



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogotá, Octubre de 2025

Señor (a)

DIANA PAOLA ZAQUE FERNANDEZ

SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.7265215

Coordinadora Grupo de Apoyo Administrativo Intercentros Cazuca

Centro de Tecnologías para la Construcción y la Madera

Bogotá

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes 12 (Diciembre) del año 2025

Referencia: No CO1.PCCNTR.7265215 del año (2025)

Jorge Enrique Plazas Perea, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.065.811.185 de Valledupar, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro de Tecnologías para la Construcción y la Madera, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de CINCUENTA Y SIETE MILLONES OCHOCIENTOS OCHENTA Y SEIS MIL CUATROCIENTOS PESOS M/CTE (\$ 57.886.400). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de enero de 2025 por valor de DOS MILLONES QUINIENTOS DIEZ Y SEIS MIL OCHOCIENTOS PESOS M/CTE (\$2.516.800); b) once (11) pagos iguales por los meses de febrero a diciembre de 2025, por valor de CINCO MILLONES TREINTA Y TRES MIL SEISCIENTOS PESOS M/CTE (\$5.033.600) cada uno.

Plazo: Será hasta el (31) de (Diciembre) de 2025.

OBJETO: PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES, APOYANDO LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS DE LAS ACTIVIDADES RELACIONADAS CON EL MANTENIMIENTO, ADECUACIÓN, AMPLIACIÓN Y MODERNIZACIÓN DE LAS EDIFICACIONES DEL SENA A CARGO DE LOS CENTROS DE FORMACIÓN Y DESPACHOS DE DIRECCIÓN A NIVEL REGIONAL, ASÍ COMO BRINDANDO APOYO EN LAS DIFERENTES ETAPAS DE LOS PROCESOS DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS QUE LE SEAN ASIGNADOS



Obligaciones Específicas: (Transcriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Apoyar en la elaboración de los documentos de los proyectos de mantenimiento, adecuaciones, construcciones, adquisición de bienes inmuebles y sedes en arriendo en los casos que la infraestructura que sea objeto de intervención para reforzamiento estructural de las edificaciones que se requieran en el centro de formación.	No aplica para este mes	No aplica para este mes
2	Apoyar en la etapa de estructuración precontractual y en la etapa de evaluación de los procesos de cuando le sea requerido.	Se realizaron reuniones con contratistas para la obtención de pre cotizaciones para los proyectos aprobados en apertura, y de asignación posterior, se realizó apoyo en la etapa de elaboración de estudios previos	Fotografías y pantallazos
3	Apoyar la elaboración de los informes de ejecución requeridos por el supervisor, de los proyectos o contratos que le sean solicitados.	Se brinda apoyo en la elaboración de informes parciales de supervisión, adiciones o prorrogas realizadas para los contratos adjudicados al centro de formación.	Fotografías y Pantallazos
4	Apoyar la planeación, programación, ejecución,	Se realizo apoyo en la elaboración de estudios	Fotografías y pantallazos



	seguimiento y control del mantenimiento, adecuaciones, construcciones, adquisición de bienes inmuebles y sedes en arriendo en los casos que la infraestructura que sea objeto de intervención para reforzamiento estructural.	previos para procesos de mantenimiento y adecuaciones	
5	Realizar la revisión de los planos y diseños arquitectónicos y estructurales, existentes y/o elaborados para las diferentes obras en que se requieran.	Se realizó revisión y envío de planos y diseños para la obtención de los conceptos técnicos y financieros necesarios para los procesos de adecuación del centro	Fotografías y pantallazos
6	Revisar y hacer los ajustes pertinentes a los estudios previos para los contratos de mantenimiento, adecuaciones, construcciones, adquisición de bienes inmuebles y sedes en arriendo en los casos que la infraestructura que sea objeto de intervención para reforzamiento estructural que adelante el Centro de Formación.	Se realizan revisiones y ajustes pertinentes donde se haga necesario para los procesos que van en la etapa de estructuración de estudios previos	Fotografías y pantallazos
7	Revisar y hacer los ajustes requeridos al presupuesto de mantenimiento, adecuaciones, construcciones, adquisición de bienes inmuebles y sedes en arriendo en los casos que la infraestructura que sea objeto de	Se realiza control y precotizaciones para los proyectos aprobados en apertura y de asignación posterior mediante la obtención de precotizaciones.	Fotografías y pantallazos



