



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO FORMATO

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogotá D.C. diciembre de 2025

Señor

JORGE ALEXANDER CAÑON CASTAÑO
SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR.7569555
Coordinador Agencia Pública de Empleo y Emprendimiento
Profesional G03
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución
Contractual mes diciembre del año 2025

Referencia: No CO1.PCCNTR.7569555 del 2025

Martha Lucia Clavijo Rubiano, identificado con la cédula de ciudadanía No. 52'915.092 de Bogotá, en mi calidad de Contratista del SENA, en la Agencia Pública de Empleo Regional Distrito Capital en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de VENTITRÉS MILLONES DOSCIENTOS TREINTA Y SIETE MIL DOSCIENTOS PESOS m/cte (\$ 23.237.200). Esta suma será pagada por el SENA a cada contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de febrero de 2025 por valor de SETENTA Y SIETE MIL DOSCIENTOS PESOS M/CTE. (\$77.200), b) diez (10) pagos iguales por los meses de marzo a diciembre de 2025, por valor de DOS MILLONES TRESCIENTOS DIECISÉIS MIL PESOS M/CTE. (\$2.316.000) cada uno.

Plazo: Será hasta el 31 de diciembre de 2025.



OBJETO: Prestar los servicios personales como apoyo a los procesos de atención a la población Víctima y Vulnerable en el marco de los servicios institucionales y de los compromisos de la Entidad frente a la Ley de Víctimas y Restitución de Tierras.

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Apoyar la socialización de la oferta en los diferentes espacios convocados por la Unidad para las Víctimas y demás entidades que conforman el SNARIV	Apoyar en la inscripción y registro de las hojas de vida de los ciudadanos interesados.	Anexo 1
2	Apoyar el proceso de verificación de la caracterización de la población víctima incluida en el Registro Único de Víctimas	Apoyar con el proceso de caracterización poblacional desde la plataforma.	Anexo 1
3	Brindar apoyo logístico en las jornadas de servicio, jornadas de socialización de oferta titulada, ferias, microferias, y demás estrategias de empleabilidad de la APE, y difundir la oferta institucional en los espacios convocados por el SNARIV, según cronograma establecido y validado por el Coordinador de la Agencia Pública de Empleo.	Apoyo descargando 12 certificados de inscripción de la plataforma para los aprendices solicitantes.	Anexo 2
4	Apoyar en la implementación de acciones y estrategias para el cumplimiento de los indicadores de producto de Atención a la población víctima.	-Apoyo en la implementación de acciones para el cumplimiento de los indicadores.	Anexo 1
5	Apoyar en la sistematización de la información de la gestión adelantada para atender a la población víctima y vulnerable.	46 usuarios orientados desde la plataforma de Ape.	Anexo 1



6	Apoyar en el levantamiento de bases de datos y en la ubicación de los beneficiarios de los fallos de restitución de tierras y sentencias de justicia y paz.		
7	En enero presentar plan de trabajo para la vigencia.	Presentación de plan de acción en el mes de febrero y a la fecha se presenta el porcentaje de ejecución del mismo.	Anexo 4
8	Cumplir con el objeto del contrato con plena autonomía técnica y administrativa y bajo su propia responsabilidad, por lo tanto, no existe ni existirá ningún tipo de subordinación, ni vínculo laboral alguno entre EL CONTRATISTA y el SENA.	Se realiza ejecución de objeto contractual de manera autónoma.	Anexo 1
9	Garantizar la atención al público en los lugares, fechas, horarios y condiciones que se requieran para brindar los servicios de gestión y colocación de empleo para todos los usuarios: buscadores u oferentes, incluidas las poblaciones caracterizadas como población vulnerable, y potenciales empleadores o empresarios, según lo establecido en el Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo, los lineamientos de la Unidad del Servicio Público de Empleo, y el reglamento de prestación de los servicios de gestión y colocación de empleo de la	Se realiza atención desde el Supercade de Engativá a todas las personas interesadas en los servicios institucionales.	Anexo 8



	Agencia Pública de Empleo del SENA, sobre la atención al público		
10	Disponer de los medios necesarios para garantizar la correcta ejecución del objeto contractual, así como del mantenimiento, cuidado y custodia de la información y documentación generada en el marco del objeto del presente contrato.	Se cuenta con medios para la ejecución de los indicadores.	Anexo 1
11	Acompañar los comités, mesas técnicas y reuniones virtual o presencial a las que sea convocado o en las que el supervisor del contrato considere necesaria su participación.	Reunión virtual con el equipo de trabajo.	Anexo 5
12	Registrar la información confiable, oportuna y con calidad de los servicios gestionados en la plataforma tecnológica establecida por la Entidad.	Se registra la información de calidad pertinente desde la plataforma de Agencia de Empleo Sena, en función de bases y atención a usuarios.	Anexo 1
13	Generar y entregar reportes sobre el desarrollo de su objeto contractual en los momentos que se requieran.	Se consolida la información de la atención en el Supercade de Engativá mediante las actas correspondientes.	Anexo 8
14	Presentar al supervisor del contrato dentro de los tres días anteriores a la terminación de este, informe final sobre las actividades desarrolladas con los soportes correspondientes.	Se entrega informe final de supervisión vigencia 2025	Anexo 7



15	Cumplir con las demás actividades que sean requeridas por el supervisor del contrato y que estén relacionadas con el objeto de este.	-Se apoya con la atención personalizada para los usuarios interesados en servicios institucionales. -Se apoya con las orientaciones desde código talento Express	Anexo 8 Anexo 6
----	--	---	------------------------

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.				
2.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 1076673817 de la planilla con el operador Simple S.A. y periodo de noviembre 2025. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámite”).



Evidencias en 18 folios.

