



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Riohacha, **DICIEMBRE** de 2025

Señor (a)

MARIETH ORCASITAS PEÑALOZA

SUPERVISOR(A) CONTRATO No.CO1.PCCNTR.7896967 del año 2025

Coordinadora Académico De Programas Especiales CIEA

Centro Industrias y de Energías Alternativas

Riohacha

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes **DICIEMBRE** del año 2025

Referencia: CONTRATO No CO1.PCCNTR.7896967 del año 2025

ENRIQUE RAFAEL PALLARES BERMUDEZ, identificado con cedula de ciudadanía No. 1.118.806.169 de Riohacha, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro Industrial y de Energías Alternativas, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: VEINTICUATRO MILLONES OCHOCIENTOS NOVENTA Y UN MIL CIENTO CUATRO PESOS M/CTE (\$ 24.891.104,00) los cuales se pagaran de igual manera, conforme se detalla a continuación: a) Un pago correspondiente a los nueve días del mes de mayo de 2025 por VALOR DE **UN MILLON SEISCIENTOS SESENTA Y SEIS MIL SETECIENTOS SESENTA Y DOS PESOS M/CTE (\$ 1.066.762,00)**. b) Seis (6) pagos iguales por los meses de junio a noviembre de 2025, por valor de **TRES MILLONES QUINIENTOS CINCUENTA Y CINCO MIL OCHOCIENTOS SETENTA Y DOS PESOS M/CTE (\$ 3.555.872,00)** cada uno c) un ultimo pago correspondiente a los 21 días del mes de diciembre de 2025 por



valor de **DOS MILLONES CUATROCIENTOS OCHENTA Y NUEVE MIL CIENTO DIEZ PESOS M/CTE (2.489.110,00).**

Plazo: Será hasta el 21 de Diciembre de 2025.

OBJETO:

Prestar servicios profesionales, en la planeación y ejecución de la formación, así como evaluación de los resultados de aprendizaje definidos en los diseños curriculares asignados, para el desarrollo de habilidades y competencias técnicas de la población campesina, aportando al fortalecimiento de la economía popular, familiar, étnica y comunitaria, en concordancia con lineamientos establecidos por la DSNFT y Coord. Nacional de Atención Integral, Diferencial e incluyente a la EP - CampeSENA

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Orientar, asesorar y acompañar de forma permanente a los aprendices en el desarrollo de las actividades establecidas en la guía de aprendizaje de acuerdo a los establecido en las guías, los procedimientos y el sistema integrado de Gestión y Autoevaluación "SIGA" del SENA el cual se encuentra documentado en la plataforma compromiso, en los programas del área temática objeto del contrato según la asignación de grupos.	Se impartió formación profesional al programa técnico en cocina (PREPARACION DE ALIMENTOS) con la ficha 3261933, en la vereda el Mamey.	ILUSTRACION 1 Anexada al informe
2	Realizar reconocimiento de aprendizajes previos y estilos de aprendizaje.	En este mes no se realizaron actividades con respecto a esta obligación	N/A



3	Acompañar a la población campesina; en la planificación de mejoras de producción familiar, capacidad productiva y condiciones ambientales en concordancia con el protocolo de atención integral, Diferente e Incluyente a la economía popular - CampeSENA	En este mes no se realizaron actividades con respecto a esta obligación	N/A
4	Reportar la información académica y administrativa requerida en el proceso de formación con claridad, oportunidad y veracidad en los sistemas de trazabilidad y seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato	En este mes no se realizaron actividades con respecto a esta obligación	N/A
5	Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una atención mínima de una semana las formaciones extramurales a atender, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual	Se realizó agenda de desplazamiento al municipio de Dibulla (mamey) impartir formación profesional al técnico en cocina	Ilustración 5 Anexada al Informe
6	Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizaje de las competencias del programa, aplicando los procedimientos y herramientas tecnológicas que la entidad defina, en un plazo mínimo de tres (3) días después de haber terminado el resultado de aprendizaje correspondiente	En este mes se realizaron juicios evaluativos y resultados de aprendizaje correspondientes a la competencia en formación Preparación de Alimentos.	Ilustración 6 Anexada al informe
7	Reportar la información para la creación de unidades productivas, bajo criterios de calidad, oportunidad y veracidad, cuando se le halla	En este mes no se realizaron actividades correspondientes a esta obligación.	N/A



	asignado formaciones complementarias en la ruta creación de unidades productivas		
8	Participar y apoyar en el proceso de inducción Campe SENA: objetivo, alcance, estrategias, cadena de valor, metodología, procedimientos e impacto	En este mes no se realizaron actividades con respecto a esta obligación	N/A
9	Informar a la subdirección de centro las oportunidades de relacionamiento con el sector productivo o social que el cumplimiento de su objeto contractual pudieran ser gestionadas	En este mes no se realizaron actividades con respecto a esta obligación	N/A
10	Participar mensualmente en la reunión de seguimiento operativo del programa convocadas por la coordinación académica y/o misional con observancia del esquema operativo establecido por la coordinación nacional de atención integral, diferencial e incluyente a la economía popular – Campe SENA para tal fin y generar las respectivas evidencias	En este mes no se realizaron actividades con respecto a esta obligación	N/A
11	Participar en eventos de carácter técnico, estratégico, de socialización y de otro tipo de evento al que sea convocado por la dirección general, regional o centro de transferencia de conocimiento obtenido al equipo de trabajo	En este mes contamos con la participación de la cocina móvil del centro agroempresarial y acuícola de Fonseca regional guajira, para un curso de cocina navideña que se le dicto al técnico en cocina, con ficha 3261933.	Ilustración 11 Anexado al informe
12	Presentar informe mensual sobre la ejecución de las obligaciones contractuales donde se evidencie el avance a las metas asignadas, así como el	Se presento informe mensual de actividades GTH-F-062 e informe cualitativo del mes de diciembre con sus	Informe cualitativo de actividades



	respectivo análisis y acciones de mejora cuando de a lugar y a la terminación del contrato presentar al supervisor del contrato informe anual de gestión de centro en los términos solicitados	respectivas evidencias. Cargado en la carpeta compartida por la coordinadora académica.	
13	Vigilar y salvaguardar los bienes que hagan parte del patrimonio del SENA o de otras entidades o de particulares puestos al servicio de la entidad, y que le hayan sido entregados para el desarrollo del objetivo del contrato, por lo que son sujetos de control y vigilancia. En consecuencia, deberán sujetarse a las guías y / o procedimientos aplicables a los bienes fijados en la plataforma compromiso; adicionalmente debe estar atento a los mantenimientos preventivos y correctivos de los elementos, así como la hoja de vida de los bienes en la cual se date la información actualizada de los mismos, dar cuenta sobre la entrega de los bienes al supervisor y / o interventor del contrato respectivo y a los órganos de control fiscal y disciplinario, de ser procedente	En este mes no se realizaron actividades con respecto a esta obligación	N/A
14	Realizar de manera oportuna el proceso de seguimiento y evaluación de la etapa productiva del aprendiz, implementando los formatos vigentes para tal fin, disponibles en plataforma compromiso para diferentes alternativas de desarrollo de etapa productiva, cuando sea asignado	En este mes no se realizaron actividades con respecto a esta obligación	N/A



15	Validar novedades académicas y disciplinarias de los aprendices conforme al reglamento del aprendiz: reintegros, traslados, aplazamientos, deserciones; conforme como lo establece el reglamento del aprendiz comunicando al coordinador académico oportunamente anomalías, inconsistencias, y hallazgos en el	En este mes no se realizaron actividades con respecto a esta obligación	N/A
16	Mantener actualizado el portafolio del instructor, adjuntando formatos actualizados del sistema integrado de gestión dispuesto en la plataforma COMPROMISO, perteneciente a la guía de procesos formativos, presentado mínimo los siguientes soportes: a. Plan de trabajo concertado con el aprendiz para el desarrollo de la ruta de aprendizaje, según guía para desarrollar los procesos formativos. b. Guía de aprendizaje. c. actas con los planes de mejoramiento académicos para aprendices que lo requieran. d. Planeación, seguimiento evaluación de etapa productiva (si aplica).e. Bitácora del aprendiz en etapa productiva(si aplica). f. Formato de asistencias y registro de inasistencias en aplicativo SOFIA PLUS. g. Formato de juicios evaluativos debidamente diligenciada para cada resultado de aprendizaje.	En este mes no se realizaron actividades correspondientes a esta obligación	N/A
17	Participar en la formulación y ejecución de los proyectos cuando sea requerido según el	En este mes no se realizaron actividades con respecto a esta obligación	N/A



	área de su especialidad y de conformidad con la programación académica establecida		
18	Las demás actividades inherentes al objeto contractual que sean asignadas por el supervisor del contrato	En este mes no se realizaron actividades con respecto a esta obligación	N/A

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	112125	R/CHA-DIBULLA	04/12/2025	06/12/2025
2.				
3.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.



Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. **4634707979-4634708452** de la planilla, operador **SOI** y periodo **NOVIEMBRE Y DICIEMBRE DE 2025**. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Anti trámites”

Evidencias en (34) folios

Cordialmente,

Firma

ENRIQUE RAFAEL PALLARES BERMUDEZ

Contratista

C.C. 1.118.806.169

Recibí a satisfacción:

Firma

MARIETH ORCASITAS PEÑALOZA

Supervisor(a) Contrato No CO1.PCCNTR. 7896967 del año 2025

Coordinador Académico De Programas Especiales CIEA

Centro Industrial y de Energías Alternativas



CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	☒	Pública Clasificada	☐	Pública Reservada	☐

INFORME CUALITATIVO DE ACTIVIDADES MES DICIEMBRE

ENRIQUE RAFAEL PALLARES BERMUDEZ
INSTRUCTOR (A) CampeSENA,
Autor:

MARIETH ORCASITAS PEÑALOZA
COORDINADORA PROGRAMAS ESPECIALES

GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL
RIOHACHA – LA GUAJIRA
17 DE DICIEMBRE
2025



INTRODUCCION

El siguiente informe tiene el propósito de evidenciar las obligaciones, las estrategias ejecutadas y las proyectadas en el mes de DICIEMBRE de 2025 , dando a conocer los aspectos que se presentaron dentro del proceso de Enseñanza- Aprendizaje para garantizar la formación profesional integral, dentro de las obligaciones establecidas en el contrato **No CO1. PCCNTR. 7896967 del año 2025**, cuyo objeto es – prestar servicios profesionales, en la planeación y ejecución de la formación, así como la evaluación de los resultados de aprendizaje definidos en los diseños curriculares asignados, para el desarrollo de habilidades y competencias técnicas de la población campesina, aportando al fortalecimiento de la economía popular, familiar, étnica y comunitaria, en concordancia con los lineamientos establecidos por la DSNFT y Coord. Nacional de Atención Integral, Diferencial e Incluyente a la EP- CampeSENA.



INFORME CUALITATIVO DE ACTIVIDADES MENSUALES

El presente informe detalla las actividades realizadas durante el periodo objeto de cobro; 01 al 21 de DICIEMBRE 2025, las cuales se relacionan con las obligaciones contractuales y se detallan a continuación;

- 1. Obligación contractual 1:** Orientar, asesorar y acompañar de forma permanente a los aprendices en el desarrollo de las actividades establecidas en la guía de aprendizaje de acuerdo a lo establecido en las guías, los procedimientos y el sistema integrado de gestión y auto evaluación "SIGA" del SENA el cual se encuentra documentado en la plataforma compromiso, en los programas de área temática objeto del contrato según la asignación de grupos

Gestión: Se impartió formación profesional al programa Técnico en Cocina (**PREPARACION DE ALIMENTOS**) con la ficha 3261933, en la vereda el Mamey.

Evidencias:

ILUSTRACION 1. Evidencias de la formación en la competencia Preparación de alimentos con ficha técnica 3261933.



Fuente: Elaboración propia.



Fuente: Elaboración propia.



Fuente: Elaboración propia.



Obligación contractual 5: Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una atención mínima de una semana las formaciones extramurales a atender, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual

Gestión: Se realizo agenda de desplazamiento al municipio de Dibulla (mamey) con el fin de impartir formación profesional e integral a los aprendices del programa Técnico en Cocina ficha 3261933

Evidencias:

Ilustración 5. Evidencias de agenda de desplazamiento.

The screenshot displays an Excel spreadsheet titled "GTH-F-090FormatoAgendaDesplazamie..." with a "Descargar" button. The ribbon includes "Archivo", "Inicio", "Insertar", "Compartir", "Diseño de página", "Fórmulas", "Datos", "Revisar", "Vista", and "Automatizar". The active sheet is "DESARROLLO DE TEMAS: CARACTERÍSTICAS ORGANOLEPTICAS EN LAS LEGUMINOSAS Y PRACTICAS CULINARIAS".

The spreadsheet content includes a header with the SENA logo and a table with columns for "FECHA", "TEMAS", "ACTIVIDADES", and "PARTICIPANTES". The table lists various topics and activities for a training session.

The right sidebar shows a chat window titled "AGENDA DE DESPLAZAMIENTO" with a "Pública" status. The chat history includes:

- Enrique Rafael Pallares Bermudez: Para: @ Marieth Orcasitas Penaloza, CC: @ Yerli Isabel Espinosa Leguia. Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Jue 22/11/2035 8:12.
- Marieth Orcasitas Penaloza: Buenos días doctor Carl... (Lun 24/11/2025 11:54)
- Carlos Robles Palomino: Aprobado Obtener Outl... (Lun 24/11/2025 11:58)

The bottom status bar shows "Estadísticas del libro" and a zoom level of 30%.



3. Obligación contractual 6: Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizaje de las competencias del programa, aplicando los procedimientos y herramientas tecnológicas que la entidad defina, en un plazo mínimo de tres (3) días después de haber terminado el resultado de aprendizaje correspondiente

Gestión: En este mes se realizaron juicios evaluativos y resultados de aprendizaje correspondientes a la competencia en formación Preparación de Alimentos.

Evidencias:

Ilustración 6: evidencias de juicios evaluativos y resultados de aprendizaje

The screenshot displays the SofiaPlus web application interface. The top navigation bar includes the user name "ENRIQUE RAFAEL PALLARES" and links for "Ayuda y soporte", "Bandeja de tareas", "LMS SENA", "Cambiar Clave", and "Salir". The left sidebar contains a menu with options like "Diseño Curricular", "Ejecución de la Formación", and "Administrar Ruta de Aprendizaje". The main content area shows a table of learners with columns for "CC" (Código de Curso), "NOMBRE", "FORMACION", and "EVALUACION". The table lists 15 learners, all of whom have been evaluated as "Aprobada" (Approved). A green message at the bottom states "Los resultados de aprendizaje han sido guardados exitosamente".

CC	NOMBRE	FORMACION	EVALUACION
CC 1123410147	ANA MILENA	CONDE EPINAYU	Formacion
CC 1007499896	YULIETH VANESA	HERNANDEZ GUETE	Formacion
CC 1118835105	YEDISNEDIS PAOLA	BERNAL SUAREZ	Formacion
CC 34820192	DELLANIRA ROSA	MEDRANO GUEVARA	Formacion
CC 32778738	INGRID DEL CARMEN	GONZALEZ RANGEL	Formacion
PPT 4822250	DAYANA MARGARITA	CASTELLANO GONZALEZ	Formacion
CC 1079932746	SANDIA PATRICIA	ACUÑA JIMENEZ	Formacion
CC 26978972	LUZ MARIS	ZABALETA LUGO	Formacion
CC 1123403403	EILIS MARINA	GALVAN GUARIN	Formacion
CC 1123407206	NORELIS ISABEL	NIEVES D LUQUEZ	Formacion
PPT 1344956	YEINILIN MARIANA	FERNANDEZ RODRIGUEZ	Formacion
CC 1127604501	YOLIMA	CAMARGO VIDES	Formacion
CC 1123409458	YOLEIDIS BEATRIZ	NIEVES D LUQUEZ	Formacion

Resultado de aprendizaje* 5. PRESENTAR PREPARACIONES SEGUN TECNICAS, CRITERIOS DE CALIDAD Y TENDENCIAS DE LOS SERVICIOS

Juicio Evaluativo* Aprobada

Guardar Cancelar

Los resultados de aprendizaje han sido guardados exitosamente

Fuente: Elaboración propia



Aplicaciones | M365 Copilot | Correo: Enrique Rafael Pallares | Sofia plus

senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces

SofiaPlus | **ENRIQUE RAFAEL PALLARES** | Ayuda y soporte | Bandeja de tareas | LMS SENA | Cambiar Clave | Salir

Instructor

Ejecución de la Formación

- Administrar Ruta de Aprendizaje
- Consultar Ruta del Aprendiz
- Generar Excel de Planeación Pedagógica
- Generar PDF de Proyecto Formativo
- Gestion de la Ruta de Aprendizaje
 - Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje
 - Evaluar Ruta de Aprendizaje
 - Evaluar Ruta de Aprendizaje Masivo**
 - Listar Aprendizajes Asociados a Ruta
 - Reconocimiento de Aprendizaje Previos Masivo
 - Reconocimiento de Aprendizajes Previos

