

 ADRES	PROCESO	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	CÓDIGO	GCON-FR01
	FORMATO	INFORME DE CUMPLIMIENTO DE AVANCES DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES Y PAGO	VERSIÓN	03
			FECHA	10/05/2021

Contrato No.	ADRES-CPS-297-2025			
Nombre del Contratista y/o Representante Legal	ESTEFANIA SANTOFIMIO SUAREZ			
Nombre del Supervisor y/o Interventor	LORENA FABIOLA AMEZQUITA BECERRA	Teléfono / Extensión		
Dependencia	DIRECCIÓN DE OTRAS PRESTACIONES (DOP)			
Objeto del Contrato	Prestar servicios profesionales jurídicos a la Dirección de Otras Prestaciones en la ejecución, seguimiento y revisión de las actividades relacionadas con el procedimiento de determinación del deudor y las que se requieran, derivadas de los reconocimientos efectuados por presupuestos máximos, servicios y tecnologías en salud no financiados con la UPC y prestación de servicios de salud a víctimas de los eventos descritos en el artículo 167 de la Ley 100 de 1993. ID-242-DOP			
Fecha de Inicio	05/02/2025	Fecha de Terminación	31/12/2025	

Periodo del Informe de Actividades	Desde	01/12/2025	Hasta	31/12/2025
Fecha Suscripción Adición	02/12/2025			
RP Adición	25391			
Valor RP Adición	25.069.001,00			
Fecha Suscripción Prórroga	02/12/2025			
Fecha Inicio Prórroga	05/10/2025			
Fecha Final Prórroga	31/12/2025			
Fecha Suscripción Suspensión				
Fecha Inicio Suspensión				
Fecha Final Suspensión				
Fecha Suscripción Cesión				
RP Cesión				

INFORME PARCIAL DE EJECUCIÓN DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES

	Obligación contractual	Actividad desarrollada	Producto y/o Entregables	Alertas, inconvenientes o situaciones especiales que afectan el cumplimiento de la obligación
1	Proyectar las solicitudes de declaración, informes y actos administrativos en	Del período comprendido entre el 1/12/2025 al 31/12/2025 se	Relacionado carpeta zip de la obligación 1, donde se evidencia lo señalado	



ADRES

PROCESO

GESTIÓN DE CONTRATACIÓN

CÓDIGO

GCON-FR01

FORMATO

INFORME DE CUMPLIMIENTO DE
AVANCES DE OBLIGACIONES
CONTRACTUALES Y PAGO

VERSIÓN

03

FECHA

10/05/2021

	Obligación contractual	Actividad desarrollada	Producto y/o Entregables	Alertas, inconvenientes o situaciones especiales que afectan el cumplimiento de la obligación
	el procedimiento administrativo de determinación del deudor, incluyendo aquellos que deban ser expedidos por la Dirección de Otras Prestaciones de la ADRES relacionados con los procesos de determinación del deudor dentro de las reclamaciones que no superen los Tres Millones de pesos (\$3.000.000,00) m/cte.	proyectaron cuatro (11) actos administrativos. Se precisa que, se anexa a la presente cuenta aquellos actos administrativos que se encontraban en revisión y firma los días 29 y 30 del mes de noviembre toda vez que, los mismos no fueron anexados en la cuenta del aludido mes.		
2	Elaborar y revisar los requerimientos, solicitudes de concepto y demás documentos que deban ser expedidos por la Dirección de Otras Prestaciones de la ADRES relacionados con los procesos de determinación del deudor, de conformidad con el objeto del contrato.	Para este periodo no fueron asignados requerimientos relacionados con el proceso de Determinación del Deudor.	Relacionado carpeta zip de la obligación 2, donde se evidencia lo señalado.	
3	Revisar los soportes documentales allegados por los ciudadanos, intervinientes en el SGSSS, autoridades administrativas y judiciales, antes de control, y demás interesados en el marco de los procesos de determinación del deudor.	Del período comprendido entre el 1/12/2025 al 31/12/2025 a través de ORFEO se revisaron treinta y siete (37) soportes documentales allegados por los ciudadanos en relación con los pagos realizados por los mencionados.	Relacionado carpeta zip de la obligación 3 donde se evidencia lo señalado.	
4	Proyectar y revisar los acuerdos, resoluciones y minutas que se requieran dentro del marco de los procesos que adelanta la Dirección de Otras Prestaciones de la ADRES, relacionados con los procesos de determinación del deudor.	Para el periodo comprendido entre el 1/12/2025 al 31/12/2025 se proyectaron seis (6) insumos para la Oficina Asesora Jurídica – Grupo de Tutelas.	Relacionado carpeta zip de la obligación 4, donde se evidencia lo señalado.	



