CONSORCIO INTERVENCIÓN AC

TRANSVERSAL 55A NO. 115A-06
BARRIO ILARCO
TEL: +57(1) 3003053
CEL: +57(1) 301 3369740
BOGOTÁ D.C., COLOMBIA

Bogotá D.C., 02 de octubre de 2025

Al responder cite:
766-278

Señores
CONSORCIO SOFÁN C-031
ING. WILSON GERARDO LOAIZA GALINDO
DIRECTOR DE OBRA
Cra.13A No. 89-38 Of. 414
Edificio Nippon Center Bogotá

REFERENCIA: **INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA Y LEGAL PARA LA INTERVENCIÓN DE LAS VÍAS QUE CONFORMARÁN EL PROGRAMA DE CAMINOS VECINALES, CAMINOS PARA QUEDARSE, EN EL DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA. Lote 2**

ASUNTO: **Aprobación condicionada de Informe gerencial N° 4 (Julio 2025) CTO-138-2025 y respuesta oficio SOFAN- FOR-CO-03-ICCU031-254.**

Cordial saludo,

El Consorcio Intervención AC, en cumplimiento de las obligaciones contractuales y de las funciones establecidas en el Manual de Interventoría de la entidad ICCU, se permite aprobar de forma condicionada el informe gerencial mensual N° 4 del contrato de obra ICCU-138-2025, el cual fue revisado y observado por esta interventoría, y por su parte subsanado parcialmente por el contratista Consorcio Sofán C-31, toda vez que a la fecha se encuentran asuntos pendientes del componente social que han sido observados de manera reiterativa por esta Interventoría. A continuación, se presenta brevemente la trazabilidad de la aprobación del informe mensual N° 4:

I. Informe gerencial mensual N° 4 julio del 2025. **APROBACIÓN CONDICIONADA.**

1. El informe fue recibido en su versión 1 el 12 de agosto del 2025 sin los anexos de los demás componentes. Este informe fue revisado y viabilizado parcialmente por interventoría el 11 de septiembre del 2025. Los anexos del informe se recibieron posteriormente.
2. El informe técnico N° 4 fue recibido el 7 de agosto de 2025 en su versión 1 sin los anexos correspondientes. Este informe fue revisado y viabilizado parcialmente por interventoría el 11 de septiembre del 2025. Los anexos del informe se recibieron posteriormente.
3. El componente de SST fue revisado en dos ocasiones en relación con el contenido del informe y sus anexos, revisión de anexos de seguridad social y documentos de personal

TRANSVERSAL 55A NO. 115A-06
BARRIO ILARCO
TEL: +57(1) 3003053
CEL: +57(1) 301 3369740
BOGOTÁ D.C., COLOMBIA

el día 9 de septiembre del 2025. Este componente fue viabilizado por la interventoría el 09 de septiembre.

4. El componente ambiental fue remitido el día 20 de agosto al ICCU y observado por la entidad por anexos y soportes faltantes. Dicha información fue remitida a la entidad el 1 de septiembre del 2025. Se realizó la aprobación de este componente, mediante oficio SOFAN- FOR-CO-03-ICCU031-254 que atendió las observaciones realizadas al contratista mediante oficio 766-181 "*RESPUESTA AL COMUNICADO SOFAN-FOR-CO-03-ICCU031-168 OBSERVACIONES INFORME AMBIENTAL N° 4 JULIO 2025, CONTRATO 138 DE 2025"* remitido el 11 de septiembre del 2025. No obstante, esta interventoría deja constancia en el presente documento respecto al manejo y disposición final de los Residuos de Construcción y Demolición (RCD) durante el periodo reportado. Se aclara que la interventoría no asume responsabilidad alguna y mantiene en observación sobre la disposición efectuada, toda vez que en el mes de julio dichos RCD fueron entregados al señor Jorge Enrique Bejarano, residente en el municipio de Ubalá, sin que mediara autorización previa por parte de la supervisión y/o de esta interventoría.
5. El componente social fue recibido el 5 de agosto del 2025, y se acordó mesa de trabajo conjunta con el contratista para el día 12 de agosto con el fin de realizar observaciones y resolver inquietudes. Se realizó acta de reunión del 14 de agosto donde se establecieron las observaciones a realizar para los informes sociales y se adquirieron compromisos por parte del contratista. Actualmente se encuentra en revisión de la interventoría la última versión de este componente, que fue ajustado por el contratista mediante oficio SOFAN- FOR-CO-03-ICCU031-289. Sin embargo, las actas de vecindad, actas de entorno y algunos formatos correspondientes del área social no han sido recibidos en físico, y por lo tanto esta Interventoría no ha podido realizar la revisión y firma de estos, por tal motivo, el informe gerencial N° 4 se aprueba de forma condicionada debido a la no subsanación a tiempo de este componente.

Se adjunta enlace drive para consulta y descarga de los anexos:

- Anexos 766-278.zip

Sin otro particular.

Cordialmente,

Cristian Camilo Moreno Arias
CONSORCIO INTERVENCIÓN AC

TRANSVERSAL 55A NO. 115A-06
BARRIO ILARCO
TEL: +57(1) 3003053
CEL: +57(1) 301 3369740
BOGOTÁ D.C., COLOMBIA

Director de Interventoría

Anexo: Carpeta Informe N 4. JULIO
Preparó: Roberto C. López J.
Revisó: Cristian C. Moreno A.
Aprobó: Cristian C. Moreno A.
Copia: Archivo
ICCU

CONSORCIO INTERVENCIÓN AC

TRANSVERSAL 55A NO. 115A-06
BARRIO ILARCO
TEL: +57(1) 3003053
CEL: +57(1) 301 3369740
BOGOTÁ D.C., COLOMBIA

Bogotá D.C., 28 de octubre de 2025

Al responder cite:

766-351-ICCU

Señores
CONSORCIO SOFÁN C-031
ING. WILSON GERARDO LOAIZA GALINDO
DIRECTOR DE OBRA
Cra.13A No. 89-38 Of. 414
Edificio Nippon Center Bogotá

REFERENCIA: **INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA Y LEGAL PARA LA INTERVENCIÓN DE LAS VÍAS QUE CONFORMARÁN EL PROGRAMA DE CAMINOS VECINALES, CAMINOS PARA QUEDARSE, EN EL DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA. Lote 2**

ASUNTO: **RESPUESTA FOR-CO-03-359: APROBACIÓN INFORME MENSUAL No. 4 Versión 5 – Componente Social**

Cordial saludo,

El Consorcio Intervención AC, se permite informar que, luego revisar la información y documentación entregada en el oficio del asunto, así como de realizadas las gestiones pertinentes con el contratista de obra CONSORCIO SOFAN C-031, las cuales se relacionan a continuación:

Tabla 1. Trazabilidad informe mensual No. 4 - Componente Social

Fecha	Actividad	Responsable	Canal de comunicación
5 de agosto	Envío del informe mensual No. 4 en versión 1	Consorcio SOFAN C-031	Correo electrónico
11 de agosto	Envío de observaciones del informe mensual No. 4 en versión 1 y programación de mesa de trabajo.	Consorcio Intervención AC	Correo electrónico
14 de agosto	Mesa de trabajo No. 20. Retroalimentar el Plan de Gestión Social del proyecto con el fin de explicar cómo se deben presentar los informes mensuales,	Consorcio SOFAN C-031 y Consorcio Intervención AC	Plataforma Teams
29 de agosto	Envío del informe mensual No. 4 Versión 2, para revisión de la Interventoría.	Consorcio SOFAN C-031	Correo electrónico
5 de septiembre	Envío de observaciones al informe mensual No. 4 Versión 2, para atención del Contratista	Consorcio Intervención AC	766-183-ICCU

TRANSVERSAL 55A NO. 115A-06
BARRIO ILARCO
TEL: +57(1) 3003053
CEL: +57(1) 301 3369740
BOGOTÁ D.C., COLOMBIA

Fecha	Actividad	Responsable	Canal de comunicación
11 de septiembre	Envío del informe mensual No. 4 versión 3, para revisión de la Interventoría.	Consorcio SOFAN C-031	Correo electrónico
18 de septiembre	Envío de observaciones al informe mensual No. 4 en versión 3.	Consorcio Intervención AC	766-229-ICCU
28 de septiembre	Envío del informe mensual No. 4 versión 4, para revisión de la Interventoría.	Consorcio SOFAN C-031	SOFAN-FOR-CO-03-ICCU031-282
2 de octubre	Aprobación condicionada de Informe gerencial No. 4 (Julio 2025) CTO-138-2025 y respuesta oficio SOFAN- FOR-CO-03-ICCU031-254.	Consorcio Intervención AC	766-278-ICCU
3 de octubre	Respuesta al comunicado SOFÁN-FOR-CO-03-282: llamado de atención por la NO atención integral a las observaciones del informe mensual No. 4, versión 4 – componente social.	Consorcio Intervención AC	766-287-ICCU
23 de octubre	FOR-CO-03-359 Respuesta al oficio No. 766-287-ICCU – Informe Mensual No. 4.	Consorcio SOFAN C-031	SOFAN-FOR-CO-03-ICCU031-359

Fuente: elaboración propia.

I. **Anexo 1. Trazabilidad informe mensual 4 – Componente social**

Se permite notificar de la **APROBACIÓN** del Informe Mensual No. 4 del componente social, en virtud de que cumple con los requerimientos contractuales establecidos para el Contrato ICCU No. 138 del 2025.

II. Anexo 2. Informe mensual No. 4 Versión 5

Se realiza la aprobación definitiva del informe integral N° 4 correspondiente al mes de julio del 2025.

Cordialmente,

Roberto Carlos López Julio
CONSORCIO INTERVENCIÓN AC
Director de la Interventoría Fase III

Anexo: Trazabilidad informe mensual 2 – Componente social
Informe mensual No. 2 Versión 4 – Componente social
Preparó: Laura Peñuela
Revisó: Cristian C. Moreno A.
Aprobó: Cristian C. Moreno A.
Copia: wloaiza@sofaningenieria.com – Ing. Wilson Loaiza
social138@sofaningenieria.com – TS Andrés Cañón
admoncto138@sofaningenieria.com
Archivo
ICCU

CONTRATO ICCU-138 DE 2025

INTERVENCION DE LAS VIAS QUE CONFORMAN EL PROGRAMA DE CAMINOS VECINALES, CAMINOS PARA QUEDARSE, EN LAS PROVINCIAS DE MEDINA, GUAVIO, ORIENTE Y SOACHA, EN EL DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA

INFORME MENSUAL No. 4

CONSORCIO SOFAN C-031 NIT 901.906.842-2

SOFAN INGENIERIA S.A.S.
MAN-SOC-01

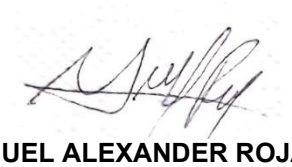
Bogotá - Cundinamarca, agosto de 2025

CONTRATO DE OBRA ICCU No. 138-2025

INTERVENCION DE LAS VIAS QUE CONFORMAN EL PROGRAMA DE CAMINOS VECINALES, CAMINOS PARA QUEDARSE, EN LAS PROVINCIAS DE MEDINA, GUAVIO, ORIENTE Y SOACHA, EN EL DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA

INFORME SOCIAL 4

CONSORCIO SOFAN C-031 NIT 901.906.842-2

ELABORO	REVISO	APROBÓ INTERVENTORIA
 **MANUEL ALEXANDER ROJAS HERNANDEZ** Residente Social	 **WILSON GERARDO LOAIZA GALINDO** Director de Obra	Laura Peñuela Botia **LAURA PEÑUELA BOTIA** Profesional Social

REGISTRO DE MODIFICACIONES

REVISION	FECHA	DESCRIPCION DE LAS MODIFICACIONES
1	05-08-2025	Entrega de documento para revisión
2	29-08-2025	Primera corrección de observaciones
3	11-09-2025	Segunda corrección de observaciones
4	28-09-2025	Tercera corrección de observaciones
5	23-10-2025	Cuarta corrección de observaciones

Contrato de Obra No.	**138**	**Contratista:**	**CONSORCIO SOFAN C 031**
Contrato de Interventoría No.	**219**	**Interventoría:**	**CONSORCIO INTERVENCIONES AC**
INFORME MENSUAL No.	**04**	**MES O PERIODO:**	JULIO

TABLA DE CONTENIDO

1. INTRODUCCIÓN 7

2. OBJETIVO GENERAL 8

2.1 OBJETIVOS ESPECÍFICOS 8

3. INFORMACIÓN CONTRACTUAL 9

3.1 INFORMACIÓN GENERAL DE LA ENTIDAD CONTRATANTE 9
3.2 INFORMACIÓN GENERAL DE LA INTERVENTORÍA 9
3.3. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATISTA 10

4. DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO 11

4.2. BENEFICIOS DEL PROYECTO 17
4.3. POBLACIÓN BENEFICIARIA DEL PROYECTO. 17

5. MARCO LEGAL 18

6. ESTRUCTURA ORGANIZATIVA DEL ÁREA SOCIAL 19

7. DESARROLLO DEL PLAN DE GESTIÓN SOCIAL 20

7.1. PROGRAMA DE ATENCIÓN A LA COMUNIDAD 20
7.2 PROGRAMA DE INFORMACIÓN Y DIVULGACIÓN 26
7.3 PROGRAMA MANEJO DE INFRAESTRUCTURA DE PREDIOS Y SERVICIOS PÚBLICOS. 30
7.4 PROGRAMA DE CULTURA VIAL Y PARTICIPACIÓN COMUNITARIA 34
7.5 PROGRAMA CONTRATACIÓN MANO DE OBRA 36

8 REPORTES, SEGUIMIENTO Y COORDINACIÓN DURANTE A EJECUCIÓN DE LA CONSTRUCCIÓN 37

8.1 MESAS DE TRABAJO 38
8.2. INFORME MENSUAL 38
8.3. INFORME FINAL DE GESTIÓN 38

9 CRONOGRAMA 39

10 ANEXOS 39

LISTADO DE TABLAS

Tabla 1. Perfiles y tiempo de dedicación requerido para el grupo social del Contratista. 9
Tabla 2 Organización programas del plan de gestión social 9
Tabla 3 Programa de atención a la comunidad. 10
Tabla 4 Buzones satelitales. 12

LISTADO DE ILUSTRACIONES

ILUSTRACIÓN 1 MAPA DE LA DIVISIÓN POLÍTICA DEL DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA **11**
ILUSTRACIÓN 2 MUNICIPIOS DE LA PROVINCIA DE MEDINA..... **12**
ILUSTRACIÓN 3 MUNICIPIOS DE LA PROVINCIA DEL GUAVIO..... **14**
ILUSTRACIÓN 4 MUNICIPIOS DE LA PROVINCIA DE ORIENTE..... **15**
ILUSTRACIÓN 5 MUNICIPIOS DE LA PROVINCIA DE SOACHA..... **15**
ILUSTRACIÓN 6 DISTRIBUCIÓN DE COMUNAS EN EL MUNICIPIO DE SOACHA **16**
ILUSTRACIÓN 7 FLUJOGRAMA DE ATENCIÓN AL CIUDADANO. **22**

LISTA DE ANEXOS

Anexos 1 Estructura organizativa del área social 9
Anexos 2. Trazabilidad PQRSD. 11
Anexos 3. Socialización buzones satelitales. 12
Anexos 4 Trazabilidad acta de reunión preliminar provincia del Guavio. 15
Anexos 5 Trazabilidad acta de reunión preliminar provincia de Oriente. 16
Anexos 6 Trazabilidad reunión extraordinaria 1. 16
Anexos 7 Trazabilidad reunión extraordinaria 2. 17
Anexos 8 Trazabilidad de reunión preliminar provincia de Oriente. 18
Anexos 9 Trazabilidad envío de folleto 1 inicio de actividades hidráulicas. 19
Anexos 10 Trazabilidad Volante 2 actas de vecindad. 19
Anexos 11 Soporte de distribución del volante 2. 19
Anexos 12 Trazabilidad envío de volante MONC. 19
Anexos 13 Trazabilidad envío de cartas inicio de actividades hidráulicas Guavio. 20
Anexos 14 Cartas y soporte de envíos 20
Anexos 15 Trazabilidad cartas reunión preliminar Oriente. 20
Anexos 16 Trazabilidad instalación de banner punto SAU. 20
Anexos 17 Trazabilidad uso de WhatsApp. 21
Anexos 18 Soporte de entrega acta de vecindad GU-01. 22
Anexos 19 Base de datos trabajadores. 24
Anexos 20 Trazabilidad informes semanales. 26
Anexos 21 Semanales 26
Anexos 22 Trazabilidad informe Social No. 2. 26
Anexos 23 Trazabilidad informe Social No. 3. 26
Anexos 24 Correspondencia enviada y recibida 27

1. INTRODUCCIÓN

Dentro del proyecto “Intervención de las vías que conformarán el programa de Caminos Vecinales – Caminos para Quedarse, en el departamento de Cundinamarca”, liderado por el Instituto de Caminos y Construcciones de Cundinamarca (ICCU) y en cumplimiento de los términos contractuales, se presenta el Informe Técnico Mensual No. 4. Este documento refleja el avance en la implementación de los aspectos y programas sociales asociados a las obras viales, en concordancia con la Guía de Manejo Ambiental de Proyectos de Infraestructura y el Plan de Gestión Social. Dichas acciones cuentan con el seguimiento permanente de la Interventoría y del ICCU, garantizando el control y la transparencia en el proceso.

El informe mensual del componente social tiene como propósito principal consolidar, analizar y presentar de manera organizada las actividades, avances y resultados obtenidos durante el periodo evaluado. A través de este documento se busca mantener informadas a las partes interesadas —Interventoría, contratista y entidad contratante—, permitiendo la toma de decisiones oportunas, la identificación de riesgos y la evaluación del cumplimiento de los objetivos establecidos en el marco del contrato.

Asimismo, el informe refleja la gestión desarrollada en el ámbito social, especialmente en lo referente a la vinculación de mano de obra local con enfoque de género, derechos y diferencial, así como los procesos de información, divulgación y acompañamiento comunitario realizados con las comunidades del área de influencia del proyecto. De esta manera, el informe mensual no solo documenta el avance técnico y social, sino que también contribuye al seguimiento y mejora continua de la intervención.

De igual manera, se incluyen las acciones adelantadas para la identificación, protección y manejo de la infraestructura y los servicios públicos presentes en el área de influencia, con el fin de minimizar los impactos de la obra y asegurar la sostenibilidad de los territorios intervenidos. En conjunto, estas medidas reflejan el compromiso del proyecto no solo con la ejecución técnica de las obras, sino con la consolidación del desarrollo social, económico y comunitario en Cundinamarca.

2. OBJETIVO GENERAL

Implementar programas, actividades y acciones que mitiguen los posibles impactos y fortalecer los beneficios que puede traer a la comunidad el programa de caminos vecinales, caminos para quedarse.

2.1 OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Implementar un Sistema de Atención al Usuario con el fin de dar respuesta oportuna y eficaz a las manifestaciones comunitarias generadas por las actividades de obra y las medidas de manejo de los impactos ambientales, sociales y prediales del proyecto.

- Brindar información, clara, veraz y oportuna a la comunidad del área de influencia directa del proyecto, autoridades locales y usuarios en general ejecutando actividades de divulgación antes, durante y después de la ejecución del proyecto.

- Documentar mediante actas de vecindad de inicio y cierre, así como actas de compromiso, los acuerdos establecidos con la comunidad y las medidas preventivas necesarias para evitar la afectación de los servicios públicos durante la ejecución de proyectos, garantizando la participación ciudadana, la transparencia y el respeto por el entorno.

- Fortalecer la cultura vial en los municipios del área de intervención mediante la realización de talleres participativos con la comunidad, orientados a promover comportamientos responsables, el respeto por las normas de tránsito y la seguridad de peatones, ciclistas y conductores.

- Promover la participación ciudadana mediante la conformación de comités de participación en cada municipio del área de intervención y garantizar la atención oportuna y transparente de las veedurías ciudadanas, fortaleciendo el control social y la corresponsabilidad en el seguimiento de los proyectos.

- Garantizar la contratación de mano de obra no calificada 30% local en el área de intervención, promoviendo la equidad de género mediante la vinculación de hombres y mujeres (5 %) en igualdad de condiciones laborales, con el fin de fortalecer el desarrollo económico y social de las comunidades.

3. ESTRUCTURA ORGANIZATIVA DEL ÁREA SOCIAL

El Consorcio SOFÁN C-031, para el desarrollo de este contrato, contará con la colaboración de un (1) profesional idóneo quien se encargará de llevar a cabo la gestión social durante la ejecución del proyecto, y así dar cumplimiento a los lineamientos del ICCU y de la Interventoría Consorcio Intervención AC.

Tabla 1. Perfiles y tiempo de dedicación requerido para el grupo social del Contratista.

PERSONAL	DEDICACIÓN
Residente social (1)	100 % Durante la etapa de preliminares y construcción
Auxiliares Sociales	No se define tiempo de dedicación, ya que depende del tiempo en que se requiera

Se establece que, en caso de requerir un apoyo para dar cumplimiento al plan de gestión social, se contratará el personal necesario para dar atención en los puntos Sistema de Atención al Usuario SAU.

Durante el mes de julio se reportó el retiro del Profesional Social Andrés Francisco Cañón Niño, quien desempeñó sus funciones hasta el 15 de julio de 2025. Posteriormente, mediante el oficio No. 766 – 126, radicado por la Interventoría el 21 de julio de 2025, se solicitó la hoja de vida del profesional social designado por el contratista, sin que dicha información se aportara en la respuesta inicial. En atención a este requerimiento, bajo el radicado 125. FOR-CO-03-124, el 25 de julio de 2025 se remitió a la Interventoría la hoja de vida del Profesional Manuel Alexander Rojas Hernández **(**Anexos 1 **Estructura organizativa del área social)** quien fue vinculado formalmente a partir del 28 de julio de 2025 para el inicio de sus labores.

4. DESARROLLO DEL PLAN DE GESTIÓN SOCIAL

Los programas priorizados y aplicables para el proyecto a ejecutar por el contratista de obra Consorcio SOFAN C-031, en el componente social según la definición del nivel de complejidad establecida como media - baja y los subprogramas a desarrollarse para dar cumplimiento a los requerimientos establecidos por el ICCU, se relacionan a continuación:

Tabla 2 Organización programas del plan de gestión social

GESTIÓN SOCIAL	**PGS**	7.1	ATENCIÓN A LA COMUNIDAD
		7.2	INFORMACIÓN Y DIVULGACIÓN
		7.3	MANEJO DE LA INFRAESTRUCTURA DE PREDIOS Y SERVICIOS PÚBLICOS
		7.4	CULTURA VIAL Y PARTICIPACIÓN COMUNITARIA
		7.5	CONTRATACIÓN MANO DE OBRA

7.1. PROGRAMA DE ATENCIÓN A LA COMUNIDAD

A continuación, se presentarán las actividades para dar cumplimientos al programa de atención a la comunidad:

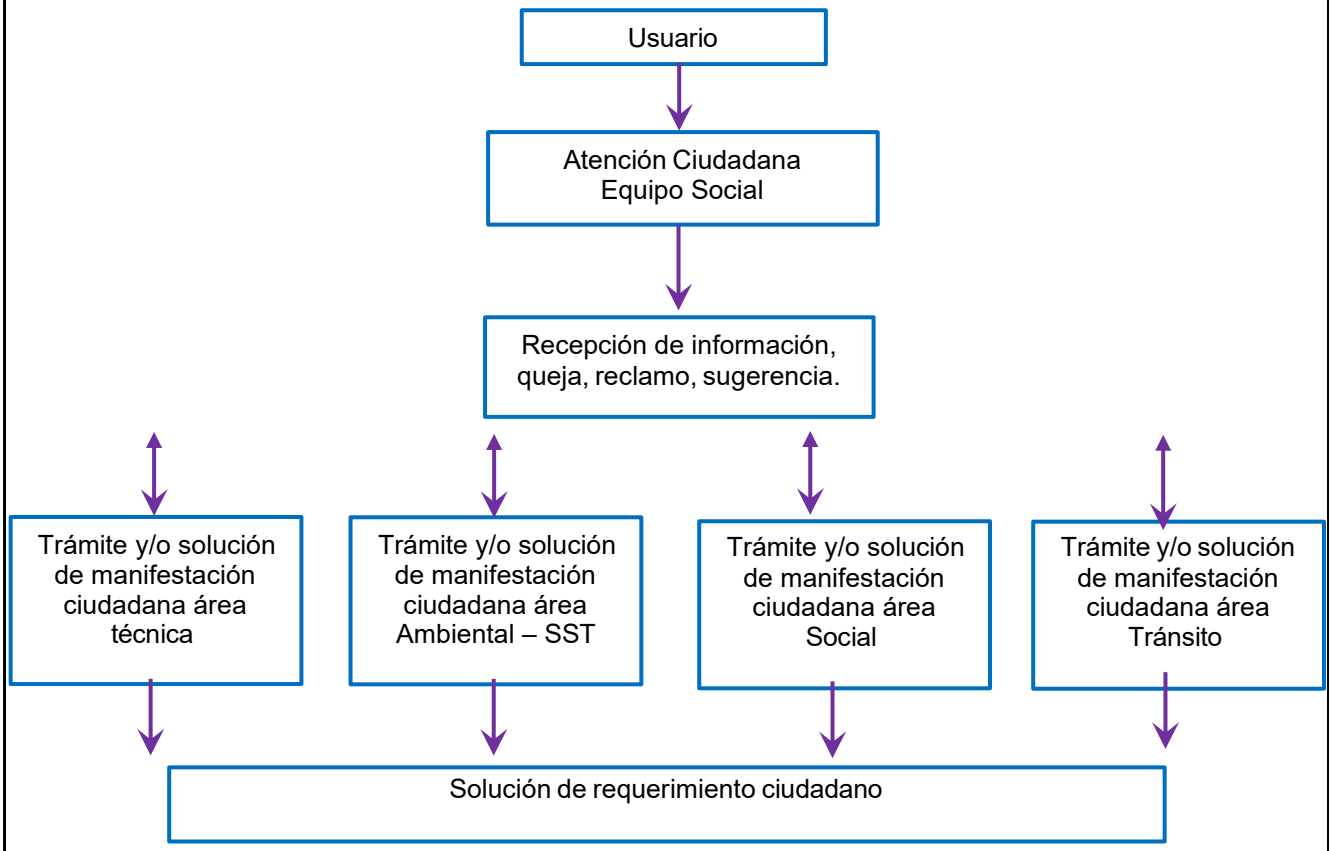
Tabla 3 Programa de atención a la comunidad.

PLAN DE GESTIÓN SOCIAL			
Código:	PGS – 01-V	**Nombre:**	**Programa de Atención a la Comunidad**
OBJETIVO			
Implementar un Sistema de Atención al Usuario con el fin de dar respuesta oportuna y eficaz a las manifestaciones comunitarias generadas por las actividades de obra y las medidas de manejo de los impactos ambientales, sociales y prediales del proyecto.			
ACCIONES PARA EJECUTAR			
Desde el componente social, se generarán espacios de acercamiento y diálogo con las comunidades del área de influencia y con las autoridades locales, con el fin de mantener relaciones armónicas que garanticen el cumplimiento del cronograma de actividades propuesto. **7.1.1. Atención de PQRS.** **Objetivo:** Realizar un seguimiento y dar respuesta por medio de correo electrónico o físico a cada una de las Peticiones, Quejas y Reclamos presentadas por la comunidad, estableciendo el tipo de requerimiento y dando respuesta dentro de los tiempos establecidos en la ley 1755 del 2015 normatividad legal vigente. **Desarrollo de la actividad:** **Provincia del Guavio:** Durante el período comprendido entre el 01 y el 31 de julio, la presidenta de la JAC de la vereda de San Luis Betty Peña, por medio de WhatsApp el día 04 de julio de 2025 solicitó al profesional social del contratista, el envió de la minuta del proyecto ICCU 138 de 2025, debido a que en las consultas propias por la página de SECOP II, no encontraba la información de este. El contratista procedió a enviar por correo electrónico el 7 de julio de 2025, informando a la presidenta Betty Peña, quien respondió que no se ha visto reflejado la llegada de dicho correo, por ende, se procedió a enviar la minuta por WhatsApp dando cierre a la solicitud por parte del contratista. El día 9 de julio se acuso recibido por parte de Interventoría, siendo enviada nuevamente el correo a la presidenta bajo solicitud de interventoría, corrigiendo y ajustando las observaciones por parte del contratista. Es importante señalar que, dado que aún no se han iniciado actividades en las provincias de Oriente, Medina y Soacha, durante el periodo reportado no se han registrado solicitudes ciudadanas ni se han recibido PQRSD asociadas al proyecto en dichos territorios.			

Anexos 2. Trazabilidad PQRSD.

ACCIONES PARA EJECUTAR

Ilustración 7 Flujograma de Atención al Ciudadano.



Anexo 1 Formato de atención ciudadana

7.1.2. Instalación de Punto SAU:

Objetivo: Brindar atención presencial a los usuarios en general con el fin de dar respuestas oportunas a sus solicitudes o inquietudes.

Desarrollo de la actividad:

Provincia del Guavio

Durante el periodo reportado del (01 al 31 de julio), se mantiene el mismo estado para la atención del Sistema de Atención al Usuario (SAU). Se solicitó al propietario del inmueble adecuar un espacio en el primer piso para la atención de comunidad con movilidad reducida. Se presentan los siguientes canales de comunicación y difusión:

Dirección: Carrera 3 # 3 21 municipio de Ubalá

Teléfono: 320 2451798 y WhatsApp.
Horarios de atención: viernes 8:00 a.m. a 4:00 p.m.
Correo electrónico: social138@sofaningenieria.com

Cabe resaltar que, debido a que aún no se han iniciado actividades ni gestiones en las provincias de Oriente, Medina y Soacha, no se ha considerado pertinente la apertura de un Punto SAU (Servicio de Atención al Usuario) en dichos territorios. Lo anterior obedece a que la función de estos espacios es garantizar la atención, acompañamiento y recepción de solicitudes de la comunidad en zonas donde el proyecto tiene presencia activa; en consecuencia, mientras no se dé inicio a la ejecución en estas provincias, no se generan condiciones que justifiquen su implementación.

ACCIONES PARA EJECUTAR

7.1.3. Buzones Satelitales.

Objetivo:

Instalar Buzones Satelitales para apoyar la recepción de PQRS de la comunidad que se encuentra directamente implicada con el proyecto, teniendo en cuenta que los Puntos SAU se encuentran apartados de los frentes de obra.

Desarrollo de la actividad:

Durante el periodo reportado en el presente informe (del 01 al 31 de julio), se mantiene la instalación de tres (3) buzones satelitales en la zona de intervención del proyecto. Estos fueron revisados semanalmente en la ausencia del profesional social del contratista, sin registrar alguna petición o solicitud.

Cabe resaltar que el día 04 de julio de 2025, se realizó la socialización de los buzones satelitales mediante el grupo de WhatsApp, donde se le informo a la comunidad de Ubalá, la ubicación y el uso de estos, aclarando que en ellos, podrían registrar sus peticiones, quejas, reclamos o felicitaciones, así mismo dejar las hojas de vida de aquellas personas que deseen laborar con el contratista.

Debido a la ausencia del Profesional Social y a las indicaciones al personal de apoyo en el municipio, no se tomó registro fotográfico, por ende, no se reporta el mismo como ilustración o anexo, quedando, así como compromiso para los siguientes informes sociales.

Tabla 4 Buzones satelitales.

No	Fecha	Provincia	Municipio	Dirección o ubicación	Tipo de Registro
1	27/06/2025	Guavio	Ubalá	Casa Rosada	Instalación
2	27/06/2025	Guavio	Ubalá	Sector Primavera	Instalación
3	27/06/2025	Guavio	Ubalá	Tienda donde lucho	Instalación

Anexos 3. Socialización buzones satelitales.

ACCIONES PARA EJECUTAR

7.1.4 Recorridos de obra.

Objetivo:

Realizar recorridos de obra para tener un acercamiento con la comunidad brindando acompañamiento y atención durante el proceso constructivo.

Desarrollo de la actividad:

Durante el periodo reportado en el presente informe (del 01 al 31 de julio) se realizó un (1) recorrido en la provincia de Guavio, en el cual, en el marco de realizar la socialización del inicio de actividades hidráulicas, surgió la petición por parte de la docente Nubia Urrego encarga de la Escuela Rural San Luis sobre la donación de material RCD por parte del contratista, a continuación, se presenta la trazabilidad del recorrido:

Ilustración 8 Registro fotográfico socialización de entrega de material RCD de Ubalá.



- El día 15 de julio, durante un recorrido de obra, la docente Nubia Fanny Urrego, encargada de la Escuela Rural San Luis, abordó al Profesional Social Andrés Niño y a la Profesional Ambiental Elizabeth Daza, con el fin de solicitar material RCD proveniente de las excavaciones realizadas por las intervenciones hidráulicas. En consecuencia, se levantó un acta de socialización, en la cual se registró la entrega de 18 metros cúbicos de material. Asimismo, la docente manifestó su disposición para recibir mayor cantidad de material en caso de que el contratista lo autorizara. Cabe resaltar que dicha acta no se anexa al presente documento, ya que se encontraba en proceso de aprobación por parte de la Interventoría.

Ilustración 9 Registro fotográfico socialización inicio de actividades hidráulicas.



- El día 15 de julio se realizó la socialización para el inicio de actividades hidráulicas entre Casa Rosada y Laguna Azul, donde se informó a la comunidad sobre actividades relacionadas con la limpieza de alcantarillas, mantenimiento, rehabilitación y construcción de estas, siendo socializados 12 personas de la comunidad, entre ellos propietarios de las viviendas, cabe aclarar que el acta no estará como anexo, ya que se encuentra en proceso de aprobación por interventoría.

FORMULACIÓN DE MEDIDAS DE MONITOREO Y SEGUIMIENTO		
METAS	**INDICADORES**	**REGISTRO DE CUMPLIMIENTO**
1. Brindar de manera oportuna respuesta a los diferentes requerimientos que presente la comunidad y sean referenciados como PQRS.	No. De PQRSD atendidas x 100 No. De PQRSD recibidas	N/A
2. Disponer de cuatro (4) puntos de atención en cada provincia en el AID del proyecto y el cual se denominará SAU – Sistema de Atención al Usuario, Estos contarán con los medios necesarios para recibir, atender y dar respuesta oportuna a los requerimientos que se presenten durante el proyecto.	No. De Puntos SAU instalados x 100 No. De Punto SAU establecidos	100%
3. Instalar la cantidad de buzones que se requieran dependiendo de las características del área de influencia del proyecto.	No. De buzones satelitales instalados x 100 No. De buzones satelitales requeridos	100%
4. Realizar recorridos de obra por los predios aledaños al área de influencia directa con el objetivo de tener un acercamiento con la comunidad.	No. De recorridos realizados x 100 No. De recorridos requeridos	100%

Los indicadores presentados en el presente informe corresponden exclusivamente a la provincia del Guavio, en la medida en que las demás provincias contempladas en el alcance del proyecto aún no se encuentran activas. En este sentido, los avances, resultados y cifras reportadas reflejan únicamente la gestión y actividades desarrolladas en dicha provincia.

7.2 PROGRAMA DE INFORMACIÓN Y DIVULGACIÓN

A continuación, se presentarán las actividades para dar cumplimientos al programa de información y divulgación:

Tabla 9 Información y divulgación

PLAN DE GESTIÓN SOCIAL			
Código:	PGS – 02-V	**Nombre:**	**Programa de Información y Divulgación**
OBJETIVO			
Brindar información, clara, veraz y oportuna a la comunidad del área de influencia directa del proyecto, autoridades locales y usuarios en general ejecutando actividades de divulgación antes, durante y después de la ejecución del proyecto.			
ACCIONES A EJECUTAR			

- **ACCIONES DE INFORMACIÓN:**

Objetivo:

Brindar información clara, veraz, oportuna y directa del proyecto a la población beneficiaria, autoridades locales y líderes comunitarios.

Desarrollo de las actividades:

Reuniones Preliminares: Durante el periodo reportado en el presente informe (del 01 al 31 de julio) no se realizaron reuniones preliminares, debido a que se encuentran en estudios por parte del contratista para la definición de la apertura de frentes de obra.

Provincia del Guavio:

Se registra la trazabilidad en cuanto al acta de reunión preliminar de la provincia del Guavio:

- 03/07/2025: El Profesional Social Andrés Cañón realizó envió mediante correo electrónico, las subsanaciones solicitas por Interventoría.
- 09/07/2025: Desde Interventoría se da respuesta, solicitando nuevamente subsanaciones al acta de reunión en V2, dando plazo hasta el 11 de julio de 2025
- 14/07/2025: El Profesional Social Andrés Cañón realiza envió mediante correo electrónico, las subsanaciones del acta en V3, con las indicaciones por parte de Interventoría.
- 21/07/2025: Desde Interventoría se remite el acta con visto bueno, para convertir en PDF e iniciar con la recolección de firmas por parte del contratista, se aclara que el acta no se adjunta como anexo debido a que se encuentran pendientes las firmas de la Entidad.

Anexos 4 Trazabilidad acta de reunión preliminar provincia del Guavio.

Provincia de Oriente:

- 09/07/2025: El Profesional Social realizo envío de las presentaciones una para Choachí y Fomeque, otra presentación abarcando los municipios de Fosca, Quetame y Chipaque, para observación y aprobado por Interventoría.

- 10/07/2025: Por medio de WhatsApp el contratista informó a los alcaldes de los municipios de la provincia de oriente, sobre la cancelación de las reuniones preliminares.
- 14/07/2025: Desde Interventoría se remitió correo informando sobre la conversación que se tuvo con la Entidad, en la cual se comunicó que, las reuniones preliminares previstas para la provincia de oriente debían ser reprogramadas.
- 16/07/2025: Desde Interventoría realizó el envío de las presentaciones con observaciones con el fin de ser subsanadas por parte del contratista.

Anexos 5 Trazabilidad acta de reunión preliminar provincia de Oriente.

Reuniones Extraordinarias: Durante el periodo reportado en el presente informe (del 01 al 31 de julio) se llevaron a cabo dos reuniones extraordinarias:

Reunión extraordinaria No. 1: Esta es realizada el 11/07/2025 en atención a la solicitud de socialización de la mesa técnica, para intervención del corredor vial Casa Rosada – Laguna Azul, llevada a cabo en el despacho municipal de Ubalá.

Trazabilidad de la reunión:

- 04/07/2025: Se recibió mediante correo electrónico, la solicitud por parte de la secretaria de Planeación de Ubalá para realizar una socialización, con el fin de aclarar las inquietudes sobre el desarrollo del contrato ICCU 138 de 2025, en el corredor de Casa Rosada, Laguna Azul, Betania y Robledal.
- 04/07/2025: Desde la secretaria de Planeación remitieron correo nuevamente con el oficio corregido por fecha
- 08/07/2025: El contratista envió a Interventoría Social, la propuesta de respuesta a la solicitud enviada por parte la secretaria de Planeación indicando la necesidad de la socialización. Dando el mismo día repuesta, la cual, Interventoría solicita subsanaciones mínimas al documento.
- 09/07/2025: El contratista remitió respuesta a la secretaria de Planeación, aceptando y confirmando la asistencia a la socialización programada el día 11 de julio, siendo también dada la aceptación de interventoría por medio de correo electrónico.
- 11/07/2025: Se realiza reunión extraordinaria No. 1, en la cual, se hacen presentes las áreas técnicas y sociales de interventoría como contratista, Alcalde y secretario de planeación, en la reunión se hizo presente la necesidad de socializar previamente las actividades a realizar en las zonas de obra, así mismo se aclara el alcance que tiene el contrato en cuanto a las intervenciones a realizar, como los la rehabilitación de la vía y mejoramiento del suelo, instalación y mantenimiento de alcantarillas, concluyendo en que se debe realizar un recorrido con la comunidad por el corredor vial de Casa Rosada hasta laguna Azul, por otro lado, se genera el compromiso de socializar con una semana de antelación cualquier actividad a realizar por el contratista, así mismo enviar al correo del secretario de planeación los sitios puntales donde se realizara la intervención de las alcantarillas.
- 22/07/2025: Desde Interventoría se realizó la solicitud del envío del acta de la reunión extraordinaria No. 1, recordando los plazos al contratista para la gestión de estas actividades, la cual no es adjunta en el presente informe, debido a la desvinculación laboral de Profesional Social, deteniendo el proceso mientras se vincula el nuevo colaborador.

Anexos 6 Trazabilidad reunión extraordinaria 1.



Ilustración 10 Registro fotográfico Reunión extraordinaria No. 1

Reunión extraordinaria No. 2: Se realizó reunión extraordinaria No. 2, por solicitud de la Alcaldía Municipal de Ubalá, la comunidad citó al Contratista y a la Interventoría en la escuela San Luis el día 31 de julio de 2025, con el fin de ser socializados nuevamente por parte del contratista, brindándose información sobre los frentes de obra, aclarando las intervenciones a realizar y contextualizando sobre los alcances del proyecto que se tiene previsto ejecutar

- El día 24 de julio, mediante correo electrónico la Secretaria de Planeación de Ubalá, solicitó al contratista e interventoría la asistencia al recorrido programado el 31 de julio en la vereda San Luis, dándose respuesta el mismo día por Interventoría, quien informo que estará a espera de la respuesta por parte del contratista; así mismo el contratista envió la propuesta de respuesta a Interventoría, informando que el contratista no podrá asistir al recorrido, teniendo en cuenta que en el momento, no se cuenta con los estudios definitivos para la intervención de la vía.
  Desde Interventoría se remitió la respuesta al contratista, solicitando ajustes mínimos a la respuesta del contratista y que sean enviadas a la entidad en el momento que se subsanadas.
- El día 25 de julio, Interventoría vía correo electrónico solicitó al contratista asistir a la reunión, cumpliendo con los acuerdos establecidos vía telefónica y dando así respuesta a la solicitud presentada por la comunidad.
- El día 25 de julio, mediante WhatsApp es informado el punto SAU de la socialización solicitada por la Alcaldía Municipal de Ubalá, enviando el banner de invitación.
- El día 29 de julio, mediante correo electrónico Interventoría aceptó la solicitud al espacio solicitado por la secretaria de planeación.
- El día 30 de julio se envió mediante correo electrónico por el Profesional Social Manuel Rojas, la presentación para la socialización con el fin de ser revisada y aprobada por Interventoría.
- El día 31 de julio, mediante correo electrónico es aprobada la presentación para la proyectarla en la reunión.
- El 31 de julio de 2025 se realizó la reunión extraordinaria No. 2 en la vereda San Luis de Ubalá, con participación de la Alcaldía, la Interventoría, el contratista y la comunidad. Se socializó el avance del proyecto vial bajo el contrato 138 de 2025, aclarando fases, alcances y el uso de nuevas tecnologías para la rehabilitación de vías. La comunidad expresó dudas sobre la estabilidad del terreno y la necesidad de mayor socialización. Se acordó construir 15 alcantarillas nuevas, limpiar las existentes, realizar un recorrido conjunto con el ICCU y mantener la vía temporalmente mientras avanza la fase técnica.
- Se aclara que el acta no se adjunta en este informe, debido a que se encuentra en proceso de construcción por parte del contratista, acompañado del empalme por parte del nuevo Profesional Social.

Anexos 7 Trazabilidad reunión extraordinaria 2.



Ilustración 11 Registro fotográfico Reunión extraordinaria No. 2

7.2.2 ACCIONES DE DIVULGACIÓN:

Objetivo: Diseñar piezas de comunicación que faciliten la participación de la comunidad en las convocatorias a las reuniones y a las actividades programadas durante la ejecución del proyecto.

Elaboración y distribución de Piezas de Comunicación.

Provincia de Oriente:

Se registra trazabilidad en cuanto la construcción de volantes, invitación a reunión preliminar No. 2 y 3 y reprogramación de reunión.
Volante 4 y 5.

- 01/07/2025: mediante correo electrónico se remiten los volantes No. 4 y 5 de las reuniones preliminares de la provincia de oriente, con el fin de que Interventoría realice las observaciones y aprobado de los mismos.
- 02/07/2025: desde Interventoría se remitió a la supervisora ICCU, los volantes con correcciones mínimas y con visto bueno, para gestión desde la entidad y aprobación de estos.
- 07/07/2025: desde Interventoría nuevamente son remitidos los volantes No. 4 y 5 con correcciones mínimas para aprobación para la supervisora ICCU.
- 14/07/2025: desde Interventoría es emitido correo electrónico a la supervisora ICCU, informando que, debido a la conversación pactada mediante WhatsApp, la reunión preliminar deberá ser reprogramada y se quedará atentos a la nueva programación emitida por la entidad.

Anexos 8 Trazabilidad de reunión preliminar provincia de Oriente.

Provincia del Guavio:

Envió de Folleto No. 1 Inicio de actividades hidráulicas

- 01/07/2025: Se realizo envió a interventoría del folleto de inicio de actividades hidráulicas para observaciones y aprobación

- 02/07/2025: Se recibieron las observaciones por parte de interventoría, solicitando acatar las diferentes indicaciones establecidas en el correo electrónico.
- 03/07/2025: Se remitió mediante correo electrónico las subsanaciones solicitadas al contratista a espera de la aprobación de interventoría, dándose visto bueno el mismo día y enviado a la entidad para revisión y autorización para divulgación.
- 07/07/2025: Se realizo reenvió de folleto por parte de Interventoría a la entidad, con el fin de dar aprobación para distribución.
- 08/07/2025: Se recibieron subsanaciones por parte de la entidad, solicitando mantener la uniformidad e institucionalidad en el diseño, remitiendo las indicaciones el mismo día al contratista por parte de la interventoría.
- 09/07/2025: El contratista envió las subsanaciones solicitadas a interventoría, para revisión y aprobación, recibiendo respuesta el mismo día por Interventoría donde se deben incluir la paleta de colores al folleto
- 10/07/2025: Se envió las subsanaciones por parte del contratista, informando que se incluyó la paleta de colores para mantener la institucionalidad, dándose visto bueno por la interventoría y realizando envió a la entidad para aprobación, dándose autorización de manera verbal por la supervisora ICCU
- 31/07/2025: Durante la reunión extraordinaria No. 1 se realizó la divulgación del folleto entregando 33 folletos a la comunidad.

Anexos 9 Trazabilidad envío de folleto 1 inicio de actividades hidráulicas.

Se registra trazabilidad en cuanto a la construcción de volante No. 2 Levantamiento de actas de vecindad:

- 01/07/2025: Mediante correo electrónico se emitió el volante No. 2 levantamiento de actas de vecindad-Municipio de Ubalá ajustado, lote 1, con el fin de ser revisado y aprobado por Interventoría.
- 02/07/2025: Desde Interventoría se remitió a la Supervisora ICCU el volante No. 2 de levantamientos de actas de vecindad aprobado, con el fin de ser revisado y aprobado por la entidad, siendo el mismo día emitida respuesta por parte de la supervisión sin observaciones y el visto bueno; dado esto, desde Interventoría es remitido al Contratista el aval para iniciar con la divulgación del volante.
- 03 y 04 julio de 2025: Se realizó la divulgación de 20 volantes de levantamiento de actas de vecindad.

Anexos 10 Trazabilidad Volante 2 actas de vecindad.
Anexos 11 Soporte de distribución del volante 2.

Trazabilidad volante No. 3 MONC:

- 16/07/2025: Mediante correo electrónico se remitió al alcalde Manuel Calderón e Ingeniero Fabian Peña volante mano de obra no calificada (MONC) con el fin de ser divulgado por medio de la entidad e ir generando base de datos de hojas de vida.
- 21/07/2025: Se acuso el recibido por parte de interventoría, en cuanto al envío del volante MONC
- Se aclara que la trazabilidad de diseño y aprobación del volante hace parte del mes de junio, reportado en anterior informe.

Anexos 12 Trazabilidad envío de volante MONC.

Elaboración de cartas personalizadas: Durante el periodo reportado en el presente informe (01 al 31 de julio) se informa la construcción de cartas de invitación para la provincia de Oriente y el envío de cartas personalizadas para la provincia del Guavio por el inicio de actividades hidráulicas.

