



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Villavicencio, diciembre 2025

Señora
Angela Marcela Suarez Ramírez
Supervisor Contrato No. **CO1.PCCNTR.7254564**
Profesional G02
Dependencia Despacho
Villavicencio

Asunto: Informe mensual de
ejecución contractual Mes diciembre
del año 2025

Referencia: No CO1.PCCNTR.7254564 del 2025

Yo Yadina Briseth Alfonso Patiño, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.120.381.483 de Granada Meta, en mi calidad de Contratista del SENA, en (Agencia Pública de Empleo SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago

Se fija como valor total para el contrato la suma de CUARENTA Y SIETE MILLONES TRECIENTOS CUARENTA Y SEIS MIL SEICIENTOS SESENTA Y SIETE PESOS (\$47.346.667) M/CTE exento de IVA, y será pagado de la siguiente manera: a) un primer pago correspondiente a cinco (5) días del mes de enero de 2025 por valor de SETECIENTOS SEIS MIL SEICIENTOS SESENTA Y SIETE PESOS (\$706.667) M/CTE. b) Once (11) pagos iguales por los meses de febrero a diciembre de 2025 por valor de CUATRO MILLONES DOSCIENTOS CUARENTA MIL PESOS (\$4.240.000) M/CTE.

Plazo: Será hasta el 31 de diciembre de 2025.

**OBJETO:**

Prestar los servicios profesionales para brindar orientación ocupacional e intermediación laboral, a la población víctima y vulnerable. Así como apoyar el cumplimiento de los indicadores de los usuarios de la APE, entre ellos las víctimas de la violencia y al cumplimiento de los compromisos establecidos en la Ley de Víctimas y Restitución de Tierras 1448 de 2011.

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Apoyar el registro de los buscadores de empleo caracterizados como víctimas, en la plataforma del sistema de información de la Agencia pública de Empleo.	Impulsé la participación de la PV, por medio de los talleres de orientación ocupacional, inscripciones, actualizaciones de correos y datos personales, restablecimiento de contraseña, soportes, creación de vacantes y dar respuesta oportuna al correo SPEMETA Inscritos: 72 Vacantes:0 Orientados desempleados: 0 Orientados desplazados: 201 Inscritos campesena: 13 Inscritos campesena mujer: 9 Orientados campesena desempleados: 22 Orientados campesena:22 Orientados jóvenes: 23 Orientadas mujeres: 137 Orientados discapacitados:0 Encuestas: 0	Evidencia cargada en los anexos por medio de las actas, registros fotográficos y planillas de asistencia.
2	Realizar entrevistas individuales o grupales de orientación o identificación de barreras a buscadores de empleo, registrando la gestión en el sistema de información de la agencia pública de Empleo.	Realice 6 talleres de orientación ocupacional total de orientados 201 personas. Taller oferta de servicios SENA en jornada de la población víctima para la creación del pacto político el día 20 de noviembre del 2025.	Evidencia1 Reporte gestión por funcionario.



		<p>Taller oferta de servicios SENA 24 de noviembre orientación ocupacional en unidad para las víctimas.</p> <p>Taller oferta de servicios SENA a jóvenes de la mesa de juventudes el día 25 de noviembre del 2025.</p> <p>Taller oferta de servicios SENA 25 de noviembre orientación ocupacional en unidad para las víctimas.</p> <p>Taller Oferta De Servicios Sena en Cuarto comité territorial de justicia transicional el día 27 de noviembre del 2025.</p> <p>Taller oferta de servicios SENA 02 de diciembre orientación ocupacional en unidad para las víctimas.</p> <p>Taller oferta de servicios SENA 03 de diciembre orientación ocupacional en unidad para las víctimas.</p>	<p>Evidencia2 Reporte gestión por funcionario.</p> <p>Evidencia3 Reporte gestión por funcionario.</p> <p>Evidencia4 Reporte gestión por funcionario.</p> <p>Evidencia5 Reporte gestión por funcionario.</p> <p>Evidencia6 Reporte gestión por funcionario.</p> <p>Evidencia7 Reporte gestión por funcionario.</p>
3	Aplicación de prueba psicotécnicas asociadas a la orientación de buscadores de empleo y poblaciones vulnerables como la prueba de personalidad suministrado por la coordinación nacional de la agencia pública de Empleo	No se llevaron a cabo en el mes de noviembre 2025.	N/A
4	Orientar la construcción, reconstrucción o actualización de la hoja de vida de los buscadores de empleo y realizar actividades individuales o grupales sobre herramientas para la búsqueda de empleo y actividades que ayuden al fortalecimiento del perfil	Brinde taller de portafolio de servicios SENA en jornada a población víctima del conflicto armado en creación del pacto político nacional, el día 20 de noviembre del 2025.	Evidencia1 Reporte gestión por funcionario.



	laboral del buscador de empleo.		
5	Dar respuesta quejas y reclamos de los usuarios de la agencia pública de Empleo.	No se brindaron respuestas de PQR en el mes de noviembre 2025.	N/A
6	Apoyar la atención de buscadores de empleo en la feria y eventos en los que participe la agencia pública de Empleo y construir con el cumplimiento de los indicadores de gestión de la atención a población víctima u vulnerable.	<p>Apoyé en el cumplimiento de los indicadores de inscritos, orientados y vacantes dirigidas a PV.</p> <p>Brinde taller de portafolio de servicios SENA en jornada a población víctima del conflicto armado en creación del pacto político nacional, el día 20 de noviembre del 2025.</p> <p>Brinde taller de orientación de servicios SENA a jóvenes de la mesa de juventudes el día 25 de noviembre del 2025.</p> <p>Asistí al cuarto comité territorial de justicia transicional el día 27 de noviembre del 2025.</p>	<p>Evidencia1 Reporte gestión por funcionario.</p> <p>Evidencia2 Reporte gestión por funcionario.</p> <p>Evidencia5 Reporte gestión por funcionario.</p>
7	Participar en los espacios de implementación de la Política Pública de Atención a Víctimas y espacios de concertación como: Mesas departamentales y municipales, organizaciones y representantes de la población víctimas, Centros Regionales de Atención a Víctimas CRAV así como articular con las demás áreas misionales, la atención de los compromisos adquiridos. y apoyar la atención de los beneficiarios focalizados en los Fallos de Restitución de Tierras, Sentencias de Justicia y Paz, entre otros.	<p>Realice orientación en la unidad para las víctimas los días siguientes días del mes de NOVIEMBRE y DICIEMBRE del 2025.</p> <p>Día 24: de noviembre del 2025 Orientación Ocupacional unidad para las víctimas en portafolio de servicios APE.</p> <p>Día 25: de noviembre del 2025 Orientación Ocupacional unidad para las víctimas en portafolio de servicios APE</p> <p>Día 02: de diciembre del 2025 Orientación Ocupacional unidad para las víctimas en portafolio de servicios APE.</p> <p>Día 03: de diciembre del 2025 Orientación Ocupacional unidad</p>	<p>Evidencia2 Reporte gestión por funcionario.</p> <p>Evidencia4 Reporte gestión por funcionario.</p> <p>Evidencia6 Reporte gestión por funcionario.</p> <p>Evidencia7 Reporte gestión por funcionario.</p>



		para las víctimas en portafolio de servicios APE.	
8	Acompañar a los centros de formación en la caracterización de la población víctima que accede a los diferentes programas de formación de la Entidad, y realizar jornadas y estrategias para impulsar la participación de la Población Víctima de la Violencia en la formación titulada.	No se realizaron jornadas de participación.	N/A

