

PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Villavicencio, diciembre de 2025

Señor (a)

**JOHANNA CRISTINA VASQUEZ**

SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1\_PCCNTR\_8186533

Coordinadora Académica de Servicios

Centro de Industria y Servicios del Meta

Villavicencio

**Asunto:** Informe mensual de ejecución contractual mes de noviembre del año 2025

**Referencia:** No. C01\_PCCNTR\_8186533 de 2025

Luz Carime Pérez Pérez identificado con la cédula de ciudadanía No. 40.411.347 de Villavicencio en mi calidad de Contratista del SENA, del Centro de Industria y Servicios del Meta, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

**Valor y forma de Pago:** Se fija como valor total de la presente contratación la suma \$ 19.931.214 COP Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Veintiún (21) días del mes de agosto por un valor de TRES MILLONES DOSCIENTOS DIECIENUEVE MIL SEISCIENTOS CINCUENTA Y SIETE PESOS M/CTE (\$ 3.219.657) b) Tres (03) pagos iguales mensuales de septiembre a noviembre, por un valor de CUATRO MILLONES QUINIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS ONCE PESOS M/CTE (\$ 4.599.511). cada uno y un último pago por 19 días de diciembre de DOS MILLONES NOVECIENTOS TRECE MIL VEINTICUANTO PESOS M/CTE (\$2.913.024)

**Plazo:** Será hasta EL 19 DE DICIEMBRE DEL 2025

**OBJETO:**

Prestar servicios Personales temporales para ejercer el rol de instructor Técnico y/o transversal de acuerdo con los diseños curriculares que ejecute el Centro de Industria y Servicios del Meta en 2025 de los programas TITULADA REGULAR, COMPLEMENTARIA y VIRTUAL en la especialidad y/o de su perfil.

**Obligaciones Específicas:** (Transcriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, de acuerdo con su perfil	Para el mes de diciembre se desarrolló la planeación pedagógica de los procesos formativos en las siguientes fichas: 3313763, 3314176, 3293928, 3172253	Anexo 1: obligación 1: enlace del portafolio del instructor.  <a href="#">ANEXO 1- OBLIGACIÓN 1.docx</a>
2	Participar en la generación y desarrollo de diseño curricular, proyectos de investigación aplicada, innovación pedagógica, desarrollo tecnológico, publicaciones y estudios de vigilancia tecnológica y competitiva para establecer de manera prospectiva las tendencias de desarrollo de las diversas redes de conocimiento de interés institucional y cuando el Centro de formación así lo requiera.	Para el mes objeto de cobro se participó en el desarrollo del formato de vigilancia tecnológica	Anexo 2: obligación 2: Evidencia  Formato de vigilancia tecnológica.  <a href="#">ANEXO 2-OBLIGACIÓN 2 FORMATO DE VIGILANCIA TECNOLÓGICA.xlsx</a>
3	Evaluar los aprendizajes previos, realizar reconocimiento de estilos y ritmos de aprendizaje de las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	No se asignaron procesos de inducción a la formación titulada en el presente mes, para poder aplicar los reconocimientos y estilos de aprendizaje.	Anexo 3: No hay evidencia

4	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo el modelo pedagógico de la entidad, el diseño y desarrollo curricular de los programas del área temática de las fichas asignadas; propendiendo por la permanencia y certificación de los aprendices en el desarrollo de la formación profesional integral.	Impartir formación Profesional Integral a los aprendices en las competencias: 1-Desarrollar eventos deportivos y Recreativos de acuerdo con los lineamientos y necesidades de la organización. <b><u>3172253</u></b> 2-Generar hábitos saludables de vida en los contextos productivos y social. <b><u>3313763</u></b>  3- Promover la interacción idónea consigo mismo con los demás y con la naturaleza en los contexto laboral y social en los ambientes de acuerdo con la programación asignada por la coordinación académica a las fichas; <b><u>3393928, 3314176</u></b>	Anexo 4: obligación 4  Actividades ejecutadas en formación.  <a href="#">ANEXO 4- OBLIGACIÓN 4.docx</a>
5	Emitir juicio de evaluación de los resultados de aprendizaje, de las competencias del programa, en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	Para el mes de diciembre se emitieron juicios evaluativos a las fichas: <b><u>3293928, 3313763, 3293928, 3172253</u></b> de acuerdo con el procedimiento de la formación de aprendizaje.	Anexo 5 Documento en Excel de juicios evaluativos.  <a href="#">ANEXO 5- OBLIGACIÓN 5</a>
6	Registrar en el sistema de gestión académica establecido por la entidad en un plazo máximo de tres (3) días, todas las actividades que se relacionan en el procedimiento de la ejecución de la formación profesional.	Para el mes objeto de cobro no hubo grupos nuevos asignados a mi rol para crear ruta y asociar aprendices	Anexo 6: No hay evidencias

7	Reportar oportunamente al coordinador académico, a través de medios formales, las novedades que se generen durante la ejecución de la formación de las fichas asignadas; y hacer seguimiento a las mismas.	Para el mes objeto de cobro (diciembre) se presentó novedad de inasistencia a la formación en las fichas; <b><u>3314176, 3313763</u></b>	Anexo; 7 Obligación 7. Registro en Sofia Plus <a href="#">ANEXO 7- OBLIGACIÓN 7.docx</a>
8	Verificar que los participantes a su formación se encuentren en estado "en formación" en el sistema de gestión académica de la entidad	Para el presente mes (diciembre) se realiza verificación permanente de asistencia de los aprendices matriculados de acuerdo con el listado registrado en Sofía plus.	Anexo 8: Obligación 8 Pantallazo de aprendices en Formación en el aplicativo se SENASOFIA PLUS <a href="#">ANEXO 8-OBLIGACIÓN 8.docx</a>
9	Apoyar en el acopio de los documentos del procedimiento de Ingreso de aprendices cuando las condiciones de la población lo requieran.	Se participará en este proceso cuando se requiera.	Anexo 9: No hay evidencia
10	Participar cuando el centro lo requiera en el proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices.	Para este mes no se participó en proceso de selección, se apoyará cuando se requiera	Anexo 10: No hay evidencia
11	Participar e informar las situaciones presentadas con aprendices en los comités de evaluación y seguimiento ordinario y extraordinario que se programen, de acuerdo con la citación realizada.	No se realizaron citaciones a comités de evaluación y seguimiento durante el mes del presente informe.	Anexo 11: No hay evidencia
12	Aplicar las medidas formativas establecidas en el reglamento del aprendiz.	Se hace seguimiento al cumplimiento del reglamento del aprendiz, con llamado de asistencia y uniformidad.	Anexo 12: obligación 12: Evidencia fotográfica, numeral 16 art. 9 y pantallazo de asistencia <a href="#">ANEXO 12 - OBLIGACIÓN 12.docx</a>

13	Participar y aportar en la construcción de los entregables de las fases de Registro calificado y Autoevaluación para los programas en nivel tecnológico, cuando el centro lo requiera.	Para el mes de diciembre no se participó en entregables de Registro Calificado, se hará cuando sea requerido.	Anexo 13: No hay evidencia
14	Apoyar al centro de formación en la promoción de la oferta institucional	Para este mes de diciembre no se realizó divulgación de oferta institucional.	Anexo 14 No hay evidencia
15	Realizar seguimiento a la etapa productiva, documentar y acompañar al aprendiz en reunión(es) con el coformador, registrar las evidencias del proceso y aplicar instrumentos que evalúen la etapa productiva y aporten a la mejora del proceso formativo.	Para el mes de diciembre no se programó seguimiento a etapa productiva, se realizará cuando se requiera por coordinación.	Anexo 15: No hay evidencia
16	Acompañar a los aprendices a las actividades contempladas en el Plan 2 GTH-F-075 V08 Nacional de Bienestar al Aprendiz.	Para el presente mes de diciembre se participó en actividad de Bienestar, con la psicóloga Judy.	Anexo 16: Desarrollo de manualidades navideñas <a href="#">ANEXO 16-OBLIGACIÓN 16.docx</a>
17	Ejecutar un mínimo de 160 horas mensuales de formación directa de acuerdo con la programación de la formación del Centro.	Para el mes de diciembre se ejecutó 90 horas según planeación y de acuerdo con la programación de coordinación académica.	Anexo 17: Soporte de eventos cargados en Sofia. <a href="#">ANEXO 17-OBLIGACIÓN 17.pdf</a>
18	Apoyar las etapas precontractual y contractual (apoyos técnicos) dentro de los procesos contractuales y de cooperación asignados por el supervisor o el ordenador del gasto.	Para el mes de diciembre no se apoyó en esta obligación, se hará cuando se requiera.	Anexo 18: No hay evidencia para este mes

19	Asistir y entregar los compromisos adquiridos de las reuniones que programe el ordenador del gasto y/o supervisor con ocasión al desarrollo de su objeto contractual.	Para este mes de diciembre no se realizó reunión por parte de la ordenadora del gasto la subdirectora Geny Astrid León, ni coordinación académica.	Anexo 19: No hay evidencia
20	Atender las orientaciones del equipo técnico-pedagógico del Centro de formación y de la regional Meta.	Para el mes de diciembre no se participó en actividades técnico-pedagógica se hará cuando se requiera.	Anexo 20: No hay evidencia
21	Realizar la solicitud de las necesidades de materiales de formación con todas las características y especificaciones según proyectos de formación de acuerdo con la especialidad y demás procedimientos.	Para este mes objeto de cobro no se hizo solicitud de material de formación	Anexo 21: No hay evidencia
22	Informar la necesidad de giras técnicas, y documentar el cumplimiento y evaluación de esta.	No se desarrolló actividades de gira técnica para este mes.	Anexo 22: No hay evidencia
23	Promover, divulgar y participar cada mes las actividades y el material bibliográfico digital/físico a los aprendices enviado por el Sistema de Bibliotecas SENA. (incluir referencias bibliográficas, participar de talleres y eventos, entre otros).	Para el presente mes objeto de cobro no se desarrolló actividades de Biblioteca, se incluyó en las guías de aprendizaje referentes bibliográficos del sistema de biblioteca SENA	Anexo: 23. Evidencia de bibliográfica en la guía de aprendizaje.  <a href="#">ANEXO 23-OBLIGACIÓN 23.docx</a>
24	Elaborar informe de ejecución del proyecto formativo y cierre de etapa lectiva y productiva	Para este mes objeto de cobro (diciembre) se realizó informe de cierre de etapa lectiva del programa Técnico en Ejecución de Eventos Deportivos y Recreativos ficha; 3172253	Anexo 24: Acta de cierre etapa lectiva  <a href="#">ANEXO 24-OBLIGACIÓN 24.docx</a>

25	Elaborar los formatos del archivo de gestión según los lineamientos de gestión documental acorde a la historia académica de cada aprendiz y cada ficha mensual. Migrar la información de las historias académicas al archivo/espacio digital orientado por la Coordinación del Grupo de Formación Integral, Gestión Educativa y promoción y Relaciones Corporativas del Centro	En el mes objeto de cobro se diligenció Hoja de control GD-F-003 inventario documental GD- F-004 Cargue en LMS de la información de ejecución de la formación, fichas: <b>3293928, 3313763, 3293928, 3172253</b>	Anexo:25 Formato diligenciado  <a href="#">ANEXO 25- OBLIGACIÓN 25</a>
26	Registrar y mantener actualizada la hoja de vida en el SIGEP, y anexar los soportes en el mismo aplicativo.	Para el mes objeto de cobro se registró soporte nuevo para actualizar la hoja de vida en el SIGEP II.	Anexo 26: Pantallazo evidencia SIGEP II <a href="#">ANEXO 26-OBLIGACIÓN 26.docx</a>
27	Generar acciones que promuevan y garanticen el cumplimiento de los protocolos de bioseguridad en el Centro de formación y ambientes.	Manejo de limpieza de los ambientes de formación. Adicional al permanente seguimiento de estado de salud de los aprendices.	Anexo 27: Obligación 27: evidencia fotográfica <a href="#">ANEXO 27- OBLIGACIÓN 27.docx</a>
28	Cumplir con el “Código de Ética del SENA”	Ejecución de formación profesional Integral de manera respetuosa, honesta mostrando liderazgo, trabajo en equipo, creatividad en el desarrollo de esta.	Anexo 28: Obligación 28: Evidencia fotográfica. <a href="#">ANEXO 28-OBLIGACIÓN 28.docx</a>
29	Dar cumplimiento al Sistema Institucional de Gestión y Autocontrol y los modelos y sistemas de gestión que lo componen.	Para este mes objeto de cobro (diciembre) no se participó en actividades del sistema institucional de Gestión y Control.	Anexo 29: No hay Evidencia
30	Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el	Cuidar, proteger los bienes que recibimos como objeto de la formación profesional	Anexo 30: No hay evidencia

	cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén		
31	Tener la disponibilidad de desplazamiento a los lugares donde se oriente la formación, cuando este programado en formación presencial.	Para el mes de diciembre objeto de cobro se realizó desplazamientos al municipio de Restrepo en la ficha; 3172253 y se continuó con la formación en Villavicencio.	Anexo 31 OBLIGACIÓN 31: Asistencia y evidencia fotográfica <a href="#">ANEXO 31-OBLIGACIÓN 31.pdf</a>
32	Presentar oportunamente los informes de ejecución contractual y cuentas de cobro de acuerdo con la ejecución del contrato.	Elaboración y presentación de los documentos requeridos para el pago de la cuenta en el mes pertinente.	Anexo 32: Obligación 32: pantallazo de los informes. <a href="#">ANEXO 32-OBLIGACIÓN 32.docx</a>
33	Realizar las demás actividades propias y necesarias para el cumplimiento el objeto contractual.	No fue requerida ninguna actividad para este mes, pero con la disponibilidad de cuando sea asignada esta obligación.	Anexo 33: obligación 33: No hay evidencias

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.				

