



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Manizales, diciembre 12 de 2025.

Señor (a) ADRIANA MARIA GARCIA GRISALES

SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR.8521080

Profesional G02

SENA CFC

Manizales, Caldas.

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes diciembre del año 2025

Referencia: No.CO1.PCCNTR.8521080 del año 2025.

Yo, Laura Sofía Ramírez Gallego, identificada con la cédula de ciudadanía No. 1054859989 de Manizales, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro para la formación Cafetera, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes de objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma CUATRO MILLONES SETENTA Y SIETE MIL QUINIENTOS OCHENTA PESOS M/CTE.

Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: A) un primer pago por un valor de DOS MILLONES TREINTA Y OCHO MIL SETECIENTOS NOVENTA PESOS M/CTE. (\$ 2,038,790.00), correspondiente a los honorarios del mes de NOVIEMBRE. B) y un último pago por un valor de DOS MILLONES TREINTA Y OCHO MIL SETECIENTOS NOVENTA PESOS M/CTE. (\$ 2,038,790.00), correspondiente a los honorarios del mes de DICIEMBRE de 2025.

OBJETO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES DE CARÁCTER TEMPORAL ENFOCADO EN LAS ACTIVIDADES OPERATIVAS DE LA GRANJA Y ADMINISTRATIVAS DEL PUNTO DE VENTA DEL CENTRO PARA LA FORMACIÓN CAFETERA

Obligaciones Específicas:



No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Apoyar el control de ingresos y salidas de elementos de consumo, devolutivos y semovientes del centro.	1.1 Se apoya la comercialización de productos de consumo publico 1.2 Se apoya en el pesaje y empaquetado de tomate de árbol para la venta	1.1 Evidencia fotográfica 1.2 Evidencia fotográfica
2	Apoyar la organización, conservación y distribución de los espacios del punto de venta, y bodegas de la granja, según el tipo de elemento, de acuerdo con las normas y lineamientos establecidos para cada caso	2.1 Se realiza limpieza de canastillas 2.2 Se realiza barrido el punto de venta	2.1 Evidencia fotográfica 2.2 Evidencia fotográfica
3	Apoyar el control de las fechas de vencimiento de los bienes fungibles del punto de venta.	No sé realizo está actividad este mes	No sé reportan evidencias este mes
4	Apoyar la verificación de la rotación según la ficha de seguridad y vida útil del producto.	4.1 Se realiza la seleccón y separación de lechuga en mal estado	4.1 Evidencia fotográfica
5	Apoyar el proceso de depuración y actualización de inventarios de los bienes del centro incluyendo los semovientes.	5.1 Actualización del inventario de Excel de ventas diarias 5.2 Actualización de inventario de ingresos mes a mes de 2025	5.1 Evidencia fotográfica 5.2 Evidencia fotográfica
6	Apoyar el manejo del aplicativo establecido para la facturación.	6.1 Se realizan las pre facturas en el SGARC correspondientes a las liquidaciones semanales, cobros de leche, compras de laboratorio, etcétera 6.2 Se realiza la facturación electrónica en el SIIF correspondientes a las pre facturas, cupones de pago y	6.1 Evidencia fotográfica 6.2 Evidencia fotográfica



		fecha del comprobante de pago	
7	Apoyar el proceso de venta de los productos generados en las diversas unidades productivas del centro	7.1 Se realiza publicidad de venta por medio del grupo de WhatsApp correspondiente al punto de venta 7.2 Se solicita a Cristian que nos genere la publicidad de venta para subir al canal de difusión del Centro para la Formación Cafetera	7.1 Pantallazo de WhatsApp 7.2 Pantallazo de WhatsApp
8	Hacer entrega de los informes que le sean requeridos desde la supervisión	8.1 Se sube al Sharepoint de formación integral las órdenes de servicios del centro para la Formación por actas mensuales	8.1 Evidencia fotográfica
9	Apoyo en el manejo y gestión de la información para el control de inventarios del punto de venta.	9.1 Se realiza archivo de recibos de ventas por menudeo y de recibos de venta de leche	9.1 Evidencia fotográfica
10	Atender requerimientos de usuarios.	10.1 Se tienen en cuenta los pedidos de productos realizados por los clientes	10.1 Pantallazo de WhatsApp
11	Apoyar cuando se requieran las diferentes unidades productivas de acuerdo con los requerimientos técnicos de cada explotación.	11.1 Apoyo en la alimentación de especies menores (cerdos, gallinas y ovejas), limpieza en seco de excremento y lavado de bebederos	11.1 Evidencia fotográfica



