 ADRES	PROCESO	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	CÓDIGO	GCON-FR01
	FORMATO	INFORME DE CUMPLIMIENTO DE AVANCES DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES Y PAGO	VERSIÓN	03
			FECHA	10/05/2021

Contrato No.	ADRES-CPS-721-2025		
Nombre del Contratista y/o Representante Legal	JENNY MARCELA PATINO CORREDOR		
Nombre del Supervisor y/o Interventor	NATHALY CONSTANZA ALVARADO NUÑEZ	Teléfono / Extensión	
Dependencia	O. ASESORA JURIDICA		
Objeto del Contrato	Prestar servicios profesionales especializados a la Oficina Asesora Jurídica para la revisión y tramite de consultas y peticiones, así como el contenido de los proyectos de actos administrativos, acorde con las normas constitucionales y legales vigentes. ID-047-OAJ		
Fecha de Inicio	08/09/2025	Fecha de Terminación	31/12/2025

Periodo del Informe de Actividades	Desde	04/12/2025	Hasta	31/12/2025
Fecha Suscripción Adición				
RP Adición				
Valor RP Adición				
Fecha Suscripción Prórroga				
Fecha Inicio Prórroga				
Fecha Final Prórroga				
Fecha Suscripción Suspensión	01/12/2025			
Fecha Inicio Suspensión	01/12/2025			
Fecha Final Suspensión	03/12/2025			
Fecha Suscripción Cesión				
RP Cesión				

INFORME PARCIAL DE EJECUCIÓN DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES

	Obligación contractual	Actividad desarrollada	Producto y/o Entregables	Alertas, inconvenientes o situaciones especiales que afectan el cumplimiento de la obligación
1	Proyectar conceptos, respuestas a las consultas y peticiones de carácter jurídico elevadas a la ADRES por los usuarios, la ciudadanía en general y	1. En proyección y en gestión la respuesta. Radicado Orfeo 202563068906522. En proyección y en gestión la respuesta. Radicado Orfeo	https://eadres-my.sharepoint.com/:f/g/personal/jenny_patino_adres_gov_co/IgCe0FzyTZ0GSIQ-A_CiwY3EAQvBYBpCjjv	



	Obligación contractual	Actividad desarrollada	Producto y/o Entregables	Alertas, inconvenientes o situaciones especiales que afectan el cumplimiento de la obligación
	por las diferentes dependencias de la Entidad.	20256306907522	mhcjrm-yQ3EQ?e=CktX1D	
2	Proyectar y consolidar las respuestas a los requerimientos de los entes de control y congreso con temas relacionados con las funciones de la Entidad.	No fue requerido durante el periodo actual.	N/A	
3	Realizar las actividades relacionadas con el seguimiento de la solicitud de insumos para dar respuestas a las peticiones de la Oficina Asesora Jurídica, con el fin de que se cumplan los términos de respuesta.	1. Para esta obligación se solicita el insumo técnico del Radicado Orfeo 20256306907522	https://eadres-my.sharepoint.com/:f/g/personal/jenny_patino_adres_gov_co/IgCe0FzyTZ0GSIQ-A_CiwY3EAQvBYBpCjivmhcjrm-yQ3EQ?e=CktX1D	
4	Realizar la revisión de los proyectos de actos administrativos que sean enviados por las diferentes dependencias de la entidad a la Oficina Asesora Jurídica de conformidad con el objeto del contrato.	No fue requerido durante el periodo actual.	N/A	
5	Apoyar en la elaboración de los proyectos de actos administrativos de los temas que le sean asignados para su trámite de conformidad con el objeto del contrato.	No fue requerido durante el periodo actual.	N/A	
6	Apoyar con la información y datos que se requieran para cumplir con los requerimientos realizados a la Oficina Asesora Jurídica por parte de la demás Dependencias	No fue requerido durante el periodo actual.	N/A	
7	Brindar el acompañamiento jurídico a los diferentes grupos de la Oficina Asesora Jurídica en la elaboración de conceptos y actos administrativos en los temas jurídicos	No fue requerido durante el periodo actual.	N/A	



ADRES

PROCESO

GESTIÓN DE CONTRATACIÓN

CÓDIGO

GCON-FR01

FORMATO

INFORME DE CUMPLIMIENTO DE AVANCES DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES Y PAGO

VERSIÓN

03

FECHA

10/05/2021

	Obligación contractual	Actividad desarrollada	Producto y/o Entregables	Alertas, inconvenientes o situaciones especiales que afectan el cumplimiento de la obligación
	relacionados con el Sistema General de Seguridad Social en Salud y competencias de la ADRES.			
8	Participar en las reuniones en que se solicite su asistencia por la relación de los temas a tratar con las actividades del objeto contractual.	No fue requerido durante el periodo actual.	N/A	
9	Tramitar y cerrar los ORFEOS que le sean asignados dentro del término legal establecido	1. En proyección y en gestión la respuesta. 20256306890652 2. En proyección y en gestión la respuesta. 20256306907522	https://eadres-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/jenny_patino_adres_gov_co/IgCe0FzyTZ0GSIQ-A_CiwY3EAQvBYBpCjivmhcjrm-yQ3EQ?e=CktX1D	
10	Cumplir con las demás actividades que se deriven del objeto y naturaleza del presente contrato	No fue requerido durante el periodo actual.	N/A	

Hago constar que durante el periodo reportado se adelantaron las anteriores obligaciones y/o actividades.

