



**PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Bogotá 12 de diciembre de 2025

Señor (a)

ALBA LUCIA OLMOS TRUJILLO
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **8434589**
Coordinadora Académica
Centro de Tecnologías para la construcción y la Madera
Soacha

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes diciembre del año 2025

Referencia: No. 8434589 del año 2025

John Franz Rincón Peña, identificado con la cédula de ciudadanía No. 80071331 de Bogotá, en mi calidad de Contratista del SENA, en (nombre de la dependencia), en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Las partes convienen adicionar el valor del contrato de prestación de servicios de la referencia en la suma de **UN MILLON QUINIENTOS TREINTA Y TRES MIL CIENTO SETENTA PESOS M/CTE. (\$1.533.170 COP)** en consecuencia, se modificará el valor y la forma de pago la cual quedará a **Valor y Forma de Pago:** El valor total del presente contrato Se fija como valor total para el contrato la suma de **ONCE MILLONES TREINTA Y OCHO MIL OCHOCIENTOS VEINTISIETE PESOS M/CTE. (\$11.038.827)**. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago, correspondiente a los días ejecutados en el mes de **octubre** de 2025, por valor de **TRES MILLONES QUINIENTOS VEINTISÉIS MIL DOSCIENTOS NOVENTA Y DOS PESOS M/CTE. (\$3.526.292)**. b) Un segundo pago, correspondiente a los días ejecutados en el mes de **noviembre** de 2025, por valor de **CUATRO MILLONES QUINIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS ONCE PESOS M/CTE. (\$4.599.511)**. c) Un (1) último pago, correspondiente a los días ejecutados en el mes de **diciembre** de 2025, por valor de **DOS MILLONES NOVECIENTOS TRECE MIL VEINTICUATRO PESOS M/CTE. (\$2.913.024)**

Plazo: Será hasta el 19 de Diciembre de 2025.

OBJETO: Contratar la prestación de servicios profesionales autónomos e independientes para apoyar la formación profesional integral en el programa y modalidad asignada implementando herramientas pedagógicas en las competencias técnicas, claves y transversales aportando al cumplimiento del proceso educativo de los aprendices del CTCM por los términos del calendario académico de la vigencia 2025 - proyecto ley - servicios prestados a la formación profesional: regular.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Planear y ejecutar las actividades de formación profesional integral que le sean asignadas según la programación de fichas en la modalidad en la que se oriente el programa, teniendo en cuenta el acompañamiento a la formación y sedes adscritas que maneje el centro, en la red de conocimiento y área temática	Se cumple con la programación de la complementaria	



	integrante de los equipos ejecutores.		
7	Entregar los documentos correspondientes para garantizar el pago de honorarios dentro de los tiempos establecidos incluyendo los necesarios para inicio, ejecución y finalización de este, según los parámetros determinados por el manual de contratación, supervisión y los demás de la plataforma Compromiso SENA.	Se entrega documentos del mes de diciembre, según instrucciones primer pago	
8	Integrar los equipos de desarrollo curricular interdisciplinarios por programa o conjunto de programas por redes tecnológicas, para garantizar la integridad en la formulación de proyectos formativos, el diseño de actividades de aprendizaje, el diseño de talleres e ítems que alimentaran los bancos de pruebas, para la selección de aprendices entre otras	No aplica	
9	Participar según asignación en las actividades de diseño y desarrollo curricular entregando los productos solicitados oportunamente según cronogramas y cumpliendo con los parámetros establecidos por la entidad.	No aplica	
10	Participar en la programación y ejecución del proceso de inducción de aprendices de formación titulada y el reconocimiento de aprendizajes previos.	No aplica	



11	Participar en actividades, sesiones, conferencias, videoconferencias, transferencias de conocimiento convocadas por la supervisión relacionados con la ejecución del objeto contractual.	<div data-bbox="1037 280 1452 638"><h3>Sustentación PP Yeny Rayo Soto</h3><p>Unirse Chatear</p><p>Jue 04/12/2025, de 14:00 a 15:30</p><p>Reunión de Microsoft Teams</p><p>Ana María Mosquera Torres le ha invitado. Aceptados: 4, Rechazados: 2, 7 sin respuesta</p><p>Resumen de la vista</p></div> <div data-bbox="1037 649 1452 1008"><h3>Sustentación PP grupo de Benita Sinisterra y Nelson Rios</h3><p>Unirse Chatear</p><p>Jue 04/12/2025, de 18:00 a 19:30</p><p>Reunión de Microsoft Teams</p><p>Ana María Mosquera Torres le ha invitado. Aceptados: 1, Rechazados: 2, 9 sin respuesta</p><p>Resumen de la vista</p></div> <div data-bbox="1037 1019 1452 1377"><h3>Sustentación PP Luz Denis López Arteaga</h3><p>Unirse Chatear</p><p>Jue 04/12/2025, de 15:30 a 17:00</p><p>Reunión de Microsoft Teams</p><p>Ana María Mosquera Torres le ha invitado. Aceptados: 2, Rechazados: 2, 7 sin respuesta</p><p>Resumen de la vista</p></div> <div data-bbox="1037 1388 1452 1747"><h3>Sustentación PP Yessica A. Velez</h3><p>Unirse Chatear</p><p>Mar 09/12/2025, de 9:00 a 10:30</p><p>Reunión de Microsoft Teams</p><p>Ana María Mosquera Torres le ha invitado. Aceptados: 8, Rechazados: 1, 6 sin respuesta</p><p>Resumen de la vista</p></div>
----	--	--



		<div><h3>Sustentación PP Elijoana Franco</h3><p>Unirse Chatear</p><p>Jue 11/12/2025, de 10:30 a 12:00</p><p>Reunión de Microsoft Teams</p><p>Ana María Mosquera Torres le ha invitado. Aceptados: 6, 8 sin respuesta</p><p>Resumen de la vista</p></div> <div><h3>Sustentación PP grupo de Alexandra, Dayana y Jhoanny</h3><p>Unirse Chatear</p><p>Mar 09/12/2025, de 14:00 a 15:30</p><p>Reunión de Microsoft Teams</p><p>Ana María Mosquera Torres le ha invitado. Aceptados: 2, Rechazados: 1, 9 sin respuesta</p><p>Resumen de la vista</p></div> <div><h3>Sustentación PP Ariosto Guzman</h3><p>Unirse Chatear</p><p>Mar 09/12/2025, de 15:30 a 17:00</p><p>Reunión de Microsoft Teams</p><p>Ana María Mosquera Torres le ha invitado. Aceptados: 5, Rechazados: 1, 5 sin respuesta</p><p>Resumen de la vista</p></div> <div><h3>Sustentación PP Luisa F. Muñoz y Erika T. Cortés</h3><p>Unirse Chatear</p><p>Jue 04/12/2025, de 19:30 a 21:00</p><p>Reunión de Microsoft Teams</p><p>Ana María Mosquera Torres le ha invitado. Aceptados: 3, Rechazados: 2, 10 sin respuesta</p><p>Resumen de la vista</p></div>
--	--	--