ADRES

PROCESO

GESTIÓN DE CONTRATACIÓN

CÓDIGO

GCON-FR01

FORMATO

INFORME DE CUMPLIMIENTO DE AVANCES DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES Y PAGO

VERSIÓN

03

FECHA

10/05/2021

	Obligación contractual	Actividad desarrollada	Producto y/o Entregables	Alertas, inconvenientes o situaciones especiales que afectan el cumplimiento de la obligación
5	Responder dentro de los términos de ley las peticiones asignadas a través del Orfeo, o cualquier plataforma de gestión documental que implemente la ADRES relacionadas con los procesos que adelanta la Dirección de Otras Prestaciones de la ADRES que sean presentadas por los usuarios del sistema, contratistas, autoridades administrativas y judiciales, entes de control y demás interesados.	Del período comprendido entre el 1/11/2025 al 30/11/2025 a través de ORFEO se respondieron diecinueve (19) peticiones allegadas por los ciudadanos.	Relacionado carpeta zip de la obligación 5 donde se evidencia lo señalado.	
6	Suministrar información para mantener actualizado el registro y gestión sobre las actividades y operaciones a su cargo, en las condiciones y características establecidas o requeridas por la ADRES y los organismos de seguimiento y control.	Para este periodo no se realizaron solicitudes de modificación.	Relacionado carpeta zip de la obligación 6 donde se evidencia lo señalado.	
7	Entregar al finalizar el plazo de ejecución del contrato soporte generado por el Sistema de Gestión Documental que para el efecto tenga implementada la ADRES, en el cual se evidencie que la documentación asignada se encuentra tramitada.	Elaboración de base en la cual se evidencia las respuestas emitidas según solicitud para el periodo del mes de diciembre de 2025.	Relacionado carpeta zip de la obligación 7 donde se evidencia lo señalado.	
8	Prestar apoyo permanente para las actividades propias a cargo del líder o supervisor del área, en donde genere soporte y acompañamiento a las actividades designadas por el mismo.	Del período comprendido entre el 1/12/2025 al 31/12/2025 no fueron asignados apoyos relacionados con el procedimiento de determinación del deudor.	Relacionado carpeta zip de la obligación 8 donde se evidencia lo señalado.	
9	Las demás actividades que se deriven del objeto y naturaleza del contrato, que	Del período comprendido entre el 1/12/2025 al 31/12/2025, se asistió a la	Relacionado carpeta zip de la obligación 9 donde se evidencia lo señalado.	



ADRES

PROCESO	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	CÓDIGO	GCON-FR01
FORMATO	INFORME DE CUMPLIMIENTO DE AVANCES DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES Y PAGO	VERSIÓN	03
		FECHA	10/05/2021

Obligación contractual	Actividad desarrollada	Producto y/o Entregables	Alertas, inconvenientes o situaciones especiales que afectan el cumplimiento de la obligación
para el efecto le asigne la Dirección de Otras Prestaciones, el líder y/o supervisor del contrato.	siguiente reunión: • ORFEO DOP - 1/12/2025 • Capacitación Orfeo - 10/12/2025 • 11/12/2025 Cuentas de Cobro		

Hago constar que durante el periodo reportado se adelantaron las anteriores obligaciones y/o actividades.

