

	GESTIÓN ADMINISTRATIVA		GESTIÓN CONTRACTUAL	
	FORMATO CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO PARA PAGO E INFORME DE SUPERVISIÓN			
	Código: GAD-GCT-FM24	Versión: 01		Fecha de emisión: 2022-02-01

1. DATOS GENERALES					
CONTRATISTA	Jonnathan Fernando Roa Romero		NIT/ CC No.	1072427031	
CORREO ELECTRÓNICO	jroar@invima.gov.co		TELÉFONO	314-3428161	
TIPO DE CONTRATO	Contrato de Prestación de Servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión		(En caso de Otro tipo de Cto indique cuál)		
No. CONTRATO	470 de 2025		TERMINO DE EJECUCIÓN	172 días	
OBJETO DEL CONTRATO	Prestar los servicios profesionales para el análisis de muestras que incluyen los programas riesgo químico, vigilancia epidemiológica, así como las actividades de inspección, vigilancia y control sanitario en el Laboratorio Físicoquímico de Alimentos y Bebidas.				
FECHA DE SUSCRIPCIÓN	2025-07-10	FECHA DE INICIO	2025-07-15	FECHA DE TERMINACIÓN	2025-12-31

VALOR TOTAL DEL CONTRATO	\$ 25.209.467	SALDO ANTERIOR DEL CONTRATO	\$ 3.224.467	VALOR A PAGAR	\$ 3.224.467
NUEVO SALDO DEL CONTRATO	\$ 0	VALOR PAGADO	\$ 25.209.467	No. PAGO QUE SE CERTIFICA	(PAGO 6)
TIPO DE PAGO	FINAL	FACTURA / CUENTA N°.	6	PERIODO OBJETO DE PAGO	(15 de diciembre al 31 de diciembre del 2025)
BANCO	Bancolombia	TIPO DE CUENTA	Ahorros	No DE CUENTA	646-846-729-65

2. OBSERVACIONES DEL CONTRATO					
(Indicar las adiciones, prórrogas, modificaciones, suspensiones, etc., que haya tenido el contrato. También podrá indicar lugar de ejecución y área de intervención cuando sea el caso)					
Oficina de Laboratorios y Control de la Calidad - Laboratorio Físicoquímico de Alimentos y Bebidas					

3. SOPORTES DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES					
En mi calidad de supervisor (a) del contrato, luego de revisar y analizar las actividades realizadas por el contratista, certifico el cumplimiento a satisfacción de las obligaciones contractuales para el presente pago y de la entrega de los soportes que lo acreditan:					
Señale los documentos o soportes adjuntos al presente formato					
Informe de actividades	SI	Facturas	N/A		
Pago Parafiscales	N/A	Ingreso a Almacén	N/A		
SGSSI	SI	Documentos a cargo	N/A		
Carné	N/A	Otros. Cuales?	N/A		
Indique las observaciones respectivas					

4. RELACIÓN DEL PAGO APOORTE AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL				
NÚMERO DE PLANILLA		Diciembre 92208634		
ITEM	PERIODO DE PAGO	FECHA DE PAGO	VALOR PAGADO	ENTIDAD
SALUD	Diciembre	2025-12-09	\$ 219.900	Sanitas
PENSIÓN	Diciembre	2025-12-09	\$ 281.500	Porvenir
ARL	Diciembre	-	Pago INVIMA riesgo 5	Positiva

Nota: Los parafiscales corresponden a Sena, ICBF, Caja de compensación según el caso; SGSSI que corresponde a salud, pensión y riesgos laborales. Se debe anexar los pagos o planillas.

5. INFORME PARCIAL DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL				
(El supervisor deberá realizar un informe respecto de la ejecución del contrato en la casilla correspondiente al tipo de contrato)				
☐ En mi calidad de Supervisor del contrato de prestación de servicios personales aquí relacionado, CERTIFICO: ☐				
☐				
1. Que El Contratista cumplió a cabalidad las obligaciones contractuales pactadas. 2. Que he verificado el pago de los aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social realizados por el contratista por los ingresos recibidos en el mes anterior por medio de la planilla PILA relacionada en el presente informe y que los mismos han sido liquidados de conformidad con las normas vigentes. ☐ 3. Que El Contratista desarrolló las actividades descritas en el informe de actividades, correspondiente al período de cobro, objeto de la presente certificación. ☐				
☐ En caso de no cumplir con las obligaciones establecidas en el contrato el supervisor debe tener en cuenta el numeral 22 y siguientes del Manual de Supervisión e Interventoría GAD-GCT-MN2 y el numeral 7.8 del Manual de Contratación GAD-GCT-MN1.				

