

**INFORME DE GESTIÓN No. 1
DEL 19 DE NOVIEMBRE AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2025**

CONTRATO No: 1.230.19.13-17552-2025 DEL 19 DE NOVIEMBRE DE 2025
CONTRATISTA: MARIA PAULA HERNÁNDEZ CUCALÓN
IDENTIFICACIÓN: 1.143.829.279 DE CALI (VALLE DEL CAUCA)
SUPERVISOR: EDID CONSUELO BRAVO PÉREZ
VALOR DEL CONTRATO: \$ 12.000.000
FECHA DE INICIO: 19 DE NOVIEMBRE DE 2025
TERMINO: HASTA EL 31 DICIEMBRE DE 2025

INTRODUCCIÓN

El presente documento corresponde al informe de gestión No. 1 del 19 DE noviembre al 30 de noviembre de 2025 del contrato de prestación de servicios profesionales No. 1.230.19.13-17552-2025 del 19 de noviembre de 2025 equivalente al 50% de ejecución, suscrito entre el Departamento del Valle del Cauca, Secretaría de Cultura y MARIA PAULA HERNÁNDEZ CUCALÓN, cuyo objeto es: Prestar los servicios profesionales en la Secretaría de Cultura para la atención al proyecto denominado APOYO A LOS PROCESOS DE FOMENTO, ESTÍMULOS, PROMOCIÓN, CIRCULACIÓN Y DESARROLLO DE LA CULTURA, LAS ARTES, LA ACTIVIDAD LITERARIA Y LOS SABERES DEL VALLE DEL CAUCA.

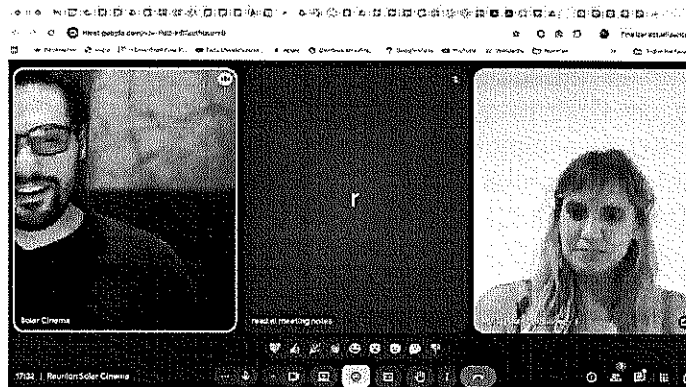
ACTIVIDADES

1. Realizar la gestión y generación de alianzas con actores y organizaciones nacionales e internacionales para el fortalecimiento del ecosistema cultural y creativo.
2. Acompañar la implementación y el seguimiento a la ejecución de las acciones de la comisión fílmica regional.
3. Realizar la planeación y ejecución del programa Valle al Cine.
4. Contribuir y apoyar el proceso de implementación de MIPG
5. Las demás que se encuentren dentro del giro ordinario de sus actividades

**DESARROLLO DE ACTIVIDADES
DEL 19 DE NOVIEMBRE AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2025
INFORME TÉCNICO O DE EJECUCIÓN**

Actividad contractual No. 1. Realizar la gestión y generación de alianzas con actores y organizaciones nacionales e internacionales para el fortalecimiento del ecosistema cultural y creativo.

Lideré y participé de la reunión con SOLAR CINEMA para posibles alianzas con contenidos en VALLE AL CINE.

