



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogotá diciembre del 2025

Señor
JORGE ALEXANDER CAÑÓN CASTAÑO
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.7352640
Coordinador Regional Agencia Pública de Empleo y Emprendimiento
Profesional G03
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes diciembre del año 2005

Referencia: No CO1.PCCNTR.7352640 del año 2025

Paola Andrea Moreno López, identificado con la cédula de ciudadanía No. 52929048 de Bogotá, en mi calidad de Contratista del SENA, en emprendimiento en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de TREINTA MILLONES SESENTA Y UN MIL QUINIENTOS PESOS M/CTE. (\$30.061.500.00). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente a los días del mes de enero de 2025 por valor de Trescientos ochenta y un mil setecientos treinta y tres PESOS M/CTE. (\$381.733.00) b) diez (10) pagos iguales por los meses de febrero a noviembre de 2025 por valor de Dos millones ochocientos sesenta y tres mil PESOS M/CTE. (\$2.863.000.00) cada uno, c) Un pago correspondiente a los días del mes de diciembre de 2025 por valor de Un millón cuarenta y nueve mil setecientos sesenta y siete PESOS M/CTE. (\$1.049.767.00) . CDP 8025 DE 2025

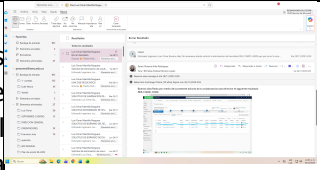
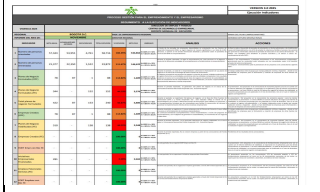

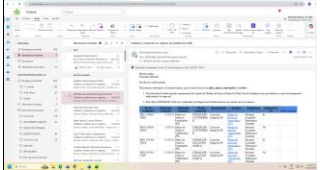


Plazo: 11 de diciembre de 2025

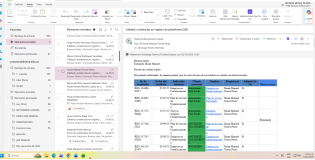


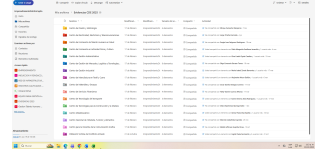

OBJETO:

Prestar servicios de apoyo a la gestión operativa del programa de Emprendimiento y Empresarismo en la Regional, acorde con la normatividad y procedimientos internos.




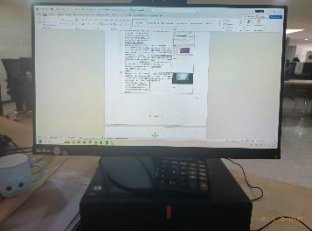
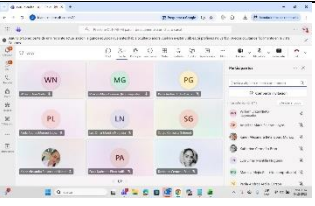
Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Apoyar el registro oportuno de información en la plataforma y/o herramientas establecidas por el SENA en los casos que se requiera	Se brinda apoyo a los orientadores y apoyos de otras regionales en el reporte de indicadores de la plataforma SIGE	 Anexo 1
2	Generar los reportes de la plataforma y/o herramientas establecidas por el SENA con el fin de consolidar las diferentes metas e indicadores de la Dirección Regional	Se consolidan las metas realizadas en el mes de julio del presente año, de todos los profesionales y orientadores del área de emprendimiento.	 Anexo 2
3	Apoyar en la consolidación de la información para el reporte del cumplimiento de metas e indicadores	Se apoya a los profesionales y orientadores en la consolidación de las metas	 Anexo 3
4	Verificar que la información ingresada por el orientador en la plataforma y/o herramientas establecidas por el SENA, coincida con las evidencias reportadas en el informe mensual de actividades	Se le indica a cada orientador las observaciones en cuanto calidad de registro y evidencias en plataforma SIGE	 Anexo 4

