

|                                                                                                                                                     |                                                        |                    |              |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|--------------------|--------------|
| <br>de Guateque<br><b>Personeria</b><br>Fortaleciendo Tejido Social | PERSONERIA MUNICIPAL DE GUATEQUE<br>NIT. 820.002.490-1 | GESTION DOCUMENTAL |              |
|                                                                                                                                                     | SISTEMA DE GESTION DE LA CALIDAD                       | OFICIO             | Página 1 de1 |
|                                                                                                                                                     |                                                        | CONSECUTIVO        |              |
|                                                                                                                                                     |                                                        | PM-90-01-03        |              |
| “FORTALECIENDO TEJIDO SOCIAL”                                                                                                                       |                                                        |                    |              |

## ESTUDIO DE CONVENIENCIA Y OPORTUNIDAD

En desarrollo de lo señalado en los numerales 7 y 12 del artículo 25 de la Ley 80 de 1993, Numeral 5° del Artículo 2 de la ley 1150 de 2007, artículo 94 de la ley 1474 de Julio 12 de 2011, Artículos 2.2.1.2.1.5.1 al 2.2.1.2.1.5.4. Del Decreto 1082 de 2015 y Manual de la modalidad de Selección de mínima Cuantía Expedido por Colombia Compra Eficiente, se emiten los estudios y documentos previos que justifican el desarrollo del proceso de selección y respectivo contrato de Mínima cuantía, cuyo objeto será: **"SUMINISTRO DE MATERIALES DE OFICINA, ELEMENTOS ELECTRONICOS Y DOTACION PARA EL PERSONAL DE LA PERSONERIA MUNICIPAL DE GUATEQUE BOYACÀ"**

| INFORMACIÓN GENERAL       |                                                                                                                                                |
|---------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| MODALIDAD DE CONTRATACION | MINIMA CUANTIA                                                                                                                                 |
| DOCUMENTO                 | ESTUDIO DE CONVENIENCIA Y OPORTUNIDAD                                                                                                          |
| OBJETO                    | <b>"SUMINISTRO DE MATERIALES DE OFICINA, ELEMENTOS ELECTRONICOS Y DOTACION PARA EL PERSONAL DE LA PERSONERIA MUNICIPAL DE GUATEQUE BOYACÀ"</b> |

### 1. DEFINICIÓN DE LA NECESIDAD QUE LA PERSONERIA DE GUATEQUE PRETENDE SATISFACER CON LA CONTRATACIÓN.

La Personería de Guateque, Boyacá requiere ejecutar el proyecto de **"SUMINISTRO DE MATERIALES DE OFICINA, ELEMENTOS ELECTRONICOS Y DOTACION PARA EL PERSONAL DE LA PERSONERIA MUNICIPAL DE GUATEQUE BOYACÀ"**. Considerando:

1. Que conforme lo establecido en el artículo 2° de la Constitución Política de Colombia son fines esenciales del Estado servir a la comunidad, promover la prosperidad general y garantizar la efectividad de los principios derechos y deberes consagrados en la Constitución Política de Colombia.
2. El artículo 169 de la ley 136 dispone que "Corresponde al Personero Municipal o distrital en cumplimiento de sus funciones de ministerio público la guarda y protección de los derechos humanos, la protección del interés público y la vigilancia de la conducta de quienes desempeñan funciones públicas". La Personería Municipal goza de autonomía administrativa y presupuestal en los términos del artículo 98 del Decreto 360 de 1995).
3. La Personería Municipal de Guateque Boyacá requiere el suministro de papelería, una impresora, un televisor y sillas, con el fin de garantizar el adecuado desarrollo de sus funciones administrativas, misionales y de atención al público. Actualmente, la entidad presenta limitaciones en la disponibilidad de los equipos de impresión, lo que genera retrasos en la impresión de documentos. Así mismo se requieren elementos de papelería los cuales son indispensables para asegurar la continuidad de los procesos; así mismo se requieren sillas las cuales son esenciales para ofrecer condiciones ergonómicas y confortables a los usuarios, asegurando una atención digna a quienes acuden a la entidad. Por su parte, el televisor constituye una herramienta clave para la divulgación de información institucional y la realización de presentaciones, permitiendo mostrar a las personas contenidos audiovisuales facilitando de esta manera la exposición de información durante reuniones.

Palacio Municipal Carrera 6ª No 9-18 Tel.3209153198

Email: [personeria@guateque-boyaca.gov.co](mailto:personeria@guateque-boyaca.gov.co)

Facebook: Personería Municipal de Guateque

|                                                                                                                                                      |                                                        |                    |              |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|--------------------|--------------|
| <br>de Guateque<br><b>Personeria</b><br>Fortaleciendo Tejido Social | PERSONERIA MUNICIPAL DE GUATEQUE<br>NIT. 820.002.490-1 | GESTION DOCUMENTAL |              |
|                                                                                                                                                      | SISTEMA DE GESTION DE LA CALIDAD                       | OFICIO             | Página 1 de1 |
|                                                                                                                                                      |                                                        | CONSECUTIVO        |              |
|                                                                                                                                                      |                                                        | PM-90-01-03        |              |
| “FORTALECIENDO TEJIDO SOCIAL”                                                                                                                        |                                                        |                    |              |

4. Por lo anterior, en ejercicio de la función administrativa y en aras de garantizar el normal funcionamiento y ejecución de las labores diarias que le son propias, se hace necesario contratar el suministro de los bienes y elementos en precedencia mencionados, con una persona natural o jurídica que reúna los requisitos jurídicos legales establecidos por la norma, a través de los procedimientos dispuestos en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 del 2007 y en el Decreto 1082 de 2015 y pueda dar cumplimiento a la necesidad descrita.
5. Que, así mismo, la Personería Municipal de Guateque, con el fin de dar cumplimiento a lo establecido en el Decreto 262 de 2000, debe suministrar calzado y vestimenta de labor dotación, a los funcionarios cuya asignación básica mensual es igual o inferior a dos salarios mínimos mensuales legales vigentes (2 SMMLV). Actualmente, la entidad cuenta con una secretaria cuya asignación salarial se encuentra dentro de este rango, por lo que es necesario garantizarle la dotación correspondiente para cumplir con la normatividad vigente.
6. De acuerdo a lo expuesto anteriormente y una vez identificada la necesidad, la Personería Municipal de Guateque requiere adelantar el proceso contractual cuyo objeto es contratar la **"SUMINISTRO DE MATERIALES DE OFICINA, ELEMENTOS ELECTRONICOS Y DOTACION PARA EL PERSONAL DE LA PERSONERIA MUNICIPAL DE GUATEQUE BOYACÁ"**

## 2. DESCRIPCIÓN DEL OBJETO A CONTRATAR, CON SUS ESPECIFICACIONES ESENCIALES, Y LA IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATO A CELEBRAR.

