PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Riohacha diciembre 16 de 2025

Señor (a)
EUFEMIA MARGARITA PACHECO MAYA
SUPERVISORA CONTRATO No. 7744478/2025
Centro Industrial y de Energías Alternativas
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes de diciembre del año 2025

Referencia: No CO1.PCCNTR.7744478 DE 2025

LUISA ELENA CAMPO ESTRADA, identificada con la cédula de ciudadanía No. 57.445.594 de Santa Marta, en mi calidad de Contratista del SENA, en (nombre de la dependencia), en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato es máximo de treinta y nueve millones doscientos cuarenta y nueve mil cero setenta y tres pesos m/l ($39.249.073.oo) esta suma será pagada al contratista por el SENA de la siguiente manera: a) el primer pago mensual del mes de abril es de Tres millones quinientos veintiséis mil doscientos noventa y dos pesos m/l ($3.526.292.oo) b) Siete pagos mensuales iguales a Cuatro millones quinientos noventa y nueve mil quinientos once pesos m/l ($4.599.511.oo) cada uno y un pago final de Tres millones quinientos veintiséis mil doscientos cuatro pesos m/l ($3.526.204.oo).

Plazo: Será hasta el 23 de diciembre de 2025.

OBJETO: Prestar los servicios personales de carácter temporal de Artesanos Técnicos Tecnólogos y/o Profesionales que se desempeñen como instructores en los programas de Formación en las diferentes modalidades de la Programación Regular ejecutando horas directas a formación y otras actividades relacionadas con la Ejecución de la Formación Profesional Integral del Centro Industrial y de Energías Alternativas de la Regional Guajira.

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Ejecutar Formación Profesional Integral en programas titulados y/o complementarios (160 horas mensuales o según programación si es contrato por horas), atendiendo la formación de aprendices en el área y/o programa, en las competencias, resultados de aprendizaje y actividades de los proyectos de formación programados dentro de los tiempos que para cada opción se determine de acuerdo con lo establecido en la Guía de Desarrollo Curricular o normatividad vigente.	Encuentros sincrónicos con fichas del programa: Di formación en las fichas # 3134614 Y 3135434 DE GESTION INTEGRAL DEL TRANSPORTE- TALENTO HUMANO, MARKETING DIGITAL FICHA 3393546.	Capturas de Pantalla de correos y reuniones vía Teams con los aprendices en formación, VER ANEXO EN EL INFORME DE EVIDENCIAS

2	Gestionar la aprobación y desarrollar los Proyectos formativos programados por el Centro Industrial y de Energías Alternativas en el Plan Operativo 2025.	Gestión de la ficha en Sofia Plus, diseño de sesiones de aprendizaje, actividades adicionales y adecuación de los existentes	Ya se encuentran diseñadas en la plataforma utilizada N/A
3	Crear y asociar aprendices a la ruta de aprendizaje en el aplicativo dispuesto por la entidad, en tiempo y	Fichas asignadas del programa: Logística de Transporte	LMS zajuna y sofia plus

	oportunidad de acuerdo con la programación e intensidad horaria asignada por el supervisor de contrato		
4	Planear y ejecutar las actividades formativas relacionadas en la guía de aprendizaje.	Alistamiento de las fichas: Logística de Transporte en la LMS Zajuna Y Sofia Plus, encuentros,foros	LMS Zajuna.
5	Entregar soportes e información de calidad requeridos en el proceso de ingreso de aprendices matriculados tales como: Ficha de matrícula; Fotocopia del documento de identidad legible, y demás requisitos definidos por la entidad cuando se ejecute programas de Formación Complementaria.	N/A	N/A
6	Alimentar permanentemente el portafolio, con guías de aprendizaje, instrumentos de evaluación, plan de trabajo (con soporte de concertación de los aprendices), reporte de juicios evaluativos de RAPS, guías de aprendizaje, actas de entrega de materiales de formación firmada por los aprendices (si aplica) actas de cierre final. Para formación titulada adicionalmente se requiere: acta de inducción con el respectivo soporte de su evaluación guías de aprendizaje de competencias transversales, actas de planes de mejoramiento (si aplica), reporte de novedades de ambiente, actas de cierre parcial (si aplica) y los demás formatos y solicitudes por parte de coordinación académica, aplicando el modelo	Diseño de actividades sincrónicas y asincrónicas	Portafolio del instructor.

	pedagógico establecido por el SENA y el procedimiento de Ejecución de la Formación Profesional Integral en los formatos establecidos por el SIGA		
7	Socializar el reglamento al aprendiz vigente durante la etapa lectiva en dos momentos para el nivel técnico, operario y auxiliar y en 3 momentos para los programas de nivel tecnológicos, enfatizando en la selección de alternativas de etapa productiva para que una vez termine la etapa lectiva ya tengan definida la opción de etapa productiva. Enviar a coordinación académica el cronograma con las socializaciones a desarrollar, indicando los grupos hora y lugar, así como las novedades que se presenten.	Sesiones de clases asincrónicas	Sesiones de formación asincrónica, respondiendo dudas.
8	Asistir a todas las reuniones que sean programadas para fijar y monitorear los lineamientos, cobertura y productos indicados y socializaciones, relacionadas con la ejecución de la formación, participar y asistir a las sesiones programados en los grupos de trabajo, cuando el equipo de desarrollo curricular del área del programa asignado o la entidad así lo requiera entre otras citadas por el supervisor del contrato.	Se realizaron reuniones virtuales con el coordinador academico	Pantallazos de las reuniones
9	Mantenerse al tanto de los procesos de actualización de la ejecución de la formación y demás lineamientos para el	Programación de las actividades y cronograma de trabajo.	Informe de gestión de tiempos y entregas al apoyo de la coordinación académica Carlos Barrios.

	cumplimiento de su objeto contractual.		
10	Para los instructores de formación virtual, usar las herramientas disponibles en el ambiente virtual de aprendizaje para fortalecer la formación y lograr el cumplimiento de los lineamientos, cobertura y productos indicados.	LMS Zajuna	Fichas: Logística de Transporte
11	Los instructores de formación virtual en todos los niveles deberán cumplir con lo establecido en la Guía orientación Formación ambientes virtuales de aprendizaje – GFPI-G-014 publicada en la plataforma compromiso.	Alistamiento especifico de cada una de las fichas en LMS Zajuna	Guía de orientaciones para la formación virtual.
12	Generar y ejecutar una estrategia que contribuya a la meta de retención de los aprendices durante el tiempo total del programa de formación, reportando oportunamente novedades de los aprendices (retiros voluntarios, deserciones).	Reporte de novedades y estudio de casos de aprendices	Informe a los instructores técnicos
13	Planear oportunamente la ejecución de la formación consultando todo el material de diseño y desarrollo curricular en especial el proyecto formativo con la coordinación académica y con el equipo de ejecución para el programa de formación asignado ciñéndose a los procedimientos de ejecución de la formación, guías y demás	Material de formación cargado en la semilla de cada programa de formación	LMS Zajuna.

