INFORME DE ACTIVIDADES DE CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

1. DATOS GENERALES

No. De Contrato: No. CD-31-2025-5202
Plazo de Ejecución 31/10/2025
Nombre y Apellido del Contratista: ADRIANA RAMÍREZ ANGEL
No. Documento de Identificación: 22.667.656
Periodo: Septiembre-2025
No. de Pago: 4

2. INFORME DE ACTIVIDADES

Obligación Contractual	Producto
Brindar formación en protocolos y rutas frente a la atención a violencia sexual y de género	Asistí al lanzamiento de la campaña "Entre Todas Ganamos", realizado en articulación con la Secretaría Distrital de Recreación y Deportes, promoviendo la generación de espacios seguros para mujeres y niñas en escenarios deportivos del Distrito y fortaleciendo las acciones de prevención de violencias basadas en género.
Capacitar en prevención y atención de violencias contra las mujeres en Barranquilla.	Apoyé la reunión desarrollada con la Gerencia de Desarrollo Social y el Centro de Oportunidades de la Secretaría de Desarrollo Económico, en el marco del reconocimiento BAQIN, articulando acciones orientadas a la inclusión social y el bienestar de mujeres trabajadoras del Distrito.
Asesorar a la Oficina de la Mujer, Equidad y Género en el direccionamiento de acciones de autocuidado en mujeres del Distrito de Barranquilla.	Participé en la reunión presencial con la empresa Supellex Home y en la reunión virtual con Falabella Barranquilla, en las cuales se presentó la Estrategia Iguales de la Oficina de la Mujer, con el objetivo de sensibilizar al sector privado en la construcción de entornos laborales equitativos, inclusivos y libres de discriminación.
Brindar asesoría a la jefe de la Oficina de la Mujer frente a la implementación de promoción y prevención de violencias basadas en género.	Asistí a la rendición de cuentas sectorial, en la que se socializaron los logros y avances de la Oficina de la Mujer durante la vigencia 2024, destacando los programas de prevención de violencias y acompañamiento psicosocial a mujeres víctimas, como parte del fortalecimiento del componente del ser.
Brindar asesoría a la Oficina de la Mujer, Equidad y Género en el direccionamiento de procesos de fortalecimiento intersectorial con entidades competentes frente a la atención de las violencias contra las mujeres.	Brindé acompañamiento en la reunión con entes de control, en la cual se revisó el proceso de votación virtual del Consejo Consultivo de Mujeres (2025–2027), informando a las asistentes sobre las garantías de participación, la transparencia del proceso y los mecanismos institucionales de protección.

Realizar acciones para la promoción de la salud mental y física de las mujeres con enfoque de género.	Desarrollé una jornada de orientación psicosocial dirigida a mujeres participantes de procesos comunitarios de la Oficina de la Mujer, enfocada en la promoción de la salud mental, el manejo del estrés y el fortalecimiento de habilidades de autocuidado, integrando el enfoque de género y la prevención de riesgos psicosociales, como parte de las acciones institucionales para el bienestar integral de las mujeres del Distrito.

Anexos

- Formato de Interventoría para firmado por el Supervisor
- Fotocopia de los aportes obligatorios a salud, pensión y ARL del periodo, según las obligaciones del contrato.
- Documentos fiduprevisora.



ADRIANA RAMÍREZ ANGEL
C.C 22.667.656