

SUBGERENCIA CORPORATIVA
AREA FINANCIERA SUB - UNIDAD DE PRESUPUESTO

CERTIFICACIÓN DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL NUMERO:

3488

UNIDAD EJECUTORA: SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.

CODIGO: 2264110015

AÑO: 2025

EL RESPONSABLE DEL ÁREA DE PRESUPUESTO CERTIFICA:

SE EXPIDE EL PRESENTE CERTIFICADO A SOLICITUD DE: **ANA MARIA COBOS BAQUERO**
NOMBRE: GERENTE

OBJETO CDP: ADICIÓN Y PRORROGA A LOS CONTRATOS POR PRESTACIÓN DE SERVICIOS CUYO OBJETO ES: PRESTAR SERVICIOS DE ACUERDO A SU PERFIL ACADEMICO PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.

DISPONIBILIDAD PRESENTE: 93.563.279,00

QUE EXISTE APROPIACIÓN PRESUPUESTAL DISPONIBLE Y LIBRE DE AFECTACIÓN EN EL (LOS) SIGUIENTE (S) RUBRO PRESUPUESTAL.

GASTO	RUBRO	RECURSO	CONCEPTO	VALOR	DEBITOS	CREDITOS	VALOR ACTUAL
B	4212020200903	10	REMUNERACIÓN SERVICIOS TÉCNICOS	\$ 93.563.279,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 93.563.279,00
				TOTAL:	\$ 93.563.279,00		\$ 93.563.279,00

VALOR EN NÚMEROS Y LETRAS 93.563.279,00 NOVENTA Y TRES MILLONES QUINIENTOS SESENTA Y TRES MIL DOSCIENTOS SETENTA Y NUEVE PESOS CON CERO CTVS M/Cte.

EL PRESENTE CERTIFICADO SE EXPIDE EL

12/12/2025

Y TIENE VIGENCIA HASTA EL

31/12/2025

RONALDOPS

Ronald José Payares S.

RESPONSABLE DE PRESUPUESTO

Bogotá D.C. Diagonal 34 N° 5 - 43

NOTA: SE ENTIENDE QUE ESTA CERTIFICACIÓN ES Estrictamente PRESUPUESTAL Y SOMETIDA AL CUMPLIMIENTO DEL PROCEDIMIENTO CONTRACTUAL LEGAL ESTABLECIDO

Nombre reporte : PSRPGDisponibilidadVic

Usuario: 1067030693

LICENCIADO A: [SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.] NIT [900959051-7]

Fecha de realización de la solicitud: 12/12/2025

DATOS DEL SOLICITANTE

Proceso solicitante:	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E - DIRECCION ADMINISTRATIVA
Objeto:	ADICIONAR Y PRORROGAR A LOS CONTRATOS DE PRESTACION DE SERVICIOS DE LA DIRECCION ADMINISTRATIVA QUE SE RELACIONAN EN LA PRESENTE SOLICITUD. DADM 18
Rubro presupuestal Código y nombre:	REMUNERACIÓN SERVICIOS TÉCNICOS 4212020200903
Valor Solicitado en números	\$ 93.563.279
Valor Solicitado en letras	NOVENTA Y TRES MILLONES QUINIENTOS SESENTA Y TRES MIL DOSCIENTOS SETENTA Y NUEVE PESOS M/CTE

FIRMAS	Nombre y firma. Dirección Financiera:	ANDRES FELIPE GUZMAN CRUZ DIRECTOR FINANCIERO
	Nombre y firma. Subgerente	RAFAEL GUILLERMO DIAZ GONGORA SUBGERENTE CORPORATIVO
	Nombre y firma. Ordenador del Gasto:	ANA MARIA COBOS BAQUERO GERENTE
	Nombre y firma del Responsable del Proceso	MARIA LORENA ROJAS VAN STRAHLEN DIRECTOR ADMINISTRATIVO
	Correo electrónico del Responsable del Proceso	directoradministrativoco@subredcentroorientegov.co
	Nombre y firma de quien elabora	LUZ BALLESTEROS PACHON AUXILIAR ADMINISTRATIVO
	Correo electrónico de quien elabora	ballesterosluz47@gmail.com-luisarmandorodriguezpinilla@gmail.com

NOTA I: De conformidad a lo establecido en Resolución SDH-000191 del 22 de septiembre de 2017 se adopta y consolida el Manual de Programación, Ejecución y Cierre Presupuestal del Distrito Capital, Modulo2.Numeral 3.5.2.

1. Fecha de Solicitud (A/M/D):

2025-12-12

2. N° Contrato:

DADM 18

DATOS DE LA SOLICITUD

3. Contratista:

Ver cuadro DADM 18

4. Objeto:

ADICIONAR Y PRORROGAR A LOS CONTRATOS DE PRESTACION DE SERVICIOS DE LA DIRECCION ADMINISTRATIVA QUE SE RELACIONAN EN LA PRESENTE SOLICITUD. DADM 18

5. Adición:

X

7. Valor:

93.563.279

6. Prorroga:

X

8. Tiempo:

HASTA EL 15 DE ENERO DE 2026

9. Otro (*)

10. DESCRIPCION DE LA MODIFICACIÓN

Se solicita adicionar y prorrogar las órdenes de prestación de servicios que se relacionan en el cuadro DADM 18, solicitud de prórroga hasta el **15 DE ENERO DE 2026**, según anexo que hace parte integral de este requerimiento y según las condiciones indicadas en el mismo.

11. JUSTIFICACIÓN DE LA MODIFICACIÓN

La Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E, actualmente requiere mantener el funcionamiento continuo y permanente de la prestación de servicios de salud en el marco de calidad, oportunidad, pertinencia, accesibilidad, eficiencia y calidez en la atención en salud; presta servicios integrales de salud de alta complejidad, siendo parte integral de la Red de prestadores públicos de salud del Distrito Capital por lo que para garantizar la prestación de los servicios contratados con las Entidades Administradoras de Planes de Beneficios (EAPB), requiere de personal de apoyo administrativo que realice las actividades requeridas en el proceso de la Dirección Administrativa. Sin embargo, actualmente no cuenta con el recurso humano suficiente en su planta de personal por lo que se requiere **ADICIONAR Y PRORROGAR las órdenes de prestación de servicios que se relacionan en el cuadro DADM 18, SOLICITUD DE LA PRORROGA HASTA EL 15 DE ENERO DE 2026**

12. Elaborado por: Nombre, Cargo y Firma

LUZ BALLESTEROS PACHON

AUXILIAR ADMINISTRATIVO

13. Supervisor: Nombre, Cargo y Firma

MARIA LORENA ROJAS VAN STRAHLEN

DIRECTOR ADMINISTRATIVO

El Supervisor declara con la firma del presente documento haber revisado la información que justifica la modificación solicitada y declara que es cierta y coherente con el seguimiento a la ejecución del contrato y las obligaciones establecidas en el Manual de Contratación vigente para posterior aprobación de la Ordenación del Gasto y VV. de la Dirección de Contratación

14. Jefe de Oficina o Director: Nombre, Cargo y firma

MARIA LORENA ROJAS VAN STRAHLEN

DIRECTOR ADMINISTRATIVO

15. Subgerente de Servicios de Salud / Subgerente Corporativo: Nombre, Cargo y firma

RAFAEL GUILLERMO DIAZ GONGORA

SUBGERENTE CORPORATIVO

16. Firma del Ordenador del Gasto: Nombre, Cargo y Firma

ANA MARIA COBOS BAQUERO

GERENTE

17. Vo.Bo. Gestión de Contratación

NOTA I: Conforme al decreto 526 del 28 de octubre del 2025 expedido por el Alcalde Mayor de Bogotá D.C que certifica nombramiento de la señora ANA MARIA COBOS BAQUERO, identificada con la cedula de ciudadanía N° 52.460.899 en el cargo de Gerente de Empresa Social del Estado de la Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E; se autoriza cualquier modificación que se pretenda adelantar durante la ejecución de los contratos de servicios profesionales y apoyo a la gestión, de bienes y servicios, de órdenes de compra u órdenes de servicio, durante el periodo de encargo.

SI SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E. FORMULARIO CUADRO CONSOLIDADO SOLICITUD DE MODIFICACION AL CONTRATO									
COMPROBANTE DE PAGOS CÓDIGO: AP-1-A-P-487 FECHA: 2025-07-24									
RELACION DE ORDENES DE PRESTACION DE SERVICIOS (OPS) CONTRATACION									
FECHA DE LA SOLICITUD (1):									
DIRECCION - ORIGEN (2)									
1	AREA O UNIDAD	NUMERO DE CONTRATO- OPS	CEDULA	NOMBRE CONTRATISTA	OBJETO DE LA OPS	FECHA DE EJECUCION	FECHA DE FINALIZACION	PROBROGA EN MESES Y DIAS	FECHA FINAL DE LA PROBROGA
1	DIRECCION ADMINISTRATIVA	PS 1907 2025	79 439 658	LUIS ALFONSO VENEZUELA DIAZ	PRESTAR SERVICIOS COMO BACHILLER DE APOYO A LA GESTION PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA DIRECCION ADMINISTRATIVA DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.	1 DE ENERO DE 2025	15/12/2025	UN (01) MES	15/01/2026
2	DIRECCION ADMINISTRATIVA	PS 1908 2025	79 531 015	FABIAN GUZMAN OLIDA	PRESTAR SERVICIOS COMO BACHILLER DE APOYO A LA GESTION PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA DIRECCION ADMINISTRATIVA DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.	1 DE ENERO DE 2025	15/12/2025	UN (01) MES	15/01/2026
3	DIRECCION ADMINISTRATIVA	PS 1909 2025	79 736 757	ORLANDO GOMEZ MALDONADO	PRESTAR SERVICIOS COMO BACHILLER DE APOYO A LA GESTION PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA DIRECCION ADMINISTRATIVA DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.	1 DE ENERO DE 2025	15/12/2025	UN (01) MES	15/01/2026
4	DIRECCION ADMINISTRATIVA	PS 1910 2025	79 790 394	LUIS GIOVANNI GOMEZ MAUZO	PRESTAR SERVICIOS COMO BACHILLER DE APOYO A LA GESTION PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA DIRECCION ADMINISTRATIVA DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.	2 DE ENERO DE 2025	15/12/2025	UN (01) MES	15/01/2026
5	DIRECCION ADMINISTRATIVA	PS 1911 2025	19 327 063	LUIS ALFREDO DIAZ ECEBARRA	PRESTAR SERVICIOS COMO BACHILLER DE APOYO A LA GESTION PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA DIRECCION ADMINISTRATIVA DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.	2 DE ENERO DE 2025	15/12/2025	UN (01) MES	15/01/2026
6	DIRECCION ADMINISTRATIVA	PS 5505 2025	79 910 314	MIGUEL ANGEL PRIETO ZAMUDIO	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION COMO TECNICO EN INGENIERIA INDUSTRIAL PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA DIRECCION ADMINISTRATIVA DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.	26 DE MAYO DE 2025	15/12/2025	UN (01) MES	15/01/2026
7	DIRECCION ADMINISTRATIVA	PS 5855 2025	80 240 526	ALEXANDER RODRIGUEZ IBARRA	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA DIRECCION ADMINISTRATIVA DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.	1 DE JUNIO DE 2025	15/12/2025	UN (01) MES	15/01/2026
8	DIRECCION ADMINISTRATIVA	PS 5860 2025	1 080 682 154	NICOLAS SANCHEZ LOZANO	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION COMO TECNICO PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA DIRECCION ADMINISTRATIVA DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.	6 DE JUNIO DE 2025	15/12/2025	UN (01) MES	15/01/2026