ESTEFANIA SANTOFIMIO SUAREZ
Fecha: 15/12/2025

BALANCE ECONÓMICO

Valor Total Contrato (Inicial + Adición)	Valor Pagado	Valor a Pagar	Saldo Liberado	Saldo por Pagar
COP \$ 95.029.001,00	COP \$ 86.284.000,00	COP \$ 8.745.000,00	COP \$ 0,00	COP \$ 1,00

La ADRES cancelará al CONTRATISTA, la suma de Ocho Millones Setecientos Cuarenta Y Cinco Mil Pesos Moneda Corriente (\$8.745.000,00)

CONCEPTO	PLANILLA No.	ENTIDAD	VALOR	PERIODO	
				DESDE	HASTA
ARL	92182480	Positiva Seguros	18.300,00	01/12/2025	31/12/2025
Pensión	92182480	Colpensiones	559.700,00	01/12/2025	31/12/2025
Salud	92182480	Compensar EPS	437.300,00	01/12/2025	31/12/2025

El Contratista tiene otros Contratos de Prestación de Servicios:

SI NO

En la eventualidad que la Supervisión verifique que la información suministrada por el Contratista no es consistente o carece de validez, ésta deberá indicar las acciones tomadas:

INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN

De conformidad con el seguimiento a la ejecución del contrato, el (los) supervisor (es) certifica(n) que:

 ADRES	PROCESO	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	CÓDIGO	GCON-FR01
	FORMATO	INFORME DE CUMPLIMIENTO DE AVANCES DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES Y PAGO	VERSIÓN	03
			FECHA	10/05/2021

1. El (la) Contratista durante el periodo de ejecución del contrato, desarrolló y cumplió con objeto contractual, las obligaciones generales y específicas, presentó y entregó los productos y/o informes establecidos en el Contrato o Convenio en mención.
2. Apruebo los informes, productos y demás documentos presentados y entregados por el (la) Contratista durante el periodo mencionado en desarrollo de las obligaciones pactadas en el Contrato o Convenio en mención.
3. A la fecha no existen causales de incumplimiento de las obligaciones contractuales que demanden actuaciones conminatorias o sancionatorias por parte de la Administración.
4. Verifique la matriz de riesgos del contrato y se estableció, que no se ha materializado ninguno de los riesgos.

OBSERVACIONES	
----------------------	--

ANEXOS	<p>1. Comprobante del pago de los Aportes respectivos al Sistema de Seguridad Social Integral en Salud y Pensiones y/o Aportes Parafiscales por parte del Contratista.</p> <p>2. Formato de deducciones para efectos de retención en la fuente, suministrado por la entidad.</p> <p>3. Soportes contractuales cargados en la sección 7 del contrato electrónico (Formato comprimido).</p> <p>4. Cuenta de cobro o factura, según el Régimen sea Simplificado o Común.</p> <p>a. Si el contratista está obligado a facturar electrónicamente, deberá presentar la factura electrónica validada previamente por la DIAN, como requisito necesario para el pago de los bienes y/o servicios contratados, conforme con las disposiciones señaladas en el Decreto 358 del 5 de marzo de 2020, en concordancia, con lo dispuesto en la Resolución No. 000042 del 5 de mayo de 2020.</p> <p>5. En caso de primer pago debe aportar:</p> <p>a. Los soportes relacionados en el formato de deducciones para efectos de retención en la fuente.</p>
---------------	---

En constancia, firma:

LORENA FABIOLA AMEZQUITA BECERRA

En constancia, el presente documento se entiende aprobado por las partes una vez el usuario supervisor del contrato efectúe la aprobación respectiva en la plataforma de SECOP II.

Lugar y Fecha: Bogotá, D. C., 15/12/2025