**Nota 1:** Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y en la planilla No **Aportes en línea; 9495251737** del mes de **diciembre** de 2025. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en (20) folios

Cordialmente,



Luz Carime Pérez Pérez

Contratista

C.C. No. 40.411.347

Recibí a satisfacción:



**JOHANNA CRISTINA VASQUEZ**

SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1\_PCCNTR\_8186533

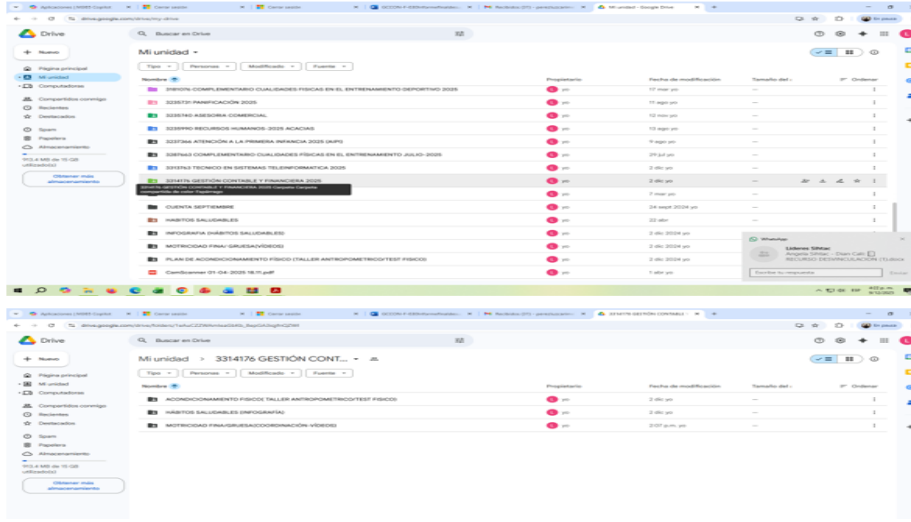
Coordinadora Académica de Servicios

EVIDENCIAS MES DE DICIEMBRE DE 2025

ANEXO 1: OBLIGACIÓN 1

ANEXO 1: OBLIGACIÓN 1

[https://drive.google.com/drive/folders/1eAuCZZWAmleaGbKb\\_8epGA3iqjfnQZWI](https://drive.google.com/drive/folders/1eAuCZZWAmleaGbKb_8epGA3iqjfnQZWI)



ANEXO 2- OBLIGACION 2

CENTRO DE INDUSTRIA Y SERVICIOS DEL META		
VIGILANCIA COMPETITIVA		
RED DE CONOCIMIENTO:	RED DE CONOCIMIENTO EN ACTIVIDAD FÍSICA, RECREACIÓN Y DEPORTE	
CRITERIO	DESCRIPCIÓN	
SITIO WEB	Registro Calificado o Equivalente (si aplica) Página Web	<a href="https://sena.primo.hosted.exlibrisgroup.com/permalink//11756f1/TN_cdi_doai_primary_oai_doai_org_article_d2de261aa9f642dcb57e760445c25e57">https://sena.primo.hosted.exlibrisgroup.com/permalink//11756f1/TN_cdi_doai_primary_oai_doai_org_article_d2de261aa9f642dcb57e760445c25e57</a>
ELABORADO POR:	Luz Carime Pérez Pérez	
ANÁLISIS DE INSTITUCIONES REFERENTES		
REFERENTE	NOMBRE	RESEÑA
Referente Internacional	Revisión sistemática de programas de intervención para promover hábitos saludables de actividad física y nutrición en escolares españoles	La obesidad infantil es uno de los problemas de salud pública más graves del siglo XXI, originado porque los niños crecen en un entorno en el que no se fomenta la práctica deportiva. Esto es debido al cambio en el tipo de alimentación y al aumento del sedentarismo. Objetivo. Describir y analizar los principales programas de intervención, basados en la promoción de hábitos saludables (Nutrición y Actividad Física) en la población infantil y las principales estrategias utilizadas para su implantación en los centros educativos españoles. Materiales y métodos. Se ha realizado un estudio transversal descriptivo mediante el empleo de una revisión sistemática de la literatura realizada en el mes de octubre de 2022. La población de estudio fue el alumnado de entre 6 y 12 años escolarizados en centros de Educación Primaria de España. Resultados. Se ha identificado que las intervenciones educativas sobre nutrición y/o actividad física realizadas en los centros educativos, resultan positivas en la mejora de los hábitos de alimentación y la práctica físico-deportiva entre los escolares. Discusión. Además, combinando las temáticas de nutrición y actividad física, se fomenta la consecución de hábitos saludables, con el objetivo de prevenir la obesidad y el sedentarismo. A su vez, fomentando la participación de las familias en los programas de intervención se obtiene un resultado positivo en la efectividad de las intervenciones.
<p>V.C. Referente INTERNACIONAL    V.C.Referente Nacional    V.C. REFERENTE Latinoamericano-    +</p>		

Accesibilidad: es necesario investigar

## ANEXO 4- OBLIGACIÓN 4

### ANEXO 4: OBLIGACIÓN 4

ACONDICIONAMIENTO FÍSICO -APRENDICES FICHA 3172253 DESARROLLANDO ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE CON LA FICHA: 3237366



FICHA: 3314176 GESTIÓN CONTABLE Y FINANCIERA – CAPACIDADES FÍSICAS



FICHA: 3313763 TECNICO EN SISTEMAS TELEINFORMATICA TEST FÍSICO



ANEXO 5- OBLIGACION 5

Reporte de Juicios de Evaluación										
1	Fecha del	10/12/2025								
2	Ficha de	317253								
3	Código:	564209								
4	Versión:	1								
5	Denominación:	EJECUCION DE EVENTOS DEPORTIVOS Y RECREATIVOS								
6	Estado de la	EN EJECUCION								
7	Fecha Inicio:	15/03/2025								
8	Fecha Fin:	13/06/2026								
9	Modalidad de	PRESENCIAL								
10	Regional:	50 - REGIONAL META								
11	Centro de	9532 - CENTRO DE INDUSTRIA Y SERVICIOS DEL META								
13	Ti	Número d	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de Aprendizaje	Juicio de	Fecha y Hora del Juicio	Funcionario que registro el juicio evaluativo
143	CC	1044910594	ELIS YOBANA	DE ORTA MADERO	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA	470315 - ASUMIR LOS DEBERES Y DERECHOS CON BASE EN LAS LEYES Y LA NORMATIVA	APROBADO	13/06/2025 16:57 a	CC 86065964 - EDWIN FERNEY ECHEVERRY RAMOS
149	CC	1044910594	ELIS YOBANA	DE ORTA MADERO	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA	470316 - INTERACTUAR EN LOS CONTEXTOS PROFESIONALES Y SOCIALES EN FUNCION DE LOS	APROBADO	12/11/2025 11:55 a	CC 86065964 - EDWIN FERNEY ECHEVERRY RAMOS
150	CC	1044910594	ELIS YOBANA	DE ORTA MADERO	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	470317 - GENERAR PROCESOS AUTONOMOS Y DE TRABAJO COLABORATIVO PERMANENTES, FORTALECIENDO EL EQUILIBRIO DE LOS	APROBADO	12/11/2025 11:55 a	CC 86065964 - EDWIN FERNEY ECHEVERRY RAMOS
151	CC	1044910594	ELIS YOBANA	DE ORTA MADERO	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	470318 - IDENTIFICAR LAS OPORTUNIDADES QUE EL SENIA OFECE EN EL MARCO DE LA FORMACION PROFESIONAL DE ACUERDO CON EL	APROBADO	12/11/2025 11:55 a	CC 86065964 - EDWIN FERNEY ECHEVERRY RAMOS
152	CC	1044910594	ELIS YOBANA	DE ORTA MADERO	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	470319 - GENERAR HABITOS SALUDABLES EN SU ESTILO DE VIDA PARA GARANTIZAR LA PREVENCIÓN DE RIESGOS OCUPACIONALES DE	APROBADO	30/09/2025 19:54 a	CC 1121834333 - JULIO CESAR MARTINEZ BAUTISTA
153	CC	1044910594	ELIS YOBANA	DE ORTA MADERO	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	470320 - GESTIONAR LA INFORMACION DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y CON LAS TECNOLOGIAS DE LA	APROBADO	13/06/2025 16:57 a	CC 86065964 - EDWIN FERNEY ECHEVERRY RAMOS
154	CC	1044910594	ELIS YOBANA	DE ORTA MADERO	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	470321 - DESARROLLAR PROCESOS COMUNICATIVOS EFICACES Y ASERTIVOS DENTRO DE CRITERIOS DE RACIONALIDAD QUE POSIBILITEN LA CONVIVENCIA, EL ESTABLECIMIENTO DE	APROBADO	12/11/2025 11:55 a	CC 86065964 - EDWIN FERNEY ECHEVERRY RAMOS
155	CC	1044910594	ELIS YOBANA	DE ORTA MADERO	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	470322 - REDIMENSIONAR PERMANENTEMENTE SU PROYECTO DE VIDA DE ACUERDO CON LAS	APROBADO	12/11/2025 11:55 a	CC 86065964 - EDWIN FERNEY ECHEVERRY RAMOS
156	CC	1044910594	ELIS YOBANA	DE ORTA MADERO	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	470323 - REDIMENSIONAR PERMANENTEMENTE SU PROYECTO DE VIDA DE ACUERDO CON LAS	APROBADO	12/11/2025 11:55 a	CC 86065964 - EDWIN FERNEY ECHEVERRY RAMOS

Reporte de Juicios de Evaluación										
1	Fecha del Reporte:	08/12/2025								
2	Ficha de	3293928								
3	Código:	722115								
4	Versión:	100								
5	Denominación:	GESTIÓN ADMINISTRATIVA								
6	Estado de la Ficha	EN EJECUCION								
7	Fecha Inicio:	15/08/2025								
8	Fecha Fin:	14/10/2026								
9	Modalidad de	PRESENCIAL								
10	Regional:	50 - REGIONAL META								
11	Centro de	9532 - CENTRO DE INDUSTRIA Y SERVICIOS DEL META								
13	Ti	Número de	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de Aprendizaje	Juicio de	Fecha y Hora del	Funcionario que registro el juicio evaluativo
20	TI	1014863374	JULIAN DAVID	GOMEZ BUITRAGO	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	49749 - DESARROLLAR PERMANENTEMENTE LAS HABILIDADES	APROBADO	08/12/2025 17:08 a	CC 40411347 - LUZ CARIME PEREZ PEREZ
23	CC	1025537128	NICOL SOFIA	JIMENEZ TIQUE	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	49752 - APLICAR TECNICAS DE CULTURA FISICA PARA EL MEJORAMIENTO DE SU EXPRESION CORPORAL, DESARROLLO	APROBADO	08/12/2025 17:08 a	CC 40411347 - LUZ CARIME PEREZ PEREZ
106	CC	1025537128	NICOL SOFIA	JIMENEZ TIQUE	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	49749 - DESARROLLAR PERMANENTEMENTE LAS HABILIDADES	APROBADO	08/12/2025 17:08 a	CC 40411347 - LUZ CARIME PEREZ PEREZ
111	TI	1029987600	JESUS DAVID	DUARTE AGUILAR	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	49752 - APLICAR TECNICAS DE CULTURA FISICA PARA EL MEJORAMIENTO DE SU EXPRESION CORPORAL, DESARROLLO	APROBADO	08/12/2025 17:08 a	CC 40411347 - LUZ CARIME PEREZ PEREZ
196	TI	1029987600	JESUS DAVID	DUARTE AGUILAR	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	49752 - APLICAR TECNICAS DE CULTURA FISICA PARA EL MEJORAMIENTO DE SU EXPRESION CORPORAL, DESARROLLO	APROBADO	08/12/2025 17:08 a	CC 40411347 - LUZ CARIME PEREZ PEREZ
284	CC	1069642999	JENNI ALESSANDRA	ALZATE JIMENEZ	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	49749 - DESARROLLAR PERMANENTEMENTE LAS HABILIDADES	APROBADO	08/12/2025 17:08 a	CC 40411347 - LUZ CARIME PEREZ PEREZ
287	CC	1069642999	JENNI ALESSANDRA	ALZATE JIMENEZ	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	49752 - APLICAR TECNICAS DE CULTURA FISICA PARA EL MEJORAMIENTO DE SU EXPRESION CORPORAL, DESARROLLO	APROBADO	08/12/2025 17:08 a	CC 40411347 - LUZ CARIME PEREZ PEREZ
372	CC	1079174399	KEVIN	SANCHEZ MUÑOZ	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	49749 - DESARROLLAR PERMANENTEMENTE LAS HABILIDADES	APROBADO	08/12/2025 17:08 a	CC 40411347 - LUZ CARIME PEREZ PEREZ
375	CC	1079174399	KEVIN	SANCHEZ MUÑOZ	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	49752 - APLICAR TECNICAS DE CULTURA FISICA PARA EL MEJORAMIENTO DE SU EXPRESION CORPORAL, DESARROLLO	APROBADO	08/12/2025 17:08 a	CC 40411347 - LUZ CARIME PEREZ PEREZ
375	TI	1080362208	LISETH	CABRERA RAMOS	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCION IDONEA	49749 - DESARROLLAR	APROBADO	08/12/2025 17:08 a	CC 40411347 - LUZ CARIME PEREZ PEREZ

