



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE GOBIERNO

ALCALDÍA LOCAL DE SAN CRISTÓBAL

CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO (Persona Natural)

Teniendo en cuenta el informe presentado por el contratista **OSCAR FELIPE CORTES MONTENEGRO** sobre las actividades desarrolladas para dar cumplimiento a los términos contratados y los resultados obtenidos, una vez realizada la revisión del informe, se autoriza el pago correspondiente al periodo comprendido entre el **06 de noviembre de 2025 al 30 de noviembre de 2025**.

Contrato:	No. CPS 802 -2025
Tipo de Contrato:	PRESTACION DE SERVICIOS
Contratista:	OSCAR FELIPE CORTES MONTENEGRO
Cédula o NIT	No. 1032480095
Objeto:	PRESTAR SUS SERVICIOS TÉCNICOS EN TEMAS DE SEGURIDAD Y CONVIVENCIA AL FDLSC
Plazo del contrato:	3 MESES
Fecha iniciación:	06/11/2025
Fecha de terminación:	31/12/2025
Prórroga(s)	
Valor inicial pactado:	\$14.400.000
Valor adicional:	\$
Valor a pagar:	\$ 4.000.000 (Pago No. 1)
Numero de PIN:	91736780
Periodo cotizado.	Octubre 2025

Se verificó el cumplimiento del pago de los aportes parafiscales relativos a SENA, ICBF, Cajas de Compensación Familiar, cuando corresponda, y ARL (Administradora de riesgos laborales) y al Sistema de Seguridad Social Integral) por parte del contratista, de conformidad con el Parágrafo 1 del Art. 23 la Ley 1150 de 2007 y el Artículo 244 de la Ley 1955 de 2019.

En constancia se firma al primer (1) día del mes de diciembre del dos mil veinticinco 2025).

Interventor o Supervisor,

FERNEY VASQUEZ MORENO

C.C 93.294.263 de Líbano Tolima
Apoyo a la supervisión
CPS 400-2025

CARLOS HERNANDO MACÍAS MONTOYA

C.C. No. 74.371.098 de Duitama
Alcalde local de San Cristóbal

ALCALDÍA LOCAL DE SAN CRISTÓBAL

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES N.01 PERIODO 6 DE NOVIEMBRE AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2025	
DATOS BÁSICOS DEL CONTRATO	
TIPO DE CONTRATO	CONTRATO POR PRESTACIÓN DE SERVICIOS
No. CONTRATOY FECHA	CPS-802-2025 27 DE OCTUBRE DE 2025
NOMBRE DEL CONTRATISTA	OSCAR FELIPE CORTES MONTENEGRO
TIPO (C.C-NIT) Y NO. DE IDENTIFICACIÓN	C.C 1.032.480.095
PLAZO DE EJECUCIÓN	TRES (3) MESES
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	CATORCE MILLONES CUATROCIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$14.400.000)
VALOR DEL PERIODO DE COBRO	CUATRO MILLONES DE PESOS M/CTE (\$4.000.000)
No. DEL PROYECTO (IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL)	O230117459920242667
FECHA ACTA DE INICIO	06 DE NOVIEMBRE DE 2025
PRÓRROGA¹	N/A
ADICIÓN	N/A
SUSPENSIÓN	N/A
FECHA PREVISTA DE TERMINACIÓN (INCLUYENDO PRÓRROGA Y SUSPENSIÓN)	31 DE DICIEMBRE DE 2025
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTAR SUS SERVICIOS TÉCNICOS EN TEMAS DE SEGURIDAD Y CONVIVENCIA AL FDLSC

ALCALDÍA LOCAL DE SAN CRISTÓBAL

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDAD	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
<p>1 - Apoyar el seguimiento, orientación y evaluación de los proyectos de seguridad y convivencia contemplados en el Plan de Desarrollo Local y los PICCSJ, entregados a los gestores locales y requerimientos técnicos del sector en el tiempo establecido para tal fin.</p>	<p>1.1 Durante la ejecución del mes se realizó el apoyo en la recopilación de actas de actividades realizadas en territorio por el equipo de justicia social y convivencia, para el diligenciamiento de las diferentes plataformas para cumplimiento de planes de trabajo.</p> <p>1.2 Durante el periodo informado se asistió a reunión virtual con el líder de justicia social, para dar seguimiento a las actividades propuestas en los diferentes planes de trabajo y corroborar su cumplimiento.</p> <p>1.3 Durante el periodo informado se establecieron reuniones virtuales con el líder de justicia social y con la persona encargada de secretaria de gobierno, José Quinto, para realizar la revisión y el cargue de las actas con evidencia de las actividades realizadas.</p>	<p>1.1 Durante la ejecución del mes no se requirió realizar dicha obligación</p>
<p>2- Apoyar administrativamente, actividades promoviendo en el territorio las diferentes alternativas de prevención y solución de conflictos.</p>	<p>2.1 Durante el periodo informado se asistió a Atención al Ciudadano atendiendo requerimientos de la comunidad</p> <p>2.2 Durante el periodo informado se realizó apoyo administrativo en programación de actividades en los territorios.</p> <p>2.3 Durante el periodo informado se apoyó en el diligenciamiento de plataformas digitales en el marco de evidenciar tareas y actividades</p>	<p>2.1 Se adjunta evidencia de actividad en la carpeta de evidencias CPS 802-2025</p>