	documentos pertinentes y aplicando estrictamente al modelo pedagógico del SENA.		
14	Para los instructores asignados a seguimiento de etapa productiva, deberán realizar al mes seguimiento a mínimo 80 aprendices, llevará a cabo visitas de seguimiento evidenciada en actas desarrollara charlas de sensibilización destinada a los aprendices que inician etapa productiva, el instructor debe establecer horarios de atención presencial y virtual de acuerdo con los formatos asignados por coordinación académica. El seguimiento realizado por el instructor debe ser entregado mensualmente a coordinación académica como evidencia del resultado de su asignación y del portafolio de evidencia de cada aprendiz.	Pendiente por asignar. N/A	Pendiente por asignar. N/A
15	Participar en las actividades indicadas por el Centro Industrial y de Energías Alternativas para el mejoramiento de procesos y Sistema Integrado de Gestión de la Calidad.	Capacitación en la comunidad de instructores, transferencias y atención sincronica.	Certificados generados por Si Contratista y LMS Zajuna.
16	Cumplir con la programación de formación asignada por el líder de la especialidad y/o Coordinador Académico.	Sesiones asincrónicas	Avisos de encuentros asincrónicos de las fichas y actualización de calificaciones.
17	Entregar al coordinador académico y/o líder de la especialidad, la información de las actividades a realizar antes de iniciar cada curso y en general los informes que la formación profesional requiera	Revisión y gestión del material del programa académico de formación en modalidad virtual	Alistamiento de las fichas Logística de Transporte

	dar asesorías e inducciones a los aprendices del Centro Industrial y de Energías Alternativas y evaluarlos en oportunidad de acuerdo con la calificación obtenida en el proceso de formación.		
18	Entregar al Coordinador Académico y/o líder de la especialidad el informe de calificaciones de los aprendices en un plazo máximo de tres (3) días después de terminación del proceso de formación – Registrar toda la información relacionada con la formación profesional en el aplicativo de gestión de la información -Sofia Plus - Portafolio de Evidencias que corresponda según procedimiento en SIGA y teniendo en cuenta las disposiciones tecnológicas o Físicas definidas por la entidad.	Entregue al coordinador académico el informe de calificaciones de todas las actividades, no quedo ninguna pendiente	Cargue LMS y Sofía PLus
19	Presentar el reporte estadístico y demás documentos requeridos a más tardar el día veinticinco (25) de cada mes al Supervisor del contrato.	N/A	N/A
20	Participar en los comités de evaluación y seguimiento ordinarios y extraordinarios que se programen para los aprendices y registrar el seguimiento realizado al proceso de formación.	Pendiente por definir	Pendiente por definir.
21	Ejercer las actividades con estricta observancia del Reglamento del aprendiz del SENA y reportar de manera oportuna las novedades presentadas en la ficha asignada.	En el desarrollo de los programas de formación de titulada virtual asignados	LMS Zajuna y Sofía Plus

22	Aplicar estrategias de aprendizaje que faciliten el desarrollo del espíritu investigativo, innovador y transformador del aprendiz para su mejoramiento continuo.	Aplique estrategias pedagógicas para el aprendizaje que desarrolle el espíritu investigativo, innovador y transformador del aprendiz para su mejoramiento continuo.	Atención asincrónica semanal
23	Registrar la información académica y administrativa acorde con la normatividad institucional vigente.	LMS Zajuna y Sofía Plus	Cargue de calificaciones y evaluación de evidencias. Reporte de novedades.
24	Dar un manejo confidencial a la información registrada en los sistemas de información de acuerdo con la normatividad institucional vigente.	Manejo la Confidencialidad contractual	Manejo de la información a discreción del instructor.
25	Entregar en las fechas establecidas los requerimientos que haga el supervisor del contrato concernientes con el trámite administrativos de pagos, presentando los informes mensuales relacionados con la ejecución del contrato, soporte de pago de seguridad social y demás documentos establecidos de acuerdo con la normatividad vigente.	Informe de gestión contractual Informe de gestión financiera	Entrega mes de diciembre 2025.
26	Participar cuando el centro de formación lo requiera en actividades relacionadas con: a) Jornadas de diseño y desarrollo curricular b) Proyectos de investigación técnica y/o pedagógica, c) Proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices d) Proceso de Registro calificado para los programas en nivel tecnólogo del área temática	N/A	Pendiente por asignar.

	objeto del presente contrato e) La promoción del portafolio de servicios e) Procesos de autoevaluación de programas de formación en nivel tecnólogo f) Seguimiento en la etapa productiva de los aprendices que le sean asignados.		
27	Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto contratado.	No me fueron asignados bienes ni elementos N/A	Pendiente por asignar N/A
28	El contratista dará cumplimiento a las normas y protocolos de bioseguridad del SENA para su ingreso a las diferentes sedes y para la ejecución de las actividades del contrato.	No realizo formación de carácter presencial.	Certificado emitido por Si Contratista en bioseguridad.
29	Trabajar de forma articulada y coordinada con el Sistema de Investigación, Desarrollo Tecnológico e Innovación SENNOVA, SBDC y las demás dependencias del Centro de Formación, para apoyar los procesos formativos, a través de la formulación de un (1) proyecto de investigación y una (1) idea de negocio radicado ante la coordinación SENNOVA y el Fondo Emprender respectivamente, que permita fortalecer las diferentes estrategias y actividades desarrolladas en la Ejecución de la Formación Profesional Integral	N/A	Reunión mensual
30	Participar en el desarrollo de los equipos ejecutores en concertación con el Instructor	Equipo ejecutor de las fichas de Logística de Transporte	Articulación con el apoyo a la coordinación académica Carlos, INFORME

	líder, con el fin de entregar un informe de la ejecución del programa de formación a la coordinación académica.		
31	Las demás actividades inherentes al objeto contractual que sean asignadas por el supervisor del contrato.	Pendiente por asignar	Por definir

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	XX	XX	XX	XX
2.	XX	XX	XX	XX

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 4635005595 la planilla, SOI, mes de DICIEMBRE de 2025. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Anti trámites") Evidencias en

Cordialmente,



LUISA ELENA CAMPO ESTRADA

Contratista

C.C. No. 57.445.594 Santa Marta

Recibí a satisfacción:

EUFEMIA MARGARITA PACHECO MAYA

SUPERVISOR CONTRATO CO1.PCCNTR.7571951

Centro Industrial y de Energías Alternativas

Regional Guajira

PROCESO					
GESTIÓN ORGANIZACIONAL Y DEL RIESGO					
NOMBRE DEL FORMATO					
INFORME CUALITATIVO DE LA FPI					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada	

Diciembre
2025

Presentado por:
LUISA ELENA CAMPO ESTRADA
Instructora

Contrato: CO1.PCCNTR. 7744478 del 2025

Presentado al supervisor de contrato:
Eufemia Margarita Pacheco Maya
Coordinador Académico

Servicio Nacional de Aprendizaje "SENA"
Centro Industrial y de Energías Alternativas
Regional Guajira
2025

