 Gobernación de Cundinamarca	GESTIÓN CONTRACTUAL Y COMPRA PÚBLICA	Código E-GCCP-FR-017
		Versión : 5
	Informe de Supervisión Electrónico SUPERVISA	Fecha de Aprobación: 01/09/2025

INFORME DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO O CONVENIO. N° SH-CPS-131-2025	
Informe Parcial <input checked="" type="checkbox"/> / No. Del Informe 9	Informe Final <input type="checkbox"/>
Periodo del Informe: Del 01.10.2025 hasta el 29.10.2025	
Fecha en la que se rinde el informe :	20.11.2025


1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO O CONVENIO	
Contratista:	KAREN YAMILE ESLAVA VELASQUEZ
NIT / C.C.:	52964348
Supervisor:	OMAR ANGEL SALAMANCA
Cargo:	DIRECTOR DE PROCESOS FISCALES
Objeto del Contrato o Convenio:	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES A LA DIRECCIÓN DE PROCESOS FISCALES DE LA SECRETARÍA DE HACIENDA, BRINDANDO EL ACOMPAÑAMIENTO JURÍDICO EN LA SUSTANCIACIÓN DE RESPUESTAS A LAS PETICIONES Y SOLICITUDES PRESENTADAS POR LOS DEUDORES Y LAS DEMÁS QUE LE SEAN ASIGNADAS POR EL SUPERVISOR DEL CONTRATO.
Fecha de Suscripción de Contrato o Convenio:	30.01.2025
Fecha de Inicio del Contrato o Convenio	31.01.2025
Certificado de Disponibilidad Presupuestal	7100061897, 7100070340
Registro Presupuestal	4600028274, 4700011759
Valor Inicial del Contrato o Convenio	\$48,000,000
Adición	\$12,000,000
Vigencia Futura	\$0
Pasivo Exigible	\$0
Valor Total del Contrato	\$60,000,000
Plazo de Ejecución Inicial	OCHO MESES
Prorroga No.	1
Plazo de Ejecución Final	2 MESES
Fecha De Terminación del Contrato o Convenio	13.12.2025
Suspensión (según aplique)	SI
Fecha De suspensión (si se llevó a cabo)	30.10.2025
Fecha De reinicio (si se llevó a cabo)	13.11.2025
Cesión / Terminación Anticipada	NO
Aseguradora	N/A
Garantía de Cumplimiento	N/A
Póliza de Responsabilidad Civil Extracontractual	N/A

2. DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

Porcentaje de avance: 81%

1. Colaborar en la sustanciación e impulso de las diferentes etapas procesales del proceso de cobro coactivo, culminando con la resolución de las excepciones de mérito y los recursos que procedan contra estas.

Durante este periodo, la contratista sustanció 90 peticiones asignadas en reparto a través del correo institucional y la

 Gobernación Cundinamarca	GESTIÓN CONTRACTUAL Y COMPRA PÚBLICA	Código E-GCCP-FR-017
	Informe de Supervisión Electrónico SUPERVISA	Versión : 5 Fecha de Aprobación: 01/09/2025

plataforma CONDOR, en cumplimiento de los lineamientos establecidos para la gestión del cobro coactivo, asegurando la eficiencia en la tramitación y el debido impulso procesal.

2. Elaborar la proyección de los actos administrativos requeridos para impulsar los procesos de cobro coactivo, así como revisar los asignados por el supervisor del contrato.

La contratista efectuó la proyección de 11 actos administrativos requeridos para el impulso de los procesos de cobro coactivo, en cumplimiento del marco normativo aplicable y con el propósito de garantizar la correcta sustanciación de las actuaciones dentro del procedimiento administrativo de cobro, optimizando la gestión de las obligaciones en mora y asegurando el debido proceso

3. Preparar respuestas a peticiones, comunicaciones y solicitudes presentadas ante la Dirección de Procesos Fiscales, de acuerdo con las asignaciones realizadas por el supervisor del contrato.

Durante este periodo, la contratista proyectó 90 respuestas a peticiones, comunicaciones y solicitudes presentadas ante la Dirección de Procesos Fiscales, en cumplimiento de las asignaciones efectuadas por el supervisor del contrato, garantizando la correcta sustanciación y gestión de los requerimientos dentro del marco normativo aplicable

4. Brindar el acompañamiento jurídico requerido dentro del proceso de cobro coactivo a cargo de la Dirección, en los temas indicados por el supervisor del contrato.

La contratista brindó el acompañamiento jurídico requerido en el proceso de cobro coactivo a cargo de la Dirección, atendiendo los temas específicos señalados por el supervisor del contrato, con el fin de garantizar el cumplimiento del marco normativo y la correcta gestión de las actuaciones administrativas

5. Registrar y actualizar la información en las bases de datos de la Dirección de Procesos Fiscales, correspondiente a los procesos sustanciados asignados en reparto.

Durante este periodo la contratista realizó la actualización de las bases de datos de la Dirección de Procesos Fiscales, correspondiente a los procesos sustanciados asignados en reparto

6. Asistir a reuniones y mesas de trabajo lideradas por el supervisor del contrato, proporcionando apoyo y asistencia jurídica según sea necesario.

La contratista asistió a dos reuniones programadas por el supervisor durante el presente periodo

7. Desarrollar otras actividades relacionadas con el objeto del contrato, conforme a las instrucciones del supervisor del contrato.

