PRIMER INFORME NOVIEMBRE DE 2025

De manera autónoma e independiente se obliga a prestar servicios especializados al Instituto Financiero para el Desarrollo del Valle del Cauca - INFIVALLE, para el acompañamiento, verificación, actualización, ejecución, desarrollo y aplicación del nuevo modelo del Sistema de Gestión en Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST) y la realización de los exámenes médicos ocupacionales de los funcionarios de la entidad.

REALIZADO POR: HOSPITAL ISAIAS DUARTE CANCINO E.S.E

ACTIVIDADES DEL CONTRATO

1. Planes de mejoramiento del Sistema de Gestión en Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST), diseñados, actualizados y entregados.

2. Revisión del Plan de capacitación, formación y entrenamiento del Sistema de Gestión en Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST) vigencia 2025 con sus soportes.

3. Soporte documental de las actualizaciones al Sistema de Gestión en Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST).

4. Investigación de los accidentes de trabajo, recolección de información, identificación de causas básicas e inmediatas, análisis causal, definición y seguimiento al Plan de Acción, realizado con los debidos soportes.

5. Acompañamiento en la inspección y vigilancia de acciones de control del Sistema General de Riesgos Laborales (ARL y Ministerio del Trabajo) durante la vigencia contractual, con el seguimiento y soportes y solicitudes posteriores de la vigencia contractual.

6. Asistencia técnica, control y seguimiento al cumplimiento del Plan de Trabajo del Sistema de Gestión en Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST), realizada con los debidos soportes, en la presente anualidad.

7. Sistematización y análisis a los indicadores de estructura, proceso y resultado, del Sistema de Gestión en Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST), realizado con los debidos soportes.

8. Informe Evaluaciones Riesgos Psicosocial y plan de mejora.

9. Documento del Plan estratégico de Seguridad Vial.

10. Planes de Inspecciones Programadas e investigación de la accidentalidad y el análisis de los resultados de los indicadores y las auditorías efectuadas junto con sus respectivos soportes.

11. Revisión del Plan de Emergencias.

12. Informe del cumplimiento de condiciones de salud halladas junto con sus conclusiones y soportes.

13. Revisión por la Alta Dirección e Informe final de los estándares mínimos del Sistema de Gestión en Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST), así como del desarrollo de las actividades del terminal en ejecución del contrato, junto con el informe respectivo para el cumplimiento de los requisitos de la Resolución 0312 de 2019.

14. Evaluación inicial y final de estándares mínimos que permitan verificar el cumplimiento de los requisitos según Resolución 0312 de 2019, con sus respectivos soportes de ejecución.

15. Evaluación inicial y final de estándares mínimos que permitan verificar el cumplimiento de los requisitos según Resolución 0312 de 2019, con sus respectivos soportes de ejecución.

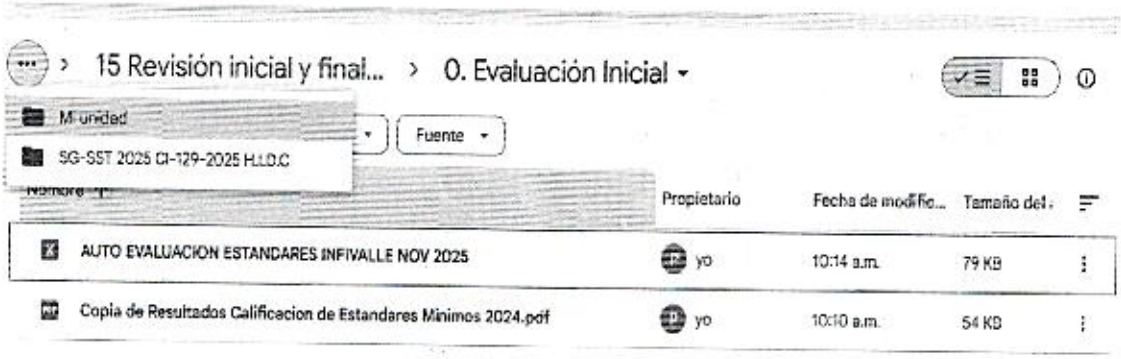
16. Entrega documental del informe sus conclusiones y recomendaciones de las Auditorías realizadas al Sistema de Gestión en Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST), en el presente contrato.