VALOR PROMEDIO MES	VALOR DE LA ADICION	JUSTIFICACION	MONTO PRESUPUESTADO
2.100.000 \$	1.950.000 \$	La Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E., actualmente requiere mantener el funcionamiento continuo y permanente de la prestación de servicios de salud en el marco de calidad, oportunidad, pertinencia, accesibilidad, eficiencia y calidad en la atención en salud; presta servicios integrales de salud de alta complejidad, siendo parte integral de la Red de prestadores públicos de salud del Distrito Capital por lo que para garantizar la prestación de los servicios contratados con las Entidades Administradoras de Planes de Beneficios (EAPB), requiere de personal de apoyo administrativo que realice las actividades requeridas en el proceso de la Dirección Administrativa. Sin embargo, actualmente no cuenta con el recurso humano suficiente en su planta de personal por lo que se requiere prorrogar hasta el 15 DE ENERO DE 2026 y adicionar por \$1.050.000 al contrato PS 1907 2025 en razón a que la necesidad inicialmente contratada persiste y no tiene los recursos financieros suficientes.	RMS
2.100.000 \$	1.950.000 \$	La Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E., actualmente requiere mantener el funcionamiento continuo y permanente de la prestación de servicios de salud en el marco de calidad, oportunidad, pertinencia, accesibilidad, eficiencia y calidad en la atención en salud; presta servicios integrales de salud de alta complejidad, siendo parte integral de la Red de prestadores públicos de salud del Distrito Capital por lo que para garantizar la prestación de los servicios contratados con las Entidades Administradoras de Planes de Beneficios (EAPB), requiere de personal de apoyo administrativo que realice las actividades requeridas en el proceso de la Dirección Administrativa. Sin embargo, actualmente no cuenta con el recurso humano suficiente en su planta de personal por lo que se requiere prorrogar hasta el 15 DE ENERO DE 2026 y adicionar por \$1.050.000 al contrato PS 1908 2025 en razón a que la necesidad inicialmente contratada persiste y no tiene los recursos financieros suficientes.	RMS
2.100.000 \$	1.950.000 \$	La Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E., actualmente requiere mantener el funcionamiento continuo y permanente de la prestación de servicios de salud en el marco de calidad, oportunidad, pertinencia, accesibilidad, eficiencia y calidad en la atención en salud; presta servicios integrales de salud de alta complejidad, siendo parte integral de la Red de prestadores públicos de salud del Distrito Capital por lo que para garantizar la prestación de los servicios contratados con las Entidades Administradoras de Planes de Beneficios (EAPB), requiere de personal de apoyo administrativo que realice las actividades requeridas en el proceso de la Dirección Administrativa. Sin embargo, actualmente no cuenta con el recurso humano suficiente en su planta de personal por lo que se requiere prorrogar hasta el 15 DE ENERO DE 2026 y adicionar por \$1.050.000 al contrato PS 1909 2025 en razón a que la necesidad inicialmente contratada persiste y no tiene los recursos financieros suficientes.	RMS
2.100.000 \$	1.950.000 \$	La Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E., actualmente requiere mantener el funcionamiento continuo y permanente de la prestación de servicios de salud en el marco de calidad, oportunidad, pertinencia, accesibilidad, eficiencia y calidad en la atención en salud; presta servicios integrales de salud de alta complejidad, siendo parte integral de la Red de prestadores públicos de salud del Distrito Capital por lo que para garantizar la prestación de los servicios contratados con las Entidades Administradoras de Planes de Beneficios (EAPB), requiere de personal de apoyo administrativo que realice las actividades requeridas en el proceso de la Dirección Administrativa. Sin embargo, actualmente no cuenta con el recurso humano suficiente en su planta de personal por lo que se requiere prorrogar hasta el 15 DE ENERO DE 2026 y adicionar por \$1.050.000 al contrato PS 1910 2025 en razón a que la necesidad inicialmente contratada persiste y no tiene los recursos financieros suficientes.	RMS
2.100.000 \$	1.950.000 \$	La Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E., actualmente requiere mantener el funcionamiento continuo y permanente de la prestación de servicios de salud en el marco de calidad, oportunidad, pertinencia, accesibilidad, eficiencia y calidad en la atención en salud; presta servicios integrales de salud de alta complejidad, siendo parte integral de la Red de prestadores públicos de salud del Distrito Capital por lo que para garantizar la prestación de los servicios contratados con las Entidades Administradoras de Planes de Beneficios (EAPB), requiere de personal de apoyo administrativo que realice las actividades requeridas en el proceso de la Dirección Administrativa. Sin embargo, actualmente no cuenta con el recurso humano suficiente en su planta de personal por lo que se requiere prorrogar hasta el 15 DE ENERO DE 2026 y adicionar por \$1.050.000 al contrato PS 1911 2025 en razón a que la necesidad inicialmente contratada persiste y no tiene los recursos financieros suficientes.	RMS
3.143.560 \$	1.571.780 \$	La Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E., actualmente requiere mantener el funcionamiento continuo y permanente de la prestación de servicios de salud en el marco de calidad, oportunidad, pertinencia, accesibilidad, eficiencia y calidad en la atención en salud; presta servicios integrales de salud de alta complejidad, siendo parte integral de la Red de prestadores públicos de salud del Distrito Capital por lo que para garantizar la prestación de los servicios contratados con las Entidades Administradoras de Planes de Beneficios (EAPB), requiere de personal de apoyo administrativo que realice las actividades requeridas en el proceso de la Dirección Administrativa. Sin embargo, actualmente no cuenta con el recurso humano suficiente en su planta de personal por lo que se requiere prorrogar hasta el 15 DE ENERO DE 2026 y adicionar por \$1.571.780 al contrato PS 5505 2025 en razón a que la necesidad inicialmente contratada persiste y no tiene los recursos financieros suficientes.	RMS
2.672.026 \$	1.336.013 \$	La Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E., actualmente requiere mantener el funcionamiento continuo y permanente de la prestación de servicios de salud en el marco de calidad, oportunidad, pertinencia, accesibilidad, eficiencia y calidad en la atención en salud; presta servicios integrales de salud de alta complejidad, siendo parte integral de la Red de prestadores públicos de salud del Distrito Capital por lo que para garantizar la prestación de los servicios contratados con las Entidades Administradoras de Planes de Beneficios (EAPB), requiere de personal de apoyo administrativo que realice las actividades requeridas en el proceso de la Dirección Administrativa. Sin embargo, actualmente no cuenta con el recurso humano suficiente en su planta de personal por lo que se requiere prorrogar hasta el 15 DE ENERO DE 2026 y adicionar por \$1.336.013 al contrato PS 5855 2025 en razón a que la necesidad inicialmente contratada persiste y no tiene los recursos financieros suficientes.	RMS
3.143.560 \$	1.571.780 \$	La Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E., actualmente requiere mantener el funcionamiento continuo y permanente de la prestación de servicios de salud en el marco de calidad, oportunidad, pertinencia, accesibilidad, eficiencia y calidad en la atención en salud; presta servicios integrales de salud de alta complejidad, siendo parte integral de la Red de prestadores públicos de salud del Distrito Capital por lo que para garantizar la prestación de los servicios contratados con las Entidades Administradoras de Planes de Beneficios (EAPB), requiere de personal de apoyo administrativo que realice las actividades requeridas en el proceso de la Dirección Administrativa. Sin embargo, actualmente no cuenta con el recurso humano suficiente en su planta de personal por lo que se requiere prorrogar hasta el 15 DE ENERO DE 2026 y adicionar por \$1.571.780 al contrato PS 5860 2025 en razón a que la necesidad inicialmente contratada persiste y no tiene los recursos financieros suficientes.	RMS

ITE N°	AREA O INIDAD	NUMERO DE CONTRATO OPS	CEDULA	NOMBRE CONTRATISTA	OBJETO DE LA OPS	FECHA DE EJECUCION	FECHA DE FINALIZACION	PROBEGGA EN MESES Y DIAS	FECHA FINALIZACION DE LA PROBEGGA	VALOR PROMEDIO MES	VALOR DE LA ADICION	JUSTIFICACION	RECURSOS FINANCIEROS TOTALES
9	DIRECCION ADMINISTRATIVA	PS 1917 2025	3.023.879.304	WILLIAM MAURICIO CASTELLANOS LOPEZ	PRESTAR SERVICIOS COMO TECNICO DE DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA DIRECCION ADMINISTRATIVA DE LA SUBDIRECCION INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E	2 DE ENERO DE 2025	15/01/2026	UN (01) MES	15/01/2026	\$ 2.672.026	\$ 1.336.013	La Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E. actualmente requiere mantener el funcionamiento continuo y permanente de la prestación de servicios de salud en el marco de calidad, oportunidad, pertinencia, accesibilidad, eficiencia y calidez en la atención en salud; presta servicios integrales de salud de alta complejidad, siendo parte integral de la Red de prestadores públicos de salud del Distrito Capital por lo que para garantizar la prestación de los servicios contratados con las Entidades Administradoras de Planes de Beneficios (EAPB), requiere de personal de apoyo administrativo que realice las actividades requeridas en el proceso de la Dirección Administrativa. Sin embargo, actualmente no cuenta con el recurso humano suficiente en su planta de personal por lo que se requiere prorrogar hasta el 15 DE ENERO DE 2026 y adicionar por \$1.336.013 al contrato N° PS 1917 2025 en razón a que la necesidad inicialmente contratada persiste y no tiene los recursos financieros suficientes.	RMST
10	DIRECCION ADMINISTRATIVA	PS 5093 2025	1.006.157.002	LILIA NATALIA MENDOZA ANGEL	PRESTAR SERVICIOS COMO TECNICO DE DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA DIRECCION ADMINISTRATIVA DE LA SUBDIRECCION INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E	13 DE MARZO DE 2025	15/01/2026	UN (01) MES	15/01/2026	\$ 3.143.560	\$ 1.571.780	La Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E. actualmente requiere mantener el funcionamiento continuo y permanente de la prestación de servicios de salud en el marco de calidad, oportunidad, pertinencia, accesibilidad, eficiencia y calidez en la atención en salud; presta servicios integrales de salud de alta complejidad, siendo parte integral de la Red de prestadores públicos de salud del Distrito Capital por lo que para garantizar la prestación de los servicios contratados con las Entidades Administradoras de Planes de Beneficios (EAPB), requiere de personal de apoyo administrativo que realice las actividades requeridas en el proceso de la Dirección Administrativa. Sin embargo, actualmente no cuenta con el recurso humano suficiente en su planta de personal por lo que se requiere prorrogar hasta el 15 DE ENERO DE 2026 y adicionar por \$1.571.780 al contrato N° PS 5093 2025 en razón a que la necesidad inicialmente contratada persiste y no tiene los recursos financieros suficientes.	RMST
11	DIRECCION ADMINISTRATIVA	PS 7803 2025	PS 7905.787	JUAN RUIRO GONZALEZ BENHORIZQUEZ	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION COMO TECNICO PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA DIRECCION ADMINISTRATIVA DE LA SUBDIRECCION INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E	1 DE NOVIEMBRE DE 2025	15/01/2026	UN (01) MES	15/01/2026	\$ 2.672.026	\$ 1.336.013	La Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E. actualmente requiere mantener el funcionamiento continuo y permanente de la prestación de servicios de salud en el marco de calidad, oportunidad, pertinencia, accesibilidad, eficiencia y calidez en la atención en salud; presta servicios integrales de salud de alta complejidad, siendo parte integral de la Red de prestadores públicos de salud del Distrito Capital por lo que para garantizar la prestación de los servicios contratados con las Entidades Administradoras de Planes de Beneficios (EAPB), requiere de personal de apoyo administrativo que realice las actividades requeridas en el proceso de la Dirección Administrativa. Sin embargo, actualmente no cuenta con el recurso humano suficiente en su planta de personal por lo que se requiere prorrogar hasta el 15 DE ENERO DE 2026 y adicionar por \$1.336.013 al contrato N° PS 7803 2025 en razón a que la necesidad inicialmente contratada persiste y no tiene los recursos financieros suficientes.	RMST
12	DIRECCION ADMINISTRATIVA	PS 7802 2025	80.851.434	JUAN CARLOS LOPEZ SANCHEZ	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION COMO TECNICO PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA DIRECCION ADMINISTRATIVA DE LA SUBDIRECCION INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E	1 DE NOVIEMBRE DE 2025	15/12/2025	UN (01) MES	15/01/2026	\$ 2.672.026	\$ 1.336.013	La Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E. actualmente requiere mantener el funcionamiento continuo y permanente de la prestación de servicios de salud en el marco de calidad, oportunidad, pertinencia, accesibilidad, eficiencia y calidez en la atención en salud; presta servicios integrales de salud de alta complejidad, siendo parte integral de la Red de prestadores públicos de salud del Distrito Capital por lo que para garantizar la prestación de los servicios contratados con las Entidades Administradoras de Planes de Beneficios (EAPB), requiere de personal de apoyo administrativo que realice las actividades requeridas en el proceso de la Dirección Administrativa. Sin embargo, actualmente no cuenta con el recurso humano suficiente en su planta de personal por lo que se requiere prorrogar hasta el 15 DE ENERO DE 2026 y adicionar por \$1.336.013 al contrato N° PS 7802 2025 en razón a que la necesidad inicialmente contratada persiste y no tiene los recursos financieros suficientes.	RMST
13	DIRECCION ADMINISTRATIVA	PS 8070 2025	80.720.971	WILSON CADAVID PIABARR	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION COMO TECNICO PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA DIRECCION ADMINISTRATIVA DE LA SUBDIRECCION INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E	1 DE DICIEMBRE DE 2025	15/01/2026	UN (01) MES	15/01/2026	\$ 2.672.026	\$ 1.336.013	La Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E. actualmente requiere mantener el funcionamiento continuo y permanente de la prestación de servicios de salud en el marco de calidad, oportunidad, pertinencia, accesibilidad, eficiencia y calidez en la atención en salud; presta servicios integrales de salud de alta complejidad, siendo parte integral de la Red de prestadores públicos de salud del Distrito Capital por lo que para garantizar la prestación de los servicios contratados con las Entidades Administradoras de Planes de Beneficios (EAPB), requiere de personal de apoyo administrativo que realice las actividades requeridas en el proceso de la Dirección Administrativa. Sin embargo, actualmente no cuenta con el recurso humano suficiente en su planta de personal por lo que se requiere prorrogar hasta el 15 DE ENERO DE 2026 y adicionar por \$1.336.013 al contrato N° PS 8070 2025 en razón a que la necesidad inicialmente contratada persiste y no tiene los recursos financieros suficientes.	RMST
14	DIRECCION ADMINISTRATIVA	PS 8147 2025	19.474.825	GONZALO CRUZ FERNANDEZ	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION COMO TECNICO PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA DIRECCION ADMINISTRATIVA DE LA SUBDIRECCION INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E	4 DE DICIEMBRE DE 2025 AL 15 DE ENERO DE 2026	15/01/2026	UN (01) MES	15/01/2026	\$ 2.672.026	\$ 1.336.013	La Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E. actualmente requiere mantener el funcionamiento continuo y permanente de la prestación de servicios de salud en el marco de calidad, oportunidad, pertinencia, accesibilidad, eficiencia y calidez en la atención en salud; presta servicios integrales de salud de alta complejidad, siendo parte integral de la Red de prestadores públicos de salud del Distrito Capital por lo que para garantizar la prestación de los servicios contratados con las Entidades Administradoras de Planes de Beneficios (EAPB), requiere de personal de apoyo administrativo que realice las actividades requeridas en el proceso de la Dirección Administrativa. Sin embargo, actualmente no cuenta con el recurso humano suficiente en su planta de personal por lo que se requiere prorrogar hasta el 15 DE ENERO DE 2026 y adicionar por \$1.336.013 al contrato N° PS 8147 2025 en razón a que la necesidad inicialmente contratada persiste y no tiene los recursos financieros suficientes.	RMST
15	DIRECCION ADMINISTRATIVA	PS 8148 2025	80.765.394	GUSTAVO AGUIRRE MELAMENDIA RIZO	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION COMO TECNICO PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA DIRECCION ADMINISTRATIVA DE LA SUBDIRECCION INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E	4 DE DICIEMBRE DE 2025	15/01/2026	UN (01) MES	15/01/2026	\$ 2.672.026	\$ 1.336.013	La Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E. actualmente requiere mantener el funcionamiento continuo y permanente de la prestación de servicios de salud en el marco de calidad, oportunidad, pertinencia, accesibilidad, eficiencia y calidez en la atención en salud; presta servicios integrales de salud de alta complejidad, siendo parte integral de la Red de prestadores públicos de salud del Distrito Capital por lo que para garantizar la prestación de los servicios contratados con las Entidades Administradoras de Planes de Beneficios (EAPB), requiere de personal de apoyo administrativo que realice las actividades requeridas en el proceso de la Dirección Administrativa. Sin embargo, actualmente no cuenta con el recurso humano suficiente en su planta de personal por lo que se requiere prorrogar hasta el 15 DE ENERO DE 2026 y adicionar por \$1.336.013 al contrato N° PS 8148 2025 en razón a que la necesidad inicialmente contratada persiste y no tiene los recursos financieros suficientes.	RMST
16	DIRECCION ADMINISTRATIVA	PS 8112 2025	52.435.141	BLANCA KOCIO GOMEZ	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION COMO TECNICO PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA DIRECCION ADMINISTRATIVA DE LA SUBDIRECCION INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E	4 DE DICIEMBRE DE 2025	15/01/2026	UN (01) MES	15/01/2026	\$ 2.672.026	\$ 1.336.013	La Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E. actualmente requiere mantener el funcionamiento continuo y permanente de la prestación de servicios de salud en el marco de calidad, oportunidad, pertinencia, accesibilidad, eficiencia y calidez en la atención en salud; presta servicios integrales de salud de alta complejidad, siendo parte integral de la Red de prestadores públicos de salud del Distrito Capital por lo que para garantizar la prestación de los servicios contratados con las Entidades Administradoras de Planes de Beneficios (EAPB), requiere de personal de apoyo administrativo que realice las actividades requeridas en el proceso de la Dirección Administrativa. Sin embargo, actualmente no cuenta con el recurso humano suficiente en su planta de personal por lo que se requiere prorrogar hasta el 15 DE ENERO DE 2026 y adicionar por \$1.336.013 al contrato N° PS 8112 2025 en razón a que la necesidad inicialmente contratada persiste y no tiene los recursos financieros suficientes.	RMST
17	DIRECCION ADMINISTRATIVA	PS 7799 2025	80.414.132	LUIS ALVARO RODRIGUEZ BOAÑOS	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA DIRECCION ADMINISTRATIVA DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E	1 DE NOVIEMBRE DE 2025	15/01/2026	UN (01) MES	15/01/2026	\$ 2.100.000	\$ 1.050.000	La Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E. actualmente requiere mantener el funcionamiento continuo y permanente de la prestación de servicios de salud en el marco de calidad, oportunidad, pertinencia, accesibilidad, eficiencia y calidez en la atención en salud; presta servicios integrales de salud de alta complejidad, siendo parte integral de la Red de prestadores públicos de salud del Distrito Capital por lo que para garantizar la prestación de los servicios contratados con las Entidades Administradoras de Planes de Beneficios (EAPB), requiere de personal de apoyo administrativo que realice las actividades requeridas en el proceso de la Dirección Administrativa. Sin embargo, actualmente no cuenta con el recurso humano suficiente en su planta de personal por lo que se requiere prorrogar hasta el 15 DE ENERO DE 2026 y adicionar por \$1.050.000 al contrato N° PS 7799 2025 en razón a que la necesidad inicialmente contratada persiste y no tiene los recursos financieros suficientes.	RMST