12	Reportar novedades que se presenten en el desarrollo de las actividades	12.1 Se le reporta a don Heber los desechos de productos que ya no cuentan con vida útil para la venta 12.2 Se solicita la presencia de la encargada de producción de centro en la capacitación sobre la creación masiva de expedientes electrónicos en el aplicativo AES	12.1 No sé reportan evidencias este mes 12.2 Correo electrónico
13	Entregar oportunamente los informes requeridos sobre las obligaciones contractuales y sus productos resultantes.	13.1 Se hace envío de un informe que recopila todas las pre facturas de ventas realizadas por el laboratorio en el presente año	13.1 Pantallazo de WhatsApp y foto de la carpeta realizada
14	Participar activamente en actividades relacionadas con el Sistema Integrado de gestión y autocontrol SIGA	14.1 Se participa en una capacitación correspondiente a la creación masiva de expedientes electrónicos en el aplicativo AES.	14.1 Evidencia fotográfica



Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos, como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y el No. 8639205889 de la planilla y el No. 8639205889 de la planilla, operador Asopagos, periodo Noviembre y Diciembre 2025. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”).

Evidencias en 10 folios

Cordialmente,

Laura Sofía Ramírez Gallego

Escritura con la firma

Firma

Laura Sofía Ramírez Gallego

Contratista

C.C. 1054859988



Recibí a satisfacción:

Firma

Adriana María García Grisales

Supervisor (a) Contrato No. CO1.PCCNTR.8521080

Profesional G02

Centro para la Formación Cafetera

Manizales



www.funcionpublica.gov.co

Anexos:

