



**PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Villavicencio, Diciembre del 2025

Lic.

LUIS ALEJANDRO BAUTISTA SANCHEZ

Supervisor Contrato No. CO1.PCCNTR. 7481033

Cargo del supervisor: Instructor G19

Coordinación Media Técnica

Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes 12 del año 2025

Referencia: Contrato No. CO1.PCCNTR 7481033 de 2025

DANIELA MARCELA CARDENAS MARTINEZ, identificada con la cédula de ciudadanía No. 1.006.656.565 de Cumaral, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro Agroindustrial del Meta, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: CUARENTA Y CINCO MILLONES NOVECIENTOS NOVENTA Y CINCO MIL PESOS CIENTO DIEZ MIL PESOS M/CTE. (\$45.995.110). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: Un primer pago correspondiente a once (11) días del mes de febrero por valor de UN MILLON TRESCIENTOS SETENTA Y NUEVE MIL OCHOCIENTOS CINCUENTA Y TRES PESOS M/TE (\$1.379.853). Nueve (09) pagos iguales por valor de CUATRO MILLONES QUINIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS ONCE PESOS M/TE (\$4.599.511). Un pago final correspondiente a los veintiún (21) días del mes de diciembre por valor de TRES MILLONES DOSCIENTOS DIECINUEVE MIL SEISCIENTOS CINCUENTA Y OCHO PESOS M/CTE (\$3.219.658).

Plazo: Será hasta el 21 de Diciembre de 2025

OBJETO:

Prestar servicios Profesionales temporales para ejercer el rol de instructor Técnico y/o transversal de acuerdo a los diseños curriculares que ejecute el Centro Agroindustrial del Meta en 2025 de los programas de ARTICULACION CON LA MEDIA TECNICA en la especialidad requerida y/o de su perfil.



Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Tener disponibilidad de desplazamiento para la formación presencial en los municipios del departamento del Meta, según lo requiera el centro.	Se realizó el desplazamiento a la IE Colegio Agropecuario Las Mercedes en el municipio de Villavicencio, con el fin de asistir a reuniones con directivos para la firma de actas de cierre, proceso de certificación y entrega de diplomas y actas en la graduación.	Imagen 1. Evidencia fotográfica de formación impartida de manera presencial en las instalaciones de la I.E Colegio Agropecuario Las Mercedes – IE CAM
2	Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, de acuerdo a su perfil, diseños curriculares, proyecto de investigación, innovación pedagógica.	Se realizó el tercer momento del formato, Planeación, Seguimiento y Evaluación de Etapa Productiva Se realizaron planes de trabajo de las Fichas 2913177, 3163103 y 3163087 para la formación en el Técnico en Sistemas Agropecuarios Ecológicos.	Link de la carpeta 12.2. Planeación y seguimiento: https://sena4-my.sharepoint.com/personal/ylopezp_sena_edu_co1/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fylopezp%5Fsena%5Fedu%5Fco1%2FDocuments%2FMEDIA%20TECNICA%202025%2FPORFOLIOS%20DE%20INSTRUCTOR%2FDANIELA%20MARCELA%20CARDENAS%20MARTINEZ%2FIE%20COLEGIO%20AGROPECUARIO%20LAS%20MERCEDES%2FFICHA%202913177%2F12%2E%20ETAPA%20PRODUCTIVA%2F12%2E%20PLANEACION%20Y%20SEGUIMIENTO&ga=1
3	Apoyar en el acopio de los documentos del procedimiento de Ingreso de aprendices cuando las condiciones de la población lo requieran y generar las orientaciones y la logística necesarias que permita realizar las actividades de inscripción, matrícula y certificación en el marco del programa de Articulación con la Media Técnica.	Esta actividad fue realizada en los meses de marzo y abril para la matrícula de las fichas 3163103 y 3163087, así mismo, se realizó la matrícula extemporánea de los aprendices que ingresaron entre abril y mayo. Se realizó seguimiento del listado de aprendices matriculados al programa	Se realizó el apoyo a la IE Colegio Agropecuario Las Mercedes en el proceso de inscripción y matrícula en el programa del Técnico en Sistemas Agropecuarios Ecológicos a comienzo del año escolar y matrículas extemporáneas. Link de la carpeta 12.2. Planeación y seguimiento: https://sena4-my.sharepoint.com/personal/labautista_sena_edu_co1/_layouts/15/onedrive.aspx?ct=1443131354772&or=OWA%2DNT%2DMail&ga=1&LOF=1&id=%2Fpersonal%2Flabautista%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FCERTIFICACION%20ME



		Sistemas Agropecuarios Ecológicos.	DIA%20TECNICA%202025%20DANIELA%20C ARDENAS Imagen 3. Captura de la documentación para CERTIFICACIÓN de los aprendices de la ficha 2913177 del programa de formación Sistemas Agropecuarios Ecológicos.
4	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo el modelo pedagógico de la entidad, el diseño y desarrollo curricular de los programas del área temática de las fichas asignadas, con un mínimo de 160 horas mensuales de formación directa de acuerdo con la programación de la formación del Centro	Se ejecutó formación integral con la ficha 3163087 y 3163103 de acuerdo a los lineamientos del técnico en Sistemas Agropecuarios Ecológicos, con un tiempo activo de 88 horas en el mes de Diciembre en apoyo a la formación.	Imagen 4. Tiempo activo de apoyo a la formación con las actividades ejecutadas en el mes de Diciembre.
5	Evaluar los aprendizajes y emitir juicios evaluativos de los resultados de aprendizajes de las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina. Propendiendo por la permanencia y certificación de los aprendices en el desarrollo de la formación profesional integral.	Se evalúa ruta de aprendizaje a los aprendices de la ficha N.º 3163087 y 3163103, se emiten los juicios evaluativos de los resultados de aprendizajes de las fichas asignadas.	Imagen 5. Captura evaluación de ruta de aprendizaje.
6	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificando que la totalidad de los	Para el presente mes objeto de cobro, se realiza lo siguiente: a) Se verificó el listado de los aprendices de la ficha 3163087 y 3163103.	Imagen 6. Listado de los aprendices de las fichas 3163087 y 3163103.



	aprendices seleccionados y matriculados queden en ese estado. b). Registrando juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, rutas de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos, reintegrados, trasladados.	b) A la fecha de este informe, no se ha Registrado juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, rutas de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos, reintegrados, trasladados.	
7	Reportar oportunamente al coordinador del programa de Articulación del SENA con la educación Media Técnica, a través de medios formales, las novedades que se generen durante la ejecución de la formación de las fichas asignadas; y hacer seguimiento a las mismas, reportar las novedades de deserción oportunamente.	Se reporta por correo electrónico al Coordinador Luis Alejandro Bautista y Lider Yolanda López, sobre la ejecución de la formación de las fichas asignadas del programa de formación SAE en el transcurso de la formación.	Se realizan los reportes por correo electrónico, al igual que los reportes de las deserciones reposan en el OneDrive de la Coordinación Académica del Programa de Articulación con la Educación Media, carpeta Media técnica 2025, Novedades Media Técnica Deserciones Traslados. https://senad-my.sharepoint.com/personal/vlopezp_sena_edu_co1/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fvlopezp%5Fsenad%5Fedu%5Fco1%2FDocuments%2FMEDIA%20TECNICA%202025%2FNovedades%20Media%20Tecnica%5FDeserciones%5FTraslados%5F2025&viewid=f080016a%2Dd9ff%2D4fa0%2D9ad8%2D0fed3c21da73&q=1
8	Verificar que los participantes a su formación se encuentren en estado "en formación" en el sistema de gestión académica de la entidad.	Se generó los listados que arroja SOFIA PLUS para las fichas 2913177 en estado "certificados", 3163087 y 3163103 verificando el estado de los aprendices en el Sistema de Gestión Académica.	Se ejecuta la verificación de los aprendices en estado "certificado" y "en formación", para la ejecución de la formación profesional integral.
9	Participar e informar las situaciones presentadas con aprendices en los comités de evaluación y seguimiento de los aprendices.	Se realiza acta de los comités de evaluación y seguimiento de los aprendices.	Actas de seguimiento: https://senad-my.sharepoint.com/personal/vlopezp_sena_edu_co1/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fvlopezp%5Fsenad%5Fedu%5Fco1%2FDocuments%2FMEDIA%20TECNICA%202025%2FPORTAFOLIOS%20DE%20INSTRUCTORES%20DANIELA%20MARCELA%20CARDENAS%20MARTINEZ%20FIE%20COLEGIO%20AGROPECUARIO%20LA%20S%20MERCEDDES%20FFICHA%203163087%2F10%2E%20ACTAS%20DE%20SEGUIMIENTO&q=1



10	Realizar seguimiento a la etapa productiva, documentar y acompañar al aprendiz en reunión(es) con el conformador, registrar las evidencias del proceso y aplicar instrumentos que evalúen la etapa productiva y aporten a la mejora del proceso formativo.	Para el presente mes objeto de cobro, se realizó seguimiento, acompañamiento y se documentó el proceso realizado en la ETAPA PRACTICA para el proceso de CERTIFICACION. Los aprendices de la ficha 2913177 se encuentran CERTIFICADOS.	<p>Imagen 3. Captura de pantalla al final de este informe del aplicativo SOFIAPLUS en estado de CERTIFICACIÓN de la etapa productiva.</p> <p>Imagen 4. Se descargaron e imprimieron 26 títulos y actas del Técnico en Sistemas Agropecuarios Ecológicos, junto con los certificados del curso English Does Work – Level 3.</p> <p>Carpeta del instructor: Etapa productiva/ bitácoras: https://sena4-my.sharepoint.com/personal/vlopezp_sena_edu_co1/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fvlopezp%5Fsena%5Fedu%5Fco1%2FDocuments%2FMEDIA%20TECNICA%202025%2FPORTAFOLIOS%20DE%20INSTRUCTOR%2FDANIELA%20MARCELA%20CARDENAS%20MARTINEZ%2FIE%20COLEGIO%20AGROPECUARIO%20LAS%20MERCEDES%2F2913177%2F12%2E%20ETAPA%20PRODUCTIVA&q=1</p>
11	Apoyar en la promoción de la oferta institucional del centro de formación pruebas para la selección de aprendices.	<p>En el presente mes objeto de cobro, se promocionó en las redes sociales la oferta de servicio de la regional Meta.</p> <p>-IV oferta de Formación Virtual - 2025</p>	Imagen 9. Captura de pantalla de la divulgación por redes sociales al final de este informe.
12	Elaborar informes de avance a la ejecución contractual, Informes de legalización de apoyo de sostenimiento cuando aplique, Informes proyectos formativos y productivos, e informes de	En el presente objeto de cobro, se realizó y presentó el INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL correspondiente al mes de Diciembre 2025, con sus respectivos soportes.	Informe Mensual de Ejecución Contractual, cargado en el One Drive: https://sena4-my.sharepoint.com/personal/vlopezp_sena_edu_co1/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fvlopezp%5Fsena%5Fedu%5Fco1%2FDocuments%2FMEDIA%20TECNICA%202025%2FCUENTAS%20DE%20CARRERAS%20INSTRUCTORES%20MT%2F06%2ECUENTAS%20DE%20CARRERAS%20DICIEMBRE%2FDANIELA%20CARDENAS&viewid=f080016a%2Dd9ff%2D4fa0%2D9ad8%2D0fed3c21da73&CT=1750734418486&OR=OWA%2DNT%2DMail&CID=3dccee4b%2Dbb3f%2D64eb%2Da4bf%2De3f3ed7cc112&e=5%3Ac2bd5d18660942918b22dbfe31a7433a&sharingv2=true&fromShare=tru