☒	CC 1123410147	ANA MILENA	CONDE EPINAYU	Formacion
☒	CC 1007469896	YULIETH VANESA	HERNANDEZ GUETE	Formacion
☐	CC 1118835105	YEDISNEDIS PAOLA	BERNAL SUAREZ	Formacion
☐	CC 34820192	DELLANIRA ROSA	MEDRANO GUEVARA	Formacion
☒	CC 32778738	INGRID DEL CARMEN	GONZALEZ RANGEL	Formacion
☒	PPT 4822250	DAYANA MARGARITA	CASTELLANO GONZALEZ	Formacion
☒	CC 1079932746	SANDIA PATRICIA	ACUÑA JIMENEZ	Formacion
☒	CC 26976972	LUZ MARIS	ZABALETA LUGO	Formacion
☒	CC 1123403403	EILIS MARINA	GALVAN GUARIN	Formacion
☒	CC 1123407206	NORELIS ISABEL	NIEVES D LUQUEZ	Formacion
☐	PPT 1344056	YEINILIN MARIANA	FERNANDEZ RODRIGUEZ	Formacion
☒	CC 1127604501	YOLIMA	CAMARGO VIDES	Formacion
☒	CC 1123409458	YOLEDIS BEATRIZ	NIEVES D'LUQUEZ	Formacion

Página 1 de 1

Resultado de aprendizaje* 4. ELABORAR PRODUCTOS DE REPOSTERIA Y PANADERIA DE COMEDOR UTILIZANDO PREPARACIONES DE BASE TECNICAS DE

Juicio Evaluativo* Aprobada

Guardar Cancelar

Los resultados de aprendizaje han sido guardados exitosamente

senasofiaplus.edu.co/sofia/ejecucionformacion/perfilcoordinadorinstructor/gestionruta/evaluarRutaAprendizajeMasivo.faces?conversationContext=9# NA 2018 - Bogotá - Colombia - v.a187

10:27:32 a. m. 9/12/2025

Fuente: Elaboración propia

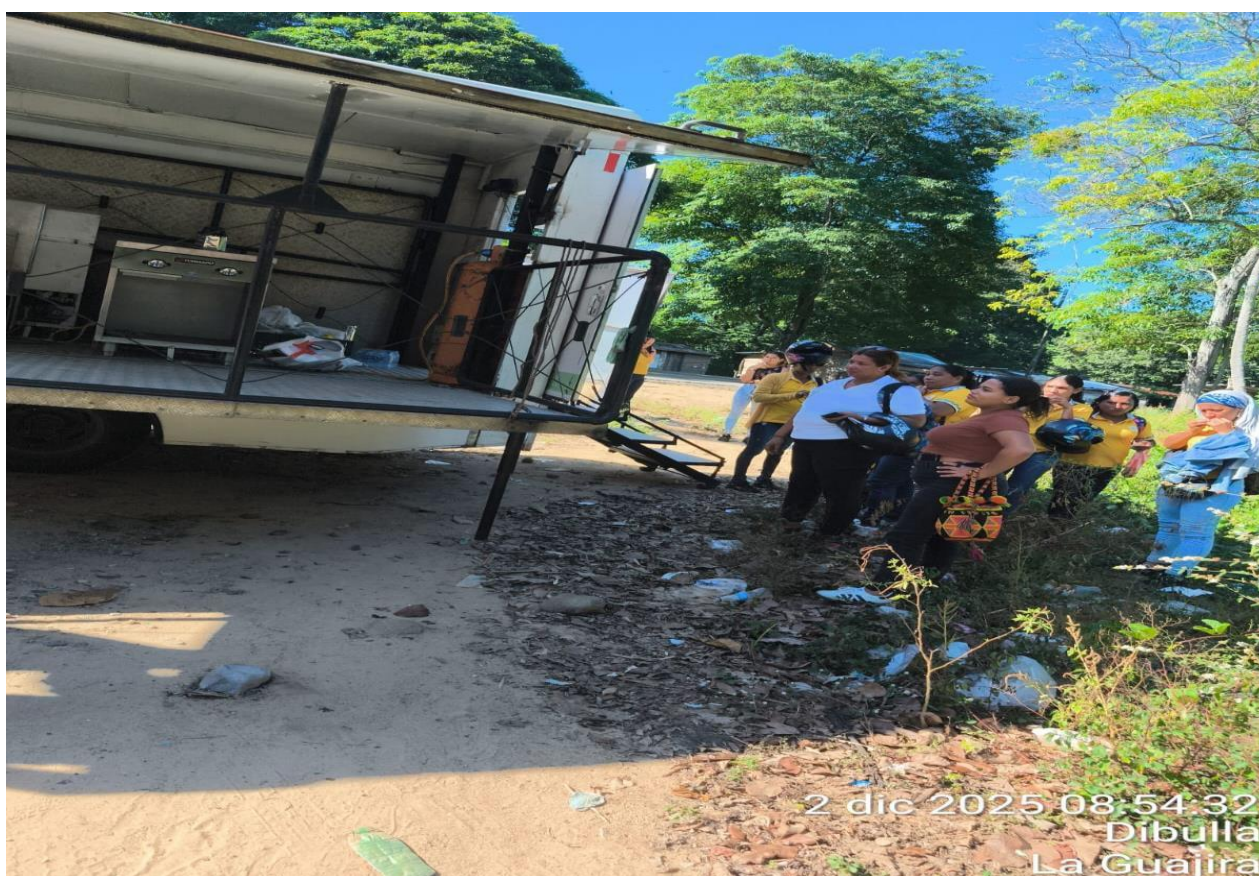


4. **Obligación contractual 11:** Participar en eventos de carácter técnico, estratégico, de socialización y de otro tipo de evento al que sea convocado por la dirección general, regional o centro de transferencia de conocimiento obtenido al equipo de trabajo

Gestión: En este mes contamos con la participación de la cocina móvil del centro agroempresarial y acuícola de Fonseca regional guajira, para un curso de cocina navideña que se le dictó al técnico en cocina, con ficha 3261933.

Evidencias:

Ilustración 11. Evidencias de cocina móvil.



Fuente: Elaboración propia.



CONCLUSIONES

Durante el mes de DICIEMBRE de la presente vigencia se impartió formación profesional al programa técnico en cocina, en la vereda el Mamey, realizándose talleres, actividades y evaluaciones a los aprendices. Además, contamos con el apoyo de la cocina móvil del centro agroempresarial y acuícola del municipio de Fonseca donde se dictó un curso de cocina navideña, cumpliendo con las obligaciones y funciones establecidas en el contrato suscrito con la entidad y de acuerdo al horario mensual estipulado desde la coordinación; así como también la toma de asistencias y novedades presentadas, aplicación de estrategias y demás, necesarios para el desarrollo de la formación y ejecución de dicho contrato para la vigencia 2025

Se firma el presente informe con corte a los 16 días del mes de DICIEMBRE de 2025

Atentamente,

ENRIQUE RAFAEL PALLARES BERMUDEZ
Instructor (a)



FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA		
CIUDAD Y FECHA RIOHACHA – LA GUAJIRA 09/12/2025		
PRESENTADO A: CARLOS EDUARDO ROBLES PALOMINO – SUBDIRECTOR CENTRO INDUSTRIAL Y DE ENERGIAS ALTERNATIVAS		
ORDEN DE VIAJE No:112125	FECHA DE INICIO: 04/12/2025	FECHA DE FINALIZACION: 06/12/2025
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO	REGIONAL / CENTRO DE FORMACION	OTRA : (ciudad)
	GUAJIRA (C.I.E.A.)	DIBULLA (EL MAMEY)
OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: IMPARTIR FORMACIÓN EN LA FICHA 3261933 PROGRAMA TÉCNICO EN COCINA.		
ACTIVIDADES DESARROLLADAS:		
DIA 1. Ejecución de la formación, competencia Técnico en Cocina (TIPOS DE CORTES TECNICOS DE FRUTAS Y VERDURAS) con la ficha 3261933 de la vereda El Mamey, municipio de Dibulla DIA 2. Ejecución de la formación, competencia Técnico en Cocina (MISE AND PLACE EN FRUTAS Y VERDURAS) con la ficha 3261933 de la vereda El Mamey, municipio de Dibulla DIA 3. Ejecución de la formación, competencia Técnico en Cocina (CARACTERISTICAS ORGANOLEPTICAS EN LAS LEGUMINOSAS) con la ficha 3261933 de la vereda El Mamey, municipio de Dibulla		
RESULTADOS:		
1. Reconocen y aplican los diferentes tipos de cortes en frutas y verduras. 2. Aplican técnicas de mise and place para preparar frutas y verduras de manera eficiente y segura 3. Analizan y evalúan las características organolépticas de las leguminosas para determinar su calidad y frescura		



EVIDENCIAS O SOPORTES: Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe

DIA 1: 04 de diciembre de 2025: Evidencia fotográfica de la ejecución y formación en la vereda El Mamey



