

	FORMA	RECIBIDO A SATISFACCIÓN, INFORME DE ACTIVIDADES Y ORDEN DE PAGO CONTRATISTAS Y/O PROVEEDORES	CÓDIGO	ADQBS-F-001
	ACTIVIDAD	EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN DE CONTRATOS	VERSION	4
	PROCEDIMIENTO	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	FECHA	26/01/2024

Dependencia:	SUBDIRECCIÓN DE SEGURIDAD JURÍDICA		Fecha:	12/16/2025 10:04:40 AM
Pago No:	6	Total de Pagos	6	

INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRATISTA / PROVEEDOR				
Nombre/Razón Social:	GEISY CAROLINA GONZALEZ HERRERA		Identificación:	33379712
Naturaleza:	Persona Natural	X	Persona Jurídica	Telefono de contacto:
			Correo electrónico:	geisy.gonzalez@ant.gov.co

INFORMACIÓN DEL CONTRATO / CONVENIO				
Contrato / Convenio No.:	ANT-CPS-20257602	Fecha de Inicio:	24/07/2025	Plazo de Ejecución:
Periodo a pagar:	DICIEMBRE	No RP:	1290125	Requiere informe de actividades:
Departamento:	Bogotá D.C. (Nivel central)	Municipio:	Bogota	

INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTA Y/O PROVEEDOR	
OBJETO:	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES EN EL ACOMPAÑAMIENTO, IMPULSO Y EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES DERIVADAS DE LOS PROYECTOS, REQUERIMIENTOS Y TRÁMITES PARA LA SUBDIRECCIÓN DE SEGURIDAD JURÍDICA, EN EL MARCO DEL ESTADO DE CONMOCIÓN INTERIOR EN LA REGIÓN DEL CATATUMBO

OBLIGACIONES Y/O ACTIVIDADES	ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO	EVIDENCIAS (PERSONA NATURAL)
1. Proyectar los actos administrativos de trámite y de decisión final dentro de los procedimientos de competencia de la Subdirección de Seguridad Jurídica, de conformidad con el número de productos entregables estimados, en coordinación del(la) supervisor(a) del contrato.	Para el período reportado se recibió asignación de casos para proyección de acto administrativo de inicio y cierre para tramite de Formalización de la Propiedad Privada. Fisos asignados: 199814, 1677900, 1677901, 1677902, 1677928, 2574096, 2574358, 956595, 3002414, 3002411, 3001856, 247504, 1294774, 1285346, 1294149, 1282103, 995280, 995281, 995282, 995283, 1282098, relacionados dentro de las asignaciones de reparto recibidas los días 3,4,11, 12 de diciembre de 2025.	<a href="#">Anexo_1905068_639014251257921261.pdf</a>
2. Gestionar las actuaciones administrativas necesarias para atender los procesos de competencia de la Subdirección de Seguridad Jurídica, en coordinación con el(la) supervisor(a) del contrato.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se consultaron los documentos cargados a los expedientes en SIT para verificar la completitud de expedientes de los dieciséis (16) casos asignados para proyección de acto administrativo en proceso de formalización de la propiedad rural que adelanta la Subdirección de Seguridad Jurídica.</li> <li>En coordinación con la profesional de revisión y la líder, se realizó la gestión para la completitud de información y expedientes en los casos asignados para proyección de acto administrativo en proceso de formalización de la propiedad rural que adelanta la Subdirección de Seguridad Jurídica.</li> <li>Se consulto si los documentos de identificación de los solicitantes aún se encuentran en estado activo en la página de la Registraduría Nacional del Estado Civil.</li> <li>Se analizaron los folios de matrícula inmobiliaria para determinación de naturaleza jurídica correspondientes a los FISO No. 199814, 1677900, 1677901, 1677902, 1677928, 2574096, 2574358, 956595, 3002414, 3002411, 3001856, 247504, 1294774, 1285346, 1294149, 1282103, 995280, 995281, 995282, 995283, 1282098, los cuales se encuentran relacionados dentro de las asignaciones de reparto recibidas los días 3,4,11, 12 de diciembre de 2025. Los FMI analizados fueron: 140-66592, 204-31546, 204-31546, 204-31546, 204-1380, 204-51515, 204-677, 236-30179, 070-57101, 070-55348, 070-46713, 355-24672, 094-18450, 094-14742, 094-15982 y 094-14239</li> </ul>	<a href="#">Anexo_1905069_639014251995877602.pdf</a>
3. Actualizar y cargar toda la información y documentación, así como reportar las gestiones realizadas en las plataformas, aplicativos y bases de datos dispuestas por la Agencia Nacional de Tierras para el fin (SIT, ORFEO, SHAREPOINT...), de manera que reflejen el avance procesal de los expedientes asignados como condición para validar y aprobar el informe mensual de actividades, en coordinación con el(la) supervisor(a) del contrato.	Los actos administrativos de inicio y cierre que se surtieron dentro de los casos asignados fueron enviados a la profesional de revisión asignada Dra. Liliana Andrea Vélez C. y reportados en el respectivo enlace para actualización de estado.	<a href="#">Anexo_1905070_639014252266848463.pdf</a>
4. Asistir cuando sea convocado o designado por parte de la Subdirección de Seguridad Jurídica a visitas de campo, reuniones, juntas o comités, en coordinación con el supervisor del contrato.	Se asistió a las reuniones y capacitaciones convocadas así: Reunión de control y seguimiento, 12 de diciembre de 2025 y capacitaciones de Gestión Documental de Levantamiento de Información Predial el 04 de diciembre de 2025, Socialización Sistema Integrado de Gestión de la ANT el 11 de diciembre de 2025.	<a href="#">Anexo_1905071_639014257422666778.pdf</a>
5. Presentar los informes de las actividades desarrolladas durante la ejecución y desarrollo del objeto contractual, sin perjuicio de los informes adicionales que le sean solicitados por el(la) supervisor(a).	Se reportaron en el respectivo enlace para actualización de estado los actos administrativos de inicio y cierre que se surtieron dentro de los casos asignados, de la misma manera durante las reuniones de seguimiento se hizo reporte de los casos a la Líder Dra. Oniris del Carmen Oliveros Hurtado.	<a href="#">Anexo_1905072_639014257791822761.pdf</a>
6. Cumplir las demás actividades relacionadas con el objeto, en coordinación con el(la) supervisor(a) del contrato.	Durante el periodo reportado no se asignaron actividades adicionales distintas a las ya descritas, en el marco del objeto contractual.	

