



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Quibdó y diciembre

Señor (a)

MARIA ANGELICA VEGAS MARCELIN

SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **C01.PCCNTR.7374872**

Cargo del supervisor Profesional grado 02

Dependencia Formación Profesional

Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes diciembre del año 2025

Referencia: No C01.PCCNTR.7374872 del 2025

JENNIFER DEL CARMEN MURILLO GUEVARA, identificado con la cédula de ciudadanía No. **52.778.932** de Bogotá, en mi calidad de Contratista del SENA, en Bienestar al aprendiz, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago:

Plazo: 26-12-2025.

OBJETO:
Se fija como valor total para la contratación la suma de TREINTA Y DOS MILLONES SEISCIENTOS OCHENTA Y DOS MIL TRECIENTOS DOCE PESOS M/CTE (\$32.682.4312) cada uno. Esta suma será pagada por el SENA a los contratistas de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente a 23 días del mes febrero de 2025 por valor de DOS MILLONES CUATROCIENTOS NUEVE MIL DOSCIENTOS SETENTA Y TRES PESOS M/CTE. (\$



2.409.273), c) nueve (9) pagos iguales por los meses de marzo a noviembre de 2025, por valor de TRES MILLONES CIENTO CUARENTA Y DOS MIL QUINIENTOS TREINTA PESOS M/CTE. (\$ 3.142.530) cada uno; d) y un último pago, correspondiente a 19 días del mes de diciembre de 2025, por valor de UN MILLON NOVECIENTOS NOVENTA MIL DOSCIENTOS SESENTA Y NUEVE PESOS M/CTE. (\$ 1.990.269).

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Presentar para aprobación por parte del supervisor del contrato, un plan de trabajo que incluya cronograma y entregables.	Participación en reunión con el equipo de Bienestar al aprendiz y la líder con la finalidad de revisar las actividades pendientes por desarrollar con cada uno de los componentes.	Anexo 1. Registro fotográfico.
2	Identificar, generar y evaluar, estrategias orientadas a la retención de los aprendices dentro del alcance del objeto contractual, articulando con el equipo que adelanta acciones del plan de bienestar y grupos internos del centro de formación, el desarrollo de mecanismo que mejoren la retención de aprendices.	<p>Se brindo orientación a la aprendiz del técnico de construcción, sobre los derechos y deberes. Ficha: 3232204.</p> <p>Se brindo orientación a la aprendiz del tecnólogo de gestión contable de información financiera, sobre el duelo. Ficha: 3231736.</p> <p>Se brindó orientación al aprendiz del técnico de análisis y desarrollo de software.</p> <p>Se brindó orientación a través de contacto telefónico a 4 aprendices del tecnólogo de</p>	<p>Anexo 2. actas 3,4,5,6, carpeta de evidencias.</p> <p>Anexo 3 Registro fotográfico.</p>



		<p>coordinación de sistemas integral de gestión en el proceso de deserción.</p> <p>Se brindó orientación a la aprendiz del técnico de asistencia administrativa de oferta cerrada, sobre el fortalecimiento de proyecto de vida. Ficha: 3196855.</p> <p>Se brindó orientación al aprendiz del técnico de peluquera, sobre los derechos y deberes y fortalecimiento de proyecto de vida. Ficha: 3174420.</p>	
3	Desarrollar las actividades del objeto contractual en las diferentes modalidades de formación, (presencial, virtual y/o a distancia) que aplique para el centro de formación.	<p>Se participó y se apoyó la actividad de muestra cultural a través de baile de danza de los aprendices de formación.</p> <p>Se participó y se apoyó la actividad de cuentería con los aprendices que se inscribieron en la actividad.</p> <p>Se participó en el conversatorio de salud mental con los aprendices.</p> <p>Se participó y se apoyó la actividad de concurso de dibujo y pintura con los aprendices interesados.</p> <p>Se participó en la actividad y taller de conmemoración</p>	<p>Anexo 4. Registros fotográficos.</p> <p>Anexo 5. Registro fotográfico.</p> <p>Anexo 6. Registro fotográfico.</p> <p>Anexo 7. Registro fotográfico.</p> <p>Anexo 8. Registro fotográfico.</p>



