INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO N° CD-PS-APG- 435 DE 2025	
Informe	Informe No 03 de 03
Periodo del Informe:	Del 28 de OCTUBRE al 27 de NOVIEMBRE DE 2025
Fecha en la que se rinde el informe:	05 DE DICIEMBRE DE 2025

1. INFORMACION GENERAL DEL CONTRATO	
Contratista:	SUJEIDY KARINE GONZALEZ MONTENEGRO
NIT / C.C.	35.378.269
Supervisor	ILBA NATALIA MORENO CONTRERAS
Cargo	SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL
Objeto del Contrato o Convenio	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION COMO ENLACE DE LA POLITICA PUBLICA DE MUJER Y EQUIDAD DE GENERO Y GESTION ADMINISTRATIVA DE LA CASA SOCIAL DE LA MUJER A CARGO DE LA SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL DEL MUNICIPIO DEL COLEGIO CUNDINAMARCA.
Fecha de Suscripción de Contrato o Convenio	27 DE AGOSTO DE 2025
Fecha de Inicio del Contrato o Convenio	28 DE AGOSTO DE 2025 ✓
Certificado de Disponibilidad Presupuestal	No 906 DEL 18 DE JULIO DE 2025 Y 1240 DEL 23 DE OCTUBRE DE 2025 ✓
Registro Presupuestal	No 1517 DEL 27 DE AGOSTO DE 2025 Y 1921 DEL 27 DE OCTUBRE DE 2025 ✓
Valor Inicial del Contrato o Convenio	CINCO MILLONES DE PESOS M/CTE ($5.000.000) ✓
Adición 1	DOS MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE ($2.500.000) ✓
Valor Total del Contrato	SIETE MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE ($7.500.000)
Plazo de Ejecución Inicial	DOS (2) MESES ✓
Prorroga No.	UN (1) MES ✓
Plazo de Ejecución Final	TRES (3) MESES ✓

Fecha De Terminación del Contrato o Convenio	27 DE NOVIEMBRE DE 2025
Suspensión (según aplique)	N.A
Fecha De suspensión (si se llevó a cabo)	N.A
Fecha De reinicio (si se llevó a cabo)	N.A
Cesión / Terminación Anticipada	N.A
Aseguradora	N.A
Garantía de Cumplimiento	N.A
Póliza de Responsabilidad Civil Extracontractual	N.A

2. DESCRIPCIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS

En la ejecución del Contrato de CD-PS-APG-435-2025 cuyo objeto es PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION COMO ENLACE DE LA POLITICA PUBLICA DE MUJER Y EQUIDAD DE GENERO Y GESTION ADMINISTRATIVA DE LA CASA SOCIAL DE LA MUJER A CARGO DE LA SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL DEL MUNICIPIO DEL COLEGIO CUNDINAMARCA., el contratista **cumplió** con la ejecución satisfactoria de las actividades descritas en su informe, durante el periodo de tiempo comprendido del 28 de OCTUBRE al 27 de NOVIEMBRE del 2025, así:

SEGUIMIENTO A OBLIGACIONES DEL CONTRATO:

OBLIGACIONES CONTRACTUALES		RESULTADOS	EVIDENCIAS
1	Apoyo operativo al Comité Consultivo de Mujeres por medio de la realización de las convocatorias, alistamiento a las reuniones, levantamiento de actas y demás documentos resultantes.	**15 de Noviembre:** se participó en el Municipio de la Mesa Cundinamarca en la inspección de la Esperanza, en la Estrategia +Que un Plan Pasión sin Genero de la Gobernación y la Secretaría de la Mujer del Departamento donde 12 mujeres del Municipio de el Colegio pudieron	REGISTRO FOTOGRÁFICO

