



RECONOCIMIENTO Y PAGO

FR-GEBS-62
V: 01
APROBACIÓN:
26-06-2024

T.R.D 150.11.7

Señores secretaria de Hacienda, sírvase elaborar la Orden de Pago de la cuenta que se anexa, la cual cumple con todos los requisitos y contiene los siguientes documentos relacionados, soporte para su trámite de pago:

CONTRATO N°.222 de 2025

Contrato No. 222 de 2025

SEGUNDO Y ULTIMO PAGO

BENEFICIARIO: NATALIA GERALDINE PIÑEROS RODRIGUEZ C.C / NIT 1.122.655.202- Restrepo Meta

VALOR: \$1.866.667.00

No.	CONCEPTO	SI	NO
1	Reconocimiento de pago	X	
2	Informe del Contratista	X	
3	Informe del Supervisor	X	
4	Certificación del Supervisor	X	
5	Documento equivalente a Factura	X	
6	Certificación pago de seguridad social (que incluya: salud, pensión y riesgos)	X	
7	Certificación Bancaria	X	
	Acta de Terminación	X	

Dado en Restrepo a los 12 DIC 2025

Cordialmente,


DANI FERNEY LINARES OSPINA
Alcalde Municipal

Proyectó: Gedman Myriam Rojas Villalba
Auxiliar Administrativo

Revisó: Andrea del Pilar Aguirre Ramos



Carrera 7 N° 8-01 Barrio Centro - Restrepo Meta
Web: www.restrepo-meta.gov.co Email: ventanillaunica@restrepo-meta.gov.co



INFORME SUPERVISIÓN DE ACTIVIDADES

FR-GEBIS-63
V: 01
APROBACIÓN:
26-06-2024

T.R.D 150.11.7

Restrepo Meta, 12 de diciembre de 2025

INFORME SUPERVISION DE ACTIVIDADES

Ref.: CONTRATO NO. 222 DE 15 DE OCTUBRE DE 2025

PERIODO No. 02 Y ULTIMO DEL 16 DE NOVIEMBRE AL 05 DE DICIEMBRE DE 2025

1.OBJETIVO: Llevar a cabo las tareas de vigilancia de la ejecución contractual e informar al municipio de Restrepo Meta acerca del desarrollo de este verificando el cumplimiento de las obligaciones contractuales a lo largo de su ejecución en desarrollo de las obligaciones legales contenidas en los artículos 83, 84 y siguientes de la ley 1474 de 2011.

2. INFORMACIÓN DEL CONTRATO

CONTRATO No	222 DE 15 DE OCTUBRE DE 2025		
CLASE DE CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO		
CONTRATISTA:	NATALIA GERALDINE PIÑEROS RODRIGUEZ C.C.NO. 1.122.655.202 DE RESTREPO META		
OBJETO:	"PRESTACIÓN DE SERVICIOS COMO APOYO A LA SECRETARIA SOCIAL Y DESARROLLO COMUNITARIO EN LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO "FORTALECIMIENTO DE LA CALIDAD Y COBERTURA DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEL MUNICIPIO DE RESTREPO META", APOYANDO A LOS ESTUDIANTES DE BÁSICA PRIMARIA DEL ÁREA URBANA Y RURAL CON SERVICIO EDUCATIVO DE PROMOCIÓN DEL BILINGÜISMO COMO UN SEGUNDO IDIOMA".		
CONDICIONES INICIALES			
VALOR DEL CONTRATO:	CINCO MILLONES CIENTO TREINTA Y TRES MIL TRESCIENTOS TREINTA Y TRES PESOS M/CTE. (\$5.133.333.00)		
PLAZO DE EJECUCION:	UN (01) MESE Y VEINTICINCO (25) DIAS CALENDARIOS CONTADOS A PARTIR DE LA SUSCRIPCION DEL ACTA DE INICIO.		
FECHA DE INICIO:	16 DE OCTUBRE DE 2025		
MODIFICACIONES:			
FECHA DE TERMINACION:	10 DE DICIEMBRE DE 2025		
FECHA REAL DE TERMINACION	05/12/2025		

3. DESARROLLO DE LA EJECUCION DEL CONTRATO: Teniendo en cuenta que se me designó como SUPERVISORA del contrato de la referencia, me permito presentar el informe del desarrollo del objeto contractual correspondiente al PERIODO 02 Y ULTIMO, Las siguientes son las obligaciones ejecutadas por el contratista en el presente periodo, que corresponden a un porcentaje de avance ejecutado del 90.91%.



