTRATO:	1390 del 03 de octubre del 2025
CLASE DE CONTRATO:	Prestación de Servicios Profesionales
OBJETO:	PRESTAR SERVICIOS DE ASISTENCIA TÉCNICA PARA EL DISEÑO E IMPLEMENTACIÓN DE ESTRATEGIAS DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL DIRIGIDAS A LOS CONSEJEROS DE CULTURA DEL MUNICIPIO DE PUERTO GAITÁN, META, MEDIANTE PROCESOS DE CAPACITACIÓN Y ACOMPAÑAMIENTO TÉCNICO QUE PROMUEVAN LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA, LA GOBERNANZA CULTURAL Y LA PLANIFICACIÓN TERRITORIAL EN EL SECTOR CULTURA
NOMBRE DEL CONTRATISTA CON NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	JEFFERSON HERNANDO TRUJILLO DUQUE C.C. 1.033.740.175 de Bogotá.
CONDICIONES INICIALES	
VALOR DEL CONTRATO:	TRECE MILLONES TRESCIENTOS TREINTA Y TRES MIL TRESCIENTOS CUARENTA PESOS (\$13.333.340) M/CTE
PLAZO DE EJECUCIÓN:	DOS (02) MESES Y VEINTE (20) DÍAS
FECHA DE INICIO:	03 DE OCTUBRE DE 2025
FECHA DE TERMINACIÓN:	22 DE DICIEMBRE DE 2025
MODIFICACIONES	
CESION:	N/A
PRORROGA:	N/A
TOTAL PLAZO DE EJECUCIÓN:	N/A
ADICION:	N/A
NUEVO VALOR DEL CONTRATO:	N/A
SUSPENSION:	N/A
REINICIO:	N/A
MODIFICATORIA / ACLARATORIA:	N/A
NUEVA FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO:	N/A



FORMATO ÚNICO DE INFORME DE ACTIVIDADES Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO PARA CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y/O DE APOYO A LA GESTIÓN



CONTRATACIÓN

Código: SCO-FR-110

Versión: 01

Vigencia: 01/08/2025

2 DESARROLLO DE LA EJECUCION DEL CONTRATO:

No.	ACTIVIDAD ESPECÍFICA	ACTIVIDADES EJECUTADAS
1	Brindar acompañamiento técnico a los consejeros de Cultura, apoyando la formulación, seguimiento y evaluación de estrategias de gestión cultural territorial	Participé en reuniones con el Director de Cultura para analizar el seguimiento y las estrategias de la gestión cultural, con el propósito de contribuir a una gestión eficiente y conforme a la normatividad vigente
2	Aplicar herramientas de gerencia de proyectos para asegurar la eficiencia, seguimiento y evaluación de las estrategias desarrolladas, incluyendo cronogramas, indicadores de gestión y mecanismos de retroalimentación.	En el presente periodo estuve atengo para realizar el seguimiento y evaluación, en este periodo no me fue solicitado por parte del supervisor ni del Director de Cultura.
3	Apoyar la gestión institucional y la articulación con entidades públicas y privadas relacionadas al sector cultura.	Durante el presente periodo no se recibieron solicitudes de apoyo por parte de entidades públicas o privadas. No obstante, se mantuvo la disponibilidad institucional para atender oportunamente cualquier solicitud que pudiera presentarse
4	Entregar productos, documentos y resultados que cumplan con los estándares de calidad requeridos por la secretaria de cultura, recreación y deporte.	<ul style="list-style-type: none"> • Estructure económicamente el proceso de PRESTACIÓN DE SERVICIOS LOGÍSTICOS Y OPERATIVOS REQUERIDOS EN EL MARCO DEL FESTIVAL DE VERANO MANACACIAS 2026 A DESARROLLARSE EN EL MUNICIPIO DE PUERTO GAITÁN – META. • Realice análisis del sector y estudio de mercado del proceso de PRESTACIÓN DE SERVICIOS LOGÍSTICOS Y OPERATIVOS REQUERIDOS EN EL MARCO DEL FESTIVAL DE VERANO MANACACIAS 2026 A DESARROLLARSE EN EL MUNICIPIO DE PUERTO GAITÁN – META. • Estructure económicamente proceso de ADQUISICIÓN DE MATERIAL DIDÁCTICO, EQUIPOS TECNOLÓGICOS Y ELEMENTOS DE PAPELERÍA NECESARIOS PARA APOYAR Y FORTALECER LAS ACTIVIDADES DE EXTENSIÓN BIBLIOTECARIA DESARROLLADAS POR LA BIBLIOTECA MUNICIPAL 'CARLOS EDUARDO COBOS' DEL MUNICIPIO DE PUERTO GAITÁN, META



