

 IGAC INSTITUTO GEOGRÁFICO AGUSTÍN CODAZZI	FORMA	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS Y/O PROVEEDORES	CÓDIGO	PC-PCF-12
	ACTIVIDAD	EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN DE CONTRATOS	VERSION	1
	PROCEDIMIENTO	CUENTAS POR PAGAR DIGITAL	FECHA VERSIÓN FORMATO	26/06/2025

Dependencia de ejecución específica del contrato:	DIRECCIÓN TERRITORIAL META		Fecha generación informe:	16/12/2025 11:53:28
Pago No:	9	Total de Pagos	10	

INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRATISTA / PROVEEDOR

Nombre/Razón Social:	LIDIA VIANNEY PEÑARANDA SALAS		Identificación:	40329718	Teléfono de contacto:	
Naturaleza:	Persona Natural	<input checked="" type="checkbox"/>	Persona Jurídica	<input type="checkbox"/>	Correo electrónico:	lidia.penaranda@gac.gov.co
Tipo régimen:	NO RESPONSABLE DE IVA					

INFORMACIÓN DEL CONTRATO / CONVENIO

Contrato / Convenio No.:	IGAC-CD-2025-3410-MET	Fecha de Inicio del contrato:	28/03/2025	Fecha de Fin del contrato:	31/12/2025
Periodo del informe:	NOVIEMBRE	No RP:	23425	Requiere informe de actividades:	SI
Departamento:	Meta	Municipio:	Villavicencio		
Período objeto del informe:	01-11-2025 al 30-11-2025	Fecha de Inicio del informe:	01/11/2025	Fecha de Fin del informe:	30/11/2025
Actividad Económica:	000 No aplica	ICA:	0		
Recurso presupuestal:	RECURSOS CORRIENTES	CDP:	10425	FUENTE FINANCIACIÓN:	NACION
Corte forma de pago:	A Corte Final de Mes	POSICIÓN CATALOGO GASTO:	C-0406-1003-7-10305B-0406016-02		
ARL:	POSITIVA	NIVEL DE RIESGO:	TIPO 3		
VALOR DE PAGO:	\$6,621,551.00	HONORARIOS:	\$6,621,551.00	PENSIONADO:	NO

Sistema	Entidad	Aportes (sin intereses de mora)	Periodo Cotizado	Fecha de Pago	No. de Autorización
ARL	POSITIVA	\$ 64.600,00	NOVIEMBRE	11/12/2025	7996438508
SALUD	SALUD TOTAL	\$ 331.200,00	NOVIEMBRE	11/12/2025	7996438508
PENSION	PORVENIR	\$ 423.900,00	NOVIEMBRE	11/12/2025	7996438508

DEDUCCIONES

INTERESES DE VIVIENDA:	<input type="checkbox"/>	MEDICINA PREPAGADA:	<input type="checkbox"/>	AFC:	<input type="checkbox"/>	DEPENDIENTES ECONÓMICOS:	<input type="checkbox"/>
PENSIÓN VOLUNTARIA:	<input type="checkbox"/>	TOMARÉ COSTOS Y DEDUCCIONES:	<input type="checkbox"/>	COOPERATIVA:	<input type="checkbox"/>		

INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTA Y/O PROVEEDOR

OBJETO:	Prestación de servicios profesionales para ejecutar actividades de control, aseguramiento y evaluación de la calidad externa sobre la información y productos generados en los procesos de actualización y/o formación catastral con enfoque multipropósito a cargo de la Dirección Territorial Meta del IGAC
---------	---