INFORME SUPERVISIÓN DE ACTIVIDADES

FR-GEBS-63
V: 01
APROBACIÓN:
26-06-2024

ACTIVIDADES DURANTE EL PERIODO DEL 16 DE NOVIEMBRE AL 5 DE DICIEMBRE DE 2025.

1. Brindar a los estudiantes de básica primaria de las sedes educativas del área urbana y rural los conocimientos en inglés como lengua extranjera teniendo en cuenta los estándares básicos de competencias según el Ministerio de Educación Nacional. De acuerdo con los niveles de aprendizaje establecidos para cada grado; (A1 Básico de 1 a 3° de primaria, A2 Principiantes de 4° a 5° grado de básica primaria.

La contratista implemento el plan de asignatura de cada uno de los grados de 1° a 5° de básica primaria, los ejes interactivos y estándares de competencias del periodo académico del año 2025. Se procede a ejecutar el diagnostico con la debida guía de este proceso y proyecto "fortalecimiento para la calidad educativa en idioma extranjero inglés".

Las actividades implementadas en este periodo van dirigidas a fortalecer el aprendizaje, mediante el adecuado desarrollo de actividades en guías de trabajo y realizadas en el cuaderno. El desarrollo de estas actividades mejora la comprensión de los temas enseñados en clase. Además, a los estudiantes se les enseñó tres canciones las los motiva a querer y a seguir aprendiendo nuevo vocabulario, al iniciar cada clase se canta y se repite la canción haciendo retroalimentación del vocabulario de esta, además del énfasis en la buena y correcta pronunciación. También se les recomienda el repaso de las canciones en sus hogares para demostrar su progreso, tanto en la participación y en el aprendizaje de los siguientes temas: vocabulario del medio ambiente, los lugares de la ciudad, las frutas, los vegetales, los animales de la granja y los adjetivos de la apariencia física.



2. Desarrollar con los estudiantes actividades donde incrementen sus destrezas habilidades comunicativas (listening, speaking, writing and Reading) según el nivel de cada estudiante.

INFORME SUPERVISIÓN DE ACTIVIDADES

FR-GEBS-63
V: 01
APROBACIÓN:
26-06-2024

La contratista cumplió con desarrollar las habilidades de (**WRITTING**), pronunciación (**SPEAKING**), escucha (**LISTENING**) y comprensión lectora (**READING AND COMPREHENSION**) se enseñan mediante la práctica e instrucción de la docente, teniendo en consideración el objetivo de mejorar; fortalecer y profundizar los temas durante las clases. Se implementan algunas actividades en casa, para que así mismo los estudiantes repasen y refuercen cada una de sus habilidades y en clases se evidencie su progreso. Como en canciones y guías sugeridas anteriormente.



3. Fomentar en los estudiantes el uso del idioma inglés, hablado y escrito durante sus rutinas en la jornada escolar.

La contratista cumplió con fomentar el uso del inglés buscando que los estudiantes tengan mayor habilidad y dominio en el idioma inglés al momento de ejecutarse el hablado (**SPEAKING**) y el escrito (**WRITTING**), así mismo demostrando destrezas artísticas al cantar y al hablar adecuadamente el vocabulario sugerido. Dentro de las actividades se ejecuta la visualización de vocabulario y temas mediante memo fichas, canciones y guías, que facilita el entendimiento del tema y mejoramiento de sus habilidades.

Los estudiantes evidencian su aprendizaje, pronunciando adecuadamente el vocabulario, cantando las canciones con la debida entonación y también desarrollando las guías de escritura (**WRITTING**) demostrando su motivación por aprender el idioma.



