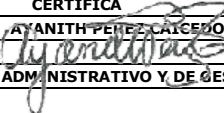
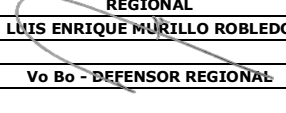


	Proceso/Subproceso: Atención y Trámite/Defensoría Pública		Código: SD-P02-F25													
			Versión: 09													
	Informe Mensual de Supervisión-Contratistas		Vigente desde: 21/07/2020													
INFORMACION GENERAL				Mes: OCTUBRE de 2020												
NOMBRE DEL CONTRATISTA		MOSQUERA MOSQUERA JESUS EMIR		CEDULA												
No. CONTRATO VIGENTE		SIN ACTUALIZAR		16932703												
VALOR HONORARIOS		\$ 4800000		VALOR CONTRATO												
\$ 38400000																
REGIONAL	CHOCO	LUGAR DE EJECUCION	CIRCUITO JUDICIAL DE QUIBDO	REGIMEN CONTRIBUTIVO												
AREA	DERECHO	SUBAREA	ADMINISTRATIVO	COMUN SIMPLIFICADO												
PROGRAMA	ADMINISTRATIVO	CATEGORIA	Tribunal	X												
VALOR PAGADO A.R.L.	\$ 10100	VALOR PAGADO AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL	\$ 547200	PENSIONADO												
				NO												
REGIMEN DE EXCEPCION																
NO																
CONTROL DE GARANTIA																
ASEGURADORA	SEGUROS DEL ESTADO		No. POLIZA	55-46-1011004222												
No. APROBACION	745820		FECHA APROBACION	02-06-2020												
PORCENTAJE ASEGURADO																
Cumplimiento																
10 %																
Calidad																
20 %																
CONTROL EN LA EJECUCION CONTRACTUAL-REPRESENTACION JUDICIAL PROCESADOS																
No. AUDIENCIAS PROGRAMADAS EN EL MES	TOTAL AUDIENCIAS REALIZADAS EN EL MES	TOTAL AUDIENCIAS NO REALIZADAS EN EL MES	No. AUDIENCIAS NO REALIZADAS POR EL DEFENSOR PUBLICO													
			Juez	Fiscalia	Usuario	Inpec	Victima	ICBF	Defensor de Confianza	Defensor Publico	Estrategia Juridica	Cruce Audiencia	Mision de Trabajo	Dificultades Herramienta Virtual	Caso Fortuito y/o Fuerza Mayor	
0	PRESENCIAL	VIRTUAL	PRESENCIAL	VIRTUAL	P	V	P	V	P	V	P	V	P	V	P	V
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
No. AUDIENCIAS DE GARANTIAS REALIZADAS	No. AUDIENCIAS DE CONOCIMIENTO REALIZADAS	No. OTRAS AUDIENCIAS	No. TURNOS CENTROS DE RECLUSION	No. TURNOS URI Y CENTROS JUDICIAL	No. TURNOS CENTROS DE ATENCION CIUDADANA Y/O LOS QUE ESTABLEZCA LA ENTIDAD											
P	V	P	V	P	V	P	V	P	V	P	V	P	V	P	V	P
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
No. USUARIOS PRIVADOS DE LA LIBERTAD EN EL MES ANTERIOR	No. USUARIOS PRIVADOS DE LA LIBERTAD ASUMIDOS EN EL MES	No. USUARIOS EN DETENCION DOMICILIARIA EN EL MES	No. USUARIOS QUE OBTIENEN LIBERTAD EN EL MES	No. VISITAS O COMUNICACIONES REALIZADAS POR EL DEFENSOR PUBLICO A USUARIOS EN EL MES	No. TOTAL DE USUARIOS PRIVADOS DE LA LIBERTAD											
0	0	0	0	0	0											
NOMBRE DEL PROGRAMA	Materia	No. De Procesos del mes anterior	No. Procesos asignados en el mes	No. Procesos Terminados en el mes	No. Procesos Sustituidos en el mes	No. Procesos Vigentes o a cargo	No. Asesorías Técnicas	No. De Procesos Activos	No. De Procesos Inactivos							
ADMINISTRA	ACCIONES DE TUTELA	6	1	6	0	1	1	1	0							
						0										
						0										
						0										
						0										
TOTAL		6	1	6	0	1	1	1	0							
