# La República de Colombia

y en su nombre el

# Instituto Técnico de Comercio Barranquilla

Barranquilla - Atlántico

Aprobado por Secretaría de Educación del Departamento del Atlántico
según Resolución No. 402 del 23 de Noviembre de 1993

## Confiere a:

# Gabriela Esther Santana Toscano

Identificada con C.C. o T.I. No. 840307-57997 de Barranquilla

## El Título de

# Bachiller Comercial

Por razón de haber cursado y aprobado los estudios correspondientes al nivel de Educación Media Técnica Comercial, según los planes y programas vigentes.

Rectora

Secretaria

Fecha de Registro de Diploma Bquilla. Dic 12-2001

Libro No. 001 Acta No. 006

Folio No. 052 No. de Orden 1509

Dado en Barranquilla a los 12 días del mes de Diciembre de 2001

República de Colombia

# La Universidad Libre

Personería Jurídica No. 192 de 1946

y en su representación el Rector y los Profesores, en atención a que

## Gabriela Esther Santana Toscano

C.C. No. 55301646 de B/quilla. Atl.

ha completado los estudios y demás requisitos que los reglamentos exigen para optar al título de

## Ingeniero Industrial

en nombre de la República de Colombia y por autorización del Ministerio de Educación Nacional, le expide el presente Diploma que acredita su idoneidad. En testimonio de lo cual se firma y rubrica con el sello mayor de la Institución.

El Decano

El Rector

El Secretario General

En la ciudad de B/quilla.

19 de Dic. del 2006.

Acta 0173 Folio 0173 Libro 1

Oficina de Admisiones y Registro

07 de Marzo del 2007

Registro 4762 Folio 1953 Libro de Registro 005

C.T. 67390

UNIVERSIDAD LIBRE
SECCIONAL BARRANQUILLA
ADMISIONES Y REGISTROS

Jefe de Admisiones y Registro

# UNIVERSIDAD DEL NORTE

En nombre de la REPUBLICA DE COLOMBIA y autorizada por el Ministerio de Educación Nacional mediante decreto No. 263 del 22 de Febrero de 1973, representada por el Consejo Directivo y el Rector,

**teniendo en cuenta que**

## GABRIELA ESTHER SANTANA TOSCANO

C.C.No. 55.301.646 de Barranquilla

**Ha cumplido los requisitos académicos exigidos por la Universidad, le otorga con todas las prerrogativas, obligaciones y derechos el título de:**

## ESPECIALISTA EN SALUD OCUPACIONAL

Dado en Santa Marta, a los 4 días del mes de Noviembre de 2011

Decano de División

Rector

Secretario Académico

Personería Jurídica
Resolución No. 000396 del
7 de Junio de 1993

Libro No. II
Acta No. 2011-10-08-27-c
04575

Registrado LR No. 20
Folio 0658-0002

**REPUBLICA DE COLOMBIA**
**DEPARTAMENTO DEL MAGDALENA**
**SECRETARIA SECCIONAL DE SALUD**

**RESOLUCION No.** 591
**FECHA:** 08 MAY 2012

*"La cual se concede Licencia de Prestación de Servicio en Salud Ocupacional"*

***LA SECRETARIA SECCIONAL DE SALUD DEL DEPARTAMENTO DEL MAGDALENA, en uso de sus atributos legales y en especial las que confiere la ley 9ª de 1979 y la Resolución 2318 de 1996 del Ministerio de la Salud y,***

***CONSIDERANDO***

*La Ingeniera Industrial* ***GABRIELA SANTANA TOSCANO,*** *Especialista en Salud Ocupacional, identificado con cedula de ciudadanía No. 55.301.646 de Barranquilla (Atlántico) con titulo otorgado por la Universidad del Norte y Acta de grado N° 2011-10-08-27-C presento solicitud para obtener la Licencia de Prestación de Servicio en Salud Ocupacional, anexando a su petición la documentación exigida.*

*Que del contenido de la ley 9ª de 1979 y la Resolución 2318 de 1996 se entiende la potestad que tiene la Secretaria de Desarrollo de la Salud del Magdalena de fijar los criterios para la concesión de la referencia autorización en concordancia con la normatividad expuesta.*

*Que el Comité Departamental de Salud Ocupacional, emitió concepto favorable para el otorgamiento de la licencia de Salud Ocupacional a* ***GABRIELA SANTANA TOSCANO,*** *según consta en el acta No 001 - 2012.*

*Que la documentación presentada por el peticionario lo acredita para la presentación de servicios de Salud Ocupacional en las siguientes Áreas:*

*Servicios de Salud Ocupacional en las siguientes Áreas:*

1. *Higiene y Seguridad Industrial.*
2. *Educación – Capacitación.*
3. *Investigación*
4. *Diseño, Administración y Ejecución de Programas de Salud Ocupacional.*

591

**REPUBLICA DE COLOMBIA**
**DEPARTAMENTO DEL MAGDALENA**
**SECRETARIA SECCIONAL DE SALUD**

**RESOLUCION No.** 591

**FECHA:** 08 MAY 2012

*"Por lo cual se concede Licencia de Prestación de Servicio en Salud Ocupacional"*

**RESUELVE**

***ARTÍCULO PRIMERO**: Concédase Licencia para la Prestación de Servicios de Salud Ocupacional a **GABRIELA SANTANA TOSCANO,** identificada con cedula de ciudadanía No. 55.301.646 de Barranquilla (Atlántico), en las áreas de Higiene y Seguridad Industrial. Educación - Capacitación, Investigación, Diseño, Administración y Ejecución de Programas de Salud Ocupacional.*

***ARTICULO SEGUNDO:** La Licencia de que trata el artículo anterior se concede por un término de diez (10) años, contados a partir de la ejecución de la presente resolución y podrá ser renovada por un término igual.*