Reporte de Juicios de Evaluación									
1	Reporte de Juicios de Evaluación								
2	Fecha del	08/12/2025							
3	Ficha de	3314176							
4	Código:	231102							
5	Versión:	1							
6	Denominación:	GESTION CONTABLE Y FINANCIERA							
7	Estado de la	EN EJECUCION							
8	Fecha Inicio:	09/10/2025							
9	Fecha Fin:	08/04/2028							
10	Modalidad de	PRESENCIAL							
11	Regional:	50 - REGIONAL META							
12	Centro de	9532 - CENTRO DE INDUSTRIA Y SERVICIOS DEL META							
Número de Documento	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de Aprendizaje	Juicio de Evaluación	Fecha y Hora del Juicio Evaluativo	Funcionario que registro el juicio evaluativo	
13	100334483	JESUS DAVID	FLOREZ ESPAÑA	EN FORMACION	1- PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	589238 - APLICAR TECNICAS DE CULTURA FISICA PARA EL MEJORAMIENTO DE SU EXPRESION CORPORAL DESARROLLAR PERMANENTEMENTE LAS HABILIDADES PSICOMOTRICES Y DE PENSAMIENTO EN	08/12/2025 17:29 a	CC 40411347 - LUZ CARIME PEREZ PEREZ	
15	100334483	JESUS DAVID	FLOREZ ESPAÑA	EN FORMACION	1- PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	589247 - DESARROLLAR PERMANENTEMENTE LAS HABILIDADES PSICOMOTRICES Y DE PENSAMIENTO EN	08/12/2025 17:30 a	CC 40411347 - LUZ CARIME PEREZ PEREZ	
24	100404994	ANDREA JULIETH	URREGO BEJARANO	EN FORMACION	1- PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	589238 - APLICAR TECNICAS DE CULTURA FISICA PARA EL MEJORAMIENTO DE SU EXPRESION CORPORAL DESARROLLAR PERMANENTEMENTE LAS HABILIDADES PSICOMOTRICES Y DE PENSAMIENTO EN	08/12/2025 17:29 a	CC 40411347 - LUZ CARIME PEREZ PEREZ	
104	100404994	ANDREA JULIETH	URREGO BEJARANO	EN FORMACION	1- PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	589247 - DESARROLLAR PERMANENTEMENTE LAS HABILIDADES PSICOMOTRICES Y DE PENSAMIENTO EN	08/12/2025 17:30 a	CC 40411347 - LUZ CARIME PEREZ PEREZ	
119	1006798259	DANIELA SOFIA	CARDOZO MALDONADO	EN FORMACION	1- PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	589238 - APLICAR TECNICAS DE CULTURA FISICA PARA EL MEJORAMIENTO DE SU EXPRESION CORPORAL DESARROLLAR PERMANENTEMENTE LAS HABILIDADES PSICOMOTRICES Y DE PENSAMIENTO EN	08/12/2025 17:29 a	CC 40411347 - LUZ CARIME PEREZ PEREZ	
205	1006798259	DANIELA SOFIA	CARDOZO MALDONADO	EN FORMACION	1- PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	589247 - DESARROLLAR PERMANENTEMENTE LAS HABILIDADES PSICOMOTRICES Y DE PENSAMIENTO EN	08/12/2025 17:30 a	CC 40411347 - LUZ CARIME PEREZ PEREZ	
214	1006840450	DARA JOHANCY	TAPIAS MENDIVIELSO	EN FORMACION	1- PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	589238 - APLICAR TECNICAS DE CULTURA FISICA PARA EL MEJORAMIENTO DE SU EXPRESION CORPORAL DESARROLLAR PERMANENTEMENTE LAS HABILIDADES PSICOMOTRICES Y DE PENSAMIENTO EN	08/12/2025 17:29 a	CC 40411347 - LUZ CARIME PEREZ PEREZ	
300	1006840450	DARA JOHANCY	TAPIAS MENDIVIELSO	EN FORMACION	1- PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	589247 - DESARROLLAR PERMANENTEMENTE LAS HABILIDADES PSICOMOTRICES Y DE PENSAMIENTO EN	08/12/2025 17:30 a	CC 40411347 - LUZ CARIME PEREZ PEREZ	
309	1010135760	ANGY LORENA	GOMEZ FANDINO	EN FORMACION	1- PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	589238 - APLICAR TECNICAS DE CULTURA FISICA PARA EL MEJORAMIENTO DE SU EXPRESION CORPORAL DESARROLLAR PERMANENTEMENTE LAS HABILIDADES PSICOMOTRICES Y DE PENSAMIENTO EN	08/12/2025 17:29 a	CC 40411347 - LUZ CARIME PEREZ PEREZ	
395	1010135760	ANGY LORENA	GOMEZ FANDINO	EN FORMACION	1- PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	589247 - DESARROLLAR PERMANENTEMENTE LAS HABILIDADES PSICOMOTRICES Y DE PENSAMIENTO EN	08/12/2025 17:30 a	CC 40411347 - LUZ CARIME PEREZ PEREZ	
404	1010135760	ANGY LORENA	GOMEZ FANDINO	EN FORMACION	1- PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	589238 - APLICAR TECNICAS DE CULTURA FISICA PARA EL MEJORAMIENTO DE SU EXPRESION CORPORAL DESARROLLAR PERMANENTEMENTE LAS HABILIDADES PSICOMOTRICES Y DE PENSAMIENTO EN	08/12/2025 17:29 a	CC 40411347 - LUZ CARIME PEREZ PEREZ	

Reporte de Juicios de Evaluación										
1	Reporte de Juicios de Evaluación									
2	Fecha del	08/12/2025								
3	Ficha de	3313763								
4	Código:	231108								
5	Versión:	1								
6	Denominación:	SISTEMAS TELEINFORMATICOS								
7	Estado de la	EN EJECUCION								
8	Fecha Inicio:	09/10/2025								
9	Fecha Fin:	08/02/2027								
10	Modalidad de	PRESENCIAL								
11	Regional:	50 - REGIONAL META								
12	Centro de	9532 - CENTRO DE INDUSTRIA Y SERVICIOS DEL META								
Número d	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de Aprendizaje	Juicio de	Fecha y Hora de	Funcionario que registro el juicio evaluativo		
14	1006772894	SAMUEL ESTEBAN	MORENO TURRIAGO	EN FORMACION	37000 - GENERAR HABITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACION DE PROGRAMAS DE	586405 - PRACTICAR HABITOS SALUDABLES MEDIANTE LA APLICACION DE FUNDAMENTOS	APROBADO	08/12/2025 16:49 a	CC 40411347 - LUZ CARIME PEREZ PEREZ	
15	1006772894	SAMUEL ESTEBAN	MORENO TURRIAGO	EN FORMACION	37000 - GENERAR HABITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACION DE PROGRAMAS DE	586406 - IMPLEMENTAR UN PLAN DE ECONOMIA Y VALIAS ACTIVAS SEGUN LAS	APROBADO	08/12/2025 16:49 a	CC 40411347 - LUZ CARIME PEREZ PEREZ	
16	1006772894	SAMUEL ESTEBAN	MORENO TURRIAGO	EN FORMACION	37000 - GENERAR HABITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACION DE PROGRAMAS DE	586407 - DESARROLLAR HABILIDADES PSICOMOTRICES EN EL CONTEXTO PROFESIONAL	APROBADO	08/12/2025 16:49 a	CC 40411347 - LUZ CARIME PEREZ PEREZ	
17	1006772894	SAMUEL ESTEBAN	MORENO TURRIAGO	EN FORMACION	37000 - GENERAR HABITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACION DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FISICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y	586408 - EJECUTAR ACTIVIDADES DE ACONDICIONAMIENTO FISICO ORIENTADAS HACIA EL MEJORAMIENTO DE LA CONCIENCIA	APROBADO	08/12/2025 16:49 a	CC 40411347 - LUZ CARIME PEREZ PEREZ	
20	1022340663	NICOLAS GABRIEL	LOPEZ GOMEZ	EN FORMACION	37000 - GENERAR HABITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACION DE PROGRAMAS DE	586405 - PRACTICAR HABITOS SALUDABLES MEDIANTE LA APLICACION DE FUNDAMENTOS	APROBADO	08/12/2025 16:49 a	CC 40411347 - LUZ CARIME PEREZ PEREZ	
21	1022340663	NICOLAS GABRIEL	LOPEZ GOMEZ	EN FORMACION	37000 - GENERAR HABITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACION DE PROGRAMAS DE	586406 - IMPLEMENTAR UN PLAN DE ECONOMIA Y VALIAS ACTIVAS SEGUN LAS	APROBADO	08/12/2025 16:49 a	CC 40411347 - LUZ CARIME PEREZ PEREZ	
22	1022340663	NICOLAS GABRIEL	LOPEZ GOMEZ	EN FORMACION	37000 - GENERAR HABITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACION DE PROGRAMAS DE	586407 - DESARROLLAR HABILIDADES PSICOMOTRICES EN EL CONTEXTO PROFESIONAL	APROBADO	08/12/2025 16:49 a	CC 40411347 - LUZ CARIME PEREZ PEREZ	
23	1022340663	NICOLAS GABRIEL	LOPEZ GOMEZ	EN FORMACION	37000 - GENERAR HABITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACION DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FISICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y	586408 - EJECUTAR ACTIVIDADES DE ACONDICIONAMIENTO FISICO ORIENTADAS HACIA EL MEJORAMIENTO DE LA CONCIENCIA	APROBADO	08/12/2025 16:49 a	CC 40411347 - LUZ CARIME PEREZ PEREZ	
53	1007163564	DAIRO ALBERTO	BENJUMEA	EN FORMACION	37000 - GENERAR HABITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACION DE PROGRAMAS DE	586405 - PRACTICAR HABITOS SALUDABLES MEDIANTE LA APLICACION DE FUNDAMENTOS	POR EVALUAR	-	-	
54	1007163564	DAIRO ALBERTO	BENJUMEA	EN FORMACION	37000 - GENERAR HABITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACION DE PROGRAMAS DE	586406 - IMPLEMENTAR UN PLAN DE ECONOMIA Y VALIAS ACTIVAS SEGUN LAS	POR EVALUAR	-	-	
55	1007163564	DAIRO ALBERTO	BENJUMEA	EN FORMACION	37000 - GENERAR HABITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACION DE PROGRAMAS DE	586407 - DESARROLLAR HABILIDADES PSICOMOTRICES EN EL CONTEXTO PROFESIONAL	POR EVALUAR	-	-	
56	1007163564	DAIRO ALBERTO	BENJUMEA	EN FORMACION	37000 - GENERAR HABITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACION DE PROGRAMAS DE	586408 - EJECUTAR ACTIVIDADES DE ACONDICIONAMIENTO FISICO ORIENTADAS	POR EVALUAR	-	-	



## ANEXO 12-OBLIGACIÓN 12

ANEXO 12- OBLIGACIÓN 12  
USO ADECUADO DEL UNIFORME



## ANEXO 16-OBLIGACIÓN 16

ANEXO 16- OBLIGACIÓN 16



pañol (España) Predicciones de texto: activado Accesibilidad: es necesario investigar

Concentración

ANEXO 17-OBLIGACIÓN 17

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

**INSTRUCTOR:** LUZ CARIME PEREZ PEREZ  
**CENTRO DE FORMACIÓN:** CENTRO DE INDUSTRIA Y SERVICIOS DEL META  
**FECHA INICIAL:** 01/12/2025 00:00:00  
**FECHA FINAL:** 17/12/2025 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

<b>FICHA DE APRENDIZAJE:</b>	3172253 - EJECUCION DE EVENTOS DEPORTIVOS Y RECREATIVOS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ATENDER AL USUARIO PERSONA EN CASO DE ACCIDENTE Y ENFERMEDAD SÚBITA DE ACUERDO CON PROTOCOLOS DE PRIMER RESPONDIENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ATENDER USUARIOS DE ACUERDO A POLÍTICAS DE SERVICIO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR EVENTOS DEPORTIVOS DE ACUERDO CON LOS LINEAMIENTOS Y NECESIDADES DE LA ORGANIZACIÓN.
<b>RESULTADOS DE APRENDIZAJE</b>	
250801015-07 AJUSTAR EL PLAN DE ACTIVIDADES SEGÚN EVENTUALIDADES PRESENTADAS EN EL DESARROLLO DEL EVENTO DEPORTIVO Y RECREATIVO.	
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 18,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 89,80

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT's


FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS
<b>TOTAL TIEMPO EDT's:</b>				0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
<b>TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:</b>			0,00

**INSTRUCTOR:** LUZ CARIME PEREZ PEREZ  
**CENTRO DE FORMACIÓN:** CENTRO DE INDUSTRIA Y SERVICIOS DEL META

## ANEXO 23- OBLIGACIÓN 23



**PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL**  
**FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE**

**IDENTIFICACIÓN DE LA GUÍA DE APRENDIZAJE**


- Denominación del Programa de Formación: **TECNÓLOGO EN GESTIÓN CONTABLE Y FINANCIERA**
- Nombre del Proyecto (si es formación Titulada) **APOYO AL FORTALECIMIENTO DE LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS EN EMPRESAS DE VILLAVICENCIO**
- Fase del Proyecto (si es formación Titulada) **EJECUCIÓN**
- Actividad de Proyecto (si es formación Titulada) **APOYAR LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS DE LA EMPRESA DE AUCERDO A LOS PROTOCOLOS ESTABLECIDOS**
- Competencia: **PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL**
- Resultados de Aprendizaje Alcanzar:
- Desarrollar permanentemente las actividades psicomotrices y de pensamiento en la ejecución de los procesos de aprendizaje.
- Aplicar técnicas de Cultura Física para el mejoramiento de su expresión corporal desempeño laboral según naturaleza y complejidad del área ocupacional.
  - Duración de la Guía 48

**2. PRESENTACIÓN**


- Motivar hacia la actividad de aprendizaje en consideración a las fortalezas que aportará en el desarrollo de habilidades y destrezas

Los beneficios que genera tener hábitos saludables en la vida diaria, estableciendo conceptos como capacidades físicas, entrenamiento y recreación logran así afianzar buenas prácticas deportivas que potencian su desempeño laboral y su relación con el entorno.