Fecha de expedición de la presente certificación:	AAAA	MM	DD
	2025	12	31
Recepción por parte del Grupo Financiero y Presupuestal			
Nombre			
Fecha de revisado:		AAAA-MM-DD	
Yesid Javier García Santamaría Coordinador de Laboratorio Físicoquímico de Alimentos y Bebidas		Consecutivo:	

NOTA 1. Los supervisores deberán allegar los informes y toda la documentación que se deriven de la ejecución del presente contrato al expediente contractual.
NOTA 2. Los supervisores una vez se cumpla el plazo de ejecución del contrato, deberán elaborar el informe final de supervisión, de acuerdo con lo señalado en el manual de Interventoría y Supervisión GAD-GCT-MN2.

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIAMES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLEADOS	UPC
					1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR	
2025-12	2025-12	I	09/12/2025	92208634	\$501.400	

TOTALES SALUD													
Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS005	Sanitas EPS	800251440-6	219.900	0		0		0	0	0	0	219.900	1

TOTALES PENSIÓN												
Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
230301	Porvenir	800224808-8	281.500	0	0	0	0	0	0		281.500	1

TOTALES RIESGOS LABORALES															
Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										

TOTALES CAJAS								
Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados	

TOTALES PARAFISCALES				
Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	0	0	0	0
ICBF				
0	0	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA			
Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	219.900	219.900
Pensión	1	281.500	281.500
Riesgos Laborales	0	0	0
CCF	0	0	0
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	2	501.400	501.400

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO
CC	1072427031	JONNATHAN FERNANDO ROA ROMERO		Calle 181 C 9-30 T12 301	3143428161	jonathanroa26@hotmail.com
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
ÚNICA	I – Independiente			BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.	
EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD						NO

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD
					EMPLEADOS
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				UPC
2025-12	2025-12	I	09/12/2025	92208634	\$501.400

DETALLE POR COTIZANTE																																																				
INFORMACIÓN COTIZANTE										INFORMACIÓN NOVEDADES										PENSIÓN						SALUD			RIESGOS LABORALES			CCF			PARAFISCALES																	
No.	Tipo	No. de Identificación	Apellidos y Nombres					Cotizante	Subjugo	Exonerado	Columna exonerada	Exonerado	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VBP	VBT	SILN	IOE	IVA	IVA	IVA	IVA	IVA	Cód. AFP	IBC AFP	Cotización	Voluntari o Afiliado	Voluntario Aportante	Fondo pensional de solidaridad	Fondo pensional de subsistencia	Cód. EPS	IBC EPS	Cotización / Valor UPC	Cód. ARL	IBC ARL	Clase de Riesgo	Cotización	Código CCF	IBC CCF	Aporte CCF	IBC otros parafiscales	Aporte SENA	Aporte ICBF	Aporte ESAP	Aporte MEN			
1	CC	1072427031	ROA ROMERO JONNATHAN FERNANDO					3	0		N																	230301	1.758.800	281.500	0	0	0	0	0	EPS005	1.758.800	219.900		0		0		0	0	0	0	0	0	0	0	0

PAGADA

 Instituto Venezolano de Investigaciones Sanitarias	GESTIÓN ADMINISTRATIVA		GESTIÓN CONTRACTUAL	
	FORMATO INFORME ACTIVIDADES CONTRATISTA			
	Código: GAD-GCT-FM9		Versión: 01	Fecha de emisión: 2022/02/01

1. DATOS GENERALES DEL CONTRATO				
No. CONTRATO	(No. de contrato y año) 470 de 2025			
CONTRATISTA:	Jonnathan Fernando Roa Romero		NIT / C.C No. :	1.072.427.031
OBJETO CONTRACTUAL:	Prestar los servicios profesionales para el análisis de muestras que incluyen los programas riesgo químico, vigilancia epidemiológica, así como las actividades de inspección, vigilancia y control sanitario en el laboratorio fisicoquímico de alimentos y bebidas.			
VALOR DEL CONTRATO	\$ 25'209.467			
FECHA DE SUSCRIPCIÓN:	2025-07-10		PLAZO DE EJECUCIÓN DIAS	172
FECHA DE INICIO:	2025-07-15		FECHA DE TERMINACIÓN:	2025-12-31
FECHA PERIODO DE PAGO.	DE:	2025-12-15	HASTA:	2025-12-31
PAGO NÚMERO:	6		DEPENDENCIA:	Oficina de laboratorios y control de la calidad-Laboratorio fisicoquímico de alimentos y bebidas
SUPERVISOR DEL CONTRATO:	Yesid Javier García Santamaría			