12	Utilizar en debida forma las claves asignadas para el ingreso a los sistemas de información y gestión del SENA, que requiera para la ejecución del contrato y al finalizar el mismo, informar para su desactivación, garantizando la seguridad y reserva de la información conocida por estos u otros medios durante la ejecución del contrato.	Activacion Microsoft 20 de octubre	
13	Presentar informes mensuales de la ejecución del contrato o sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de aprendizaje, así como los documentos soporte para el pago de honorarios, dentro de los tiempos establecidos por la supervisión del contrato.	tercer informe	
14	Aplicar y hacer cumplir el reglamento de convivencia del Centro de Formación, garantizando el debido proceso y la participación en los comités de seguimiento y evaluación.	No aplica	
15	Responder por la integridad, buen uso de materiales, aseo, orden uso racional y adecuadamente de equipos, ambientes de formación, materiales de formación, herramientas, infraestructura y demás elementos de la institución puestos bajo su cuidado reportando a tiempo y dentro de los parámetros establecidos las novedades presentadas	No Aplica	Tutor virtual
16	Cumplir con los lineamientos de la resolución 2674 del 2013 en el desarrollo de talleres formativos dentro de los ambientes de formación especializados; a su vez, mantener una adecuada presentación, un léxico respetuoso según protocolos establecidos, dentro del centro de formación y con la comunidad educativa.	No aplica	
17	Reintegrar los materiales (libros y/o ayudas didácticas, etc.), equipos y ambientes de aprendizaje dentro de los plazos estipulados y presentar la paz y salvo correspondiente conforme los trámites internos de la entidad.	No aplica	
18	Participar y apoyar los proyectos, actividades y programas del área cultural, deportiva, recreativa, preventiva y de bienestar, dirigidas a los aprendices y los funcionarios, propendiendo por el desarrollo de las capacidades físicas, psicoactivas, éticas, morales, sociales y los valores que requieren los aprendices para avanzar en su proceso formativo.	No aplica	

ANEXO 20 OBLIGACIONES GENERALES CONTRATO CO1.PCCNTR.7419292 AÑO 2025





No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Acatar la Constitución Política, la Ley, los principios de la contratación estatal y las demás normas concordantes y complementarias	Cumplir con los parámetros de ley según sea requerido	Entregar la información necesaria en los momentos solicitados.
2	Responder por el adecuado y oportuno cumplimiento de las obligaciones contraídas del contrato (Electrónico o físico)	Cumplir con lo solicitado por la administración	Tercer informe
3	Participar en las reuniones que para la ejecución del contrato sean convocadas	Atender a los llamados que se hagan por la parte operativa	Asistir en forma puntual con las reuniones citadas
4	Entregar periódicamente y al finalizar el contrato o cuando el supervisor lo solicite, todos los documentos y archivos (físicos y electrónicos) a su cargo y que se produzcan en ejecución de sus obligaciones, debidamente inventariados conforme a las normas y procedimientos que establezca el Archivo General de la Nación y de acuerdo con el formato GDF-004 Formato Único de Inventario	Subir de manera oportuna a la plataforma los archivos y documentos que se soliciten	Dejar constancia del cumplimiento de lo solicitado

	Documental.		
--	-------------	--	--



5	<p>Entregar a la finalización del plazo de ejecución o del vínculo contractual o cuando el supervisor del contrato lo solicite, los bienes devolutivos que le hayan sido asignados para el cumplimiento del objeto del contrato</p>	<p>Hacer entrega de los bienes suministrados para el desarrollo de las sesiones de clase</p>	
6	<p>Utilizar en debida forma las claves asignadas para el ingreso a los sistemas de información y gestión del SENA requeridos para la ejecución del contrato y al finalizar el mismo, informar para su desactivación, garantizando la seguridad y reserva de la información conocida por estos u otros medios durante la ejecución.</p>	<p>Hacer uso de las herramientas y plataformas de manera adecuada para la buena formación de los aprendices</p>	<p>No aplica</p>
7	<p>Colaborar en la elaboración de respuestas y suministro de información requerida por las autoridades y organismos de control del Estado Colombiano, en relación con la ejecución del contrato y de los asuntos relacionados con el mismo</p>	<p>Dar respuesta cuando sea solicitado a información que nos competen según sea el caso</p>	<p>Suministrar informe de lo que se solicite</p>
8	<p>Solicitar autorización escrita del SENA para utilizar el nombre, emblema o sello oficial con fines publicitarios o ajenos a los establecidos en los lineamientos de la Entidad;</p>	<p>Seguir los lineamientos de la entidad cuando se requiera de algún mensaje publicitario o apoyo institucional</p>	<p>Dejar constancia de lo ejecutado que indique que cumple con los parámetros requeridos</p>