Tabla N. 2: Análisis de Ejecución Acumulada de Metas

Indicador	META ANUAL DINAMIZADORA PV	EJECUCIÓN ESPERADA EN DICIEMBRE /2025	EJECUCIÓN ACUMULADA FEBRERO A DICIEMBRE /2025	% Ejecución	Superávit o Déficit Acumulado	Deficit o excedente meta anual 2025
Inscritos	3.130	3.130	4.281	137%	1151	1151
Vacantes	28	28	44	157%	16	16
Orientados desempleados	495	495	2326	470%	1831	1831
Orientados desplazados	3.024	3.024	4.737	157%	1713	1713
Inscritos Campesena	1.198	1.198	1399	117%	201	201
Inscritos Campesena Mujer	252	252	875	347%	623	623
Orientados Campesena Desplazados	590	590	2.070	351%	1480	1480
Orientados Campesena	1.439	1.439	2.070	144%	631	631
Orientados Jóvenes	1.704	1.704	1.895	111%	191	191
Orientados Mujeres	2.914	2.914	4.421	152%	1507	1507
Orientados PcD	36	36	43	119%	7	7
Encuesta 20% de orientados	704	704	1964	279%	1260	1260

Tabla N. 3: Ejecución Mensual de Indicadores



Indicador	META DICIEMBRE 2025	REPORTE EJECUCIÓN DICIEMBRE	% Ejecución	Superávit o Déficit Mensual
Inscritos	76	72	95%	-4
Vacantes	0	0	0%	0
Orientados desempleados	9	0	0%	-9
Orientados desplazados	48	201	0%	153
Inscritos Campesena	10	13	0%	3
Orientados Campesena Desplazados	6	22	0%	16
Orientados Campesena	13	22	0%	9
Orientados Jovenes	4	23	0%	19
Orientados Mujeres	4	137	0%	133
Orientados PcD	0	0	0%	0
Encuesta 20% de orientados	11	0	0%	-11

tabla N. 4: Análisis Desempeño Mensual

tados desempleados		Orientados desplazados		Empresas nuevas registradas CAMPESENA			Inscritos Campesena			Inscritos Campesena Mujer			Vacantes Campesena			Orientados Campesena Desplazados			Orientados Campesena			Orientados Jovenes			Orientados Mujeres			Orientados PcD			Encuesta 20% de orientados			
Ejecu	%Ejecu	Meta	Ejecu	%Ejecu	Meta	Ejecu	%Ejecu	Meta	Ejecu	%Ejecu	Meta	Ejecu	%Ejecu	Meta	Ejecu	%Ejecu	Meta	Ejecu	%Ejecu	Meta	Ejecu	%Ejecu	Meta	Ejecu	%Ejecu	Meta	Ejecu	%Ejecu	Meta	Ejecu	%Ejecu			
	#DNI0!			#DNI0!			#DNI0!			#DNI0!			#DNI0!			#DNI0!			#DNI0!			#DNI0!			#DNI0!			#DNI0!			#DNI0!			
47	100%	250	322	129%	0	0	#DNI0!	114	37	32%	24	0	0%	0	0	#DNI0!	56	41	73%	137	44	32%	170	57	34%	291	224	77%	3	0	0%	60	74	123%
479	978%	250	384	154%	0	0	#DNI0!	120	87	73%	25	35	140%	0	0	#DNI0!	59	89	151%	144	127	88%	170	328	193%	291	490	168%	3	0	0%	60	218	363%
407	831%	318	454	143%	0	0	#DNI0!	120	78	65%	25	54	216%	0	0	#DNI0!	59	80	136%	144	80	56%	170	227	134%	291	563	193%	4	9	225%	73	194	266%
240	490%	318	653	205%	0	0	#DNI0!	120	236	197%	25	166	664%	0	0	#DNI0!	59	355	602%	144	355	247%	170	185	109%	291	559	192%	4	8	200%	73	215	295%
227	463%	318	227	71%	0	0	#DNI0!	120	372	310%	25	254	1016%	0	0	#DNI0!	59	538	912%	144	538	374%	170	232	136%	291	597	205%	4	5	125%	73	232	319%
87	178%	318	262	82%	0	0	#DNI0!	120	165	138%	25	93	372%	0	0	#DNI0!	59	165	280%	144	165	115%	170	126	74%	291	161	55%	4	6	150%	73	70	96%
475	969%	318	281	88%	0	0	#DNI0!	120	104	87%	25	67	268%	0	0	#DNI0!	59	108	183%	144	108	75%	170	134	79%	291	499	171%	4	5	125%	73	550	766%
94	182%	318	437	137%	0	0	#DNI0!	120	69	58%	25	38	152%	0	0	#DNI0!	59	99	168%	144	99	69%	170	119	70%	291	293	101%	4	6	150%	73	124	170%
193	384%	318	558	175%	0	0	#DNI0!	120	36	30%	25	16	64%	0	0	#DNI0!	59	88	149%	144	88	61%	170	264	155%	291	476	164%	4	6	150%	73	193	264%
77	157%	318	536	169%	0	0	#DNI0!	120	202	168%	25	120	480%	0	0	#DNI0!	59	347	588%	144	347	241%	170	200	118%	291	422	145%	4	0	0%	73	85	116%
0	0%	48	201	419%	0	0	#DNI0!	10	13	130%	4	9	225%	0	0	#DNI0!	6	22	367%	13	22	169%	4	23	575%	4	137	3425%	0	0	#DNI0!	11	0	0%
2326	#DNI0!	4315	#DNI0!		0	#DNI0!	1389	#DNI0!	852	#DNI0!		0	#DNI0!	1932	#DNI0!	1973	#DNI0!	1895	#DNI0!	4421	#DNI0!					4421	#DNI0!		45	#DNI0!		1964	#DNI0!	
		3092			0		1204		253		0		593		1446		1704		2914		38		715											
1829	468%	1223	140%	0	#DNI0!		1395	116%	599	337%	0	#DNI0!	1339	326%	527	136%	191	111%	1507	152%	7	118%	1249	275%										



Tabla No. 5. Gestión por funcionario

Nombre del Informe	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Informe de Gestión a Personas	0	1127	1927	2104	1983	2113	1134	1447	2253	1743	1085	65
Informe de Gestión a Empresas	0	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0
Informe de Gestión a Solicitudes	0	4	5	6	3	0	8	0	2	7	0	0
Informe de Gestión de los Talleres Ejecutados	0	15	15	15	17	15	14	14	17	17	10	3
Informe de Gestión Orientación a Personas	0	537	1008	935	903	933	461	769	1060	765	558	65
Informe de Gestión Orientación a Empresas	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Informe de Gestión Envíos Directos	0	5	0	0	3	6	12	4	0	6	0	0
Informe de Gestión Seguimiento a Postulaciones	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

COMPROMISOS Y ACCIONES DE MEJORA

El contratista propone los siguientes compromisos y acciones de mejora para cada una de las metas y actividades que se encuentran por debajo del resultado esperado.

Tabla No. 6: Compromisos

Meta o actividad para mejorar	Acción de Mejora	Plazo
Se ha venido dando cumplimiento a las metas hasta el mes de septiembre del 2025.	Llevar a cabo las diferentes actividades las cuales permitan dar cumplimiento a las metas mes a mes.	31 de diciembre del 2025.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se



describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el formulario de afiliación a seguridad social, de la planilla **No. 91981819**, emitida por mi planilla, correspondiente al mes de **diciembre** del 2025. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Anti-trámites”).

