
 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL <input checked="" type="checkbox"/>	INFORME FINAL <input type="checkbox"/>
Cuota Número 1	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4133.010.26.1.2346 de 2025	
Nombre completo del contratista: SANTIAGO CORAL ZUÑIGA	
Documento de identificación: 1144067024	
Nombre del supervisor: SHARON AGUIRRE POSADA	
Organismo: Departamento Administrativo de Gestión del Medio Ambiente	
Objeto del contrato. Prestar los servicios profesionales especializados con el fin de brindar soporte a las actividades adelantadas en el Departamento Administrativo de Gestión del Medio Ambiente - DAGMA en la ejecución del proyecto MEJORAMIENTO DE LA INSPECCIÓN, VIGILANCIA Y CONTROL AMBIENTAL EN SANTIAGO DE CALI BP-26005379. FORTALECIMIENTO DE LOS CENTROS DE ATENCIÓN Y VALORACIÓN DE FAUNA Y FLORA SILVESTRE EN SANTIAGO DE CALI BP-26005492.	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 11/Noviembre/2025	Fecha terminación 30/noviembre/2025
Modificación(es) al contrato: N/A	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

Suspensión: N/A

Reanudación: N/A

Cesión: N/A

Terminación anticipada:

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor inicial del contrato: El valor del contrato será la suma de **DOCE MILLONES CATORCE MIL PESOS M/CTE** (\$12.014.000).


Adición:

Prórroga:

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
<ul style="list-style-type: none"> Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota. 		X
<ul style="list-style-type: none"> Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota. 		X

Información:

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$12.014.000	\$6.007.000	\$0	\$6.007.000

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 35080338 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 35080338 Operador: ASOPAGOS Fecha de Pago: 17 OCTUBRE 2025 Periodo de pago de la seguridad social: OCTUBRE

Observaciones al informe financiero y contable:

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor: La contratista realizó las siguientes actividades las cuales se encuentran detalladas en el informe de actividades Cuota No.1 del 05de NOVIEMBRE de 2025:

Obligación 1: Realizar como profesional especializado la inspección, vigilancia y control al ilícito aprovechamiento de la fauna silvestre, en el marco del cumplimiento a la normatividad para la gestión ambiental urbana en los recursos aire, suelo, fauna y flora silvestre. Al igual que realizar acciones para la operatividad del hogar de paso y CAV de Fauna Silvestre.

1.1 El contratista realizó las acciones de inspección, vigilancia y control durante el periodo, efectuó visitas a proyectos en construcción para verificar la correcta implementación de los planes de ahuyentamiento y la caracterización de fauna presente en las áreas intervenidas, emitiendo los respectivos conceptos técnicos ambientales.

Evidencia Fotográfica:



ALCALDÍA DE
SANTIAGO DE CALI

GESTIÓN JURÍDICO
ADMINISTRATIVA
GESTIÓN CONTRACTUAL

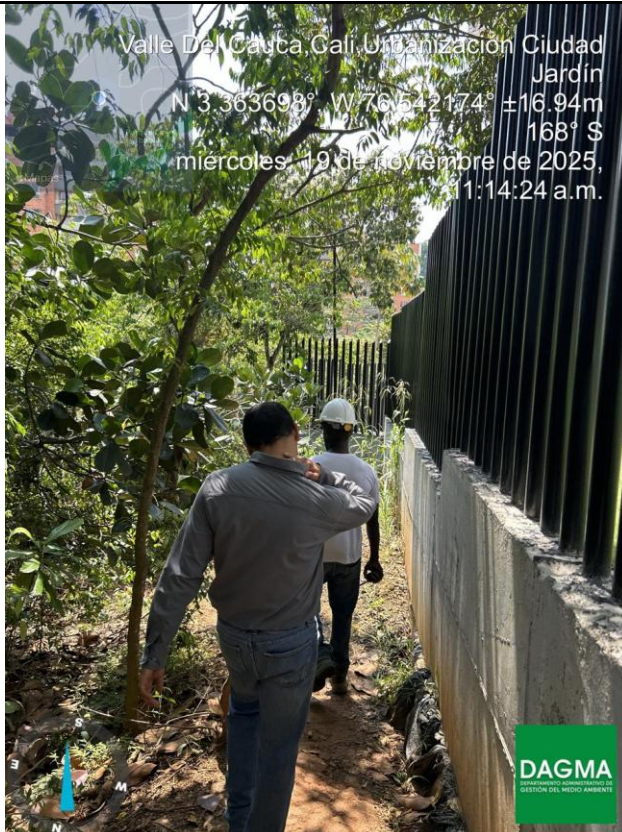
MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y
GESTIÓN
(MIPG)

INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE
SUPERVISIÓN
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE
SERVICIOS PROFESIONALES Y
APOYO A LA GESTION PERSONA
NATURAL

MAJA01.04.03.P002.F004

VERSIÓN


002



Recorrido en proyecto SAONA de MARVAL

1.2 El contratista realizó visitas de inspección en diferentes sectores de la ciudad para atender y evaluar problemáticas de convivencia interespecies, especialmente aquellas relacionadas con la presencia recurrente de zarigüeyas. Durante estas intervenciones, verificó las condiciones del entorno, orientó a la comunidad sobre medidas de manejo y convivencia responsable, y emitió apreciaciones técnicas que permitieron establecer acciones de prevención y reducción de conflictos entre la fauna y la ciudadanía.

Evidencia Fotográfica:

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p>	<p>MAJA01.04.03.P002.F004</p>	
	<p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p>	<p>VERSIÓN</p>	<p>002</p>



Obligación 2: Efectuar la planeación de las actividades a realizar durante la ejecución del contrato, de tal forma que genere un informe preliminar que contenga el análisis y/o diagnóstico preliminar sobre las actividades, cronograma de ejecución, relación de insumos necesarios para ejecutar el objeto contractual y, recomendaciones que se consideren para mejorar la realización de las actividades y su optimización en tiempos de ejecución.

2.1 El contratista elaboró la planeación inicial del contrato, realizando un diagnóstico preliminar de las actividades y consolidando un informe que incluyó el análisis de la situación, el cronograma de ejecución y la relación de insumos necesarios. Asimismo, estructuró las tareas por semanas —según lo evidenciado en el Excel adjunto— y formuló recomendaciones para optimizar tiempos, mejorar la organización y asegurar el desarrollo eficiente de las actividades programadas.

Obligación 3: Participar en la gestión interinstitucional, intersectorial y comunitaria a nivel político, estratégico y operativo el marco del COTSA Consejo Territorial de Salud Ambiental, con énfasis en la Mesa Técnica Zoonosis y ETV y participar en los comités estructuradores, comités evaluadores y en la supervisión de los contratos de compras u otros, que se ejecuten en el grupo de Gestión de Fauna Silvestre.

3.1 El contratista participó de manera activa y técnica en el desarrollo de la Ruta de Atención Integral del Caracol Gigante Africano, un instrumento clave para orientar las acciones institucionales frente a esta especie invasora de importancia sanitaria y



ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI

GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA
GESTIÓN CONTRACTUAL

MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)

INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL

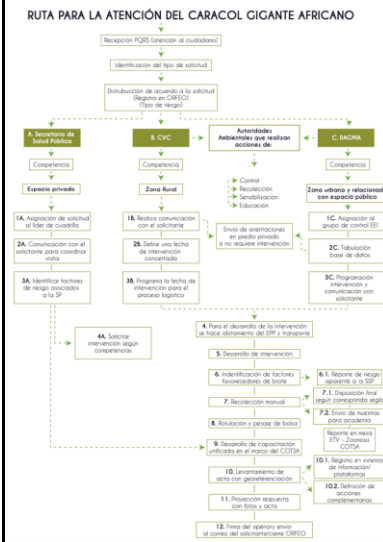
MAJA01.04.03.P002.F004

VERSIÓN

002

ambiental. En este proceso, el contratista aportó a la identificación de los componentes esenciales de la ruta, estructuró los procedimientos de reporte, verificación y priorización de áreas afectadas, y definió las pautas operativas para la recolección, neutralización y disposición segura del caracol. Asimismo, contribuyó en la integración de los enfoques de educación comunitaria, vigilancia territorial y articulación intersectorial, garantizando que la ruta incluyera lineamientos claros para la intervención coordinada entre entidades locales, actores comunitarios y sectores estratégicos. Su participación permitió consolidar un documento operativo robusto, alineado con la normativa vigente y con los lineamientos de salud pública, ambiente y gestión del riesgo.