En Cultura Física se utiliza el movimiento organizado y estructurado para conseguir una formación integral del aprendiz en función de su cuerpo. Nuestra condición de seres humanos con capacidad motriz, permite que la actividad física se encuentre en cualquier ámbito de nuestras vidas.



Es importante ser consciente del **autocuidado**, ya que es un pilar fundamental de la salud y la asistencia social, significa que es un componente esencial que permite prevenir lesiones y si no somos conscientes de ello, podemos llegar al factor negativo que es el **sedentarismo**, el cual es el estilo de vida más cotidiano que incluye poco ejercicio, suele aumentar el régimen de problemas de salud, especialmente



Es el estilo de vida en las ciudades modernas, altamente tecnificadas, donde todo está pensado para evitar grandes esfuerzos físicos, en las clases bajas, medias, altas y en los círculos en donde las personas se dedican más a actividades intelectuales. Es allí donde aumenta la probabilidad de que se presente esta costumbre.

Es por eso que se estructura esta guía para dar un campo abierto y ver al ejercicio como un aliado. Para ello se debe dar la estructuración de un plan de acondicionamiento físico, teniendo en cuenta las herramientas que se brindan, para así optimizar la calidad de vida en la formación laboral y social, permitiendo generar un impacto en cuanto a la prevención de enfermedades generales y de tipo ocupacional.

Ver con atención el video: <https://www.youtube.com/watch?v=DQggQVrtw4> preparar, para una mesa redonda, sus conclusiones sobre las causas y efectos que puede tener el sedentarismo en una persona. Ver el video <https://www.youtube.com/watch?v=3MFsH13Qw0>, hacer un comentario y compartirlo con argumentos, con los demás compañeros.

- Relacionar conocimientos previos con los nuevos para la construcción significativa de los mismos <https://www.youtube.com/watch?v=BKPV6UJUN0>
- <https://www.youtube.com/watch?v=UgnF8UDMR0>


Teniendo en cuenta lo visto allí, indagar en el ambiente de formación, social y familiar sobre la práctica de actividad física, el tiempo, la intensidad y el tipo de alimentación luego diseñar un cuadro comparativo.

Identificar cuáles son los factores más relevantes que impiden que un aprendiz pueda realizar actividad física, y dar dos alternativas de solución.

Es importante tener en cuenta los siguientes conceptos:

- Autocuidado:** Es la actitud y aptitud para realizar de forma voluntaria y sistemática actividades dirigidas a conservar la salud y prevenir enfermedades; y cuando se padece una de ellas, adoptar el estilo de vida más adecuado para frenar la evolución.
- Tiempo libre:** un tiempo fuera de las obligaciones personales, o lo que es lo mismo, el tiempo que queda tras haber satisfecho todas las necesidades y obligaciones.
- Desempeño laboral:** Es el rendimiento que un trabajador refleja al momento de realizar las actividades que le corresponden. ... Evaluar el desempeño laboral es una de las tareas más importantes que el Departamento de Recursos Humanos de toda empresa debería realizar.
- Actividad física:** Cualquier movimiento corporal producido por los músculos esqueléticos que exija

## ANEXO 24- OBLIGACIÓN 24



**ACTA No. 01**

**NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN:** Cierre de etapa lectiva programas de formación, TECNICO EN EJECUCIÓN DE EVENTOS DEPORTIVOS Y RECREATIVOS ficha: 3172253.

**CIUDAD Y FECHA:** Villavicencio 10 de diciembre 2025

**HORA INICIO:** 8:00 am

**HORA FIN:** 10:00 am

**LUGAR Y/O ENLACE: CENTRO DE INDUSTRIA Y SERVICIOS DEL META**

**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO: META**

**AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:**

- Revisión y evaluación de actividades de aprendizaje en plataforma en el medio tecnológico designado para tal fin (DRIVE)
- Relación de novedades presentadas durante el proceso de formación a cierre de contrato y finalización etapa lectiva 2025.
- Revisión y evaluación de juicios evaluativos del programa técnico en Ejecución de Eventos Deportivos y Recreativos
- Verificación y consolidación de aprendizajes registrados en CAPRENDIZAJE, (migrar aprendizajes para contrato de aprendizaje)
- Disposiciones finales cierre de contrato.

**OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:**


Dar cumplimiento a las directrices de coordinación académica para el cierre de contrato No. **CO1\_PCCNTR\_8186533 2025** y al técnico de Ejecución de Eventos Deportivos y Recreativos ficha: **3172253** quien finaliza etapa lectiva el 15 de diciembre, evidenciando la ejecución de la FPI hasta el momento.

**DESARROLLO DE LA REUNIÓN**

Se hace participe la instructora Luz Carime Pérez Echéz quien es la encargada de hacer seguimiento y verificación al cumplimiento como líder de grupo en el técnico en Ejecución de Eventos Deportivos y Recreativos ficha: 3172253.

- Se realiza presentación del programa de formación y la ejecución del proyecto formativo especificación de cada una de las fases y los juicios evaluativos de los resultados de aprendizaje.

Fecha del Reporte: 10/12/2025  
Criterios (valor aproximado):



**Estado de la Ficha de Caracterización:** EN EJECUCIÓN

**Fecha Inicio:** 15/03/2025

**Fecha Fin:** 13/06/2026

**Modalidad de Formación:** PRESENCIAL

**Título del proyecto formativo:** DISEÑO DE ESTRATEGIAS PARA INCREMENTAR HABITOS SALUDABLES CON EVENTOS DEPORTIVOS Y RECREATIVOS EN COMUNIDADES DEL MUNICIPIO DE RESTREPO


Fase	Actividad de proyecto
Análisis	RECONOCER LAS CARACTERISTICAS Y NECESIDADES DE LAS ACTIVIDADES DEPORTIVAS DE LA COMUNIDAD DE RESTREPO, SEGUN PROTOCOLOS.
Planeación	DISEÑAR EL PLAN DE ACTIVIDADES DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL USUARIO Y LOS REQUERIMIENTOS DEL EVENTO.
Ejecución	DESARROLLAR LOS EVENTOS PROGRAMADOS TENIENDO EN CUENTA LAS POLITICAS ORGANIZACIONALES Y LOS
Evaluación	VALORAR LOS RESULTADOS DEL EVENTO SEGUN LA PLANEACION ESTABLECIDA Y REQUERIMIENTOS DEL USUARIO.


**Aprendices matriculados en la ficha y estado actual en Sofía plus.**

ID	Número de Documento	Nombre	Apellido	Celular	Correo Electrónico	Estado
CC	1056810104	MAICOL	ESTIVEN	3002208661	maicolom263@gmail.com	PROCESO DESECCIÓN
CC	1006876005	ZHON	ORTIZ	3004348504	ortizantonjohonestven@gmail.com	PROCESO DESECCIÓN
CC	1022353932	JASSON	ROMERO	3228441283	vivanstefany@outlook.com	PROCESO DESECCIÓN
CC	1044910594	ELIS	MAADERO	3213328949	elisyoibanedoctoramadero@gmail.com	EN FORMACIÓN
CC	1049826779	JESUS	ORTIZ	3002999489	ortizbuelvejesus0702@gmail.com	EN FORMACIÓN
CC	1058962102	CRISTIAN	GÓMEZ	3106083725	crisliangomez70@gmail.com	PROCESO DESECCIÓN
CC	1069886323	CRISTINA	JIMENEZ		q72581@gmail.com	EN FORMACIÓN
CC	1092455636	ZULIAN	VAREGAS	3152552080	varegasproccojquandavid@gmail.com	PROCESO DESECCIÓN
CC	1113887934	DANNA	ACOSTA	3004322295	danna.katherineacostahernandez@gmail.com	EN FORMACIÓN
CC	1121923660	DIANA	ORTIZ	3032325885	diortizc795@gmail.com	EN FORMACIÓN
CC	1122507379	ANIA MARIA	BEJARANO	3106564845	bejaranogomezaniamar@gmail.com	EN FORMACIÓN
CC	1122515099	JONNERH	BAGUIERO	3005444485	jbogueroivan@gmail.com	PROCESO DESECCIÓN

Concentración

ANEXO 25- OBLIGACIÓN 25

					Versión: 03	
<b>PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL</b>					Código: GD-F-003	
<b>HOJA DE CONTROL</b>						
SEDE	REGIONAL META				CÓDIGO	50
UNIDAD ADMINISTRATIVA	CENTRO DE INDUSTRIA Y SERVICIOS DEL META				CÓDIGO	9532
OFICINA PRODUCTORA	SUBDIRECCIÓN DE CENTRO DE FORMACION PROFECIONAL INTEGRAL				CÓDIGO	50-9532-4
SERIE DOCUMENTAL	HISTORIAS ACADÉMICAS				CÓDIGO	35
SUBSERIE	HISTORIAS ACADÉMICAS FORMACIÓN TITULADA				CÓDIGO	1
IDENTIFICACIÓN DEL EXPEDIENTE	3172253 TECNICO EN EJECUCIÓN DE EVENTOS DEPORTIVOS Y RECREATIVOS					
FECHA DE INGRESO AAAA/MM/DD	IDENTIFICACIÓN DEL TIPO DOCUMENTAL	SOPORTE		No. DE FOLIOS DEL - AL	OBSERVACIONES	
		FÍSICO	ELECTRÓNICO			
8/12/2025	Reporte juicios de evaluación etapa lectiva		X	1		

					Versión: 03	
<b>PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL</b>					Código: GD-F-003	
<b>HOJA DE CONTROL</b>						
SEDE	REGIONAL META				CÓDIGO	50
UNIDAD ADMINISTRATIVA	CENTRO DE INDUSTRIA Y SERVICIOS DEL META				CÓDIGO	9532
OFICINA PRODUCTORA	SUBDIRECCIÓN DE CENTRO DE FORMACION PROFECIONAL INTEGRAL				CÓDIGO	50-9532-4
SERIE DOCUMENTAL	HISTORIAS ACADÉMICAS				CÓDIGO	35
SUBSERIE	HISTORIAS ACADÉMICAS FORMACIÓN TITULADA				CÓDIGO	1
IDENTIFICACIÓN DEL EXPEDIENTE	3293928 TECNOLOGO EN GESTIÓN ADMINISTRATIVA					
FECHA DE INGRESO AAAA/MM/DD	IDENTIFICACIÓN DEL TIPO DOCUMENTAL	SOPORTE		No. DE FOLIOS DEL - AL	OBSERVACIONES	
		FÍSICO	ELECTRÓNICO			
8/12/2025	Reporte juicios de evaluación etapa lectiva		X	1		

## ANEXO 27-OBLIGACION 27

### ANEXO 27-OBLIGACIÓN 27

LIMPIEZA Y ORDEN EN AMBIENTE DE FORMACIÓN 302 FICHA: 3314176 GESTION CONTABLE Y FINANCIERA



## ANEXO 28- OBLIGACION 28

### ANEXO 28: OBLIGACIÓN 28 INTEGRIDAD

TRABAJO EN EQUIPO Y COMPAÑERISMO

TECNOLOGO EN GESTIÓN CONTABLE Y FINANCIERA 3314176



ANEXO 31- OBLIGACIÓN 31-

LISTA DE ASISTENCIA									
CUIDAD: Villavicencio		FICHA: 3172253		PROGRAMA DE FORMACION: Técnica en Ejecución de Eventos Deportivos y Recreativos					
OBJETIVO/TEMA: Instructora: Luz Carme Perez		MES: Diciembre							
Nº	NOMBRE	CÉLULA	CORREO ELECTRONICO	NUMERO CELULAR/FIJO	FECHA	FECHA	FECHA	FECHA	FECHA
1	Kaleth Morales	172343476	ka@u.com	322250322	12/18				
2	elis De ortiz	1044940594	elisortiz@u.com	324503275					
3	bruna castro	112303616	brunacastro@u.com	31445925					
4	Ana Esquivel	112303519	anaesquivel@u.com	31635421					
5	Mathew Bracha	172288734	mathewbracha@u.com	314433245					
6	Cristina Sanchez	1069298325	cristinasanchez@u.com	31611940					
7	Andrés Ortiz	1121923660	andresortiz@u.com	32535585					
8	Valeria Rodriguez	11988252	valeriarodriguez@u.com	31342757					

ANEXO 32- OBLIGACIÓN 32

ANEXO 32-OBLIGACIÓN 32

INFORMACIÓN GENERAL		FECHA DE EMISIÓN		FECHA DE VENCIMIENTO	
CONTRATO	CONTRATO	CONTRATO	CONTRATO	CONTRATO	CONTRATO
CONTRATO	CONTRATO	CONTRATO	CONTRATO	CONTRATO	CONTRATO

INFORMACIÓN GENERAL		FECHA DE EMISIÓN		FECHA DE VENCIMIENTO	
CONTRATO	CONTRATO	CONTRATO	CONTRATO	CONTRATO	CONTRATO
CONTRATO	CONTRATO	CONTRATO	CONTRATO	CONTRATO	CONTRATO

