Firavitoba, 01 de Diciembre de 2025

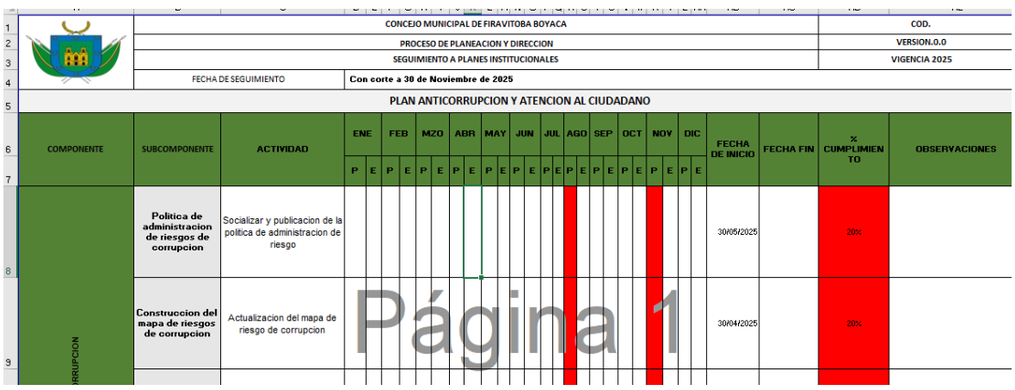
Honorable presidente
NANCY MILENA RODRIGUEZ BARRERA
Presidenta del Concejo Municipal
Firavitoba –Boyacá-

REF. Informe de Actividades correspondiente a la fecha del 01 de Noviembre al 30 de Noviembre de 2025, en el contrato de prestación de servicios Profesionales No.002 de 2025

Reciba un Cordial Saludo,

En cumplimiento del contrato de prestación de servicios profesionales del asunto, relaciono a continuación las actividades realizadas:

1.Informe de Seguimiento Plan Anticorrupción, esta actividad se en cuentra pendiente para dar cumplimiento en los Primeros Días del mes de noviembre.



CONCEJO MUNICIPAL DE FIRAVITOBA BOYACA			COD.
PROCESO DE PLANEACION Y DIRECCION			VERSION.0.0
SEGUIMIENTO A PLANES INSTITUCIONALES			VIGENCIA 2025
FECHA DE SEGUIMIENTO	Con corte a 30 de Noviembre de 2025		

PLAN ANTICORRUPCION Y ATENCION AL CIUDADANO

COMPONENTE	SUBCOMPONENTE	ACTIVIDAD	ENE	FEB	MZO	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	FECHA DE INICIO	FECHA FIN	% CUMPLIMIENTO	OBSERVACIONES
			P E	P E	P E	P E	P E	P E	P E	P E	P E	P E	P E	P E				
RRUPCION	Politica de administracion de riesgos de corrupcion	Socializar y publicacion de la politica de administracion de riesgo													30/05/2025		20%	
	Construccion del mapa de riesgos de corrupcion	Actualizacion del mapa de riesgo de corrupcion													30/04/2025		20%	

Página 1

2.Informe de Austeridad de Gasto Tercer y Cuarto Trimestre.

Pendiente por presentar el informe con corte a diciembre

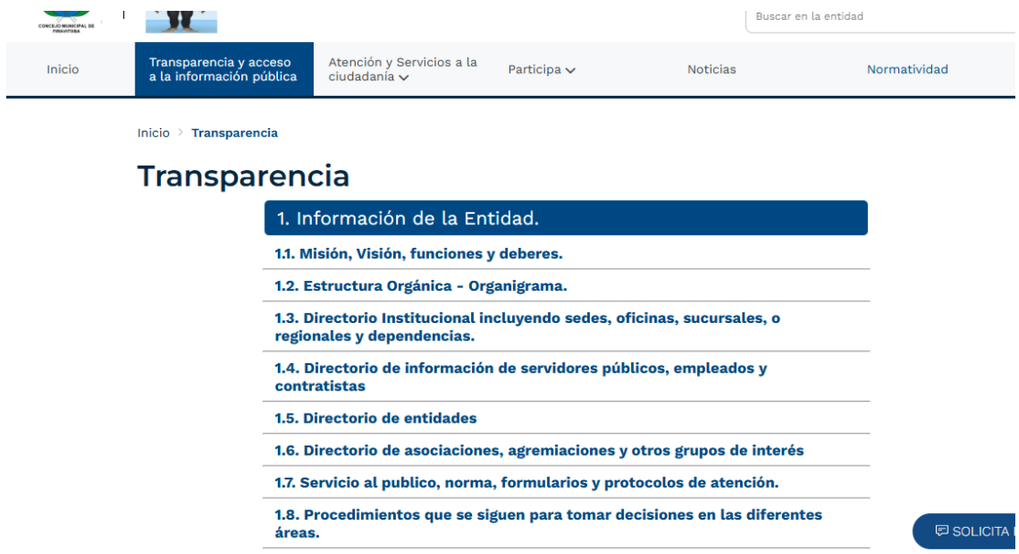
3. Índice de trasparencia y acceso a la Información, este informe aun no ha sido presentado por que desde las directrices de orden Nacional de la Procuraduría General de la Nación. no han generado plataforma para presentación del mismo.

4.Presentación de Informe de p.q.r.s., este informe no se ha presentado en razón a que no se ha cerrado semestre.

5.Presentación de informe semestral de acuerdo al decreto 2106 de 2019 art. 156, este informe no se ha presentado en razón que debe presentarse con corte a diciembre.

6.Administración página Web de acuerdo a la resolución 1519 de 2020 en cumplimiento del anexo 2., se socializa la Pagina y se organiza en debida forma., tal y como lo dispone la Resolución 1519 de 2020.

Se ha venido alimentando la Pagina web del Concejo., cargando información de acuerdo a los parámetros establecidos por la Resolución.



7.Socialización y adherencia al código de integridad mediante un taller, esta actividad se dio por cumplida en el mes de Noviembre de 2025, a través de la Doctora Mireya esperanza Moreno.




Adherencia a la Integridad en el servidor Publico.

8.apoyo al informe de Gestión de la Presidencia., este informe se consolidará en el mes de Diciembre y con los parámetros establecidos por la ley 951 de 2005.

En esta Actividad se desarrollo el día 29 de Noviembre de 2025, donde se asesoró a la Presidente para su respectiva exposición del Informe de Gestión, y quien lo expuso a los Honrables Concejales de la Corporación.



9. Segumiento a Planes Institucionales. Se encuentra pendiente por realizar ultimo seguimiento de planes institucionales con corte al mes de Diciembre.

10.Apoyo y asesoramiento de la plataforma Secop 2., por Intermedio de la Profesional Ana Maria Vega, Abogada en ejercicio, se realizó mediante una exposición de conceptos básicos, plataformas, funcionalidades, obligatoriedad, beneficios del SECOP II, Ley de transparencia, estado del arte, conversatorio y finalmente, una instrucción practica en la plataforma SECOP II.

Asimilaron los conceptos básicos, funcionamiento y usabilidad de la plataforma SECOP II, mejoraron habilidades en la compra pública, cumpliendo la reglamentación en la realización de estos procedimientos administrativos, dando aplicación a los principios de publicidad y transparencia.





Capacitación realizada el 05 de noviembre de 2025.

ANEXOS

Planilla de Seguridad Social de Noviembre

Cordialmente,

DORIS MILENA MESA DIAZ
C.C.No.46.380.300 Sogamoso.