***PARAGRAFO:** Esta autorización es valida en todo el territorio Nacional.*

***ARTICULO TERCERO:** La autoridad sanitaria aplicará las sanciones correspondientes, en especial la estipuladas en al Ley 9ª del 24 de Julio de 1979, cuando se sorprenda a la persona haciendo uso indebido de la autorización para la Prestación de Servicios en Salud Ocupacional expedida por la presente Resolución.*

***ARTICULO CUARTO:** Contra la presente Resolución solo procede el recurso de reposición y apelación en los términos del decreto 01 de 1984.*

**NOTIFIQUESE Y CUMPLASE**

*Dado en Santa Marta D.T.C.H., a los* 08 MAY 2012

**ZANDRA CASTAÑEDA LOPEZ**
*Secretaria Seccional de Salud Departamental*

**PROYECTO RUBY PONCE BALDOVINO**
*Profesional Universitario*
*Riesgos Profesionales*

591

SENA
SERVICIO NACIONAL
DE APRENDIZAJE

BIENESTAR
FAMILIAR

Posgrados
Convenio
USTA - ICONTEC

# CERTIFICA QUE:

## GABRIELA ESTHER SANTANA TOSCANO

**C.C 55.301.646**

Participó en el Diplomado

**"Gerencia de Sistemas de Gestión Integral y Modelos de Excelencia"**
**Gestión de Calidad, Gestión Ambiental, Seguridad y Salud Ocupacional, Auditoría.**

**"Normas NTC ISO 9000:2005 – NTC ISO 9001:2008 y NTCGP 1000:2009, NTC ISO 14001:2004, NTC OHSAS 18001:2007, Armonización de Sistemas de Gestión, NTC ISO 19011:2011**

**Realizado en la ciudad de Santa Marta, entre el 18 de enero de 2013 y el 19 de abril de 2013, con una intensidad de 120 horas.**

**Rodrigo Alonso Vera Jaimes**
Coordinador General
Diplomado

**Germán Marín Segura**
**Director Convenio Académico**
**USTA - ICONTEC**




**A QUIEN INTERESE**

Que el señor(a) **GABRIELA ESTHER SANTANA TOSCANO** identificada con cedula de ciudanía No 55.301.646 de Barranquilla laboró en esta empresa en el cargo de **SUPERVISORA DE SEGURIDAD** en el contrato que se ejecutó con la empresa **CONSORCIO TAYRONA S.A.** desempeñándose de manera responsable y eficiente desde el 1 de Mayo de 2007 hasta el 30 de Julio de 2008.

La presente certificación se expide a petición del interesado, a los 4 días del mes de Julio de 2011.

**RAFAEL MONTES MARQUEZ**
**C.C. No 92. 511.883 de Sincelejo**
**INGENIERO CONTRATISTA**

V&L.

ASESORIA FINANCIERA LTDA.
NIT. 900-140500-6

## CERTIFICA

Que la señorita **GRABRIELA ESTHER SANTANA TOSCANO** identificada con cedula de ciudadanía No. **55.301.646** expedida en Barranquilla, laboró en esta entidad desempeñando el cargo de **ASESORA COMERCIAL** en la colocación de productos financieros para el **BANCO DE OCCIDENTE** desde el 1 mayo hasta el 30 de agosto de 2007, cumpliendo con sus obligaciones.

La presente certificación se expide a petición del interesado a los 22 días de mes de julio de 2008.

Atentamente,

FRANCISCO CATALAN N.
Gerente

SERVICIO NACIONAL
DE APRENDIZAJE

47 – 9118

Santa Marta, 05 DIC. 2008

LA SUBDIRECTORA (E) DEL CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA DEL SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA REGIONAL MAGDALENA

HACE CONSTAR:

Que la señora **GABRIELA ESTHER SANTANA TOSCANO**, identificada con cédula de ciudadanía número 55.301.646, expedida en Santa Marta, prestó sus servicio en esta entidad como instructora contratista impartiendo formación profesional mediante la siguiente orden de trabajo.

- Orden de Trabajo No. 622 del 15 de agosto de 2008 (390 horas). En el área de Salud Ocupacional.

La presente constancia se expide a solicitud de la parte interesada.

EMPERATRIZ TALERO DE TRUJILLO

Wendy N.

SENA: CONOCIMIENTO PARA TODOS LOS COLOMBIANOS

Ministerio de Protección Social
Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira, Km 5 vía Gaira, A.A. 549 Tel.: 4227696, 4220301 Fax 229052,
Pagina Web: www.sena.edu.co
Línea gratuita 018000910270
Santa Marta, Magdalena

SERVICIO NACIONAL
DE APRENDIZAJE

47 – 9118

Santa Marta, 24 SET. 2009

EL SUBDIRECTOR DEL CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA DEL SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA REGIONAL MAGDALENA

HACE CONSTAR:

Que la señora **GABRIELA ESTHER SANTANA TOSCANO,** identificada con cédula de ciudadanía número 55.301.646, expedida en Barranquilla, presta sus servicios en esta entidad como instructor contratista impartiendo formación profesional mediante el siguiente contrato de prestación de servicio:

- Contrato de Prestación de Servicios No. 029 del 30 de enero de 2009. (750 horas por un valor de $19.350) Impartiendo horas de formación profesional integral en el área de Salud Ocupacional, valor total del contrato $14.570.550 incluido el 4/1000.

- Adición al Contrato de Prestación de Servicios No. 029 del 14 de septiembre del 2009. (100 horas por un valor de $19.350). Impartiendo horas de formación profesional integral en el área de Salud Ocupacional, valor total de la adición $1.942.740 incluido el 4/1000.

La presente constancia se expide a solicitud de la parte interesada.