Trazabilidad de envío de cartas provincia de Guavio:

- **Trazabilidad Cartas de inicio de actividades hidráulicas - caminos veredales Ubalá - casa rosada-laguna azul del contrato 138 de 2025.**
  - 01/07/2025: Se envió cartas personalizadas a Interventoría, para su revisión y aprobación.
  - **0**2/07/2025: Se remitió desde interventoría subsanaciones a las cartas personalizadas, con el

fin de que el contratista ajuste los documentos.

- 03/07/2025: Se envió a interventoría las cartas personalizadas con sus respectivas subsanaciones, dándose el aprobado desde interventoría y remitiendo a la entidad para su aprobación.
- 07/07/2025: Se realiza reenvió a la entidad de las cartas personalizadas subsanada para aprobación y divulgación,
- 08/07/2025: Se da aprobación por parte de la entidad a las cartas personalizadas
- 09/07/2025: Mediante correo electrónico se remitió al rector Oscar Guillermo Yara, señor Hipólito Forero, rector Gustavo Camelo, volante de inicio de actividades hidráulicas.
- 14/07/2025: Desde Interventoría por medio de correo electrónico se acusó el recibido por el envío de las cartas personalizadas por el inicio de actividades hidráulicas

Anexos 13 Trazabilidad envío de cartas inicio de actividades hidráulicas Guavio.
Anexos 14 Cartas y soporte de envíos

Trazabilidad de construcción y aprobación de cartas provincia de Oriente:

Provincia de Oriente:

- 01/07/2025: El Profesional Social Andrés Cañón realizo envió mediante correo electrónico las cartas de invitación a las reuniones preliminares del municipio de Choachí, Fomeque, Fosca, Chipaque y Quetame
- 02/07/2025: Desde Interventoría se realizó envío de las cartas con observaciones, con adjunto de carta para la guía y subsanación de las dos cartas enviadas previamente, teniendo también en cuenta que bajo estas directrices deben ser construidas las cartas de Chipaque, Quetame y Fosca.
- 03/07/2025: Se dio aprobación de las cartas por parte del área social de Interventoría y fueron enviadas a la supervisión ICCU.
- 07/07/2025: El Profesional Andrés Cañon realizo el envío de las cartas de Choachí, Fomeque, Fosca, Quetame y Chipaque con las respectivas subsanaciones solicitadas, las cuales son remitidas el mismo día con visto bueno por parte de Interventoría a la entidad para su aprobación.
- 08/07/2025: Desde la entidad se dio el aprobado a las cartas para su respectiva gestión.

Anexos 15 Trazabilidad cartas reunión preliminar Oriente.

Banner punto SAU: Durante el periodo reportado en el presente informe (01 al 31 de julio) se reporta que el día 01/07/2025, mediante correo electrónico se remitió a Interventoría el registro fotográfico de la instalación de Banner del punto SAU del municipio del Guavio, acusando recibido por parte de Interventoría el mismo día.

Anexos 16 Trazabilidad instalación de banner punto SAU.

Fomentar otros medios de información y divulgación.

Durante el periodo reportado en el presente informe (01 al 31 de julio) se realizaron varias actividades a través de los diferentes medios de divulgación con lo que cuenta el contratista.

WhatsApp:

- 01/07/2025: Se envió Volante No. 3 MONC a la señora Leidy Urrego profesional de programas sociales.
- 04/07/2025: por medio del grupo de WhatsApp del municipio de Ubalá, se informó a la comunidad de la instalación y ubicación de los buzones satelitales del contrato, con el fin de que puedan disponer este espacio para interponer quejas, peticiones o reclamos, así mismo para dejar sus hojas de vida.
- La presidenta de la JAC de San Luis Betty Peña solicitó el envío de la minuta del contrato ICCU 138 de 2025, debido a que no logro encontrarlo por SECOP II, dándose respuesta el día 7 de julio del mismo año, donde se envía dicho documento para su facilidad

- 09/07/2025: por medio de los grupos de WhatsApp de los municipios de Gama, Junín y Ubalá, se notificó a la comunidad de la apertura del punto SAU, informando su ubicación y horario de atención.
- 10/07/2025: Se envió notificación de cancelación de reuniones preliminares a los alcaldes de la provincia de Oriente.

Anexos 17 Trazabilidad uso de WhatsApp.

7.3 PROGRAMA MANEJO DE INFRAESTRUCTURA DE PREDIOS Y SERVICIOS PÚBLICOS.

A continuación, se presentarán las actividades para dar cumplimientos al programa de infraestructura de predios y servicios públicos:

Tabla 10 Infraestructura de predios y servicios públicos

PLAN DE GESTIÓN SOCIAL			
Código:	PGS – 03-V	**Nombre:**	**Programa de Infraestructura de Predios y Servicios Públicos.**
OBJETIVOS			
Documentar mediante actas de vecindad de inicio y cierre, así como actas de compromiso, los acuerdos establecidos con la comunidad y las medidas preventivas necesarias para evitar la afectación de los servicios públicos durante la ejecución de proyectos, garantizando la participación ciudadana, la transparencia y el respeto por el entorno.			
ACCIONES PARA EJECUTAR			
1.3.1. Levantamiento de actas de vecindad de inicio: **Objetivo**: Revisar el estado físico de las construcciones aledañas al área de intervención, antes del inicio de las actividades constructivas. El presente documento está encaminado a desarrollar una metodología y/o procedimiento a seguir para el acompañamiento de las actividades técnicas en los tramos donde se realizarán intervenciones. Las actas de vecindad se levantarán por medio de un registro fotográfico y fílmico de cada uno de los predios que se encuentren en el área de influencia directa de las intervenciones de los 11 municipios contemplados para el presente contrato. Durante el periodo reportado en el presente informe (del 01 al 31 de julio) se llevaron a cabo actividades relacionadas con la fase de levantamiento de actas de vecindad en el municipio de Ubalá. El 3 de julio se realizó el levantamiento de las cinco (5) actas de vecindad de entorno, en las cuales se contó con acompañamiento de comunidad.			



Ilustración 12 Registro fotográfico levantamiento de actas de vecindad de entorno

El 4 de julio se realizó las visitas a los predios, logrando ubicar a 19 propietarios en sus predios, de los cuales fueron realizadas las actas de vecindad, quedado así 4 actas faltantes, debido a que no se logró ubicar a los propietarios.



Ilustración 13 Registro fotográfico levantamiento de actas de vecindad

Por otro lado, en esta misma fecha se realiza la entrega de la copia del acta GU-01 a la propietaria del predio Ana Fidelina Pérez, dando cierre al acta de vecindad.

Anexos 18 Soporte de entrega acta de vecindad GU-01.

Las entregas y radicados se encuentra en espera, debido a que se encuentra en espera la firma por parte de los propietarios, debido al retiro del profesional social del contratista, el proceso se encuentra represado.

METAS, INDICADORES Y FUENTE DE VERIFICACIÓN		
METAS	**INDICADORES**	**FUENTES DE VERIFICACIÓN**
1. Realizar el levantamiento de las actas de vecindad iniciales que se requieran para el desarrollo del proyecto.	No. De actas de vecindad de inicio levantadas x 100 No. De actas de vecindad de inicio requeridas	83%
2. Realizar el cierre de la totalidad de actas de vecindad iniciales con firma a conformidad de los propietarios	No. De actas de vecindad de finalización levantadas x 100 No. De actas de vecindad de finalización requeridas	N/A
3. Realizar actas de compromiso con los propietarios cuando la actividad lo requiera.	No. De actas de compromiso cerradas x 100 No. De actas de compromiso requeridas	N(A
4. Garantizar las condiciones de los inmuebles que se van a alquilar.	No. De formatos de autorización diligenciados x 100 No. De formatos de autorización requeridos	N/A

El avance en la gestión de actas de vecindad corresponde al 83% de cumplimiento, lo que equivale a 24 actas realizadas de un total de 29 programadas. Estas actas ya encuentran diligenciadas y en proceso de radicación, quedando pendientes únicamente 5 actas por ejecutar.

7.4 PROGRAMA CONTRATACIÓN MANO DE OBRA

A continuación, se presentarán las actividades para dar cumplimiento al programa de contratación mano de obra:

Tabla 12 Contratación Mano de Obra

PLAN DE GESTIÓN SOCIAL			
Código:	PGS – 05-V	**Nombre:**	**Programa Contratación mano de obra**
OBJETIVOS			
Garantizar la contratación de mano de obra no calificada 30 % local en el área de intervención, promoviendo la equidad de género mediante la vinculación de hombres y mujeres (5 %) en igualdad de condiciones laborales, con el fin de fortalecer el desarrollo económico y social de las comunidades.			
ACCIONES A EJECUTAR			

7.5.1. Vinculación mano de obra y paridad laboral

Objetivo: Gestionar y dar cumplimiento con el 30% de MONC del sector en las diferentes provincias y municipios del proyecto, así mismo, dar cumplimiento a la paridad laboral con la inclusión del 5 % de mujeres en el proyecto.

Desarrollo de la actividad:

Durante el periodo reportado en el presente informe (del 01 al 31 de julio) se llevó a cabo la vinculación de mano de obra calificada y no calificada en el marco de la ejecución del proyecto. Al realizar la verificación correspondiente, se identificó que se está cumpliendo con el índice, ya que este se encuentra en el 40% para la contratación de mano de obra no calificada local.

Esta situación obedece al ingreso de personal proveniente de subcontratistas, específicamente del área de topografía, cuyos equipos ya se encontraban previamente conformados y no incluyeron personal del municipio en Ubalá.

En cuanto a la contratación de mujeres, se cumplió con el requerimiento mínimo; sin embargo, el porcentaje aumento a un 9.5%, lo que requiere seguimiento para mantener este componente.:

Total, de personal contratado: 42 personas
Total, de mujeres contratadas: 4 personas
Porcentaje de cumplimiento: 9.5%

A continuación, se presenta un resumen de los indicadores de vinculación registrados durante el periodo:

Total, de personal contratado: 42 personas.
Total, de personal MOC: 32 personas
Total, de personal MONC: 10 personas de los cuales 4 de ellas vive en el municipio de Ubalá, equivale 40%

Durante el mes se reportan las siguientes hojas de vida:

Mediante correo electrónico se reportan 21 hojas de vida, las cuales se tendrán en cuenta, en caso de que el contratista llegue a realizar apertura de vacantes o la necesidad de la obra exija la contratación, por otro lado, mediante el WhatsApp se recibieron 7 hojas de vida y en buzón satelital no se encontró ninguna en las revisiones semanales.

Se aclara que los certificados de residencia actualmente se encuentran en gestión por parte del área de Seguridad y Salud en el Trabajo (SST). Una vez sean entregados, se procederá a su respectiva radicación y posterior carga en el informe social, garantizando su inclusión de manera pertinente.

Anexos 19 Base de datos trabajadores.

METAS, INDICADORES Y FUENTE DE VERIFICACIÓN		
METAS	**INDICADORES**	**PORCENTAJE**
1. Contratar mano de obra del área de influencia a necesidad de las labores de obra. (30 %)	$\frac{\text{No. De personal MONC de la provincia x 100}}{\text{No. De personal MONC contratado}}$	40%
2. Dar cumplimiento con el 5% de inclusión de mujeres en el proyecto.	$\frac{\text{No. De mujeres contratadas de la provincia x 100}}{\text{No. De personal MONC de la provincia}}$	9.5%

8 REPORTES, SEGUIMIENTO Y COORDINACIÓN DURANTE A EJECUCIÓN DE LA CONSTRUCCIÓN

El Consorcio SOFÁN C-031 proporcionará cualquier información social respecto al proyecto a la Interventoría o al ICCU cuando este lo estime pertinente, además de los reportes estipulados en los pliegos contractuales del proyecto.

8.1 REPORTES PERIÓDICOS - MESAS DE TRABAJO

El Componente Social tanto del contratista como la interventoría llevara a cabo mesas de trabajo, los viernes de cada semana para verificar las actividades que se realizaron y se realizaran en campo y en la parte administrativa.

Durante el periodo reportado en el presente informe (del 01 al 31 de julio) se realizaron los siguientes comités de seguimiento, en los cuales, el contratista se reunió con el fin de realizar monitoreo a la actualidad del proceso de obra, generando cronogramas de trabajo y subsanaciones pertinentes solicitadas por interventoría:

Tabla 16. Reporte comités de seguimiento

NUMERO DE LA MESA	FECHA	NUMERO DE INTEGRANTES	ESTADO
8	02/07/2025	11	Aprobado
9	10/07/2025	16	Aprobado
10	16/07/2025	14	Por aprobar
11	23/07/2025	14	Por aprobar
12	30/07/2025	16	Por aprobar

Tabla 17. Reporte mesas de trabajo

NUMERO DE LA MESA	FECHA	NUMERO DE INTEGRANTES	ESTADO
14	11/07/2025	3 PERSONAS	Aprobado
15	18/07/2025	2 PERSONAS	Aprobado
16	25/07/2025	2 PERSONAS	Aprobado
17	30/07/2025	2 PERSONAS	Aprobado

Se realizaron las mesas correspondientes al mes en curso, en las cuales se verificaron las actividades adelantadas por parte del profesional del contratista, así como las actividades que se tienen previstas ejecutar durante la próxima semana, con el fin de hacer seguimiento a los tiempos establecidos para cada una de las actividades y su respectivo cumplimiento.

Se realizó el envío de los informes semanales correspondientes, por ende, se generó la trazabilidad respectiva para garantizar el seguimiento y control de la información reportada.

Trazabilidad de informes semanales:

- 07/07/2025: Se realizo envío de informe semanal No. 04 a Interventoría para revisión.

- 09/07/2025: Se acusa recibido por Interventoría, resaltando que los envíos del informe deben ser cumplidos bajo el acuerdo establecido, debiendo ser enviado el día 4 de julio.
- 14/07/2025: Se realizó el envío de Informe semanal No. 05 a Interventoría para revisión, acusando recibido el mismo día.
- 18/07/2025: Se realiza envío de Informe semanal No. 06 a Interventoría para revisión

Anexos 20 Trazabilidad informes semanales.
Anexos 21 Semanales

8.2. INFORME MENSUAL

El Componente Social del contratista elaborará un informe mensual en el cual detallará las actividades ejecutadas en cada programa de intervención con el fin de dar cumplimiento a las metas e indicadores establecidos en el Plan de Gestión Social. Esta evidencia será entregada de forma física y magnética, soportada con los anexos correspondientes.

Durante el periodo reportado en el presente informe (del 01 al 31 de julio) se presentó el informe social 2 e informe social 3, con la siguiente trazabilidad:

Trazabilidad informe social No.2

- 01/07/025: Por medio de correo electrónico, Interventoría remitió el informe social No. 2 en versión 3, con observaciones para ser ajustado por el contratista.
- 04/07/2025: Se realizo el envió del informe Social No. 2 V4 con sus respectivas subsanaciones, para revisión por Interventoría.
- 09/07/2025: Desde Interventoría se remitieron ajustes al informe social No. 2 V5, realizando llamando de atención, debido a la calidad del documento y de los ajustes no realizados.
- 10/07/2025: Se radica Oficio FOR-CO-03-114 radicación del informe social No.2, en el cual se deja de manera oficial radicado el informe para revisión y aprobación por parte de interventoría

Anexos 22 Trazabilidad informe Social No. 2.

Trazabilidad informe social No.3

- 08 de julio del 2025: se envió el informe social No 3 V1 al correo de la interventoría social.
- 12 de julio del 2025: se recibe observaciones del informe social No 3 V1 al correo social del contratista.
- 14 de julio de 2025: se estableció el plazo para la entrega del Informe Social No. 3, versión 2, para ser aprobado por interventoría

Anexos 23 Trazabilidad informe Social No. 3.

Correspondencia enviada y recibida:

- 02/07/2025: Se recibe oficio 766-103-ICCU - Aprobación Punto SAU - Provincia del Guavio
- 10/07/2025: Se realizo envío del oficio FOR-CO-03-114 radicación del informe social No.2
- 11/07/2025: Se recibe oficio 766-111-ICCU llamado de atención por incumplimiento en la entrega oportuna de información.
- 21/07/2025: Se recibe oficio 766-124-ICCU Primer llamado de atención por incumplimiento en la entrega del informe social No.3
- 21/07/2025: Se recibe oficio 766-126-ICCU traslado de solicitud de la entidad al consorcio sofán c-031 y requerimiento de la hoja de vida del profesional social

Anexos 24 Correspondencia enviada y recibida.

9 CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

• El compromiso del contratista es brindar un servicio de calidad y cercanía, respondiendo a las necesidades de la comunidad.
• Se realizo reunión extraordinaria No. 2, se encuentra en producción del documento para envió a interventoría, para sus observaciones posibles subsanaciones y visto bueno del mismo
• El contratista levantará las actas de vecindad de fachada en los tramos que serán intervenidos de acuerdo con lo requerido por el área técnica.
• El contratista no cumplió con los porcentajes establecidos en cuanto a la contratación y vinculación de mujeres en el proyecto.
• Se deben realizar las 4 actas de vecindad faltantes por parte del contratista, para firma y radicación a interventoría.

ANEXO 1. ESTRUCTURA ORGANIZATIVA DEL AREA SOCIAL

CONSORCIO INTERVENCIÓN AC

TRANSVERSAL 55A NO. 115A-06
BARRIO ILARCO
TEL: +57(1) 3003053
CEL: +57(1) 301 3369740
BOGOTÁ D.C., COLOMBIA

Bogotá D.C., 21 de julio de 2025

Al responder cite:

766-126-ICCU

Señores
CONSORCIO SOFÁN C-031
ING. WILSON GERARDO LOAIZA GALINDO
DIRECTOR DE OBRA
Cra.13A No. 89-38 Of. 414
Edificio Nippon Center Bogotá

REFERENCIA: **INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA Y LEGAL PARA LA INTERVENCIÓN DE LAS VÍAS QUE CONFORMARÁN EL PROGRAMA DE CAMINOS VECINALES, CAMINOS PARA QUEDARSE, EN EL DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA. Lote 2**

ASUNTO: **TRASLADO DE SOLICITUD DE LA ENTIDAD AL CONSORCIO SOFÁN C-031 Y REQUERIMIENTO DE LA HOJA DE VIDA DEL PROFESIONAL SOCIAL.**

Cordial saludo,

De manera atenta, nos dirigimos a ustedes para trasladar la solicitud realizada por la Supervisión Social del ICCU, en la cual se requiere remitir la relación de perfiles necesarios para la ejecución del proyecto, discriminados por municipio, e indicando la fecha prevista para el inicio de la contratación de dicho personal, en el marco del convenio suscrito entre la Entidad y la Secretaría de Hábitat y Vivienda.

Lo anterior, teniendo en cuenta lo establecido en la minuta del Contrato ICCU 138 de 2025:

> ***Clausula 10:*** *57. "El contratista se obliga a cumplir las instrucciones dadas por el ICCU y/o INTERVENTORIA en las que deba presentar informes, ajustes, reparaciones y/o acatar instrucciones que tengan relación directa con la ejecución del contrato y que complementen las obligaciones del presente contrato".*
>
> *60. "El contratista se obliga a presentar información que se requiera por parte del ICCU frente a aspectos técnicos, administrativos, financieros, ambientales, judiciales, entre otros, que tengan relación con el presente proyecto, dentro de*

TRANSVERSAL 55A NO. 115A-06
BARRIO ILARCO
TEL: +57(1) 3003053
CEL: +57(1) 301 3369740
BOGOTÁ D.C., COLOMBIA

término que indique el ICCU. Así mismo y en caso de requerirlo el ICCU, se podrá indicar la forma y el tipo de información que se debe certificar."

Se establece como fecha límite para el envío de la información el 23 de julio, teniendo en cuenta que se requirió mediante correo electrónico desde el 18 de julio y se reiteró el 21 julio, en atención a la respuesta emitida en la misma fecha.

Anexo 1. Solicitud de información de personal.

Por otro lado, tomando en consideración que el 16 de julio, el residente social del Contratista notificó de manera informal y por comunicación interna (WhatsApp) que no continuaba en el proyecto desde 15 de julio, se requiere que se presente de manera inmediata la hoja de vida del o la profesional que cubrirá este cargo, con base en lo establecido en el anexo técnico:

"***10. Información sobre el personal profesional:*** *El personal relacionado anteriormente es el personal operacional y profesional mínimo necesario para la ejecución del proyecto. Si el Contratista, contrata personal adicional, este correrá por su cuenta, por lo que no habrá lugar a pago alguno por parte de la Entidad frente al personal extra que el contratista utilice en la ejecución del contrato, ya que la Entidad en la etapa de planeación estableció el personal profesional y operacional mínimo requerido para el cumplimiento del contrato y fue objeto de observaciones por los interesados en el Proceso de Contratación.*"

Agradecemos de antemano la atención y colaboración del equipo del Consorcio, reiterando la disposición permanente de la interventoría para acompañar el desarrollo de estas actividades.

Cordialmente,

Cristian Camilo Moreno Arias
Firmado digitalmente por Cristian Camilo Moreno Arias
Fecha: 2025.07.21 [illegible]

Cristian Camilo Moreno Arias
CONSORCIO INTERVENCIÓN AC
Director de la Interventoría

Anexo: Solicitud de información de personal
Preparó: Laura Peñuela
Revisó: Cristian C. Moreno A.
Aprobó: Cristian C. Moreno A.

Copia: wloaiza@sofaningenieria.com – Ing. Wilson Loaiza
social138@sofaningenieria.com
admoncto138@sofaningenieria.com
Archivo

Consorcio SOFAN C-031

Bogotá D.C.; 25 de julio del 2025

SOFAN- FOR-CO-03-ICCU031-124

Señor
CONSORCIO INTERVENCIÓN AC
ATN, Ing. Cristian Moreno
Cargo: Director de Interventoría
Mail: directorproyectos3@jasb.com.co
Transversal 55A # 115A – 06
T: 300 4865419
Bogotá D.C.

REFERENCIA: CONTRATO No. 138 DE 2025 Objeto: INTERVENCIÓN DE LAS VÍAS QUE CONFORMAN EL PROGRAMA DE CAMINOS VECINALES, CAMINOS PARA QUEDARSE, EN LAS PROVINCIAS DE MEDINA, GUAVIO, ORIENTE Y SOACHA, EN EL DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA LOTE 1.

ASUNTO: Radicación de remplazo de la HV del Profesional Social.

Estimado ingeniero,

Se informa que se radica la hoja de vida del profesional que remplaza al profesional **Andrés Francisco Cañón niño,** quien fue aprobado mediante el comunicado No. 766-069-ICCU del 21 de mayo de 2025, quien tomó la decisión de no continuar en el contrato. Por este motivo, se remite para su consideración la documentación correspondiente del nuevo postulado para este cargo el profesional, **Manuel Alexander Rojas Sarmiento.**

Adjuntamos los documentos correspondientes, incluyendo certificaciones académicas, experiencia profesional y demás soportes exigidos, para su respectiva verificación y aprobación.

LINK DOCUMENTOS, 05. ANEXOS

Agradecemos su pronta revisión y quedamos atentos a cualquier requerimiento adicional para dar inicio a las actividades en los términos contractuales.

Cordialmente,

Firma:

WILSON GERARDO LOAIZA GALINDO
Director de Obra
C.C. 80.052.762
CONSORCIO SOFAN C-031
NIT: 901.906.842-2

Copia: Archivo
directorproyectos3@jasb.com.co
correspondencia@jasb.com.co

daniel.sandoval@jasb.com.co
byron.aguirre@jasb.com.co

Elaboró: YRD
Revisó: WGLG
Anexo: Hoja de Vida del Profesional
Documento de identificación y/o Tarjeta Profesional.
Titulo Pregrado o Posgrado requerido.
Certificaciones de Experiencia.
Certificado por la entidad supervisora del profesional.
Carta de Intención firmada por el profesional.
Verificación de cumplimiento del profesional con el perfil requerido.

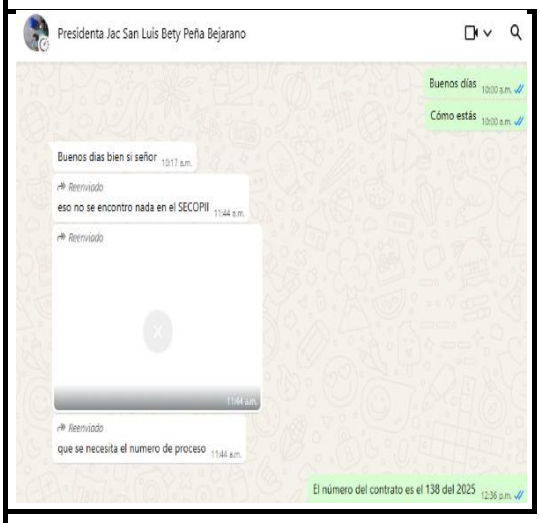
ANEXO 2. TRAZABILIDAD PQRSD

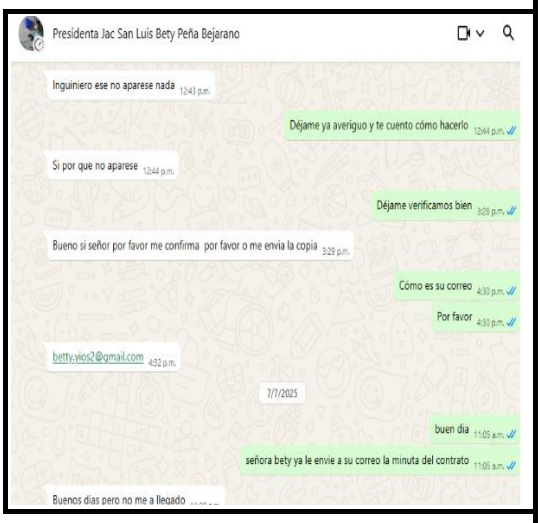
FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO			
CÓDIGO	**PROCESO** **GESTIÓN SOCIAL**	**VERSIÓN**	

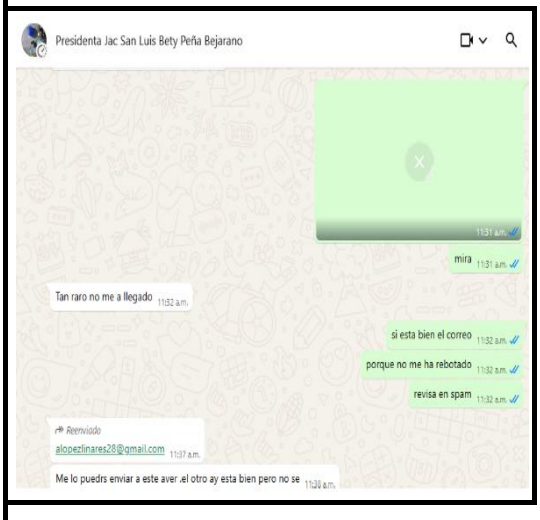
FECHA: 04 al 07/07/2025

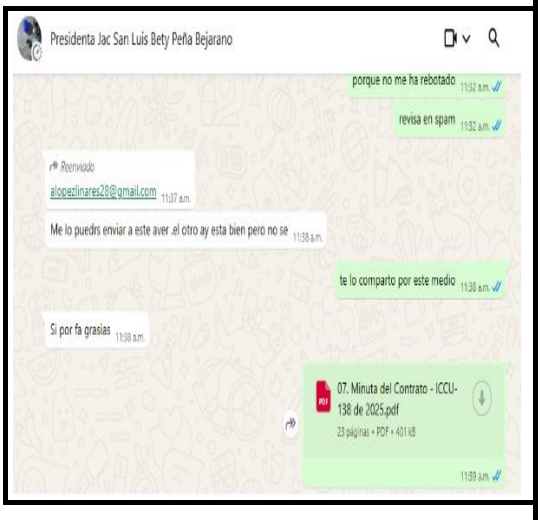
MUNICIPIO: UBALÁ	**DIRECCIÓN: Virtual**

ACTIVIDAD: **Solicitud de envio de la Mintuo del Contrato ICCU 138 del 2025.**









Outlook

Envió de la minuta del Contrato - ICCU-138 de 2025

Desde AREA SOCIAL CTO 138 <social138@sofaningenieria.com>
Fecha Lun 07/07/2025 10:53
Para betty.yios2@gmail.com <betty.yios2@gmail.com>; planeacion@ubala-cundinamarca.gov.co <planeacion@ubala-cundinamarca.gov.co>
CC Interventoría Social Caminos vecinales L2 <interventoriasocial219@gmail.com>; Laura Peñuela Botia <laura.penuela@jasb.com.co>

1 archivo adjunto (401 KB)
07. Minuta del Contrato - ICCU-138 de 2025.pdf;

Buen día,
Presidente de la Junta de Acción Comunal
Vereda San Luis – Municipio de Ubalá

De acuerdo con lo conversado el día viernes 4 de julio de 2025, me permito enviar la minuta del contrato No. 138 de 2025, suscrito entre el Consorcio Sofan C 031 y el ICCU, para su conocimiento.

Quedamos atentos a cualquier inquietud o comentario adicional.

ANDRÉS FRANCISCO CAÑÓN NIÑO
RESIDENTE SOCIAL - CONTRATISTA
SOFAN INGENIERIA

Consorcio SOFAN C-031

Outlook

Re: Envió de la minuta del Contrato - ICCU-138 de 2025

Desde Interventoría Social Caminos vecinales L2 <interventoriasocial219@gmail.com>
Fecha Mié 09/07/2025 11:15
Para AREA SOCIAL CTO 138 <social138@sofaningenieria.com>
CC Laura Peñuela Botia <laura.penuela@jasb.com.co>

Cordial saludo Andrés,

Por medio del presente acuso enterado de la respuesta remitida a la Presidenta de la Junta de Acción Comunal de la vereda de San Luis, del municipio de Ubalá atendiendo a la solicitud realizada por ella a través del grupo de WhatsApp el 4 de julio.

***Nota**: Se recomienda poner el nombre de la persona a quien va dirigida la respuesta y el medio por el que realizó la solicitud (si no fue hecha por correo electrónico).*

Por favor, responder este correo relacionando el nombre de la ciudadana.

Muchas gracias.

El lun, 7 jul 2025 a la(s) 1:27 p.m., AREA SOCIAL CTO 138 (social138@sofaningenieria.com) escribió:

> Buen día,
> Presidente de la Junta de Acción Comunal
> Vereda San Luis – Municipio de Ubalá
>
> De acuerdo con lo conversado el día viernes 4 de julio de 2025, me permito enviar la minuta del contrato No. 138 de 2025, suscrito entre el Consorcio Sofan C 031 y el ICCU, para su conocimiento.
>
> Quedamos atentos a cualquier inquietud o comentario adicional.
>
> ANDRÉS FRANCISCO CAÑÓN NIÑO
> RESIDENTE SOCIAL - CONTRATISTA
> SOFAN INGENIERIA
>
> Consorcio SOFAN C-031

Outlook

RE: Envió de la minuta del Contrato - ICCU-138 de 2025

Desde AREA SOCIAL CTO 138 <social138@sofaningenieria.com>
Fecha Mié 09/07/2025 11:46
Para Interventoría Social Caminos vecinales L2 <interventoriasocial219@gmail.com>
CC Laura Peñuela Botia <laura.penuela@jasb.com.co>

1 archivo adjunto (401 KB)
07. Minuta del Contrato - ICCU-138 de 2025.pdf;

Buen día,

Presidente de la Junta de Acción Comunal

Betty Peña Bejarano

Vereda San Luis – Municipio de Ubalá

De acuerdo con lo conversado el día viernes 4 de julio de 2025 (a través del grupo de WhatsApp el 4 de julio), me permito enviar la minuta del contrato No. 138 de 2025, suscrito entre el Consorcio Sofan C 031 y el ICCU, para su conocimiento.

Quedamos atentos a cualquier inquietud o comentario adicional.

ANDRÉS FRANCISCO CAÑÓN NIÑO
RESIDENTE SOCIAL - CONTRATISTA
SOFAN INGENIERIA

Consorcio SOFAN C-031

De: Interventoría Social Caminos vecinales L2 <interventoriasocial219@gmail.com>
Enviado: miércoles, 9 de julio de 2025 11:12
Para: AREA SOCIAL CTO 138 <social138@sofaningenieria.com>
Cc: Laura Peñuela Botia <laura.penuela@jasb.com.co>
Asunto: Re: Envió de la minuta del Contrato - ICCU-138 de 2025

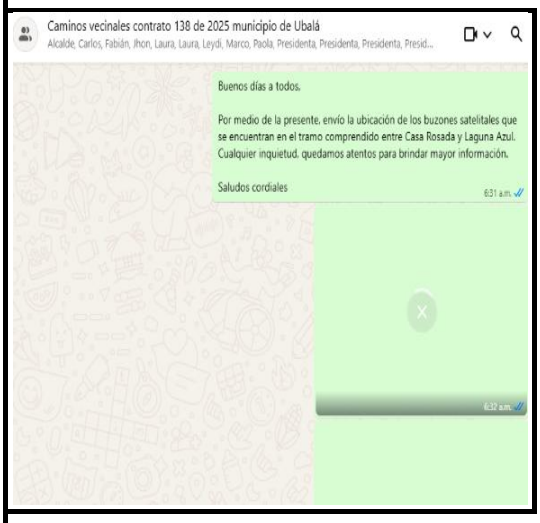
ANEXO 3. SOCIALIZACION BUZONES SATELITES

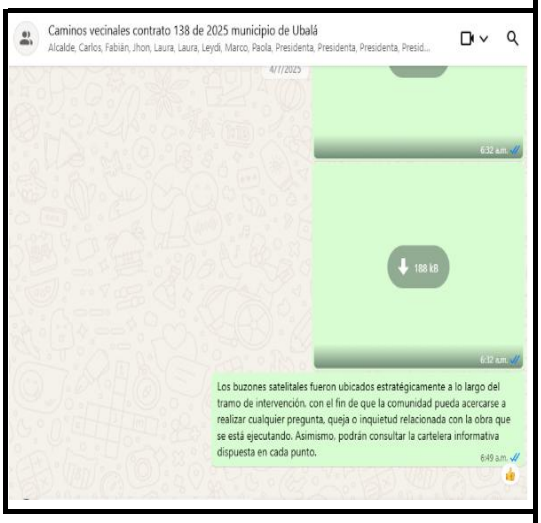
FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO			
CÓDIGO	**PROCESO** **GESTIÓN SOCIAL**	**VERSIÓN**	

FECHA: 04/07/2025

MUNICIPIO: Ubalá	**DIRECCIÓN:** Virtual

ACTIVIDAD: **Socialización Buzones Satelites Ubalá**





ANEXO 4. TRAZABILIDAD ACTA DE REUNIÓN PRELIMINAR PROVINCIA DEL GUAVIO

Outlook

RE: Reiteración de cumplimiento de fechas: Acta de la reunión preliminar No. 1 - Provincia del Guavio

Desde AREA SOCIAL CTO 138 <social138@sofaningenieria.com>
Fecha Jue 03/07/2025 8:36
Para Interventoría Social Caminos vecinales L2 <interventoriasocial219@gmail.com>
CC WILSON LOAIZA GALINDO <wloaiza@sofaningenieria.com>; Cristian Camilo Moreno Arias <directorproyectos3@jasb.com.co>; Daniel Sandoval Castillo <daniel.sandoval@jasb.com.co>

3 archivos adjuntos (1 MB)
Copia de RF V1 subsanado.xlsx; Formato de asistencia subsanada.pdf; Acta V2 Subsanada.docx;

Cordial saludo, Laura

Me permito informar que las observaciones indicadas ya fueron atendidas y se ha dado cumplimiento a la actividad solicitada.

Quedamos atentos a los siguientes pasos, incluyendo la recolección de firmas por parte de las funcionarias de la entidad, así como de los profesionales del Contratista e Interventoría.

ANDRÉS FRANCISCO CAÑÓN NIÑO
RESIDENTE SOCIAL - CONTRATISTA
SOFAN INGENIERIA

Consorcio SOFAN C-031

De: Interventoría Social Caminos vecinales L2 <interventoriasocial219@gmail.com>
Enviado: miércoles, 25 de junio de 2025 16:21
Para: AREA SOCIAL CTO 138 <social138@sofaningenieria.com>
Cc: WILSON LOAIZA GALINDO <wloaiza@sofaningenieria.com>; Cristian Camilo Moreno Arias <directorproyectos3@jasb.com.co>; Daniel Sandoval Castillo <daniel.sandoval@jasb.com.co>
Asunto: Re: Reiteración de cumplimiento de fechas: Acta de la reunión preliminar No. 1 - Provincia del Guavio

Outlook

Re: Reiteración de cumplimiento de fechas: Acta de la reunión preliminar No. 1 - Provincia del Guavio

Desde Interventoría Social Caminos vecinales L2 <interventoriasocial219@gmail.com>
Fecha Mié 09/07/2025 10:05
Para AREA SOCIAL CTO 138 <social138@sofaningenieria.com>; laura.penuela@jasb.com.co <laura.penuela@jasb.com.co>
CC WILSON LOAIZA GALINDO <wloaiza@sofaningenieria.com>; Cristian Camilo Moreno Arias <directorproyectos3@jasb.com.co>; Daniel Sandoval Castillo <daniel.sandoval@jasb.com.co>

2 archivos adjuntos (781 KB)
Acta V2 Observado.docx; Copia de RF V2 Observado.xlsx;

Cordial saludo, Andrés

Por medio del presente se remiten observaciones reiteradas al acta de la primera reunión preliminar No. 1, cabe aclarar que en su mayoría fueron atendidas, sin embargo, en algunas partes del texto se siguen presentando:

1. Uso de conectores para hilar una idea con otra, sobre todo entre párrafos: "*Los conectores gramaticales son palabras o frases que enlazan oraciones, párrafos y otras partes de un texto, estableciendo relaciones lógicas entre ellas. Sirven para dar coherencia y cohesión al texto, facilitando la comprensión del lector*".
Se comparten algunos, a continuación:

Tipo de relación	Conectores lógicos		
Enlazar ideas similares o añadir una nueva idea	• Otra vez • De nuevo • También	• Y • Igualmente • De igual importancia • Asimismo	• Además • Por otra parte • De la misma forma • Al lado de
Limitar o contradecir una idea	• Aunque • Pero • A la inversa • Recíprocamente • A pesar de	• De igual importancia • Asimismo • Sino • Sino (que) • No obstante	• Al contrario • Por otra parte • De otra manera • Hasta ahora
Indicar tiempo o lugar	• Sobre • A través de • Después • Antes • Alrededor de	• A la vez • Por encima de • Eventualmente • Finalmente • Entonces	• Por ultimo • En primer lugar • Entre tanto • Ahora • Después de esto
Señalar las relaciones Causa – Efecto	• Por tanto • Por lo tanto • Por lo que	• Porque • Pues • Con que	• Por consiguiente • Luego • Tanto… que
Indicar un ejemplo, resumen o conclusión	• Por ejemplo • De hecho • En otras palabras • Esto es • Mejor dicho	• Es decir • En conclusión • En resumen • Para concluir • Sea	• En general • En suma • Así • De este modo
Marcar la similitud o el contraste	• De la misma forma • De la misma manera • De forma similar • De igual forma	• Como • Al contrario • Después de todo • En cambio	• Por el contrario • Por otra parte • A pesar de • Sin embargo

2. Tildes en los verbos conjugados en tercera persona y en pasado.

Tener en cuenta, los archivos adjuntos ya que sobre estos se realizaron ajustes por parte de la Interventoría.

Cabe aclarar que sólo se adjunta el acta y el registro fotográfico, ya que las observaciones en las planillas de asistencia fueron atendidas en su totalidad.

Se espera que, teniendo en cuenta que son pocas las observaciones, se espera que estas sean atendidas a más tardar el **11 de julio.**

Quedo atenta a cualquier inquietud.

Muchas gracias.

El jue, 3 jul 2025 a la(s) 8:36 a.m., AREA SOCIAL CTO 138 (social138@sofaningenieria.com) escribió:

> Cordial saludo, Laura
>
> Me permito informar que las observaciones indicadas ya fueron atendidas y se ha dado cumplimiento a la actividad solicitada.
>
> Quedamos atentos a los siguientes pasos, incluyendo la recolección de firmas por parte de las funcionarias de la entidad, así como de los profesionales del Contratista e Interventoría.
>
> ANDRÉS FRANCISCO CAÑÓN NIÑO
> RESIDENTE SOCIAL - CONTRATISTA
> SOFAN INGENIERIA
>
> Consorcio SOFAN C-031
>
> ---
>
> **De:** Interventoría Social Caminos vecinales L2 <interventoriasocial219@gmail.com>
> **Enviado:** miércoles, 25 de junio de 2025 16:21
> **Para:** AREA SOCIAL CTO 138 <social138@sofaningenieria.com>
> **Cc:** WILSON LOAIZA GALINDO <wloaiza@sofaningenieria.com>; Cristian Camilo Moreno Arias <directorproyectos3@jasb.com.co>; Daniel Sandoval Castillo <daniel.sandoval@jasb.com.co>
> **Asunto:** Re: Reiteración de cumplimiento de fechas: Acta de la reunión preliminar No. 1 - Provincia del Guavio
>
> Cordial saludo Andrés,

Outlook

RE: Reiteración de cumplimiento de fechas: Acta de la reunión preliminar No. 1 - Provincia del Guavio

Desde AREA SOCIAL CTO 138 <social138@sofaningenieria.com>
Fecha Lun 14/07/2025 15:03
Para Interventoría Social Caminos vecinales L2 <interventoriasocial219@gmail.com>; laura.penuela@jasb.com.co <laura.penuela@jasb.com.co>
CC WILSON LOAIZA GALINDO <wloaiza@sofaningenieria.com>; Cristian Camilo Moreno Arias <directorproyectos3@jasb.com.co>; Daniel Sandoval Castillo <daniel.sandoval@jasb.com.co>

1 archivo adjunto (1 MB)
Acta de reunion preliminar No 1 Provincia del Guavio.zip;

Cordial saludo, Laura

Por medio de la presente, se envía el acta en su versión 3, con las observaciones debidamente subsanadas. Se hizo un uso adecuado de los conectores y se corrigieron las tildes, así como los verbos conjugados en pasado y en tercera persona. En cuanto al registro fotográfico, se redujo las imágenes y se adjunta tanto en formato PDF como en Excel.

Cabe señalar que el compromiso de entrega para la subsanación era el día 11 de julio; sin embargo, debido a la realización de una reunión extraordinaria con la Alcaldía del municipio de Ubalá, no fue posible completar el proceso en la fecha prevista. Por esta razón, la documentación se remite el día 14 de julio de 2025.

Muchas gracias y feliz tarde

ANDRÉS FRANCISCO CAÑÓN NIÑO
RESIDENTE SOCIAL - CONTRATISTA
SOFAN INGENIERIA

Consorcio SOFAN C-031

De: Interventoría Social Caminos vecinales L2 <interventoriasocial219@gmail.com>
Enviado: miércoles, 9 de julio de 2025 10:02

Outlook

Re: Reiteración de cumplimiento de fechas: Acta de la reunión preliminar No. 1 - Provincia del Guavio

Desde Interventoría Social Caminos vecinales L2 <interventoriasocial219@gmail.com>
Fecha Lun 21/07/2025 16:10
Para AREA SOCIAL CTO 138 <social138@sofaningenieria.com>
CC laura.penuela@jasb.com.co <laura.penuela@jasb.com.co>; WILSON LOAIZA GALINDO <wloaiza@sofaningenieria.com>; Cristian Camilo Moreno Arias <directorproyectos3@jasb.com.co>; Daniel Sandoval Castillo <daniel.sandoval@jasb.com.co>

1 archivo adjunto (246 KB)
Acta V3 Vo.Bo..docx;

Cordial saludo,

Se remite el acta de la reunión preliminar No. 1 versión 3 con algunos ajustes realizados y VoBo de la Interventoría, para que se convierta en PDF e inicie el proceso de firmas por parte del Contratista.

Posteriormente, se realizará la recolección de firmas de la Interventoría y la Entidad, para envío del documento a la comunidad asistente e interesada.

Agradecemos su gestión.

Muchas gracias.

El lun, 14 jul 2025 a la(s) 3:04 p.m., AREA SOCIAL CTO 138 (social138@sofaningenieria.com) escribió:

> Cordial saludo, Laura
>
> Por medio de la presente, se envía el acta en su versión 3, con las observaciones debidamente subsanadas. Se hizo un uso adecuado de los conectores y se corrigieron las tildes, así como los verbos conjugados en pasado y en tercera persona. En cuanto al registro fotográfico, se redujo las imágenes y se adjunta tanto en formato PDF como en Excel.
>
> Cabe señalar que el compromiso de entrega para la subsanación era el día 11 de julio; sin embargo, debido a la realización de una reunión extraordinaria con la Alcaldía del municipio de Ubalá, no fue posible completar el proceso en la fecha prevista. Por esta razón, la documentación se remite el día 14 de julio de 2025.
>
> Muchas gracias y feliz tarde
>
> ANDRÉS FRANCISCO CAÑÓN NIÑO
> RESIDENTE SOCIAL - CONTRATISTA
> SOFAN INGENIERIA

ANEXO 5. TRAZABILIDAD ACTA DE REUNIÓN PRELIMINAR PROVINCIA DE ORIENTE

Outlook

Diseño de la presentación de reuniones preliminares de la provincia de Oriente

Desde AREA SOCIAL CTO 138 <social138@sofaningenieria.com>
Fecha Mié 09/07/2025 15:17
Para Interventoría Social Caminos vecinales L2 <interventoriasocial219@gmail.com>; Laura Peñuela Botia <laura.penuela@jasb.com.co>
CC Cristian Camilo Moreno Arias <directorproyectos3@jasb.com.co>; Daniel Sandoval Castillo <daniel.sandoval@jasb.com.co>; WILSON LOAIZA GALINDO <wloaiza@sofaningenieria.com>; YESICA RAIGOSO DIAZ <yesicar@sofaningenieria.com>

2 archivos adjuntos (29 MB)

2 PRESENTACIÓN PRELIMINAR CHOACHÍ Y FÓMEQUE.pptx; 3 PRESENTACIÓN PRELIMINAR FOSCA-QUETAME y CHIPAQUE.pptx;

Cordial Saludo, Laura

Por medio de la presente envió las presentaciones de las reuniones de la provincia de Oriente, se agregaron nuevas diapositivas por parte del área técnica con respecto a la ubicación de cada uno de los tramos a ejecutar, se remite para su respectiva revisión y aprobación.

Agradecemos la observación y quedamos atentos a cualquier comentario adicional.

Cordialmente.

ANDRÉS FRANCISCO CAÑÓN NIÑO
RESIDENTE SOCIAL - CONTRATISTA
SOFAN INGENIERIA

Consorcio SOFAN C-031

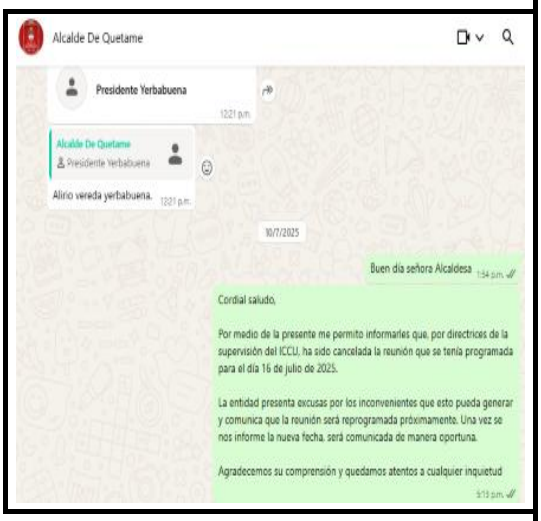
FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO			
CÓDIGO	**PROCESO** **GESTIÓN SOCIAL**	**VERSIÓN**	

FECHA: 10/07/2025

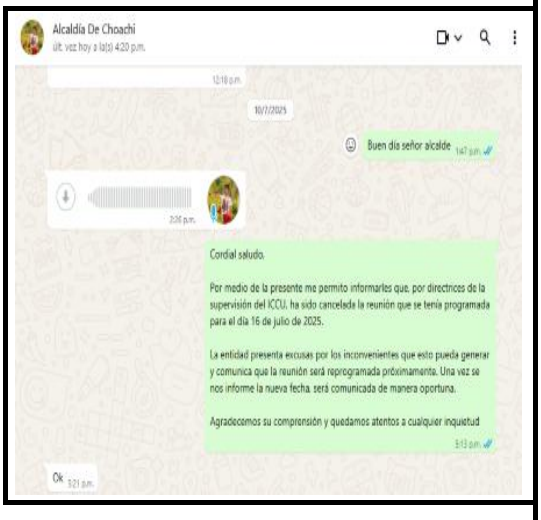
MUNICIPIO: Provincia de Oriente	**DIRECCIÓN: Virtual**

ACTIVIDAD: **Cancelación de reuniones preliminares**









FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO			
CÓDIGO	**PROCESO** **GESTIÓN SOCIAL**	**VERSIÓN**	

FECHA: 10/07/2025

MUNICIPIO: Provincia de Oriente	**DIRECCIÓN: Virtual**

ACTIVIDAD: **Cancelación de reuniones preliminares**



FOTO 1

Outlook

Re: Volantes de invitación preliminar de la provincia de Oriente

Desde Interventoría Social Caminos vecinales L2 <interventoriasocial219@gmail.com>
Fecha Lun 14/07/2025 9:44
Para alexandra.martinez@cundinamarca.gov.co <alexandra.martinez@cundinamarca.gov.co>
CC Daniel Sandoval Castillo <daniel.sandoval@jasb.com.co>; Cristian Camilo Moreno Arias <directorproyectos3@jasb.com.co>; laura.penuela@jasb.com.co <laura.penuela@jasb.com.co>; AREA SOCIAL CTO 138 <social138@sofaningenieria.com>; WILSON LOAIZA GALINDO <wloaiza@sofaningenieria.com>

Cordial saludo,

Por medio del presente me permito informar que según lo conversado (WhatsApp) con la Supervisión Social del ICCU el 9 de julio, las reuniones preliminares 2 y 3 de la provincia de Oriente, deben ser reprogramadas.