	cierre de la etapa lectiva y productiva.		e&at=9&clickParams=eyJYLUFwcE5hbWUoIjNaWNyb3NvZnQgT3V0bG9vayBxZWlqQXBwliwiWC1BcHBWZlXlzaW9uIjoIjMjAyNTA2MTMwMTYuMTEjLCPUy16lldpbnRvd3MgMTEifQ%3D%3D&cidOR=Client&FolderCTID=0x012000686f9b8171e9cd479f5536c3adc75f8b&view=0
13	Hacer uso de los formatos de gestión según los lineamientos de gestión documental en las versiones actualizadas.	Se cumplió a cabalidad con los formatos diligenciados para el proceso de cuenta de cobro mes de Diciembre de 2025.	Formatos descargados http://compromiso.sena.edu.co/
14	Registrar y Organizar la información del programa de articulación del SENA con la educación Media Técnica, de acuerdo con las tablas de retención documental.	Se crearon carpetas por aprendiz y se diligencio el formato GD-F-003 Hoja de Control, según los lineamientos dados por el supervisor para las Tablas de Retención Documental.	Imagen 10: Captura de pantalla de las carpetas y documentos subidos al OneDrive Documentos TDR_2025_MEDIA TECNICA al final del informe: https://sen4-my.sharepoint.com/personal/labautista_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ct=1440754043488&or=OWA%2DNT%2DMail&ga=1&LOF=1&id=%2Fpersonal%2Flabautista%5Fsen4%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FDOCUMENTOS%20RD%5F2025%5FMEDIA%20TECNICA%2FDANIELA%20MARCELA%20CARDENAS%20MARTINEZ
15	Realizar la solicitud de las necesidades de materiales de formación con todas las características y especificaciones según proyectos de formación de acuerdo con la especialidad y demás procedimientos.	Se realizó la solicitud de materiales de formación para las Fichas 3163087 y 3163103 por medio del Formato GIL-F-014 Solicitud de Bienes para Uso de Cuentadantes. Se realizó el Acta de entrega de materiales de formación para la I.E. Colegio Agropecuario Las Mercedes.	Link de acceso al GIL-F-014 y actas de entrega que reposan en el OneDrive: GIL https://sen4-my.sharepoint.com/personal/vlopezp_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fvlopezp%5Fsen4%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FMEDIA%20TECNICA%202025%2FMATERIALES%20DE%20FORMACION%5F2025%2FGLS%5FFIRMADOS&ga=1 ACTAS DE ENTREGA https://sen4-my.sharepoint.com/shared?id=%2Fpersonal%2Fvlopezp%5Fsen4%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FMEDIA%20TECNICA%202025%2FMATERIALES%20DE%20ENTREGADE%20MATERIALES%2F1%2FEE%2E%20COLEGIO%20AGROP ECUARIOS%20LAS%20MERCEDES&viewid=f080016a%2Dd9ff%2D4fa0%2D9ad8%2D0fed3c21da73
16	Realizar visitas académicas a las Instalaciones de la Sede Agroindustrial del Meta Sede Hachón y Naranjos y	Se realizó visita a las instalaciones del Centro Agroindustrial del Meta Sede Hachón el 15/09/2025 con la Ficha	Se realizó visita a las instalaciones del Centro Agroindustrial del Meta Sede Hachón en Octubre con la Ficha 2913177 de la



	documentar el cumplimiento de los protocolos de seguridad, realizar el informe de la misma.	2913177 de la IE Colegio Agropecuario Las Mercedes.	IE Colegio Agropecuario Las Mercedes.
17	Realizar las demás actividades propias y necesarias para el cumplimiento del objeto contractual asignadas por el supervisor y/o coordinador del programa de articulación del Sena con la Educación Media Técnica.	<p>Se ejecutan las actividades propias y necesarias para el cumplimiento contractual, tales como elaboración de guías de aprendizaje, implementación de herramientas tecnológicas para la F.I, desplazamiento a la Institución Educativa, reuniones y gestiones realizadas con Docente Par, Coordinador, Rector para la gestión de la información.</p> <p>Se realiza sensibilización con padres de familia y estudiantes de grado 9, aspirantes al Técnico en Sistemas Agropecuarios Ecológicos para el año 2026.</p> <p>Se realiza apoyo en la elaboración del informe final de gestión de la media técnica 2025.</p>	<p>Imagen 13. Apoyo en la elaboración del informa final de gestión de la Media técnica 2025.</p> <p>Acta de sensibilización ubicada en el OneDrive de la Coordinación Académica del Programa de Articulación con la Educación Media, carpeta Media técnica, Portafolio institución educativa.</p> <p>https://sena4-my.sharepoint.com/personal/ylopezp_sena_edu_co1/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fylopezp%5Fsena%5Fedu%5Fco1%2FDocuments%2FMEDIA%20TECNICA%202025%2FPORTAFOLIO%20S%20%2D%20INSTITUCIONES%20EDUCATIVAS%2FIE%20COLEGIO%20AGROPECUARIO%20LAS%20MERCEDES&viewid=f080016a%2Dd9ff%2D4fa0%2D9ad8%2D0fed3c21da73&ga=1</p>
18	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación.	Se da cumplimiento al reglamento del aprendiz y al manual de convivencia.	Se da cumplimiento al reglamento del aprendiz y al manual de convivencia como mecanismo de responsabilidad y cumplimiento.
19		Se realizó la capacitación en Seguridad y Salud en el trabajo en el aplicativo	Se acata correctamente los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión, teniendo como



	<p>Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa.</p>	<p>Si contratista. Y se acata correctamente a los lineamientos del SIG.</p>	<p>base el cuidado y la salud y seguridad en el trabajo, desde el desplazamiento a las Instituciones Educativas hasta el exigir los elementos de protección personal a los aprendices.</p>
20	<p>Pagar mensualmente los aportes al sistema de seguridad social integral, en salud y en pensión, en los términos consagrados en el artículo 1° de la Ley 828 del 19 de Diciembre de 2003, en armonía con el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007, a través de la planilla única integradora lo cual será un requisito para el pago de los honorarios.</p>	<p>Se realizó pago de la seguridad social y aporte a pensión por medio de la planilla de ach SOi N° 7995312268 del mes de Diciembre de 2025.</p>	<p>Planilla de pago de seguridad social planilla de ach SOi N° 7995312268 del mes de Diciembre de 2025, se anexa al informe de gestión financiera.</p>
21	<p>Asistir a las reuniones presenciales que programe el ordenador del gasto y/o supervisor con ocasión al Desarrollo el desarrollo de su objeto contractual.</p>	<p>A la fecha del presente informe, se asistió a reunión presencial en la Sede Hachón – CAM, citada por parte del coordinador de la media técnica. La reunión se realizó el 24 de noviembre del presente año.</p>	<p>Imagen 15. Registro fotográfico de la reunión realizada en el la reunión se realizó el 24 de noviembre del presente año y planillas de asistencia al final de este informe.</p>
22	<p>Propender por la permanencia de los aprendices en el desarrollo de la formación profesional integral.</p>	<p>Se propende por la permanencia de los aprendices ejecutando estrategias pedagógicas que fortalezcan sus conocimientos y puedan desenvolverse desde su experiencia y aplicabilidad.</p>	<p>Evidencias de los planes de trabajo establecidos para el año en curso, así como el seguimiento a los proyectos productivos de la institución, ubicadas en el OneDrive de la Coordinación Académica del Programa de Articulación con la Educación Media, carpeta</p>



			Media técnica 2025 / Portafolio del Instructor.
23	Ser responsable de los bienes y elementos asignados a su cargo para la ejecución del contrato, quedar a paz y salvo con el Almacén en la finalización del contrato.	Se queda a paz y salvo con el almacén.	Imagen 16. Reporte relación de bienes a paz y salvo.
24	Aplicar las medidas formativas establecidas en el reglamento del aprendiz.	Para la fecha de entrega de este informe se han aplicado medidas formativas a los aprendices.	Portafolio del instructor/10. Actas de seguimiento. https://senad-my.sharepoint.com/personal/ylopezp_sena_edu_co1/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fylopezp%5Fsenad%5Fedu%5Fco1%2FDocuments%2FMEDIA%20TECNICA%202025%2FPORTAFOLIOS%20DE%20INSTRUCTORES%2FDANIELA%20MARCELA%20CARDENAS%20MARTINEZ%2FIE%20COLEGIO%20AGROPECUARIO%20LA%20S%20MERCEDDES%2FFICHA%203163087%2F10%2E%20ACTAS%20DE%20SEGUIMIENTO&ga=1
25	Cumplir con el "Código de Ética del SENA" y con el Sistema Institucional de Gestión y Autocontrol.	Para el presente mes objeto de cobro se cumple con las obligaciones contractuales teniendo como insumos el Código de Integralidad Sena.	Para el presente mes objeto de cobro se cumple con las obligaciones contractuales teniendo como insumos el Código de Integralidad Sena.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizados el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.



Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y se adjunta el certificado de afiliación a salud y pensión N° **7995312268** de ach SOi del mes de Diciembre de 2025 (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Anti trámites”).

Evidencias en (25) folios

Cordialmente,

Recibí a satisfacción:

Daniela M. Cárdenas M.
DANIELA M. CÁRDENAS MARTÍNEZ
Contratista
C.C. No. 1.006.656.565 de Cumaral

LUIS ALEJANDRO BAUTISTA SANCHEZ
Supervisor
Contrato No.CO1.PCCNTR. 7481033
Cargo del supervisor: Instructor G19



EVIDENCIAS MES DICIEMBRE DE 2025

Programa: Técnico en Sistemas Agropecuarios Ecológicos

Fichas asignadas en Formación: 2913177, 3163103, 3163087.

Institución Educativa a cargo: I.E. Colegio Agropecuario Las Mercedes / Municipio de Villavicencio, Meta


Obligación 1: Se realizó el desplazamiento a la IE Colegio Agropecuario Las Mercedes en el municipio de Villavicencio.



Imagen 1. Evidencia fotográfica de formación impartida de manera presencial en las instalaciones de la I.E Colegio Agropecuario Las Mercedes – IE CAM



Obligación 2. Se realizaron planes de trabajo de las Fichas 2913177, 3163103 y 3163087 para la formación en el Técnico en Sistemas Agropecuarios Ecológicos.

 SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA Procedimiento Ejecución de la Formación Profesional Integral PLAN DE TRABAJO PARA EL DESARROLLO DE LA RUTA DE APRENDIZAJE			
Programa de Formación:	SISTEMAS AGROPECUARIOS ECOLOGICOS	Cód programa: 733193	Municipio: VILLAVICENCIO
Proyecto Formativo:	CULTIVOS AGROECOLÓGICOS MULTIFUNCIONALES TÉCNIFICADOS COMO ESTRATEGIA PARA LA ALIMENTACIÓN DE ESPECIES ANIMALES Y LA ELABORACIÓN DE PRODUCTOS NATURALES EN LA IE AGROPECUARIO LAS MERCEDES		
Fase del proyecto:	EJECUCIÓN	Código proyecto: 3226654	
Instructor	DANIELA MARCELA CARDENAS MARTINEZ	FICHA: 3163087	
Actividad del proyecto:	EJECUTAR TÉCNICAS AGROPECUARIAS LIMPIAS Y SOSTENIBLES QUE CONTRIBUYAN AL DESARROLLO SOCIAL, ECONÓMICO Y AMBIENTAL DE LAS UNIDADES PRODUCTIVAS		
Competencia:	ESTABLECER CULTIVOS SEGÚN TIPO DE PRODUCTO, REQUERIMIENTOS TÉCNICOS Y NORMAS DE LA AGRICULTURA ECOLÓGICA		
	REGULAR POBLACIONES ASOCIADAS A CULTIVOS CONFORME A CRITERIOS TÉCNICOS Y NORMAS DE LA AGRICULTURA ECOLÓGICA.		
Resultado de Aprendizaje:	MANEJAR CULTIVOS CON CRITERIOS TÉCNICOS Y NORMAS DE LA AGRICULTURA ECOLÓGICA		
	IMPLEMENTAR ARREGLOS PRODUCTIVOS CON CRITERIOS TÉCNICOS Y PRINCIPIOS DE LA AGROECOLOGÍA.		
	DISPONER RESIDUOS DE LAS ACTIVIDADES DE REGULACIÓN DE ORGANISMOS Y MICROORGANISMOS DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS DE LA EMPRESA		


 SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA Procedimiento Ejecución de la Formación Profesional Integral PLAN DE TRABAJO PARA EL DESARROLLO DE LA RUTA DE APRENDIZAJE			
Programa de Formación:	SISTEMAS AGROPECUARIOS ECOLOGICOS	Cód programa: 733193	Municipio: VILLAVICENCIO
Proyecto Formativo:	PRODUCCIÓN DE CULTIVOS AGROECOLÓGICOS MULTIFUNCIONALES TÉCNIFICADOS COMO ESTRATEGIA PARA LA ALIMENTACIÓN DE ESPECIES ANIMALES Y LA ELABORACIÓN DE PRODUCTOS NATURALES EN LA IE LAS MERCEDES		
Fase del proyecto:	EJECUCIÓN	Código proyecto: 2957167	
Instructor	DANIELA MARCELA CARDENAS MARTINEZ	FICHA: 3163103	
Actividad del proyecto:	EJECUTAR TÉCNICAS AGROPECUARIAS LIMPIAS Y SOSTENIBLES QUE CONTRIBUYAN AL DESARROLLO SOCIAL, ECONÓMICO Y AMBIENTAL DE LAS UNIDADES PRODUCTIVAS		
Competencia:	ESTABLECER CULTIVOS SEGÚN TIPO DE PRODUCTO, REQUERIMIENTOS TÉCNICOS Y NORMAS DE LA AGRICULTURA ECOLÓGICA		
	REGULAR POBLACIONES ASOCIADAS A CULTIVOS CONFORME A CRITERIOS TÉCNICOS Y NORMAS DE LA AGRICULTURA ECOLÓGICA.		
Resultado de Aprendizaje:	MANEJAR CULTIVOS CON CRITERIOS TÉCNICOS Y NORMAS DE LA AGRICULTURA ECOLÓGICA		
	IMPLEMENTAR ARREGLOS PRODUCTIVOS CON CRITERIOS TÉCNICOS Y PRINCIPIOS DE LA AGROECOLOGÍA.		
	DISPONER RESIDUOS DE LAS ACTIVIDADES DE REGULACIÓN DE ORGANISMOS Y MICROORGANISMOS DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS DE LA EMPRESA		

Imagen 2. Captura de pantalla de los Planes de Trabajo que reposan en el OneDrive de la Coordinación de la Media Técnica y Planeación y Seguimiento a la EP al final de este informe.



Obligación 3-10: Se realizó seguimiento del listado de aprendices matriculados al programa Sistemas Agropecuarios Ecológicos.

Listar Aprendices a una Ruta de Aprendizaje

Opciones de Búsqueda

Ficha de Caracterización* 3163103 - SISTEMAS AGROPECUARIOS ECOLOGICOS.

Ruta de Aprendizaje* RUTA_3163103

Cancelar

Aprendices

Identificación	Nombres	Apellidos	Estado
TI 1028492224	CRISTIAN CAMILO	RODRIGUEZ TOVAR	Formacion
TI 1122519902	OSVALDO	PABON CUESTA	Formacion
TI 1029987182	JUAN MAURICIO	PARRADO MARQUEZ	Formacion
TI 1122927078	MELANY SOFIA	REYES RAMOS	Formacion
TI 1057981670	DARWIN SHASBLEYDER	PINZON HOYOS	Formacion
TI 1029990275	EVANS ALEJANDRO	PRADA CARDENAS	Formacion
TI 1029986834	ANDREY OCTAVIO	QUINTERO VILLALOBOS	Formacion
TI 1025145311	ERIK YULLYAN	SANCHEZ MONROY	Formacion
TI 1033714209	JOHAN DAVID	PINZON SANCHEZ	Formacion
TI 1123440086	LAURA CAMILA	RAMIREZ PARRADO	Formacion

Anterior 12 Siguiente

Ficha de Caracterización* 3163087 - SISTEMAS AGROPECUARIOS ECOLOGICOS.

Ruta de Aprendizaje* RUTA_3163087

Cancelar

Aprendices

Identificación	Nombres	Apellidos	Estado
TI 1123438848	EDITH SOFIA	CARDENAS ABRIL	Formacion
TI 1123439078	MAX ALEJANDRO	GARCIA TAVERA	Formacion
TI 1122523720	LISET STEFANIA	CASTAÑEDA MATIAS	Formacion
TI 1029987187	WILMER ANDRES	CARDOZO ROJAS	Formacion
TI 1123807376	MELANI FERNANDA	GAITAN MUÑOZ	Formacion
TI 1029992146	SILVANA	BOBADILLA ROJAS	Formacion
TI 1123807797	DANNA VALENTINA	CORTES TELLEZ	Formacion
TI 1014481536	LINA MARIA	ARDILA BELTRAN	Formacion
TI 1120841808	JULIAN ALEXIS	FRANCO MORALES	Formacion
TI 1123807605	PAULA VALENTINA	LOPEZ HERRERA	Formacion

Anterior 12 Siguiente

Página 1 de 2



Ficha de Caracterización:	2913177
Código:	733193
Versión:	1
Denominación:	SISTEMAS AGROPECUARIOS ECOLOGICOS.
Estado de la Ficha de Caracterización:	EN EJECUCION
Fecha Inicio:	13/02/2024
Fecha Fin:	30/11/2025
Modalidad de Formación:	PRESENCIAL
Regional:	30 - REGIONAL META
Centro de Formación:	9117 - CENTRO AGROINDUSTRIAL DEL META

Tipo de Document	Número de Document	Nombre	Apellidos	Estado
II	1020763043	ISABELLA	VELANDIA CASAS	POR CERTIFICAR
CC	1022958354	WILSON JOEL	GUERRERO LENES	POR CERTIFICAR
CC	1029983846	VALERIE MANUELA	MARQUEZ SANCHEZ	POR CERTIFICAR
II	1029986887	DANIELA	USECHE SANTIAGO	POR CERTIFICAR
II	1029987756	JUAN ESTEBAN	CARDENAS AGUDELO	POR CERTIFICAR
II	1032681984	LUNA CARITO	BELTRAN CAICEDO	POR CERTIFICAR
II	1046530962	MOISES	OSPINA JIMENEZ	POR CERTIFICAR
II	1057095581	JUAN PABLO	QUINTERO GUERRA	POR CERTIFICAR
II	1070751777	DANA VALENTINA	SONS GARAVITO	POR CERTIFICAR
II	1120365046	ALLISSON DANIELA	ZAMORA RODRIGUEZ	POR CERTIFICAR
II	1121711340	CARLOS JAVIER	SARMIENTO RODRIGUEZ	POR CERTIFICAR
CC	1121852042	ZAIRA NOHEMI	QUESADA MONDRAGON	POR CERTIFICAR

Imagen 3. Captura de la documentación para CERTIFICACIÓN de los aprendices de la ficha 2913177 del programa de formación Sistemas Agropecuarios Ecológicos



2025



Certificado Digital SENA

Para descargar su certificado

9117003221423T11120365046E	COMPLEMENTARIA VIRTUAL EN	Certificado de Notas	ENGLISH DOES WORK - LEVEL 3	25 Junio, 2025	08 Julio, 2025	Descargar
9117003221423T11120365046C	COMPLEMENTARIA VIRTUAL EN	Certificado Aprobación	ENGLISH DOES WORK - LEVEL 3	25 Junio, 2025	08 Julio, 2025	Descargar
9117002913177T11120365046C	TÉCNICO EN	Título	SISTEMAS AGROPECUARIOS ECOLOGICOS.	21 Noviembre, 2025	24 Noviembre, 2025	Descargar
9117002913177T11120365046N	TÉCNICO EN	Certificado Final	SISTEMAS AGROPECUARIOS ECOLOGICOS.	21 Noviembre, 2025	24 Noviembre, 2025	Descargar
9117002913177T11120365046A	TÉCNICO EN	Acta	SISTEMAS AGROPECUARIOS ECOLOGICOS.	21 Noviembre, 2025	24 Noviembre, 2025	Descargar



El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

En Cumplimiento de la Ley 119 de 1994 y en atención a que

ALLISSON DANIELA ZAMORA RODRIGUEZ
Con Tarjeta de Identidad No. 1120365046

Cursó y aprobó el programa de Formación Profesional Integral y cumplió con las condiciones requeridas por la entidad, le confiere el

Título de

TÉCNICO EN

SISTEMAS AGROPECUARIOS ECOLOGICOS.

En testimonio de lo anterior, se firma el presente Título en Villavicencio, a los veintitan (21) días del mes de noviembre de dos mil veinticinco (2025)

Firmado Digitalmente por

HECTOR EDUARDO RUIZ MONDRAGON
Subdirector (E) CENTRO AGROINDUSTRIAL DEL META
REGIONAL META

96746839 - 21/11/2025
No y FECHA REGISTRO

La autenticidad de este documento puede ser verificada en el registro electrónico que se encuentra en la página web <http://certificados.sena.edu.co>, bajo el número 9117002913177T11120365046A.



REGIONAL META
CENTRO AGROINDUSTRIAL DEL META

ACTA DE GRADO

No Y FECHA REGISTRO 96746839 - 21/11/2025

EL SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA

CONSIDERANDO

Que: ALLISSON DANIELA ZAMORA RODRIGUEZ. Con Tarjeta de Identidad No. 1120365046

CUMPLIÓ SATISFACTORIAMENTE LOS REQUISITOS ACADÉMICOS EXIGIDOS POR EL SENA. RESUELVE OTORGARLE EL TÍTULO DE:

TÉCNICO EN SISTEMAS AGROPECUARIOS ECOLOGICOS.

En constancia de lo anterior se firma la presente en Villavicencio, a los veintitan (21) días del mes de noviembre de dos mil veinticinco (2025)

Firmado Digitalmente por

HECTOR EDUARDO RUIZ MONDRAGON
Subdirector (E) CENTRO AGROINDUSTRIAL DEL META
REGIONAL META

La autenticidad de este documento puede ser verificada en el registro electrónico que se encuentra en la página web <http://certificados.sena.edu.co>, bajo el número 9117002913177T11120365046A.

Imagen 4. Se descargaron e imprimieron 26 títulos y actas del Técnico en Sistemas Agropecuarios Ecológicos, junto con los certificados del curso English Does Work – Level 3.



Obligación 4: Se ejecutó formación integral con la ficha 3163087 y 3163103 de acuerdo a los lineamientos del técnico en Sistemas Agropecuarios Ecológicos, con un tiempo activo de 88 horas en el mes de Diciembre en apoyo a la formación.

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION	
INSTRUCTOR:	DANIELA MARCELA CARDENAS MARTINEZ
CENTRO DE FORMACION:	CENTRO AGROINDUSTRIAL DEL META
FECHA INICIAL:	01/12/2025 00:00:00
FECHA FINAL:	31/12/2025 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 3163103 - SISTEMAS AGROPECUARIOS ECOLOGICOS.	
COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COSECHAR PRODUCTOS AGRICOLAS ECOLOGICOS SEGUN CRITERIOS TECNICOS Y DE CALIDAD EXIGIDOS.
COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ESTABLECER CULTIVOS SEGUN TIPO DE PRODUCTO, REQUERIMIENTOS TECNICOS Y NORMAS DE LA AGRICULTURA ECOLOGICA.
COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MANEJAR LA PRODUCCION DE LAS ESPECIES PECUARIAS CONFORME A LA NORMATIVIDAD DE LA AGRICULTURA ECOLOGICA.