JUAN JOSE CASTILLO RODRIGUEZ

MIAS

SENA: CONOCIMIENTO PARA TODOS LOS COLOMBIANOS

Certificación No. 00303

***EL SUBDIRECTOR DEL CENTRO ACUÍCOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA, DEL SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA REGIONAL MAGDALENA***

***CERTIFICA:***

*Que el (la) Señor(a)* ***GABRIELA ESTHER SANTANA TOSCANO,*** *identificado(a) con la cédula de ciudadanía número* ***55.301.646,*** *presta sus servicios a esta entidad según información relacionada a continuación:*

- ✓ *Contrato de Prestación de Servicios No. 0194 del 2010, regulado por la Ley 80 de 1993 y sus Decretos Reglamentarios, desde el 27 de enero de 2010 (11 meses) cuyo objeto fue la prestación de servicios personales como instructor contratista impartiendo formación profesional integral por proyectos asesoría y acompañamiento para PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA; EN EL AREA DE SALUD OCUPACIONAL en los diferentes programas que imparta el centro en el departamento del magdalena por un valor total de ($27.610.000) con honorarios mensuales de ($2.510.000) incluido el gravamen del 4xmil.*

- ✓ *Contrato de Prestación de Servicios No. 0030 del 2011, regulado por la Ley 80 de 1993 y sus Decretos Reglamentarios, desde el 15 de febrero de 2011 por un plazo de (450 horas a razón de $24.823 cada hora)por valor total de ($11.170.350) cuyo objeto fue la prestación de servicios personales de carácter temporal como instructor impartiendo formación profesional integral, apoyar al desarrollo de las actividades de formación titulada, formulación de proyectos y diseño de actividades de aprendizaje; para dar respuesta alas necesidades de capacitación en el departamento del magdalena en el área de PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO CON LOS DEMÁS Y CON EL ENTORNO en los diferentes programas que imparta el centro en el departamento del magdalena*

- ✓ *Contrato de Prestación de Servicios No. 0784 del 2011, regulado por la Ley 80 de 1993 y sus Decretos Reglamentarios, desde el 19 de julio de 2011 por un plazo de (500 horas a razón de $24.823 cada hora)por valor total de ($12.411.500,00) cuyo objeto fue la prestación de servicios personales de carácter temporal como instructor impartiendo formación profesional integral, apoyar al desarrollo de las actividades de formación titulada, formulación de proyectos y diseño de actividades de aprendizaje para dar respuesta a las necesidades de capacitación en el departamento del magdalena en el área de SALUD OCUPACIONAL en los diferentes programas que imparta el centro en el departamento del magdalena*

- ✓ *Contrato de Prestación de Servicios No. 0016 del 2012, regulado por la Ley 80 de 1993 y sus Decretos Reglamentarios, desde el 17 de enero de 2012 por un plazo de (350 horas a razón de $20.900 cada hora)por valor total de ($7.315.000,00) cuyo objeto fue la prestación de servicios personales de carácter temporal como instructor impartiendo formación profesional integral, en el programa de personas en situación de desplazamiento; para dar respuesta a las necesidades de capacitación en el departamento del Magdalena en el área de GESTION EMPRESARIAL en los diferentes programas que imparta el centro en el departamento del magdalena.*

- ✓ *Contrato de Prestación de Servicios No. 769 del 2012, regulado por la Ley 80 de 1993 y sus Decretos Reglamentarios, desde el 16 de julio de 2012 por un plazo de (500 horas a razón de $ 25.749 cada hora) por un valor total de $ 12.874.500) cuyo objeto es la prestación de servicios profesionales de carácter temporal como instructor impartiendo formación profesional integral, apoyar a desarrollo de las actividades de formación titulada, formulación de proyectos y diseño de actividades de aprendizaje; para dar respuesta alas necesidades de capacitación en el Departamento del Magdalena en el área de TRANSVERSALES/PROMOVER LA INTERACCION/SALUD OCUPACIONAL en los diferentes programas que imparta el centro en el Departamento del Magdalena*

*La presente constancia se expide en Santa Marta, el 10 de diciembre de 2012 a solicitud de la parte interesada.*

**Cesar Javier Gámez Estrada**
Sub Director Centro Acuícola y
Agroindustrial de Gaira.

REVISO: J SABOGAL / IP: 54191
Proyectó: YULIETH P. IP: 54140

Certificación No. 0283

***EL SUBDIRECTOR DEL CENTRO ACUÍCOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA, DEL SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA REGIONAL MAGDALENA***

***CERTIFICA:***

*Que el (la) Señor(a)* ***GABRIELA ESTHER SANTANA TOSCANO,*** *identificado(a) con la cédula de ciudadanía No.* ***55.301.646*** *presta sus servicios a esta entidad según información relacionada a continuación:*

- ✓ *Contrato de Prestación de Servicios No. 219 del 2013, regulado por la Ley 80 de 1993 y sus Decretos Reglamentarios, desde el 30 de enero del 2013 por un plazo de (900 horas a razón de $ 26.521,oo cada hora ) por un valor total de ($ 23.868.900,oo ) cuyo objeto es la Prestación de Servicios Personales de Carácter Temporal como instructor impartiendo Formación Profesional Integral, apoyar al desarrollo de las actividades de Formación COMPLEMENTARIA , Formulación de Proyectos y Diseño de Actividades de Aprendizaje; para dar respuesta a las necesidades de capacitación en el área de TRANSVERSALEA/PROMOVER LA INTERACCION/SALUD OCUPACIONAL en los diferentes programas que imparta el Centro en el Departamento del Magdalena y demás que así lo requieran, de conformidad con la estructura curricular y la programación de la programación de la Formación en el Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira par la Vigencia 2013.*

.