Resumen General de Pago									
EMPLEADO		PENSION		SALIDA		REVENIR		PARAMÉTRICOS	
EMPLEADO	EMPLEADO	EMPLEADO	EMPLEADO	EMPLEADO	EMPLEADO	EMPLEADO	EMPLEADO	EMPLEADO	EMPLEADO
EMPLEADO	EMPLEADO	EMPLEADO	EMPLEADO	EMPLEADO	EMPLEADO	EMPLEADO	EMPLEADO	EMPLEADO	EMPLEADO



PROCESO					
GESTIÓN CONTRACTUAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada	

### INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO No. CO1.PCCNTR.8186533 de 2025

En mi calidad de supervisor del contrato de la referencia, me permito presentar el informe final del mismo, de acuerdo con la siguiente información:

#### 1. ASPECTOS GENERALES

<b>CONTRATANTE</b>	Servicio Nacional de Aprendizaje
<b>TIPO DE CONTRATO</b>	Prestación de servicios
<b>CONTRATO NRO.</b>	CO1.PCCNTR.8186533
<b>OBJETO</b>	Prestar servicios Personales temporales para ejercer el rol de instructor Técnico y/o transversal de acuerdo con los diseños curriculares que ejecuta el Centro de Industria y Servicios del Meta en 2025 de los programas TITULADA REGULAR, COMPLEMENTARIA y VIRTUAL en la especialidad requerida y/o de su perfil -TE - SEGURIDAD DE APLICACIONES WEB - TRANSVERSAL CULTURA FÍSICA
<b>FECHA DE SUSCRIPCIÓN DEL NEGOCIO JURÍDICO</b>	11/08/2025
<b>FECHA DE INICIO</b>	15/08/2025
<b>PLAZO INICIAL</b>	120 días
<b>FECHA DE TERMINACIÓN INICIAL</b>	15/12/2025
<b>RAZÓN SOCIAL</b>	Luz Carime Pérez Pérez
<b>CC o NIT</b>	40411347
<b>NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL</b>	N/A
<b>NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN DEL REPRESENTANTE LEGAL</b>	N/A
<b>LUGAR DE EJECUCIÓN</b>	Villavicencio- Meta
<b>VALOR INICIAL</b>	\$ 19.317.946
<b>FORMA DE PAGO</b>	A) Un primer pago por 21 días de Agosto de TRES MILLONES DOCIENTOS DIECINUEVE MIL SEISCIENTOS CINCUENTA Y SIETE



	PESOS (\$ 3.219.657) B) tres (03) Pagos iguales mensuales de septiembre a noviembre, por un valor de CUATRO MILLONES QUINIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS ONCE PESOS M/CTE (\$ 4.599.511) cada uno y un último pago por 15 días del mes de diciembre por un valor de DOS MILLONES DOCIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL SETECIENTOS CINCUENTA Y SEIS PESOS M/CTE (\$ 2.299.756).
<b>CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL</b>	<b>4025</b>
<b>CERTIFICADO DE REGISTRO PRESUPUESTAL</b>	<b>91625</b>
<b>VALOR FINAL DEL NEGOCIO JURÍDICO</b>	\$19.317.946
<b>FECHA DE TERMINACIÓN FINAL</b>	15/12/2025
<b>FECHA DE TERMINACIÓN ANTICIPADA (Sí aplica)</b>	No aplica
<b>VALOR TOTAL PAGADO</b>	\$17.018.190
<b>VALOR TOTAL EJECUTADO</b>	\$19.317.946
<b>SUPERVISOR</b>	JOHANNA CRISTINA VASQUEZ DIAZ
<b>APOYO A LA SUPERVISIÓN</b>	RAUL SEBASTIAN GANTIVA LOZANO

## 2. ASPECTOS TÉCNICOS

### 2.1 Obligaciones

En virtud de la suscripción [seleccionar: del contrato / la orden], el contratista adquirió las siguientes obligaciones:

OBLIGACIONES	¿CUMPLIÓ?	PRODUCTO O EVIDENCIA
1. Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, de acuerdo con su perfil.	Sí.	Las actividades ejecutadas por el contratista se encuentran detalladas en los informes mensuales de ejecución contractual (GTH-F-062 V10), cargados en el Sistema Electrónico para la Contratación Pública (SECOP II), en la sección "Ejecución del Contrato", y puede ser consultado a través del siguiente enlace: <a href="https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=C">https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=C</a>



		<a href="https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=C01.NTC.8587519&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=False">O1.NTC.8587519&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=False</a>
<p><b>2.</b> Participar en la generación y desarrollo de diseño curricular, proyectos de investigación aplicada, innovación pedagógica, desarrollo tecnológico, publicaciones y estudios de vigilancia tecnológica y competitiva para establecer de manera prospectiva las tendencias de desarrollo de las diversas redes de conocimiento de interés institucional y cuando el Centro de formación así lo requiera.</p>	Sí.	<p>Las actividades ejecutadas por el contratista se encuentran detalladas en los informes mensuales de ejecución contractual (GTH-F-062 V10), cargados en el Sistema Electrónico para la Contratación Pública (SECOP II), en la sección "Ejecución del Contrato", y puede ser consultado a través del siguiente enlace:</p> <p><a href="https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=C01.NTC.8587519&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=False">https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=C01.NTC.8587519&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=False</a></p>
<p><b>3.</b> Aplicar el procedimiento de aprendizajes previos, realizar reconocimiento de estilos y ritmos de aprendizaje de las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina</p>	Sí.	<p>Las actividades ejecutadas por el contratista se encuentran detalladas en los informes mensuales de ejecución contractual (GTH-F-062 V10), cargados en el Sistema Electrónico para la Contratación Pública (SECOP II), en la sección "Ejecución del Contrato", y puede ser consultado a través del siguiente enlace:</p> <p><a href="https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=C01.NTC.8587519&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=False">https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=C01.NTC.8587519&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=False</a></p>



<p><b>4.</b> Orientar la formación profesional integral de acuerdo el modelo pedagógico de la entidad, el diseño y desarrollo curricular de los programas del área temática de las fichas asignadas; propendiendo por la permanencia y certificación de los aprendices en el desarrollo de la formación profesional integral.</p>	<p>Sí.</p>	<p>Las actividades ejecutadas por el contratista se encuentran detalladas en los informes mensuales de ejecución contractual (GTH-F-062 V10), cargados en el Sistema Electrónico para la Contratación Pública (SECOP II), en la sección "Ejecución del Contrato", y puede ser consultado a través del siguiente enlace: <a href="https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=C01.NTC.8587519&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=False">https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=C01.NTC.8587519&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=False</a></p>
<p><b>5.</b> Emitir juicio de evaluación de los resultados de aprendizaje, de las competencias del programa, en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.</p>	<p>Sí.</p>	<p>Las actividades ejecutadas por el contratista se encuentran detalladas en los informes mensuales de ejecución contractual (GTH-F-062 V10), cargados en el Sistema Electrónico para la Contratación Pública (SECOP II), en la sección "Ejecución del Contrato", y puede ser consultado a través del siguiente enlace: <a href="https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=C01.NTC.8587519&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=False">https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=C01.NTC.8587519&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=False</a></p>
<p><b>6.</b> Registrar en el sistema de gestión académica establecido por la entidad en un plazo máximo de tres (3) días, todas las actividades que se relacionan en el procedimiento de la ejecución de la formación profesional</p>	<p>Sí.</p>	<p>Las actividades ejecutadas por el contratista se encuentran detalladas en los informes mensuales de ejecución contractual (GTH-F-062 V10), cargados en el Sistema Electrónico para la Contratación Pública (SECOP II), en la sección "Ejecución del Contrato", y puede ser consultado a través del siguiente enlace:</p>



		<a href="https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=C01.NTC.8587519&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=False">https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=C01.NTC.8587519&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=False</a>
<b>7.</b> Reportar oportunamente al coordinador académico, a través de medios formales, las novedades que se generen durante la ejecución de la formación de las fichas asignadas; y hacer seguimiento a las mismas.	Sí.	Las actividades ejecutadas por el contratista se encuentran detalladas en los informes mensuales de ejecución contractual (GTH-F-062 V10), cargados en el Sistema Electrónico para la Contratación Pública (SECOP II), en la sección "Ejecución del Contrato", y puede ser consultado a través del siguiente enlace: <a href="https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=C01.NTC.8587519&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=False">https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=C01.NTC.8587519&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=False</a>
<b>8.</b> Verificar que los participantes a su formación se encuentren en estado "en formación" en el sistema de gestión académica de la entidad.	Sí.	Las actividades ejecutadas por el contratista se encuentran detalladas en los informes mensuales de ejecución contractual (GTH-F-062 V10), cargados en el Sistema Electrónico para la Contratación Pública (SECOP II), en la sección "Ejecución del Contrato", y puede ser consultado a través del siguiente enlace: <a href="https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=C01.NTC.8587519&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=False">https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=C01.NTC.8587519&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=False</a>



<b>9.</b> Apoyar en el acopio de los documentos del procedimiento de Ingreso de aprendices cuando las condiciones de la población lo requieran.	Sí.	Las actividades ejecutadas por el contratista se encuentran detalladas en los informes mensuales de ejecución contractual (GTH-F-062 V10), cargados en el Sistema Electrónico para la Contratación Pública (SECOP II), en la sección "Ejecución del Contrato", y puede ser consultado a través del siguiente enlace: <a href="https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=C01.NTC.8587519&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=False">https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=C01.NTC.8587519&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=False</a>
<b>10.</b> Participar cuando el centro lo requiera en el proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices.	Sí.	Las actividades ejecutadas por el contratista se encuentran detalladas en los informes mensuales de ejecución contractual (GTH-F-062 V10), cargados en el Sistema Electrónico para la Contratación Pública (SECOP II), en la sección "Ejecución del Contrato", y puede ser consultado a través del siguiente enlace: <a href="https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=C01.NTC.8587519&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=False">https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=C01.NTC.8587519&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=False</a>
<b>11.</b> Participar e informar las situaciones presentadas con	Sí.	Las actividades ejecutadas por el contratista se encuentran detalladas en los informes



<p>aprendices en los comités de evaluación y seguimiento ordinario y extraordinario que se programen, de acuerdo con la citación realizada.</p>		<p>mensuales de ejecución contractual (GTH-F-062 V10), cargados en el Sistema Electrónico para la Contratación Pública (SECOP II), en la sección "Ejecución del Contrato", y puede ser consultado a través del siguiente enlace: <a href="https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=C01.NTC.8587519&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=False">https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=C01.NTC.8587519&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=False</a></p>
<p><b>12.</b> Aplicar las medidas formativas establecidas en el reglamento del aprendizaje</p>	<p>Sí.</p>	<p>Las actividades ejecutadas por el contratista se encuentran detalladas en los informes mensuales de ejecución contractual (GTH-F-062 V10), cargados en el Sistema Electrónico para la Contratación Pública (SECOP II), en la sección "Ejecución del Contrato", y puede ser consultado a través del siguiente enlace: <a href="https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=C01.NTC.8587519&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=False">https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=C01.NTC.8587519&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=False</a></p>
<p><b>13.</b> Participar y aportar en la construcción de los entregables de las fases de Registro calificado y Autoevaluación para los programas en nivel tecnológico, cuando el centro lo requiera.</p>	<p>Sí.</p>	<p>Las actividades ejecutadas por el contratista se encuentran detalladas en los informes mensuales de ejecución contractual (GTH-F-062 V10), cargados en el Sistema Electrónico para la Contratación Pública (SECOP II), en la</p>



		sección "Ejecución del Contrato", y puede ser consultado a través del siguiente enlace: <a href="https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=C01.NTC.8587519&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=False">https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=C01.NTC.8587519&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=False</a>
<b>14.</b> Apoyar al centro de formación en la promoción de la oferta institucional.	Sí.	Las actividades ejecutadas por el contratista se encuentran detalladas en los informes mensuales de ejecución contractual (GTH-F-062 V10), cargados en el Sistema Electrónico para la Contratación Pública (SECOP II), en la sección "Ejecución del Contrato", y puede ser consultado a través del siguiente enlace: <a href="https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=C01.NTC.8587519&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=False">https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=C01.NTC.8587519&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=False</a>
<b>15.</b> Realizar seguimiento a la etapa productiva, documentar y acompañar al aprendiz en reunión(es) con el conformador, registrar las evidencias del proceso y aplicar instrumentos que evalúen la etapa productiva y aporten a la mejora del proceso formativo.	Sí.	Las actividades ejecutadas por el contratista se encuentran detalladas en los informes mensuales de ejecución contractual (GTH-F-062 V10), cargados en el Sistema Electrónico para la Contratación Pública (SECOP II), en la sección "Ejecución del Contrato", y puede ser consultado a través del siguiente enlace: <a href="https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=C01.NTC.8587519&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=False">https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=C01.NTC.8587519&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=False</a>



<b>16.</b> Acompañar a los aprendices en las actividades contempladas en el Plan Nacional de Bienestar al Aprendiz	Sí.	Las actividades ejecutadas por el contratista se encuentran detalladas en los informes mensuales de ejecución contractual (GTH-F-062 V10), cargados en el Sistema Electrónico para la Contratación Pública (SECOP II), en la sección "Ejecución del Contrato", y puede ser consultado a través del siguiente enlace: <a href="https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=C01.NTC.8587519&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=False">https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=C01.NTC.8587519&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=False</a>
<b>17.</b> Ejecutar un mínimo de 160 horas mensuales de formación directa de acuerdo con la programación de la formación del Centro.	Sí.	Las actividades ejecutadas por el contratista se encuentran detalladas en los informes mensuales de ejecución contractual (GTH-F-062 V10), cargados en el Sistema Electrónico para la Contratación Pública (SECOP II), en la sección "Ejecución del Contrato", y puede ser consultado a través del siguiente enlace: <a href="https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=C01.NTC.8587519&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=False">https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=C01.NTC.8587519&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=False</a>