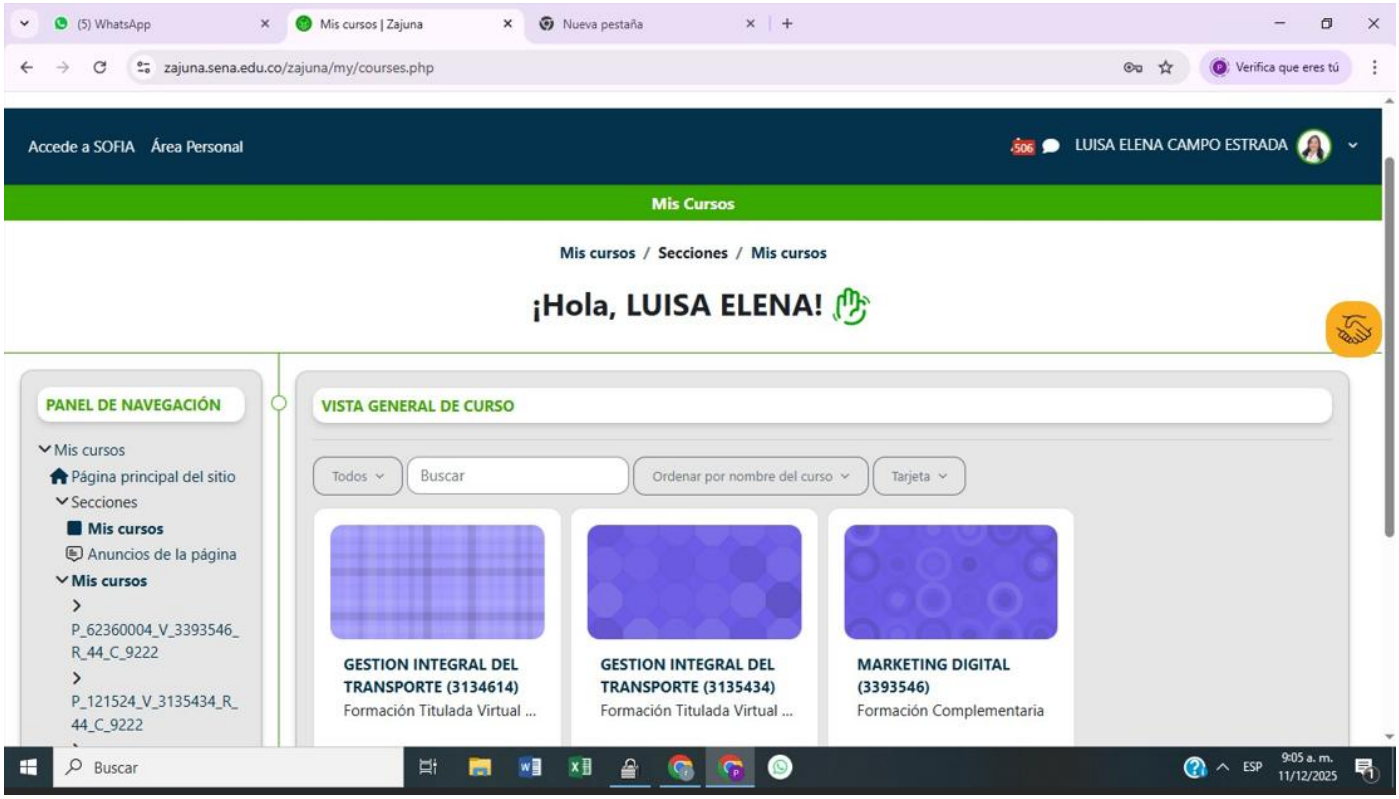
INTRODUCCIÓN

A continuación, se presentan las evidencias de las actividades ejecutadas durante el mes de diciembre de 2025, en lo que corresponde al cumplimiento de las obligaciones específicas establecidas en el contrato de prestación de servicios CO1.PCCNTR. 7744478, de la vigencia 2025.

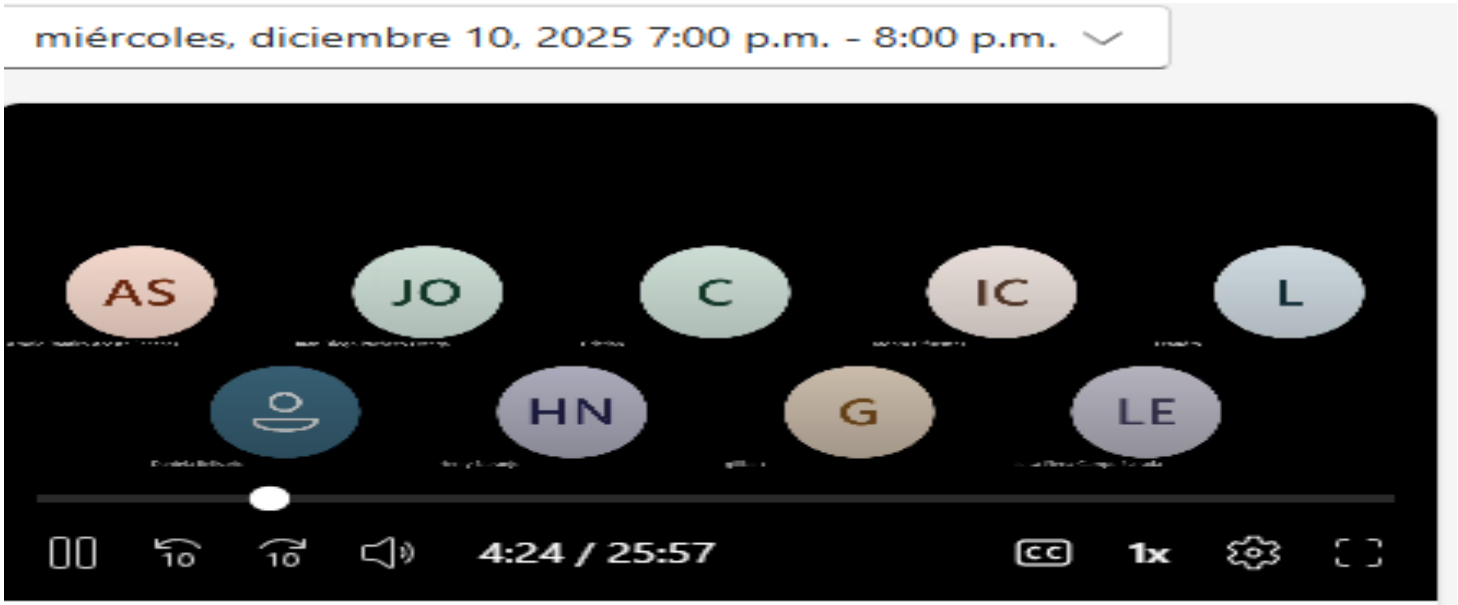
Tabla 1. FICHA 3134614 -3135434 Y 3393546.

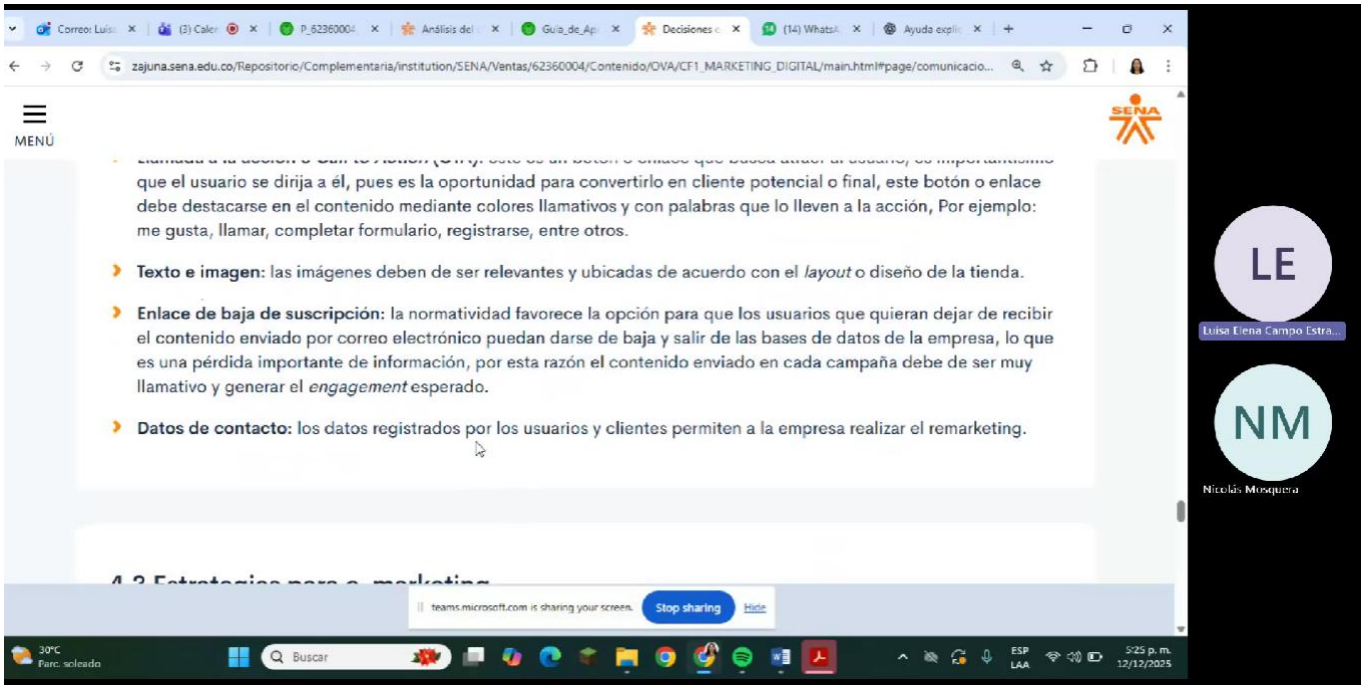
PROGRAMA DE FORMACIÓN	GESTION INTEGRAL DEL TRANSPORTE Y MARKETING DIGITAL.
FICHA	**3134614 – 3135434- 3393546**
COMPETENCIAS	✓ Determinar modo y medio de transporte, preparando la documentación relacionada
RESULTADOS DE APRENDIZAJE	✓ Clasificar medios de transporte según productos, canales de distribución y procedimientos de la organización. ✓ Definir los recursos para el proceso de distribución de acuerdo con el canal.