### 2.1 Objeto:

**"SUMINISTRO DE MATERIALES DE OFICINA, ELEMENTOS ELECTRONICOS Y DOTACION PARA EL PERSONAL DE LA PERSONERIA MUNICIPAL DE GUATEQUE BOYACÁ"**

### 2.2 CLASIFICACIÓN DE LOS ELEMENTOS

| CODIGO UNSPSC | DESCRIPCIÓN                                           |
|---------------|-------------------------------------------------------|
| 44120000      | Suministros de oficina                                |
| 23261507      | Maquina de impresora tridimensional                   |
| 31201610      | Pegamentos                                            |
| 52161505      | Televisores                                           |
| 50201709      | Café instantáneo                                      |
| 56112100      | Asientos                                              |
| 14111506      | Papel para impresión de computadores                  |
| 52101500      | Pantalones de deporte, pantalones y pantalones cortos |
| 53110000      | Calzado                                               |
| 53101800      | Abrigos y chaquetas                                   |
| 53101600      | Camisas y blusas                                      |

### 2.3. Condiciones Técnicas Exigidas:

Palacio Municipal Carrera 6ª No 9-18 Tel.3209153198

Email: [personeria@guateque-boyaca.gov.co](mailto:personeria@guateque-boyaca.gov.co)

Facebook: Personería Municipal de Guateque

|                                                                                                                                                     |                                                        |                    |              |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|--------------------|--------------|
| <br>de Guateque<br><b>Personeria</b><br>Fortaleciendo Tejido Social | PERSONERIA MUNICIPAL DE GUATEQUE<br>NIT. 820.002.490-1 | GESTION DOCUMENTAL |              |
|                                                                                                                                                     | SISTEMA DE GESTION DE LA CALIDAD                       | OFICIO             | Página 1 de1 |
|                                                                                                                                                     |                                                        | CONSECUTIVO        |              |
|                                                                                                                                                     |                                                        | PM-90-01-03        |              |
| “FORTALECIENDO TEJIDO SOCIAL”                                                                                                                       |                                                        |                    |              |

| DESCRIPCION                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | CANTIDAD | CANT |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|------|
| CHALECO DOBLE FAS (EXTERIOR: POLIAMIDA=100%, FORRO: POLIAMIDA=100%, RELLENO: POLIESTER=100%, (REQUERIMIENTO SEGÚN ENTIDAD) CON BOLSILLOS CON LOGO BORDADO DE MEDIDAS 4CM X 4CM DELANTERO, Y TRASERO LOGO MEDIDAS 8CM X 8CM.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | UNIDAD   | 2    |
| ZAPATO 100% DE CUERO PARA DAMA CON TACÓN MEDIO, (SUELA ANTIDESLIZANTE, COLOR NEGRO, TALLA 36 A 37 (REQUERIMIENTO SEGÚN ENTIDAD)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | UNIDAD   | 1    |
| ZAPATO PLANO PARA DAMA, TIPO BALETA COLOR NEGRO TALLA 36-37 100% CUERO. (REQUERIMIENTO SEGÚN ENTIDAD)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | UNIDAD   | 2    |
| PANTALÓN PARA DAMA, PARA OFICINA TALLA 10. (REQUERIMIENTO SEGÚN ENTIDAD)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | UNIDAD   | 3    |
| CHAQUETA ACOLCHADA, CON BOLSILLOS PARA MUJER, CON LOGO BORDADO DELANTERO MEDIDAS 4CM X 4CM. (REQUERIMIENTO SEGÚN ENTIDAD)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | UNIDAD   | 1    |
| CAMISA POLO GRUESA TALLA M, DOTACION EMPRESARIAL CON LOGO A COLOR BORDADO DE MEDIDAS 4CM X 4CM A ELECCION. (REQUERIMIENTO SEGÚN ENTIDAD)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | UNIDAD   | 2    |
| BLUSA CLASICA MANGA LARGA TALLA M COLOR BLANCA CON LOGO BORDADO A COLOR, DE MEDIDAS 4CM X 4CM UBICACIÓN A ELECCION. (REQUERIMIENTO SEGÚN ENTIDAD)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | UNIDAD   | 1    |
| IMPRESORA MULTIFUNCIONAL TIPO DE INSUMO BOTELLAS REFERENCIA DEL INSUMO QUE REQUIERE T524120-AL BOTELLA DE TINTA NEGRA, <BR>T524220-AL (CIAN)<BR>T524320-AL (MAGENTA)<BR>T524420-AL (AMARILLA) TIPO DE IMPRESION INYECCIÓN DE TINTA COLORES DE IMPRESION IMPRESIÓN COLOR RESOLUCION DE IMPRESION BLANCO Y NEGRO 4800 X 1200 DPI RESOLUCION DE IMPRESION COLOR 4800 X 1200 DPI VELOCIDAD IMPRESIONBLANCO/NEGRO 17 PAG X MIN VELOCIDAD IMPRESION COLOR 9.5 PAG X MIN SISTEMA DE ALIMENTACION DE PAPEL ALIMENTACIÓN POR HOJAS AUTOMÁTICA MANUAL TAMAÑO DE PAPEL A4 CARTA OFICIO TIPOS DE PAPEL COMÚN FOTOGRÁFICO PAPEL CON ACABADO BRILLANTE Y SEMIBRILLANTE PAPEL CON ACABADO MATE CAPACIDAD BANDEJA ENTRADA DE PAPEL 250 HOJAS CAPACIDAD BANDEJA SALIDA DE PAPEL 100 HOJAS TIPO DE ESCANER CAMA PLANA TAMAÑO DEL ESCANER CARTA VELOCIDAD COPIADO BLANCO Y NEGRO 12 PAG X MIN VELOCIDAD COPIADO COLOR 6 PAG X MIN CARACTERÍSTICAS FÍSICAS TONALIDAD DE COLOR A ELECCIÓN DE LA ENTIDAD, TIPO DE PRODUCTO MULTIFUNCIONAL DIMENSIONES ANCHO O FRENTE 37.5 CENTÍMETROS ALTO 34.6 CENTÍMETROS FONDO 34.7 CENTÍMETROS CONECTIVIDAD FUENTES DE ALIMENTACION DE ENERGIA ENERGÍA ELÉCTRICA TIPOS DE PUERTOS | UNIDAD   | 1    |

Palacio Municipal Carrera 6ª No 9-18 Tel.3209153198

Email: [personeria@guateque-boyaca.gov.co](mailto:personeria@guateque-boyaca.gov.co)

Facebook: Personería Municipal de Guateque

|                                                                                                                                                     |                                                        |                    |               |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|--------------------|---------------|
| <br>de Guateque<br><b>Personeria</b><br>Fortaleciendo Tejido Social | PERSONERIA MUNICIPAL DE GUATEQUE<br>NIT. 820.002.490-1 | GESTION DOCUMENTAL |               |
|                                                                                                                                                     | SISTEMA DE GESTION DE LA CALIDAD                       | OFICIO             | Página 1 de 1 |
|                                                                                                                                                     |                                                        | CONSECUTIVO        |               |
|                                                                                                                                                     |                                                        | PM-90-01-03        |               |
| "FORTALECIENDO TEJIDO SOCIAL"                                                                                                                       |                                                        |                    |               |