FORMATO ÚNICO DE INFORME DE ACTIVIDADES Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO PARA CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y/O DE APOYO A LA GESTIÓN



CONTRATACIÓN

Código: SCO-FR-110

Versión: 01

Vigencia: 01/08/2025

No.	ACTIVIDAD ESPECÍFICA	ACTIVIDADES EJECUTADAS
		<ul style="list-style-type: none"> • Realice análisis del sector del proceso de ADQUISICIÓN DE MATERIAL DIDÁCTICO, EQUIPOS TECNOLÓGICOS Y ELEMENTOS DE PAPELERÍA NECESARIOS PARA APOYAR Y FORTALECER LAS ACTIVIDADES DE EXTENSIÓN BIBLIOTECARIA DESARROLLADAS POR LA BIBLIOTECA MUNICIPAL 'CARLOS EDUARDO COBOS' DEL MUNICIPIO DE PUERTO GAITÁN, META. • Estructure económicamente proceso de PRESTACIÓN DE SERVICIOS LOGÍSTICOS PARA EL DESARROLLO DEL "PICNIC LINGÜÍSTICO Y LITERARIO" COMO ESTRATEGIA PARA EL FOMENTO DE LA LECTURA, LA ESCRITURA Y LA ORALIDAD EN EL MUNICIPIO DE PUERTO GAITAN META • Realice análisis del sector y estudio de mercado del proceso de PRESTACIÓN DE SERVICIOS LOGÍSTICOS PARA EL DESARROLLO DEL "PICNIC LINGÜÍSTICO Y LITERARIO" COMO ESTRATEGIA PARA EL FOMENTO DE LA LECTURA, LA ESCRITURA Y LA ORALIDAD EN EL MUNICIPIO DE PUERTO GAITAN META • Revisión de las cotizaciones y verificación de los ítems solicitados frente a la solicitud de cotización, incluyendo la validación de los impuestos correspondientes, con el fin de garantizar la adecuada planeación y ejecución de cada proceso. Las cuales se encuentran publicadas en el SECOP II y reposan en los expedientes de cada proceso. • Revisión de factura electrónica FE 378 del pago anticipado del 15% del contrato interadministrativo No. 1547-2025 cuyo objeto es PRESTACIÓN DE SERVICIOS LOGÍSTICOS Y OPERATIVOS REQUERIDOS EN EL MARCO DEL FESTIVAL DE VERANO MANACACIAS 2026 A DESARROLLARSE EN EL MUNICIPIO DE PUERTO GAITÁN – META
5	Participar en reuniones de seguimiento y evaluación convocadas por la entidad contratante y el consejo de cultura.	En este periodo se participó en una reunión con el Director de Cultura, realizada el día 5 de noviembre de 2025 en el auditorio de la Casa de la Cultura Bellas Artes.

Como contratista del Municipio, declaro que toda la información relacionada en el presente informe, corresponde fidedignamente a todas las actividades ejecutadas dentro del presente periodo llevadas a cabo con responsabilidad, diligencia y acatando las normas de seguridad y salud en el trabajo establecidas para este tipo de contrato, en el Manual de Seguridad y Salud en el Trabajo y Gestión Ambiental; además, di cumplimiento a lo estipulado en la norma



FORMATO ÚNICO DE INFORME DE ACTIVIDADES Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO PARA CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y/O DE APOYO A LA GESTIÓN



CONTRATACIÓN

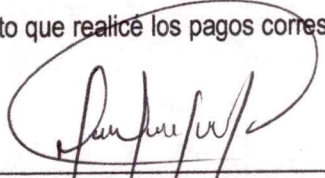
Código: SCO-FR-110

Versión: 01

Vigencia: 01/08/2025

Puerto Gaitán Promises Natural

y certifico bajo la gravedad de juramento que realicé los pagos correspondientes, con los ingresos provenientes del contrato.