Por lo tanto, quedamos atentos a la confirmación de una nueva fecha por parte de la Entidad, para continuar con la logística de la reunión.

Atentamente,

El lun, 7 jul 2025 a la(s) 10:16 a.m., Interventoría Social Caminos vecinales L2 (interventoriasocial219@gmail.com) escribió:

> Cordial saludo Alexandra,
>
> Por medio del presente, te reenvío los **volantes No. 4 y 5. Invitación a las reuniones preliminares de la provincia de Oriente (Choachí y Chipaque)** con mínimos ajustes realizados desde la Interventoría y Visto Bueno, para tu revisión y aprobación, con el fin de realizar la convocatoria el 7, 8 y 9 de julio, dando cumplimiento a los tiempos contractuales.
>
> En caso de cualquier inquietud, quedo atenta.
>
> Muchas gracias.
>
> ---------- Forwarded message ---------
> De: **Interventoría Social Caminos vecinales L2** <interventoriasocial219@gmail.com>
> Date: mié, 2 jul 2025 a la(s) 10:09 a.m.
> Subject: Re: Volantes de invitación preliminar de la provincia de Oriente
> To: <alexandra.martinez@cundinamarca.gov.co>
> Cc: AREA SOCIAL CTO 138 <social138@sofaningenieria.com>, Laura Peñuela Botia <laura.penuela@jasb.com.co>, WILSON LOAIZA GALINDO <wloaiza@sofaningenieria.com>, YESICA RAIGOSO DIAZ <yesicar@sofaningenieria.com>, Cristian Camilo Moreno Arias <directorproyectos3@jasb.com.co>, Daniel Sandoval Castillo <daniel.sandoval@jasb.com.co>

Outlook

Re: Diseño de la presentación de reuniones preliminares de la provincia de Oriente

Desde Interventoría Social Caminos vecinales L2 <interventoriasocial219@gmail.com>
Fecha Mié 16/07/2025 10:14
Para AREA SOCIAL CTO 138 <social138@sofaningenieria.com>
CC Laura Peñuela Botia <laura.penuela@jasb.com.co>; Cristian Camilo Moreno Arias <directorproyectos3@jasb.com.co>; Daniel Sandoval Castillo <daniel.sandoval@jasb.com.co>; WILSON LOAIZA GALINDO <wloaiza@sofaningenieria.com>; YESICA RAIGOSO DIAZ <yesicar@sofaningenieria.com>

1 archivo adjunto (14 MB)
RP 2. V1 obs.pptx;

Cordial saludo Andrés,

Por medio del presente remito las observaciones de las presentaciones para las reuniones preliminares 2 y 3, para atención del Contratista el **18 de julio.**

***Nota**: las fechas de atención de las observaciones se establecen teniendo en cuenta que el plazo máximo son 3 días hábiles, sin embargo, dependen del tipo de documento, la cantidad y complejidad de los ajustes que deben hacerse.*

Quedo atenta a cualquier inquietud.

Muchas gracias.

RP 3 V1 obs.pptx

Atentamente,

El mié, 9 jul 2025 a la(s) 3:18 p.m., AREA SOCIAL CTO 138 (social138@sofaningenieria.com) escribió:

> Cordial Saludo, Laura
>
> Por medio de la presente envió las presentaciones de las reuniones de la provincia de Oriente, se agregaron nuevas diapositivas por parte del área técnica con respecto a la ubicación de cada uno de los tramos a ejecutar, se remite para su respectiva revisión y aprobación.
>
> Agradecemos la observación y quedamos atentos a cualquier comentario adicional.
>
> Cordialmente.

Outlook

Re: Diseño de la presentación de reuniones preliminares de la provincia de Oriente

Desde Interventoría Social Caminos vecinales L2 <interventoriasocial219@gmail.com>
Fecha Mié 16/07/2025 10:14
Para AREA SOCIAL CTO 138 <social138@sofaningenieria.com>
CC Laura Peñuela Botia <laura.penuela@jasb.com.co>; Cristian Camilo Moreno Arias <directorproyectos3@jasb.com.co>; Daniel Sandoval Castillo <daniel.sandoval@jasb.com.co>; WILSON LOAIZA GALINDO <wloaiza@sofaningenieria.com>; YESICA RAIGOSO DIAZ <yesicar@sofaningenieria.com>

1 archivo adjunto (14 MB)
RP 2. V1 obs.pptx;

Cordial saludo Andrés,

Por medio del presente remito las observaciones de las presentaciones para las reuniones preliminares 2 y 3, para atención del Contratista el **18 de julio.**

***Nota**: las fechas de atención de las observaciones se establecen teniendo en cuenta que el plazo máximo son 3 días hábiles, sin embargo, dependen del tipo de documento, la cantidad y complejidad de los ajustes que deben hacerse.*

Quedo atenta a cualquier inquietud.

Muchas gracias.

RP 3 V1 obs.pptx

Atentamente,

El mié, 9 jul 2025 a la(s) 3:18 p.m., AREA SOCIAL CTO 138 (social138@sofaningenieria.com) escribió:

> Cordial Saludo, Laura
>
> Por medio de la presente envió las presentaciones de las reuniones de la provincia de Oriente, se agregaron nuevas diapositivas por parte del área técnica con respecto a la ubicación de cada uno de los tramos a ejecutar, se remite para su respectiva revisión y aprobación.
>
> Agradecemos la observación y quedamos atentos a cualquier comentario adicional.
>
> Cordialmente.

ANEXO 6. TRAZABILIDAD REUNIÓN EXTRAORDINARIA 1

Outlook

Re: Solicitud socialización intervención corredor Vial Casa Rosada – San Antonio - San Luis – Betania - Robledal y Laguna Azul.

Desde Planeacion Ubalá Ubala Cundinamarca <planeacion@ubala-cundinamarca.gov.co>
Fecha Vie 04/07/2025 19:11
Para AREA SOCIAL CTO 138 <social138@sofaningenieria.com>
CC Interventoriasocial219@gmail.com <Interventoriasocial219@gmail.com>; Alcaldia Ubala Cundinamarca <alcaldia@ubala-cundinamarca.gov.co>

1 archivo adjunto (550 KB)
SOLICITUD SOCIALIZACION INTERVENCIONES CAMINOS VECINALES UBALA 2025.pdf;

Cordial saludo

Comparto oficio corregido por fecha.

El vie, 4 jul 2025 a las 19:08, Planeacion Ubalá Ubala Cundinamarca (<planeacion@ubala-cundinamarca.gov.co>) escribió:

> Cordial saludo
>
> Por medio del presente la Administración Municipal en Cabeza del alcalde Manuel Fernando Calderón Páez y en coordinación con la secretaria de Planeación, se permiten solicitar amablemente mesa técnica para la socialización de las actividades a desarrollar en el corredor Vial Casa Rosada – San Antonio - San Luis – Betania - Robledal y Laguna Azul Bajo el contrato ICCU-CTO 138-2025.
>
> Lo anterior, toda vez que las comunidades de estas veredas se acercan a la dependencia para solicitar información del proyecto, del mismo modo mencionamos, que el fin de esta solicitud es articular y mantener una comunicación acertada entre los contratistas de obra e interventoría, comunidad y Administración Municipal.
>
> --
> Atentamente,
>
> **HELBERTH FABIAN PEÑA PEREZ**
> **SECRETARIO DE PLANEACIÓN E INFRAESTRUCTURA**
> Palacio Municipal
> Carrera 3 No. 2-38 Ubalá - Cundinamarca
>
> ***Salva un árbol, no imprimir este correo electrónico a menos que sea realmente necesario.***

Aviso Legal: *Las opiniones y los archivos anexos contenidos en este mensaje son responsabilidad exclusiva de su autor, y no necesariamente representan la opinión oficial del Municipio de Ubalá. Este mensaje es confidencial, puede contener información privilegiada y no puede ser usado ni divulgado por personas distintas de su destinatario. Si este mensaje le ha llegado por error, por favor elimínelo de su sistema, y notifique de ello al remitente. Está prohibida su retención, grabación, utilización o divulgación con cualquier propósito. El Municipio de Ubalá no es responsable por eventuales daños derivados del recibo y uso de este material, siendo responsabilidad del destinatario verificar con sus propios medios la existencia de virus u otros defectos.*

--
Atentamente,

HELBERTH FABIAN PEÑA PEREZ
SECRETARIO DE PLANEACIÓN E INFRAESTRUCTURA
Palacio Municipal
Carrera 3 No. 2-38 Ubalá - Cundinamarca

Salva un árbol, no imprimir este correo electrónico a menos que sea realmente necesario.
Aviso Legal: *Las opiniones y los archivos anexos contenidos en este mensaje son responsabilidad exclusiva de su autor, y no necesariamente representan la opinión oficial del Municipio de Ubalá. Este mensaje es confidencial, puede contener información privilegiada y no puede ser usado ni divulgado por personas distintas de su destinatario. Si este mensaje le ha llegado por error, por favor elimínelo de su sistema, y notifique de ello al remitente. Está prohibida su retención, grabación, utilización o divulgación con cualquier propósito. El Municipio de Ubalá no es responsable por eventuales daños derivados del recibo y uso de este material, siendo responsabilidad del destinatario verificar con sus propios medios la existencia de virus u otros defectos.*

Outlook

Respuesta a solicitud de socialización – Proyecto ICCU-CTO 138-2025

Desde AREA SOCIAL CTO 138 <social138@sofaningenieria.com>
Fecha Mar 08/07/2025 14:44
Para Interventoría Social Caminos vecinales L2 <interventoriasocial219@gmail.com>; Laura Peñuela Botia <laura.penuela@jasb.com.co>
CC Cristian Camilo Moreno Arias <directorproyectos3@jasb.com.co>; Daniel Sandoval Castillo <daniel.sandoval@jasb.com.co>; WILSON LOAIZA GALINDO <wloaiza@sofaningenieria.com>

1 archivo adjunto (155 KB)
10 Respuesta a solicitud de socialización – Proyecto ICCU-CTO 138-2025.docx;

Cordial saludo, Laura

Por medio del presente correo, envío la respuesta formal a la solicitud de socialización realizada por la Alcaldía Municipal y la Oficina de Planeación del municipio de Ubalá, en el marco del proyecto ICCU-CTO 138-2025.

Muchas gracias y feliz tarde

ANDRÉS FRANCISCO CAÑÓN NIÑO
RESIDENTE SOCIAL - CONTRATISTA
SOFAN INGENIERIA

Consorcio SOFAN C-031

Outlook

Re: Respuesta a solicitud de socialización – Proyecto ICCU-CTO 138-2025

Desde Interventoría Social Caminos vecinales L2 <interventoriasocial219@gmail.com>
Fecha Mar 08/07/2025 16:59
Para AREA SOCIAL CTO 138 <social138@sofaningenieria.com>
CC Laura Peñuela Botia <laura.penuela@jasb.com.co>; Cristian Camilo Moreno Arias <directorproyectos3@jasb.com.co>; Daniel Sandoval Castillo <daniel.sandoval@jasb.com.co>; WILSON LOAIZA GALINDO <wloaiza@sofaningenieria.com>

Cordial saludo, Andrés

Por medio del presente, me permito indicar que la única observación desde la Interventoría es acomodar el texto de tal manera que la firma no quede sola en una hoja.

Agradecemos copiarnos en el correo electrónico de respuesta.

Muchas gracias.

El mar, 8 jul 2025 a la(s) 2:44 p.m., AREA SOCIAL CTO 138 (social138@sofaningenieria.com) escribió:

> Cordial saludo, Laura
>
> Por medio del presente correo, envío la respuesta formal a la solicitud de socialización realizada por la Alcaldía Municipal y la Oficina de Planeación del municipio de Ubalá, en el marco del proyecto ICCU-CTO 138-2025.
>
> Muchas gracias y feliz tarde
>
> ANDRÉS FRANCISCO CAÑÓN NIÑO
> RESIDENTE SOCIAL - CONTRATISTA
> SOFAN INGENIERIA
>
> Consorcio SOFAN C-031

--

Laura Peñuela Botia
Trabajadora Social
Profesional Social - Consorcio Intervención AC
Interventoría.

Outlook

Respuesta a solicitud de mesa técnica para socialización de actividades – contrato ICCU-CTO 138-2025

Desde AREA SOCIAL CTO 138 <social138@sofaningenieria.com>
Fecha Mié 09/07/2025 10:27
Para Planeacion Ubalá Ubala Cundinamarca <planeacion@ubala-cundinamarca.gov.co>
CC Interventoriasocial219@gmail.com <Interventoriasocial219@gmail.com>; Laura Peñuela Botia <laura.penuela@jasb.com.co>; Alcaldia Ubala Cundinamarca <alcaldia@ubala-cundinamarca.gov.co>; Cristian Camilo Moreno Arias <directorproyectos3@jasb.com.co>; Daniel Sandoval Castillo <daniel.sandoval@jasb.com.co>; WILSON LOAIZA GALINDO <wloaiza@sofaningenieria.com>; YESICA RAIGOSO DIAZ <yesicar@sofaningenieria.com>

1 archivo adjunto (84 KB)

10 Respuesta a solicitud de socialización – Proyecto ICCU-CTO 138-2025.pdf;

Cordial saludo,

En atención a la solicitud recibida por parte de la Administración Municipal relacionada con la realización de una mesa técnica para la socialización de las actividades a ejecutar en el corredor vial Casa Rosada – San Antonio – San Luis – Betania – Robledal y Laguna Azul, bajo el contrato ICCU-CTO 138-2025, nos permitimos manifestar nuestra disposición para participar en dicho espacio de articulación. la mesa técnica se organizaría para el dia 11 de julio a las 10:00 am en el despacho municipal, segun lo conversado por el secretario de planeación del municipio de Ubalá.

Muchas gracias y feliz tarde

ANDRÉS FRANCISCO CAÑÓN NIÑO
RESIDENTE SOCIAL - CONTRATISTA
SOFAN INGENIERIA

Consorcio SOFAN C-031

Outlook

Re: Respuesta a solicitud de mesa técnica para socialización de actividades – contrato ICCU-CTO 138-2025

Desde Interventoría Social Caminos vecinales L2 <interventoriasocial219@gmail.com>
Fecha Mié 09/07/2025 11:37
Para Planeacion Ubalá Ubala Cundinamarca <planeacion@ubala-cundinamarca.gov.co>; Alcaldia Ubala Cundinamarca <alcaldia@ubala-cundinamarca.gov.co>
CC AREA SOCIAL CTO 138 <social138@sofaningenieria.com>; Cristian Camilo Moreno Arias <directorproyectos3@jasb.com.co>; Daniel Sandoval Castillo <daniel.sandoval@jasb.com.co>; WILSON LOAIZA GALINDO <wloaiza@sofaningenieria.com>; YESICA RAIGOSO DIAZ <yesicar@sofaningenieria.com>

Cordial saludo,

Desde el Consorcio Intervención AC confirmamos asistencia a la mesa técnica citada desde la Alcaldía municipal de Ubalá, el 11 de julio a las 10:00 am, la cual se configuraría dentro del marco del proyecto como la reunión extraordinaria No. 1.

Agradecemos la invitación y el interés de la administración en el desarrollo del proyecto.

Quedamos atentos por si se presenta algún cambio en la programación.

El mié, 9 jul 2025 a la(s) 10:27 a.m., AREA SOCIAL CTO 138 (social138@sofaningenieria.com) escribió:

> Cordial saludo,
>
> En atención a la solicitud recibida por parte de la Administración Municipal relacionada con la realización de una mesa técnica para la socialización de las actividades a ejecutar en el corredor vial Casa Rosada – San Antonio – San Luis – Betania – Robledal y Laguna Azul, bajo el contrato ICCU-CTO 138-2025, nos permitimos manifestar nuestra disposición para participar en dicho espacio de articulación. la mesa técnica se organizaría para el dia 11 de julio a las 10:00 am en el despacho municipal, segun lo conversado por el secretario de planeación del municipio de Ubalá.
>
> Muchas gracias y feliz tarde
>
> ANDRÉS FRANCISCO CAÑÓN NIÑO
> RESIDENTE SOCIAL - CONTRATISTA
> SOFAN INGENIERIA

Outlook

Acta de la reunión extraordinaria No. 1 - Alcaldía y Secretaría de Planeación del municipio de Ubalá.

Desde Interventoría Social Caminos vecinales L2 <interventoriasocial219@gmail.com>
Fecha Mar 22/07/2025 9:17
Para AREA SOCIAL CTO 138 <social138@sofaningenieria.com>
CC WILSON LOAIZA GALINDO <wloaiza@sofaningenieria.com>; Daniel Sandoval Castillo <daniel.sandoval@jasb.com.co>; Cristian Camilo Moreno Arias <directorproyectos3@jasb.com.co>; Laura Peñuela Botia <laura.penuela@jasb.com.co>

Cordial saludo,

Desde la interventoría se requiere el envío del acta de la reunión extraordinaria No. 1, para revisión y aprobación, con el fin de remitir posteriormente a los asistentes, en cumplimiento contractual.

Se recuerda que luego de las reuniones el Contratista tiene cinco (5) días hábiles para la elaboración de las actas de las reuniones y envío a la Interventoría, lo que quiere decir que esta acta debió ser enviada el **18 de julio.**

Fecha límite para el envío: 25 de julio, teniendo en cuenta, que a la fecha no se ha realizado la contratación del profesional social.

Agradecemos su colaboración,

Muchas gracias,

Atentamente,
--
Laura Peñuela Botia
Trabajadora Social
Profesional Social - Consorcio Intervención AC
Interventoría.

ANEXO 7. TRAZABILIDAD REUNIÓN EXTRAORDINARIA 2

Outlook

SOLICITUD SOCIALIZACION CON COMUNIDADES "PROYECTO CAMINOS VECINALES TRAMO CASA ROSADA - INSPECCIÓN LAGUNA AZUL"

Desde Planeacion Ubalá Ubala Cundinamarca <planeacion@ubala-cundinamarca.gov.co>
Fecha Jue 24/07/2025 13:28
Para Interventoría Social Caminos vecinales L2 <interventoriasocial219@gmail.com>; Laura Peñuela Botia <laura.penuela@jasb.com.co>; WILSON LOAIZA GALINDO <wloaiza@sofaningenieria.com>; Byron Leonardo Aguirre Diaz <byron.aguirre@jasb.com.co>; AREA SOCIAL CTO 138 <social138@sofaningenieria.com>
CC Alcaldia Ubala Cundinamarca <alcaldia@ubala-cundinamarca.gov.co>

Cordial saludo para todos,

Por medio del presente, me permito respetuosamente y de acuerdo a la petición de las comunidades, solicitar socialización del proyecto "Caminos vecinales" bajo el contrato de obra ICCU-CTO 138-2025 e Interventoria ICCU-CTO 219-2025 comprendido en el corredor vial desde el Sector Casa Rosada hasta el Centro Poblado de Laguna Azul del municipio de Ubalá, dicha socializacion sera realizada el 31 de julio del 2025 en las instalaciones de la escuela de la vereda San luis a las 3 de la tarde.

Agradecemos la presencia de las directivas de la Obra e Interventoria, del mismo modo se contemplen presentaciones y demás actividades para que la socializacion sea muy clara y de fácil interpretación para la comunidad.

--
Atentamente,

HELBERTH FABIAN PEÑA PEREZ
SECRETARIO DE PLANEACIÓN E INFRAESTRUCTURA
Palacio Municipal
Carrera 3 No. 2-38 Ubalá - Cundinamarca

Salva un árbol, no imprimir este correo electrónico a menos que sea realmente necesario.
Aviso Legal: *Las opiniones y los archivos anexos contenidos en este mensaje son responsabilidad exclusiva de su autor, y no necesariamente representan la opinión oficial del Municipio de Ubalá. Este mensaje es confidencial, puede contener información privilegiada y no puede ser usado ni divulgado por personas distintas de su destinatario. Si este mensaje le ha llegado por error, por favor elimínelo de su sistema, y notifique de ello al remitente. Está prohibida su retención, grabación, utilización o divulgación con cualquier propósito. El Municipio de Ubalá no es responsable por eventuales daños derivados del recibo y uso de este material, siendo responsabilidad del destinatario verificar con sus propios medios la existencia de virus u otros defectos.*

FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO			
CÓDIGO	**PROCESO** **GESTIÓN SOCIAL**	**VERSIÓN**	

FECHA: 25/07/2025

MUNICIPIO: Ubalá	**DIRECCIÓN: Virtual**

ACTIVIDAD: **Invitación a socialización 31 de julio**

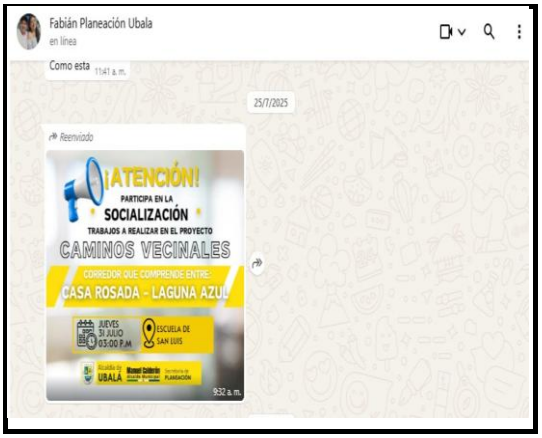


FOTO 1

Outlook

Re: SOLICITUD SOCIALIZACION CON COMUNIDADES "PROYECTO CAMINOS VECINALES TRAMO CASA ROSADA - INSPECCIÓN LAGUNA AZUL"

Desde Interventoría Social Caminos vecinales L2 <interventoriasocial219@gmail.com>
Fecha Mar 29/07/2025 14:46
Para Planeacion Ubalá Ubala Cundinamarca <planeacion@ubala-cundinamarca.gov.co>
CC Laura Peñuela Botia <laura.penuela@jasb.com.co>; WILSON LOAIZA GALINDO <wloaiza@sofaningenieria.com>; Byron Leonardo Aguirre Diaz <byron.aguirre@jasb.com.co>; AREA SOCIAL CTO 138 <social138@sofaningenieria.com>; Alcaldia Ubala Cundinamarca <alcaldia@ubala-cundinamarca.gov.co>

Cordial saludo,
Ing. Fabian Peña,
Secretario de planeación e infraestructura,
Municipio de Ubalá,

Por medio del presente, desde la interventoría nos permitimos **confirmar asistencia** al espacio solicitado por usted en representación de la comunidad del sector de Casa Rosada - Laguna Azul, el 31 de julio a las 3:00 pm en la escuela de la vereda San Luis.

Agradecemos su interés y el de la comunidad en participar activamente del proyecto.

El jue, 24 jul 2025 a la(s) 1:27 p.m., Planeacion Ubalá Ubala Cundinamarca (planeacion@ubala-cundinamarca.gov.co) escribió:

> Cordial saludo para todos,
>
> Por medio del presente, me permito respetuosamente y de acuerdo a la petición de las comunidades, solicitar socialización del proyecto "Caminos vecinales" bajo el contrato de obra ICCU-CTO 138-2025 e Interventoria ICCU-CTO 219-2025 comprendido en el corredor vial desde el Sector Casa Rosada hasta el Centro Poblado de Laguna Azul del municipio de Ubalá, dicha socializacion sera realizada el 31 de julio del 2025 en las instalaciones de la escuela de la vereda San luis a las 3 de la tarde.
>
> Agradecemos la presencia de las directivas de la Obra e Interventoria, del mismo modo se contemplen presentaciones y demás actividades para que la socializacion sea muy clara y de fácil interpretación para la comunidad.
>
> --
> Atentamente,
>
> **HELBERTH FABIAN PEÑA PEREZ**
> **SECRETARIO DE PLANEACIÓN E INFRAESTRUCTURA**
> Palacio Municipal

Outlook

Re: Presentación reunión extraordinaria No. 2 31 de julio de 2025

Desde Interventoría Social Caminos vecinales L2 <interventoriasocial219@gmail.com>
Fecha Jue 31/07/2025 13:06
Para AREA SOCIAL CTO 138 <social138@sofaningenieria.com>
CC Laura Peñuela Botia <laura.penuela@jasb.com.co>; WILSON LOAIZA GALINDO <wloaiza@sofaningenieria.com>; Cristian Camilo Moreno Arias <directorproyectos3@jasb.com.co>; Daniel Sandoval Castillo <daniel.sandoval@jasb.com.co>

1 archivo adjunto (14 MB)
PPT-RE2 Guavio Vo.Bo..pptx;

Cordial saludo, Manuel

Te comparto la presentación de la reunión extraordinaria No. 2 con algunos ajustes y Vo. Bo de la interventoría, para que esta sea proyectada el día de hoy.

El mié, 30 jul 2025 a la(s) 6:07 p.m., AREA SOCIAL CTO 138 (social138@sofaningenieria.com) escribió:

> Muy buena tarde Laura.
>
> Te hago envió de la presentación para el día de mañana, con el fin de que puedas revisar y realizar las respectivas correcciones u observaciones a la presentación.
>
> Estaré atento a cualquier indicación o subsanación pertinente.
>
> Un saludo
>
> MANUEL ALEXANDER ROJAS HERNANDEZ
> RESIDENTE SOCIAL - CONTRATISTA
> SOFAN INGENIERIA
>
> Consorcio SOFAN C-031

--

Laura Peñuela Botia
Trabajadora Social
Profesional Social - Consorcio Intervención AC
Interventoría.

ANEXO 8. TRAZABILIDAD DE REUNIÓN PRELIMINAR PROVINCIA DE ORIENTE

Outlook

Volantes de invitación preliminar de la provincia de Oriente

Desde AREA SOCIAL CTO 138 <social138@sofaningenieria.com>
Fecha Mar 01/07/2025 7:54
Para Interventoría Social Caminos vecinales L2 <interventoriasocial219@gmail.com>; Laura Peñuela Botia <laura.penuela@jasb.com.co>
CC WILSON LOAIZA GALINDO <wloaiza@sofaningenieria.com>; YESICA RAIGOSO DIAZ <yesicar@sofaningenieria.com>; Cristian Camilo Moreno Arias <directorproyectos3@jasb.com.co>; Daniel Sandoval Castillo <daniel.sandoval@jasb.com.co>

2 archivos adjuntos (6 MB)

VOLANTE 4 INVITACION A LA REUNIÓN PRELIMINAR PROVINCIA DE ORIENTE (Choachí).pptx; VOLANTE 5 INVITACION A LA REUNIÓN PRELIMINAR PROVINCIA DE ORIENTE (Chipaque).pptx;

Buenos días Laura

Por medio de la presente envió los volantes No 4 y 5, para la invitación a la reuniones preliminares de la provincia de Oriente, Los volantes se encuentra disponible en el Drive, dentro de la carpeta compartida con la interventoría.

Agradezco su atención y le deseo un feliz día.

ANDRÉS FRANCISCO CAÑÓN NIÑO
RESIDENTE SOCIAL - CONTRATISTA
SOFAN INGENIERIA

Consorcio SOFAN C-031

Outlook

Re: Volantes de invitación preliminar de la provincia de Oriente

Desde Interventoría Social Caminos vecinales L2 <interventoriasocial219@gmail.com>
Fecha Mié 02/07/2025 10:11
Para alexandra.martinez@cundinamarca.gov.co <alexandra.martinez@cundinamarca.gov.co>
CC AREA SOCIAL CTO 138 <social138@sofaningenieria.com>; Laura Peñuela Botia <laura.penuela@jasb.com.co>; WILSON LOAIZA GALINDO <wloaiza@sofaningenieria.com>; YESICA RAIGOSO DIAZ <yesicar@sofaningenieria.com>; Cristian Camilo Moreno Arias <directorproyectos3@jasb.com.co>; Daniel Sandoval Castillo <daniel.sandoval@jasb.com.co>

2 archivos adjuntos (6 MB)

5. RP - Chipaque VoBo..pptx; 4. RP-Choachí VoBo..pptx;

Cordial saludo, Alexandra,

Por medio del presente, remito adjuntos los volantes No. 4 y 5. Invitación a las reuniones preliminares de la provincia de Oriente (Choachí y Chipaque) con mínimos ajustes realizados desde la Interventoría y Visto Bueno, para tu revisión y aprobación, con el fin de realizar la convocatoria el 7, 8 y 9 de julio, dando cumplimiento a los tiempos contractuales..

En caso de cualquier inquietud, quedo atenta.

Muchas gracias.

El mar, 1 jul 2025 a la(s) 7:54 a.m., AREA SOCIAL CTO 138 (social138@sofaningenieria.com) escribió:

> Buenos días Laura
>
> Por medio de la presente envió los volantes No 4 y 5, para la invitación a la reuniones preliminares de la provincia de Oriente, Los volantes se encuentra disponible en el Drive, dentro de la carpeta compartida con la interventoría.
>
> Agradezco su atención y le deseo un feliz día.
>
> ANDRÉS FRANCISCO CAÑÓN NIÑO
> RESIDENTE SOCIAL - CONTRATISTA
> SOFAN INGENIERIA

Outlook

Fwd: Volantes de invitación preliminar de la provincia de Oriente

Desde Interventoría Social Caminos vecinales L2 <interventoriasocial219@gmail.com>
Fecha Lun 07/07/2025 10:18
Para alexandra.martinez@cundinamarca.gov.co <alexandra.martinez@cundinamarca.gov.co>
CC Daniel Sandoval Castillo <daniel.sandoval@jasb.com.co>; Cristian Camilo Moreno Arias <directorproyectos3@jasb.com.co>; laura.penuela@jasb.com.co <laura.penuela@jasb.com.co>; AREA SOCIAL CTO 138 <social138@sofaningenieria.com>

2 archivos adjuntos (6 MB)
5. RP - Chipaque VoBo..pptx; 4. RP-Choachí VoBo..pptx;

Cordial saludo Alexandra,

Por medio del presente, te reenvío los **volantes No. 4 y 5. Invitación a las reuniones preliminares de la provincia de Oriente (Choachí y Chipaque)** con mínimos ajustes realizados desde la Interventoría y Visto Bueno, para tu revisión y aprobación, con el fin de realizar la convocatoria el 7, 8 y 9 de julio, dando cumplimiento a los tiempos contractuales.

En caso de cualquier inquietud, quedo atenta.

Muchas gracias.

---------- Forwarded message ---------
De: **Interventoría Social Caminos vecinales L2** <interventoriasocial219@gmail.com>
Date: mié, 2 jul 2025 a la(s) 10:09 a.m.
Subject: Re: Volantes de invitación preliminar de la provincia de Oriente
To: <alexandra.martinez@cundinamarca.gov.co>
Cc: AREA SOCIAL CTO 138 <social138@sofaningenieria.com>, Laura Peñuela Botia <laura.penuela@jasb.com.co>, WILSON LOAIZA GALINDO <wloaiza@sofaningenieria.com>, YESICA RAIGOSO DIAZ <yesicar@sofaningenieria.com>, Cristian Camilo Moreno Arias <directorproyectos3@jasb.com.co>, Daniel Sandoval Castillo <daniel.sandoval@jasb.com.co>

Cordial saludo, Alexandra,

Por medio del presente, remito adjuntos los volantes No. 4 y 5. Invitación a las reuniones preliminares de la provincia de Oriente (Choachí y Chipaque) con mínimos ajustes realizados desde la Interventoría y Visto Bueno, para tu revisión y aprobación, con el fin de realizar la convocatoria el 7, 8 y 9 de julio, dando cumplimiento a los tiempos contractuales..

En caso de cualquier inquietud, quedo atenta.

Outlook

Re: Volantes de invitación preliminar de la provincia de Oriente

Desde Interventoría Social Caminos vecinales L2 <interventoriasocial219@gmail.com>
Fecha Lun 14/07/2025 9:44
Para alexandra.martinez@cundinamarca.gov.co <alexandra.martinez@cundinamarca.gov.co>
CC Daniel Sandoval Castillo <daniel.sandoval@jasb.com.co>; Cristian Camilo Moreno Arias <directorproyectos3@jasb.com.co>; laura.penuela@jasb.com.co <laura.penuela@jasb.com.co>; AREA SOCIAL CTO 138 <social138@sofaningenieria.com>; WILSON LOAIZA GALINDO <wloaiza@sofaningenieria.com>

Cordial saludo,

Por medio del presente me permito informar que según lo conversado (WhatsApp) con la Supervisión Social del ICCU el 9 de julio, las reuniones preliminares 2 y 3 de la provincia de Oriente, deben ser reprogramadas.

Por lo tanto, quedamos atentos a la confirmación de una nueva fecha por parte de la Entidad, para continuar con la logística de la reunión.

Atentamente,

El lun, 7 jul 2025 a la(s) 10:16 a.m., Interventoría Social Caminos vecinales L2 (interventoriasocial219@gmail.com) escribió:

> Cordial saludo Alexandra,
>
> Por medio del presente, te reenvío los **volantes No. 4 y 5. Invitación a las reuniones preliminares de la provincia de Oriente (Choachí y Chipaque)** con mínimos ajustes realizados desde la Interventoría y Visto Bueno, para tu revisión y aprobación, con el fin de realizar la convocatoria el 7, 8 y 9 de julio, dando cumplimiento a los tiempos contractuales.
>
> En caso de cualquier inquietud, quedo atenta.
>
> Muchas gracias.
>
> ---------- Forwarded message ---------
> De: **Interventoría Social Caminos vecinales L2** <interventoriasocial219@gmail.com>
> Date: mié, 2 jul 2025 a la(s) 10:09 a.m.
> Subject: Re: Volantes de invitación preliminar de la provincia de Oriente
> To: <alexandra.martinez@cundinamarca.gov.co>
> Cc: AREA SOCIAL CTO 138 <social138@sofaningenieria.com>, Laura Peñuela Botia <laura.penuela@jasb.com.co>, WILSON LOAIZA GALINDO <wloaiza@sofaningenieria.com>, YESICA RAIGOSO DIAZ <yesicar@sofaningenieria.com>, Cristian Camilo Moreno Arias <directorproyectos3@jasb.com.co>, Daniel Sandoval Castillo <daniel.sandoval@jasb.com.co>

ANEXO 9. TRAZABILIDAD ENVÍO DE FOLLETO 1 INICIO DE ACTIVIDADES HIDRÁULICAS

Outlook

RE: Volante 2. Levantamiento de actas de vecindad - Municipio de Ubala_ Caminos vecinales lote 1 y folleto

Desde AREA SOCIAL CTO 138 <social138@sofaningenieria.com>
Fecha Mar 01/07/2025 13:33
Para Interventoría Social Caminos vecinales L2 <interventoriasocial219@gmail.com>
CC Daniel Sandoval Castillo <daniel.sandoval@jasb.com.co>; Cristian Camilo Moreno Arias <directorproyectos3@jasb.com.co>; laura.penuela@jasb.com.co <laura.penuela@jasb.com.co>; alexandra.martinez@cundinamarca.gov.co <alexandra.martinez@cundinamarca.gov.co>

6 archivos adjuntos (4 MB)

FOLLETO DE EXPLICACIÓN DEL PMT UBALÁ.pdf; 05 Inicio de actividades hidráulicas - Rector IEDR MARCO FIDEL SUÁREZ subsanado.docx; 04 Inicio de actividades hidráulicas - Rector de INSUP.docx; 08 Inicio de actividades hidráulicas - alcalde municipal de Ubalá.docx; 07 Inicio de actividades hidráulicas - Gerente de Valle de Tenza.docx; 06 Inicio de actividades hidráulicas - RECTOR IED DE UBALÁ.docx;

Buenas tardes, Laura

En atención a las observaciones realizadas a las cartas para el inicio de actividades, se especifica lo siguiente:

Fecha de inicio de actividades: Las actividades están programadas para iniciar el día 07 de julio del presente año.

Duración de las actividades: No se establece una fecha fija de culminación, dado que el desarrollo de las actividades está sujeto a condiciones climáticas que podrían generar ajustes en la programación inicialmente prevista.

Difusión e implementación del PMT: Se anexa el folleto informativo para la implementación del Plan de Manejo de Tráfico (PMT), el cual será:

- Instalado en los buzones satelitales dispuestos en el área de influencia del proyecto.
- Compartido a través del grupo de WhatsApp comunitario, como canal directo de información, con el fin de garantizar que la comunidad esté plenamente informada sobre el proceso a desarrollar.

Observaciones subsanadas: Las observaciones realizadas han sido atendidas y se ha realizado la respectiva trazabilidad de los cambios efectuados, lo cual queda debidamente documentado en los archivos anexos.

ANDRÉS FRANCISCO CAÑÓN NIÑO

Outlook

Re: Volante 2. Levantamiento de actas de vecindad - Municipio de Ubala_ Caminos vecinales lote 1 y folleto

Desde Interventoría Social Caminos vecinales L2 <interventoriasocial219@gmail.com>
Fecha Mié 02/07/2025 11:51
Para AREA SOCIAL CTO 138 <social138@sofaningenieria.com>
CC Daniel Sandoval Castillo <daniel.sandoval@jasb.com.co>; WILSON LOAIZA GALINDO <wloaiza@sofaningenieria.com>; Cristian Camilo Moreno Arias <directorproyectos3@jasb.com.co>; laura.penuela@jasb.com.co <laura.penuela@jasb.com.co>

Cordial saludo, Andres;

Por medio del presente se remiten nuevas observaciones sobre las cartas y el folleto compartido para socializar el inicio de las actividades hidráulicas con la comunidad del tramo Casa Rosada - Laguna Azul del municipio de Ubalá:

Cartas:
1. Enviar los documentos en limpio (con la aceptación de los cambios - Control de cambios).
2. la imagen del PMT está alargada y no se entiende, por favor, ajustarla en las 5 cartas para que esta sea clara.

Folleto:

1. La pieza informativa compartida no corresponde a un folleto *"Un folleto es un documento impreso, generalmente de una sola hoja o varias plegadas, que se utiliza para comunicar información, promocionar productos o servicios, o divulgar noticias sobre un tema específico"* y se debe ver de la siguiente manera:



Por lo tanto, se requiere que se ajuste el contenido al formato establecido desde el Plan de Gestión Social "folleto" teniendo en cuenta los colores institucionales, y que cuente con los logos de la entidad.

2. En la pieza compartida se hace referencia a que se ejecutarán ***"actividades de alcantarillas",*** por favor, aclarar cuáles son estas actividades, ya que en las cartas se relaciona la ***"instalación de alcantarillado de tubería de 36",*** por favor unificar la Información y dejarla clara tanto en las cartas como en el folleto.

Estas observaciones deben ser atendidas a más tardar el **3 julio,** teniendo en cuenta que sin esta socialización el Contratista no podrá iniciar las actividades técnicas el 7 de julio.

Quedo atenta, muchas gracias.

Atentamente,
--
Laura Peñuela Botia
Trabajadora Social
Profesional Social - Consorcio Intervención AC
Interventoría.

Outlook

RV: Volante 2. Levantamiento de actas de vecindad - Municipio de Ubala_ Caminos vecinales lote 1 y folleto

Desde AREA SOCIAL CTO 138 <social138@sofaningenieria.com>

Fecha Jue 03/07/2025 9:20

Para Laura Peñuela Botia <laura.penuela@jasb.com.co>; Interventoría Social Caminos vecinales L2 <interventoriasocial219@gmail.com>; Cristian Camilo Moreno Arias <directorproyectos3@jasb.com.co>; Daniel Sandoval Castillo <daniel.sandoval@jasb.com.co>; WILSON LOAIZA GALINDO <wloaiza@sofaningenieria.com>; YESICA RAIGOSO DIAZ <yesicar@sofaningenieria.com>

6 archivos adjuntos (4 MB)

¡ATENCIÓN COMUNIDAD DE UBALA! (2).pdf; 08 Inicio de actividades hidráulicas - alcalde municipal de Ubalá.docx; 07 Inicio de actividades hidráulicas - Gerente de Valle de Tenza.docx; 06 Inicio de actividades hidráulicas - RECTOR IED DE UBALÁ.docx; 05 Inicio de actividades hidráulicas - Rector IEDR MARCO FIDEL SUÁREZ subsanado.docx; 04 Inicio de actividades hidráulicas - Rector de INSUP.docx;

cordial saludo, Laura

Agradecemos las observaciones remitidas respecto a las cartas y el folleto destinados a la socialización del inicio de las actividades hidráulicas en el tramo Casa Rosada - Laguna Azul, municipio de Ubalá. A continuación, nos permitimos dar respuesta a cada uno de los puntos planteados:

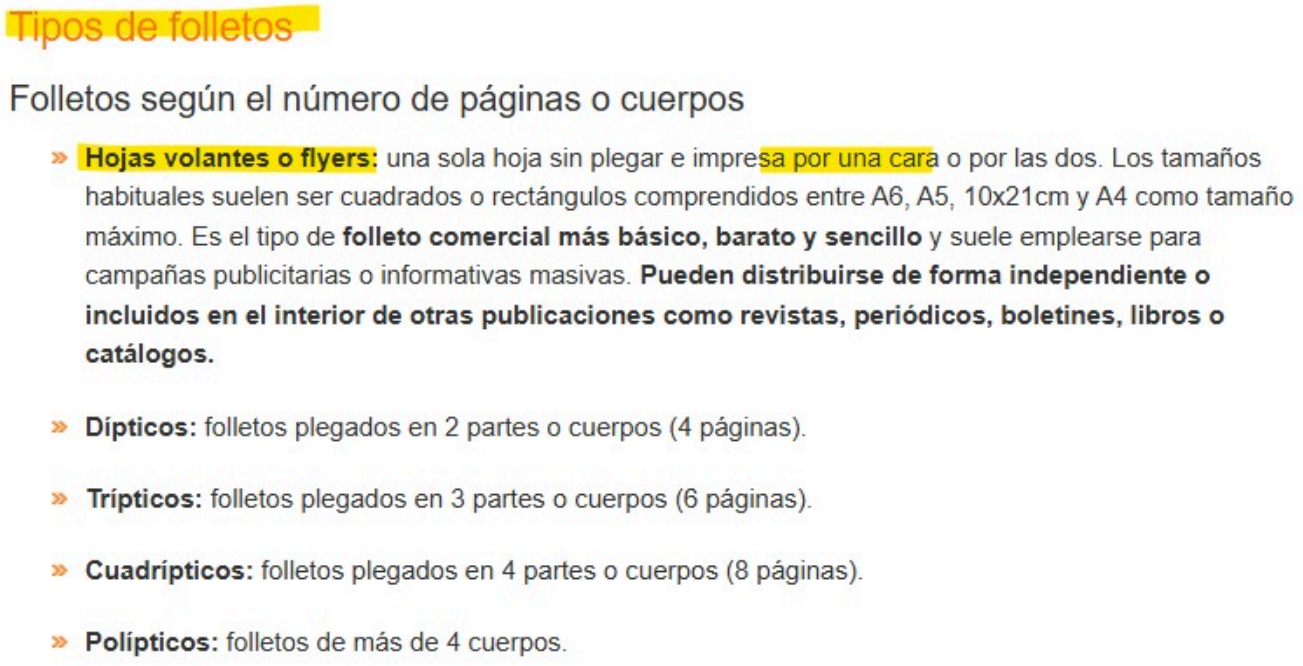
Cartas:

1. Documentos en limpio: Se están consolidando los archivos con los cambios aceptados y el control de cambios desactivado. Serán enviados en versión final durante el transcurso del día, a más tardar el 3 de julio.

2. Imagen del PMT: Se ha identificado el error en la proporción de la imagen incluida en las cinco cartas. Se realizará el ajuste correspondiente para garantizar que el Plan de Manejo de Tráfico (PMT) sea claro y legible.

Folleto:

1. Formato del folleto: Tomamos nota de que la pieza enviada sin embargo se verifica y cumple con el formato definido para folletos ya que no hay una plantilla especifica según el Plan de Gestión Social.



2. Terminología de actividades: Agradecemos la observación sobre la falta de uniformidad en la descripción de las actividades. Se procederá a unificar la información tanto en las cartas como en el folleto, especificando de manera clara que se trata de la **instalación de tubería de alcantarillado de 36”**, eliminando posibles ambigüedades relacionadas con “actividades de alcantarillas”.

ANDRÉS FRANCISCO CAÑÓN NIÑO
RESIDENTE SOCIAL - CONTRATISTA
SOFAN INGENIERIA

Consorcio SOFAN C-031

De: AREA SOCIAL CTO 138 <social138@sofaningenieria.com>
Enviado: miércoles, 2 de julio de 2025 13:45
Para: YESICA RAIGOSO DIAZ <yesicar@sofaningenieria.com>
Asunto: RV: Volante 2. Levantamiento de actas de vecindad - Municipio de Ubala_ Caminos vecinales lote 1 y folleto

ANDRÉS FRANCISCO CAÑÓN NIÑO
RESIDENTE SOCIAL - CONTRATISTA
SOFAN INGENIERIA

Outlook

Re: Volante 2. Levantamiento de actas de vecindad - Municipio de Ubala_ Caminos vecinales lote 1 y folleto

Desde Interventoría Social Caminos vecinales L2 <interventoriasocial219@gmail.com>
Fecha Jue 03/07/2025 18:49
Para alexandra.martinez@cundinamarca.gov.co <alexandra.martinez@cundinamarca.gov.co>
CC Laura Peñuela Botia <laura.penuela@jasb.com.co>; AREA SOCIAL CTO 138 <social138@sofaningenieria.com>; Cristian Camilo Moreno Arias <directorproyectos3@jasb.com.co>; Daniel Sandoval Castillo <daniel.sandoval@jasb.com.co>; WILSON LOAIZA GALINDO <wloaiza@sofaningenieria.com>; YESICA RAIGOSO DIAZ <yesicar@sofaningenieria.com>

6 archivos adjuntos (4 MB)

08 Inicio de actividades hidráulicas - alcalde municipal de Ubalá.docx; 06 Inicio de actividades hidráulicas - RECTOR IED DE UBALÁ.docx; 04 Inicio de actividades hidráulicas - Rector de INSUP.docx; 07 Inicio de actividades hidráulicas - Gerente de Valle de Tenza.docx; 05 Inicio de actividades hidráulicas - Rector IEDR MARCO FIDEL SUÁREZ subsanado.docx; ¡ATENCIÓN COMUNIDAD DE UBALA! (2).pdf;

Cordial saludo Alexandra;

Por medio de la presente te comparto el folleto 1. Socialización de PMT para el inicio de actividades de alcantarillado en el tramo Casa Rosada Laguna Azul, del municipio de Ubalá - Provincia del Guavio y las cartas informativas para las instituciones educativas, empresa de transporte y alcaldía municipal con el Visto Bueno de la Interventoría, para su revisión y aprobación.

Cabe aclarar que estas actividades iniciarán el lunes, 7 de julio, por lo que esperamos tu pronta respuesta.