9/12/25 11:11

Page 1 of 4

COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ESTABLECER CULTIVOS SEGUN TIPO DE PRODUCTO, REQUERIMIENTOS TECNICOS Y NORMAS DE LA AGRICULTURA ECOLOGICA.
COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MANEJAR LA PRODUCCION DE LAS ESPECIES PECUARIAS CONFORME A LA NORMATIVIDAD DE LA AGRICULTURA ECOLOGICA.
COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROPONER ALTERNATIVAS DE SOLUCION QUE CONTRIBUYAN AL LOGRO DE LOS OBJETIVOS DE ACUERDO CON EL NIVEL DE IMPORTANCIA Y
COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	REGULAR POBLACIONES ASOCIADAS A CULTIVOS CONFORME A CRITERIOS TECNICOS Y NORMAS DE LA AGRICULTURA ECOLOGICA.
RESULTADOS DE APRENDIZAJE	
DISPONER RESIDUOS DE LAS ACTIVIDADES DE REGULACION DE ORGANISMOS Y MICROORGANISMOS DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS DE LA EMPRESA	
EJECUTAR ESTRATEGIAS DE REGULACION DE POBLACIONES CON BIOPLAGUICIDAS Y CONTROLADORES BIOLÓGICOS DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS TECNICOS, TIPO DE CULTIVO Y NORMAS ECOLOGICAS	
IDENTIFICAR POBLACIONES ASOCIADOS A LOS CULTIVOS ESTABLECIDOS, SEGUN CRITERIOS TECNICOS	
COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 39,90	

COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROPONER ALTERNATIVAS DE SOLUCION QUE CONTRIBUYAN AL LOGRO DE LOS OBJETIVOS DE ACUERDO CON EL NIVEL DE IMPORTANCIA Y
COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	REGULAR POBLACIONES ASOCIADAS A CULTIVOS CONFORME A CRITERIOS TECNICOS Y NORMAS DE LA AGRICULTURA ECOLOGICA.
RESULTADOS DE APRENDIZAJE	
DISPONER RESIDUOS DE LAS ACTIVIDADES DE REGULACION DE ORGANISMOS Y MICROORGANISMOS DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS DE LA EMPRESA	
EJECUTAR ESTRATEGIAS DE REGULACION DE POBLACIONES CON BIOPLAGUICIDAS Y CONTROLADORES BIOLÓGICOS DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS TECNICOS, TIPO DE CULTIVO Y NORMAS ECOLOGICAS	
IDENTIFICAR POBLACIONES ASOCIADOS A LOS CULTIVOS ESTABLECIDOS, SEGUN CRITERIOS TECNICOS	
COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 47,90	

FICHA DE APRENDIZAJE: 3163087 - SISTEMAS AGROPECUARIOS ECOLOGICOS.	
COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COSECHAR PRODUCTOS AGRICOLAS ECOLOGICOS SEGUN CRITERIOS TECNICOS Y DE CALIDAD EXIGIDOS.

9/12/25 11:11

Page 2 of 4

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	87,80
--	-------

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT 's

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS
TOTAL TIEMPO EDT 's:				0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:			0,00

INSTRUCTOR: DANIELA MARCELA CARDENAS MARTINEZ
CENTRO DE FORMACION: CENTRO AGROINDUSTRIAL DEL META

Imagen 4. Tiempo activo de apoyo a la formación, con las actividades académica ejecutadas en el mes de Diciembre y actividades adicionales.



Obligación 5. Se emiten los juicios evaluativos de los resultados de aprendizajes de las fichas asignadas.

Ficha de caracterización* 2913177-SISTEMAS AGROPECUARIOS ECOLOGICOS.

Competencia de aprendizaje* RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

<input checked="" type="checkbox"/>	TI 1122925551	ANGIE VALENTINA	AVILA MURILLO	Formacion
<input checked="" type="checkbox"/>	CC 1029983846	VALERIE MANUELA	MARQUEZ SANCHEZ	Formacion
<input checked="" type="checkbox"/>	TI 1029987756	JUAN ESTEBAN	CARDENAS AGUDELO	Formacion
<input checked="" type="checkbox"/>	TI 1121711340	CARLOS JAVIER	SARMIENTO RODRIGUEZ	Formacion
<input checked="" type="checkbox"/>	TI 1122519587	CAROL MICHEL	CASTAÑEDA MATIAS	Formacion
<input checked="" type="checkbox"/>	TI 1123436824	DEYBER YESSYD	DELGADILLO CHOGO	Formacion
<input checked="" type="checkbox"/>	TI 1141316797	JHON MAICOL	ROLDAN ALFONSO	Formacion
<input checked="" type="checkbox"/>	TI 1121879689	PAULA VALENTINA	ALBINO HERNANDEZ	Formacion
<input checked="" type="checkbox"/>	TI 1046530962	MOISES	OSPINA JIMENEZ	Formacion
<input checked="" type="checkbox"/>	TI 1121852042	ZAIRA NOHEMI	QUESADA MONDRAGON	Formacion
<input checked="" type="checkbox"/>	TI 1122923796	DEIVY ALEJANDRO	QUICENO TORRES	Formacion
<input checked="" type="checkbox"/>	TI 1123806448	JUAN ESTEBAN	GUIO HERRERA	Formacion
<input checked="" type="checkbox"/>	TI 1070751777	DANA VALENTINA	SONS GARAVITO	Formacion
<input checked="" type="checkbox"/>	TI 1057095581	JUAN PABLO	QUINTERO GUERRA	Formacion

Página 1 de 1

Resultado de aprendizaje* APLICAR EN LA RESOLUCION DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y

Juicio Evaluativo* Aprobada

Guardar Cancelar

Los resultados de aprendizaje han sido guardados exitosamente

Ficha de caracterización* 3163087-SISTEMAS AGROPECUARIOS ECOLOGICOS.

Competencia de aprendizaje* ESTABLECER CULTIVOS SEGUN TIPO DE PRODUCTO, REQUERIMIENTOS TECNICOS Y NORMAS DE LA AGRICULTURA ECOLOGICA.

Resultado de aprendizaje* MANEJAR CULTIVOS CON CRITERIOS TECNICOS Y NORMAS DE LA AGRICULTURA ECOLOGICA

Juicio Evaluativo* Aprobada



Ficha de caracterización* 3163103-SISTEMAS AGROPECUARIOS ECOLOGICOS.

Competencia de aprendizaje* ESTABLECER CULTIVOS SEGUN TIPO DE PRODUCTO, REQUERIMIENTOS TECNICOS Y NORMAS DE LA AGRICULTURA ECOLOGICA

Resultado de aprendizaje* MANEJAR CULTIVOS CON CRITERIOS TECNICOS Y NORMAS DE LA AGRICULTURA ECOLOGICA

Juicio Evaluativo* Aprobada

Imagen 5. Captura evaluación de ruta de aprendizaje.

Obligación 6-8. Se verificó el listado de los aprendices de la ficha 3163087 y 3163103.

Listar Aprendices a una Ruta de Aprendizaje

Opciones de Búsqueda

Ficha de Caracterización* 2913177 - SISTEMAS AGROPECUARIOS ECOLOGICOS.

Ruta de Aprendizaje* RUTA_2957167

Cancelar

Aprendices

Identificación	Nombres	Apellidos	Estado
TI 1148125150	ALISSON SOFIA	CETINA PINTO	Formacion
TI 1122518056	YORMARY SOFIA	ROJAS PUENTES	Formacion
TI 1121711340	CARLOS JAVIER	SARMIENTO RODRIGUEZ	Formacion
TI 1122926344	DANIEL FELIPE	PEÑA VARELA	Formacion
TI 1122519587	CAROL MICHEL	CASTAÑEDA MATIAS	Formacion
TI 1070751777	DANA VALENTINA	SONS GARAVITO	Formacion
CC 1022958354	WILSON JOEL	GUERRERO LENES	Formacion
TI 1057095581	JUAN PABLO	QUINTERO GUERRA	Formacion
CC 1123432653	JHONATAN DAVID	GUERRERO LENES	Formacion
TI 1122520988	SALOMON	CHISABA GIRALDO	Formacion

Anterior 1 2 3 Siguiente

Página 1 de 3

Imagen 5. Listado de los aprendices de las fichas, 3163087 y 3163103.



Obligación 11: Apoyar en la promoción de la oferta institucional del centro de formación pruebas para la selección de aprendices.

-IV oferta de Formación Virtual - 2025



Imagen 9. Captura de pantalla de la divulgación por redes sociales al final de este informe.

Obligación 14: Se crearon carpetas por aprendiz y se diligencio el formato GD-F-003 Hoja de Control, según los lineamientos dados por el supervisor para las Tablas de Retención Documental.

... > MEDIA TECNICA 2025_CAM > DOCUMENTOS TRD_2025_MEDIA TECNICA > DANIELA MARCELA CARDENAS MARTINEZ

Nombre	Modificado...	Modificado...	Tamaño del ar...
1014481536 LINA MARIA ARDILA BELTRAN	1 de diciembre	Daniela Marcela Ca	3 elementos
1020763043 ISABELLA VELANDIA CASAS	1 de diciembre	Daniela Marcela Ca	15 elementos
1022958354 WILSON JOEL GUERRERO LENES	1 de diciembre	Daniela Marcela Ca	16 elementos
1025145311 ERIK YULLYAN SANCHEZ MONROY	1 de diciembre	Daniela Marcela Ca	3 elementos
1026266641 DARLEY YOEL RICO OCAMPO	1 de diciembre	Daniela Marcela Ca	3 elementos
1028492224 CRISTIAN CAMILO RODRIGUEZ TOVAR	1 de diciembre	Daniela Marcela Ca	3 elementos
1029960264 YOJAN ANDREY ORTIZ ROJAS	1 de diciembre	Daniela Marcela Ca	3 elementos
1029961650 MARLY BRIYITTH MARTINEZ CASTRO	1 de diciembre	Daniela Marcela Ca	3 elementos
1029983846 VALERIE MANUELA MARQUEZ SANCHEZ	17 de octubre	Daniela Marcela Ca	15 elementos
1029986834 ANDREY OCTAVIO QUINTERO VILLALOBOS	1 de diciembre	Daniela Marcela Ca	3 elementos
1029986887 DANIELA USECHE SANTIAGO	17 de octubre	Daniela Marcela Ca	15 elementos
1029987182 JUAN MAURICIO PARRADO MARQUEZ	1 de diciembre	Daniela Marcela Ca	3 elementos
1029987187 WILMER ANDRES CARDOZO ROJAS	1 de diciembre	Daniela Marcela Ca	3 elementos
1029987756 JUAN ESTEBAN CARDENAS AGUDELO	17 de octubre	Daniela Marcela Ca	15 elementos



... > DOCUMENTOS TRD_2025_MEDIA TECNICA > DANIELA MARCELA CARDENAS MARTINEZ > 1029983846 VALERIE MANUELA MARQUEZ SANCHEZ

Nombre	Modificado...	Modificado...	Tamaño del ar...	Compartir
000. 1029983846 VALERIE MANUELA MARQUEZ SANCHEZ.xlsx	1 de diciembre	Daniela Marcela Ca	25,8 KB	Compartida
010. Reporte de Juicios Evaluativos.xls	1 de diciembre	Daniela Marcela Ca	388 KB	Compartida
013. Planeación, seguimiento y evaluación.pdf	1 de diciembre	Daniela Marcela Ca	332 KB	Compartida
018. Actas de reunión del comité de seguimiento y evaluación de etapa lectiva yo productiva- Inicial.pdf	1 de diciembre	Daniela Marcela Ca	37,2 MB	Compartida
018.1. Actas de reunión del comité de seguimiento y evaluación de etapa lectiva yo productiva- Parcial...	Hace 6 días	Daniela Marcela Ca	47,4 MB	Compartida
018.2. Actas de reunión del comité de seguimiento y evaluación de etapa lectiva yo productiva- Final.pdf	Hace 6 días	Daniela Marcela Ca	48,2 MB	Compartida
018.3. Actas de Sensibilización etapa productiva.pdf	Hace 6 días	Daniela Marcela Ca	38,2 MB	Compartida
020. Bitácora de seguimiento etapa productiva 1.pdf	1 de diciembre	Daniela Marcela Ca	365 KB	Compartida
020.1 Bitácora de seguimiento etapa productiva 2.pdf	1 de diciembre	Daniela Marcela Ca	420 KB	Compartida
020.2 Bitácora de seguimiento etapa productiva 3.pdf	1 de diciembre	Daniela Marcela Ca	277 KB	Compartida
020.3 Bitácora de seguimiento etapa productiva 4.pdf	1 de diciembre	Daniela Marcela Ca	299 KB	Compartida
020.4 Bitácora de seguimiento etapa productiva 5.pdf	1 de diciembre	Daniela Marcela Ca	317 KB	Compartida
020.5 Bitácora de seguimiento etapa productiva 6.pdf	1 de diciembre	Daniela Marcela Ca	301 KB	Compartida
026. Notificación de Novedades Ambientes.pdf	1 de diciembre	Daniela Marcela Ca	144 KB	Compartida
029. Certificado de Inscripción en el aplicativo de la APE.pdf	1 de diciembre	Daniela Marcela Ca	164 KB	Compartida

