15. INFORME DE ACTIVIDADES

CONTRATO No.	**C01.PCCNTR.7486972 del 2025**
OBJETO	**PRESTACION DEL SERVICIO AL PROGRAMA DE ALIMENTACION ESCOLAR EN LA INSTITUCION ETNOEDUCATIVA RURAL NAZARET Y LA INSTITUCION ETNOEDUCATIVA RURAL LA PAZ UBICADAS EN LA ENTIDAD TERRITORIAL NO CERTIFICADA - MUNICIPIO DE MANAURE, DURANTE EL CALENDARIO ESCOLAR VIGENCIA 2025 EN EL DEPARTAMENTO DE LA GUAJIRA, EN CUMPLIMIENTO DE LO DISPUESTO EN LA RESOLUCION N° 018858 DE 2018, O SEGUN CORRESPONDA.**
NUMERO DE BENEFICIARIOS:	1.735
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	UNION TEMPORAL EIRUKU PAE 2025
NIT:	901.911.748-8
NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL	ASTRY MARTINEZ
N° DE IDENTIFICACIÓN REPRESENTANTE LEGAL	40.794.344 EXPEDIDA EN MAICAO - LA GUAJIRA
VALOR INCIAL:	MIL DOSCIENTOS CINCO MILLONES SEISCIENTOS SESENTA Y UN MIL SETECIENTOS OCHENTA Y CINCO PESOS ($ 1.205.661.785)
PLAZO:	**133 DIAS DE ACUERDO AL CALENDARIO ESCOLAR.**
FECHA DE ACTA DE INICIO:	26 DE FEBRERO DEL 2025
FECHA DE ENTEGA DE COMPLEMENTO:	26 E FEBRERO DEL 2025
FECHA DE TERMINACIÓN	12 DE DICIEMBRE DEL 2025
VALOR ADICION	CUATROCIENTOS UN MILLONES QUINIENTOS SETENTA MIL NOVECIENTOS CUARENTA Y TRES PESOS CON CUARENTA CENTAVOS ($ 401.570.943,40)
PLAZO PRORROGA	39 DIAS DE ACUERDO AL CALENDARIO ESCOLAR
PLAZO FINAL DEL CONTRATO	172 DIAS CALENDARIO ESCOLAR, SEGÚN RESOLUCION CALENDARIO ESCOLAR 0477 DEL 11 DE NOVIEMBRE DEL 2024 Y MODIFICA POR RESOLUCION 1215 DEL 2025 DEL VEINTISIETE DE JUNIO DEL 2025.
VALOR TOTAL DEL CONTRATO:	MIL SEISCIENTOS SIETE MILLONES DOSCIENTOS TREINTA Y DOS MIL SETECIENTOS VEINTIOCHO PESOS CON CUARENTA CENTAVOS. ($1.607.232.728,40)

MES DE ATENCION	BENEFICIARIOS PROGRAMADOS	BENEFICIARIOS ATENDIDOS	DIAS PROGRAMADOS	COMPLEMENTOS PROGRAMADO			COMPLEMENTOS REALMENTE ENTREGADOS			CONSOLIDADO DE COMPLEMENTOS NO ENTREGADOS		
				COMP. AM	ALMUERZO	INTERNADO	COMP. AM	ALMUERZO	INTERNADO	COMP. AM	ALMUERZO	INTERNADO
FEBRERO	1.735	1.631	3	2214	2991	0	2.115	2778	0	99	213	
MARZO	1.735	1.716	20	14.760	19.940	0	12.942	17.946	0	1.438	1.994	
ABRIL	1.735	1.735	20	14.760	19.940	0	14.022	18.943	0	738	997	
MAYO	1.735	1.735	21	15.498	20.937	0	15.498	20.937	0	-	-	
JUNIO	1.735	1.735	14	10.332	13.958	0	10.332	13958	0	0	0	
JULIO	1.735	1.735	9	6.642	8.973	0	6.642	8973	0	0	0	
AGOSTO	1.735	1.735	19	14.022	18.943	0	14.022	18.943	0	0	0	
SEPTIEMBRE 1-23	1.735	1.735	17	12.546	16.949	0	12.546	16.949	0	0	0	
SEPTIEMBRE 24-30	2.139	2.137	5	4935	5760	0	4935	5750	0	0	10	
OCTUBRE	2139	2.132	17	16779	19584	0	15792	18320	0	987	1264	
NOVIEMBRE	2139	2130	18	17766	20736	0	17766	20574	0	0	162	