	intervención para reforzamiento estructural que se requiera en el Centro de formación.		
8	Realizar la gestión ante la Curaduría Urbana y ante las diferentes autoridades competentes de las licencias, permisos ambientales y demás requisitos de ley previos a los procesos de mantenimiento, adecuaciones, construcciones, adquisición de bienes inmuebles y sedes en arriendo en los casos que la infraestructura que sea objeto de intervención para reforzamiento estructural que se requieran adelantar el Centro de Formación.	No aplica para este mes	No aplica para este mes
9	Desarrollar actividades de apoyo a la supervisión a los contratos de obra, interventorías y/o relacionados con la intervención de la infraestructura del Centro de formación.	Se realizó apoyo a la supervisión de los contratos adjudicados en el centro de formación.	Fotografías y Pantallazos
10	Elaborar los informes relacionados de obra y mantenimiento que se requieran en desarrollo de la ejecución del objeto contractual	No aplica para este mes	No aplica para este mes
11	Apoyar en la supervisión de los contratos que le sean asignados,	Se realiza apoyo a la supervisión de los contratos	Fotografías y pantallazos



	en el cumplimiento de los objetos de estos.	adjudicados al centro de formación.	
12	Apoyar con el seguimiento y control de la ejecución de los recursos financieros y presupuestales de los proyectos mantenimiento, adecuaciones, construcciones, adquisición de bienes inmuebles y sedes en arriendo en los casos que la infraestructura que sea objeto de intervención para reforzamiento estructural, así como nuevos proyectos de infraestructura que se ejecuten en el centro de formación.	No aplica para este mes	No aplica para este mes
13	Apoyar las visitas técnicas de campo a nivel regional con ocasión de los mantenimientos, adecuaciones, construcciones, adquisición de bienes inmuebles y sedes en arriendo en los casos que la infraestructura que sea objeto de intervención para reforzamiento estructural que le sean asignados y rendir los respectivos informes	Se realiza visita técnica a la sede casa la merced, para realizar cronograma de mantenimientos, revisión de infraestructura y elaboración de informes de la misma	Fotografías y pantallazos
14	Brindar apoyo a las demás dependencias, sedes y centros de la regional en los procesos relacionados con mantenimiento, adecuaciones, construcciones,	Reunión con personal de complejo incluyendo personal de trabajadores oficiales para definición de cronograma de mantenimientos a ejecutar	Fotografías y pantallazos



	adquisición de bienes inmuebles y sedes en arriendo en los casos que la infraestructura que sea objeto de intervención para reforzamiento estructural y la gestión de la infraestructura	quincenalmente en el complejo.	
15	Las demás que sean necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual y señaladas por el supervisor.	No aplica para este mes	No aplica para este mes

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	XX	XX	XX	XX
2.	XX	XX	XX	XX

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 7992636488 de la planilla, expedida por el operador SOI BANCOOMEVA, correspondiente al mes de Noviembre de 2025. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Anti trámites”).



Evidencias en (23) folios

Cordialmente,

Firma

Jorge Enrique Plazas Perea

Contratista

C.C. No. 1.065.811.185

Recibí a satisfacción:

Firma

Diana Paola Zaque Fernández

Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.7265215 del año 2025

Coordinadora de Grupo de Apoyo Administrativo Intercentros Cazucá



EVIDENCIAS

REUNION QUERRELLAS PLAN DE ACCIÓN



Unirse



Chatear



Lun 24/11/2025, de 8:30 a 9:30



Reunión de Microsoft Teams



Magda Catalina Rodríguez Socha le ha invitado.

Aceptados: 2, 2 sin respuesta



Consolidado_FASE_I_BPGI 22 SEP_DISTRITO ...

+7



Chat con Copilot



REUNIÓN SEGUIMIENTO RECURSOS - REGIONAL DISTRITO - CAZUCÁ - SALUD - ACTIVIDAD FÍ...



Unirse



Chatear



Lun 24/11/2025, de 10:00 a 12:00



Reunión de Microsoft Teams



Cristian David Isaquita Pacheco le ha invitado.

Aceptados: 9, Rechazados: 1, 8 sin respuesta



Estimados(as) Director(a) Regional,
Subdirectores(as) de Centro, Coordinador(a) del
Grupo de Apoyo Mixto y Profesionales de
Infraestructura, cordial saludo. Esperando que s...



SEGUIMIENTO PRESUPUESTAL NOVIEMBRE ...

+7



Resumen de la vista



¿Hay seguimientos para la reunión?