FIRMA CONTRATISTA / PROVEEDOR: (Cuando requiera presentar informe de actividades)	GEISY CAROLINA GONZALEZ HERRERA
--	---------------------------------

Documento Firmado Digitalmente  
 El presente documento tiene validez legal y produce sus efectos de conformidad con el artículo 527 del Código de Procedimiento Civil.



**Observaciones del supervisor a las actividades ejecutadas**

**RECIBIDO A SATISFACCIÓN**

En calidad de supervisor del contrato / convenio anotado, manifiesto que el contratista cumplió a satisfacción y dentro de los términos contractuales con todas las obligaciones establecidas. Igualmente certifico que el Contratista dio cumplimiento a lo establecido en las disposiciones legales vigentes sobre el régimen de seguridad social (conforme a lo señalado en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, la Ley 1562 de 2012, decreto 723 de 2013 y demás normas que regulen la materia), y cumplió con los aportes a salud y pensión y/o parafiscalidad aplicable.

Por lo anterior, autorizo el pago por valor de \$6,877,750.00 SEIS MILLONES OCHOCIENTOS SETENTA Y SIETE MIL SETECIENTOS CINCUENTA PESOS MCTE..

Este valor deberá consignarse en la cuenta de Ahorros X Corriente   , número 176570028066 del banco DAVIVIENDA.

**INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO O CONVENIO**

<b>Valor Inicial:</b>	\$41,266,500.00 -
<b>Adición No.</b>	\$0.00 -
<b>Valor Reducción:</b>	\$5,272,942.00 -
<b>Valor Total:</b>	\$35,993,558.00 -

<b>Total Pagado</b>	\$29,115,808.00 -
<b>Saldo Actual:</b>	\$6,877,750.00 -


<b>VALOR A PAGAR:</b>	\$6,877,750.00 -
Menos este pago:	\$0.00 -

VALOR(ES) PAGADO(S)		
Pago No. 1	Pago No. 2	Pago No. 3
\$1,604,808.00 -	\$6,877,750.00 -	\$6,877,750.00 -
Pago No. 4	Pago No. 5	Pago No. 6
\$6,877,750.00 -	\$6,877,750.00 -	-
Pago No. 7	Pago No. 8	Pago No. 9
-	-	-
Pago No. 10	Pago No. 11	Pago No. 12
-	-	-

<b>% de ejecución financiera del contrato / convenio:</b>	100.00%
---	---------

**AUTORIZACIÓN DE PAGO**

ANEXOS			
Persona natural		Persona Jurídica	
Aporte a pensión	X	Parafiscales	
Aporte a salud	X	RUT (primer pago y/o actualización)	
Aporte ARL	X	Entrada al almacén	
Producto(s) - Entregable (s)		Factura	
Informe (s) Adicional (es)		Producto(s) - Entregable (s)	
		Informe (s) Adicional (es)	

SUPERVISOR 1		SUPERVISOR 2	
Firma:		Firma:	
Nombre:	JULIAN YESID BALLEEN REINA	Nombre:	
No. Identificación:	1121904968	No. Identificación:	
Cargo:		Cargo:	

**Documento Firmado Digitalmente**  
 El presente documento contiene una firma digital válida para todos sus efectos de conformidad con lo dispuesto en la ley 527 de 1999.