|                                                                                                                                                                                                                             |        |    |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|----|
| ENTRADAS Y SALIDAS PUERTO LAN/ETHERNET OPCIONES DE CONECTIVIDAD CONEXIÓN CON CABLE USB WIFI                                                                                                                                 |        |    |
| SILLA TÁNDEM PESO MÁXIMO SOPORTADO 240 KG - TIPO SILLAS AUXILIARES COLOR A ELECCIÓN DE LA ENTIDAD, MATERIAL DE LA ESTRUCTURA ACERO TIPO SILLÓN SECCIONAL NÚMERO DE PERSONAS 3                                               | UNIDAD | 1  |
| TELEVISOR 50 PULGADAS QLED FHD SMART SISTEMA OPERATIVO GOOGLE TV TIPO DE PANTALLA QLED TAMAÑO DE PANTALLA 50" PULGADAS RESOLUCIÓN DE LA PANTALLA FHD TDT SI ANCHO 111 CM TIPO DE TV SMART TV                                | UNIDAD | 1  |
| CAJA DE PAPEL CARTA X 10 UNIDADES DE 21.6 X 33 , CM 8.5 X13 IN 79 G/M2, 20 LB DE ALTA BLANCURA BLANCO POLAR ENVOLTURA CON ALTO GRADO DE RESISTENCIA A LA HUMEDAD, QUE RESISTE A LAS TEMPERATURAS DEL PROCESO DE FOTOCOPIADO | UNIDAD | 10 |
| CAJA DE PAPEL OFICIO X 10 UNIDADES D 79 G. DE ALTA BLANCURA BLANCO POLAR ENVOLTURA CON ALTO GRADO DE RESISTENCIA A LA HUMEDAD, QUE RESISTE A LAS TEMPERATURAS DEL PROCESO DE FOTOCOPIADO                                    | UNIDAD | 5  |
| CAFE CON LECHE INSTANTANEO X 800 GR                                                                                                                                                                                         | UNIDAD | 8  |
| CERA PARA PISOS PROTEGE Y DA BRILLO A LOS PISOS DE MADERA, PARKET, BALDOSÍN, LADRILLO, TABLETA. SE CARACTERIZA POR SER DE ALTA RESISTENCIA, ANTIDESLIZANTE Y DURADERA. ES DE FÁCIL POLICHADO, OLOR A CANELA. 4 LITROS       | UNIDAD | 3  |
| CAJA DE ESFEROS SEMIGEL COLORES A ELECCION POR LA ENTIDAD PUNTA FINA 0.7 MM PUNTA EN CARBURO DE FUNGSTENO TAPA ANTIASTENIA CUERPO ANGULAR AGARRE CON SUPERFICIE ARENOSA X 12 UNIDADES                                       | UNIDAD | 15 |
| SEPARADORES PLASTICOS, TAMAÑO CARTA 28 CM X 23.5, MATERIAL PLASTICO PAQUETE POR 5 UNIDADES COLORES SURTIDOS                                                                                                                 | UNIDAD | 50 |
| CINTA GRUESA ADHESIVA TRANSPARENTE DE ALTA CALIDAD                                                                                                                                                                          | UNIDAD | 5  |
| PEGANTE EN BARRA                                                                                                                                                                                                            | UNIDAD | 12 |
| SOPORTE DE PARED PARA TELEVISOR 50 PULGADAS ANCLAJE A MURO EN ACERO                                                                                                                                                         | UNIDAD | 1  |
| BANNER DE PISO, IMPRESO A FULL COLOR, DISEÑO A ELEGIR                                                                                                                                                                       | UNIDAD | 1  |
| ROTULO LASER PARA CARPETA 12 POR HOJA                                                                                                                                                                                       | UNIDAD | 20 |

Seleccionar a una persona natural o jurídica que ofrezca las mejores condiciones para realizar el **SUMINISTRO DE MATERIALES DE OFICINA, ELEMENTOS ELECTRONICOS Y DOTACION PARA EL PERSONAL DE LA PERSONERIA MUNICIPAL DE GUATEQUE BOYACÁ**, bajo las siguientes condiciones técnicas exigidas:

Los suministros objeto del presente proceso deben ser entregados por el contratista bajo su propio riesgo y responsabilidad, se deberá ejecutar el objeto del contrato según los requerimientos y cantidades requeridas en el contrato.

Palacio Municipal Carrera 6ª No 9-18 Tel.3209153198

Email: [personeria@guateque-boyaca.gov.co](mailto:personeria@guateque-boyaca.gov.co)

Facebook: Personería Municipal de Guateque

|                                                                                                                                                      |                                                        |                    |               |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|--------------------|---------------|
| <br>de Guateque<br><b>Personeria</b><br>Fortaleciendo Tejido Social | PERSONERIA MUNICIPAL DE GUATEQUE<br>NIT. 820.002.490-1 | GESTION DOCUMENTAL |               |
|                                                                                                                                                      | SISTEMA DE GESTION DE LA CALIDAD                       | OFICIO             | Página 1 de 1 |
|                                                                                                                                                      |                                                        | CONSECUTIVO        |               |
|                                                                                                                                                      |                                                        | PM-90-01-03        |               |
| “FORTALECIENDO TEJIDO SOCIAL”                                                                                                                        |                                                        |                    |               |

**Nota:** los valores son cotizados en el mercado regional, siendo productos de primera calidad, lo cual debe ser garantizado por parte del contratista.

#### 2.4. ACTIVIDADES ESPECÍFICAS

Para el desarrollo del objeto contractual, el contratista debe cumplir con las siguientes actividades:

- Hacer entrega de los bienes descritos dentro del plazo, en las calidades, cantidades y condiciones exigidas, en la oficina de la Personería Municipal de Guateque, los suministros serán entregados de acuerdo a la necesidad mencionada por el supervisor del contrato, durante el tiempo establecido en el contrato, que para este caso será de dos (02) días.
- Los elementos entregados por parte del futuro contratista deben ser de primera calidad según las especificaciones enunciadas en el numeral 2.3 "Especificaciones técnicas", para lo cual el supervisor revisará cada una de las entregas en donde se verificará los requisitos mínimos exigidos, de no ser así el funcionario concederá un (01) día calendario para que se alleguen los elementos solicitados.
- Para los elementos de dotación del personal de la personería municipal, el contratista deberá contar con personal idóneo el cual realizará el respectivo tallaje a fin de que las prendas se ajusten a las medidas requeridas por la entidad; así mismo deberá contar con varios diseños a fin de que puedan ser seleccionados por parte de esta, dicho acercamiento se deberá realizar de manera personal en las instalaciones de la personería municipal en un tiempo no mayor a un (01) día posterior a la firma de la respectiva acta de inicio; así mismo los logos serán suministrados por parte de la entidad.
- El oferente deberá entregar los equipos con las garantías mencionadas dentro de las especificaciones técnicas, así mismo realizar la instalación y prueba de cada uno de estos, junto con su respectivo soporte técnico.
- El oferente deberá realizar la instalación del soporte y del televisor, la cual incluirá, como mínimo, el montaje físico del equipo en el lugar designado, la instalación del soporte correspondiente, la conexión a la red eléctrica y a los dispositivos necesarios, así como la configuración inicial y verificación de su correcto funcionamiento. La instalación deberá ejecutarse cumpliendo con las normas de seguridad vigentes y sin generar costos adicionales para la entidad contratante en caso de requerirse elementos y/o conexiones a fin de poner en servicio este equipo.