El jue, 3 jul 2025 a la(s) 9:20 a.m., AREA SOCIAL CTO 138 (social138@sofaningenieria.com) escribió:

> cordial saludo, Laura
>
> Agradecemos las observaciones remitidas respecto a las cartas y el folleto destinados a la socialización del inicio de las actividades hidráulicas en el tramo Casa Rosada - Laguna Azul, municipio de Ubalá. A continuación, nos permitimos dar respuesta a cada uno de los puntos planteados:
>
> **Cartas:**
>
> 1. Documentos en limpio: Se están consolidando los archivos con los cambios aceptados y el control de cambios desactivado. Serán enviados en versión final durante el transcurso del día, a más tardar el 3 de julio.
>
> 2. Imagen del PMT: Se ha identificado el error en la proporción de la imagen incluida en las cinco cartas. Se realizará el ajuste correspondiente para garantizar que el Plan de Manejo de Tráfico (PMT) sea claro y legible.
>
> **Folleto:**
>
> 1. Formato del folleto: Tomamos nota de que la pieza enviada sin embargo se verifica y cumple con el formato definido para folletos ya que no hay una plantilla especifica según el Plan de Gestión Social.

Outlook

Re: Volante 2. Levantamiento de actas de vecindad - Municipio de Ubala_ Caminos vecinales lote 1 y folleto

Desde Alexandra Martinez Serna <alexandra.martinez@cundinamarca.gov.co>
Fecha Mar 08/07/2025 16:53
Para Interventoría Social Caminos vecinales L2 <interventoriasocial219@gmail.com>
CC Laura Peñuela Botia <laura.penuela@jasb.com.co>; AREA SOCIAL CTO 138 <social138@sofaningenieria.com>; Cristian Camilo Moreno Arias <directorproyectos3@jasb.com.co>; Daniel Sandoval Castillo <daniel.sandoval@jasb.com.co>; WILSON LOAIZA GALINDO <wloaiza@sofaningenieria.com>; YESICA RAIGOSO DIAZ <yesicar@sofaningenieria.com>

Buenos días laura,

Desde la gestión social del ICCU, no se presentan observaciones a las cartas en mención.
Sin embargo el volante de PMT no cumple con los estándares mínimos requeridos por la entidad (Logo del ICCU, gobierno, colores), es importante mantener la uniformidad e institucionalidad.

Mil gracias,

Alexandra Martinez

De: Interventoría Social Caminos vecinales L2 <interventoriasocial219@gmail.com>
Fecha: lunes, 7 de julio de 2025, 10:23 a.m.
Para: Alexandra Martinez Serna <alexandra.martinez@cundinamarca.gov.co>
CC: Laura Peñuela Botia <laura.penuela@jasb.com.co>, AREA SOCIAL CTO 138 <social138@sofaningenieria.com>, Cristian Camilo Moreno Arias <directorproyectos3@jasb.com.co>, Daniel Sandoval Castillo <daniel.sandoval@jasb.com.co>, WILSON LOAIZA GALINDO <wloaiza@sofaningenieria.com>, YESICA RAIGOSO DIAZ <yesicar@sofaningenieria.com>
Asunto: Fwd: Volante 2. Levantamiento de actas de vecindad - Municipio de Ubala_ Caminos vecinales lote 1 y folleto

Cordial saludo Alexandra,

Por medio del presente, te reenvío el folleto 1. Socialización de PMT para el inicio de actividades de alcantarillado en el tramo Casa Rosada Laguna Azul, del municipio de Ubalá - Provincia del Guavio (es importante aclarar que la pieza no se encuentra en el formato editable del "volante", debido a que es la propuesta de diseño de folleto del Contratista) y las cartas informativas para las instituciones educativas, empresa de transporte y alcaldía municipal con el Visto Bueno de la Interventoría, para su revisión y aprobación.

Quedo atenta a tus comentarios, muchas gracias.

---------- Forwarded message ---------
De: **Interventoría Social Caminos vecinales L2** <interventoriasocial219@gmail.com>
Date: jue, 3 jul 2025 a la(s) 6:47 p.m.
Subject: Re: Volante 2. Levantamiento de actas de vecindad - Municipio de Ubala_ Caminos vecinales lote 1 y folleto
To: alexandra.martinez@cundinamarca.gov.co <alexandra.martinez@cundinamarca.gov.co>
Cc: Laura Peñuela Botia <laura.penuela@jasb.com.co>, AREA SOCIAL CTO 138 <social138@sofaningenieria.com>, Cristian Camilo Moreno Arias <directorproyectos3@jasb.com.co>, Daniel Sandoval Castillo <daniel.sandoval@jasb.com.co>, WILSON LOAIZA GALINDO <wloaiza@sofaningenieria.com>, YESICA RAIGOSO DIAZ <yesicar@sofaningenieria.com>

Cordial saludo Alexandra;

Por medio de la presente te comparto el folleto 1. Socialización de PMT para el inicio de actividades de alcantarillado en el tramo Casa Rosada Laguna Azul, del municipio de Ubalá - Provincia del Guavio y las cartas

Outlook

Fwd: Volante 2. Levantamiento de actas de vecindad - Municipio de Ubala_ Caminos vecinales lote 1 y folleto

Desde Interventoría Social Caminos vecinales L2 <interventoriasocial219@gmail.com>
Fecha Lun 07/07/2025 10:22
Para alexandra.martinez@cundinamarca.gov.co <alexandra.martinez@cundinamarca.gov.co>
CC Laura Peñuela Botia <laura.penuela@jasb.com.co>; AREA SOCIAL CTO 138 <social138@sofaningenieria.com>; Cristian Camilo Moreno Arias <directorproyectos3@jasb.com.co>; Daniel Sandoval Castillo <daniel.sandoval@jasb.com.co>; WILSON LOAIZA GALINDO <wloaiza@sofaningenieria.com>; YESICA RAIGOSO DIAZ <yesicar@sofaningenieria.com>

6 archivos adjuntos (4 MB)

08 Inicio de actividades hidráulicas - alcalde municipal de Ubalá.docx; 06 Inicio de actividades hidráulicas - RECTOR IED DE UBALÁ.docx; 04 Inicio de actividades hidráulicas - Rector de INSUP.docx; 07 Inicio de actividades hidráulicas - Gerente de Valle de Tenza.docx; 05 Inicio de actividades hidráulicas - Rector IEDR MARCO FIDEL SUÁREZ subsanado.docx; ¡ATENCIÓN COMUNIDAD DE UBALA! (2).pdf;

Cordial saludo Alexandra,

Por medio del presente, te reenvío el folleto 1. Socialización de PMT para el inicio de actividades de alcantarillado en el tramo Casa Rosada Laguna Azul, del municipio de Ubalá - Provincia del Guavio (es importante aclarar que la pieza no se encuentra en el formato editable del "volante", debido a que es la propuesta de diseño de folleto del Contratista) y las cartas informativas para las instituciones educativas, empresa de transporte y alcaldía municipal con el Visto Bueno de la Interventoría, para su revisión y aprobación.

Quedo atenta a tus comentarios, muchas gracias.

---------- Forwarded message ---------
De: **Interventoría Social Caminos vecinales L2** <interventoriasocial219@gmail.com>
Date: jue, 3 jul 2025 a la(s) 6:47 p.m.
Subject: Re: Volante 2. Levantamiento de actas de vecindad - Municipio de Ubala_ Caminos vecinales lote 1 y folleto
To: alexandra.martinez@cundinamarca.gov.co <alexandra.martinez@cundinamarca.gov.co>
Cc: Laura Peñuela Botia <laura.penuela@jasb.com.co>, AREA SOCIAL CTO 138 <social138@sofaningenieria.com>, Cristian Camilo Moreno Arias <directorproyectos3@jasb.com.co>, Daniel Sandoval Castillo <daniel.sandoval@jasb.com.co>, WILSON LOAIZA GALINDO <wloaiza@sofaningenieria.com>, YESICA RAIGOSO DIAZ <yesicar@sofaningenieria.com>

Cordial saludo Alexandra;

Por medio de la presente te comparto el folleto 1. Socialización de PMT para el inicio de actividades de alcantarillado en el tramo Casa Rosada Laguna Azul, del municipio de Ubalá - Provincia del Guavio y las cartas informativas para las instituciones educativas, empresa de transporte y alcaldía municipal con el Visto Bueno de la Interventoría, para su revisión y aprobación.

Outlook

Re: Volante 2. Levantamiento de actas de vecindad - Municipio de Ubala_ Caminos vecinales lote 1 y folleto

Desde Interventoría Social Caminos vecinales L2 <interventoriasocial219@gmail.com>
Fecha Mar 08/07/2025 17:04
Para AREA SOCIAL CTO 138 <social138@sofaningenieria.com>
CC Alexandra Martinez Serna <alexandra.martinez@cundinamarca.gov.co>; Daniel Sandoval Castillo <daniel.sandoval@jasb.com.co>; Cristian Camilo Moreno Arias <directorproyectos3@jasb.com.co>; laura.penuela@jasb.com.co <laura.penuela@jasb.com.co>

Cordial saludo Andrés,

Por medio del presente te comparto el Visto Bueno de la entidad a las cartas y las observaciones al folleto 1. inicio de actividades hidráulicas y PMT, para tu atención de manera perentoria, teniendo en cuenta, que ya se iniciaron actividades en el tramo de Casa Rosada - Laguna Azul:

"Desde la gestión social del ICCU, no se presentan observaciones a las cartas en mención.

Sin embargo el volante de PMT no cumple con los estándares mínimos requeridos por la entidad (Logo del ICCU, gobierno, colores), es importante mantener la uniformidad e institucionalidad"

Cabe aclarar que en las cartas se debe modificar la fecha de inicio de actividades (si aplica) y que estas se deben radicar de manera presencial en cada una de las instituciones.

Quedamos atentos a los soportes de radicación de las cartas y a la atención de observaciones del folleto a más tardar mañana **09-07-2025** al medio día.

Muchas gracias.

El mar, 8 jul 2025 a la(s) 4:52 p.m., Alexandra Martinez Serna (alexandra.martinez@cundinamarca.gov.co) escribió:

> Buenos días laura,
>
> Desde la gestión social del ICCU, no se presentan observaciones a las cartas en mención.
>
> Sin embargo el volante de PMT no cumple con los estándares mínimos requeridos por la entidad (Logo del ICCU, gobierno, colores), es importante mantener la uniformidad e institucionalidad.
>
> Mil gracias,
>
> Alexandra Martinez

Outlook

RE: Volante 2. Levantamiento de actas de vecindad - Municipio de Ubala_ Caminos vecinales lote 1 y folleto

Desde AREA SOCIAL CTO 138 <social138@sofaningenieria.com>
Fecha Mié 09/07/2025 12:22
Para Interventoría Social Caminos vecinales L2 <interventoriasocial219@gmail.com>; laura.penuela@jasb.com.co <laura.penuela@jasb.com.co>
CC Daniel Sandoval Castillo <daniel.sandoval@jasb.com.co>; Cristian Camilo Moreno Arias <directorproyectos3@jasb.com.co>; laura.penuela@jasb.com.co <laura.penuela@jasb.com.co>

1 archivo adjunto (3 MB)
01 FOLLETO IMPLEMENTACIÓN DEL PMT MUNICIPIO DE UBALÁ.pdf;

Cordial saludo, Laura

Teniendo en cuenta la importancia de mantener la uniformidad y la imagen institucional del proyecto, se realizó los ajustes correspondientes en el diseño del volante, con el fin de cumplir con los lineamientos gráficos exigidos, se remite para su respectiva revisión y aprobación.

Agradecemos la observación y quedamos atentos a cualquier comentario adicional.

Cordialmente,

ANDRÉS FRANCISCO CAÑÓN NIÑO
RESIDENTE SOCIAL - CONTRATISTA
SOFAN INGENIERIA

Consorcio SOFAN C-031

De: Interventoría Social Caminos vecinales L2 <interventoriasocial219@gmail.com>
Enviado: martes, 8 de julio de 2025 17:02
Para: AREA SOCIAL CTO 138 <social138@sofaningenieria.com>
Cc: Alexandra Martinez Serna <alexandra.martinez@cundinamarca.gov.co>; Daniel Sandoval Castillo <daniel.sandoval@jasb.com.co>; Cristian Camilo Moreno Arias <directorproyectos3@jasb.com.co>; laura.penuela@jasb.com.co <laura.penuela@jasb.com.co>
Asunto: Re: Volante 2. Levantamiento de actas de vecindad - Municipio de Ubala_ Caminos vecinales lote 1 y folleto

Cordial saludo Andrés,

Por medio del presente te comparto el Visto Bueno de la entidad a las cartas y las observaciones al folleto 1. inicio de actividades hidráulicas y PMT, para tu atención de manera perentoria, teniendo en cuenta, que ya se iniciaron actividades en el tramo de Casa Rosada - Laguna Azul:

"Desde la gestión social del ICCU, no se presentan observaciones a las cartas en mención.

Outlook

Re: Volante 2. Levantamiento de actas de vecindad - Municipio de Ubala_ Caminos vecinales lote 1 y folleto

Desde Interventoría Social Caminos vecinales L2 <interventoriasocial219@gmail.com>
Fecha Mié 09/07/2025 14:07
Para AREA SOCIAL CTO 138 <social138@sofaningenieria.com>
CC laura.penuela@jasb.com.co <laura.penuela@jasb.com.co>; Daniel Sandoval Castillo <daniel.sandoval@jasb.com.co>; Cristian Camilo Moreno Arias <directorproyectos3@jasb.com.co>

Cordial saludo Andrés,

Una vez revisada la pieza, se identifica que se dio cumplimiento a la inclusión del logo del ICCU y gobierno, sin embargo, no cumple con los colores institucionales: la paleta se comparte a continuación:



Por favor, adaptar el folleto de tal manera que sean visibles los colores compartidos.

Atentamente,

El mié, 9 jul 2025 a la(s) 12:22 p.m., AREA SOCIAL CTO 138 (social138@sofaningenieria.com) escribió:

> Cordial saludo, Laura
>
> Teniendo en cuenta la importancia de mantener la uniformidad y la imagen institucional del proyecto, se realizó los ajustes correspondientes en el diseño del volante, con el fin de cumplir con los lineamientos gráficos exigidos, se remite para su respectiva revisión y aprobación.
>
> Agradecemos la observación y quedamos atentos a cualquier comentario adicional.
>
> Cordialmente,
>
> ANDRÉS FRANCISCO CAÑÓN NIÑO
> RESIDENTE SOCIAL - CONTRATISTA
> SOFAN INGENIERIA
>
> Consorcio SOFAN C-031
>
> ---
>
> **De:** Interventoría Social Caminos vecinales L2 <interventoriasocial219@gmail.com>
> **Enviado:** martes, 8 de julio de 2025 17:02
> **Para:** AREA SOCIAL CTO 138 <social138@sofaningenieria.com>
> **Cc:** Alexandra Martinez Serna <alexandra.martinez@cundinamarca.gov.co>; Daniel Sandoval Castillo <daniel.sandoval@jasb.com.co>; Cristian Camilo Moreno Arias <directorproyectos3@jasb.com.co>; laura.penuela@jasb.com.co <laura.penuela@jasb.com.co>
> **Asunto:** Re: Volante 2. Levantamiento de actas de vecindad - Municipio de Ubala_ Caminos vecinales lote 1 y folleto
>
> Cordial saludo Andrés,

Outlook

Re: Volante 2. Levantamiento de actas de vecindad - Municipio de Ubala_ Caminos vecinales lote 1 y folleto

Desde Interventoría Social Caminos vecinales L2 <interventoriasocial219@gmail.com>
Fecha Mié 09/07/2025 14:27
Para AREA SOCIAL CTO 138 <social138@sofaningenieria.com>
CC laura.penuela@jasb.com.co <laura.penuela@jasb.com.co>; Daniel Sandoval Castillo <daniel.sandoval@jasb.com.co>; Cristian Camilo Moreno Arias <directorproyectos3@jasb.com.co>

Cordial saludo Andrés,

Como alcance al correo precedente se requiere que esta observación sea atendida **el día de hoy (09-07-2025)**, teniendo en cuenta que la actividad empezó el 7 de julio, sin socialización previa a la comunidad, adicionalmente se requiere que se cambie la redacción de esta parte del texto:

El Consorcio SOFAN C-031 informa a la comunidad sobre el inicio de la intervención vial, con actividades relacionadas con alcantarillas (limpieza, mantenimiento, rehabilitación y construcción), como parte del Contrato ICCU-138 de 2025, dentro del programa Caminos Vecinales, Caminos para Quedarse. Las actividades darán inicio el 7 de julio de 2025, partiendo desde Casa Rosada hacia Laguna Azul.

Considerando que, las actividades iniciaron hace 2 días, como se indicó anteriormente.

Gracias.

El mié, 9 jul 2025 a la(s) 2:04 p.m., Interventoría Social Caminos vecinales L2 (interventoriasocial219@gmail.com) escribió:

> Cordial saludo Andrés,
>
> Una vez revisada la pieza, se identifica que se dio cumplimiento a la inclusión del logo del ICCU y gobierno, sin embargo, no cumple con los colores institucionales: la paleta se comparte a continuación:
>
> 
>
> Por favor, adaptar el folleto de tal manera que sean visibles los colores compartidos.
>
> Atentamente,
>
> El mié, 9 jul 2025 a la(s) 12:22 p.m., AREA SOCIAL CTO 138 (social138@sofaningenieria.com) escribió:
>
> > Cordial saludo, Laura
> >
> > Teniendo en cuenta la importancia de mantener la uniformidad y la imagen institucional del proyecto, se realizó los ajustes correspondientes en el diseño del volante, con el fin de cumplir con los lineamientos gráficos exigidos, se remite para su respectiva revisión y aprobación.
> >
> > Agradecemos la observación y quedamos atentos a cualquier comentario adicional.
> >
> > Cordialmente,
> >
> > ANDRÉS FRANCISCO CAÑÓN NIÑO
> > RESIDENTE SOCIAL - CONTRATISTA
> > SOFAN INGENIERIA

Outlook

RE: Volante 2. Levantamiento de actas de vecindad - Municipio de Ubala_ Caminos vecinales lote 1 y folleto

Desde AREA SOCIAL CTO 138 <social138@sofaningenieria.com>
Fecha Jue 10/07/2025 9:53
Para Interventoría Social Caminos vecinales L2 <interventoriasocial219@gmail.com>
CC laura.penuela@jasb.com.co <laura.penuela@jasb.com.co>; Daniel Sandoval Castillo <daniel.sandoval@jasb.com.co>; Cristian Camilo Moreno Arias <directorproyectos3@jasb.com.co>

1 archivo adjunto (280 KB)
01 FOLLETO IMPLEMENTACIÓN DEL PMT MUNICIPIO DE UBALÁ..pdf;

Cordial saludo, Laura

Teniendo en cuenta la importancia de mantener la uniformidad y la imagen institucional del proyecto, se realizó los ajustes correspondientes en el diseño del volante, con el fin de cumplir con los lineamientos gráficos exigidos, se remite para su respectiva revisión y aprobación.

Agradecemos la observación y quedamos atentos a cualquier comentario adicional.

Cordialmente,

ANDRÉS FRANCISCO CAÑÓN NIÑO
RESIDENTE SOCIAL - CONTRATISTA
SOFAN INGENIERIA

Consorcio SOFAN C-031

De: Interventoría Social Caminos vecinales L2 <interventoriasocial219@gmail.com>
Enviado: miércoles, 9 de julio de 2025 14:25
Para: AREA SOCIAL CTO 138 <social138@sofaningenieria.com>
Cc: laura.penuela@jasb.com.co <laura.penuela@jasb.com.co>; Daniel Sandoval Castillo <daniel.sandoval@jasb.com.co>; Cristian Camilo Moreno Arias <directorproyectos3@jasb.com.co>
Asunto: Re: Volante 2. Levantamiento de actas de vecindad - Municipio de Ubala_ Caminos vecinales lote 1 y folleto

Cordial saludo Andrés,

Como alcance al correo precedente se requiere que esta observación sea atendida **el día de hoy (09-07-2025)**, teniendo en cuenta que la actividad empezó el 7 de julio, sin socialización previa a la comunidad, adicionalmente se requiere que se cambie la redacción de esta parte del texto:

El Consorcio SOFAN C-031 informa a la comunidad sobre el inicio de la intervención vial, con actividades relacionadas con alcantarillas (limpieza, mantenimiento, rehabilitación y construcción), como parte del Contrato ICCU-138 de 2025, dentro del programa Caminos Vecinales, Caminos para Quedarse. Las actividades darán inicio el 7 de julio de 2025, partiendo desde Casa Rosada hacia Laguna Azul.

Outlook

Re: Volante 2. Levantamiento de actas de vecindad - Municipio de Ubala_ Caminos vecinales lote 1 y folleto

Desde Interventoría Social Caminos vecinales L2 <interventoriasocial219@gmail.com>
Fecha Jue 10/07/2025 9:59
Para Alexandra Martinez Serna <alexandra.martinez@cundinamarca.gov.co>
CC Daniel Sandoval Castillo <daniel.sandoval@jasb.com.co>; Cristian Camilo Moreno Arias <directorproyectos3@jasb.com.co>; WILSON LOAIZA GALINDO <wloaiza@sofaningenieria.com>; YESICA RAIGOSO DIAZ <yesicar@sofaningenieria.com>; laura.penuela@jasb.com.co <laura.penuela@jasb.com.co>; AREA SOCIAL CTO 138 <social138@sofaningenieria.com>

1 archivo adjunto (280 KB)
01 FOLLETO IMPLEMENTACIÓN DEL PMT MUNICIPIO DE UBALÁ..pdf;

Cordial saludo, Alexandra;

Por medio del presente comparto el folleto No.1 de inicio de actividades y PMT en el tramo Casa Rosada - Laguna Azul en el municipio de Ubalá - Provincia del Guavio, con la atención de las observaciones por parte del Contratista y Visto Bueno de la Interventoría.

Quedamos atentos a los comentarios que puedan surgir.

Muchas gracias.

El jue, 10 jul 2025 a la(s) 9:53 a.m., AREA SOCIAL CTO 138 (social138@sofaningenieria.com) escribió:

> Cordial saludo, Laura
>
> Teniendo en cuenta la importancia de mantener la uniformidad y la imagen institucional del proyecto, se realizó los ajustes correspondientes en el diseño del volante, con el fin de cumplir con los lineamientos gráficos exigidos, se remite para su respectiva revisión y aprobación.
>
> Agradecemos la observación y quedamos atentos a cualquier comentario adicional.
>
> Cordialmente,
>
> ANDRÉS FRANCISCO CAÑÓN NIÑO
> RESIDENTE SOCIAL - CONTRATISTA
> SOFAN INGENIERIA
>
> Consorcio SOFAN C-031
>
> ---
>
> **De:** Interventoría Social Caminos vecinales L2 <interventoriasocial219@gmail.com>
> **Enviado:** miércoles, 9 de julio de 2025 14:25
> **Para:** AREA SOCIAL CTO 138 <social138@sofaningenieria.com>
> **Cc:** laura.penuela@jasb.com.co <laura.penuela@jasb.com.co>; Daniel Sandoval Castillo <daniel.sandoval@jasb.com.co>; Cristian Camilo Moreno Arias <directorproyectos3@jasb.com.co>
> **Asunto:** Re: Volante 2. Levantamiento de actas de vecindad - Municipio de Ubala_ Caminos vecinales lote 1 y folleto

FORMATO

CONTROL ENTREGA DE PIEZAS DE DIVULGACIÓN

CÓDIGO	PROCESO	VERSIÓN
	Gestión Social	

TIPO DE PIEZA: Entrega de Folleto NO. 1

CONTRATO Nº: 138 de 2025 RESPONSABLE: Manuel Rugal FECHA 31 de julio 2025

PROVINCIA: Guavio MUNICIPIO: Ubalá TRAMO: Casa Rosada – La Guaca Azul

Nº	NOMBRES Y APELLIDOS	DIRECCIÓN	TELÉFONO	FIRMA	CANTIDAD ENTREGADA	OBSERVACIÓN
1	Marizol Calderón	San Luis	3112340402	Marizol Calderón	1	—
2	Nayive Morera	San Luis	3142016360	Jenny Nayive M. L	1	—
3	Adriana Lopez	San Luis	3217301212		1	—
4	Martha Pinzon	San Luis	3102552537		1	—
5	Gira Angelina Peña.	San Luis	322.3033083	Gira Angelina Peña	1	—
6	Elisa Morera	San Luis	3134979867	Elisa	1	—
7	Elvia Nidali Linares Beltran	San Luis	320 85 82708	Elvia Nidali Linares	1	—
8	Marco Antonio López L	San Luis	3124369341		1	—
9	José David Castaneda Rodriguez	San luis	3123094396		1	—
10	Andrea Morera Bohorquez	San luis	3134516099	Andrea Morera B	1	—
11	Nayi Elvia Morera Beltran	San luis	3203149143	Elvia morera	1	—
12	Claudia Jazeth Díaz	San Luis	3142143323	Claudia Díaz	1	—
13	Santos Herminda Morera P.	San Luis	3118715906	Herminda Morera P	1	—
14	Angelica Rocio Morera M.	San Luis	3223300818	Angelica Morera	1	—
15	Delvi Marcelo Beltran M	San Antonio	3105788364	Delvi Marcelo Beltran M	1	—
16	Enrrio Rodriguez	San Antonio	3215967	Enrrio Rodriguez	1	—
17	Nestor Linares	San Antonio	3245032	Nestor Linares	1	—
18	Gloria Eugenia R M	Santamaria	1079072150	Gloria Eugenia R M	1	—
19	Octavio Rodriguez	Betania	3205109655		1	—
20	Sergio Romero	Roblegal	3222313836		1	—

TOTAL DE PIEZAS ENTREGADAS: 20

ELABORÓ - CONTRATISTA		REVISÓ - INTERVENTORÍA
NOMBRE	Manuel Rugal	Laura Penuela Botia
FIRMA		Laura Penuela Botia

Scanned with CamScanner

FORMATO

CONTROL ENTREGA DE PIEZAS DE DIVULGACIÓN

CÓDIGO	PROCESO	VERSIÓN
	Gestión Social	

TIPO DE PIEZA: Entrega de Folleto NO. 1

CONTRATO Nº: 138 de 2025 RESPONSABLE: Manuel Rosas FECHA 31 de Julio 2025

PROVINCIA: Guavio MUNICIPIO: Ubalá TRAMO: Casa Rosada - Laguna Azul

Nº	NOMBRES Y APELLIDOS	DIRECCIÓN	TELÉFONO	FIRMA	CANTIDAD ENTREGADA	OBSERVACIÓN
1	[illegible]	Robledal	3124153341	[signature]	1	—
2	Paulina Castaneda	Laguna	3203404117	[signature]	1	—
3	~~Jose Eduardo Hoyos~~	Robledal	3133762066	[signature]	1	—
4	Jose Eduardo Rojas	Santa barbara	3127257781	[signature]	1	—
5	Fabian Peña B	San Luis	3108931096	[signature]	1	—
6	Wester Martinez	San luis	3106771814	[signature]	1	—
7	Jose David Castaneda R	San luis	3123094396	[signature]	1	—
8	Agustin Martinez Romero	San Luis	3123617804	[signature]	1	—
9	Maria Carmenza Sorza	San luis	3732543737	[signature]	1	—
10	Victor Manuel Linares	Betania	3142604958	[signature]	1	—
11	Alcira Acosta	Robledal	3197628347	[signature]	1	—
12	Hector Abonmarte	Robledal	3164888284	[signature]	1	—
13	Soledad del R Peña	San Luis	3115355059	Soledad Peña	1	—
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						

TOTAL DE PIEZAS ENTREGADAS: 13

	ELABORÓ - CONTRATISTA	REVISÓ - INTERVENTORÍA
NOMBRE	Manuel Rosas	Laura Peñuela Botia
FIRMA	[signature]	Laura Peñuela Botia

Scanned with CamScanner

FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO			
CÓDIGO	**PROCESO** **GESTIÓN SOCIAL**	**VERSIÓN**	

FECHA: 31/07/2025

MUNICIPIO: Ubalá	**DIRECCIÓN: Escuela de San Luis**

ACTIVIDAD: Mesa de trabajo









ANEXO 10. TRAZABILIDAD VOLANTE 2 ACTAS DE VECINDAD

Outlook

RE: Volante 2. Levantamiento de actas de vecindad - Municipio de Ubala_ Caminos vecinales lote 1

Desde AREA SOCIAL CTO 138 <social138@sofaningenieria.com>
Fecha Mar 01/07/2025 12:27
Para Interventoría Social Caminos vecinales L2 <interventoriasocial219@gmail.com>
CC Daniel Sandoval Castillo <daniel.sandoval@jasb.com.co>; Cristian Camilo Moreno Arias <directorproyectos3@jasb.com.co>; laura.penuela@jasb.com.co <laura.penuela@jasb.com.co>; alexandra.martinez@cundinamarca.gov.co <alexandra.martinez@cundinamarca.gov.co>

1 archivo adjunto (1 MB)
VOLANTE 2 LEVANTAMIENTO DE ACTAS DE VECINDAD MUNICIPIO DE UBALÁ..docx.pptx;

Buenos tardes Laura

Por medio del presente, me permito enviar el volante correspondiente al levantamiento de actas de vecindad de inicio en el municipio de Ubalá, elaborado con la plantilla suministrada por el ICCU.

El volante se encuentra disponible en el Drive, dentro de la carpeta compartida con la interventoría.

Quedo atento a cualquier observación.

Agradezco su atención y le deseo un feliz día.

ANDRÉS FRANCISCO CAÑÓN NIÑO
RESIDENTE SOCIAL - CONTRATISTA
SOFAN INGENIERIA

Consorcio SOFAN C-031

De: Interventoría Social Caminos vecinales L2 <interventoriasocial219@gmail.com>
Enviado: viernes, 27 de junio de 2025 10:50
Para: AREA SOCIAL CTO 138 <social138@sofaningenieria.com>
Cc: Daniel Sandoval Castillo <daniel.sandoval@jasb.com.co>; Cristian Camilo Moreno Arias

Outlook

Re: Volante 2. Levantamiento de actas de vecindad - Municipio de Ubala_ Caminos vecinales lote 1

Desde Interventoría Social Caminos vecinales L2 <interventoriasocial219@gmail.com>
Fecha Mié 02/07/2025 11:05
Para alexandra.martinez@cundinamarca.gov.co <alexandra.martinez@cundinamarca.gov.co>
CC AREA SOCIAL CTO 138 <social138@sofaningenieria.com>; Daniel Sandoval Castillo <daniel.sandoval@jasb.com.co>; Cristian Camilo Moreno Arias <directorproyectos3@jasb.com.co>; laura.penuela@jasb.com.co <laura.penuela@jasb.com.co>; WILSON LOAIZA GALINDO <wloaiza@sofaningenieria.com>

1 archivo adjunto (1 MB)
2. Not. actas Ubalá VoBo..pptx;

Cordial saludo, Alexandra;

Por medio del presente, remito adjunto el volantes No. 2 Levantamiento de actas de vecindad con el Visto Bueno de la Interventoría, para tu revisión y aprobación, con el fin de dar inicio a la actividad de levantamiento de actas de vecindad.

En caso de cualquier inquietud, quedo atenta.

Muchas gracias.

El mar, 1 jul 2025 a la(s) 12:27 p.m., AREA SOCIAL CTO 138 (social138@sofaningenieria.com) escribió:

> Buenos tardes Laura
>
> Por medio del presente, me permito enviar el volante correspondiente al levantamiento de actas de vecindad de inicio en el municipio de Ubalá, elaborado con la plantilla suministrada por el ICCU.
>
> El volante se encuentra disponible en el Drive, dentro de la carpeta compartida con la interventoría.
>
> Quedo atento a cualquier observación.
>
> Agradezco su atención y le deseo un feliz día.
>
> ANDRÉS FRANCISCO CAÑÓN NIÑO
> RESIDENTE SOCIAL - CONTRATISTA
> SOFAN INGENIERIA

Outlook

Re: Volante 2. Levantamiento de actas de vecindad - Municipio de Ubala_ Caminos vecinales lote 1

Desde Alexandra Martinez Serna <alexandra.martinez@cundinamarca.gov.co>
Fecha Mié 02/07/2025 11:10
Para Interventoría Social Caminos vecinales L2 <interventoriasocial219@gmail.com>
CC AREA SOCIAL CTO 138 <social138@sofaningenieria.com>; Daniel Sandoval Castillo <daniel.sandoval@jasb.com.co>; Cristian Camilo Moreno Arias <directorproyectos3@jasb.com.co>; laura.penuela@jasb.com.co <laura.penuela@jasb.com.co>; WILSON LOAIZA GALINDO <wloaiza@sofaningenieria.com>

Buenos días,

Desde la gestión social del ICCU, no se presentan observaciones a la pieza publicitaria en mención, mil gracias.

Cordialmente,

Alexandra Martínez
Profesional social, ICCU

De: Interventoría Social Caminos vecinales L2 <interventoriasocial219@gmail.com>
Fecha: miércoles, 2 de julio de 2025, 11:05 a.m.
Para: Alexandra Martinez Serna <alexandra.martinez@cundinamarca.gov.co>
CC: AREA SOCIAL CTO 138 <social138@sofaningenieria.com>, Daniel Sandoval Castillo <daniel.sandoval@jasb.com.co>, Cristian Camilo Moreno Arias <directorproyectos3@jasb.com.co>, "laura.penuela@jasb.com.co" <laura.penuela@jasb.com.co>, WILSON LOAIZA GALINDO <wloaiza@sofaningenieria.com>
Asunto: Re: Volante 2. Levantamiento de actas de vecindad - Municipio de Ubala_ Caminos vecinales lote 1

Cordial saludo, Alexandra;

Por medio del presente, remito adjunto el volantes No. 2 Levantamiento de actas de vecindad con el Visto Bueno de la Interventoría, para tu revisión y aprobación, con el fin de dar inicio a la actividad de levantamiento de actas de vecindad.

En caso de cualquier inquietud, quedo atenta.

Muchas gracias.

El mar, 1 jul 2025 a la(s) 12:27 p.m., AREA SOCIAL CTO 138 (social138@sofaningenieria.com) escribió:

> Buenos tardes Laura

Outlook

Re: Volante 2. Levantamiento de actas de vecindad - Municipio de Ubala_ Caminos vecinales lote 1

Desde Interventoría Social Caminos vecinales L2 <interventoriasocial219@gmail.com>
Fecha Mié 02/07/2025 11:16
Para AREA SOCIAL CTO 138 <social138@sofaningenieria.com>
CC Daniel Sandoval Castillo <daniel.sandoval@jasb.com.co>; Cristian Camilo Moreno Arias <directorproyectos3@jasb.com.co>; laura.penuela@jasb.com.co <laura.penuela@jasb.com.co>; WILSON LOAIZA GALINDO <wloaiza@sofaningenieria.com>; Alexandra Martinez Serna <alexandra.martinez@cundinamarca.gov.co>

1 archivo adjunto (1 MB)

2. Not. actas Ubalá VoBo..pptx;

Cordial saludo, Andres;

Por medio del presente se remite el aval para el inicio de la distribución del Volante No. 2 de Levantamiento de actas de vecindad, teniendo en cuenta que desde la entidad no se presentaron observaciones.

Por favor, ten en cuenta la pieza adjunta en el presente correo.

Quedamos atentos a los soportes de la actividad.

Muchas gracias.

El mié, 2 jul 2025 a la(s) 11:10 a.m., Alexandra Martinez Serna (alexandra.martinez@cundinamarca.gov.co) escribió:

> Buenos días,
>
> Desde la gestión social del ICCU, no se presentan observaciones a la pieza publicitaria en mención, mil gracias.
>
> Cordialmente,
>
> Alexandra Martínez
>
> Profesional social, ICCU

ANEXO 11. SOPORTE DE DISTRIBUCIÓN DEL VOLANTE 2

FORMATO

CONTROL ENTREGA DE PIEZAS DE DIVULGACIÓN

CÓDIGO	PROCESO	VERSIÓN
	Gestión Social	

TIPO DE PIEZA: levantamiento de actas de vecindad de inicio.

CONTRATO Nº: 138/2025 **RESPONSABLE:** Andres NIÑO **FECHA** Casa Ronda - laguna Azul

PROVINCIA: Guavio **MUNICIPIO:** Ubala **TRAMO:** 03/07/2025

Nº	NOMBRES Y APELLIDOS	DIRECCIÓN	TELÉFONO	FIRMA	CANTIDAD ENTREGADA	OBSERVACIÓN
1	JUSTINO GONZALEZ	FINCA MARISOL	3125518492		1	———
2	PEDRO RUIZ	FINCA SAN LUIS	3112295000		1	———
3	BENEDICTO ACOSTA	LA CABAÑA	N/A	Benedicto Acosta	1	———
4	BAJO PUENTE	CASA BLANCA	N/A	— 0 —	1	SE DEJA BAJO PUERTA
5	BAJO PUENTE	CASA PR 7+200	N/A	— 0 —	1	SE DEJO BAJO PUERTA
6	MERY DIAZ	CASA TABLO	3214089980		1	———
7	BAJO PUENTE	CASA	N/A	— 0 —	1	SE DEJO BAJO PUERTA
8	ESTHER URREGO	FINCA EL TRIUNFO	3106771814		1	———
9	CONSTANZA URREGANA	FINCA ORQUIDEA	3209238197		1	———
10	JEAN CARLOS MONERA MORENA	FINCA SANTA HELENA	3108637170		1	———
11	MARIA ELSA MORENO	SECRETARIA CELIA	3134474267		1	———
12	ANTONIO ROMERO	FINCA SANTUARIO	3209417130		1	———
13	JORGE ENRIQUE BERNAL	FINCA SAN JOSE	3103072510		2	PUESTO DEL CORAL
14	MILENA TORRES	VEREDA TRIGAL	3138187299		1	———
15	BAJO PUENTE	PREDIO PR 5+300	N/A	— 0 —	1	BAJO PUERTA
16	BAJO PUENTE	PREDIO PR 0+800	N/A	— 0 —	1	BAJO PUERTA
17	BAJO PUENTE	PREDIO PR 1+400	N/A	— 0 —	1	BAJO PUERTA
18	BAJO PUENTE	PREDIO PR 1+500	N/A	— 0 —	1	BAJO PUERTA
19						
20						

TOTAL DE PIEZAS ENTREGADAS: 19

	ELABORÓ - CONTRATISTA	REVISÓ - INTERVENTORÍA
NOMBRE	Manuel Rojas	Laura Peñuela Botia
FIRMA		Laura Peñuela Botia

Scanned with CamScanner

FORMATO

CONTROL ENTREGA DE PIEZAS DE DIVULGACIÓN

CÓDIGO	PROCESO	VERSIÓN	Consorcio SOFAN C-031
	Gestión Social		

TIPO DE PIEZA: levantamiento de actas de vecindad de inicio

CONTRATO Nº: 138/2025
PROVINCIA: Guavio
MUNICIPIO: Ubala
RESPONSABLE: Andres NIÑO
FECHA 4/07/2025
TRAMO: Casa Rosada - laguna Azul

Nº	NOMBRES Y APELLIDOS	DIRECCIÓN	TELÉFONO	FIRMA	CANTIDAD ENTREGADA	OBSERVACIÓN
1	ANA FIDELINA PEREZ	CASA ROSADO	3118272007	xAnafidelina P.	1	
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						

TOTAL DE PIEZAS ENTREGADAS: 1

	ELABORÓ - CONTRATISTA	REVISÓ - INTERVENTORÍA
NOMBRE	Manuel Rojas	Laura Peñuela Botia.
FIRMA		Laura Peñuela Botia

ANEXO 12. TRAZABILIDAD ENVÍO DE VOLANTE MONC

Outlook

Envio de volante MONC (Mano de Obra No Calificada) y aclaración sobre los canales de atención del punto SAU

Desde AREA SOCIAL CTO 138 <social138@sofaningenieria.com>
Fecha Mié 16/07/2025 11:02
Para Alcaldia Ubala Cundinamarca <alcaldia@ubala-cundinamarca.gov.co>; Planeacion Ubalá Ubala Cundinamarca <planeacion@ubala-cundinamarca.gov.co>
CC Laura Peñuela Botia <laura.penuela@jasb.com.co>; Interventoría Social Caminos vecinales L2 <interventoriasocial219@gmail.com>; WILSON LOAIZA GALINDO <wloaiza@sofaningenieria.com>; Cristian Camilo Moreno Arias <directorproyectos3@jasb.com.co>; Daniel Sandoval Castillo <daniel.sandoval@jasb.com.co>

1 archivo adjunto (326 KB)
VOLANTE 3 MONC NUEVA PLANTILLA.pdf;

Buenos días alcalde Manuel Calderón e ingeniero Fabian Peña

Por medio de la presente envió el volante MONC (Mano de obra no Calificada), para que puedan direccionar las personas que deseen enviar su hoja de vida, sin embargo, se aclara la información relacionada con el volante de Mano de Obra No Calificada. Este volante tiene como finalidad la recepción de hojas de vida correspondientes a los perfiles que en él se detallan: ayudante de obra, BOAL (Brigadista de Orden, Aseo y Limpieza en obras de construcción) y auxiliares de tráfico.

Cuando las áreas técnicas y de Seguridad y Salud en el Trabajo (SST) requieran personal, se procederá a revisar las hojas de vida recibidas, identificando el perfil adecuado según la necesidad. Posteriormente, se contactará a los candidatos para iniciar el proceso de vinculación.

Este es el procedimiento establecido, con el fin de que la información quede clara. Los canales de atención se encuentran indicados en el volante, el cual se adjunta en este correo.

Cualquier información o solicitud del contrato que requiera lo puede hacer por medio de los canales de atención.

Agradecemos su atención y quedamos atentos a cualquier inquietud.

ANDRÉS FRANCISCO CAÑÓN NIÑO
RESIDENTE SOCIAL - CONTRATISTA
SOFAN INGENIERIA

Consorcio SOFAN C-031

Outlook

Fwd: Envio de volante MONC (Mano de Obra No Calificada) y aclaración sobre los canales de atención del punto SAU

Desde Interventoría Social Caminos vecinales L2 <interventoriasocial219@gmail.com>
Fecha Lun 21/07/2025 8:29
Para AREA SOCIAL CTO 138 <social138@sofaningenieria.com>
CC Cristian Camilo Moreno Arias <directorproyectos3@jasb.com.co>; WILSON LOAIZA GALINDO <wloaiza@sofaningenieria.com>; Laura Peñuela Botia <laura.penuela@jasb.com.co>; Daniel Sandoval Castillo <daniel.sandoval@jasb.com.co>

1 archivo adjunto (326 KB)
VOLANTE 3 MONC NUEVA PLANTILLA.pdf;

Cordial saludo, Andrés;

Por medio del presente se remite acuso enterado de las aclaraciones realizadas a la alcaldía del municipio de Ubalá, con respecto a la contratación de Mano de Obra No Calificada y los canales de atención destinados para la comunidad.

Muchas gracias.

Atentamente,
---------- Forwarded message ---------
De: **AREA SOCIAL CTO 138** <social138@sofaningenieria.com>
Date: mié, 16 jul 2025 a la(s) 11:03 a.m.
Subject: Envio de volante MONC (Mano de Obra No Calificada) y aclaración sobre los canales de atención del punto SAU
To: Alcaldia Ubala Cundinamarca <alcaldia@ubala-cundinamarca.gov.co>, Planeacion Ubalá Ubala Cundinamarca <planeacion@ubala-cundinamarca.gov.co>
Cc: Laura Peñuela Botia <laura.penuela@jasb.com.co>, Interventoría Social Caminos vecinales L2 <interventoriasocial219@gmail.com>, WILSON LOAIZA GALINDO <wloaiza@sofaningenieria.com>, Cristian Camilo Moreno Arias <directorproyectos3@jasb.com.co>, Daniel Sandoval Castillo <daniel.sandoval@jasb.com.co>

Buenos días alcalde Manuel Calderón e ingeniero Fabian Peña

Por medio de la presente envió el volante MONC (Mano de obra no Calificada), para que puedan direccionar las personas que deseen enviar su hoja de vida, sin embargo, se aclara la información relacionada con el volante de Mano de Obra No Calificada. Este volante tiene como finalidad la

ANEXO 13 TRAZABILIDAD ENVÍO DE CARTAS INICIO DE ACTIVIDADES HIDRÁULICAS GUAVIO

Outlook

RE: Volante 2. Levantamiento de actas de vecindad - Municipio de Ubala_ Caminos vecinales lote 1 y folleto

Desde AREA SOCIAL CTO 138 <social138@sofaningenieria.com>
Fecha Mar 01/07/2025 13:33
Para Interventoría Social Caminos vecinales L2 <interventoriasocial219@gmail.com>
CC Daniel Sandoval Castillo <daniel.sandoval@jasb.com.co>; Cristian Camilo Moreno Arias <directorproyectos3@jasb.com.co>; laura.penuela@jasb.com.co <laura.penuela@jasb.com.co>; alexandra.martinez@cundinamarca.gov.co <alexandra.martinez@cundinamarca.gov.co>

6 archivos adjuntos (4 MB)

FOLLETO DE EXPLICACIÓN DEL PMT UBALÁ.pdf; 05 Inicio de actividades hidráulicas - Rector IEDR MARCO FIDEL SUÁREZ subsanado.docx; 04 Inicio de actividades hidráulicas - Rector de INSUP.docx; 08 Inicio de actividades hidráulicas - alcalde municipal de Ubalá.docx; 07 Inicio de actividades hidráulicas - Gerente de Valle de Tenza.docx; 06 Inicio de actividades hidráulicas - RECTOR IED DE UBALÁ.docx;

Buenas tardes, Laura

En atención a las observaciones realizadas a las cartas para el inicio de actividades, se especifica lo siguiente:

Fecha de inicio de actividades: Las actividades están programadas para iniciar el día 07 de julio del presente año.

Duración de las actividades: No se establece una fecha fija de culminación, dado que el desarrollo de las actividades está sujeto a condiciones climáticas que podrían generar ajustes en la programación inicialmente prevista.

Difusión e implementación del PMT: Se anexa el folleto informativo para la implementación del Plan de Manejo de Tráfico (PMT), el cual será:

- Instalado en los buzones satelitales dispuestos en el área de influencia del proyecto.
- Compartido a través del grupo de WhatsApp comunitario, como canal directo de información, con el fin de garantizar que la comunidad esté plenamente informada sobre el proceso a desarrollar.

Observaciones subsanadas: Las observaciones realizadas han sido atendidas y se ha realizado la respectiva trazabilidad de los cambios efectuados, lo cual queda debidamente documentado en los archivos anexos.

ANDRÉS FRANCISCO CAÑÓN NIÑO

Outlook

Re: Volante 2. Levantamiento de actas de vecindad - Municipio de Ubala_ Caminos vecinales lote 1 y folleto

Desde Interventoría Social Caminos vecinales L2 <interventoriasocial219@gmail.com>
Fecha Mié 02/07/2025 11:51
Para AREA SOCIAL CTO 138 <social138@sofaningenieria.com>
CC Daniel Sandoval Castillo <daniel.sandoval@jasb.com.co>; WILSON LOAIZA GALINDO <wloaiza@sofaningenieria.com>; Cristian Camilo Moreno Arias <directorproyectos3@jasb.com.co>; laura.penuela@jasb.com.co <laura.penuela@jasb.com.co>

Cordial saludo, Andres;

Por medio del presente se remiten nuevas observaciones sobre las cartas y el folleto compartido para socializar el inicio de las actividades hidráulicas con la comunidad del tramo Casa Rosada - Laguna Azul del municipio de Ubalá:

Cartas:
1. Enviar los documentos en limpio (con la aceptación de los cambios - Control de cambios).
2. la imagen del PMT está alargada y no se entiende, por favor, ajustarla en las 5 cartas para que esta sea clara.

Folleto:

1. La pieza informativa compartida no corresponde a un folleto *"Un folleto es un documento impreso, generalmente de una sola hoja o varias plegadas, que se utiliza para comunicar información, promocionar productos o servicios, o divulgar noticias sobre un tema específico"* y se debe ver de la siguiente manera:



Por lo tanto, se requiere que se ajuste el contenido al formato establecido desde el Plan de Gestión Social "folleto" teniendo en cuenta los colores institucionales, y que cuente con los logos de la entidad.