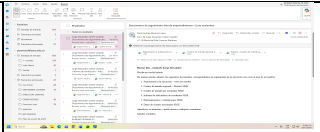

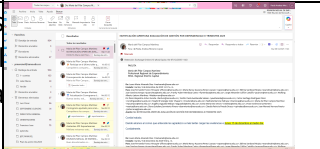


5	Brindar soporte a los orientadores, sobre la plataforma y/o herramientas establecidas por el SENA para el registro de información de indicadores y sus evidencias.	Se brinda soporte a los orientadores en la calidad de reporte y evidencias en plataforma SIGE	 <p>Anexo 5</p>
6	Apoyar a la Regional en la consolidación de información para los informes solicitados por el SENA.	Se realiza cuadro de seguimiento para las metas de cada orientador	 <p>Anexo 3</p>
7	Actualizar de manera periódica el tablero de control de las acciones asignadas a cada Orientador de acuerdo con las instrucciones de la Regional.	Se actualiza el cuadro de seguimiento por centro de formación y por orientador de acuerdo con las metas asignadas	 <p>Anexo 3</p>
8	Conformar, gestionar y conservación de los archivos físico y/o virtuales conforme a las acciones desarrolladas por el Centro de Desarrollo Empresarial Sena y siguiendo los lineamientos establecidos por el SIGA.	Se consolidan las evidencias de todos los centros de formación	 <p>Anexo 6</p>
9	Programar y participar en eventos de divulgación o actividades de fomento del Centro de Desarrollo Empresarial o la regional de acuerdo con los Lineamientos de la Coordinación Nacional de Emprendimiento	Se participa de los cursos para el área de emprendimiento	 <p>Anexo 7</p>



10	Asistir a las transferencias, foros, seminarios, reuniones y cualquier otro tipo de evento en cumplimiento del objeto contractual	Se participa de los cursos para el área de emprendimiento	 <p>Anexo 7</p>
11	Cumplir con el objeto del contrato con plena autonomía técnica y administrativa y bajo su propia responsabilidad, por lo tanto, no existe ni existirá ningún tipo de subordinación, ni vínculo laboral alguno entre EL CONTRATISTA y el SENA.	Cumplir con el objeto del contrato de acuerdo con lo establecido por el SENA	 <p>Anexo 1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12 y 13</p>
12	Garantizar la atención al público en los lugares, fechas, horarios y condiciones que se requieran para brindar los servicios contratados, según lo establecido en el Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo, y la dirección nacional de empleo y trabajo del SENA, sobre la atención al público,	Se da respuesta a los correos que llegan de la plataforma virtual del área de emprendimiento, emprendimientodistritocapital@sena.edu.co y Info@sena y se realiza cronograma de atención a emprendedores en tecnoparque	 <p>Anexo 8</p>
13	Disponer de los medios necesarios para garantizar la correcta ejecución del objeto contractual, así como del mantenimiento, cuidado y custodia de la información y documentación generada en el marco del objeto del presente contrato	Cuento con la disposición y herramienta tecnológica para cumplir con el objeto del contrato	 <p>Anexo 9</p>
14	Acompañar los comités, mesas técnicas y reuniones virtual o presencial a las que sea convocado o en las que el supervisor del contrato considere necesaria su participación	Se asiste a reunión virtual con la coordinación nacional y todos los apoyos operativos a nivel nacional de emprendimiento	 <p>Anexo 10</p>



15	Generar y entregar reporte sobre el desarrollo de su objeto contractual en los momentos que se requieran	Se envía a la profesional regional de emprendimiento	 Anexo 11
16	Presentar al supervisor del contrato dentro de los tres días anteriores a la terminación de este, informe final sobre las actividades desarrolladas con los soportes correspondientes.	Se envía informe mensual	 Anexo 12
17	Cumplir con las demás actividades que sean requeridas por el supervisor del contrato y que estén relacionadas con el objeto de este.	Se cumple con las demás actividades que solicite el supervisor del contrato y la profesional regional de emprendimiento	 Anexo 13

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	XX	XX	XX	XX
2.	XX	XX	XX	XX

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.



Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 91799516 de la planilla, operador MIPLANILLA.COM y periodo noviembre del 2025. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

"Evidencias en (7) folios "

Cordialmente,

Firma

Paola Andrea Moreno López

Contratista

C.C. No. 52929048

Recibí a satisfacción:

Firma

Jorge Alexander Cañón Castaño
Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.7352640 de 2025
Profesional G03



Orientador	Ejecución	Puesto
JAVIER RICARDO ROJAS CRUZ (Líder de centro)	100%	
MELIBIL JEFFERSON ASPRIILA PEREZA (Líder de centro)	100%	
JHON JAIRO LORA (Líder de centro)	100%	
MILTON JAVIER ALFONSO MENDEZ (Líder de centro)	100%	
JORGE TRIVIÑO HERMIDA (Líder de centro)	100%	
DALIA MARGARITA SEVILLANO JARAMILLO (Líder de centro)	100%	
EYLEN ANDREA ALTURO GAITAN	99%	
INGRID PAOLA SARMENTO	99%	
GLORIA AMPARO CIVIEDO FRANCO (Líder de centro)	93%	
WILSON EDUARDO GUEVARA MEJIA	89%	
MARTHA PATRICIA ROJAS RODRIGUEZ	79%	
CRISTHIAN LEONARDO MORAN CUBIDES	78%	
CRISTIAN ROBERTO MONSALVE ECHAVARRIA	78%	
KHRIM JIMENEZ MENDEZ (Líder de centro)	77%	
MIREYA CAMACHO MANJARES	77%	
CESAR DANILO VANEGAS CARREÑO	76%	
DOUGLAS FRANCHEKOLY GARDENAS ARDILA	76%	
DIANA PAOLA MARTINEZ FUERTES	75%	
NELLY YASMIN CUERVO ALFONSO	75%	
JULIAN ESTEBAN PERDOMO MEJIA (Líder de centro)	73%	
MARIA DEL PILAR MORALES BERNAL (Líder de centro)	74%	
KAREN XIMENA AVILA RODRIGUEZ	74%	
DIANA CAROLINA CAICEDO PÉREZ	74%	
ALEJANDRO ALTURO GAITAN	74%	
MARIA CRISTINA RODRIGUEZ	73%	
MARIA ISABEL ZARATE BARRANTES (Líder de centro)	73%	
FREDDY ALBERTO ROMERO CUBEROS (Líder de centro)	73%	
OLGA CONSUELO GARZON TORRES	73%	
MICHAEL LEONARDO BOHORQUEZ GUZMAN	73%	
SINIA PAOLA DIAZ ESPITA	73%	
ELEAZAR BONILLA CHIPATECUIA	73%	
DIANA BORAYA VARGAS RAMIREZ (Líder de centro)	72%	
CARLOS FELIPE HERRERA LOZANO	70%	
RUTH MARCELA RODRIGUEZ MARTINEZ	70%	
ANGELICA MARIA SABOYA LAITON	69%	
TULIA ALEJANDRA TORRES ESCOBAR	69%	

Anexo 4

outlook.office.com/mail/sentitems/id/AAQkADVmZjZyZjZlZDQwNmE0NDJhNS1hYmlyLTJhU3M2ZmNDhNAQAQ6Q2tmMxX5AgS3t3yTH2c43D

Outlook

Archivo Inicio Vista Ayuda

REUNION MENSUAL DE EMP... 15:00 Reunión de Microsoft ...

Calidad y evidencias en registro de plataforma SIGE

Paola Andrea Moreno Lopez
Para: Michael Leonardo Bohorquez Guzman
CC: María del Pilar Campos Martinez
Vie 05/12/2023 15:34

Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Lun 03/12/2035 15:34

Buenas tardes,
Estimado Michael :

Reciba un cordial saludo.