9	Cumplir con las normas de bioseguridad y reglamentos e instrucciones del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo del SENA, según la normatividad vigente	En caso de ser requerido de manera presencial seguir los lineamientos impartidos por la institución	Utilizar los elementos requeridos que cumplan con las medidas de bioseguridad
10	10) Una vez perfeccionado el contrato, entregar el examen médico preocupacional al Grupo de Seguridad y Salud en el Trabajo de la Dirección General y/o sus homólogos en los Centros de Formación y Direcciones Regionales de acuerdo con el profesiograma, el objeto a desarrollar y dentro de los plazos establecidos legalmente. (Decreto 723 de 2013 art. 18);	Tomar los exámenes solicitados por la institución de acuerdo a los parámetros que ellos indiquen	Hacer entrega por el medio que sea solicitado de los exámenes requeridos
11	Adjuntar el certificado de aprobación de los conocimientos básicos del Subsistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo, para el primer pago de los honorarios	Presentar la prueba solicitada por la institución	<p>Entregar la certificación de aprobación de dicha capacitación</p>  <p>Hace constar:</p> <p>Que el Sr(a) JOHN FRANZ RINCON PEÑA Identificado(a) con cédula de ciudadanía 80071331 el día 16/10/2025 aprobó la respectiva evaluación de apropiación de conocimientos del Manual de Discapacidad y su Política en el SENA.</p> <p>La presente constancia tiene validez al interior de la entidad, en la generación de una cultura institucional incluyente, como acción afirmativa para promover acciones integrales y accesibles para las Personas con Discapacidad, de acuerdo con lo contenido en la Resolución 1726 de 2014, mediante la cual el SENA adopta su Política Institucional para la atención de personas con discapacidad.</p> <p>Dirección de Empleo y Trabajo - Secretaría General - SENA <small>Elaborado por: Diego Cuervo de la Hoz/Asesor de Planeación - Oficina de Planeación</small></p>  <p>Hace constar:</p> <p>Que el Sr(a) JOHN FRANZ RINCON PEÑA Identificado(a) con cédula de ciudadanía 80071331 realizó el día 16/10/2025 la inducción en Seguridad y Salud en el Trabajo de la entidad y aprobó la respectiva evaluación.</p> <p>La presente constancia tiene validez para aplicación y uso al interior de la entidad, con el fin de dar cumplimiento al Decreto 1072 de 2015, Libro 2, Parte 2, Título 4, Capítulo 6, Artículo 2.2.4.6.1.1., Párrafo 2.</p>
12	Presentar ante el supervisor del contrato anexo a la segunda cuenta de cobro en el archivo	Presentar la prueba solicitada por la institución	




	<p>de gestión contractual - GC, el certificado de aprobación de los conocimientos básicos del curso "Integridad, transparencia y lucha contra la corrupción" de conformidad con lo establecido en la Ley 2016 de 2020 Art 1° parágrafo 1°, bajo los lineamientos, herramientas tecnológicas y protocolos dispuestos por el Departamento Administrativo de la Función Pública.</p>		
<p>13</p>	<p>Mantener actualizados los sistemas de información sobre los cuales se le haya asignado usuario y contraseña durante la ejecución del contrato y entregar al supervisor las evidencias del estado en que se encuentre, en los informes de ejecución contractual parcial o final</p>	<p>Tener conocimiento del proceso a desarrollar durante los periodos asignados por la coordinación</p>	<p>Brindar informes una vez finalizado cada periodo.</p>
<p>14</p>	<p>14) Realizar los pagos al SGSSS (salud, pensión y riesgos laborales) de acuerdo con la normatividad vigente, aportando los soportes de pago los cuales deben ser validados para constatar que en efecto el pago de la planilla haya sido recibido por la entidad correspondiente y en caso de incumplimiento total o parcial, responder por las consecuencias y sanciones que disponga la ley</p>	<p>Hacer los pagos a seguridad social en forma oportuna dentro de los periodos que correspondan</p>	