... > DANIELA MARCELA CARDENAS MARTINEZ > 1014481536 LINA MARIA ARDILA BELTRAN

Nombre	Modificado...	Modificado...	Tamaño del ar...
000. 1014481536 LINA MARIA ARDILA BELTRAN.xlsx	1 de diciembre	Daniela Marcela Ca	24,1 KB
010. Reporte de Juicios Evaluativos.xls	1 de diciembre	Daniela Marcela Ca	227 KB
026. Notificación de Novedades Ambientes.pdf	1 de diciembre	Daniela Marcela Ca	144 KB

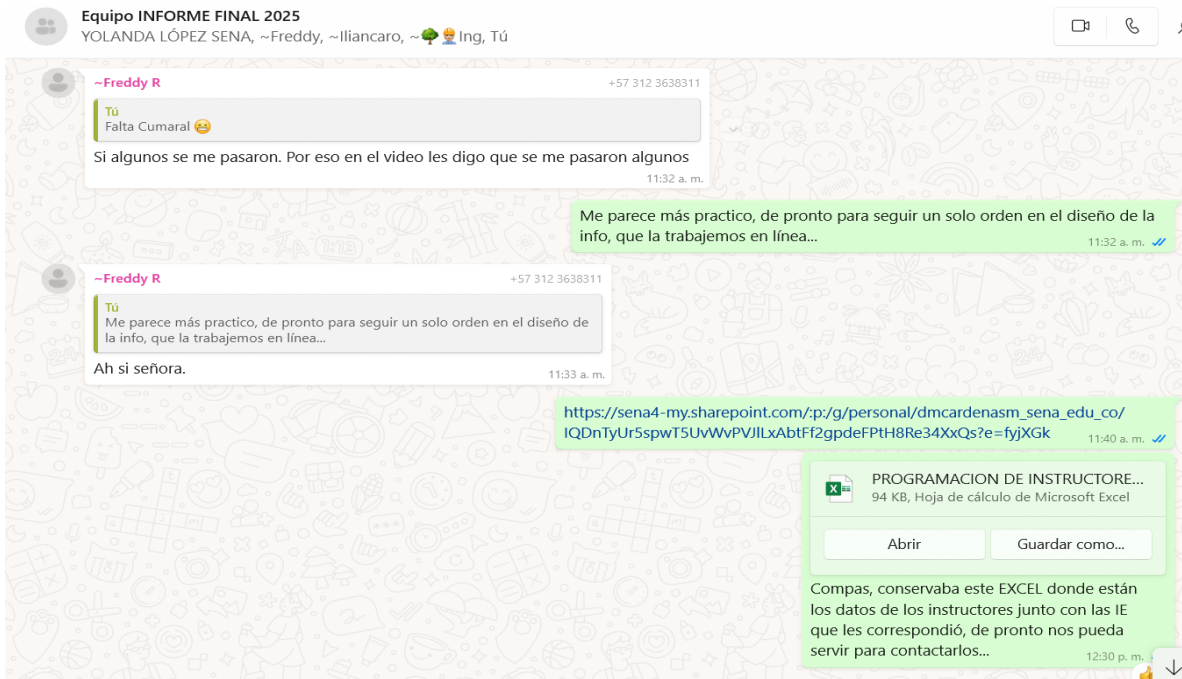
... > DOCUMENTOS TRD_2025_MEDIA TECNICA > DANIELA MARCELA CARDENAS MARTINEZ

The screenshot displays a grid of folders in OneDrive. Each folder icon is orange and contains a number representing the count of items inside. The folders are arranged in three rows and six columns. The first row shows folders for users 1014481536 LINA MARI..., 1020763043 ISABELLA..., 1022958354 WILSON J..., 1025145311 ERIK YULLY..., 1026266641 DARLEY YO..., and 1028492224 CRISTIAN... The second row shows folders for 1029960264 YOJAN AN..., 1029961650 MARLY BRI..., 1029983846 VALERIE M..., 1029986834 ANDREY O..., 1029986887 DANIELA U..., and 1029987182 JUAN MAU... The third row shows folders for 1029987187 WILMER A..., 1029987756 JUAN ESTE..., 1029989089 NEIH ALEX..., 1029990275 EVANS ALE..., 1029992146 SILVANA B..., and 1030590430 HARVY LIN... Each folder also shows the date it was last modified, such as '1 de diciembre' or '17 de octubre'.

Imagen 10: Captura de pantalla de las carpetas y documentos subidos al OneDrive Documentos TDR_2025_MEDIA TECNICA.



Obligación 17. Realizar las demás actividades propias y necesarias para el cumplimiento del objeto contractual asignadas por el supervisor y/o coordinador del programa de articulación del Sena con la Educación Media Técnica.



Coordinación de Articulación con la Educación Media Técnica



Cobertura del programa de Articulación del SENEA en:

Veinticinco (25) Municipios del Departamento del Meta

Sesenta y Seis (66) Instituciones Educativas Articuladas

- 51 IE en Municipios
- 14 IE en el Villavicencio

Actualmente tenemos contratados **67 Instructores** :

- 57 Instructores Técnicos
- 10 Instructores Transversales

Impartimos Formación en Once (11) Programas Técnicos y (4) Transversales

La Meta para el 2025 en la formación Media técnica asignada al CAM (4.844)estudiantes aprendices Técnicos, de los cuales logramos (4.576) matriculados , equivalente al cumplimiento del **94,46%**.

- **217** Fichas Atendidas de los grados Decimo y Once

Imagen 13. Apoyo en la elaboración del informa final de gestión de la Media técnica 2025.



Obligación 20: Se realiza pago de la seguridad social y aporte a pensión por medio de la planilla de ach SOi N° **7991124432** del mes de noviembre y planilla de ach SOi N° **7995312268** diciembre de 2025.

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

DATOS GENERALES DEL APORTANTE										DATOS GENERALES DE LA PLANILLA												
TIPO IDENTIFICACION: NOMBRE O RAZON SOCIAL: CÉDULA DE CIUDADANIA: CIUDAD/MUNICIPIO: DIRECCION: TIPO APORTANTE: TIPO EMPRESA: FORMA DE PRESENTACION: APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):					NOMBRE DE IDENTIFICACION: DANIELA MARCELA CARDENAS MARTINEZ META 3106281 02-INDEPENDIENTE CLASE APORTANTE: PRIVADA ACTIVIDAD ECONOMICA: Comercio al por mayor de mercancías, excepto por					7991124432 TIPO DE PLANILLA: I-INDEPENDIENTES MES: noviembre PERIODO COTIZACION: 2025 SALUD: 0 AÑO: 2025 FECHA PAGO (aaaa/mm/vd): 2025/11/14 NUMERO AUTORIZACION: 1927749441					MES: noviembre PERIODO COTIZACION: 2025 SALUD: 0 AÑO: 2025 FECHA PAGO (aaaa/mm/vd): 2025/11/14 NUMERO AUTORIZACION: 1927749441							
TOTAL APORTES A PENSION										TOTAL APORTES A SALUD												
CODIGO		ADMINISTRADORA		NA COTIZANTES		COTIZACION		VALOR A PAGAR		VALOR A PAGAR		VALOR A PAGAR		VALOR A PAGAR		VALOR A PAGAR		VALOR A PAGAR		VALOR A PAGAR		
25-14		COLPENSACIONES		1		2.294.900		2.294.900		2.294.900		2.294.900		2.294.900		2.294.900		2.294.900		2.294.900		
TOTAL PAGADO: \$ 544.600																						

Imagen 11. Soporte de pago general - Planilla integrada autoliquidación aportes de noviembre/2025.

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
COMPROBANTE DE PAGO

DATOS GENERALES DEL APORTANTE										DATOS GENERALES DE LA PLANILLA																																																																																																													
TIPO IDENTIFICACION: NOMBRE O RAZON SOCIAL: CIUDAD/MUNICIPIO: DIRECCION: TIPO APORTANTE: TIPO EMPRESA: FORMA DE PRESENTACION: APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):					CÉDULA DE CIUDADANIA: DANIELA MARCELA CARDENAS MARTINEZ META 3106281 02-INDEPENDIENTE CLASE APORTANTE: PRIVADA ACTIVIDAD ECONOMICA: Comercio al por mayor de mercancías, excepto por					7991124432 TIPO DE PLANILLA: I-INDEPENDIENTES MES: noviembre PERIODO COTIZACION: 2025 SALUD: 0 AÑO: 2025 FECHA PAGO (aaaa/mm/vd): 2025/11/14 NUMERO AUTORIZACION: 1927749441					MES: noviembre PERIODO COTIZACION: 2025 SALUD: 0 AÑO: 2025 FECHA PAGO (aaaa/mm/vd): 2025/11/14 NUMERO AUTORIZACION: 1927749441																																																																																																								
NOVEDADES										LIQUIDACIÓN GENERAL																																																																																																													
ING RET TDE TAE TDP TAP COR VSP VST SLN COM IGE LMA VAC AVP VCT IRP										<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="2"></th> <th colspan="2">TOTALES</th> </tr> <tr> <th colspan="2"></th> <th colspan="2">COTIZANTES</th> <th colspan="2">TOTAL PAGADO</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td colspan="2">PENSION</td> <td colspan="2"></td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td colspan="2">ADMINISTRADORA</td> <td colspan="2"></td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td>NIT</td> <td>CODIGO</td> <td colspan="2">NOMBRE</td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td>9003360047</td> <td>25-14</td> <td colspan="2">25-14 COLPENSACIONES</td> <td>1</td> <td>\$ 294.900</td> </tr> <tr> <td colspan="2">SUBTOTAL:</td> <td colspan="2"></td> <td>1</td> <td>\$ 294.900</td> </tr> <tr> <td colspan="2">SALUD</td> <td colspan="2"></td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td colspan="2">ADMINISTRADORA</td> <td colspan="2"></td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td>NIT</td> <td>CODIGO</td> <td colspan="2">NOMBRE</td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td>8002514406</td> <td>EP5005</td> <td colspan="2">EP5005-SANITAS S.A.</td> <td>1</td> <td>\$ 230.400</td> </tr> <tr> <td colspan="2">SUBTOTAL:</td> <td colspan="2"></td> <td>1</td> <td>\$ 230.400</td> </tr> <tr> <td colspan="2">RIESGOS PROFESIONALES</td> <td colspan="2"></td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td colspan="2">ADMINISTRADORA</td> <td colspan="2"></td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td>NIT</td> <td>CODIGO</td> <td colspan="2">NOMBRE</td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td>860011536</td> <td>14-23</td> <td colspan="2">14-23 POSITIVA COMPANIA DE SEGUROS S.A.</td> <td>1</td> <td>\$ 19.300</td> </tr> <tr> <td colspan="2">SUBTOTAL:</td> <td colspan="2"></td> <td>1</td> <td>\$ 19.300</td> </tr> </tbody> </table>												TOTALES				COTIZANTES		TOTAL PAGADO		PENSION						ADMINISTRADORA						NIT	CODIGO	NOMBRE				9003360047	25-14	25-14 COLPENSACIONES		1	\$ 294.900	SUBTOTAL:				1	\$ 294.900	SALUD						ADMINISTRADORA						NIT	CODIGO	NOMBRE				8002514406	EP5005	EP5005-SANITAS S.A.		1	\$ 230.400	SUBTOTAL:				1	\$ 230.400	RIESGOS PROFESIONALES						ADMINISTRADORA						NIT	CODIGO	NOMBRE				860011536	14-23	14-23 POSITIVA COMPANIA DE SEGUROS S.A.		1	\$ 19.300	SUBTOTAL:				1	\$ 19.300
		TOTALES																																																																																																																					
		COTIZANTES		TOTAL PAGADO																																																																																																																			
PENSION																																																																																																																							
ADMINISTRADORA																																																																																																																							
NIT	CODIGO	NOMBRE																																																																																																																					
9003360047	25-14	25-14 COLPENSACIONES		1	\$ 294.900																																																																																																																		
SUBTOTAL:				1	\$ 294.900																																																																																																																		
SALUD																																																																																																																							
ADMINISTRADORA																																																																																																																							
NIT	CODIGO	NOMBRE																																																																																																																					
8002514406	EP5005	EP5005-SANITAS S.A.		1	\$ 230.400																																																																																																																		
SUBTOTAL:				1	\$ 230.400																																																																																																																		
RIESGOS PROFESIONALES																																																																																																																							
ADMINISTRADORA																																																																																																																							
NIT	CODIGO	NOMBRE																																																																																																																					
860011536	14-23	14-23 POSITIVA COMPANIA DE SEGUROS S.A.		1	\$ 19.300																																																																																																																		
SUBTOTAL:				1	\$ 19.300																																																																																																																		
VALOR SIN MORA: \$ 544.600										VALOR MORA: \$ 0																																																																																																													
TOTAL PAGADO: \$ 544.600																																																																																																																							

Recibo

El pago ha sido debitado de su cuenta de manera exitosa

Datos del pago	
Valor de la transacción	\$544,600.00
IVA	\$0.00
Nombre del comercio	SOI ACH
Descripción del pago	Pago de la Planilla Integrada de Seguridad Social y Parafiscales
Número de recibo	7991124432
Número de transacción (CUS)	1927749441
Estado	APROBADO
Cuenta origen	*****9039
Tipo operación	Débito a cuenta por internet
Fecha	14/11/2025 8:23:13 AM
IP	190.90.0.141
Referencia 1	10.80.25.153
Referencia 2	CC
Referencia 3	1006656565
Pago recurrente	NO

Imagen 12. Comprobante de pago – Recibo de pago de noviembre/2025.