JEFFERSON HERNANDO TRUJILLO DUQUE
 C.C. 1.033.740.175 de Bogotá.
 CONTRATISTA

3 CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES DE PAGO A LA SEGURIDAD SOCIAL

A la fecha de presentación de los documentos requeridos para el pago, el supervisor certifica que el contratista cumplió en el periodo del 03 de noviembre del 2025 al 02 del mes de diciembre de 2025, con el pago conforme a los documentos soportes de Aportes Obligatorios al Sistema de Seguridad Social (SALUD, PENSION Y ARL) correspondiente a los ingresos provenientes del Contrato de Prestación de Servicios suscrito con la Alcaldía del Municipio de Puerto Gaitán-Meta, materia del presente pago.

La certificación la realizo previa verificación del pago por los medios electrónicos de la Planilla del pago a la Seguridad Social, PILA Planilla Integrada de Liquidación de Aportes al pago a la Seguridad Social, correspondiente a la planilla No. 1077220560 pagada el 04 de diciembre de 2025, con pago a SALUD (EPS SANITAS) PENSIONES (PROTECCION) y ARL (POSITIVA DE SEGUROS). Correspondiente al mes de noviembre de 2025 adjunta en un (1) folio.

MES	No PLANILLA	FECHA PAGO DE PLANILLA	VALOR DEL IBC	SALUD	PENSIÓN	ARL	TOTAL
octubre	1075930202	05/09/2025	\$ 2.000.000	\$ 250.000	\$ 320.000	\$ 10.500	\$ 580.500
noviembre	1077220560	04/12/2025	\$ 2.000.000	\$ 250.000	\$ 320.000	\$ 10.500	\$ 580.500
VALOR TOTAL							\$ 1.161.000

La presente supervisión se abstendrá de verificar el pago de seguridad social del mes diciembre, en razón a lo preceptuado en el Decreto 1273 del 23 de julio de 2018, Artículo 3.2.7.6 Plazos. Entendiendo que la obligación del pago es mes vencido.

4 BALANCE FINANCIERO DE EJECUCION DEL CONTRATO A LA FECHA. El siguiente es el balance financiero de ejecución del contrato:

Concepto		Valor
a	VALOR TOTAL DEL CONTRATO INCLUIDAS ADICIONES	\$ 13.333.340,00
b	VALORES PAGADOS	\$ 5.000.000,00
c	VALOR A PAGAR CON EL PRESENTE INFORME	\$ 5.000.000,00
d	SALDO PENDIENTE POR PAGAR	\$ 3.333.340,00
e	Saldo a favor del municipio (en el último periodo de cobro)	N.A.
f	Valor total a liberar del RP (en el último periodo de cobro)	N.A.



FORMATO ÚNICO DE INFORME DE ACTIVIDADES Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO PARA CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y/O DE APOYO A LA GESTIÓN



CONTRATACIÓN

Código: SCO-FR-110

Versión: 01

Vigencia: 01/08/2025

5 CUMPLIMIENTO DE LA ENTREGA DE LA INFORMACIÓN MANEJADA POR EL CONTRATISTA: En mi calidad de Supervisora Certifico que el contratista hizo entrega en medio físico y digital de los archivos y documentos y demás información manejada resultante durante el presente periodo de ejecución.

6 CUMPLIMIENTO DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN: En mi calidad de Supervisora Certifico que el contratista dio cumplimiento a los requisitos y lineamientos establecidos por el Sistema Integrado de Gestión.

7 CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO POR PARTE DEL SUPERVISOR:

En cumplimiento con las tareas de vigilancia de la ejecución contractual e informar al alcalde del Municipio de Puerto Gaitán, respecto del desarrollo del contrato, verificando el cumplimiento de las obligaciones contractuales durante la ejecución del contrato y en desarrollo de las obligaciones legales contenidas en los artículos 83, 84 y siguientes de la ley 1474 de 2011 y el Manual de Contratación y de Supervisión e Interventoría del Municipio.