Chat con Copilot



Reunión entrega comodato Colegio de la bici



Confidencialidad: Pública



Vie 28/11/2025, de 8:30 a 10:00



colegio de la bici bosa

E

EDWIN ALEXANDER SANTANA RODRIGUEZ le ha invitado.

11 sin respuesta



Buen día, De manera atenta, agradezco asistir a la reunión programada del colegio de la bici.

Agradezco la atención prestada, Gerardo Arturo Medina Rosas Directo...



Enviar correo electrónico al organizador

Agregar un mensaje (opcional)



Aceptar



Rechazar



Seguir





Reunión Verificación Querellas



 Vie 21/11/2025, de 14:00 a 18:00

 Sala de juntas Regional DC Piso 19

 Gerardo Arturo Medina Rosas le ha invitado.

 11-9213 Bogotá. D.C. Cordial saludo respetados, De manera atenta, remito para su respectiva asistencia. Quedo atento. Fredy Velez Niño Subdirector (E)...



12-11-2025 Recorrido inicial.pdf

+4



Acta de inicio

CO1.PCCNTR.8516954_Cubiertas y cortinas CTT



Unirse



Chatear



Vie 21/11/2025, de 16:00 a 17:00



Reunión de Microsoft Teams



Alexandra Romero Lopez le ha invitado.

Aceptados: 1, 4 sin respuesta



11-9209 Cordial saludo estimados señores
PROSOI De manera atenta los cito a reunión
virtual para realizar Acta de Inicio del
CO1.PCCNTR.8516954, con el objeto de "Contra...



Actadeinicio V04. CO1.PCCNTR.8516954 DE ...

+6



Resumen de la vista



Jorge Enrique Plazas Perea



Para: ● Magda Catalina Rodríguez Socha; y 2 más

Lun 24/11/2025 19:31



Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Jue 22/11/2035 19:31



GFPI-F-120 - LOCKERS.zip
3 MB



Buen día, Catalina

De acuerdo con lo solicitado envío documentación.

Quedo atento.



Jorge Enrique Plazas Perea



Para: ● Magda Catalina Rodríguez Socha; ● Diana Paola Zaque

Lun 24/11/2025 9:47



Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Jue 22/11/2035 9:47



CONSULTORIA RED ELECTRICA....
861 KB



GFPI-F-120 - MACROAMBIENT...
5 MB



✓ Mostrar los 3 datos adjuntos (22 MB) ☁ Guardar todo en OneDrive - Servicio Nacional de Aprendizaje

↓ Descargar todo

Buen día, Catalina

De acuerdo con lo solicitado envío documentación para cargue en plan de acción.

Quedo atento.



Fw: COMPROMISO ACTUALIZACIÓN PLAN DE ACCIÓN 2026 REGIONAL DISTRITO CAPITAL Pública Resumir

 Jorge Enrique Plazas Perea        
Para:  Magda Catalina Rodríguez Socha Lun 24/11/2025 8:50

 Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Jue 22/11/2035 8:50

 Consolidado_FASE_I_BPGI 22 SE... 
2 MB

Obtener [Outlook para iOS](#)

 Jorge Enrique Plazas Perea        
Para:  Nathalie Tarazona Rojas; **y 2 más** Vie 21/11/2025 16:58
CC:  Diana Paola Zaque

 Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Lun 19/11/2035 16:58

 ANEXO 01. RESOLUCION 1 - 19... 
68 KB

 ESTADO DE LOS EXPEDIENTES ... 
16 KB

 Mostrar los 9 datos adjuntos (4 MB)  Guardar todo en OneDrive - Servicio Nacional de Aprendizaje

 Descargar todo

Buen día, Nathalie

De acuerdo con lo solicitado envío Excel con soportes diligenciados

Quedo atento.



RE: envió cotización ferreteria  Pública

 Resumir



Jorge Enrique Plazas Perea



Para:  Evelyn Avellaneda Quiroga; y 3 más

Vie 21/11/2025 16:35

CC:  Diana Paola Zaque



Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Lun 19/11/2035 16:35



Más del 75% de los destinatarios ha abierto este correo.

Ver más conclusiones

Comentarios



Buen dia evelyn

teniendo en cuenta que la cotizacion sobrepasa el presupuesto disponible, propongo que se realice reunion en compañía de los trabajadores oficiales y alexandra para que se realice la seleccion y priorizacion de elementos a comprar.

quedo atento.



SOCIALIZACIÓN GUIA GIL-023

GUIA DE APOYO PARA LA SUPERVISIÓN E INTERVENTORÍA DE ...



