



PROCESO					
GESTIÓN CONTRACTUAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública		Pública Clasificada		Pública Reservada	

CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública		Pública Clasificada		Pública Reservada	

INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CO1.PCCNTR.7471460 DE 2025

En mi calidad de supervisor del contrato de la referencia, me permito presentar el informe final del mismo, de acuerdo con la siguiente información:

1. ASPECTOS GENERALES

CONTRATANTE	SENA, CENTRO DE SERVICIOS FINANCIEROS
TIPO DE CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS
CONTRATO NRO.	CO1.PCCNTR.7471460 DE 2025
OBJETO	Prestación de servicios profesionales de carácter temporal, con autonomía técnica, administrativa, financiera y tecnológica, para dar cumplimiento a los procesos formativos dirigidos a los aprendices en las competencias Transversales vinculadas a la red de conocimiento de Institucional de Pedagogía, en las áreas relacionadas con Actividad Física y Hábitos de Vida Saludables de los programas titulados y/o complementarios, en la modalidad presencial, de conformidad con los lineamientos establecidos para la formación profesional integral, garantizando así la atención adecuada a las necesidades del Centro de Servicios Financieros y grupos de interés.
FECHA DE SUSCRIPCIÓN DEL NEGOCIO JURÍDICO	12/02/2025
FECHA DE INICIO	14/02/2025
PLAZO INICIAL	314 días



FECHA DE TERMINACIÓN INICIAL	23/12/2025
RAZÓN SOCIAL	Pedro Agustín Alcantar Romero
CC o NIT	1.013.608.234
NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL	No aplica
NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN DEL REPRESENTANTE LEGAL	No aplica
LUGAR DE EJECUCIÓN	BOGOTÁ D.C. - CENTRO DE SERVICIOS FINANCIEROS
VALOR INICIAL	CUARENTA Y OCHO MILLONES CIENTO CUARENTA Y UN MIL QUINIENTOS TREINTA Y OCHO PESOS (\$48.141.538 M/CTE).
FORMA DE PAGO	MENSUAL
CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL	4125
CERTIFICADO DE REGISTRO PRESUPUESTAL	29325
VALOR FINAL DEL NEGOCIO JURÍDICO	CUARENTA Y OCHO MILLONES CIENTO CUARENTA Y UN MIL QUINIENTOS TREINTA Y OCHO PESOS (\$48.141.538 M/CTE).
FECHA DE TERMINACIÓN FINAL	23/12/2025
FECHA DE TERMINACIÓN ANTICIPADA (Sí aplica)	No aplica
VALOR TOTAL PAGADO	CUARENTA Y OCHO MILLONES CIENTO CUARENTA Y UN MIL QUINIENTOS TREINTA Y OCHO PESOS (\$48.141.538 M/CTE).
VALOR TOTAL EJECUTADO	CUARENTA Y OCHO MILLONES CIENTO CUARENTA Y UN MIL QUINIENTOS TREINTA Y OCHO PESOS (\$48.141.538 M/CTE).
SUPERVISOR	OLGA LUCÍA RUIZ FLÓREZ
APOYO A LA SUPERVISIÓN	No aplica

2. ASPECTOS TÉCNICOS

2.1 Obligaciones

En virtud de la suscripción del contrato **CO1.PCCNTR.7471460** de 2025, el contratista adquirió las siguientes obligaciones:

OBLIGACIONES [Incluya todas las obligaciones contractuales]	¿CUMPLIÓ? [Seleccione: SI / NO / Parcialmente / No se requirió el cumplimiento]	PRODUCTO O EVIDENCIA [Referir la ubicación de los soportes de las actividades desarrolladas para cumplir cada obligación específica durante el periodo del informe]
---	---	---