Evidencias en (13) folios

Cordialmente,

Yadina Briseth Alfonso Patiño

Contratista

C.C. No. 1.120.381.483

Recibí a satisfacción:

Angela Marcela Suárez Ramírez

Supervisor Contrato **CO1.PCCNTR. 7254564** de 2025

Profesional G02

Enlace Regional victim



EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS

Evidencia1

ACTA No. 16		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: TALLER DE OFERTA DE SERVICIOS SENA EN JORNADA DE POBLACION VICTIMA PARA CREACION PACTO POLITICO NACIONAL		
CIUDAD Y FECHA: Granada Meta, 20 noviembre del 2025	HORA INICIO: 8:00 Pm	HORA FIN: 12:00 Md
LUGAR Y/O ENLACE Auditorio Hotel guacamaya	DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO: Granada Meta	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: Orden del día: <ul style="list-style-type: none">a. Saludo de bienvenidab. Socialización de los programas del SENAc. Formación complementariad. Certificación por competencias laboralese. Fondo Emprenderf. Agencia Pública de Empleo – Orientación ocupacionalg. Taller Hoja de Vidah. Espacio para preguntas y respuestasi. Agradecimientos a los asistentesj. Finalización.		
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Suministrar información específica sobre los programas del SENA a población en general participante de la jornada de población victima para la creación del pacto político nacional, con el fin de brindarles conocimientos, y apoyo por medio de esta socialización y con ello que hagan uso del aplicativo APE para búsqueda de trabajo.		
DESARROLLO DE LA REUNIÓN		
PARTICIPANTES: <ul style="list-style-type: none">1. Yadina Alfonso Patiño Orientador Ocupacional PV de la APE SENA.2. Participantes, población en general participante de la jornada de población victima para la creación del pacto político nacional.		
DESARROLLO DE LA AGENDA En el municipio de Granada, Meta, el día 20 de noviembre del 2025, en el horario de 8:00 a.m. a 12:00 m.d., se llevó a cabo la socialización de los programas ofrecidos por el Servicio Nacional		



de Aprendizaje (SENA), con el objetivo de dar a conocer las diferentes oportunidades de formación y apoyo que esta entidad pone a disposición de la comunidad.

Durante la jornada, se presentaron los siguientes programas:

Formación Complementaria: Incluye programas técnicos y tecnológicos que permiten a los ciudadanos capacitarse en diversas áreas del conocimiento, mejorando así su perfil profesional.

Certificación por Competencias Laborales: Dirigida a personas que cuentan con habilidades, destrezas o conocimientos en oficios como panadería, electricidad, entre otros, pero que no poseen estudios formales o certificación. A través de un proceso de evaluación, el SENA certifica dichas competencias, reconociendo el saber empírico y potenciando las oportunidades laborales.

Fondo Emprender: Apoya a personas con ideas de negocio o emprendimientos en marcha. El SENA brinda asesoría técnica en la formulación de proyectos y, en caso de ser aprobados, los beneficiarios pueden acceder a recursos económicos para el fortalecimiento o inicio de sus empresas.

Agencia Pública de Empleo – Orientación Ocupacional: Facilita el acceso al mercado laboral mediante la postulación a vacantes de empresas que tienen convenios con el SENA. Además, brinda orientación para mejorar el perfil ocupacional de los aspirantes.

Una vez concluida la socialización de los programas, se dio inicio al taller de elaboración de hoja de vida, cuyo propósito fue orientar a los participantes en el uso de la plataforma de la Agencia Pública de Empleo. Durante la sesión, se realizó una explicación detallada del procedimiento para la creación del perfil profesional, abordando de manera práctica cada una de las etapas del proceso. Posteriormente, los asistentes aplicaron los conocimientos adquiridos elaborando sus propias hojas de vida directamente en la plataforma, fortaleciendo así sus competencias en la construcción y gestión de su perfil laboral en línea.

Al finalizar la socialización, se agradeció a los asistentes por su participación y se dio por concluido el encuentro.

¿CUÁL ES LA POBLACION OBJETIVO?

En este caso, la población beneficiaria son personas en general participante de la jornada de población víctima para la creación del pacto político nacional. No obstante, es importante resaltar que la Agencia Pública de Empleo también está dirigida a adolescentes y adultos que deseen participar, siempre que cumplan con uno o varios de los siguientes criterios:

Víctimas del conflicto armado, Grupos étnicos (indígenas, Rrom, negros, raizales, palanqueros, afrocolombianos), discapacidad, mujer cabeza de hogar, habitante de calle, adulto mayor, LGBTIQ+, privados de la libertad, jóvenes vulnerables (incluye primera línea), adolescente en



conflicto con la Ley Penal, migrantes, adolescente trabajador, remitidos por el PAL, Sobrevivientes de minas antipersonales, desplazados por fenómenos naturales, soldados campesinos, vendedores ambulantes, víctimas de la violencia, reintegrados o reincorporados).

CONCLUSIONES

Una vez realizada la socialización, en la cual participaron 38 personas, se evidencia el cumplimiento del objetivo propuesto: lograr que la comunidad en general participe activamente en las actividades del SENA y conozca los diferentes programas que ofrece, así como la importancia y beneficios que estos representan para su desarrollo personal y profesional.





Evidencia2

24 DE NOVIEMBRE DEL 2025 TALLER ORIENTACION OCUPACIONAL UNIDAD PARA LAS VICTIMAS





Evidencia3

ACTA No. 16		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: TALLER OFERTA DE SERVICIOS SENA A JOVENES DE LA MESA DE JUVENTUDES		
CIUDAD Y FECHA: Granada Meta, 25 noviembre del 2025	HORA INICIO: 3:00 Pm	HORA FIN: 5:00 Pm
LUGAR Y/O ENLACE Secretaria de la mujer	DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO: Granada Meta	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: Orden del día: <ul style="list-style-type: none">a. Saludo de bienvenidab. Socialización de los programas del SENAc. Formación complementariad. Certificación por competencias laboralese. Fondo Emprenderf. Agencia Pública de Empleo – Orientación ocupacionalg. Taller Hoja de Vidah. Espacio para preguntas y respuestasi. Agradecimientos a los asistentesj. Finalización		
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Suministrar información específica sobre los programas del SENA a jóvenes de la mesa de juventudes en el municipio de granada meta, con el fin de brindarles conocimientos, y apoyo por medio de esta socialización y con ello que hagan uso del aplicativo APE para búsqueda de trabajo.		
DESARROLLO DE LA REUNIÓN		
PARTICIPANTES: <ul style="list-style-type: none">1. Yadina Alfonso Patiño Orientador Ocupacional PV de la APE SENA.2. Participantes, jóvenes de la mesa de juventudes en el municipio de granada meta.		
DESARROLLO DE LA AGENDA En el municipio de Granada, Meta, el día 25 de noviembre del 2025, en el horario de 3:00 p.m. a 5:00 p.m., se llevó a cabo la socialización de los programas ofrecidos por el Servicio Nacional		



de Aprendizaje (SENA), con el objetivo de dar a conocer las diferentes oportunidades de formación y apoyo que esta entidad pone a disposición de la comunidad.

Durante la jornada, se presentaron los siguientes programas:

Formación Complementaria: Incluye programas técnicos y tecnológicos que permiten a los ciudadanos capacitarse en diversas áreas del conocimiento, mejorando así su perfil profesional.