2. En la pieza compartida se hace referencia a que se ejecutarán ***"actividades de alcantarillas",*** por favor, aclarar cuáles son estas actividades, ya que en las cartas se relaciona la ***"instalación de alcantarillado de tubería de 36",*** por favor unificar la Información y dejarla clara tanto en las cartas como en el folleto.

Estas observaciones deben ser atendidas a más tardar el **3 julio,** teniendo en cuenta que sin esta socialización el Contratista no podrá iniciar las actividades técnicas el 7 de julio.

Quedo atenta, muchas gracias.

Atentamente,
--
Laura Peñuela Botia
Trabajadora Social
Profesional Social - Consorcio Intervención AC
Interventoría.

Outlook

RV: Volante 2. Levantamiento de actas de vecindad - Municipio de Ubala_ Caminos vecinales lote 1 y folleto

Desde AREA SOCIAL CTO 138 <social138@sofaningenieria.com>

Fecha Jue 03/07/2025 9:20

Para Laura Peñuela Botia <laura.penuela@jasb.com.co>; Interventoría Social Caminos vecinales L2 <interventoriasocial219@gmail.com>; Cristian Camilo Moreno Arias <directorproyectos3@jasb.com.co>; Daniel Sandoval Castillo <daniel.sandoval@jasb.com.co>; WILSON LOAIZA GALINDO <wloaiza@sofaningenieria.com>; YESICA RAIGOSO DIAZ <yesicar@sofaningenieria.com>

6 archivos adjuntos (4 MB)

¡ATENCIÓN COMUNIDAD DE UBALA! (2).pdf; 08 Inicio de actividades hidráulicas - alcalde municipal de Ubalá.docx; 07 Inicio de actividades hidráulicas - Gerente de Valle de Tenza.docx; 06 Inicio de actividades hidráulicas - RECTOR IED DE UBALÁ.docx; 05 Inicio de actividades hidráulicas - Rector IEDR MARCO FIDEL SUÁREZ subsanado.docx; 04 Inicio de actividades hidráulicas - Rector de INSUP.docx;

cordial saludo, Laura

Agradecemos las observaciones remitidas respecto a las cartas y el folleto destinados a la socialización del inicio de las actividades hidráulicas en el tramo Casa Rosada - Laguna Azul, municipio de Ubalá. A continuación, nos permitimos dar respuesta a cada uno de los puntos planteados:

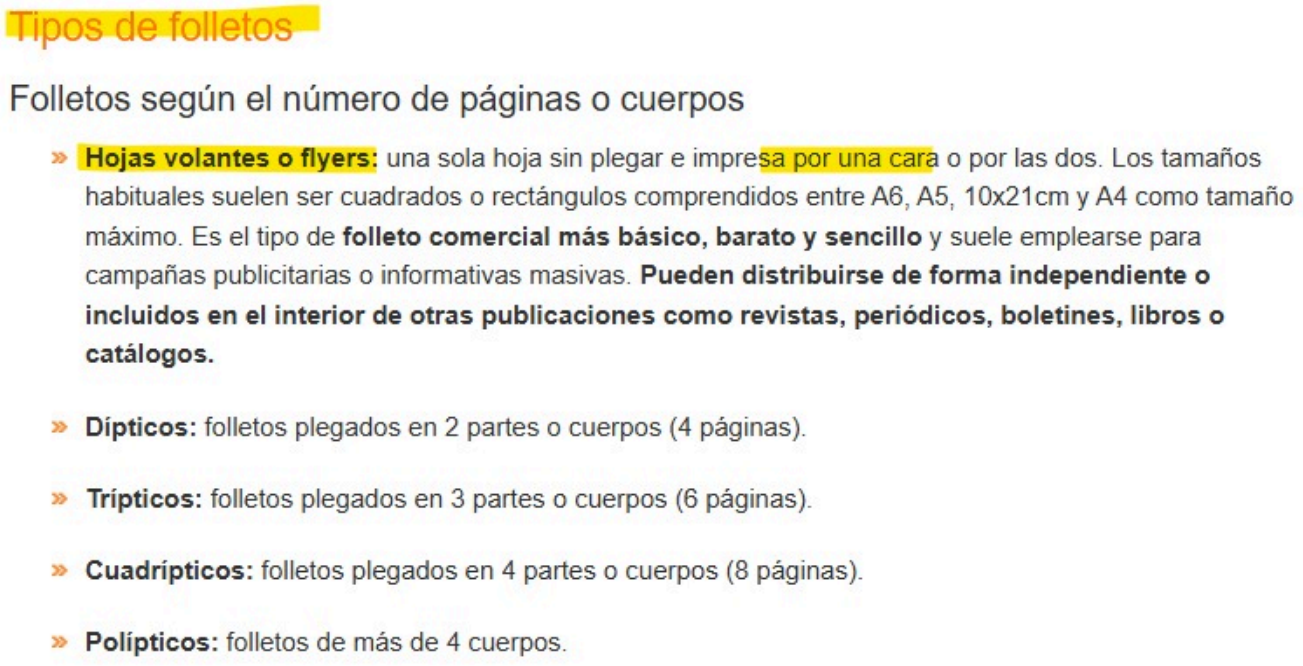
Cartas:

1. Documentos en limpio: Se están consolidando los archivos con los cambios aceptados y el control de cambios desactivado. Serán enviados en versión final durante el transcurso del día, a más tardar el 3 de julio.

2. Imagen del PMT: Se ha identificado el error en la proporción de la imagen incluida en las cinco cartas. Se realizará el ajuste correspondiente para garantizar que el Plan de Manejo de Tráfico (PMT) sea claro y legible.

Folleto:

1. Formato del folleto: Tomamos nota de que la pieza enviada sin embargo se verifica y cumple con el formato definido para folletos ya que no hay una plantilla especifica según el Plan de Gestión Social.



2. Terminología de actividades: Agradecemos la observación sobre la falta de uniformidad en la descripción de las actividades. Se procederá a unificar la información tanto en las cartas como en el folleto, especificando de manera clara que se trata de la **instalación de tubería de alcantarillado de 36”**, eliminando posibles ambigüedades relacionadas con “actividades de alcantarillas”.

ANDRÉS FRANCISCO CAÑÓN NIÑO
RESIDENTE SOCIAL - CONTRATISTA
SOFAN INGENIERIA

Consorcio SOFAN C-031

De: AREA SOCIAL CTO 138 <social138@sofaningenieria.com>
Enviado: miércoles, 2 de julio de 2025 13:45
Para: YESICA RAIGOSO DIAZ <yesicar@sofaningenieria.com>
Asunto: RV: Volante 2. Levantamiento de actas de vecindad - Municipio de Ubala_ Caminos vecinales lote 1 y folleto

ANDRÉS FRANCISCO CAÑÓN NIÑO
RESIDENTE SOCIAL - CONTRATISTA
SOFAN INGENIERIA

Outlook

Re: Volante 2. Levantamiento de actas de vecindad - Municipio de Ubala_ Caminos vecinales lote 1 y folleto

Desde Interventoría Social Caminos vecinales L2 <interventoriasocial219@gmail.com>
Fecha Jue 03/07/2025 18:49
Para alexandra.martinez@cundinamarca.gov.co <alexandra.martinez@cundinamarca.gov.co>
CC Laura Peñuela Botia <laura.penuela@jasb.com.co>; AREA SOCIAL CTO 138 <social138@sofaningenieria.com>; Cristian Camilo Moreno Arias <directorproyectos3@jasb.com.co>; Daniel Sandoval Castillo <daniel.sandoval@jasb.com.co>; WILSON LOAIZA GALINDO <wloaiza@sofaningenieria.com>; YESICA RAIGOSO DIAZ <yesicar@sofaningenieria.com>

6 archivos adjuntos (4 MB)

08 Inicio de actividades hidráulicas - alcalde municipal de Ubalá.docx; 06 Inicio de actividades hidráulicas - RECTOR IED DE UBALÁ.docx; 04 Inicio de actividades hidráulicas - Rector de INSUP.docx; 07 Inicio de actividades hidráulicas - Gerente de Valle de Tenza.docx; 05 Inicio de actividades hidráulicas - Rector IEDR MARCO FIDEL SUÁREZ subsanado.docx; ¡ATENCIÓN COMUNIDAD DE UBALA! (2).pdf;

Cordial saludo Alexandra;

Por medio de la presente te comparto el folleto 1. Socialización de PMT para el inicio de actividades de alcantarillado en el tramo Casa Rosada Laguna Azul, del municipio de Ubalá - Provincia del Guavio y las cartas informativas para las instituciones educativas, empresa de transporte y alcaldía municipal con el Visto Bueno de la Interventoría, para su revisión y aprobación.

Cabe aclarar que estas actividades iniciarán el lunes, 7 de julio, por lo que esperamos tu pronta respuesta.

El jue, 3 jul 2025 a la(s) 9:20 a.m., AREA SOCIAL CTO 138 (social138@sofaningenieria.com) escribió:

> cordial saludo, Laura
>
> Agradecemos las observaciones remitidas respecto a las cartas y el folleto destinados a la socialización del inicio de las actividades hidráulicas en el tramo Casa Rosada - Laguna Azul, municipio de Ubalá. A continuación, nos permitimos dar respuesta a cada uno de los puntos planteados:
>
> **Cartas:**
>
> 1. Documentos en limpio: Se están consolidando los archivos con los cambios aceptados y el control de cambios desactivado. Serán enviados en versión final durante el transcurso del día, a más tardar el 3 de julio.
>
> 2. Imagen del PMT: Se ha identificado el error en la proporción de la imagen incluida en las cinco cartas. Se realizará el ajuste correspondiente para garantizar que el Plan de Manejo de Tráfico (PMT) sea claro y legible.
>
> **Folleto:**
>
> 1. Formato del folleto: Tomamos nota de que la pieza enviada sin embargo se verifica y cumple con el formato definido para folletos ya que no hay una plantilla especifica según el Plan de Gestión Social.

Outlook

Fwd: Volante 2. Levantamiento de actas de vecindad - Municipio de Ubala_ Caminos vecinales lote 1 y folleto

Desde Interventoría Social Caminos vecinales L2 <interventoriasocial219@gmail.com>
Fecha Lun 07/07/2025 10:22
Para alexandra.martinez@cundinamarca.gov.co <alexandra.martinez@cundinamarca.gov.co>
CC Laura Peñuela Botia <laura.penuela@jasb.com.co>; AREA SOCIAL CTO 138 <social138@sofaningenieria.com>; Cristian Camilo Moreno Arias <directorproyectos3@jasb.com.co>; Daniel Sandoval Castillo <daniel.sandoval@jasb.com.co>; WILSON LOAIZA GALINDO <wloaiza@sofaningenieria.com>; YESICA RAIGOSO DIAZ <yesicar@sofaningenieria.com>

6 archivos adjuntos (4 MB)

08 Inicio de actividades hidráulicas - alcalde municipal de Ubalá.docx; 06 Inicio de actividades hidráulicas - RECTOR IED DE UBALÁ.docx; 04 Inicio de actividades hidráulicas - Rector de INSUP.docx; 07 Inicio de actividades hidráulicas - Gerente de Valle de Tenza.docx; 05 Inicio de actividades hidráulicas - Rector IEDR MARCO FIDEL SUÁREZ subsanado.docx; ¡ATENCIÓN COMUNIDAD DE UBALA! (2).pdf;

Cordial saludo Alexandra,

Por medio del presente, te reenvío el folleto 1. Socialización de PMT para el inicio de actividades de alcantarillado en el tramo Casa Rosada Laguna Azul, del municipio de Ubalá - Provincia del Guavio (es importante aclarar que la pieza no se encuentra en el formato editable del "volante", debido a que es la propuesta de diseño de folleto del Contratista) y las cartas informativas para las instituciones educativas, empresa de transporte y alcaldía municipal con el Visto Bueno de la Interventoría, para su revisión y aprobación.

Quedo atenta a tus comentarios, muchas gracias.

---------- Forwarded message ---------
De: **Interventoría Social Caminos vecinales L2** <interventoriasocial219@gmail.com>
Date: jue, 3 jul 2025 a la(s) 6:47 p.m.
Subject: Re: Volante 2. Levantamiento de actas de vecindad - Municipio de Ubala_ Caminos vecinales lote 1 y folleto
To: alexandra.martinez@cundinamarca.gov.co <alexandra.martinez@cundinamarca.gov.co>
Cc: Laura Peñuela Botia <laura.penuela@jasb.com.co>, AREA SOCIAL CTO 138 <social138@sofaningenieria.com>, Cristian Camilo Moreno Arias <directorproyectos3@jasb.com.co>, Daniel Sandoval Castillo <daniel.sandoval@jasb.com.co>, WILSON LOAIZA GALINDO <wloaiza@sofaningenieria.com>, YESICA RAIGOSO DIAZ <yesicar@sofaningenieria.com>

Cordial saludo Alexandra;

Por medio de la presente te comparto el folleto 1. Socialización de PMT para el inicio de actividades de alcantarillado en el tramo Casa Rosada Laguna Azul, del municipio de Ubalá - Provincia del Guavio y las cartas informativas para las instituciones educativas, empresa de transporte y alcaldía municipal con el Visto Bueno de la Interventoría, para su revisión y aprobación.

Outlook

Re: Volante 2. Levantamiento de actas de vecindad - Municipio de Ubala_ Caminos vecinales lote 1 y folleto

Desde Alexandra Martinez Serna <alexandra.martinez@cundinamarca.gov.co>
Fecha Mar 08/07/2025 16:53
Para Interventoría Social Caminos vecinales L2 <interventoriasocial219@gmail.com>
CC Laura Peñuela Botia <laura.penuela@jasb.com.co>; AREA SOCIAL CTO 138 <social138@sofaningenieria.com>; Cristian Camilo Moreno Arias <directorproyectos3@jasb.com.co>; Daniel Sandoval Castillo <daniel.sandoval@jasb.com.co>; WILSON LOAIZA GALINDO <wloaiza@sofaningenieria.com>; YESICA RAIGOSO DIAZ <yesicar@sofaningenieria.com>

Buenos días laura,

Desde la gestión social del ICCU, no se presentan observaciones a las cartas en mención.
Sin embargo el volante de PMT no cumple con los estándares mínimos requeridos por la entidad (Logo del ICCU, gobierno, colores), es importante mantener la uniformidad e institucionalidad.

Mil gracias,

Alexandra Martinez

De: Interventoría Social Caminos vecinales L2 <interventoriasocial219@gmail.com>
Fecha: lunes, 7 de julio de 2025, 10:23 a.m.
Para: Alexandra Martinez Serna <alexandra.martinez@cundinamarca.gov.co>
CC: Laura Peñuela Botia <laura.penuela@jasb.com.co>, AREA SOCIAL CTO 138 <social138@sofaningenieria.com>, Cristian Camilo Moreno Arias <directorproyectos3@jasb.com.co>, Daniel Sandoval Castillo <daniel.sandoval@jasb.com.co>, WILSON LOAIZA GALINDO <wloaiza@sofaningenieria.com>, YESICA RAIGOSO DIAZ <yesicar@sofaningenieria.com>
Asunto: Fwd: Volante 2. Levantamiento de actas de vecindad - Municipio de Ubala_ Caminos vecinales lote 1 y folleto

Cordial saludo Alexandra,

Por medio del presente, te reenvío el folleto 1. Socialización de PMT para el inicio de actividades de alcantarillado en el tramo Casa Rosada Laguna Azul, del municipio de Ubalá - Provincia del Guavio (es importante aclarar que la pieza no se encuentra en el formato editable del "volante", debido a que es la propuesta de diseño de folleto del Contratista) y las cartas informativas para las instituciones educativas, empresa de transporte y alcaldía municipal con el Visto Bueno de la Interventoría, para su revisión y aprobación.

Quedo atenta a tus comentarios, muchas gracias.

---------- Forwarded message ---------
De: **Interventoría Social Caminos vecinales L2** <interventoriasocial219@gmail.com>
Date: jue, 3 jul 2025 a la(s) 6:47 p.m.
Subject: Re: Volante 2. Levantamiento de actas de vecindad - Municipio de Ubala_ Caminos vecinales lote 1 y folleto
To: alexandra.martinez@cundinamarca.gov.co <alexandra.martinez@cundinamarca.gov.co>
Cc: Laura Peñuela Botia <laura.penuela@jasb.com.co>, AREA SOCIAL CTO 138 <social138@sofaningenieria.com>, Cristian Camilo Moreno Arias <directorproyectos3@jasb.com.co>, Daniel Sandoval Castillo <daniel.sandoval@jasb.com.co>, WILSON LOAIZA GALINDO <wloaiza@sofaningenieria.com>, YESICA RAIGOSO DIAZ <yesicar@sofaningenieria.com>

Cordial saludo Alexandra;

Por medio de la presente te comparto el folleto 1. Socialización de PMT para el inicio de actividades de alcantarillado en el tramo Casa Rosada Laguna Azul, del municipio de Ubalá - Provincia del Guavio y las cartas

Outlook

Inicio de actividades hidráulicas - caminos veredales Ubalá - casa rosada-laguna azul del contrato 138 de 2025.

Desde AREA SOCIAL CTO 138 <social138@sofaningenieria.com>
Fecha Mié 09/07/2025 10:43
Para iedrmfs@gmail.com <iedrmfs@gmail.com>
CC Interventoría Social Caminos vecinales L2 <interventoriasocial219@gmail.com>; Laura Peñuela Botia <laura.penuela@jasb.com.co>

1 archivo adjunto (191 KB)
05 Inicio de actividades hidráulicas - Rector IEDR MARCO FIDEL SUÁREZ subsanado.pdf;

Cordial saludo, estimado rector Oscar Guillermo Yara:

Por medio de la presente, nos permitimos remitir el oficio de inicio de actividades hidráulicas correspondientes a los caminos veredales Ubalá – Casa Rosada – Laguna Azul, en el marco del Contrato No. 138 de 2025.

En el documento encontrará la fecha de inicio de las actividades relacionadas con las alcantarillas, las cuales incluyen labores de limpieza, mantenimiento, rehabilitación y construcción, así como la implementación del Plan de Manejo de Tráfico (PMT), con el fin de minimizar el impacto en la movilidad de la zona y garantizar la seguridad de peatones, conductores y trabajadores.

El presente oficio se radica por este medio, en concordancia con lo conversado previamente con usted.

Quedamos atentos a cualquier inquietud a través de los canales de comunicación dispuestos.

Agradecemos su atención.

Feliz tarde.

Cordialmente,

ANDRÉS FRANCISCO CAÑÓN NIÑO
RESIDENTE SOCIAL - CONTRATISTA
SOFAN INGENIERIA

Outlook

Inicio de actividades hidráulicas - caminos veredales Ubalá - casa rosada-laguna azul del contrato 138 de 2025.

Desde AREA SOCIAL CTO 138 <social138@sofaningenieria.com>
Fecha Mié 09/07/2025 10:49
Para contacto@flotavalledetenza.com <contacto@flotavalledetenza.com>
CC Interventoría Social Caminos vecinales L2 <interventoriasocial219@gmail.com>; Laura Peñuela Botia <laura.penuela@jasb.com.co>

1 archivo adjunto (191 KB)
07 Inicio de actividades hidráulicas - Gerente de Valle de Tenza.pdf;

Cordial saludo, señor Hipólito Forero:

Por medio de la presente, nos permitimos remitir el oficio de inicio de actividades hidráulicas correspondientes a los caminos veredales Ubalá – Casa Rosada – Laguna Azul, en el marco del Contrato No. 138 de 2025.

En el documento encontrará la fecha de inicio de las actividades relacionadas con las alcantarillas, las cuales incluyen labores de limpieza, mantenimiento, rehabilitación y construcción, así como la implementación del Plan de Manejo de Tráfico (PMT), con el fin de minimizar el impacto en la movilidad de la zona y garantizar la seguridad de peatones, conductores y trabajadores.

El presente oficio se radica por este medio, debido a que la oficina administrativa se encuentra ubicada en la ciudad de Bogotá**.**

Quedamos atentos a cualquier inquietud a través de los canales de comunicación dispuestos.

Agradecemos su atención.

Feliz tarde.

Cordialmente,

ANDRÉS FRANCISCO CAÑÓN NIÑO
RESIDENTE SOCIAL - CONTRATISTA
SOFAN INGENIERIA

Outlook

Inicio de actividades hidráulicas - caminos veredales Ubalá - casa rosada-laguna azul del contrato 138 de 2025.

Desde AREA SOCIAL CTO 138 <social138@sofaningenieria.com>
Fecha Mié 09/07/2025 15:08
Para ledpromocionsocialubala@secundinamarca.edu.co <ledpromocionsocialubala@secundinamarca.edu.co>
CC Interventoría Social Caminos vecinales L2 <interventoriasocial219@gmail.com>; Laura Peñuela Botia <laura.penuela@jasb.com.co>

1 archivo adjunto (191 KB)
04 Inicio de actividades hidráulicas - Rector de INSUP.pdf;

Cordial saludo, estimado rector Gustavo Camelo:

Por medio de la presente, nos permitimos remitir el oficio de inicio de actividades hidráulicas correspondientes a los caminos veredales Ubalá – Casa Rosada – Laguna Azul, en el marco del Contrato No. 138 de 2025.

En el documento encontrará la fecha de inicio de las actividades relacionadas con las alcantarillas, las cuales incluyen labores de limpieza, mantenimiento, rehabilitación y construcción, así como la implementación del Plan de Manejo de Tráfico (PMT), con el fin de minimizar el impacto en la movilidad de la zona y garantizar la seguridad de peatones, conductores y trabajadores.

El presente oficio se radica por este medio, en concordancia con lo conversado previamente con usted.

Quedamos atentos a cualquier inquietud a través de los canales de comunicación dispuestos.

Agradecemos su atención.

Feliz tarde.

Cordialmente,

ANDRÉS FRANCISCO CAÑÓN NIÑO
RESIDENTE SOCIAL - CONTRATISTA
SOFAN INGENIERIA

Outlook

Re: Inicio de actividades hidráulicas - caminos veredales Ubalá - casa rosada-laguna azul del contrato 138 de 2025.

Desde Interventoría Social Caminos vecinales L2 <interventoriasocial219@gmail.com>
Fecha Lun 14/07/2025 8:55
Para AREA SOCIAL CTO 138 <social138@sofaningenieria.com>
CC Cristian Camilo Moreno Arias <directorproyectos3@jasb.com.co>; Daniel Sandoval Castillo <daniel.sandoval@jasb.com.co>; Laura Peñuela Botia <laura.penuela@jasb.com.co>; WILSON LOAIZA GALINDO <wloaiza@sofaningenieria.com>

Cordial saludo, Andrés,

Por medio del presente acuso enterado de la radicación virtual de las cartas personalizadas al Rector de INSUP, gerente de Valle de Tenza y al rector de Rector del IEDR Marco Fidel Suárez.

Sin embargo, se reitera la solicitud realizada el viernes 11 de julio, en la reunión extraordinaria: las socializaciones de actividades técnicas se deben realizar una semana antes del inicio de las mismas.

Atentamente,

El mié, 9 jul 2025 a la(s) 3:23 p.m., AREA SOCIAL CTO 138 (social138@sofaningenieria.com) escribió:

> Cordial saludo, estimado rector Gustavo Camelo:
>
> Por medio de la presente, nos permitimos remitir el oficio de inicio de actividades hidráulicas correspondientes a los caminos veredales Ubalá – Casa Rosada – Laguna Azul, en el marco del Contrato No. 138 de 2025.
>
> En el documento encontrará la fecha de inicio de las actividades relacionadas con las alcantarillas, las cuales incluyen labores de limpieza, mantenimiento, rehabilitación y construcción, así como la implementación del Plan de Manejo de Tráfico (PMT), con el fin de minimizar el impacto en la movilidad de la zona y garantizar la seguridad de peatones, conductores y trabajadores.
>
> El presente oficio se radica por este medio, en concordancia con lo conversado previamente con usted.
>
> Quedamos atentos a cualquier inquietud a través de los canales de comunicación dispuestos.
>
> Agradecemos su atención.
>
> Feliz tarde.
>
> Cordialmente,

ANEXO 14 CARTAS Y SOPORTE DE ENVÍOS

Outlook

Inicio de actividades hidráulicas - caminos veredales Ubalá - casa rosada-laguna azul del contrato 138 de 2025.

Desde AREA SOCIAL CTO 138 <social138@sofaningenieria.com>
Fecha Mié 09/07/2025 10:49
Para contacto@flotavalledetenza.com <contacto@flotavalledetenza.com>
CC Interventoría Social Caminos vecinales L2 <interventoriasocial219@gmail.com>; Laura Peñuela Botia <laura.penuela@jasb.com.co>

1 archivo adjunto (191 KB)
07 Inicio de actividades hidráulicas - Gerente de Valle de Tenza.pdf;

Cordial saludo, señor Hipólito Forero:

Por medio de la presente, nos permitimos remitir el oficio de inicio de actividades hidráulicas correspondientes a los caminos veredales Ubalá – Casa Rosada – Laguna Azul, en el marco del Contrato No. 138 de 2025.

En el documento encontrará la fecha de inicio de las actividades relacionadas con las alcantarillas, las cuales incluyen labores de limpieza, mantenimiento, rehabilitación y construcción, así como la implementación del Plan de Manejo de Tráfico (PMT), con el fin de minimizar el impacto en la movilidad de la zona y garantizar la seguridad de peatones, conductores y trabajadores.

El presente oficio se radica por este medio, debido a que la oficina administrativa se encuentra ubicada en la ciudad de Bogotá**.**

Quedamos atentos a cualquier inquietud a través de los canales de comunicación dispuestos.

Agradecemos su atención.

Feliz tarde.

Cordialmente,

ANDRÉS FRANCISCO CAÑÓN NIÑO
RESIDENTE SOCIAL - CONTRATISTA
SOFAN INGENIERIA

Consorcio SOFAN C-031

Outlook

Inicio de actividades hidráulicas - caminos veredales Ubalá - casa rosada-laguna azul del contrato 138 de 2025.

Desde AREA SOCIAL CTO 138 <social138@sofaningenieria.com>
Fecha Mié 09/07/2025 10:43
Para iedrmfs@gmail.com <iedrmfs@gmail.com>
CC Interventoría Social Caminos vecinales L2 <interventoriasocial219@gmail.com>; Laura Peñuela Botia <laura.penuela@jasb.com.co>

1 archivo adjunto (191 KB)
05 Inicio de actividades hidráulicas - Rector IEDR MARCO FIDEL SUÁREZ subsanado.pdf;

Cordial saludo, estimado rector Oscar Guillermo Yara:

Por medio de la presente, nos permitimos remitir el oficio de inicio de actividades hidráulicas correspondientes a los caminos veredales Ubalá – Casa Rosada – Laguna Azul, en el marco del Contrato No. 138 de 2025.

En el documento encontrará la fecha de inicio de las actividades relacionadas con las alcantarillas, las cuales incluyen labores de limpieza, mantenimiento, rehabilitación y construcción, así como la implementación del Plan de Manejo de Tráfico (PMT), con el fin de minimizar el impacto en la movilidad de la zona y garantizar la seguridad de peatones, conductores y trabajadores.

El presente oficio se radica por este medio, en concordancia con lo conversado previamente con usted.

Quedamos atentos a cualquier inquietud a través de los canales de comunicación dispuestos.

Agradecemos su atención.

Feliz tarde.

Cordialmente,

ANDRÉS FRANCISCO CAÑÓN NIÑO
RESIDENTE SOCIAL - CONTRATISTA
SOFAN INGENIERIA

Consorcio SOFAN C-031

Outlook

Inicio de actividades hidráulicas - caminos veredales Ubalá - casa rosada-laguna azul del contrato 138 de 2025.

Desde AREA SOCIAL CTO 138 <social138@sofaningenieria.com>
Fecha Mié 09/07/2025 15:08
Para ledpromocionsocialubala@secundinamarca.edu.co <ledpromocionsocialubala@secundinamarca.edu.co>
CC Interventoría Social Caminos vecinales L2 <interventoriasocial219@gmail.com>; Laura Peñuela Botia <laura.penuela@jasb.com.co>

1 archivo adjunto (191 KB)
04 Inicio de actividades hidráulicas - Rector de INSUP.pdf;

Cordial saludo, estimado rector Gustavo Camelo:

Por medio de la presente, nos permitimos remitir el oficio de inicio de actividades hidráulicas correspondientes a los caminos veredales Ubalá – Casa Rosada – Laguna Azul, en el marco del Contrato No. 138 de 2025.

En el documento encontrará la fecha de inicio de las actividades relacionadas con las alcantarillas, las cuales incluyen labores de limpieza, mantenimiento, rehabilitación y construcción, así como la implementación del Plan de Manejo de Tráfico (PMT), con el fin de minimizar el impacto en la movilidad de la zona y garantizar la seguridad de peatones, conductores y trabajadores.

El presente oficio se radica por este medio, en concordancia con lo conversado previamente con usted.

Quedamos atentos a cualquier inquietud a través de los canales de comunicación dispuestos.

Agradecemos su atención.

Feliz tarde.

Cordialmente,

ANDRÉS FRANCISCO CAÑÓN NIÑO
RESIDENTE SOCIAL - CONTRATISTA
SOFAN INGENIERIA


Consorcio
SOFAN
C-031

Consorcio SOFAN C-031

Ubalá, 03 de julio de 2025

Señores
ATN, **Gustavo Camelo**
Cargo: Rector de INSUP
Mail: Iedpromocionsocialubala@secundinamarca.edu.co
Dirección: VEREDA SANTA MARIA SECTOR NASARET
Celular: 3214713368

REFERENCIA: CONTRATO No. 138 DE 2025 Objeto: INTERVENCIÓN DE LAS VÍAS QUE CONFORMAN EL PROGRAMA DE CAMINOS VECINALES, CAMINOS PARA QUEDARSE, EN LAS PROVINCIAS DE MEDINA, GUAVIO, ORIENTE Y SOACHA, EN EL DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA LOTE 1.

ASUNTO: Inicio de actividades hidráulicas - caminos veredales Ubalá - casa rosada-laguna azul del contrato 138 de 2025.

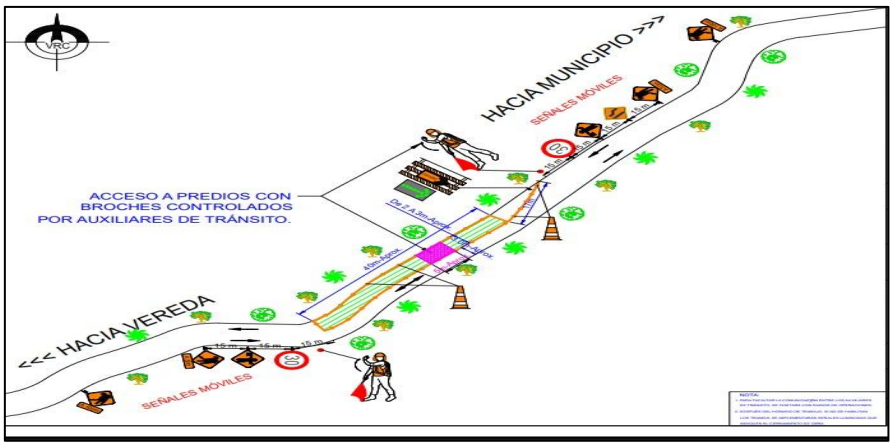
Estimado Rector Gustavo Camelo

El Instituto de Caminos y Construcciones de Cundinamarca – ICCU, el Consorcio Intervención AC y el Consorcio SOFAN C-031 informan a la comunidad que, a partir del 07 de julio de 2025, se dará inicio a las actividades relacionadas con alcantarillas (limpieza, mantenimiento, rehabilitación y construcción). Cabe resaltar que no se puede precisar la duración exacta de estas actividades, ya que su desarrollo estará sujeto a las condiciones climáticas.

Estas labores se desarrollarán desde el sector de Casa Rosada hasta el sector de Laguna Azul, por lo cual se solicita a la comunidad tomar las precauciones necesarias y estar atentos a las señales e indicaciones del personal encargado.

Como parte de estas obras, se implementará un Plan de Manejo de Tráfico (PMT) con el fin de minimizar el impacto en la movilidad de la zona y garantizar la seguridad de los peatones, conductores y trabajadores.

Explicación del Esquema PMT – Típico 3 (Casa Rosada – Laguna Azul)



El esquema gráfico que se presenta a continuación corresponde al diseño **Típico 3** del Plan de Manejo de Tránsito aprobado para el proyecto Casa Rosada – San Luis – Laguna Azul en el municipio de Ubalá. En este se ilustran las medidas implementadas para garantizar la seguridad vial y minimizar el impacto sobre la movilidad durante las actividades constructivas.

Aspectos destacados del PMT ilustrado:

- **Paso uno a uno** regulado por auxiliares de tránsito, mediante señalización tipo "PARE-SIGA".
- **Accesos a predios** garantizados mediante broches controlados.
- **Desvíos señalizados** con anticipación a 100 m y 50 m, mediante señales informativas.
- **Señalización preventiva y reglamentaria**: incluye señales SPO-01 (Auxiliar de Tránsito), SR-30 (Velocidad máxima 30 km/h) y SIO-01 (Obra en la vía).
- **Zonas de obra claramente demarcadas**, con conos, delineadores y barricadas reflectivas.
- **Radio de operación** entre auxiliares para una correcta coordinación del flujo vehicular.
- **Implementación de señalización luminosa** fuera del horario laboral, en caso de no finalizar los tramos intervenidos.

Este esquema hace parte integral del PMT aprobado por el Instituto de Caminos y Construcciones de Cundinamarca – ICCU, y será ejecutado conforme a los lineamientos del Manual de Señalización Vial vigente.

Agradecemos la comprensión y colaboración de toda la comunidad durante la ejecución de estas obras, las cuales buscan mejorar la infraestructura y el bienestar de todos los habitantes.

Cordialmente,

ANDRÉS F CAÑÓN

ANDRÉS FRANCISCO CAÑÓN NIÑO
RESIDENTE SOCIAL
C.C. 1.030.530.892
CONSORCIO SOFAN C-031
NIT: 901.906.842-2

Consorcio SOFAN C-031

Ubalá, 03 de julio de 2025

Señores
ATN, **Oscar Guillermo Yara**
Cargo: Rector IEDR MARCO FIDEL SUÁREZ
Mail: iedrmfs@gmail.com
Dirección: LAGUNA AZUL
Celular: 3132361736

REFERENCIA: CONTRATO No. 138 DE 2025 Objeto: INTERVENCIÓN DE LAS VÍAS QUE CONFORMAN EL PROGRAMA DE CAMINOS VECINALES, CAMINOS PARA QUEDARSE, EN LAS PROVINCIAS DE MEDINA, GUAVIO, ORIENTE Y SOACHA, EN EL DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA LOTE 1.

ASUNTO: Inicio de actividades hidráulicas - caminos veredales Ubalá - casa rosada-laguna azul del contrato 138 de 2025.

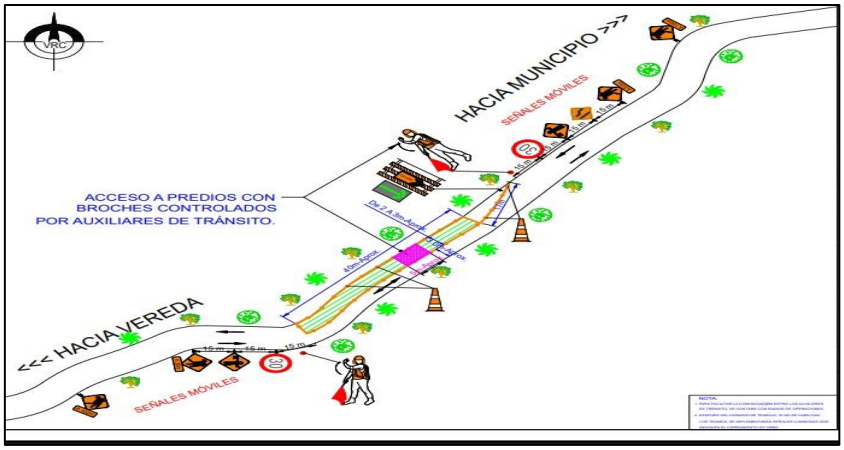
Estimado Rector Oscar Guillermo Yara

El Instituto de Caminos y Construcciones de Cundinamarca – ICCU, el Consorcio Intervención AC y el Consorcio SOFAN C-031 informan a la comunidad que, a partir del 07 de julio de 2025, se dará inicio a las actividades relacionadas con alcantarillas (limpieza, mantenimiento, rehabilitación y construcción). Cabe resaltar que no se puede precisar la duración exacta de estas actividades, ya que su desarrollo estará sujeto a las condiciones climáticas.

Estas labores se desarrollarán desde el sector de Casa Rosada hasta el sector de Laguna Azul, por lo cual se solicita a la comunidad tomar las precauciones necesarias y estar atentos a las señales e indicaciones del personal encargado.

Como parte de estas obras, se implementará un Plan de Manejo de Tráfico (PMT) con el fin de minimizar el impacto en la movilidad de la zona y garantizar la seguridad de los peatones, conductores y trabajadores.

Explicación del Esquema PMT – Típico 3 (Casa Rosada – Laguna Azul)



El esquema gráfico que se presenta a continuación corresponde al diseño **Típico 3** del Plan de Manejo de Tránsito aprobado para el proyecto Casa Rosada – San Luis – Laguna Azul en el municipio de Ubalá. En este se ilustran las medidas implementadas para garantizar la seguridad vial y minimizar el impacto sobre la movilidad durante las actividades constructivas.

Aspectos destacados del PMT ilustrado:

- **Paso uno a uno** regulado por auxiliares de tránsito, mediante señalización tipo "PARE-SIGA".
- **Accesos a predios** garantizados mediante broches controlados.
- **Desvíos señalizados** con anticipación a 100 m y 50 m, mediante señales informativas.
- **Señalización preventiva y reglamentaria**: incluye señales SPO-01 (Auxiliar de Tránsito), SR-30 (Velocidad máxima 30 km/h) y SIO-01 (Obra en la vía).
- **Zonas de obra claramente demarcadas**, con conos, delineadores y barricadas reflectivas.
- **Radio de operación** entre auxiliares para una correcta coordinación del flujo vehicular.
- **Implementación de señalización luminosa** fuera del horario laboral, en caso de no finalizar los tramos intervenidos.

Este esquema hace parte integral del PMT aprobado por el Instituto de Caminos y Construcciones de Cundinamarca – ICCU, y será ejecutado conforme a los lineamientos del Manual de Señalización Vial vigente.

Agradecemos la comprensión y colaboración de toda la comunidad durante la ejecución de estas obras, las cuales buscan mejorar la infraestructura y el bienestar de todos los habitantes.

Cordialmente,

ANDRÉS F CAÑÓN

ANDRÉS FRANCISCO CAÑÓN NIÑO
RESIDENTE SOCIAL
C.C. 1.030.530.892
CONSORCIO SOFAN C-031
NIT: 901.906.842-2

Consorcio SOFAN C-031

Ubalá, 03 de julio de 2025

Señores
ATN, **Hipólito Forero**
Cargo: GERENTE VALLE DE TENZA
Mail: contacto@flotavalledetenza.com
Dirección: LAGUNA AZUL
Celular: 3108277440

REFERENCIA: CONTRATO No. 138 DE 2025 Objeto: INTERVENCIÓN DE LAS VÍAS QUE CONFORMAN EL PROGRAMA DE CAMINOS VECINALES, CAMINOS PARA QUEDARSE, EN LAS PROVINCIAS DE MEDINA, GUAVIO, ORIENTE Y SOACHA, EN EL DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA LOTE 1.

ASUNTO: Inicio de actividades hidráulicas - caminos veredales Ubalá - casa rosada-laguna azul del contrato 138 de 2025.

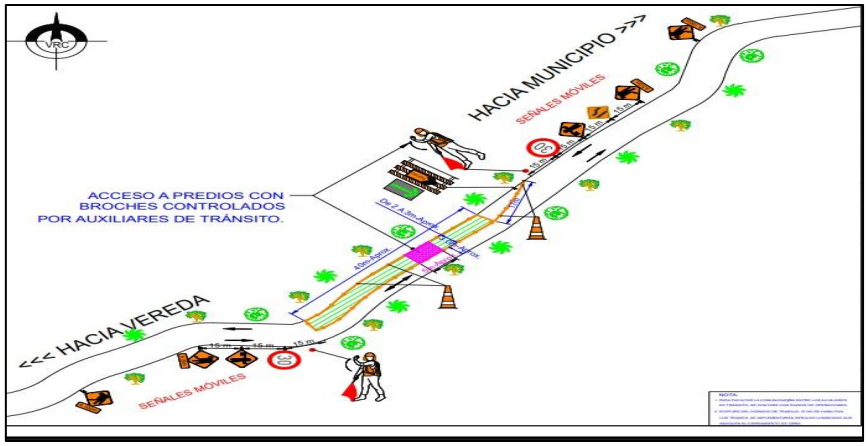
Estimado Gerente Hipólito Forero

El Instituto de Caminos y Construcciones de Cundinamarca – ICCU, el Consorcio Intervención AC y el Consorcio SOFAN C-031 informan a la comunidad que, a partir del 07 de julio de 2025, se dará inicio a las actividades relacionadas con alcantarillas (limpieza, mantenimiento, rehabilitación y construcción). Cabe resaltar que no se puede precisar la duración exacta de estas actividades, ya que su desarrollo estará sujeto a las condiciones climáticas.

Estas labores se desarrollarán desde el sector de Casa Rosada hasta el sector de Laguna Azul, por lo cual se solicita a la comunidad tomar las precauciones necesarias y estar atentos a las señales e indicaciones del personal encargado.

Como parte de estas obras, se implementará un Plan de Manejo de Tráfico (PMT) con el fin de minimizar el impacto en la movilidad de la zona y garantizar la seguridad de los peatones, conductores y trabajadores.

Explicación del Esquema PMT – Típico 3 (Casa Rosada – Laguna Azul)



El esquema gráfico que se presenta a continuación corresponde al diseño **Típico 3** del Plan de Manejo de Tránsito aprobado para el proyecto Casa Rosada – San Luis – Laguna Azul en el municipio de Ubalá. En este se ilustran las medidas implementadas para garantizar la seguridad vial y minimizar el impacto sobre la movilidad durante las actividades constructivas.

Aspectos destacados del PMT ilustrado:

- **Paso uno a uno** regulado por auxiliares de tránsito, mediante señalización tipo "PARE-SIGA".
- **Accesos a predios** garantizados mediante broches controlados.
- **Desvíos señalizados** con anticipación a 100 m y 50 m, mediante señales informativas.
- **Señalización preventiva y reglamentaria**: incluye señales SPO-01 (Auxiliar de Tránsito), SR-30 (Velocidad máxima 30 km/h) y SIO-01 (Obra en la vía).
- **Zonas de obra claramente demarcadas**, con conos, delineadores y barricadas reflectivas.
- **Radio de operación** entre auxiliares para una correcta coordinación del flujo vehicular.
- **Implementación de señalización luminosa** fuera del horario laboral, en caso de no finalizar los tramos intervenidos.

Este esquema hace parte integral del PMT aprobado por el Instituto de Caminos y Construcciones de Cundinamarca – ICCU, y será ejecutado conforme a los lineamientos del Manual de Señalización Vial vigente.

Agradecemos la comprensión y colaboración de toda la comunidad durante la ejecución de estas obras, las cuales buscan mejorar la infraestructura y el bienestar de todos los habitantes.

Cordialmente,

ANDRÉS F CAÑÓN

ANDRÉS FRANCISCO CAÑÓN NIÑO
RESIDENTE SOCIAL
C.C. 1.030.530.892
CONSORCIO SOFAN C-031
NIT: 901.906.842-2

Outlook

Re: Inicio de actividades hidráulicas - caminos veredales Ubalá - casa rosada-laguna azul del contrato 138 de 2025.

Desde Interventoría Social Caminos vecinales L2 <interventoriasocial219@gmail.com>
Fecha Lun 14/07/2025 8:55
Para AREA SOCIAL CTO 138 <social138@sofaningenieria.com>
CC Cristian Camilo Moreno Arias <directorproyectos3@jasb.com.co>; Daniel Sandoval Castillo <daniel.sandoval@jasb.com.co>; Laura Peñuela Botia <laura.penuela@jasb.com.co>; WILSON LOAIZA GALINDO <wloaiza@sofaningenieria.com>

Cordial saludo, Andrés,

Por medio del presente acuso enterado de la radicación virtual de las cartas personalizadas al Rector de INSUP, gerente de Valle de Tenza y al rector de Rector del IEDR Marco Fidel Suárez.

Sin embargo, se reitera la solicitud realizada el viernes 11 de julio, en la reunión extraordinaria: las socializaciones de actividades técnicas se deben realizar una semana antes del inicio de las mismas.

Atentamente,

El mié, 9 jul 2025 a la(s) 3:23 p.m., AREA SOCIAL CTO 138 (social138@sofaningenieria.com) escribió:

> Cordial saludo, estimado rector Gustavo Camelo:
>
> Por medio de la presente, nos permitimos remitir el oficio de inicio de actividades hidráulicas correspondientes a los caminos veredales Ubalá – Casa Rosada – Laguna Azul, en el marco del Contrato No. 138 de 2025.
>
> En el documento encontrará la fecha de inicio de las actividades relacionadas con las alcantarillas, las cuales incluyen labores de limpieza, mantenimiento, rehabilitación y construcción, así como la implementación del Plan de Manejo de Tráfico (PMT), con el fin de minimizar el impacto en la movilidad de la zona y garantizar la seguridad de peatones, conductores y trabajadores.
>
> El presente oficio se radica por este medio, en concordancia con lo conversado previamente con usted.
>
> Quedamos atentos a cualquier inquietud a través de los canales de comunicación dispuestos.
>
> Agradecemos su atención.
>
> Feliz tarde.
>
> Cordialmente,

ANDRÉS FRANCISCO CAÑÓN NIÑO
RESIDENTE SOCIAL - CONTRATISTA
SOFAN INGENIERIA

Consorcio SOFAN C-031

--

Laura Peñuela Botia
Trabajadora Social
Profesional Social - Consorcio Intervención AC
Interventoría.

ANEXO 15 TRAZABILIDAD CARTAS REUNIÓN PRELIMINAR ORIENTE

Outlook

Cartas de invitación a las Alcaldías de la provincia de Oriente

Desde AREA SOCIAL CTO 138 <social138@sofaningenieria.com>

Fecha Mar 01/07/2025 8:34

Para Interventoría Social Caminos vecinales L2 <interventoriasocial219@gmail.com>; Laura Peñuela Botia <laura.penuela@jasb.com.co>

CC WILSON LOAIZA GALINDO <wloaiza@sofaningenieria.com>; YESICA RAIGOSO DIAZ <yesicar@sofaningenieria.com>; Cristian Camilo Moreno Arias <directorproyectos3@jasb.com.co>; Daniel Sandoval Castillo <daniel.sandoval@jasb.com.co>

5 archivos adjuntos (775 KB)

10 INVITACIÓN A REUNIÓN PRELIMINAR ALCALDIA DE CHOACHÍ.docx; 11 INVITACIÓN A REUNIÓN PRELIMINAR ALCALDIA DE FOMEQUE.docx; 12 INVITACIÓN A REUNIÓN PRELIMINAR ALCALDIA DE CHIPAQUE.docx; 13 INVITACIÓN A REUNIÓN PRELIMINAR ALCALDIA DE QUETAME.docx; 14 INVITACIÓN A REUNIÓN PRELIMINAR ALCALDIA DE FOSCA.docx;

Buenos días Laura

Por medio de la presente envió cartas de invitación a las reuniones preliminares de la provincia de Oriente, Las cartas se encuentra disponible en el Drive, dentro de la carpeta compartida con la interventoría.

Agradezco su atención y le deseo un feliz día.