	✓ Presentar un proceso para la realización de una actividad en su quehacer laboral de acuerdo con los procedimientos establecidos desde su programa de formación. ✓ Comprender información sobre situaciones cotidianas y laborales actuales y futuras a través de interacciones sociales de forma oral y escrita. ✓ Discutir sobre posibles soluciones a problemas dentro de un rango variado de contextos sociales y laborales.
ESTRATEGIA PEDAGÓGICA	Aprendizaje Basado en Proyectos
INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN	No aplica

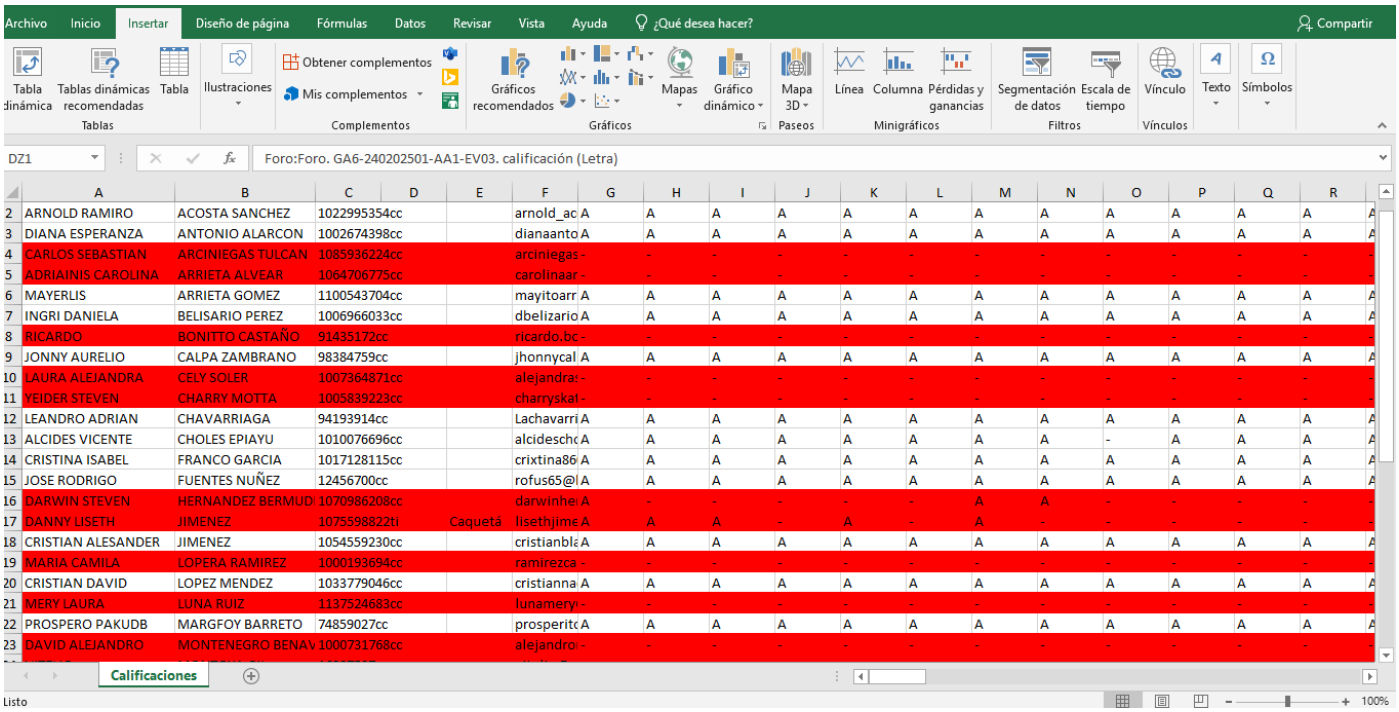

(5) WhatsApp
Mis cursos | Zajuna
Nueva pestaña
zajuna.sena.edu.co/zajuna/my/courses.php
Verifica que eres tú
Accede a SOFIA
Área Personal
LUISA ELENA CAMPO ESTRADA
Mis Cursos
Mis cursos / Secciones / Mis cursos
¡Hola, LUISA ELENA!
PANEL DE NAVEGACIÓN
Mis cursos
Página principal del sitio
Secciones
Mis cursos
Anuncios de la página
Mis cursos
P_62360004_V_3393546_R_44_C_9222
P_121524_V_3135434_R_44_C_9222
VISTA GENERAL DE CURSO
Todos
Buscar
Ordenar por nombre del curso
Tarjeta
GESTION INTEGRAL DEL TRANSPORTE (3134614)
Formación Titulada Virtual ...
GESTION INTEGRAL DEL TRANSPORTE (3135434)
Formación Titulada Virtual ...
MARKETING DIGITAL (3393546)
Formación Complementaria
Buscar
ESP
9:05 a. m.
11/12/2025


GESTION INTEGRAL DE TRANSPORTE
Alejandra, Andres, Arnold, Carlos, Cristian, Cristina, Daniela, Diana, Emanuel, Estela, Fernando, Gillibert, Henry,...
Tú
Recuerden que tenemos pendiente 2 evidencias
Las que dejaste la semana pasada no? 6:56 p. m.
9/12/2025
miércoles
Buenos días a todos Dios los bendiga grandemente... 6:51 a. m.
KAREN BULLA por fa necesito conversar con usted por fa me escribe al interno. 6:52 a. m.
Alejandra Palmar Sena
Buen día instructora 6:52 a. m.
Quien de ustedes sabe el cel de KAREN q me lo pase gracias 6:53 a. m.
Lo mismo q Andres Felipe Suárez 6:54 a. m.
@Andres Felipe Suares Sena por fa te deje un mensaje en el interno 6:55 a. m.
Muchachos por favor revisen que tienen pendiente. No lo están haciendo y necesito que dejemos todo listo por favor. 7:06 a. m.





Observación: Se realizan las formaciones en los tiempos del cronograma de las fichas asignadas siguiendo la Guía de Aprendizaje.



Archivo Inicio Insertar Diseño de página Fórmulas Datos Revisar Vista Ayuda ¿Qué desea hacer? Compartir

Tabla dinámica | Tablas dinámicas recomendadas | Tabla | Ilustraciones | Obtener complementos | Mis complementos | Gráficos recomendados | Mapas | Gráfico dinámico | Mapa 3D | Línea | Columna | Pérdidas y ganancias | Segmentación de datos | Escala de tiempo | Vínculo | Texto | Símbolos