		competir en 3 modalidades de deporte Bolirana, Minitejo y Futsal. **25 de noviembre:** Se realizó una actividad en el Marco de la Semana de la Mujer donde las Consultoras socializaron la ruta de violencia contra la Mujer en el Municipio, donde se le dio información a 400 mujeres que participaron del evento.	
2	Apoyo en la articulación con las diferentes dependencias de la Alcaldía Municipal para la realización de eventos relacionados con Mujer y Género	**13 de noviembre:** con la articulación que se llevó a cabo con la fundación Fanna se realizaron 3 Talleres sobre el Cuidado de la Mujer donde se certificaron 30 mujeres en la Casa Social. **5 de Noviembre:** se reconoce como la violencia contra las mujeres constituye una vulneración a sus derechos humanos y una barrera estructural para la igual y la justicia, es por ello que en el Municipio de el Colegio se conmemoró con la semana de la Mujer y se culminó con la Gran Carrera de la Mujer donde tuvimos la participación de 400 Mujeres del casco Urbano y Rural y otros Municipios aledaños. **20 de Noviembre:** 32 mujeres conformaron 4 equipos de futsal donde se encontraron para participar en el Torneo Relámpago de Mujeres, que se llevó acabo en la Villa Olímpica. Todas tuvieron un reconocimiento por la participación como medallas y el 1, 2 y 3 puesto se les entregó trofeo por el buen desempeño. 25 de Noviembre: se reconoce como la violencia contra las mujeres constituye una vulneración a sus derechos humanos y una barrera estructural para la igual y la justicia, es por ello que en el Municipio de el Colegio se conmemoró con la semana de la Mujer y se culminó con la	REGISTRO FOTOGRÁFICO

		Gran Carrera de la Mujer donde tuvimos la participación de 400 Mujeres del casco Urbano y Rural y otros Municipios aledaños.	
3	Apoyo en la organización de ferias agro-industriales, procesos de emprendimiento liderados por la población femenina del municipio de El Colegio y que sean gestionados por la Alcaldía Municipal.	Se organiza la feria Artesanal en el Marco de la Semana de la Mujer donde participaron 27 Artesanas los dias 14. 15, 16 y 17 de Noviembre, este es un espacio de participación y gran vitrina para turistas y locales donde es una oportunidad para mostrar sus productos. En un balance que se realizó en ventas se obtuvieron 17.000.000. Se les entregó un distintivo de camisetas y gorras y se realizó entrega de un certificado al reconocimiento de su gran labor y entrega al Municipio. **25 de Noviembre:** invitación de la Federación Nacional Agraria a los Artesanos de la Casa Social en el Marco de la Semana de la Mujer que se realizó en la ciudad de Bogotá, en el Sena de la 57 donde participaron 7 emprendedores de nuestro Municipio.	REGISTRO FOTOGRÁFICO
4	Atención en la casa de la mujer.	Atención en Casa Social de la Mujer con los distintos programas libres que tenemos para nuestra comunidad en general, donde encuentran de este un lugar de esparcimiento y tranquilidad.	REGISTRO FOTOGRÁFICO
5	Apoyo al proceso de caracterización de la población femenina y LGTBIQ+	Desde Casa Social continuamos apoyando el proceso de Pasarella que se realiza junto a la comunidad Lgtbiqa+.	REGISTRO FOTOGRÁFICO
6	Apoyar el seguimiento y ejecución de la política LGTBIQ+	En este mes se trabajó en conjunto en la diferentes actividades realizadas en la semana de la Mujer.	REGISTRO FOTOGRÁFICO
7	Articulación con las políticas públicas y programas existentes en el municipio de El Colegio para la realización de	**22 de Noviembre:** se realizó junto con la Secretaria de la Mujer del Departamento y Casa Social el Taller de Defensa Púrpura donde con una actividad de Defensa Personal se le	REGISTRO FOTOGRÁFICO