Por medio del presente escrito certifico en mi calidad de SUPERVISORA del contrato **No. 1390 del 03 de octubre del 2025**, que, el contratista, durante este periodo, cumplió a satisfacción las actividades descritas en el presente informe que corresponde al pago parcial del periodo del 03 de noviembre del 2025 al 02 del mes de diciembre de 2025, así mismo, las relativas al pago de seguridad social integrada, razón por la cual se autoriza el pago parcial No. 02 por el valor de CINCO MILLONES DE PESOS (5.000.000) M/CTE.

MARTHA DANIELA TORRES CANDURY
SECRETARIA DE CULTURA, RECREACION Y DEPORTE
SUPERVISORA

Nota: La responsabilidad en la verificación, certificación y reporte del cumplimiento de objeto contratado, esta única y exclusivamente en cabeza de la supervisora designado por ello se recomienda la revisión de la información reportada en el presente informe.

Elaboró: Jefferson Hernando Trujillo Duque Cargo: Profesional CPS 1390-2025	Revisó: Jonathan Galeano Cargo: Director de Cultura	Aprobó: Martha Daniela Torres Candury Cargo: Secretaria De Cultura, Recreación y Deporte
--	--	---



CHEQUE No. 0 51

AÑO 2025 MES 11 DÍA 18

\$ 4.900.000,00

Páguese a: TRUJILLO DUQUE JEFFERSON HERNANDO

Nit: 1.033.740.175

La Suma de: CUATRO MILLONES NOVECIENTOS MIL PESOS CON CERO CENTAVOS M/L.

BANCO DAVIVIENDA
CUENTA BANCARIA: 091769999888
TIPO DE CHEQUE: PASARELA ZONA VIRTUAL

0024a006287d51a091769999888c0

Firma

ALCALDÍA MUNICIPAL DE PUERTO GAITÁN - META

SECRETARIA DE HACIENDA
COMPROBANTE DE EGR - EGRESOSNo. EGR.2025110305
VIGENCIA FISCAL: 2025

Página 1 de 1



Nit. 800079035

FECHA DE EXPEDICIÓN:
BENEFICIARIO:NOV.18.2025
TRUJILLO DUQUE JEFFERSON HERNANDO

Nit. 1.033.740.175

POR CONCEPTO DE:

CDS.202511000191: ACT P1, PERIODO DEL 03/10/2025 AL 02/11/2025, CTO 1390/25 - PRESTAR SERVICIOS DE ASISTENCIA TÉCNICA PARA EL DISEÑO E IMPLEMENTACIÓN DE ESTRATEGIAS DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL DIRIGIDAS A LOS CONSEJEROS DE CULTURA DEL MUNICIPIO DE PUERTO GAITÁN, META, MEDIANTE PROCESOS DE CAPACITACIÓN Y ACOMPAÑAMIENTO TÉCNICO QUE PROMUEVAN LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA, LA GOBERNANZA CULTURAL Y LA PLANIFICACIÓN TERRITORIAL EN EL SECTOR CULTURA.

CUENTA BANCARIA DESTINO:

AHORRO ****5301

POR VALOR DE:

\$ 4.900.000,00

VALOR EN LETRAS:

CUATRO MILLONES NOVECIENTOS MIL PESOS CON CERO CENTAVOS M/L.

CHEQUE No.: 0

CUENTA No.: 091769999888

BANCO: BANCO DAVIVIENDA

SUCURSAL: CTE 091769999888 DAVIVIEN

IMPUTACIÓN CONTABLE

IMPUTACIÓN CONTABLE	TERCERO IMPUTADO	VALOR DÉBITO	VALOR CRÉDITO
24010201 - PROYECTOS DE INVERSIÓN	1033740175 - TRUJILLO DUQUE JEFFERSON HERNAN	\$ 4.900.000,00	\$ 0,00
DETALLE DEL PAGO: O.P. 191 - Registro 3313			
1110050801 - CTE 091769999888 DAVIVIENDA	860034313 - BANCO DAVIVIENDA S.A	\$ 0,00	\$ 4.900.000,00
DETALLE DEL PAGO: CTE 091769999888 DAVIVIENDA			
TOTALES		\$ 4.900.000,00	\$ 4.900.000,00