ANDRÉS FRANCISCO CAÑÓN NIÑO
RESIDENTE SOCIAL - CONTRATISTA
SOFAN INGENIERIA

Consorcio SOFAN C-031

Outlook

Re: Cartas de invitación a las Alcaldías de la provincia de Oriente

Desde Interventoría Social Caminos vecinales L2 <interventoriasocial219@gmail.com>
Fecha Mié 02/07/2025 10:58
Para AREA SOCIAL CTO 138 <social138@sofaningenieria.com>
CC Laura Peñuela Botia <laura.penuela@jasb.com.co>; WILSON LOAIZA GALINDO <wloaiza@sofaningenieria.com>; YESICA RAIGOSO DIAZ <yesicar@sofaningenieria.com>; Cristian Camilo Moreno Arias <directorproyectos3@jasb.com.co>; Daniel Sandoval Castillo <daniel.sandoval@jasb.com.co>

1 archivo adjunto (160 KB)
10. Choachí obs.docx;

Cordial saludo, Andrés;

Una vez revisadas las cartas de invitación a las reuniones preliminares 2 y 3, se remiten las observaciones de la interventoría:

- Choachí y Fomeque: se remite adjunta una carta como ejemplo para atender las dos cartas (10 y 11)
- Chipaque, Quetame y Fosca: En las 3 se debe ajustar el contenido del documento para que no quede la firma sola en una página.

Quedo atenta a la atención de las observaciones, para remitir a revisión de la entidad a más tardar el **3 de julio.**

El mar, 1 jul 2025 a la(s) 8:34 a.m., AREA SOCIAL CTO 138 (social138@sofaningenieria.com) escribió:

> Buenos días Laura
>
> Por medio de la presente envió cartas de invitación a las reuniones preliminares de la provincia de Oriente, Las cartas se encuentra disponible en el Drive, dentro de la carpeta compartida con la interventoría.
>
> Agradezco su atención y le deseo un feliz día.
>
> ANDRÉS FRANCISCO CAÑÓN NIÑO
> RESIDENTE SOCIAL - CONTRATISTA
> SOFAN INGENIERIA

Outlook

RE: Cartas de invitación a las Alcaldías de la provincia de Oriente

Desde AREA SOCIAL CTO 138 <social138@sofaningenieria.com>
Fecha Lun 07/07/2025 6:49
Para Interventoría Social Caminos vecinales L2 <interventoriasocial219@gmail.com>
CC Laura Peñuela Botia <laura.penuela@jasb.com.co>; WILSON LOAIZA GALINDO <wloaiza@sofaningenieria.com>; YESICA RAIGOSO DIAZ <yesicar@sofaningenieria.com>; Cristian Camilo Moreno Arias <directorproyectos3@jasb.com.co>; Daniel Sandoval Castillo <daniel.sandoval@jasb.com.co>

5 archivos adjuntos (778 KB)

10. Choachí sub.docx; 14 INVITACIÓN A REUNIÓN PRELIMINAR ALCALDIA DE FOSCA.docx; 13 INVITACIÓN A REUNIÓN PRELIMINAR ALCALDIA DE QUETAME.docx; 12 INVITACIÓN A REUNIÓN PRELIMINAR ALCALDIA DE CHIPAQUE.docx; 11 INVITACIÓN A REUNIÓN PRELIMINAR ALCALDIA DE FOMEQUE.docx;

Cordial saludo, Laura

En atención a las observaciones remitidas por la interventoría sobre las cartas de invitación a las reuniones preliminares 2 y 3, me permito informar que estas serán atendidas y ajustadas conforme a lo indicado.

Agradezco su atención y le deseo un feliz día.

ANDRÉS FRANCISCO CAÑÓN NIÑO
RESIDENTE SOCIAL - CONTRATISTA
SOFAN INGENIERIA

Consorcio SOFAN C-031

De: Interventoría Social Caminos vecinales L2 <interventoriasocial219@gmail.com>
Enviado: miércoles, 2 de julio de 2025 10:55
Para: AREA SOCIAL CTO 138 <social138@sofaningenieria.com>
Cc: Laura Peñuela Botia <laura.penuela@jasb.com.co>; WILSON LOAIZA GALINDO <wloaiza@sofaningenieria.com>; YESICA RAIGOSO DIAZ <yesicar@sofaningenieria.com>; Cristian Camilo Moreno Arias <directorproyectos3@jasb.com.co>; Daniel Sandoval Castillo <daniel.sandoval@jasb.com.co>
Asunto: Re: Cartas de invitación a las Alcaldías de la provincia de Oriente

Outlook

Re: Cartas de invitación a las Alcaldías de la provincia de Oriente

Desde Interventoría Social Caminos vecinales L2 <interventoriasocial219@gmail.com>
Fecha Lun 07/07/2025 10:29
Para alexandra.martinez@cundinamarca.gov.co <alexandra.martinez@cundinamarca.gov.co>; Daniel Sandoval Castillo <daniel.sandoval@jasb.com.co>; Cristian Camilo Moreno Arias <directorproyectos3@jasb.com.co>; laura.penuela@jasb.com.co <laura.penuela@jasb.com.co>; WILSON LOAIZA GALINDO <wloaiza@sofaningenieria.com>; YESICA RAIGOSO DIAZ <yesicar@sofaningenieria.com>
CC AREA SOCIAL CTO 138 <social138@sofaningenieria.com>

5 archivos adjuntos (789 KB)
11. Fomeque.docx; 14. Fosca.docx; 10. Choachí.docx; 12. Chipaque.docx; 13. Quetame.docx;

Cordial saludo, Alexandra,

Por medio del presente te comparto las cartas de invitación a las reuniones preliminares 2 y 3 de la provincia de Oriente, dirigidas a las alcaldías municipales, con el Visto Bueno de la Interventoría, para revisión y aval de la entidad.

Quedo atenta a tus comentarios, muchas gracias.

El lun, 7 jul 2025 a la(s) 6:49 a.m., AREA SOCIAL CTO 138 (social138@sofaningenieria.com) escribió:

> Cordial saludo, Laura
>
> En atención a las observaciones remitidas por la interventoría sobre las cartas de invitación a las reuniones preliminares 2 y 3, me permito informar que estas serán atendidas y ajustadas conforme a lo indicado.
>
> Agradezco su atención y le deseo un feliz día.
>
> ANDRÉS FRANCISCO CAÑÓN NIÑO
> RESIDENTE SOCIAL - CONTRATISTA
> SOFAN INGENIERIA
>
> Consorcio SOFAN C-031

ANEXO 16 TRAZABILIDAD INSTALACIÓN DE BANNER PUNTO SAU

Outlook

Instalación del banner del punto de atención SAU provincia del Guavio

Desde AREA SOCIAL CTO 138 <social138@sofaningenieria.com>
Fecha Mar 01/07/2025 7:32
Para Interventoría Social Caminos vecinales L2 <interventoriasocial219@gmail.com>; Laura Peñuela Botia <laura.penuela@jasb.com.co>
CC WILSON LOAIZA GALINDO <wloaiza@sofaningenieria.com>; YESICA RAIGOSO DIAZ <yesicar@sofaningenieria.com>; Cristian Camilo Moreno Arias <directorproyectos3@jasb.com.co>; Daniel Sandoval Castillo <daniel.sandoval@jasb.com.co>

1 archivo adjunto (233 KB)
INSTAL~1.JPE;

Buenos días Laura

Por medio de la presente envió registro fotográfico de la instalación del banner del punto SAU en la provincia del Guavio, El registro se encuentra disponible en el Drive, dentro de la carpeta compartida con la interventoría.

Agradezco su atención y le deseo un feliz día.

ANDRÉS FRANCISCO CAÑÓN NIÑO
RESIDENTE SOCIAL - CONTRATISTA
SOFAN INGENIERIA

Consorcio SOFAN C-031

Outlook

Re: Instalación del banner del punto de atención SAU provincia del Guavio

Desde Interventoría Social Caminos vecinales L2 <interventoriasocial219@gmail.com>
Fecha Mar 01/07/2025 16:34
Para AREA SOCIAL CTO 138 <social138@sofaningenieria.com>
CC Laura Peñuela Botia <laura.penuela@jasb.com.co>; WILSON LOAIZA GALINDO <wloaiza@sofaningenieria.com>; YESICA RAIGOSO DIAZ <yesicar@sofaningenieria.com>; Cristian Camilo Moreno Arias <directorproyectos3@jasb.com.co>; Daniel Sandoval Castillo <daniel.sandoval@jasb.com.co>

Cordial saludo, Andrés,

Por medio del presente se acusa enterado de la instalación del Banner en el Punto SAU, por lo anterior y teniendo en cuenta la verificación del 11 de junio, se remitirá un oficio de aprobación del punto de atención y aval para iniciar con la atención.

Agradezco la información.

El mar, 1 jul 2025 a la(s) 7:32 a.m., AREA SOCIAL CTO 138 (social138@sofaningenieria.com) escribió:

> Buenos días Laura
>
> Por medio de la presente envió registro fotográfico de la instalación del banner del punto SAU en la provincia del Guavio, El registro se encuentra disponible en el Drive, dentro de la carpeta compartida con la interventoría.
>
> Agradezco su atención y le deseo un feliz día.
>
> ANDRÉS FRANCISCO CAÑÓN NIÑO
> RESIDENTE SOCIAL - CONTRATISTA
> SOFAN INGENIERIA
>
> Consorcio SOFAN C-031

--

ANEXO 17 TRAZABILIDAD USO DE WHATSAPP.

FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO			
CÓDIGO	**PROCESO** **GESTIÓN SOCIAL**	**VERSIÓN**	
FECHA: 01/07/2025			
MUNICIPIO: Ubalá		**DIRECCIÓN: Virtual**	
ACTIVIDAD: **Envio Volante No.3 MONC**			

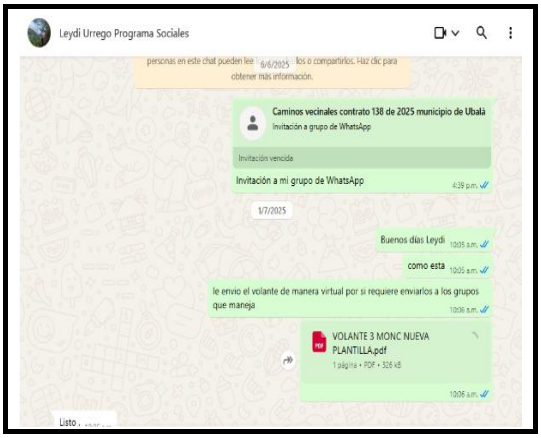


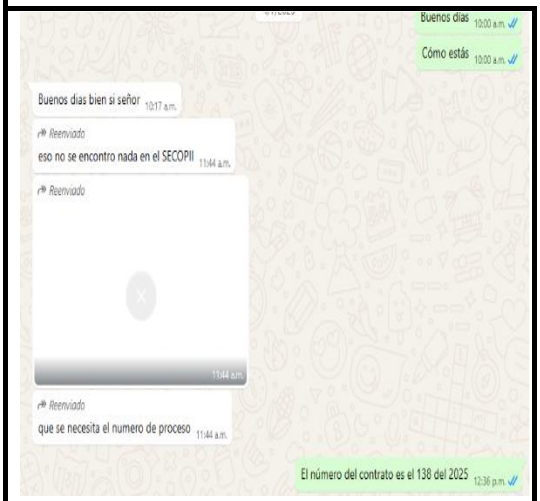
FOTO 1

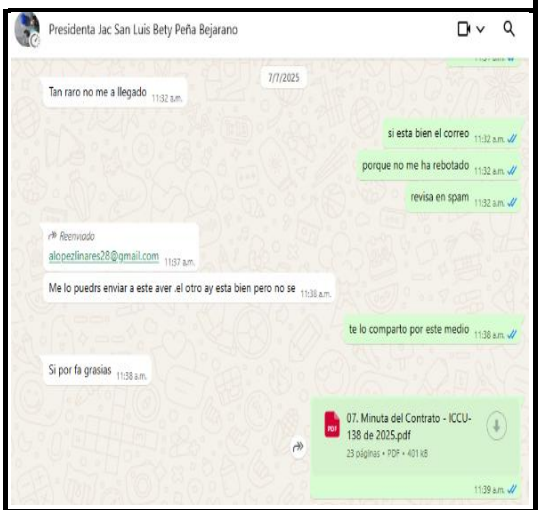
FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO			
CÓDIGO	**PROCESO** **GESTIÓN SOCIAL**	**VERSIÓN**	

FECHA: 4 al 7 /07/2025

MUNICIPIO: Ubalá	**DIRECCIÓN: Virtual**

ACTIVIDAD: **Solicitud JAC San Luis**



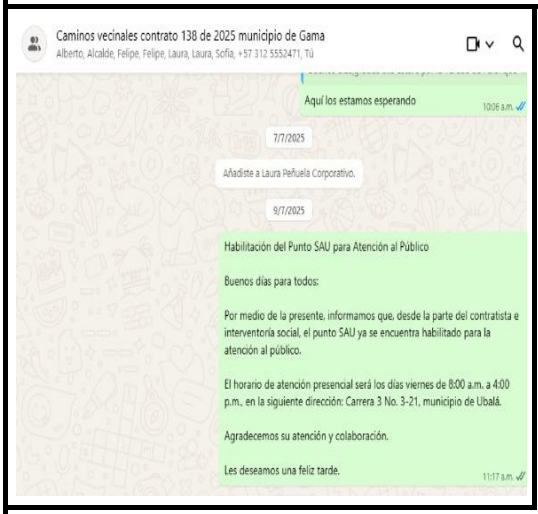


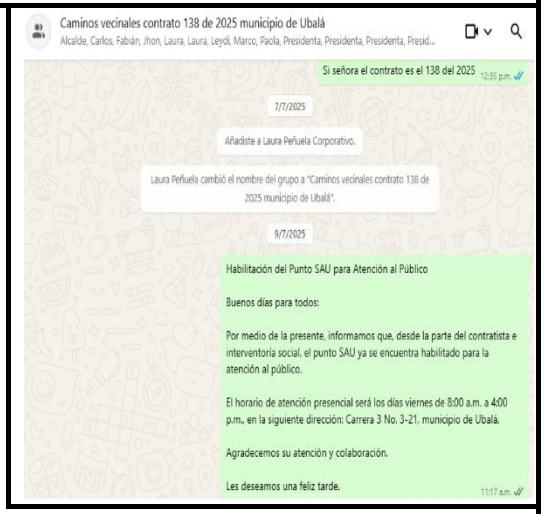
FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO			
CÓDIGO	**PROCESO** **GESTIÓN SOCIAL**	**VERSIÓN**	

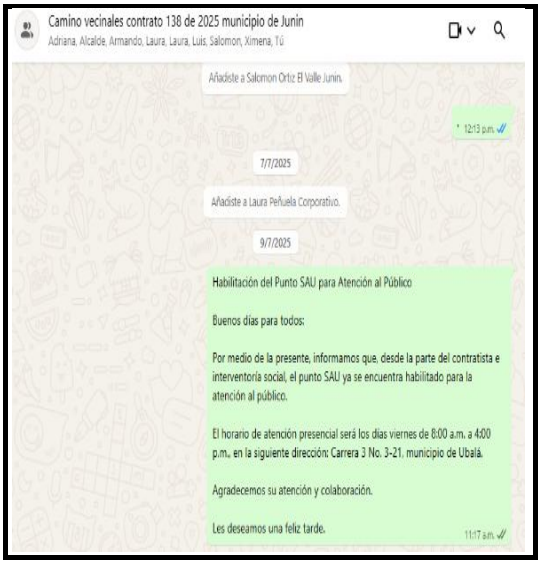
FECHA: 09/07/2025

MUNICIPIO: Ubalá	**DIRECCIÓN: Virtual**

ACTIVIDAD: **Apertura de punto SAU**





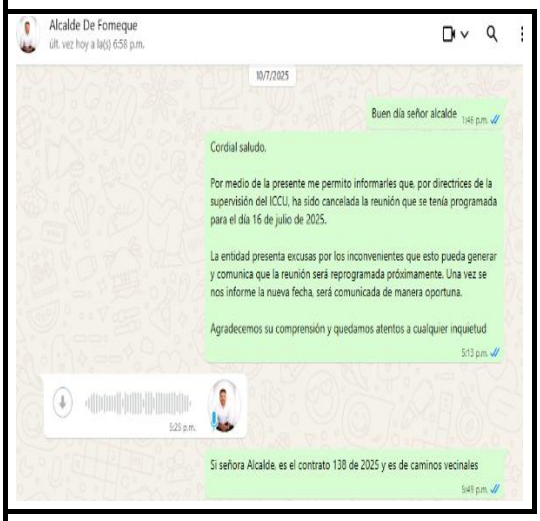


FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO			Consorcio SOFAN C-031
CÓDIGO	**PROCESO** **GESTIÓN SOCIAL**	**VERSIÓN**	

FECHA: 10/07/2025

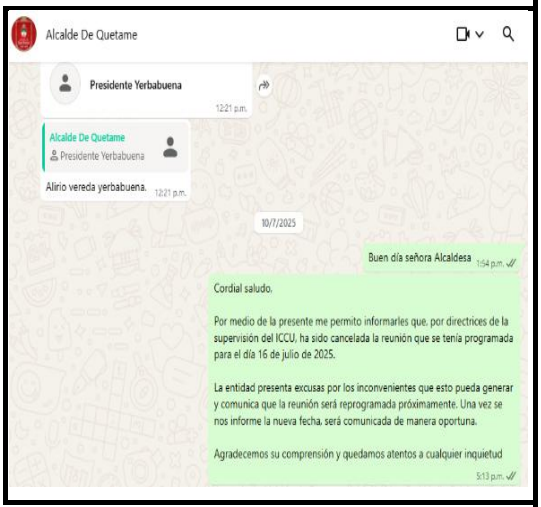
MUNICIPIO: Provincias de Oriente	**DIRECCIÓN: Virtual**

ACTIVIDAD: **Cancelación RP provincia Oriente**









FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO			
CÓDIGO	**PROCESO** **GESTIÓN SOCIAL**	**VERSIÓN**	

FECHA: 10**/07/2025**

MUNICIPIO: Provincias de Oriente	**DIRECCIÓN: Virtual**

ACTIVIDAD: **Cancelación RP provincia Oriente**



FOTO 1

ANEXO 18 SOPORTE DE ENTREGA ACTA DE VECINDAD GU-01

FORMATO

CONTROL ENTREGA DE PIEZAS DE DIVULGACIÓN

CÓDIGO	PROCESO	VERSIÓN
	Gestión Social	

Comercio SOFAN C031

TIPO DE PIEZA: levantamiento actas de vecindad de inicio - Entrega copia acta de vecindad 60-1

CONTRATO Nº: 139/2025

PROVINCIA: GUAVIO **MUNICIPIO:** Ubalá **RESPONSABLE:** Andrea Niño **FECHA** 04/07/2025

TRAMO: Caja Roseda - Laguna Azul

Nº	NOMBRES Y APELLIDOS	DIRECCIÓN	TELÉFONO	FIRMA	CANTIDAD ENTREGADA	OBSERVACIÓN
1	ANA FIDELINA PEREZ	CASA RURAL	311 827 2007	xAna Fidelina P.	1	
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						

TOTAL DE PIEZAS ENTREGADAS: 1

	ELABORÓ - CONTRATISTA	REVISÓ - INTERVENTORÍA
NOMBRE	Manuel Rojas	Laura Peñuela Botia
FIRMA		Laura Peñuela Botia

ANEXO 19 BASE DE DATOS TRABAJADORES

FORMATO		
REGISTRO GENERACIÓN DE EMPLEO		
CÓDIGO		VERSIÓN
GESTIÓN SOCIAL		

CONTRATO N°: 138 del 2025

PERIODO A REPORTAR: DEL 01 AL 31 DE JULIO 2025

N°	NOMBRE COMPLETO	GENERO	MUNICIPIO O CIUDAD	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CARGO	MOC	MONC	FECHA INGRESO	FECHA RETIRO
INGRESOS										
1	MILLER GIOVANNI BARRIGA RAMOS	M	BOGOTA	CALLE 71# 80 - 30 BOSA	3028650009	CONDUCTOR	x		**2/07/2025**	
2	IVAN ENRIQUE MAYORGA BELTRAN	M	UBALÁ	Km 20 via Quiba	319 415 07 88	CONDUCTOR	x		**2/07/2025**	
3	YOSETH ALFONSO SALCEDO SIERRA	M	BOGOTA	calle 15 N° 10a 140 Repelon	3228592272	OPERADOR RETROEXCAVADORA	x		**2/07/2025**	
4	AMBROCIO MORERA BELTRAN	M	UBALÁ	Vereda San Luis, Ubalá	3219421754	AYUDANTE		x	**10/07/2025**	
5	RAMIRO MORERA BABATIVA	M	UBALÁ	Vereda San Luis, Ubalá	3224720133	AYUDANTE		x	**10/07/2025**	
6	JOSE ISRAEL TIMON GARCIA	M	UBALÁ	Vereda El Carmelo, Ubalá	3125466587	AYUDANTE		x	**10/07/2025**	
7	YEISON HERNANDO GONZALEZ HERRERA	M	UBALÁ	Vereda Tres Esquinas, Ubalá	3161844896	AYUDANTE		x	**10/07/2025**	
8	CARLOS DANIEL TINOCO SOPO	M	BOGOTA	CRA 7 No. 3-106	3002882364	RESIDENTE TECNICO	x		**25/07/2025**	
9	JUAN JOSE ORJUELA PAVA	M	BOGOTA	CLLE 87 No. 103F-50	3005981681	INSPECTOR TECNICO	x		**25/07/2025**	
10	YENSI NICOLAS MEDINA SEGURA	M	BOGOTA	CLLE 30F-SUR-12-03	3103371282	CADENERO PRIMERO	x		**25/07/2025**	
11	MANUEL ALEXANDER ROJAS HERNANDEZ	M	BOGOTA	CRA-2A BIS-71D-58	3208270073	RESIDENTE SOCIAL	x		28/07/2025	
12	CARLOS RAFAEL MEZA ALBA	M	BOGOTA	CLL 38 SUR-72N-45	3193272145	CADENERO PRIMERO	x		30/07/2025	
13	JEFERSSON ENRIQUE AMEZQUITA PICON	M	BOGOTA	CRA 72F-53C.23	3005366206	TOPOGRAFO	x		30/07/2025	
ANTIGUOS										
14	WILSON GERARDO LOAIZA GALINDO	M	BOGOTA	CRA 17-63-17 SUR	3166366039	DIRECTOR DE OBRA	X		1/04/2025	
15	MARCELA PINTO BLANCO	F	BOGOTA	CLL-156-94-51-SUBA	3132610189	RESIDENTE SST	X		1/04/2025	
16	ELIZABETH GIOVANA DAZA SOCARRAS	F	BOGOTA	CLL-6C-82-57-	3003588302	RESIDENTE AMBIENTAL	X		22/04/2025	
17	YESICA RAIGOSO DIAZ	F	BOGOTA	CLL-44-8-89 -CHAPINERO	3107602073	RESIDENTE TECNICO	X		1/04/2025	
18	EDIXON EDUARDO BELTRAN CALDERON	M	UBALÁ	NAZAREHT-UBALA	3144913910	CADENERO SEGUNDO	X		15/04/2025	
19	LUIS JAIME CRUZ MOLANO	M	VILLAVICENCIO	MANZANA B CASA COVISAN VILLAVICENCIO	3102407247	CONDUCTOR	X		1/04/2025	
20	JORGE ALBERTO SANCHEZ	M	BOGOTA	Calle 22 A N° 48 – 38 Casa 5 Barrio	3102132111	ESPECIALISTA PAVIMENTO	X		15/04/2025	
21	JOSE ARMANDO RUIZ ANGARITA	M	BOGOTA	Calle 130 No.91-06 – Barrio Suba Rincón	3026219147	ESPECIALISTA GEOTECNIA	X		15/04/2025	
22	CAMILO ANDRES PINTOR TORRES	M	BOGOTA	KRA 127-23-26	3008667602	LABORATORISTA	X		1/04/2025	
23	WILSON EFRAIN PINTOR BOLIVAR	M	BOGOTA	CALLE 23-127b-24	3112807915	LABORATORISTA INSPECTOR	X		1/04/2025	
24	LUIS FELIPE BERMUDEZ AVENDAÑO	M	BOGOTA	CLL-47C- SUR -12C-15	3103287703	LABORATORISTA	X		1/04/2025	
25	CARLOS MAURICIO CIFUENTES RIAÑO	M	BOGOTA	CALLE 8a -92-71	3102848011	TOPOGRAFO	X		9/04/2025	
26	FANNY YANETH ACOSTA BEJARANO	F	BOGOTA	CRA. 5 # 00-63	3227399242	INSPECTOR SST	X		12/05/2025	
27	JOSE MANUEL PEREZ AGAMEZ	M	MONTERIA	MONTERIA - CORDOBA	3127676319	ALMACENISTA	X		6/05/2025	
28	ANGELO WILMER HERNANDEZ HERRERA	M	BOGOTA	CLLE 62i SUR 28 - 30	3133560737	AYUDANTE		X	14/05/2025	
29	HECTOR PABLO MORALES VEGA	M	BOGOTA	CRA 13 # 32 - 51, BOGOTA	316 666 2759	AYUDANTE		X	19/05/2025	
30	WILSON MANUEL CASTELLANOS HERNANDEZ	M	BOGOTA	Calle 75 C bis #75-26, BOGOTÁ	3028025475	AYUDANTE		X	19/05/2025	
31	FABIAN CAMILO RODRIGUEZ ESCAMILLA	M	BOGOTA	CRA. 3#54 i 17 SUR	3114511094	CADENERO PRIMERO	X		25/05/2025	

32	CRISTHIAN GIOVANNI DÍAZ CARDENAS	M	SOACHA	TRASVERSAL 15 # 41-12 SOACHA	3043528668	CADENERO SEGUNDO	X		25/05/2025	
33	CRISTIAN IVAN GARCIA MEDINA	M	BOGOTA	CARRERA 99 #72-43 SUR	3246291670	DIBUJANTE-CADENERO PRIMERO	X		25/05/2025	
34	NACIANSENO SANCHEZ ZAMORA	M	SOACHA	CARRERA 32C ESTE N 43 46, SOACHA	315 519 2042	AYUDANTE DE CONSTRUCCION		X	18/06/2025	
35	RAFAEL MORENO YEPEZ	M	BOGOTA	Carrera 46 A Sur # 82 - 21, BOGOTA	304 440 0781	AYUDANTE DE OBRA		X	18/06/2025	
36	YEISON RONALDO GARZON MUSE	M	SOACHA	Calle 43 C 32 B 63 ESTE, SOACHA	3002244827	AYUDANTE DE OBRA		X	18/06/2025	
37	DOUGLAS JOSE NIEVES RAMIREZ	M	BOGOTA	calle 163 # 8 Bis - 05	3208674461	APIQUERO Y AUXILIAR DE TRÁFICO	X		19/06/2025	
38	FERNANDO RODRIGUEZ MURCIA	M	BOGOTA	Carrera 28 bis Este No.97-70 sur	3165761537	COORDINADOR DE LABORATORIO	X		19/06/2025	
39	JAIDER IVAN CARRILLO GOMEZ	M	BOGOTA	CARRERA 3C ESTE #46-13-5	3229621520	APIQUERO Y AUXILIAR DE TRÁFICO	X		19/06/2025	
40	NELSON ECHEVERRY CORDOBA	M	BOGOTA	CARRERA 2 #16ª-38	3016878315	CADENERO PRIMERO	X		28/06/2025	
41	MIGUEL ANGEL LOAIZA CADENA	M	BOGOTA	CARRERA 103 N°74-53 SUR	3043955705	CADENERO SEGUNDO	X		28/06/2025	
42	MIGUEL ANTONIO RETAVISCA ATARA	M	BOGOTA	CALLE 31 SUR #51ª-61	3106991061	CADENERO SEGUNDO	X		28/06/2025	
	RETIROS									
1	ANDRES FRANCISCO CAÑON NIÑO	M	BOGOTA	CRA 62 4G -42	3155429994	RESIDENTE SOCIIAL	X		20/05/2025	15/07/2025
2	EDWIN LEONARDO MORALES SIERRA	M	BOGOTA	Calle 28 sur n° 13 f 25	3012590098	CADENERO PRIMERO	X		25/05/2025	30/07/2025
3	EDUARDO MUÑOZ	M	SOACHA	Carrera 32 C este # 42 D 78, Soacha, Cundinamarca	300 820 7506	AYUDANTE DE OBRA		X	18/06/2025	NA

CONTRATISTA		INTERVENTORÍA
NOMBRE	MANUEL ALEXANDER ROJAS HERNANDEZ	LAURA PEÑUELA BOTIA
FIRMA		

ANEXO 20. TRAZABILIDAD INFORMES SEMANALES

Outlook

Seguimiento de compromisos, reporte semanal y programación de actividades

Desde Interventoría Social Caminos vecinales L2 <interventoriasocial219@gmail.com>
Fecha Jue 03/07/2025 21:09
Para AREA SOCIAL CTO 138 <social138@sofaningenieria.com>
CC laura.penuela@jasb.com.co <laura.penuela@jasb.com.co>; Daniel Sandoval Castillo <daniel.sandoval@jasb.com.co>; Cristian Camilo Moreno Arias <directorproyectos3@jasb.com.co>; WILSON LOAIZA GALINDO <wloaiza@sofaningenieria.com>

Cordial saludo Andrés,

Teniendo en cuenta que, el día de mañana no es posible realizar la mesa de trabajo y de acuerdo con lo conversado a través de comunicación interna (telefónica) el día de ayer (02/07/2025), se remite el presente correo electrónico para que sea respondido el día de mañana **04/07/2025** con:

1. La trazabilidad de avance o cumplimiento de los compromisos pendientes a la fecha, los cuales se relacionan a continuación:

- Entrega de la copia del acta de vecindad No. GU.01 - 25 de junio
- Finalización del levantamiento de actas de vecindad en el Tramo de Casa Rosada - Laguna Azul (5 de entorno y 23 de predios) - 4 de julio.
- Cartas de invitación a las reuniones preliminares 2 y 3 subsanadas -3 de julio.
- Convocatoria a las reuniones preliminares 2 y 3 - 7, 8 y 9 de julio.
- Difusión de la ubicación de los buzones satelitales por los grupos de WhatsApp
- Presentaciones de las reuniones preliminares 2 y 3 - 9 de julio
- Atención de observaciones al informe mensual No. 2 versión 4. - 3 de julio
- Informe mensual No. 3 - 7 de julio
- Punto SAU de la provincia de Oriente - 14 de julio
- Firmas en las actas de las mesas de trabajo 11 y 12.

2. El reporte de las actividades ejecutadas entre el 1 y el 4 de julio (por día) con el respectivo registro fotográfico. Se debe reportar la atención brindada al Presidente de la JAC de Laguna Azul la cual fue direccionada desde la Interventoría.

Cabe aclarar que **este requerimiento será aplicable a todo el proyecto,** es decir, el Contratista deberá enviar el reporte por correo electrónico todos los viernes, dado que actualmente no se está remitiendo registro fotográfico de las actividades realizadas durante la semana y el reporte presentado en las mesas de trabajo de manera verbal resulta incompleto. Por lo tanto, se sugiere elaborar un documento en formato Word para su envío.

3. La programación de las actividades que se tienen proyectadas para la siguiente semana, en este caso, del 7 al 11 de julio.

Quedo atenta a la respuesta en la fecha indicada; muchas gracias.

Atentamente;

--

Laura Peñuela Botia
Trabajadora Social
Profesional Social - Consorcio Intervención AC
Interventoría.

Outlook

RE: Seguimiento de compromisos, reporte semanal y programación de actividades

Desde AREA SOCIAL CTO 138 <social138@sofaningenieria.com>
Fecha Lun 07/07/2025 7:29
Para Interventoría Social Caminos vecinales L2 <interventoriasocial219@gmail.com>
CC laura.penuela@jasb.com.co <laura.penuela@jasb.com.co>; Daniel Sandoval Castillo <daniel.sandoval@jasb.com.co>; Cristian Camilo Moreno Arias <directorproyectos3@jasb.com.co>; WILSON LOAIZA GALINDO <wloaiza@sofaningenieria.com>

1 archivo adjunto (1 MB)
Seguimiento de compromisos, reporte semanal y programación de actividades.docx;

Buen día, Laura

Por medio de la presente envió el Seguimiento de compromisos, reporte semanal y programación de actividades.

muchas gracias y feliz día

ANDRÉS FRANCISCO CAÑÓN NIÑO
RESIDENTE SOCIAL - CONTRATISTA
SOFAN INGENIERIA

Consorcio SOFAN C-031

De: Interventoría Social Caminos vecinales L2 <interventoriasocial219@gmail.com>
Enviado: jueves, 3 de julio de 2025 21:07
Para: AREA SOCIAL CTO 138 <social138@sofaningenieria.com>
Cc: laura.penuela@jasb.com.co <laura.penuela@jasb.com.co>; Daniel Sandoval Castillo <daniel.sandoval@jasb.com.co>; Cristian Camilo Moreno Arias <directorproyectos3@jasb.com.co>; WILSON LOAIZA GALINDO <wloaiza@sofaningenieria.com>
Asunto: Seguimiento de compromisos, reporte semanal y programación de actividades

Cordial saludo Andrés,

Outlook

Re: Seguimiento de compromisos, reporte semanal y programación de actividades

Desde Interventoría Social Caminos vecinales L2 <interventoriasocial219@gmail.com>
Fecha Mié 09/07/2025 11:02
Para AREA SOCIAL CTO 138 <social138@sofaningenieria.com>
CC laura.penuela@jasb.com.co <laura.penuela@jasb.com.co>; Daniel Sandoval Castillo <daniel.sandoval@jasb.com.co>; Cristian Camilo Moreno Arias <directorproyectos3@jasb.com.co>; WILSON LOAIZA GALINDO <wloaiza@sofaningenieria.com>

Cordial saludo, Andrés;

Por medio del presente se remite acuso recibido del reporte semanal del 1 al 4 de julio; al igual que con los demás entregables se requiere que para los próximos se dé un orden enumerando los subtítulos, revisar cuidadosamente la redacción y la ortografía antes de enviarlos, si bien no se exigió un formato muy elaborado para los entregables, es importante que cumplan con los requisitos mínimo de calidad.

Adicionalmente, se reitera la importancia de dar cumplimiento a las fechas establecidas para la entrega de los documentos, ya que el reporte fue remitido **el 7 de julio y se requería para 4 de julio,** es fundamental que se tenga en cuenta que las entregas del Contratista son insumo para la construcción de los entregables de la interventoría, lo que genera retrasos y reduce el tiempo de la interventoría de revisar y construir los documentos que requiere el proyecto.

Por último, se reitera lo indicado en el correo del 3 de julio, los reportes se requieren semanalmente los viernes durante la vigencia del presente proyecto.

Quedo atenta a cualquier inquietud, muchas gracias.

Atentamente,

El lun, 7 jul 2025 a la(s) 7:29 a.m., AREA SOCIAL CTO 138 (social138@sofaningenieria.com) escribió:

> Buen día, Laura
>
> Por medio de la presente envió el Seguimiento de compromisos, reporte semanal y programación de actividades.
>
> muchas gracias y feliz día
>
> ANDRÉS FRANCISCO CAÑÓN NIÑO
> RESIDENTE SOCIAL - CONTRATISTA
> SOFAN INGENIERIA

Outlook

Informe semanal social del 07 al 11 de julio

Desde AREA SOCIAL CTO 138 <social138@sofaningenieria.com>
Fecha Lun 14/07/2025 8:04
Para Laura Peñuela Botia <laura.penuela@jasb.com.co>; Interventoría Social Caminos vecinales L2 <interventoriasocial219@gmail.com>
CC WILSON LOAIZA GALINDO <wloaiza@sofaningenieria.com>; Cristian Camilo Moreno Arias <directorproyectos3@jasb.com.co>; Daniel Sandoval Castillo <daniel.sandoval@jasb.com.co>

1 archivo adjunto (3 MB)

02 reporte semanal y programación de actividades 7 al 11 de julio.docx;

Cordial saludo, Laura:

Por medio de la presente, envío el informe semanal con las actividades realizadas durante la semana del 7 al 11 de julio, así como las actividades proyectadas para la semana del 14 al 18 de julio.

Muchas gracias.

ANDRÉS FRANCISCO CAÑÓN NIÑO
RESIDENTE SOCIAL - CONTRATISTA
SOFAN INGENIERIA

Consorcio SOFAN C-031

Outlook

Re: Informe semanal social del 07 al 11 de julio

Desde Interventoría Social Caminos vecinales L2 <interventoriasocial219@gmail.com>
Fecha Lun 14/07/2025 14:13
Para AREA SOCIAL CTO 138 <social138@sofaningenieria.com>
CC Laura Peñuela Botia <laura.penuela@jasb.com.co>; WILSON LOAIZA GALINDO <wloaiza@sofaningenieria.com>; Cristian Camilo Moreno Arias <directorproyectos3@jasb.com.co>; Daniel Sandoval Castillo <daniel.sandoval@jasb.com.co>

Cordial saludo, Andrés;

Por medio del presente remito acuso recibido del reporte semanal (del 7 al 11 de julio) el cual corresponde al No. 5 del proyecto.

Nota: *se reitera que las actividades (como radicaciones presenciales) deben estar soportadas con registro fotográfico.*

El lun, 14 jul 2025 a la(s) 8:04 a.m., AREA SOCIAL CTO 138 (social138@sofaningenieria.com) escribió:

> Cordial saludo, Laura:
>
> Por medio de la presente, envío el informe semanal con las actividades realizadas durante la semana del 7 al 11 de julio, así como las actividades proyectadas para la semana del 14 al 18 de julio.
>
> Muchas gracias.
>
> ANDRÉS FRANCISCO CAÑÓN NIÑO
> RESIDENTE SOCIAL - CONTRATISTA
> SOFAN INGENIERIA
>
> Consorcio SOFAN C-031

--

Laura Peñuela Botia
Trabajadora Social
Profesional Social - Consorcio Intervención AC

Outlook

Informe semanal No 6

Desde AREA SOCIAL CTO 138 <social138@sofaningenieria.com>
Fecha Vie 18/07/2025 15:47
Para Laura Peñuela Botia <laura.penuela@jasb.com.co>; Interventoría Social Caminos vecinales L2 <interventoriasocial219@gmail.com>
CC WILSON LOAIZA GALINDO <wloaiza@sofaningenieria.com>; YESICA RAIGOSO DIAZ <yesicar@sofaningenieria.com>; Cristian Camilo Moreno Arias <directorproyectos3@jasb.com.co>; Daniel Sandoval Castillo <daniel.sandoval@jasb.com.co>

1 archivo adjunto (1 MB)

06 reporte semanal y programación de actividades 14 al 16 de julio.docx;

Cordial saludo, Laura

Por medio de la presente envió el informe semanal del 14 al 16 de julio, de acuerdo al con la mesa de trabajo del día 18 de julio.

Gracias y feliz tarde

ANDRÉS FRANCISCO CAÑÓN NIÑO
RESIDENTE SOCIAL - CONTRATISTA
SOFAN INGENIERIA

Consorcio SOFAN C-031

ANEXO 21. SEMANALES

1. La trazabilidad de avance o cumplimiento de los compromisos pendientes a la fecha, los cuales se relacionan a continuación:

- Entrega de la copia del acta de vecindad No. GU.01 - 25 de junio

Se realizo la entrega el día jueves 03 de julio de 2025, sin embargo la señora Ana solicito que no se le tomara la foto.



- Finalización del levantamiento de actas de vecindad en el Tramo de Casa Rosada - Laguna Azul (5 de entorno y 23 de predios) - 4 de julio.

El día 3 de julio se levantaron las cinco actas de entorno con los presidentes de las Juntas de Acción Comunal (JAC) de las veredas Laguna Azul, Robledal, Betania, San Luis y San Antonio. Asimismo, se realizó la entrega de los volantes correspondientes a la primera visita para el levantamiento de actas de vecindad.



El día 4 de julio se levantaron 19 de las 23 actas programadas. Para las cuatro actas pendientes se dejó nuevamente el volante de citación. No obstante, se verificó con los presidentes de las JAC y otros integrantes comunitarios, quienes informaron que algunos de los propietarios no residen en los predios y que actualmente no hay ninguna persona encargada en esos lugares.



- Cartas de invitación a las reuniones preliminares 2 y 3 subsanadas -3 de julio.

Se informa que se verificó la dirección del auditorio donde se llevará a cabo la reunión, y dicha verificación se logró realizar hasta el día 04 de julio, por ende se envió el día 07 de julio.

- Convocatoria a las reuniones preliminares 2 y 3 - 7, 8 y 9 de julio.

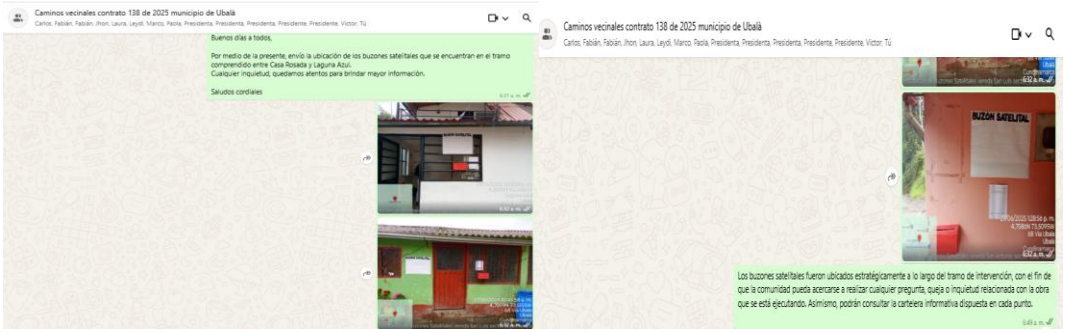
Se informa que las cartas serán radicadas por medio del correo electrónico en los cinco municipios, realizando llamadas posteriores para confirmar su recibido.

Adicionalmente, se comenzará con la organización de los grupos de WhatsApp para facilitar la comunicación con las comunidades.

Durante los días martes y miércoles se llevará a cabo el reconocimiento de los salones en los municipios de Choachí y Chipaque.

- Difusión de la ubicación de los buzones satelitales por los grupos de WhatsApp

La difusión se realizo el día 04 de julio



- Presentaciones de las reuniones preliminares 2 y 3 - 9 de julio

El día 07 julio se comenzará a realizarlas para enviarlas el día 09 de Julio

- Atención de observaciones al informe mensual No. 2 versión 4. - 3 de julio

Se subsano y se envió el 04 de julio

- Informe mensual No. 3 - 7 de julio

Se entregará el día 07 de julio en su versión N 1

- Punto SAU de la provincia de Oriente - 14 de julio

Se verificó con el director de Obra la apertura del punto SAU en la provincia de Oriente, quien manifestó que, si bien se había asumido el compromiso de gestionar el lugar para el día 14 de julio, según lo acordado en el comité realizado el 02 de julio, por el momento no será posible habilitar dicho espacio.

Esto se debe a que el proyecto aún se encuentra en las Fases I y II, y la apertura del punto SAU está contemplada únicamente para la Fase III. Adicionalmente, se informó que dicha fase ha sido reprogramada en esta provincia.

- Firmas en las actas de las mesas de trabajo 11 y 12.

Se revisarán y firmarán el día 07 de julio

2. El reporte de las actividades ejecutadas entre el 1 y el 4 de julio (por día) con el respectivo registro fotográfico. Se debe reportar la atención brindada al presidente de la JAC de Laguna Azul la cual fue direccionada desde la Interventoría.

Efectivamente, el día 03 de julio el presidente de la Junta de Acción Comunal de la vereda Laguna Azul recibió información relacionada con una convocatoria laboral. Ese mismo día se sostuvo una conversación personal con el señor, en la cual se verificó que dicha información correspondía al volante MONC.

Se le explicó que este volante tiene como finalidad invitar a las personas interesadas a dejar sus hojas de vida, como parte del proceso. No obstante, se aclaró que la contratación de personal se realizará únicamente cuando las área técnica, SST y ambiental del proyecto lo requieran, momento en el cual se dará inicio al respectivo proceso de selección.

Se recibió una solicitud por parte de la presidenta de la Junta de Acción Comunal de la vereda San Luis, relacionada específicamente con el contrato celebrado entre el consorcio y la entidad (ICCU).

Ya se solicitó el correo electrónico de contacto y la información será enviada el día 07 de julio.

3. La programación de las actividades que se tienen proyectadas para la siguiente semana, en este caso, del 7 al 11 de julio.

Radicar carta de invitación a las alcaldías municipales y distribuir el volante en los grupos de WhatsApp (presidentes de JAC)

Terminar el informe social 3

Firmar las actas 11 y 12

Asistir a la mesa de trabajo No 13

Envió del correo a la presidente de la vereda San Luis

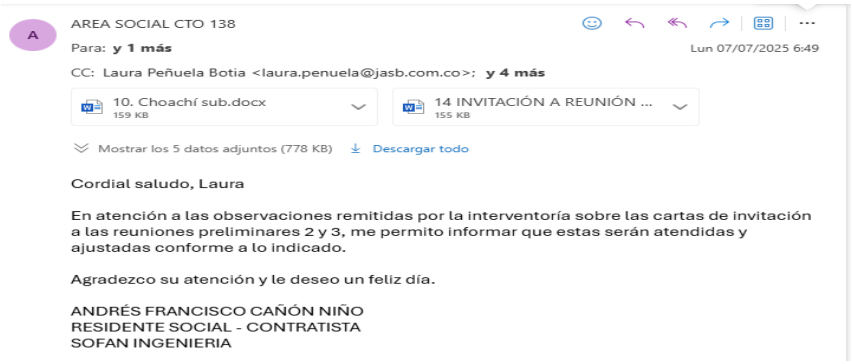
Envió de la presentación de la provincia de oriente.

Programar visita a las cuatro viviendas que hizo falta por levantar el acta de vecindad, se coordinara con los presidentes de las JAC

Informe semanal del día 07 al 11 de Julio del 2025.

Lunes 07 de julio

Se envía la subsanación de las cartas de invitación a las reuniones de la provincia de oriente a la interventoría social.



AREA SOCIAL CTO 138

Para: **y 1 más** Lun 07/07/2025 6:49

CC: Laura Peñuela Botia <laura.penuela@jasb.com.co>; **y 4 más**

10. Choachí sub.docx 159 KB

14 INVITACIÓN A REUNIÓN ... 155 KB

Mostrar los 5 datos adjuntos (778 KB) Descargar todo

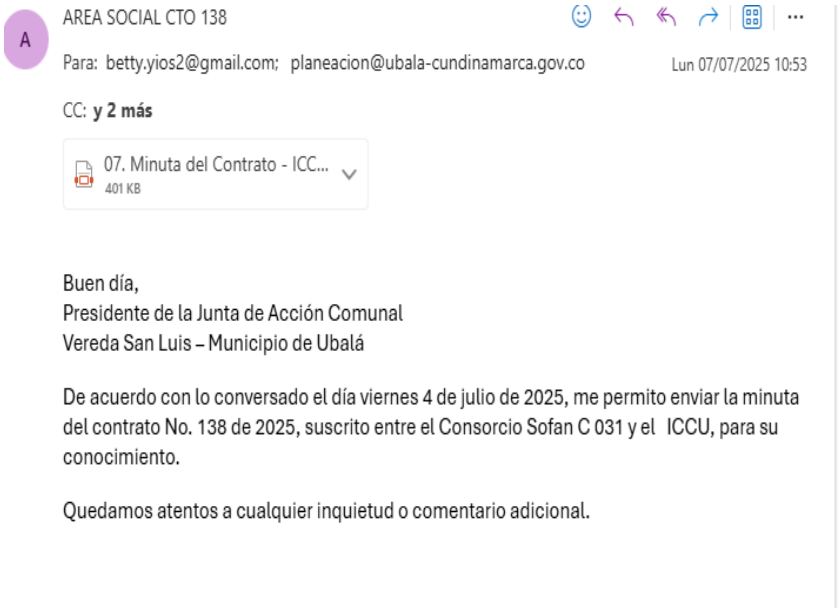
Cordial saludo, Laura

En atención a las observaciones remitidas por la interventoría sobre las cartas de invitación a las reuniones preliminares 2 y 3, me permito informar que estas serán atendidas y ajustadas conforme a lo indicado.

Agradezco su atención y le deseo un feliz día.