Dio cumplimiento a las demás actividades asignadas por el supervisor

3. PAGOS EFECTUADOS EN EL DESARROLLO DEL CONTRATO O CONVENIO

DOCUMENTO DE PAGO	FECHA	VALOR
3300134335	11.03.2025	\$6,000,000
3300136324	03.04.2025	\$6,000,000
3300139816	08.05.2025	\$6,000,000
3300143262	05.06.2025	\$6,000,000
3300148133	10.07.2025	\$6,000,000
3300152003	08.08.2025	\$6,000,000
3300156754	11.09.2025	\$6,000,000
3300161267	15.10.2025	\$6,000,000


4. BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO O CONVENIO (ESTE PUNTO SOLO APLICA PARA EL INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN)

NO APLICA

5. RENDIMIENTOS FINANCIEROS (ESTE PUNTO SOLO APLICA PARA EL INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN)

NO APLICA

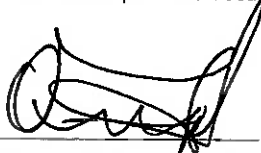
6. RESPONSABLE DEL CIERRE DEL EXPEDIENTE DEL PROCESO DE CONTRATACIÓN (ESTE PUNTO SOLO APLICA EN LOS CASOS DE OBLIGACIONES POSTERIORES A LA LIQUIDACIÓN)

 Gobernación de Cundinamarca	GESTIÓN CONTRACTUAL Y COMPRA PÚBLICA	Código E-GCCP-FR-017
	Informe de Supervisión Electrónica SUPERVISA	Fecha de Aprobación: 01/09/2025

NO APLICA

7. RECOMENDACIONES Y OBSERVACIONES

Revisado el informe presentado por el (la) contratista respecto de las obligaciones del contrato, se certifica que las mismas fueron ejecutadas a satisfacción. Así mismo se deja constancia que el pago de aportes al sistema de seguridad social integral se realizó en debida forma, por lo que se autoriza pagar la suma de \$5.800.000, correspondiente al periodo señalado en el presente documento



OMAR ANGEL SALAMANCA
DIRECTOR DE PROCESOS FISCALES

Detalle Contrato (Información registrada en SAP y aprobada por el ordenador del gasto)

Dependencia		Número Contrato	Fecha de firma del contrato (día.mes.año)		
Sec. De Hacienda		SH-CPS-131-2025	30.01.2025		
Identificación Contratista	Nombre Contratista		e_mail		
52964348	KAREN YAMILE ESLAVA VELASQUEZ		KARENYA_238@HOTMAIL.COM		
Telefono	Dirección				
3043289549	CRA 63 68 40				
Clase Contrato	Modalidad	Submodalidad			
PRESTACIÓN DE SERVICIOS	Contratación Directa	PRESTACIÓN SERV PROF Y DE APOYO A LA GESTIÓN PERS-NATURAL			
Plazo	Fecha RPC (día.mes.año)	RPC	Código Submodalidad		
OCHO MESES	31.01.2025	4600028274	109		
Objeto Contrato					
PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES A LA DIRECCIÓN DE PROCESOS FISCALES DE LA SECRETARÍA DE HACIENDA, BRINDANDO EL ACOMPAÑAMIENTO JURÍDICO EN LA SUSTANCIACIÓN DE RESPUESTAS A LAS PETICIONES Y SOLICITUDES PRESENTADAS POR LOS DEUDORES Y LAS DEMÁS QUE LE SEAN ASIGNADAS POR EL SUPERVISOR DEL CONTRATO.					
Cláusula de Forma de Pago					
CLÁUSULA 5 – VALOR DEL CONTRATO Y FORMA DE PAGO. El valor del presente contrato es la suma de \$48.000.000 M/CTE. y se pagará en 8 pagos mensuales, iguales, vencidos, cada uno por valor de \$6.000.000 M/CTE, recursos garantizados en el certificado de disponibilidad presupuestal No. 7100061897 de 2025. Los anteriores valores se pagarán previa entrega del informe de la contratista, del supervisor a través de la plataforma SUPERVISA, de la certificación de recibo a satisfacción y constancia de pago de los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral (SSSI)					
CLÁUSULA SEGUNDA – ADICIÓN: Adicionar el valor del contrato SH-CPS-131-2025 en la suma de \$12.000.000 M/CTE, recursos amparados en el Certificado de Disponibilidad Presupuestal No. 7100070340 por lo que el valor total del contrato será de \$60.000.000 PARÁGRAFO. El valor correspondiente a la adición se pagará en 2 pagos mensuales, iguales, vencidos, cada uno por valor de \$6.000.000 M/CTE					
Datos bancarios					
Banco	No. de cuenta		Tipo de cuenta		
Banco Davivienda	007700668580		Ahorros		
Valor total con IVA	Valor total sin IVA	Indicador IVA	Facturado	Saldo	
\$48.000.000	\$48.000.000	0%	\$48.000.000	\$0	
UVT	Tipo Gasto	Fuente Recurso	No. Proveedor	Representante Legal	Porcentaje Pago Principal
NO	INVER	TASA VEHICULOS	2300032241	KAREN YAMILE ESLAVA VELASQUEZ	
Datos adicionales del contrato por especificar					
Numero total de Pagos	Nombre Área Jurídica y/o Contratación		Cargo y Dependencia Área Jurídica y/o Contratación		
11	Rosa Irite Osorio Ortiz		OFICINA ASESORA JURIDICA		