*La presente constancia se expide en Santa Marta, el 24 de mayo de 2013 a solicitud de la parte interesada.*

**Cesar Javier Gámez Estrada**
*Sub Director Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira.*

*Reviso: J. Sabogal IP: 54 191*
*Proyecto: Y. Rodríguez IP: 54 140*

*EL SUSCRITO SUBDIRECTOR DEL SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA REGIONAL MAGDALENA*

*CERTIFICA:*

*Que la señora* ***GABRIELA ESTHER SANTANA TOSCANO****, identificado con la cédula de ciudadanía 55.301.646 de BARRANQUILLA, suscribió con el Servicio Nacional de Aprendizaje – SENA, el siguiente contrato de prestación de servicios personales regulado por la Ley 80 de 1993 (Estatuto General de Contratación Administrativa Pública), modificada por la Ley 1150 de 2007, y sus normas reglamentarias:*

*No. del Contrato:* *322 del 24 de Enero del 2014*

*Objeto:* *Prestar los servicios personales de carácter temporal al Centro Acuicola y Agroindustrial de Gaira del magdalena, para desarrollar actividades de instructor contratista, en la ejecución de acciones de formación profesional integral, dentro del Departamento del Magdalena, que ofrece el Centro de formación en su oferta regular, en la especialidad de SEGURIDAD OCUPACIONAL.*

*Fecha de Inicio:* *Veinticuatro (24) del mes de Enero de Dos Mil Catorce (2014).*

*Término de Ejecución:* *El término inicial pactado fue de "Siete (7) meses, contados a partir de la fecha de inicio del contrato sin exceder del 30 de Agosto de 2014, más un tiempo de adición de Tres (3) y Nueve (9) dias, para un total de ejecución de Diez (10) meses y Nueve (9) dias, sin exceder el 10 de Diciembre del 2014*

***Nota****: en caso de suspensión del contrato anotar: Con una suspensión; el término real de ejecución del contrato fue de Diez (10) meses y Nueve (9) dias.*

*Cesión:* *Este contrato no fue cedido.*

*Valor:* *El valor del contrato para todos los efectos legales y fiscales, es (fue) de máximo VEINTIDOS MILLONES DOSCIENTOS DIECINUEVE MIL CUATROCIENTOS PESOS M/CTE ($22.219.400.00)*

***Nota:*** *en caso de que se le haya pagado al contratista un valor inferior o superior, debe agregarse: en el Acta de Liquidación del contrato se estableció como valor realmente pagado al contratista por la ejecución de este contrato la suma de TREINTA Y DOS MILLONES SEISCIENTOS NOVENTA Y CUATRO MIL DOSCIENTOS SESENTA PESOS M/CTE ($32.694.260.00)*

*Se expide en Santa Marta, a solicitud del interesado, de acuerdo con la información registrada en el sistema On-base del SENA, el 26 de Noviembre de 2014.*

***CESAR JAVIER GAMEZ ESTRADA***
*Subdirector Centro Acuicola y Agroindustrial de Gaira*

*Proyecto: Lilia Garay*

**47- 9529**
Santa Marta

**EL SUBDIRECTOR DEL CENTRO DE LOGÍSTICA Y PROMOCIÓN ECOTURÍSTICA DEL MAGDALENA**

**CERTIFICA**

Que el señor(a): **GABRIELA ESTHER SANTANA TOSCANO** identificado(a) con la cédula de ciudadanía **55.301.646 de Santa Marta,** tiene suscrito con el Servicio Nacional de Aprendizaje-SENA el siguiente contrato de prestación de servicios personales regulado por la ley 80 de 1993 (Estatuto General de Contratación de la Administración Publica), modificada por la ley 1150 de 2006, y sus normas reglamentarias:

**No. del contrato**: 164 del 4 de Febrero de 2015

**Objeto:** Prestar servicios personales de carácter temporal para desarrollar actividades de instructor en la ejecución de acciones de formación profesional integral en el marco del programa **ARTICULACION CON LA EDUACION MEDIA** en los programas regulares de titulada en el Centro de Logistica y Promocion Ecoturistica del Magdalena en la especialidad de **SEGURIDAD OCUPACIONAL.**

**Fecha de Inicio:** Cuatro (4) de Febrero de Dos Mil Quince (2015)

**Término de Ejecución:** El término inicial pactado fue de **"(9) NUEVE MESES (28) VEINTIOCHO DIAS**

**Valor:** El valor del contrato para todos los efectos legales y fiscales, es de hasta máximo **TREINTA Y DOS MILLONES CUATROCIENTOS SETENTA Y SEIS MIL DOSCIENTOS NOVENTA Y OCHO PESOS ($32.476.298.oo),** con Honorarios a razón de mes por la suma de; **TRES MILLONES DOSCIENTOS SESENTA Y NUEVE MIL CUATROCIENTOS VEINTISEIS PESOS ($3.269.426.oo).**

*Que de conformidad con las certificaciones emitidas por el supervisor, el objeto del contrato está siendo ejecutado satisfactoriamente y las partes están cumpliendo con sus obligaciones contractuales.*

Se expide en la ciudad de Santa Marta el **4 de Mayo de 2015** a solicitud del interesado, de acuerdo con la información registrada en el sistema On Base del SENA,

**EDUARDO JUNIOR ROBLES PANETTA**

**VoBo.** Lisneida Celedón Urbina
Coordinadora Administrativa

**Revisó:** Luisa Ramírez Quintero
Técnico 01

**Elaboró:** Paola Blanco Rodríguez
Apoyo Contratación Servicios Temporales

**47- 9529**
Santa Marta

## EL SUBDIRECTOR DEL CENTRO DE LOGÍSTICA Y PROMOCIÓN ECOTURÍSTICA DEL MAGDALENA

### CERTIFICA

Que el(la) señor(a): **GABRIELA ESTHER SANTANA TOSCANO,** identificado(a) con la cédula de ciudadanía **55.301.646,** suscribió con el Servicio Nacional de Aprendizaje-SENA el siguiente contrato de prestación de servicios personales regulado por la ley 80 de 1993 (Estatuto General de Contratación de la Administración Pública), modificada por la ley 1150 de 2007, y sus normas reglamentarias:

| | |
|---|---|
| **No. del contrato**: | 251 del 4 de Febrero de 2016. |
| **Objeto:** | Prestar los servicios personales de carácter temporal, para desarrollar actividades de instructor, en la ejecución de acciones de formación profesional integral, en Formación Titulada y/o complementaria dentro del Departamento del Magdalena, que ofrece el Centro de Formación en su oferta regular en la especialidad de SALUD OCUPACIONAL. |
| **Fecha de Inicio:** | Dieciséis (16) de Febrero de Dos Mil Dieciséis (2016) |
| **Término de Ejecución:** | DIEZ (10) MESES, sin exceder el 31 de Diciembre de 2016. |
| **Valor:** | TREINTA Y TRES MILLONES SEISCIENTOS SETENTA Y CINCO MIL CIEN PESOS, ($33.675.100) |
| **Honorarios:** | TRES MILLONES TRESCIENTOS SESENTA Y SIETE MIL QUINIENTOS DIEZ PESOS, ($3.367.510) |

Que de conformidad con las certificaciones emitidas por el supervisor, el objeto del contrato fue ejecutado y las partes cumplieron con sus obligaciones contractuales.