		<p>del día de la discapacidad con los aprendices.</p> <p>Se participará y se apoyará en el día de la excelencia de los aprendices.</p> <p>Se participará y se apoyará la actividad de despedida de los aprendices.</p>	
4	<p>Formular e implementar estrategias para el desarrollo de habilidades blandas en los aprendices del centro de formación de las diferentes modalidades: presencial, virtual y a distancia, que permitan mejorar sus capacidades de afrontamiento a las situaciones de la vida cotidiana.</p>	<p>Se realizo taller sobre trabajo en equipo a los aprendices del tecnólogo de Gestión contable e información financiera. Ficha:</p> <p>Se realizo taller sobre trabajo en equipo al técnico de operaciones de caja y servicios de almacenes de cadena. Ficha: 323194.</p>	<p>Anexo 9. Registros fotográficos.</p>
5	<p>Realizar acciones orientadas a la implementación de la política de atención a las personas con discapacidad, la política de atención con enfoque pluralista y diferencial.</p>	<p>Se participo y se apoyó en la actividad relacionada a la conmemoración del día de la discapacidad.</p> <p>Se realizo elección de vocero de enfoque diferencial de discapacidad.</p> <p>Se participo en el proyecto hard discapacidad donde hubo reconocimiento para el SENA por la inclusión y ajustes razonables para la población y aprendices con discapacidad.</p>	<p>Anexo 3. Actas 1y2.</p> <p>Anexo 10. Registros fotográficos.</p> <p>Anexo 11. Registros fotográficos.</p>



6	Generar estrategias de divulgación permanentes de las actividades a desarrollar, dentro de su objeto contractual.	Divulgación de la pieza informativa de la semana de la salud mental y de Eco ideas.	Anexo 12. Pieza publicitaria.
7	Apoyar estrategias para la orientación de los aprendices en temas relacionados con la salud física y mental que puedan afectar la permanencia del aprendiz en su proceso formativo.	Se apoyo, se planifico y se participó en la semana de salud mental.	Anexo 6 y 8. Registros fotográficos.
8	Apoyar acciones orientadas al fortalecimiento de liderazgo de los aprendices en especial de los representantes de aprendices y voceros.	Participación y apoyo en la reunión de voceros con los coordinadores académicos y la directora Regional. Participación y apoyo en la convivencia de voceros y representantes.	Anexo 13. Registros fotográficos. Anexo 14. Registros fotográficos.
9	Apoyar la implementación de lineamientos para adelantar las elecciones de representantes y voceros de aprendices en el marco de la normatividad vigente, así como apoyar encuentros de representantes de aprendices y voceros según lineamiento vigentes implementando acciones que fortalezcan el liderazgo de los aprendices.	Apoyo y participación en las elecciones de vocero de enfoque diferencial de discapacidad e indígena.	Anexo 15. Registros fotográficos. Anexo 2. acta 1y2.
10	Identificar factores de riesgo de enfermedades mentales con mayor incidencia en los aprendices y adelantar acciones articuladas para la prevención de los riesgos identificados, estableciendo rutas de atención psicosocial para remitir casos críticos.	No se presenta durante este periodo de informe.	No aplica.