2. OBLIGACIONES CONTRACTUALES			
No.	OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACCIONES REALIZADAS	EVIDENCIAS
1	Realizar los análisis de las muestras asignadas conforme a los planes de riesgo químico y vigilancia epidemiológica, garantizando resultados confiables y su entrega dentro del plazo establecido; bajo los lineamientos de la ISO 17025:2017 implementada por el laboratorio.	Análisis fisicoquímico de muestras de leche líquida y leche en polvo. - Índice crioscópico - Densidad 15/15 - Lactosa en leche - Materia grasa en leche - Cenizas en leche - Nitrógeno en leche - Acidez en leche - Humedad en leche polvo	- Informes de resultados leche líquida aprobados y entregados R18258, R18507, R18509, R18511; R18681. - Informes de resultados leche líquida aprobados y entregados R18710, R18714, R18716, 18717 - Análisis de muestras panela finalizado 202502032, 202502346, 202502349, 202502353, 202502356.
2	Llevar a cabo la estandarización y/o validación de las metodologías asignadas, verificando que estas cumplan con los criterios técnicos requeridos y se ajusten a los productos bajo la competencia del Laboratorio Fisicoquímico de	No registra actividad	N/A

	GESTIÓN ADMINISTRATIVA		GESTIÓN CONTRACTUAL	
	FORMATO INFORME ACTIVIDADES CONTRATISTA			
	Código: GAD-GCT-FM9		Versión: 01	Fecha de emisión: 2022/02/01

	alimentos y bebidas en concordancia con los procedimientos vigentes.		
3	Realizar un análisis bibliográfico detallado sobre las metodologías encomendadas, con el objetivo de sustentar y proponer adecuaciones orientadas a su validación y estandarización, alineadas con los propósitos y requerimientos técnicos del laboratorio.	No registra actividad	N/A
4	Mantener debidamente actualizado el sistema SiLab para la emisión de informes de resultados de las muestras asignadas, asegurando el respaldo de las mediciones efectuadas.	Revisión y actualización de datos para la generación de informes en SiLab.	- Informes de resultados leche líquida aprobados y entregados R18258, R18507, R18509, R18511; R18681. - Informes de resultados leche líquida aprobados y entregados R18710, R18714, R18716, 18717 - Análisis de muestras panela finalizado 202502032, 202502346, 202502349, 202502353, 202502356.
5	Realizar transferencia de conocimiento al personal en la ejecución de las metodologías asignadas, según las necesidades definidas por la red nacional de laboratorios y en línea con las competencias del laboratorio nacional de referencia.	No registra actividad	N/A
6	Mantener actualizados todos los registros de las mediciones realizadas, tanto en formato digital como físico, incluyendo hojas de datos primarios, hojas de cálculo, cartas de control, registros de equipamiento y demás documentos relacionados. Dichos registros deben estar organizados y disponibles en la carpeta compartida designada para cada metodología.	- Diligenciamiento formatos consumo de reactivos líquidos y sólidos - Diligenciamiento manual de formatos datos primarios. - Diligenciamiento digital hojas de cálculo análisis de leche líquida y polvo	- Formato control de consumo de reactivos y preparación de soluciones PA01-MR-403-F005 - Análisis fisicoquímico en leche-Lactosa PO04-DS-403-F085 - Análisis fisicoquímico de leche PO04-DS-403-F030 - Valoración hidróxido de sodio PO04-DS-403-F005
7	Participar en la ejecución de pruebas interlaboratorio que le sean asignadas, cumpliendo con el cronograma establecido en el plan de pruebas de aptitud correspondiente y asegurar el adecuado desarrollo y análisis de los resultados obtenidos.	No registra actividad	N/A

 Instituto Venezolano de Investigaciones Sanitarias	GESTIÓN ADMINISTRATIVA		GESTIÓN CONTRACTUAL	
	FORMATO INFORME ACTIVIDADES CONTRATISTA			
	Código: GAD-GCT-FM9		Versión: 01	Fecha de emisión: 2022/02/01

8	Apoyar la proyección de respuestas técnicas claras, precisas y con sustento normativo a las solicitudes recibidas por distintos canales (internos y externos) ajustándose a la legislación sanitaria vigente y los procedimientos internos establecidos por el laboratorio.	No registra actividad	N/A
9	Apoyar técnicamente las actividades relacionadas con el proceso de adquisición de bienes, servicios y suministros que se requieren para el grupo de Laboratorio Físicoquímico de Alimentos y Bebidas, de acuerdo con lo solicitado por el supervisor del contrato.	No registra actividad	N/A
10	Verificar y garantizar que los instrumentos y equipos que maneje o que estén a su cargo para la realización de los análisis estén completamente actualizados con la documentación asociada al día, incluyendo los formatos y registros correspondientes, con el fin de apoyar el sistema metrológico del laboratorio y el cumplimiento con los estándares normativos vigentes.	- Diligenciamiento formatos de uso de equipos - Diligenciamiento verificación de equipos	- Formato uso de la mufla PA06-GM-403-F020 - Formato uso del digestor y Scrubber PA06-GM-403-F017 - Formato uso del destilador PA06-GM-403-F040 - Formato uso estufa de secado PA06-GM-403-F002 - Formato uso y verificación diaria de la balanza PA06-GM-403-F008 - Formato uso del baño de agua PA06-GM-403-F030 - Formato verificación del potenciómetro PA06-GM-403-F025