Certificación por Competencias Laborales: Dirigida a personas que cuentan con habilidades, destrezas o conocimientos en oficios como panadería, electricidad, entre otros, pero que no poseen estudios formales o certificación. A través de un proceso de evaluación, el SENA certifica dichas competencias, reconociendo el saber empírico y potenciando las oportunidades laborales.

Fondo Emprender: Apoya a personas con ideas de negocio o emprendimientos en marcha. El SENA brinda asesoría técnica en la formulación de proyectos y, en caso de ser aprobados, los beneficiarios pueden acceder a recursos económicos para el fortalecimiento o inicio de sus empresas.

Agencia Pública de Empleo – Orientación Ocupacional: Facilita el acceso al mercado laboral mediante la postulación a vacantes de empresas que tienen convenios con el SENA. Además, brinda orientación para mejorar el perfil ocupacional de los aspirantes.

Una vez concluida la socialización de los programas, se dio inicio al taller de elaboración de hoja de vida, cuyo propósito fue orientar a los participantes en el uso de la plataforma de la Agencia Pública de Empleo. Durante la sesión, se realizó una explicación detallada del procedimiento para la creación del perfil profesional, abordando de manera práctica cada una de las etapas del proceso. Posteriormente, los asistentes aplicaron los conocimientos adquiridos elaborando sus propias hojas de vida directamente en la plataforma, fortaleciendo así sus competencias en la construcción y gestión de su perfil laboral en línea.

Al finalizar la socialización, se agradeció a los asistentes por su participación y se dio por concluido el encuentro.

¿CUÁL ES LA POBLACION OBJETIVO?

En este caso, la población beneficiaria jóvenes de la mesa de juventudes en el municipio de granada meta. No obstante, es importante resaltar que la Agencia Pública de Empleo también está dirigida a adolescentes y adultos que deseen participar, siempre que cumplan con uno o varios de los siguientes criterios:

Víctimas del conflicto armado, Grupos étnicos (indígenas, Rrom, negros, raizales, palanqueros, afrocolombianos), discapacidad, mujer cabeza de hogar, habitante de calle, adulto mayor,



LGBTIQ+, privados de la libertad, jóvenes vulnerables (incluye primera línea), adolescente en conflicto con la Ley Penal, migrantes, adolescente trabajador, remitidos por el PAL, Sobrevivientes de minas antipersonales, desplazados por fenómenos naturales, soldados campesinos, vendedores ambulantes, víctimas de la violencia, reintegrados o reincorporados).

CONCLUSIONES

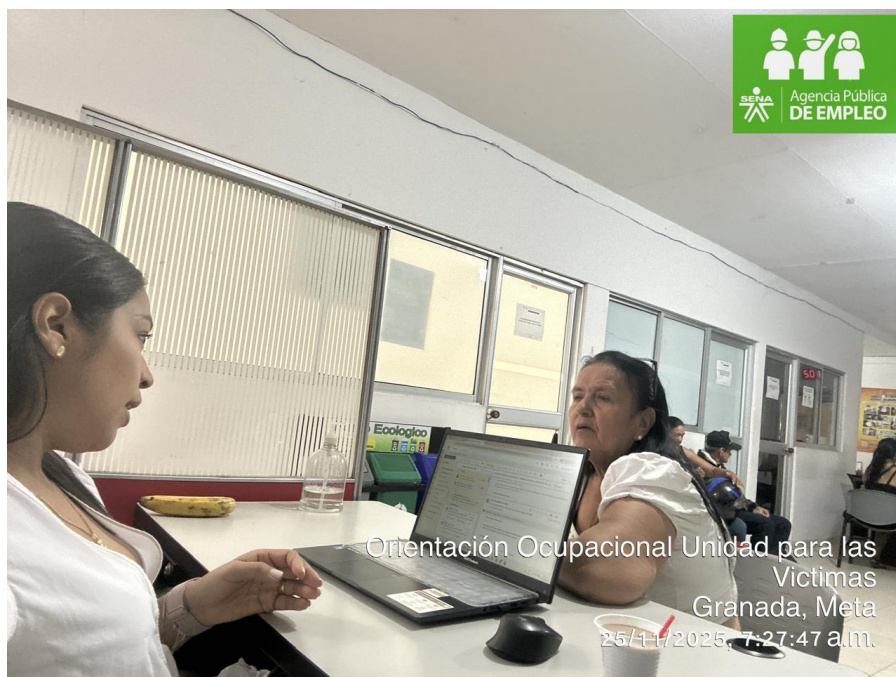
Una vez realizada la socialización, en la cual participaron 12 personas, se evidencia el cumplimiento del objetivo propuesto: lograr que la comunidad en general participe activamente en las actividades del SENA y conozca los diferentes programas que ofrece, así como la importancia y beneficios que estos representan para su desarrollo personal y profesional.





Evidencia4

25 DE NOVIEMBRE DEL 2025 TALLER ORIENTACION OCUPACIONAL UNIDAD PARA LAS VICTIMAS





Evidencia5

ACTA No. 16		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: ASISTENCIA A CUARTO COMITÉ TERRITORIAL DE JUSTICIA TRANSICIONAL		
CIUDAD Y FECHA: Granada Meta, 27 noviembre del 2025	HORA INICIO: 8:00 Pm	HORA FIN: 12:00 Md
LUGAR Y/O ENLACE https://meet.google.com/xsj-ghje-chh	DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO: Granada Meta	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: Orden del día: <ul style="list-style-type: none">a. Saludo de bienvenidab. Socialización de los programas del SENAc. Formación complementariad. Certificación por competencias laboralese. Fondo Emprenderf. Agencia Pública de Empleo – Orientación ocupacionalg. Espacio para preguntas y respuestash. Agradecimientos a los asistentesi. Finalización		
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Suministrar información específica sobre los programas del SENA a población en general participante del Cuarto Comité Territorial de Justicia Transicional en el municipio de granada meta, con el fin de brindarles conocimientos, y apoyo por medio de esta socialización y con ello que hagan uso del aplicativo APE para búsqueda de trabajo.		
DESARROLLO DE LA REUNIÓN		
PARTICIPANTES: 1. Yadina Alfonso Patiño Orientador Ocupacional PV de la APE SENA. Participantes, población en general participante del Cuarto Comité Territorial de Justicia Transicional en el municipio de granada meta		
DESARROLLO DE LA AGENDA En el municipio de Granada, Meta, el día 27 de noviembre del 2025, en el horario de 8:00 a.m. a 12:00 M.d., se llevó a cabo la socialización de los programas ofrecidos por el Servicio Nacional		



de Aprendizaje (SENA), con el objetivo de dar a conocer las diferentes oportunidades de formación y apoyo que esta entidad pone a disposición de la comunidad.

Durante la jornada, se presentaron los siguientes programas:

Formación Complementaria: Incluye programas técnicos y tecnológicos que permiten a los ciudadanos capacitarse en diversas áreas del conocimiento, mejorando así su perfil profesional.

Certificación por Competencias Laborales: Dirigida a personas que cuentan con habilidades, destrezas o conocimientos en oficios como panadería, electricidad, entre otros, pero que no poseen estudios formales o certificación. A través de un proceso de evaluación, el SENA certifica dichas competencias, reconociendo el saber empírico y potenciando las oportunidades laborales.

