INFORME No. 1

Doctor
ADID ENRIQUE PEREZ RODRIGUEZ
Jefe Oficina Asesora Jurídica
Alcaldía de Malambo

Supervisor contrato No MM-CPS-2025-669 DEL 8 DE SEPTIEMBRE

Ref. Presentación de Informe de Gestión de actividades desarrolladas durante el primer informe de gestión correspondiente al (**8 DE SEPTIEMBRE AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2025**)

INFORMACION DEL CONTRATO

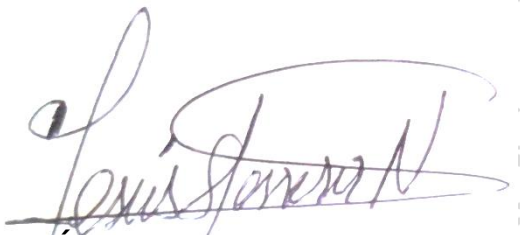
NUMERO DE CONTRATO	MM-CPS-2025-669
OBJETO CONTRACTUAL CLAUSULA PRIMERA	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA FORTALECER LOS PROCESOS JURIDICOS QUE SE LLEVAN ACABO EN LA OFICINA ASESORA JURIDICA DEL MUNICIPIO DE MALAMBO.
VALOR	$ 4.000.000.
PERIODO	**8 DE SEPTIEMBRE AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2025**

A continuación, me permito presentar informe de gestión de actividades desarrolladas durante el periodo descrito en la referencia, en cumplimiento de la obligación del contratista contenido en la CLAUSULA QUINTA del contrato de prestación de servicios, suscrito con la Alcaldía del Malambo, así:

- Asesoré y orienté las distintas actividades jurídicas inherentes a la Oficina Asesora Jurídica Municipal, así como apoyar las actividades de defensa judicial.
- Atendí y diligencié las actividades relacionadas con la representación judicial de la Alcaldía Municipal de Malambo en los procesos judiciales en los cuales es parte.
- Definí la estrategia jurídica para la defensa jurídica en los procesos objeto del contrato, junto con el supervisor del contrato.
- Fundamenté la actuación procesal en las normas constitucionales y legales vigentes, incluidos los convenios y tratados internacionales ratificados por Colombia y en la jurisprudencia y doctrina que le sea aplicable a la entidad contratante.
- Utilicé todos los instrumentos de derecho sustancial y procesal disponibles

para participar de manera diligente y oportuna dentro de cada actuación procesal y ejercer una defensa eficaz de los intereses de la entidad contratante.

- Participé activamente en los procesos judiciales que cursan en contra del municipio, y en general asistí e intervine en todas las actuaciones procesales que correspondieron realizar en el proceso conforme a la ley.
- Evalué los resultados de la defensa judicial y de cumplimiento de sentencias y conciliaciones.
- Presenté un informe mensual de las actividades del contrato adelantadas durante el periodo.
- Las demás que se requirieron para el adecuado cumplimiento del objeto del contrato y le fueron requeridas a el supervisor.



JESÚS ALFREDO HERRERA NAVARRO
C.C. 8.650.029 de Sabanalarga