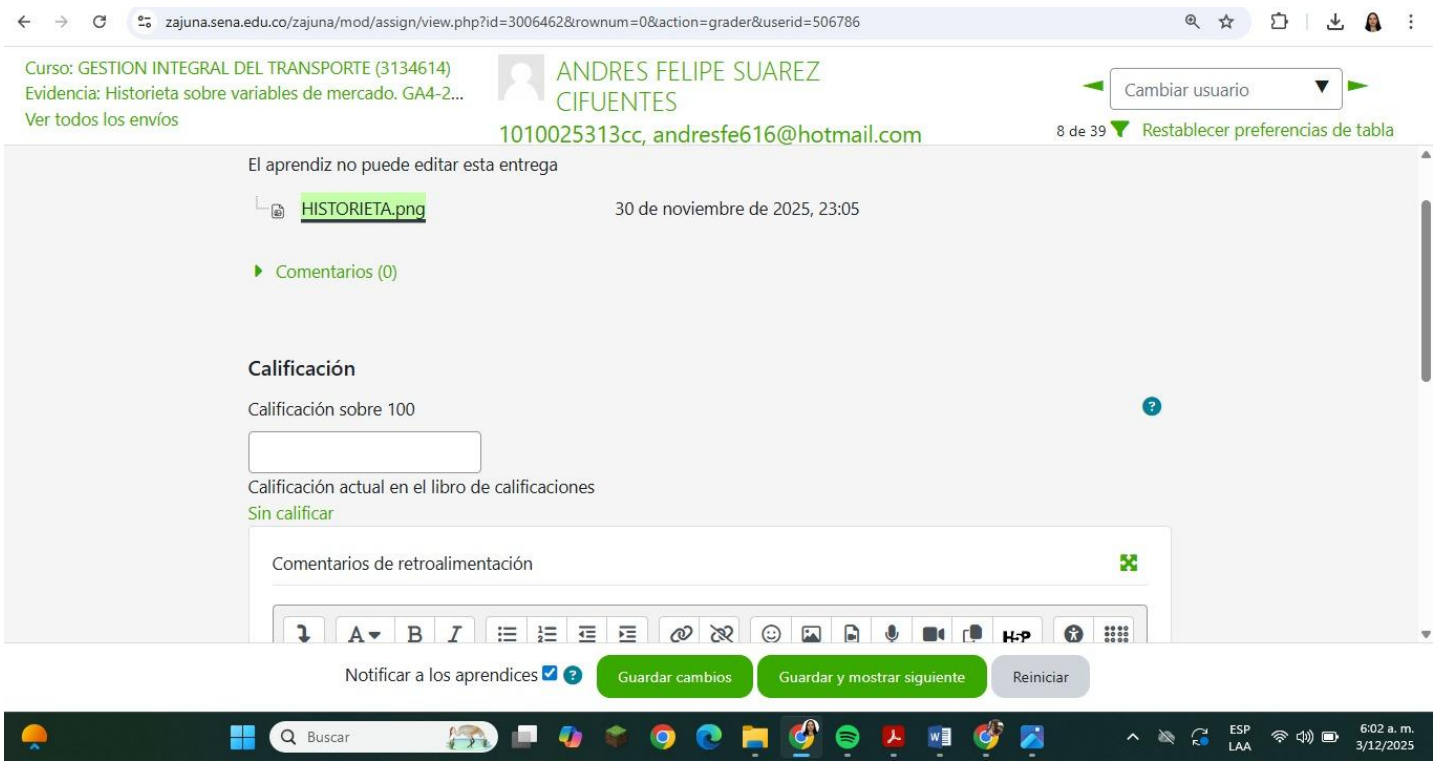
Tablas | Complementos | Gráficos | Paseos | Minigráficos | Filtros | Vínculos

DZ1 | Foro:Foro. GA6-240202501-AA1-EV03. calificación (Letra)

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R
2	ARNOLD RAMIRO	ACOSTA SANCHEZ	1022995354cc			arnold_ac	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A
3	DIANA ESPERANZA	ANTONIO ALARCON	1002674398cc			dianaanto	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A
4	CARLOS SEBASTIAN	ARCINIEGAS TULCAN	1085936224cc			arciniegas	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
5	ADRIAINIS CAROLINA	ARRIETA ALVEAR	1064706775cc			carolinaar	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
6	MAYERLIS	ARRIETA GOMEZ	1100543704cc			mayitoarr	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A
7	INGRI DANIELA	BELISARIO PEREZ	1006966033cc			dbelizario	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A
8	RICARDO	BONITTO CASTAÑO	91435172cc			ricardo.bc	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
9	JONNY AURELIO	CALPA ZAMBRANO	98384759cc			jhonnycal	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A
10	LAURA ALEJANDRA	CELY SOLER	1007364871cc			alejandra	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
11	YEIDER STEVEN	CHARRY MOTTA	1005839223cc			charryska	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
12	LEANDRO ADRIAN	CHAVARRIAGA	94193914cc			Lachavarri	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A
13	ALCIDES VICENTE	CHOLES EPIAYU	1010076696cc			alcideschc	A	A	A	A	A	A	A	A	-	A	A	A
14	CRISTINA ISABEL	FRANCO GARCIA	1017128115cc			crixtina86	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A
15	JOSE RODRIGO	FUENTES NUÑEZ	12456700cc			rofus65@	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A
16	DARWIN STEVEN	HERNANDEZ BERMUD	1070986208cc			darwinhe	A	-	-	-	-	-	A	A	-	-	-	-
17	DANNY LISETH	JIMENEZ	1075598822ti		Caquetá	lisethjime	A	A	A	-	A	-	A	-	-	-	-	-
18	CRISTIAN ALESANDER	JIMENEZ	1054559230cc			cristianbl	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A
19	MARIA CAMILA	LOPERA RAMIREZ	1000193694cc			ramirezca	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
20	CRISTIAN DAVID	LOPEZ MENDEZ	1033779046cc			cristianna	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A
21	MERY LAURA	LUNA RUIZ	1137524683cc			lunameryi	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
22	PROSPERO PAKUDB	MARGFOY BARRETO	74859027cc			prosperit	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A
23	DAVID ALEJANDRO	MONTENEGRO BENAV	1000731768cc			alejandro	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Calificaciones

Listo 100%



zajuna.sena.edu.co/zajuna/mod/assign/view.php?id=3006462&rownum=0&action=grader&userid=506786

Curso: GESTION INTEGRAL DEL TRANSPORTE (3134614)
Evidencia: Historieta sobre variables de mercado. GA4-2...
Ver todos los envíos

ANDRES FELIPE SUAREZ CIFUENTES
1010025313cc, andresfe616@hotmail.com

Cambiar usuario
8 de 39 Restablecer preferencias de tabla

El aprendiz no puede editar esta entrega

HISTORIETA.png 30 de noviembre de 2025, 23:05

Comentarios (0)

Calificación

Calificación sobre 100

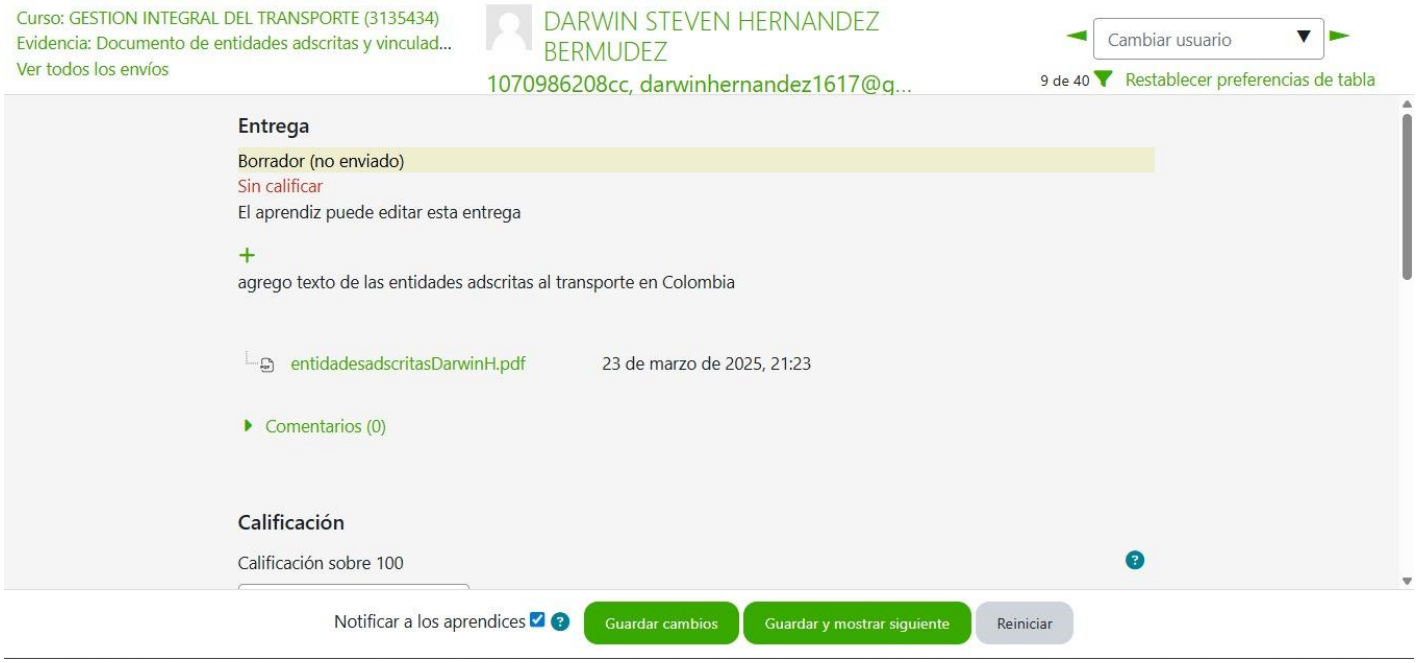
Calificación actual en el libro de calificaciones
Sin calificar