17. Informe de la Jornada de Exámenes ocupacionales con listado de los funcionarios que se practicaron los diferentes exámenes.

- **ACTIVIDADES EJECUTADAS**

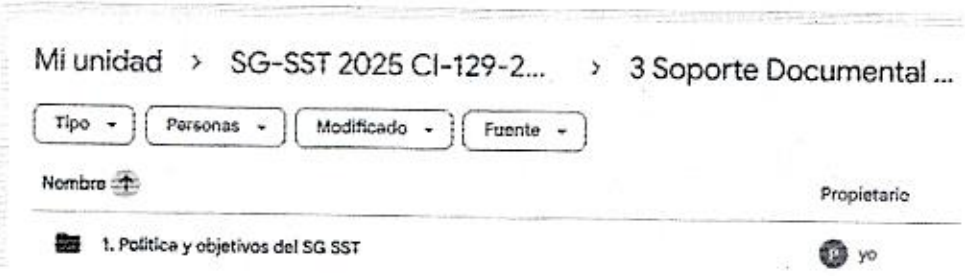
1. REALIZAR DIAGNÓSTICO INICIAL DE LA EMPRESA, A PARTIR DE LA AUTOEVALUACIÓN DE LOS ESTÁNDARES MÍNIMOS DEFINIDOS POR LA RESOLUCIÓN 0312 DE 2019.

R/Para la vigencia del año 2025 se efectuó el Registro ante el Fondo Nacional de Riesgos Laborales la Autoevaluación obteniendo un resultado de 94 % considerando que la entidad no tiene más de 50 funcionarios de planta y su riesgo de actividad económica no es superior a 3, la Evidencia de esta evaluación está en el Drive para la Vigencia 2025 en la siguiente ruta Drive/SG-SST 2025 CI-129-2025 H.I.D.C / 15 Revisión inicial y final de los estándares mínimos



2. ACTUALIZAR LA POLÍTICA Y LOS OBJETIVOS DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

Se realiza actualización documental de los objetivos y política según las necesidades del SG SST, se puede ubicar en la Siguiente ruta del Drive/SG-SST 2025 CI-129-2025 H.I.D.C / 3 Soporte Documental Actualizaciones del SG SST



3.REVISAR Y ANALIZAR EL MANUAL DE FUNCIONES ASIGNADAS PARA LA IMPLEMENTACIÓN Y MEJORA CONTINUA DEL SGSST DE INFIVALLE

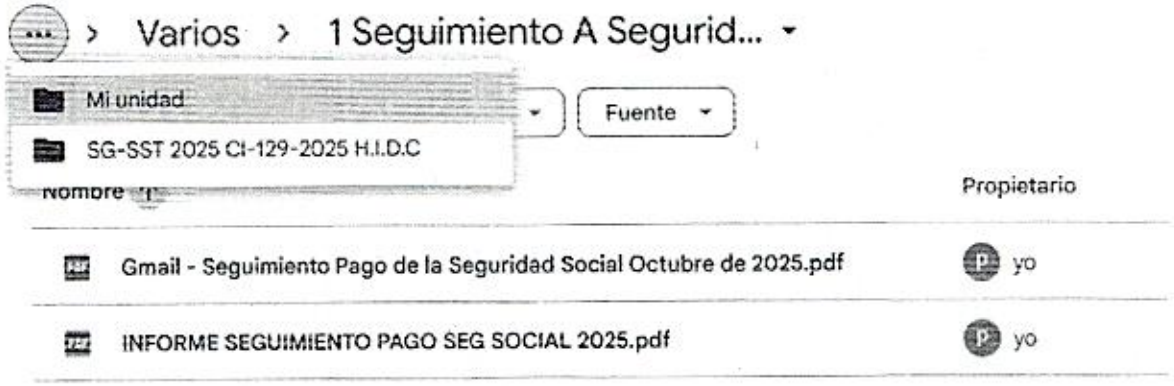
El Manual de Funciones se revisó y está acorde a los estándares del SG SST, no requieren de ningún cambio, la socialización de las responsabilidades se ejecutará en la Reinducción del SG SST que está programado para el mes de diciembre de 2025.