INFORME SUPERVISIÓN DE ACTIVIDADES

FR-GEBS-63
V: 01
APROBACIÓN:
26-06-2024

4. Apoyar actividades culturales que la Sede Educativa programe; donde los estudiantes puedan expresar los conocimientos adquiridos durante el proceso de enseñanza aprendizaje del idioma inglés como lengua extranjera.

La contratista cumplió con apoyar actividades culturales en las escuelas además de eso, propicie la integración de actividades tanto interactivas como prácticas, como las canciones y las presentaciones del nuevo vocabulario aprendido en clase para demostrar su avance en el aprendizaje del idioma inglés.

Actividades escolares:

- Presentación frente a sus compañeros y docente en clase sobre los lugares de la ciudad.
- Dialogo entre los compañeros con el tema: what is it? What are they?.



5. Implementar actividades pedagógicas, lúdicas que faciliten la adquisición del aprendizaje del inglés como lengua extranjera.

La contratista implemento nuevo vocabulario mediante actividades interactivas, repetición del vocabulario aprendido, preguntas sobre el tema impartido y canciones.



INFORME SUPERVISIÓN DE ACTIVIDADES

FR-GEBS-63
V: 01
APROBACIÓN:
26-06-2024

6. Desarrollar actividades de retroalimentación y profundización durante los recesos escolares donde los estudiantes podrán fortalecer sus conocimientos y desarrollar actividades complementarias.

En este mes de diciembre no hubo receso escolar. sin embargo, se evidencia que la contratista realizó actividades con los temas vistos.



7. Realizar seguimiento semanal y evaluación del aprendizaje de manera mensual a los estudiantes para que el Docente de cada grado suba las notas a las planillas de acuerdo con los estándares básicos de competencias según el Ministerio de Educación Nacional.

La Contratista hizo seguimiento del progreso de los estudiantes, en los cuales se tiene en cuenta sus avances y logros en el conocimiento del idioma, son realizados de manera rutinaria y continua, revisando sus cuadernos y haciendo preguntas aleatorias sobre los temas vistos.





INFORME SUPERVISIÓN DE ACTIVIDADES

FR-GEBIS-63
V: 01
APROBACIÓN:
26-06-2024

8. Presentar con los informes de actividades mensualmente al supervisor del Contrato, las planillas de asistencia firmadas por los Docentes de las sedes educativas donde estén prestando el apoyo del aprendizaje como lengua extranjera.

La contratista cumplió con presentar el informe de actividades a la supervisora y también las planillas de asistencias a los docentes de cada Institución para las firmas que se adjuntan al informe mensual que se presenta a la Supervisora del Contrato y la manera de apoyar la actividad del proceso desarrollado es reflejar la nota en cada cuaderno de los estudiantes. Los encargados de subir estas notas a la planilla son los docentes de cada grado donde se presta el apoyo del Bilingüismo como un segundo idioma.

9. Cada grado recibirá semanalmente dos (2) horas cotidianas de las actividades antes descritas.

HORA	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES
6:30 AM A 12:30 PM	SEDE POLICARPA	SEDE RURAL CHOAPAL	SEDE RURAL INTERNADO CANEY ALTO	SEDE RURAL INTERNADO CANEY ALTO	SEDE POLICARPA

NOTA: La contratista adjunto copias de asistencia a las clases, debidamente firmadas por cada docente de cada sede en la que ofrezco mi apoyo.

4. CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES RELATIVAS A LA SEGURIDAD SOCIAL: MES DE NOVIEMBRE 2025.

N° DE PLANILLA		9496059260
IBC		\$ 1.423.500
SALUD	NUEVA E P S	\$178.000
PENSIÓN	PROTECCION	\$227.800
ARL	POSITIVA	\$7.500
TOTAL		\$413.300

5. BALANCE FINANCIERO DE EJECUCION DEL CONTRATO A LA FECHA.

CONCEPTO	VALOR	FECHA	%
PRIMER PAGO	\$2.800.000.00	16/10/2025 AL 15/11/2025	54.55
SEGUNDO Y ULTIMO PAGO AUTORIZADO EN EL PRESENTE INFORME.	\$1.866.667.00	16/10/2025 AL 05/12/2025	36.36
SALDO A FAVOR DEL CONTRATISTA	\$466.666.00	16/10/2025 AL 05/12/2025	9.09
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	\$5.133.333.00	15/10/2025 AL 10/12/2025	100%