11	Implementar acciones de bienestar al aprendiz dirigidas a los beneficiarios de apoyo para promover el uso adecuado de los beneficios, así como su propósito en la permanencia y certificación del aprendiz.	Se logró a través de las orientaciones que se realizó a los aprendices que fueron remitidos.	Actas.
12	Realizar registro de actividades realizadas en el aplicativo de Sofía plus y en las demás plataformas dispuestas; realizar informes, reportes y otros documentos asociados a las actividades relacionadas con el objeto contractual, haciendo usos de la plataforma institucionales de acuerdo con el aplicativo compromISO	Registro de actividad en Sofía plus, con el código 1415195, sobre trabajo en equipo a los aprendices del tecnólogo de Gestión contable y financiera. Registro de actividad en Sofia plus, con el código 1415209, sobre la conmemoración del día de la discapacidad.	Anexo 16. Pantallazo a Sofía plus.
13	Participar en las capacitaciones del SIGA y de las demás que sean programadas por el centro de formación.	Se participo en capacitación virtual Plan nacional cultural-eje de discapacidad.	Anexo 17. Registro fotográfico.
14	Estar en paz y salvo con el almacén al momento de la terminación del contrato.	Me encuentro en paz y salvo en almacén.	Formato mi inventario.
15	Tramitar el documento de paz y salvo con todas las dependencias relacionadas, así como con la supervisión del contrato al momento de la terminación de este.	Se tramito y se recogió firma de todas las dependencias relacionadas con la supervisión de la terminación del contrato.	Formato de paz y salvo.



16	Las demás asignadas por el supervisor del contrato necesarias para el cubrimiento del objeto contractual y el desarrollo y ejecución de las actividades enmarcadas en el PNIBA “Plan Nacional Integral de Bienestar al Aprendiz” y el PBCF “Plan de Bienestar al Aprendiz del Centro de Formación” para su adecuado cumplimiento.	Se participo en la rendición de cuenta del año 2025 del SENA.	Anexo 11. Pantallazo.
17	El contratista deberá presentar cuenta de cobro de manera mensual con los correspondientes soportes (pago de parafiscales, informe de actividades y planilla de pago), en la forma y condiciones establecidas en la forma de pago del contrato. El incumplimiento de esta obligación dará lugar a que se impongan multas al contratista, las cuales serán descontadas del pago a realizar. La fórmula será la establecida en la cláusula de multas del presente negocio jurídico. Si el contratista supera los quince (15) días de retardo en el cobro del mes anterior, facultará a la entidad para terminar el contrato de manera unilateral en el estado en que se encuentre y, adicionalmente, de adelantar actuación administrativa para declarar el incumplimiento contractual e imponer la cláusula penal pecuniaria.	Se presenta informe del mes de diciembre con los soportes correspondientes exigidos del mismo mes.	GF y GC.



A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	XX	XX	XX	XX
2.	XX	XX	XX	XX

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. de la planilla 4628823312 y 4634300666 soi noviembre y diciembre. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en (21) folios

Cordialmente,



Firma

JENNIFER DEL CARMEN MURILLO GUEVARA

Contratista

C.C. No. 52.778.932 de Bogotá

Una vez revisada y verificada las actividades realizadas por el contratista, se aprueba el informe:

KENIA LORENA VALENCIA ORDUZ

Líder de Bienestar al aprendiz

Recibí a satisfacción:

Firma

MARIA ANGELICA VEGAS MARCELIN

Supervisor(a) Contrato C01.PCCNTR.7374872de 2025

Cargo: Profesional grado 02



REGISTROS FOTOGRAFICOS.