Me permito informarle, de manera atenta, que al corte del mes de **julio, agosto, septiembre y octubre**

1- Del indicador Fortalecimiento empresarial del cliente El Mundo de Kenya (María del Mar Caicedo Zuñiga) tiene que definir si es por la herramienta tradicional o la especial

2- Del cliente SOINGESST SAS en el indicador de Empresa en Fortalecimiento no cuenta con la evidencia

Id. de resultados	Fecha del resultado	Indicador existente	Cliente potencial	Oportunidad	Nombre	Propietario	Adjunto Si/No	Observaciones
RES-159819-G0K5	31/10/25	Planes de Negocio Formulados (FE)	CREAR ESP - CLEVERBEE R	Creación Empresa FE	Planes de negocios Formulados (FE)	Michael Leonardo Bohorquez Guzman	Si	
RES-159820-G6G6	31/10/25	Planes de Negocio Viabilizados (FE)	CREAR ESP - CLEVERBEE R	Creación Empresa FE	Planes de negocio Viabilizados (FE)	Michael Leonardo Bohorquez Guzman	No	
RES-159790-N4C6	31/10/25	Planes de Negocio Formulados (FE)	CREAR ESP - GALLETAS SAMCA	Creación Empresa FE	Planes de negocios Formulados (FE)	Michael Leonardo Bohorquez Guzman	Si	
RES-159795-Y4H7	31/10/25	Planes de Negocio Viabilizados (FE)	CREAR ESP - GALLETAS SAMCA	Creación Empresa FE	Planes de negocios Viabilizados (FE)	Michael Leonardo Bohorquez Guzman	No	



Anexo 5

Outlook interface showing an email from Paola Andrea Moreno Lopez regarding a meeting with Jhoan Manuel Torres Perez. The email includes a table with the following data:

Id. de resultados	Fecha del resultado	Indicador existente	Ciente potencial	Nombre	Propietario	Adjunto Si/No	Observaciones
RES-144686-D3T7	05/05/25	Empresa en Fortalecimiento	Amazonian Fine Foods	Empresa en fortalecimiento	Jhoan Manuel Torres Perez	Si	
RES-144687-C6F0	12/05/25	Plan de Acción de Fortalecimiento	Amazonian Fine Foods	Plan de acción formulado	Jhoan Manuel Torres Perez	Si	
RES-157525-H4Q1	15/07/25	Nuevos empleos Fortalecimiento	Amazonian Fine Foods	Empleos Fortalecimiento	Jhoan Manuel Torres Perez	Si	Eliminada
RES-157246-J3Z2	19/09/25	Plan de Acción de Fortalecimiento	ANTOJATE DULCERMENTE	Plan de Acción de Fortalecimiento	Jhoan Manuel Torres Perez	Si	
RES-157247-H1Z8	10/09/25	Empresa en Fortalecimiento	ANTOJATE DULCERMENTE	Empresa en fortalecimiento	Jhoan Manuel Torres Perez	Si	
RES-141533-Z4V9	01/04/25	Empresa en Fortalecimiento	BIGARDEN	Empresa en fortalecimiento	Jhoan Manuel Torres Perez	Si	

Anexo 6

OneDrive interface showing a list of files under 'Evidencias CDE 2025'. The list includes various documents related to SENA's activities and evidence collection.