#### 2.5 OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

1. Tramitar, constituir y mantener vigentes las garantías exigidas por la Personería y allegarlas para la respectiva aprobación a través de la Oficina de Contratación, en caso de requerirlo.
2. Suscribir acta de inicio de forma conjunta con el supervisor del contrato.
3. Realizar el suministro de los objetos del contrato con los elementos y especificaciones definidas, sin la posibilidad de realizar cambios a los mismos, de igual manera garantizar que todos los elementos sean nuevos, originales y no re facturados en caso de los tóner y tintas, en los tiempos establecidos.
4. Garantizar el transporte para la entrega de todos los bienes mencionados con anterioridad, bajo su propio riesgo y responsabilidad; lo que no generara costo adicional para la Administración Municipal.
5. Cumplir con las Normas Ambientales y garantizar las normas de seguridad industrial para la ejecución del contrato.

|                                                                                                                                                      |                                                        |                    |               |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|--------------------|---------------|
| <br>de Guateque<br><b>Personeria</b><br>Fortaleciendo Tejido Social | PERSONERIA MUNICIPAL DE GUATEQUE<br>NIT. 820.002.490-1 | GESTION DOCUMENTAL |               |
|                                                                                                                                                      | SISTEMA DE GESTION DE LA CALIDAD                       | OFICIO             | Página 1 de 1 |
|                                                                                                                                                      |                                                        | CONSECUTIVO        |               |
|                                                                                                                                                      |                                                        | PM-90-01-03        |               |
| “FORTALECIENDO TEJIDO SOCIAL”                                                                                                                        |                                                        |                    |               |

6. Garantizar que los productos ofertados se encuentran en perfectas condiciones, de igual manera deberá responder por el cambio de los productos que resulten con defectos de fábrica o en su defecto resulten dañados por la no correcta manipulación al momento de su entrega, así mismo deberá realizar el cambio de los bienes que tengan fecha vencida o alterada, dentro del tiempo concedido por la entidad, el cual es de un (01) día.
7. Obrar con lealtad y buena fe en las distintas etapas contractuales, evitando dilataciones y entramamientos.
8. Cumplir con la totalidad de los alcances descritos en el contrato, sus anexos y demás soportes que lo anteceden, los cuales hacen parte integral del contrato.
9. Constituir y Mantener vigentes todas las garantías que amparan el contrato en los términos del mismo, cuando en el mismo hayan sido requeridas.
10. Cumplir con las obligaciones laborales del personal contratado en la ejecución del contrato, si fuere el caso.
11. No acceder a peticiones o amenazas de quienes actúen por fuera de la ley con el fin de hacer u omitir algún hecho.
12. Mantener la reserva profesional sobre la información que le sea suministrada para el desarrollo del objeto del contrato.
13. Informar oportunamente a la personería sobre eventualidad que pueda surgir y que implique retraso en el desarrollo del contrato.
14. Acatar las instrucciones, sugerencias, observaciones y orientaciones escritas por el Supervisor del contrato y la personería.
15. Suscribir a tiempo las actas contratos y demás documentos requeridos por parte del Personería (supervisor) como constancias de la ejecución del contrato.
16. Presentar las cuentas de cobro del valor del contrato, anexando todos sus soportes y documentos necesarios para ello, dentro de los plazos convenidos.
17. Acreditar sus pagos de Seguridad Social y Parafiscales como cotizante independiente, de manera tal que se garantice la cobertura de los diferentes riesgos y en especial de accidentes de trabajo (Decreto 1295 de 1994), y a aplicar en forma estricta los controles y obligaciones que le competen, de acuerdo con lo establecido en la ley 789 de 2002, el decreto 1703 de 2002 y el artículo 23 de la ley 1150 de 2007 y demás normas concordantes o complementarias, en materia de aportes a seguridad social, y pago de parafiscales, vigentes a la fecha de presentación de la oferta y durante la vigencia del contrato.
18. Deberá presentar Paz y salvo por todo concepto expedido por los subcontratistas y/o proveedores en relación con la obligación del contratista.
19. Las demás que por ley o contrato le correspondan.

## 2.5 Tipo De Contrato: Contrato de Suministro.

3. **SUPERVISIÓN Y/O INTERVENTORÍA.** El control, vigilancia y seguimiento del contrato estará a cargo de la persona que designe el representante legal de la Personería Municipal de Guateque
4. **VALOR ESTIMADO DEL CONTRATO, LA JUSTIFICACIÓN DEL MISMO Y CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL QUE RESPALDA LA CONTRATACIÓN.**

La Personería de Guateque, realizó un estudio de mercado para analizar el costo de los precios de los bienes que se pretenden adquirir.

### A. Relación de contratos en el SECOP

Palacio Municipal Carrera 6ª No 9-18 Tel.3209153198

Email: [personeria@guateque-boyaca.gov.co](mailto:personeria@guateque-boyaca.gov.co)

Facebook: Personería Municipal de Guateque

|                                                                                                                                                            |                                                         |             |                    |              |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|-------------|--------------------|--------------|
| <br><b>de Guateque</b><br><b>Personeria</b><br>Fortaleciendo Tejido Social | PERSONERIA MUNICIPAL DE GUAQUEQUE<br>NIT. 820.002.490-1 |             | GESTION DOCUMENTAL |              |
|                                                                                                                                                            | SISTEMA DE GESTION DE LA CALIDAD                        | OFICIO      |                    | Página 1 de1 |
|                                                                                                                                                            |                                                         | CONSECUTIVO |                    |              |
|                                                                                                                                                            |                                                         | PM-90-01-03 |                    |              |
| “FORTALECIENDO TEJIDO SOCIAL”                                                                                                                              |                                                         |             |                    |              |

El mercado colombiano cuenta con una oferta amplia de recursos en el tema de contratación para personas y/o empresas que dentro de su actividad económica tienen el comercio de artículos solicitados en el presente proceso.

Es así como la Personería de Guateque, con base en los datos del Sistema Electrónico de Contratación Pública -SECOP- (2024-2025), consultó los procesos de contratación de las Entidades Compradoras, relacionados con el objeto de la referencia.

**Tabla. Resultados SECOP- Contratación 2024-2025 para objetos similares a la compra de bienes para oficina, papelería, tecnológicos y dotación.**

| TIPO DE PROCESO             | NUMERO DEL PROCESO | ESTADO    | ENTIDAD                                      | OBJETO                                                                                                                                                                                              | DEPARTAMENTO O MUNICIPIO DE EJECUCION | CUANTIA         |
|-----------------------------|--------------------|-----------|----------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|-----------------|
| Contratación Mínima Cuantía | MT-005-2024        | Liquidado | BOYACÁ - PERSONERÍA MUNICIPIO TENZA          | SUMINISTRO PARA LA VIGENCIA 2024 DE LAS TRES (3) DOTACIONES DE VESTIDO DE LABOR Y CALZADO PARA LA SECRETARIA DEL DESPACHO DE LA PERSONERIA MUNICIPAL DE TENZA BOYACA                                | Boyacá : Tenza                        | \$1.899.900,00  |
| Contratación Mínima Cuantía | PMG-MC-003-2024    | Liquidado | BOYACA - PERSONERÍA DE SAN LUIS DE GACENO    | SUMINISTRO DE VESTUARIO Y CALZADO DE LABOR PARA LA FUNCIONARIA QUE LABORA COMO SECRETARIA AL SERVICIO DE LA PERSONERÍA DE GARAGOA BOYACÁ, EN LA VIGENCIA 2024.                                      | Boyacá : Garagoa                      | \$1.950.000,00  |
| Contratación Mínima Cuantía | MC-PMSMB-002- 2025 | Liquidado | BOYACÁ - PERSONERÍA MUNICIPAL DE SANTA MARIA | "SUMINISTRO DE PAPELERÍA, MATERIALES Y ELEMENTOS DE OFICINA PARA EL FUNCIONAMIENTO DE LA PERSONERÍA MUNICIPAL DE SANTA MARÍA – BOYACÁ, VIGENCIA 2025".                                              | Boyacá : santa María                  | \$6.299.900,00  |
| Contratación Mínima Cuantía | PMA-MC-001-2025    | Liquidado | BOYACÁ - PERSONERÍA MUNICIPIO DE ALMEIDA     | ADQUISICIÓN DE MUEBLES DE OFICINA Y ELEMENTOS FUNCIONALES PARA LA PERSONERIA MUNICIPAL DE ALMEIDA                                                                                                   | Boyacá : Almeida                      | \$8.967.000,00  |
| Contratación Mínima Cuantía | PMCH-002-2025      | Liquidado | BOYACÁ - PERSONERÍA MUNICIPAL DE CHIVOR      | ADQUISICIÓN DE ELEMENTOS DE PAPELERIA Y DE OFICINA, CAFETERIA, EQUIPOS TECNOLOGICOS Y DOTACION DE LA SECRETARIA PARA EL FUNCIONAMIENTO DE LA PERSONERIA MUNICIPAL DE CHIVOR – BOYACA VIGENCIA 2025" | Boyacá : Chivor                       | \$20.100.000,00 |