1.2 Evidencia fotográfica de asistencias

siga							
PROCESO DE DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL							
FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA							
FECHA DE DILIGENCIAMIENTO (DD/MM/AAAA): 4 de Diciembre del 2025							
REGIONAL: GUAJIRA		CENTRO DE FORMACIÓN: C.I.E.A.		CIUDAD/MUNICIPIO: TABILLA MAMEY		NÚMERO DE FICHA DE CARACTERIZACIÓN: 3261933	
NOMBRE DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN: TECNICO EN COCINA							
A CONTINUACIÓN SELECCIONE EL PROCESO QUE SE VA A REALIZAR							
CHARLAS INFORMATIVAS				PRESENTACIÓN PRUEBAS PRESENCIALES			
DATOS DE LOS PARTICIPANTES							
No.	FECHA DE INSCRIPCIÓN	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	NOMBRES DEL PARTICIPANTE	APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	DIRECCIÓN / DEPENDENCIA / CARGO	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO
1	C.C.	1123410147	ANA MILENA	CONDE EPINAYU			
2	C.C.	1123403403	EILIS MARINA	GALVAN GUARIN			3234649751 Eilis Marina
3	C.C.	1193522417	JULEISY PAOLA	SANCHEZ IPUANA			
4	C.C.	40937799	MARIA YANET	RIOS GUTIERREZ			
5	C.C.	1123403799	ZHARIKT PAOLA	DIAZ PEREZ			maria rios
6	C.C.	1079932746	SANDIA PATRICIA	ACUÑA JIMENEZ			
7	P.P.T.	4822250	DAYANA	CASTELLANO			
8	C.C.	1127604501	MARGARITA	GONZALES			
9	C.C.	1103859794	JESUS RICARDO	SENCIO PEREZ	Dibulla		3202996231 Jesus Sencio
10	C.C.	1001913210	MARIA DEL CARMEN	DE LA CRUZ DE LA HORTA			
11	C.C.	1123401001	ANGELICA MARIA	PADILLA ACOSTA	Santa Rita Jere		3105404831 Angélica Padilla
12	C.C.	32778738	INGRID DEL CARMEN	GONZALES RANGEL	Riofuecho		3217364277 Ingrid
13	C.C.	1007499896	YULIETH VANESSA	HERNANDEZ GUETE			
14	C.C.	26969922	NELLY MARIA	CONDE RAMOS			
15	C.C.	1007360765	MARIA NORBY	RODRIGUEZ LOPEZ	El mamey		3142513373 Maria Norby RL
16	C.C.	1004487012	SANDRA MILENA	DEL TORO CORTES			
17	C.C.	1123407206	NORELIS ISABEL	NIEVES D'LUQUEZ	Mamey		3207974570 Noealis Nieves
18	C.C.	1123409458	YOLEIDIS BEATRIZ	NIEVES D'LUQUEZ			
19	CE	16976972	Luz Maria	Belasato Lago	Pio ancho		3225449551 Luz Maria

Consentimiento de prueba: es la manifestación libre, voluntaria y expresa, que da por escrito o vía web, un aspirante a la formación en el SENA, autorizando que se le realice una prueba de selección, cuyo resultado deberá consignarse en su registro.

GTP-F-087



1.3 Evidencia fotográficas ticket



DIA 2: 05 de diciembre de 2025 fotográfica de la ejecución y formación en la vereda El Mamey





2.2 Evidencias de asistencias

siqa

PROCESO DE DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

FECHA DE DILIGENCIAMIENTO (DD/MM/AAAA): 5 de Diciembre del 2021

REGIONAL: GUAJIRA CENTRO DE FORMACIÓN: C.I.E.A. CIUDAD/MUNICIPIO: DIBULLA MUNICIPIO: MAMEY

NOMBRE DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN: TECNICO EN COCINA NÚMERO DE FICHA DE CARACTERIZACIÓN: 3261933

A CONTINUACIÓN SELECCIONE EL PROCESO QUE SE VA A REALIZAR

CHARLAS INFORMATIVAS ☐ PRESENTACIÓN PRUEBAS PRESENCIALES ☐ MATRÍCULA ☐

DATOS DE LOS PARTICIPANTES

Nº	Tipo de inscripción (Presencial/Virtual)	Número de documento de identidad	NOMBRE DEL PARTICIPANTE	APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	DIRECCIÓN / DEPENDENCIA / CARGO	CORREO ELECTRÓNICO	TÉLEFONO	FIRMA
1	C.C.	1123410147	ANA MILENA	CONDE EPINAYU				
2	C.C.	1123403403	ELIS MARINA	GALVAN GUARIN			3234649181	Elis Marina GG
3	C.C.	1193522417	JULEISY PAOLA	SANCHEZ IPUANA			3272221144	Juleisy Sanchez
4	C.C.	40937799	MARIA YANET	RIOS GUTIERREZ				Maria Rios
5	C.C.	1123403799	ZHARIKT PAOLA	DIAZ PEREZ				
6	C.C.	1079932746	SANDIA PATRICIA	ACUÑA JIMENEZ				
7	P.P.T.	4822250	DAYANA	CASTELLANO GONZALES				
8	C.C.	1127604501	MARGARITA	CAMARGO VIDES				
9	C.C.	1103859794	JESUS RICARDO	SENCIO PEREZ	Dibulla		3202976021	Jesus Sencio
10	C.C.	1001913210	MARIA DEL CARMEN	DE LA CRUZ DE LA BORTA	Santana Jerez		3226169138	Maria del Carmen
11	C.C.	1123401001	ANGELICA MARIA	PADILLA ACOSTA	Padilla Acosta		3202410183	Angelica Padilla
12	C.C.	32778738	INGRID DEL CARMEN	GONZALES RANGEL	Rio Ancho		3217364277	Ingrid Gonzalez
13	C.C.	1007499896	YULIETH VANESSA	HERNANDEZ GUETE	El Mamey		3274137927	Yuliyeth Hernandez
14	C.C.	26969922	NELLY MARIA	CONDE RAMOS				
15	C.C.	1007360765	MARIA NORBY	RODRIGUEZ LOPEZ				
16	C.C.	1004487012	SANDRA MILENA	DEL TORO CORTES			3227810749	Sandra Milena
17	C.C.	1123407206	NORELIS ISABEL	NIEVES D'LUQUEZ	Mamey		3207974530	Norelis Nieves
18	C.C.	1123409458	YOLEIDIS BEATRIZ	NIEVES D'LUQUEZ	El Mamey		3207350448	Yoleidis Nieves
19	C.C.	26976972	LUZ MARIS	ZABALETA LUGO	Rio Ancho		3225469551	Luz Zabaleta

Consentimiento de prueba: es la manifestación libre, voluntaria y expresa, que da por escrito o vía web, un aspirante a la formación en el SENA, autorizando que se le realice una prueba de selección, cuyo resultado deberá consignarse en su registro.

SENA-PL-001

2.3 Evidencias de ticket

COOPERATIVA MULTIACTIVA DE TRANSPORTE DIBULLA EXPRESS

NIT. 900.967.2846
CEL: 300 436 6038 - 313 741 0991
DIBULLA - GUAJIRA

TICKETE DE PASAJEROS

NOMBRE: Enrique Pallares

ORIGEN: Riohacha DESTINO: Dibulla(Mamey)

VALOR: 25.000

FECHA: 5 DIA 12 MES 2021 AÑO

DESACHADOR: Alcyrn Reobuib FIRMA: Yair M

COOPERATIVA MULTIACTIVA DE TRANSPORTE DIBULLA EXPRESS

NIT. 900.967.2846
CEL: 300 436 6038 - 313 741 0991
DIBULLA - GUAJIRA

TICKETE DE PASAJEROS

NOMBRE: Enrique Pallares

ORIGEN: Dibulla(Mamey) DESTINO: Riohacha

VALOR: 25.000

FECHA: 5 DIA 12 MES 2021 AÑO

DESACHADOR: Alcyrn Reobuib FIRMA: Yair M



DIA 3. 06 de diciembre Evidencia fotográfica de la ejecución y formación en la vereda El Mamey