Se expide en la ciudad de Santa Marta el 13 de Enero de 2017 a solicitud del interesado.

**EDUARDO JUNIOR ROBLES PANETTA**

Revisó: Yuris Vesga Acosta
Oficinista 04

Elaboró: Francy Angulo Mina
Aprendiz Apoyo Subdirección

ISO 9001 icontec
Certificado No. SC-CER339681
CERTIFIED IQNet MANAGEMENT SYSTEM
Certificado No. CO-SC-CER339681
NTCGP 1000 icontec
Certificado No. GP-CER339688

**EL SUBDIRECTOR DEL CENTRO DE LOGÍSTICA Y PROMOCIÓN ECOTURÍSTICA DEL MAGDALENA**

**CERTIFICA**

Que el(la) señor(a):,**GABRIELA ESTHER SANTANA TOSCANO** , identificado(a) con la cédula de ciudadanía, **55.301.646,** suscribió con el Servicio Nacional de Aprendizaje-SENA el siguiente contrato de prestación de servicios personales regulado por la ley 80 de 1993 (Estatuto General de Contratación de la Administración Pública) modificada por la ley 1150 de 2007, y sus normas reglamentarias:

| | |
|---|---|
| **N° Del Contrato:** | 599 del 12 de Junio de (2017). |
| **Objeto:** | Prestar los servicios personales de carácter temporal, para desarrollar actividades de Instructor, en la ejecución de acciones de formación profesional integral, en Formación Complementaria Virtual dentro del Departamento del Magdalena, que ofrece el Centro de Formación en su oferta regular en la especialidad de SALUD OCUPACIONAL. |
| **Fecha de Inicio:** | Trece (13) de Junio de Dos Mil Diecisiete (2017). |
| **Término de Ejecución:** | Seis (6) meses, y Diecinueve (19) días, sin exceder la presente vigencia presupuestal, (2017). |
| **Valor:** | VEINTITRES MILLONES SIETE MIL NOVECIENTOS CUARENTA Y NUEVE PESOS M/CTE. ($23.007.949). |
| **Honorarios:** | TRES MILLONES CUATROCIENTOS SESENTA Y OCHO MIL QUINIENTOS TREINTA Y CINCO PESOS M/CTE. ($3.468.535). |

**Obligaciones Específicas:**

**1.** Desarrollar personalmente y con calidad la totalidad de las acciones de formación según la especialidad, de acuerdo a la programación acordada con el SENA y en el ambiente de formación asignado. Con un mínimo de 160 horas mensuales para los contratos por mensualidad. Para los contratos por horas, se deben ejecutar de acuerdo a la demanda de las acciones de formación.
**2.** Participar activamente en los equipos Ejecutores del Programa y del proyecto, en actividades propias de desarrollo curricular como formulación de proyectos formativos, planeación pedagógica, construcción de instrumentos de evaluación, guías de aprendizaje y otros materiales didácticos.
**3.** Utilizar las metodologías, métodos y recursos didácticos necesarios para favorecer el aprendizaje, coherentes con el Modelo pedagógico Institucional.
**4.** Registrar oportunamente en el Sistema Sofia Plus, todas las actividades que de acuerdo con los procesos son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo, tales como: registro de los juicios evaluativos, inasistencias, creación de rutas y asociación de aprendices, manejo en línea y diario de las plataformas de interface con SOFIA PLUS.
**5.** Evidenciar utilización de LMS, como herramienta de apoyo a los procesos de Formación profesional Integral.
**6.** Comunicar al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información y de la formación.
**7.** Estructuración del portafolio de evidencias del Instructor y administración del portafolio del aprendiz, de acuerdo a los lineamientos del procedimiento de Ejecución de la Formación Profesional Integral.
**8.** Realizar la gestión y administración de proyectos formativos en las Unidades productivas del Centro, de tal forma que se garantice la integralidad en la ejecución del proceso aprendizaje.
**9.** Realizar técnicamente cuando sea requerida por la Entidad la identificación, estructuración definición de las especificaciones técnicas de los bienes y servicios requeridos para el cumplimiento de la misión institucional y apoyar la

Certificado No. SC-CER339681
Certificado No. CO-SC-CER339681
Certificado No. GP-CER339688

etapa de planeación de los procesos contractuales de la Entidad, como también emitir conceptos técnicos necesarios para este trámite.

**10.** Solicitar gestionar, ejecutar y administrar racionalmente los materiales de formación asignados a los proyectos formativos.

**11.** Realizar cuando será requerida por la Entidad la verificación y evaluación técnica o económica de las propuestas que se reciban dentro de los procesos de contratación de la Entidad.

**12.** Apoyar y participar en la implementación y cumplimiento de los lineamientos y disposiciones del Sistema Integrado de Gestión.

**13.** Participar en eventos convocados por el Centro, que contribuyan a la calidad de la formación, tales como capacitaciones y otros eventos.

**14.** Aplicar al proceso de certificación de las normas de competencia "ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TECNICO Y NORMATIVO".

**15.** Capacitarse en el idioma ingles y aplicar a la certificación como mínimo nivel A2.

**16.** En aplicación de la ley 1474 de 2011, realizar cuando sea requerido por la Entidad el apoyo a la supervisión de los contratos que celebre el SENA, y velar por la aplicación del Manual de Supervisor del SENA vigente, para lo cual deberá apoyar y gestionar la realización de todas las acciones administrativas, financieras contables, legales y técnicas para lograr el correcto control, seguimiento y vigilancia de los contratos estatales.