INFORME SUPERVISIÓN DE ACTIVIDADES

FR-GEBS-63
V: 01
APROBACIÓN:
26-06-2024

6. CONCLUSION: Con base en todo lo expuesto anteriormente, la suscrita SUPERVISORA, certifica que durante el **PERIODO 02 Y ÚLTIMO** comprendido entre el **16 de noviembre al 05 de diciembre de 2025**, el contratista (cumplió a satisfacción las actividades objeto del contrato y todas las demás obligaciones pactadas, entre ellas las relativas al pago del sistema de seguridad social) y en consecuencia autoriza el pago correspondiente al periodo relacionado por valor de UN MILLON OCHOCIENTOS SESENTA Y SEIS MIL SEISCIENTOS SESENTA Y SIETE PESOS (\$1.866.667.00) M/TE.

ANEXOS: Reconocimiento de Pago
Informe de actividades y fotos del Contratista
Certificación del Supervisor
Documento equivalente a factura
Planilla de pago seguridad social

Andrea Aguirre Ramos
ANDREA DEL PILAR AGUIRRE RAMOS
SECRETARIA SOCIAL Y DESARROLLO COMUNITARIO
SUPERVISORA

Proyecto: Gedman Myriam Rojas Villalba *Ged*
Auxiliar administrativo

Reviso: Andrea del Pilar Aguirre Ramos *A*
Secretaria Social y Desarrollo Comunitario



CERTIFICACIONES

FR-GEBS-01
V: 01
APROBACIÓN:
26-06-2024

T.R.D 150.11.7

LA SUSCRITA SUPERVISORA DELEGADA POR EL MUNICIPIO DE RESTREPO META

CERTIFICA:

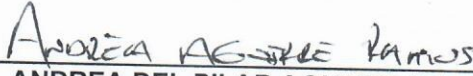
Que **NATALIA GERALDINE PIÑEROS RODRIGUEZ**, Identificada con cedula de ciudadanía N. **1.122.655.202** Expedida en Restrepo Meta, cumplió con las obligaciones del contrato de prestaciones de servicios de apoyo N°.222 del 15 de octubre del 2025 cuyo objeto es: **"PRESTACIÓN DE SERVICIOS COMO APOYO A LA SECRETARIA SOCIAL Y DESARROLLO COMUNITARIO EN LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO "FORTALECIMIENTO DE LA CALIDAD Y COBERTURA DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEL MUNICIPIO DE RESTREPO META", APOYANDO A LOS ESTUDIANTES DE BÁSICA PRIMARIA DEL ÁREA URBANA Y RURAL CON SERVICIO EDUCATIVO DE PROMOCIÓN DEL BILINGÜISMO COMO UN SEGUNDO IDIOMA"**.

Por lo anterior se reconoce el **segundo y último pago** por un valor de UN MILLON OCHOCIENTOS SESENTA Y SEIS MIL SEISCIENTOS SESENTA Y SIETE PESOS (\$1.866.667.00) M/TE. De acuerdo con la cláusula **CUARTA** del contrato por el periodo comprendido del **16 de noviembre al 05 de diciembre de 2025**.

Que **NATALIA GERALDINE PIÑEROS RODRIGUEZ**, Identificada con cedula de ciudadanía N. **1.122.655.202** Expedida en Restrepo Meta, se encuentra a paz y salvo por concepto de seguridad social del mes de noviembre y diciembre salud pensión y ARL.

Se expide como requisito esencial para que se efectué el pago correspondiente.

Dada a los doce (12) días del mes de diciembre de Dos Mil Veinticinco (2025).


ANDREA DEL PILAR AGUIRRE RAMOS
SECRETARIA SOCIAL Y DESARROLLO COMUNITARIO
SUPERVISORA

Proyectó: Gedman M. Rojas V. _____
Auxiliar Administrativo

Revisó: Andrea del Pilar Aguirre Ramos 
Secretaria Social y Desarrollo Comunitario