Fondo Emprender: Apoya a personas con ideas de negocio o emprendimientos en marcha. El SENA brinda asesoría técnica en la formulación de proyectos y, en caso de ser aprobados, los beneficiarios pueden acceder a recursos económicos para el fortalecimiento o inicio de sus empresas.

Agencia Pública de Empleo – Orientación Ocupacional: Facilita el acceso al mercado laboral mediante la postulación a vacantes de empresas que tienen convenios con el SENA. Además, brinda orientación para mejorar el perfil ocupacional de los aspirantes.

Una vez concluida la socialización de los programas, se dio inicio al taller de elaboración de hoja de vida, cuyo propósito fue orientar a los participantes en el uso de la plataforma de la Agencia Pública de Empleo. Durante la sesión, se realizó una explicación detallada del procedimiento para la creación del perfil profesional, abordando de manera práctica cada una de las etapas del proceso. Posteriormente, los asistentes aplicaron los conocimientos adquiridos elaborando sus propias hojas de vida directamente en la plataforma, fortaleciendo así sus competencias en la construcción y gestión de su perfil laboral en línea.

Al finalizar la socialización, se agradeció a los asistentes por su participación y se dio por concluido el encuentro.

¿CUÁL ES LA POBLACION OBJETIVO?

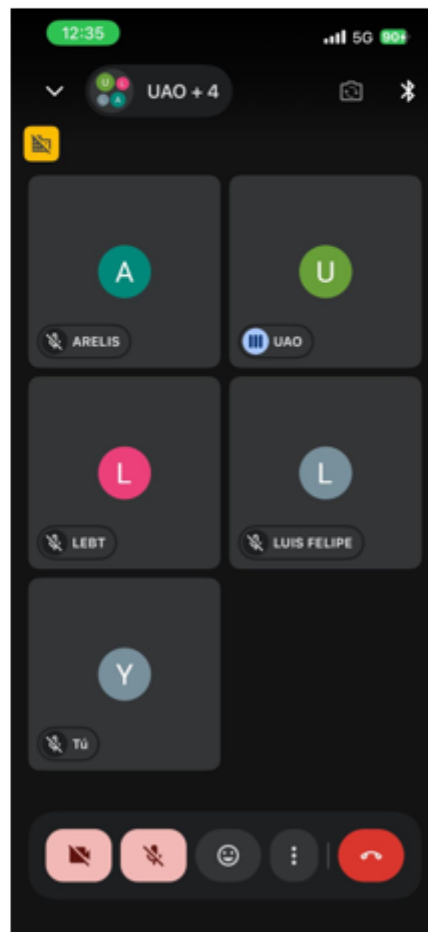
En este caso, la población beneficiaria está conformada por población en general participante del Cuarto Comité Territorial de Justicia Transicional en el municipio de granada meta. No obstante, es importante resaltar que la Agencia Pública de Empleo también está dirigida a adolescentes y adultos que deseen participar, siempre que cumplan con uno o varios de los siguientes criterios:



Víctimas del conflicto armado, Grupos étnicos (indígenas, Rrom, negros, raizales, palanqueros, afrocolombianos), discapacidad, mujer cabeza de hogar, habitante de calle, adulto mayor, LGBTIQ+, privados de la libertad, jóvenes vulnerables (incluye primera línea), adolescente en conflicto con la Ley Penal, migrantes, adolescente trabajador, remitidos por el PAL, Sobrevivientes de minas antipersonales, desplazados por fenómenos naturales, soldados campesinos, vendedores ambulantes, víctimas de la violencia, reintegrados o reincorporados).

CONCLUSIONES

Una vez realizada la socialización, en la cual participaron 21 personas, se evidencia el cumplimiento del objetivo propuesto: lograr que la comunidad en general participe activamente en las actividades del SENA y conozca los diferentes programas que ofrece, así como la importancia y beneficios que estos representan para su desarrollo personal y profesional.





ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES

NOMBRE	DEPENDENCIA	FIRMA
Yadina Alfonso Patiño Orientador Ocupacional PV de la APE SENA.	Agencia Pública de Empleo APE SENA	



Evidencia6

02 DE DICIEMBRE DEL 2025 TALLER ORIENTACION OCUPACIONAL UNIDAD PARA LAS VICTIMAS





Evidencia7

03 DE DICIEMBRE DEL 2025 TALLER ORIENTACION OCUPACIONAL UNIDAD PARA LAS VICTIMAS





PROCESO					
GESTIÓN CONTRACTUAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública		Pública Clasificada		Pública Reservada	X

Diciembre de 2025

Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol



CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN

Pública		Pública Clasificada		Pública Reservada	
---------	--	---------------------	--	-------------------	--

INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO No. CO1.PCCNTR.7254564

En mi calidad de supervisor del contrato de la referencia, me permito presentar el informe final del mismo, de acuerdo con la siguiente información:

1. ASPECTOS GENERALES

CONTRATANTE	Servicio Nacional de Aprendizaje SENA
TIPO DE CONTRATO	Prestación de servicios
CONTRATO NRO.	CO1.PCCNTR.7254564
OBJETO	Prestar los servicios profesionales para brindar orientación ocupacional e intermediación laboral, a la población víctima y vulnerable. Así como apoyar el cumplimiento de los indicadores de los usuarios de la APE, entre ellos las víctimas de la violencia y al cumplimiento de los compromisos establecidos en la Ley de Víctimas y Restitución de Tierras 1448 de 2011.
FECHA DE SUSCRIPCIÓN DEL NEGOCIO JURÍDICO	27 de enero de 2025
FECHA DE INICIO	27 de enero de 2025
PLAZO INICIAL	Cuatro (04) días de enero y 11 meses de febrero a diciembre sin exceder el 31 de diciembre de 2025
FECHA DE TERMINACIÓN INICIAL	31 de diciembre de 2025
RAZÓN SOCIAL	Yadina Briseth Alfonso Patiño
CC o NIT	1.120.381.483
NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL	Yadina Briseth Alfonso Patiño
NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN DEL REPRESENTANTE LEGAL	1.120.381.483
LUGAR DE EJECUCIÓN	Villavicencio Meta



VALOR INICIAL	El valor total del contrato es de CUARENTA Y SIETE MILLONES TRECIENTOS CUARENTA Y SEIS MIL SEICIENTOS SESENTA Y SIETE PESOS (\$47.346.667) M/CTE.
FORMA DE PAGO	Esta suma será pagada por el SENA a cada contratista de la siguiente manera: a) un primer pago correspondiente a cinco (5) días del mes de enero de 2025 por valor de SETECIENTOS SEIS MIL SEICIENTOS SESENTA Y SIETE PESOS (\$706.667) M/CTE. b) Once (11) pagos iguales por los meses de febrero a diciembre de 2025 por valor de CUATRO MILLONES DOSCIENTOS CUARENTA MIL PESOS (\$4.240.000) M/CTE.
CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL	CDP No 1725
CERTIFICADO DE REGISTRO PRESUPUESTAL	CRP No 1325
VALOR FINAL DEL NEGOCIO JURÍDICO	CUARENTA Y SIETE MILLONES TRECIENTOS CUARENTA Y SEIS MIL SEICIENTOS SESENTA Y SIETE PESOS (\$47.346.667) M/CTE.
FECHA DE TERMINACIÓN FINAL	31 de diciembre de 2025
FECHA DE TERMINACIÓN ANTICIPADA (Sí aplica)	No Aplica
VALOR TOTAL PAGADO	CUARENTA Y SIETE MILLONES TRECIENTOS CUARENTA Y SEIS MIL SEICIENTOS SESENTA Y SIETE PESOS (\$47.346.667) M/CTE.
VALOR TOTAL EJECUTADO	CUARENTA Y SIETE MILLONES TRECIENTOS CUARENTA Y SEIS MIL SEICIENTOS SESENTA Y SIETE PESOS (\$47.346.667) M/CTE.
SUPERVISOR	Angela Marcela Suarez Ramírez
APOYO A LA SUPERVISIÓN	No aplica