ANDRÉS FRANCISCO CAÑÓN NIÑO
RESIDENTE SOCIAL - CONTRATISTA
SOFAN INGENIERIA

se remite información solicitada por la señora Betty Ríos sobre la minuta del contrato con copia a la interventoría social y técnica del contrato.



AREA SOCIAL CTO 138

Para: betty.yios2@gmail.com; planeacion@ubala-cundinamarca.gov.co Lun 07/07/2025 10:53

CC: **y 2 más**

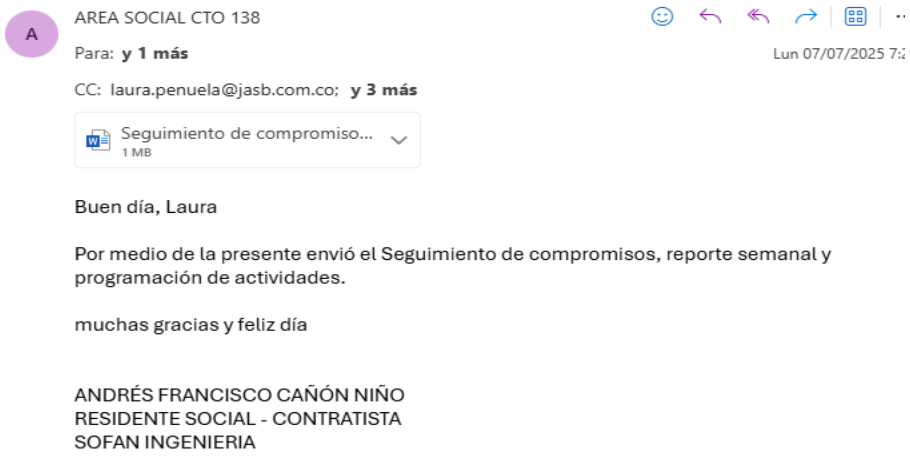
07. Minuta del Contrato - ICC... 401 KB

Buen día,
Presidente de la Junta de Acción Comunal
Vereda San Luis – Municipio de Ubalá

De acuerdo con lo conversado el día viernes 4 de julio de 2025, me permito enviar la minuta del contrato No. 138 de 2025, suscrito entre el Consorcio Sofan C 031 y el ICCU, para su conocimiento.

Quedamos atentos a cualquier inquietud o comentario adicional.

Se remite informe semanal a la interventoría social de la semana del martes 01 al 04 de julio



AREA SOCIAL CTO 138

Para: **y 1 más**

Lun 07/07/2025 7:

CC: laura.penuela@jasb.com.co; **y 3 más**

Seguimiento de compromiso...
1 MB

Buen día, Laura

Por medio de la presente envió el Seguimiento de compromisos, reporte semanal y programación de actividades.

muchas gracias y feliz día

ANDRÉS FRANCISCO CAÑÓN NIÑO
RESIDENTE SOCIAL - CONTRATISTA
SOFAN INGENIERIA

Se remite a la interventoría social las actas de mesas de trabajo 11 y 12 debidamente firmadas.



AREA SOCIAL CTO 138

Para: **y 1 más**

Lun 07/07/2025 12:26

CC: Daniel Sandoval Castillo <daniel.sandoval@jasb.com.co>; **y 3 más**

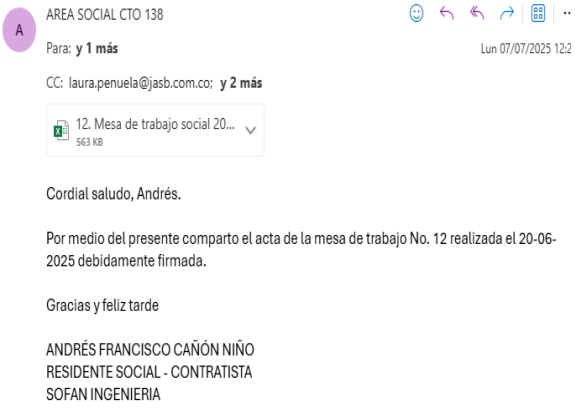
11. Mesa de trabajo social 13...
568 KB

Cordial saludo, Laura.

Por medio del presente comparto el acta de la mesa de trabajo No. 12 realizada el 20-06-2025 debidamente firmada.

Gracias y feliz tarde

ANDRÉS FRANCISCO CAÑÓN NIÑO
RESIDENTE SOCIAL - CONTRATISTA
SOFAN INGENIERIA



AREA SOCIAL CTO 138

Para: **y 1 más**

Lun 07/07/2025 12:2

CC: laura.penuela@jasb.com.co; **y 2 más**

12. Mesa de trabajo social 20...
563 KB

Cordial saludo, Andrés.

Por medio del presente comparto el acta de la mesa de trabajo No. 12 realizada el 20-06-2025 debidamente firmada.

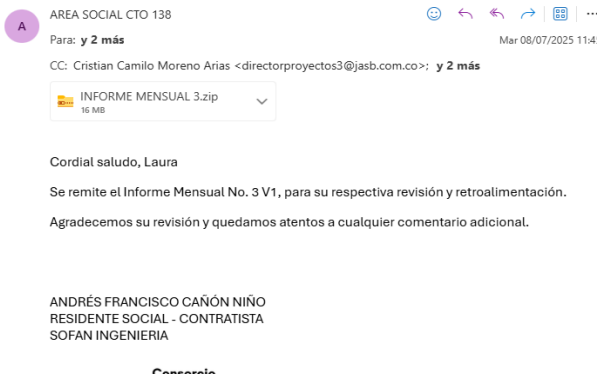
Gracias y feliz tarde

ANDRÉS FRANCISCO CAÑÓN NIÑO
RESIDENTE SOCIAL - CONTRATISTA
SOFAN INGENIERIA

Se continua con la elaboración de informe social No 3

Martes 08 de julio

Se envía informe social No 3 a la interventoría social, para su respectiva revisión.



AREA SOCIAL CTO 138

Para: **y 2 más**

Mar 08/07/2025 11:4

CC: Cristian Camilo Moreno Arias <directorproyectos3@jasb.com.co>; **y 2 más**

INFORME MENSUAL 3.zip
16 MB

Cordial saludo, Laura

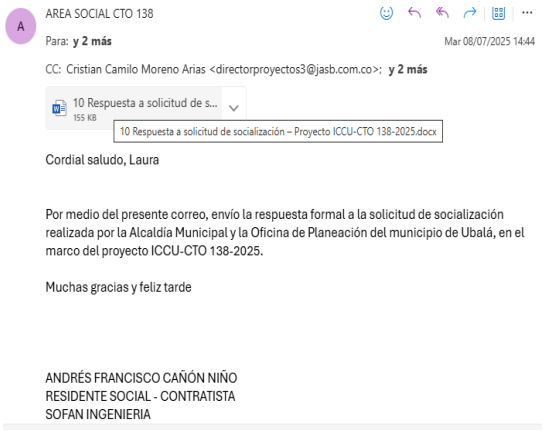
Se remite el Informe Mensual No. 3 V1, para su respectiva revisión y retroalimentación.

Agradecemos su revisión y quedamos atentos a cualquier comentario adicional.

ANDRÉS FRANCISCO CAÑÓN NIÑO
RESIDENTE SOCIAL - CONTRATISTA
SOFAN INGENIERIA

Consorcio

Se establece la realización de una reunión extraordinaria el día 11 de julio a las 10:00 a.m. con la interventoría social y técnica, con el fin de dar respuesta a la solicitud del señor alcalde y de la Oficina de Planeación del municipio de Ubalá. Por lo tanto, se envía un oficio de respuesta a la interventoría para su respectiva revisión, el cual es aprobado por la misma.



AREA SOCIAL CTO 138

Para: **y 2 más** Mar 08/07/2025 14:44

CC: Cristian Camilo Moreno Arias <directorproyectos3@jasb.com.co>; **y 2 más**

10 Respuesta a solicitud de s... 155 KB

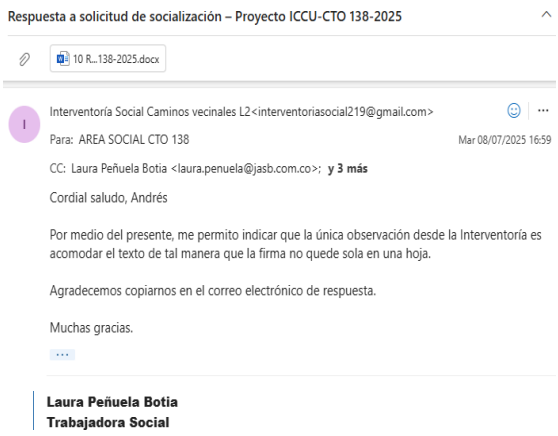
10 Respuesta a solicitud de socialización – Proyecto ICCU-CTO 138-2025.docx

Cordial saludo, Laura

Por medio del presente correo, envío la respuesta formal a la solicitud de socialización realizada por la Alcaldía Municipal y la Oficina de Planeación del municipio de Ubalá, en el marco del proyecto ICCU-CTO 138-2025.

Muchas gracias y feliz tarde

ANDRÉS FRANCISCO CAÑÓN NIÑO
RESIDENTE SOCIAL - CONTRATISTA
SOFAN INGENIERIA



Respuesta a solicitud de socialización – Proyecto ICCU-CTO 138-2025

10 R...138-2025.docx

Interventoría Social Caminos vecinales L2<interventoriasocial219@gmail.com>

Para: AREA SOCIAL CTO 138 Mar 08/07/2025 16:59

CC: Laura Peñuela Botia <laura.penuela@jasb.com.co>; **y 3 más**

Cordial saludo, Andrés

Por medio del presente, me permito indicar que la única observación desde la Interventoría es acomodar el texto de tal manera que la firma no quede sola en una hoja.

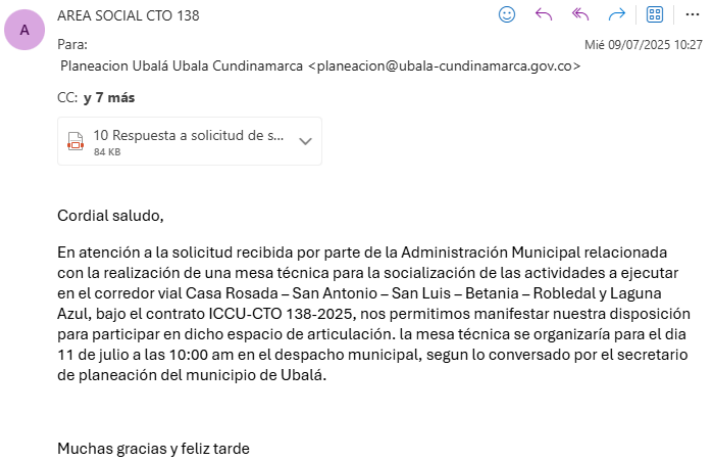
Agradecemos copiarnos en el correo electrónico de respuesta.

Muchas gracias.

Laura Peñuela Botia
Trabajadora Social

Miércoles 09 de julio

Se envía respuesta a la Alcaldía y a la Oficina de Planeación del municipio, informando la fecha y hora programadas para la socialización de las actividades hidráulicas que se están ejecutando en el tramo de Ubalá.



AREA SOCIAL CTO 138

Para: Mié 09/07/2025 10:27

Planeacion Ubalá Ubala Cundinamarca <planeacion@ubala-cundinamarca.gov.co>

CC: **y 7 más**

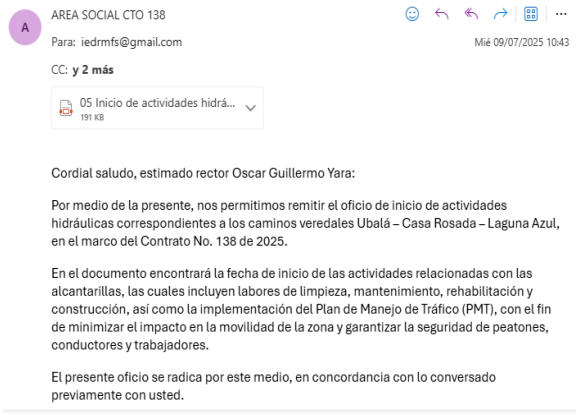
10 Respuesta a solicitud de s... 84 KB

Cordial saludo,

En atención a la solicitud recibida por parte de la Administración Municipal relacionada con la realización de una mesa técnica para la socialización de las actividades a ejecutar en el corredor vial Casa Rosada – San Antonio – San Luis – Betania – Robledal y Laguna Azul, bajo el contrato ICCU-CTO 138-2025, nos permitimos manifestar nuestra disposición para participar en dicho espacio de articulación. la mesa técnica se organizaría para el dia 11 de julio a las 10:00 am en el despacho municipal, segun lo conversado por el secretario de planeación del municipio de Ubalá.

Muchas gracias y feliz tarde

Se radican cartas relacionada con las actividades hidráulicas que dieron inicio el día 7 de julio de 2025, de las cuales dos (Alcaldía y IED de Ubalá) se radicaron de manera física y las otras tres (Rector de INSUP, IEDR Marco Fidel Suarez y Gerente de Valle de Tenza) se radicaron por medio de correo electrónico.



AREA SOCIAL CTO 138

Para: iedrmfs@gmail.com

Mié 09/07/2025 10:43

CC: **y 2 más**

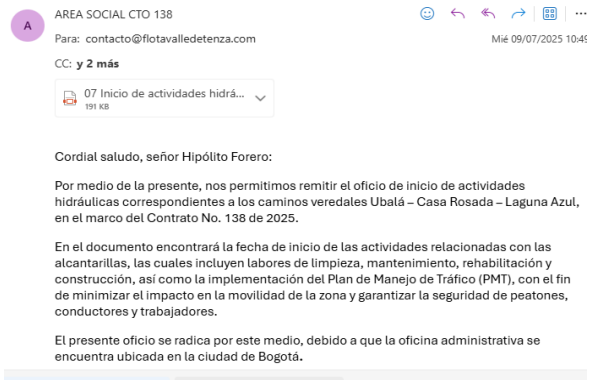
05 Inicio de actividades hidrá... 191 KB

Cordial saludo, estimado rector Oscar Guillermo Yara:

Por medio de la presente, nos permitimos remitir el oficio de inicio de actividades hidráulicas correspondientes a los caminos veredales Ubalá – Casa Rosada – Laguna Azul, en el marco del Contrato No. 138 de 2025.

En el documento encontrará la fecha de inicio de las actividades relacionadas con las alcantarillas, las cuales incluyen labores de limpieza, mantenimiento, rehabilitación y construcción, así como la implementación del Plan de Manejo de Tráfico (PMT), con el fin de minimizar el impacto en la movilidad de la zona y garantizar la seguridad de peatones, conductores y trabajadores.

El presente oficio se radica por este medio, en concordancia con lo conversado previamente con usted.



AREA SOCIAL CTO 138

Para: contacto@flotavalledetenza.com

Mié 09/07/2025 10:4

CC: **y 2 más**

07 Inicio de actividades hidrá... 191 KB

Cordial saludo, señor Hipólito Forero:

Por medio de la presente, nos permitimos remitir el oficio de inicio de actividades hidráulicas correspondientes a los caminos veredales Ubalá – Casa Rosada – Laguna Azul, en el marco del Contrato No. 138 de 2025.

En el documento encontrará la fecha de inicio de las actividades relacionadas con las alcantarillas, las cuales incluyen labores de limpieza, mantenimiento, rehabilitación y construcción, así como la implementación del Plan de Manejo de Tráfico (PMT), con el fin de minimizar el impacto en la movilidad de la zona y garantizar la seguridad de peatones, conductores y trabajadores.

El presente oficio se radica por este medio, debido a que la oficina administrativa se encuentra ubicada en la ciudad de Bogotá.



AREA SOCIAL CTO 138

Para: ledpromocionsocialubala@secundinamarca.edu.co

Mié 09/07/2025 15:08

CC: **y 2 más**

04 Inicio de actividades hidrá... 191 KB

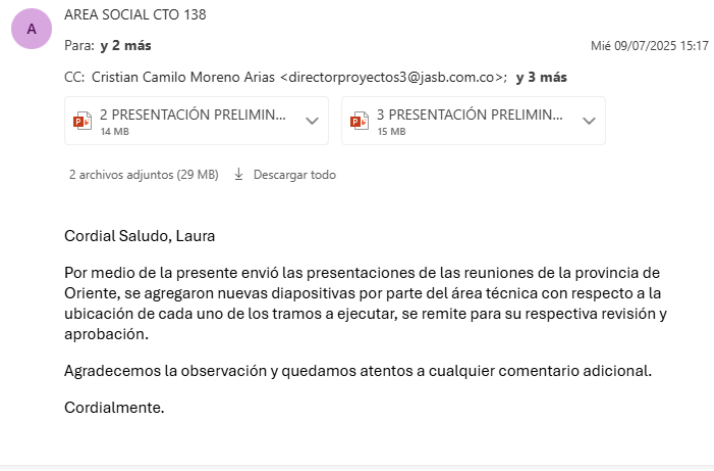
Cordial saludo, estimado rector Gustavo Camelo:

Por medio de la presente, nos permitimos remitir el oficio de inicio de actividades hidráulicas correspondientes a los caminos veredales Ubalá – Casa Rosada – Laguna Azul, en el marco del Contrato No. 138 de 2025.

En el documento encontrará la fecha de inicio de las actividades relacionadas con las alcantarillas, las cuales incluyen labores de limpieza, mantenimiento, rehabilitación y construcción, así como la implementación del Plan de Manejo de Tráfico (PMT), con el fin de minimizar el impacto en la movilidad de la zona y garantizar la seguridad de peatones, conductores y trabajadores.

El presente oficio se radica por este medio, en concordancia con lo conversado previamente con usted.

Se envía presentaciones de las reuniones de las reuniones de oriente a la interventoría social para su respectiva revisión.



AREA SOCIAL CTO 138

Para: **y 2 más**

Mié 09/07/2025 15:17

CC: Cristian Camilo Moreno Arias <directorproyectos3@jasb.com.co>; **y 3 más**

2 PRESENTACIÓN PRELIMIN... 14 MB

3 PRESENTACIÓN PRELIMIN... 15 MB

2 archivos adjuntos (29 MB) Descargar todo

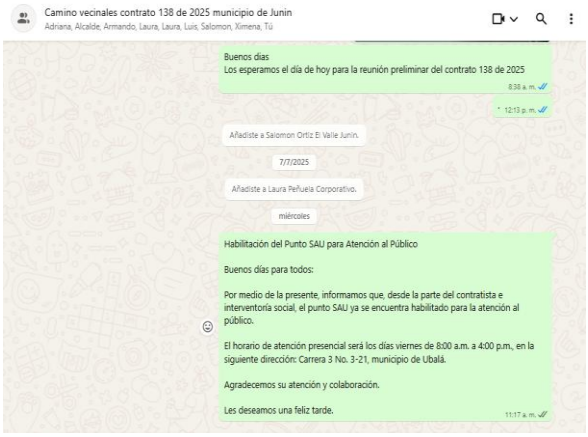
Cordial Saludo, Laura

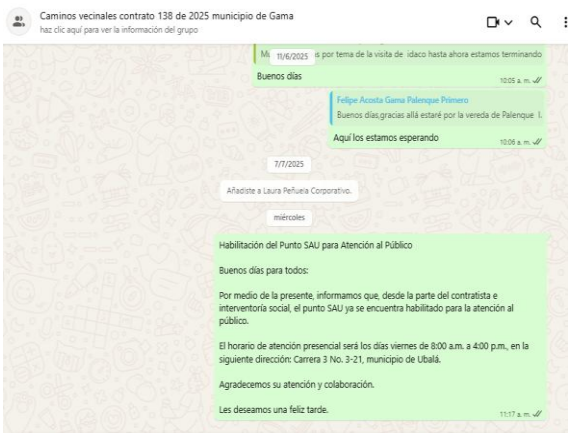
Por medio de la presente envió las presentaciones de las reuniones de la provincia de Oriente, se agregaron nuevas diapositivas por parte del área técnica con respecto a la ubicación de cada uno de los tramos a ejecutar, se remite para su respectiva revisión y aprobación.

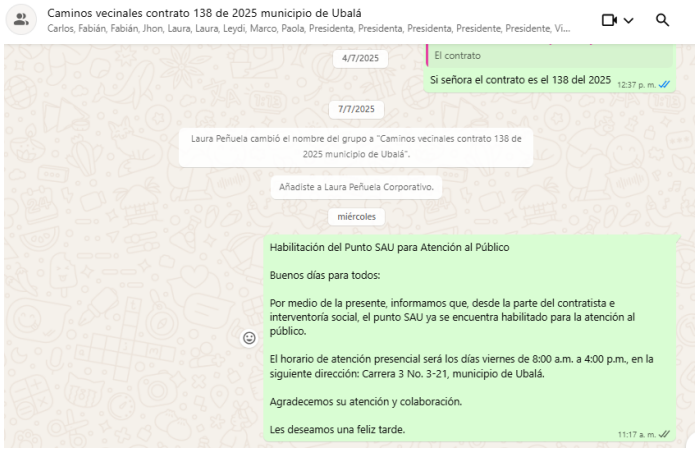
Agradecemos la observación y quedamos atentos a cualquier comentario adicional.

Cordialmente.

Se envía por los grupos de WhatsApp de la provincia del Guavio la habilitación del punto SAU para la atención al público.

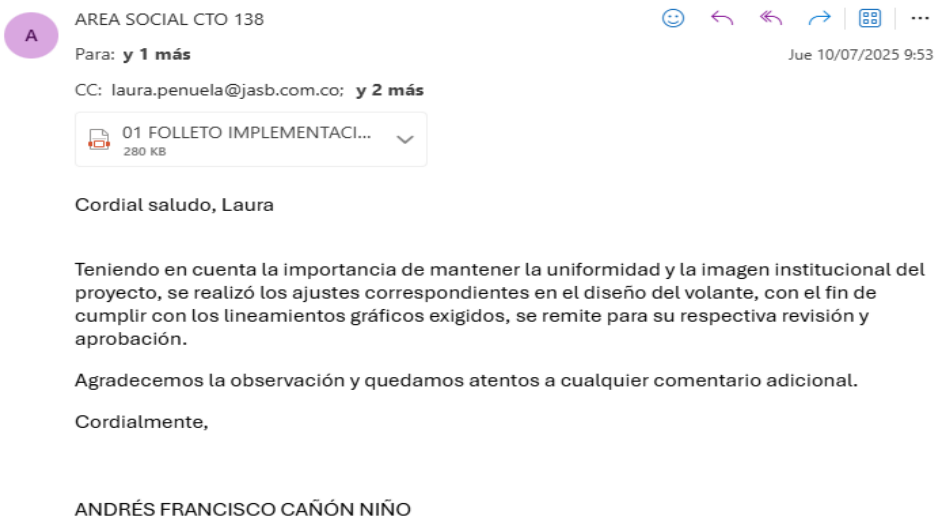




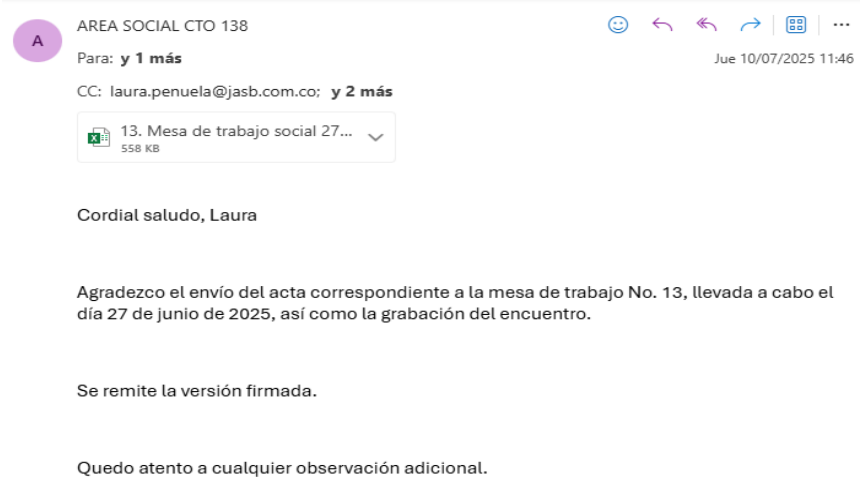


Jueves 10 de julio

Se envía el folleto PMT municipio de Ubalá con las observaciones subsanadas a la interventoría social.



Se revisa y se firma el Acta No. 13 de la mesa de trabajo, la cual es enviada a la interventoría social.



AREA SOCIAL CTO 138

Para: **y 1 más**

Jue 10/07/2025 11:46

CC: laura.penuela@jasb.com.co; **y 2 más**

13. Mesa de trabajo social 27...
558 KB

Cordial saludo, Laura

Agradezco el envío del acta correspondiente a la mesa de trabajo No. 13, llevada a cabo el día 27 de junio de 2025, así como la grabación del encuentro.

Se remite la versión firmada.

Quedo atento a cualquier observación adicional.

Se envía oficio con la última versión del Informe Social No. 2 a la interventoría social.



AREA SOCIAL CTO 138

Para: **y 1 más**

Jue 10/07/2025 12:17

CC: Laura Peñuela Botia <laura.penuela@jasb.com.co>; **y 3 más**

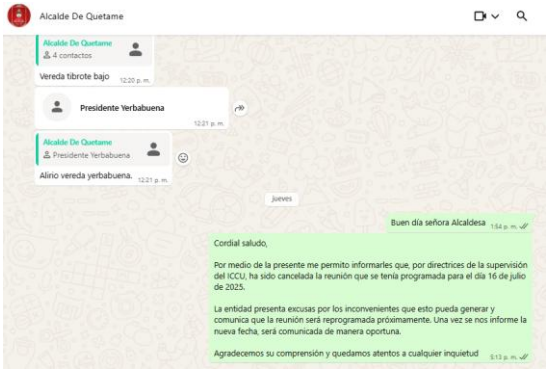
115. FOR-CO-03-114 Radicac...
94 KB

Cordial saludo, Laura

Adjunto oficio con los anexos correspondientes y se deja en limpio la versión final del documento, con los cambios aceptados y sin comentarios, con su radicación oficial.

ANDRÉS FRANCISCO CAÑÓN NIÑO
RESIDENTE SOCIAL - CONTRATISTA
SOFAN INGENIERIA

Se informa, a través del grupo de WhatsApp de los alcaldes, la cancelación de las reuniones preliminares correspondientes a la Provincia del Oriente (Choachí, Fómeque, Quetame y Fosca).



Alcalde De Quetame

Vereda tibrote bajo

Presidente Yerbabuena

Alirio vereda yerbabuena.

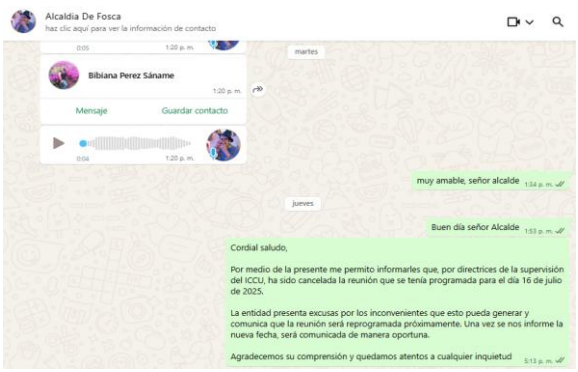
Buen día señora Alcaldesa

Cordial saludo,

Por medio de la presente me permito informarles que, por directrices de la supervisión del ICCU, ha sido cancelada la reunión que se tenía programada para el día 16 de julio de 2025.

La entidad presenta excusas por los inconvenientes que esto pueda generar y comunica que la reunión será reprogramada próximamente. Una vez se nos informe la nueva fecha, será comunicada de manera oportuna.

Agradecemos su comprensión y quedamos atentos a cualquier inquietud



Alcaldía De Fosca

Bibiana Perez Sánname

Mensaje

Guardar contacto

muy amable, señor alcalde

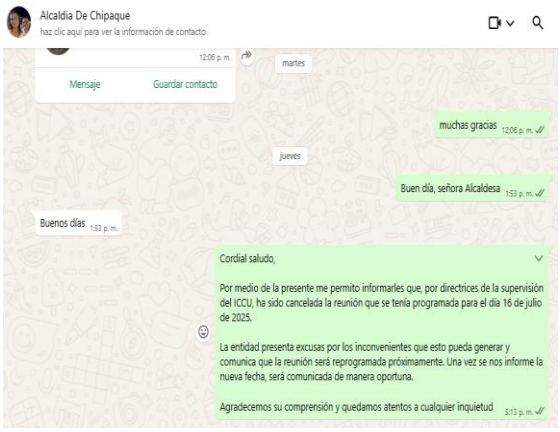
Buen día señor Alcalde

Cordial saludo,

Por medio de la presente me permito informarles que, por directrices de la supervisión del ICCU, ha sido cancelada la reunión que se tenía programada para el día 16 de julio de 2025.

La entidad presenta excusas por los inconvenientes que esto pueda generar y comunica que la reunión será reprogramada próximamente. Una vez se nos informe la nueva fecha, será comunicada de manera oportuna.

Agradecemos su comprensión y quedamos atentos a cualquier inquietud







Se verifica con la parte SST y manifiesta que se contrataron 4 personas MONC del municipio para poder cumplir con el porcentaje.

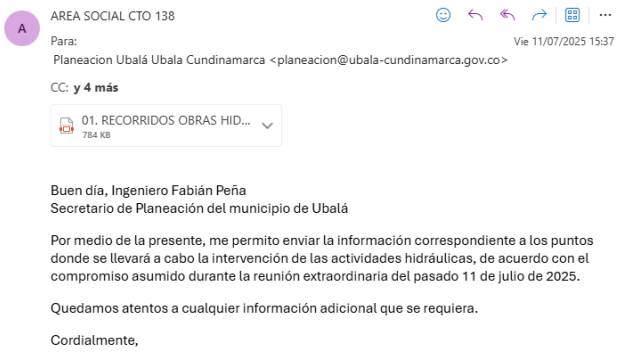
Viernes 11 de julio

Se asiste a la Reunión Extraordinaria No. 1 en el despacho municipal de Ubalá y se realiza el levantamiento del acta de socialización con los funcionarios de la Alcaldía.



Se asiste a la mesa de trabajo # 14 con la interventoría social de manera presencial.

Se envía información sobre la ubicación de la instalación y mantenimiento de las alcantarillas desde el sector de casa rosada hasta laguna azul.



A AREA SOCIAL CTO 138

Para: Vie 11/07/2025 15:37

Planeacion Ubalá Ubala Cundinamarca <planeacion@ubala-cundinamarca.gov.co>

CC: **y 4 más**

01. RECORRIDOS OBRAS HID... 784 KB

Buen día, Ingeniero Fabián Peña
Secretario de Planeación del municipio de Ubalá

Por medio de la presente, me permito enviar la información correspondiente a los puntos donde se llevará a cabo la intervención de las actividades hidráulicas, de acuerdo con el compromiso asumido durante la reunión extraordinaria del pasado 11 de julio de 2025.

Quedamos atentos a cualquier información adicional que se requiera.

Cordialmente,

Actividades que se tiene proyectadas para la semana del 14 al 18 de julio.

Envió del acta subsanada de la reunión preliminar No 1, provincia del Guavio.

Envió del informe No 3 subsanado

Radicación de actas de vecindad de entorno y predios del municipio de Ubalá.

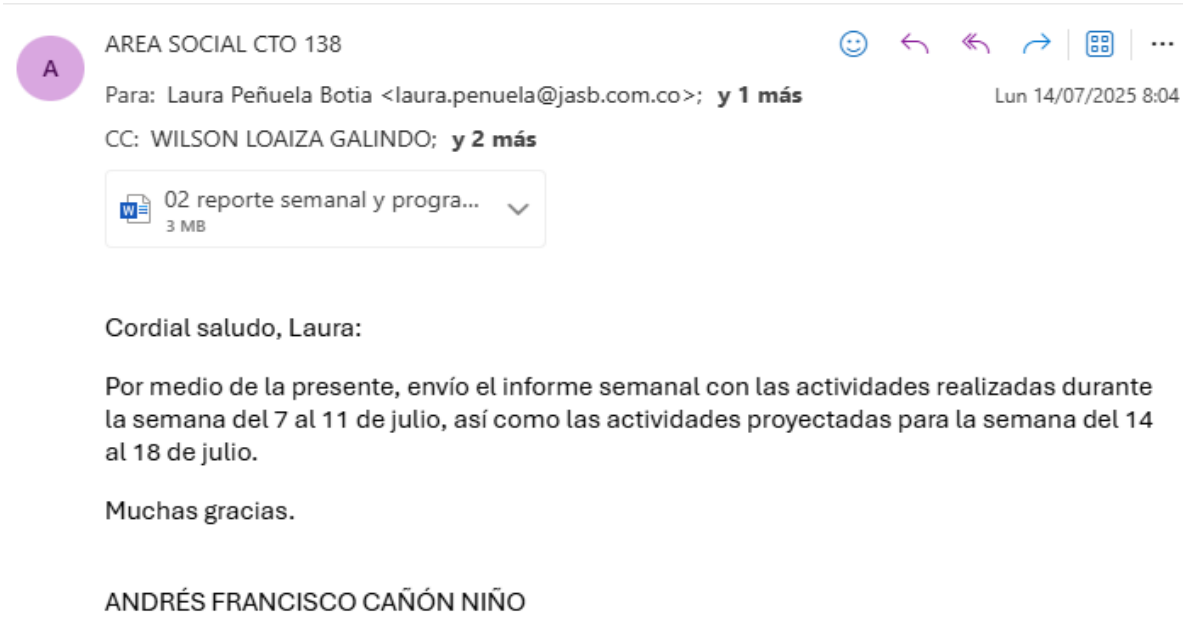
Programar el levantamiento de las cuatro actas que están pendientes por levantar en el municipio del Ubalá.

Atención del punto SAU

Informe semanal del día 14 al 16 de Julio del 2025.

Lunes 14 de julio

Se remite informe semanal a la interventoría social de la semana del martes 07 al 11 de julio



AREA SOCIAL CTO 138

Para: Laura Peñuela Botia <laura.penuela@jasb.com.co>; **y 1 más** Lun 14/07/2025 8:04

CC: WILSON LOAIZA GALINDO; **y 2 más**

02 reporte semanal y progra... 3 MB

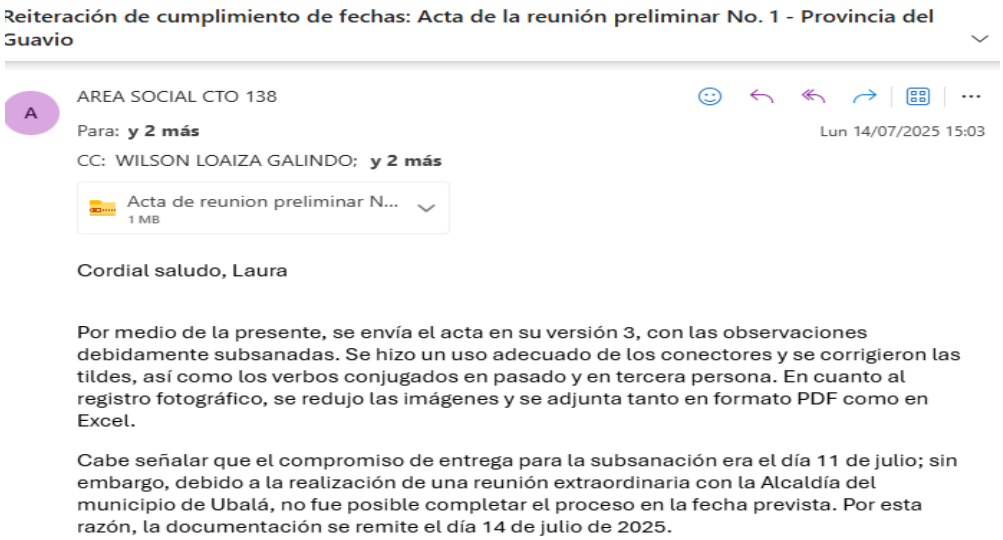
Cordial saludo, Laura:

Por medio de la presente, envío el informe semanal con las actividades realizadas durante la semana del 7 al 11 de julio, así como las actividades proyectadas para la semana del 14 al 18 de julio.

Muchas gracias.

ANDRÉS FRANCISCO CAÑÓN NIÑO

Se remite a la interventoría la subsanación del acta de reunión preliminar No 1 en versión 3



Reiteración de cumplimiento de fechas: Acta de la reunión preliminar No. 1 - Provincia del Guavio

AREA SOCIAL CTO 138

Para: **y 2 más** Lun 14/07/2025 15:03

CC: WILSON LOAIZA GALINDO; **y 2 más**

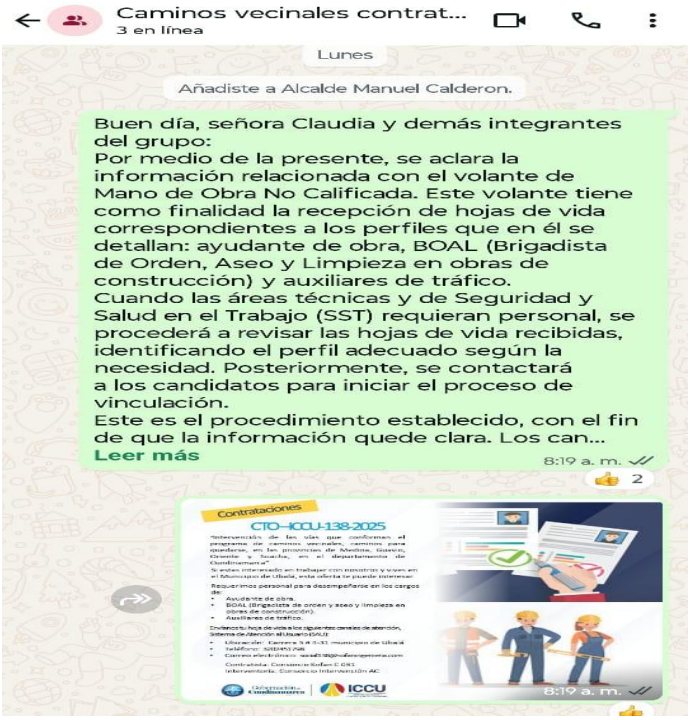
Acta de reunion preliminar N... 1 MB

Cordial saludo, Laura

Por medio de la presente, se envía el acta en su versión 3, con las observaciones debidamente subsanadas. Se hizo un uso adecuado de los conectores y se corrigieron las tildes, así como los verbos conjugados en pasado y en tercera persona. En cuanto al registro fotográfico, se redujo las imágenes y se adjunta tanto en formato PDF como en Excel.

Cabe señalar que el compromiso de entrega para la subsanación era el día 11 de julio; sin embargo, debido a la realización de una reunión extraordinaria con la Alcaldía del municipio de Ubalá, no fue posible completar el proceso en la fecha prevista. Por esta razón, la documentación se remite el día 14 de julio de 2025.

Se envía al grupo de WhatsApp el volante MONC para aclarar los canales de comunicación.



Martes 15 de julio

Se realizó socialización de las actividades hidráulicas desde el sector de casa rosada hasta la vereda laguna azul.





Se realizó acta de socialización sobre le entrega de material RCD a la profesora del colegio rural de San Luis, este material lo recibe y solicita más, para estabilizar una parte del terreno de la escuela.





Miércoles 16 de julio

Se envió correo electrónico a la alcaldía del municipio de Ubalá y al secretario de planeación para aclarar el proceso de MONC y cuales son los canales de comunicación del contrato 138 del 2025.



18/7/25, 15:39 Correo: AREA SOCIAL CTO 138 - Outlook

Outlook

Envío de volante MONC (Mano de Obra No Calificada) y aclaración sobre los canales de atención del punto SAU

Desde AREA SOCIAL CTO 138 <social138@sofaningenieria.com>
Fecha Mié 16/07/2025 11:02
Para Alcaldia Ubala Cundinamarca <alcaldia@ubala-cundinamarca.gov.co>; Planeacion Ubalá Ubala Cundinamarca <planeacion@ubala-cundinamarca.gov.co>
CC Laura Peñuela Botia <laura.penuela@jasb.com.co>; Interventoria Social Caminos vecinales L2 <interventoriasocial219@gmail.com>; WILSON LOAIZA GALINDO <wloaiza@sofaningenieria.com>; Cristian Camilo Moreno Arias <directorproyectos3@jasb.com.co>; Daniel Sandoval Castillo <daniel.sandoval@jasb.com.co>

1 archivo adjunto (326 KB)
VOLANTE 3 MONC NUEVA PLANTILLA.pdf;

Buenos días alcalde Manuel Calderón e ingeniero Fabian Peña

Por medio de la presente envió el volante MONC (Mano de obra no Calificada), para que puedan direccionar las personas que deseen enviar su hoja de vida, sin embargo, se aclara la información relacionada con el volante de Mano de Obra No Calificada. Este volante tiene como finalidad la recepción de hojas de vida correspondientes a los perfiles que en él se detallan: ayudante de obra, BOAL (Brigadista de Orden, Aseo y Limpieza en obras de construcción) y auxiliares de tráfico.

Cuando las áreas técnicas y de Seguridad y Salud en el Trabajo (SST) requieran personal, se procederá a revisar las hojas de vida recibidas, identificando el perfil adecuado según la necesidad. Posteriormente, se contactará a los candidatos para iniciar el proceso de vinculación.

Este es el procedimiento establecido, con el fin de que la información quede clara. Los canales de atención se encuentran indicados en el volante, el cual se adjunta en este correo.

Cualquier información o solicitud del contrato que requiera lo puede hacer por medio de los canales de atención.

Agradecemos su atención y quedamos atentos a cualquier inquietud.

ANDRÉS FRANCISCO CAÑÓN NIÑO
RESIDENTE SOCIAL - CONTRATISTA
SOFAN INGENIERIA

Consorcio SOFAN C-031

https://outlook.office.com/mail/inetlitemaild/AAQkADExMjBmMzQwLTkxM2QtNDNjZS04ZWNjLTFjMDZhZDE4N2VlNgAQALIaKEITwtZGrTvd56LF... 1/2

Se reciben dos hojas de vida de manera presencial el día lunes 14 de Julio y tres por correo electrónico.

ANEXO 22 TRAZABILIDAD INFORME SOCIAL NO. 2

Outlook

Re: RE: INFORME SOCIAL 2 V3 CON ANEXOS

Desde Interventoría Social Caminos vecinales L2 <interventoriasocial219@gmail.com>
Fecha Mar 01/07/2025 16:25
Para AREA SOCIAL CTO 138 <social138@sofaningenieria.com>
CC Laura Peñuela Botia <laura.penuela@jasb.com.co>; Cristian Camilo Moreno Arias <directorproyectos3@jasb.com.co>; WILSON LOAIZA GALINDO <wloaiza@sofaningenieria.com>; Daniel Sandoval Castillo <daniel.sandoval@jasb.com.co>

1 archivo adjunto (19 MB)
V3.zip;

Cordial saludo, Andres;

Por medio del presente se remiten observaciones del Informe Mensual No. 2 Versión 3, reiterando que desde el Contratista se debe:

1. Revisar cuidadosamente el documento antes de enviarlo, garantizando que este sea claro para la persona que lo esté leyendo. Se reitera el uso de las tildes, ya que es repetitiva la observación sobre todo en los verbos en futuro; adicionalmente, cuando se estén describiendo las actividades realizadas redactarlas en pasado.

Por favor, descargar los archivos adjuntos y sobre estos atender los ajustes.

Quedamos atentos a los ajustes del informe mensual No. 2, para remitir la versión 4 de este documento a más tardar el 3 de julio, teniendo en cuenta que las observaciones son mínimas.

Atentamente,

El jue, 26 jun 2025 a la(s) 9:02 p.m., AREA SOCIAL CTO 138 (social138@sofaningenieria.com) escribió:

> Cordial saludo, Laura:
>
> Por medio del presente me permito enviar el Informe Social 2, junto con sus respectivos anexos y las observaciones previamente subsanadas. El informe se encuentra disponible en el Drive, dentro de la carpeta compartida con la interventoría.
>
> Agradezco su atención y le deseo un feliz resto de noche.
>
> ANDRÉS FRANCISCO CAÑÓN NIÑO

Outlook

RE: RE: INFORME SOCIAL 2 V3 CON ANEXOS

Desde AREA SOCIAL CTO 138 <social138@sofaningenieria.com>
Fecha Vie 04/07/2025 6:23
Para Interventoría Social Caminos vecinales L2 <interventoriasocial219@gmail.com>
CC Laura Peñuela Botia <laura.penuela@jasb.com.co>; Cristian Camilo Moreno Arias <directorproyectos3@jasb.com.co>; WILSON LOAIZA GALINDO <wloaiza@sofaningenieria.com>; Daniel Sandoval Castillo <daniel.sandoval@jasb.com.co>

1 archivo adjunto (19 MB)
V4.zip;

Cordial saludo, Laura

En atención a las observaciones remitidas sobre el Informe Mensual No. 2 Versión 3, nos permitimos informar que los ajustes fueron atendidos y la versión actualizada del informe fue entregada el día 04 de julio en versión 4.

Agradecemos su revisión y quedamos atentos a cualquier comentario adicional.

ANDRÉS FRANCISCO CAÑÓN NIÑO
RESIDENTE SOCIAL - CONTRATISTA
SOFAN INGENIERIA

Consorcio SOFAN C-031

De: Interventoría Social Caminos vecinales L2 <interventoriasocial219@gmail.com>
Enviado: martes, 1 de julio de 2025 16:22
Para: AREA SOCIAL CTO 138 <social138@sofaningenieria.com>
Cc: Laura Peñuela Botia <laura.penuela@jasb.com.co>; Cristian Camilo Moreno Arias <directorproyectos3@jasb.com.co>; WILSON LOAIZA GALINDO <wloaiza@sofaningenieria.com>; Daniel Sandoval Castillo <daniel.sandoval@jasb.com.co>
Asunto: Re: RE: INFORME SOCIAL 2 V3 CON ANEXOS

Outlook

Re: RE: INFORME SOCIAL 2 V3 CON ANEXOS

Desde Interventoría Social Caminos vecinales L2 <interventoriasocial219@gmail.com>
Fecha Mié 09/07/2025 10:51
Para AREA SOCIAL CTO 138 <social138@sofaningenieria.com>
CC Laura Peñuela Botia <laura.penuela@jasb.com.co>; Cristian Camilo Moreno Arias <directorproyectos3@jasb.com.co>; WILSON LOAIZA GALINDO <wloaiza@sofaningenieria.com>; Daniel Sandoval Castillo <daniel.sandoval@jasb.com.co>

1 archivo adjunto (19 MB)
V4 VoBo.zip;

Cordial saludo, Andrés

Teniendo en cuenta que algunas observaciones no fueron subsanadas, los ajustes fueron realizados desde la Interventoría para evitar llegar a la versión 5 del documento y por ende a llamados de atención e incumplimientos, considerando que es el segundo informe mensual y esperando que los siguientes informes cuenten con la calidad requerida y que se reduzcan significativamente las observaciones reiteradas.

Adicionalmente, se requiere nuevamente que se dé estricto cumplimiento a las fechas de entrega de los productos, debido a que el documento fue enviado fuera de los tiempos establecidos (1 día después).

En ese sentido, se comparte la versión final del documento, para que sea dejado en limpio (cambios aceptados) y sin comentarios para la radicación oficial del mismo.

Quedo atenta, a la radicación para remitir el documento firmado con la aprobación.

V4 VoBo.zip

Atentamente,

El vie, 4 jul 2025 a la(s) 6:23 a.m., AREA SOCIAL CTO 138 (social138@sofaningenieria.com) escribió:

> Cordial saludo, Laura
>
> En atención a las observaciones remitidas sobre el Informe Mensual No. 2 Versión 3, nos permitimos informar que los ajustes fueron atendidos y la versión actualizada del informe fue entregada el día 04 de julio en versión 4.
>
> Agradecemos su revisión y quedamos atentos a cualquier comentario adicional.