1. Desarrollar las actividades de aprendizaje derivadas del programa de formación asignado, conforme a las necesidades del servicio que se prestan en cualquiera de las cinco (5) jornadas académicas (mañana, tarde, noche fin de semana y/o madrugada) establecidos por la demanda de las ofertas educativas presenciales del centro de formación.	SI	Las evidencias se encuentran depositadas en el drive de la coordinación de la Sede Salitre y en el informe mensual presentado y subido a SECOP II
2. Gestionar y Desarrollar acciones de formación complementaria conforme a las necesidades del servicio establecidas por el centro de formación	SI	Se realizaron cursos complementarios en manejo del estrés laboral, actividades orientadas al adulto mayor, primeros auxilios psicológicos y curso introductorio a la formación profesional integral fichas: 3383114, 3319437, 3383106, 3319426, 3319434, 3319435, 3397010, 3397011, 3383117, 3383112 Las evidencias se encuentran depositadas en el drive de la coordinación de la Sede Salitre y en el informe mensual presentado y subido a SECOP II
3. Guiar el proceso de inducción y re inducción de los aprendices cuando sea necesario.	SI	Las evidencias se encuentran depositadas en el drive de la coordinación de la Sede Salitre y en el informe mensual presentado y subido a SECOP II
4. Registrar los juicios de evaluación de cada uno de los aprendices asignados, de manera oportuna en el aplicativo de administración educativa dispuesto por la	SI	Las evidencias se encuentran depositadas en el drive de la coordinación de la Sede Salitre



entidad, esto conforme a los lineamientos y la normatividad vigente.		
5. Realizar actividades enfocadas a la retención de los aprendices asignados, aplicando la ruta de atención para la prevención de la deserción, diligenciando los formatos establecidos.	No se requirió el cumplimiento	No aplica
6. Gestionar las novedades académicas presentadas por cada uno de los aprendices asignados, de manera oportuna conforme a lo establecido en el reglamento del aprendiz.	Si	Correos electrónicos donde se notificaba a los aprendices de sus faltas académicas y disciplinarias copiados a la supervisora del contrato.
7. Apoyar y acompañar las actividades transversales requeridas en el marco del programa de formación asignado (tales como autoevaluación, registro calificado, SENNOVA, actividades de bienestar al aprendiz, entre otros), conforme a las necesidades del Centro de Formación.	Si	Se apoyo y acompañó en actividad de Bienestar al Aprendiz: – 8 de julio “celebración día de la bicicleta”. Los aprendices se encuentran en los listados de asistencia de Bienestar. Se apoyan las actividades de bienestar al aprendiz en la inducción
8. Gestionar las actividades vinculadas con el diseño y /o desarrollo curricular de los programas asociados con la línea medular del Centro de Formación.	No se requirió el cumplimiento	No aplica
9. Presentar informes y soportes requeridos por el supervisor del	Si	Se presentaron 11 informes con sus respectivos soportes durante la vigencia 2025 para la ejecución del contrato y se



contrato conforme a las necesidades del servicio.		encuentran en el drive de la coordinación de la Sede Salitre y en la carpeta de gestión contractual en el SECOP II
10. Participar y desarrollar los cursos de formación complementaria de la ruta pedagógica determinados por el supervisor del contrato.	Si	Se realizaron los cursos complementarios (Elaboración de recursos digitales para la formación profesional integral, desarrollo de habilidades para el desempeño del instructor Sena, se adjuntaron los diferentes documentos (correo electrónico, formato de solicitud del curso, formato de inscripción y matrícula, listas de asistencias, reportes de juicios evaluativos, etc. en el drive de la coordinación
11. Asistir a las reuniones programadas por la coordinación académica y/o subdirección de centro.	Si	Se asistieron a reuniones de la coordinación académica, del subdirector del Centro de Servicios Financieros, y reuniones de equipos ejecutores y de pares académicos. Las actas se encuentran en el drive de la coordinación académicas del Centro de Servicios Financieros

3. ASPECTOS LEGALES

3.1 Garantías contractuales

Como garantías se establecieron las siguientes:

GARANTÍA ÚNICA DE CUMPLIMIENTO	
ASEGURADORA	SEGUROS MUNDIAL
NRO. DE PÓLIZA	CBD-100064388



GARANTÍA ÚNICA DE CUMPLIMIENTO			
CERTIFICADO O ANEXO	CO1.WRT.16449001		
FECHA EXPEDICIÓN	12/02/2025		
FECHA APROBACIÓN	12/02/2025		
AMPARO	VIGENCIA		VALOR
	DESDE	HASTA	
Cumplimiento	12/02/2025	23/04/2026	\$ 4.814.153,80