Unirse



Chatear



Lun 01/12/2025, de 9:00 a 12:00



Reunión de Microsoft Teams



Adriana Milena Gasca Cardoso le ha invitado.

393 sin respuesta



Esrtimad@s, reciban un cordial saludo La Dirección Administrativa y Financiera y El Grupo de infraestructura tiene el gusto de invitarlos a participar en este espacio que...



Enviar correo electrónico al organizador

Agregar un mensaje (opcional)



Aceptar



Rechazar



Seguir





Re: Solicitud firma en Informe

Resumir



✉ **Jorge Enrique Plazas Perea** <jeplazas@sena.edu.co>

Hoy a las 1:37 p.m.

Para ✉ Gustavo Adolfo Henao Trochez



[Descargar todo](#) • [Vista previa de todo](#)

Pública

Para proteger su privacidad, no se descargaron algun...

[Descargar imágenes externas](#)

[Ir a Configuración](#)

Buen dia, profe

Envio firmado.

Obtener [Outlook para Mac](#)

De: Gustavo Adolfo Henao Trochez <gghenaot@sena.edu.co>

Fecha: lunes, 1 de diciembre de 2025, 1:11 p.m.

Para: Jorge Enrique Plazas Perea <jeplazas@sena.edu.co>

Asunto: Solicitud firma en Informe

Ing. Jorge Enrique Plazas Perea

Buenas tardes

Adjunto envío informe parcial de interventoría del contrato CO1.PCCNTR.8101518 de 2025 para ser firmado por usted, luego le pido el favor que me lo reenvíe ya firmado para ser enviado al Interventor Carlos Salgar, y dar continuidad al proceso de pago.



Re: REMISIÓN DOCUMENTACIÓN PARA GESTIÓN DE PAGOS 1 INFORME PARCIAL AGOSTO- SEPTIEMBRE Y OCT...

Resumir



✉ Jorge Enrique Plazas Perea <jeplazas@sena.edu.co>

Hoy a las 1:37 p.m.

Para ✉ Edwin Lozano Garzón; ✉ Gustavo Adolfo Henao Trochez; + 3 más ▾

🛡 Pública Reservada

🔔 Para proteger su privacidad, no se descargaron algunos...

Descargar imágenes externas

Ir a Configuración

Buen día.

firmado.

Obtener [Outlook para Mac](#)

De: Edwin Lozano Garzón <eglozano@sena.edu.co>

Fecha: lunes, 1 de diciembre de 2025, 12:28 p.m.

Para: Gustavo Adolfo Henao Trochez <gghenao@sena.edu.co>, Jorge Enrique Plazas Perea <jeplazas@sena.edu.co>

CC: Evelyn Avellaneda Quiroga <eavellaneda@sena.edu.co>, Diana Paola Zaque <dzaque@sena.edu.co>, Beyanires Guzman Arias <bguzmana@sena.edu.co>

Asunto: RE: REMISIÓN DOCUMENTACIÓN PARA GESTIÓN DE PAGOS 1 INFORME PARCIAL AGOSTO- SEPTIEMBRE Y OCTUBRE 2025 CONTRATOS RED HIDRÁULICA E INTERVENTORÍA CTCM 2025

Buenas Tardes

Profe Gustavo y Jorge de conformidad a los ajustes enviados por la Interventoría a las 10:48 am. me permito informarles que en el drive carpeta de Interventoría ya se encuentra **GC** faltan firmas del



SOLICITUD CAMBIO DE USO PARA MATERIALES DE FERRETERIA

Resumir



✉ **Jorge Enrique Plazas Perea** <jeplazas@sena.edu.co>

Hoy a las 11:21 a.m.

Para ✓ Magda Catalina Rodríguez Socha; **CC:** ● Diana Paola Zaque; [+ 1 más](#) ✓



[y 3 más](#) ✓

[Descargar todo](#) • [Vista previa de todo](#)

🛡 Pública

Buen día, Catalina

Se solicita tu colaboración para enviar vía Onbase a la dirección administrativa y financiera, solicitud de cambio de uso del siguiente presupuesto:

MANTENIMIENTO DE BIENES INMUEBLES Contratar el servicio de mantenimiento preventivo para la red contra incendios del Centro de Tecnologías del Transporte adscrito al Complejo Cazucá valor disponible **(59.258.231,00)**

Para la compra de materiales de ferretería.

Lo anterior en base a la justificación, cotizaciones y estudio de mercado adjuntos en el presente correo.

Muchas gracias.