Comentarios de retroalimentación

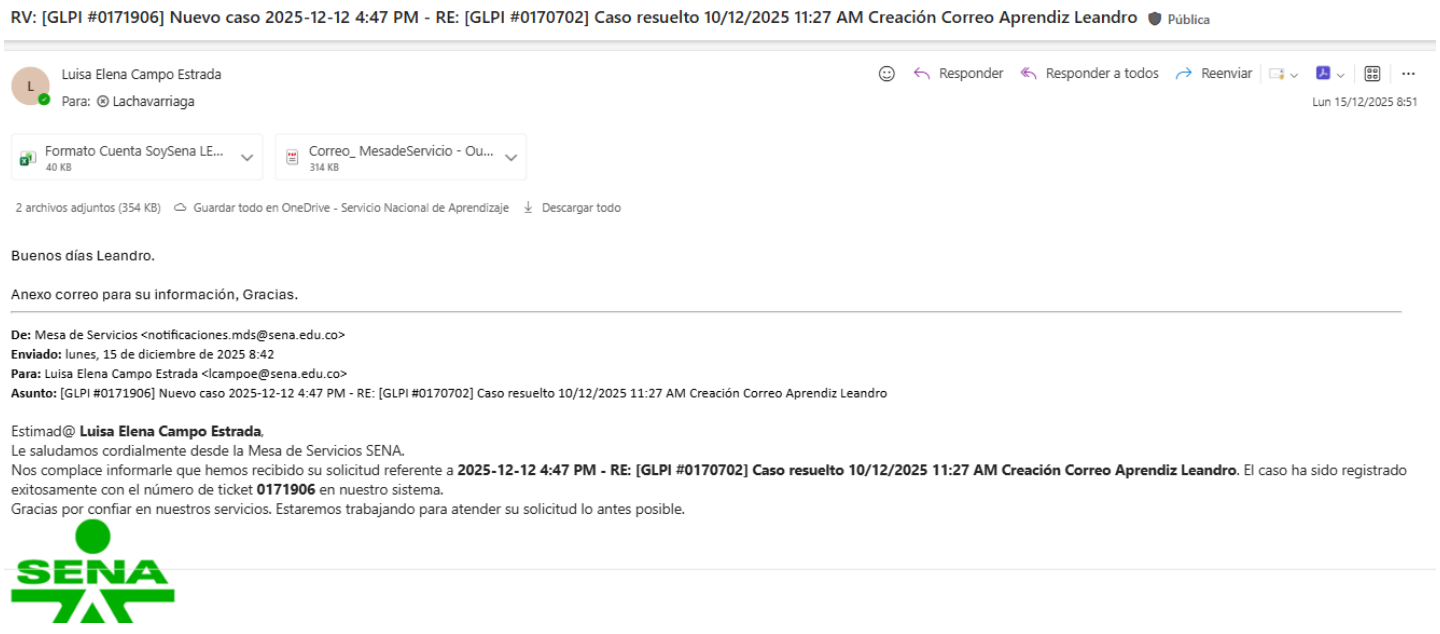
Notificar a los aprendices | Guardar cambios | Guardar y mostrar siguiente | Reiniciar

Buscar

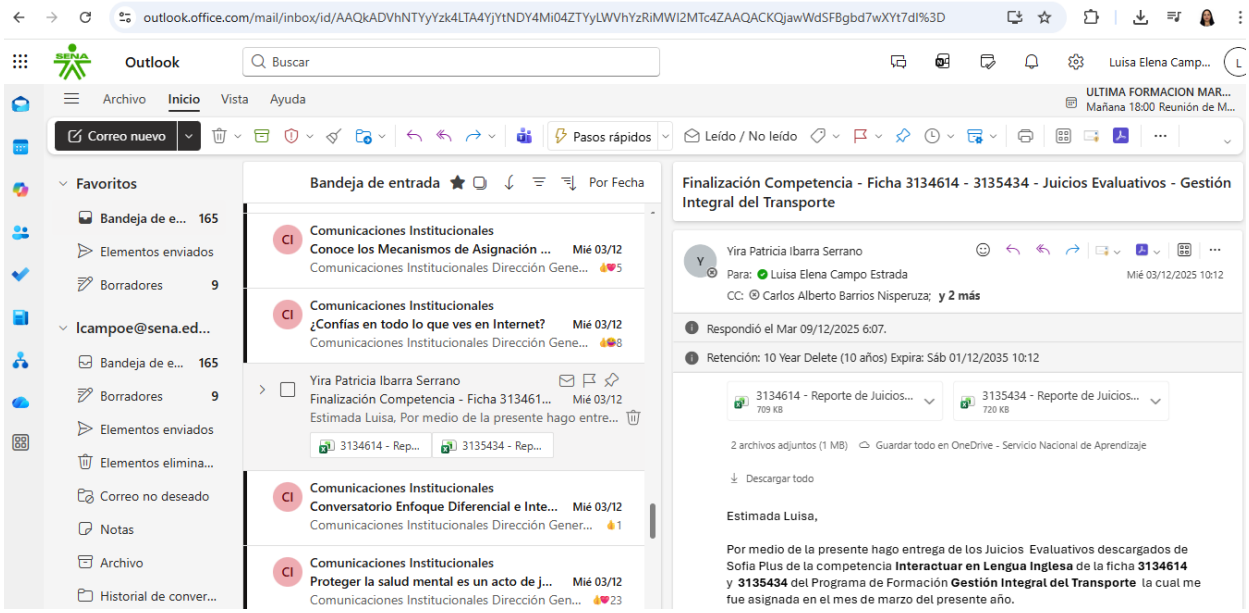
ESP LAA 6:02 a. m. 3/12/2025

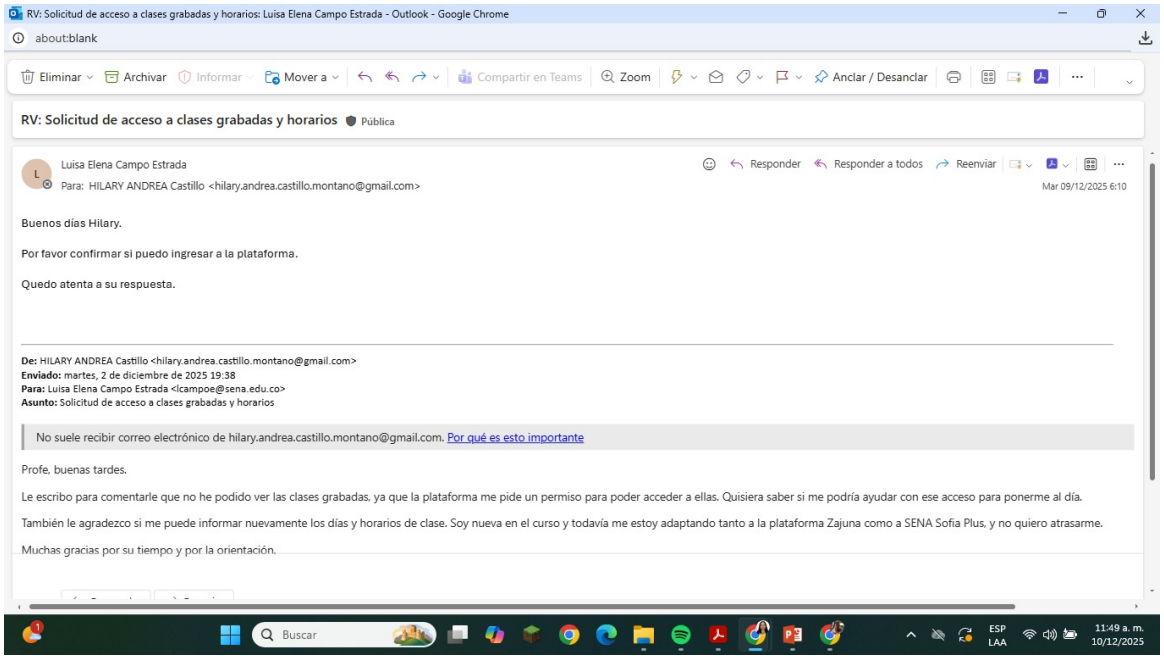


5 observación: Calificar evidencias a los aprendices.