			<p>Transacción Aprobada</p> <p>Su planilla ha sido enviada y pagada con éxito. Por favor imprima este comprobante como soporte del envío y pago de su planilla.</p> <div style="text-align: right; border: 1px solid black; padding: 2px; background-color: #0056b3; color: white; font-weight: bold;">Simple</div> <p>Información de la Planilla Pagada</p> <table border="1"> <tr><td>NIT de Comercio/Operador de Información:</td><td>900970339</td></tr> <tr><td>Razón Social del Operador de Información:</td><td>SIMPLE S.A.</td></tr> <tr><td>Descripción:</td><td>Pago PSE Sueldo</td></tr> <tr><td>Fecha:</td><td>2025-12-15 10:32:37 AM</td></tr> <tr><td>Período de Cotización Otro Riesgo:</td><td>01/01/2025</td></tr> <tr><td>Período de Cotización Para Salud:</td><td>Diciembre de 2025</td></tr> <tr><td>Empresa:</td><td>JUAN FRANCISCO RINCON PENA</td></tr> <tr><td>CEDULA CIUDADANA:</td><td>CC 0071331</td></tr> <tr><td>Código Sucursal (Bancolombia):</td><td>011</td></tr> <tr><td>Referencia de Pago/ Número Planilla:</td><td>1712291957</td></tr> <tr><td>Tipo de Planilla:</td><td>I</td></tr> <tr><td>Número Transacción Bancolombia/ CUS:</td><td>200870437</td></tr> <tr><td>Banco:</td><td>(1507) NEGOCIOS</td></tr> <tr><td>Válido:</td><td>1 de 1 vez</td></tr> <tr><td>Estado de la Transacción:</td><td>Aprobada</td></tr> <tr><td>Dirección IP de Origen:</td><td>www.simple.co</td></tr> </table> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Nº</th> <th>Categoría</th> <th>Administrador</th> <th>Número Afiliado</th> <th>Valor en Mon.</th> <th>Total Ingresos Mon.</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>98888804</td> <td>20-14</td> <td>COLPENSIONADOS</td> <td>1</td> <td>\$ 227.800</td> <td>\$ 0</td> </tr> <tr> <td>98888842</td> <td>20-15</td> <td>ERRORES SIMPLEMENTE</td> <td>0</td> <td>\$ 0</td> <td>\$ 0</td> </tr> <tr> <td>988881183</td> <td>14-21</td> <td>POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS</td> <td>1</td> <td>\$ 71.500</td> <td>\$ 0</td> </tr> <tr> <td>98888880</td> <td>00-01</td> <td>General</td> <td>1</td> <td>\$ 4.700</td> <td>\$ 0</td> </tr> <tr> <td colspan="4" style="text-align: right;">Sub Total:</td> <td>\$ 412.000</td> <td>\$ 0</td> </tr> <tr> <td colspan="4" style="text-align: right;">Total a Pagar:</td> <td>\$ 412.000</td> <td>\$ 412.000</td> </tr> </tbody> </table> <p>Bancolombia</p> <p>Sucursal Virtual Negocios Pago PSE</p> <p>15 Dic 2025 10:32:37 NIT: 900970339 Usuario: JUAN FRANCISCO RINCON PENA</p> <p>Pago exitoso CUS 200870437</p> <table border="1"> <tr> <td>Comercio</td> <td>Referencia 1</td> </tr> <tr> <td>SIMPLE OI</td> <td>1712.29.19.57</td> </tr> <tr> <td>Fecha</td> <td>Referencia 2</td> </tr> <tr> <td>15 Dic 2025 10:32:37</td> <td>CC</td> </tr> <tr> <td>Número de factura</td> <td>Referencia 3</td> </tr> <tr> <td>1078018783</td> <td>80071331</td> </tr> <tr> <td>Descripción del pago</td> <td>Valor del Pago</td> </tr> <tr> <td>Pago de Seguridad Social</td> <td>\$124.000</td> </tr> <tr> <td>Número de comprobante</td> <td>Costo de la transacción</td> </tr> <tr> <td>TR1031307437</td> <td>\$ 0</td> </tr> <tr> <td>Producto origen</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Ahorros - Bancolombia</td> <td></td> </tr> <tr> <td>**** 4156</td> <td></td> </tr> </table>	NIT de Comercio/Operador de Información:	900970339	Razón Social del Operador de Información:	SIMPLE S.A.	Descripción:	Pago PSE Sueldo	Fecha:	2025-12-15 10:32:37 AM	Período de Cotización Otro Riesgo:	01/01/2025	Período de Cotización Para Salud:	Diciembre de 2025	Empresa:	JUAN FRANCISCO RINCON PENA	CEDULA CIUDADANA:	CC 0071331	Código Sucursal (Bancolombia):	011	Referencia de Pago/ Número Planilla:	1712291957	Tipo de Planilla:	I	Número Transacción Bancolombia/ CUS:	200870437	Banco:	(1507) NEGOCIOS	Válido:	1 de 1 vez	Estado de la Transacción:	Aprobada	Dirección IP de Origen:	www.simple.co	Nº	Categoría	Administrador	Número Afiliado	Valor en Mon.	Total Ingresos Mon.	98888804	20-14	COLPENSIONADOS	1	\$ 227.800	\$ 0	98888842	20-15	ERRORES SIMPLEMENTE	0	\$ 0	\$ 0	988881183	14-21	POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	1	\$ 71.500	\$ 0	98888880	00-01	General	1	\$ 4.700	\$ 0	Sub Total:				\$ 412.000	\$ 0	Total a Pagar:				\$ 412.000	\$ 412.000	Comercio	Referencia 1	SIMPLE OI	1712.29.19.57	Fecha	Referencia 2	15 Dic 2025 10:32:37	CC	Número de factura	Referencia 3	1078018783	80071331	Descripción del pago	Valor del Pago	Pago de Seguridad Social	\$124.000	Número de comprobante	Costo de la transacción	TR1031307437	\$ 0	Producto origen		Ahorros - Bancolombia		**** 4156	
NIT de Comercio/Operador de Información:	900970339																																																																																																						
Razón Social del Operador de Información:	SIMPLE S.A.																																																																																																						
Descripción:	Pago PSE Sueldo																																																																																																						
Fecha:	2025-12-15 10:32:37 AM																																																																																																						
Período de Cotización Otro Riesgo:	01/01/2025																																																																																																						
Período de Cotización Para Salud:	Diciembre de 2025																																																																																																						
Empresa:	JUAN FRANCISCO RINCON PENA																																																																																																						
CEDULA CIUDADANA:	CC 0071331																																																																																																						
Código Sucursal (Bancolombia):	011																																																																																																						
Referencia de Pago/ Número Planilla:	1712291957																																																																																																						
Tipo de Planilla:	I																																																																																																						
Número Transacción Bancolombia/ CUS:	200870437																																																																																																						
Banco:	(1507) NEGOCIOS																																																																																																						
Válido:	1 de 1 vez																																																																																																						
Estado de la Transacción:	Aprobada																																																																																																						
Dirección IP de Origen:	www.simple.co																																																																																																						
Nº	Categoría	Administrador	Número Afiliado	Valor en Mon.	Total Ingresos Mon.																																																																																																		
98888804	20-14	COLPENSIONADOS	1	\$ 227.800	\$ 0																																																																																																		
98888842	20-15	ERRORES SIMPLEMENTE	0	\$ 0	\$ 0																																																																																																		
988881183	14-21	POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	1	\$ 71.500	\$ 0																																																																																																		
98888880	00-01	General	1	\$ 4.700	\$ 0																																																																																																		
Sub Total:				\$ 412.000	\$ 0																																																																																																		
Total a Pagar:				\$ 412.000	\$ 412.000																																																																																																		
Comercio	Referencia 1																																																																																																						
SIMPLE OI	1712.29.19.57																																																																																																						
Fecha	Referencia 2																																																																																																						
15 Dic 2025 10:32:37	CC																																																																																																						
Número de factura	Referencia 3																																																																																																						
1078018783	80071331																																																																																																						
Descripción del pago	Valor del Pago																																																																																																						
Pago de Seguridad Social	\$124.000																																																																																																						
Número de comprobante	Costo de la transacción																																																																																																						
TR1031307437	\$ 0																																																																																																						
Producto origen																																																																																																							
Ahorros - Bancolombia																																																																																																							
**** 4156																																																																																																							
15	No subcontratar las actividades propias del objeto contractual, salvo, que dentro del desarrollo de la propuesta se haya previsto disponer de recurso humano, para lo cual deberá tener en cuenta que no podrá vincular menores de edad, dando aplicación a la Resolución No. 1677 de 2008 del Ministerio de Protección Social y los Pactos, Convenios y Convenciones Internacionales ratificados por Colombia, sobre los derechos de los niños	Prestar el servicio como instructor de manera personal	Cumplir con las actividades asignadas																																																																																																				



16	En caso de que proceda el registro y asignación de una firma digital, usar dentro de los límites impuestos por el objeto y las obligaciones del contrato (Electrónico o físico) y en todo caso, con la debida autorización de quien corresponda	Cumplir con la solicitud requerida por los diferentes órganos de la administración	Suministrar los documentos solicitados con la firma digital cuando sea necesario 
17	Desplazarse dentro y fuera del territorio nacional cuando sea requerido para el cumplimiento de las obligaciones contractuales y legalizar las ordenes de viaje de acuerdo con los términos y lineamientos del	Cumplir con la solicitud requerida por la administración de acuerdo con las necesidades	Informar de la gestión realizada en los diferentes desplazamientos
	SENA una vez culminado el desplazamiento		
18	Guardar reserva de la información asociada al objeto contractual que repose en bases de datos, sistemas de gestión, aplicativos, archivos magnéticos, respecto de los cuales se le haya concedido acceso mediante códigos, claves o contraseñas, respondiendo penal, civil y administrativamente por su adulteración, pérdida, consulta, uso o acceso no autorizado o fraudulento, durante el plazo de ejecución del contrato y dos (2) años más, conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1266 de 2008, la Ley 1581 de 2012, la Ley 1273 de 2009 y las demás que las complementen, sustituyan o modifiquen	No suministrar información que sea de carácter privada para la institución	Hacer buen uso de la información