ALCALDÍA LOCAL DE SAN CRISTÓBAL

	propuestas por el equipo (planner, forms y demás)	
<p>3- Participar activamente en todas las actividades sociales que se presenten y le sean solicitadas como gestor social en el marco del objeto del contrato, acompañando a la Alcaldía Local de San Cristóbal a las reuniones que se adelanten con la comunidad para el efectivo cumplimiento de todos los encuentros sociales.</p>	<p>3.1 Durante el periodo informado se participa en actividad de Entorno seguro socializando charlas de seguridad y prevención</p> <p>3.2 Durante el periodo informado se realiza acompañamiento en reunión de circulo barrial, coordinado con secretaria de seguridad, para utilizar espacios en alcaldía y entablar conversaciones con comunidad (barristas).</p>	<p>3.1 Se adjunta evidencia de actividad en la carpeta de evidencias CPS 802-2025</p> <p>3.2 Se adjunta evidencia de actividad en la carpeta de evidencias CPS 802-2025</p>
<p>4- Apoyar el desarrollo de las actividades propias como gestor social siendo, desempeñando la labor de enlace con el despacho, las instancias de participación, las Juntas de Acción Comunal, organizaciones Sociales y adelantando toda la gestión pertinente para mantener una comunicación asertiva.</p>	<p>4.1 Para el periodo informado se realiza actividades de acompañamiento frente a la actividad de circulo barrial, y gestión de proyectos para la subsanación de comparendos.</p> <p>4.2 Durante el periodo informado se realiza proceso de identificación de infractores para actividad de basuras y subsanación de comparendos ambientales</p>	<p>4.1 Se adjunta evidencia de actividad en la carpeta de evidencias CPS 802-2025</p> <p>4.2 Se adjunta evidencia de actividad en la carpeta de evidencias. CPS 802-2025</p>

ALCALDÍA LOCAL DE SAN CRISTÓBAL

<p>5- Adelantar toda la organización archivística de los documentos físicos y electrónicos que sean emanados por parte del apoyo a la supervisión, dejando todo en un archivo base y los demás que sean manejados en el marco del proyecto.</p>	<p>5.1 Durante la ejecución del mes se realizó el apoyo en la recopilación de actas de actividades realizadas en territorio por el equipo de justicia social y convivencia, para el diligenciamiento de las diferentes plataformas para cumplimiento de planes de trabajo.</p>	<p>5.1 Se adjunta evidencia de actividad en la carpeta de evidencias. CPS 802-2025</p>
<p>6- Asistir y participar activamente en las mesas de trabajo, juntas zonales de seguridad y reuniones comunitarias en las cuales realizara las coordinaciones interadministrativas</p>	<p>6.1 Durante el periodo informado se asiste a diferentes reuniones virtuales con secretaria de seguridad para realización de actividades de circulo barrial y comparendos ambientales por temas de basuras.</p>	<p>6.1 Se adjunta evidencia de actividad en la carpeta de evidencias CPS 802-2025.</p>
<p>7- Recolectar de manera oportuna, precisa, veraz y clara la información necesaria para adelantar las acciones necesarias en el marco Plan de Desarrollo Local y los PICCSJ y dar respuesta oportuna a los distintos requerimientos por parte de la Alcaldía Local y los demás entes competentes.</p>	<p>7.1 Durante el periodo informado se asistió a reunión con la gerencia equipo de camina segura para recibir retroalimentación del plan de trabajo realizado y plan de trabajo a realizar según plan de desarrollo local</p> <p>7.2 Durante el periodo informado se asistió a reunión virtual con el líder de justicia social, para dar seguimiento a las actividades propuestas en los diferentes planes de trabajo y corroborar su cumplimiento.</p> <p>7.3 Durante el periodo informado se establecieron reuniones virtuales con el líder de justicia social y con la persona encargada de secretaria de gobierno, José Quinto, para realizar la revisión y el cargue de las actas con evidencia de las</p>	<p>7.1 Se adjunta evidencia de actividad en la carpeta de evidencias CPS 802-2025.</p> <p>7.2 Se adjunta evidencia de actividad en la carpeta de evidencias CPS 802-2025.</p>