OBLIGACIONES Y/O ACTIVIDADES	ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO	EVIDENCIAS (PERSONA NATURAL)
1. Realizar las capacitaciones requeridas para adelantar las actividades de aseguramiento y evaluación de calidad externa en el marco de los procesos de formación y/o actualización multipropósito que se adelanten de manera directa por el instituto o con operador catastral y sean competencia de la dirección territorial.	<p>En el presente periodo asistí a las capacitaciones convocadas por la subdirección de proyectos y brindé apoyo en el fortalecimiento de las validaciones de calidad de Externa y así:</p> <p>Asistí a la reunión vía teams programada por la Subdirección de proyectos para la socialización de los cambios en la actualización del aplicativo CICA. 11 de noviembre de 2025</p> <p>Apoyé a la Dirección Territorial en los siguientes fortalecimientos y retroalimentación de temas asociados a la calidad externa:</p> <p>asistí y apoyé el fortalecimiento en uso adecuado del aplicativo CICA MOVIL dirigido al COM de Cumaribo Vichada en virtud del inicio del barrido predial – 13 de noviembre de 2025.</p> <p>Gestioné reunión con la Subdirección de Proyectos vía Teams con el fin de socializar dudas relacionadas con la sincronización y el manejo del aplicativo CICA Móvil presentadas en el COM de Cumaribo – 19 de noviembre de 2025.</p> <p>Realicé fortalecimiento y ejercicio práctico en el diligenciamiento del aplicativo CICA en el COM de Cumaribo Vichada – 19 de noviembre de 2025.</p>	<p>Anexo_273661_639014771589085654.pdf</p>
2. aplicar los mecanismos definidos por el igac para realizar actividades de aseguramiento y evaluación de calidad en el marco de la gestión catastral, así como realizar el almacenamiento de los productos de información desarrollados con ocasión de las actividades del contrato de acuerdo a los lineamientos técnicos definidos por la dirección territorial meta.	<p>Durante el periodo del mes de noviembre, realicé seguimiento de las validaciones de calidad externa y los aseguramientos presentados por el COM del Municipio de Inírida - Guainía, aplicando los mecanismos establecidos por el IGAC mediante la verificación de las entregas efectuadas durante el mes y reuniones a través de Teams y en territorio.</p> <p>En el periodo del mes de noviembre, realicé seguimiento de las validaciones de calidad externa y los aseguramientos presentados por el COM del Municipio de Puerto Concordia, Meta y brindé apoyo en la en los requerimientos presentados por el coordinador mediante la ejecución del proceso de actualización.</p> <p>Realicé la habilitación del Municipio de Inírida Guainía para el respectivo cargue de la zona urbana en el Sistema Nacional Catastral. 26 de noviembre de 2025.</p>	<p>Anexo_273662_639014772048828352.pdf</p>
3. generar reportes e informes con los resultados de los cruces y análisis de información realizados en el marco de los procesos de evaluación y aseguramiento de calidad sobre la información alfanumérica y gráfica de los productos catastrales en el marco de los procesos de formación y/o actualización multipropósito que se adelanten de manera directa por el instituto o con operador catastral y sean competencia de la dirección territorial.	<p>En el mes de noviembre realicé el cruce de la información, análisis y ajustes de las inconsistencias identificadas en la base alfanumérica del municipio de Fuentedeoro Meta, a partir de las validaciones para la detección de inconsistencias efectuadas por la profesional de calidad interna Samantha Salazar.</p>	<p>Anexo_273663_63901477279328527.pdf</p>
4. apoyar en la verificación de documentos asociados a los planes de calidad entregados por los operadores catastrales o ejecutores en el marco de los procesos de formación y/o actualización multipropósito que se adelanten de manera directa por el instituto o con operador catastral y sean competencia de la dirección territorial.	<p>En el mes de noviembre no se efectuó esta obligación toda vez que para los municipios a cargo ya se realizó dicha actividad.</p>	