## B. Cotizaciones

Palacio Municipal Carrera 6ª No 9-18 Tel.3209153198

Email: [personeria@guateque-boyaca.gov.co](mailto:personeria@guateque-boyaca.gov.co)

Facebook: Personería Municipal de Guateque

|                                                                                                                                                      |                                                        |                    |              |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|--------------------|--------------|
| <br>de Guateque<br><b>Personeria</b><br>Fortaleciendo Tejido Social | PERSONERIA MUNICIPAL DE GUATEQUE<br>NIT. 820.002.490-1 | GESTION DOCUMENTAL |              |
|                                                                                                                                                      | SISTEMA DE GESTION DE LA CALIDAD                       | OFICIO             | Página 1 de1 |
|                                                                                                                                                      |                                                        | CONSECUTIVO        |              |
|                                                                                                                                                      |                                                        | PM-90-01-03        |              |
| “FORTALECIENDO TEJIDO SOCIAL”                                                                                                                        |                                                        |                    |              |

Para determinar el valor total del presente proceso, se tiene en cuenta las cotizaciones del mercado regional, las cuales hacen parte integral del presente proceso.

#### C. Descuentos aplicables al contrato

|                  |                 |                     |                     |                          |
|------------------|-----------------|---------------------|---------------------|--------------------------|
| PROCULTURA<br>1% | PROADULTO<br>4% | RETEICA 8 X<br>1000 | RETEFUENT<br>E 2,5% | TASA<br>BOMBERIL<br>10 % |
|------------------|-----------------|---------------------|---------------------|--------------------------|

#### D. Análisis del precio

Para calcular el valor aproximado del contrato se tiene en cuenta las características técnicas de los bienes, valores cotizados en el mercado regional, (Promedio dos (2) cotizaciones), conforme al siguiente análisis técnico y económico.

| DESCRIPCION                                                                                                                                                                                                                 | CANTIDAD | CANT | VALOR<br>COTIZACION 1 | VALOR<br>COTIZACION 2 |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|------|-----------------------|-----------------------|
| CHALECO DOBLE FAS (Exterior: Poliamida=100%, Forro: Poliamida=100%, Relleno: Poliester=100%, (Requerimiento según entidad) CON BOLSILLOS CON LOGO BORDADO DE MEDIDAS 4CM X 4CM DELANTERO, Y TRASERO LOGO MEDIDAS 8CM X 8CM. | UNIDAD   | 2    | \$ 118.800,00         | \$ 121.200,00         |
| ZAPATO 100% DE CUERO PARA DAMA CON TACÓN MEDIO, (SUELA ANTIDESLIZANTE, COLOR NEGRO, TALLA 36 A 37 (Requerimiento según entidad)                                                                                             | UNIDAD   | 1    | \$ 118.800,00         | \$ 121.200,00         |
| ZAPATO PLANO PARA DAMA, TIPO BALETA COLOR NEGRO TALLA 36-37 100% CUERO. (Requerimiento según entidad)                                                                                                                       | UNIDAD   | 2    | \$ 118.800,00         | \$ 121.200,00         |
| PANTALÓN PARA DAMA, PARA OFICINA TALLA 10. (Requerimiento según entidad)                                                                                                                                                    | UNIDAD   | 3    | \$ 99.000,00          | \$ 101.000,00         |
| CHAQUETA ACOLCHADA, CON BOLSILLOS PARA MUJER, CON LOGO BORDADO DELANTERO MEDIDAS 4CM X 4CM. (Requerimiento según entidad)                                                                                                   | UNIDAD   | 1    | \$ 128.700,00         | \$ 131.300,00         |
| CAMISA POLO GRUESA TALLA M, DOTACION EMPRESARIAL CON LOGO BORDADO A COLOR DE MEDIDAS 4CM X 4CM A ELECCION. (Requerimiento según entidad)                                                                                    | UNIDAD   | 2    | \$ 59.400,00          | \$ 60.600,00          |
| BLUSA CLASICA MANGA LARGA TALLA M COLOR BLANCA CON LOGO A COLOR BORDADO DE MEDIDAS 4CM X 4CM UBICACIÓN A ELECCION. (Requerimiento según entidad)                                                                            | UNIDAD   | 1    | \$ 89.100,00          | \$ 90.900,00          |