ITEM	AREA O UNIDAD ADMINISTRATIVA	NUMERO DE CONTRATO-OPS	CEDULA	NOMBRE CONTRATISTA	OBJETO DE LA OPS	FECHA DE INICIO DE EJECUCION	FECHA DE FINALIZACION	PROMESA EN MESES Y DIAS	FECHA DE FINALIZACION DE LA PROMESA	VALOR PROMETIDO MES	VALOR DE LA ADICION	JUSTIFICACION	RECURSOS FINANCIEROS
18	DIRECCION ADMINISTRATIVA	PS 7796 2025	79.397.892	JESUS HIPOLITO PEDRAZA VARGAS	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA DIRECCION ADMINISTRATIVA DE LA SUBDIRECCION INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.	1 DE NOVIEMBRE DE 2025	15/12/2025	UN (01) MES	15/01/2026	\$ 2.100.000	\$ 1.050.000	La Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E. actualmente requiere mantener el funcionamiento continuo y permanente de la prestación de servicios de salud en el marco de calidad, oportunidad, pertinencia, accesibilidad, eficiencia y calidez en la atención en salud; presta servicios integrales de salud de alta complejidad, siendo parte integral de la Red de prestadores públicos de salud del Distrito Capital por lo que para garantizar la prestación de los servicios contratados con las Entidades Administradoras de Planes de Beneficios (EAPB), requiere de personal de apoyo administrativo que realice las actividades requeridas en el proceso de la Dirección Administrativa. Sin embargo, actualmente no cuenta con el recurso humano suficiente en su planta de personal por lo que se requiere prorrogar hasta el 15 DE ENERO DE 2026 y adicionar por \$1.050.000 al contrato N° PS 7796 2025 en razón a que la necesidad inicialmente contratada persiste y no tiene los recursos financieros suficientes.	RMST
19	DIRECCION ADMINISTRATIVA	PS 7798 2025	80.109.313	JORGE MARIO ROSAS VAREGAS	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA DIRECCION ADMINISTRATIVA DE LA SUBDIRECCION INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.	1 DE NOVIEMBRE DE 2025	15/12/2025	UN (01) MES	15/01/2026	\$ 2.100.000	\$ 1.050.000	La Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E. actualmente requiere mantener el funcionamiento continuo y permanente de la prestación de servicios de salud en el marco de calidad, oportunidad, pertinencia, accesibilidad, eficiencia y calidez en la atención en salud; presta servicios integrales de salud de alta complejidad, siendo parte integral de la Red de prestadores públicos de salud del Distrito Capital por lo que para garantizar la prestación de los servicios contratados con las Entidades Administradoras de Planes de Beneficios (EAPB), requiere de personal de apoyo administrativo que realice las actividades requeridas en el proceso de la Dirección Administrativa. Sin embargo, actualmente no cuenta con el recurso humano suficiente en su planta de personal por lo que se requiere prorrogar hasta el 15 DE ENERO DE 2026 y adicionar por \$1.050.000 al contrato N° PS 7798 2025 en razón a que la necesidad inicialmente contratada persiste y no tiene los recursos financieros suficientes.	RMST
20	DIRECCION ADMINISTRATIVA	PS 7801 2025	79.457.707	PEIDIO RIVERA DEVA	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA DIRECCION ADMINISTRATIVA DE LA SUBDIRECCION INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.	1 DE NOVIEMBRE DE 2025	15/12/2025	UN (01) MES	15/01/2026	\$ 2.100.000	\$ 1.050.000	La Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E. actualmente requiere mantener el funcionamiento continuo y permanente de la prestación de servicios de salud en el marco de calidad, oportunidad, pertinencia, accesibilidad, eficiencia y calidez en la atención en salud; presta servicios integrales de salud de alta complejidad, siendo parte integral de la Red de prestadores públicos de salud del Distrito Capital por lo que para garantizar la prestación de los servicios contratados con las Entidades Administradoras de Planes de Beneficios (EAPB), requiere de personal de apoyo administrativo que realice las actividades requeridas en el proceso de la Dirección Administrativa. Sin embargo, actualmente no cuenta con el recurso humano suficiente en su planta de personal por lo que se requiere prorrogar hasta el 15 DE ENERO DE 2026 y adicionar por \$1.050.000 al contrato N° PS 7801 2025 en razón a que la necesidad inicialmente contratada persiste y no tiene los recursos financieros suficientes.	RMST
21	DIRECCION ADMINISTRATIVA	PS 7800 2025	80.761.979	OSCAR ANDRES CASTRO GALINDO	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA DIRECCION ADMINISTRATIVA DE LA SUBDIRECCION INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.	1 DE NOVIEMBRE DE 2025	15/12/2025	UN (01) MES	15/01/2026	\$ 2.100.000	\$ 1.050.000	La Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E. actualmente requiere mantener el funcionamiento continuo y permanente de la prestación de servicios de salud en el marco de calidad, oportunidad, pertinencia, accesibilidad, eficiencia y calidez en la atención en salud; presta servicios integrales de salud de alta complejidad, siendo parte integral de la Red de prestadores públicos de salud del Distrito Capital por lo que para garantizar la prestación de los servicios contratados con las Entidades Administradoras de Planes de Beneficios (EAPB), requiere de personal de apoyo administrativo que realice las actividades requeridas en el proceso de la Dirección Administrativa. Sin embargo, actualmente no cuenta con el recurso humano suficiente en su planta de personal por lo que se requiere prorrogar hasta el 15 DE ENERO DE 2026 y adicionar por \$1.050.000 al contrato N° PS 7800 2025 en razón a que la necesidad inicialmente contratada persiste y no tiene los recursos financieros suficientes.	RMST
22	DIRECCION ADMINISTRATIVA	PS 7797 2025	19.475.607	JORGE ALBERTO ACOSTA VERA	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA DIRECCION ADMINISTRATIVA DE LA SUBDIRECCION INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.	1 DE NOVIEMBRE DE 2025	15/12/2025	UN (01) MES	15/01/2026	\$ 2.100.000	\$ 1.050.000	La Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E. actualmente requiere mantener el funcionamiento continuo y permanente de la prestación de servicios de salud en el marco de calidad, oportunidad, pertinencia, accesibilidad, eficiencia y calidez en la atención en salud; presta servicios integrales de salud de alta complejidad, siendo parte integral de la Red de prestadores públicos de salud del Distrito Capital por lo que para garantizar la prestación de los servicios contratados con las Entidades Administradoras de Planes de Beneficios (EAPB), requiere de personal de apoyo administrativo que realice las actividades requeridas en el proceso de la Dirección Administrativa. Sin embargo, actualmente no cuenta con el recurso humano suficiente en su planta de personal por lo que se requiere prorrogar hasta el 15 DE ENERO DE 2026 y adicionar por \$1.050.000 al contrato N° PS 7797 2025 en razón a que la necesidad inicialmente contratada persiste y no tiene los recursos financieros suficientes.	RMST
23	DIRECCION ADMINISTRATIVA	PS 7915 2025	79.446.141	GUSTAVO JAMCON GONZALEZ	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA DIRECCION ADMINISTRATIVA DE LA SUBDIRECCION INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.	6 DE NOVIEMBRE DE 2025	15/12/2025	UN (01) MES	15/01/2026	\$ 2.100.000	\$ 1.050.000	La Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E. actualmente requiere mantener el funcionamiento continuo y permanente de la prestación de servicios de salud en el marco de calidad, oportunidad, pertinencia, accesibilidad, eficiencia y calidez en la atención en salud; presta servicios integrales de salud de alta complejidad, siendo parte integral de la Red de prestadores públicos de salud del Distrito Capital por lo que para garantizar la prestación de los servicios contratados con las Entidades Administradoras de Planes de Beneficios (EAPB), requiere de personal de apoyo administrativo que realice las actividades requeridas en el proceso de la Dirección Administrativa. Sin embargo, actualmente no cuenta con el recurso humano suficiente en su planta de personal por lo que se requiere prorrogar hasta el 15 DE ENERO DE 2026 y adicionar por \$1.050.000 al contrato N° PS 7915 2025 en razón a que la necesidad inicialmente contratada persiste y no tiene los recursos financieros suficientes.	RMST
24	DIRECCION ADMINISTRATIVA	PS 7918 2025	79.284.130	JOSE RAMIRO LOPEZ MORENO	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA DIRECCION ADMINISTRATIVA DE LA SUBDIRECCION INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.	12 DE NOVIEMBRE DE 2025	15/12/2025	UN (01) MES	15/01/2026	\$ 2.100.000	\$ 1.050.000	La Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E. actualmente requiere mantener el funcionamiento continuo y permanente de la prestación de servicios de salud en el marco de calidad, oportunidad, pertinencia, accesibilidad, eficiencia y calidez en la atención en salud; presta servicios integrales de salud de alta complejidad, siendo parte integral de la Red de prestadores públicos de salud del Distrito Capital por lo que para garantizar la prestación de los servicios contratados con las Entidades Administradoras de Planes de Beneficios (EAPB), requiere de personal de apoyo administrativo que realice las actividades requeridas en el proceso de la Dirección Administrativa. Sin embargo, actualmente no cuenta con el recurso humano suficiente en su planta de personal por lo que se requiere prorrogar hasta el 15 DE ENERO DE 2026 y adicionar por \$1.050.000 al contrato N° PS 7918 2025 en razón a que la necesidad inicialmente contratada persiste y no tiene los recursos financieros suficientes.	RMST
25	DIRECCION ADMINISTRATIVA	PS 7944 2025	79.517.425	PAULO ENRIQUE RODRIGUEZ JIMENEZ	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA DIRECCION ADMINISTRATIVA DE LA SUBDIRECCION INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.	14 DE NOVIEMBRE DE 2025	15/12/2025	UN (01) MES	15/01/2026	\$ 2.100.000	\$ 1.050.000	La Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E. actualmente requiere mantener el funcionamiento continuo y permanente de la prestación de servicios de salud en el marco de calidad, oportunidad, pertinencia, accesibilidad, eficiencia y calidez en la atención en salud; presta servicios integrales de salud de alta complejidad, siendo parte integral de la Red de prestadores públicos de salud del Distrito Capital por lo que para garantizar la prestación de los servicios contratados con las Entidades Administradoras de Planes de Beneficios (EAPB), requiere de personal de apoyo administrativo que realice las actividades requeridas en el proceso de la Dirección Administrativa. Sin embargo, actualmente no cuenta con el recurso humano suficiente en su planta de personal por lo que se requiere prorrogar hasta el 15 DE ENERO DE 2026 y adicionar por \$1.050.000 al contrato N° PS 7944 2025 en razón a que la necesidad inicialmente contratada persiste y no tiene los recursos financieros suficientes.	RMST
26	DIRECCION ADMINISTRATIVA	PS 7945 2025	79.297.548	KORRENZO ROMERO LEAL	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA DIRECCION ADMINISTRATIVA DE LA SUBDIRECCION INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.	20 DE NOVIEMBRE DE 2025	15/12/2025	UN (01) MES	15/01/2026	\$ 2.100.000	\$ 1.050.000	La Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E. actualmente requiere mantener el funcionamiento continuo y permanente de la prestación de servicios de salud en el marco de calidad, oportunidad, pertinencia, accesibilidad, eficiencia y calidez en la atención en salud; presta servicios integrales de salud de alta complejidad, siendo parte integral de la Red de prestadores públicos de salud del Distrito Capital por lo que para garantizar la prestación de los servicios contratados con las Entidades Administradoras de Planes de Beneficios (EAPB), requiere de personal de apoyo administrativo que realice las actividades requeridas en el proceso de la Dirección Administrativa. Sin embargo, actualmente no cuenta con el recurso humano suficiente en su planta de personal por lo que se requiere prorrogar hasta el 15 DE ENERO DE 2026 y adicionar por \$1.050.000 al contrato N° PS 7945 2025 en razón a que la necesidad inicialmente contratada persiste y no tiene los recursos financieros suficientes.	RMST