	actividades que propendan por el bienestar de la mujer Colegiuna.	enseñó a las mujeres la importancia de actuar cuando se sientan en peligro también se les entregó 1 botón de pánico para que lo activen en casos de peligro, donde participaron 45mujeres, esta actividad se realizo en el parque principal. **23 de Noviembre:** se les dicto un Taller de Empoderamiento denominado Descubre Mi Mejor Versión, lo realizó la Secretaria de la Mujer en la Casa Social de la Mujer, esta capacitación se lleva a cabo con el fin de que cada Mujer vea la importancia de ellas como mujeres en la sociedad y sus familias, se les entregó un espejo, al evento participaron 40 mujeres. **18 de Noviembre:** charla con el doctor Gabriel Acosta, en la Casa Social de la Mujer. Este espacio es dedicado cada mes en Casa Social donde se les dan herramientas a nuestras mujeres en el autocuidado del proceso de la Menopausia se les da información de los cambios hormonales que tiene nuestro cuerpo al llegar este proceso natural en la vida de las mujeres.	
8	Implementación y seguimiento de la política pública de Mujer y Género del municipio de El Colegio.	Se realiza seguimiento con las diferentes actividades de empoderamiento que se llevan a cabo en pro de la Mujer y que disfruten de total bienestar tanto psicológico como en recreación es por ello que contamos los días miércoles con atención del Centros de Escucha de 8am a 5pm, donde se benefician tantos niños mujeres y hombres que requieren del servicio. También promovemos Talleres de Bienestar como son Danza Terapia los días lunes de 9am a 11am, donde participan 25 mujeres, Danza y Movimiento los días miércoles de 9am a 11am, donde contamos con la participación de 20 Mujeres adultas. Y	REGISTRO FOTOGRÁFICO

		1 vez al mes contamos con charlas de autocuidado denominado NI UNO MAS, dictado por el doctor Gabriel Acosta, este espacio nos ayuda a identificar población que este siendo víctima de distintos tipos de violencias tanto físicas, psicológicas, económicas y verbal al identificar esto nos ayuda a que el Centro de Escucha este permanente los días miércoles.	
9	Articulación con instituciones y gestión de actividades para fortalecer el programa apoyar procesos de capacitaciones.	Hemos articulado con el Sena distintos programas de formación para beneficiar a la comunidad rural del municipio, donde se capacitaron en distintas áreas: 1 Vereda Entrerrios Gallinas Ponedoras 25 Emprendimiento en Unidades Productivas con Énfasis en Piscicultura 25 2 Vereda Porvenir Pollos de Engorde 15 Gallinas Ponedoras 15 Artesanías 15 3 Vereda Antioquia y Antioqueñita Gallinas Ponedoras 30 Pollos de Engorde 30 4 Inspección de Paradilla Cocina Internacional 15 Repostería 15 Manipulación de Alimentos 40 5 Inspección de la Victoria Aplicación de Medicamentos Veterinarios 15 Ideación y Formulación de Proyectos 10 Vereda San Ramón Cosmetología 15 6 Casco Urbano Cocina Básica 20 Comidas Rápidas 20 Manipulación de Alimentos 40 Cosmetología 60 Cocina Internacional 25	REGISTRO FOTOGRÁFICO

		Repostería 30 7 Inspección de Pradilla, los programas en Cosmetología 15 Emprendimiento 60 Estos programas ya culminaron, donde recibieron formación 485 personas. Programas existentes por empezar: Inspección del Triunfo Carnes Navideñas Vereda Zadén Piscicultura Casco Urbano Atención al Cliente Etiqueta y Protocolo Este está para los Artesanos.	
10	Elaboración de oficios, correos electrónicos, actas que se generen de su gestión.	Se realizó la elaboración de las Actas del Consejo Consultivo de Mujer y Equidad de Género	ANEXO
11	Atención y orientación al usuario externo e interno en los diferentes programas sociales.	Se realiza convocatoria e inscripciones a los programas ofertados para el año 2026 en Cosmetología, Gastronomía y Patronaje.	REGISTRO FOTOGRÁFICO
12	Dar respuesta y seguimiento a los PORS que sean radicados en la Secretaría de Desarrollo Social de la Casa de la mujer y los programas que ahí se manejan.	En el presente mes de Noviembre no hubo PQRS radicados para dar las respuestas correspondientes.	N/A
13	Apoyar la organización y clasificación de la documentación resultante de la ejecución de las actividades realizadas en la secretaria de Desarrollo Social y casa social de la mujer de acuerdo a normas legales y las tablas de retención documental de la entidad y entregarla inventariada para su posterior archivo.	La organización del archivo va adelantada. A la fecha ya están organizadas las carpetas de los siguientes documentos: 1. Listados de asistencias 2. Inscripciones Sena Consejo Consultivo	REGISTRO FOTOGRÁFICO