Nombre	Modificado	Modificado	Tamaño del archivo	Compartir	Actividad
Centro de Diseño y Metrología	17 de febrero	EmprendimientoDi	4 elementos	Compartida	Ha compartido con Mireya Camacho Manjares - 7 nov
Centro de Electricidad, Electrónica y Telecomunicaciones	17 de febrero	EmprendimientoDi	3 elementos	Compartida	Ha compartido con Jorge Triviño Hermida - 4 jul
Centro de Formación de Talento Humano en Salud	17 de febrero	EmprendimientoDi	3 elementos	Compartida	Ha compartido con Sergio Ivan Salguero Rodriguez - 19 mar
Centro de Formación en Actividad Física y Cultura	17 de febrero	EmprendimientoDi	5 elementos	Compartida	Usted compartió un elemento con Dalia Margarita Sevillano Jaramillo y 1 usuario más - 4 nov
Centro de Gestión Administrativa	17 de febrero	EmprendimientoDi	3 elementos	Compartida	Usted compartió un elemento con Gina Lizeth Oyola Casallas y 1 usuario más - 10 nov
Centro de Gestión de Mercados, Logística y Tecnologías...	17 de febrero	EmprendimientoDi	6 elementos	Compartida	Ha compartido con Olga Consuelo Garzon Torres - 19 mar
Centro de Gestión Industrial	17 de febrero	EmprendimientoDi	4 elementos	Compartida	Usted compartió un elemento con Maria Isabel Zarate Barrantes y 1 usuario más - 17 mar
Centro de Manufactura en Textil y Cuero	17 de febrero	EmprendimientoDi	3 elementos	Compartida	Usted compartió un elemento con Alejandro Arturo Gallán y 1 usuario más - 6 nov
Centro de Materiales y Ensayos	17 de febrero	EmprendimientoDi	3 elementos	Compartida	Ha compartido con Cesar Danilo Vanegas Carreno - 17 mar
Centro de Servicios Financieros	17 de febrero	EmprendimientoDi	4 elementos	Compartida	Ha compartido con Nelly Yasmín Cuervo Alfonso - 17 mar
Centro de Tecnologías del transporte	17 de febrero	EmprendimientoDi	5 elementos	Compartida	Usted compartió un elemento con Karen Ximena Avila Rodriguez y 1 usuario más - 17 mar
Centro de Tecnologías para la Construcción y la Madera	17 de febrero	EmprendimientoDi	4 elementos	Compartida	Ha compartido con Diana Esperanza Quiroga Gallo - 25 dic
Centro Metalmeccánico	17 de febrero	EmprendimientoDi	4 elementos	Compartida	Usted compartió un elemento con Gina Paola Diaz Espitia y 1 usuario más - 18 nov
Centro Nacional de Hostelería, Turismo y Alimentos	17 de febrero	EmprendimientoDi	3 elementos	Compartida	Ha compartido con Marcela Castañeda Caycedo - 25 nov
Centro para la Industria de la Comunicación Gráfica	17 de febrero	EmprendimientoDi	6 elementos	Compartida	Ha compartido con Melib Jefferson Aspírrilla Perea - 15 oct
Población Víctima del Conflicto Armado	31 de octubre	EmprendimientoDi	4 elementos	Compartida	Usted compartió un elemento con Ingrid Paola Samiento y 3 usuarios más - 31 oct