<p>5. realizar las visitas a campo que se requieran a los diferentes municipios y territorios en operación directa o indirecta, para adelantar las verificaciones asociadas a la evaluación de los productos catastrales y entregar el informe de evaluación en campo.</p>	<p>En el presente periodo de ejecución contractual, me desplacé a los municipios de Inírida Guainía y Cumaribo Vichada en virtud de los procesos de Actualización Catastral que allí se adelantan.</p>	<p>Anexo_273665_639014772870408941.pdf</p>
<p>6. asistir a las reuniones, conferencias, mesas de trabajo, comités y demás instancias en las que sea solicitada su apoyo.</p>	<p>Durante el presente periodo, participé activamente en las reuniones convocadas y realicé las convocatorias correspondientes, en el marco de la ejecución de los proyectos catastrales a cargo de la DT Meta, así:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Reunión socialización de valores ZHG del Municipio de Inírida – 5 de noviembre de 2025. * Reunión Teams de seguimiento al avance de la Actualización Catastral Inírida Guainía convocada por la coordinadora Shirley Socha Mendivilso – 5 de noviembre de 2025. * Reunión Teams convocada por la subdirección de proyectos para la socialización de los cambios mediante la actualización del aplicativo CICA DT Meta – 11 de noviembre de 2025 * Reunión Teams preparación de insumos Comisión Cumaribo Vichada – 11 de noviembre de 2025 * Reunión instrucciones para el cargue en el SNC 2025 de los proyectos a cargo de la DT Meta – 11 de noviembre de 2025. * Reunión presencial COM Cumaribo de socialización y contexto del proyecto de Actualización Catastral y zona de intervención predial – 12 de noviembre de 2025 * Reunión Teams fortalecimiento CICA Móvil COM Cumaribo Vichada – 13 de noviembre de 2025. * Reunión Teams verificación casos presentados mediante el proceso de Actualización del aplicativo CICA, convocada por la Subdirección de Proyectos y la DT Meta – 14 de noviembre de 2025. * Reunión Teams revisión proceso de Actualización Catastral Fuentedeoro para el respectivo cargue al SNC – 14 de noviembre de 2025. * Reunión Teams de seguimiento y revisión cierre de proyectos DT Meta – 19 de noviembre de 2025. * Reunión Teams solución de dudas presentadas mediante la gestión del aplicativo CICA. Subdirección de proyectos / COM Cumaribo – 19 de noviembre de 2025. * Reunión presencia revisión grafica de las manzanas asignadas para el apoyo en levantamiento de la información catastral, COM Cumaribo Vichada - 19 de noviembre de 2025. * Reunión de seguimiento al equipo Transversal DT Meta, convocada por la coordinadora Shirley Socha Mendivilso – 24 de noviembre de 2025. * Reunión de seguimiento a las entregas de los aseguramientos y validaciones de calidad externa COM Inírida – 24 y 25 de noviembre de 2025. * Reunión de seguimiento avance Cumaribo – 26 de noviembre de 2025. * Reunión de seguimiento a la validación saldos y trámites presentada por el COM Mesetas – 26 de noviembre de 2026. 	<p>Anexo_273666_639014773612378005.pdf</p>
<p>7. realizar apoyo en el seguimiento y cumplimiento de los cronogramas y planes de trabajos para los procesos de formación y/o actualización catastral con enfoque multipropósito a cargo de la dirección territorial meta del igac.</p>	<p>Durante el mes de noviembre, realicé apoyo, acompañamiento y seguimiento mediante las reuniones vía teams y presenciales en territorio (ver ítem 6) a los aseguramientos y validaciones de calidad externa y subsanación de inconsistencias presentadas por los municipios asignados COM de Inírida, Guainía, Puerto Concordia y Fuentedeoro, Meta respectivamente.</p> <p>Durante el presente periodo, realicé la descarga y análisis de los Apex, con el propósito de efectuar seguimiento a los aseguramientos de calidad remitidos por los controles de los Centros Operativos Municipales (COM) de Inírida, Guainía, y Puerto Concordia, Meta. De igual manera, se llevó a cabo el seguimiento al avance del proyecto a través de los diferentes estados de los predios gestionados durante el mes de noviembre en CICA. Adicionalmente, se efectuó la revisión de la Validación de Usos y Calificaciones de las Unidades de Construcción para el municipio de Puerto Concordia.</p> <p>Durante el mes de noviembre realicé seguimiento en los ajustes correspondientes de las validaciones para la detección de inconsistencias desarrolladas desde la DT por el profesional de calidad interna el Ing. Edward Álvarez, para los cual se compartió la información y se socializaron las inconsistencias identificadas a fin de fueran subsanadas por los reconocedores, en los municipios de Inírida Guainía.</p> <p>En periodo del mes de noviembre, realicé los ajustes correspondientes a la base alfanumérica a partir de las reenumeraciones de los predios objeto de desenglobes registrados en los actos administrativos generados desde el área de Conservación en virtud de la atención de saldos.</p>	<p>Anexo_273667_639014774170001138.pdf</p>
<p>8. elaborar, gestionar y enviar cuando se presente, respuestas a las solicitudes de lineamientos relacionadas con el control de calidad realizado desde la dirección territorial, solicitados por las diferencias dependencias de la sede central y/o demás actores e interesados en el marco de los proyectos de formación y/o actualización catastral con enfoque multipropósito a cargo de la territorial meta del igac.</p>	<p>Durante el presente periodo de ejecución contractual, no se me asignó esta obligación.</p>	
<p>9. las demás actividades en las que le sea solicitado apoyo, siempre y cuando tengan relación con el objeto y naturaleza del contrato de prestación de servicios profesionales celebrado.</p>	<p>En el periodo correspondiente al mes de noviembre, brindé apoyo a la Dirección Territorial en el proyecto de actualización del Municipio de Cumaribo Vichada, desarrollando la actividad de reconocimiento predial con una asignación de tres (3) manzanas a 94 predios formales e informales donde se efectuó desde las visitas en campo hasta la gestión de los predios en CICA. Asimismo, se realizó acompañamiento a los demás compañeros en cuanto a los lineamientos impartidos por la DT para los procesos de actualización catastral en operación.</p>	<p>Anexo_273669_639014774612196080.pdf</p>

