

PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogotá, 18 de noviembre de 2020

Señora

CLAUDIA PILAR POVEDA CORTÉS

SUPERVISORA CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.1589494**

Coordinadora Académica de Asistencia y Gestión Administrativa

Centro de Gestión Administrativa

Bogotá

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes
Noviembre del año 2020

Referencia: No CO1.PCCNTR.1589494 del año 2020

Diana Milena Romero Parra, identificado con la cédula de ciudadanía No. 53049918 de Bogotá, en mi calidad de Contratista del SENA, en la Coordinación de Asistencia y Gestión Administrativa, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato asciende a la suma de VEINTICINCO MILLONES TRESCIENTOS NOVENTA Y CUATRO MIL CINCO PESOS (\$25.394.005) COP, incluido IVA (de conformidad con el régimen tributario a que pertenezca el contratista). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a.) UN (1) pago correspondiente al mes de MAYO de 2020, por valor de SEISCIENTOS TREINTA Y UN MIL SEISCIENTOS NOVENTA Y DOS PESOS (\$631.692) COP., b.) SEIS (6) pagos iguales correspondientes a los meses de JUNIO a NOVIEMBRE de 2020, por valor de TRES MILLONES SETECIENTOS NOVENTA MIL CIENTO CINCUENTA PESOS (\$3.790.150) COP., cada uno, c.) UN (1) pago final correspondiente al mes de DICIEMBRE de 2020, por valor de DOS MILLONES VEINTIÚN MIL CUATROCIENTOS TRECE PESOS (\$2.021.413) COP., Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo con el cronograma definido por el Grupo de Apoyo Administrativo Intercentros - Centro de Gestión Administrativa y Centro de Tecnologías para la Construcción y la Madera, en la cuenta de No. 24042130235 de CAJA SOCIAL, cuyo titular es el contratista.

Plazo: Será hasta el (16) de (12) de 2020.

OBJETO:

Prestar los servicios personales de carácter temporal, para impartir Formación Profesional Integral, mediante la modalidad de periodos fijos de instructores, para la ejecución de acciones de Formación Titulada y/o Complementaria, presencial y virtual, en las Áreas de Gestión del Talento Humano, Asistencia y Gestión Administrativa y Gestión Documental y de la Información, del Centro de Gestión Administrativa, Subsede y Organizaciones, así como las actividades de capacitación o de auditoria en el sistema integrado de gestión de calidad, para Orientar, Participar, Formular, Ejecutar, Seguir, Controlar, Planes, Programas y Proyectos desarrollando Competencias de la Formación Profesional Integral para

dar respuesta a la política Institucional entre otros el Proceso de Calidad y Mejoramiento Continuo y demanda de la población; en las jornadas diurna, nocturna, madrugada y fines de semana.

CLÁUSULA CUARTA – A) OBLIGACIONES ESPECÍFICAS

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1.	Orientar formación profesional integral a los aprendices según programación de fichas.	Impartir FPI a los aprendices de manera presencial y virtual. Orientar los procesos de aprendizaje y practicas relevantes y pertinentes con la competencia.	Lecturas, talleres, material de apoyo virtual, entrega de evidencias en Edmodo.
Q	Acompañamiento a los aprendices en el desarrollo de procesos formativos y/o productivos.	Orientar los conocimientos teóricos y sus aplicaciones practicas en los contextos laboral y personal de manera presencial y virtual.	Lecturas, talleres, material de apoyo virtual, entrega de evidencias en Edmodo.
3.	Actualizar contenidos y tecnologías en las diversas competencias del programa de formación.	Preparación previa de la competencia a orientar y la elaboración de los documentos pertinentes.	Drive Coordinación académica asistencia y gestión Administrativa, entrega de evidencias en Edmodo.
4.	Elaboración y entrega de formatos y documentos requeridos en el proceso académico administrativo.	Elaboración de los documentos académicos requeridos por coordinación.	Drive Coordinación académica Asistencia y Gestión Administrativa, entrega de evidencias en Edmodo.

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor. Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. de la planilla de aportes a salud y pensiones, 9411898152 expedido por APORTES EN LINEA correspondiente al mes de Octubre del año 2020. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en () folios

Cordialmente,

Firma

DIANA MILENA ROMERO PARRA

Contratista

C.C. No. 53049918

Recibí a satisfacción:

Firma

CLAUDIA PILAR POVEDA CORTES

Supervisora Contrato CO1.PCCNTR.1589494 de 2020

EVIDENCIAS FICHA 2062283

drive.google.com/file/d/1ipwO38ukAT3HZQJ3UjFErzetP4Fvohi/view

PRODUCE TEXTS IN PAIRS

STUDENT

TEACHER

LESLIE NATALY CARDONA VALLEJO

classroom.google.com/u/1/c/MTU3NDMyNTk0NjI4

2062283 PRODUCIR TEXTOS EN IN... Tablón Trabajo de clase Personas Calificaciones

Añadir un comentario de clase...