Cordialmente,

Martha Lucia Clavijo Rubiano
Contratista

C.C. No. 52'915.092 de Bogotá

Recibí a satisfacción:

JORGE ALEXANDER CAÑON CASTAÑO
SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR.7569555
Coordinador Agencia Pública de Empleo y Emprendimiento



Anexo 1: Gestión por funcionario

Tablero de Informes de Gestión por Funcionario												
A continuación podrá ver mes a mes, el número de registros gestionados en el año vigente												
Nombre del Informe	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Informe de Gestión a Personas	0	1	4996	2713	2113	1824	1862	1115	2169	1206	96	22
Informe de Gestión a Empresas	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Informe de Gestión a Solicitudes	0	0	1	0	0	3	1	1	0	2	0	0
Informe de Gestión de los Talleres Ejecutados	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Informe de Gestión Orientación a Personas	0	1	74	451	209	180	167	201	237	184	278	46
Informe de Gestión Orientación a Empresas	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Informe de Gestión Envíos Directos	0	0	18	40	63	59	58	17	55	52	38	40
Informe de Gestión Seguimiento a Postulaciones	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Diciembre 2025

Anexo 2: Actividades estipuladas por designación de indicadores institucionales

Actividad	Proyecto mes anterior	Ejecutado mes anterior	% de ejecución (Número de ejecutado x 100/ proyecto mes anterior)	Proyecto mes siguiente
<u>Inscritos</u>	A demanda	96	22	A demanda



Actividades por demanda:

Actividades por demanda	Basado en	Ejecutado mes anterior	Ejecutado mes actual
Orientados personalizados	<i>Según calendario institucional APE y reporte por funcionario del aplicativo web <<informe de gestión orientación a personas>></i>	278	46
Atenciones en Puntos Externos	<i>Según el listado de asistencia a oficinas satélite (Kennedy) o puntos de la Red Cade</i>	63	14
Comunicaciones (PQRS)	<i>Seguimiento interno de comunicaciones (BDD), asignación de comunicaciones Excel individual, correos electrónicos y cobro de comunicaciones (si aplica)</i>	0	0
Certificados a aprendices SENA	<i>Remisión electrónica (correo) y reporte de área</i>	214	12
Envíos directos	<i>Según reporte por funcionario del aplicativo web <<informe de gestión envíos directos>></i>	38	40
Eventos/Ferias de servicio/ Ferias de Empleo	<i>Remisión electrónica (correo), matriz de eventos y fotografía (con marca de agua).</i>	0	0



Anexo 3: Reporte individual a la meta de inscritos en diciembre 2025

FUNCIONARIO	Total Regional
1000382751 - JULIAN CAMILO TORRES CABRERA	328
1005679333 - ARLYS TATIANA BUSTAMANTE GUZMAN	482
1015479746 - ANA MARIA TORRES GUERRA	280
1015999521 - JULIAN DAVID MUÑOZ MORENO	1061
1026278538 - ANGELA PATRICIA NIÑO HOYOS	299
1026569082 - ANGELA MARIA NOVOA VELASQUEZ	1142
1030673334 - JOHAN FERNANDO VARGAS LÓPEZ	360
1030673485 - ALIXON STEPHANIA ARIAS CASALLAS	1171
1031184027 - JHONATAN CAMILO MOLANO BERNATE	702
20645730 - RAQUEL JOHANA QUECANO TRUJILLO	42
51820207 - BLANCA TEMILDA NARANJO CONTRERAS	399
52703266 - JACKELINE BUTRON GOMEZ	7304
52915092 - MARTHA LUCIA CLAVIJO RUBIANO	389
53045013 - ANGIE MARCELA ERAZO BOHORQUEZ	3440
53096688 - YEYMY CAROLINA AVILA CANDELA	497

Envíos directos (enero - noviembre)

Orientados	Mes											
	ene	feb	mar	abr	may	jun	jul	ago	sep	oct	nov	Total general
Etiquetas de fila												
1000382751 - JULIAN CAMILO TORRES CABRERA				6	137	152	154	115	140	156	276	1136
1005679333 - ARLYS TATIANA BUSTAMANTE GUZMAN		98	126	132	383	139	254	186	184	202	220	1924
1015479746 - ANA MARIA TORRES GUERRA	10	444	318	331	253	116	147	122	128	175	1357	3401
1015999521 - JULIAN DAVID MUÑOZ MORENO	10	56	3	350	300	122	132	149	147	104	240	1613
1026278538 - ANGELA PATRICIA NIÑO HOYOS				33	156	171	136	111	190	159	270	1226
1026569082 - ANGELA MARIA NOVOA VELASQUEZ		3	10	30	6	8	32	58	121	132	232	632
1030673334 - JOHAN FERNANDO VARGAS LÓPEZ	6	78	115	512	237	209	185	153	141	149	347	2132
1030673485 - ALIXON STEPHANIA ARIAS CASALLAS		140	98	98	126	195	428	377	515	184	314	2475
1031184027 - JHONATAN CAMILO MOLANO BERNATE		84	47	56	101	104	176	133	120	126	248	1195
20645730 - RAQUEL JOHANA QUECANO TRUJILLO		28	50	99	150	121	192	125	154	292	231	1442
51820207 - BLANCA TEMILDA NARANJO CONTRERAS					40	153	236	111	184	241	197	1162
52703266 - JACKELINE BUTRON GOMEZ			63	9	42	17	19	66	142	390	550	1298
52915092 - MARTHA LUCIA CLAVIJO RUBIANO		1	69	451	209	178	164	196	232	185	274	1959
53045013 - ANGIE MARCELA ERAZO BOHORQUEZ			42	6	12	9	13	57	128	215	259	741
53096688 - YEYMY CAROLINA AVILA CANDELA					137	113	119	133	136	322	174	1134
Total general	26	932	941	2113	2289	1807	2387	2092	2662	3032	5189	23470

Orientación a personas (enero-noviembre)