CARGOS Y DEDUCCIONES EN EL PAGO

CONCEPTO DEDUCIBLE	%	CUENTA CONTABLE	BASE RETENCIÓN	VR. RETENCIÓN
2352 - ESTAMPILLA PRO TURISMO 2% ORDENANZA 1184/22	2	24403553 - ESTAMPILLA PRO TURISMO 2% ORDENANZA 1184/22	\$ 5.000.000,00	\$ 100.000,00

FIRMAS RESPONSABLES

Preparado por:

Revisado por:

Aprobado por:

FIRMA Y SELLO DEL BENEFICIARIO

CALDERÓN TIBAVIJA ERIKA
JOHANNA
DIRECTOR(A) DE TESORERIACOLINA RAMON OCTAVIO
SECRETARIO DE HACIENDAPEREZ GAITAN LUIS CESAR
ALCALDE MUNICIPAL

FECHA DE RETIRO DEL CHEQUE

Puerto Gaitán - Meta, CL 10 10 60 BRR CENTRO ED PALACIO MUNICIPAL ARNALDO RIOBUENO

Teléfonos 6 4 6 0 0 5 0

Email: alcaldia@puertogaitan-meta.gov.co

FECHA IMPRESIÓN: NOV.19.2025

IP: 186.148.175.202

ELABORÓ: ARODRIGUEZ

IMPRIMÓ: ARODRIGUEZ



PAGOSIMPLE | REPORTE INDIVIDUAL

Fecha creación reporte 2025-12-04, 08:55:15 a.m. | Tipo Planilla I | Número Planilla 1077220560 | Período Cotización 202511 | Período Servicio 202511

PAGADA 2025-12-04 08:53:27.0

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	JEFFERSON HERNANDO TRUJILLO DUQUE		
Documento	CC 1033740175	Dirección	CALLE 49 B SUR # 9 A - 94
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	Teléfono	4458352
Tipo Persona	NATURAL	Forma Presentación	ÚNICO
Ciudad	BOGOTÁ D.C.	Departamento	BOGOTÁ D.C.
Representante Legal		Identificación	
		Total Afiliados	1

II. DATOS DEL AFILIADO

Documento	CC 1033740175	Residente	Residente	Exonerado	N	Apellidos y Nombres	TRUJILLO DUQUE JEFFERSON HERNANDO	Código Ciudad - Departamento	11001000 - 11	Centro de Trabajo		Ubicación Laboral	BOGOTÁ D.C.
Tipo Colizante	59	00											

III. APORTE POR CADA UNA DE LAS ADMINISTRADORAS ASOCIADAS AL AFILIADO:

Novedades	Pensión				Salud				Riesgos				Caja				Parafiscales											
	Salario	Excedente	Tarifa APP	Código Trans APP	Tarifa APP	IBC APP	Total Aporte AFP	Total Aporte FSP	Total Aporte FRS	Código Trans EPS	Tarifa EPS	IBC EPS	Aporte Salud	Aporte UPC	Código ARL	Clase Riesgo	Tarifa ARL	IBC ARL	Aporte Riesgos	Código CCF	Tarifa CCF	IBC CCF	Aporte Caja	Tarifa SENA	Aporte SENA	Tarifa ICBF	Aporte ICBF	
	\$ 2.440.000		16%	20201		\$ 2.440.000	\$ 390.400	\$ 0	EPS005	12,5%	\$ 2.440.000	\$ 305.000	\$ 0	14-23	1	0,522%	\$ 2.440.000	\$ 12.800	COF29	2%	\$ 2.440.000	\$ 48.800	\$ 0	\$ 0	0%	\$ 0	0%	\$ 0

IV. TOTALES

Total Aportes Pensión	Total Aportes FSP	Total Aportes FSPS	Total Aportes Salud	Total Aportes Riesgos	Total Aportes Cajas	Total Aportes SEVA	Total Aportes ICBF	Total Aportes ESAP	Total Aportes MEN	Total Final
\$ 390.400	\$ 0	\$ 0	\$ 305.000	\$ 12.800	\$ 48.800	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 757.000
PROTECCION	FSP SOLIDARIDAD	FSP SUBSISTENCIA	EPS SANITAS	POSITIVA DE SEGUROS	COMPENSAR CCF	SENA	ICBF	ESAP	MEN	