2. ASPECTOS TÉCNICOS

2.1 Obligaciones

En virtud de la suscripción del contrato, el contratista adquirió las siguientes obligaciones:

No.	Obligaciones	¿CUMPLIÓ? SI / NO / Parcialmente / No se requirió el cumplimiento]	PRODUCTO O EVIDENCIA
1	Apoyar el registro de los buscadores de	SI CUMPLIO	<u>Ver gestión por funcionario APE</u>



	<p>empleo en la plataforma del sistema de información de la Agencia pública de Empleo.</p>	<p>Durante el periodo comprendido entre enero y diciembre, se realizó acompañamiento permanente al proceso de registro de buscadores de empleo en la Agencia Pública de Empleo. La gestión permitió registrar un total de 4.281 personas. Discriminada de la siguiente manera:</p> <ul style="list-style-type: none"> • En enero no se presentaron registros. • En febrero se registraron 159 inscritos. • En marzo se registraron 461 inscritos. • En abril se registraron 448 inscritos. • En mayo se registraron 561 inscritos. • En junio se registraron 584 inscritos. • En julio se registraron 241 inscritos. • En agosto se registraron 477 inscritos. • En septiembre se registraron 423 inscritos. • En octubre se registraron 461 inscritos. • En noviembre se registraron 394 inscritos. • En diciembre se registraron 72 inscritos. <p>Se discrimina por inscritos por la siguiente población:</p> <p>Inscritos Campesena:1.399</p> <ul style="list-style-type: none"> • En enero no se presentaron registros. • En febrero se registraron 37 inscritos. • En marzo se registraron 87 inscritos. • En abril se registraron 78 inscritos. • En mayo se registraron 236 inscritos. • En junio se registraron 372 inscritos. • En julio se registraron 165 inscritos. • En agosto se registraron 104 inscritos. • En septiembre se registraron 69 inscritos. • En octubre, se realizó el registro de 36 inscritos. • En noviembre se registraron 202 inscritos. • En diciembre se registraron 13 inscritos. <p>Inscritos Campesena Mujer: 875</p> <ul style="list-style-type: none"> • En enero no se presentaron registros. • En febrero se registraron 23 inscritos. • En marzo se registraron 35 inscritos. • En abril se registraron 54 inscritos. • En mayo se registraron 166 inscritos. • En junio se registraron 254 inscritos. • En julio se registraron 93 inscritos. • En agosto se registraron 67 inscritos. • En septiembre se registraron 38 inscritos. • En octubre se registraron 16 inscritos. • En noviembre se registraron 120 inscritos. • En diciembre se registraron 9 inscritos. 	
--	--	---	--



2	Realizar entrevistas individuales o grupales de orientación o identificación de barreras a buscadores de empleo, registrando la gestión en el sistema de información de la agencia pública de Empleo.	<p style="text-align: center;">SI CUMPLIO</p> <p>Durante el periodo comprendido entre enero y diciembre se realizaron acciones de orientación e identificación de barreras dirigidas a los buscadores de empleo, registrando cada gestión en la plataforma <i>Si se evidencia el cumplimiento de la meta anual propuesta.</i></p> <p>El registro de orientados total fue de 7.603 y por mes fue el siguiente:</p> <ul style="list-style-type: none"> • En enero no se registraron inscritos. • En febrero se realizó el registro de 369 personas. • En marzo, se realizó el registro de 863 personas. • En abril, se realizó el registro de 861 personas. • En mayo, se realizó el registro de 893 personas. • En junio, se realizó el registro de 876 personas. • En julio, se realizó el registro de 349 personas. • En agosto, se realizó el registro de 756 personas. • En septiembre, se realizó el registro de 531 personas. • En octubre, se realizó el registro de 751 personas • En noviembre, s se realizó el registro de 613 personas. • En diciembre, se realizó el registro de 201 personas. <p>Se discrimina los orientados por la siguiente población:</p> <p>Orientados Población Víctima:</p> <ul style="list-style-type: none"> • En enero no se registraron inscritos. • En febrero se realizó el registro de 322 personas. • En marzo, se realizó el registro de 384 personas. • En abril, se realizó el registro de 454 personas. • En mayo, se realizó el registro de 653 personas. • En junio, se realizó el registro de 649 personas. 	<u>Ver gestión por funcionario APE</u>
---	---	--	---



		<ul style="list-style-type: none"> • En julio, se realizó el registro de 262 personas. • En agosto, se realizó el registro de 281 personas. • En septiembre, se realizó el registro de 437 personas. • En octubre, se realizó el registro de 558 personas • En noviembre, s se realizó el registro de 536 personas. • En diciembre, se realizó el registro de 201 personas. <p>Orientados Desempleados:</p> <ul style="list-style-type: none"> • En enero no se registraron inscritos. • En febrero se realizó el registro de 47 personas. • En marzo, se realizó el registro de 479 personas. • En abril, se realizó el registro de 407 personas. • En mayo, se realizó el registro de 240 personas. • En junio, se realizó el registro de 227 personas. • En julio, se realizó el registro de 87 personas. • En agosto, se realizó el registro de 475 personas. • En septiembre, se realizó el registro de 94 personas. • En octubre, se realizó el registro de 193 personas • En noviembre, s se realizó el registro de 77 personas. • En diciembre, se realizó el registro de 0 personas. <p>Orientados Campesena:</p> <ul style="list-style-type: none"> • En enero no se registraron inscritos. • En febrero se realizó el registro de 44 personas. • En marzo, se realizó el registro de 127 personas. • En abril, se realizó el registro de 80 personas. • En mayo, se realizó el registro de 355 personas. • En junio, se realizó el registro de 538 personas. • En julio, se realizó el registro de 262 personas. 	
--	--	--	--



		<ul style="list-style-type: none"> • En agosto, se realizó el registro de 108 personas. • En septiembre, se realizó el registro de 99 personas. • En octubre, se realizó el registro de 88 personas • En noviembre, s se realizó el registro de 347 personas. • En diciembre, se realizó el registro de 22 personas. <p>Orientados Mujeres:</p> <ul style="list-style-type: none"> • En enero no se registraron inscritos. • En febrero se realizó el registro de 224 personas. • En marzo, se realizó el registro de 490 personas. • En abril, se realizó el registro de 563 personas. • En mayo, se realizó el registro de 559 personas. • En junio, se realizó el registro de 597 personas. • En julio, se realizó el registro de 161 personas. • En agosto, se realizó el registro de 499 personas. • En septiembre, se realizó el registro de 293 personas. • En octubre, se realizó el registro de 476 personas • En noviembre, s se realizó el registro de 422 personas. • En diciembre, se realizó el registro de 137 personas. <p>Orientados con Discapacidad:</p> <ul style="list-style-type: none"> • En enero no se registraron inscritos. • En febrero se realizó el registro de 0 personas. • En marzo, se realizó el registro de 0 personas. • En abril, se realizó el registro de 9 personas. • En mayo, se realizó el registro de 8 personas. • En junio, se realizó el registro de 5 personas. • En julio, se realizó el registro de 6 personas. • En agosto, se realizó el registro de 5 personas. • En septiembre, se realizó el registro de 6 personas. 	
--	--	--	--