Certifico que cumplí a cabalidad las actividades del objeto contractual arriba descritas.

3. VIAJES O DESPLAZAMIENTOS (CUANDO APLIQUE)

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté ante el supervisor del contrato un informe sobre las actividades realizadas. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor, se constituye en soporte de la legalización de los desplazamientos realizados y forma parte integral del presente Informe de ejecución contractual, el cual relaciono así:

ITEM	No. AUTORIZACIÓN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.	N/A	N/A	N/A	N/A
2.	N/A	N/A	AAAA-MM-DD	AAAA-MM-DD
.....	N/A	N/A	AAAA-MM-DD	AAAA-MM-DD

	GESTIÓN ADMINISTRATIVA		GESTIÓN CONTRACTUAL	
	FORMATO INFORME ACTIVIDADES CONTRATISTA			
	Código: GAD-GCT-FM9		Versión: 01	Fecha de emisión: 2022/02/01

4. CUMPLIMIENTO FRENTE A LA OBLIGACIÓN DE SEGURIDAD SOCIAL

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: fotocopia o en medio magnético de la planilla, recibo de pago de aportes a salud, pensiones y ARL, correspondiente al mes de diciembre del año 2025

(Aplica para los contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión, celebrados con persona natural.)

Pago No.	Valor de honorarios	Base de cotización	No. días base de cotización	Valor Pago correspondiente EPS, Pensión y ARL	No. Planilla	Planilla Expedida por (operador)
6	\$3'224.467	\$1'758.800	30	Diciembre \$ 501.400	92208634	miplanilla

5. BALANCE FINANCIERO

Valor total del contrato	\$ 25'209.467
Valor ejecutado a la fecha (incluyendo el periodo actual).	\$ 25'209.467
Saldo del contrato	\$ 0

6. PUBLICACION EN LA PLATAFORMA SECOP II LAS CERTIFICACIONES DE CUMPLIMIENTO PARA PAGO, INFORMES Y SOPORTES CORRESPONDIENTES

NÚMERO DE PAGO CON SUS RESPECTIVOS SOPORTES PUBLICADOS	PUBLICACIÓN EN SECOP II	
	SI	NO
6	X	

Atentamente,

	GESTIÓN ADMINISTRATIVA	GESTIÓN CONTRACTUAL	
	FORMATO INFORME ACTIVIDADES CONTRATISTA		
	Código: GAD-GCT-FM9	Versión: 01	Fecha de emisión: 2022/02/01



Firma
Jonnathan Fernando Roa Romero
Contratista
C.C. No. 1072427031

Recibí a satisfacción:



Firma
Yesid Javier García Santamaria
Coordinador de laboratorio
Laboratorio Físicoquímico de Alimentos y Bebidas
Supervisor(a) Contrato 470 de 2025



GESTIÓN ADMINISTRATIVA

GESTIÓN CONTRACTUAL

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

Código: GAD-GCT-FM14

Versión: 02

Fecha de emisión: 2022-11-17

1. DATOS GENERALES DEL CONTRATO

No. CONTRATO:	470 de 2025		
CONTRATISTA:	Jonnathan Fernando Roa Romero	NIT / CC No.:	1.072.427.031
OBJETO CONTRACTUAL:	Prestar los servicios profesionales para el análisis de muestras que incluyen los programas riesgo químico, vigilancia epidemiológica, así como las actividades de inspección, vigilancia y control sanitario en el laboratorio fisicoquímico de alimentos y bebidas.		
VALOR DEL CONTRATO	\$ 25'209.467		
FECHA DE SUSCRIPCIÓN:	2025-07-10	PLAZO DE EJECUCIÓN:	172
FECHA DE INICIO:	2025-07-15	FECHA DE TERMINACIÓN:	2025-12-31
SUPERVISOR DEL CONTRATO:	Yesid Javier García Santamaría	DEPENDENCIA:	Oficina de laboratorios y control de la calidad- Laboratorio fisicoquímico de alimentos y bebidas