INFORME TECNICO DE EJECUCIÓN DEL PROGRAMA DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR – PAE VIGENCIA 2025				
ÍTEM	**ACTIVIDADES FASE ALISTAMIENTO**	**ACCIONES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO REPORTADO PARA EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN**	**FUENTE DE VERIFICACIÓN**	**% DE AVANCE**
1.1	Adecuar con base en los requisitos establecidos en la norma sanitaria vigente, las plantas de producción o ensamble y/o las bodegas de almacenamiento, conforme a las particularidades y cosmovisiones de cada pueblo indígena. (planes de saneamiento, fumigaciones, personal dinamizador auxiliar acorde a la normatividad entre otros).	Previo al inicio de la atención del programa la unión temporal eiruku pae 2025, realizo las adecuaciones necesarias de acuerdo a la normatividad, en ese sentido realizo 1. Fumigación a la bodega temporal de almacenamiento y a las unidades de servicio generado por una empresa certificada se anexan las evidencias y los certificados emitidos 2. Realizo el lavado certificado de alberca de la bodega de almacenamiento. 3. se gestionó visita para concepto higiénico sanitario la bodega de almacenamiento. 4. Brindó capacitación a su personal dinamizador auxiliar de alimentos. 5. Se realizaron exámenes médicos al personal de bodega.	Certificados de fumigación, certificados de rectores del cumplimiento de las actividades de limpieza y desinfección inicial.	100%

1.2	Aportar Certificado expedido por la autoridad sanitaria competente del ente territorial donde se encuentre ubicada la bodega de almacenamiento de alimentos, planta de ensamble o planta de producción u oficio que acredite dicho trámite.	Se realizo gestión pertinente para tener visita Y obtener el concepto sanitario por parte de la secretaria de salud departamental.	oficio de solicitud de visita a bodega.	50%
1.3	Suministrar el certificado de Limpieza y desinfección inicial de todas las áreas de los comedores escolar, equipos, utensilios y mobiliario de cada unidad de servicio a atender.	La union temporal eiruku pae 2025 realizo actividades de limpieza y desinfección de todas las áreas de almacenamiento de alimentos y en las diferentes sedes educativas. Garantizamos al personal que labora en el embalaje y entrega de los alimentos los elementos de protección personal, Por ende, se realiza la entrega de tapabocas. De igual forma previo al inicio de operación y para el mes de julio la union temporal realizo la entrega de los elementos de aseo general que permitieron la limpieza y desinfección de las áreas en cada una de las unidades de servicio.	Certificado de rectores del cumplimiento de las actividades de limpieza y desinfección	93,04%
1.4	Entregar a la entidad territorial el Plan de rutas de transporte, horario y entrega de alimentos en los EE, durante la vigencia del calendario escolar en el formato establecido.	La unión temporal eiruku pae 2025 previo al arranque establece junto con autoridades y líderes de las comunidades donde debe realizar la entrega de los alimentos mesa de trabajo y establece las rutas de entrega, número de vehículos y horarios en que estas deben realizarse. Cabe indicar que se especificó los días de entrega de los alimentos	Formato plan de rutas enviado a la ETC guajira medio magnético.	100%