3.2 Evidencias de asistencias

sigra							
PROCESO DE DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL							
FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA							
FECHA DE DILIGENCIAMIENTO (DD/MM/AAAA): 6 de Diciembre del 2025.							
REGIONAL: GUAJIRA		CENTRO DE FORMACIÓN: C.I.E.A.		CIUDAD/MUNICIPIO: EL MAMEY		NÚMERO DE FICHA DE CARACTERIZACIÓN: 3261933	
NOMBRE DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN: TECNICO EN COCINA							
A CONTINUACIÓN SELECCIONE EL PROCESO QUE SE VA A REALIZAR							
CHARLAS INFORMATIVAS		PRESENTACIÓN PRUEBAS PRESENCIALES		MATRÍCULA			
DATOS DE LOS PARTICIPANTES							
Nº	TIPO DE PARTICIPANTE (1=ESTUDIANTE, 2=MAESTRO, 3=OTRO)	NÚMERO DOCUMENTO IDENTIFICACION (DNI)	NOMBRES DEL PARTICIPANTE	APellidos del participante	DIRECCIÓN / DEPENDENCIA / CARGO	CORREO ELECTRONICO	TELÉFONO
1	C.C.	1123410147	ANA MILENA	CONDE EPINAYU			
2	C.C.	1123403403	ELIS MARINA	GALVAN GUARIN			8234649457 Maxima G.G
3	C.C.	1193522417	JULEISY PAOLA	SANCHEZ IPUANA			
4	C.C.	40937799	MARIA YANET	RIOS GUTIERREZ			maria Rios
5	C.C.	1123403799	ZHARIKT PAOLA	DIAZ PEREZ			
6	C.C.	1079932746	SANDIA PATRICIA	ACUÑA JIMENEZ			
7	P.P.T.	4822250	DAYANA MARGARITA	CASTELLANO GONZALES			
8	C.C.	1127604501	YOLIMA	CAMARGO VIDES			
9	C.C.	1103859794	JESUS RICARDO	SENCIO PEREZ	Dibulla		3202876231 Jesus Sencio
10	C.C.	1001913210	MARIA DEL CARMEN	DE LA CRUZ DE LA HORTA			
11	C.C.	1123401001	ANGELICA MARIA	PADILLA ACOSTA	Santa Rita Jaro		2105404831 Angelica Padilla
12	C.C.	32778738	INGRID DEL CARMEN	GONZALES RANGEL	Rio Aucluo.		3217364277 Ingrid C
13	C.C.	1007499896	YULIETH VANESSA	HERNANDEZ GUETE			
14	C.C.	26969922	NELLY MARIA	CONDE RAMOS			
15	C.C.	1007360765	MARIA NORBY	RODRIGUEZ LOPEZ	El Mamey		3142513573 Maria Norby R
16	C.C.	1004487012	SANDRA MILENA	DEL TORO CORTES			
17	C.C.	1123407206	NORELIS ISABEL	NIEVES D'LUQUEZ	Mamey.		3207974520 Norelis Nieves
18	C.C.	1123409458	YOLEIDIS BEATRIZ	NIEVES D'LUQUEZ			
19	C.E.	26974972	Laz Maria	Zabaleta Hugo	Rio anduo		312 5469551 Juz Zabaleta

Consentimiento de prueba: es la manifestación libre, voluntaria y expresa, que da por escrito o vía web, un aspirante a la formación en el SENA, autorizando que se le realice una prueba de selección, cuyo resultado deberá consignarse en su registro.

GTH-F-087



3.3 Evidencias de ticket



COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
1. Hacer seguimiento a la formación del programa	Enrique Pallares Bermúdez	Inmediata
N/A	N/A	N/A
CONCLUSIONES: 1. Se cumplió a cabalidad con el objetivo de cada uno de los desplazamientos realizados 2. Se llevo a cabo la formación en la vereda El Mamey (Dibulla).		
DATOS DEL CONTRATISTA		
NOMBRE Y APELLIDO		FIRMA
ENRIQUE RAFAEL PALLARES BERMUDEZ		
VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR	FIRMA
COORDINADORA DE PROGRAMAS ESPECIALES	MARIETH ORCASITAS PEÑALOZA	 Firmado digitalmente por Marieth Orcasitas Peñaloza



Compromiso Presupuestal de Gasto – Comprobante.

Usuario Solicitante:
Unidad ó Subunidad
Ejecutora Solicitante:

MHnbruges
36-02-00-044-
922210

NAIDELIN TALIA BRUGES ARIZA
CENTRO INDUSTRIAL Y DE ENERGIAS
ALTERNATIVAS-GUAJIRA

Fecha y Hora Sistema:

30/11/2025 12:00:00 a. m.

REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO

Con base en el CDP No: 6425 de fecha 2025-01-30. Se hizo el registro presupuestal con el siguiente detalle

Número:	575625	Fecha Registro:	2025-11-30	Unidad / Subunidad Ejecutora:		36-02-00-044-922210 CENTRO INDUSTRIAL Y DE ENERGIAS ALTERNATIVAS-GUAJIRA				
Vigencia Presupuestal	Actual	Estado:	Generado				Tipo de Moneda:	COP-Pesos	Tasa de Cambio:	0,00
Valor Inicial:	453.168,00	Valor Total Operaciones:	0,00				Valor Actual:	453.168,00	Saldo x Obligar:	453.168,00

TERCERO ORIGINAL

Identificación: Cédula de Ciudadanía	1118806169	Razón Social:	ENRIQUE RAFAEL PALLARES BERMUDEZ	Medio de Pago:	Abono en cuenta
--------------------------------------	------------	---------------	----------------------------------	----------------	-----------------

CUENTA BANCARIA

Número:	0570236070269147	Banco:	BANCO DAVIVIENDA S.A.	Tipo:	Ahorro	Estado:	Activa
---------	------------------	--------	-----------------------	-------	--------	---------	--------

ORDENADOR DEL GASTO

Identificación:	84083056	Nombre:	CARLOS EDUARDO ROBLES PALOMINO	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO INDUSTRIAL Y DE ENERGIAS ALTERNATIVAS - GUAJIRA
-----------------	----------	---------	--------------------------------	--------	--

CAJA MENOR

VIÁTICOS

DOCUMENTO SOPORTE

Identificación:		Fecha de Registro:		Genera Viáticos:	Si	Num. Solicitud de Comisión:	112125	Número:	112125	Tipo:	SOLICITUD	Fecha:	2025-11-30
-----------------	--	--------------------	--	------------------	----	-----------------------------	--------	---------	--------	-------	-----------	--------	------------

ÍTEM PARA AFECTACIÓN DE GASTO

DEPENDENCIA	POSICIÓN CATÁLOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSO	SITUAC.	FECHA OPERACIÓN	VALOR INICIAL	VALOR OPERACIÓN	VALOR ACTUAL	SALDO X OBLIGAR
922238 CENTRO INDUSTRIAL Y DE ENERGIAS ALTERNATIVAS-GUAJIRA-ECONOMIA CAMPESINA Y SER	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL	Nación	10	CSF					
Total:						453.168,00	0,00	453.168,00	453.168,00

Objeto:	VIÁTICOS FORMACIÓN:COM 112125 LOS DIAS 4,5 Y 6 DE DICIEMBRE DEL 2025 RUTA R/CHA DIBULLA (EL MAMEY) R/CHA - IMPARTIR FORMACIÓN EN LA FICHA 3261933 PROGRAMA TÉCNICO EN COCINA. Radicado No. 44-9-2025-015987 del 27/11/2025
---------	--

PLAN DE PAGOS

DEPENDENCIA DE AFECTACION DE PAC		POSICION DEL CATALOGO DE PAC		FECHA	VALOR A PAGAR	SALDO POR OBLIGAR	LINEA DE PAGO
36-02-00-044-922210	CENTRO INDUSTRIAL Y DE ENERGIAS ALTERNATIVAS-GUAJIRA	3-8	CNC - INVERSION ORDINARIA NACIÓN CSF	2025-11-30	453.168,00	453.168,00	NINGUNO

JANYA PEREZ SUAREZ

Firmado digitalmente por JANYA PEREZ SUAREZ
Nombre de reconocimiento (DN): cn=JANYA PEREZ SUAREZ, o=SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE
SENA, ou=COORDINADORA GRUPO MIXTO ADMINISTRATIVO, email=janya.perez@sena.edu.co, c=CO

JANYA PEREZ SUAREZ

COORDINADORA GRUPO MIXTO DE APOYO ADMINISTRATIVO



Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:MHcroblesCARLOS EDUARDO ROBLES PALOMINO

Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:36-02-00-044-922210CENTRO INDUSTRIAL Y DE ENERGIAS ALTERNATIVAS-GUAJIRA

Fecha y Hora Generación Reporte:jueves, 27 de noviembre de 2025

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	112125	Fecha Solicitud	2025-11-24	Estado de la Comisión	Autorizada	Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-044-922210 CENTRO INDUSTRIAL Y DE ENERGIAS ALTERNATIVAS-GUAJIRA			
Tipo de Comisión	Servicio	Fecha Aut./ Rech.	2025-11-27	Genera Viáticos	SI	Genera gastos de viaje	Si	Requiere Pasajes Aéreos	NO
Transporte por Vía	Terrestre	Área u Oficina	CAMPESENA			Tipo de trámite	Inicial	Comisión Inicial	

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	6425	Dependencia Solicitante	922238 CENTRO INDUSTRIAL Y DE ENERGIAS ALTERNATIVAS-GUAJIRA-ECONOMIA CAMPESINA Y SER					
Rubro Presupuestal de Viaticos	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL				Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL		