Diana Milena Romero Parra ha publicado una nueva tarea: WORKSHOP UNIT 1-2 14 nov.

Diana Milena Romero Parra ha publicado una nueva tarea: Money Vocabulary 5 nov. (Última modificación: 5 nov.)

Diana Milena Romero Parra 5 nov. (Última modificación: 5 nov.)

Hello Everyone!

I'd like to share the videos we saw in class yesterday about money vocabulary and currencies.

How To Talk About MONE... Video de YouTube 14 minutos

10 Highest Currency in th... Video de YouTube 5 minutos

Añadir un comentario de clase...

drive.google.com/drive/u/1/search?q=2062283

Drive

2062283

Resultados de búsqueda

2062283 Produ...

2062283 Produ...

2062283 Produ...

2062283 Produ...

2062283 Produ...

2062283 PROD...

2062283 PROD...

2062283 Produ...

2062283 Produ...

2062283 Produ...

2062283 Produ...

2062283

2 seleccionados

Escribe aquí para buscar

11:31 a.m. 18/11/2020

2062255

classroom.google.com/u/1/c/MTM3NTc5MjU3NTkz

2062255 PRODUCIR TEXTOS EN I... Tablón Trabajo de clase Personas Calificaciones

Se entrega mañana 23:59 - Workshop unit 1-2... Ver todo

Diana Milena Romero Parra ha publicado una nueva tarea: Workshop unit 1-2 Producir 14 nov.

Hey Guys!

Here is the material about companies and class videos.

describing companies.pdf PDF

2062255 Producir textos ... Video

2062255 Producir textos ... Video

2062255 Producir textos ... Video

Añadir un comentario de clase...

Diana Milena Romero Parra ha publicado una nueva tarea: Money Workshop 5 nov.

Escribe aquí para buscar

11:33 a.m. 18/11/2020

Results of the search - dm X Correo: diana milena romero pa... X Resultados de búsqueda de Google X 2062255 PRODUCIR TEXTOS EN... X +

mail.google.com/mail/u/1/?tab=wm&ogbl#search/MEET+RECORDINGS+2062255

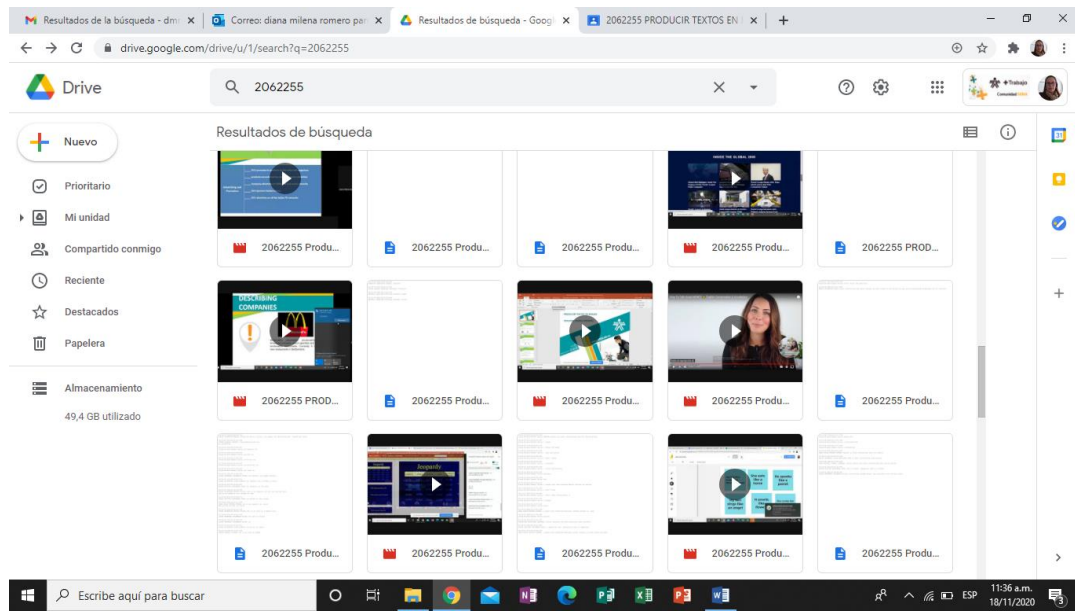
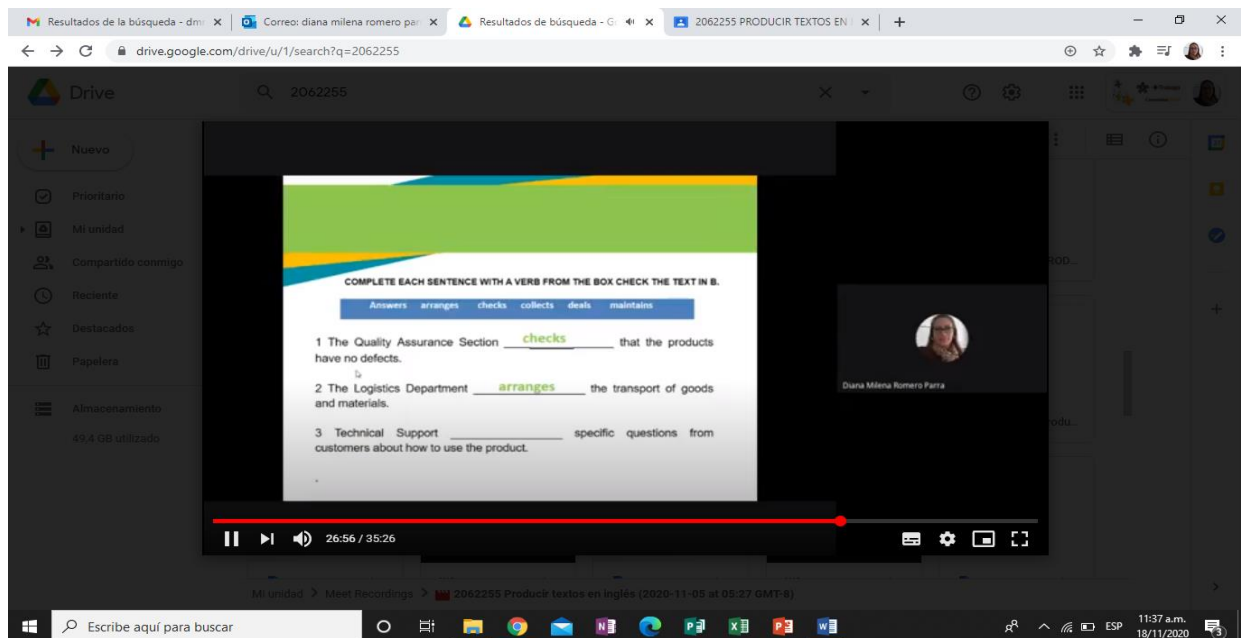
MEET RECORDINGS 2062255