<p><b>18.</b> Apoyar las etapas precontractual y contractual (apoyos técnicos) dentro de los procesos contractuales y de cooperación asignados por el supervisor o el ordenador del gasto.</p>	<p>Sí.</p>	<p>Las actividades ejecutadas por el contratista se encuentran detalladas en los informes mensuales de ejecución contractual (GTH-F-062 V10), cargados en el Sistema Electrónico para la Contratación Pública (SECOP II), en la sección "Ejecución del Contrato", y puede ser consultado a través del siguiente enlace: <a href="https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=C01.NTC.8587519&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=False">https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=C01.NTC.8587519&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=False</a></p>
<p><b>19.</b> Asistir y entregar los compromisos adquiridos de las reuniones que programe el ordenador del gasto y/o supervisor con ocasión al desarrollo de su objeto contractual.</p>	<p>Sí.</p>	<p>Las actividades ejecutadas por el contratista se encuentran detalladas en los informes mensuales de ejecución contractual (GTH-F-062 V10), cargados en el Sistema Electrónico para la Contratación Pública (SECOP II), en la sección "Ejecución del Contrato", y puede ser consultado a través del siguiente enlace: <a href="https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=C01.NTC.8587519&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=False">https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=C01.NTC.8587519&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=False</a></p>
<p><b>20.</b> Atender las orientaciones del equipo técnico-pedagógico del Centro de formación y de la regional Meta.</p>	<p>Sí.</p>	<p>Las actividades ejecutadas por el contratista se encuentran detalladas en los informes mensuales de ejecución contractual (GTH-F-062 V10), cargados en el Sistema Electrónico para la Contratación Pública (SECOP II), en la</p>



		sección "Ejecución del Contrato", y puede ser consultado a través del siguiente enlace: <a href="https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=C01.NTC.8587519&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=False">https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=C01.NTC.8587519&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=False</a>
<b>21.</b> Realizar la solicitud de las necesidades de materiales de formación con todas las características y especificaciones según proyectos de formación de acuerdo con la especialidad y demás procedimientos.	Sí.	Las actividades ejecutadas por el contratista se encuentran detalladas en los informes mensuales de ejecución contractual (GTH-F-062 V10), cargados en el Sistema Electrónico para la Contratación Pública (SECOP II), en la sección "Ejecución del Contrato", y puede ser consultado a través del siguiente enlace: <a href="https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=C01.NTC.8587519&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=False">https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=C01.NTC.8587519&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=False</a>
<b>22.</b> Informar la necesidad de giras técnicas, y documentar el cumplimiento y evaluación de la misma.	Sí.	Las actividades ejecutadas por el contratista se encuentran detalladas en los informes mensuales de ejecución contractual (GTH-F-062 V10), cargados en el Sistema Electrónico para la Contratación Pública (SECOP II), en la sección "Ejecución del Contrato", y puede ser consultado a través del siguiente enlace: <a href="https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=C01.NTC.8587519&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=False">https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=C01.NTC.8587519&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=False</a>



<p><b>23.</b> Promover, divulgar y participar cada mes las actividades y el material bibliográfico digital/físico a los aprendices enviado por el Sistema de Bibliotecas SENA. (incluir referencias bibliográficas, participar de talleres y eventos, entre otros).</p>	Sí.	<p>Las actividades ejecutadas por el contratista se encuentran detalladas en los informes mensuales de ejecución contractual (GTH-F-062 V10), cargados en el Sistema Electrónico para la Contratación Pública (SECOP II), en la sección "Ejecución del Contrato", y puede ser consultado a través del siguiente enlace: <a href="https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=C01.NTC.8587519&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=False">https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=C01.NTC.8587519&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=False</a></p>
<p><b>24.</b> Elaborar informe de ejecución del proyecto formativo y cierre de etapa lectiva y productiva.</p>	Sí.	<p>Las actividades ejecutadas por el contratista se encuentran detalladas en los informes mensuales de ejecución contractual (GTH-F-062 V10), cargados en el Sistema Electrónico para la Contratación Pública (SECOP II), en la sección "Ejecución del Contrato", y puede ser consultado a través del siguiente enlace: <a href="https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=C01.NTC.8587519&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=False">https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=C01.NTC.8587519&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=False</a></p>



<p><b>25.</b> Diligenciar los formatos del archivo de gestión según los lineamientos de gestión documental acorde a la historia académica de cada aprendiz y cada ficha mensual. Migrar la información de las historias académicas al archivo/espacio digital orientado por la Coordinación del Grupo de Formación Integral, Gestión Educativa y promoción y Relaciones Corporativas del Centro.</p>	<p>Sí.</p>	<p>Las actividades ejecutadas por el contratista se encuentran detalladas en los informes mensuales de ejecución contractual (GTH-F-062 V10), cargados en el Sistema Electrónico para la Contratación Pública (SECOP II), en la sección "Ejecución del Contrato", y puede ser consultado a través del siguiente enlace: <a href="https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=C01.NTC.8587519&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=False">https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=C01.NTC.8587519&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=False</a></p>
<p><b>26.</b> Registrar y mantener actualizada la hoja de vida en el SIGEP, y anexar los soportes en el mismo aplicativo.</p>	<p>Sí.</p>	<p>Las actividades ejecutadas por el contratista se encuentran detalladas en los informes mensuales de ejecución contractual (GTH-F-062 V10), cargados en el Sistema Electrónico para la Contratación Pública (SECOP II), en la sección "Ejecución del Contrato", y puede ser consultado a través del siguiente enlace: <a href="https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=C01.NTC.8587519&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=False">https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=C01.NTC.8587519&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=False</a></p>
<p><b>27.</b> Generar acciones que promuevan y garanticen el cumplimiento de los protocolos de bioseguridad en el Centro de formación y ambientes</p>	<p>Sí.</p>	<p>Las actividades ejecutadas por el contratista se encuentran detalladas en los informes mensuales de ejecución contractual (GTH-F-062 V10), cargados en el Sistema Electrónico para la Contratación Pública (SECOP II), en la</p>



		sección "Ejecución del Contrato", y puede ser consultado a través del siguiente enlace: <a href="https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=C01.NTC.8587519&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=False">https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=C01.NTC.8587519&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=False</a>
<b>28.</b> Cumplir con el "Código de Ética del SENA".	Sí.	Las actividades ejecutadas por el contratista se encuentran detalladas en los informes mensuales de ejecución contractual (GTH-F-062 V10), cargados en el Sistema Electrónico para la Contratación Pública (SECOP II), en la sección "Ejecución del Contrato", y puede ser consultado a través del siguiente enlace: <a href="https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=C01.NTC.8587519&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=False">https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=C01.NTC.8587519&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=False</a>
<b>29.</b> Dar cumplimiento al Sistema Institucional de Gestión y Autocontrol y los modelos y sistemas de gestión que lo componen	Sí.	Las actividades ejecutadas por el contratista se encuentran detalladas en los informes mensuales de ejecución contractual (GTH-F-062 V10), cargados en el Sistema Electrónico para la Contratación Pública (SECOP II), en la sección "Ejecución del Contrato", y puede ser consultado a través del siguiente enlace: <a href="https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=C01.NTC.8587519&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=False">https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=C01.NTC.8587519&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=False</a>



<p><b>30.</b> Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén.</p>	Sí.	<p>Las actividades ejecutadas por el contratista se encuentran detalladas en los informes mensuales de ejecución contractual (GTH-F-062 V10), cargados en el Sistema Electrónico para la Contratación Pública (SECOP II), en la sección "Ejecución del Contrato", y puede ser consultado a través del siguiente enlace: <a href="https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=C01.NTC.8587519&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=False">https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=C01.NTC.8587519&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=False</a></p>
<p><b>31.</b> Tener la disponibilidad de desplazamiento a los lugares donde se oriente la formación, cuando esté programado en formación presencial.</p>	Sí.	<p>Las actividades ejecutadas por el contratista se encuentran detalladas en los informes mensuales de ejecución contractual (GTH-F-062 V10), cargados en el Sistema Electrónico para la Contratación Pública (SECOP II), en la sección "Ejecución del Contrato", y puede ser consultado a través del siguiente enlace: <a href="https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=C01.NTC.8587519&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=False">https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=C01.NTC.8587519&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=False</a></p>



<p><b>32.</b> Presentar oportunamente los informes de ejecución contractual y cuentas de cobro de acuerdo con la ejecución del contrato.</p>	<p>Sí.</p>	<p>Las actividades ejecutadas por el contratista se encuentran detalladas en los informes mensuales de ejecución contractual (GTH-F-062 V10), cargados en el Sistema Electrónico para la Contratación Pública (SECOP II), en la sección "Ejecución del Contrato", y puede ser consultado a través del siguiente enlace: <a href="https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=C01.NTC.8587519&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=False">https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=C01.NTC.8587519&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=False</a></p>
<p><b>33.</b> Realizar las demás actividades propias y necesarias para el cumplimiento del objeto contractual.</p>	<p>Sí.</p>	<p>Las actividades ejecutadas por el contratista se encuentran detalladas en los informes mensuales de ejecución contractual (GTH-F-062 V10), cargados en el Sistema Electrónico para la Contratación Pública (SECOP II), en la sección "Ejecución del Contrato", y puede ser consultado a través del siguiente enlace: <a href="https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=C01.NTC.8587519&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=False">https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=C01.NTC.8587519&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=False</a></p>



### 3. ASPECTOS LEGALES

#### 3.1 Garantías contractuales

Como garantías se establecieron las siguientes:

GARANTÍA ÚNICA DE CUMPLIMIENTO [Diligencie si aplica]			
ASEGURADORA	COMPAÑÍA MUNDIAL DE SEGUROS		
NRO. DE PÓLIZA	100052942		
CERTIFICADO O ANEXO	N/A		
FECHA EXPEDICIÓN	12/08/2025		
FECHA APROBACIÓN	12/08/2025		
AMPARO	VIGENCIA		VALOR
	DESDE	HASTA	
Cumplimiento	11/08/2025	23/04/2026	\$ 1,947,126.30
Devolución del pago anticipado	N/A	N/A	N/A
Salarios y prestaciones sociales	N/A	N/A	N/A
Calidad del servicio	N/A	N/A	N/A

#### 3.2 Cumplimiento del objeto

Entre la supervisora del contrato Johanna Cristina Vásquez Díaz y la Contratista Luz Carime Pérez Pérez se certifica que la Contratista ha cumplido plenamente con las obligaciones del contrato

#### 3.3 Cumplimiento de los aspectos del Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol – SIGA

No aplica.

#### 3.4 Multas y sanciones

De acuerdo con el informe final de supervisión suscrito por Johanna Cristina Vásquez Díaz, Supervisora del contrato CO1.PCCNTR.8186533 de 2025, durante la ejecución del contrato NO se presentaron multas y/o sanciones.



### **3.5 Certificado de pagos de seguridad social**

Mediante los informes presentados por la supervisión durante la ejecución del contrato, los cuales fueron entregados para el proceso de pago, se evidenció que la contratista cumplió a cabalidad con el objeto y las obligaciones contractuales.

### **3.6 Designación de la supervisión**

Que el ordenador del gasto realizó la designación de supervisión el 11/08/2025.

### **3.7 Liquidación del negocio jurídico**

De conformidad con el artículo 217 del Decreto Ley 19 de 2012, que modificó el artículo 60 de la Ley 80 de 1993, no será liquidado el presente contrato cuando el Supervisor de este, certifique a su finalización que el objeto y todas las obligaciones del contrato fueron cumplidas a satisfacción por el Contratista y que a éste se le canceló el valor total de los honorarios pactados. En caso contrario, o cuando el contratista presente reclamación que impida considerar que las partes han terminado el contrato a paz y salvo, el presente contrato será liquidado de mutuo acuerdo entre las partes, dentro de los cuatro (4) meses siguientes a la fecha de su terminación por cualquier causa; en el evento de que las partes no lleguen a un acuerdo, el SENA procederá a liquidarlo unilateralmente en las condiciones y términos establecidos en los artículos 60 de la Ley 80 de 1993 y el artículo 11 de la Ley 1150 de 2007.

## **4. OBLIGACIONES DE LA ENTIDAD**

Además de las obligaciones consagradas en la Ley 80 de 1993 y 1150 de 2007, así como las que se deriven del Decreto 1082 de 2015 y las demás normas que regulen la materia, el SENA se obliga a:

1. Verificar previo a la suscripción del contrato los documentos requeridos para la contratación.
2. Pagar los honorarios en la forma estipulada en este contrato.
3. Prestar la mayor colaboración necesaria para la correcta ejecución del objeto contratado.
4. Poner a disposición la información y/o documentación que se requiera para la cabal ejecución del contrato.
5. Socializar los lineamientos del Subsistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo.
6. Cumplir las obligaciones establecidas en el artículo 2.2.4.2.2.15 del Decreto 1072 de 2015.
7. Ejercer el respectivo control en el cumplimiento del contrato y expedir el recibo a satisfacción que fuere a lugar. Para tal efecto, se designará al supervisor del control de ejecución, quien estará en contacto con el CONTRATISTA para la coordinación de cualquier asunto que así lo requiera y sea acorde a la naturaleza del contrato.
8. Suscribir las actas que sean necesarias durante la ejecución del contrato.