JENNY MARCELA PATINO CORREDOR

Fecha: 16/12/2025

BALANCE ECONÓMICO

Valor Total Contrato (Inicial + Adición)	Valor Pagado	Valor a Pagar	Saldo Liberado	Saldo por Pagar
COP \$ 35.139.196,00	COP \$ 24.304.610,57	COP \$ 7.906.319,10	COP \$ 0,00	COP \$ 2.928.266,33

La ADRES cancelará al CONTRATISTA, la suma de Siete Millones Novecientos Seis Mil Trescientos Diecinueve Pesos Con Diez Centavos Moneda Corriente (\$7.906.319,10)



ADRES

PROCESO

GESTIÓN DE CONTRATACIÓN

CÓDIGO

GCON-FR01

FORMATO

INFORME DE CUMPLIMIENTO DE AVANCES DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES Y PAGO

VERSIÓN

03

FECHA

10/05/2021

CONCEPTO	PLANILLA No.	ENTIDAD	VALOR	PERIODO	
				DESDE	HASTA
ARL	91688211	Positiva Seguros	18.400,00	01/11/2025	30/11/2025
Pensión	91688211	Colpensiones	562.300,00	01/11/2025	30/11/2025
Salud	91688211	Compensar EPS	439.300,00	01/11/2025	30/11/2025

El Contratista tiene otros Contratos de Prestación de Servicios:

SI NO

En la eventualidad que la Supervisión verifique que la información suministrada por el Contratista no es consistente o carece de validez, ésta deberá indicar las acciones tomadas:

INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN

De conformidad con el seguimiento a la ejecución del contrato, el (los) supervisor (es) certifica(n) que:

1. El (la) Contratista durante el periodo de ejecución del contrato, desarrolló y cumplió con objeto contractual, las obligaciones generales y específicas, presentó y entregó los productos y/o informes establecidos en el Contrato o Convenio en mención.
2. Apruebo los informes, productos y demás documentos presentados y entregados por el (la) Contratista durante el periodo mencionado en desarrollo de las obligaciones pactadas en el Contrato o Convenio en mención.
3. A la fecha no existen causales de incumplimiento de las obligaciones contractuales que demanden actuaciones conminatorias o sancionatorias por parte de la Administración.
4. Verifique la matriz de riesgos del contrato y se estableció, que no se ha materializado ninguno de los riesgos.

OBSERVACIONES se anexa planilla de seguridad social de los meses de noviembre y diciembre del 2025, así mismo se anexa en secop la seguridad social de noviembre y diciembre


ANEXOS

1. Comprobante del pago de los Aportes respectivos al Sistema de Seguridad Social Integral en Salud y Pensiones y/o Aportes Parafiscales por parte del Contratista. 2. Formato de deducciones para efectos de retención en la fuente, suministrado por la entidad. 3. Soportes contractuales cargados en la sección 7 del contrato electrónico (Formato comprimido). 4. Cuenta de cobro o factura, según el Régimen sea Simplificado o Común. a. Si el contratista está obligado a facturar electrónicamente, deberá presentar la factura electrónica validada previamente por la DIAN, como requisito necesario para el pago de los bienes y/o servicios contratados, conforme con las disposiciones señaladas en el Decreto 358 del 5 de marzo de 2020, en concordancia, con lo dispuesto en la Resolución No. 000042 del 5 de mayo de 2020. En caso de primer pago debe aportar: a. Los soportes relacionados en el formato de deducciones para efectos de retención en la fuente.

En constancia, firma:

NATHALY CONSTANZA ALVARADO NUÑEZ

En constancia, el presente documento se entiende aprobado por las partes una vez el usuario supervisor del contrato efectúe la aprobación respectiva en la plataforma de

 ADRES	PROCESO	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	CÓDIGO	GCON-FR01
	FORMATO	INFORME DE CUMPLIMIENTO DE AVANCES DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES Y PAGO	VERSIÓN	03
			FECHA	10/05/2021

SECOP II.

Lugar y Fecha: Bogotá, D. C., 16/12/2025