		perecederos, semiperecederos, el aseo y el combustible a cada unidad de servicio		
1.5	Presentar base de datos de proveedores que prestan el servicio de alimentos.	La union temporal eiruku pae 2025 establece mediante el formato 1.5 datos de los proveedores, transporte, Alimentos y de todo lo que corresponde a la información de la operación.	Formato 1.5 físico y magnético	100%
1.6	Presentar formato de inventario de manaje, equipos, utensilios y mobiliarios disponibles en cada comedor para el desarrollo de la operación.	La union temporal eiruku pae 2025 realizo el inventario de menaje en cada una de las unidades de servicio de las sedes pertenecientes a las instituciones etnoeducativas donde se realiza la operacion del programa de alimentación escolar.	Formato 1.6 de inventario de menaje de equipos y mobiliarios	100%
ÍTEM	**ACTIVIDADES FASE DE OPERACIÓN – EJE CALIDAD E INOCUIDAD**	**ACCIONES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO REPORTADO PARA EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN**	**FUENTE DE VERIFICACIÓN**	**% DE AVANCE**
2	Garantizar la calidad, oportunidad y cantidad en la vinculación del talento humano (personal técnico, administrativo y dinamizador de alimentos) conforme a lo establecido por la Normatividad Legal vigente en Colombia (contrato, planillas de seguridad social y pagos del periodo reportado)	En aras de garantizar la operación, la union temporal eiruku pae 2025 realizo la contratación de su talento humano encargado del (área financiera, técnica) de acuerdo a lo estipulado en el contrato No **C01.PCCNTR.7486972** del 2025. para el mes de marzo se hizo necesario la contratación de una manipuladora más en la sede principal debido al aumento de cobertura que hubo para este mes y quedando esta contratación dentro de lo estipulado en el contrato. Para el mes de junio se presenta la novedad de renuncia por voluntad propia de la	Hojas de vida del personal contratado tanto administrativo como personal dinamizador de alimentos con los respectivos soportes, certificados de aptitud de personal dinamizador de alimentos, certificados de afiliaciones (arl, pensión y caja de compensación familiar), planillas de seguridad social personal administrativo	100%

		señora ELAISA PUSHAINA de la sede principal de la institución etnoeducativa la paz y se realiza la contratación de BLANCA URIANA en su reemplazo. El día 24 de septiembre, se realizo un modificatorio al contrato **C01.PCCNTR.7486972** del 2025 es por esto que también fue modificada la contratación del personal dinamizador, así como también al área financiera y técnica de la unión temporal eiruku pae 2025		
2..1	Hacer entrega a cada establecimiento educativo de una carpeta PAE (Gestión documental) que contenga toda la información relacionada con: Hojas de vida del personal dinamizador, Formatos del Plan de Saneamiento Básico, Formatos del eje alimentación saludable y sostenible, Acta de conformación y seguimiento de los comités dinamizadores por EE, Acta de visitas seguimiento por parte del operador, listado de entrega de raciones (Copia), acta de reuniones, actas de socialización del programa, kardex, actas de entrega de insumos alimentarios y no alimentarios y demás documentos que sean necesarios en el marco de la ejecución del programa.	Se realiza la entrega de carpetas pae en cada una de la unidades de servicio y se adjunta toda la documentación correspondiente, en la cual se puede constatar las hojas de vida del personal dinamizador con todos sus anexos, ciclos de menú, plan de saneamiento, formatos del plan de saneamiento, conformación y seguimiento al comité dinamizador, certificados de fumigacion, acta de socializacion de pae , kardex, acta de inicio entre otros.	Formatos de entrega y evidencias fotográficas	100%
2.3	Mediante acta hacer entrega a la entidad territorial del fortalecimiento de capacidades de los dinamizadores auxiliares de alimentos garantizando que conozcan el funcionamiento del PAE, la cosmovisión de los pueblos	De acuerdo al plan de capacitaciones emitido por la ETC guajira, la union temporal eiruku pae 2025 en su	Acta de capacitacion, listados de asistencias y evidencias fotograficas.	100%