● Acta de inicio proceso de tanques

🕒 miércoles, 3 de diciembre de 2025

De las 9:30 a.m. a las 10:30 a.m.

📍 Reunión de Microsoft Teams



Unirse



Chat



Microsoft Teams ¿Necesita ayuda? Unirse a la...



Actadeinicio V04. CO1.PCCNTR.851695...

+3



2 invitados aceptados



[Ver los 4 invitados](#)



RE: Hechos económicos

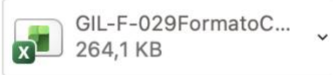
Resumir



Jorge Enrique Plazas Perea <jeplazas@sena.edu.co>

Ayer a las 6:47 p.m.

Para Alexandra Romero Lopez; **CC:** Diana Paola Zaque; [+ 1 más](#)



[Descargar todo](#) • [Vista previa de todo](#)

Pública

Para proteger su privacidad, no se descargaron algun...

[Descargar imágenes externas](#)

[Ir a Configuración](#)

Buen día, Alexandra

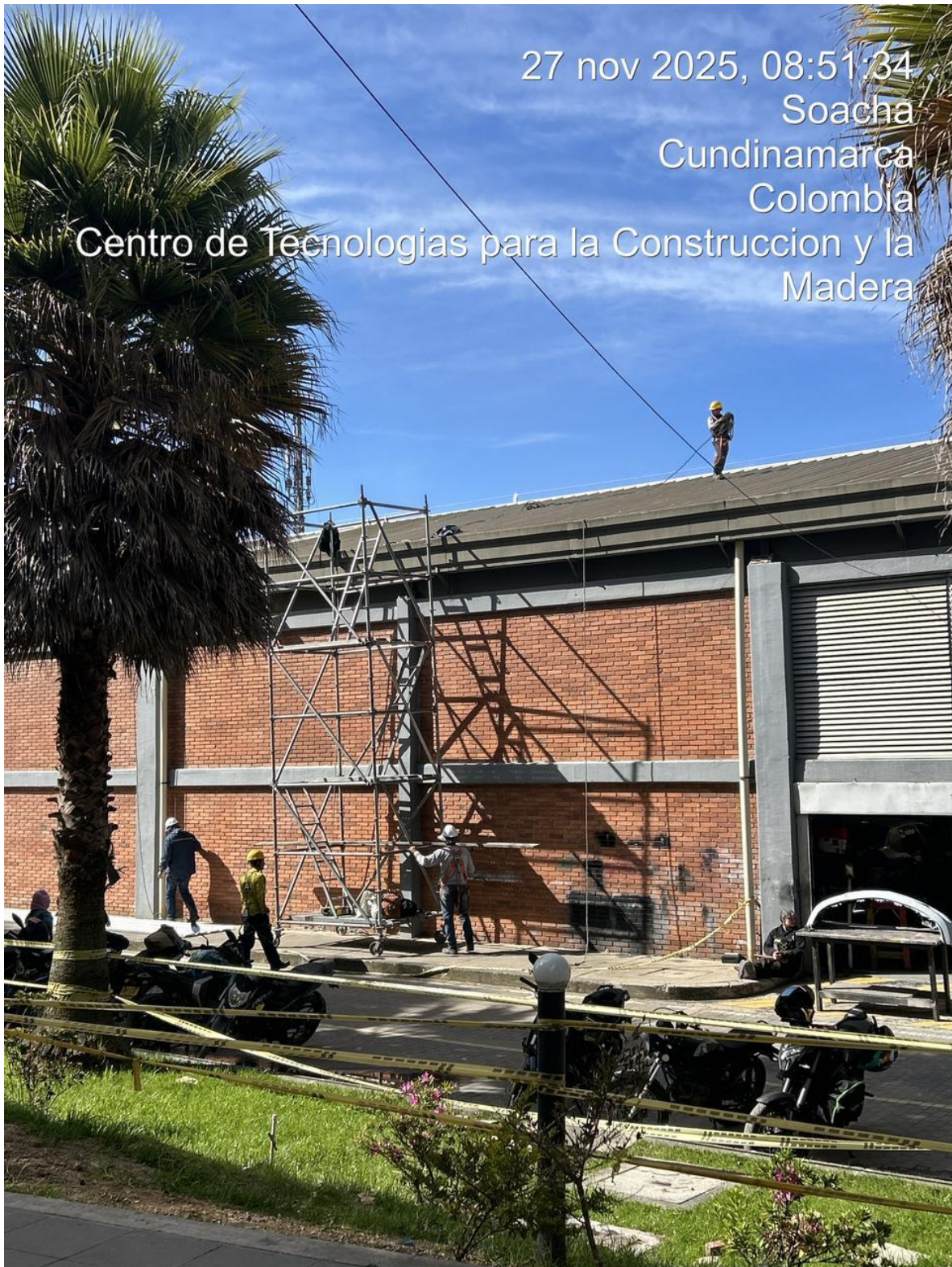
Envío documento diligenciado.