Redactar

De meet-recordings-noreply Cualquier fecha Contiene archivos adjuntos Dirigidos a mi No leídos

1-39 de 39

☐	<input type="star"/>	<input type="dropdown"/>	meet-recordings-nor.	Recibidos 2062255 Producir textos en inglés (2020-11-17 at 05:09 GMT-8) - disponibles. 2062...	17 nov.
				2062255 Produ...	2062255 Produ...
☐	<input type="star"/>	<input type="dropdown"/>	meet-recordings-nor.	Recibidos 2062255 Producir textos en inglés (2020-11-13 at 05:43 GMT-8) - disponibles. 2062...	13 nov.
				2062255 Produ...	2062255 Produ...
☐	<input type="star"/>	<input type="dropdown"/>	meet-recordings-nor.	Recibidos 2062255 Producir textos en inglés (2020-11-12 at 05:05 GMT-8) - disponibles. 2062...	12 nov.
				2062255 Produ...	2062255 Produ...
☐	<input type="star"/>	<input type="dropdown"/>	meet-recordings-nor.	Recibidos 2062255 Producir textos en inglés (2020-11-11 at 06:00 GMT-8) - grabación. 206225...	11 nov.
				2062255 Produ...	
☐	<input type="star"/>	<input type="dropdown"/>	meet-recordings-nor.	Recibidos 2062255 PRODUCIR TEXTOS EN INGLES (2020-11-09 at 05:11 GMT-8) - disponibles...	9 nov.
				2062255 PROD...	2062255 PROD...
☐	<input type="star"/>	<input type="dropdown"/>	meet-recordings-nor.	Recibidos 2062255 Producir textos en inglés (2020-11-05 at 05:27 GMT-8) - disponibles. 2062...	5 nov.
				2062255 Produ...	2062255 Produ...