ALCALDÍA LOCAL DE SAN CRISTÓBAL

	<p>actividades realizadas.</p> <p>7.4 Durante el periodo informado se realizó la actualización de la plataforma planner para el seguimiento de los planes de desarrollo propuestos por el área.</p>	
<p>8- Realizar la organización, programación, agendamiento y acompañamiento requerido a las instituciones distritales, para el desarrollo de actividades con la comunidad en general.</p>	<p>8.1 Para el periodo informado se realizaron reuniones virtuales con el líder de justicia social para la programación y agendamiento de las diferentes actividades a realizar por el equipo de trabajo en los diferentes territorios.</p> <p>8.2 Para el periodo informado se realizaron reuniones presenciales con el gerente de camina segura para el agendamiento y programación de las diferentes actividades</p> <p>8.3 Para el periodo informado se realizó actualización de bases de datos con los planes de trabajo donde se agendan y se programan las diferentes actividades del equipo de trabajo.</p>	<p>8.1 Se adjunta evidencia de actividad en la carpeta de evidencias CPS 802-2025.</p>

ALCALDÍA LOCAL DE SAN CRISTÓBAL

<p>9- Asistir a las reuniones y capacitaciones a la cuales sea convocado por el Despacho, otra dependencia o entidad con la puntualidad requerida</p>	<p>9.1 Durante la ejecución del mes se tuvo capacitación para las diferentes actividades con profesional del equipo de justicia social y convivencia.</p> <p>9.2 Durante la ejecución del mes se tuvo capacitación por parte de la alcaldía local de san Cristóbal para todo el tema de carpetas de contratación para el próximo año.</p>	<p>9.2 Se adjunta evidencia de actividad en la carpeta de evidencias CPS 802-2025.</p>
<p>10- Realizar la coordinación y la socialización de acciones operativas con el fin de evitar las diversas conductas delictivas</p>	<p>10.1 Durante la ejecución del mes no se requirió realizar dicha obligación</p>	<p>10.1 Durante la ejecución del mes no se requirió realizar dicha obligación</p>
<p>11- Las demás que le indique la Supervisión del Contrato y que se deriven o tengan relación con la naturaleza y objeto del Contrato</p>	<p>11.1 Durante la ejecución del mes no se requirió realizar dicha obligación</p>	<p>11.1 Durante la ejecución del mes no se requirió realizar dicha obligación</p>

ALCALDÍA LOCAL DE SAN CRISTÓBAL

INFORMACION ADICIONAL			
APORTES DE SEGURIDAD SOCIAL:	NOMBRE DE LA EMPRESA EN DONDE SE APORTA PAGO DE SALUD	NOMBRE DE LA EMPRESA EN DONDE SE APORTA PAGO DE ARL	NOMBRE DE LA EMPRESA EN DONDE SE APORTA PENSIÓN
	SURA	POSITIVA	COLPENSIONES
FIRMAS			
<p>DECLARACIÓN DEL CONTRATISTA: Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las labores efectivamente desarrolladas en el periodo indicado, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato.</p>		CONTRATISTA	
		<p>Firma: </p> <p>NOMBRE: OSCAR FELIPE CORTES MONTENEGRO C.C: 1.032.480.095 CPS: 802-2025</p>	
<p>DECLARACIÓN DEL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR: Una vez verificado los soportes allegados por el contratista manifiesto que el/la contratista ha cumplido a la fecha con las obligaciones establecidas en el contrato.</p>		SUPERVISOR	
		<p>Firma: </p> <p>Nombre: CARLOS HERNANDO MACIAS MONTOYA C.C 74.371.098 de Duitama Cargo: ALCALDE LOCALDE SANCRISTÓBAL.</p>	
		APOYO ALASUPERVISION(CUANDO APLIQUE)	
		<p>Firma: </p> <p>Nombre: FERNEY VASQUEZ MORENO C.C 93.294.263 Cargo: APOYO ALASUPERVISIÓN CPS 400-2025</p>	



ALCALDÍA LOCAL DE SAN CRISTÓBAL

CUENTA DE COBRO No. 1 CPS 802-2025

EL FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE SAN CRISTÓBAL

DEBE A:

OSCAR FELIPE CORTES MONTENEGRO

La suma de **CUATRO MILLONES DE PESOS M/CTE (\$4.00.000)** por concepto de las actividades realizadas con ocasión de la ejecución del contrato de prestación de servicios **No.802-2025**, durante el período comprendido entre el **06 de noviembre de 2025 al 30 de noviembre de 2025**.

Favor consignar a la cuenta de Ahorros **No 91265523531 del BANCO BANCOLOMBIA**.

Código de Actividad económica: **8299 (Según el RUT)**.

Bogotá D.C., **01 de diciembre de 2025**.

Cordialmente,



OSCAR FELIPE CORTES MONTENEGRO
CC. 1032480095, DE BOGOTÁ COL