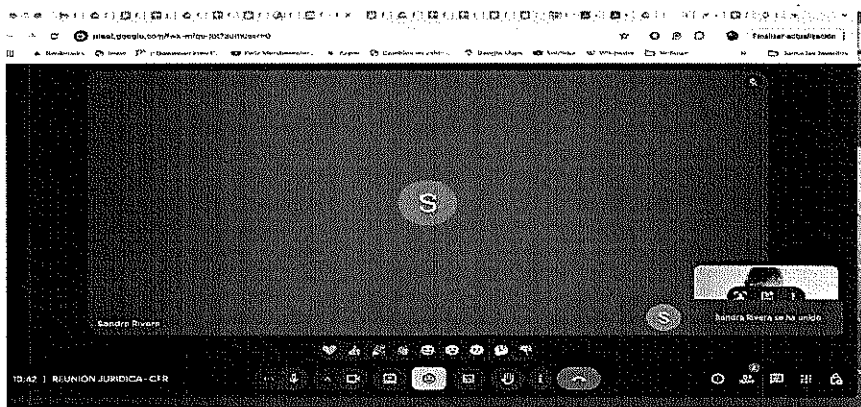


Lideré y acompañé a la secretaria de Cultura en el evento audiovisual de los Premios Macondo, con miras a la articulación del ecosistema nacional y a posicionar al Valle del Cauca como destino fílmico.



Actividad contractual No. 2. Acompañar la implementación y el seguimiento a la ejecución de las acciones de la comisión fílmica regional.

Lideré el proceso de reuniones con el equipo jurídico de la secretaría de cultura para seguir avanzando en la ordenanza de creación de la Comisión Fílmica del Valle del Cauca.

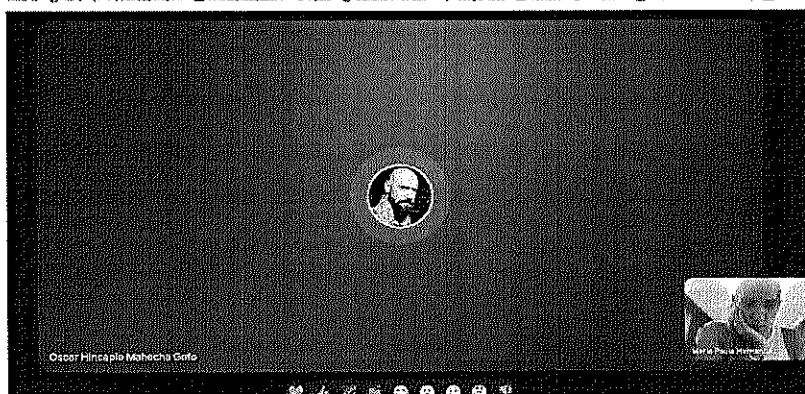


Acompañé la ceremonia de cierre del diplomado en alianza con la secretaria de cultura de la gobernación del valle y la universidad Santiago de Cali.



Actividad contractual No. 3. Realizar la planeación y ejecución del programa Valle al Cine.

Lideré la reunión con Oscar Hincapié para la articulación del proceso comunitario en la comuna 20.

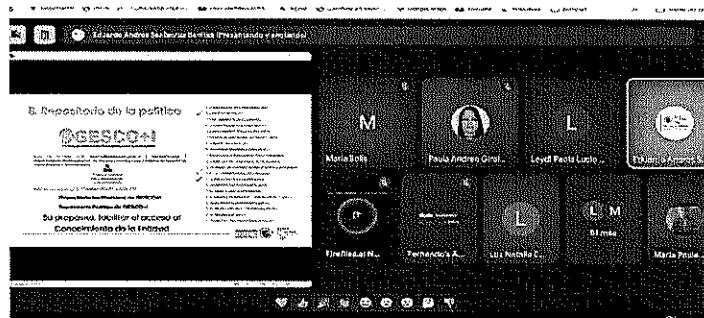


Lideré y participé del taller de producción de videoclips en la comuna 20.



Actividad contractual No. 4. Contribuir y apoyar el proceso de implementación de MIPG .

Participé de la reunión de gestión de MIPG.



Actividad contractual No. 5. Las demás que se encuentren dentro del giro ordinario de sus actividades.

Acompañé al equipo de la secretaría de cultura en el lanzamiento de la estrella de Siloé.



Se entrega informe de gestión.

Para constancia de lo anterior se firma en Santiago de Cali, el día 15 de diciembre de 2025.

MARIA PAULA HERNÁNDEZ
C.C 1.143.829.279 de Cali (Valle del Cauca)