9. Verificar el registro en el Sistema de Información y Gestión del Empleo Público (SIGEP) administrado por el Departamento Administrativo de la Función Pública, de la información de hoja de vida del CONTRATISTA, en cumplimiento de lo establecido en el artículo 227 del Decreto Ley 019 de 2012.
10. Afiliar al CONTRATISTA al Sistema General de Riesgos Laborales a través de la Aseguradora de Riesgos Laborales, en los términos del literal a) del artículo 2º de la Ley 1562 del 11 de julio de 2012.
11. Brindar al CONTRATISTA los medios para que conozca los lineamientos y políticas del Sistema Integrado de Gestión y del Sistema de Gestión Documental.
12. Socializar al CONTRATISTA la política y propósitos del Sistema Integrado de Gestión que aplican en la ejecución del contrato, los procesos, riesgos, lineamientos, controles, requisitos y/o responsabilidades del Sistema Integrado de Gestión que le aplican en el desarrollo del contrato.
13. Remover o designar al supervisor o supervisores de conformidad con las exigencias de ejecución del contrato. En el evento de cambio del Supervisor, no será necesario modificar el presente contrato, y la designación se efectuará mediante notificación para asignación del seguimiento del contrato a través de la plataforma de Colombia Compra Eficiente SECOP.
14. Verificar y aprobar la garantía constituida por el CONTRATISTA.
15. Las demás que sean necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.

## 5. ASPECTOS FINANCIEROS

NO APLICA

### 5.1 Estado financiero

CONCEPTO	VALOR
Valor inicial del negocio jurídico	\$19.317.946
Adiciones o disminuciones del negocio jurídico	\$ 0,00
Valor de las reducciones	\$ 0,00
Valor final del negocio jurídico	\$19.317.946
Valor ejecutado	\$19.317.946
Valor pagado	\$17.018.190
Valor por pagar	\$ 2.299.756
Valor a liberar	\$ 0,00

## 6. ACTA DE CIERRE



Impartir formación de acuerdo con los resultados de aprendizaje del Técnico en Ejecución de Eventos Deportivos y Recreativos, transversal en cultura física y la competencia de hábitos saludables en las siguientes fichas:

<i>No DE FICHA</i>	<i>NOMBRE DEL PROGRAMA</i>	<i>COMPETENCIA</i>	<i>ESTADO DE LA FICHA</i>	<i>LUGAR DE EJECUCIÓN</i>
3172253	EJECUCIÓN DE EVENTOS DEPORTIVOS Y RECREATIVOS	<u>7 RAP</u> (DESARROLLAR EVENTOS DEPORTIVOS) <u>5 RAP</u> (ATENDER USUARIOS DE ACUERDO CON POLITICAS DE SERVICIO) <u>11 RAP</u> (ATENDER PERSONA EN CASO DE ACCIDENTE Y ENFERMEDAD SUBITA) <u>7 RAP</u> (INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA) <u>14 RAP</u> (PROMOVER LA INTERCCIÓN IDÓNEA)	44 RAP EVALUADOS Y APROBADOS PENDIENTE POR <u>EVALUAR ETAPA PRODUCTIVA</u>	RESTREPO
3172870	COCINA	<u>4 RAP</u> (GENERAL HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMA DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES)	EVALUADOS Y APROBADOS LOS 4 RAP	VILLAVICENCIO
3113962	ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS	<u>4 RAP</u> (GENERAL HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMA DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES)	EVALUADOS Y APROBADOS LOS 4 RAP	APIAY
31722964	COCINA	<u>4 RAP</u> (GENERAL HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMA DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES)	EVALUADOS Y APROBADOS LOS 4 RAP	VILLAVICENCIO
3235731	PANIFICACIÓN	<u>4 RAP</u> (GENERAL HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMA DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES)	EVALUADOS Y APROBADOS LOS 4 RAP	VILLAVICENCIO



3235990	RECURSOS HUMANOS	<u>4 RAP</u> (GENERAL HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMA DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES)	EVALUADOS Y APROBADOS LOS 4 RAP	ACACIAS
3235740	ASESORIA COMERCIAL	<u>4 RAP</u> (GENERAL HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMA DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES)	EVALUADOS Y APROBADOS LOS 4 RAP	VILLAVICENCIO
3314176	GESTIÓN CONTABLE Y FINANCIERA	<u>2 RAP</u> (PROMOVER LA INTERCCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES)	EVALUADOS Y APROBADOS LOS 2 RAP	VILLAVICENCIO
3293928	GESTIÓN ADMINISTRATIVA	<u>2 RAP</u> (PROMOVER LA INTERCCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES)	EVALUADOS Y APROBADOS LOS 2 RAP	VILLAVICENCIO
3313763	SISTEMAS TELEINFORMATICAS	<u>4 RAP</u> (GENERAL HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMA DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES)	EVALUADOS Y APROBADOS LOS 4 RAP	VILLAVICENCIO



### 3235990 RECURSOS HUMANOS

Reporte de Juicios de Evaluación

Fecha del: 26/11/2021  
 Fecha de: 20/11/2021  
 Código: 704400  
 Versión: 2  
 Nomenclatura: RECURSOS HUMANOS  
 Estado de la: EN EJECUCION  
 Fecha Inicio: 20/07/2020  
 Fecha Fin: 20/07/2020  
 Modalidad de: PRESENCIAL  
 Regional: 00 - REGIONAL META  
 Centro de: 002 - CENTRO DE INDUSTRIA Y SERVICIOS DEL META

Nº	Numero de	Nombre	Apellido	Estado	Competencia	Resultado de Aprobación	Juicio de	Fecha y Hora del Juicio Evaluado	Funcionario que registra el juicio evaluativo
01	00012607	LUISA FERRASIA	RIVERA VALENZUELA	EN FORMACION	0700 - GENERAR HABITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACION DE PROGRAMAS DE	0700 - 01 APLICAR UN PLAN DE ACCIONAMIENTO FISICO ORIENTADO	APROBADO	20/10/2021 5:00 a	CC 4841347 - LUZ CARRIBE PEREZ PEREZ
02	00012607	LUISA FERRASIA	RIVERA VALENZUELA	EN FORMACION	0700 - GENERAR HABITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACION DE PROGRAMAS DE	0700 - 01 EJECUTAR ACTIVIDADES DE ACORDO CON EL PLAN DE ACCIONAMIENTO FISICO ORIENTADO	APROBADO	20/10/2021 5:00 a	CC 4841347 - LUZ CARRIBE PEREZ PEREZ
03	00012607	LUISA FERRASIA	RIVERA VALENZUELA	EN FORMACION	0700 - GENERAR HABITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACION DE PROGRAMAS DE	0700 - 01 DESEARROLLAR HABITOS DE ACORDO CON EL PLAN DE ACCIONAMIENTO FISICO ORIENTADO	APROBADO	20/10/2021 5:00 a	CC 4841347 - LUZ CARRIBE PEREZ PEREZ
04	00012607	LUISA FERRASIA	RIVERA VALENZUELA	EN FORMACION	0700 - GENERAR HABITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACION DE PROGRAMAS DE	0700 - 01 DESEARROLLAR HABITOS DE ACORDO CON EL PLAN DE ACCIONAMIENTO FISICO ORIENTADO	APROBADO	20/10/2021 5:00 a	CC 4841347 - LUZ CARRIBE PEREZ PEREZ
05	00012194	LAIANA YATANA	MARQUEZ RODRIGUEZ	EN FORMACION	0700 - GENERAR HABITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACION DE PROGRAMAS DE	0700 - 01 APLICAR UN PLAN DE ACCIONAMIENTO FISICO ORIENTADO	APROBADO	20/10/2021 5:00 a	CC 4841347 - LUZ CARRIBE PEREZ PEREZ
06	00012194	LAIANA YATANA	MARQUEZ RODRIGUEZ	EN FORMACION	0700 - GENERAR HABITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACION DE PROGRAMAS DE	0700 - 01 EJECUTAR ACTIVIDADES DE ACORDO CON EL PLAN DE ACCIONAMIENTO FISICO ORIENTADO	APROBADO	20/10/2021 5:00 a	CC 4841347 - LUZ CARRIBE PEREZ PEREZ
07	00012194	LAIANA YATANA	MARQUEZ RODRIGUEZ	EN FORMACION	0700 - GENERAR HABITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACION DE PROGRAMAS DE	0700 - 01 DESEARROLLAR HABITOS DE ACORDO CON EL PLAN DE ACCIONAMIENTO FISICO ORIENTADO	APROBADO	20/10/2021 5:00 a	CC 4841347 - LUZ CARRIBE PEREZ PEREZ
08	00012194	LAIANA YATANA	MARQUEZ RODRIGUEZ	EN FORMACION	0700 - GENERAR HABITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACION DE PROGRAMAS DE	0700 - 01 DESEARROLLAR HABITOS DE ACORDO CON EL PLAN DE ACCIONAMIENTO FISICO ORIENTADO	APROBADO	20/10/2021 5:00 a	CC 4841347 - LUZ CARRIBE PEREZ PEREZ
09	00017949	LAIANA AZUMAR	GUERRA PARRA	EN FORMACION	0700 - GENERAR HABITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACION DE PROGRAMAS DE	0700 - 01 APLICAR UN PLAN DE ACCIONAMIENTO FISICO ORIENTADO	APROBADO	20/10/2021 5:00 a	CC 4841347 - LUZ CARRIBE PEREZ PEREZ
10	00017949	LAIANA AZUMAR	GUERRA PARRA	EN FORMACION	0700 - GENERAR HABITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACION DE PROGRAMAS DE	0700 - 01 EJECUTAR ACTIVIDADES DE ACORDO CON EL PLAN DE ACCIONAMIENTO FISICO ORIENTADO	APROBADO	20/10/2021 5:00 a	CC 4841347 - LUZ CARRIBE PEREZ PEREZ
11	00017949	LAIANA AZUMAR	GUERRA PARRA	EN FORMACION	0700 - GENERAR HABITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACION DE PROGRAMAS DE	0700 - 01 DESEARROLLAR HABITOS DE ACORDO CON EL PLAN DE ACCIONAMIENTO FISICO ORIENTADO	APROBADO	20/10/2021 5:00 a	CC 4841347 - LUZ CARRIBE PEREZ PEREZ
12	00017949	LAIANA AZUMAR	GUERRA PARRA	EN FORMACION	0700 - GENERAR HABITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACION DE PROGRAMAS DE	0700 - 01 DESEARROLLAR HABITOS DE ACORDO CON EL PLAN DE ACCIONAMIENTO FISICO ORIENTADO	APROBADO	20/10/2021 5:00 a	CC 4841347 - LUZ CARRIBE PEREZ PEREZ

### 3213962 ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS

Reporte de Juicios de Evaluación

Fecha del: 06/09/2021  
 Fecha de: 21/09/2021  
 Código: 704400  
 Versión: 3  
 Nomenclatura: ASISTENCIA EN ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS  
 Estado de la: EN EJECUCION  
 Fecha Inicio: 25/04/2020  
 Fecha Fin: 25/07/2020  
 Modalidad de: PRESENCIAL  
 Regional: 00 - REGIONAL META  
 Centro de: 002 - CENTRO DE INDUSTRIA Y SERVICIOS DEL META