Outlook

Re: RE: INFORME SOCIAL 2 V3 CON ANEXOS

Desde Interventoría Social Caminos vecinales L2 <interventoriasocial219@gmail.com>
Fecha Mié 09/07/2025 14:34
Para AREA SOCIAL CTO 138 <social138@sofaningenieria.com>
CC Laura Peñuela Botia <laura.penuela@jasb.com.co>; Cristian Camilo Moreno Arias <directorproyectos3@jasb.com.co>; WILSON LOAIZA GALINDO <wloaiza@sofaningenieria.com>; Daniel Sandoval Castillo <daniel.sandoval@jasb.com.co>

1 archivo adjunto (3 MB)
informe social 2 V4 VoBo.docx;

Cordial saludo, Andrés

Como alcance al correo precedente, se adjunta el documento de Informe Mensual 2 V4 en formato Word, con los ajustes realizados por la interventoría, **por favor, hacer caso omiso al archivo que se encuentra adjunto en la carpeta V4 VoBo.**

El mié, 9 jul 2025 a la(s) 10:48 a.m., Interventoría Social Caminos vecinales L2 (interventoriasocial219@gmail.com) escribió:

> Cordial saludo, Andrés
>
> Teniendo en cuenta que algunas observaciones no fueron subsanadas, los ajustes fueron realizados desde la Interventoría para evitar llegar a la versión 5 del documento y por ende a llamados de atención e incumplimientos, considerando que es el segundo informe mensual y esperando que los siguientes informes cuenten con la calidad requerida y que se reduzcan significativamente las observaciones reiteradas.
>
> Adicionalmente, se requiere nuevamente que se dé estricto cumplimiento a las fechas de entrega de los productos, debido a que el documento fue enviado fuera de los tiempos establecidos (1 día después).
>
> En ese sentido, se comparte la versión final del documento, para que sea dejado en limpio (cambios aceptados) y sin comentarios para la radicación oficial del mismo.
>
> Quedo atenta, a la radicación para remitir el documento firmado con la aprobación.
>
> V4 VoBo.zip

Outlook

RE: RE: INFORME SOCIAL 2 V3 CON ANEXOS

Desde AREA SOCIAL CTO 138 <social138@sofaningenieria.com>
Fecha Jue 10/07/2025 11:38
Para Interventoría Social Caminos vecinales L2 <interventoriasocial219@gmail.com>
CC Laura Peñuela Botia <laura.penuela@jasb.com.co>; Cristian Camilo Moreno Arias <directorproyectos3@jasb.com.co>; WILSON LOAIZA GALINDO <wloaiza@sofaningenieria.com>; Daniel Sandoval Castillo <daniel.sandoval@jasb.com.co>

1 archivo adjunto (3 MB)
informe social 2 V4 VoBo.docx;

Cordial saludo, Laura

Agradezco las observaciones remitidas por parte de la Interventoría respecto al Informe Mensual No. 2. Tomamos nota de los ajustes realizados directamente con el fin de evitar una nueva versión.

Frente al requerimiento sobre el cumplimiento de los plazos, ofrecemos disculpas por el envío fuera del tiempo establecido. Se han ajustado los cronogramas internos para asegurar la entrega oportuna de los productos en adelante.

Adjunto se deja en limpio la versión final del documento, con los cambios aceptados y sin comentarios, para su radicación oficial.

ANDRÉS FRANCISCO CAÑÓN NIÑO
RESIDENTE SOCIAL - CONTRATISTA
SOFAN INGENIERIA

Consorcio SOFAN C-031

De: Interventoría Social Caminos vecinales L2 <interventoriasocial219@gmail.com>
Enviado: miércoles, 9 de julio de 2025 14:31
Para: AREA SOCIAL CTO 138 <social138@sofaningenieria.com>
Cc: Laura Peñuela Botia <laura.penuela@jasb.com.co>; Cristian Camilo Moreno Arias

Outlook

RE: RE: INFORME SOCIAL 2 V3 CON ANEXOS

Desde AREA SOCIAL CTO 138 <social138@sofaningenieria.com>
Fecha Jue 10/07/2025 12:17
Para Interventoría Social Caminos vecinales L2 <interventoriasocial219@gmail.com>
CC Laura Peñuela Botia <laura.penuela@jasb.com.co>; Cristian Camilo Moreno Arias <directorproyectos3@jasb.com.co>; WILSON LOAIZA GALINDO <wloaiza@sofaningenieria.com>; Daniel Sandoval Castillo <daniel.sandoval@jasb.com.co>

1 archivo adjunto (94 KB)
115. FOR-CO-03-114 Radicación del Informe Social Mensual No. 2.pdf;

Cordial saludo, Laura

Adjunto oficio con los anexos correspondientes y se deja en limpio la versión final del documento, con los cambios aceptados y sin comentarios, con su radicación oficial.

ANDRÉS FRANCISCO CAÑÓN NIÑO
RESIDENTE SOCIAL - CONTRATISTA
SOFAN INGENIERIA

Consorcio SOFAN C-031

De: AREA SOCIAL CTO 138 <social138@sofaningenieria.com>
Enviado: jueves, 10 de julio de 2025 11:38
Para: Interventoría Social Caminos vecinales L2 <interventoriasocial219@gmail.com>
Cc: Laura Peñuela Botia <laura.penuela@jasb.com.co>; Cristian Camilo Moreno Arias <directorproyectos3@jasb.com.co>; WILSON LOAIZA GALINDO <wloaiza@sofaningenieria.com>; Daniel Sandoval Castillo <daniel.sandoval@jasb.com.co>
Asunto: RE: RE: INFORME SOCIAL 2 V3 CON ANEXOS

Consorcio SOFAN C-031

Bogotá D.C.; 10 de julio del 2025

SOFAN- FOR-CO-03-ICCU031-114

Señor
CONSORCIO INTERVENCIÓN AC
ATN, Ing. Cristian Moreno
Cargo: Director de Interventoría
Mail: directorproyectos3@jasb.com.co
Transversal 55A # 115A – 06
T: 300 4865419
Bogotá D.C.

REFERENCIA: CONTRATO No. 138 DE 2025 Objeto: INTERVENCIÓN DE LAS VÍAS QUE CONFORMAN EL PROGRAMA DE CAMINOS VECINALES, CAMINOS PARA QUEDARSE, EN LAS PROVINCIAS DE MEDINA, GUAVIO, ORIENTE Y SOACHA, EN EL DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA LOTE 1.

ASUNTO: Radicación del Informe Social Mensual No. 2

Estimado ingeniero,

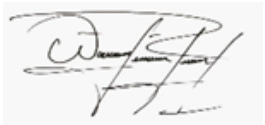
Por medio del presente, nos permitimos radicar el Informe Social Mensual No. 2, correspondiente al mes de mayo de 2025, en el marco del Contrato de Obra ICCU-138 de 2025, suscrito entre el Instituto de Infraestructura y Concesiones de Cundinamarca – ICCU y el CONSORCIO SOFAN C-031.

La documentación correspondiente, puede ser consultada en el siguiente link:

LINK DOCUMENTOS, 05. ANEXOS

Agradecemos su atención y quedamos atentos a cualquier observación o requerimiento adicional por parte de su equipo técnico.

Cordialmente,



WILSON GERARDO LOAIZA GALINDO
Director de Obra
C.C. 80.052.762
CONSORCIO SOFAN C-031
NIT: 901.906.842-2

Copia: Archivo

Consorcio SOFAN C-031

directorproyectos3@jasb.com.co
correspondencia@jasb.com.co
daniel.sandoval@jasb.com.co
byron.aguirre@jasb.com.co

Elaboró: AFCN
Revisó: WGLG
Anexo: INF. SOCIAL 2

ANEXO 23. TRAZABILIDAD INFORME SOCIAL NO. 3

Outlook

Informe social 3 V1

Desde AREA SOCIAL CTO 138 <social138@sofaningenieria.com>
Fecha Mar 08/07/2025 11:45
Para Interventoría Social Caminos vecinales L2 <interventoriasocial219@gmail.com>; Laura Peñuela Botia <laura.penuela@jasb.com.co>
CC Cristian Camilo Moreno Arias <directorproyectos3@jasb.com.co>; WILSON LOAIZA GALINDO <wloaiza@sofaningenieria.com>; Daniel Sandoval Castillo <daniel.sandoval@jasb.com.co>

1 archivo adjunto (16 MB)
INFORME MENSUAL 3.zip;

Cordial saludo, Laura

Se remite el Informe Mensual No. 3 V1, para su respectiva revisión y retroalimentación.

Agradecemos su revisión y quedamos atentos a cualquier comentario adicional.

ANDRÉS FRANCISCO CAÑÓN NIÑO
RESIDENTE SOCIAL - CONTRATISTA
SOFAN INGENIERIA

Consorcio SOFAN C-031

Outlook

Re: Informe social 3 V1

Desde Interventoría Social Caminos vecinales L2 <interventoriasocial219@gmail.com>
Fecha Sáb 12/07/2025 17:46
Para AREA SOCIAL CTO 138 <social138@sofaningenieria.com>
CC Laura Peñuela Botia <laura.penuela@jasb.com.co>; Cristian Camilo Moreno Arias <directorproyectos3@jasb.com.co>; WILSON LOAIZA GALINDO <wloaiza@sofaningenieria.com>; Daniel Sandoval Castillo <daniel.sandoval@jasb.com.co>

1 archivo adjunto (16 MB)
Informe mensual 3 V1 observado.zip;

Cordial saludo, Andres;

Por medio del presente remito las observaciones realizadas al informe mensual No. 3 versión 1, por favor, tener en cuenta lo conversado el día de ayer (11/07/2025) en la mesa de trabajo No. 14.

Muchas gracias.

El mar, 8 jul 2025 a la(s) 11:46 a.m., AREA SOCIAL CTO 138 (social138@sofaningenieria.com) escribió:

> Cordial saludo, Laura
>
> Se remite el Informe Mensual No. 3 V1, para su respectiva revisión y retroalimentación.
>
> Agradecemos su revisión y quedamos atentos a cualquier comentario adicional.
>
> ANDRÉS FRANCISCO CAÑÓN NIÑO
> RESIDENTE SOCIAL - CONTRATISTA
> SOFAN INGENIERIA
>
> Consorcio SOFAN C-031

Outlook

Re: Informe social 3 V1

Desde Interventoría Social Caminos vecinales L2 <interventoriasocial219@gmail.com>
Fecha Lun 14/07/2025 14:07
Para AREA SOCIAL CTO 138 <social138@sofaningenieria.com>
CC Laura Peñuela Botia <laura.penuela@jasb.com.co>; Cristian Camilo Moreno Arias <directorproyectos3@jasb.com.co>; WILSON LOAIZA GALINDO <wloaiza@sofaningenieria.com>; Daniel Sandoval Castillo <daniel.sandoval@jasb.com.co>

Cordial saludo, Andrés;

Dando alcance al correo precedente, me permito indicar que de acuerdo a lo informado el día de hoy (14/07/2025) a través de comunicación interna (WhatsApp) desde la interventoría se dará un máximo de 3 días para la atención de observaciones de los documentos (dependiendo la complejidad y la cantidad de observaciones), en ese sentido, se actualiza la fecha de **entrega del informe mensual No. 3 en versión 2 para el 16/07/2025.**

Agradecemos el cumplimiento de las fechas indicadas y quedamos atentos a la respuesta.

Atentamente,

El sáb, 12 jul 2025 a la(s) 5:45 p.m., Interventoría Social Caminos vecinales L2 (interventoriasocial219@gmail.com) escribió:

> Cordial saludo, Andres;
>
> Por medio del presente remito las observaciones realizadas al informe mensual No. 3 versión 1, por favor, tener en cuenta lo conversado el día de ayer (11/07/2025) en la mesa de trabajo No. 14.
>
> Muchas gracias.
>
> El mar, 8 jul 2025 a la(s) 11:46 a.m., AREA SOCIAL CTO 138 (social138@sofaningenieria.com) escribió:
>
> > Cordial saludo, Laura
> >
> > Se remite el Informe Mensual No. 3 V1, para su respectiva revisión y retroalimentación.
> >
> > Agradecemos su revisión y quedamos atentos a cualquier comentario adicional.
> >
> > ANDRÉS FRANCISCO CAÑÓN NIÑO
> > RESIDENTE SOCIAL - CONTRATISTA
> > SOFAN INGENIERIA

ANEXO 24. CORRESPONDENCIA ENVIADA Y RECIBIDA

Outlook

766-103-ICCU - Aprobación Punto SAU - Provincia del Guavio

Desde Correspondencia@g-proyectos.com.co <Correspondencia@g-proyectos.com.co>
Fecha Mié 02/07/2025 14:17
Para ADMINISTRACIÓN CTO 138 <admoncto138@sofaningenieria.com>; WILSON LOAIZA GALINDO <wloaiza@sofaningenieria.com>; YESICA RAIGOSO DIAZ <yesicar@sofaningenieria.com>; AREA SOCIAL CTO 138 <social138@sofaningenieria.com>
CC daniel.sandoval@jasb.com.co <daniel.sandoval@jasb.com.co>; directorproyectos3@jasb.com.co <directorproyectos3@jasb.com.co>; byron.aguirre@jasb.com.co <byron.aguirre@jasb.com.co>; laura.penuela@jasb.com.co <laura.penuela@jasb.com.co>

2 archivos adjuntos (6 MB)

1. Consolidado de actividades relacionadas con el Punto SAU – Provincia del Guavio..pdf; 766-103 Aprobación Punto SAU - Provincia del Guavio.pdf;

Bogotá D.C., 2 de julio de 2025
Al responder cite:
766-103-ICCU
Señores,
INSTITUTO DE INFRAESTRUCTURA Y CONSTRUCCIONES
DE CUNDINAMARCA – ICCU
Ing. Laura Daniela Nieto
Coordinadora de supervisión ICCU
Calle 26 No 51-53
Bogotá D.C.

REFERENCIA: INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA Y LEGAL PARA LA INTERVENCIÓN DE LAS VÍAS QUE CONFORMARÁN EL PROGRAMA DE CAMINOS VECINALES, CAMINOS PARA QUEDARSE, EN EL DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA. Lote 2

ASUNTO: APROBACIÓN Y APERTURA DE ATENCIÓN EN EL PUNTO SAU – PROVINCIA DEL GUAVIO.
Cordial saludo,
El Consorcio Intervención AC por medio de la presente en cumplimiento de las obligaciones contractuales, se permite informar que, luego de realizadas las gestiones pertinentes con el contratista de obra CONSORCIO SOFAN C-031, las cuales se relacionan a continuación:
Fecha Lugar de requerimiento Nombre
28/04/2025 766-043-ICCU Requerimientos componente social etapa de caracterización
07/05/2025 766-054-ICCU Actividades pendientes componente social
15/05/2025 766-067-ICCU Llamado de atención actividades pendientes componente social y RTA SOFAN-FOR-CO-03-ICCU031-064
29/05/2025 FOR-CO-03-082 Respuesta a su comunicado No. 766-043-ICCU
30/05/2025 FOR-CO-03-084 Respuesta a su comunicado No. 766-054-ICCU
FOR-CO-03-085 Respuesta a los comunicados No. 766-066-ICCU y 766-067-ICCU

11/06/2025 Presencial Visita de verificación al Punto SAU – Provincia del Guavio – Formato de verificación.
01/07/2025 Correo electrónico Evidencia instalación del Banner
Ver anexo 1. Consolidado de actividades relacionadas con el Punto SAU – Provincia del Guavio.
Se remite la APROBACIÓN del Punto SAU de la Provincia del Guavio ubicado en el municipio de Ubalá (carrera 3 # 3 – 31 piso 3), en virtud de que cumple con los requerimientos contractuales establecidos para el Contrato ICCU No. 138 del 2025 con el fin de garantizar la atención y participación de la comunidad en el proyecto, con el fin de dar APERTURA OFICIAL del punto de atención a la comunidad a partir del viernes 4 de julio.

Cordialmente,

_____
Cristian Camilo Moreno Arias
CONSORCIO INTERVENCIÓN AC
Director de la Interventoría

Anexo: Consolidado de actividades relacionadas con el Punto SAU – Provincia del Guavio.
Preparó: Laura Peñuela
Revisó: Cristian C. Moreno A.
Aprobó: Cristian C. Moreno A.

Copia: wloaiza@sofaningenieria.com – Ing. Wilson Loaiza
social138@sofaningenieria.com – TS Andrés Cañón
admoncto138@sofaningenieria.com

Outlook

Re: RE: INFORME SOCIAL 2 V3 CON ANEXOS

Desde Interventoría Social Caminos vecinales L2 <interventoriasocial219@gmail.com>
Fecha Mar 01/07/2025 16:25
Para AREA SOCIAL CTO 138 <social138@sofaningenieria.com>
CC Laura Peñuela Botia <laura.penuela@jasb.com.co>; Cristian Camilo Moreno Arias <directorproyectos3@jasb.com.co>; WILSON LOAIZA GALINDO <wloaiza@sofaningenieria.com>; Daniel Sandoval Castillo <daniel.sandoval@jasb.com.co>

1 archivo adjunto (19 MB)
V3.zip;

Cordial saludo, Andres;

Por medio del presente se remiten observaciones del Informe Mensual No. 2 Versión 3, reiterando que desde el Contratista se debe:

1. Revisar cuidadosamente el documento antes de enviarlo, garantizando que este sea claro para la persona que lo esté leyendo. Se reitera el uso de las tildes, ya que es repetitiva la observación sobre todo en los verbos en futuro; adicionalmente, cuando se estén describiendo las actividades realizadas redactarlas en pasado.

Por favor, descargar los archivos adjuntos y sobre estos atender los ajustes.

Quedamos atentos a los ajustes del informe mensual No. 2, para remitir la versión 4 de este documento a más tardar el 3 de julio, teniendo en cuenta que las observaciones son mínimas.

Atentamente,

El jue, 26 jun 2025 a la(s) 9:02 p.m., AREA SOCIAL CTO 138 (social138@sofaningenieria.com) escribió:

> Cordial saludo, Laura:
>
> Por medio del presente me permito enviar el Informe Social 2, junto con sus respectivos anexos y las observaciones previamente subsanadas. El informe se encuentra disponible en el Drive, dentro de la carpeta compartida con la interventoría.
>
> Agradezco su atención y le deseo un feliz resto de noche.
>
> ANDRÉS FRANCISCO CAÑÓN NIÑO

Outlook

RE: RE: INFORME SOCIAL 2 V3 CON ANEXOS

Desde AREA SOCIAL CTO 138 <social138@sofaningenieria.com>
Fecha Vie 04/07/2025 6:23
Para Interventoría Social Caminos vecinales L2 <interventoriasocial219@gmail.com>
CC Laura Peñuela Botia <laura.penuela@jasb.com.co>; Cristian Camilo Moreno Arias <directorproyectos3@jasb.com.co>; WILSON LOAIZA GALINDO <wloaiza@sofaningenieria.com>; Daniel Sandoval Castillo <daniel.sandoval@jasb.com.co>

1 archivo adjunto (19 MB)
V4.zip;

Cordial saludo, Laura

En atención a las observaciones remitidas sobre el Informe Mensual No. 2 Versión 3, nos permitimos informar que los ajustes fueron atendidos y la versión actualizada del informe fue entregada el día 04 de julio en versión 4.

Agradecemos su revisión y quedamos atentos a cualquier comentario adicional.

ANDRÉS FRANCISCO CAÑÓN NIÑO
RESIDENTE SOCIAL - CONTRATISTA
SOFAN INGENIERIA

Consorcio SOFAN C-031

De: Interventoría Social Caminos vecinales L2 <interventoriasocial219@gmail.com>
Enviado: martes, 1 de julio de 2025 16:22
Para: AREA SOCIAL CTO 138 <social138@sofaningenieria.com>
Cc: Laura Peñuela Botia <laura.penuela@jasb.com.co>; Cristian Camilo Moreno Arias <directorproyectos3@jasb.com.co>; WILSON LOAIZA GALINDO <wloaiza@sofaningenieria.com>; Daniel Sandoval Castillo <daniel.sandoval@jasb.com.co>
Asunto: Re: RE: INFORME SOCIAL 2 V3 CON ANEXOS

Outlook

Re: RE: INFORME SOCIAL 2 V3 CON ANEXOS

Desde Interventoría Social Caminos vecinales L2 <interventoriasocial219@gmail.com>
Fecha Mié 09/07/2025 10:51
Para AREA SOCIAL CTO 138 <social138@sofaningenieria.com>
CC Laura Peñuela Botia <laura.penuela@jasb.com.co>; Cristian Camilo Moreno Arias <directorproyectos3@jasb.com.co>; WILSON LOAIZA GALINDO <wloaiza@sofaningenieria.com>; Daniel Sandoval Castillo <daniel.sandoval@jasb.com.co>

1 archivo adjunto (19 MB)
V4 VoBo.zip;

Cordial saludo, Andrés

Teniendo en cuenta que algunas observaciones no fueron subsanadas, los ajustes fueron realizados desde la Interventoría para evitar llegar a la versión 5 del documento y por ende a llamados de atención e incumplimientos, considerando que es el segundo informe mensual y esperando que los siguientes informes cuenten con la calidad requerida y que se reduzcan significativamente las observaciones reiteradas.

Adicionalmente, se requiere nuevamente que se dé estricto cumplimiento a las fechas de entrega de los productos, debido a que el documento fue enviado fuera de los tiempos establecidos (1 día después).

En ese sentido, se comparte la versión final del documento, para que sea dejado en limpio (cambios aceptados) y sin comentarios para la radicación oficial del mismo.

Quedo atenta, a la radicación para remitir el documento firmado con la aprobación.

V4 VoBo.zip

Atentamente,

El vie, 4 jul 2025 a la(s) 6:23 a.m., AREA SOCIAL CTO 138 (social138@sofaningenieria.com) escribió:

> Cordial saludo, Laura
>
> En atención a las observaciones remitidas sobre el Informe Mensual No. 2 Versión 3, nos permitimos informar que los ajustes fueron atendidos y la versión actualizada del informe fue entregada el día 04 de julio en versión 4.
>
> Agradecemos su revisión y quedamos atentos a cualquier comentario adicional.

Outlook

Re: RE: INFORME SOCIAL 2 V3 CON ANEXOS

Desde Interventoría Social Caminos vecinales L2 <interventoriasocial219@gmail.com>
Fecha Mié 09/07/2025 14:34
Para AREA SOCIAL CTO 138 <social138@sofaningenieria.com>
CC Laura Peñuela Botia <laura.penuela@jasb.com.co>; Cristian Camilo Moreno Arias <directorproyectos3@jasb.com.co>; WILSON LOAIZA GALINDO <wloaiza@sofaningenieria.com>; Daniel Sandoval Castillo <daniel.sandoval@jasb.com.co>

1 archivo adjunto (3 MB)
informe social 2 V4 VoBo.docx;

Cordial saludo, Andrés

Como alcance al correo precedente, se adjunta el documento de Informe Mensual 2 V4 en formato Word, con los ajustes realizados por la interventoría, **por favor, hacer caso omiso al archivo que se encuentra adjunto en la carpeta V4 VoBo.**

El mié, 9 jul 2025 a la(s) 10:48 a.m., Interventoría Social Caminos vecinales L2 (interventoriasocial219@gmail.com) escribió:

> Cordial saludo, Andrés
>
> Teniendo en cuenta que algunas observaciones no fueron subsanadas, los ajustes fueron realizados desde la Interventoría para evitar llegar a la versión 5 del documento y por ende a llamados de atención e incumplimientos, considerando que es el segundo informe mensual y esperando que los siguientes informes cuenten con la calidad requerida y que se reduzcan significativamente las observaciones reiteradas.
>
> Adicionalmente, se requiere nuevamente que se dé estricto cumplimiento a las fechas de entrega de los productos, debido a que el documento fue enviado fuera de los tiempos establecidos (1 día después).
>
> En ese sentido, se comparte la versión final del documento, para que sea dejado en limpio (cambios aceptados) y sin comentarios para la radicación oficial del mismo.
>
> Quedo atenta, a la radicación para remitir el documento firmado con la aprobación.
>
> V4 VoBo.zip

Outlook

RE: RE: INFORME SOCIAL 2 V3 CON ANEXOS

Desde AREA SOCIAL CTO 138 <social138@sofaningenieria.com>
Fecha Jue 10/07/2025 11:38
Para Interventoría Social Caminos vecinales L2 <interventoriasocial219@gmail.com>
CC Laura Peñuela Botia <laura.penuela@jasb.com.co>; Cristian Camilo Moreno Arias <directorproyectos3@jasb.com.co>; WILSON LOAIZA GALINDO <wloaiza@sofaningenieria.com>; Daniel Sandoval Castillo <daniel.sandoval@jasb.com.co>

1 archivo adjunto (3 MB)
informe social 2 V4 VoBo.docx;

Cordial saludo, Laura

Agradezco las observaciones remitidas por parte de la Interventoría respecto al Informe Mensual No. 2. Tomamos nota de los ajustes realizados directamente con el fin de evitar una nueva versión.

Frente al requerimiento sobre el cumplimiento de los plazos, ofrecemos disculpas por el envío fuera del tiempo establecido. Se han ajustado los cronogramas internos para asegurar la entrega oportuna de los productos en adelante.

Adjunto se deja en limpio la versión final del documento, con los cambios aceptados y sin comentarios, para su radicación oficial.

ANDRÉS FRANCISCO CAÑÓN NIÑO
RESIDENTE SOCIAL - CONTRATISTA
SOFAN INGENIERIA

Consorcio SOFAN C-031

De: Interventoría Social Caminos vecinales L2 <interventoriasocial219@gmail.com>
Enviado: miércoles, 9 de julio de 2025 14:31
Para: AREA SOCIAL CTO 138 <social138@sofaningenieria.com>
Cc: Laura Peñuela Botia <laura.penuela@jasb.com.co>; Cristian Camilo Moreno Arias

Outlook

RE: RE: INFORME SOCIAL 2 V3 CON ANEXOS

Desde AREA SOCIAL CTO 138 <social138@sofaningenieria.com>
Fecha Jue 10/07/2025 12:17
Para Interventoría Social Caminos vecinales L2 <interventoriasocial219@gmail.com>
CC Laura Peñuela Botia <laura.penuela@jasb.com.co>; Cristian Camilo Moreno Arias <directorproyectos3@jasb.com.co>; WILSON LOAIZA GALINDO <wloaiza@sofaningenieria.com>; Daniel Sandoval Castillo <daniel.sandoval@jasb.com.co>

1 archivo adjunto (94 KB)
115. FOR-CO-03-114 Radicación del Informe Social Mensual No. 2.pdf;

Cordial saludo, Laura

Adjunto oficio con los anexos correspondientes y se deja en limpio la versión final del documento, con los cambios aceptados y sin comentarios, con su radicación oficial.

ANDRÉS FRANCISCO CAÑÓN NIÑO
RESIDENTE SOCIAL - CONTRATISTA
SOFAN INGENIERIA

Consorcio SOFAN C-031

De: AREA SOCIAL CTO 138 <social138@sofaningenieria.com>
Enviado: jueves, 10 de julio de 2025 11:38
Para: Interventoría Social Caminos vecinales L2 <interventoriasocial219@gmail.com>
Cc: Laura Peñuela Botia <laura.penuela@jasb.com.co>; Cristian Camilo Moreno Arias <directorproyectos3@jasb.com.co>; WILSON LOAIZA GALINDO <wloaiza@sofaningenieria.com>; Daniel Sandoval Castillo <daniel.sandoval@jasb.com.co>
Asunto: RE: RE: INFORME SOCIAL 2 V3 CON ANEXOS

Outlook

766-111-ICCU - LLAMADO DE ATENCIÓN POR INCUMPLIMIENTOS EN LA ENTREGA OPORTUNA DE INFORMACIÓN Y REQUERIMIENTOS PARA EL COMPONENTE SOCIAL

Desde Correspondencia@g-proyectos.com.co <Correspondencia@g-proyectos.com.co>
Fecha Vie 11/07/2025 10:01
Para ADMINISTRACIÓN CTO 138 <admoncto138@sofaningenieria.com>; WILSON LOAIZA GALINDO <wloaiza@sofaningenieria.com>; YESICA RAIGOSO DIAZ <yesicar@sofaningenieria.com>; AREA SOCIAL CTO 138 <social138@sofaningenieria.com>
CC daniel.sandoval@jasb.com.co <daniel.sandoval@jasb.com.co>; directorproyectos3@jasb.com.co <directorproyectos3@jasb.com.co>; byron.aguirre@jasb.com.co <byron.aguirre@jasb.com.co>; laura.penuela@jasb.com.co <laura.penuela@jasb.com.co>

2 archivos adjuntos (501 KB)

766-111 Llamado de atención y requerimientos - Componente social.pdf; Anexo 1. Actividades realizadas fuera del tiempo establecido..pdf;

Bogotá D.C., 10 de julio de 2025
Al responder cite:
766-111-ICCU
Señores
CONSORCIO SOFÁN C-031
ING. WILSON GERARDO LOAIZA GALINDO
DIRECTOR DE OBRA
Cra.13A No. 89-38 Of. 414
Edificio Nippon Center Bogotá

REFERENCIA: INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA Y LEGAL PARA LA INTERVENCIÓN DE LAS VÍAS QUE CONFORMARÁN EL PROGRAMA DE CAMINOS VECINALES, CAMINOS PARA QUEDARSE, EN EL DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA. Lote 2

ASUNTO: LLAMADO DE ATENCIÓN POR INCUMPLIMIENTOS EN LA ENTREGA OPORTUNA DE INFORMACIÓN Y REQUERIMIENTOS PARA EL COMPONENTE SOCIAL
Cordial saludo,

De manera atenta, nos dirigimos a ustedes para expresar nuestra preocupación y realizar un llamado de atención respecto a los reiterados incumplimientos en las fechas de entrega y/o envío de información requerida para la respectiva revisión de esta Interventoría.
Si bien algunas de las demoras no son atribuibles al Contratista, esto no representa la generalidad del caso. Por tal motivo, reiteramos la importancia de cumplir con los plazos establecidos para la entrega de documentos, ya que el envío extemporáneo reduce los tiempos destinados a su revisión tanto de la interventoría como de la entidad y dificulta el cumplimiento de los cronogramas frente a la Entidad.
Adicionalmente, recordamos que documentos como los reportes semanales e informes mensuales del Contratista constituyen el insumo principal para la elaboración de los informes de la Interventoría, por

lo que su entrega oportuna es fundamental para el adecuado desarrollo del contrato.
Con el fin de soportar lo anteriormente detallado, se anexa al presente comunicado la matriz de seguimiento a los compromisos sociales con aquellas actividades cumplidas fuera de los términos acordados o establecidos contractualmente.
Anexo 1. Actividades realizadas fuera del tiempo establecido.
Requerimientos para el cumplimiento del Plan de Gestión Social:
1. De acuerdo con lo anterior, se requiere que se construya y remita a la interventoría un Plan de Contingencia detallado y bien estructurado como parte de la respuesta al presente oficio, el cual permita al Contratista dar cumplimiento al Plan de Gestión Social de acuerdo con los tiempos contractuales.

2. Teniendo en cuenta que los reportes presentados de manera verbal por parte del Contratista durante las mesas de trabajo de los viernes han resultado incompletos y que, además, no se han remitido los soportes correspondientes (registros fotográficos) de las actividades ejecutadas, se ha decidido reactivar la entrega de reportes semanales por escrito.

Estos deberán ser enviados a la Interventoría todos los viernes, sin excepción durante la ejecución del proyecto.
.
3. Se requiere que el Contratista remita mediante correo electrónico los informes mensuales a más tardar el día 5 de cada mes (en caso de que sea fin de semana el viernes anterior), para que desde la Interventoría se tenga el tiempo requerido para realizar la revisión y dar cumplimiento a las fechas acordadas en la primera mesa de trabajo integral realizada el 23 de abril del presente año.

4. Se recuerda al Contratista que, contractualmente, se debe cumplir con la realización de preliminares: actas de vecindad e instalación de Puntos SAU; por lo que la logística de estas actividades debe ser realizada por parte del Contratista con el debido tiempo, por ende, para evitar retrasos y/o imprevistos se solicita que:

4.1. Actas de vecindad:
4.1.1. Se remita y se construya un cronograma en el que se incluyan:

- Fechas de los recorridos de reconocimiento de predios que requieren el levantamiento de actas de vecindad.
- Fecha de inicio y finalización del levantamiento de actas de vecindad y de entorno.
Lo anterior, teniendo en cuenta que el Contratista realizó el ejercicio de levantar las actas de vecindad del tramo Casa Rosada – Laguna Azul del municipio de Ubalá – Provincia del Guavio, por lo que puede hacerse una idea de cuanto tiempo toma la ejecución de esta actividad. Adicionalmente, es importante

El cronograma debe contemplar los municipios faltantes de las provincias del Guavio (Gama y Junín) y de la provincia de Oriente (Choachí, Fomeque, Chipaque, Fosca y Quetame).

Nota: El levantamiento de actas de vecindad debe ser posterior a las reuniones preliminares 2 y 3 de la provincia de Oriente.

4.1.2. Se recuerda que, el levantamiento de actas de vecindad debe estar acompañado por un profesional técnico, que cuente con la disponibilidad de tiempo de realizar la actividad, sin generar reprogramaciones en las agendas de la comunidad, en la medida de lo posible.

4.1.3. Se recuerda que, una vez realizado el levantamiento de actas de vecindad, se debe entregar una copia a los ciudadanos, lideres comunitarios y/o radicadas en la alcaldía municipal en los 10 días hábiles posteriores a la realización de la actividad. Por lo tanto, las copias de las actas de vecindad y de entorno del tramo de Casa Rosada – Laguna Azul deben ser entregadas de acuerdo con la fecha del levantamiento (por ejemplo, las realizadas el 3 de julio deben ser entregadas a más tardar el 17 de julio).
4.2. Apertura de Puntos SAU: Se solicita dar cumplimiento a lo establecido contractualmente y, en concordancia con el avance técnico del proyecto, acatar el compromiso adquirido durante el comité de seguimiento realizado el 2 de julio del presente año, en el cual se acordó que el Punto SAU correspondiente a la provincia de Oriente estaría instalado el día 14 de julio.

5. Por último, desde la Interventoría aclaramos que, con respecto al porcentaje de paridad laboral (mujeres en el proyecto), para dar cumplimiento con el 5 % se ha contemplado el total de mano de obra calificada y no calificada, sin embargo, a partir del inicio de la fase III del proyecto, se dará estricto cumplimiento a lo determinado en la minuta del Contrato en la cual se establece que el 5 % de mujeres corresponde al personal de mano de obra no calificada y este porcentaje se medirá por provincia.
Lo anterior está soportado en la Guía de Manejo Ambiental de Proyectos de Invias del 2011 desde la cual se estructuró el PAGA del proyecto.
Agradecemos de antemano la atención y colaboración del equipo del Consorcio, reiterando la disposición permanente de la interventoría para acompañar el desarrollo de estas actividades.

Cordialmente,

_____
Cristian Camilo Moreno Arias
CONSORCIO INTERVENCIÓN AC
Director de la Interventoría

Anexo: Actividades realizadas fuera del tiempo establecido.
Preparó: Laura Peñuela
Revisó: Cristian C. Moreno A.
Aprobó: Cristian C. Moreno A.

Copia: wloaiza@sofaningenieria.com – Ing. Wilson Loaiza
social138@sofaningenieria.com – TS Andrés Cañón
admoncto138@sofaningenieria.com
Archivo

Outlook

766-124-ICCU - PRIMER LLAMADO DE ATENCIÓN POR INCUMPLIMIENTO EN LA ENTREGA OPORTUNA DE LA SUBSANACIÓN DE OBSERVACIONES DEL INFORME MENSUAL No. 3 - COMPONENTE SOCIAL

Desde Correspondencia@g-proyectos.com.co <Correspondencia@g-proyectos.com.co>
Fecha Lun 21/07/2025 20:21
Para ADMINISTRACIÓN CTO 138 <admoncto138@sofaningenieria.com>; WILSON LOAIZA GALINDO <wloaiza@sofaningenieria.com>; YESICA RAIGOSO DIAZ <yesicar@sofaningenieria.com>; AREA SOCIAL CTO 138 <social138@sofaningenieria.com>
CC daniel.sandoval@jasb.com.co <daniel.sandoval@jasb.com.co>; directorproyectos3@jasb.com.co <directorproyectos3@jasb.com.co>; byron.aguirre@jasb.com.co <byron.aguirre@jasb.com.co>; laura.penuela@jasb.com.co <laura.penuela@jasb.com.co>

1 archivo adjunto (399 KB)
766-124 Llamado de atención informe mensual No. 3 - Componente social.pdf;

Bogotá D.C., 21 de julio de 2025
Al responder cite:
766-124-ICCU
Señores
CONSORCIO SOFÁN C-031
ING. WILSON GERARDO LOAIZA GALINDO
DIRECTOR DE OBRA
Cra.13A No. 89-38 Of. 414
Edificio Nippon Center Bogotá

REFERENCIA: INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA Y LEGAL PARA LA INTERVENCIÓN DE LAS VÍAS QUE CONFORMARÁN EL PROGRAMA DE CAMINOS VECINALES, CAMINOS PARA QUEDARSE, EN EL DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA. Lote 2

ASUNTO: PRIMER LLAMADO DE ATENCIÓN POR INCUMPLIMIENTO EN LA ENTREGA OPORTUNA DE LA SUBSANACIÓN DE OBSERVACIONES DEL INFORME MENSUAL No. 3 - COMPONENTE SOCIAL
Cordial saludo,

De manera atenta, nos dirigimos a ustedes para expresar nuestra preocupación y realizar un llamado de atención respecto al incumplimiento en la fecha de entrega del informe mensual No. 3, el cual debía incluir la atención a las observaciones remitidas al Contratista el 12 de julio y cuya entrega fue solicitada para el 16 de julio del presente año, otorgando un plazo de tres (3) días hábiles para su gestión.
Anexo 1. Trazabilidad correos electrónicos informe mensual No. 3 Versión 1.
Se reitera al Contratista que este documento constituye el insumo principal para la elaboración del informe de la Interventoría, por lo que su entrega oportuna es fundamental para el adecuado

desarrollo del contrato.
Por lo anterior, se da un último plazo al Contratista para la entrega del informe mensual No. 3 del Componente Social de tres (3) días calendario, para la subsanación de las observaciones, es decir, debe remitirse a revisión de la Interventoría el 24 de julio del 2025, con la información faltante y los estándares de calidad requeridos.
Agradecemos de antemano la atención y colaboración del equipo del Consorcio, reiterando la disposición permanente de la interventoría para acompañar el desarrollo de estas actividades.
Cordialmente,

_____
Cristian Camilo Moreno Arias
CONSORCIO INTERVENCIÓN AC
Director de la Interventoría

Anexo: N/A
Preparó: Laura Peñuela
Revisó: Cristian C. Moreno A.
Aprobó: Cristian C. Moreno A.

Copia: wloaiza@sofaningenieria.com – Ing. Wilson Loaiza
social138@sofaningenieria.com
admoncto138@sofaningenieria.com
Archivo

Outlook

766-126-ICCU - TRASLADO DE SOLICITUD DE LA ENTIDAD AL CONSORCIO SOFÁN C-031 Y REQUERIMIENTO DE LA HOJA DE VIDA DEL PROFESIONAL SOCIAL.

Desde Correspondencia@g-proyectos.com.co <Correspondencia@g-proyectos.com.co>
Fecha Lun 21/07/2025 20:25
Para ADMINISTRACIÓN CTO 138 <admoncto138@sofaningenieria.com>; WILSON LOAIZA GALINDO <wloaiza@sofaningenieria.com>; YESICA RAIGOSO DIAZ <yesicar@sofaningenieria.com>; AREA SOCIAL CTO 138 <social138@sofaningenieria.com>
CC daniel.sandoval@jasb.com.co <daniel.sandoval@jasb.com.co>; directorproyectos3@jasb.com.co <directorproyectos3@jasb.com.co>; byron.aguirre@jasb.com.co <byron.aguirre@jasb.com.co>; laura.penuela@jasb.com.co <laura.penuela@jasb.com.co>

2 archivos adjuntos (1 MB)
766-126 Solicitud ICCU y profesional social.pdf; 1. Solicitud de información de personal..pdf;

Bogotá D.C., 21 de julio de 2025
Al responder cite:
766-126-ICCU
Señores
CONSORCIO SOFÁN C-031
ING. WILSON GERARDO LOAIZA GALINDO
DIRECTOR DE OBRA
Cra.13A No. 89-38 Of. 414
Edificio Nippon Center Bogotá

REFERENCIA: INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA Y LEGAL PARA LA INTERVENCIÓN DE LAS VÍAS QUE CONFORMARÁN EL PROGRAMA DE CAMINOS VECINALES, CAMINOS PARA QUEDARSE, EN EL DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA. Lote 2

ASUNTO: TRASLADO DE SOLICITUD DE LA ENTIDAD AL CONSORCIO SOFÁN C-031 Y REQUERIMIENTO DE LA HOJA DE VIDA DEL PROFESIONAL SOCIAL.
Cordial saludo,

De manera atenta, nos dirigimos a ustedes para trasladar la solicitud realizada por la Supervisión Social del ICCU, en la cual se requiere remitir la relación de perfiles necesarios para la ejecución del proyecto, discriminados por municipio, e indicando la fecha prevista para el inicio de la contratación de dicho personal, en el marco del convenio suscrito entre la Entidad y la Secretaría de Hábitat y Vivienda.
Lo anterior, teniendo en cuenta lo establecido en la minuta del Contrato ICCU 138 de 2025:
Clausula 10: 57. “El contratista se obliga a cumplir las instrucciones dadas por el ICCU y/o INTERVENTORIA en las que deba presentar informes, ajustes, reparaciones y/o acatar instrucciones que tengan relación directa con la ejecución del contrato y que complementen las obligaciones del

presente contrato".
60. "El contratista se obliga a presentar información que se requiera por parte del ICCU frente a aspectos técnicos, administrativos, financieros, ambientales, judiciales, entre otros, que tengan relación con el presente proyecto, dentro de término que indique el ICCU. Así mismo y en caso de requerirlo el ICCU, se podrá indicar la forma y el tipo de información que se debe certificar."
Se establece como fecha límite para el envío de la información el 23 de julio, teniendo en cuenta que se requirió mediante correo electrónico desde el 18 de julio y se reiteró el 21 julio, en atención a la respuesta emitida en la misma fecha.
Anexo 1. Solicitud de información de personal.
Por otro lado, tomando en consideración que el 16 de julio, el residente social del Contratista notificó de manera informal y por comunicación interna (WhatsApp) que no continuaba en el proyecto desde 15 de julio, se requiere que se presente de manera inmediata la hoja de vida del o la profesional que cubrirá este cargo, con base en lo establecido en el anexo técnico:
"10. Información sobre el personal profesional: El personal relacionado anteriormente es el personal operacional y profesional mínimo necesario para la ejecución del proyecto. Si el Contratista, contrata personal adicional, este correrá por su cuenta, por lo que no habrá lugar a pago alguno por parte de la Entidad frente al personal extra que el contratista utilice en la ejecución del contrato, ya que la Entidad en la etapa de planeación estableció el personal profesional y operacional mínimo requerido para el cumplimiento del contrato y fue objeto de observaciones por los interesados en el Proceso de Contratación."
Agradecemos de antemano la atención y colaboración del equipo del Consorcio, reiterando la disposición permanente de la interventoría para acompañar el desarrollo de estas actividades.
Cordialmente,

_____
Cristian Camilo Moreno Arias
CONSORCIO INTERVENCIÓN AC
Director de la Interventoría

Anexo: Solicitud de información de personal
Preparó: Laura Peñuela
Revisó: Cristian C. Moreno A.
Aprobó: Cristian C. Moreno A.

Copia: wloaiza@sofaningenieria.com – Ing. Wilson Loaiza
social138@sofaningenieria.com
admoncto138@sofaningenieria.com
Archivo

OFICIO DE ARPOBACIÓN

CONSORCIO INTERVENCIÓN AC

TRANSVERSAL 55A NO. 115A-06
BARRIO ILARCO
TEL: +57(1) 3003053
CEL: +57(1) 301 3369740
BOGOTÁ D.C., COLOMBIA

Bogotá D.C., 28 de octubre de 2025

Al responder cite:

766-351-ICCU

Señores
CONSORCIO SOFÁN C-031
ING. WILSON GERARDO LOAIZA GALINDO
DIRECTOR DE OBRA
Cra.13A No. 89-38 Of. 414
Edificio Nippon Center Bogotá

REFERENCIA: **INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA Y LEGAL PARA LA INTERVENCIÓN DE LAS VÍAS QUE CONFORMARÁN EL PROGRAMA DE CAMINOS VECINALES, CAMINOS PARA QUEDARSE, EN EL DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA. Lote 2**

ASUNTO: **RESPUESTA FOR-CO-03-359: APROBACIÓN INFORME MENSUAL No. 4 Versión 5 – Componente Social**

Cordial saludo,

El Consorcio Intervención AC, se permite informar que, luego revisar la información y documentación entregada en el oficio del asunto, así como de realizadas las gestiones pertinentes con el contratista de obra CONSORCIO SOFAN C-031, las cuales se relacionan a continuación:

Tabla 1. Trazabilidad informe mensual No. 4 - Componente Social

Fecha	Actividad	Responsable	Canal de comunicación
5 de agosto	Envío del informe mensual No. 4 en versión 1	Consorcio SOFAN C-031	Correo electrónico
11 de agosto	Envío de observaciones del informe mensual No. 4 en versión 1 y programación de mesa de trabajo.	Consorcio Intervención AC	Correo electrónico
14 de agosto	Mesa de trabajo No. 20. Retroalimentar el Plan de Gestión Social del proyecto con el fin de explicar cómo se deben presentar los informes mensuales,	Consorcio SOFAN C-031 y Consorcio Intervención AC	Plataforma Teams
29 de agosto	Envío del informe mensual No. 4 Versión 2, para revisión de la Interventoría.	Consorcio SOFAN C-031	Correo electrónico
5 de septiembre	Envío de observaciones al informe mensual No. 4 Versión 2, para atención del Contratista	Consorcio Intervención AC	766-183-ICCU

TRANSVERSAL 55A NO. 115A-06
BARRIO ILARCO
TEL: +57(1) 3003053
CEL: +57(1) 301 3369740
BOGOTÁ D.C., COLOMBIA

Fecha	Actividad	Responsable	Canal de comunicación
11 de septiembre	Envío del informe mensual No. 4 versión 3, para revisión de la Interventoría.	Consorcio SOFAN C-031	Correo electrónico
18 de septiembre	Envío de observaciones al informe mensual No. 4 en versión 3.	Consorcio Intervención AC	766-229-ICCU
28 de septiembre	Envío del informe mensual No. 4 versión 4, para revisión de la Interventoría.	Consorcio SOFAN C-031	SOFAN-FOR-CO-03-ICCU031-282
2 de octubre	Aprobación condicionada de Informe gerencial No. 4 (Julio 2025) CTO-138-2025 y respuesta oficio SOFAN- FOR-CO-03-ICCU031-254.	Consorcio Intervención AC	766-278-ICCU
3 de octubre	Respuesta al comunicado SOFÁN-FOR-CO-03-282: llamado de atención por la NO atención integral a las observaciones del informe mensual No. 4, versión 4 – componente social.	Consorcio Intervención AC	766-287-ICCU
23 de octubre	FOR-CO-03-359 Respuesta al oficio No. 766-287-ICCU – Informe Mensual No. 4.	Consorcio SOFAN C-031	SOFAN-FOR-CO-03-ICCU031-359

Fuente: elaboración propia.

I. **Anexo 1. Trazabilidad informe mensual 4 – Componente social**

Se permite notificar de la **APROBACIÓN** del Informe Mensual No. 4 del componente social, en virtud de que cumple con los requerimientos contractuales establecidos para el Contrato ICCU No. 138 del 2025.

II. Anexo 2. Informe mensual No. 4 Versión 5

Se realiza la aprobación definitiva del informe integral N° 4 correspondiente al mes de julio del 2025.

Cordialmente,

Roberto Carlos López Julio
CONSORCIO INTERVENCIÓN AC
Director de la Interventoría Fase III

Anexo: Trazabilidad informe mensual 2 – Componente social
Informe mensual No. 2 Versión 4 – Componente social
Preparó: Laura Peñuela
Revisó: Cristian C. Moreno A.
Aprobó: Cristian C. Moreno A.
Copia: wloaiza@sofaningenieria.com – Ing. Wilson Loaiza
social138@sofaningenieria.com – TS Andrés Cañón
admoncto138@sofaningenieria.com
Archivo
ICCU