<p>19</p>	<p>En cumplimiento de lo dispuesto en el párrafo 1° del artículo 23 de la Ley 1150 de 2007, del artículo 6 de la Ley 1562 de 2012 y del Decreto 1273 de 2018 el contratista deberá acreditar que se encuentra al día en el pago mensual de los aportes del Sistema de Seguridad Social Integral, estos pagos podrán acreditarse mes vencido y únicamente por el sistema pila o de planilla asistida o el que determine el Ministerio del Trabajo, con excepción de la última cuenta que se presente con ocasión de la ejecución del contrato;</p>	<p>Realizar pagos mensuales de la seguridad social dentro de los plazos legales</p>	<p>Suministrar planilla de pago de la seguridad social de cada periodo</p>
<p>20.</p>	<p>El contratista deberá cumplir con los protocolos de bioseguridad de acuerdo con los lineamientos y medidas tomadas por el Gobierno Nacional, por las autoridades departamentales, municipales, distritales e institucionales que se encuentren vigentes;.</p>	<p>Seguir los pasos indicados para cumplir con la bioseguridad</p>	<p>Hacer buen uso de los elementos que cumplan con la bioseguridad</p>



21	El contratista deberá ejecutar su contrato conforme al Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol – SIGA del SENA, el cual se encuentra documentado en la plataforma CompromISO.	Seguir lineamientos de acuerdo lo exigido por la entidad	Ejecutar el contrato de acuerdo a los parámetros exigidos por el SIGA del SENA
22	En cumplimiento con lo establecido en el Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol – SIGA, el contratista debe contribuir a la eficacia del SIGA, el cumplimiento de las políticas, los objetivos y requisitos de este y los aspectos e impactos ambientales que generan sus actividades contractuales; así mismo debe participar en actividades de implementación y fomento de un servicio de calidad y de buenas prácticas ambientales y de eficiencia energética.	Cumplir los lineamientos que exige la entidad, de acuerdo a los propósitos designados	Mostrar los resultados de acuerdo a las solicitudes de calidad
23	El contratista no ejercerá ninguna forma de violencia contra las mujeres y basada en género, actos de racismo o discriminación, lo cual incluye el cabal cumplimiento sobre el Protocolo para la prevención, atención y medidas de protección de todas las formas de violencia contra las mujeres y basadas en género y/o discriminación por razón de raza, etnia, religión, nacionalidad, ideología política o filosófica, sexo u orientación sexual o discapacidad y demás razones de discriminación en el ámbito del sector público.	Se mantendrá el respeto y el buen trato hacia las personas	Conservar la buena armonía y respeto con todo el grupo



24	Ingresar información veraz, oportuna y confiable en los aplicativos o sistemas de información de la entidad.	Soportar con documentos la información correspondiente	Dejar soporte o documento que identifique la información
25	Actuar con lealtad y buena fe en el desarrollo del contrato, evitando dilaciones y rechazando peticiones o amenazas de quienes actúen fuera de la ley, e informando inmediatamente al supervisor del contrato y al SENA sobre cualquier intento de coacción.	Dejar evidencia de manera escrita de cualquier situación que se presente	Soportar la prueba de algún echo que se presente
26	Mantener informada al SENA sobre cualquier modificación en la dirección de domicilio físico y electrónico para comunicación y notificaciones	Actualizar la información en el cambio que se presente	Soportar cualquier cambio que se considere necesario
27	Informar de manera inmediata al supervisor del contrato sobre cualquier inhabilidad, incompatibilidad o conflicto de interés que se presente durante la ejecución del contrato.	Manifiestar al directivo correspondiente cualquier situación que se presente	Dejar evidencia por escrito de cualquier cambio o situación



28	Apoyar la preparación de respuestas a los derechos de petición relacionados con el objeto y las actividades del contrato, asegurando que se tramiten dentro de los términos establecidos por la ley.	Dar la información que sea pertinente en la actividad requerida	Dejar documento de constancia de cualquier situación que se presente
29	Informar al área Financiera del SENA sobre cualquier cambio en el régimen tributario, conforme a lo establecido en el Estatuto Tributario Nacional y la normativa vigente.	Manifiestar cualquier cambio que se considere oportuno	Dejar constancia de cualquier cambio a través de un documento
30	Asumir directamente los nuevos tributos que se pudieran presentar, en los casos que aplique.	Estar atento a cualquier novedad que se presente	Manifiestar el entendido de cualquier cambio que se presente
31	Cumplir con lo establecido en el Código de Integridad del SENA.	Tener conocimiento de los cambios del reglamento	Asumir de manera positiva cualquier cambio
32	Las demás que sean necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual	Cumplir con lo requerido para dar cumplimiento al proceso	Hacer caso a los requerimientos que permitan cumplir el proceso

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	XX	XX	XX	XX
2.	XX	XX	XX	XX

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.



Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 1077820036 de la planilla y corrección 1078018793, operador simple del mes de noviembre Y 1078009731 operador simple del mes de diciembre (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en (13) folios
Cordialmente,

Firma
John Franz Rincón Peña
Contratista
C.C. No. 80071331

Recibí a satisfacción:

Firma
ALBA LUCIA OLMOS TRUJILLO
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. 8434589
Coordinadora Académica

Sustentación PP Ariosto Guzman

Unirse

Chatear

Mar 09/12/2025, de 15:30 a 17:00

Reunión de Microsoft Teams

Ana María Mosquera Torres le ha invitado.
Aceptados: 5, Rechazados: 1, 5 sin respuesta

Resumen de la vista

Sustentación PP grupo de Alexandra, Dayana y Jhoanny

Unirse

Chatear

Mar 09/12/2025, de 14:00 a 15:30

Reunión de Microsoft Teams

Ana María Mosquera Torres le ha invitado.
Aceptados: 2, Rechazados: 1, 9 sin respuesta