ITE N	AREA O UNIDAD	NÚMERO DE CONTRATO. OPS	CÉDULA	NOBRE CONTRATISTA	OBJETO DE LA OPS	FECHA DE FINICION DE EJECUCION	FECHA DE FINALIZACION	PROYECCION EN MESES Y DIAS	FECHA FINALIZACION DE LA PROYECCION	VALOR PROYECTADO MES	VALOR DE LA ADICION	JUSTIFICACION	FECHA PRÓXIMA VAL.
27	DIRECCION ADMINISTRATIVA	PS 7946 2025	3.016.031.875	MANUEL ANTONIO PESSACA WISOLGARA	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA DIRECCION ADMINISTRATIVA DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E	19 DE NOVIEMBRE DE 2025	15/12/2025	UN (01) MES	15/01/2026	\$ 2.100.000	\$ 1.950.000	La Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E., actualmente requiere mantener el funcionamiento continuo y permanente de la prestación de servicios de salud en el marco de calidad, oportunidad, pertinencia, accesibilidad, eficiencia y calidad en la atención en salud; presta servicios integrales de salud de alta complejidad, siendo parte integral de la Red de prestadores públicos de salud del Distrito Capital por lo que para garantizar la prestación de los servicios contratados con las Entidades Administradoras de Planes de Beneficios (EAPB), requiere de personal de apoyo administrativo que realice las actividades requeridas en el proceso de la Dirección Administrativa. Sin embargo, actualmente no cuenta con el recurso humano suficiente en su planta de personal por lo que se requiere prorrogar hasta el 15 DE ENERO DE 2026 y adicionar por \$1.050.000 al contrato NP PS 7946 2025 en razón a que la necesidad inicialmente contratada persiste y no tiene los recursos financieros suficientes.	RMS
28	DIRECCION ADMINISTRATIVA	PS 7952 2025	11.226.488	HOWELL STEVEN BANCHEZ BARRIOS	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA DIRECCION ADMINISTRATIVA DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E	18 DE NOVIEMBRE DE 2025	15/12/2025	UN (01) MES	15/01/2026	\$ 2.100.000	\$ 1.950.000	La Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E., actualmente requiere mantener el funcionamiento continuo y permanente de la prestación de servicios de salud en el marco de calidad, oportunidad, pertinencia, accesibilidad, eficiencia y calidad en la atención en salud; presta servicios integrales de salud de alta complejidad, siendo parte integral de la Red de prestadores públicos de salud del Distrito Capital por lo que para garantizar la prestación de los servicios contratados con las Entidades Administradoras de Planes de Beneficios (EAPB), requiere de personal de apoyo administrativo que realice las actividades requeridas en el proceso de la Dirección Administrativa. Sin embargo, actualmente no cuenta con el recurso humano suficiente en su planta de personal por lo que se requiere prorrogar hasta el 15 DE ENERO DE 2026 y adicionar por \$1.050.000 al contrato NP PS 7952 2025 en razón a que la necesidad inicialmente contratada persiste y no tiene los recursos financieros suficientes.	RMS
29	DIRECCION ADMINISTRATIVA	PS 7953 2025	79.809.338	MELTON ORLANDO MALAGON	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA DIRECCION ADMINISTRATIVA DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E	19 DE NOVIEMBRE DE 2025	15/12/2025	UN (01) MES	15/01/2026	\$ 2.100.000	\$ 1.950.000	La Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E., actualmente requiere mantener el funcionamiento continuo y permanente de la prestación de servicios de salud en el marco de calidad, oportunidad, pertinencia, accesibilidad, eficiencia y calidad en la atención en salud; presta servicios integrales de salud de alta complejidad, siendo parte integral de la Red de prestadores públicos de salud del Distrito Capital por lo que para garantizar la prestación de los servicios contratados con las Entidades Administradoras de Planes de Beneficios (EAPB), requiere de personal de apoyo administrativo que realice las actividades requeridas en el proceso de la Dirección Administrativa. Sin embargo, actualmente no cuenta con el recurso humano suficiente en su planta de personal por lo que se requiere prorrogar hasta el 15 DE ENERO DE 2026 y adicionar por \$1.050.000 al contrato NP PS 7953 2025 en razón a que la necesidad inicialmente contratada persiste y no tiene los recursos financieros suficientes.	RMS
30	DIRECCION ADMINISTRATIVA	PS 7950 2025	1.016.294.054	CRISTIAN SANTIAGO HUERFANO FORTCHA	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA DIRECCION ADMINISTRATIVA DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E	18 DE NOVIEMBRE DE 2025	15/12/2025	UN (01) MES	15/01/2026	\$ 2.100.000	\$ 1.950.000	La Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E., actualmente requiere mantener el funcionamiento continuo y permanente de la prestación de servicios de salud en el marco de calidad, oportunidad, pertinencia, accesibilidad, eficiencia y calidad en la atención en salud; presta servicios integrales de salud de alta complejidad, siendo parte integral de la Red de prestadores públicos de salud del Distrito Capital por lo que para garantizar la prestación de los servicios contratados con las Entidades Administradoras de Planes de Beneficios (EAPB), requiere de personal de apoyo administrativo que realice las actividades requeridas en el proceso de la Dirección Administrativa. Sin embargo, actualmente no cuenta con el recurso humano suficiente en su planta de personal por lo que se requiere prorrogar hasta el 15 DE ENERO DE 2026 y adicionar por \$1.050.000 al contrato NP PS 7950 2025 en razón a que la necesidad inicialmente contratada persiste y no tiene los recursos financieros suficientes.	RMS
31	DIRECCION ADMINISTRATIVA	PS 7953 2025	4.335.986	JUAN DE DIOS MARTINEZ	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA DIRECCION ADMINISTRATIVA DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E	20 DE NOVIEMBRE DE 2025	15/12/2025	UN (01) MES	15/01/2026	\$ 2.100.000	\$ 1.950.000	La Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E., actualmente requiere mantener el funcionamiento continuo y permanente de la prestación de servicios de salud en el marco de calidad, oportunidad, pertinencia, accesibilidad, eficiencia y calidad en la atención en salud; presta servicios integrales de salud de alta complejidad, siendo parte integral de la Red de prestadores públicos de salud del Distrito Capital por lo que para garantizar la prestación de los servicios contratados con las Entidades Administradoras de Planes de Beneficios (EAPB), requiere de personal de apoyo administrativo que realice las actividades requeridas en el proceso de la Dirección Administrativa. Sin embargo, actualmente no cuenta con el recurso humano suficiente en su planta de personal por lo que se requiere prorrogar hasta el 15 DE ENERO DE 2026 y adicionar por \$1.050.000 al contrato NP PS 7953 2025 en razón a que la necesidad inicialmente contratada persiste y no tiene los recursos financieros suficientes.	RMS
32	DIRECCION ADMINISTRATIVA	PS 7958 2025	79.698.932	ROBERTO CARLOS CORTES MONTALGHE	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA DIRECCION ADMINISTRATIVA DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E	21 DE NOVIEMBRE DE 2025	15/12/2025	UN (01) MES	15/01/2026	\$ 2.100.000	\$ 1.950.000	La Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E., actualmente requiere mantener el funcionamiento continuo y permanente de la prestación de servicios de salud en el marco de calidad, oportunidad, pertinencia, accesibilidad, eficiencia y calidad en la atención en salud; presta servicios integrales de salud de alta complejidad, siendo parte integral de la Red de prestadores públicos de salud del Distrito Capital por lo que para garantizar la prestación de los servicios contratados con las Entidades Administradoras de Planes de Beneficios (EAPB), requiere de personal de apoyo administrativo que realice las actividades requeridas en el proceso de la Dirección Administrativa. Sin embargo, actualmente no cuenta con el recurso humano suficiente en su planta de personal por lo que se requiere prorrogar hasta el 15 DE ENERO DE 2026 y adicionar por \$1.050.000 al contrato NP PS 7958 2025 en razón a que la necesidad inicialmente contratada persiste y no tiene los recursos financieros suficientes.	RMS
33	DIRECCION ADMINISTRATIVA	PS 7975 2025	19.274.879	GERMAN MOLINA ESPINOSA LOPEZ	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA DIRECCION ADMINISTRATIVA DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E	21 DE NOVIEMBRE DE 2025	15/12/2025	UN (01) MES	15/01/2026	\$ 2.100.000	\$ 1.950.000	La Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E., actualmente requiere mantener el funcionamiento continuo y permanente de la prestación de servicios de salud en el marco de calidad, oportunidad, pertinencia, accesibilidad, eficiencia y calidad en la atención en salud; presta servicios integrales de salud de alta complejidad, siendo parte integral de la Red de prestadores públicos de salud del Distrito Capital por lo que para garantizar la prestación de los servicios contratados con las Entidades Administradoras de Planes de Beneficios (EAPB), requiere de personal de apoyo administrativo que realice las actividades requeridas en el proceso de la Dirección Administrativa. Sin embargo, actualmente no cuenta con el recurso humano suficiente en su planta de personal por lo que se requiere prorrogar hasta el 15 DE ENERO DE 2026 y adicionar por \$1.050.000 al contrato NP PS 7975 2025 en razón a que la necesidad inicialmente contratada persiste y no tiene los recursos financieros suficientes.	RMS
34	DIRECCION ADMINISTRATIVA	PS 7976 2025	1.073.203.030	HAMMER FABIAN MONTEL LOPEZ	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA DIRECCION ADMINISTRATIVA DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E	25 DE NOVIEMBRE DE 2025	15/12/2025	UN (01) MES	15/01/2026	\$ 2.100.000	\$ 1.950.000	La Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E., actualmente requiere mantener el funcionamiento continuo y permanente de la prestación de servicios de salud en el marco de calidad, oportunidad, pertinencia, accesibilidad, eficiencia y calidad en la atención en salud; presta servicios integrales de salud de alta complejidad, siendo parte integral de la Red de prestadores públicos de salud del Distrito Capital por lo que para garantizar la prestación de los servicios contratados con las Entidades Administradoras de Planes de Beneficios (EAPB), requiere de personal de apoyo administrativo que realice las actividades requeridas en el proceso de la Dirección Administrativa. Sin embargo, actualmente no cuenta con el recurso humano suficiente en su planta de personal por lo que se requiere prorrogar hasta el 15 DE ENERO DE 2026 y adicionar por \$1.050.000 al contrato NP PS 7976 2025 en razón a que la necesidad inicialmente contratada persiste y no tiene los recursos financieros suficientes.	RMS
35	DIRECCION ADMINISTRATIVA	PS 7998 2025	16.768.270	JORGE HERMAN GUEVARA SANCHEZ	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA DIRECCION ADMINISTRATIVA DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E	25 DE NOVIEMBRE DE 2025	15/12/2025	UN (01) MES	15/01/2026	\$ 2.100.000	\$ 1.950.000	La Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E., actualmente requiere mantener el funcionamiento continuo y permanente de la prestación de servicios de salud en el marco de calidad, oportunidad, pertinencia, accesibilidad, eficiencia y calidad en la atención en salud; presta servicios integrales de salud de alta complejidad, siendo parte integral de la Red de prestadores públicos de salud del Distrito Capital por lo que para garantizar la prestación de los servicios contratados con las Entidades Administradoras de Planes de Beneficios (EAPB), requiere de personal de apoyo administrativo que realice las actividades requeridas en el proceso de la Dirección Administrativa. Sin embargo, actualmente no cuenta con el recurso humano suficiente en su planta de personal por lo que se requiere prorrogar hasta el 15 DE ENERO DE 2026 y adicionar por \$1.050.000 al contrato NP PS 7998 2025 en razón a que la necesidad inicialmente contratada persiste y no tiene los recursos financieros suficientes.	RMS