|                                                                                   |                                                        |             |                    |              |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|-------------|--------------------|--------------|
|  | PERSONERIA MUNICIPAL DE GUATEQUE<br>NIT. 820.002.490-1 |             | GESTION DOCUMENTAL |              |
|                                                                                   | SISTEMA DE GESTION DE LA CALIDAD                       | OFICIO      |                    | Página 1 de1 |
|                                                                                   |                                                        | CONSECUTIVO |                    |              |
|                                                                                   |                                                        | PM-90-01-03 |                    |              |
| “FORTALECIENDO TEJIDO SOCIAL”                                                     |                                                        |             |                    |              |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |        |    |                 |                 |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|----|-----------------|-----------------|
| <p>iMPRESORA MULTIFUNCIONAL Tipo de Insumo Botellas Referencia del Insumo que requiere T524120-AL botella de tinta negra, &lt;br&gt;T524220-AL (cian)&lt;br&gt;T524320-AL (magenta)&lt;br&gt;T524420-AL (amarilla)</p> <p>Tipo de Impresión Inyección De Tinta Colores de Impresión Impresión Color Resolución de Impresión Blanco y Negro 4800 x 1200 dpi Resolución de Impresión Color 4800 x 1200 dpi Velocidad Impresión Blanco/Negro 17 Pag X Min Velocidad Impresión Color 9.5 Pag X Min Sistema de Alimentación de Papel Alimentación por hojas Automática Manual Tamaño de Papel A4 Carta Oficio Tipos de Papel Común Fotográfico</p> <p>Papel Con Acabado Brillante Y Semibrillante Papel Con Acabado Mate Capacidad Bandeja Entrada de Papel 250 Hojas Capacidad Bandeja Salida de Papel 100 Hojas Tipo de Escaner Cama Plana Tamaño del Escaner Carta Velocidad Copiado Blanco y Negro 12 Pag X Min Velocidad Copiado Color 6 Pag X Min</p> <p>Características Físicas Tonalidad de Color Blanco Negro Tipo de Producto Multifuncional Dimensiones Ancho o Frente 37.5 Centímetros Alto 34.6 Centímetros Fondo 34.7 Centímetros Conectividad Fuentes de Alimentación de Energía Energía Eléctrica Tipos de Puertos Entradas y Salidas Puerto LAN/Ethernet Opciones de Conectividad Conexión Con Cable USB WiFi</p> | unidad | 1  | \$ 1.335.539,70 | \$ 1.362.520,30 |
| <p>Silla Tándem Peso máximo soportado 240 kg - Tipo Sillas Auxiliares Color a elección de la entidad, Material de la estructura Acero Tipo sillón Seccional Número de personas 3</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | unidad | 1  | \$ 900.900,00   | \$ 919.100,00   |
| <p>Televisor 50 pulgadas QLED Fhd Smart Sistema operativo Google TV Tipo de pantalla QLED Tamaño de pantalla 50" pulgadas Resolución de la pantalla Fhd TDT Si Ancho 111 cm Tipo de Tv Smart TV</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | unidad | 1  | \$ 1.386.000,00 | \$ 1.414.000,00 |
| <p>CAJA DE PAPEL CARTA X 10 UNIDADES DE 21.6 X 33 , CM 8.5 X13 IN 79 G/M2, 20 LB DE ALTA BLANCURA BLANCO POLAR ENVOLTURA CON ALTO GRADO DE RESISTENCIA A LA HUMEDAD, QUE RESISTE A LAS TEMPERATURAS DEL PROCESO DE FOTOCOPIADO</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | unidad | 10 | \$ 138.600,00   | \$ 141.400,00   |
| <p>CAJA DE PAPEL OFICIO X 10 UNIDADES D 79 G. DE ALTA BLANCURA BLANCO POLAR ENVOLTURA CON ALTO GRADO DE RESISTENCIA A LA HUMEDAD, QUE RESISTE A LAS TEMPERATURAS DEL PROCESO DE FOTOCOPIADO</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | unidad | 5  | \$ 173.250,00   | \$ 176.750,00   |
| <p>CAFE CON LECHE INSTANTANEO X 800 GR</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | unidad | 8  | \$ 31.185,00    | \$ 31.815,00    |
| <p>CERA PARA PISOS Protege y da brillo a los pisos de madera, parquet, baldosín, ladrillo, tableta. Se caracteriza por ser de alta resistencia, antideslizante y duradera. Es de fácil polichado, olor a canela. 4 LITROS</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | UNIDAD | 3  | \$ 32.175,00    | \$ 32.825,00    |
| <p>CAJA DE ESFEROS SEMIGEL COLORES A ELECCION POR LA ENTIDAD PUNTA FINA 0.7</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | UNIDAD | 15 | \$ 8.910,00     | \$ 9.090,00     |

Palacio Municipal Carrera 6ª No 9-18 Tel.3209153198

Email: [personeria@guateque-boyaca.gov.co](mailto:personeria@guateque-boyaca.gov.co)

Facebook: Personería Municipal de Guateque

|                                                                                                                                                      |                                                        |                    |               |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|--------------------|---------------|
| <br>de Guateque<br><b>Personeria</b><br>Fortaleciendo Tejido Social | PERSONERIA MUNICIPAL DE GUATEQUE<br>NIT. 820.002.490-1 | GESTION DOCUMENTAL |               |
|                                                                                                                                                      | SISTEMA DE GESTION DE LA CALIDAD                       | OFICIO             | Página 1 de 1 |
|                                                                                                                                                      |                                                        | CONSECUTIVO        |               |
|                                                                                                                                                      |                                                        | PM-90-01-03        |               |
| “FORTALECIENDO TEJIDO SOCIAL”                                                                                                                        |                                                        |                    |               |

|                                                                                                                     |        |    |              |              |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|----|--------------|--------------|
| MM PUNTA EN CARBURO DE FUNGSTENO<br>TAPA ANTIFISIA CUERPO ANGULAR<br>AGARRE CON SUPERFICIE ARENOSA x 12<br>unidades |        |    |              |              |
| SEPARADORES PLASTICOS, TAMAÑO CARTA<br>28 CM X 23.5, MATERIAL PLASTICO PAQUETE<br>POR 5 UNIDADES COLORES SURTIDOS   | UNIDAD | 50 | \$ 4.257,00  | \$ 4.343,00  |
| Cinta gruesa adhesiva transparente de alta calidad                                                                  | UNIDAD | 5  | \$ 5.445,00  | \$ 5.555,00  |
| Pegante en Barra                                                                                                    | UNIDAD | 12 | \$ 4.950,00  | \$ 5.050,00  |
| Soporte de pared para televisor 50 pulgadas<br>anclaje a muro en acero                                              | UNIDAD | 1  | \$ 71.280,00 | \$ 72.720,00 |
| Banner de piso, impreso a full color, diseño a elegir                                                               | UNIDAD | 1  | \$ 79.200,00 | \$ 80.800,00 |
| ROTULO LASER PARA CARPETA 12 POR HOJA                                                                               | UNIDAD | 20 | \$ 9.900,00  | \$ 10.100,00 |

De la misma forma, para el cálculo del valor se tomó en cuenta el IVA y demás tasas, impuestos y contribuciones de carácter municipal, departamental y nacional.

#### E. Valor

Como resultado del estudio de mercado, se estima que el valor del contrato a celebrarse es por la suma de: **OCHO MILLONES CUATROCIENTOS SETENTA Y TRES MIL TREINTA PESOS M/CTE (\$ 8.473.030,00).**

**F. FORMA DE PAGO:** La personería de Guateque, cancelará el valor de los bienes suministrados, mediante la modalidad conocida como contra entrega previa certificación del supervisor del contrato y del recibo de la totalidad de los productos y los trámites administrativos reglamentarios requeridos por el ente territorial, **LA ENTREGA DE ESTOS PRODUCTOS ESTARA SUPEDITADA A LA ORDEN EMANADA POR EL SUPERVISOR DESIGNADO POR EL PERSONERO MUNICIPAL.**

**5. PLAZO DE EJECUCIÓN: DOS (02) DIAS.** El plazo iniciará a contarse a partir del acta de inicio.

**6. LUGAR DE EJECUCION:** Personería Municipal de Guateque

**7. IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL:**

| CDP N°                  | DESCRIPCION |                                                             |                                                                                           |                                                                               |
|-------------------------|-------------|-------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|
| 202500098<br>15/12/2025 | RUBRO       | 2.1.2.01.01.003                                             | 2.1.2.02.01.002                                                                           | 2.1.2.02.01.003                                                               |
|                         | NOMBRE      | Maquinaria de informática y sus partes, piezas y accesorios | Productos alimenticios bebidas y tabacos, textiles prendas de vestir y productos de cuero | Otros bienes transportables (excepto productos metálicos maquinaria y equipo) |
|                         | VALOR       | \$ 3.731.030,00                                             | \$ 1.652.000,00                                                                           | \$ 3.090.000,00                                                               |

**8. REQUISITOS DE PARTICIPACIÓN:**

Palacio Municipal Carrera 6ª No 9-18 Tel.3209153198

Email: [personeria@guateque-boyaca.gov.co](mailto:personeria@guateque-boyaca.gov.co)

Facebook: Personería Municipal de Guateque

|                                                                                                                                                     |                                                        |                    |               |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|--------------------|---------------|
| <br>de Guateque<br><b>Personeria</b><br>Fortaleciendo Tejido Social | PERSONERIA MUNICIPAL DE GUATEQUE<br>NIT. 820.002.490-1 | GESTION DOCUMENTAL |               |
|                                                                                                                                                     | SISTEMA DE GESTION DE LA CALIDAD                       | OFICIO             | Página 1 de 1 |
|                                                                                                                                                     |                                                        | CONSECUTIVO        |               |
|                                                                                                                                                     |                                                        | PM-90-01-03        |               |
| "FORTALECIENDO TEJIDO SOCIAL"                                                                                                                       |                                                        |                    |               |

Las personas naturales o jurídicas interesadas en presentar propuesta en el presente proceso, deberán demostrar su capacidad para ejecutar el objeto del contrato, además de cumplir con los requisitos mínimos, los cuales serán habilitantes para contratar con esta entidad.