Pentalizo

4. REVISAR LOS PAGOS DE LA SEGURIDAD SOCIAL Y LA CLASIFICACIÓN DEL RIESGO, DE ACUERDO CON EL TIPO DE ACTIVIDAD ECONÓMICA

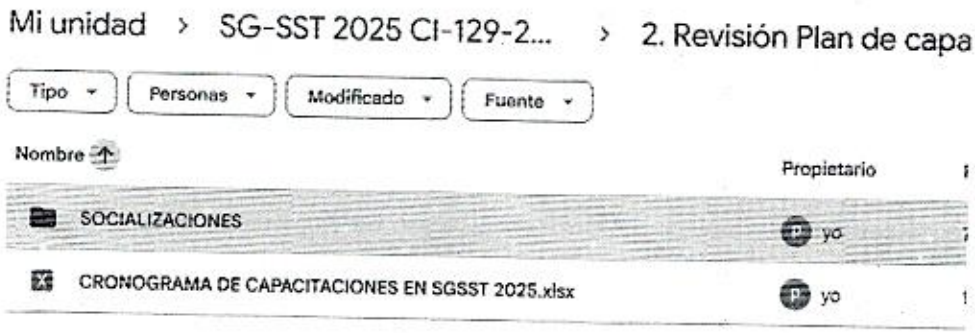
Se registra Informe que ratifica conformidad en oportunidad y nivel de riesgo cotizado en ARL de la Entidad, se encuentra en el Drive siguiente ruta:

Drive/SG-SST 2025 CI-129-2025 H.I.D.C / Varios/ 1. Seguimiento Seguridad Social



5. ACTUALIZAR EL PROGRAMA DE CAPACITACIÓN ANUAL, CON RESPECTO A LA IDENTIFICACIÓN DE PELIGROS Y VALORACIÓN DE RIESGOS

El plan de capacitación se encuentra actualizado en el drive en la siguiente ruta: Drive/SG-SST 2025 CI-129-2025 H.I.D.C / 2. Revisión Plan de capacitación



6. ACTUALIZAR EL PLAN DE EMERGENCIAS Y SU ANÁLISIS DE VULNERABILIDAD

Se realiza actualización del Plan de emergencias y evacuación se encuentra en la siguiente ruta: Drive/SG-SST 2025 CI-129-2025 H.I.D.C / 12 Revisión Plan de Emergencias.

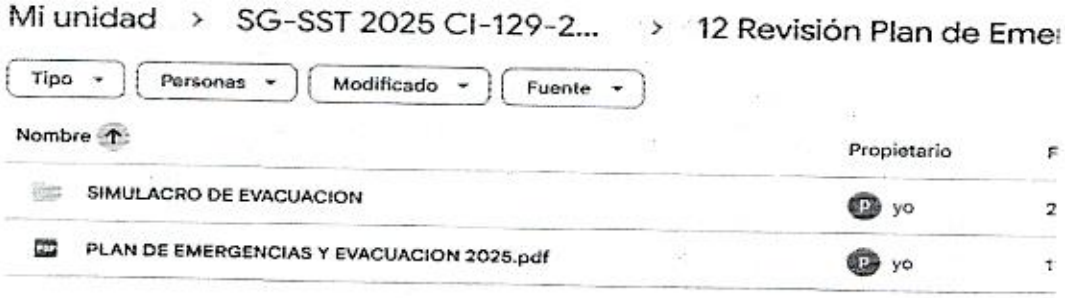




Ilustración 1 Registro fotográfico simulacro evacuación INFIVALLE noviembre 2025

7. EJECUTAR EL PLAN DE TRABAJO ANUAL DE SST Y REALIZAR SEGUIMIENTO A SU CUMPLIMIENTO, DEFINIENDO ACCIONES CORRECTIVAS PERTINENTES. Se presenta el Informe de Gestión Mensual, cuyo objetivo principal es proporcionar un proceso de retroalimentación integral sobre el avance, seguimiento y cumplimiento de las actividades establecidas dentro del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST). Este informe permite valorar el estado actual del sistema, identificar brechas y orientar la toma de decisiones para el fortalecimiento continuo del SG-SST, así como proyectar y ajustar las acciones contempladas en el Plan Anual de Seguridad y Salud en el Trabajo.