Resumen de la vista

Sustentación PP Elijoana Franco

Unirse

Chatear

Jue 11/12/2025, de 10:30 a 12:00

Reunión de Microsoft Teams

Ana María Mosquera Torres le ha invitado.
Aceptados: 6, 8 sin respuesta

Resumen de la vista

Sustentación PP Luisa F. Muñoz y Erika T. Cortés

Unirse

Chatear

Jue 04/12/2025, de 19:30 a 21:00

Reunión de Microsoft Teams

Ana María Mosquera Torres le ha invitado.
Aceptados: 3, Rechazados: 2, 10 sin respuesta

Resumen de la vista

3367574	✓	4/11/2025 3:19 p. m.	Hoja de cálculo de M...	95 KB
3367650	✓	4/11/2025 3:21 p. m.	Hoja de cálculo de M...	81 KB
3367683	✓	4/11/2025 3:23 p. m.	Hoja de cálculo de M...	43 KB
3379341 - GENERACION DE IDEAS INNOVADO...	✓	25/11/2025 9:34 p. m.	Hoja de cálculo de M...	43 KB
3385023 Inducción	✓	27/11/2025 1:02 p. m.	Hoja de cálculo de M...	84 KB
3385139 Inducción	✓	27/11/2025 1:27 p. m.	Hoja de cálculo de M...	108 KB
3385163 Inducción	✓	27/11/2025 1:53 p. m.	Hoja de cálculo de M...	92 KB
Multimedia 2977125	✓	25/11/2025 10:45 a. m.	Hoja de cálculo de M...	538 KB
Multimedia 2977126	✓	25/11/2025 6:59 p. m.	Hoja de cálculo de M...	457 KB

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: JOHN FRANZ RINCON PEÑA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE TECNOLOGIAS PARA LA CONSTRUCCION Y LA MADERA

FECHA INICIAL: 01/12/2025 00:00:00

FECHA FINAL: 31/12/2025 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 3405632 - CURSO INTRODUCTORIO A LA FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL

• **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

IDENTIFICAR EL APORTE DESDE EL PLAN DE ACCIÓN CON EL PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL DEL APRENDIZ DE ACUERDO CON EL PLAN NACIONAL DE BIENESTAR AL APRENDIZ

IDENTIFICAR LA CARACTERÍSTICAS, METODOLOGÍAS Y MEDIOS PARA LA FORMACIÓN INTEGRAL EN EL SENA DE ACUERDO CON LA DOTACIÓN DE AMBIENTES DE LOS CENTROS DE FORMACIÓN

IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA, SU ESTRUCTURA CORPORATIVA, POLÍTICAS Y NORMATIVIDAD ESENCIAL DE ACUERDO CON LOS PARÁMETROS ESTABLECIDOS POR LA ENTIDAD.

IDENTIFICAR LA PROPUESTA DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL CON SU TIPOLOGÍA, NIVELES Y RESULTADOS ESPERADOS DE ACUERDO CON EL DISEÑO CURRICULAR DE LOS PROGRAMAS PROPUESTOS.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 47,90

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 47,90

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT's

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS
TOTAL TIEMPO EDT's:				0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:			0,00

INSTRUCTOR: JOHN FRANZ RINCON PEÑA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE TECNOLOGIAS PARA LA CONSTRUCCION Y LA MADERA

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: JOHN FRANZ RINCON PEÑA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE TECNOLOGIAS PARA LA CONSTRUCCION Y LA MADERA

FECHA INICIAL: 01/11/2025 00:00:00

FECHA FINAL: 30/11/2025 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 3385139 - CURSO INTRODUCTORIO A LA FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL

• **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

IDENTIFICAR EL APOORTE DESDE EL PLAN DE ACCIÓN CON EL PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL DEL APRENDIZ DE ACUERDO CON EL PLAN NACIONAL DE BIENESTAR AL APRENDIZ

IDENTIFICAR LA CARACTERÍSTICAS, METODOLOGÍAS Y MEDIOS PARA LA FORMACIÓN INTEGRAL EN EL SENA DE ACUERDO CON LA DOTACIÓN DE AMBIENTES DE LOS CENTROS DE FORMACIÓN

IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA, SU ESTRUCTURA CORPORATIVA, POLÍTICAS Y NORMATIVIDAD ESENCIAL DE ACUERDO CON LOS PARÁMETROS ESTABLECIDOS POR LA ENTIDAD.

IDENTIFICAR LA PROPUESTA DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL CON SU TIPOLOGÍA, NIVELES Y RESULTADOS ESPERADOS DE ACUERDO CON EL DISEÑO CURRICULAR DE LOS PROGRAMAS PROPUESTOS.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 35,80

FICHA DE APRENDIZAJE: 3379341 - GENERACION DE IDEAS INNOVADORAS CON DESIGN THINKING

• **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Formular soluciones de diseño según requerimientos y documentación del proyecto

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

01 CARACTERIZAR USUARIO CON BASE EN HERRAMIENTAS DE EMPATÍA

02 DEFINIR RETO DE INNOVACIÓN SEGÚN TÉCNICAS DE FORMULACIÓN

03 GENERAR IDEAS INNOVADORAS CON BASE EN TÉCNICAS DE CREATIVIDAD

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 47,80

FICHA DE APRENDIZAJE: 3385023 - CURSO INTRODUCTORIO A LA FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL

• **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

IDENTIFICAR EL APOORTE DESDE EL PLAN DE ACCIÓN CON EL PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL DEL APRENDIZ DE ACUERDO CON EL PLAN NACIONAL DE BIENESTAR AL APRENDIZ

IDENTIFICAR LA CARACTERÍSTICAS, METODOLOGÍAS Y MEDIOS PARA LA FORMACIÓN INTEGRAL EN EL SENA DE ACUERDO CON LA DOTACIÓN DE AMBIENTES DE LOS CENTROS DE FORMACIÓN

IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA, SU ESTRUCTURA CORPORATIVA, POLÍTICAS Y NORMATIVIDAD ESENCIAL DE ACUERDO CON LOS PARÁMETROS ESTABLECIDOS POR LA ENTIDAD.