**17.** Presentar en forma mensual a la supervisión los reportes de ejecución de actividades, cuenta de cobro para pago de honorarios y los demás informes que le sean solicitados.

**18.** Realizar cuando sea requerido por el supervisor o el ordenador del gasto, seguimiento oportuno a los aprendices de formación titulada que se encuentren en etapa productiva.

El contrato de la presente certificación se encuentra en ejecución.

Se expide en la ciudad de Santa Marta, el 14 Agosto de 2017, a solicitud del interesado.

**EDUARDO JUNIOR ROBLES PANETTA**

**Elaboró:** Angela Valderrama B.
Apoyo contratación.

**Revisó:** Yulys Vesga Acosta
Oficinista 04

ISO 9001 icontec
Certificado No. SC-CER339681
CERTIFIED IQNet MANAGEMENT SYSTEM
Certificado No. CO-SC-CER339681
NTCGP 1000 icontec
Certificado No. GP-CER339688

47-9529

***EL SUBDIRECTOR DEL CENTRO DE LOGÍSTICA Y PROMOCIÓN ECOTURÍSTICA DEL MAGDALENA***

***HACE CONSTAR***

*Que el (la) señor(a),* ***GABRIELA ESTHER SANTANA TOSCANO,*** *identificado (a) con cédula de ciudadanía No.* ***55.301.646,*** *de Barranquilla, celebró con* ***EL SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA,*** *el (los) siguiente(s) contrato(s) de prestación de servicios personales regulados por la Ley 80 de 1993 (Estatuto General de Contratación de la Administración Pública), modificada por la Ley 1150 de 2007, Decreto 1082 de 2015 y sus demás decretos o normas reglamentarias, como se describe a continuación:*

***Número y Fecha del Contrato:*** *287 del 26 de enero de dos mil dieciocho (2018).*

***Objeto:*** *"Prestar los servicios personales para desarrollar actividades de instructor, en la ejecución de acciones de formación profesional integral, en COMPLEMENTARIA VIRTUAL, dentro del Departamento del Magdalena, que ofrece el Centro de Formación en su oferta regular en la especialidad de SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO."*

***Plazo:*** *"Diez (10) meses, sin exceder el treinta y uno (31) de diciembre de dos mil dieciocho (2018)."*

***Valor del Contrato:*** *"TREINTA Y CINCO MILLONES SETECIENTOS VEINTICINCO MIL NOVECIENTOS DIEZ PESOS M/CTE. ($35.725.910)."*

***Honorarios:*** *"TRES MILLONES QUINIENTOS SETENTA Y DOS MIL QUINIENTOS NOVENTA Y UN PESOS M/CTE. ($3.572.591)."*

***Inicio de Ejecución:*** *"Primero (1) de febrero de dos mil dieciocho (2018)."*

***Termino de la ejecución:*** *Treinta (30) de noviembre de dos mil dieciocho (2018).*

***Obligaciones Específicas del Contrato****: **1.** Desarrollar personalmente y con calidad la totalidad de las acciones de formación según la especialidad, de acuerdo a la programación acordada con el SENA y en el ambiente de formación asignado. Con un mínimo de 160 horas mensuales para los contratos por mensualidad. Para los contratos por horas, se deben ejecutar de acuerdo a la demanda de las acciones de formación.**2.** Participar activamente en los equipos Ejecutores del Programa y del proyecto, en actividades propias de desarrollo curricular como formulación de proyectos formativos, planeación pedagógica, construcción de instrumentos de evaluación, guías de aprendizaje y otros materiales didácticos.**3.** Utilizar las metodologías, métodos y recursos didácticos necesarios para favorecer el aprendizaje, coherentes con el Modelo pedagógico Institucional.**4.** Registrar*



ISO 9001
Certificado No. SC-CER339681
CERTIFIED IQNet MANAGEMENT SYSTEM
Certificado No CO-SC-CER339681

*oportunamente en el Sistema Sofia Plus, todas las actividades que de Acuerdo con los procesos son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo, tales como: registro de los juicios evaluativos, inasistencias, creación de rutas y asociación de aprendices, manejo en línea y diario de las plataformas de interface con SOFIA PLUS.* ***5.*** *Evidenciar utilización de LMS, como herramienta de apoyo a los procesos de Formación profesional Integral.****6.*** *Comunicar al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información y de la formación.****7.*** *Estructuración del portafolio de evidencias del Ir structor y administración del portafolio del aprendiz, de acuerdo a los lineamientos del procedimiento de Ejecución de la Formación Profesional Integral.****8.*** *Realizar la gestión y administración de proyectos formativos en las Unidades productivas del Centro, de tal forma que se garantice la integralidad en la ejecución del proceso aprendizaje.****9.*** *Realizar técnicamente cuando sea requerida por la Entidad la identificación, estructuración definición de las especificaciones técnicas de los bienes y servicios requeridos para el cumplimiento de la misión institucional y apoyar la etapa de planeación de los procesos contractuales de la Entidad, como también emitir conceptos técnicos necesarios para este trámite.****10.*** *Solicitar gestionar, ejecutar y administrar racionalmente los materiales de formación asignados a los proyectos formativos.****11.*** *Realizar cuando será requerida por la Entidad la verificación y evaluación técnica o económica de las propuestas que se reciban dentro de los procesos de contratación de la Entidad.* ***12.*** *Apoyar y participar en la implementación y cumplimiento de los lineamientos y disposiciones del Sistema Integrado de Gestión.****13.*** *Participar en eventos convocados por el Centro, que contribuyan a la calidad de la formación, tales como capacitaciones y otros eventos.****14.*** *Aportar el certificado o aplicar al proceso de certificación de las normas de competencia "ORIENTAR FORMACION PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TECNICO Y NORMATIVO".* ***15.*** *Capacitarse en el idioma ingles y aplicar a la certificación como mínimo nivel A2.****16.*** *En aplicación de la ley 1474 de 2011, realizar cuando sea requerido por la Entidad el apoyo a la supervisión de los contratos que celebre el SENA, y velar por la aplicación del Manual de Supervisor del SENA vigente, para lo cual deberá apoyar y gestionar la realización de todas las acciones administrativas, financieras contables, legales y técnicas para lograr el correcto control, seguimiento y vigilancia de los contratos estatales.****17****. Presentar en forma mensual a la supervisión los reportes de ejecución de actividades, cuenta de cobro para pago de honorarios y los demás informes que le sean solicitados.****18.*** *Realizar cuando sea requerido por el supervisor o el ordenador del gasto, seguimiento oportuno a los aprendices de formación titulada que se encuentren en etapa productiva."*