Inscritos	Mes										
	ene	feb	mar	abr	may	jun	jul	ago	sep	oct	nov
Total general											
Etiquetas de fila											
1000382751 - JULIAN CAMILO TORRES CABRERA				280	959	72	177	713	1653	2748	138
1005679333 - ARLYS TATIANA BUSTAMANTE GUZMAN		1697	4393	2670	2150	1407	1038	775	1100	915	158
1015479746 - ANA MARIA TORRES GUERRA	2	315	206	246	200	383	199	881	1486	843	37
1015999521 - JULIAN DAVID MUÑOZ MORENO	3	1403	1273	3785	2376	683	1329	1014	1385	1048	84
1026278538 - ANGELA PATRICIA NIÑO HOYOS			314	1327	1555	1252	577	1142	921	992	263
1026569082 - ANGELA MARIA NOVOA VELASQUEZ			3	6	1	1	6	6	1294	992	49
1030673334 - JOHAN FERNANDO VARGAS LÓPEZ	2	1979	2616	1483	1205	1085	1239	873	1555	842	211
1030673485 - ALIXON STEPHANIA ARIAS CASALLAS		1105	2987	2282	2033	1526	940	730	1016	1028	100
1031184027 - JHONATAN CAMILO MOLANO BERNATE	2	1883	2735	2312	2012	1359	1289	840	1533	836	81
20645730 - RAQUEL JOHANA QUECANO TRUJILLO		851	2490	1665	1987	1481	992	818	1444	923	24
51820207 - BLANCA TEMILDA NARANJO CONTRERAS					72	1401	1237	866	1555	854	175
52703266 - JACKELINE BUTRON GOMEZ			8		2	1	6	13	1344	806	90
52915092 - MARTHA LUCIA CLAVIJO RUBIANO			2407	1585	1120	896	925	742	1211	625	47
53045013 - ANGIE MARCELA ERAZO BOHORQUEZ			8		1	3		14	1374	1063	166
53096688 - YEYMY CAROLINA AVILA CANDELA					742	1335	1257	878	1500	971	11
Total general	9	9233	19440	17641	16415	12885	11211	10305	20371	15486	1634

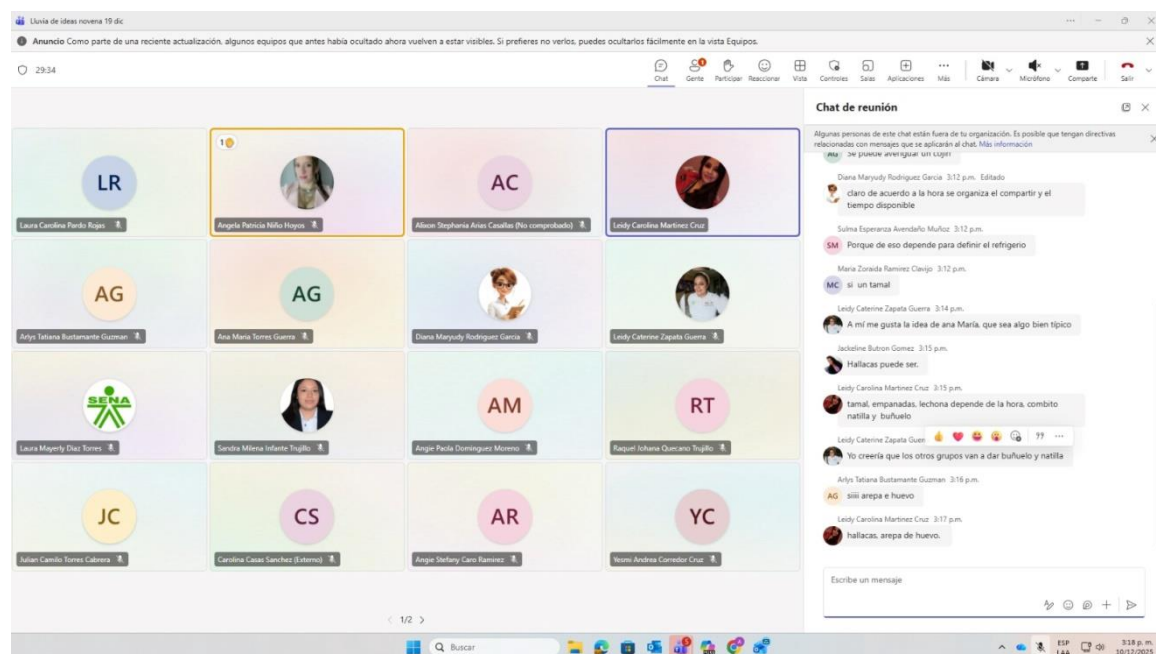
Inscritos de acuerdo a reporte de gestión por funcionario (enero-noviembre)