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	Nº. Días	Pernocata Último día Comisión	Porcentaje Pernocata	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
ENRIQUE RAFAEL PALLARES BERMUDEZ	CC: 1118806169	CONTRATISTA	Autorizada	2025-12-04	2025-12-04	GUAJIRA / RIOHACHA	GUAJIRA / DIBULLA GUAJIRA	0,5	No	50	1,5	3.555.872,00	202.112,00	303.168,00	150.000,00	453.168,00	IMPARTIR FORMACIÓN EN LA FICHA 3261933 PROGRAMA TÉCNICO EN COCINA
				2025-12-05	2025-12-05	GUAJIRA / RIOHACHA	GUAJIRA / DIBULLA GUAJIRA	0,5	No	50							
				2025-12-06	2025-12-06	GUAJIRA / RIOHACHA	GUAJIRA / DIBULLA GUAJIRA	0,5	No	50							

MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO

Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
Serial del certificado: 5540827336374662968
Entidad: Persona Juridica
Unidad Organizacional: SUBDIRECCION DE OPERACIONES
Hora de firma: 2025/11/27 14:39:05 -05:00

Totales Solicitud de Comisión	303.168,00	150.000,00	453.168,00
-------------------------------	------------	------------	------------



Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:MHcroblesCARLOS EDUARDO ROBLES PALOMINO

Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:36-02-00-044-922210CENTRO INDUSTRIAL Y DE ENERGIAS ALTERNATIVAS-GUAJIRA

Fecha y Hora Generación Reporte:jueves, 27 de noviembre de 2025

OBJETO DE LA COMISIÓN	
IMPARTIR FORMACIÓN EN LA FICHA 3261933 PROGRAMA TÉCNICO EN COCINA	

ORDENADOR DEL GASTO					
Identificacion:	84083056	Nombre:	CARLOS EDUARDO ROBLES PALOMINO	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO INDUSTRIAL Y DE ENERGIAS ALTERNATIVAS - GUAJIRA
VISTO BUENO JEFE INMEDIATO					
Nombre:	""	Cargo:	""		

Firma Responsable			
Verificado Por:	NAIDELIN TALIA BRUGES ARIZA	Fecha Verificación:	27/11/2025 12:20:30



Firmado digitalmente por:
Nombre: CARLOS EDUARDO ROBLES PALOMINO
Cédula de ciudadanía: 84083056
Usuario SIIF: MHcrobles
27/11/2025 2:39:17 p. m.



PROCESO					
GESTIÓN CONTRACTUAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública		Pública Clasificada		Pública Reservada	

CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada	

INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATO: CO1.PCCNTR.7896967

En mi calidad de supervisor del contrato de la referencia, me permito presentar el informe final del mismo, de acuerdo con la siguiente información:

1. ASPECTOS GENERALES

[Seleccione: CONTRATANTE / CONVINIENTE]	CENTRO INDUSTRIAL Y DE ENERGÍAS ALTERNATIVAS
TIPO DE [Seleccione: CONTRATO / CONVENIO]	PRESTACIÓN DE SERVICIOS
[Seleccione: CONTRATO NRO. / CONVENIO NRO.]	CO1.PCCNTR.7896967
OBJETO	Prestar servicios profesionales, en la planeación y ejecución de la formación, así como la evaluación de los resultados de aprendizajes definidos en los diseños curriculares asignados, para el desarrollo de habilidades y competencias técnicas de la población campesina, aportando al fortalecimiento de la economía popular, familiar, étnica y comunitaria, en concordancia con lineamientos establecidos por la DSNTF y Coord. Nacional de Atención Integral, Diferencial e Incluyente a la EP - Campe SENA.
FECHA DE SUSCRIPCIÓN DEL NEGOCIO JURÍDICO	21 DE MAYO DEL 2025
FECHA DE INICIO	23 DE MAYO DEL 2025
PLAZO INICIAL	7 MESES



FECHA DE TERMINACIÓN INICIAL	21 DE DICIEMBRE DEL 2025
RAZÓN SOCIAL	ENRIQUE RAFAEL PALLARES BERMUDEZ
CC o NIT	1118806169
NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL	N/A
NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN DEL REPRESENTANTE LEGAL	N/A
LUGAR DE EJECUCIÓN	DIBULLA, VEREDA EL MAMEY- DIBULLA
VALOR INICIAL	24.891.104,00
FORMA DE PAGO	VEINTICUATRO MILLONES OCHOCIENTOS Y UN MIL CIENTO CUATRO PESOS M/CTE (\$24.891.104,00) LOS CUALES SE PAGARAN DE IGUAL MANERA, CONFORME SE DETALLA A CONTINUACION: A) UN PAGO CORRESPONDIENTE A LOS NUEVE DIAS DEL MES DE MAYO DE 2025 POR VALOR DE UN MILLON SEISCIENTOS SESENTA Y SEIS MIL SETECIENTOS SESENTA Y DOS PESOS M/CTE (\$ 1.066.762,00). B) SEIS (6) PAGOS IGUALES POR LOS MESES DE JUNIO A NOVIEMBRE DE 2025, POR VALOR DE TRES MILLONES QUINIENTOS CINCUENTA Y CINCO MIL OCHOCIENTOS SETENTA Y DOS PESOS M/CTE (\$ 3.555.872,00) CADA UNO. C) UN ULTIMO PAGO CORRESPONDIENTE A LOS 21 DIAS DEL MES DE DICIEMBRE POR VALOR DE DOS MILLONES CUATROCIENTOS OCHENTA Y NUEVE MIL CIENTO DIEZ PESOS M/CTE (\$ 2.489.110,00).
CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL	5225
CERTIFICADO DE REGISTRO PRESUPUESTAL	138325
VALOR FINAL DEL NEGOCIO JURÍDICO	24.891.104,00
FECHA DE TERMINACIÓN FINAL	21/12/2025
FECHA DE TERMINACIÓN ANTICIPADA (Sí aplica)	N/A
VALOR TOTAL PAGADO	24.891.104,00
VALOR TOTAL EJECUTADO	24.891.104,00
SUPERVISOR	Marieth Orcasitas Peñaloza
APOYO A LA SUPERVISIÓN	N/A

2. ASPECTOS TÉCNICOS

2.1 Obligaciones

En virtud de la suscripción [seleccionar: del contrato **CO1.PCCNTR.7896967**, el contratista adquirió las siguientes obligaciones:



OBLIGACIONES [Incluya todas las obligaciones contractuales]	¿CUMPLIÓ? [Seleccione: SI / NO / Parcialmente / No se requirió el cumplimiento]	PRODUCTO O EVIDENCIA [Referir la ubicación de los soportes de las actividades desarrolladas para cumplir cada obligación específica durante el periodo del informe]
1. Orientar, asesorar y acompañar de forma permanente a los aprendices en el desarrollo de las actividades establecidas en la guía de aprendizaje de acuerdo a lo establecido en las guías, los procedimientos y el Sistema Integrado de Gestión y Autoevaluación “SIGA” del SENA el cual se encuentra documentado en la plataforma Compromiso, en los programas del área temática objeto del contrato según asignación de grupos.	SI	La información se encuentra contenida en el Informe Cualitativo soportado en la carpeta de gestión contractual, cargada en aplicativo SECOP2
2. Realizar reconocimiento de aprendizajes previos y estilos de aprendizaje.	SI	La información se encuentra contenida en el Informe Cualitativo soportado en la carpeta de gestión contractual, cargada en aplicativo SECOP2
3. Acompañar a la población campesina; en la planificación de mejoras de producción familiar, capacidad productiva y condiciones ambientales en concordancia con el protocolo de atención definido por la Coordinación Nacional de Atención Integral, Diferencial e Incluyente a la Economía popular – Campe SENA	SI	La información se encuentra contenida en el Informe Cualitativo soportado en la carpeta de gestión contractual, cargada en aplicativo SECOP2
4. Reportar la información	SI	La información se encuentra



académica y administrativa requerida en el proceso de formación con claridad, oportunidad y veracidad en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato.		contenida en el Informe Cualitativo soportado en la carpeta de gestión contractual, cargada en aplicativo SECOP2
5. Reportar la información académica y administrativa requerida en el proceso de formación con claridad, oportunidad y veracidad en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato.	SI	La información se encuentra contenida en el Informe Cualitativo soportado en la carpeta de gestión contractual, cargada en aplicativo SECOP2
6. Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizaje de las competencias del programa, aplicando los procedimientos y herramientas tecnológicas que la entidad defina, en un plazo máximo de tres (3) días después de haber terminado el resultado de aprendizaje correspondiente	SI	La información se encuentra contenida en el Informe Cualitativo soportado en la carpeta de gestión contractual, cargada en aplicativo SECOP2
7. Reportar la información para la creación de unidades productivas, bajo criterios de calidad, oportunidad y veracidad, cuando se le haya asignado formaciones	SI	La información se encuentra contenida en el Informe Cualitativo soportado en la carpeta de gestión contractual, cargada en aplicativo SECOP2