*Se expide en la ciudad de Santa Marta, el veintiuno (21) de junio de dos mil diecinueve (2019), a solicitud del interesado.*

***EDUARDO JUNIOR ROBLES PANETTA***
*Subdirector*

***Proyectó:*** *Angela Valderrama Barrios. Gestión Documental CLPE.*

***Revisó:*** *Yulys Vesga Acosta. Técnico G02 CLPE.*

Certificado No. SC-CER339681

Certificado No. CO-SC-CER339681

*EL SUBDIRECTOR DEL CENTRO DE LOGÍSTICA Y PROMOCIÓN ECOTURÍSTICA DEL MAGDALENA*

*HACE CONSTAR*

*Que el (la) señor(a),* ***GABRIELA ESTHER SANTANA TOSCANO,*** *identificado (a) con cédula de ciudadanía No.* ***55.301.646,*** *de Barranquilla, celebró con* ***EL SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA,*** *el (los) siguiente(s) contrato(s) de prestación de servicios personales regulados por la Ley 80 de 1993 (Estatuto General de Contratación de la Administración Pública), modificada por la Ley 1150 de 2007, Decreto 1082 de 2015 y sus demás decretos o normas reglamentarias, como se describe a continuación:*

***Número y Fecha del Contrato:*** *211 del 12 de febrero de dos mil diecinueve (2019).*

***Objeto:*** *"prestar los servicios personales para desarrollar actividades de instructor, en la ejecución de acciones de formación profesional integral, en COMPLEMENTARIA VIRTUAL, dentro del departamento del magdalena, que ofrece el centro de formación en su oferta regular en la especialidad de SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (VIRTUAL)."*

***Plazo Inicial:*** *"Nueve (9) meses, sin exceder el 31 de diciembre de dos mil diecinueve (2019)."*

***Valor del Contrato:*** *"TREINTA Y TRES MILLONES CIENTO DIECISIETE MIL OCHOCIENTOS TRECE PESOS M/CTE. ($33.117.813)."*

***Honorarios:*** *"TRES MILLONES SEISCIENTOS SETENTA Y NUEVE MIL SETECIENTOS CINCUENTA Y SIETE PESOS M/CTE. ($3.679.757)."*

***Inicio de Ejecución:*** *"Trece (13) de febrero de dos mil diecinueve (2019)."*

***Estado de la Ejecución:*** *El contrato se encuentra en ejecución.*

***Obligaciones Específicas:*** *"**1.** Desarrollar personalmente y con calidad la totalidad de las acciones de formación según la especialidad, de acuerdo a la programación acordada con el SENA y en el ambiente de formación asignado. Con un mínimo de 160 horas mensuales para los contratos por mensualidad. Para los contratos por horas, se deben ejecutar de acuerdo a la demanda de las acciones de formación. **2.** Participar activamente en los equipos Ejecutores del Programa y del proyecto, en actividades propias de desarrollo curricular como formulación de proyectos formativos, planeación pedagógica, construcción de instrumentos de evaluación, guías de aprendizaje y otros materiales didácticos. **3.** Utilizar las metodologías, métodos y recursos didácticos necesarios para favorecer el aprendizaje, coherentes con el Modelo pedagógico Institucional. **4.** Registrar oportunamente en el Sistema Sofia Plus, todas las actividades que de Acuerdo con los procesos son*

*de su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo, tales como: registro de los juicios evaluativos, inasistencias, creación de rutas y asociación de aprendices, manejo en línea y diario de las plataformas de interface con SOFIA PLUS.* ***5.*** *Evidenciar utilización de LMS, como herramienta de apoyo a los procesos de Formación profesional Integral.* ***6.*** *Comunicar al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información y de la formación.* ***7.*** *Estructuración del portafolio de evidencias del Instructor y administración del portafolio del aprendiz, de acuerdo a los lineamientos del procedimiento de Ejecución de la Formación Profesional Integral.* ***8.*** *Realizar la gestión y administración de proyectos formativos en las Unidades productivas del Centro, de tal forma que se garantice la integralidad en la ejecución del proceso de aprendizaje.* ***9.*** *Realizar técnicamente cuando sea requerida por la Entidad la identificación, estructuración y definición de las especificaciones técnicas de los bienes y servicios requeridos para el cumplimiento de la misión institucional y apoyar la etapa de planeación de los procesos contractuales de la Entidad, como también emitir conceptos técnicos necesarios para este trámite.* ***10.*** *Solicitar gestionar, ejecutar y administrar racionalmente los materiales de formación asignados a los proyectos formativos.* ***11.*** *Realizar cuando sea requerida por la Entidad la verificación y evaluación técnica o económica de las propuestas que se reciban dentro de los procesos de contratación de la Entidad.* ***12.*** *Apoyar y participar en la implementación y cumplimiento de los lineamientos y disposiciones del Sistema Integrado de Gestión.* ***13.*** *Participar en eventos convocados por el Centro, que contribuyan a la calidad de la formación, tales como capacitaciones y otros eventos.* ***14.*** *Cumplir con lo establecido en la Guia de Orientación Formación ambientes virtuales de aprendizaje – GFPI-G-014 actualizada y publicada en la plataforma CompromISO.* ***15.*** *Capacitarse en el idioma ingles y aplicar a la certificación como mínimo nivel A2.* ***16.*** *En aplicación de la ley 1474 de 2011, realizar cuando sea requerido por la Entidad el apoyo a la supervisión de los contratos que celebre el SENA, y velar por la aplicación del Manual de Supervisión del SENA vigente, para lo cual deberá apoyar y gestionar la realización de todas las acciones administrativas, financieras, contables, legales y técnicas para lograr el correcto control, seguimiento y vigilancia de los contratos estatales.* ***17.*** *Presentar en forma mensual a la supervisión los reportes de ejecución de actividades, cuenta de cobro para pagos de honorarios y los demás informes que le sean solicitados.* ***18.*** *Realizar las demás actividades propias y necesarias para el cumplimiento del objeto contractual."*