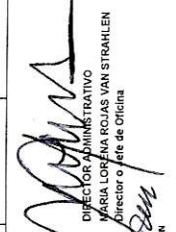
ITE M	AREA O UNIDAD	NUMERO DE CONTRATO - OPS	CEDULA	NOMBRE CONTRATISTA	OBJETO DE LA OVS	FECHA DE ENCUENTRO DE ADJUDICACION	FECHA DE FINALIZACION	PROCESOS EN MES Y DIAS	FECHA FINALIZACION DE LA PROYECTA	VALOR PROMEDIO MES	VALOR DE LA ADJUDICACION	JUSTIFICACION	RECURSOS FINANCIEROS TOTAL
36	DIRECCION ADMINISTRATIVA	PS 8207 2025	79.237.000	JOHN ARIO MONTEL GONZALEZ	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA DIRECCION COMO TECNICO PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA DIRECCION ADMINISTRATIVA DE LA SUBDIRECCION INTEGRADA DE LA SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E	11 DE DICIEMBRE DE 2025	15/12/2025	UN (01) MES	15/01/2026	\$ 2.672.626	\$ 1.336.013	La Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E., actualmente requiere mantener el funcionamiento continuo y permanente de la prestación de servicios de salud en el marco de calidad, oportunidad, pertinencia, accesibilidad, eficiencia y calidez en la atención en salud; presta servicios integrales de salud de alta complejidad, siendo parte integral de la Red de prestadores públicos de salud del Distrito Capital por lo que para garantizar la prestación de los servicios contratados con las Entidades Administradoras de Planes de Beneficios (EAPB), requiere de personal de apoyo administrativo que realice las actividades requeridas en el proceso de la Dirección Administrativa. Sin embargo, actualmente no cuenta con el recurso humano suficiente en su planta de personal por lo que se requiere prorrogar hasta el 15 DE ENERO DE 2026 y adicionar por \$1.336.013 al contrato NP PS 8207 2025 en razón a que la necesidad inicialmente contratada persiste y no tiene los recursos financieros suficientes.	RMSI
37	DIRECCION ADMINISTRATIVA	PS 1925 2025	79.828.894	JAIRO PABLO MENDOZA MENDOZA	PRESTAR SERVICIOS COMO TECNICO DE APOYO A LA GESTION PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA DIRECCION ADMINISTRATIVA DE LA SUBDIRECCION INTEGRADA DE LA SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E	1 DE ENERO DE 2025	15/12/2025	UN (01) MES	15/01/2026	\$ 2.919.020	\$ 1.459.510	La Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E., actualmente requiere mantener el funcionamiento continuo y permanente de la prestación de servicios de salud en el marco de calidad, oportunidad, pertinencia, accesibilidad, eficiencia y calidez en la atención en salud; presta servicios integrales de salud de alta complejidad, siendo parte integral de la Red de prestadores públicos de salud del Distrito Capital por lo que para garantizar la prestación de los servicios contratados con las Entidades Administradoras de Planes de Beneficios (EAPB), requiere de personal de apoyo administrativo que realice las actividades requeridas en el proceso de la Dirección Administrativa. Sin embargo, actualmente no cuenta con el recurso humano suficiente en su planta de personal por lo que se requiere prorrogar hasta el 15 DE ENERO DE 2026 y adicionar por \$1.459.510 al contrato NP PS 1925 2025 en razón a que la necesidad inicialmente contratada persiste y no tiene los recursos financieros suficientes.	RMSI
38	DIRECCION ADMINISTRATIVA	PS 1927 2025	91.327.090	ABEL SANTIAGO SANTAMARIA GALEANO	PRESTAR SERVICIOS COMO TECNICO DE APOYO A LA GESTION PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA DIRECCION ADMINISTRATIVA DE LA SUBDIRECCION INTEGRADA DE LA SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E	2 DE ENERO DE 2025	15/12/2025	UN (01) MES	15/01/2026	\$ 2.919.020	\$ 1.459.510	La Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E., actualmente requiere mantener el funcionamiento continuo y permanente de la prestación de servicios de salud en el marco de calidad, oportunidad, pertinencia, accesibilidad, eficiencia y calidez en la atención en salud; presta servicios integrales de salud de alta complejidad, siendo parte integral de la Red de prestadores públicos de salud del Distrito Capital por lo que para garantizar la prestación de los servicios contratados con las Entidades Administradoras de Planes de Beneficios (EAPB), requiere de personal de apoyo administrativo que realice las actividades requeridas en el proceso de la Dirección Administrativa. Sin embargo, actualmente no cuenta con el recurso humano suficiente en su planta de personal por lo que se requiere prorrogar hasta el 15 DE ENERO DE 2026 y adicionar por \$1.459.510 al contrato NP PS 1927 2025 en razón a que la necesidad inicialmente contratada persiste y no tiene los recursos financieros suficientes.	RMSI
39	DIRECCION ADMINISTRATIVA	PS 5279 2025	1.030.650.631	BRAYAN DAVID MARTINEZ CAMBOLLO	PRESTAR SERVICIOS COMO TECNICO DE APOYO A LA GESTION PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA DIRECCION ADMINISTRATIVA DE LA SUBDIRECCION INTEGRADA DE LA SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E	30 DE ABRIL DE 2025	15/12/2025	UN (01) MES	15/01/2026	\$ 2.919.020	\$ 1.459.510	La Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E., actualmente requiere mantener el funcionamiento continuo y permanente de la prestación de servicios de salud en el marco de calidad, oportunidad, pertinencia, accesibilidad, eficiencia y calidez en la atención en salud; presta servicios integrales de salud de alta complejidad, siendo parte integral de la Red de prestadores públicos de salud del Distrito Capital por lo que para garantizar la prestación de los servicios contratados con las Entidades Administradoras de Planes de Beneficios (EAPB), requiere de personal de apoyo administrativo que realice las actividades requeridas en el proceso de la Dirección Administrativa. Sin embargo, actualmente no cuenta con el recurso humano suficiente en su planta de personal por lo que se requiere prorrogar hasta el 15 DE ENERO DE 2026 y adicionar por \$1.459.510 al contrato NP PS 5279 2025 en razón a que la necesidad inicialmente contratada persiste y no tiene los recursos financieros suficientes.	RMSI
40	DIRECCION ADMINISTRATIVA	PS 1934 2025	1.024.576.831	MEGUEL ANGEL PRADA MARTINEZ	PRESTAR SERVICIOS COMO TECNICO DE APOYO A LA GESTION PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA DIRECCION ADMINISTRATIVA DE LA SUBDIRECCION INTEGRADA DE LA SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E	1 DE ENERO DE 2025	15/12/2025	UN (01) MES	15/01/2026	\$ 2.919.020	\$ 1.459.510	La Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E., actualmente requiere mantener el funcionamiento continuo y permanente de la prestación de servicios de salud en el marco de calidad, oportunidad, pertinencia, accesibilidad, eficiencia y calidez en la atención en salud; presta servicios integrales de salud de alta complejidad, siendo parte integral de la Red de prestadores públicos de salud del Distrito Capital por lo que para garantizar la prestación de los servicios contratados con las Entidades Administradoras de Planes de Beneficios (EAPB), requiere de personal de apoyo administrativo que realice las actividades requeridas en el proceso de la Dirección Administrativa. Sin embargo, actualmente no cuenta con el recurso humano suficiente en su planta de personal por lo que se requiere prorrogar hasta el 15 DE ENERO DE 2026 y adicionar por \$1.459.510 al contrato NP PS 1934 2025 en razón a que la necesidad inicialmente contratada persiste y no tiene los recursos financieros suficientes.	RMSI
41	DIRECCION ADMINISTRATIVA	PS 1935 2025	1.038.675.394	CRISTIAN DAVID ACOSTA DIAZ	PRESTAR SERVICIOS COMO TECNICO DE APOYO A LA GESTION PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA DIRECCION ADMINISTRATIVA DE LA SUBDIRECCION INTEGRADA DE LA SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E	1 DE ENERO DE 2025	15/12/2025	UN (01) MES	15/01/2026	\$ 2.919.020	\$ 1.459.510	La Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E., actualmente requiere mantener el funcionamiento continuo y permanente de la prestación de servicios de salud en el marco de calidad, oportunidad, pertinencia, accesibilidad, eficiencia y calidez en la atención en salud; presta servicios integrales de salud de alta complejidad, siendo parte integral de la Red de prestadores públicos de salud del Distrito Capital por lo que para garantizar la prestación de los servicios contratados con las Entidades Administradoras de Planes de Beneficios (EAPB), requiere de personal de apoyo administrativo que realice las actividades requeridas en el proceso de la Dirección Administrativa. Sin embargo, actualmente no cuenta con el recurso humano suficiente en su planta de personal por lo que se requiere prorrogar hasta el 15 DE ENERO DE 2026 y adicionar por \$1.459.510 al contrato NP PS 1935 2025 en razón a que la necesidad inicialmente contratada persiste y no tiene los recursos financieros suficientes.	RMSI
42	DIRECCION ADMINISTRATIVA	PS 3936 2025	1.004.486.655	MARIA CECILIA DE HOYOS CAMARGO	PRESTAR SERVICIOS COMO TECNICO DE APOYO A LA GESTION PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA DIRECCION ADMINISTRATIVA DE LA SUBDIRECCION INTEGRADA DE LA SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E	2 DE ENERO DE 2025	15/12/2025	UN (01) MES	15/01/2026	\$ 2.919.020	\$ 1.459.510	La Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E., actualmente requiere mantener el funcionamiento continuo y permanente de la prestación de servicios de salud en el marco de calidad, oportunidad, pertinencia, accesibilidad, eficiencia y calidez en la atención en salud; presta servicios integrales de salud de alta complejidad, siendo parte integral de la Red de prestadores públicos de salud del Distrito Capital por lo que para garantizar la prestación de los servicios contratados con las Entidades Administradoras de Planes de Beneficios (EAPB), requiere de personal de apoyo administrativo que realice las actividades requeridas en el proceso de la Dirección Administrativa. Sin embargo, actualmente no cuenta con el recurso humano suficiente en su planta de personal por lo que se requiere prorrogar hasta el 15 DE ENERO DE 2026 y adicionar por \$1.459.510 al contrato NP PS 3936 2025 en razón a que la necesidad inicialmente contratada persiste y no tiene los recursos financieros suficientes.	RMSI
43	DIRECCION ADMINISTRATIVA	PS 1937 2025	1.074.131.865	MAYRA ALEJANDRA GUTIERREZ ORTIZ	PRESTAR SERVICIOS COMO TECNICO DE APOYO A LA GESTION PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA DIRECCION ADMINISTRATIVA DE LA SUBDIRECCION INTEGRADA DE LA SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E	2 DE ENERO DE 2025	15/12/2025	UN (01) MES	15/01/2026	\$ 2.672.626	\$ 1.336.013	La Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E., actualmente requiere mantener el funcionamiento continuo y permanente de la prestación de servicios de salud en el marco de calidad, oportunidad, pertinencia, accesibilidad, eficiencia y calidez en la atención en salud; presta servicios integrales de salud de alta complejidad, siendo parte integral de la Red de prestadores públicos de salud del Distrito Capital por lo que para garantizar la prestación de los servicios contratados con las Entidades Administradoras de Planes de Beneficios (EAPB), requiere de personal de apoyo administrativo que realice las actividades requeridas en el proceso de la Dirección Administrativa. Sin embargo, actualmente no cuenta con el recurso humano suficiente en su planta de personal por lo que se requiere prorrogar hasta el 15 DE ENERO DE 2026 y adicionar por \$1.336.013 al contrato NP PS 1937 2025 en razón a que la necesidad inicialmente contratada persiste y no tiene los recursos financieros suficientes.	RMSI
44	DIRECCION ADMINISTRATIVA	PS 4981 2025	9.256.429	OLIVER GONZALEZ ARISTIZABAL	PRESTAR SERVICIOS COMO TECNICO DE APOYO A LA GESTION PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA DIRECCION ADMINISTRATIVA DE LA SUBDIRECCION INTEGRADA DE LA SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E	28 DE FEBRERO DE 2025	15/12/2025	UN (01) MES	15/01/2026	\$ 3.140.560	\$ 1.571.780	La Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E., actualmente requiere mantener el funcionamiento continuo y permanente de la prestación de servicios de salud en el marco de calidad, oportunidad, pertinencia, accesibilidad, eficiencia y calidez en la atención en salud; presta servicios integrales de salud de alta complejidad, siendo parte integral de la Red de prestadores públicos de salud del Distrito Capital por lo que para garantizar la prestación de los servicios contratados con las Entidades Administradoras de Planes de Beneficios (EAPB), requiere de personal de apoyo administrativo que realice las actividades requeridas en el proceso de la Dirección Administrativa. Sin embargo, actualmente no cuenta con el recurso humano suficiente en su planta de personal por lo que se requiere prorrogar hasta el 15 DE ENERO DE 2026 y adicionar por \$1.571.780 al contrato NP PS 4981 2025 en razón a que la necesidad inicialmente contratada persiste y no tiene los recursos financieros suficientes.	RMSI