		<ul style="list-style-type: none"> • En octubre, se realizó el registro de 4 personas • En noviembre, s se realizó el registro de 0 personas. • En diciembre, se realizó el registro de 0 personas. <p>Orientados Jóvenes:</p> <ul style="list-style-type: none"> • En enero no se registraron inscritos. • En febrero se realizó el registro de 57 personas. • En marzo, se realizó el registro de 328 personas. • En abril, se realizó el registro de 227 personas. • En mayo, se realizó el registro de 185 personas. • En junio, se realizó el registro de 232 personas. • En julio, se realizó el registro de 126 personas. • En agosto, se realizó el registro de 134 personas. • En septiembre, se realizó el registro de 119 personas. • En octubre, se realizó el registro de 264 personas • En noviembre, s se realizó el registro de 200 personas. • En diciembre, se realizó el registro de 23 personas. 	
3	Aplicación de prueba psicotécnicas asociadas a la orientación de buscadores de empleo y poblaciones vulnerables como la prueba de personalidad suministrado por la coordinación nacional de la agencia pública de Empleo.	La aplicación de la prueba psicotécnica de personalidad no se llevó a cabo durante el periodo, debido a que no se recibieron los talleres o la transferencia de conocimiento requerida desde la Coordinación Nacional. Desde la APE Regional Meta se realizó la solicitud por correo electrónico, quedando a la espera de dicha orientación para poder implementar la herramienta.	<u>Correo SENA</u> <u>(Solicitud de</u> <u>capacitación)</u>
4	Orientar la construcción, reconstrucción o	SI CUMPLIO	<u>Ver gestión por</u> <u>funcionario APE</u>



	<p>actualización de la hoja de vida de los buscadores de empleo y realizar actividades individuales o grupales sobre herramientas para la búsqueda de empleo y actividades que ayuden al fortalecimiento del perfil laboral del buscador de empleo.</p>	<p>Durante el periodo comprendido entre enero y diciembre se desarrollaron actividades individuales y grupales orientadas a la construcción, reconstrucción o actualización de la hoja de vida de los buscadores de empleo, así como acciones enfocadas en herramientas para la búsqueda de empleo y el fortalecimiento del perfil laboral. Toda la gestión fue registrada en la Plataforma de la Agencia Pública de Empleo.</p> <p>Desarrollo un total de 147 talleres en los cuales oriento 7.603 personas y por mes fue el siguiente:</p> <ul style="list-style-type: none"> • En enero no se realizaron talleres ni orientaciones. • En febrero se realizaron 8 talleres, con 369 personas orientadas. • En marzo, se realizaron 17 talleres, con 899 personas orientadas. • En abril, se realizaron 12 talleres, orientando a 861 personas orientadas. • En mayo, se realizaron 17 talleres, con 893 personas orientadas. • En junio, se realizaron 17 talleres, con 876 personas orientadas. • En julio, se realizaron 7 talleres, con 299 personas orientadas. • En agosto, se realizaron 18 talleres, orientando a 755 personas orientadas. • En septiembre, se realizaron 16 talleres, con 531 personas orientadas. • En octubre se realizaron 15 talleres, con 751 personas orientadas. • En noviembre, se realizaron 14 talleres, orientando a 613 personas orientadas. • En diciembre, se realizaron 6 talleres, con 235 personas orientadas. 	
5	<p>Dar respuesta quejas y reclamos de los usuarios de la agencia pública de Empleo.</p>	<p>SI CUMPLIO</p> <p>Durante el periodo comprendido entre enero y diciembre, se realizó la atención a los buscadores de empleo a través de los diferentes canales dispuestos por la Agencia Pública de Empleo, entre ellos el correo SPEMETA@SENA.EDU.CO, dando respuesta oportuna a cada una de las solicitudes asignadas. La gestión mensual registrada en este canal fue la siguiente:</p> <p>Enero: 0 Febrero: 5 PQR – 3 Correo spemeta@sena.edu.co Marzo: 3 PQR – 2 Correo spemeta@sena.edu.co Abril: 1 PQR – 5 Correo spemeta@sena.edu.co – 1 CRM Mayo: 2 PQR – 2 Correo spemeta@sena.edu.co</p>	<p>Aplicativo <u>spemeta@sena.edu.co</u></p>



		<p>Junio: 5 PQR – 5 Correo spemeta@sena.edu.co – 3 CRM</p> <p>Julio: 4 PQR – 1 CRM</p> <p>Agosto: 1 PQR – 5 Correo spemeta@sena.edu.co – 2 CRM</p> <p>Septiembre: 2 Correo spemeta@sena.edu.co</p> <p>Octubre: 2 CRM</p> <p>Noviembre: 0</p> <p>Diciembre: 0</p>	
6	<p>Apoyar la atención de buscadores de empleo en la feria y eventos en los que participe la agencia pública de Empleo y construir con el cumplimiento de los indicadores de gestión de la atención a población víctima u vulnerable.</p>	<p style="text-align: center;">SI CUMPLIO</p> <p>Durante la presente vigencia participó en las diferentes ferias de empleo y realizó la creación de vacantes de acuerdo con los requerimientos de las empresas, consolidando la gestión adelantada en el aplicativo de la Agencia Pública de Empleo.</p> <p>Ferias de Empleo:</p> <p>7/03/2025: Expo empleo Sena Mujer - 3 Vacantes.</p> <p>21/05/2025: Feria De Empleo Afrocolombianidad - 2 Vacantes.</p> <p>23/10/2025: Feria De Empleo Nacional - 3 Vacantes.</p> <p>En total, durante el año se crearon 44 vacantes, distribuidas de la siguiente manera:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Enero: No se presentó registros, por lo cual no aplica la obligación en ese mes • Febrero: 4 vacantes • Marzo: 2 vacantes • Abril: 3 vacantes • Mayo: 9 vacantes • Junio: 0 vacantes • Julio: 5 vacantes • Agosto: 12 vacantes • Septiembre: 6 vacantes • Octubre: 3 vacantes • Noviembre: 0 vacantes • Diciembre: 0 vacantes <p>En total durante el año se realizaron 1.964 encuestas de satisfacción distribuidas de la siguiente manera:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Enero: No se presentó registros, por lo cual no aplica la obligación en ese mes • Febrero: 74 encuestas. • Marzo: 218 encuestas. • Abril: 194 encuestas. • Mayo: 215 encuestas. 	<p><u>Ver Link Gestión por funcionario.</u></p>