1.1



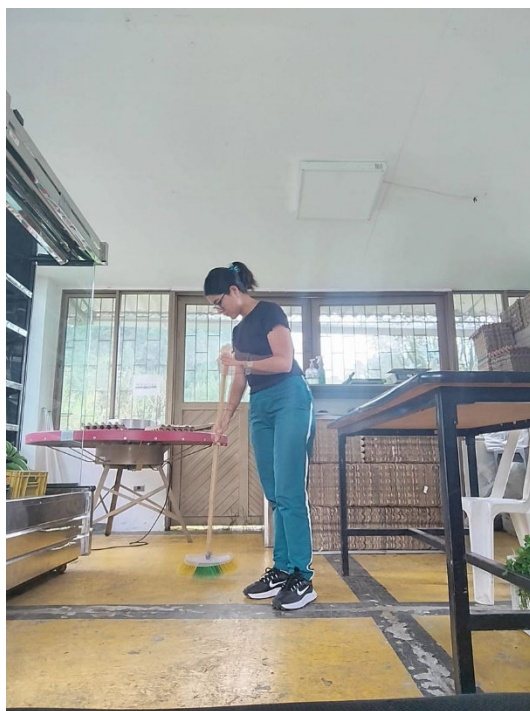
1.2



2.1



2.2



4.1

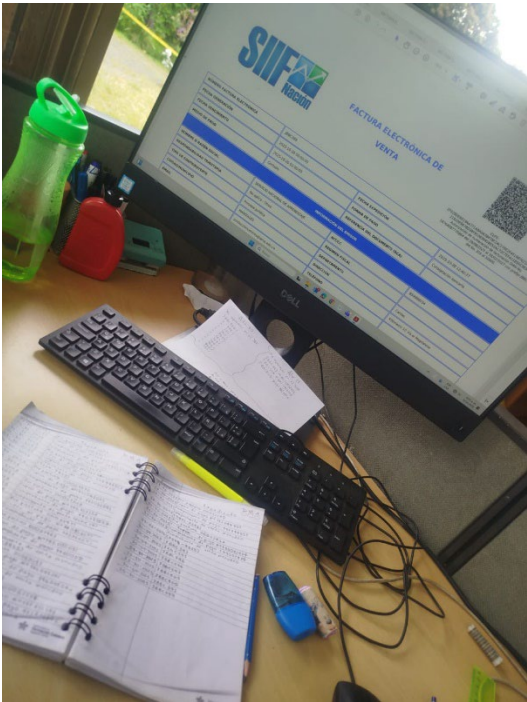


5.1

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K
		Fecha	Descripción	CANTIDAD	Unidad	Valor Unit.	Valor Total				
1	10/12/2025	10/12/2025	2000 Brisa Sacha	2	KG	1500	3000 PAGO QR				
2	10/12/2025	10/12/2025	2000 Brisa Sacha	100	KG	1500	150000 PAGO QR				
3	10/12/2025	10/12/2025	2000 Brisa Sacha	2	KG	1500	3000 PAGO QR				
4	10/12/2025	10/12/2025	2000 Brisa Sacha	1	KG	1500	1500 PAGO QR				
5	10/12/2025	10/12/2025	2000 Brisa Sacha	1	KG	1500	1500 PAGO QR				
6	10/12/2025	10/12/2025	2000 Brisa Sacha	2	KG	1500	3000 PAGO QR				
7	10/12/2025	10/12/2025	2000 Brisa Sacha	1	KG	1500	1500 PAGO QR				
8	10/12/2025	10/12/2025	2000 Brisa Sacha	1	KG	1500	1500 PAGO QR				
9	10/12/2025	10/12/2025	2000 Brisa Sacha	2	KG	1500	3000 PAGO QR				
10	10/12/2025	10/12/2025	2000 Brisa Sacha	1	KG	1500	1500 PAGO QR				
11	10/12/2025	10/12/2025	2000 Brisa Sacha	1	KG	1500	1500 PAGO QR				
12	10/12/2025	10/12/2025	2000 Brisa Sacha	2	KG	1500	3000 PAGO QR				
13	10/12/2025	10/12/2025	2000 Brisa Sacha	1	KG	1500	1500 PAGO QR				
14	10/12/2025	10/12/2025	2000 Brisa Sacha	1	KG	1500	1500 PAGO QR				
15	10/12/2025	10/12/2025	2000 Brisa Sacha	2	KG	1500	3000 PAGO QR				
16	10/12/2025	10/12/2025	2000 Brisa Sacha	1	KG	1500	1500 PAGO QR				
17	10/12/2025	10/12/2025	2000 Brisa Sacha	1	KG	1500	1500 PAGO QR				
18	10/12/2025	10/12/2025	2000 Brisa Sacha	2	KG	1500	3000 PAGO QR				
19	10/12/2025	10/12/2025	2000 Brisa Sacha	1	KG	1500	1500 PAGO QR				
20	10/12/2025	10/12/2025	2000 Brisa Sacha	1	KG	1500	1500 PAGO QR				
21	10/12/2025	10/12/2025	2000 Brisa Sacha	2	KG	1500	3000 PAGO QR				
22	10/12/2025	10/12/2025	2000 Brisa Sacha	1	KG	1500	1500 PAGO QR				
23	10/12/2025	10/12/2025	2000 Brisa Sacha	1	KG	1500	1500 PAGO QR				
24	10/12/2025	10/12/2025	2000 Brisa Sacha	2	KG	1500	3000 PAGO QR				
25	10/12/2025	10/12/2025	2000 Brisa Sacha	1	KG	1500	1500 PAGO QR				
26	10/12/2025	10/12/2025	2000 Brisa Sacha	1	KG	1500	1500 PAGO QR				
27	10/12/2025	10/12/2025	2000 Brisa Sacha	2	KG	1500	3000 PAGO QR				
28	10/12/2025	10/12/2025	2000 Brisa Sacha	1	KG	1500	1500 PAGO QR				
29	10/12/2025	10/12/2025	2000 Brisa Sacha	1	KG	1500	1500 PAGO QR				
30	10/12/2025	10/12/2025	2000 Brisa Sacha	2	KG	1500	3000 PAGO QR				
31	10/12/2025	10/12/2025	2000 Brisa Sacha	1	KG	1500	1500 PAGO QR				
32	10/12/2025	10/12/2025	2000 Brisa Sacha	1	KG	1500	1500 PAGO QR				
33	10/12/2025	10/12/2025	2000 Brisa Sacha	2	KG	1500	3000 PAGO QR				
34	10/12/2025	10/12/2025	2000 Brisa Sacha	1	KG	1500	1500 PAGO QR				
35	10/12/2025	10/12/2025	2000 Brisa Sacha	1	KG	1500	1500 PAGO QR				