ITE N°	AREA O UNIDAD	NÚMERO DE CONTRATO-OPS	CÉDULA	NOMBRE CONTRATISTA	OBJETO DE LA OPS	FECHA DE INICIO DE EJECUCIÓN	FECHA DE FINALIZACIÓN	PROCESOS EN MESSES Y DIAS	FECHA FINALIZACIÓN DE LA PROBATORIA	VALOR PROMEDIO MSES	VALOR DE LA ADICIÓN	JUSTIFICACION	RECURSOS FINANCIEROS EST.
45	DIRECCION ADMINISTRATIVA	PS 1940 2025	1.010.043.207	DAVIDEILUJANA AVAREZ BALLESTEROS	PRESTAR SERVICIOS COMO TECNICO DE APOYO A LA GESTION PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA DIRECCION ADMINISTRATIVA DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E	1 DE ENERO DE 2025	15/12/2025	UN (01) MES	15/01/2026	\$ 3.143.560	\$ 1.571.780	La Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E, actualmente requiere mantener el funcionamiento continuo y permanente de la prestación de servicios de salud en el marco de calidad, oportunidad, pertinencia, accesibilidad, eficiencia y calidez en la atención en salud; presta servicios integrales de salud de alta complejidad, siendo parte integral de la Red de prestadores públicos de salud del Distrito Capital por lo que para garantizar la prestación de los servicios contratados con las Entidades Administradoras de Planes de Beneficios (EAPB), requiere de personal de apoyo administrativo que realice las actividades requeridas en el proceso de la Dirección Administrativa. Sin embargo, actualmente no cuenta con el recurso humano suficiente en su planta de personal por lo que se requiere prorrogar hasta el 15 DE ENERO DE 2026 y adicionar por \$1.571.780 al contrato NP PS 1940 2025 en razón a que la necesidad inicialmente contratada persiste y no tiene los recursos financieros suficientes.	RMS
46	DIRECCION ADMINISTRATIVA	PS 1942 2025	1.016.022.133	JUNNY KIMENA AGUIERA ANGEL	PRESTAR SERVICIOS COMO BACHILLER PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA DIRECCION ADMINISTRATIVA DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E	1 DE ENERO DE 2025	15/12/2025	UN (01) MES	15/01/2026	\$ 2.100.000	\$ 1.050.000	La Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E, actualmente requiere mantener el funcionamiento continuo y permanente de la prestación de servicios de salud en el marco de calidad, oportunidad, pertinencia, accesibilidad, eficiencia y calidez en la atención en salud; presta servicios integrales de salud de alta complejidad, siendo parte integral de la Red de prestadores públicos de salud del Distrito Capital por lo que para garantizar la prestación de los servicios contratados con las Entidades Administradoras de Planes de Beneficios (EAPB), requiere de personal de apoyo administrativo que realice las actividades requeridas en el proceso de la Dirección Administrativa. Sin embargo, actualmente no cuenta con el recurso humano suficiente en su planta de personal por lo que se requiere prorrogar hasta el 15 DE ENERO DE 2026 y adicionar por \$1.050.000 al contrato NP PS 1942 2025 en razón a que la necesidad inicialmente contratada persiste y no tiene los recursos financieros suficientes.	RMS
47	DIRECCION ADMINISTRATIVA	PS 1943 2025	1.000.221.223	DANIEL MAURICIO MARTINEZ RODRIGUEZ	PRESTAR SERVICIOS COMO BACHILLER PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA DIRECCION ADMINISTRATIVA DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E	2 DE ENERO DE 2025	15/12/2025	UN (01) MES	15/01/2026	\$ 2.100.000	\$ 1.050.000	La Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E, actualmente requiere mantener el funcionamiento continuo y permanente de la prestación de servicios de salud en el marco de calidad, oportunidad, pertinencia, accesibilidad, eficiencia y calidez en la atención en salud; presta servicios integrales de salud de alta complejidad, siendo parte integral de la Red de prestadores públicos de salud del Distrito Capital por lo que para garantizar la prestación de los servicios contratados con las Entidades Administradoras de Planes de Beneficios (EAPB), requiere de personal de apoyo administrativo que realice las actividades requeridas en el proceso de la Dirección Administrativa. Sin embargo, actualmente no cuenta con el recurso humano suficiente en su planta de personal por lo que se requiere prorrogar hasta el 15 DE ENERO DE 2026 y adicionar por \$1.050.000 al contrato NP PS 1943 2025 en razón a que la necesidad inicialmente contratada persiste y no tiene los recursos financieros suficientes.	RMS
48	DIRECCION ADMINISTRATIVA	PS 1944 2025	1.014.277.663	ANDRES FELIPE GUZMAN AYALA	PRESTAR SERVICIOS COMO BACHILLER PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA DIRECCION ADMINISTRATIVA DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E	2 DE ENERO DE 2025	15/12/2025	UN (01) MES	15/01/2026	\$ 2.100.000	\$ 1.050.000	La Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E, actualmente requiere mantener el funcionamiento continuo y permanente de la prestación de servicios de salud en el marco de calidad, oportunidad, pertinencia, accesibilidad, eficiencia y calidez en la atención en salud; presta servicios integrales de salud de alta complejidad, siendo parte integral de la Red de prestadores públicos de salud del Distrito Capital por lo que para garantizar la prestación de los servicios contratados con las Entidades Administradoras de Planes de Beneficios (EAPB), requiere de personal de apoyo administrativo que realice las actividades requeridas en el proceso de la Dirección Administrativa. Sin embargo, actualmente no cuenta con el recurso humano suficiente en su planta de personal por lo que se requiere prorrogar hasta el 15 DE ENERO DE 2026 y adicionar por \$1.050.000 al contrato NP PS 1944 2025 en razón a que la necesidad inicialmente contratada persiste y no tiene los recursos financieros suficientes.	RMS
49	DIRECCION ADMINISTRATIVA	PS 1678 2025	1.000.575.013	DIANA ESTERNA POLECO BURGOS	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA DIRECCION ADMINISTRATIVA DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E	9 DE JUNIO DE 2025	15/12/2025	UN (01) MES	15/01/2026	\$ 2.100.000	\$ 1.050.000	La Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E, actualmente requiere mantener el funcionamiento continuo y permanente de la prestación de servicios de salud en el marco de calidad, oportunidad, pertinencia, accesibilidad, eficiencia y calidez en la atención en salud; presta servicios integrales de salud de alta complejidad, siendo parte integral de la Red de prestadores públicos de salud del Distrito Capital por lo que para garantizar la prestación de los servicios contratados con las Entidades Administradoras de Planes de Beneficios (EAPB), requiere de personal de apoyo administrativo que realice las actividades requeridas en el proceso de la Dirección Administrativa. Sin embargo, actualmente no cuenta con el recurso humano suficiente en su planta de personal por lo que se requiere prorrogar hasta el 15 DE ENERO DE 2026 y adicionar por \$1.050.000 al contrato NP PS 1678 2025 en razón a que la necesidad inicialmente contratada persiste y no tiene los recursos financieros suficientes.	RMS
50	DIRECCION ADMINISTRATIVA	PS 1947 2025	\$2.857.555	CLARA FANCIA BARRITO CAMARGO	PRESTAR SERVICIOS COMO TECNICO DE APOYO A LA GESTION PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA DIRECCION ADMINISTRATIVA DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E	2 DE ENERO DE 2025	15/12/2025	UN (01) MES	15/01/2026	\$ 2.672.026	\$ 1.336.013	La Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E, actualmente requiere mantener el funcionamiento continuo y permanente de la prestación de servicios de salud en el marco de calidad, oportunidad, pertinencia, accesibilidad, eficiencia y calidez en la atención en salud; presta servicios integrales de salud de alta complejidad, siendo parte integral de la Red de prestadores públicos de salud del Distrito Capital por lo que para garantizar la prestación de los servicios contratados con las Entidades Administradoras de Planes de Beneficios (EAPB), requiere de personal de apoyo administrativo que realice las actividades requeridas en el proceso de la Dirección Administrativa. Sin embargo, actualmente no cuenta con el recurso humano suficiente en su planta de personal por lo que se requiere prorrogar hasta el 15 DE ENERO DE 2026 y adicionar por \$1.336.013 al contrato NP PS 1947 2025 en razón a que la necesidad inicialmente contratada persiste y no tiene los recursos financieros suficientes.	RMS
51	DIRECCION ADMINISTRATIVA	PS 1949 2025	\$1.817.829	ALICIA IMENEZ	PRESTAR SERVICIOS COMO TECNICO DE APOYO A LA GESTION PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA DIRECCION ADMINISTRATIVA DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E	1 DE ENERO DE 2025	15/12/2025	UN (01) MES	15/01/2026	\$ 3.143.560	\$ 1.571.780	La Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E, actualmente requiere mantener el funcionamiento continuo y permanente de la prestación de servicios de salud en el marco de calidad, oportunidad, pertinencia, accesibilidad, eficiencia y calidez en la atención en salud; presta servicios integrales de salud de alta complejidad, siendo parte integral de la Red de prestadores públicos de salud del Distrito Capital por lo que para garantizar la prestación de los servicios contratados con las Entidades Administradoras de Planes de Beneficios (EAPB), requiere de personal de apoyo administrativo que realice las actividades requeridas en el proceso de la Dirección Administrativa. Sin embargo, actualmente no cuenta con el recurso humano suficiente en su planta de personal por lo que se requiere prorrogar hasta el 15 DE ENERO DE 2026 y adicionar por \$1.571.780 al contrato NP PS 1949 2025 en razón a que la necesidad inicialmente contratada persiste y no tiene los recursos financieros suficientes.	RMS
52	DIRECCION ADMINISTRATIVA	PS 1950 2025	17.813.374	ADAMIN ALBERTO NEVES SUAREZ	PRESTAR SERVICIOS COMO TECNICO DE APOYO A LA GESTION PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA DIRECCION ADMINISTRATIVA DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E	1 DE ENERO DE 2025	15/12/2025	UN (01) MES	15/01/2026	\$ 2.672.026	\$ 1.336.013	La Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E, actualmente requiere mantener el funcionamiento continuo y permanente de la prestación de servicios de salud en el marco de calidad, oportunidad, pertinencia, accesibilidad, eficiencia y calidez en la atención en salud; presta servicios integrales de salud de alta complejidad, siendo parte integral de la Red de prestadores públicos de salud del Distrito Capital por lo que para garantizar la prestación de los servicios contratados con las Entidades Administradoras de Planes de Beneficios (EAPB), requiere de personal de apoyo administrativo que realice las actividades requeridas en el proceso de la Dirección Administrativa. Sin embargo, actualmente no cuenta con el recurso humano suficiente en su planta de personal por lo que se requiere prorrogar hasta el 15 DE ENERO DE 2026 y adicionar por \$1.336.013 al contrato NP PS 1950 2025 en razón a que la necesidad inicialmente contratada persiste y no tiene los recursos financieros suficientes.	RMS
53	DIRECCION ADMINISTRATIVA	PS 1951 2025	79.903.816	LUIS ARMANDO RODRIGUEZ PHILLA	PRESTAR SERVICIOS COMO TECNICO DE APOYO A LA GESTION PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA DIRECCION ADMINISTRATIVA DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E	1 DE ENERO DE 2025	15/12/2025	UN (01) MES	15/01/2026	\$ 3.143.560	\$ 1.571.780	La Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E, actualmente requiere mantener el funcionamiento continuo y permanente de la prestación de servicios de salud en el marco de calidad, oportunidad, pertinencia, accesibilidad, eficiencia y calidez en la atención en salud; presta servicios integrales de salud de alta complejidad, siendo parte integral de la Red de prestadores públicos de salud del Distrito Capital por lo que para garantizar la prestación de los servicios contratados con las Entidades Administradoras de Planes de Beneficios (EAPB), requiere de personal de apoyo administrativo que realice las actividades requeridas en el proceso de la Dirección Administrativa. Sin embargo, actualmente no cuenta con el recurso humano suficiente en su planta de personal por lo que se requiere prorrogar hasta el 15 DE ENERO DE 2026 y adicionar por \$1.571.780 al contrato NP PS 1951 2025 en razón a que la necesidad inicialmente contratada persiste y no tiene los recursos financieros suficientes.	RMS