Anexo 4: Plan de Acción 2025

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K
										
PLAN DE ACCIÓN										
META ASOCIADA A SU PROCESO		14.800	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN				5,96%	FECHA DE ACTUALIZACIÓN		
								20/02/2025		
MES	INDICADOR	ACCIÓN	POR QUÉ	COMO	DONDE	FECHA PROYECTADA	FECHA EJECUCION	CUANTO (MEDICION %)	Cumplimiento	Descripción
Diciembre	Inscritos autogestionados por orientador APE (190)	Dar atención a los usuarios que asisten a los puntos presenciales, que se atienden por medio del correo electrónico o cualquier canal de atención.	Porque así se garantiza que los usuarios reciban la información completa para acceder a los servicios institucionales del SENA.	Dando atención oportuna a los usuarios y sus requerimientos, de manera clara y eficiente, orientando sobre los servicios institucionales SENA.	A través de los canales de atención establecidos por la APE (punto de atención presencial, ferias y eventos, plataforma en línea, teléfono, y demás canales).	31/12/2025	Entre el 1 de diciembre al 31 de diciembre 2025	22		diciembre se han atendido a 66 personas desde el punto de Supercade de Engativá.
	Encuestas (35)	Aplicar encuestas de satisfacción a los usuarios atendidos por los diferentes medios de comunicación.	Para poder identificar los posibles cambios que se deben realizar para mejorar en el servicio ofrecido a los usuarios.	A través de una encuesta con preguntas claras y específicas que permita identificar la atención oportuna en cuanto a tiempos de respuesta.	En el momento que se de atención al usuario para conocer si quedó satisfecho con la atención prestada.	31/12/2025	Entre el 1 de diciembre al 31 de diciembre 2025	19	54,29%	Se realizaron 19 encuestas confirmando que el usuario haya quedado satisfecho con la atención prestada.
	Asistencia a ferias, talleres, puntos de atención y demás espacios dispuestos por la APE (8)	Participar activamente en ferias, eventos donde el SENA pueda divulgar los servicios institucionales que tiene disponible para la comunidad.	Para que más personas conozcan los servicios del SENA, y que puedan beneficiarse de los mismos.	Informando a la comunidad sobre servicios institucionales que se ofrece y como pueden participar en ellos.	Ferias, puntos de atención, colegios, universidades, centros de formación y CADES.	31/12/2025	Entre el 1 de diciembre al 31 de diciembre 2025	0,00%	0,00%	En lo transcurrido del mes se ha hecho presencia en el supercade de Engativá.
	Informe mensual (1)	Realizar el informe mensual sobre las actividades realizadas, el cumplimiento de metas y los avances de la APE.	Para asegurar que los responsables de la APE puedan evaluar el desempeño y tomar decisiones informadas sobre los recursos y procesos.	Plasmando la información de las actividades realizadas, confirmando que se esté cumpliendo con las metas tanto individuales como grupales.	Oficinas de la APE o en el lugar de trabajo.	31/12/2025	Entre el 1 de diciembre al 31 de diciembre 2025	1	100%	Atención presencial desde Supercade de Engativá en el mes correspondiente.
	Envíos directos (30)	Se realiza envíos directos de los usuarios buscadores de empleo a las vacantes que cumplen con el perfil en su totalidad.	Porque en algunas ocasiones el usuario cumple con el perfil pero no le cruza desde el usuario para que se pueda postular directamente a la oferta.	Se verifica que el usuario cumpla con todos los requisitos que solicita el empresario.	Desde el aplicativo corporativo se puede realizar los envíos directos.	31/12/2025	Entre el 1 de diciembre al 31 de diciembre 2025	40	133,33%	En lo transcurrido del mes de diciembre se han realizado 40 envíos directos lo cual indica que se va cumpliendo con el 133,33% de lo proyectado.
	Gestión de PQRS	Atender y gestionar el requerimiento de los usuarios a través del correo, donde se pueda brindar solución oportuna, dentro de un tiempo.	Porque así el usuario va a tener más oportunidades de participar en los servicios institucionales del SENA.	Investigando cual es el requerimiento, comunicandose con el usuario telefonicamente para indagar la solicitud y así dar pronta respuesta.	A través de los canales de atención al cliente de la APE.	31/12/2025	Entre el 1 de diciembre al 31 de diciembre 2025	0,00%	0,00%	



Anexo 5: Reunión virtual:



Reunión virtual 10 de diciembre de 2025

Anexo 6: Seguimiento Orientados + Código Talento Express

re completo (nombres y apellidos)	Celular	Correo electrónico	Tipo de servicio requerido	Orientado/a por:	Alerta Seguimiento 1	Acciones de orientación seg. 1	Fecha del seguimiento a 1	Alerta Seguimiento 2	Acciones de orientación seg. 2	Fecha del seguimiento a 2
THAN IMBAQUI PORTILLA	3175942553	jimcosby@gmail.com	Orientación	DIANA MARYUDY RODRIGUEZ GARCÍA/ EMPRESAS	13/12/2025			21/12/2025		
ELIPE GARZON SARMIENTO	3186077445	lfgarzon19@gmail.com	Orientación (Código T)	NANCY KARIME MELO GALINDO/ VULNERABLES	13/12/2025			21/12/2025		
YI MARITZA VEGA ANGARITA	3134474029	profemaritza29@gmail.com	Orientación	EDILMA MIRANDA AREVALO/ ORIENTACIÓN	13/12/2025	la orientacion no era de		21/12/2025		
IAGO RODRIGUEZ CAMACHO	3219465268	santrodriquez0325@gmail.com	Orientación	DEISY LILIANA HERRERA MORALES/ ORIENTACION	17/12/2025			25/12/2025		
JO FERNANDO PAIPA CAMPOS	3057702712	diegofoipa@hotmail.com	Orientación	MARIA ROSA QUINTO MORA /VULNERABLES	17/12/2025			25/12/2025		
ANES GOMEZ FONSECA	3142687257	la_negra_grande@hotmail.com	Orientación	DAMARIS VIVIANA GONZALEZ /ORIENTACION	17/12/2025			25/12/2025		
H MARITZA VERA FORERO	3183140983	maritzaforero2606@gmail.com	Orientación	CARLOS ANDRES PALACIO RODRIGUEZ/ ORIENTACIÓN	17/12/2025			25/12/2025		
ANIA GONZALEZ DIAZ	3202081779	egonzalez011999@gmail.com	Orientación	DANIELA ALEJANDRA ZARATE VANEGAS/ VULNERABLES	17/12/2025			25/12/2025		
LA CASTILLO GONZÁLEZ	3014533670	danicastillo7@hotmail.com	Orientación	MARIA ROSA QUINTO MORA /VULNERABLES	17/12/2025			25/12/2025		
LA CASTILLO GONZÁLEZ	3014533670	danicastillo7@hotmail.com	Orientación	MARIA ROSA QUINTO MORA /VULNERABLES	17/12/2025			25/12/2025		
A CONSTANZA VALDERRAMA DAVILA	3203364084	valderramapaola903@gmail.com	Orientación	MARIA ROSA QUINTO MORA /VULNERABLES	17/12/2025			25/12/2025		
LORENA VERGARA MORENO	3102114802	alorenamoreno@gmail.com	Orientación	JENIFER SAMANTHA / VULNERABLES	17/12/2025			25/12/2025		
PAULINA CASTELLANOS	3132722346	cyull@gmail.com	Orientación	MARTHA LUCIA CLAVIJO / REGISTRO	17/12/2025	Actualización de datos t	9/12/2025	25/12/2025	Actualización de di	9/12/2025
E ALVARO ROJAS VARGAS	3114797471	arojas_57@hotmail.com	Orientación	JENIFER SAMANTHA / VULNERABLES	17/12/2025			25/12/2025		
CAROLINA RIOS RAMIREZ	3195355159	anca64526@gmail.com	Orientación	DAMARIS VIVIANA GONZALEZ /ORIENTACION	17/12/2025			25/12/2025		
TH DAVILA	3224573664	carolinadavila2019@gmail.com	Orientación	DAMARIS VIVIANA GONZALEZ /ORIENTACION	17/12/2025			25/12/2025		
EL ALEJANDRO BELLO PINILLA	3006632390	bellosamuel600@gmail.com	Orientación	MARTHA LUCIA CLAVIJO / REGISTRO	18/12/2025	Registro en Agencia de i	10/12/2025	26/12/2025	Registro en Agenci	10/12/2025
A DEL CARMEN PEREZ MEDINA	3025125845	bellascruise@gmail.com	Orientación	MARTHA LUCIA CLAVIJO / REGISTRO	18/12/2025	Actualización de datos t	10/12/2025	26/12/2025	Actualización de di	10/12/2025
R AUGUSTO LOZADA MARTINEZ	3193965984	tecnoloizadad@gmail.com	Orientación	DAMARIS VIVIANA GONZALEZ /ORIENTACION	18/12/2025			26/12/2025		
DEL CARMEN SANTOS MORANTES	3212755383	doradecarmensantos@gmail.com	Orientación	DAMARIS VIVIANA GONZALEZ /ORIENTACION	18/12/2025			26/12/2025		