	indígenas, la preparación ancestral de los alimentos, diligenciamiento de formatos, manejo del Kardex y demás temáticas necesarias para una buena prestación del servicio PAE en los comedores escolares.	cronograma de capacitacion para el mes de noviembre no tenia capacitaciones programadas.		
2.4	Aportar a la entidad territorial los documentos que Garanticen que los dinamizadores auxiliares de alimentos se encuentren debidamente armonizados conforme a las prácticas culturales de cada pueblo, en buen estado de salud y garantizar su reemplazo temporal, en los casos que sea necesario. Aportar sus obligaciones con ARL respecto a las dinamizadoras.	La organización garantiza que los dinamizadores de alimentos se realicen los respectivos exámenes correspondientes que permitan establecer un estado de salud adecuado para manipular alimentos. Ademas se realiza la afiliación del personal dinamizador a la aseguradora de riesgos laborales.	Certificado de aptitud y certificaciones de afiliación del personal dinamizador.	100%
2.5	Hacer entrega al 100% de los dinamizadores auxiliares de alimentos de los establecimientos educativos los elementos de protección personal – EPP. (cofia, delantal, mantas y zapatos) (tapabocas este último se deberá entregar desechable mínimo 1 diario).	Las dotaciones no solo son un beneficio para los empleados, sino que también reflejan el compromiso de la empresa con su equipo humano. Es por esto que la unión temporal eiruku pae 2025 realiza la entrega de esta dotación que incluye 2 mantas, dos pares de zapatos, dos delantales y dos cofias, además de elementos de protección personal como el tapabocas el cual es entregado de manera mensual según el número de días de cada mes. Para el mes de junio se realiza entrega de dotación a la señora blanca uriana quien ingresa como dinamizadora de alimentos de la sede principal de la institución etnoeducativa la paz.	Formato 2.7 entrega de dotación y acta de entrega de dotación	100%

2.6	Entregar al 100% de los comedores escolares un botiquín tipo A garantizando que este esté en un ligar visible y que sus elementos no estén por fuera de la fecha de vencimiento; además, aportar a la entidad territorial el formato de entrega a satisfacción firmado por el delegado de la sede educativa.	Los primeros auxilios son el tratamiento o la atención inmediata que se brinda a una persona que sufre una lesión o enfermedad hasta que se le brinde atención más avanzada o se recupere. teniendo en cuenta que la operación del programa de alimentación escolar se realiza en unidades de servicio muy dispersas entre sí y además distantes de centros de salud u hospitales es importante para la unión temporal eiruku pae 2025 la entrega a cada una de las sedes educativas el botiquín de primeros auxilios es por esto que para el mes de marzo realizo dicha entrega al 100% en todos los comedores escolares pertenecientes a la institución etnoeducativa nazaret y institución etnoeducativa la paz.	Formato 2.6 Entrega de botiquín Evidencias fotográficas de instalación	100%
ÍTEM	**ACTIVIDADES FASE DE OPERACIÓN – EJE CONTROL SOCIAL**	**ACCIONES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO REPORTADO PARA EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN**	**FUENTE DE VERIFICACIÓN**	**% DE AVANCE**
3	Publicar en un espacio del comedor la ficha de visibilidad del programa en formato establecido y entregado por la entidad territorial que contenga la información general del programa; además, aportar el formato de entrega de la ficha firmada por el rector y/o director.	La union temporal eiruku pae 2025 reconoce la importacia de La publicación de fichas de visibilidad ya que estas refieren la presentación de información detallada sobre el programa de alimentación escolar Estas fichas, permiten informar al público sobre las características, beneficios y detalles relevantes de la operación en cada uno de los comedores	Formato 2.2.1 de entrega fichas tecnicas	100%