Obligación 21: A la fecha del presente informe, se asistió a reunión presencial en la Sede Hachón – CAM, citada por parte del coordinador de la media técnica. La reunión se realizó el 24 de noviembre del presente año.



SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 24 DEL MES DE Noviembre DEL AÑO 2025

OBJETIVO(S) <u>Reunion General de Instructores Media TCCM</u>										
No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATO	OTRO (CUAL?)	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TÉLEFONO/EXT.	AUTORIA ORACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Juan Bob Motta	1118321113		X		SENA-CAM	jbotta@sena.edu.co	3007378231	SI	<i>[Signature]</i>
	Caribe Arce Botia	86083397		X		SENA-CAM	caribe@sena.edu.co	3108832185	SI	<i>[Signature]</i>
	Nancy Johana Cep	42332463		X		SENA-CAM	nchap@sena.edu.co	311324060	X	<i>[Signature]</i>
	Juan Camilo Jara	100646492		X		SENA-CAM	jjara@sena.edu.co	337755305	SI	<i>[Signature]</i>
	Wilson Antonio Cortez	71255609		X		CAM	wacort@sena.edu.co	320907178		<i>[Signature]</i>
	Roger Jacinto Diaz	71948404		X		CAM	rdiaz@sena.edu.co	3204317642		<i>[Signature]</i>
	Angelita Jarama	35262943		X		CAM	anjarama@sena.edu.co	334172133	SI	<i>[Signature]</i>
	Luz Dely Dora	35261099		X		CAM	ldora@sena.edu.co	31045569	NA	<i>[Signature]</i>
	German Andrés Roldán	1121862025		X		CAM	goroldan@sena.edu.co	3106796984	SI	<i>[Signature]</i>
	Jorge E. Camacho	17333334		X		CAM	je.camacho@sena.edu.co	310597591	NA	<i>[Signature]</i>
	Diego A. Parra F.	1117573619		X		CAM	dparraf@sena.edu.co	7202465412	SI	<i>[Signature]</i>
	Juan Felipe Arango	1121972060		X		CAM	jarango@sena.edu.co	31213275	SI	<i>[Signature]</i>
	Diana M. Cardenas	100646465		X		CAM	dcardenas@sena.edu.co	3106281004	SI	<i>[Signature]</i>
	Diana M. López Lara	1121865410		X		CAM	dlopez@sena.edu.co	3106281004	SI	<i>[Signature]</i>
	Wilson Felipe Orozco	1121865410		X		CAM	woro@sena.edu.co	3106281004	SI	<i>[Signature]</i>

De acuerdo con la Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02

Imagen 15. Registro fotográfico de la reunión realizada en el la reunión se realizó el 24 de noviembre del presente año y planillas de asistencia al final de este informe.



CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN

Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada	
---------	----------	---------------------	--	-------------------	--

INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO NRO. No. CO1.PCCNTR.7480716 DE 2025

En mi calidad de supervisor del contrato de la referencia, me permito presentar el informe final del mismo, de acuerdo con la siguiente información:

1. ASPECTOS GENERALES

CONTRATANTE	CENTRO AGROINDUSTRIAL DEL META
TIPO DE CONTRATO	Prestación de servicios profesionales
CONTRATO NRO.	CO1.PCCNTR 7481033 DE 2025
OBJETO	Prestar servicios Profesionales temporales para ejercer el rol de instructor Técnico y/o transversal de acuerdo con los diseños curriculares que ejecute el Centro Agroindustrial del Meta en 2025 de los programas de ARTICULACIÓN CON LA MEDIA TÉCNICA en la especialidad requerida y/o de su perfil.
FECHA DE SUSCRIPCIÓN DEL NEGOCIO JURÍDICO	19 DE FEBRERO DE 2025
FECHA DE INICIO	19 DE FEBRERO DE 2025
PLAZO INICIAL	10 MESES
FECHA DE TERMINACIÓN INICIAL	21 DE FEBRERO DE 2025
RAZÓN SOCIAL	DANIELA MARCELA CARDENAS MARTINEZ
CC o NIT	1006656565
NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL	No aplica
NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN DEL REPRESENTANTE LEGAL	No aplica
LUGAR DE EJECUCIÓN	DEPARTAMENTO DEL META
VALOR INICIAL	CUARENTA Y CINCO MILLONES NOVECIENTOS NOVENTA Y CINCO MIL CIENTO DIEZ PESOS M/CTE \$45.995.110
FORMA DE PAGO	Se fija como valor total para el contrato la suma de CUARENTA Y CINCO MILLONES NOVECIENTOS NOVENTA Y CINCO MIL PESOS CIENTO DIEZ MIL PESOS M/CTE. (\$45.995.110). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: Un primer pago correspondiente a once (11) días del mes de febrero por valor de UN MILLON TRESCIENTOS SETENTA Y NUEVE MIL OCHOCIENTOS CINCUENTA Y TRES PESOS M/TE (\$1.379.853). Nueve (09) pagos iguales por valor de CUATRO MILLONES



	QUINIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS ONCE PESOS M/TE (\$4.599.511). Un pago final correspondiente a los veintíun (21) días del mes de diciembre por valor de TRES MILLONES DOSCIENTOS DIECINUEVE MIL SEISCIENTOS CINCUETA Y OCHO PESOS M/CTE (\$3.219.658).
CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL	2625
CERTIFICADO DE REGISTRO PRESUPUESTAL	239525
VALOR FINAL DEL NEGOCIO JURÍDICO	\$45.995.110
FECHA DE TERMINACIÓN FINAL	21 DE DICIEMBRE DE 2025
FECHA DE TERMINACIÓN ANTICIPADA (Sí aplica)	21 DE DICIEMBRE DE 2025
VALOR TOTAL PAGADO	\$45.995.110
VALOR TOTAL EJECUTADO	\$45.995.110
SUPERVISOR	LUIS ALEJANDRO BAUTISTA SANCHEZ
APOYO A LA SUPERVISIÓN	YOLANDA LOPÉZ PINEDA

2. ASPECTOS TÉCNICOS

2.1 Obligaciones

En virtud de la suscripción del contrato, el contratista adquirió las siguientes obligaciones:

OBLIGACIONES	¿CUMPLIÓ?	PRODUCTO O EVIDENCIA
1.Tener disponibilidad de desplazamiento para la formación presencial en los municipios del departamento del Meta, según lo requiera el centro.	Si, la contratista realizó el desplazamiento a la IE Colegio Agropecuario Las Mercedes en el municipio de Villavicencio.	La contratista Evidencia fotografías y listas de asistencia en la IE Colegio Agropecuario Las Mercedes en los informes y gestión contractual. Evidencias Ubicadas en el OneDrive de la Coordinación Académica del Programa de Articulación con la Educación Media, carpeta media técnica 2025, DANIELA CARDENAS
2.Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, de acuerdo a su	Si, la contratista realizó el proyecto Formativo, se enrutó y se asoció los aprendices en el aplicativo	La contratista evidencia Captura de pantalla al final del informe



<p>perfil, diseños curriculares, proyecto de investigación, innovación pedagógica.</p>	<p>SOFIAPLUS, correspondiente a los programas que se desarrollan en el Técnico en Sistemas Agropecuarios Ecológicos de la IE Colegio Agropecuario Las Mercedes en el municipio de Villavicencio.</p>	<p>de GC, del proyecto formativo en el aplicativo SOFIAPLUS.</p> <p>Evidencias Ubicadas en el OneDrive de la Coordinación Académica del Programa de Articulación con la Educación Media, carpeta media técnica 2025, Portafolio del Instructor. IE COLEGIO AGROPECUARIO LAS MERCEDES.</p>
<p>3. Apoyar en el acopio de los documentos del procedimiento de Ingreso de aprendices cuando las condiciones de la población lo requieran y generar las orientaciones y la logística necesarias que permita realizar las actividades de inscripción, matrícula y certificación en el marco del programa de Articulación con la Media Técnica.</p>	<p>Si, la Contratista realizó el apoyo a la IE Colegio Agropecuario Las Mercedes en el proceso de inscripción y matrícula extemporánea en el programa del Técnico en Sistemas Agropecuarios Ecológicos de dos aprendices en el municipio de Villavicencio.</p>	<p>Evidencias Ubicadas en el OneDrive de la Coordinación Académica del Programa de Articulación con la Educación Media, carpeta media técnica 2025, Portafolio del Instructor. IE COLEGIO AGROPECUARIO LAS MERCEDES.</p>
<p>4. Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo el modelo pedagógico de la entidad, el diseño y desarrollo curricular de los programas del área temática de las fichas asignadas, con un mínimo de 160 horas mensuales de formación directa de acuerdo con la programación de la formación del Centro</p>	<p>Si, la contratista impartió Formación Profesional integral a las Fichas 3163087 y 3163103 que se encuentran en formación en la fase lectiva del Técnico en Sistemas Agropecuarios Ecológicos, ejecutando las horas directas mensuales</p>	<p>Las evidencias se encuentran cargadas en los Informes mensuales ejecución contractual en SECOP II Y debidamente Ubicadas en el OneDrive de la Coordinación Académica del Programa de Articulación con la Educación Media, carpeta Media técnica 2025 DANIELA CARDENAS</p>
<p>5. Evaluar los aprendizajes y emitir juicios evaluativos de los resultados de aprendizajes de las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina. Propendiendo</p>	<p>Si, la contratista evaluó resultados de aprendizaje de acuerdo con los procedimientos y plazos establecidos en la IE COLEGIO AGROPECUARIO LAS MERCEDES, correspondiente a las fichas 3163087 y 3163103.</p>	<p>Evidencias Ubicadas en el OneDrive de la Coordinación Académica del Programa de Articulación con la Educación Media, carpeta Media técnica 2025, Portafolio del Instructor, IE Colegio Agropecuario Las Mercedes DANIELA CARDENAS.</p>