complementarias en la ruta creación de unidades productivas.		
8. .Participar y apoyar en el proceso de inducción de las estrategias Campe-SENA: Objetivos, alcance, estrategias, cadena de valor, metodología, procedimientos e impacto.	SI	La información se encuentra contenida en el Informe Cualitativo soportado en la carpeta de gestión contractual, cargada en aplicativo SECOP2
9. Informar a la subdirección de centro las oportunidades de relacionamiento con el sector productivo o social que en el cumplimiento de su objeto contractual pudieran ser gestionadas	SI	La información se encuentra contenida en el Informe Cualitativo soportado en la carpeta de gestión contractual, cargada en aplicativo SECOP2
10. Informar a la subdirección de centro las oportunidades de relacionamiento con el sector productivo o social que en el cumplimiento de su objeto contractual pudieran ser gestionadas	SI	La información se encuentra contenida en el Informe Cualitativo soportado en la carpeta de gestión contractual, cargada en aplicativo SECOP2
11. Participar en eventos de carácter técnico, estratégico, de socialización y de otro tipo de evento al que sea convocado por la dirección general, regional o centro de formación, garantizando la transferencia de conocimiento obtenido al equipo de trabajo	SI	La información se encuentra contenida en el Informe Cualitativo soportado en la carpeta de gestión contractual, cargada en aplicativo SECOP2
12. Presentar informe mensual sobre la ejecución de las obligaciones contractuales donde se evidencie el avance a las metas asignadas, así como el	SI	La información se encuentra contenida en el Informe Cualitativo soportado en la carpeta de gestión contractual,



respectivo análisis y acciones de mejora cuando dé a lugar y a la terminación del contrato presentar al supervisor de contrato informe anual de gestión de centro en los términos solicitados		cargada en aplicativo SECOP2
13. Vigilar y salvaguardar los bienes que hagan parte del patrimonio del SENA o de otras entidades o de particulares puestos al servicio de la entidad, y que le hayan sido entregados para el desarrollo del objeto del contrato, por lo que son sujetos de control y vigilancia. En consecuencia, deberán sujetarse a las guías y/o procedimientos aplicables a los bienes fijados en la plataforma Compromiso; adicionalmente deberá estar atento a los mantenimientos preventivos y correctivos de los elementos, así como la hoja de vida de los bienes en la cual se date la información actualizada de los mismos, dar cuenta sobre la entrega de los bienes al supervisor y/o interventor del contrato respectivo y a los órganos de control fiscal y disciplinario, de ser procedente	SI	La información se encuentra contenida en el Informe Cualitativo soportado en la carpeta de gestión contractual, cargada en aplicativo SECOP2
14. Realizar de manera oportuna el proceso de seguimiento y evaluación de la etapa productiva del aprendiz, implementando los formatos vigentes para tal fin, disponibles en la plataforma compromiso para las diferentes alternativas de desarrollo de etapa	SI	La información se encuentra contenida en el Informe Cualitativo soportado en la carpeta de gestión contractual, cargada en aplicativo SECOP2



productiva, cuando sea asignado.		
15. Validar novedades académicas y disciplinarias de los aprendices conforme al reglamento del aprendizaje: Reintegros, traslados, aplazamientos, deserciones; conforme lo establece el reglamento del aprendizaje comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, y hallazgos en el registro de la información, cuando aplique.	SI	La información se encuentra contenida en el Informe Cualitativo soportado en la carpeta de gestión contractual, cargada en aplicativo SECOP2
16. Mantener actualizado el Portafolio del Instructor, adjuntando los formatos actualizados del sistema Integrado de gestión dispuestos en la plataforma COMPROMISO, pertenecientes a la guía de procesos formativos, presentado mínimo los siguientes soportes: a. Plan de trabajo concertado con el aprendiz para el desarrollo de la ruta de aprendizaje, según guía para desarrollar los procesos formativos. b. Guía de aprendizaje. c. Actas con los planes de mejoramiento académicos para aprendices que lo requieran. d. Planeación, seguimiento evaluación de etapa productiva (si aplica). e. Bitácora del Aprendiz en etapa productiva (si aplica) f. Formato de asistencia y	SI	La información se encuentra contenida en el Informe Cualitativo soportado en la carpeta de gestión contractual, cargada en aplicativo SECOP2



Registro de inasistencias en aplicativo SOFIA PLUS. g. Formato de juicios evaluativos debidamente diligenciada para cada resultado de aprendizaje.		
17. Participar en la formulación y ejecución de los proyectos cuando sea requerido según el área de su especialidad y de conformidad con la programación académica establecida.	SI	La información se encuentra contenida en el Informe Cualitativo soportado en la carpeta de gestión contractual, cargada en aplicativo SECOP2
18. Las demás actividades inherentes al objeto contractual que sean asignadas por el supervisor del contrato.	SI	La información se encuentra contenida en el Informe Cualitativo soportado en la carpeta de gestión contractual, cargada en aplicativo SECOP2

3. ASPECTOS LEGALES

3.1 Garantías contractuales

Como garantías se establecieron las siguientes:

GARANTÍA ÚNICA DE CUMPLIMIENTO			
ASEGURADORA	SEGUROS MUNDIAL		
NRO. DE PÓLIZA	GC-1064683		
CERTIFICADO O ANEXO	0		
FECHA EXPEDICIÓN	23/05/2025		
FECHA APROBACIÓN	2:30 PM		
AMPARO	VIGENCIA		VALOR
	DESDE	HASTA	
Cumplimiento	21/05/2025	23/04/2026	2.489.110,40
Devolución del pago anticipado			



GARANTÍA ÚNICA DE CUMPLIMIENTO			
Salarios y prestaciones sociales			
Calidad del servicio			

GARANTÍA DE RESPONSABILIDAD CIVIL EXTRACONTRACTUAL			
ASEGURADORA			
NRO. DE PÓLIZA			
CERTIFICADO O DE ANEXO			
FECHA EXPEDICIÓN			
FECHA APROBACIÓN			
AMPARO	VIGENCIA		VALOR
	DESDE	HASTA	
Responsabilidad civil extracontractual			

GARANTÍA ÚNICA DE CUMPLIMIENTO			
ASEGURADORA			
NRO. DE PÓLIZA			
CERTIFICADO O ANEXO			
FECHA EXPEDICIÓN			
FECHA APROBACIÓN			
AMPARO	VIGENCIA		VALOR
	DESDE	HASTA	
Cumplimiento			
Devolución del pago anticipado			
Salarios y prestaciones sociales			
Calidad del servicio			

GARANTÍA DE RESPONSABILIDAD CIVIL EXTRACONTRACTUAL	
ASEGURADORA	
NRO. DE PÓLIZA	
CERTIFICADO O DE ANEXO	
FECHA EXPEDICIÓN	
FECHA APROBACIÓN	



GARANTÍA DE RESPONSABILIDAD CIVIL EXTRACONTRACTUAL			
AMPARO	VIGENCIA		VALOR
	DESDE	HASTA	
Responsabilidad civil extracontractual			

3.2 Cumplimiento del objeto

El instructor ejecuto el objeto del contrato y cumplió con las obligaciones establecidas, entregando mensualmente los informes soportados en la plataforma SECOP II.

El contratista cumplió con lo establecido en la circular 3_2025-000009 Radicación planillas de pago.... PAZ Y SALVO en formato GTH-F-074_V04_Formato_Entrega_Contratista_bienes De acuerdo con los registros del Sistema para la Administración y Control de Bienes SACB, el Sr(a) NO registra bienes a cargo.

3.3 Cumplimiento de los aspectos del Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol – SIGA

En la plataforma Sofía plus se registran los eventos mensuales de horas y juicios de evaluación dando cumplimiento a lo contemplado en nuestro Sistema SIGA y a lo establecido en las obligaciones específicas de la minuta GTH-F-077FormatoMinutaPSP2025.

3.4 Multas y sanciones

De conformidad con la ejecución del contrato **NO** se presentaron multas y/o sanciones.

3.5 Certificado de pagos de seguridad social

Mediante los informes presentados por la supervisión durante la ejecución del contrato, los cuales fueron entregados para el proceso de pago, se evidenció que el contratista cumplió a cabalidad con el objeto y las obligaciones contractuales.