14	Presentar cronograma de actividades y dar cumplimiento al mismo, el cual deberá ser presentado mensualmente, describiendo con precisión los avances logrados en este.	Se entrega cronograma de Noviembre con las actividades desarrolladas	REGISTRO FOTOGRÁFICO
15	Implementar procesos de formación de forma mensual en la casa social de la mujer para su funcionamiento.	Para el mes de Noviembre se realizó la caracterización de 4 programas de formación que inician en el mes de Diciembre.	REGISTRO FOTOGRÁFICO
16	Propender por el cuidado de los bienes muebles que se encuentran a disposición del programa y mantenerlo actualizado.	En el mes de Noviembre se sigue manteniendo el aseo de los enseres y embellecimiento de las instalaciones de la Casa Social de la Mujer.	REGISTRO FOTOGRÁFICO
17	Entregar un informe detallado de actividades realizadas del cumplimiento de las metas del Plan de Desarrollo Municipal "ACCIONES PARA PROGRESAR 2024-2027" en los formatos establecidos y el pago de la seguridad social correspondiente dentro de los siguientes quince (15) días de cumplido el plazo.	Se entrega informe detallado y correspondiente de cada una de las actividades realizadas en el mes de Noviembre, en los formatos autorizados por la Administración Municipal.	FISICO
18	Cumplir las demás actividades relacionadas con el objeto del contrato que sean acordes con el supervisor	De acuerdo a la presente obligación específica cumplí con todas las actividades relacionadas con el objeto del presente contrato y que me fueron indicadas por mi jefe directo.	REGISTRO FOTOGRÁFICO

3. PAGOS EFECTUADOS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO O CONVENIO

COMPROBANTE DE EGRESO	FECHA	VALOR
3260	06/10/2025	$ 2.500.000
3592 Y 3592	03/12/2025	$ 2.500.000

4. BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO O CONVENIO (ESTE PUNTO SOLO APLICA PARA EL INFORME FINAL DE SUPERVISION)

CONCEPTO	DEBE	HABER
Valor inicial del Contrato / Convenio		$ 5.000.000
Valor Adición		$ 2.500.000
Valor Ejecutado y pagado	$ 5.000.000	
Valor Ejecutado y a favor del contratista	$ 2.500.000	
Saldo a favor de la Entidad para liberar		
Sumas iguales	$ 7.500.000	$ 7.500.000

5. Él o ella contratista adjunta planilla de aportes a parafiscales No 9495503778 correspondiente al mes de NOVIEMBRE del año 2025.

6. RENDIMIENTOS FINANCIEROS (ESTE PUNTO SOLO APLICA PARA EL INFORME FINAL DE SUPERVISION

   N.A

7. RESPONSABLE DEL CIERRE DEL EXPEDIENTE DEL PROCESO DE CONTRATACIÓN (ESTE PUNTO SOLO APLICA EN LOS CASOS DE OBLIGACIONES POSTERIORES A LA LIQUIDACIÓN)
   N.A
   PP

8. RECOMENDACIONES Y OBSERVACIONES

   - ✓ Ejecutó todas las actividades programadas para el presente mes.
   - ✓ Se recomienda realizar más talleres de alfabetización con el fin de mostrar resultados con las personas mayores que asisten a los centros días del municipio.
   - ✓

Para su constancia, se firma en el Municipio de El Colegio Departamento de Cundinamarca a los CINCO (05) días del mes de DICIEMBRE de Dos Mil Veinticinco (2025).

ILBA NATALIA MORENO CONTRERAS
SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL
Supervisor Contrato No. 435 de 2025