<p>por la permanencia y certificación de los aprendices en el desarrollo de la formación profesional integral.</p>		
<p>6.Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados queden en ese estado. b). Registrando juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, rutas de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos, reintegrados, trasladados.</p>	<p>Si, la Contratista verificó que los aprendices matriculados y activos de la IE Colegio Agropecuario Las Mercedes, correspondiente a las fichas 3163087 y 3163103 se encontraran asistiendo a la formación a través de las firmas de asistencia.</p>	<p>Evidencias Ubicadas en el OneDrive de la Coordinación Académica del Programa de Articulación con la Educación Media, carpeta media técnica 2025, Portafolio del Instructor. IE Colegio Agropecuario Las Mercedes DANIELA CARDENAS.</p>
<p>7.Reportar oportunamente al coordinador del programa de Articulación del SENA con la educación Media Técnica, a través de medios formales, las novedades que se generen durante la ejecución de la formación de las fichas asignadas; y hacer seguimiento a las mismas, reportar las novedades de deserción oportunamente</p>	<p>Si, la contratista reportó novedades: deserciones de las fichas: 2913177, 3163087 y 3163103 en las actas de proceso para la deserción de aprendices que cambiaron de institución educativa.</p>	<p>Evidencias Ubicadas en el OneDrive de la Coordinación Académica del Programa de Articulación con la Educación Media, carpeta media técnica 2025, Portafolio del Instructor. IE Colegio Agropecuario Las Mercedes DANIELA CARDENAS.</p>
<p>8.Verificar que los participantes a su formación se encuentren en estado "en formación" en el sistema de gestión académica de la entidad</p>	<p>Si, la contratista verificó que los Aprendices matriculados de la IE Colegio Agropecuario Las Mercedes, correspondiente a las fichas 2913177, 3163087 y 3163103 se encontraran en estado de Formación, con las listas de asistencia</p>	<p>Evidencias Ubicadas en el OneDrive de la Coordinación Académica del Programa de Articulación con la Educación Media, carpeta media técnica 2025, Portafolio del Instructor. IE Colegio Agropecuario Las Mercedes DANIELA CARDENAS.</p>



<p>9. Participar e informar las situaciones presentadas con aprendices en los comités de evaluación y seguimiento de los aprendices.</p>	<p>Si, la contratista informó situaciones académicas y disciplinarias de aprendices en las fichas asignadas a través de Acta de seguimiento para la IE Colegio Agropecuario Las Mercedes de las fichas 2913177, 3163087 y 3163103.</p>	<p>Evidencias Ubicadas en el OneDrive de la Coordinación Académica del Programa de Articulación con la Educación Media, carpeta media técnica 2025, Portafolio del Instructor. IE Colegio Agropecuario Las Mercedes DANIELA CARDENAS.</p>
<p>10. Realizar seguimiento a la etapa productiva, documentar y acompañar al aprendiz en reunión(es) con el conformador, registrar las evidencias del proceso y aplicar instrumentos que evalúen la etapa productiva y aporten a la mejora del proceso formativo.</p>	<p>Si, la contratista realizó el seguimiento de la etapa productiva de los aprendices de la IE Colegio Agropecuario Las Mercedes, correspondiente a las fichas 2913177 con la revisión de las 6 bitácoras e informe de actividades, evaluando el proceso en el formato de planeación, seguimiento y evaluación de etapa productiva.</p>	<p>Evidencias Ubicadas en el OneDrive de la Coordinación Académica del Programa de Articulación con la Educación Media, carpeta media técnica 2025, Portafolio del Instructor. IE Colegio Agropecuario Las Mercedes DANIELA CARDENAS. Ficha 2913177 /Registro asistencia /etapa productiva/bitácoras/ planeación y seguimiento</p>
<p>11. Apoyar en la promoción de la oferta institucional del centro de formación pruebas para la selección de aprendices.</p>	<p>Si, la Contratista promocionó la oferta institucional del centro de formación, divulgando la oferta institucional en las redes sociales.</p>	<p>Las evidencias se encuentran cargadas en los Informes mensuales de ejecución contractual en SECOP II Y debidamente Ubicadas en el OneDrive de la Coordinación Académica del Programa de Articulación con la Educación Media, carpeta media técnica 2025, IE Colegio Agropecuario Las Mercedes DANIELA CARDENAS.</p>
<p>12. Elaborar informes de avance a la ejecución contractual, Informes de legalización de apoyo de sostenimiento cuando aplique, Informes proyectos formativos y productivos, e informes de cierre de la etapa lectiva y productiva</p>	<p>Si, la Contratista elaboró y entregó los informes de avance a la ejecución contractual correspondiente a cada mes del 2025 en los tiempos estipulados.</p>	<p>Las evidencias se encuentran cargadas en los Informes mensuales de ejecución contractual en SECOP II Y debidamente Ubicadas en el OneDrive de la Coordinación Académica del Programa de Articulación con la Educación</p>



		Media, carpeta media técnica 2025, DANIELA CARDENAS .
13.Hacer uso los formatos de gestión según los lineamientos de gestión documental en las versiones actualizadas	Si, la Contratista cumplió a cabalidad con los formatos en las versiones actualizadas para los meses objeto de cobro: GFPI-F-165 V.03 y GFPI-F-147 V.04	Las evidencias se encuentran cargadas en los Informes mensuales de ejecución contractual en SECOP II Y debidamente Ubicadas en el OneDrive de la Coordinación Académica del Programa de Articulación con la Educación Media, carpeta media técnica 2025, DANIELA CARDENAS .
14.Registrar y Organizar la información del programa de articulación del SENA con la educación Media Técnica, de acuerdo con las tablas de retención documental.	Si, la Contratista cargó las tablas de retención documental según los lineamientos dados por esta Coordinación.	Evidencias Ubicadas en el OneDrive de la Coordinación Académica del Programa de Articulación con la Educación Media, carpeta Media técnica 2025. DOCUMENTOS TRD 2025 MEDIA TÉCNICA DANIELA CARDENAS TRD .
15.Realizar la solicitud de las necesidades de materiales de formación con todas las características y especificaciones según proyectos de formación de acuerdo con la especialidad y demás procedimientos.	Si, la Contratista realizó solicitud de materiales de formación para la IE Colegio Agropecuario Las Mercedes, correspondiente a las fichas 3163087 y 3163103 debido a la disponibilidad de los mismos y realizó la entrega en las IE.	Evidencias Ubicadas en el OneDrive de la Coordinación Académica del Programa de Articulación con la Educación Media, carpeta media técnica 2025, Portafolio del Instructor. IE COLEGIO AGROPECUARIO LAS MERCEDES . /ACTAS DE ENTREGA DE MATERIALES
16.Realizar visitas académicas a las Instalaciones de la Sede Agroindustrial del Meta Sede Hachón y Naranjos y documentar el cumplimiento de los protocolos de seguridad, realizar el informe de la misma.	Si, la contratista realizó la gestión ante la coordinación del centro de formación Sede hachón, desarrollando la jornada satisfactoriamente.	Las evidencias se encuentran cargadas en los Informes mensuales de ejecución contractual en SECOP II Y debidamente Ubicadas en el OneDrive de la Coordinación Académica del Programa de Articulación con la Educación Media, carpeta media técnica 2025, DANIELA CARDENAS .
17.Realizar las demás actividades propias y necesarias para el cumplimiento del objeto	Si, la Contratista realizó la Sensibilización a los Estudiantes y Padres de Familia de los grados	Evidencias Ubicadas en el OneDrive de la Coordinación Académica del Programa de



<p>contractual asignadas por el supervisor y/o coordinador del programa de articulación del Sena con la Educación Media Técnica</p>	<p>9° del Planel Educativo, COLEGIO AGROPECUARIO LAS MERCEDES, en la fase de alistamiento del 2026.</p>	<p>Articulación con la Educación Media, carpeta Media técnica 2025, Portafolio del Instructor. IE COLEGIO AGROPECUARIO LAS MERCEDES.</p>
<p>18. Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación.</p>	<p>Si, la Contratista recalca el cumplimiento de las normas del reglamento del aprendiz en procesos formativos y aplica el formato de llamado de atención por escrito de ser necesario.</p>	<p>Las evidencias se encuentran cargadas en los Informes mensuales de ejecución contractual en SECOP II Y debidamente Ubicadas en el OneDrive de la Coordinación Académica del Programa de Articulación con la Educación Media, carpeta media técnica 2025, DANIELA CARDENAS.</p>
<p>19. Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa.</p>	<p>Si, la Contratista asistió a la capacitación de reinducción para el fortalecimiento del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST) el día 20 de octubre de 2025.</p>	<p>Las evidencias se encuentran cargadas en los Informes mensuales de ejecución contractual en SECOP II Y debidamente Ubicadas en el OneDrive de la Coordinación Académica del Programa de Articulación con la Educación Media, carpeta media técnica 2025, DANIELA CARDENAS.</p>
<p>20. Pagar mensualmente los aportes al sistema de seguridad social integral, en salud y en pensión, en los términos consagrados en el artículo 1° de la Ley 828 del 19 de julio de 2003, en armonía con el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007, a través de la planilla única integradora lo cual será un requisito para el pago de los honorarios.</p>	<p>Si, la Contratista realizó los pagos de la seguridad social con los siguientes números: Periodo reportado: Mes de Febrero de 2025 Planilla nro. 7958028762. Periodo reportado: Mes de Marzo de 2025 Planilla nro. 7961505342 Periodo reportado: Mes de abril de 2025 Planilla nro. 7964361082</p>	<p>Las evidencias se encuentran cargadas en los Informes mensuales de ejecución contractual en SECOP II Y debidamente Ubicadas en el OneDrive de la Coordinación Académica del Programa de Articulación con la Educación Media, carpeta Media técnica 2025, DANIELA CARDENAS.</p>



	<p>Periodo reportado: Mes de mayo de 2025 Planilla nro. 7966468100</p> <p>Periodo reportado: Mes de junio de 2025 Planilla nro. 7969929168</p> <p>Periodo reportado: Mes de julio de 2025 Planilla nro. 7973957060</p> <p>Periodo reportado: Mes de agosto de 2025 Planilla nro. 7978170875</p> <p>Periodo reportado: Mes de septiembre de 2025 Planilla nro. 7981382506</p> <p>Periodo reportado: Mes de octubre de 2025 Planilla nro. 7991124361</p> <p>Periodo reportado: Mes de noviembre de 2025 Planilla nro. 7991124432</p> <p>Periodo reportado: Mes de diciembre de 2025 Planilla nro. 7995312268</p>	
<p>21. Asistir a las reuniones presenciales que programe el ordenador del gasto y/o supervisor con ocasión al Desarrollo de su objeto contractual.</p>	<p>Si, la Contratista asistió a reuniones presenciales convocadas por la coordinación del Programa de Articulación con la Media Técnica en el CAM</p>	<p>Las evidencias se encuentran cargadas en los Informes mensuales de ejecución contractual en SECOP II Y debidamente Ubicadas en el OneDrive de la Coordinación Académica del Programa de Articulación con la Educación Media, carpeta Media técnica 2025, DANIELA CARDENAS.</p>
<p>22. Propender por la permanencia de los aprendices</p>	<p>Si, la Contratista aplica estrategias didácticas activas en las guías de aprendizaje, para motivar el interés de los</p>	<p>Evidencias Ubicadas en el OneDrive de la Coordinación Académica del Programa de Articulación con la Educación</p>



en el desarrollo de la formación profesional integral.	aprendices y evitar la deserción de las aprendices del Plantel Educativo, IE COLEGIO AGROPECUARIO LAS MERCEDES generando sentido de pertenencia por el SENA.	Media, carpeta media técnica 2025, Portafolio del Instructor. IE Colegio Agropecuario Las Mercedes DANIELA CARDENAS /Ficha/guías aprendizaje
23.Ser responsable de los bienes y elementos asignados a su cargo para la ejecución del contrato, quedar a paz y salvo con el Almacén en la finalización del contrato	No se requiere el cumplimiento. Al contratista no se le entregó bienes ni elementos durante la ejecución del contrato.	Al contratista no se le entregó bienes ni elementos durante la ejecución del contrato.
24.Aplicar las medidas formativas establecidas en el reglamento del aprendiz	Si, la contratista aplicó medidas formativas como planes de mejoramiento a los aprendices que no cumplieron con la formación y reglamento del aprendiz.	Evidencias Ubicadas en el OneDrive de la Coordinación Académica del Programa de Articulación con la Educación Media, carpeta media técnica 2025, Portafolio del Instructor. IE Colegio Agropecuario Las Mercedes DANIELA CARDENAS .
25.Cumplir con el "Código de Ética del SENA" y con el Sistema Institucional de Gestión y Autocontrol.	Si, la Contratista cumple con las obligaciones contractuales teniendo como insumos el Código de Integralidad SENA.	Las evidencias se encuentran cargadas en los Informes mensuales de ejecución contractual en SECOP II Y debidamente Ubicadas en el OneDrive de la Coordinación Académica del Programa de Articulación con la Educación Media, carpeta Media técnica 2025, DANIELA CARDENAS .