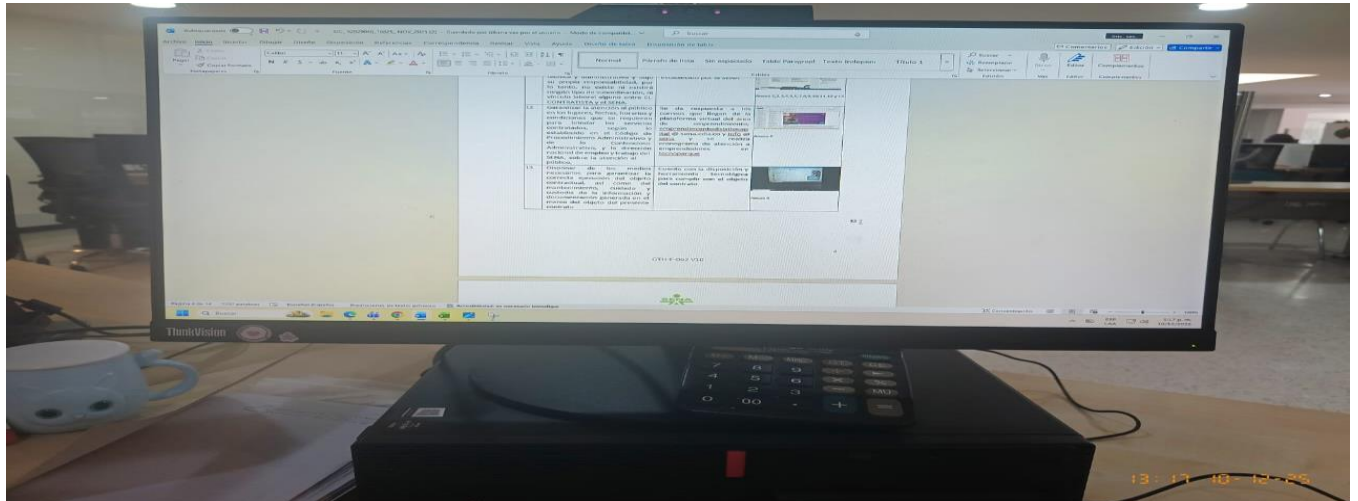


Anexo 7

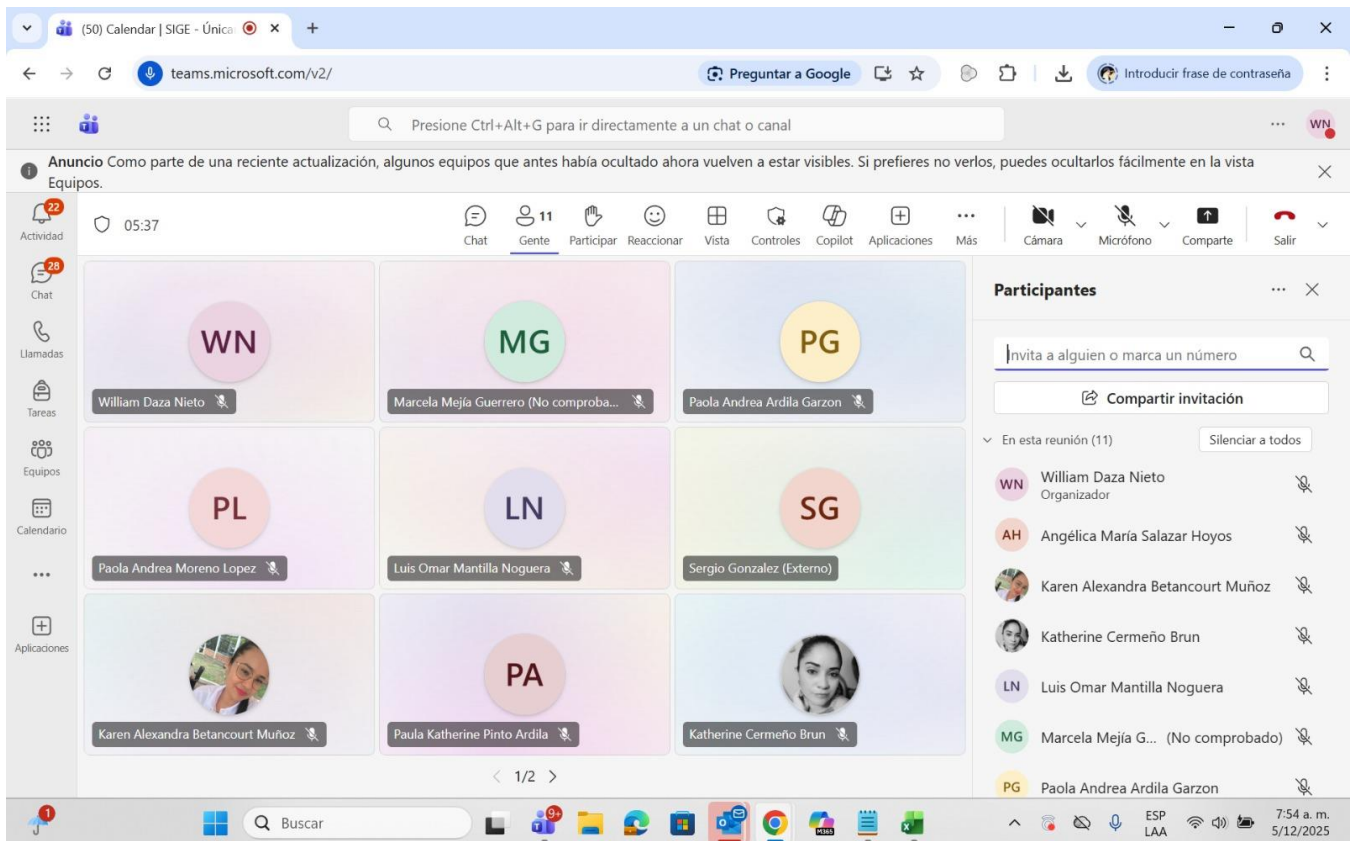
Anexo 8



Anexo 9



Anexo 10





Anexo 11

REUNION MENSUAL DE EMP...
15:00 Reunión de Microsoft ...