FIRMA CONTRATISTA / PROVEEDOR: (Cuando requiera presentar informe de actividades)	LIDIA VIANNEY PEÑARANDA SALAS
---	-------------------------------

Observaciones del supervisor a las actividades NO ejecutadas

Observación de aprobación del VoBo (natalia.lozada): VISTO BUENO OK SE REMITE PARA REVISION Y APROBACION DEL SUPERVISOR.
Observación de aprobación del supervisor (german.hernandez):
Observación Obligación 4. En el mes de noviembre no se efectuó esta obligación toda vez que para los municipios a cargo ya se realizó dicha actividad.
Observación Obligación 8. Durante el presente periodo de ejecución contractual, no se me asignó esta obligación.

RECIBIDO A SATISFACCIÓN

En calidad de supervisor del contrato / convenio anotado, manifiesto que el contratista cumplió a satisfacción y dentro de los términos contractuales con todas las obligaciones establecidas. Igualmente certifico que el Contratista dio cumplimiento a lo establecido en las disposiciones legales vigentes sobre el régimen de seguridad social (conforme a lo señalado en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, la Ley 1562 de 2012, decreto 723 de 2013 y demás normas que regulen la materia), y cumplió con los aportes a salud y pensión y/o parafiscalidad aplicable.

INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO O CONVENIO

Valor Inicial:	\$60,256,114.00 -
Adición No.0	\$0.00 -
Reducción No.0	\$0.00 -
Valor Total:	\$60,256,114.00 -

Total Pagado	\$39,729,306.00 -
Saldo Actual:	\$20,526,808.00 -

VALOR A PAGAR:	\$6,621,551.00 -
Menos este pago:	\$13,905,257.00 -

VALOR(ES) PAGADO(S)		
Pago No. 1	Pago No. 2	Pago No. 3
\$6,621,551.00 -	\$6,621,551.00 -	\$6,621,551.00 -
Pago No. 4	Pago No. 5	Pago No. 6
\$6,621,551.00 -	\$6,621,551.00 -	\$6,621,551.00 -
Pago No. 7	Pago No. 8	Pago No. 9
-	-	-
Pago No. 10	Pago No. 11	Pago No. 12
-	-	-

% de ejecución financiera del contrato / convenio:	76.92 %
---	---------

AUTORIZACIÓN DE PAGO

Documentos de la cuenta adjuntos	
APORTES A SEGURIDAD SOCIAL	X
FACTURA	X

SUPERVISOR		SUPERVISOR	
Firma:		Firma:	
Nombre:	GERMAN ANDRES HERNANDEZ GIRON	Nombre:	
No. Identificación:	1120375832	No. Identificación:	
Cargo:		Cargo:	