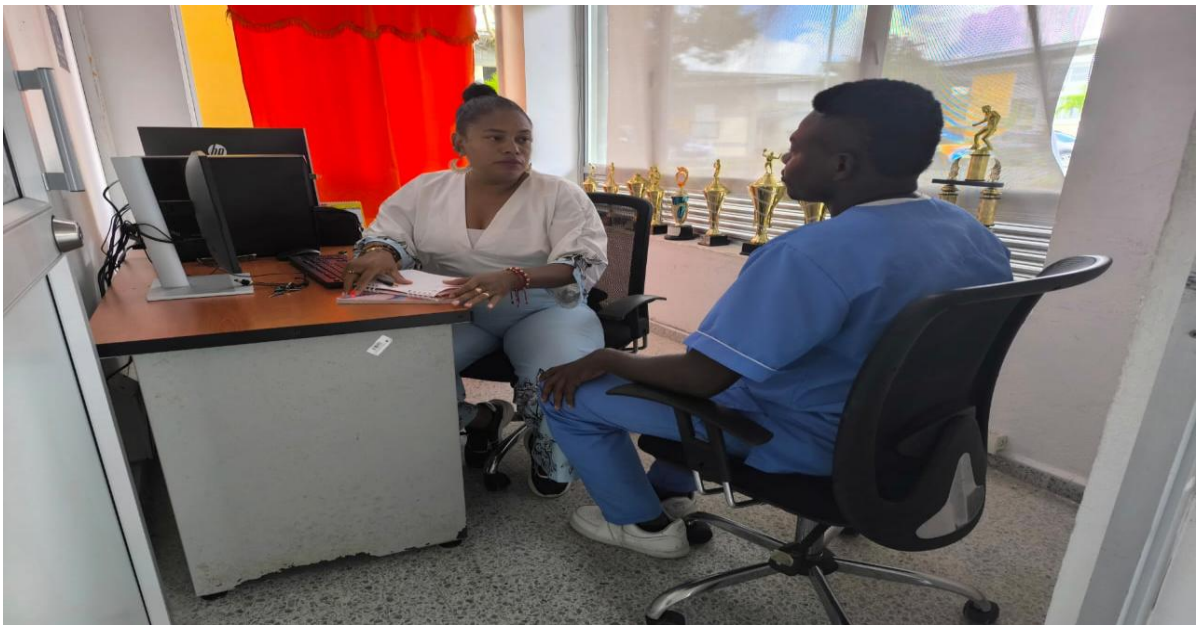
Anexo 1. Reunión equipo Bienestar al aprendiz-Cronograma de actividades.





Anexo 2. Orientación a aprendices.







Anexo 3. Actividad cultural de baile de danza con los aprendices de formación





Anexo 4. Actividad cultural de cuentería con los aprendices de formación.





Actividad 5. Conversatorio de salud mental.







Actividad 6. Dibujo y pinturas.





Actividad 7. Conmemoración del día de la discapacidad.







Anexo 8. Taller de trabajo en equipo al técnico de operaciones de caja.





Taller de trabajo en equipo al tecnólogo de gestión contable.





Anexo 9. Elección de vocero de discapacidad.



Anexo 10. Proyecto Hard discapacidad.





Anexo 11. Pieza publicitaria de la jornada de salud mental y Eco ideas.

Semana de la Salud Mental

Participa de las diferentes actividades que se desarrollarán en tu centro de formación:

- 1 de diciembre: Conversatorio (10:00 a.m)
- 2 de diciembre: Concurso de Dibujo y pintura - Concurso Audiovisuales (3:00 p.m.)
- 3 de diciembre: Día de la discapacidad (10:00 a.m.)

SENA Bienestar al Aprendiziz

FERIA ECO-IDEAS

OBJETIVO: CONVERTIR MATERIAL RECICLABLE EN NUEVOS PRODUCTOS QUE PUEDAN SEGUIR UTILIZÁNDOSE EN EL AMBIENTE DE FORMACIÓN

INSCRIPCIONES
DEL 21 AL 24 DE NOVIEMBRE
UNA IDEA POR AMBIENTE DE FORMACIÓN

SOCIALIZACIÓN PRODUCTOS:
VIERNES, 28 DE NOVIEMBRE

LUGAR
SEDE PRINCIPAL

HORA
2:00 P.M.

BIENESTAR AL APRENDIZAJE



Anexo 12. Reunión de voceros con coordinadores académicos, directora y bienestar al aprendiz.





Anexo 13. Convivencia de voceros y representante.








Anexo 14. Elección de vocero diferencial indígena.



Anexo 15. Pantallazo registro Sofia plus.

SofiaPlus  JENNIFER DEL CARMEN MURILLO Ayuda y soporte Bandejas de tareas LMS SENA Cambiar Clave Salir

Usuario SENA
 ☐ Gestión de Ambientes
 ☐ Gestión de Ambientes
 ☒ Solicitar Eventos
 ☐ Inscripción
 ☐ Planeación de la Formación
 ☐ Registro
 ☐ Selección

Solicitar Eventos

Justificación *

Fecha Inicio *

Fecha Fin *

Hora Inicio *

Hora Final *

Cupo solicitador*

Operación realizada exitosamente, su número de solicitud es: 1415209

SOFIA Plus Versión 9.0.00 Powered by SENA - © SENA 2018 - Bogotá - Colombia - a170



Anexo 16. Reunión virtual Plan Nacional de Cultura-Eje Discapacidad.