### 8.1 Requisitos jurídicos

- Carta de presentación de la propuesta
- Constancia que no se encuentra incurso en las prohibiciones, inhabilidades o incompatibilidades para contratar, señaladas por la Constitución y la Ley Colombiana
- Carta de conformación de consorcios o uniones temporales. En caso que el oferente sea un Consorcio y/o unión temporal deberá indicar el porcentaje de participación de cada uno de sus integrantes, los cuales no podrán ser modificados sin el consentimiento previo del Municipio. La extensión de la participación se indicará en función de los ítems a ejecutar. Los integrantes del Consorcio o de la Unión temporal responderán solidariamente por todas y cada una de las obligaciones derivadas de la oferta y del contrato; deberán designar a un representante del consorcio o de la temporal.
- Certificado de existencia y representación legal y/o certificado de inscripción en el registro mercantil expedido por la cámara de comercio no mayor a treinta (30) días de expedición contados a partir del cierre de la oferta.
- Cumplimiento Art. 50 Ley 789 de 2002. En el caso de personas naturales, éstas deben presentar planilla de afiliación en calidad de cotizante independiente donde conste el pago de salud, pensión del mes anterior al cierre de la presente convocatoria. Las personas jurídicas deben anexar certificación firmada por el representante legal o revisor fiscal, donde conste estar a paz y salvo a la fecha de cierre del proceso y durante los últimos seis (6) meses.
- Certificado de antecedentes disciplinarios expedido por la procuraduría. Para personas jurídicas se debe presentar el certificado de la firma y del representante legal.
- Certificado de antecedentes fiscales expedido por la Contraloría. Para personas jurídicas se debe presentar el certificado de la firma y del representante legal
- No registrar antecedentes penales (la personería verificará el cumplimiento de este requisito).
- Certificado de medidas Correctivas
- Copia cedula de ciudadanía del proponente.
- Copia de libreta militar.
- Copia RUT.
- Certificado REDAM
- Declaración Juramentada donde consta tener plena capacidad para contratar (anexo 3)
- Pacto de Integridad (Anexo 4)
- Certificado de inhabilidades sobre delitos sexuales.
- Propuesta económica debidamente firmada.
- Propuesta técnica con sus respectivas especificaciones (Anexo 5). ( Anexo Ficha técnica)

### 8.2 Requisitos técnicos

- El proponente debe anexar copia de dos (02) contratos con su respectiva acta de liquidación con entidades públicas cuyo objeto sea SUMINISTRO Y/O ADQUISICION DE ELEMENTOS DE PAPELERIA Y SUMINISTRO DE ELEMENTOS DE DOTACION DE

Palacio Municipal Carrera 6ª No 9-18 Tel.3209153198

Email: [personeria@guateque-boyaca.gov.co](mailto:personeria@guateque-boyaca.gov.co)

Facebook: Personería Municipal de Guateque

|                                                                                                                                                      |                                                        |                    |              |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|--------------------|--------------|
| <br>de Guateque<br><b>Personeria</b><br>Fortaleciendo Tejido Social | PERSONERIA MUNICIPAL DE GUATEQUE<br>NIT. 820.002.490-1 | GESTION DOCUMENTAL |              |
|                                                                                                                                                      | SISTEMA DE GESTION DE LA CALIDAD                       | OFICIO             | Página 1 de1 |
|                                                                                                                                                      |                                                        | CONSECUTIVO        |              |
|                                                                                                                                                      |                                                        | PM-90-01-03        |              |
| “FORTALECIENDO TEJIDO SOCIAL”                                                                                                                        |                                                        |                    |              |

PRENDAS DE VESTIR PARA ENTIDADES y que su ejecución se halla realizado durante los últimos dos (2) años, anteriores a la publicación de la presente invitación pública, cuyo valor sea igual o mayor al PO,

#### 4. FUNDAMENTOS JURÍDICOS QUE SOPORTAN LA MODALIDAD DE SELECCIÓN

El presente proceso de selección, así como el contrato que de él se derive están sujetos a la Constitución Política, al Estatuto General de Contratación de la Administración Pública, contenido en las Leyes 80 de 1993, 1150 de 2007 y 1474 de 2011 y en su Decreto Reglamentario 1082 de 2015 y al presente estudio.

Teniendo en cuenta la cuantía del objeto a contratar y que se trata de un contrato de prestación de servicios de acuerdo a lo establecido en el artículo 94 ley 1474 de 2011, en los términos y requisitos establecidos en el decreto reglamentario 1082 de 2015, la escogencia del contratista se efectuara a la modalidad de selección de Mínima cuantía

#### 5. SOPORTE QUE PERMITE LA TIPIFICACION, ESTIMACION Y ASIGNACION DE RIESGOS PREVISIBLES QUE PUEDAN AFECTAR EL EQUILIBRIO ECONOMICO DEL CONTRATO.

Conforme a la metodología adoptada desde el documento CONPES 3714 de 2011 y atendiendo los lineamientos trazados por Colombia Compra Eficiente, se insertan al final las matrices de identificación, clasificación, evaluación y calificación de riesgos. La valoración final atiende los criterios de Probabilidad e Impacto contenidos en el siguiente tabla.

**Tabla. Identificación de Riesgos**

| N° | Clase      | Fuente  | Etapas       | Tipo        | Descripción<br>(Qué puede pasar y, como puede ocurrir)                    | Consecuencia de la ocurrencia del evento      | Probabilidad | Impacto | Valoración del riesgo | Categoría |
|----|------------|---------|--------------|-------------|---------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|--------------|---------|-----------------------|-----------|
| 1  | General    | interno | Contratación | Operacional | Incapacidad de futuro contratista de cumplir con lo incluido en su oferta | Incumplimiento parcial del objeto contractual | 1            | 1       | 2                     | Bajo      |
| 2  | General    | interno | Contratación | Operacional | Incapacidad de futuro contratista de cumplir con lo incluido en su oferta | Falta de Experiencia del contratista          | 1            | 1       | 2                     | Bajo      |
| 2  | Específico | Interno | Ejecución    | Operacional | Incumplimiento en la calidad de los productos                             | Impacto negativo en el cumplimiento           | 2            | 4       | 6                     | Alto      |

Palacio Municipal Carrera 6ª No 9-18 Tel.3209153198

Email: [personeria@guateque-boyaca.gov.co](mailto:personeria@guateque-boyaca.gov.co)