2. SUSENSIONES

ACTA	FECHA	PLAZO	JUSTIFICACIÓN
	AAAA-MM-DD		
	AAAA-MM-DD		
	AAAA-MM-DD		

3. PRÓRROGAS

ACTA	FECHA	PLAZO	JUSTIFICACIÓN
	AAAA-MM-DD		
	AAAA-MM-DD		
	AAAA-MM-DD		

4. ADICIONES

ACTA	FECHA	VALOR	JUSTIFICACIÓN
	AAAA-MM-DD		
	AAAA-MM-DD		
	AAAA-MM-DD		

5. GARANTÍA

ASEGURADORA	Seguros del estado S.A	No. de póliza	21-46-101117776
--------------------	------------------------	----------------------	-----------------

AMPAROS	VALOR ASEGURADO	VIGENCIA	
		DESDE	HASTA
Cumplimiento del contrato	\$ 5'041.893	2025-07-10	2026-06-30

	GESTIÓN ADMINISTRATIVA		GESTIÓN CONTRACTUAL	
	FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN			
	Código: GAD-GCT-FM14	Versión: 02	Fecha de emisión: 2022-11-17	

Calidad del servicio	\$ 7'562.840	2025-07-10	2026-06-30
		AAAA-MM-DD	AAAA-MM-DD
		AAAA-MM-DD	AAAA-MM-DD
		AAAA-MM-DD	AAAA-MM-DD

6. SANCIONES

SI ()

NO (X)

(INDICAR LAS APLICADAS AL CONTRATO EN CASO AFIRMATIVO)

7. CUMPLIMIENTO FRENTE A LA OBLIGACIÓN DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL

SI (X)

NO ()

8. BALANCE FINANCIERO	
CONCEPTO	VALOR CONTRATO
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	\$ 25'209.467
ADICIONES	\$ 0
MODIFICACIONES	\$ 0
SUBTOTAL	\$ 0
VALOR EJECUTADO	\$ 25'209.467
SALDO A FAVOR DEL CONTRATISTA	\$ 0
SALDO A FAVOR DE LA ENTIDAD/SALDO A LIBERAR	\$ 0

9. RESULTADO DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL		
No.	OBLIGACIONES CONTRACTUALES ESPECIFICA	ACTIVIDAD/ PRODUCTO DESARROLLADO EN CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN
1	Realizar los análisis de las muestras asignadas conforme a los planes de riesgo químico y vigilancia epidemiológica, garantizando resultados confiables y su entrega dentro del plazo establecido; bajo los lineamientos de la ISO 17025:2017 implementada por el laboratorio.	Análisis fisicoquímico de muestras de leche líquida y leche en polvo; azúcares reductores y no reductores en panela. • Índice crioscópico • Densidad 15/15 • Lactosa en leche • Materia grasa en leche • Cenizas en leche • Nitrógeno en leche • Acidez en leche • Humedad en leche polvo • Azúcares reductores • Azúcares no reductores

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

Código: GAD-GCT-FM14

Versión: 02

Fecha de emisión: 2022-11-17

- Informe de entrenamiento leche líquida PA03-GP-403-F009
- Informe de entrenamiento leche en polvo PA03-GP-403-F009
- Entrenamiento y evaluación de la competencia PA03-GP-LABS-F006
- Informe de resultados leche líquida R17537
- Informe de resultados leche líquida con documento generado R17571, R17584, R17588, R17593
- Análisis de muestras leche en polvo finalizado 202501350, 202501374, 202501414, 202501468, 202501532, 202501681.
- Análisis de muestras leche líquida finalizado 202501683, 202502489
- Informe entrenamiento y evaluación de la competencia PA03-GP-LABS-F006 análisis fisicoquímico de panela.
- Informes de resultados leche líquida aprobados y entregados R17571, R17584, R17588, R17593
- Informes de resultados leche en polvo aprobados y entregados R17726, R17727, R17728, R17829, R17830
- Informes de resultados leche líquida aprobados y entregados R17731, R17732, R17912, 17977
- Informes de resultados leche en polvo con documento generado R18019, R18021, R18023
- Análisis de muestras leche en polvo finalizado 202501825, 202502051, 202502308
- Análisis de muestras leche líquida finalizado 202501145, 202501371, 202501745, 202501925, 202502060
- Informes de resultados leche líquida aprobados y entregados R18229, R18242, R18245, R18252; R18254.
- Informes de resultados leche líquida aprobados y entregados R18258, R18499, R18501, 18502
- Análisis de muestras leche líquida finalizado 202502779, 202502821, 202502903, 202503072, 202503190; 202503537
- Informes de resultados leche líquida aprobados y entregados R18258, R18499, R18501, R18502; R18503.
- Informes de resultados leche líquida aprobados y entregados R18507, R18509, R18511, 18681
- Análisis de muestras leche líquida finalizado 202504170, 202503633, 202503874, 202503907, 202503912; 202504142
- Informes de resultados leche líquida aprobados y entregados R18258, R18507, R18509, R18511; R18681.
- Informes de resultados leche líquida aprobados y entregados R18710, R18714, R18716, 18717
- Análisis de muestras panela finalizado 202502032, 202502346, 202502349, 202502353, 202502356, 202502358, 202502414, 202502415, 202502737, 202502738, 202502744, 202502745, 202502816, 202502983, 202502984.