Ente: SECOP	Aseguradora	Garantía De Cumplimiento	Poliza de Responsabilidad Civil Extrac contractual		
https://community.secop.gov.co/Publico/Rendering/Contr...	N/A	250%, N/A	N/A		
Desión/Terminación Anticipada	Suspensión	Fecha Suspensión(día.mes.año)	Fecha Finicio(día.mes.año)		
NO	SI	30.10.2025	13.11.2025		
Prorroga	Cuántas Prorrogas	Plazo ejecución Final	Adición	Vigencias Futura	Pagos Exigibles
SI	1	2 MESES	SI	NO	NO

ESTADO DE PROJECCIONES

VERIFICACION DE PAGOS

Buscar

Buscar

Número Contrato	Numero Adición	Valor total con IVA	Valor total sin IVA	IVA	Facturado	Saldo	% Pago	Plazo
Ningún dato disponible en esta tabla (1)		\$12.000.000	\$12.000.000	0%	50	\$12.000.000	0%	HASTA 30.11.25
0 al 0 de un total 3=0								

1 al 1 de 1

Ingrese las Obligaciones Especificas del Contrato:

Ingrese la fecha de inicio y finalización del contrato:

- Colaborar en la sustanciación e impulso de las diferentes etapas procesales del proceso de cobro coactivo, culminando con la resolución de las excepciones de merito y los recursos que procedan contra esta;
- Elaborar la proyección de los actos administrativos requeridos para impulsar los procesos de cobro coactivo, así como revisar los asignados por el supervisor del contrato;
- Preparar respuestas a peticiones, comunicaciones y diligencias presentadas ante la Dirección de Procesos Fiscales, de acuerdo con las diligencias realizadas por el supervisor del contrato;
- Batallar el acompañamiento jurídico requerido dentro del proceso de cobro coactivo a cargo de la Dirección, en los temas indicados por el supervisor del contrato;

Fecha Inicial Contrato (día.mes.año) Fecha Final Contrato (día.mes.año)

31.01.2025 13.12.2025

Enero 2025							Diciembre 2025						
LU	MA	MI	JU	VI	SA	DO	LU	MA	MI	JU	VI	SA	DO
30	31	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	6	7
6	7	8	9	10	11	12	8	9	10	11	12		13
13	14	15	16	17	18	19	15	16	17	18	19	20	21
20	21	22	23	24	25	26	22	23	24	25	26	27	28
27	28	29	30		1	2	29	30	31	1	2	3	4
3	4	5	6	7	8	9	5	6	7	8	9	10	11

CALIFICACIÓN CONTRATISTA

CREAR RAS

EDITAR INFO ADICIONAL

Histórico Seguimiento a la Supervisión

Nuevo Seguimiento a la supervisión

Información

1. Seleccione Periodo de Seguimiento supervisión

Fecha Inicial (día.mes.año) Fecha Final (día.mes.año)

SELECCIONAR SUPERVISION

No. 9, Periodo: 01.10.2025 / 29.10.2025

FECHA DE CREACIÓN (día.mes.año)

20.11.2025

1. FECHA INICIAL (día.mes.año) 2. FECHA FINAL (día.mes.año)

01.10.2025 29.10.2025

Pagos realizados entre la fecha inicial y la fecha de creación del presente informe

No Factura	Fecha Factura (día.mes.año)	Fecha Pago (día.mes.año)	No Pago	Valor
3300161267	15.10.2025	17.10.2025	2900213548	\$6.000.000
Total Suma				\$6.000.000

2. CONSTANCIAS Y OBSERVACIONES DE LOS PAGOS EFECTUADOS (Opcional)

3. PORCENTAJE DE AVANCE PERIODO

4. DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS

1. Colaborar en la sustanciación e impulso de las diferentes etapas procesales del proceso de cobro coactivo, culminando con la resolución de las excepciones de mérito y los recursos que procedan contra estas.

Durante este periodo, la contratista sustanció 90 peticiones asignadas en reparto a través del correo institucional y la plataforma COMPRO.

5. RIESGO DE INCUMPLIMIENTO

Ninguno

5.1 EXPLICACION DEL RIESGO DE INCUMPLIMIENTO

6. CUENTA CON EL APOYO DEL ORDENADOR DEL GASTO PARA EL CUMPLIMIENTO DE SUS OBLIGACIONES COMO SUPERVISOR (APOYO logístico)?

7. RECOMENDACIONES Y OBSERVACIONES

Revisado el informe presentado por el (la) contratista respecto de las obligaciones del contrato, se certifica que las mismas fueron ejecutadas a satisfacción. Así mismo se deja constancia que el pago de aportes al sistema de seguridad social integral se realizó en debida forma, por lo que se autoriza pagar la suma de \$6.000.000.

8. APORTES SEGURIDAD SOCIAL

8.1. TIPO DE PERSONA

Natural

LU	MA	MI	JU	VI	SA	DO	LU	MA	MI	JU	VI	SA	DO
29	30	1	2	3	4	5	27	28	29	30	31	1	2
6	7	8	9	10	11	12	3	4	5	6	7	8	9
13	14	15	16	17	18	19	10	11	12	13	14	15	16
20	21	22	23	24	25	26	17	18	19	20	21	22	23
27	28	29	30	31	1	2	24	25	26	27	28	29	30
3	4	5	6	7	8	9	1	2	3	4	5	6	7

Pagos realizados entre la fecha inicial y la fecha final del siguiente informe

No Factura	Fecha Factura (día.mes.año)	Fecha Pago (día.mes.año)	No Pago	Valor
				Total Suma
				\$0

2. CONSTANCIAS Y OBSERVACIONES DE LOS PAGOS EFECTUADOS (Opcional)

3. PORCENTAJE DE AVANCE PERIODO

0% 81% 30%

4. DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS

1. Colaborar en la sustanciación e impulso de las diferentes etapas procesales del proceso de cobro coactivo, culminando con la resolución de las excepciones de mérito y los recursos que procedan contra estas.