Anexo 7: Informe final 2025

M

Martha Lucia Clavijo Rubiano

Para: ● Alejandra Rubio Murcia

Mié 10/12/2025 11:50 AM

Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Sáb 8/12/2035 11:50 AM

Martha Lucia Clavijo.pdf

816 KB

Actividades realizadas durant...

226 KB

2 archivos adjuntos (1 MB) Guardar todo en OneDrive - Servicio Nacional de Aprendizaje Descargar todo

Buenos días

Respetada,
Cordial saludo,

De acuerdo con la solicitud, envío los documentos solicitados para su respectiva revisión.

Agradezco la atención

Quedo atenta a cualquier inquietud

Cordialmente,

"Recuerde que todos los servicios que ofrece el SENA a los colombianos son de carácter público, gratuito, indiscriminado, transparente y no requieren intermediarios"

Martha Lucia Clavijo Rubiano
Orientador ocupacional
Agencia pública de Empleo SENA
mclavijor@sena.edu.co
Teléfono: 5461600
Calle 65 N° 11-70, Chapinero-Bogotá

Anexo 8: Actas Atención presencial desde Supercade de Engativá



ACTA No 1418			
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Presencia SENA en SUPER CADE - ENGATIVA			
CIUDAD Y FECHA:	Bogotá D.C. 01 de noviembre al 30 de noviembre de 2025	HORA INICIO: 8:00 a.m.	HORA FIN: 4:00 p.m.
LUGAR Y/O ENLACE:	SUPER CADE – ENGATIVÁ - Transversal 113 B # 66 - 54	DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO: Regional distrito capital	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: Orientar a usuarios interesados de los servicios institucionales SENA y rutas de acceso para la población víctima y vulnerable, por parte de los Orientadores Profesionales de la Agencia Pública de Empleo de la Regional Distrito Capital.			
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Asesorar y apoyar a los usuarios interesados para su ingreso a los servicios institucionales SENA a los que pueden acceder de manera gratuita.			
DESARROLLO DE LA REUNIÓN			
Durante el período comprendido entre el 01 de noviembre al 30 de noviembre de 2025, correspondiente al mes de gestión, se brinda orientación a los usuarios interesados teniendo en cuenta los siguientes servicios institucionales SENA: • Orientación del portafolio en términos de formación para el trabajo: Se brinda información respecto a la formación titulada y formación complementaria SENA, la que se encuentra en el aplicativo de https://oferta.senasofiaplus.edu.co/sofia-oferta/, explicando el acceso preferente que tienen las víctimas del 20% para las carreras Tituladas del Sena; y se explica el acceso diferencial en formación complementaria. Esta plataforma permite a cualquier persona acceder a un programa de formación Complementaria y titulada. Con este buscador puede encontrar el tipo de formación que desea, digite las palabras claves, el lugar y presione en el botón buscar, lo re direccionará a la Plataforma Sofia. <u>Requisitos</u> • 1. Dirigido a personas naturales de origen colombiano y a extranjeros legalmente residenciados en Colombia (Debidamente legalizados ante el Ministerio de Exteriores, cuya vigencia sea superior a la duración del programa. No se permite la cedula de			



extranjería temporal ni de estudiante).

- 2. Los documentos de identificación válidos para la inscripción en programas de formación titulada son: Tarjeta de Identidad, Cédula de Ciudadanía, Cédula de Extranjería.
- 3. Verificar los requisitos de ingreso del programa de formación: Acreditar situación académica. Haber aprobado último año de escolaridad.
- 4. Debe contar con dirección de correo electrónico personal.

Documentos Requeridos Formación Titulada

- 1. Documento de identificación.
- 2. Certificados académicos establecidos en el programa de formación.

2. **Orientación del portafolio en términos de intermediación laboral:** Se orienta sobre la función que tiene la Agencia Pública de Empleo en términos de orientación ocupacional, fortalecimiento del perfil mediante talleres y orientación individual, intermediación entre oferentes y buscadores de empleo, convocatorias nacionales e internacionales, así como las ferias de empleo.

Adicionalmente se invita a talleres virtuales en aprovechamiento del servicio de orientación Ocupacional.

Sin ninguna discriminación, el/la o los interesados podrán acceder a sus servicios e iniciar la búsqueda de empleo. De igual forma, toda empresa legalmente constituida puede registrar vacantes para encontrar el talento humano que requiere. El SENA, a través de la agencia pública de empleo, gestiona los mecanismos y estrategias de atención dirigidas a poblaciones vulnerables, con el fin de aportar al mejoramiento de su perfil ocupacional y aumentar sus niveles de inserción social y productiva.