		escolares. Estas fueron entregadas de manera exitosa en cada una de las sedes de las instituciones donde realiza su operación la unión temporal eiruku.		
3.1	Hacer entrega e instalar en las áreas de cada comedor escolar loa avisos de señalización (lavado, cocción, almacenamiento, residuos, entre otras) elaborados en material lavable y resistente y hacer entrega del formato establecido por la entidad territorial debidamente firmado por el rector y/o director del EE.	La unión temporal eiruku pae 2025 realiza la entrega de avisos de señalización en cada uno de los comedores escolares ya que estos son un signo visual que permite la fácil orientación y comprensión de las normas en cada uno de estos espacios.	Formato 2.3 entrega de avisos de señalizacion.	100%
3.2	Dar respuesta en los términos establecidos por la entidad territorial a los planes de mejora, lo anterior como producto de las visitas realizadas por el equipo de apoyo a la supervisión; así mismo, aportar en el formato la subsanación de las novedades encontradas y sus respectivas evidencias fotográficas.	La unión temporal eiruku pae 2025 en el mes de operación reportado no fue notificado de ningún plan de mejora.	No aplica	No aplica
3.3	Participar y asistir activamente en los Comités Técnicos de Seguimiento que convoque la Secretaría de Educación Departamental de La Guajira, en el desarrollo de la ejecución del contrato.	La union temporal eiruku pae 2025 en aras de cumplir con cada una de las citaciones echas por el ente territorial esta presto asistir en el momento que sea convocado. Para el mes de noviembre no fue convocado a reuniones ni comites por parte de la secretaria de educacion depártamental.	No aplica	70%
3.4	Participar y asistir a las reuniones del comité dinamizador PAE conforme a las directrices establecidas en el Lineamiento técnico del programa y hacer entrega a la entidad territorial la evidencia correspondiente.	La unión temporal eiruku pae 2025 asistió a la convocatoria emitida por la rectora de institución etnoducativa rural indígena nazaret y la rectora de la institución etnoeducativa la paz al seguimiento del comité de cada una de las instituciones.	Acta de seguimiento del comité dinamizador	93,04%

3.5	Reportar oportunamente las novedades que se presenten en la ejecución del contrato, con el fin de garantizar la continuidad en la prestación del servicio conforme a lo establecido en la Resolución N° 018858 de 2018.	Para el mes de noviembre la unión temporal eiruku pae 2025, realizo movimientos de cupos los cuales fueron notificados al supervisor del contrato. Para este mes la institución etnoeducativa nazaret y la institución etnoeducativa la paz tuvieron 18 días de operacion de los 18 programados..	Formato movimiento de cupos.	93,04%
3.6	Establecer mecanismos que permitan recopilar oportunamente las PQRSD que surjan dentro de la prestación del servicio por parte de los beneficiarios del programa; estas solo deberán socializarse en comités dinamizadores convocado por el rector y/o director del establecimiento educativo y enviadas a la entidad territorial mediante acta que permitan dar soluciones a los beneficiarios PAE.	La union temporal eiruku pae 2025 realizo la entrega de buzón para el reporte de peticiones, quejas, reclamos, sugerencias y denuncias a cada uno de los comedores escolares de la institución etnoeducativa nazaret y la institución etnoeducativa la paz.para el mes de noviembre se reporta la apertura del buzon realizada por el comite y asi poder conocer todas las spqr de la poblacion estudiantil.	Acta de apertura de buzon	93,04%
3.7	Entregar a la entidad Territorial en el formato establecido para tal fin, la información donde se consoliden las compras locales que se realicen mensualmente a los pequeños productores de la región, donde se evidencie la cantidad de alimentos adquiridos con lo cual se busca fortalecer los valores culturales de la alimentación propia de los pueblos indígenas y así dar cumplimiento a lo dispuesto en la ley 2046 del 2020 y la guía para la implementación del pago contra entrega.	La union temporal eiruku pae 2025 cumple con el 30% establecido en compras directamente de la región, se adjunta facturas de compras, formatos de equivalencia y formato 2.19 debidamente diligenciado.	Formato 2.19 compras públicas locales Facturas de compras locales	93,04%