		<ul style="list-style-type: none"> • Junio: 232 encuestas. • Julio: 70 encuestas. • Agosto: 559 encuestas. • Septiembre: 124 encuestas. • Octubre: 193 encuestas. • Noviembre: 85 encuestas. • Diciembre: 0 encuestas. 	
7	Participar en los espacios de implementación de la Política Pública de Atención a Víctimas y espacios de concertación como: Mesas departamentales y municipales, organizaciones y representantes de la población víctimas, Centros Regionales de Atención a Víctimas CRAV así como articular con las demás áreas misionales, la atención de los compromisos adquiridos. y apoyar la atención de los beneficiarios focalizados en los Fallos de Restitución de Tierras, Sentencias de Justicia y Paz, entre otros.	<p>Durante la vigencia del contrato se dio cumplimiento a esta obligación mediante la asistencia a la unidad de víctimas en las cual se brindó orientación a la población víctima de conflicto armado. A continuación, se detalla la ejecución mensual:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Enero: No se realizaron atenciones. • Febrero: 12 atenciones en Unidad para las Víctimas y 369 orientados. • Marzo: 12 atenciones en Unidad para las Víctimas y 863 orientados. • Abril: 12 atenciones en Unidad para las Víctimas y 861 orientados. • Mayo: 12 atenciones en Unidad para las Víctimas y 893 orientados. • Junio: 15 atenciones en Unidad para las Víctimas y 876 orientados. • Julio: 12 atenciones en Unidad para las Víctimas y 349 orientados. • Agosto: 9 atenciones en Unidad para las Víctimas y 756 orientados. • Septiembre: 12 atenciones en Unidad para las Víctimas y 531 orientados. • Octubre: 12 atenciones en Unidad para las Víctimas y 751 orientados. • Noviembre: 9 atenciones en Unidad para las Víctimas y 613 orientados. • Diciembre: 12 atenciones en Unidad para las Víctimas y 201 orientados. 	<u>Ver Link Gestión por funcionario.</u>
8	Acompañar a los centros de formación en la caracterización de la población víctima que	Durante la vigencia contractual se dio cumplimiento a la obligación de acompañar y orientar los centros de formación por medio de la socialización e inscripción de las jornadas de acceso preferente, las cuales se llevaron a cabo se la siguiente manera:	<u>Ver gestión por funcionario APE</u>



	accede a los diferentes programas de formación de la Entidad, y realizar jornadas y estrategias para impulsar la participación de la Población Víctima de la Violencia en la formación titulada.	TOTAL: 4 Ofertas De Formación Titulada Virtual - 4 Ofertas De Formación Titulada Presencial. I Oferta De Formación Titulada Virtual De 2025 • 22-02-2025 II Oferta Presencial De Formación Titulada 2025 • 11/03/2025 • 12/03/2025 II Oferta Virtual De Formación Titulada 2025 • 26/04/2025 III Oferta Presencial De Formación Titulada 2025 • 20/05/2025 • 21/05/2025 • 22/05/2025 III Oferta Virtual De Formación Titulada 2025 • 14/08/2025 IV Oferta Presencial De Formación Titulada 2025 • 28/08/2025 • 29/08/2025 IV Oferta Virtual De Formación Titulada 2025 • 27/10/2025 • 28/10/2025 V Oferta Presencial De Formación Titulada 2025 • 18/11/2025	
--	--	--	--

3. ASPECTOS LEGALES

3.1 Garantías contractuales

Como garantías se establecieron las siguientes:

GARANTÍA ÚNICA DE CUMPLIMIENTO	
ASEGURADORA	SEGUROS DEL ESTADO
NRO. DE PÓLIZA	30-46-101016433



GARANTÍA ÚNICA DE CUMPLIMIENTO			
CERTIFICADO O ANEXO	0		
FECHA EXPEDICIÓN	27 de enero de 2025		
FECHA APROBACIÓN	27 de enero de 2025		
AMPARO	VIGENCIA		VALOR
	DESDE	HASTA:	
Cumplimiento	17 de enero de 2025	30 de abril de 2026	\$4,876,000
Devolución del pago anticipado			
Salarios y prestaciones sociales			
Calidad del servicio			

3.2 Cumplimiento del objeto

Se cumplió a cabalidad y se dio cumplimiento al 100% en cada una de las obligaciones relacionadas al contrato vigente **No. CO1.PCCNTR.7254564**

3.3 Cumplimiento de los aspectos del Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol – SIGA

La Contratista Yadina Briseth Alfonso Patiño realizó la inducción en Seguridad y Salud en el trabajo de la entidad y aprobó la respectiva evaluación, de igual manera aprobó la respectiva evaluación de apropiación de conocimientos del Manual de Discapacidad y su Política en el SENA.

3.4 Multas y sanciones

De conformidad con la ejecución del contrato **NO** se presentaron multas y/o sanciones.

3.5 Certificado de pagos de seguridad social

Mediante los informes presentados por la supervisión durante la ejecución del contrato, los cuales fueron entregados para el proceso de pago, se evidenció que el contratista cumplió a cabalidad con el objeto y las obligaciones contractuales.

3.6 Designación de la supervisión

Que las designaciones de supervisión existentes del presente contrato fueron del Dr. Juan José Meza Alvarado con vigencia desde el 27 de enero hasta el 9 de julio de 2025. Posteriormente, se designó como Supervisora a la Dra. Ángela Marcela Suárez Ramírez, a partir del 10 de julio y hasta el 31 de diciembre de 2025.

3.7 Liquidación del negocio jurídico



Que respecto de la liquidación del contrato se estableció lo siguiente:

Se liquida el contrato por tiempo establecido y por cumplimiento de las obligaciones contractuales.

4. OBLIGACIONES DE LA ENTIDAD

No Aplica

5. ASPECTOS FINANCIEROS

5.1 Pagos realizados

NÚMERO DE ORDEN DE PAGO	FECHA DE PAGO	VALOR DE PAGO
No aplica	No aplica	No aplica
No aplica	No aplica	No aplica
No aplica	No aplica	No aplica

5.2 Estado financiero

CONCEPTO	VALOR
Valor inicial del negocio jurídico	\$47.346.667
Adiciones o disminuciones del negocio jurídico	\$ 0,00
Valor de las reducciones	\$ 0,00
Valor final del negocio jurídico	\$47.346.667
Valor ejecutado	\$47.346.667
Valor pagado	\$47.346.667
Valor por pagar	\$ 0
Valor a liberar	\$ 0

Conforme a lo anteriormente expuesto, se debe:

- En virtud de las condiciones contractuales, el SENA pagará al contratista el saldo a favor del contratista previsto en el balance financiero, una vez se cumplan con las condiciones de pago.

Para constancia se firma en el mes de diciembre de 2025



ANGELA MARCELA SUAREZ RAMIREZ

Supervisor Contrato No. CO1.PCCNTR.7254564

Coordinadora de la Agencia Pública de Empleo

Anexos:

- Último comprobante de pago al sistema de seguridad social



CONTROL DE CAMBIOS

VERSIÓN	FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	NATURALEZA DEL CAMBIO
V2	29/03/2023	<p>Se realizan modificaciones en el Punto II Aspectos Técnicos, numeral 1 obligaciones: En la tabla que se relaciona se eliminaron las columnas: No cumplió, Columna no se requirió el cumplimiento</p> <p>En el punto IV, numeral 1 pagos realizados, se eliminaron las columnas: NÚMERO DE CUENTA POR PAGAR, NUMERO DE OBLIGACIÓN, VALOR BRUTO VALOR, DEDUCCIONES</p> <p>Igualmente se modifica la columna valor neto pagado por Valor pago</p>
V4	08/11/2024	<p>Se incluyen numerales en las generalidades,</p> <p>Se incluyen notas internas para dar contexto a la información contenida en el formato.</p>
V5	30/09/2025	<p>El documento ha sido actualizado para incluir la clasificación de la información, la cual debe realizarse conforme a las directrices establecidas en el documento GOR-G-015 Guía Etiquetado de Información, disponible en la herramienta de gestión del SIGA.</p> <p>Se adecúa el documento para que sirva también como informe final de persona natural.</p> <p>Se incluye el numeral de obligaciones de la entidad, a efectos de garantizar la adecuada conservación de bienes u obras.</p>