2. Elaborar la proyección de los actos administrativos requeridos para impulsar los procesos de cobro coactivo, así como revisar los asignados por el supervisor del contrato.

3. Preparar respuestas a peticiones, comunicaciones y solicitudes presentadas ante la Dirección de Procesos Fiscales, de acuerdo con las asignaciones realizadas por el supervisor del contrato.

4. Brindar el acompañamiento jurídico requerido dentro del proceso de cobro coactivo a cargo de la Dirección, en los temas indicados por el supervisor del contrato.

5. Registrar y actualizar la información en las bases de datos de la Dirección de Procesos Fiscales, correspondiente a los procesos sustanciados asignados en reparto.

6. Asistir a reuniones y mesas de trabajo lideradas por el supervisor del contrato, proporcionando apoyo y asistencia jurídica según sea necesario.

7. Desarrollar otras actividades relacionadas con el objeto del contrato.

5. RIESGO DE INCUMPLIMIENTO

6. CUENTA CON EL APOYO DEL ORDENADOR DEL GASTO PARA EL CUMPLIMIENTO DE SUS OBLIGACIONES COMO SUPERVISOR (APOYO LOGÍSTICO)

7. RECOMENDACIONES Y OBSERVACIONES

8. APORTES SEGURIDAD SOCIAL

8.1. TIPO DE PERSONA

8.3. FECHA DE CERTIFICACION DE APORTES SEGURIDAD SOCIAL (día.mes.año)

20.11.2025

8.4. FECHA DE CERTIFICACIÓN DE APORTES SEGURIDAD SOCIAL (día,mes,año)
27.10.2025

9. EL CONTRATISTA REPORTA ACCIDENTES DE TRABAJO Y/O ENFERMEDADES DE ORIGEN LABORAL EN EL PERIODO EVALUADO?

No

9.1 DESCRIPCIÓN BREVE DEL ACCIDENTE Y/O ENFERMEDAD LABORAL SI APLICA:

10. EL CONTRATISTA REPORTO ACTOS Y CONDICIONES INSEGURAS USANDO EL FORMATO SST-FR-023 REPORTE DE ACTOS, CONDICIONES INSEGURAS E INCIDENTES?

Si

11. EL CONTRATISTA HA PARTICIPADO EN LAS ACTIVIDADES DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO PROGRAMADAS EN EL PERIODO?

Si

12. EL CONTRATISTA GENERA INCUMPLIMIENTOS CONTRACTUALES A CAUSA DE ACCIDENTES DE TRABAJO O ENFERMEDADES LABORALES?

Si

13. RESPONSABLE DEL CIERRE DEL EXPEDIENTE DEL PROCESO DE CONTRATACION (ESTE PUNTO SOLO APLICA EN LOS CASOS DE OBLIGACIONES POSTERIORES A LA LIQUIDACION).
NO APLICA

14. TIPO DE INFORME PARCIAL O FINAL?

Parcial

CREAR RAS

GENERAR INFORME SUPERVISION (PDF)

27	28	29	30	31	1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
1	2	3	4	5	6	7

9. EL CONTRATISTA REPORTA ACCIDENTES DE TRABAJO Y/O ENFERMEDADES DE ORIGEN LABORAL EN EL PERIODO EVALUADO?

10. EL CONTRATISTA REPORTO ACTOS Y CONDICIONES INSEGURAS USANDO EL FORMATO SST-FR-023 REPORTE DE ACTOS, CONDICIONES INSEGURAS E INCIDENTES?

11. EL CONTRATISTA HA PARTICIPADO EN LAS ACTIVIDADES DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO PROGRAMADAS EN EL PERIODO?

12. EL CONTRATISTA GENERA INCUMPLIMIENTOS CONTRACTUALES A CAUSA DE ACCIDENTES DE TRABAJO O ENFERMEDADES LABORALES?

13. RESPONSABLE DEL CIERRE DEL EXPEDIENTE DEL PROCESO DE CONTRATACION (ESTE PUNTO SOLO APLICA EN LOS CASOS DE OBLIGACIONES POSTERIORES A LA LIQUIDACION).
NO APLICA

14. TIPO DE INFORME PARCIAL O FINAL?

GENERAR SUPERVISION

Gobernación de Cundinamarca

©SECRETARIA TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES

©SECRETARIA JURIDICA

Calle 26 No 51-53 Bogotá - Código Postal: 111321

Teléfono Conmutador: +57 601 - 7490000

Correo Institucional: contactenos@cundinamarca.gov.co

Notificaciones de Actos Administrativos:

notificacionesactosadministrativos@cundinamarca.gov.co

Horario de atención presencial:

Lunes a Viernes 8:30 am - 4:00 pm

© Copyright Gobernación de Cundinamarca



Gobernación de Cundinamarca

- 1 Información general
- 2 Cambios
- 3 Bases y servicios
- 4 Documentos del Proceso
- 5 Documentos del Contrato
- 6 Información presupuestal
- 7 Ejecución del Contrato
- 8 Modificaciones del Contrato
- 9 Incumplimiento

[Ver](#)