Las poblaciones caracterizadas como vulnerables a las que el SENA brinda acompañamiento y su oferta de servicios son: víctimas de la violencia, personas con discapacidad, grupos étnicos, personas privadas de la libertad, madres cabeza de hogar, reintegrados y reincorporados, jóvenes vulnerables, adolescentes en conflicto con la ley penal, población retornada, migrantes, entre otros.

La agencia pública de empleo ha optimizado su herramienta de intermediación laboral, disponible en: ape.sena.edu.co, a través de la cual se facilita el contacto organizado entre buscadores de empleo y empresarios, soportado en un servicio personalizado para orientar y asesorar a los usuarios sobre la dinámica del mercado laboral, en una red de oficinas con cobertura a nivel nacional.

3. **Orientación del portafolio en términos de emprendimiento:** Se expone la ruta de



emprendimiento del SENA para la elaboración de un plan de negocio, evidenciando los accesos preferentes que se tienen con el Fondo Emprender en relación a la realización de un curso complementario de 90 horas como requisito de conformidad con lo establecido en el numeral N.º 6 del Artículo 7º del Acuerdo 00010 de 2019 “Por el cual se establece el Reglamento Interno del Fondo Emprender (FE) y deroga en su totalidad el acuerdo 00006 de 2017.”, considerando la Ruta Emprendedora que se relaciona en el presente documento.

El fondo emprender del SENA fomenta la creación de empresas y la generación de empleo en Colombia a través de capital semilla. Buscamos financiar ideas innovadoras, sostenibles y de gran impacto por medio de convocatorias públicas, nacionales y regionales para todas las poblaciones del país. Nuestro programa está soportado en el modelo 4K, un esquema de servicio que se compone de cuatro componentes para apoyar a nuestros emprendedores: capital psicológico, capital soporte, capital semilla y capital social.

Para más información se facilita el canal:
<https://www.fondoemprender.com/SitePages/Home.aspx#>.



En materia de apoyo a los emprendedores, la entidad no solo ofrece capital semilla de fondo emprender la puesta en marcha de los centros de desarrollo empresarial, permite dinamizar la oferta en formación y asesoría gratuita e incluyente a personas interesadas en acceder a guía empresarial pero también a los interesados en desarrollar habilidades emprendedoras y empresariales.

Con estos servicios y beneficios, el SENA busca fomentar la cultura emprendedora,



impulsar el emprendimiento, fortalecer el desarrollo empresarial para generar ingresos y empleo formal y decente de los colombianos que buscan nuevas oportunidades de desarrollo económico de la mano del SENA.

Quienes visitan los centros empresariales

(<https://www.fondoemprender.com/SitePages/FondoEmprenderServicioalciudadano2020.aspx>) se encuentran con estrategias técnicas y metodológicas que les permiten formarse en temas de emprendimiento y acceder a capital semilla no solo de fondo emprender, sino de otras fuentes de financiamiento, contar con asesoría para la puesta en marcha de planes de negocio para crear empresas con altas potencialidades de sostenibilidad y escalabilidad empresarial en edad temprana.

4. Evaluación y Certificación por Competencias Laborales: Se asesora sobre la evaluación de las competencias laborales que consiste en el proceso por medio del cual un evaluador recoge evidencias de desempeño, producto y conocimiento de una persona con el fin de determinar su nivel de competencia (básico, intermedio o avanzado), para desempeñar una función productiva, centrándose en el desempeño real de las personas y con base en un referente que es la Norma de Competencia Laboral y/o el esquema de certificación.

Se indica que acceder al servicio de Evaluación y certificación de Competencias Laborales en el SENA, los interesados deben acercarse al centro más próximo a su residencia o lugar de trabajo, dirigirse al líder de certificación de competencias laborales, quien le entregará mayores detalles del proceso. Es importante destacar, que participar de un proceso de certificación de competencias laborales es totalmente gratuito.

Se destaca que la certificación de competencias laborales es un proceso gratuito que el SENA desarrolla para verificar y certificar las habilidades, destrezas y conocimientos que tiene una persona para desarrollar una función o labor determinada.

Es un proceso voluntario y concertado entre el organismo certificador (SENA) y el candidato en el que debe demostrar su desempeño en las funciones que realiza en su contexto laboral, cumpliendo con las normas de competencia laboral.

Para participar en este servicio, su empresa deberá revisar que exista la competencia laboral para la cual requiere la certificación, de acuerdo con la función que realiza, según la ocupación u oficio en el cual se desempeña el trabajador.

Para más información se facilita el canal: https://www.sena.edu.co/es-co/trabajo/Paginas/certifique_su_experiencia.aspx.



5. Innovación y desarrollo tecnológico y formación continua El sistema de investigación, desarrollo tecnológico e Innovación del SENA -SENNOVA- es un programa institucional para la formación integral y la inclusión de procesos de innovación, desarrollo tecnológico e innovación - I+D+i en las regiones, que soporta la ejecución de actividades, indicadores y metas establecidas institucionalmente para el alcance de los objetivos propuestos por el gobierno nacional, observando su pertinencia técnica, territorial y social, a partir de la lectura de las necesidades regionales.

SENNOVA se fundamenta en tres programas: investigación aplicada, desarrollo tecnológico e innovación, que soportan la ejecución de nueve líneas programáticas.

Estas líneas son: modernización tecnológica de ambientes de formación, grupos de investigación y semilleros, red nacional de tecno parque, servicios tecnológicos, extensionismo tecnológico, fomento a la innovación en las empresas y tecno academia.

También se cuenta con dos líneas transversales: cultura de la innovación y la competitividad y gestión del conocimiento.

Por medio de estas acciones, los aprendices e instructores tienen la oportunidad de generar nuevo conocimiento y de responder a las necesidades del sector social y productivo, en sus regiones y el país.

Para más información se facilita el canal: <https://www.sena.edu.co/es-co/formacion/paginas/tecnologia-innovacion.aspx>

6. Normalización de competencias laborales

Es el proceso por medio del cual el SENA facilita la adaptación de funciones productivas a través de la identificación del sector, descripción de las gestiones de producción, la definición de perfiles ocupacionales y la determinación de resultado.