Observación: Se atienden correos de los aprendices haciendo solicitudes.





Observación: Se revisa correo con los aprendices.

PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

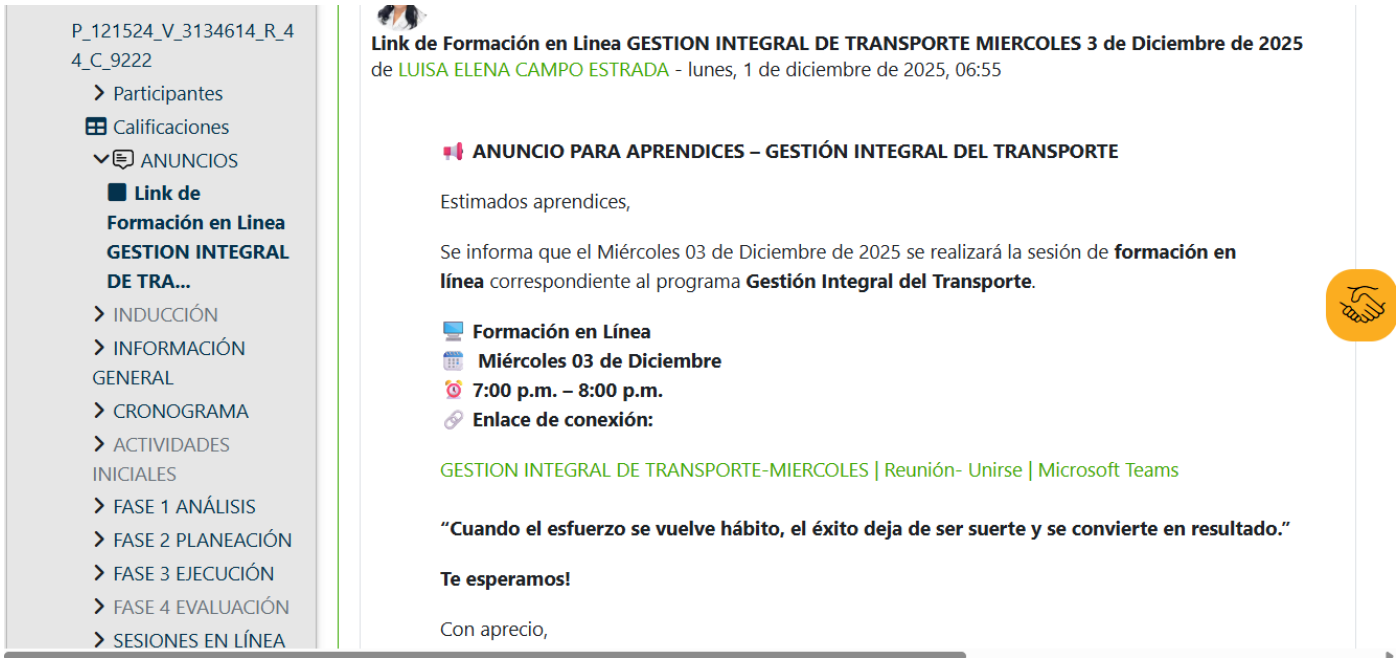
1. IDENTIFICACIÓN DE LA GUÍA DE APRENDIZAJE

- **Denominación del programa de formación:** *Marketing* Digital.
- **Código del programa de formación:** 62360004
- **Nombre del proyecto (si es formación Titulada):** N/A
- **Fase del proyecto (si es formación Titulada):** N/A
- **Actividad de proyecto (si es formación Titulada):** N/A
- **Competencia:** 260101055. Estructurar la estrategia de mercadeo digital de acuerdo con objetivos de campaña y normativa legal.
- **Resultados de aprendizaje alcanzar:**
  - **260101055-1 -** Formular plan de *marketing* digital teniendo en cuenta segmento de mercado.
  - **260101055-2 -** Establecer métricas teniendo en cuenta plan de *marketing* digital.
- **Duración de la guía:** 48 horas.

2. PRESENTACIÓN

La formación en *marketing* digital aporta en el aprendiz el desarrollo de destrezas y habilidades que lo conducirán a fortalecer las unidades productivas tradicionales y llevarlos a la era digital desde una nueva óptica de publicidad y comercialización. El año 2020 ha dado un vuelco total a la economía mundial, así

Observación: Guia de aprendizaje en la Plataforma LMS ZAJUNA



Observación: Uso de la Plataforma LMS ZAJUNA ANUNCIOS.



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - SENA
SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

Hace constar:

Que el Sr(a) LUISA ELENA CAMPO ESTRADA identificado(a) con cédula de ciudadanía 37443594 realizó el día 22/04/2025 la inducción en Seguridad y Salud en el Trabajo de la entidad y aprobó la respectiva evaluación.

La presente constancia tiene validez para aplicación y uso al interior de la entidad, con el fin de dar cumplimiento al Decreto 1072 de 2015, Libro 2, Parte 2, Título 4, Capítulo 6, Artículo 2.2.4.6.11., Parágrafo 2.

Compromiso SST:

Yo LUISA ELENA CAMPO ESTRADA identificado(a) con cédula de ciudadanía 37443594 me comprometo a dar cumplimiento a las obligaciones en Seguridad y Salud en el Trabajo (Dec. 1072/2015):

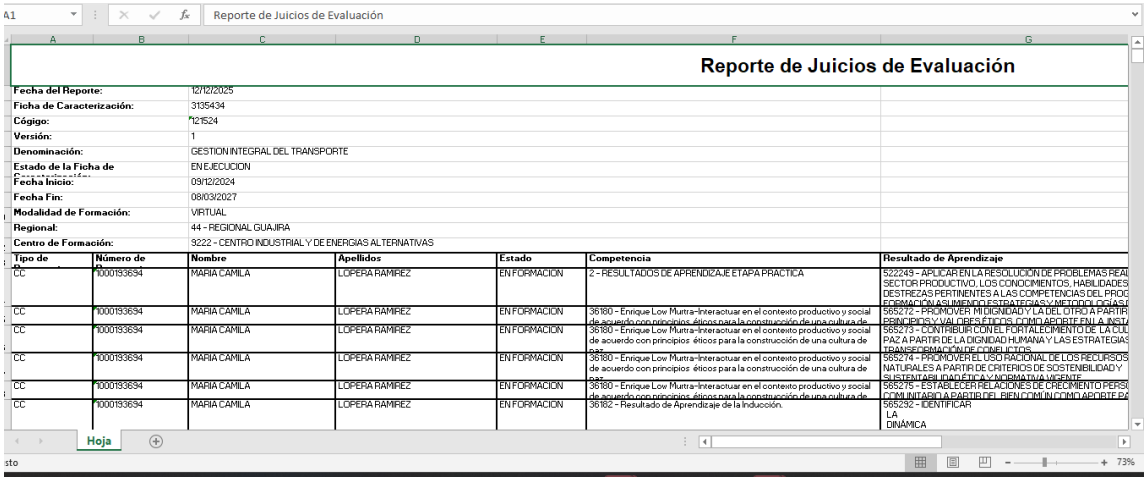
1. Procurar el cuidado integral de mi salud.
2. Contar con los elementos de protección personal necesarios para ejecutar la actividad contratada, para lo cual asumiré su costo.
3. Informar a los contratantes la ocurrencia de incidentes, accidentes de trabajo y enfermedades laborales.
4. Participar en las actividades de Prevención y Promoción organizadas por los contratantes, los Comités Paritarios de Seguridad y Salud en el Trabajo o Vigías Ocupacionales o la Administradora de Riesgos Laborales.