Identificación del contrato

ID del contrato en SECOP: COI PCDNTR 737811
 Versión del contrato: 2
 Estado del contrato: Suspendido
 Fecha de generación del estado: 30/01/2025 6:36:37 PM
 Número del contrato: SH-CPS-131-235
 Objeto del contrato: Prestar servicios profesionales a la dirección de procesos fiscales de la secretaria de hacienda, controlando el cumplimiento por dicho en la sustentación de respuestas a las peticiones y solicitudes presentadas por los contribuyentes y las demás que le sean asignadas por el supervisor del contrato.
 Tipo de Contrato: Prestación de servicios
 ¿Asociado a otro contrato?: Si No
 Duración del contrato: 360 Días
 Fecha de inicio de contrato: 31/01/2025 8:00:00 AM
 Fecha de terminación del contrato: 0 días para terminar
 Tiempo adicionales en días: 0 días
 Liquidación: Si No
 Obligaciones Ambientales: Si No
 Obligaciones pes carentes: Si No
 Reversión: Si No

Información de la Entidad Estatal contratante



DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA SECRETARIA DE HACIENDA

Información del Proveedor contratista



Karen Yamile Estiava Velásquez

COLOMBIA Bogotá
 Número de Identificación: 5.2864348

13:59 a.m.

Inicio Automático

- 1 Documentos del Contrato
- 2 Informaciones del Contrato
- 3 Ejecución del Contrato
- 4 Modificaciones del Contrato
- 5 Incumplimiento

Nº de pago	Número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor neto de la factura	Valor total de la factura	Valor a pagar	Estado
Pago 001	001	4/03/2025 8:05 AM	4/03/2025 10:00 AM	6.000.000 COP	6.000.000 COP	6.000.000 COP	Pagado
Pago 002	002	1/04/2025 7:00 AM	2/04/2025 9:00 AM	6.000.000 COP	6.000.000 COP	6.000.000 COP	Pagado
Pago 003	003	2/05/2025 12:10 PM	3/05/2025 12:00 PM	6.000.000 COP	6.000.000 COP	6.000.000 COP	Pagado
Pago 004	004	3/06/2025 8:00 AM	3/06/2025 11:24 AM	6.000.000 COP	6.000.000 COP	6.000.000 COP	Pagado
Pago 005	005	7/07/2025 8:00 AM	7/07/2025 12:00 AM	6.000.000 COP	6.000.000 COP	6.000.000 COP	Pagado
Pago 006	006	5/08/2025 10:00 AM	5/08/2025 10:00 AM	6.000.000 COP	6.000.000 COP	6.000.000 COP	Pagado
Pago 007	007	3/09/2025 3:24 PM	5/09/2025 10:00 AM	6.000.000 COP	6.000.000 COP	6.000.000 COP	Pagado
Pago 008	008	7/10/2025 11:31 AM	7/10/2025 11:00 PM	6.000.000 COP	6.000.000 COP	6.000.000 COP	Pagado
Pago 009	009	26/11/2025 9:10 AM	21/11/2025 10:00 AM	5.000.000 COP	5.000.000 COP	5.000.000 COP	Aprobado

Balances de pagos y Balances de entregas

	Valor	% del valor del contrato	% del valor amortizado
Valor total contrato	60.000.000 COP	-	-
Valor anticipo	0 COP	0%	-
Valor de las entregas	0 COP	0%	-
Valor liquidado	53.000.000 COP	89.67%	-
Valor facturado pendiente de pago	5.000.000 COP	9.67%	-
Valor pagado	48.000.000 COP	80%	-
Valor amortizado del anticipo	0 COP	0%	0%
Valor pendiente de amortizar	0 COP	0%	0%
Valor pendiente de ejecución	12.000.000 COP	20%	-
Valor pendiente de entrega	60.000.000 COP	100%	-

Documentos de ejecución del contrato

Descripción	Nombre del archivo	Cargado por
<input type="checkbox"/>	RPC (1).pdf	RPC (1).pdf

13:59 a.m.

Home > Reporte > Contratista



Nueva Búsqueda

Empresa / Persona

Entidad

Departamento

Soy humano



52964348



Los siguientes datos relacionan el histórico de sanciones, multas o cualquier otro reporte por delitos contra la administración pública que haya sido impuesto a una persona natural o jurídica.

- 0 Sanciones disciplinarias
- 0 Multas y sanciones contractuales
- 0 Responsabilidades fiscales

Nombre de persona o empresa
KAREN YAMILE ESLAVA VELASQUEZ

Nit / C.C.:
52964348

Reporte General

Este informe se basa en los contratos registrados en el Sist. Electrónico de Contratación Pública, (SECOPI), presentados a través del Portal de Datos Abiertos de Colombia.

Seleccione un año
Todos los años

Lista de los contratos más cuantiosos

*Para visualizar la información completa de los contratos, clic en link de Contrato.

Copy CSV Excel PDF Print Buscar:

#	Monto	Objeto de contrato	Entidad	Fecha inicio	Fecha terminación	Departamento	Detalles
3	\$60,000,000	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES A LA DIRECCION DE PROCESOS FISCALES DE LA SECRET ...	DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA-S ...	2025-01-31	2025-11-30	CUNDINAMARCA	
1	\$20,533,333	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES JURIDICOS PARA EL SEGUIMIENTO Y ANALISIS EST ...	BOGOTA - ALCALDIA - USAQUEN ...	2024-11-01	2025-02-22	BOGOTA	
4	\$37,800,000	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES EN LA DIRECCION DE EJECUCIONES FISCALES DE LA SE ...	DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA-S ...	2024-06-20	2024-12-26	CUNDINAMARCA	
6	\$28,056,000	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO A FIN DE AVOCAR IMPULSAR SUSTANCIAR ...	IDRO - ENTIDAD OFICIAL ...	2024-06-11	2024-07-05	BOGOTA	
5	\$33,000,000	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES JURIDICOS PARA EL SEGUIMIENTO Y ANALISIS EST ...	BOGOTA - ALCALDIA - USAQUEN ...	2024-04-03	2024-10-02	BOGOTA	
9	\$14,600,000	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES A LA DIRECCION DE EJECUCIONES FISCALES DE LA SEC ...	DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA-S ...	2024-03-19	2024-05-31	CUNDINAMARCA	
2	\$84,000,000	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES POR SUS PROPIOS MEDIOS; CON PLENA AUTONOMIA TECN ...	DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA-S ...	2023-03-08	2023-12-30	CUNDINAMARCA	