6.1

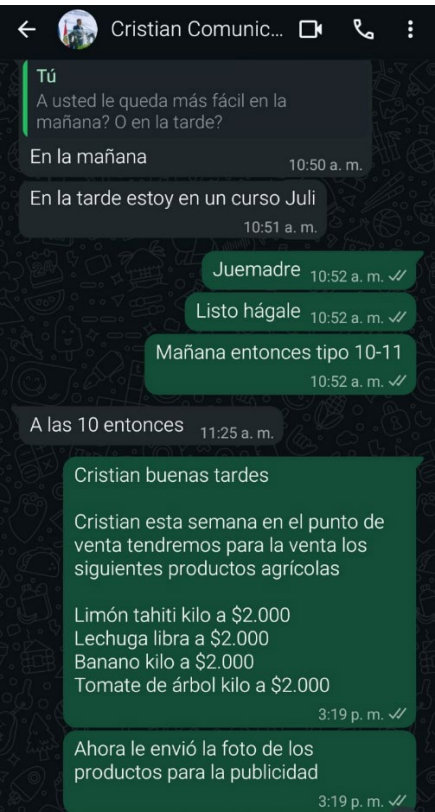
6.2



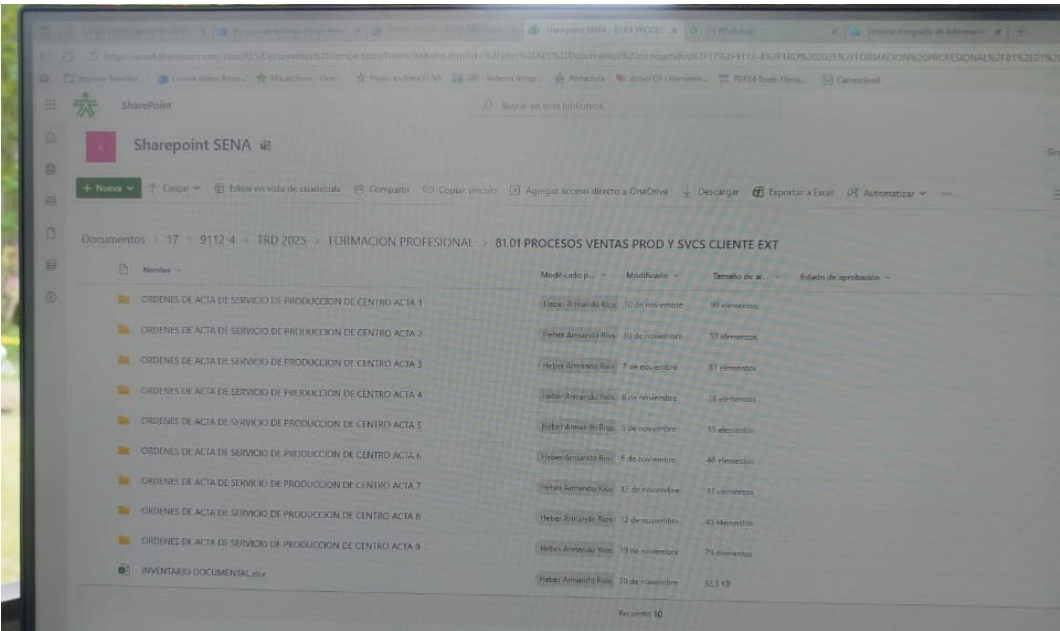
7.1



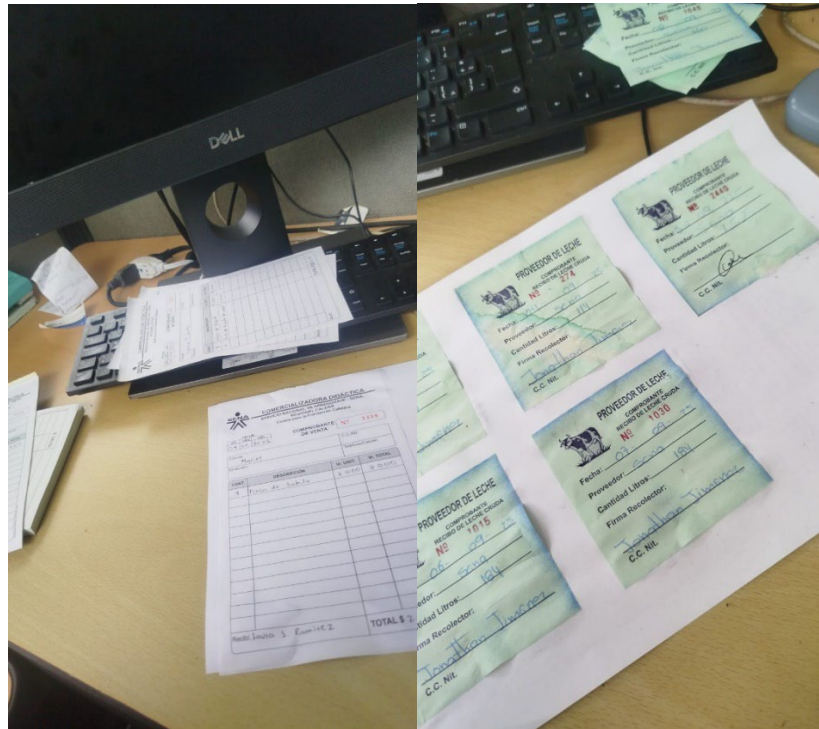
7.2



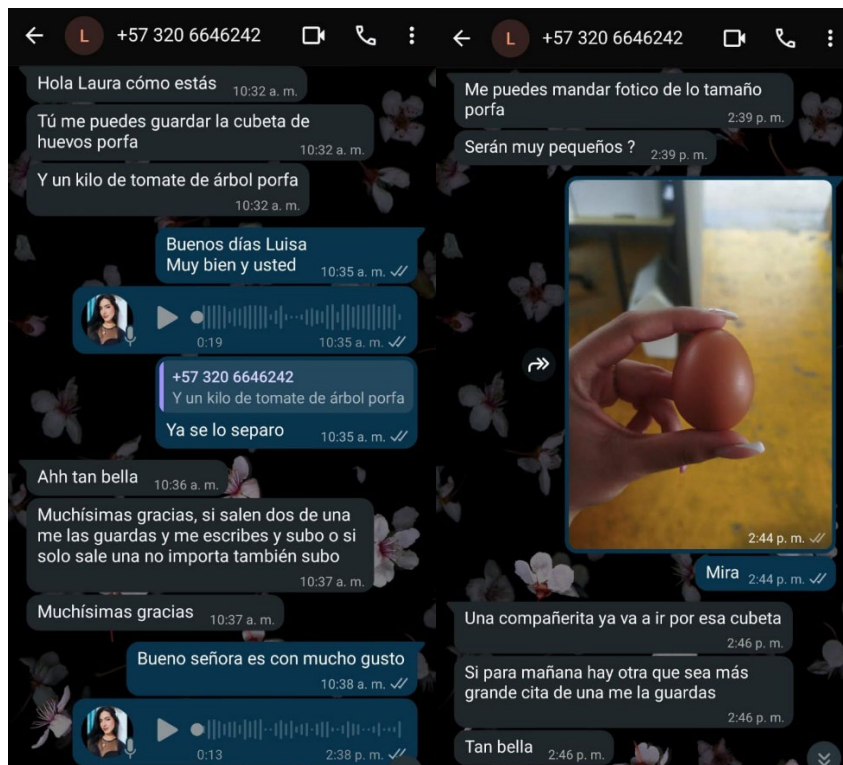
8.1



9.1



10.1



13

11.1



12.2

CAPACITACION SOBRE EXPEDIENTES ELECTRONICOS EN EL APLICATIVO AES



Punto De Venta CFC
Para Adriana Maria Garcia Grisales
CC Heber Armando Rios Villada