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

Código: GAD-GCT-FM14

Versión: 02

Fecha de emisión: 2022-11-17

2	Llevar a cabo la estandarización y/o validación de las metodologías asignadas, verificando que estas cumplan con los criterios técnicos requeridos y se ajusten a los productos bajo la competencia del Laboratorio Fisicoquímico de alimentos y bebidas en concordancia con los procedimientos vigentes.	No registra actividad
3	Realizar un análisis bibliográfico detallado sobre las metodologías encomendadas, con el objetivo de sustentar y proponer adecuaciones orientadas a su validación y estandarización, alineadas con los propósitos y requerimientos técnicos del laboratorio.	No registra actividad
4	Mantener debidamente actualizado el sistema SiLab para la emisión de informes de resultados de las muestras asignadas, asegurando el respaldo de las mediciones efectuadas.	➤ Informe de entrenamiento leche líquida PA03-GP-403-F009 ➤ Informe de entrenamiento leche en polvo PA03-GP-403-F009 ➤ Entrenamiento y evaluación de la competencia PA03-GP-LABS-F006 ➤ Informe de resultados leche líquida R17537 ➤ Informe de resultados leche líquida con documento generado R17571, R17584, R17588, R17593 ➤ Análisis de muestras leche en polvo finalizado 202501350, 202501374, 202501414, 202501468, 202501532, 202501681. ➤ Análisis de muestras leche líquida finalizado 202501683, 202502489 ➤ Informe entrenamiento y evaluación de la competencia PA03-GP-LABS-F006 análisis fisicoquímico de panela. ➤ Informes de resultados leche líquida aprobados y entregados R17571, R17584, R17588, R17593 ➤ Informes de resultados leche en polvo aprobados y entregados R17726, R17727, R17728, R17829, R17830 ➤ Informes de resultados leche líquida aprobados y entregados R17731, R17732, R17912, 17977 ➤ Informes de resultados leche en polvo con documento generado R18019, R18021, R18023 ➤ Análisis de muestras leche en polvo finalizado 202501825, 202502051, 202502308 ➤ Análisis de muestras leche líquida finalizado 202501145, 202501371, 202501745, 202501925, 202502060 ➤ Informes de resultados leche líquida aprobados y entregados R18229, R18242, R18245, R18252; R18254. ➤ Informes de resultados leche líquida aprobados y entregados R18258, R18499, R18501, 18502 ➤ Análisis de muestras leche líquida finalizado 202502779, 202502821, 202502903, 202503072, 202503190; 202503537

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

Código: GAD-GCT-FM14

Versión: 02

Fecha de emisión: 2022-11-17

		➤ Informes de resultados leche líquida aprobados y entregados R18258, R18499, R18501, R18502; R18503. ➤ Informes de resultados leche líquida aprobados y entregados R18507, R18509, R18511, 18681 ➤ Análisis de muestras leche líquida finalizado 202504170, 202503633, 202503874, 202503907, 202503912; 202504142 ➤ Informes de resultados leche líquida aprobados y entregados R18258, R18507, R18509, R18511; R18681. ➤ Informes de resultados leche líquida aprobados y entregados R18710, R18714, R18716, 18717 ➤ Análisis de muestras panela finalizado 202502032, 202502346, 202502349, 202502353, 202502356, 202502358, 202502414, 202502415, 202502737, 202502738, 202502744, 202502745, 202502816, 202502983, 202502984.
5	Realizar transferencia de conocimiento al personal en la ejecución de las metodologías asignadas, según las necesidades definidas por la red nacional de laboratorios y en línea con las competencias del laboratorio nacional de referencia.	No registra actividad
6	Mantener actualizados todos los registros de las mediciones realizadas, tanto en formato digital como físico, incluyendo hojas de datos primarios, hojas de cálculo, cartas de control, registros de equipamiento y demás documentos relacionados. Dichos registros deben estar organizados y disponibles en la carpeta compartida designada para cada metodología.	• Formato control de consumo de reactivos y preparación de soluciones PA01-MR-403-F005 • Análisis fisicoquímico en leche-Lactosa PO04-DS-403-F085 • Análisis fisicoquímico de leche PO04-DS-403-F030 • Valoración hidróxido de sodio PO04-DS-403-F005 • PO04-DS-403-F001 Análisis fisicoquímico de panelas.
7	Participar en la ejecución de pruebas interlaboratorio que le sean asignadas, cumpliendo con el cronograma establecido en el plan de pruebas de aptitud correspondiente y asegurar el adecuado desarrollo y análisis de los resultados obtenidos.	No registra actividad
8	Apoyar la proyección de respuestas técnicas claras, precisas y con sustento normativo a las solicitudes recibidas por distintos canales (internos y externos) ajustándose a la legislación sanitaria vigente y los procedimientos internos establecidos por el laboratorio.	No registra actividad
9	Apoyar técnicamente las actividades relacionadas con el proceso de adquisición de bienes, servicios y suministros que se requieren para el grupo de Laboratorio Fisicoquímico de Alimentos y Bebidas, de acuerdo con lo solicitado por el supervisor del contrato.	No registra actividad