BENEFICIOS JUDICIALES Y ADMINISTRATIVOS PARA CONDENADOS																
No. BRIGADAS EN LAS QUE PARTICIPA AL MES (SENT. T-762/15)	0	No. SOLICITUDES DE BENEFICIOS JUDICIALES	0	No. SOLICITUDES DE BENEFICIOS ADMINISTRATIVOS	0											
TOTAL USUARIOS CONDENADOS	No. USUARIOS CONDENADOS MES ANTERIOR	No. USUARIOS CONDENADOS EN PRISION (INTRAMURAL) EN EL MES	No. USUARIOS CONDENADOS EN PRISION DOMICILIARIA/HOSPITALARIA EN EL MES	No. USUARIOS CONDENADOS CON SUBROGADO PENAL EN EL MES	No. USUARIOS QUE OBTIENEN LIBERTAD EN EL MES											
0	0	0	0	0	0											
GRADO DE CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES																
OBJETO					CUMPLIO	NO CUMPLIO	N/A									
Desarrolló las actuaciones teniendo en cuenta los lineamientos y parámetros de prestación del servicio establecidos por la Dirección Nacional de Defensoría Pública					X											
Asistió a los turnos, como a las audiencias programadas para la prestación del servicio.					X											
Diligenció los formatos diseñados por la Dirección Nacional de Defensoría Pública, suministrando información oportuna, veraz y confiable					X											
Presentó el Informe Mensual de Ejecución y Estadísticas consolidadas al Supervisor del Contrato, en los formatos establecidos por la Dirección, suministrando información oportuna, veraz y confiable; dentro de los últimos tres(3) días hábiles de cada mes.					X											
Anexó las Solicitudes del Servicio, Acta de Derechos y Obligaciones del Usuario, Visitas y/o Comunicaciones a los Usuarios, Estrategia Jurídica y/o Diagnósticos Jurídico-Administrativo, según sea el caso					X											
Comunicó al usuario del servicio las decisiones y gestión defensorial adelantada, dentro de los términos definidos en la obligación contractual					X											
Visitó o comunicó al usuario, antes de las audiencias del proceso o cuando se produjo alguna decisión judicial con el objeto de informarle al respecto, de acuerdo a lo definido en las obligaciones contractuales					X											
Asistió a las actividades de capacitación programadas por la Defensoría del Pueblo					X											
Asistió a las sesiones de la Barra de Defensores convocadas por el Coordinador Académico de la Regional o quien haga sus veces.					X											
Anexó la declaración juramentada con copia de los aportes a salud, pensiones y ARL.					X											
Registró las actuaciones en el Sistema de Información Vision Web(aplica para los programas en que está implementado, más del 90%)					X											
OBSERVACIONES GENERALES																
EN EL MES DE REPORTA ASUMIO 1 ACCION DE TUTELA Y TERMINO 6 DE LAS CUALES 5 FUERON CON SENTENCIA FAVORABLE Y 1 CON SENTENCIA DESFAVORABLE. REALIZO 1 ASESORIA Y 10 COMUNICACIONES CON USUARIOS DEL SERVICIO. ASITIO A 3 CAPACITACIONES, 2 PROGRAMADAS POR LA REGIONAL Y 1 PROGRAMADA POR LA DNDP-BARRA ACADEMICA ADMINISTRATIVO.																
CERTIFICA				REGIONAL												
NOMBRE:	AYANITH PEREZ CAICEDO			LUIS ENRIQUE MURILLO ROBLEDO												
FIRMA:																
PROFESIONAL ADMINISTRATIVO Y DE GESTION				Vo Bo - DEFENSOR REGIONAL												