3.2 Cumplimiento del objeto

Durante la ejecución del contrato **CO1.PCCNTR.7471460 DE 2025** el señor Pedro Agustín Alcantar Romero , cumplió de manera regular (pues no cumplió con el total de horas y no tenía tiempo para que se le programaran y las cumpliera en las franjas horarias que requerían los grupos de formación) la prestación de sus servicios profesionales en el Centro de Servicios Financieros – SEDE SALITRE con toda la autonomía técnica, administrativa, financiera y tecnológica dando cumplimiento al proceso de ejecución de la formación profesional integral, dirigido a los aprendices en las competencias: Prestación de servicios profesionales de carácter temporal, con autonomía técnica, administrativa, financiera y tecnológica, para dar cumplimiento a los procesos formativos dirigidos a los aprendices en las competencias Transversales vinculadas a la red de conocimiento de Institucional de Pedagogía, en las áreas relacionadas con la competencia de Actividad Física y Hábitos de Vida Saludables de los programas titulados y/o complementarios, en la modalidad presencial, de conformidad con los lineamientos establecidos para la formación profesional integral, garantizando así la atención adecuada a las necesidades del Centro de Servicios Financieros y grupos de interés. En los siguientes grupos (fichas de caracterización) y programas de formación:

FICHA	PROGRAMA
3153527	OPERACIONES COMERCIALES EN RETAIL
3170224	ASISTENCIA ADMINISTRATIVA
3383114	CURSO INTRODUCTORIO A LA FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL
3319437	MANEJO DEL ESTRES LABORAL
3141956	ATENCION COMERCIAL Y OPERACION EN SEGUROS
3170189	ASISTENCIA PARA LA INTELIGENCIA EMPRESARIAL
3148321	GESTION CONTABLE Y DE INFORMACION FINANCIERA
3383106	MANEJO DEL ESTRES LABORAL



3319426 -	APLICACION DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FISICA EN ADULTOS MAYORES.
3114684	GESTIÓN BANCARIA Y DE ENTIDADES FINANCIERAS
3143142	SERVICIOS COMERCIALES Y FINANCIEROS
3114700	3114700 GESTION CONTABLE Y DE INFORMACION FINANCIERA
3146991	SERVICIOS COMERCIALES Y FINANCIEROS
3148341	GESTION CONTABLE Y DE INFORMACION FINANCIERA
3370594	PROGRAMACION DE SOFTWARE
3148342	GESTION CONTABLE Y DE INFORMACION FINANCIERA
3108835	ASESORIA COMERCIAL
3153533	OPERACIONES COMERCIALES EN RETAIL
3171380	ASISTENCIA ADMINISTRATIVA.
3319434	MANEJO DEL ESTRES LABORAL
3170201	ASISTENCIA ADMINISTRATIVA
3319435	APLICACION DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FISICA EN ADULTOS MAYORES.
3065530	GESTIÓN BANCARIA Y DE ENTIDADES FINANCIERAS
3141978	PROGRAMACION DE SOFTWARE
3397010	MANEJO DEL ESTRES LABORAL
3397011	PRIMEROS AUXILIOS PSICOLOGICOS
3197814	ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE.
3170142	CONTABILIZACION DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS.



3170227	ASISTENCIA ADMINISTRATIVA
3170225	ASISTENCIA ADMINISTRATIVA
3383117	APLICACION DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FISICA EN ADULTOS MAYORES.
3383112	CURSO INTRODUCTORIO A LA FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL
3170161	CONTABILIZACION DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS.
3371164	ASISTENCIA ADMINISTRATIVA
3197813	ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE.