La normalización de competencias laborales es la adecuación de funciones con parámetros de calidad para desempeñar una labor.

Características:

- El resultado se obtiene de la determinación de los expertos técnicos.
- Participan expertos del sector productivo (Comités Técnicos de Normalización).
- Se emplea una metodología establecida de acuerdo con las funciones productivas.

Para más información se facilita el canal: <https://www.sena.edu.co/es-co/Empresarios/paginas/competenciaslaborales.aspx>



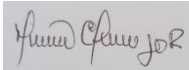
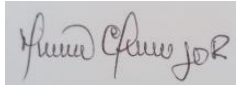
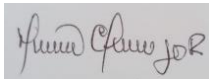
En cada una de las atenciones, se destaca que todos los servicios que ofrece el SENA son gratuitos y garantizan las herramientas adecuadas para que las personas puedan vincularse al mercado laboral.

Teniendo en cuenta lo anterior, y de acuerdo con los requerimientos de cada usuario, yo, Martha Lucia Clavijo Rubiano, como el orientador delegado por el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA en Distrito Capital, bajo brinda la información solicitada garantizando una atención integral y gratuita en el módulo de atención designado.

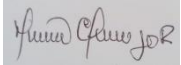
CONCLUSIONES

Que para el caso de la atención surtida en el Supercade de Engativá, entre el día (01 de noviembre al 30 de noviembre de 2025) se brindó atención a (63) ciudadanos interesados en los servicios institucionales SENA.

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Remisión de acta semanal de atención.	01 de noviembre de 2025	Lucia Clavijo R.	
Garantizar la atención de calidad y oportuna a los/as interesados/as de acuerdo con los horarios establecidos en el Acuerdo Nivel de Servicios Entre Entidades y socializado Electrónicamente.		Lucia Clavijo R.	
Informar oportuna y electrónicamente a lcpardo@sena.edu.co novedades que potencialmente Puedan afectar el servicio.		Lucia Clavijo R.	



ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES				
NOMBRE	DEPENDENCIA / EMPRESA	APRUEBA (SI/NO)	OBSERVACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Martha Lucia Clavijo Rubiano	Agencia Pública de Empleo SENA			
Michael Fabián Cifuentes Arévalo	Delegado Actas / Agencia Pública de Empleo SENA			

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ANEXOS



REGISTRO DE ASISTENCIA DÍA 04 DEL MES DE Noviembre DEL AÑO 2025

OBJETIVO (S)

Facilitar y asesorar a los usuarios en el acceso de los servicios institucionales SENA garantizando su gratuidad.

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PL AN TA	CON TRA TIST A	OTRO ¿CUA L?	DEPE NDEN CIA/ EMPR ESA	CORREO ELECTRONICO	TELÉFONO/EXT.	AUT ORIZ A BACI ÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
4	Anisela Barenó	51658689	-	-	-	-	anisela.barenob@bncol.com	3153291211	-	
5	Dylse Delgado	63.365.891	-	-	-	-	dylse70@gmail.com	3102239117	-	Dylse Delgado
5	Daniela Salas	92400612	-	-	-	-	daniela.salas@bncol.com	3188418570	-	Daniela Salas
6	Nidia Consuelo Gubba C.	52910489	-	-	-	-	nidia.gubba@bncol.com	3202673489	-	Nidia Gubba
6	Santiago Molina Boyacá	1016949113	-	-	-	-	Santy.mol.25@gmail.com	3142968970	-	Santy mol.25
7	Elida Canavio	64303456	-	-	-	-	elidas41@gmail.com	3007008775	-	Elida
7	Daniela Bolívar	92400612	-	-	-	-	daniela.bolivar@bncol.com	318688570	-	Daniela Bolívar
10	Johans Poches Ruiz	1019171761	-	-	-	-	johans.pruiz@gmail.com	3202099601	-	Johans Poches
11	Cesar Huertano	74651709	-	-	-	-	cesar.huertano@gmail.com	3115897227	-	Cesar Huertano
11	Kelly Lorena Sorez	100731983	-	-	-	-	kellylorena.sorez@gmail.com	3224153485	-	Kelly Lorena Sorez
11	Victor Rojas Aldano	1000273805	-	-	-	-	abigail2411danc@gmail.com	3115003834	-	Victor Rojas
11	Sandy Auella Duran	1005299888	-	-	-	-	sandyauella@gmail.com	3103693404	-	Sandy Auella
11	Johan Scarpa Torres	1031800985	-	-	-	-	sebastianskr7@gmail.com	3188149697	-	Johan Scarpa
11	Maria Fernanda Musquera	1233696104	-	-	-	-	KTigra37@gmail.com	3227272124	-	Maria Fernanda
11	Jessica Bello Bustos	1016073483	-	-	-	-	Bellobustos.jessica@bncol.com	3227201893	-	Jessica B



REGISTRO DE ASISTENCIA DÍA 11 DEL MES DE Noviembre DEL AÑO 2025

tar y asesorar a los usuarios en el acceso de los servicios institucionales SENA garantizando su gratuidad.