3.6 Designación de la supervisión

Que el ordenador del gasto realizó la designación de supervisión de contrato el 23 d3e mayo del 2025

3.7 Liquidación del negocio jurídico

De conformidad con el artículo 217 del Decreto Ley 19 de 2012, que modificó el artículo 60 de la Ley 80 de



1993, no será liquidado el presente contrato cuando el Supervisor de este, certifique a su finalización que el objeto y todas las obligaciones del contrato fueron cumplidas a satisfacción por el Contratista y que a éste se le canceló el valor total de los honorarios pactados. En caso contrario, o cuando el contratista presente reclamación que impida considerar que las partes han terminado el contrato a paz y salvo, el presente contrato será liquidado de mutuo acuerdo entre las partes, dentro de los cuatro (4) meses siguientes a la fecha de su terminación por cualquier causa; en el evento de que las partes no lleguen a un acuerdo, el SENA procederá a liquidarlo unilateralmente en las condiciones y términos establecidos en los artículos 60 de la Ley 80 de 1993 y el artículo 11 de la Ley 1150 de 2007.

4. OBLIGACIONES DE LA ENTIDAD

Además de las obligaciones consagradas en la Ley 80 de 1993 y 1150 de 2007, así como las que se deriven del Decreto 1082 de 2015 y las demás normas que regulen la materia, el SENA se obliga a: **1)** Verificar previo a la suscripción del contrato los documentos requeridos para la contratación. **2)** Pagar los honorarios en la forma estipulada en este contrato. **3)** Prestar la mayor colaboración necesaria para la correcta ejecución del objeto contratado. **4)** Poner a disposición la información y/o documentación que se requiera para la cabal ejecución del contrato. **5)** Socializar los lineamientos del Subsistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo. **6)** Cumplir las obligaciones establecidas en el artículo 2.2.4.2.2.15 del Decreto 1072 de 2015. **7)** Ejercer el respectivo control en el cumplimiento del contrato y expedir el recibo a satisfacción que fuere a lugar. Para tal efecto, se designará al supervisor del control de ejecución, quien estará en contacto con el CONTRATISTA para la coordinación de cualquier asunto que así lo requiera y sea acorde a la naturaleza del contrato. **8)** Suscribir las actas que sean necesarias durante la ejecución del contrato. **9)** Verificar el registro en el Sistema de Información y Gestión del Empleo Público (SIGEP) administrado por el Departamento Administrativo de la Función Pública, de la información de hoja de vida del CONTRATISTA, en cumplimiento de lo establecido en el artículo 227 del Decreto Ley 019 de 2012. **10)** Afiliar al CONTRATISTA al Sistema General de Riesgos Laborales a través de la Aseguradora de Riesgos Laborales, en los términos del literal a) del artículo 2º de la Ley 1562 del 11 de julio de 2012. **11)** Brindar al CONTRATISTA los medios para que conozca los lineamientos y políticas del Sistema Integrado de Gestión y del Sistema de Gestión Documental. **12)** Socializar al CONTRATISTA la política y propósitos del Sistema Integrado de Gestión que aplican en la ejecución del contrato, los procesos, riesgos, lineamientos, controles, requisitos y/o responsabilidades del Sistema Integrado de Gestión que le aplican en el desarrollo del contrato. **13)** Remover o designar al supervisor o supervisores de conformidad con las exigencias de ejecución del contrato. En el evento de cambio del Supervisor, no será necesario modificar el presente contrato, y la designación se efectuará mediante notificación para asignación del seguimiento del contrato a través de la plataforma de Colombia Compra Eficiente SECOP. **14)** Verificar y aprobar la garantía constituida por el CONTRATISTA. **15)** Las demás que sean necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.

5. ASPECTOS FINANCIEROS



5.1 Pagos realizados

NÚMERO DE ORDEN DE PAGO	FECHA DE PAGO	VALOR DE PAGO
N/A	N/A	N/A

5.2 Estado financiero

CONCEPTO	VALOR
Valor inicial del negocio jurídico	\$24.891.104,00
Adiciones o disminuciones del negocio jurídico	\$ 0,00
Valor de las reducciones	\$ 0,00
Valor final del negocio jurídico	\$24.891.104,00
Valor ejecutado	\$24.891.104,00
Valor pagado	\$24.891.104,00
Valor por pagar	\$ 0,00
Valor a liberar	\$ 0,00

Conforme a lo anteriormente expuesto, se debe:

Elaborar la liquidación bilateral del contrato teniendo en cuenta que no existen saldos por liberar o a favor de las partes, y que las obligaciones fueron cumplidas a satisfacción.

Para constancia se firma el 11 de 2025

Marieth Orcasitas Peñaloza
Supervisor del contrato

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

DATOS GENERALES DEL APORTANTE					DATOS GENERALES DE LA PLANILLA																																																					
TIPO IDENTIFICACIÓN:		CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:		1118806169					NÚMERO PLANILLA:		4634708452					TIPO DE PLANILLA:		I-INDEPENDIENTES																																							
NOMBRE O RAZÓN SOCIAL:					ENRIQUE RAFAEL PALLARES BERMUDEZ					PERIODO COTIZACIÓN OTROS		MES		diciembre		AÑO		2025		2025																																						
CIUDAD/MUNICIPIO:		BARRANQUILLA	DEPARTAMENTO:		ATLANTICO					DÍAS DE MORA:				0				PERIODO COTIZACIÓN SALUD:		MES		diciembre		AÑO																																		
DIRECCIÓN:		CRA 1#2-3	TELÉFONO:		99999999					FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):				2025/12/11				NÚMERO AUTORIZACIÓN:				9995076811																																				
TIPO APORTANTE:		02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:		I-INDEPENDIENTE																																																					
TIPO EMPRESA:		PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:		Comercio al por mayor de computadores, equipo per																																																					
FORMA DE PRESENTACIÓN:		ÚNICO																																																								
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):		NO																																																								

TOTAL APORTES A PENSIÓN														
ADMINISTRADORA				No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE					EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
230301	230301-PORVENIR			1	\$ 227.900	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 227.900	
SUBTOTALES:											\$ 227.900	\$ 0	\$ 227.900	

TOTAL APORTES A SALUD																		
ADMINISTRADORA				No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE				NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS005	EPS005-SANITAS S.A.			1	\$ 0		\$ 0			\$ 178.000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 178.000	\$ 0	\$ 0	\$ 178.000	
SUBTOTALES:														\$ 178.000	\$ 0	\$ 0	\$ 178.000	

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES												
ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP			SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1		\$ 0	\$ 0		\$ 0	\$ 34.700	\$ 34.700	\$ 0	\$ 0	\$ 34.700
SUBTOTALES:								\$ 34.700	\$ 0	\$ 0		\$ 34.700

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES																																																					
DATOS DEL COTIZANTE									NOVEDADES													SEGURIDAD SOCIAL														PARAFISCALES																	
Nº	IDENTIFICA CIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	PENSIÓN						SALUD						ARP				DÍAS COT	IBC	CCF		SENA	ICBF	ESAP	MINED				
																										ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	FSP	APORTES VOLUNTARIOS		INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE	ADMIN			DÍAS COT	IBC					CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	ADMIN	TOTAL APORTE
1	CC 1118806169	PALLARES BERMÚDEZ ENRIQUE RAFAEL	INDEPENDI ENTE CONTRATO PRESTACION DE SERVICIOS		\$ 1.423.500			NO								01-30										230301- PORVENIR	30	1.424.000	\$ 227.900	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	Norma	\$ 227.900	EPS005- SANITAS S.A.	30	1.424.000	\$ 178.000	\$ 0	\$ 178.000	14-23- POSITIVA COMPAÑI A DE SEGUROS S.A.	30	1.424.000	1118806169	\$ 34.700		\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0

TOTAL PAGADO: \$ 440.600



Versión: 06

Código:
GD-F-004

Proceso Gestión Documental

Formato Único de Inventario Documental

SEDE		CIEA GUAJIRA			REGISTRO DE ENTRADA								
UNIDAD ADMINISTRATIVA		COORDINACION DE FORMACION PROFESIONAL			AÑO		MES		DIA		NUT - NÚMERO ÚNICO DE TRANSFERENCIA		
OFICINA PRODUCTORA		COORDINACION ADADEMICA			2025		12		10				
OBJETO:										Hoja de			
No. ITEM	CÓDIGO	NOMBRE DE LAS SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACIÓN				FOLIOS		SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
			INICIAL	FINAL	CAJA	CARPETA	TOMO	OTRO	DEL	AL			
NOMBRES Y APELLIDOS		ELABORADO POR			ENTREGADO POR						RECIBIDO POR		
		OTSIALINA OÑATE RIVADENEIRA			OTSIALINA OÑATE RIVADENEIRA								
CARGO		INSTRUCTOR CONTRATISTA			INSTRUCTOR CONTRATISTA						SUPERVISOR DE CONTRATOS		
FIRMA													
FECHA		10/12/2025			10/12/2025						10/12/2025		