Quedo atento.

De: Alexandra Romero Lopez <alromerol@sena.edu.co>

Enviado: martes, 2 de diciembre de 2025 17:00

Para: Jorge Enrique Plazas Perea <jeplazas@sena.edu.co>



27 nov 2025, 08:51:34
Soacha
Cundinamarca
Colombia
Centro de Tecnologías para la Construcción y la
Madera

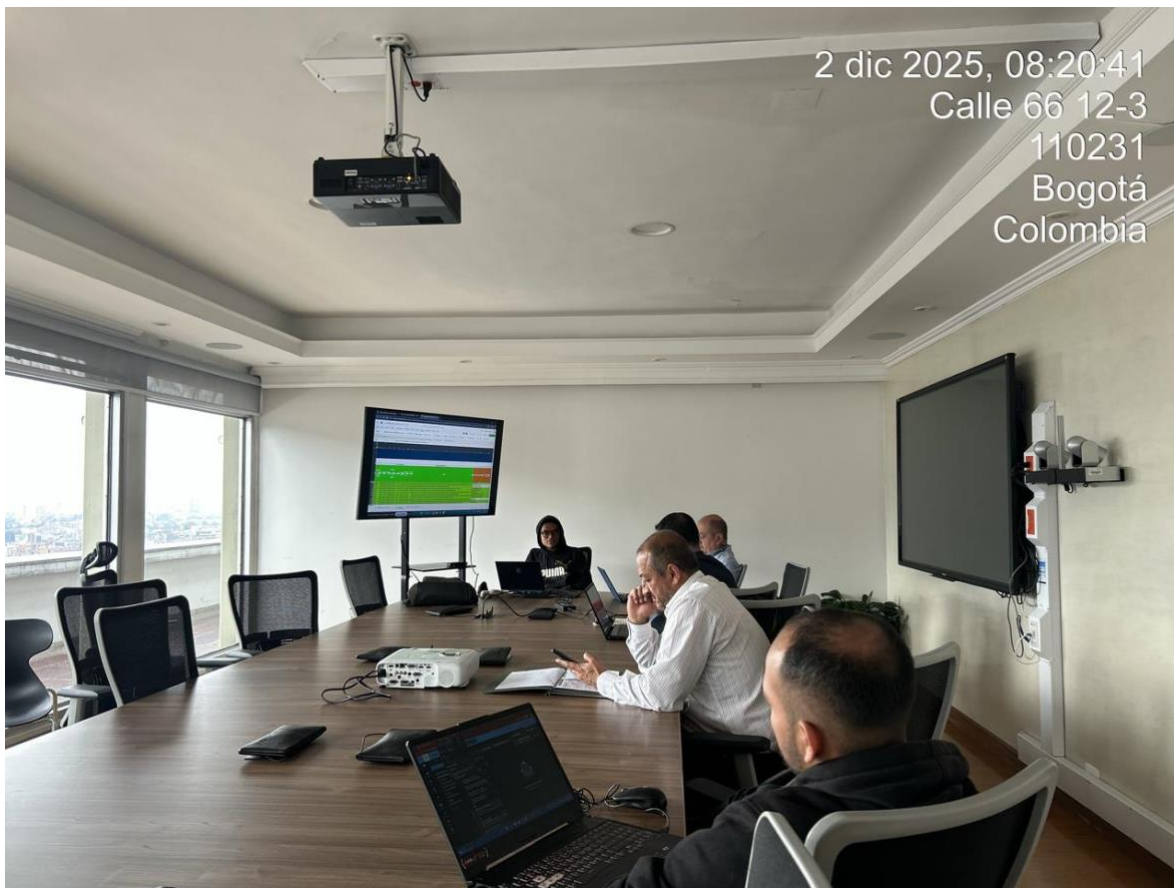




28 nov 2025, 10:42:03
Avenida Calle 59 Sur 58L-22-58L-4

Bogotá
Colombia









9 dic 2025, 12:05:42
Soacha
Cundinamarca
Colombia
Centro de Tecnologías para la Construcción y la
Madera