ITE M	AREA O UNIDAD	NÚMERO DE CONTRATO- OPS	CEDULA	NOMBRE CONTRATISTA	OBJETO DE LA OPS	FECHA DE INICIO DE EJECUCION	FECHA DE FINALIZACION	PROXIMIDAD EN MES Y DIAS	FECHA FINALIZACION DE LA PROYECTO	VALOR PRESUMIDO MES	VALOR DE LA ADJUDICION	JUSTIFICACION	CLASIFICACION FISCAL VIG.
54	DIRECCION ADMINISTRATIVA	PS 1952 2025	19.597.287	RAMIRO ANTONIO RAMIREZ CRUZ	PRESTAR SERVICIOS COMO BACHILLER PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA DIRECCION ADMINISTRATIVA DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.	2 DE ENERO DE 2025	15/12/2025	UN (01) MES	15/01/2026	\$ 2.100.000	\$ 1.950.000	La Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E., actualmente requiere mantener el funcionamiento continuo y permanente de la prestación de servicios de salud en el marco de calidad, oportunidad, pertinencia, accesibilidad, eficiencia y calidez en la atención en salud; presta servicios integrales de salud de alta complejidad, siendo parte integral de la Red de prestadores públicos de salud del Distrito Capital por lo que para garantizar la prestación de los servicios contratados con las Entidades Administradoras de Planes de Beneficios (EAPB), requiere de personal de apoyo administrativo que realice las actividades requeridas en el proceso de la Dirección Administrativa. Sin embargo, actualmente no cuenta con el recurso humano suficiente en su planta de personal por lo que se requiere prorrogar hasta el 15 DE ENERO DE 2026 y adicionar por \$1.050.000 al contrato PS 1952 2025 en razón a que la necesidad inicialmente contratada persiste y no tiene los recursos financieros suficientes.	RNST
55	DIRECCION ADMINISTRATIVA	PS 1953 2025	1.022.970.807	WILLIAM ORLANDO MARIN BASTIDAS	PRESTAR SERVICIOS COMO BACHILLER PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA DIRECCION ADMINISTRATIVA DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.	2 DE ENERO DE 2025	15/12/2025	UN (01) MES	15/01/2026	\$ 2.100.000	\$ 1.950.000	La Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E., actualmente requiere mantener el funcionamiento continuo y permanente de la prestación de servicios de salud en el marco de calidad, oportunidad, pertinencia, accesibilidad, eficiencia y calidez en la atención en salud; presta servicios integrales de salud de alta complejidad, siendo parte integral de la Red de prestadores públicos de salud del Distrito Capital por lo que para garantizar la prestación de los servicios contratados con las Entidades Administradoras de Planes de Beneficios (EAPB), requiere de personal de apoyo administrativo que realice las actividades requeridas en el proceso de la Dirección Administrativa. Sin embargo, actualmente no cuenta con el recurso humano suficiente en su planta de personal por lo que se requiere prorrogar hasta el 15 DE ENERO DE 2026 y adicionar por \$1.050.000 al contrato PS 1953 2025 en razón a que la necesidad inicialmente contratada persiste y no tiene los recursos financieros suficientes.	RNST
56	DIRECCION ADMINISTRATIVA	PS 1954 2025	80.728.893	JORGE LUIS VELASCO TOLEDO	PRESTAR SERVICIOS COMO BACHILLER PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA DIRECCION ADMINISTRATIVA DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.	2 DE ENERO DE 2025	15/12/2025	UN (01) MES	15/01/2026	\$ 2.100.000	\$ 1.950.000	La Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E., actualmente requiere mantener el funcionamiento continuo y permanente de la prestación de servicios de salud en el marco de calidad, oportunidad, pertinencia, accesibilidad, eficiencia y calidez en la atención en salud; presta servicios integrales de salud de alta complejidad, siendo parte integral de la Red de prestadores públicos de salud del Distrito Capital por lo que para garantizar la prestación de los servicios contratados con las Entidades Administradoras de Planes de Beneficios (EAPB), requiere de personal de apoyo administrativo que realice las actividades requeridas en el proceso de la Dirección Administrativa. Sin embargo, actualmente no cuenta con el recurso humano suficiente en su planta de personal por lo que se requiere prorrogar hasta el 15 DE ENERO DE 2026 y adicionar por \$1.050.000 al contrato PS 1954 2025 en razón a que la necesidad inicialmente contratada persiste y no tiene los recursos financieros suficientes.	RNST
57	DIRECCION ADMINISTRATIVA	PS 1955 2025	1.097.402.893	MARLON STEVEN LOAIZA CRUZ	PRESTAR SERVICIOS COMO BACHILLER PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA DIRECCION ADMINISTRATIVA DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.	2 DE ENERO DE 2025	15/12/2025	UN (01) MES	15/01/2026	\$ 2.672.026	\$ 1.336.013	La Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E., actualmente requiere mantener el funcionamiento continuo y permanente de la prestación de servicios de salud en el marco de calidad, oportunidad, pertinencia, accesibilidad, eficiencia y calidez en la atención en salud; presta servicios integrales de salud de alta complejidad, siendo parte integral de la Red de prestadores públicos de salud del Distrito Capital por lo que para garantizar la prestación de los servicios contratados con las Entidades Administradoras de Planes de Beneficios (EAPB), requiere de personal de apoyo administrativo que realice las actividades requeridas en el proceso de la Dirección Administrativa. Sin embargo, actualmente no cuenta con el recurso humano suficiente en su planta de personal por lo que se requiere prorrogar hasta el 15 DE ENERO DE 2026 y adicionar por \$1.336.013 al contrato PS 1955 2025 en razón a que la necesidad inicialmente contratada persiste y no tiene los recursos financieros suficientes.	RNST
58	DIRECCION ADMINISTRATIVA	PS 1957 2025	1.031.177.472	OSMAR ORTIZ ROMERO MACIAS	PRESTAR SERVICIOS COMO TECNICO PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA DIRECCION ADMINISTRATIVA DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.	2 DE ENERO DE 2025	15/12/2025	UN (01) MES	15/01/2026	\$ 2.672.026	\$ 1.336.013	La Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E., actualmente requiere mantener el funcionamiento continuo y permanente de la prestación de servicios de salud en el marco de calidad, oportunidad, pertinencia, accesibilidad, eficiencia y calidez en la atención en salud; presta servicios integrales de salud de alta complejidad, siendo parte integral de la Red de prestadores públicos de salud del Distrito Capital por lo que para garantizar la prestación de los servicios contratados con las Entidades Administradoras de Planes de Beneficios (EAPB), requiere de personal de apoyo administrativo que realice las actividades requeridas en el proceso de la Dirección Administrativa. Sin embargo, actualmente no cuenta con el recurso humano suficiente en su planta de personal por lo que se requiere prorrogar hasta el 15 DE ENERO DE 2026 y adicionar por \$1.336.013 al contrato PS 1957 2025 en razón a que la necesidad inicialmente contratada persiste y no tiene los recursos financieros suficientes.	RNST
59	DIRECCION ADMINISTRATIVA	PS 1958 2025	80.849.893	ILIAN GUILLERMO ROMERO VILLARREAL	PRESTAR SERVICIOS COMO BACHILLER PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA DIRECCION ADMINISTRATIVA DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.	2 DE ENERO DE 2025	15/12/2025	UN (01) MES	15/01/2026	\$ 2.100.000	\$ 1.950.000	La Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E., actualmente requiere mantener el funcionamiento continuo y permanente de la prestación de servicios de salud en el marco de calidad, oportunidad, pertinencia, accesibilidad, eficiencia y calidez en la atención en salud; presta servicios integrales de salud de alta complejidad, siendo parte integral de la Red de prestadores públicos de salud del Distrito Capital por lo que para garantizar la prestación de los servicios contratados con las Entidades Administradoras de Planes de Beneficios (EAPB), requiere de personal de apoyo administrativo que realice las actividades requeridas en el proceso de la Dirección Administrativa. Sin embargo, actualmente no cuenta con el recurso humano suficiente en su planta de personal por lo que se requiere prorrogar hasta el 15 DE ENERO DE 2026 y adicionar por \$1.050.000 al contrato PS 1958 2025 en razón a que la necesidad inicialmente contratada persiste y no tiene los recursos financieros suficientes.	RNST
60	DIRECCION ADMINISTRATIVA	PS 4462 2025	1.005.597.286	DANNA ROSA MONTES MARTINEZ	PRESTAR SERVICIOS COMO BACHILLER PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA DIRECCION ADMINISTRATIVA DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.	20 DE ENERO DE 2025	15/12/2025	UN (01) MES	15/01/2026	\$ 2.100.000	\$ 1.950.000	La Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E., actualmente requiere mantener el funcionamiento continuo y permanente de la prestación de servicios de salud en el marco de calidad, oportunidad, pertinencia, accesibilidad, eficiencia y calidez en la atención en salud; presta servicios integrales de salud de alta complejidad, siendo parte integral de la Red de prestadores públicos de salud del Distrito Capital por lo que para garantizar la prestación de los servicios contratados con las Entidades Administradoras de Planes de Beneficios (EAPB), requiere de personal de apoyo administrativo que realice las actividades requeridas en el proceso de la Dirección Administrativa. Sin embargo, actualmente no cuenta con el recurso humano suficiente en su planta de personal por lo que se requiere prorrogar hasta el 15 DE ENERO DE 2026 y adicionar por \$1.050.000 al contrato PS 4462 2025 en razón a que la necesidad inicialmente contratada persiste y no tiene los recursos financieros suficientes.	RNST
61	DIRECCION ADMINISTRATIVA	PS 4467 2025	1.023.950.800	GREGORIO GERALDINE LEMONS ANGULO	PRESTAR SERVICIOS COMO TECNICO PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA DIRECCION ADMINISTRATIVA DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.	8 DE FEBRERO DE 2025	15/12/2025	UN (01) MES	15/01/2026	\$ 2.222.946	\$ 1.111.473	La Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E., actualmente requiere mantener el funcionamiento continuo y permanente de la prestación de servicios de salud en el marco de calidad, oportunidad, pertinencia, accesibilidad, eficiencia y calidez en la atención en salud; presta servicios integrales de salud de alta complejidad, siendo parte integral de la Red de prestadores públicos de salud del Distrito Capital por lo que para garantizar la prestación de los servicios contratados con las Entidades Administradoras de Planes de Beneficios (EAPB), requiere de personal de apoyo administrativo que realice las actividades requeridas en el proceso de la Dirección Administrativa. Sin embargo, actualmente no cuenta con el recurso humano suficiente en su planta de personal por lo que se requiere prorrogar hasta el 15 DE ENERO DE 2026 y adicionar por \$1.111.473 al contrato PS 4467 2025 en razón a que la necesidad inicialmente contratada persiste y no tiene los recursos financieros suficientes.	RNST
62	DIRECCION ADMINISTRATIVA	PS 5754 2025	1.015.468.574	JONATHAN STEVEN PARADA AGUIAR	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA DIRECCION ADMINISTRATIVA DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.	13 DE JUNIO DE 2025	15/12/2025	UN (01) MES	15/01/2026	\$ 2.100.000	\$ 1.950.000	La Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E., actualmente requiere mantener el funcionamiento continuo y permanente de la prestación de servicios de salud en el marco de calidad, oportunidad, pertinencia, accesibilidad, eficiencia y calidez en la atención en salud; presta servicios integrales de salud de alta complejidad, siendo parte integral de la Red de prestadores públicos de salud del Distrito Capital por lo que para garantizar la prestación de los servicios contratados con las Entidades Administradoras de Planes de Beneficios (EAPB), requiere de personal de apoyo administrativo que realice las actividades requeridas en el proceso de la Dirección Administrativa. Sin embargo, actualmente no cuenta con el recurso humano suficiente en su planta de personal por lo que se requiere prorrogar hasta el 15 DE ENERO DE 2026 y adicionar por \$1.050.000 al contrato PS 5754 2025 en razón a que la necesidad inicialmente contratada persiste y no tiene los recursos financieros suficientes.	RNST

ITE M	AREA O UNIDAD	NÚMERO DE CONTRATO- OPS	CEDULA	NOBRE CONTRATISTA	OBJETO DE LA OPS	FECHA DE INICIO DE EJECUCION	FECHA DE FINALIZACION	PERIODO EN MES Y DIAS	FECHA DE FINALIZACION DE LA PERIODO	VALOR PROMEDIO MES	VALOR DE LA ADICION	JUSTIFICACION	TIPO DE MODIFICACION
63	DIRECCION ADMINISTRATIVA	PS 1963 2025	80.055.982	HECTOR FERNANDO GARCIA ROZO	PRESTAR SERVICIOS COMO BACHILLER, CON RESPONDERIA CON MOTO DE APOYO A LA GESTION PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA DIRECCION ADMINISTRATIVA DE LA SUBDIRECCION INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.	2 DE ENERO DE 2025	15/12/2025	UN (01) MES	15/01/2026	\$ 2.672.026	\$ 1.336.013	La Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E., actualmente requiere mantener el funcionamiento continuo y permanente de la prestación de servicios de salud en el marco de calidad, oportunidad, pertinencia, accesibilidad, eficiencia y calidez en la atención en salud; presta servicios integrales de salud de alta complejidad, siendo parte integral de la Red de prestadores públicos de salud del Distrito Capital por lo que para garantizar la prestación de los servicios contratados con las Entidades Administradoras de Planes de Beneficios (EAPB), requiere de personal de apoyo administrativo que realice las actividades requeridas en el proceso de la Dirección Administrativa. Sin embargo, actualmente no cuenta con el recurso humano suficiente en su planta de personal por lo que se requiere prorrogar hasta el 15 DE ENERO DE 2026 y adicionar por \$1.336.013 al contrato N° PS 1963 2025 en razón a que la necesidad inicialmente contratada persiste y no tiene los recursos financieros suficientes.	RMST
64	DIRECCION ADMINISTRATIVA	PS 1962 2025	79.608.887	LEONARDO FABIO TRUJILLO FORERO	PRESTAR SERVICIOS COMO BACHILLER, CON RESPONDERIA CON MOTO DE APOYO A LA GESTION PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA DIRECCION ADMINISTRATIVA DE LA SUBDIRECCION INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.	2 DE ENERO DE 2025	15/12/2025	UN (01) MES	15/01/2026	\$ 2.672.026	\$ 1.336.013	La Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E., actualmente requiere mantener el funcionamiento continuo y permanente de la prestación de servicios de salud en el marco de calidad, oportunidad, pertinencia, accesibilidad, eficiencia y calidez en la atención en salud; presta servicios integrales de salud de alta complejidad, siendo parte integral de la Red de prestadores públicos de salud del Distrito Capital por lo que para garantizar la prestación de los servicios contratados con las Entidades Administradoras de Planes de Beneficios (EAPB), requiere de personal de apoyo administrativo que realice las actividades requeridas en el proceso de la Dirección Administrativa. Sin embargo, actualmente no cuenta con el recurso humano suficiente en su planta de personal por lo que se requiere prorrogar hasta el 15 DE ENERO DE 2026 y adicionar por \$1.336.013 al contrato N° PS 1962 2025 en razón a que la necesidad inicialmente contratada persiste y no tiene los recursos financieros suficientes.	RMST
65	DIRECCION ADMINISTRATIVA	PS 1963 2025	79.495.083	JOSE ROBERTO ESPITA PEREZ	PRESTAR SERVICIOS COMO BACHILLER, CON RESPONDERIA CON MOTO DE APOYO A LA GESTION PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA DIRECCION ADMINISTRATIVA DE LA SUBDIRECCION INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.	2 DE ENERO DE 2025	15/12/2025	UN (01) MES	15/01/2026	\$ 2.672.026	\$ 1.336.013	La Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E., actualmente requiere mantener el funcionamiento continuo y permanente de la prestación de servicios de salud en el marco de calidad, oportunidad, pertinencia, accesibilidad, eficiencia y calidez en la atención en salud; presta servicios integrales de salud de alta complejidad, siendo parte integral de la Red de prestadores públicos de salud del Distrito Capital por lo que para garantizar la prestación de los servicios contratados con las Entidades Administradoras de Planes de Beneficios (EAPB), requiere de personal de apoyo administrativo que realice las actividades requeridas en el proceso de la Dirección Administrativa. Sin embargo, actualmente no cuenta con el recurso humano suficiente en su planta de personal por lo que se requiere prorrogar hasta el 15 DE ENERO DE 2026 y adicionar por \$1.336.013 al contrato N° PS 1963 2025 en razón a que la necesidad inicialmente contratada persiste y no tiene los recursos financieros suficientes.	RMST
66	DIRECCION ADMINISTRATIVA	PS 1964 2025	80.442.629	FREDY HERNAN JEREZ HERNA	PRESTAR SERVICIOS COMO BACHILLER, CON RESPONDERIA CON MOTO DE APOYO A LA GESTION PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA DIRECCION ADMINISTRATIVA DE LA SUBDIRECCION INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.	2 DE ENERO DE 2025	15/12/2025	UN (01) MES	15/01/2026	\$ 2.672.026	\$ 1.336.013	La Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E., actualmente requiere mantener el funcionamiento continuo y permanente de la prestación de servicios de salud en el marco de calidad, oportunidad, pertinencia, accesibilidad, eficiencia y calidez en la atención en salud; presta servicios integrales de salud de alta complejidad, siendo parte integral de la Red de prestadores públicos de salud del Distrito Capital por lo que para garantizar la prestación de los servicios contratados con las Entidades Administradoras de Planes de Beneficios (EAPB), requiere de personal de apoyo administrativo que realice las actividades requeridas en el proceso de la Dirección Administrativa. Sin embargo, actualmente no cuenta con el recurso humano suficiente en su planta de personal por lo que se requiere prorrogar hasta el 15 DE ENERO DE 2026 y adicionar por \$1.336.013 al contrato N° PS 1964 2025 en razón a que la necesidad inicialmente contratada persiste y no tiene los recursos financieros suficientes.	RMST
67	DIRECCION ADMINISTRATIVA	PS 1965 2025	80.442.629	KEVIN DAVID GUERRERO GOMEZ	PRESTAR SERVICIOS COMO BACHILLER DE APOYO A LA GESTION PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA DIRECCION ADMINISTRATIVA DE LA SUBDIRECCION INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.	2 DE ENERO DE 2025	15/12/2025	UN (01) MES	15/01/2026	\$ 1.900.000	\$ 950.000	La Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E., actualmente requiere mantener el funcionamiento continuo y permanente de la prestación de servicios de salud en el marco de calidad, oportunidad, pertinencia, accesibilidad, eficiencia y calidez en la atención en salud; presta servicios integrales de salud de alta complejidad, siendo parte integral de la Red de prestadores públicos de salud del Distrito Capital por lo que para garantizar la prestación de los servicios contratados con las Entidades Administradoras de Planes de Beneficios (EAPB), requiere de personal de apoyo administrativo que realice las actividades requeridas en el proceso de la Dirección Administrativa. Sin embargo, actualmente no cuenta con el recurso humano suficiente en su planta de personal por lo que se requiere prorrogar hasta el 15 DE ENERO DE 2026 y adicionar por \$950.000 al contrato N° PS 1965 2025 en razón a que la necesidad inicialmente contratada persiste y no tiene los recursos financieros suficientes.	RMST
68	DIRECCION ADMINISTRATIVA	PS 1966 2025	52.900.064	INGRID ROSANA SANCHEZ SOSA	PRESTAR SERVICIOS COMO BACHILLER DE APOYO A LA GESTION PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA DIRECCION ADMINISTRATIVA DE LA SUBDIRECCION INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.	2 DE ENERO DE 2025	15/12/2025	UN (01) MES	15/01/2026	\$ 1.900.000	\$ 950.000	La Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E., actualmente requiere mantener el funcionamiento continuo y permanente de la prestación de servicios de salud en el marco de calidad, oportunidad, pertinencia, accesibilidad, eficiencia y calidez en la atención en salud; presta servicios integrales de salud de alta complejidad, siendo parte integral de la Red de prestadores públicos de salud del Distrito Capital por lo que para garantizar la prestación de los servicios contratados con las Entidades Administradoras de Planes de Beneficios (EAPB), requiere de personal de apoyo administrativo que realice las actividades requeridas en el proceso de la Dirección Administrativa. Sin embargo, actualmente no cuenta con el recurso humano suficiente en su planta de personal por lo que se requiere prorrogar hasta el 15 DE ENERO DE 2026 y adicionar por \$950.000 al contrato N° PS 1966 2025 en razón a que la necesidad inicialmente contratada persiste y no tiene los recursos financieros suficientes.	RMST
69	DIRECCION ADMINISTRATIVA	PS 1967 2025	52.171.613	PAOLA PATRICIA CARDOZO COMANADO	PRESTAR SERVICIOS COMO BACHILLER DE APOYO A LA GESTION PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA DIRECCION ADMINISTRATIVA DE LA SUBDIRECCION INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.	2 DE ENERO DE 2025	15/12/2025	UN (01) MES	15/01/2026	\$ 1.900.000	\$ 950.000	La Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E., actualmente requiere mantener el funcionamiento continuo y permanente de la prestación de servicios de salud en el marco de calidad, oportunidad, pertinencia, accesibilidad, eficiencia y calidez en la atención en salud; presta servicios integrales de salud de alta complejidad, siendo parte integral de la Red de prestadores públicos de salud del Distrito Capital por lo que para garantizar la prestación de los servicios contratados con las Entidades Administradoras de Planes de Beneficios (EAPB), requiere de personal de apoyo administrativo que realice las actividades requeridas en el proceso de la Dirección Administrativa. Sin embargo, actualmente no cuenta con el recurso humano suficiente en su planta de personal por lo que se requiere prorrogar hasta el 15 DE ENERO DE 2026 y adicionar por \$950.000 al contrato N° PS 1967 2025 en razón a que la necesidad inicialmente contratada persiste y no tiene los recursos financieros suficientes.	RMST
70	DIRECCION ADMINISTRATIVA	PS 1968 2025	1.124.216.340	DIERY PERLA VILLALBOS	PRESTAR SERVICIOS COMO BACHILLER DE APOYO A LA GESTION PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA DIRECCION ADMINISTRATIVA DE LA SUBDIRECCION INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.	2 DE ENERO DE 2025	15/12/2025	UN (01) MES	15/01/2026	\$ 1.900.000	\$ 950.000	La Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E., actualmente requiere mantener el funcionamiento continuo y permanente de la prestación de servicios de salud en el marco de calidad, oportunidad, pertinencia, accesibilidad, eficiencia y calidez en la atención en salud; presta servicios integrales de salud de alta complejidad, siendo parte integral de la Red de prestadores públicos de salud del Distrito Capital por lo que para garantizar la prestación de los servicios contratados con las Entidades Administradoras de Planes de Beneficios (EAPB), requiere de personal de apoyo administrativo que realice las actividades requeridas en el proceso de la Dirección Administrativa. Sin embargo, actualmente no cuenta con el recurso humano suficiente en su planta de personal por lo que se requiere prorrogar hasta el 15 DE ENERO DE 2026 y adicionar por \$950.000 al contrato N° PS 1968 2025 en razón a que la necesidad inicialmente contratada persiste y no tiene los recursos financieros suficientes.	RMST