Nº	Numero de	Nombre	Apellido	Estado	Competencia	Resultado de Aprobación	Juicio de	Fecha y Hora del Juicio Evaluado	Funcionario que registra el juicio evaluativo
01	00013722	JIM AROGONCO	VALENZUELA HERNANDEZ	EN FORMACION	0700 - GENERAR HABITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACION DE PROGRAMAS DE	0700 - 01 EJECUTAR ACTIVIDADES DE ACORDO CON EL PLAN DE ACCIONAMIENTO FISICO ORIENTADO	APROBADO	06/09/2021 15:40 a	CC 4841347 - LUZ CARRIBE PEREZ PEREZ
02	00013722	JIM AROGONCO	VALENZUELA HERNANDEZ	EN FORMACION	0700 - GENERAR HABITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACION DE PROGRAMAS DE	0700 - 01 DESEARROLLAR HABITOS DE ACORDO CON EL PLAN DE ACCIONAMIENTO FISICO ORIENTADO	APROBADO	06/09/2021 15:40 a	CC 4841347 - LUZ CARRIBE PEREZ PEREZ
03	00013722	JIM AROGONCO	VALENZUELA HERNANDEZ	EN FORMACION	0700 - GENERAR HABITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACION DE PROGRAMAS DE	0700 - 01 APLICAR UN PLAN DE ACCIONAMIENTO FISICO ORIENTADO	APROBADO	06/09/2021 15:40 a	CC 4841347 - LUZ CARRIBE PEREZ PEREZ
04	00013722	JIM AROGONCO	VALENZUELA HERNANDEZ	EN FORMACION	0700 - GENERAR HABITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACION DE PROGRAMAS DE	0700 - 01 DESEARROLLAR HABITOS DE ACORDO CON EL PLAN DE ACCIONAMIENTO FISICO ORIENTADO	APROBADO	06/09/2021 15:40 a	CC 4841347 - LUZ CARRIBE PEREZ PEREZ
05	00013980	CARLOS	GUERRA SORIANO	EN FORMACION	0700 - GENERAR HABITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACION DE PROGRAMAS DE	0700 - 01 APLICAR UN PLAN DE ACCIONAMIENTO FISICO ORIENTADO	APROBADO	06/09/2021 15:40 a	CC 4841347 - LUZ CARRIBE PEREZ PEREZ
06	00013980	CARLOS	GUERRA SORIANO	EN FORMACION	0700 - GENERAR HABITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACION DE PROGRAMAS DE	0700 - 01 EJECUTAR ACTIVIDADES DE ACORDO CON EL PLAN DE ACCIONAMIENTO FISICO ORIENTADO	APROBADO	06/09/2021 15:40 a	CC 4841347 - LUZ CARRIBE PEREZ PEREZ
07	00013980	CARLOS	GUERRA SORIANO	EN FORMACION	0700 - GENERAR HABITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACION DE PROGRAMAS DE	0700 - 01 DESEARROLLAR HABITOS DE ACORDO CON EL PLAN DE ACCIONAMIENTO FISICO ORIENTADO	APROBADO	06/09/2021 15:40 a	CC 4841347 - LUZ CARRIBE PEREZ PEREZ
08	00013980	CARLOS	GUERRA SORIANO	EN FORMACION	0700 - GENERAR HABITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACION DE PROGRAMAS DE	0700 - 01 DESEARROLLAR HABITOS DE ACORDO CON EL PLAN DE ACCIONAMIENTO FISICO ORIENTADO	APROBADO	06/09/2021 15:40 a	CC 4841347 - LUZ CARRIBE PEREZ PEREZ
09	00014710	JOSE	MESA MARTINEZ	EN FORMACION	0700 - GENERAR HABITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACION DE PROGRAMAS DE	0700 - 01 APLICAR UN PLAN DE ACCIONAMIENTO FISICO ORIENTADO	APROBADO	06/09/2021 15:40 a	CC 4841347 - LUZ CARRIBE PEREZ PEREZ
10	00014710	JOSE	MESA MARTINEZ	EN FORMACION	0700 - GENERAR HABITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACION DE PROGRAMAS DE	0700 - 01 EJECUTAR ACTIVIDADES DE ACORDO CON EL PLAN DE ACCIONAMIENTO FISICO ORIENTADO	APROBADO	06/09/2021 15:40 a	CC 4841347 - LUZ CARRIBE PEREZ PEREZ
11	00014710	JOSE	MESA MARTINEZ	EN FORMACION	0700 - GENERAR HABITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACION DE PROGRAMAS DE	0700 - 01 DESEARROLLAR HABITOS DE ACORDO CON EL PLAN DE ACCIONAMIENTO FISICO ORIENTADO	APROBADO	06/09/2021 15:40 a	CC 4841347 - LUZ CARRIBE PEREZ PEREZ
12	00014710	JOSE	MESA MARTINEZ	EN FORMACION	0700 - GENERAR HABITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACION DE PROGRAMAS DE	0700 - 01 DESEARROLLAR HABITOS DE ACORDO CON EL PLAN DE ACCIONAMIENTO FISICO ORIENTADO	APROBADO	06/09/2021 15:40 a	CC 4841347 - LUZ CARRIBE PEREZ PEREZ

### 3172964 COCINA









Reporte de Juicios de Evaluación

Fecha del: 30/11/2025  
Fecha de: 30/11/2025  
Código: 311253

Proyecto: SISTEMA TELEFONICO

Estado de la: ON CANCELACION  
Fecha Inicio: 06/10/2025  
Fecha Fin: 06/10/2025  
Modalidad de: PRESENCIAL  
Regional: 05 - CENTRO DE CALABUZA + REGIONES DEL META

N°	Nombre de	Apellido	Estado	Competencia	Resultado de Evaluación	Fecha de	Fecha y Hora de	Finalizado que registra el juicio evaluado
001	ANDRES	TERRELLA	EN FORMACION	TRONCO GENERAL PRIMEROS AUXILIOS DE VIDA RESCATE LA APLICACION DE PROGRAMAS DE INFORMACION	RESCATE LA APLICACION DE PROGRAMAS DE INFORMACION	APROBADO	06/10/2025 16:30	CC 4841301 - LIZ CARME PEREZ PEREZ
002	ANDRES	TERRELLA	EN FORMACION	TRONCO GENERAL PRIMEROS AUXILIOS DE VIDA RESCATE LA APLICACION DE PROGRAMAS DE INFORMACION	RESCATE LA APLICACION DE PROGRAMAS DE INFORMACION	APROBADO	06/10/2025 16:30	CC 4841301 - LIZ CARME PEREZ PEREZ
003	ANDRES	TERRELLA	EN FORMACION	TRONCO GENERAL PRIMEROS AUXILIOS DE VIDA RESCATE LA APLICACION DE PROGRAMAS DE INFORMACION	RESCATE LA APLICACION DE PROGRAMAS DE INFORMACION	APROBADO	06/10/2025 16:30	CC 4841301 - LIZ CARME PEREZ PEREZ
004	ANDRES	TERRELLA	EN FORMACION	TRONCO GENERAL PRIMEROS AUXILIOS DE VIDA RESCATE LA APLICACION DE PROGRAMAS DE INFORMACION	RESCATE LA APLICACION DE PROGRAMAS DE INFORMACION	APROBADO	06/10/2025 16:30	CC 4841301 - LIZ CARME PEREZ PEREZ
005	ANDRES	TERRELLA	EN FORMACION	TRONCO GENERAL PRIMEROS AUXILIOS DE VIDA RESCATE LA APLICACION DE PROGRAMAS DE INFORMACION	RESCATE LA APLICACION DE PROGRAMAS DE INFORMACION	APROBADO	06/10/2025 16:30	CC 4841301 - LIZ CARME PEREZ PEREZ
006	ANDRES	TERRELLA	EN FORMACION	TRONCO GENERAL PRIMEROS AUXILIOS DE VIDA RESCATE LA APLICACION DE PROGRAMAS DE INFORMACION	RESCATE LA APLICACION DE PROGRAMAS DE INFORMACION	APROBADO	06/10/2025 16:30	CC 4841301 - LIZ CARME PEREZ PEREZ
007	ANDRES	TERRELLA	EN FORMACION	TRONCO GENERAL PRIMEROS AUXILIOS DE VIDA RESCATE LA APLICACION DE PROGRAMAS DE INFORMACION	RESCATE LA APLICACION DE PROGRAMAS DE INFORMACION	APROBADO	06/10/2025 16:30	CC 4841301 - LIZ CARME PEREZ PEREZ
008	ANDRES	TERRELLA	EN FORMACION	TRONCO GENERAL PRIMEROS AUXILIOS DE VIDA RESCATE LA APLICACION DE PROGRAMAS DE INFORMACION	RESCATE LA APLICACION DE PROGRAMAS DE INFORMACION	APROBADO	06/10/2025 16:30	CC 4841301 - LIZ CARME PEREZ PEREZ
009	ANDRES	TERRELLA	EN FORMACION	TRONCO GENERAL PRIMEROS AUXILIOS DE VIDA RESCATE LA APLICACION DE PROGRAMAS DE INFORMACION	RESCATE LA APLICACION DE PROGRAMAS DE INFORMACION	APROBADO	06/10/2025 16:30	CC 4841301 - LIZ CARME PEREZ PEREZ
010	ANDRES	TERRELLA	EN FORMACION	TRONCO GENERAL PRIMEROS AUXILIOS DE VIDA RESCATE LA APLICACION DE PROGRAMAS DE INFORMACION	RESCATE LA APLICACION DE PROGRAMAS DE INFORMACION	APROBADO	06/10/2025 16:30	CC 4841301 - LIZ CARME PEREZ PEREZ

3172253 EJECUCIÓN DE EVENTOS DEPORTIVOS Y RECREATIVOS

Reporte de Juicios de Evaluación

Fecha del: 30/11/2025  
Fecha de: 31/11/2025  
Código: 3172253

Proyecto: EJECUCION DE EVENTOS DEPORTIVOS Y RECREATIVOS

Estado de la: EN EJECUCION  
Fecha Inicio: 15/11/2025  
Fecha Fin: 15/11/2025  
Modalidad de: PRESENCIAL  
Regional: 05 - CENTRO DE CALABUZA + REGIONES DEL META

N°	Nombre de	Apellido	Estado	Competencia	Resultado de Evaluación	Fecha de	Fecha y Hora de	Finalizado que registra el juicio evaluado
001	ANDRES	TERRELLA	EN FORMACION	TRONCO GENERAL PRIMEROS AUXILIOS DE VIDA RESCATE LA APLICACION DE PROGRAMAS DE INFORMACION	RESCATE LA APLICACION DE PROGRAMAS DE INFORMACION	APROBADO	06/10/2025 16:30	CC 4841301 - LIZ CARME PEREZ PEREZ
002	ANDRES	TERRELLA	EN FORMACION	TRONCO GENERAL PRIMEROS AUXILIOS DE VIDA RESCATE LA APLICACION DE PROGRAMAS DE INFORMACION	RESCATE LA APLICACION DE PROGRAMAS DE INFORMACION	APROBADO	06/10/2025 16:30	CC 4841301 - LIZ CARME PEREZ PEREZ
003	ANDRES	TERRELLA	EN FORMACION	TRONCO GENERAL PRIMEROS AUXILIOS DE VIDA RESCATE LA APLICACION DE PROGRAMAS DE INFORMACION	RESCATE LA APLICACION DE PROGRAMAS DE INFORMACION	APROBADO	06/10/2025 16:30	CC 4841301 - LIZ CARME PEREZ PEREZ
004	ANDRES	TERRELLA	EN FORMACION	TRONCO GENERAL PRIMEROS AUXILIOS DE VIDA RESCATE LA APLICACION DE PROGRAMAS DE INFORMACION	RESCATE LA APLICACION DE PROGRAMAS DE INFORMACION	APROBADO	06/10/2025 16:30	CC 4841301 - LIZ CARME PEREZ PEREZ
005	ANDRES	TERRELLA	EN FORMACION	TRONCO GENERAL PRIMEROS AUXILIOS DE VIDA RESCATE LA APLICACION DE PROGRAMAS DE INFORMACION	RESCATE LA APLICACION DE PROGRAMAS DE INFORMACION	APROBADO	06/10/2025 16:30	CC 4841301 - LIZ CARME PEREZ PEREZ
006	ANDRES	TERRELLA	EN FORMACION	TRONCO GENERAL PRIMEROS AUXILIOS DE VIDA RESCATE LA APLICACION DE PROGRAMAS DE INFORMACION	RESCATE LA APLICACION DE PROGRAMAS DE INFORMACION	APROBADO	06/10/2025 16:30	CC 4841301 - LIZ CARME PEREZ PEREZ
007	ANDRES	TERRELLA	EN FORMACION	TRONCO GENERAL PRIMEROS AUXILIOS DE VIDA RESCATE LA APLICACION DE PROGRAMAS DE INFORMACION	RESCATE LA APLICACION DE PROGRAMAS DE INFORMACION	APROBADO	06/10/2025 16:30	CC 4841301 - LIZ CARME PEREZ PEREZ
008	ANDRES	TERRELLA	EN FORMACION	TRONCO GENERAL PRIMEROS AUXILIOS DE VIDA RESCATE LA APLICACION DE PROGRAMAS DE INFORMACION	RESCATE LA APLICACION DE PROGRAMAS DE INFORMACION	APROBADO	06/10/2025 16:30	CC 4841301 - LIZ CARME PEREZ PEREZ
009	ANDRES	TERRELLA	EN FORMACION	TRONCO GENERAL PRIMEROS AUXILIOS DE VIDA RESCATE LA APLICACION DE PROGRAMAS DE INFORMACION	RESCATE LA APLICACION DE PROGRAMAS DE INFORMACION	APROBADO	06/10/2025 16:30	CC 4841301 - LIZ CARME PEREZ PEREZ
010	ANDRES	TERRELLA	EN FORMACION	TRONCO GENERAL PRIMEROS AUXILIOS DE VIDA RESCATE LA APLICACION DE PROGRAMAS DE INFORMACION	RESCATE LA APLICACION DE PROGRAMAS DE INFORMACION	APROBADO	06/10/2025 16:30	CC 4841301 - LIZ CARME PEREZ PEREZ

Para constancia se firma a los 09 días del mes de diciembre de 2025

J.C.V.D

**JOHANNA CRISTINA VASQUEZ DIAZ**  
Supervisora del contrato

Elaboró: Raúl Sebastián Gantiva Lozano – Apoyo de supervisión contractual.  
**CONTROL DE CAMBIOS**

RSGL



VERSIÓN	FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	NATURALEZA DEL CAMBIO
V2	29/03/2023	<p>Se realizan modificaciones en el Punto II Aspectos Técnicos, numeral 1 obligaciones: En la tabla que se relaciona se eliminaron las columnas: No cumplió, Columna no se requirió el cumplimiento</p> <p>En el punto IV, numeral 1 pagos realizados, se eliminaron las columnas: NÚMERO DE CUENTA POR PAGAR, NUMERO DE OBLIGACIÓN, VALOR BRUTO VALOR, DEDUCCIONES</p> <p>Igualmente se modifica la columna valor neto pagado por Valor pago</p>
V4	08/11/2024	<p>Se incluyen numerales en las generalidades, Se incluyen notas internas para dar contexto a la información contenida en el formato.</p>
V5	30/09/2025	<p>El documento ha sido actualizado para incluir la clasificación de la información, la cual debe realizarse conforme a las directrices establecidas en el documento GOR-G-015 Guía Etiquetado de Información, disponible en la herramienta de gestión del SIGA.</p> <p>Se adecúa el documento para que sirva también como informe final de persona natural.</p> <p>Se incluye el numeral de obligaciones de la entidad, a efectos de garantizar la adecuada conservación de bienes u obras.</p>