 <b>Gobernación de Cundinamarca</b>	GESTIÓN CONTRACTUAL Y COMPRA PÚBLICA	Código E-GCCP-FR-017
		Versión : 5
	Informe de Supervisión Electrónico SUPERVISA	Fecha de Aprobación: 01/09/2025

<b>INFORME DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO O CONVENIO N° SS-CD-PSP-334-2025</b>	
Informe Parcial _____ / No. Del Informe 11 /	Informe Final <u>X</u>
Periodo del Informe: Del 01.12.2025 hasta el 30.12.2025	
Fecha en la que se rinde el informe :	15.12.2025

1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO O CONVENIO	
Contratista:	GUILLERMO GUTIERREZ TORRES
NIT / C.C.:	80057804
Supervisor:	FABIAN CAMILO SALGADO ESCOBAR
Cargo:	SUBDIRECTOR TÉCNICO
Objeto del Contrato o Convenio:	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS PARA LA GESTIÓN DE EVENTOS DE INTERÉS EN SALUD PÚBLICA FRENTE AL MONITOREO, SEGUIMIENTO Y GESTIÓN DEL RIESGO DE LAS ACCIONES DE VIGILANCIA EPIDEMIOLÓGICA A FIN DE DAR CUMPLIMIENTO A LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS POR EL NIVEL NACIONAL.
Fecha de Suscripción de Contrato o Convenio:	19.02.2025
Fecha de Inicio del Contrato o Convenio	25.02.2025
Certificado de Disponibilidad Presupuestal	7100063344, 7100069999
Registro Presupuestal	4600029528, 4700012834
Valor Inicial del Contrato o Convenio	\$61,403,128
Adición	\$16,885,860
Vigencia Futura	\$0
Pasivo Exigible	\$0
Valor Total del Contrato	\$78,288,988
Plazo de Ejecución Inicial	8 MESES
Prorroga No.	1
Plazo de Ejecución Final	DIEZ (10) MESES Y SEIS (6) DÍAS
Fecha De Terminación del Contrato o Convenio	30.12.2025
Suspensión ( según aplique)	NO
Fecha De suspensión (si se llevó a cabo)	
Fecha De reinicio (si se llevó a cabo)	
Cesión / Terminación Anticipada	NO
Aseguradora	NA
Garantía de Cumplimiento	NA
Póliza de Responsabilidad Civil Extracontractual	NA

## 2. DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS:


Porcentaje de avance: 100%

1. Coordinar de manera permanente capacitación y fortalecimiento de conocimiento a los líderes, agentes comunitarios y pares técnicos en los aspectos relacionados con el evento asignado en articulación con la vigilancia basada en comunidad

Se realiza socialización del proceso de vigilancia basada en comunidad (VBC).

16/12/2025

*[Handwritten signature]*

 <b>Gobernación de Cundinamarca</b>	GESTIÓN CONTRACTUAL Y COMPRA PÚBLICA	Código E-GCCP-FR-017
		Versión : 5
	Informe de Supervisión Electrónico SUPERVISA	Fecha de Aprobación: 01/09/2025

2. Evaluar de manera semanal las diferentes bases de datos de los eventos de interés en salud pública asignados o de EEVV según corresponda a la asignación, debe incluir los resultados del cruce con RUAF ND y de cruce con laboratorio de manera mensual de acuerdo con protocolo y lineamiento a fin de garantizar la calidad, coherencia y veracidad de las bases de datos departamental.

Se realiza depuración de las bases de los eventos de violencia de género e intrafamiliar y ataques con agentes químicos, intento de suicidio, intoxicación aguda por sustancias químicas, lesiones por pólvora y lesiones de causa externa

3. Elaborar boletines, indicadores epidemiológicos, informes de evento y/o respuestas necesarias relacionadas con los eventos de interés en salud pública asignados según periodicidad definida por la Subdirección.

Elaboración boletín de los eventos de salud mental, indicadores epidemiológicos Adicionalmente se genera presentación y salidas de información según solicitud de la coordinación, dando respuesta a los requerimientos de la Secretaría de Salud de Cundinamarca.

4. Coordinar de manera semanal con el responsable de la vigilancia municipal el cierre y ajuste de los casos de acuerdo al evento

Se solicita verifica y/o ajuste de los eventos de salud mental.

5. Formular y participar en unidades de análisis de acuerdo con el Lineamiento nacional para los eventos asignados.

Revisión de casos para verificación de definición operativa.

6. Coordinar de manera semanal las Investigaciones Epidemiológicas de Campo para los eventos de interés en salud pública asignados.

Verificar IEC enviadas por evento.

7. Asistir a los desplazamientos necesarios de los municipios asignados para cumplir con la meta establecida por la Subdirección, para el desarrollo de acciones tales como: asistencias técnicas, seguimientos, acompañamientos en eventos de interés en salud pública y demás que requiera en el proceso de la vigilancia dirigida a la red informadora de la vigilancia departamental.

Se realiza apoyo en la vigilancia intensificada de pólvora.