*Se expide en la ciudad de Santa Marta, el quince (15) de julio de dos mil diecinueve (2019), a solicitud del interesado.*

***EDUARDO JUNIOR ROBLES PANETTA***
*Subdirector*

***Proyectó:*** *Angela Valderrama Barlos. Gestión Documental CLPE.*

***Reviso:*** *Koren Correa. Apoyo Contratacion CLPE.*

Certificado No. SC CER338681

Certificado No. CO SC CER338681

Yo **LUIS ALBERTO VANEGAS COTES**, identificado con cédula de ciudadanía No. 79.533.200 de Bogotá, en mi calidad de Gerente de la empresa **PRTOSEG S.A.S.**

**HACE CONSTAR**

Que la señora **GABRIELA ESTHER SANTANA TOSCANO** identificada con cedula de ciudadanía No 55.301.646 de Barranquilla laboró en esta empresa desempeñando el cargo de **supervisora de producción** realizando las siguientes funciones:

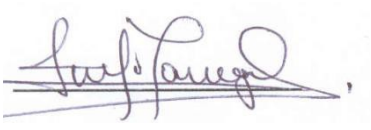
- Supervisar que se cumpla con los objetivos de producción, asegurar que los procesos sean los adecuados y verificar que den como resultado una producción de calidad en la cantidad y tiempo requerido por la organización.
- Revisar el desempeño del personal, así como del equipo de trabajo.
- Las demás funciones que le sean asignadas en razón a la naturaleza de su cargo.

Desde el 1 de septiembre de 2019 hasta el 2 de octubre de 2020

.

La presente certificación se expide a petición del interesado, a los 13 días del mes de noviembre del año 2020.

Atentamente,



**LUIS ALBERTO VANEGAS COTES C.C.**
# 79.454.997 de Bogotá D.C.

REPÚBLICA DE COLOMBIA

# El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

*En Cumplimiento de la Ley 119 de 1994*

***Hace Constar que***

GABRIELA ESTHER SANTANA TOSCANO

*Con CEDULA DE CIUDADANIA No. 55301646*

***Cursó y aprobó la acción de Formación***

ASPECTOS PEDAGÓGICOS, TECNOLÓGICOS Y ADMINISTRATIVOS PARA LA GESTIÓN DE LA FORMACIÓN EN AMBIENTES VIRTUALES DE APRENDIZAJE

Con una duración de 40 Horas

*En testimonio de lo anterior se firma en Santa marta a los Veintinueve (29) días del mes de Abril de Dos Mil Nueve (2009)*

CESAR JAVIER GAMEZ ESTRADA
SUBDIRECTOR CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA
REGIONAL MAGDALENA

•SGCV20091180615•

SGCV20091180615 29/04/2009
No. Y FECHA DE REGISTRO

Para verificar la validez de este Certificado consulte la página http://sis.senavirtual.edu.co

Resolución 000484 del 06 de Marzo de 2006

Libertad y orden
REPÚBLICA DE COLOMBIA

# El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

*En cumplimiento de la Ley 119 de 1994*

***Hace constar que***

## GABRIELA SANTANA TOSCANO

*Con Cedula de Ciudadania No. 55301646*

*Cursó y aprobó la acción de Formación*

**FORMACION TECNOPEDAGOGICA EN AMBIENTES VIRTUALES DE APRENDIZAJE BLACKBOARD 9.1**

*con una duración de 40 horas*

*En testimonio de lo anterior, se firma el presente en Cartagena, a los dieciocho (18) días del mes de junio de dos mil diecinueve (2019)*

Firmado Digitalmente por
BIBIANA CECILIA PINTO TOVAR
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - SENA
Autenticidad del Documento
Bogotá - Colombia

BIBIANA CECILIA PINTO TOVAR
Subdirectora
CENTRO AGROEMPRESARIAL Y MINERO
REGIONAL BOLÍVAR

**60179356 - 18/06/2019**
FECHA REGISTRO

La autenticidad de este documento puede ser verificada en el registro electrónico que se encuentra en la página web http://certificados.sena.edu.co, bajo el número 9104001903079CC55301646C.

REGIONAL BOLÍVAR

## EL CENTRO AGROEMPRESARIAL Y MINERO

# CERTIFICA

Que GABRIELA SANTANA TOSCANO identificado(a) con Cedula de Ciudadania No 55301646 de Barranquilla, realizó y aprobó el curso de FORMACION TECNOPEDAGOGICA EN AMBIENTES VIRTUALES DE APRENDIZAJE BLACKBOARD 9.1 con una intensidad horaria de Cuarenta (40) y obtuvo una evaluación Apto (A) con una equivalencia de (4.5).

Equivalencia de Evaluaciones:

D: Reprobó
A: Aprobó

Se expide en Cartagena, a los dieciocho (18) días del mes de junio de dos mil diecinueve (2019)

Firmado Digitalmente por
BIBIANA CECILIA PINTO TOVAR
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - SENA
Autenticidad del Documento
Bogotá - Colombia

BIBIANA CECILIA PINTO TOVAR
Subdirectora CENTRO AGROEMPRESARIAL Y MINERO
REGIONAL BOLÍVAR

***SENA: Una Organización con Conocimiento***

La autenticidad de este documento puede ser verificada en el registro electrónico que se encuentra en la página web https://certificados.sena.edu.co, bajo el número 9104001903079CC55301646E.