	GESTIÓN ADMINISTRATIVA	GESTIÓN CONTRACTUAL
	FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN	
	Código: GAD-GCT-FM14	Versión: 02 Fecha de emisión: 2022-11-17

10	Verificar y garantizar que los instrumentos y equipos que maneje o que estén a su cargo para la realización de los análisis estén completamente actualizados con la documentación asociada al día, incluyendo los formatos y registros correspondientes, con el fin de apoyar el sistema metrológico del laboratorio y el cumplimiento con los estándares normativos vigentes.	• Formato uso de la mufla PA06-GM-403-F020 • Formato uso del digestor y Scrubber PA06-GM-403-F017 • Formato uso del destilador PA06-GM-403-F040 • Formato uso estufa de secado PA06-GM-403-F002 • Formato uso y verificación diaria de la balanza PA06-GM-403-F008 • Formato uso del baño de agua PA06-GM-403-F030 • Formato verificación del potenciómetro PA06-GM-403-F025
-----------	---	--

10. OBSERVACIONES ADICIONALES (SI APLICA)

De acuerdo al seguimiento realizado por el supervisor y/o interventor y a lo evidenciado objetivamente durante la ejecución del contrato. Aplica tanto para aspectos positivo como negativos a resaltar.

11. GRADO SATISFACCIÓN DE LA ENTIDAD

EXCELENTE X BUENO REGULAR MALO

(DEBE COINCIDIR CON EL RESULTADO DE LA EVALUACIÓN DE PROVEEDORES
FORMATO GAD-GCT-FM8)

12. PUBLICACION EN LA PLATAFORMA SECOP II LAS CERTIFICACIONES DE CUMPLIMIENTO PARA PAGO E INFORMES

Se relacionan todas las certificaciones de cumplimiento para pago e informe de supervisión **GAD-GCT-FM24**, Informe de actividades del contratista **GAD-GCT-FM9**, soportes correspondientes, incluyendo el informe final.

NÚMERO DE PAGO QUE CERTIFICA CON SUS RESPECTIVOS SOPORTES	PUBLICACIÓN EN SECOP II	
	SI	NO
1	X	
2	X	
3	X	
4	X	
5	X	
6	X	

	GESTIÓN ADMINISTRATIVA		GESTIÓN CONTRACTUAL	
	FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN			
	Código: GAD-GCT-FM14		Versión: 02	Fecha de emisión: 2022-11-17

NÚMERO DE PAGO QUE CERTIFICA CON SUS RESPECTIVOS SOPORTES	PUBLICACIÓN EN SECOP II	
	SI	NO
Final	X	

Nota 1: Conforme a lo anterior y de acuerdo con el subnumeral 10 del numeral 14.2.2.2. ACTIVIDADES DURANTE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO¹ del manual supervisión e interventoría, el supervisor del contrato declara bajo la gravedad de juramento que los informes de supervisión y certificados de pagos derivados del contrato número 470 de 2025, se encuentran publicados en su totalidad en la plataforma del Secop II y reposan en el expediente contractual físico en custodia del Grupo de Gestión Contractual.

Por lo anterior, en este estado con el presente informe se autoriza al Grupo de Gestión Contractual proceder al cierre del contrato número 470 de 2025 en la plataforma del Secop II y equivale para todos sus efectos con la terminación del negocio jurídico desarrollado, es de advertir que una vez cerrado el contrato no se permitirán modificaciones adiciones o publicaciones posteriores, como quiera que, este quedará inactivo.

Nota 2: En los casos de trámite contractual de cesión de contrato en tratándose del informe final del cedente no procederá la nota número 1, del presente formato, en razón a que, el contrato deberá continuar la ejecución inicialmente pacta por el contratista cesionario.