[illegible]




01:11:54

Separar Chat Gente Participar Reaccionar Vista Aplicaciones Más Cámara Micrófono Compartir Salir

SR Diana Lucía... Diana Patricia... Fany Esperanza... Angela Mar... Samuel Eze... MC JG

PLAN NACIONAL DE CULTURA 2024-2038

GARANTIZAR QUE LA OFERTA CULTURAL DE LA NACIÓN Y DE LOS TERRITORIOS INCLUYA LÍNEAS ESPECÍFICAS PARA PROMOVER EL EJERCICIO DE LOS DERECHOS CULTURALES Y LA PARTICIPACIÓN DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD



Bayron de Autor desconocido está bajo licencia CC BY-SA 4.0

Samuel Enrique Chacón Arellano

Participantes

Invita a alguien o marca un número

Compartir invitación

En esta reunión (32)

- JG Jennifer Del Carmen Murillo Guevara
- AC Aitana Blanco Contreras (Externo)
- AE Angela María Valencia Estrada (No comprobado)
- BJ Bayron Jojoa (No comprobado)
- BR Brenda Carolina Granados Romero
- CC Carlos Daniel Felipe Toledo Cortes
- DV Diana Karina Quintero Vanegas
- Diana Lucía Agudelo Echeverry
- Diana Patricia Niño Arendano
- Edgar Adrián Zambrano Tamayo
- EL Ellen Del Carmen Ramirez Laborde
- FB Fabián Basto (No comprobado)
- FC Fany Esperanza Contreras Castro (No comprobado)
- Jennifer Sanchez Hernandez
- J Juli (No comprobado)
- Karum Biles Castro Calixte

Plan Nacional de Cultura - Tipo Discapacidad


01:36:43

Separar Chat Gente Participar Reaccionar Vista Aplicaciones Más Cámara Micrófono Compartir Salir

JP DIANA O... Diana Lucía... Diana Patricia... Fany Esperanza... Angela Mar... Samuel Eze... NG Nelly Gaud... JG

PLAN NACIONAL DE CULTURA 2024-2038

DISEÑAR ESTRATEGIAS DE RECONOCIMIENTO Y VISIBILIZACIÓN DE LA PRODUCCIÓN ARTÍSTICA Y CULTURAL DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD, SUS CUIDADORAS Y CUIDADORES O ASISTENTES PERSONALES.



Bayron de Autor desconocido está bajo licencia CC BY-SA 4.0

Samuel Enrique Chacón Arellano

Chat de reunión

Algunas personas de este chat están fuera de tu organización. Es posible que tengan directrices relacionadas con mensajes que se aplicarán al chat. Más información

Buenos días el listado de asistencia, gracias 11:28 a. m.

Santiago Ramos (No comprobado) 11:30 a. m.

SA No será mejor - crear una ley - aprobada - que los niños y niñas aprendan lengua de señas desde preescolar es incluir y que las personas con discapacidad auditiva o como lo conocen sordas se sientan incluidas

Si las personas aprenden inglés desde pequeño tamaño debería implementar lengua de señas desde preescolar así que se gradue

Diana Karina Quintero Vanegas 11:30 a. m.

DV nos señora

Samuel Enrique Chacón Arellano 11:31 a. m.

SA Comparto enlace de asistencia: [Plan Nacional de Cultura - Tipo Discapacidad: Rellenar formulario](#)

Rellenar | Plan Nacional de Cultura ...
Declaro que se me ha informado que como Titular de la información tengo derecho a...
forms.office.com

Escribe un mensaje

28°C Nublado

Buscar

ESP LAA 12:44 a. m. 4/12/2023



Anexo 17. Participación en Rendición de cuenta.