Pública

Responder

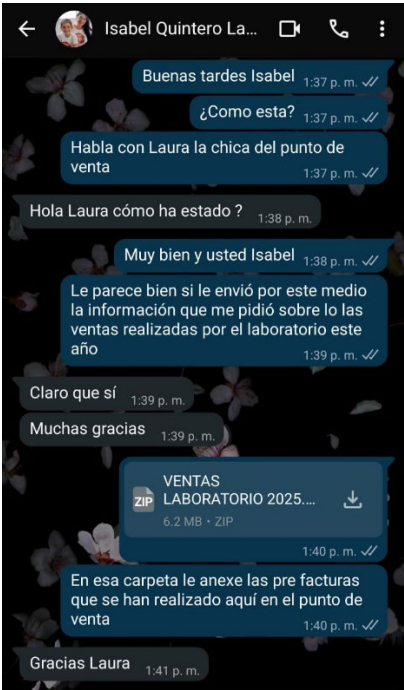
Responder a todos

Reenviar

miércoles 3/12/2025 1:44 p. m.

Cordial saludo Adriana
Envío este correo con el fin de solicitar su presencia el viernes 5 de diciembre a las 11 en el punto de venta para una capacitación sobre expedientes electrónicos en el aplicativo AES
Muchas gracias, quedo atenta

13.1



PRE FACTURA 50009	4/10/2025 4:11 p. m.	Documento Adj...	273 KB
PRE FACTURA 50017	4/10/2025 4:16 p. m.	Documento Adj...	174 KB
PRE FACTURA 50032	4/10/2025 11:41 a. m.	Documento Adj...	234 KB
PRE FACTURA 50047	4/10/2025 11:41 a. m.	Documento Adj...	132 KB
PRE FACTURA 50048	4/10/2025 11:41 a. m.	Documento Adj...	174 KB
PRE FACTURA 50051	4/10/2025 11:47 a. m.	Documento Adj...	134 KB
PRE FACTURA 50053	4/10/2025 11:47 a. m.	Documento Adj...	234 KB
PRE FACTURA 50058	4/10/2025 11:50 a. m.	Documento Adj...	234 KB
PRE FACTURA 50059	4/10/2025 11:50 a. m.	Documento Adj...	234 KB
PRE FACTURA 50075	4/10/2025 11:51 a. m.	Documento Adj...	277 KB
PRE FACTURA 50077	4/10/2025 11:51 a. m.	Documento Adj...	234 KB
PRE FACTURA 50030	4/10/2025 11:52 a. m.	Documento Adj...	275 KB
PRE FACTURA 50033	4/10/2025 11:56 a. m.	Documento Adj...	272 KB
PRE FACTURA 50041	4/10/2025 1:26 p. m.	Documento Adj...	233 KB
PRE FACTURA 50070	4/10/2025 1:27 p. m.	Documento Adj...	274 KB
PRE FACTURA 50074	4/10/2025 1:27 p. m.	Documento Adj...	272 KB
PRE FACTURA 40104	4/10/2025 1:27 p. m.	Documento Adj...	274 KB
PRE FACTURA 40107	4/10/2025 1:28 p. m.	Documento Adj...	275 KB
PRE FACTURA 40109	4/10/2025 1:28 p. m.	Documento Adj...	275 KB
PRE FACTURA 40103	4/10/2025 1:29 p. m.	Documento Adj...	275 KB
PRE FACTURA 40101	4/10/2025 1:29 p. m.	Documento Adj...	275 KB
PRE FACTURA 40092	4/10/2025 1:29 p. m.	Documento Adj...	272 KB
PRE FACTURA 40090	4/10/2025 1:29 p. m.	Documento Adj...	272 KB
PRE FACTURA 40088	4/10/2025 1:29 p. m.	Documento Adj...	274 KB
PRE FACTURA 40096	4/10/2025 1:30 p. m.	Documento Adj...	261 KB
PRE FACTURA 40098	4/10/2025 1:30 p. m.	Documento Adj...	270 KB

VENTAS LABORATORIO 2025 (25 elementos)
Seleccione un único archivo para obtener más información y compartir el contenido de la nube.

14.1