Archivo Inicio Vista Ayuda Buscar

Todo Correo Chats Archivos Personas
Entidades

Tiene datos adjuntos No leído Me mención Marcao Importancia alta Para mí Cerrar búsqueda
Refinadores Herramientas de búsqueda

Favoritos

- Bandeja de entrada 933
- Elementos enviados 3
- Borradores 1
- Elementos eliminados 27
- pmoreno@sena.edu.co
 - Bandeja de entrada 933
 - 1- cuentas 133
 - Lider Maria 61
 - Yenifer 1
 - Elementos enviados 3
 - Elementos eliminados 27
 - Luis Omar 26
 - SEPTIEMBRE CUENTAS 31
 - DIRECCION GENERAL 91
 - ORIENTADORES
 - Francisco Jose 75
 - efyencita
 - JEFE MANUEL
 - Plan de acción 04-2023

Resultados

Todos los resultados

- Jorge Alexander Cañón Castaño
Documentos de seguimiento área...
Buenos días , estimado ...
Vie 05/12
Elementos envi...
Seguimiento a ... Cuadro de ma... +4
- Jorge Alexander Cañón Castaño
Documentos de seguimiento área...
Buenas tardes , estima...
Lun 10/11
Elementos envi...
Seguimiento a ... Equipo - Cuadr... +4
- Jorge Alexander Cañón Castaño
Informe de verificación – Indic...
Estimado Jorge Alexan...
31/10/2025
Elementos envi...
Yasmin 2025-0... Yasmin Morro... +...
- Jorge Alexander Cañón Castaño
Documentos de seguimiento ár...
Buenos días, estimado ...
14/10/2025
Elementos envi...
Seguimiento a ... 04 - Informe d... +4
- Jorge Alexander Cañón Castaño
Documentos de seguimiento ár...
Buenas tardes , estima...
08/09/2025
Elementos envi...
Entrenamiento... 03 - Datos de c... +4
- Jorge Alexander Cañón Castaño
RANKING SEMANA 33
29/08/2025
Asunto: Avance en indi...
Elementos envi...

Documentos de seguimiento área de emprendimiento– Corte noviembre

Paola Andrea Moreno Lopez
Para: Jorge Alexander Cañón Castaño
CC: María del Pilar Campos Martínez
Vie 05/12/2025 9:38

Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Lun 03/12/2035 9:38

Seguimiento a la Ejecución 2... 1 MB
Cuadro de mando general 2... 25 KB
Equipo - Cuadro de mando g... 1 MB

Mostrar los 6 datos adjuntos (7 MB) Guardar todo en OneDrive - Servicio Nacional de Aprendizaje Descargar todo

Buenos días , estimado Jorge Alexander:
Reciba un cordial saludo.
De manera atenta, adjunto los siguientes documentos correspondientes al seguimiento de la ejecución con corte al mes de noviembre :

- Seguimiento a la ejecución – corte noviembre
- Cuadro de mando regional – Distrito SIGE
- Cuadro de mando por orientador SIGE
- Informe de indicadores de resultados SIGE
- Entrenamientos y orientaciones SIGE
- Datos de clientes asesorados SIGE

Agradezco su atención y quedo atenta a cualquier comentario.
Saludos cordiales.

1:39 p. m.
10/12/2025

Anexo 12

SENA

PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogotá diciembre del 2025

Señor
JORGE ALEXANDER CAÑÓN CASTAÑO
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.7352640
Coordinador Regional Agencia Pública de Empleo y Emprendimiento
Profesional G03
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes diciembre del año 2005

Referencia: No CO1.PCCNTR.7352640 del año 2025

Paola Andrea Moreno López, identificado con la cédula de ciudadanía No. 52929048 de Bogotá, en mi calidad de Contratista del SENA, en emprendimiento en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de TREINTA MILLONES SESENTA Y UN MIL QUINIENTOS PESOS M/CTE. (\$30.061.500.00). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente a los días del mes de enero de 2025 por valor de Trescientos ochenta y un mil setecientos treinta y tres PESOS M/CTE. (\$381.733.00) b) diez (10) pagos iguales por los meses de febrero a diciembre de 2025, por valor de Diez millones ochocientos sesenta y...