Encuesta de satisfacción

#	Monto	Objeto de contrato	Entidad	Fecha inicio	Fecha terminación	Departamento	Detalles
1	\$94,133,333	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES A LA OFICINA ASESORA JURIDICA DE LA SECRET...	DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA-S...	2022-01-08	2022-12-30	CUNDINAMARCA	
7	\$24,533,337	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES A LA OFICINA ASESORA JURIDICA DE LA SECRET...	DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA-S...	2021-09-14	2021-12-30	CUNDINAMARCA	

Mostrando registros del 1 al 9 de un total de 9

Entidades

Entidades con mayor número de contratos adjudicados discriminados por: Número de procesos, Departamento y Municipio.

Gráficas del reporte

Para visualizar gráficas seleccione una opción

Reporte exploratorio SECOPI

Número de contratos por mes - año

Cuantía y número de contratación por año



Powered by Secretaría de Transparencia

¿Es conocedor de un hecho de corrupción?

La Secretaría de Transparencia de la Presidencia de la República cuenta con un canal de denuncia de hechos de corrupción. Puede denunciar de manera segura cualquier irregularidad que conozca.



Presidencia de la República de Colombia

Casa de Nariño: carrera 8 No. 7-26

Vicepresidencia: carrera 8 No. 7-57

Edificio Administrativo: calle 7 No. 6-54

Código postal: 111711

Horario de atención: Lunes a viernes 8:00 am a 5:00 pm

Encuesta de satisfacción

Contacto

Conmutador: +57 (601) 562 9300

Correo institucional:

contacto@presidencia.gov.co

Notificaciones judiciales:

notificacionesjudiciales@presidencia.gov.co

[Política de seguridad de la información](#)

Acerca del sitio

[Reporte](#)

[Presupuesto transparente](#)

[Mapa de noticias](#)

[Indicadores](#)


[Normatividad](#)

[Contacto](#)

[Donaciones](#)

●
A
A

[Encuesta de satisfacción](#)

 Gobernación de Cundinamarca	GESTIÓN CONTRACTUAL Y COMPRA PÚBLICA	Código: E-GCCP-FR-058
	RELACIÓN DE CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS VIGENTES CON OTRAS ENTIDADES ESTATALES	Versión: 01
		Fecha de aprobación: 08/08/2025

Previo a la suscripción de cualquier contrato de prestación de servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión, la dependencia líder de la necesidad, que para este caso es **LA SECRETARÍA DE HACIENDA DEL DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA** debe verificar si el futuro contratista tiene actualmente contratos suscritos con otra(s) entidad(es) del Estado.

Así las cosas, en mi condición de interesado en la celebración de un contrato de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión, mediante este formato **MANIFIESTO BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO** que:

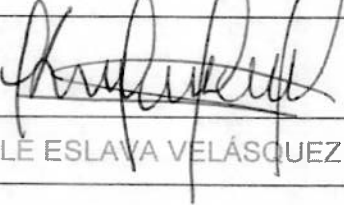
- SÍ** – Tengo contratos de prestación de servicios vigentes con otra(s) entidad(es) estatales.
 NO – Tengo contratos de prestación de servicios vigentes con otra(s) entidad(es) estatales.

Entrego anexo a este formato el resultado de la consulta en el Portal Anticorrupción de Colombia – PACO <https://portal.paco.gov.co/>, sobre los contratos de la presente vigencia.

Detalle de Contratos (si aplica) (Inserte las filas que sean necesarias)

Número de Contrato	Objeto del Contrato	Valor	Entidad Contratante

Así mismo, me comprometo a informar la suscripción de contratos de prestación de servicios (profesionales o de apoyo a la gestión) que surjan con otras entidades durante la ejecución del contrato.

Firma del futuro contratista: KAREN ESLAVA VELÁSQUEZ 	
Nombre del proveedor o futuro contratista:	KAREN YAMILÉ ESLAVA VELÁSQUEZ
Tipo y número de documento futuro contratista:	52.964.348

Se suscribe en la ciudad de BOGOTÁ, a los 19 días del mes de **NOVIEMBRE** de 2025 .