Evidencia Fatoografica:



20N - 08 Avenida 5a Norte
San Vicente
Versalles
Cali
Valle del Cauca
Número de índice: 10

Obligación 4: Realizar las demás que le sean asignadas por la supervisión y/o la Alta Dirección del DAGMA que tengan relación directa con el objeto del contrato.

4.1 En cumplimiento de las actividades asignadas por la supervisión, el contratista apoyó la incorporación de la metodología Ecosalud en la guía metodológica destinada al manejo del Caracol Gigante Africano. Para ello, integró los componentes de territorio, salud pública, ambiente y participación comunitaria dentro de la estructura del documento, aportando insumos técnicos y recomendaciones que permitieron fortalecer el enfoque integral, preventivo y multisectorial requerido para la gestión de esta especie invasora. Su participación garantizó que

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

la guía reflejara un modelo de intervención articulado y acorde con las dinámicas ambientales y sociales identificadas en el territorio.

Obligacion 5: Apoyar en respuesta de manera eficaz y eficiente, el usuario del sistema de gestión documental ORFEO que le sea asignado desde la radiación correcta de los oficios hasta el cargue en la plataforma de los oficios en PDF firmados por la dirección o la subdirección de Gestión de Calidad Ambiental, en los términos y tiempos establecidos para cada proceso.

5.1 El contratista brindó apoyo eficaz en la gestión documental a través del sistema ORFEO, realizando la radicación correcta de los oficios y efectuando las visitas necesarias para verificar la información técnica requerida en cada caso. Asimismo, adelantó el proceso administrativo para la elaboración, revisión y envío de las respuestas, gestionando oportunamente la firma por parte de la Subdirección Técnica Ambiental y garantizando el cargue en la plataforma de los documentos en PDF dentro de los tiempos establecidos.

Radicado	Fecha y hora
202541730102061092	2025-11-17 18:29 PM
202541450100160332	2025-11-11 15:05 PM
202541730102016292	2025-11-07 11:02 AM
202541730101995552	2025-11-04 14:14 PM
202541730101995422	2025-11-04 14:03 PM
202541730101975662	2025-10-29 20:30 PM
202541730101959352	2025-10-27 17:49 PM
202541730101916782	2025-10-20 09:04 AM
202541730101903702	2025-10-16 13:50 PM
202541730101902362	2025-10-16 11:43 AM
202541730101886062	2025-10-14 10:53 AM

Este proceso se puede evidenciar en las ACTAS DE VISITA TECNICA AMBIENTAL : 79781, 79782, 79783, 79783, 79784, 79785, 79786, 79787, 79788.

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A
Constancia de Paz y Salvo: N/A



ALCALDÍA DE
SANTIAGO DE CALI

GESTIÓN JURÍDICO
ADMINISTRATIVA
GESTIÓN CONTRACTUAL

MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y
GESTIÓN
(MIPG)

INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE
SUPERVISIÓN
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE
SERVICIOS PROFESIONALES Y
APOYO A LA GESTION PERSONA
NATURAL

MAJA01.04.03.P002.F004

VERSIÓN

002

Observaciones al informe técnico: Todas las evidencias de las actividades desarrolladas se encuentran alojadas en el Drive dispuesto por el DAGMA en el link a continuación:
https://drive.google.com/drive/folders/12xV9bH9u_epB8Wsgmbj2debY2voNdD8y?usp=share_link

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reportan recomendaciones para este periodo.

7. FIRMAS RESPONSABLES

SHARON AGUIRRE POSADA
Subdirectora de Gestión de la Calidad Ambiental
Supervisor (E)

Jessica Dayana Galindez

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali 05 DICIEMBRE de 2025