ES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PL AN TA	CON TRA TIST A	OTRO ¿CUA L?	DEPE NDEN CIA/ EMPR ESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUT ORIZ A GRA BACI ÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
11 Danika Gale	35117024	-	-	-	-	danikagale21@gmail.com	3118610866	-	Danika Gale
12 Daicy Salinas Jodriguez	7074797-325	-	-	-	-	daicy887074@hotmail.com	320477929	-	Daicy Salinas
Luz Mar. Rodriguez	39652182	-	-	-	-	luzmar.rodriguez16@gmail.com	324383440	-	Luz Mar. Rodriguez
Marcelis Lorena R	1130265550	-	-	-	-	llorenay-1992@hotmail.com	324383440	-	Marcelis Lorena R
Alfonso Lopez	11253554	-	-	-	-	Alfonso Lopez	3203692940	-	Alfonso Lopez
13 Cesar Huertano	79651109	-	-	-	-	cesar2002@gmail.com	3115897227	-	Cesar Huertano
Daniela Maldonado	92400612	-	-	-	-	danieladaniela@gmail.com	318684850	-	Daniela Maldonado
Jessy Angara Moreno	52791176	-	-	-	-	miryammoreno-2006@hotmail.com	3152410673	-	Jessy Angara Moreno
Jusa Torres Pardo	1091449.056	-	-	-	-	jusatorres20@hotmail.com	3102854570	-	Jusa Torres Pardo
Patricia Bonilla Reyes	7000336804	-	-	-	-	patriciabonilla@gmail.com	3024878053	-	Patricia Bonilla Reyes
Elida Camargo	64703456	-	-	-	-	elidas451@gmail.com	3007084735	-	Elida Camargo
Alana Contreras	641703155	-	-	-	-	alanacontreras@gmail.com	3226108400	-	Alana Contreras
Valentina Sanchez	1023932137	-	-	-	-	valta653@gmail.com	3054123662	-	Valentina Sanchez
Stefania Muriel	102154082	-	-	-	-	stefaniamuriel@gmail.com	321346972	-	Stefania Muriel
Jose Miguel Serrano	7050932	-	-	-	-	mx20247932@gmail.com	316348402	-	Jose Miguel Serrano



REGISTRO DE ASISTENCIA DÍA 14 DEL MES DE Noviembre DEL AÑO 2025

Ir y asesorar a los usuarios en el acceso de los servicios institucionales SENA garantizando su gratuidad.

Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PL AN TA	CON TRA TIST A	OTRO ¿CUA L?	DEPE NDEN CIA/ EMPR ESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUT ORIZ A BACI ÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Ana Lucinda Ruiz B.	52329874	-	-	-	-	anarb200@gmail.com	320 8756660	-	<i>anarb</i>
Ana Ruth Paredone	65.702761	-	-	-	-	anarcedone616@gmail.com		-	<i>anarcedone</i>
Johana Parilla J.	49668079	-	-	-	-	minjhanparilla@gmail.com	314396552	-	<i>johanparilla</i>
Luz Hery Ramirez	39545209	-	-	-	-	luz-hery-vargas@hotmail.com	310294660	-	<i>Luz Hery</i>
Ana Feidalia Morcote	525834501	-	-	-	-	Ana Feidalia Morcote	302864119	-	<i>Ana Feidalia</i>
Luzmila Rivera Pardo	1143225008	-	-	-	-	riveraluzmila@gmail.com	3212250961	-	<i>Luzmila</i>
Sara Julieth Gonzalez Lopez	110469564	-	-	-	-	saraconalelopez@gmail.com	3723943494	-	<i>Sara Julieth</i>
Luz Angelica Gonzalez Lopez	1110496309	-	-	-	-	luzangelica42@gmail.com	3219969863	-	<i>Luz Angelica</i>
Daniela Alejandra Rodriguez Quintanilla	1019982608	-	-	-	-	dajandradroque@gmail.com	3014994443	-	<i>Daniela A. Rodriguez</i>
Sandra Milena Lozano	52916012	-	-	-	-	Sandra Milena Lozano	314565508	-	<i>Sandra Milena</i>
Luzmila Feibel Camargo	64 903185	-	-	-	-	Marta Feibel Camargo	322 6108400	-	<i>Luzmila Feibel</i>
Sebastián Santos Pardo J.	111715869	-	-	-	-	Sebastián Santos Pardo	318795164	-	<i>Sebastián</i>
Resor Herando	79651304	-	-	-	-	lanasa.2002@gmail.com	3115097227	-	<i>Resor Herando</i>
Yanis deliana Quintero	1005866885	-	-	-	-	yanisdelianaquintero@gmail.com	300216755	-	<i>Yanis deliana</i>
Jaime H. Gacía R.	99751709	-	-	-	-	jhgacia@gmail.com	321316084	-	<i>Jaime H. Gacia</i>



REGISTRO DE ASISTENCIA DÍA 21 DEL MES DE Noviembre DEL AÑO 2025

tar y asesorar a los usuarios en el acceso de los servicios institucionales SENA garantizando su gratuidad.

ES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PL AN TA	CON TRA TIST A	OTRO ?CUA L?	DEPE NDEN CIA/ EMPR ESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUT ORIZ A GRA BACI ÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
2. Canal Melissa Rodriguez	cc1013577090	-	-	-	-	melissa.roboto@hotmail.com	3124346854	-	
Yessenia Manabá Rueda	CC. 52916482	-	-	-	-	yruueda16289@gmail.com	333692432	-	
Alexandra Ballesteros	cc 80168370	-	-	-	-	ing.alexandraballesteros@gmail.com	3158519385	-	
Cesar Huorano	cc79651109	-	-	-	-	lanas2002@gmail.com	3115897227	-	
24. Fluviano Jaquez S.	cc114253584	-	-	-	-	fluviano.sahenzconsorciogmail.com	3203697940	-	
Hana Escobedo Curyro	64703185	-	-	-	-	mariaescedecanaryro3@gmail.com	3226108400	-	
25. Harrison Steven Castro	123291880	-	-	-	-	Steven164@gmail.com	3224324432	-	
26. benates xos	62394109	-	-	-	-	gmaail.com	3204399242	-	
Adrian Ortega piña	5994729	-	-	-	-	Adria172atequisib@gmail.com	3213571966	-	
Johana Perez	82493062	-	-	-	-	johanoperez06@hotmail.com	320444935	-	
Santiago Molina Bayaca	1016944113	-	-	-	-	Santymol125@gmail.com	3147968940	-	
24. Laura Andrea Giceto	1080672872	-	-	-	-	candeejgpl6829@gmail.com	-	-	
Alfonso Pinilla	19339137	-	-	-	-	pinillaalfonso731@gmail.com	310884774	-	
Edwin Alejandro Gonzalez ymge	79877557	-	-	-	-	edwinpedrosinos2002@yahoo.com	3107592319	-	
Felipe Sáyrol	32239125	-	-	-	-	camachatefysayrol@gmail.com	32239125	-	

[illegible]