IDENTIFICAR LA PROPUESTA DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL CON SU TIPOLOGÍA, NIVELES Y RESULTADOS ESPERADOS DE ACUERDO CON EL DISEÑO CURRICULAR DE LOS PROGRAMAS PROPUESTOS.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 35,80

FICHA DE APRENDIZAJE: 3385163 - CURSO INTRODUCTORIO A LA FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL

• **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

IDENTIFICAR EL APOORTE DESDE EL PLAN DE ACCIÓN CON EL PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL DEL APRENDIZ DE ACUERDO CON EL PLAN NACIONAL DE BIENESTAR AL APRENDIZ

IDENTIFICAR LA CARACTERÍSTICAS, METODOLOGÍAS Y MEDIOS PARA LA FORMACIÓN INTEGRAL EN EL SENA DE ACUERDO CON LA DOTACIÓN DE AMBIENTES DE LOS CENTROS DE FORMACIÓN

IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA, SU ESTRUCTURA CORPORATIVA, POLÍTICAS Y NORMATIVIDAD ESENCIAL DE ACUERDO CON LOS PARÁMETROS ESTABLECIDOS POR LA ENTIDAD.

IDENTIFICAR LA PROPUESTA DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL CON SU TIPOLOGÍA, NIVELES Y RESULTADOS ESPERADOS DE ACUERDO CON EL DISEÑO CURRICULAR DE LOS PROGRAMAS PROPUESTOS.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 38,80

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 158,20

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT's

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS
TOTAL TIEMPO EDT's:				0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:			0,00

INSTRUCTOR: JOHN FRANZ RINCON PEÑA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE TECNOLOGIAS PARA LA CONSTRUCCION Y LA MADERA

PROGRAMA	CÓDIGO	DURACIÓN EN HORAS	CUPO	FECHA INICIO	FECHA FIN	EMPRESA SOLICITANTE	AMBIENTE ASIGNADO	INSTRUCTOR	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	SÁBADO	OBSERVACIONES	FECHA REMISION SOFIA	OBSERVACIONES 2	CÓDIGO SOLICITUD EMPRESA	FICHA
CURSO INTRODUCTORIO A LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL	41311582	40	88	5-Dec-25	17-Dec-25	SENA	Desescolarizado	JOHN FRANZ RINCON PEÑA	12:00 a 17:00	12:00 a 17:00	12:00 a 17:00	12:00 a 17:00	12:00 a 17:00		FICHA TITULADA DE: 3333765 (GESTIÓN DE RECURSOS DE DATOS) 3335619 (SERVICIOS COMERCIALES Y FINANCIEROS)		FALTA PERSONALIZAR	2382332	3405632

Compartir en Teams

 Zoom

 Anclar / Desanclar

RE: Solicitud complementaria Curso Introductorio para la formación profesional integral (41311582) Pública

Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Sáb 08/12/2035 9:21

reporte_inscripcion-3405632...
35 KB

11-9209

Cordial saludo estimado instructor

Los Aprendices ya se encuentran matriculados en estado en tránsito en Sofía Plus, para que se le reflejen las horas de programación al instructor se debe crear la ruta de aprendizaje y asociar los aprendices a la misma, de esta forma pasaran a estado en formación y reflejan como metas del centro por favor responder a este correo con la captura de pantalla de la asociación de los aprendices a la ruta, esto teniendo en cuenta que Sofía ha presentado fallas.

Adjunto el reporte de matrículas para su respectiva revisión, Recuerde que todos los aprendices deben estar matriculados porque no se permiten asistentes y que finalizada la formación debe evaluarse a la totalidad de aprendices, por favor no se debe evaluar antes de la finalización de la formación.

Quedo atenta por si requiere información adicional.

Cordialmente,

Katherin Olaya Quevedo.

Sustentación PP Yeney Rayo Soto ↗

Unirse v

Chatear

Jue 04/12/2025, de 14:00 a 15:30

Reunión de Microsoft Teams

Ana María Mosquera Torres le ha invitado.
Aceptados: 4, Rechazados: 2, 7 sin respuesta

Resumen de la vista

Sustentación PP grupo de Benita Sinisterra y Nelson Rios ↗

Unirse v

Chatear

Jue 04/12/2025, de 18:00 a 19:30

Reunión de Microsoft Teams

Ana María Mosquera Torres le ha invitado.
Aceptados: 1, Rechazados: 2, 9 sin respuesta

Resumen de la vista

Sustentación PP Luz Denis López Arteaga ↗

Unirse v

Chatear

Jue 04/12/2025, de 15:30 a 17:00

Reunión de Microsoft Teams

Ana María Mosquera Torres le ha invitado.
Aceptados: 2, Rechazados: 2, 7 sin respuesta

Resumen de la vista

Sustentación PP Yessica A. Velez ↗

Unirse v

Chatear

Mar 09/12/2025, de 9:00 a 10:30

Reunión de Microsoft Teams

Ana María Mosquera Torres le ha invitado.
Aceptados: 8, Rechazados: 1, 6 sin respuesta

Resumen de la vista

Sustentación PP Ariosto Guzman

Unirse Chatear

Mar 09/12/2025, de 15:30 a 17:00

Reunión de Microsoft Teams

Ana María Mosquera Torres le ha invitado.
Aceptados: 5, Rechazados: 1, 5 sin respuesta

Resumen de la vista

Sustentación PP grupo de Alexandra, Dayana y Jhoanny

Unirse Chatear

Mar 09/12/2025, de 14:00 a 15:30

Reunión de Microsoft Teams

Ana María Mosquera Torres le ha invitado.
Aceptados: 2, Rechazados: 1, 9 sin respuesta

Resumen de la vista

Sustentación PP Elijoana Franco

Unirse Chatear

Jue 11/12/2025, de 10:30 a 12:00

Reunión de Microsoft Teams

Ana María Mosquera Torres le ha invitado.
Aceptados: 6, 8 sin respuesta

Resumen de la vista

Sustentación PP Luisa F. Muñoz y Erika T. Cortés

Unirse Chatear

Jue 04/12/2025, de 19:30 a 21:00

Reunión de Microsoft Teams

Ana María Mosquera Torres le ha invitado.
Aceptados: 3, Rechazados: 2, 10 sin respuesta

Resumen de la vista

3367574	✓	4/11/2025 3:19 p. m.	Hoja de cálculo de M...	95 KB
3367650	✓	4/11/2025 3:21 p. m.	Hoja de cálculo de M...	81 KB
3367683	✓	4/11/2025 3:23 p. m.	Hoja de cálculo de M...	43 KB
3379341 - GENERACION DE IDEAS INNOVADO...	✓	25/11/2025 9:34 p. m.	Hoja de cálculo de M...	43 KB
3385023 inducción	✓	27/11/2025 1:02 p. m.	Hoja de cálculo de M...	84 KB
3385139 Inducción	✓	27/11/2025 1:27 p. m.	Hoja de cálculo de M...	108 KB
3385163 Inducción	✓	27/11/2025 1:53 p. m.	Hoja de cálculo de M...	92 KB
Multimedia 2977125	✓	25/11/2025 10:45 a. m.	Hoja de cálculo de M...	538 KB
Multimedia 2977126	✓	25/11/2025 6:59 p. m.	Hoja de cálculo de M...	457 KB