Facebook: Personería Municipal de Guateque

|                                                                                                                                                      |                                                        |                    |               |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|--------------------|---------------|
| <br>de Guateque<br><b>Personeria</b><br>Fortaleciendo Tejido Social | PERSONERIA MUNICIPAL DE GUATEQUE<br>NIT. 820.002.490-1 | GESTION DOCUMENTAL |               |
|                                                                                                                                                      | SISTEMA DE GESTION DE LA CALIDAD                       | OFICIO             | Página 1 de 1 |
|                                                                                                                                                      |                                                        | CONSECUTIVO        |               |
|                                                                                                                                                      |                                                        | PM-90-01-03        |               |
| "FORTALECIENDO TEJIDO SOCIAL"                                                                                                                        |                                                        |                    |               |

|   |            |         |           |             |                                                                       |                                                                                    |   |   |   |             |
|---|------------|---------|-----------|-------------|-----------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|---|---|---|-------------|
|   |            |         |           |             | con las especificaciones establecidas por la personería de Guateque   | del logro del objeto contractual y en consecuencia sobre la imagen de la entidad   |   |   |   |             |
| 3 | Específico | Interno | Ejecución | Operacional | Falta de oportunidades en el desarrollo de las actividades a ejecutar | Descontento durante el desarrollo de actividades                                   | 1 | 1 | 2 | Bajo        |
| 4 | Específico | Interno | Ejecución | Financiero  | Consecución de financiación por liquidez del contratista              | Incumplimiento en la entrega de productos y servicios solicitados por el Municipio | 1 | 1 | 2 | Bajo        |
| 5 | Específico | Externa | Ejecución | Económico   | Cambios en las condiciones y el comportamiento del mercado            | Rompimiento del equilibrio económico del contrato                                  | 1 | 3 | 4 | Riesgo Bajo |

En virtud a lo anterior se establece la siguiente forma de mitigación del riesgo

| ¿A quién se le asigna? | Tratamiento/Controles a ser implementados                         | Impacto después del tratamiento |         |            |           | ¿Afecta la ejecución del contrato? | persona responsable por implementar el tratamiento | Monitoreo y revisión                        |                                                 |
|------------------------|-------------------------------------------------------------------|---------------------------------|---------|------------|-----------|------------------------------------|----------------------------------------------------|---------------------------------------------|-------------------------------------------------|
|                        |                                                                   | Probabilidad                    | Impacto | Valoración | Categoría |                                    |                                                    | ¿Cómo se realiza el monitoreo?              | Periodicidad ¿Cuándo?                           |
| contratista            | Incluir dentro del instrumento de contratación la cláusula penal  | 1                               | 1       | 2          | Bajo      | Si                                 | Jurídico                                           | - Velar por el cumplimiento del contrato    | Durante el proceso de selección del contratista |
| Personería             | Incluir en la invitación como requisito la ejecución de contratos | 1                               | 1       | 2          | Bajo      | No                                 | Jurídico                                           | Verificando los requisitos de la invitación | Durante el proceso de selección del contratista |

Palacio Municipal Carrera 6ª No 9-18 Tel.3209153198

Email: [personeria@guateque-boyaca.gov.co](mailto:personeria@guateque-boyaca.gov.co)

Facebook: Personería Municipal de Guateque

|                                                                                                                                                      |                                                        |                    |               |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|--------------------|---------------|
| <br>de Guateque<br><b>Personeria</b><br>Fortaleciendo Tejido Social | PERSONERIA MUNICIPAL DE GUATEQUE<br>NIT. 820.002.490-1 | GESTION DOCUMENTAL |               |
|                                                                                                                                                      | SISTEMA DE GESTION DE LA CALIDAD                       | OFICIO             | Página 1 de 1 |
|                                                                                                                                                      |                                                        | CONSECUTIVO        |               |
|                                                                                                                                                      |                                                        | PM-90-01-03        |               |
| "FORTALECIENDO TEJIDO SOCIAL"                                                                                                                        |                                                        |                    |               |

|                       |                                                                                                                                                                                                            |   |   |   |      |    |                          |                                                               |                                              |
|-----------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|---|------|----|--------------------------|---------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|
|                       | similares al del objeto contractual                                                                                                                                                                        |   |   |   |      |    |                          |                                                               |                                              |
| Contratista           | Realizar un análisis riguroso del cumplimiento de los requisitos establecido en la invitación pública<br><br>Verificar la calidad del de los bienes a entregar por el contratista                          | 1 | 1 | 2 | Bajo | Si | Comité de Contrataciones | - Velar por el cumplimiento del contrato                      | Durante el proceso de ejecución del contrato |
| Contratista-Municipio | Asistencia al contratista para el cabal cumplimiento de las actividades a ejecutar<br><br>Dialogo permanente entre contratista y la entidad para establecer los criterios y oportunidades en el desarrollo | 1 | 1 | 2 | Bajo | No | Supervisor               | - Realizando seguimiento al desarrollo del objeto contractual | Documentos del proceso                       |

Palacio Municipal Carrera 6ª No 9-18 Tel.3209153198

Email: [personeria@guateque-boyaca.gov.co](mailto:personeria@guateque-boyaca.gov.co)

Facebook: Personería Municipal de Guateque

|                                                                                                                                                     |                                                        |             |                    |               |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|-------------|--------------------|---------------|
| <br>de Guateque<br><b>Personeria</b><br>Fortaleciendo Tejido Social | PERSONERIA MUNICIPAL DE GUATEQUE<br>NIT. 820.002.490-1 |             | GESTION DOCUMENTAL |               |
|                                                                                                                                                     | SISTEMA DE GESTION DE LA CALIDAD                       | OFICIO      |                    | Página 1 de 1 |
|                                                                                                                                                     |                                                        | CONSECUTIVO |                    |               |
|                                                                                                                                                     |                                                        | PM-90-01-03 |                    |               |
| "FORTALECIENDO TEJIDO SOCIAL"                                                                                                                       |                                                        |             |                    |               |

|                               |                                                    |   |   |   |          |                 |            |                                                                      |                            |
|-------------------------------|----------------------------------------------------|---|---|---|----------|-----------------|------------|----------------------------------------------------------------------|----------------------------|
|                               | del objeto contractual                             |   |   |   |          |                 |            |                                                                      |                            |
| Personer<br>a-Contratist<br>a | Monitoreo condiciones económicas de la oferta      | 1 | 1 | 2 | Baj<br>o | NO              | supervisor | Revisión condicione<br>s económica<br>s de la ejecución del contrato | Ejecución del contrato     |
| Contratist<br>a               | Realizar seguimiento al desempeño de los recursos. | 1 | 1 | 2 | 1        | CONTRATIS<br>TA | SUPERVISOR | -<br>Seguimient<br>o al cumplimien<br>to del objeto contractual      | Document<br>os del proceso |

## 6. ANALISIS QUE SUSTENTA LA EXIGENCIA DE GARANTIAS

Para el presente contrato la entidad determina no exigir garantías teniendo en cuenta el objeto, valor, y forma de pago, de acuerdo a lo establecido en el artículo 7 de la Ley 1150 y el Artículo 2.2.1.2.1.5.4 del Decreto 1082 del 2015 que a su tenor nos indica: "...La entidad estatal es libre de exigir o no las garantías en el proceso de selección de mínima cuantía y en la adquisición en grandes superficies". En el evento en el cual la Entidad las estime necesarias, atendiendo a la naturaleza del objeto del contrato y a la forma de pago, así lo justificará en el estudio previo de conformidad con lo establecido en el artículo 7 de la ley 1150 del 2007".



**JESSICA PAOLA FAJARDO GRANADA**  
Personero Municipal Guateque.