Concentración

1:40 p. m.
10/12/2025



Anexo 13

The screenshot shows an Outlook email client interface. The top navigation bar includes 'Archivo', 'Inicio', 'Vista', 'Ayuda', and 'Buscar'. The left sidebar shows a 'Favoritos' section with folders like 'Bandeja de entrada' (934), 'Elementos enviados' (3), 'Borradores' (1), and 'Elementos eliminados' (27). Below this is the 'pmorenol@sena.edu.co' folder with sub-folders for 'Bandeja de entrada' (934), '1- cuentas' (133), 'Lider Maria' (61), 'Yenifer' (1), 'Elementos enviados' (3), 'Elementos eliminados' (27), 'Luis Omar' (26), 'SEPTIEMBRE CUENTAS' (31), 'DIRECCION GENERAL', 'ORIENTADORES' (91), 'Francisco Jose' (75), 'eylencita', 'JEFE MANUEL', and 'Plan de acción 04-2023'. The main pane displays a list of search results for 'NOTIFICACIÓN APERTURA EVALUACIÓN DE GESTIÓN POR DEPENDENCIAS III TRIMESTRE 2025'. The selected email is from María del Pilar Campos Martínez, dated Mar 11/43, with the subject 'PAOLITA Maria del Pilar...'. The email body contains the following text:

NOTIFICACIÓN APERTURA EVALUACIÓN DE GESTIÓN POR DEPENDENCIAS III TRIMESTRE 2025

De: María del Pilar Campos Martínez
Para: Paola Andrea Moreno Lopez
Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Vie 07/12/2035 11:43

PAOLITA

María del Pilar Campos Martínez
Profesional Regional de Emprendimiento
SENA - Regional Distrito Capital

De: Laura María Alvarado Díaz <lmalvarado@sena.edu.co>
Enviado: martes, 9 de diciembre de 2025 11:17 a. m.
Para: Jose Fernando Franco Hincapié <jffranco@sena.edu.co>; María Nancy Azucena Pérez Lizarazo <naperez@sena.edu.co>; Edilma Sandoval Mojica <esandoval@sena.edu.co>; Juan Sanchez Amaya <jsancheza@sena.edu.co>; Frankly Yuber Mendoza Castro <fymendoza@sena.edu.co>; Jorge Alexander Cañón Castaño <jacanon@sena.edu.co>; Wolfgang Alberto Latorre Martínez <Walatorrem@sena.edu.co>
Cc: Dairo Alejandro Achuri Acosta <dachuri@sena.edu.co>; Yenifer Paola Avellaneda Salazar <yavellaneda@sena.edu.co>; Carlos Santiago Rodríguez Pérez <csrodriguez@sena.edu.co>; Maybrid Solange Soler Chaparro <msoler@sena.edu.co>; Nathalie Barrera Pedraza <nbarrerap@sena.edu.co>; María del Pilar Campos Martínez <mpcampos@sena.edu.co>; Angélica Aguado Bedoya <aaguado@sena.edu.co>; Sonia María Díez Onoro <smdiezo@sena.edu.co>; Vivian Andrea Ariza Romero <vaariza@sena.edu.co>; Diana Estefany Sarmiento Rivera <dsarmientor@sena.edu.co>; Claudia Patricia Pineda Orozco <cpinedao@sena.edu.co>; Juan Manuel Herrera Puerto <jmherrerap@sena.edu.co>
Asunto: Re: NOTIFICACIÓN APERTURA EVALUACIÓN DE GESTIÓN POR DEPENDENCIAS III TRIMESTRE 2025

Cordial saludo,

Dando alcance al correo que antecede le agradezco a más tardar cargar las evidencias el **Lunes 15 de diciembre al medio día**.

Cordialmente,

De: Laura María Alvarado Díaz <lmalvarado@sena.edu.co>
Enviado: martes, 9 de diciembre de 2025 9:30 a. m.
Para: Jose Fernando Franco Hincapié <jffranco@sena.edu.co>; María Nancy Azucena Pérez Lizarazo <naperez@sena.edu.co>; Edilma Sandoval Mojica <esandoval@sena.edu.co>; Juan Sanchez Amaya <jsancheza@sena.edu.co>; Frankly Yuber Mendoza Castro <fymendoza@sena.edu.co>; Jorge Alexander Cañón Castaño <jacanon@sena.edu.co>; Wolfgang