ÍTEM	ACTIVIDADES FASE DE OPERACIÓN – EJE FINANCIERO	ACCIONES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO REPORTADO PARA EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN	FUENTE DE VERIFICACIÓN	% DE AVANCE
4	Presentar comprobante de pago electrónico realizado al personal dinamizador auxiliar de alimentos	Para el mes reportado la union temporal eiruku pae 2025 realiza el pago de la nomina del personal dinamizador y se reporta la cancelación de esta.	Formato 2.8 planilla de pago personal dinamizador del mes.	93,04%
4.1	Hacer la atención del PAE durante los días efectivos de operación, que corresponde a los días de atención con estudiantes establecidos en el acto administrativo que fije el calendario escolar para la entidad territorial respectiva. En caso de suspensión del servicio, deberá ser reportado en forma inmediata al supervisor del contrato. Realizar el registro diario de complementos alimentarios entregados bajo la modalidad ración preparada en sitio, (planillas) y adjuntar planilla de novedades en caso de que aplique	La unión temporal eiruku pae 2025 presenta el listado de los titulares de derecho a los cuales se les presto el servicio de PAE en los diferentes establecimientos educativos Formato 2.14	Registro de planillas de asistencias formato 2.14	93,04%
4.2	Hacer entrega a la supervisión en el informe de ejecución mensual el documento denominado "Certificado de Cobertura".	La union temporal eiruku pae 2025 presenta el certificado de cobertura de acuerdo a los titulares de derecho registrados en el SIMAT.	Formato de cobertura atendida – Formato No 2.16	93,04%
4.3	Hacer entrega a la supervisión en el informe de ejecución mensual el documento denominado "Certificado de rectores"	La rectora de la institución Etnoeducativa nazaret y la rectora de la institucion etnoeducativa la Paz aportan el certificado de rector en el cual se describe el número de días, el número de raciones de acuerdo a los niños y niñas atendidos en el periodo el cual da fe de la operación.	Formato de certificación de rectores No 2.17	93,04%

4.4	Presentar paz y salvo realizados en el periodo a los proveedores por concepto de alimentos, transporte, combustibles entre otros.	La unión temporal eiruku pae 2025 realiza la solicitud a cada uno de los proveedores y presenta paz y salvo del mes de operacion reportado.	Paz y salvo emitidos por el proveedor.	93,04%
4.5	Reportar en el formato denominado "Informe de ejecución de recursos".	La unión temporal adjunta el informe de ejecución de recursos	. Formato No 2.20	93,04%
4.6	Relacione el número de raciones efectivamente entregadas en cada establecimiento educativo - diligenciado el formato adjunto.	Se diligencia el formato definido por la entidad territorial describiendo el número de las raciones efectivamente entregadas en las diferentes sedes educativas	Formato de raciones	93,04%

ÍTEM	ACTIVIDADES FASE DE OPERACIÓN – EJE ALIMENTACIÓN SALUDABLE Y SOSTENIBLE	ACCIONES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO REPORTADO PARA EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN	FUENTE DE VERIFICACIÓN	% DE AVANCE
5	Realizar la entrega de los insumos alimentarios y no alimentarios a los establecimientos educativos donde se presta el servicio de alimentación escolar, cumpliendo con la normatividad sanitaria vigente y los técnicos del programa de Alimentación Escolar – PAE.	La Unión Temporal Eiruku PAE 2025 realizó la entrega de aseo general al inicio de la operación Y en el mes de julio. El aseo mensual, así como los insumos alimentarios y el suministro de agua, son reportados en el informe de ejecución del Programa de Alimentación Escolar (PAE). Se debe tener en cuenta que estas entregas se realizaron en los establecimientos etnoeducativos principales y en sus sedes anexas	Formato 2.9 Plan de Remisiones Formato 2.9.1 entrega de aseo general Formato 2.9.2 entrega de aseo mensual Formato 2.10 entrega de agua potable	93,04%
5.1	Realizar la entrega de pendones de los ciclos de menús (traducidos en la legua nativa) a las sedes educativas donde se preste el servicio de alimentación escolar.	La union temporal eiruku pae 2025 reporta la entrega de los pendones de los ciclos de menú a cada una de las sedes educativas de la institucion etnoeducativa nazaret y la institucion etnoeducativa nazaret.	Formato 2.2 entrega de ciclos de menu	100%

OBSERVACIONES FINALES:

Nombre del Representante Legal
ASTRY MARTINEZ

Firma del Representante Legal

fecha: 5/12/2025