Dentro de las actividades realizadas para dar respuesta a las diferentes obligaciones que se desprenden del objeto contractual se citan:

- Concertación del acuerdo pedagógico al inicio de la formación
- Creación de grupos en Google Chat para comunicación y atención a los aprendices
- Toma de asistencia en cada sesión formativa
- Socialización de material de estudio
- Realización de actividades pedagógicas durante la realización de las sesiones formativas
- Actividades de evaluación a través de diferentes técnicas e instrumentos
- Retroalimentación y planes de mejoramiento (si son requeridos)

3.3 Cumplimiento de los aspectos del Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol – SIGA

No aplica



3.4 Multas y sanciones

No se presentaron multas y sanciones

3.5 Certificado de pagos de seguridad social

Simple

PAGOSIMPLE

Informe Histórico Resumido

Fecha de Creación del Informe:

viernes, 12 de diciembre de 2025 09:01:30 AM

Periodo del informe: Desde el 01 de enero de 2025 hasta el 12 de diciembre de 2025

Pagada en horario 11/12/2025

I. DATOS DEL APORTANTE			
Razón Social	PEDRO AGUSTIN ALCANTAR ROMERO		
Documento	CC1013608234	Dirección	CL 32B #23 - 26 SUR
Tipo de Empresa		Teléfono	2780834
Tipo Persona		Forma Presentación	
Ciudad	BOGOTA D.C.	Departamento	BOGOTA D.C.
Representante Legal		Identificación	

DETALLE DEL APORTANTE																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																											
Datos del Afiliado			Información del Pago				Novedades										Administradoras				IBC				Liquidación de Aportes																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																		
Identificación del Cotizante	Apellidos y Nombres	Referencia pago (PBI) / Número página	Fecha de Pago	Periodo de Cot.	Periodo Serv.	ING	RET	RET P	RET P	RET P	RET P	RET P	RET P	RET P	RET P	RET P	DIA AFP	DIA EPS	DIA ARP	DIA CCF	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	DIA IBC	D

3.6 Designación de la supervisión

Que el ordenador del gasto realizó la designación de supervisión a Olga Lucía Ruiz Flórez, el 12 de febrero de 2025.

3.7 Liquidación del negocio jurídico

De conformidad con el artículo 217 del Decreto Ley 19 de 2012, que modificó el artículo 60 de la Ley 80 de 1993, no será liquidado el presente contrato cuando el Supervisor de este, certifique a su finalización que el objeto y todas las obligaciones del contrato fueron cumplidas a satisfacción por el Contratista y que a éste se le canceló el valor total de los honorarios pactados. En caso contrario, o cuando el contratista presente reclamación que impida considerar que las partes han terminado el contrato a paz y salvo, el presente contrato será liquidado de mutuo acuerdo entre las partes, dentro de los cuatro (4) meses siguientes a la fecha de su terminación por cualquier causa; en el evento de que las partes no lleguen a un



acuerdo, el SENA procederá a liquidarlo unilateralmente en las condiciones y términos establecidos en los artículos 60 de la Ley 80 de 1993 y el artículo 11 de la Ley 1150 de 2007.

4. OBLIGACIONES DE LA ENTIDAD

CLÁUSULA SEGUNDA - OBLIGACIONES DEL SENA: Además de las obligaciones consagradas en la Ley 80 de 1993 y 1150 de 2007, así como las que se deriven del Decreto 1082 de 2015 y las demás normas que regulen la materia, el SENA se obliga a: 1) Verificar previo a la suscripción del contrato los documentos requeridos para la contratación. 2) Pagar los honorarios en la forma estipulada en este contrato. 3) Prestar la mayor colaboración necesaria para la correcta ejecución del objeto contratado. 4) Poner a disposición la información y/o documentación que se requiera para la cabal ejecución del contrato. 5) Socializar los lineamientos del Subsistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo. 6) Cumplir las obligaciones establecidas en el artículo 2.2.4.2.2.15 del Decreto 1072 de 2015. 7) Ejercer el respectivo control en el cumplimiento del contrato y expedir el recibo a satisfacción que fuere a lugar. Para tal efecto, se designará al supervisor del control de ejecución, quien estará en contacto con el CONTRATISTA para la coordinación de cualquier asunto que así lo requiera y sea acorde a la naturaleza del contrato. 8) Suscribir las actas que sean necesarias durante la ejecución del contrato. 9) Verificar el registro en el Sistema de Información y Gestión del Empleo Público (SIGEP) administrado por el Departamento Administrativo de la Función Pública, de la información de hoja de vida del CONTRATISTA, en cumplimiento de lo establecido en el artículo 227 del Decreto Ley 019 de 2012. 10) Afiliar al CONTRATISTA al Sistema General de Riesgos Laborales a través de la Aseguradora de Riesgos Laborales, en los términos del literal a) del artículo 2º de la Ley 1562 del 11 de julio de 2012. 11) Brindar al CONTRATISTA los medios para que conozca los lineamientos y políticas del Sistema Integrado de Gestión y del Sistema de Gestión Documental. 12) Socializar al CONTRATISTA la política y propósitos del Sistema Integrado de Gestión que aplican en la ejecución del contrato, los procesos, riesgos, lineamientos, controles, requisitos y/o responsabilidades del Sistema Integrado de Gestión que le aplican en el desarrollo del contrato. 13) Remover o designar al supervisor o supervisores de conformidad con las exigencias de ejecución del contrato. En el evento de cambio del Supervisor, no será necesario modificar el presente contrato, y la designación se efectuará mediante notificación para asignación del seguimiento del contrato a través de la plataforma de Colombia Compra Eficiente SECOP. 14) Verificar y aprobar la garantía constituida por el CONTRATISTA. 15) Las demás que sean necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.

