

INFORME DE GESTIÓN DE ACTIVIDADES

No 3 de 4

Contrato N° 202502448

Período del Informe: 1/11/2025 al 30/11/2025

**DEPARTAMENTO DEL ATLANTICO
SECRETARIA DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BASICO
INFORME DE GESTION DE ACTIVIDADES**

CONTRATO	202502448
OBJETO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA ACOMPAÑAR A LA SECRETARIA DE AGUA POTABLE, EN EL DESARROLLO DE SUS FUNCIONES EN LOS PROYECTOS DE ACUEDUCTO Y SANEAMIENTO BÁSICO EN EL MARCO DEL PDA-ATLÁNTICO.
PLAZO	TRES (3) MESES Y QUINCE (15) DIAS
SUPERVISOR	EWAR TORRES BUELVAS
CONTRATISTA	LINA FERNANDA MORA BALLÉN
INFORME No	3
PERIODO DEL INFORME	1 de noviembre al 30 de noviembre del 2025

AVANCE DE ACTIVIDADES

De acuerdo con el alcance y obligaciones del contrato, relaciono a continuación el avance por cada actividad:

ACTIVIDAD 1°. Formular, implementar y realizar el seguimiento, evaluación y reporte de los Planes Ambiental y de Gestión del Riesgo que adelanta la SAPSB como gestora del PDA.

Fechas ejecución	Avance actividad
1/11/2025 al 30/11/2025	-Se realizó el seguimiento a la CRA del proyecto asociado en el Plan ambiental para año 2025. -Se realizó seguimiento a las actividades en ejecución del año 2025 del Plan de Gestión del Riesgo y Plan Ambiental. -Se participó en las reuniones con MVCT para las observaciones del Plan de Aseguramiento. -Se apoyó en ajustes a la documentación del Plan de Aseguramiento cierre 2024 y estructuración 2025-2027.

ACTIVIDAD 2°. Atender y realizar seguimiento de los permisos ambientales y de vías que se requieran para los proyectos formulados por la Secretaría de Agua Potable y Saneamiento Básico.

Fechas ejecución	Avance actividad
1/11/2025 al 30/11/2025	-Se realizó seguimiento a los radicados pendientes de respuesta por parte de la CRA de los proyectos cargados a MVCT para los PSMV de Campo de la Cruz y Repelón. -Se realizó seguimiento al proyecto de El Esfuerzo para el permiso de la ANI.

ACTIVIDAD 3°. Elaboración de planos, figuras, tablas, gráficos y mapas, mediante programas de diseño asistido por computador (CAD), hojas electrónicas y demás aplicaciones informáticas para los proyectos que se formulen por la Secretaría de Agua

INFORME DE GESTIÓN DE ACTIVIDADES

No 3 de 4

Contrato N° 202502448

Período del Informe: 1/11/2025 al 30/11/2025

Potable y Saneamiento Básico.

Fechas ejecución	Avance actividad
1/11/2025 al 30/11/2025	-Se realizó por medio de hojas electrónicas el ajuste y complementación de la base de información preliminar del seguimiento al IRCA del departamento.

ACTIVIDAD 4°. Apoyar la elaboración de las memorias de cálculos hidráulicos, sanitarios y estructurales, cálculos de cantidades de obra, especificaciones técnicas particulares para la construcción y adquisición de equipos y elementos que se requieran para los proyectos formulados por la Secretaría de Agua Potable y Saneamiento Básico.

Fechas ejecución	Avance actividad
1/11/2025 al 30/11/2025	-Se asistió y participó en capacitación de la Secretaria de Planeación de la Gobernación del Atlántico para el cargue, registro y aprobación de la MGA para los proyectos de la SAPSB. -Se realizó el cargue de documentos y complementación del proceso para viabilizar el proyecto "Construcción de la red de impulsión para la conducción de agua potable desde la PTAP hacia el casco urbano del municipio de Sabanalarga, Departamento del Atlántico" -Se realizó en conjunto de otros profesionales de la SAPSB el cargue de proyectos al banco de proyectos de la Gobernación y el registro de los proyectos en la MGA. -Se realizó revisión de documentación y complementación para el proyecto "Construcción sistema regional acueducto rural etapa III municipio de Sabanalarga – Departamento del Atlántico" para el cargue de documentación complementaria en el MVCT.

ACTIVIDAD 5°. Realizar cargue de proyectos ante el ministerio de vivienda, ciudad y territorio (MVCT) para el ingreso al mecanismo de Viabilización.

Fechas ejecución	Avance actividad
1/11/2025 al 30/11/2025	-Se participó en una mesa técnica con MVCT del proyecto "Extensión de la línea de descarga planta de tratamiento de agua residual del municipio Campo de la Cruz" y "Complementación y optimización de la planta de tratamiento de agua residual de Repelón, Departamento del Atlántico". - Se participó en una mesa técnica con MVCT del proyecto "Construcción estación de bombeo de agua residual, línea de impulsión e instalación de redes faltantes de alcantarillado sanitario corregimiento de Pital del Carlin, municipio de Polonuevo, Departamento del Atlántico" -Se apoyó en el seguimiento de obra realizando recorrido para la identificación de manjoles del proyecto de "Construcción alcantarillado cuenca 2 Palmar de Varela"

ACTIVIDAD 6°. Atender y proyectar respuestas a las solicitudes y/o requerimientos tanto internos, y las que sean requeridas en otras ciudades para las gestiones propias de la S.A.P.S.B.

INFORME DE GESTIÓN DE ACTIVIDADES

No 3 de 4

Contrato N° 202502448

Periodo del Informe: 1/11/2025 al 30/11/2025

Fechas ejecución	Avance actividad
1/11/2025 al 30/11/2025	-Se apoyó en la respuesta solicitada por la CRA de la divulgación de Resolución para nuevas tarifas. -Se participó en la reunión de muestra de tecnología de la empresa Orange-Tech respondiendo una solicitud. -Se participó en reunión con Alcaldía de Malambo atendiendo la solicitud de Aguas de Malambo por el estado actual de PTAR y EBAR de Malambo. -Se apoyó y participó en la escuela del agua en la entrega de agua potable para el corregimiento de Burrusco del municipio de Pital de Megua.

Se firma en Barranquilla, el 1 de diciembre del 2025.

Firma:



Nombre: **LINA FERNANDA MORA BALLE**

Identificación: C.C. 1075680121

Dirección: Tv 44 # 100-123 Conjunto Bolonia

Correo Electrónico: lifernandamb293@outlook.com

Teléfono Celular: 3166182471