8. Preparar la respuesta oportuna a brotes o eventos emergentes y demás situaciones de vigilancia que se presenten en el departamento en cumplimiento al cronograma de disponibilidad semanal organizado por la Subdirección de Vigilancia en Salud Pública, con la debida proyección de informes inmediatos, gestión y programación de Salas de Análisis de Riesgo y manejo adecuado de los medios de comunicación establecidos para el ERI, para dar respuesta en los tiempos establecidos de acuerdo con el lineamiento nacional.

Cronograma de disponibilidad

9. Participar en espacios de análisis como, comités de vigilancia epidemiológica departamental (COVE), salas de análisis de riesgo, Comité de Vigilancia Epidemiológica Comunitaria (COVECOM) y mesas de trabajo de los eventos asignados y/o los requeridos por el supervisor, aportando los documentos y evidencias necesarias para la gestión y cumplimiento de tareas que se deriven de ellas.

Asistencia al COVE del mes de diciembre.

10. Proyectar de manera oportuna las respuestas a oficios, peticiones, quejas, reclamos y Sugerencias – PQRS allegadas a través del correo institucional o por los canales definidos por la Gobernación, garantizando el cumplimiento de los tiempos establecidos por el sistema de gestión documental de la Gobernación de Cundinamarca y las establecidas al interior de la dirección de salud pública.

Circulares relacionadas con la vigilancia intensificada de pólvora.

11. Elaborar el documento de Análisis de Situación en Salud (ASIS) Departamental bajo los requerimientos de la Secretaría de Salud y revisar los ASIS municipales de acuerdo con la distribución definida por la Subdirección y conforme a lo establecido en el lineamiento nacional.

Revisión documentos ASIS municipal  
Capitulo V ASIS departamental


12. Elaborar y entregar los insumos necesarios para incorporar la información de los eventos asignados para el desarrollo del repositorio de datos de acuerdo con los requerimientos definidos.

Se realiza el correspondiente envío de información para ser incluidos en el repositorio del componente, incluyendo las bases depuradas semanales, el boletín y los indicadores epidemiológicos de salud mental según corresponda.

13. Aportar a las solicitudes adicionales delegadas por el supervisor

Elaboración de capsulas de los eventos da salud mental

Entrega de bases requeridas, así como el boletín y los indicadores de salud mental a los componentes de salud mental y

 <b>Gobernación de Cundinamarca</b>	GESTIÓN CONTRACTUAL Y COMPRA PÚBLICA	Código E-GCCP-FR-017
		Versión : 5
	Informe de Supervisión Electrónico SUPERVISA	Fecha de Aprobación: 01/09/2025

sexualidad, derechos sexuales y derechos reproductivos

#### CONCLUSIONES

Todos los archivos de evidencia en este informe se encuentran en CD adjunto.

### 3. PAGOS EFECTUADOS EN EL DESARROLLO DEL CONTRATO O CONVENIO

DOCUMENTO DE PAGO	FECHA	VALOR
3300135807	28.03.2025	\$1,535,078
3300137488	11.04.2025	\$7,675,391
3300140127	09.05.2025	\$7,675,391
3300144759	13.06.2025	\$7,675,391
3300147674	07.07.2025	\$7,675,391
3300152409	12.08.2025	\$7,675,391
3300156543	10.09.2025	\$7,675,391
3300160837	10.10.2025	\$7,675,391
3300167624	25.11.2025	\$6,140,313
3300167626	25.11.2025	\$1,535,078
3300172240	11.12.2025	\$7,675,391

### 4. BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO O CONVENIO (ESTE PUNTO SOLO APLICA PARA EL INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN)

CONCEPTO	DEBE	HABER
Valor inicial del Contrato / Convenio	\$61.403.128	
Valor Adición	\$16.885.860	
Valor Ejecutado		\$70.613.597
Saldo a favor del Contratista		\$7.675.391
Saldo a favor de la Entidad para liberar		\$0
Sumas iguales	\$78.288.988	\$78.288.988

### 5. RENDIMIENTOS FINANCIEROS (ESTE PUNTO SOLO APLICA PARA EL INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN)


NO APLICA

### 6. RESPONSABLE DEL CIERRE DEL EXPEDIENTE DEL PROCESO DE CONTRATACIÓN (ESTE PUNTO SOLO APLICA EN LOS CASOS DE OBLIGACIONES POSTERIORES A LA LIQUIDACIÓN)

NO APLICA

### 7. RECOMENDACIONES Y OBSERVACIONES

Por cierre financiero de la entidad, se presenta la cuenta de manera anticipada, por tal razón el contratista se compromete a cumplir con sus obligaciones contractuales hasta el último día de la ejecución de su contrato.

 <b>Gobernación de Cundinamarca</b>	GESTIÓN CONTRACTUAL Y COMPRA PÚBLICA	Código E-GCCP-FR-017
		Versión : 5
	Informe de Supervisión Electrónico SUPERVISA	Fecha de Aprobación: 01/09/2025



FABIAN CAMILO SALGADO ESCOBAR  
SUBDIRECTOR TÉCNICO

16177075  
Pascual