El plan de trabajo se estructura con base en las necesidades detectadas durante la ejecución del sistema, los hallazgos derivados de la Matriz de Peligros y Evaluación de Riesgos, y los resultados obtenidos en las evaluaciones médicas ocupacionales correspondientes a la vigencia 2024. Esta información permite priorizar intervenciones, definir controles, y establecer estrategias de prevención y mitigación orientadas a la protección de los trabajadores y al cumplimiento normativo vigente.

Toda la evidencia documental, registros y soportes asociados al proceso se encuentran debidamente organizados y disponibles para consulta en la siguiente ruta institucional: Drive/SG-SST 2025 CI-129-2025 H.I.D.C/ 6 Asistencia técnica cumplimiento del Plan Anual del SG SST

Mi unidad > SG-SST 2025 CI-129-2... > 6 Asistencia técnica cu

Tipo | Personas | Modificado | Fuente

Nombre	Propietario
1. Copasst	yo
Comites	yo
PAUSAS ACTIVAS	yo
1 Plan de Trabajo y de Mejora del SG SST INFIVALLE 2025.xlsx	yo

8. REALIZAR INDUCCIÓN Y REINDUCCIÓN EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO AL PERSONAL DIRECTO Y CONTRATISTA

La actividad quedó reprogramada para el mes de diciembre de 2025 por temas de cruce con actividades de Auditorías Internas y externas de Icontec y cierre de año fiscal.

9. ACTUALIZAR LA MATRIZ LEGAL COMPILANDO LA NORMATIVIDAD APLICABLE Y VIGENTE PARA LA ORGANIZACIÓN. se encuentran debidamente organizados y disponibles para consulta en la siguiente ruta Drive/SG-SST 2025 CI-129-2025 H.I.D.C / 3 Soporte Documental Actualizaciones del SG SST

Mi unidad > SG-SST 2025 CI-129-2... > 3 Soporte Documental

Tipo | Personas | Modificado | Fuente

Nombre	Propietario
1. Política y objetivos del SG SST	yo
2. Convivencia Laboral	yo
9. TH-PR009 Investigación de Incidentes y Accidentes de trabajo 2025.xlsx	yo
MATRIZ REQUISITOS LEGALES SG SST 2025.xlsx	yo
Procedimiento EMO INFIVALLE 2025xlsx.xlsx	yo
TH-PR011 Definición de Indicadores del SG-SST V1 2025.xlsx	yo

10. REVISAR, ACTUALIZAR Y SOCIALIZAR LOS CAMBIOS DE LOS PROCEDIMIENTOS DEL SGSST

Se encuentra a la fecha en revisión y actualización siguientes procedimientos que pueden ubicar en la siguiente ruta Drive/SG-SST 2025 CI-129-2025 H.I.D.C / 3 Soporte Documental Actualizaciones del SG SST

Mi unidad › SG-SST 2025 CI-129-2... › 3 Soporte Documental

Tipo | Personas | Modificado | Fuente

Nombre	Propietario
1. Política y objetivos del SG SST	yo
2. Convivencia Laboral	yo
9. TH-PR009 Investigación de Incidentes y Accidentes de trabajo 2025.xlsx	yo
MATRIZ REQUISITOS LEGALES SG SST 2025.xlsx	yo
Procedimiento EMO INFIVALLE 2025xlsx.xlsx	yo
TH-PR011 Definición de Indicadores del SG-SST V1 2025.xlsx	yo

En constancia de los anterior se firma en Santiago de Cali a los 26 días del mes de noviembre de 2025.

ADRIANA ZAPATA BARRERA
GERENTE
HOSPITAL ISAÍAS DUARTE CANCINO E.S.E.

Protectó y Elaboró: Sandra Guiza – Coord. Talento Humano.