Gobernación de
Cundinamarca

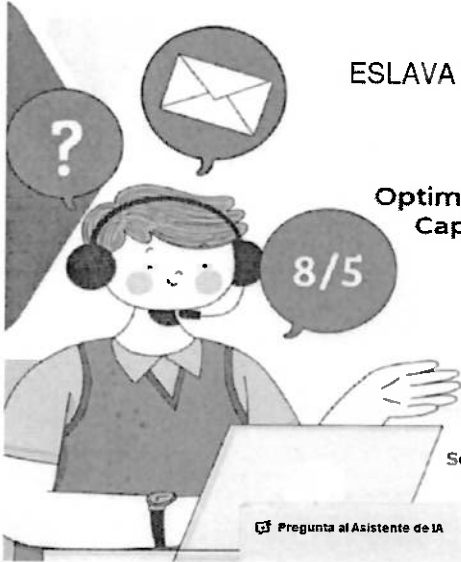
LA SECRETARÍA DE TRANSFORMACIÓN DIGITAL

Certifica que:

ESLAVA VELASQUEZ KAREN YAMILE

Participó en el curso:

**Optimización de Servicios Tecnológicos:
Capacitación en Mesa de Ayuda TI**




Arturo Melo Román
Secretario de Transformación Digital



Pregunta al Asistente de IA

2025



Transformación
Digital

Gobernación de Cundinamarca

LA SECRETARÍA DE TRANSFORMACIÓN DIGITAL

Certifica que:

ESLAVA VELASQUEZ KAREN YAMILE

Participó en el curso:

**Conceptos Básicos de Seguridad
de la Información**



Arturo Melo Román
Secretario de Transformación Digital

noviembre 18, 2025



CUNDINAMARCA
más digital



DAVIVIENDA

CERTIFICADO

**BOGOTA D.C.,
DISTRITO
CAPITAL,
COLOMBIA,
A quién interese**

19/11/2025

Por medio de la presente hacemos constar que el señor **KAREN YAMILE ESLAVA VELASQUEZ** con **Cédula de Ciudadanía número 52964348**

Posee en el banco Davivienda:

CUENTA DE AHORROS DAMAS

Número **007700668580**
Fecha de apertura **01/12/2007**

Cordialmente,

BANCO DAVIVIENDA



GESTIÓN CONTRACTUAL Y COMPRA PÚBLICA

CÓDIGO: E-GCCP-FR-033
VERSIÓN: 06

RECIBO A SATISFACCIÓN Y CERTIFICADO PARA PAGO DE CONTRATOS/CONVENIOS

FECHA: 04/09/2025

El suscrito secretario(a) de despacho, ordenador del gasto o director de unidad certifica que toda la información relacionada a continuación se consultó directamente en los documentos del contrato los cuales se encuentran archivados en el expediente correspondiente. El cumplimiento a satisfacción de las obligaciones del contratista las certifica el supervisor y/o interventor del contrato, al igual que el cumplimiento frente al Sistema de Seguridad Social en Salud, Riesgos Laborales, Pensiones y aportes parafiscales, tal como lo establece el Manual de gestión contractual, sistema de compra pública, supervisión, control y procedimiento sancionatorio del Departamento de Cundinamarca.



FECHA DE EXPEDICIÓN DE LA PRESENTE CERTIFICACIÓN	Día	Mes	Año	FECHA DE INICIO DEL CONTRATO	Día	Mes	Año	FECHA DE TERMINACIÓN (Incluidas adiciones)	Día	Mes	Año
	20	11	2025		31	1	2025		13	12	2025

SECRETARÍA DE DESPACHO O UNIDAD ADMINISTRATIVA: SECRETARÍA DE HACIENDA SECCIÓN PRESUPUESTAL 1166

CONTRATO N°	PRINCIPAL	ADICIÓN	VIGENCIA FUTURA	PASIVO EXIGIBLE	CONTRATISTA - BENEFICIARIO	CÉDULA O NIT
SH-CPS-131-2025		X			KAREN YAMILÉ ESLAVA VELASQUEZ	52984348
DIRECCIÓN			CORREO			TELÉFONO
CRA 63 68 40			KARENIA_238@HOTMAIL.COM			3043289549
SOLO SI APLICA EL TERCERO ALTERNATIVO DILIGENCIE LAS DOS SIGUIENTES CASILLAS*					*NOMBRE TERCERO ALTERNATIVO	*CÉDULA O NIT TERCERO

OBJETO: PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES A LA DIRECCIÓN DE PROCESOS FISCALES DE LA SECRETARÍA DE HACIENDA, BRINDANDO EL ACOMPAÑAMIENTO JURÍDICO EN LA SUSTANCIACIÓN DE RESPUESTAS A LAS PETICIONES Y SOLICITUDES PRESENTADAS POR LOS DEUDORES Y LAS DEMÁS QUE LE SEAN ASIGNADAS POR EL SUPERVISOR DEL CONTRATO

CLÁUSULA 5 – VALOR DEL CONTRATO Y FORMA DE PAGO: El valor del presente contrato es la suma de \$48.000.000 M/CTE. y se pagará en 8 pagos mensuales, iguales, vencidos, cada uno por valor de \$6.000.000 M/CTE, recursos garantizados en el certificado de disponibilidad presupuestal No. 7100061897 de 2025. Los anteriores valores se pagarán previa entrega del informe de la contratista, del supervisor a través de la plataforma SUPERVISA, de la certificación de recibo a satisfacción y constancia de pago de los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral (SSSI)

CLÁUSULA SEGUNDA – ADICIÓN: Adicionar el valor del contrato SH-CPS-131-2025 en la suma de \$12.000.000 M/CTE, recursos amparados en el Certificado de Disponibilidad Presupuestal No. 7100070340 por lo que el valor total del contrato será de \$60.000.000 PARÁGRAFO: El valor correspondiente a la adición se pagará en 2 pagos mensuales, iguales, vencidos, cada uno por valor de \$6.000.000 M/CTE