5. ASPECTOS FINANCIEROS

5.1 Pagos realizados



		Inicial	Pago	Saldo
Febrero	1	48.141.538	3.219.657	44.921.881
Marzo	2	44.921.881	4.599.510	40.322.371
Abril	3	40.322.371	4.599.510	35.722.861
Mayo	4	35.722.861	4.599.510	31.123.351
Junio	5	31.123.351	4.599.510	26.523.841
Julio	6	26.523.841	4.599.510	21.924.331
Agosto	7	21.924.331	4.599.510	17.324.821
Setiembre	8	17.324.821	4.599.510	12.725.311
Octubre	9	12.725.311	4.599.510	8.125.801
Noviembre	10	8.125.801	4.599.510	3.526.291
Diciembre	11	3.526.291	3.526.291	0

5.2 Estado financiero

CONCEPTO	VALOR
Valor inicial del negocio jurídico	\$48.141.538,00
Adiciones o disminuciones del negocio jurídico	\$ 0,00
Valor de las reducciones	\$ 0,00
Valor final del negocio jurídico	\$ 48.141.538,00
Valor ejecutado	\$ 48.141.538,00
Valor pagado	\$ 48.141.538,00
Valor por pagar	\$ 0,00
Valor a liberar	\$ 0,00

Conforme a lo anteriormente expuesto, se debe:

Elaborar la liquidación bilateral del contrato teniendo en cuenta que no existen saldos por liberar o a favor de las partes, y que las obligaciones fueron cumplidos a satisfacción.

Para constancia se firma el 23 de diciembre de 2025.


OLGA LUCÍA RUIZ FLÓREZ
Supervisor del contrato



CONTROL DE CAMBIOS

VERSIÓN	FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	NATURALEZA DEL CAMBIO
V2	29/03/2023	Se realizan modificaciones en el Punto II Aspectos Técnicos, numeral 1 obligaciones: En la tabla que se relaciona se eliminaron las columnas: No cumplió, Columna no se requirió el cumplimiento En el punto IV, numeral 1 pagos realizados, se eliminaron las columnas: NÚMERO DE CUENTA POR PAGAR, NUMERO DE OBLIGACIÓN, VALOR BRUTO VALOR, DEDUCCIONES Igualmente se modifica la columna valor neto pagado por Valor pago
V4	08/11/2024	Se incluyen numerales en las generalidades, Se incluyen notas internas para dar contexto a la información contenida en el formato.
V5	30/09/2025	El documento ha sido actualizado para incluir la clasificación de la información, la cual debe realizarse conforme a las directrices establecidas en el documento GOR-G-015 Guía Etiquetado de Información, disponible en la herramienta de gestión del SIGA. Se adecúa el documento para que sirva también como informe final de persona natural. Se incluye el numeral de obligaciones de la entidad, a efectos de garantizar la adecuada conservación de bienes u obras.