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: JOHN FRANZ RINCON PEÑA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE TECNOLOGIAS PARA LA CONSTRUCCION Y LA MADERA

FECHA INICIAL: 01/12/2025 00:00:00

FECHA FINAL: 31/12/2025 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 3405632 - CURSO INTRODUCTORIO A LA FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

IDENTIFICAR EL APOORTE DESDE EL PLAN DE ACCIÓN CON EL PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL DEL APRENDIZ DE ACUERDO CON EL PLAN NACIONAL DE BIENESTAR AL APRENDIZ

IDENTIFICAR LA CARACTERÍSTICAS, METODOLOGÍAS Y MEDIOS PARA LA FORMACIÓN INTEGRAL EN EL SENA DE ACUERDO CON LA DOTACIÓN DE AMBIENTES DE LOS CENTROS DE FORMACIÓN

IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA, SU ESTRUCTURA CORPORATIVA, POLÍTICAS Y NORMATIVIDAD ESENCIAL DE ACUERDO CON LOS PARÁMETROS ESTABLECIDOS POR LA ENTIDAD.

IDENTIFICAR LA PROPUESTA DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL CON SU TIPOLOGÍA, NIVELES Y RESULTADOS ESPERADOS DE ACUERDO CON EL DISEÑO CURRICULAR DE LOS PROGRAMAS PROPUESTOS.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 47,90

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 47,90

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT's

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS
TOTAL TIEMPO EDT's:				0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:			0,00

INSTRUCTOR: JOHN FRANZ RINCON PEÑA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE TECNOLOGIAS PARA LA CONSTRUCCION Y LA MADERA

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: JOHN FRANZ RINCON PEÑA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE TECNOLOGIAS PARA LA CONSTRUCCION Y LA MADERA

FECHA INICIAL: 01/11/2025 00:00:00

FECHA FINAL: 30/11/2025 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 3385139 - CURSO INTRODUCTORIO A LA FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL

• **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

IDENTIFICAR EL APOORTE DESDE EL PLAN DE ACCIÓN CON EL PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL DEL APRENDIZ DE ACUERDO CON EL PLAN NACIONAL DE BIENESTAR AL APRENDIZ

IDENTIFICAR LA CARACTERÍSTICAS, METODOLOGÍAS Y MEDIOS PARA LA FORMACIÓN INTEGRAL EN EL SENA DE ACUERDO CON LA DOTACIÓN DE AMBIENTES DE LOS CENTROS DE FORMACIÓN

IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA, SU ESTRUCTURA CORPORATIVA, POLÍTICAS Y NORMATIVIDAD ESENCIAL DE ACUERDO CON LOS PARÁMETROS ESTABLECIDOS POR LA ENTIDAD.

IDENTIFICAR LA PROPUESTA DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL CON SU TIPOLOGÍA, NIVELES Y RESULTADOS ESPERADOS DE ACUERDO CON EL DISEÑO CURRICULAR DE LOS PROGRAMAS PROPUESTOS.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 35,80

FICHA DE APRENDIZAJE: 3379341 - GENERACION DE IDEAS INNOVADORAS CON DESIGN THINKING

• **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Formular soluciones de diseño según requerimientos y documentación del proyecto

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

01 CARACTERIZAR USUARIO CON BASE EN HERRAMIENTAS DE EMPATÍA

02 DEFINIR RETO DE INNOVACIÓN SEGÚN TÉCNICAS DE FORMULACIÓN

03 GENERAR IDEAS INNOVADORAS CON BASE EN TÉCNICAS DE CREATIVIDAD

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 47,80

FICHA DE APRENDIZAJE: 3385023 - CURSO INTRODUCTORIO A LA FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL

• **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

IDENTIFICAR EL APOORTE DESDE EL PLAN DE ACCIÓN CON EL PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL DEL APRENDIZ DE ACUERDO CON EL PLAN NACIONAL DE BIENESTAR AL APRENDIZ

IDENTIFICAR LA CARACTERÍSTICAS, METODOLOGÍAS Y MEDIOS PARA LA FORMACIÓN INTEGRAL EN EL SENA DE ACUERDO CON LA DOTACIÓN DE AMBIENTES DE LOS CENTROS DE FORMACIÓN

IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA, SU ESTRUCTURA CORPORATIVA, POLÍTICAS Y NORMATIVIDAD ESENCIAL DE ACUERDO CON LOS PARÁMETROS ESTABLECIDOS POR LA ENTIDAD.

IDENTIFICAR LA PROPUESTA DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL CON SU TIPOLOGÍA, NIVELES Y RESULTADOS ESPERADOS DE ACUERDO CON EL DISEÑO CURRICULAR DE LOS PROGRAMAS PROPUESTOS.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 35,80

FICHA DE APRENDIZAJE: 3385163 - CURSO INTRODUCTORIO A LA FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL

• **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

IDENTIFICAR EL APOORTE DESDE EL PLAN DE ACCIÓN CON EL PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL DEL APRENDIZ DE ACUERDO CON EL PLAN NACIONAL DE BIENESTAR AL APRENDIZ

IDENTIFICAR LA CARACTERÍSTICAS, METODOLOGÍAS Y MEDIOS PARA LA FORMACIÓN INTEGRAL EN EL SENA DE ACUERDO CON LA DOTACIÓN DE AMBIENTES DE LOS CENTROS DE FORMACIÓN

IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA, SU ESTRUCTURA CORPORATIVA, POLÍTICAS Y NORMATIVIDAD ESENCIAL DE ACUERDO CON LOS PARÁMETROS ESTABLECIDOS POR LA ENTIDAD.

IDENTIFICAR LA PROPUESTA DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL CON SU TIPOLOGÍA, NIVELES Y RESULTADOS ESPERADOS DE ACUERDO CON EL DISEÑO CURRICULAR DE LOS PROGRAMAS PROPUESTOS.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 38,80

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 158,20

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT's

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS
TOTAL TIEMPO EDT's:				0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:			0,00

INSTRUCTOR: JOHN FRANZ RINCON PEÑA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE TECNOLOGIAS PARA LA CONSTRUCCION Y LA MADERA