FONDO DEL PAGO A REALIZAR: 3-1500 Tasa Vehículos VALOR DEL PAGO: \$5.800.000

PAGO N°: 9 DE 11 BANCO: Banco Davivienda

CUENTA N°: 007700668580 Ahorros

NOMBRE FUENTE DE FINANCIACIÓN	VALOR	ANTICIPO	VALOR
DEPARTAMENTO	\$48.000.000	PORCENTAJE DEL ANTICIPO	0%
		VALOR ANTICIPADO	\$0
		VALOR DEL ANTICIPO	\$0
		AMORTIZACIÓN ANTICIPO	\$0
ADICIÓN DEPARTAMENTO	\$12.000.000	AMORTIZACIÓN ANTICIPO ACUMULADO	\$0
		SALDO AMORTIZACIÓN	\$0
		VALOR BRUTO A PAGAR	\$5.800.000
		V/R TOTAL PAGOS REALIZADOS	\$53.800.000
TOTAL	\$60.000.000	SALDO POR EJECUTAR	\$6.200.000

REGISTRO PRESUPUESTAL QUE AFECTA ESTA CUENTA				CERTIFICACIÓN DE PAGOS APORTES SEGURIDAD SOCIAL			
DÍA	MES	AÑO	NÚMERO DE RPC	DÍA	MES	AÑO	NÚMERO DE PLANILLA / PERSONA QUE CERTIFICA
9	10	2025	4700011759	27	10	2025	90145673

EL CONTRATISTA CUMPLIÓ A SATISFACCIÓN CON EL OBJETO DEL CONTRATO/CONVENIO	SI	X	FECHA DEL ÚLTIMO REPORTE DEL CONTRATO EN EL APLICATIVO SUPERVISA	Día	Mes	Año	# INFORME SUPERVISA	PERIODO A CERTIFICAR	Del			Al		
	NO			20	11	2025			9	Día	Mes	Año	Día	Mes
									1	10	2025	29	10	2025

NOVEDADES AL CONTRATO: Suspensión Casión Terminación Anticipada Cambio de supervisión Embargo No aplica

OBSERVACIONES (al se requiere): El día veintiocho (28) de octubre del año dos mil veinticinco (2025), la contratista Karen Yamile Eslava Velásquez presentó solicitud de suspensión del contrato por un término de catorce (14) días, a partir del treinta (30) de octubre de dos mil veinticinco (2025) y hasta el doce (12) de noviembre del mismo año.

SUPERVISOR/INTERVENTOR: OMAR ANGEL SALAMANCA

ÁREA JURÍDICA Y/O CONTRATACIÓN: Ricaurte Osorio Ortiz

ORDENADOR DEL GASTO: LUIS ARMANDO ROJAS QUEVEDO

CARGO Y DEPENDENCIA: DIRECTOR DE PROCESOS FISCALES OFICINA ASESORA JURÍDICA SECRETARIO DE HACIENDA

FIRMA: [Firmas manuscritas]

DOC ESTA YA TIENE FACTURA



Clase Documento: RE Factura LogísticaMM Fecha de Contabilización: 28.11.2025
Referencia Del Documento: PAGO 9 DE 11 Fecha Impresión de Factura: 28.11.2025
Centro Gestor: 1106 Nombre de la Dependencia: SECRETARÍA HACIENDA
Fondo: 3-1500 Nombre del Fondo: Tasa Vehículos
Verificado por: RJRODRIGUEZ Documento RPC: 4700011759
NIT del Tercero: 52964348 Código del Tercero: 2300032241
Nombre del Tercero: KAREN YAMILE ESLAVA VELASQUEZ

Nombre del Alternativo:

Descripción: SH-131-2025 DEL 1 AL 29 OCT-2025

VALOR BRUTO FACTURA: CINCO MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS \$ 5.800.000

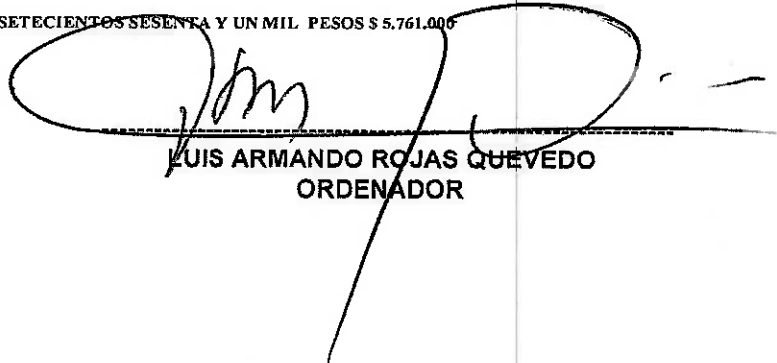
Posición	Cuenta	Clave	Texto breve cuenta	PosPre	Valor
001	2490540000	31	Honorarios	XACREEDOR/DEUDOR	5.761.000-
002	5507060606	81	Progra Fiscalización	2320202008	5.800.000
003	2436270000	50	Rte ICA Compras	XRETENCION/DEDUCCION08	39.000-

DESCUENTOS Y/O DEDUCCIONES:

Nombre del Descuento efectuado	Base Gravable aplicada	Vr del Descuento y/o Dedución
Reteica Actividades de Servicios - Ret. ICA Svc Prof.Liberal y otras 7.66XM	5.127.200	39.000-

VALOR DESCUENTOS: \$ 39.000

VALOR NETO A PAGAR: CINCO MILLONES SETECIENTOS SESENTA Y UN MIL PESOS \$ 5.761.000


LUIS ARMANDO ROJAS QUEVEDO
ORDENADOR

Reviso y aprobó:
Yeimy Yadira Cañón Salazar
Directora Financiera de Contad



@CundGov @CundinamarcaGov
www.cundinamarca.gov.co

Calle 26 51-53 - Conm. (1)749 0000 - Cod.Postal 111321
www.cundinamarca.gov.co
NIT 899999114-0