Firma
Dependencia de Seguridad y Salud en el Trabajo – Secretaría General –

Observación: Certificados SST

@SENAcomunica
www.sena.edu.co

ACTIVIDADES EXTRA FORMACIÓN



Reporte de Juicios de Evaluación

Fecha del Reporte:	12/12/2025
Ficha de Caracterización:	3135434
Código:	*121524
Versión:	1
Denominación:	GESTION INTEGRAL DEL TRANSPORTE
Estado de la Ficha de	EN EJECUCION
Fecha Inicio:	09/12/2024
Fecha Fin:	08/03/2027
Modalidad de Formación:	VIRTUAL
Regional:	44 - REGIONAL GUAJIRA
Centro de Formación:	9222 - CENTRO INDUSTRIAL Y DE ENERGIAS ALTERNATIVAS

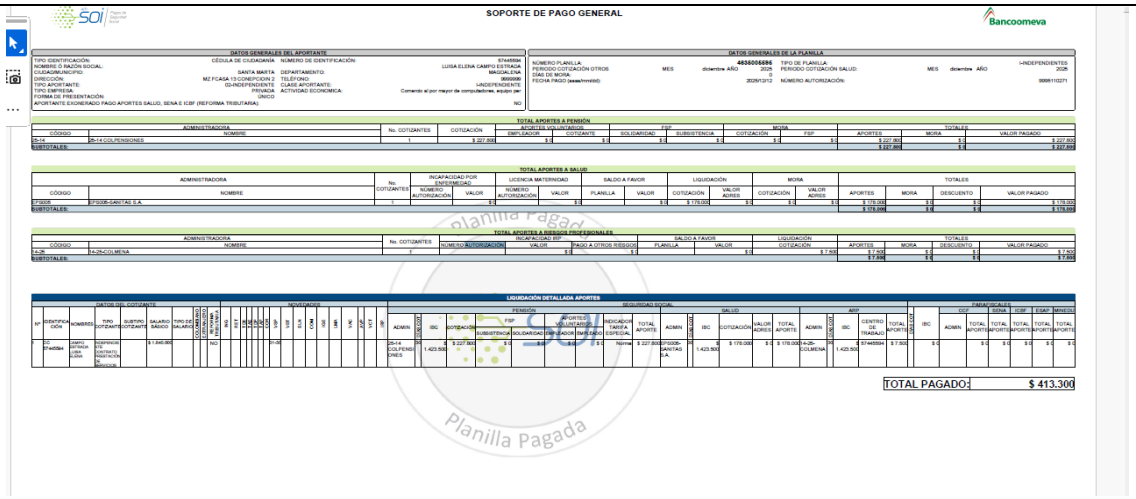
Tipo de	Número de	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de Aprendizaje
CC	1000193694	MARIA CAMILA	LOPERA RAMIREZ	EN FORMACION	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	522249 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REAL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROG
CC	1000193694	MARIA CAMILA	LOPERA RAMIREZ	EN FORMACION	36180 - Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz	565272 - PROMOVER MI DIGNIDAD Y LA DEL OTRO A PARTIR PRINCIPIOS Y VALORES ÉTICOS, COMO APORTE EN LA INSTA
CC	1000193694	MARIA CAMILA	LOPERA RAMIREZ	EN FORMACION	36180 - Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz	565273 - CONTRIBUIR CON EL FORTALECIMIENTO DE LA CU PAZ A PARTIR DE LA DIGNIDAD HUMANA Y LAS ESTRATEGIAS TRANSFORMACIÓN DE CONFLICTOS
CC	1000193694	MARIA CAMILA	LOPERA RAMIREZ	EN FORMACION	36180 - Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz	565274 - PROMOVER EL USO RACIONAL DE LOS RECURSOS NATURALES A PARTIR DE CRITERIOS DE SOSTENIBILIDAD Y SUSTENTABILIDAD ÉTICA Y NORMATIVA VIGENTE
CC	1000193694	MARIA CAMILA	LOPERA RAMIREZ	EN FORMACION	36180 - Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz	565275 - ESTABLECER RELACIONES DE CRECIMIENTO PERS COMUNITARIO A PARTIR DEL BIEN COMÚN COMO APORTE PA
CC	1000193694	MARIA CAMILA	LOPERA RAMIREZ	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	565292 - IDENTIFICAR LA DINÁMICA

Observación: Juicios evaluativos en sofia plus

@SENAcomunica
www.sena.edu.co

ACTIVIDADES EXTRA FORMACIÓN

Observación: Juicios evaluativos en sofia plus



SOPORTE DE PAGO GENERAL

Bancoomeva

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	57445594
NOMBRE O RAZÓN SOCIAL:			LUISA ELENA CAMPO ESTRADA
CIUDAD/MUNICIPIO:	SANTA MARTA	DEPARTAMENTO:	MAGDALENA
DIRECCIÓN:	MZ FCASA 15 CONDFICION 2	TELÉFONO:	9999999
TIPO APORTANTE:	03-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	1-INDEPENDIENTE
MODALIDAD:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONÓMICA:	Comercio al por mayor de computadoras, equipo per
FORMA DE PRESENTACIÓN:	UNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:	4636006686			TIPO DE PLANILLA:			1-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES diciembre AÑO 2025			PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES diciembre AÑO 2025		
DÍAS DE MORA:	0						
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):	2025/12/12			NÚMERO AUTORIZACIÓN:			9995110271

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
25-14	25-14 COLPENSIONES	1	$ 227.800	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 227.800	$ 0	$ 227.800
SUBTOTALES:										$ 227.800	$ 0	$ 227.800

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS005	EPS005-SANITAS S.A.	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 178.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 178.000	$ 0	$ 0	$ 178.000
SUBTOTALES:													$ 178.000	$ 0	$ 0	$ 178.000

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD EP		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-25	14-25-COLMENA	1		$ 0	$ 0			$ 7.500	$ 7.500	$ 0	$ 0	$ 7.500
SUBTOTALES:									$ 7.500	$ 0	$ 0	$ 7.500

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

DATOS DEL COTIZANTE								NOVEDADES																SEGURIDAD SOCIAL																		PARAFISCALES							
																								PENSIÓN						FSP				SALUD						ARP											
TP	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO EN EL EXTERIOR	RETIRA PENSIONES	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	ADMIN	IBC	COTIZACIÓN	SUBSISTENCIA	SOLIDARIDAD	APORTES VOLUNTARIOS	CUENTA AFC	MEDICACIÓN TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE	ADMIN	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	IBC	CCF	SENA	ICBF	ESAP	MINEDU
CC	57445594	LUISA ELENA CAMPO ESTRADA	SUSPENSIÓN EN CONTRATO, REDUCCIÓN SALARIO		$ 1.840.000			NO									25-14 COLPENSIONES	16	1.423.500	$ 227.800	$ 0	$ 0		Normal	$ 227.800	EPS005-SANITAS S.A.	16	1.423.500	$ 178.000	14-25-COLMENA	16	1.423.500	$ 57445594	$ 7.500	$ 0	ADMIN	TOTAL APORTE	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0

TOTAL PAGADO: $ 413.300



EFECTIVO LTDA.
NIT: 830.131.993-1

ORDEN DE SERVICIO

N. OS: 9520084863 PV: 990016
Cliente: 10263 PILA RECAUDO
Fecha: 12/12/2025 14:39:00
PAP: 9TK680
Identificacion: 57445594
Nombre: LUISA
Apellido 1: CAMPO
Apellido 2: NAN
TIPO DOCUMENTO: CEDULA DE CIUDADANIA
TELEFONO: 4202020
Codigo Planilla: 4635005595
Periodo Pago: 2025712
Valor Comision: 0
Valor Iva Comision: 0
Referencia: 57445594 Valor: $413.300,00

Aplica condiciones particulares con el cliente beneficiario
Conserve este recibo, es el unico soporte valido para atender cualquier reclamacion.
Para reclamaciones presente este recibo; Tel. (1) 6510101.
servicioalcliente@efecty.com.co.
www.efecty.com.co

Observacion: Planilla de pago Salud.

CONCLUSIONES

Para la fecha de corte de este informe diciembre 2025 se lograron adelantar las actividades descritas previamente.

- ✓ Se realizó el alistamiento en la plataforma Zajuna de las fichas asignadas
- ✓ Se realizó la proyección del seguimiento de las evidencias en documentos Excel.
- ✓ Se participó en la reunión de capacitación de e-instructores sobre los ambientes de formación
- ✓ Se participó en reuniones con la coordinación académica por TEAMS



Presentado por: **LUISA ELENA CAMPO ESTRADA**
CC 57.445.594