3. ASPECTOS LEGALES

3.1 Garantías contractuales

Como garantías se establecieron las siguientes:

GARANTÍA ÚNICA DE CUMPLIMIENTO	
ASEGURADORA	SEGUROS DEL ESTADO S.A.
NRO. DE PÓLIZA	30-46-101016844



GARANTÍA ÚNICA DE CUMPLIMIENTO			
CERTIFICADO O ANEXO	0		
FECHA EXPEDICIÓN	13/02/2025		
FECHA APROBACIÓN	13/02/2025		
AMPARO	VIGENCIA		VALOR
	DESDE	HASTA	
Cumplimiento	13/02/2025	15/04/2026	\$4.599.511
Devolución del pago anticipado			
Salarios y prestaciones sociales			
Calidad del servicio			

GARANTÍA DE RESPONSABILIDAD CIVIL EXTRA CONTRACTUAL NO APLICA			
ASEGURADORA			
NRO. DE PÓLIZA			
CERTIFICADO O DE ANEXO			
FECHA EXPEDICIÓN			
FECHA APROBACIÓN			
AMPARO	VIGENCIA		VALOR
	DESDE	HASTA	
Responsabilidad civil extracontractual			

GARANTÍA ÚNICA DE CUMPLIMIENTO NO APLICA			
ASEGURADORA			
NRO. DE PÓLIZA			
CERTIFICADO O ANEXO			
FECHA EXPEDICIÓN			
FECHA APROBACIÓN			
AMPARO	VIGENCIA		VALOR
	DESDE	HASTA	
Cumplimiento			
Devolución del pago anticipado			
Salarios y prestaciones sociales			
Calidad del servicio			



GARANTÍA DE RESPONSABILIDAD CIVIL EXTRA CONTRACTUAL NO APLICA			
ASEGURADORA			
NRO. DE PÓLIZA			
CERTIFICADO O DE ANEXO			
FECHA EXPEDICIÓN			
FECHA APROBACIÓN			
AMPARO	VIGENCIA		VALOR
	DESDE	HASTA	
Responsabilidad civil extracontractual			

3.2 Cumplimiento del objeto

Felicitaciones por su excelente desempeño al cumplir al 100% con sus obligaciones contractuales. Su compromiso y responsabilidad fueron fundamentales para el cumplimiento de las metas del Programa de Articulación con la Media Técnica del CAM. Resaltamos su profesionalismo y vocación con sus aprendices dejando muy en alto a nuestra valiosa entidad SENA.

3.3 Cumplimiento de los aspectos del Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol – SIGA

No aplica

3.4 Multas y sanciones

NO

3.5 Certificado de pagos de seguridad social

Mediante los informes presentados por la supervisión durante la ejecución del contrato, los cuales fueron entregados para el proceso de pago, se evidenció que el contratista cumplió a cabalidad con el objeto y las obligaciones contractuales.

3.6 Designación de la supervisión

Que el ordenador del gasto realizó la designación de supervisión así:

1. Luis Alejandro Bautista Sánchez 04 de febrero de 2025

3.7 Liquidación del negocio jurídico

Que respecto de la liquidación del contrato se estableció De conformidad con el artículo 217 del Decreto Ley 19 de 2012, que modificó el artículo 60 de la Ley 80 de 1993, no será liquidado el presente contrato cuando el Supervisor de este, certifique a su finalización que el objeto y todas las obligaciones del contrato



fueron cumplidas a satisfacción por el Contratista y que a éste se le canceló el valor total de los honorarios pactados. En caso contrario, o cuando el contratista presente reclamación que impida considerar que las partes han terminado el contrato a paz y salvo, el presente contrato será liquidado de mutuo acuerdo entre las partes, dentro de los cuatro (4) meses siguientes a la fecha de su terminación por cualquier causa; en el evento de que las partes no lleguen a un acuerdo, el SENA procederá a liquidarlo unilateralmente en las condiciones y términos establecidos en los artículos 60 de la Ley 80 de 1993 y el artículo 11 de la Ley 1150 de 2007.

4. OBLIGACIONES DE LA ENTIDAD

No aplica

5. ASPECTOS FINANCIEROS

5.1 Pagos realizados

No aplica

5.2 Estado financiero

CONCEPTO	VALOR
Valor inicial del negocio jurídico	\$ 45.995.110
Adiciones o disminuciones del negocio jurídico	\$ 0,00
Valor de las reducciones	\$ 0,00
Valor final del negocio jurídico	\$45.995.110
Valor ejecutado	\$45.995.110
Valor pagado	\$45.995.110
Valor por pagar	\$ 0,00
Valor a liberar	\$ 0,00

Conforme a lo anteriormente expuesto, se debe: No aplica

Para constancia se firma ___ de diciembre de 2025

LUIS ALEJANDRO BAUTISTA SANCHEZ
Supervisor Contrato No. CO1.PCCNTR.7388903
Cargo del supervisor: Instructor G19




CONTROL DE CAMBIOS

VERSIÓN	FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	NATURALEZA DEL CAMBIO
V2	29/03/2023	<p>Se realizan modificaciones en el Punto II Aspectos Técnicos, numeral 1 obligaciones: En la tabla que se relaciona se eliminaron las columnas: No cumplió, Columna no se requirió el cumplimiento</p> <p>En el punto IV, numeral 1 pagos realizados, se eliminaron las columnas: NÚMERO DE CUENTA POR PAGAR, NUMERO DE OBLIGACIÓN, VALOR BRUTO VALOR, DEDUCCIONES</p> <p>Igualmente se modifica la columna valor neto pagado por Valor pago</p>
V4	08/11/2024	<p>Se incluyen numerales en las generalidades, Se incluyen notas internas para dar contexto a la información contenida en el formato.</p>
V5	30/09/2025	<p>El documento ha sido actualizado para incluir la clasificación de la información, la cual debe realizarse conforme a las directrices establecidas en el documento GOR-G-015 Guía Etiquetado de Información, disponible en la herramienta de gestión del SIGA.</p> <p>Se adecúa el documento para que sirva también como informe final de persona natural.</p> <p>Se incluye el numeral de obligaciones de la entidad, a efectos de garantizar la adecuada conservación de bienes u obras.</p>



Obligación 23. Ser responsable de los bienes y elementos asignados a su cargo para la ejecución del contrato, quedar a paz y salvo con el Almacén en la finalización del contrato.

	SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA PROCESO DE GESTIÓN DE INFRAESTRUCTURA Y LOGÍSTICA RELACION DE BIENES A CARGO DEL CUENTADANTE	Versión: 1.01
		Fecha: 15.10.2020

De acuerdo con los registros del Sistema para la Administración y Control de Bienes SACB, el Sr(a) DANIELA MARCELA CARDENAS MARTINEZ identificado(a) con CC. 1006656565 NO registra bienes a cargo.

Fecha de emisión del reporte: 10 de Diciembre de 2025 a las 04:01:52

El cuentadante responde administrativa y fiscalmente por los bienes aquí relacionados y rendirá cuentas de su utilización. Todo ello según lo dispuesto sobre este particular en la Constitución Política Nacional Art. 124 y en especial lo establecido en los numerales 21 y 22 del Art. 34 de la Ley 734 de 2002; Resolución 1378 de 2018 y en las obligaciones generales de los Contratos de Prestación de Servicios.

Imagen 16. Reporte relación de bienes a paz y salvo.




Versión: 06

Código:
GD-F-004

Proceso Gestión Documental

Formato Único de Inventario Documental

SEDE		DIRECCIÓN REGIONAL		REGISTRO DE ENTRADA										
UNIDAD ADMINISTRATIVA		Subdirección de Centro de Formación Profesional		AÑO		MES		DÍA		NUT - NÚMERO ÚNICO DE TRANSFERENCIA				
OFICINA PRODUCTORA		Grupo de Formación Profesional Integral, Gestión Educativa y Relaciones Corporativas		2025		12		15						
OBJETO:												Hoja de		
No. ITEM	CÓDIGO	NOMBRE DE LAS SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACIÓN				FOLIOS		SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS	
			INICIAL	FINAL	CAJA	CARPETA	TOMO	OTRO	DEL	AL				
1	50.9117.4.37.01	1020763043 ISABELLA VELANDIA CASAS		14/10/2025		x						E/D	Medio	
2	50.9117.4.37.01	1022958354 WILSON JOEL GUERRERO LENES		14/10/2025		x						E/D	Medio	
3	50.9117.4.37.01	1029983846 VALERIE MANUELA MARQUEZ SANCHEZ		14/10/2025		x						E/D	Medio	
4	50.9117.4.37.01	1029986887 DANIELA USECHE SANTIAGO		14/10/2025		x						E/D	Medio	
5	50.9117.4.37.01	1029987756 JUAN ESTEBAN CARDENAS AGUDELO		14/10/2025		x						E/D	Medio	
6	50.9117.4.37.01	1032681984 LUNA CARITO BELTRAN CAICEDO		14/10/2025		x						E/D	Medio	
7	50.9117.4.37.01	1046530962 MOISES OSPINA JIMENEZ		14/10/2025		x						E/D	Medio	
8	50.9117.4.37.01	1057095581 JUAN PABLO QUINTERO GUERRA		14/10/2025		x						E/D	Medio	
9	50.9117.4.37.01	1070751777 DANA VALENTINA SONS GARAVITO		14/10/2025		x						E/D	Medio	
10	50.9117.4.37.01	1120365046 ALLISSON DANIELA ZAMORA RODRIGUEZ		14/10/2025		x						E/D	Medio	
11	50.9117.4.37.01	1121711340 CARLOS JAVIER SARMIENTO RODRIGUEZ		14/10/2025		x						E/D	Medio	
12	50.9117.4.37.01	1121852042 ZAIRA NOHEMI QUESADA MONDRAGON		14/10/2025		x						E/D	Medio	
13	50.9117.4.37.01	1121879689 PAULA VALENTINA ALBINO HERNANDEZ		14/10/2025		x						E/D	Medio	
14	50.9117.4.37.01	1122518056 YORMARY SOFIA ROJAS PUENTES		14/10/2025		x						E/D	Medio	
15	50.9117.4.37.01	1122519200 JEFFERSON FERNANDO ROJAS CRUZ		14/10/2025		x						E/D	Medio	
16	50.9117.4.37.01	1122519587 CAROL MICHEL CASTAÑEDA MATIAS		14/10/2025		x						E/D	Medio	
17	50.9117.4.37.01	1122520988 SALOMON CHISABA GIRALDO		14/10/2025		x						E/D	Medio	
18	50.9117.4.37.01	1122923796 DEIVY ALEJANDRO QUICENO TORRES		14/10/2025		x						E/D	Medio	
19	50.9117.4.37.01	1122925551 ANGIE VALENTINA AVILA MURILLO		14/10/2025		x						E/D	Medio	

20	50.9117.4.37.01	1122926262 HERNEL SANTIAGO MATIAS ROJAS		14/10/2025		x					E/D	Medio	
21	50.9117.4.37.01	1122926344 DANIEL FELIPE PEÑA VARELA		14/10/2025		x					E/D	Medio	
22	50.9117.4.37.01	1123432653 JHONATAN DAVID GUERRERO LENES		14/10/2025		x					E/D	Medio	
23	50.9117.4.37.01	1123436824 DEYBER YESSYD DELGADILLO CHOGO		14/10/2025		x					E/D	Medio	
24	50.9117.4.37.01	1123806448 JUAN ESTEBAN GUIO HERRERA		14/10/2025		x					E/D	Medio	
24	50.9117.4.37.01	1124778488 ARIEL ARVEY SANCHEZ YEPEZ		14/10/2025		x					E/D	Medio	
24	50.9117.4.37.01	1141316797 JHON MAICOL ROLDAN ALFONSO		14/10/2025		x					E/D	Medio	
24	50.9117.4.37.01	1146125150 ALISSON SOFIA CETINA PINTO		14/10/2025		x					E/D	Medio	
NOMBRES Y APELLIDOS		ELABORADO POR		ENTREGADO POR						RECIBIDO POR			
		DANIELA MARCELA CARDENAS MARTINEZ											
CARGO		INSTRUCTORA SENA CAM											
FIRMA													
FECHA		15 DE DICIEMBRE DE 2025											