2057733

Resultados de la búsqueda - dmi x Correo: diana milena romero pa... x Meet Recordings - Google Drive x 2062255 PRODUCIR TEXTOS EN x +

mail.google.com/mail/u/1/?tab=wm&ogbi#search/MEET+RECORDINGS+2057733

Gmail

MEET RECORDINGS 2057733

De meet-recordings-noreply Cualquier fecha Contiene archivos adjuntos Dirigidos a mi No leídos

1-11 de 11

☐	☐	☐	meet-recordings-nor.	Recibidos	2057733 PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS (2020-11-13 at 06:33 GMT-8) - disponibles...	13 nov.
					2057733 PROD...	
☐	☐	☐	meet-recordings-nor.	Recibidos	2057733 PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS (2020-11-12 at 06:36 GMT-8) - disponibles...	12 nov.
					2057733 PROD...	
☐	☐	☐	meet-recordings-nor.	Recibidos	2057733 PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS (2020-11-09 at 06:38 GMT-8) - disponibles...	9 nov.
					2057733 PROD...	
☐	☐	☐	meet-recordings-nor.	Recibidos	2057733 PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS (2020-11-05 at 06:53 GMT-8) - disponibles...	5 nov.
					2057733 PROD...	
☐	☐	☐	meet-recordings-nor.	Recibidos	2057733 Producir textos en inglés (2020-11-04 at 06:40 GMT-8) - disponibles. 2057...	4 nov.
					2057733 Produ...	
☐	☐	☐	meet-recordings-nor.	Recibidos	2057733 Producir textos en inglés (2020-11-03 at 06:40 GMT-8) - disponibles. 2057...	3 nov.
					2057733 Produ...	

Recibidos 726

Destacados

Postpuestos

Importantes

Enviados

Borradores

Categorías

Social 241

Meet

Nueva reunión

Mis reuniones

Hangouts

Diana Milena

COMPRENDER TEXTOS EN

Escribe aquí para buscar

11:39 a.m. 18/11/2020

2057733 producir textos en Inglés

Tablón Trabajo de clase Personas Calificaciones

23:59 - WORKSHOP UNIT...
Ver todo

Diana Milena Romero Parra
14 nov.

Hi there!

Here you'll find the material to review the unit 2 Companies.

describing companies.pdf
PDF

2057733 PRODUCIR TEXT...
Video

2057733 PRODUCIR TEXT...
Video

Añadir un comentario de clase...

Diana Milena Romero Parra ha publicado una nueva tarea: WORKSHOP UNITS 1-2
14 nov.

Diana Milena Romero Parra ha publicado una nueva tarea: Money Workshop
5 nov. (Última modificación: 5 nov.)

2057713

Resultados de la búsqueda - dmi x Correo: diana milena romero par... x Resultados de búsqueda - Goog... x 2057713 Producir textos en inglés x +

classroom.google.com/u/1/c/MTU3NDM1MDk3OTk1

2057713 Producir textos en inglés

Tablón Trabajo de clase Personas Calificaciones

Se entrega mañana 23:59 - WORKSHOP UNIT... [Ver todo](#)

Diana Milena Romero Parra 11:09
Good morning! here you can see the video about the company project development guide!

2057713 Producir Textos ...
Video

Añadir un comentario de clase...

Diana Milena Romero Parra ha publicado una nueva tarea: WORKSHOP UNITS 1-2
14 nov.

Diana Milena Romero Parra 14 nov.
Hey everybody!

Here you'll find the material about unit 2 Companies and class videos to review.

describing companies.pdf 2057713 PRODUCIR TEXT...

Escribe aquí para buscar

11:45 a.m. 18/11/2020

Resultados de la búsqueda - dmi x Correo: diana milena romero par... x Resultados de búsqueda - Goog... x 2057713 Producir textos en inglés x +

mail.google.com/mail/u/1/?tab=wm&ogbi#search/MEET+RECORDINGS+2057713

Gmail

MEET RECORDINGS 2057713

De meet-recordings-noreply Cualquier fecha Contiene archivos adjuntos Dirigidos a mi No leídos

1-12 de 12

	Recibidos	2057713 Producir Textos en Inglés (2020-11-17 at 08:15 GMT-8) - disponibles. 20577...	17 nov.
☐ ☐ ☐	meet-recordings-nor.	2057713 Produ... 2057713 Produ...	
☐ ☐ ☐	meet-recordings-nor.	2057713 PRODUCIR TEXTOS EN INGLES (2020-11-13 at 08:05 GMT-8) - disponibles...	13 nov.
☐ ☐ ☐	meet-recordings-nor.	2057713 PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS (2020-11-12 at 08:03 GMT-8) - disponibles...	12 nov.
☐ ☐ ☐	meet-recordings-nor.	2057713 Producir Textos en Inglés (2020-11-05 at 08:15 GMT-8) - disponibles. 205...	5 nov.
☐ ☐ ☐	meet-recordings-nor.	2057713 PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS (2020-11-04 at 08:06 GMT-8) - disponibles...	4 nov.
☐ ☐ ☐	meet-recordings-nor.	2057713 Producir textos en inglés (2020-11-03 at 08:12 GMT-8) - disponibles. 2057...	3 nov.

Escribe aquí para buscar

11:46 a.m. 18/11/2020