ITEM	AREA O UNIDAD	NUMERO DE CONTRATO- OPS	CEDULA	NOVEMBRE CONTRATISTA	CULETO DE LA OPS	FECHA DE INICIO DE EJECUCION	FECHA DE FINALIZACION	PROBANCIA EN MESES Y DIAS	FECHA DE FINALIZACION DE LA PROBANCIA	VALOR PROMEDIO MES	VALOR DE LA ADICION	JUSTIFICACION	REVISOR
71	DIRECCION ADMINISTRATIVA	PS 1969 2025	1.013.621.238	IVAN DARIO SANTOS SANABRIA	PRESTAR SERVICIOS COMO TECNICO DE APOYO A LA GESTION PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA DIRECCION ADMINISTRATIVA DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.	2 DE ENERO DE 2025	15/12/2025	UN (01) MES	15/01/2026	\$ 2.672.026	\$ 1.336.013	La Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E., actualmente requiere mantener el funcionamiento continuo y permanente de la prestación de servicios de salud en el marco de calidad, oportunidad, pertinencia, accesibilidad, eficiencia y calidad en la atención en salud; presta servicios integrales de salud de alta complejidad, siendo parte integral de la Red de prestadores públicos de salud del Distrito Capital por lo que para garantizar la prestación de los servicios contratados con las Entidades Administradoras de Planes de Beneficios (EAPB), requiere de personal de apoyo administrativo que realice las actividades requeridas en el proceso de la Dirección Administrativa. Sin embargo, actualmente no cuenta con el recurso humano suficiente en su planta de personal por lo que se requiere prorrogar hasta el 15 DE ENERO DE 2026 y adicionar por \$1.336.013 al contrato N° PS 1969 2025 en razón a que la necesidad inicialmente contratada persiste y no tiene los recursos financieros suficientes.	RMST
72	DIRECCION ADMINISTRATIVA	PS 1970 2025	79.352.321	CAMILLO SILVA TORRES	PRESTAR SERVICIOS COMO TECNICO DE APOYO A LA GESTION PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA DIRECCION ADMINISTRATIVA DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.	2 DE ENERO DE 2025	15/12/2025	UN (01) MES	15/01/2026	\$ 2.672.026	\$ 1.336.013	La Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E., actualmente requiere mantener el funcionamiento continuo y permanente de la prestación de servicios de salud en el marco de calidad, oportunidad, pertinencia, accesibilidad, eficiencia y calidad en la atención en salud; presta servicios integrales de salud de alta complejidad, siendo parte integral de la Red de prestadores públicos de salud del Distrito Capital por lo que para garantizar la prestación de los servicios contratados con las Entidades Administradoras de Planes de Beneficios (EAPB), requiere de personal de apoyo administrativo que realice las actividades requeridas en el proceso de la Dirección Administrativa. Sin embargo, actualmente no cuenta con el recurso humano suficiente en su planta de personal por lo que se requiere prorrogar hasta el 15 DE ENERO DE 2026 y adicionar por \$1.336.013 al contrato N° PS 1970 2025 en razón a que la necesidad inicialmente contratada persiste y no tiene los recursos financieros suficientes.	RMST
73	DIRECCION ADMINISTRATIVA	PS 1971 2025	52.340.530	CARMEN YANETH CHAVARRIA MARTINEZ	PRESTAR SERVICIOS COMO TECNICO DE APOYO A LA GESTION PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA DIRECCION ADMINISTRATIVA DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.	2 DE ENERO DE 2025	15/12/2025	UN (01) MES	15/01/2026	\$ 2.672.026	\$ 1.336.013	La Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E., actualmente requiere mantener el funcionamiento continuo y permanente de la prestación de servicios de salud en el marco de calidad, oportunidad, pertinencia, accesibilidad, eficiencia y calidad en la atención en salud; presta servicios integrales de salud de alta complejidad, siendo parte integral de la Red de prestadores públicos de salud del Distrito Capital por lo que para garantizar la prestación de los servicios contratados con las Entidades Administradoras de Planes de Beneficios (EAPB), requiere de personal de apoyo administrativo que realice las actividades requeridas en el proceso de la Dirección Administrativa. Sin embargo, actualmente no cuenta con el recurso humano suficiente en su planta de personal por lo que se requiere prorrogar hasta el 15 DE ENERO DE 2026 y adicionar por \$1.336.013 al contrato N° PS 1971 2025 en razón a que la necesidad inicialmente contratada persiste y no tiene los recursos financieros suficientes.	RMST
74	DIRECCION ADMINISTRATIVA	PS 1972 2025	52.346.999	MIREYA ASTRID ESPINOSA GALAN	PRESTAR SERVICIOS COMO TECNICO DE APOYO A LA GESTION PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA DIRECCION ADMINISTRATIVA DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.	2 DE ENERO DE 2025	15/12/2025	UN (01) MES	15/01/2026	\$ 1.900.000	\$ 950.000	La Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E., actualmente requiere mantener el funcionamiento continuo y permanente de la prestación de servicios de salud en el marco de calidad, oportunidad, pertinencia, accesibilidad, eficiencia y calidad en la atención en salud; presta servicios integrales de salud de alta complejidad, siendo parte integral de la Red de prestadores públicos de salud del Distrito Capital por lo que para garantizar la prestación de los servicios contratados con las Entidades Administradoras de Planes de Beneficios (EAPB), requiere de personal de apoyo administrativo que realice las actividades requeridas en el proceso de la Dirección Administrativa. Sin embargo, actualmente no cuenta con el recurso humano suficiente en su planta de personal por lo que se requiere prorrogar hasta el 15 DE ENERO DE 2026 y adicionar por \$950.000 al contrato N° PS 1972 2025 en razón a que la necesidad inicialmente contratada persiste y no tiene los recursos financieros suficientes.	RMST
75	DIRECCION ADMINISTRATIVA	PS 1973 2025	52.462.845	DIANA ALEXANDRA AMAN SOTO	PRESTAR SERVICIOS COMO TECNICO DE APOYO A LA GESTION PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA DIRECCION ADMINISTRATIVA DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.	2 DE ENERO DE 2025	15/12/2025	UN (01) MES	15/01/2026	\$ 2.672.026	\$ 1.336.013	La Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E., actualmente requiere mantener el funcionamiento continuo y permanente de la prestación de servicios de salud en el marco de calidad, oportunidad, pertinencia, accesibilidad, eficiencia y calidad en la atención en salud; presta servicios integrales de salud de alta complejidad, siendo parte integral de la Red de prestadores públicos de salud del Distrito Capital por lo que para garantizar la prestación de los servicios contratados con las Entidades Administradoras de Planes de Beneficios (EAPB), requiere de personal de apoyo administrativo que realice las actividades requeridas en el proceso de la Dirección Administrativa. Sin embargo, actualmente no cuenta con el recurso humano suficiente en su planta de personal por lo que se requiere prorrogar hasta el 15 DE ENERO DE 2026 y adicionar por \$1.336.013 al contrato N° PS 1973 2025 en razón a que la necesidad inicialmente contratada persiste y no tiene los recursos financieros suficientes.	RMST
76	DIRECCION ADMINISTRATIVA	PS 1974 2025	22.641.681	MIRELYS ROJAS KAMEL HURTADO	PRESTAR SERVICIOS COMO BACHILLER PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA DIRECCION ADMINISTRATIVA DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.	2 DE ENERO DE 2025	15/12/2025	UN (01) MES	15/01/2026	\$ 1.900.000	\$ 950.000	La Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E., actualmente requiere mantener el funcionamiento continuo y permanente de la prestación de servicios de salud en el marco de calidad, oportunidad, pertinencia, accesibilidad, eficiencia y calidad en la atención en salud; presta servicios integrales de salud de alta complejidad, siendo parte integral de la Red de prestadores públicos de salud del Distrito Capital por lo que para garantizar la prestación de los servicios contratados con las Entidades Administradoras de Planes de Beneficios (EAPB), requiere de personal de apoyo administrativo que realice las actividades requeridas en el proceso de la Dirección Administrativa. Sin embargo, actualmente no cuenta con el recurso humano suficiente en su planta de personal por lo que se requiere prorrogar hasta el 15 DE ENERO DE 2026 y adicionar por \$950.000 al contrato N° PS 1974 2025 en razón a que la necesidad inicialmente contratada persiste y no tiene los recursos financieros suficientes.	RMST
77	DIRECCION ADMINISTRATIVA	PS 1975 2025	1.038.698.574	MACOLISTO OLIVERO HURTADO	PRESTAR SERVICIOS COMO BACHILLER PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA DIRECCION ADMINISTRATIVA DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.	2 DE ENERO DE 2025	15/12/2025	UN (01) MES	15/01/2026	\$ 1.900.000	\$ 950.000	La Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E., actualmente requiere mantener el funcionamiento continuo y permanente de la prestación de servicios de salud en el marco de calidad, oportunidad, pertinencia, accesibilidad, eficiencia y calidad en la atención en salud; presta servicios integrales de salud de alta complejidad, siendo parte integral de la Red de prestadores públicos de salud del Distrito Capital por lo que para garantizar la prestación de los servicios contratados con las Entidades Administradoras de Planes de Beneficios (EAPB), requiere de personal de apoyo administrativo que realice las actividades requeridas en el proceso de la Dirección Administrativa. Sin embargo, actualmente no cuenta con el recurso humano suficiente en su planta de personal por lo que se requiere prorrogar hasta el 15 DE ENERO DE 2026 y adicionar por \$950.000 al contrato N° PS 1975 2025 en razón a que la necesidad inicialmente contratada persiste y no tiene los recursos financieros suficientes.	RMST
78	DIRECCION ADMINISTRATIVA	PS 1977 2025	52.131.137	YANETH GONZALEZ DIAZ	PRESTAR SERVICIOS COMO BACHILLER PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA DIRECCION ADMINISTRATIVA DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.	2 DE ENERO DE 2025	15/12/2025	UN (01) MES	15/01/2026	\$ 1.900.000	\$ 950.000	La Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E., actualmente requiere mantener el funcionamiento continuo y permanente de la prestación de servicios de salud en el marco de calidad, oportunidad, pertinencia, accesibilidad, eficiencia y calidad en la atención en salud; presta servicios integrales de salud de alta complejidad, siendo parte integral de la Red de prestadores públicos de salud del Distrito Capital por lo que para garantizar la prestación de los servicios contratados con las Entidades Administradoras de Planes de Beneficios (EAPB), requiere de personal de apoyo administrativo que realice las actividades requeridas en el proceso de la Dirección Administrativa. Sin embargo, actualmente no cuenta con el recurso humano suficiente en su planta de personal por lo que se requiere prorrogar hasta el 15 DE ENERO DE 2026 y adicionar por \$950.000 al contrato N° PS 1977 2025 en razón a que la necesidad inicialmente contratada persiste y no tiene los recursos financieros suficientes.	RMST
											\$ 187.126.558	\$ 93.563.279	


 DIRECTOR ADMINISTRATIVO
 MARIA LORENA ROJAS VAN STRAHLEN
 Director o jefe de Oficina


 GERENTE

Elaboró: (NOMBRE Y CARGO) Luz Balazaros Pachon - Auxiliar Administrativo
 Revisó y aprobó: DIRECTOR ADMINISTRATIVO - MARIA LORENA ROJAS VAN STRAHLEN