Para constancia de lo anterior, se firma en Bogotá a los 31 días del mes de Diciembre de 2025.

Firma
Jonnathan Fernando Roa Romero
Contratista
Laboratorio fisicoquímico de alimentos y bebidas
C.C. No. 1072427031

¹ 10. Radicar todos los documentos requeridos de tal manera que se cumpla con los pagos programados al contratista



GESTIÓN ADMINISTRATIVA

GESTIÓN CONTRACTUAL

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

Código: GAD-GCT-FM14

Versión: 02

Fecha de emisión: 2022-11-17

Firma**Yesid Javier García Santamaria****Coordinador de laboratorio****Laboratorio Fisicoquímico de Alimentos y Bebidas****Supervisor(a) Contrato 470 de 2025**

		GESTIÓN ADMINISTRATIVA		GESTIÓN CONTRACTUAL	
EVALUACION DE PROVEEDORES					
Código: GAD-GCT-FM8		Versión: 01		Fecha de Emisión: 2022-02-01	
NOMBRE DEL PROVEEDOR	Jonnathan Fernando Roa Romero		FECHA DE EVALUACIÓN	AAAA 2025	MM 12
NIT O C.C. No.	1072427031		PERIODO EVALUADO (si aplica)	Desde 2025-07-15	Hasta 2025-12-31
No. DEL CONTRATO Y FECHA DE SUSCRIPCIÓN	470 y 2025-07-10				
FECHA ACTA DE INICIO	2025-07-15				
CORREO ELECTRONICO PROVEEDOR	jroar@invima.gov.co				
DIRECCIÓN Y TELEFONO	Calle 181C # 9-30 - 3143428161				
OBJETO DEL CONTRATO	Prestar los servicios profesionales para el análisis de muestras que incluyen los programas riesgo químico, vigilancia epidemiológica, así como las actividades de inspección, vigilancia y control sanitario en el laboratorio fisicoquímico de alimentos y bebidas.				
SISTEMA DE PUNTUACIÓN	NA	No aplica	2	Cumple parcialmente	
	0	No cumple	3	Cumple plenamente	
	1	Cumple mínimamente	4	Supera las expectativas	
					CALIF 0-4
CALIDAD DEL BIEN, OBRA Y/O SERVICIO	Cumple con el objeto del contrato				4
	La calidad de las especificaciones del bien, obra o servicio cumple con lo requerido				4
OPORTUNIDAD EN LA RESPUESTA A LOS REQUERIMIENTOS DEL SUPERVISOR	Las respuestas dadas por el proveedor fueron acordes con la solicitud del supervisor				4
	Sus tiempos de respuesta ante requerimientos se adecuan a nuestras necesidades				4
CUMPLIMIENTO	Entrega justo a tiempo (proveedores de bienes)				4
	Cumple con los tiempos establecidos (proveedores de servicios)				4

EVALUACION DEL PROVEEDOR = $\frac{\text{TOTAL DE PUNTOS OBTENIDOS}}{\text{TOTAL DE PUNTOS POSIBLES}} \times 100 = \frac{(24)}{(24)} \times 100 = 100$

EXCELENTE	91 - 100
BUENO	71 - 90
REGULAR	50 - 70
MALO	0 - 49

CANTIDAD DE PREGUNTAS APLICABLES (6)

CALIFICACION	EXCELENTE
--------------	-----------

Relación de peticiones, quejas, reclamos, denuncias o sugerencias (PQRDS) que se presentaron en la ejecución del contrato:
Ninguna
Observaciones:
Ninguna

FIRMA 
Yesid Javier García Santamaria
 Coordinador de laboratorio
 Laboratorio Físicoquímico de Alimentos y Bebidas

Nota N° 1: Si el contrato es de ejecución instantánea (Contratos de Compraventa), se realizará una vez cumplida la obligación de entregar y se realizarán evaluaciones periódicas durante el período de la garantía si el supervisor lo estima conveniente.

Nota N° 2: Si son de tracto sucesivo (Prestación de Servicios o Suministro), se realizará cada vez que el proveedor presente la factura para pago.

Nota N° 3: Si son contratos de Prestación de Servicios Profesionales o de Apoyo se realizará al finalizar el contrato.

Nota N° 4: En los casos que la evaluación arroje los resultados REGULAR Y MALO, el supervisor debe analizar si es procedente actuar como un incumplimiento en el contrato, de ser así, es necesario remitirse al numeral 22 y siguientes del Manual de Supervisión e Interventoría GAD-GCT-MN2 y el numeral 7.8 del Manual de Contratación GAD-GCT-MN1.