



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO FORMATO INFORME MENSUAL
EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Santiago de Cali, DICIEMBRE 2025

Señor

Luis Eduardo Gómez Salas

SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR.8594421 de 2025

Profesional. CC 31949915

Dependencia Centro Astin Ciudad Cali.

Referencia: No CO1.PCCNTR.8594421

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes DICIEMBRE 2025

Maria Elena Balanta Lara identificada con la cédula de ciudadanía No 31949915 de Cali en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro Nacional de Asistencia Técnica a la Industria, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y Forma de Pago: El valor total del presente contrato será de *CUATRO MILLONES NOVECIENTOS SEIS MIL CIENTO CUARENTA Y CINCO PESOS MCTE (\$4.906.145)*. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) *Un (01) primer pago correspondiente al mes de noviembre por valor de UN MILLON NOVECIENTOS NOVENTA Y TRESMIL CIENTO VEINTIUN PESOS MCTE (\$1.993,121)*. b) *Un segundo pago en el mes de diciembre por valor de DOS MILLONES NOVECIENTOS TRECE MIL VEINTICUATROMIL PESOS MCTE (\$2.913.024)*

Plazo: Será hasta el 12 de diciembre 2025.



OBJETO:

Contratar los servicios de formación profesional como instructor en el marco del proyecto de diseño curricular Reconocimientos de Saberes en Economía Popular.

Obligaciones Específicas: (Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

N o	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Participar en la planeación y alistamiento de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, para el área temática del objeto contractual.	Para este periodo no se realizó ninguna actividad asociada	No aplica para este periodo
2	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular de programas de Formación Profesional Integral, conforme a las necesidades nacionales y a los lineamientos institucionales requeridos para el área temática objeto del contrato	Para este periodo no se realizó ninguna actividad asociada.	No aplica para este periodo
3	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el diseño y/o desarrollo curricular del programa de formación a orientar, conforme a la programación establecida de los programas objeto del contrato aplicando según la modalidad, estrategias de enseñanza - aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo con los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad, registrando	- Reunión con instructor para establecer acciones relacionadas con los seguimientos a etapa productiva de los aprendices ficha #3146002. - Aprobación por parte del coordinador del Plan de acción del mes de diciembre 2025 - Reunión y Acompañamiento con	Ayuda de memoria de reunión con coordinador e instructor Plan de trabajo mes de diciembre 2025. Ayuda de memoria y lista de asistencia de



	oportunamente en los sistemas de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral e informando a Coordinación Académica anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información y en su ejecución	los aprendices y la parte administrativa para lograr los contratos de vinculación laboral, pasantías relacionando la documentación requerida para poder avanzar a la etapa productiva de las fichas # 3146002 y 3245069. - Reforzamiento de las temáticas relacionadas con procesos de comunicación efectiva relacionadas con el accionar de los aprendices en su etapa productiva - Participación en el 3er congreso de economías populares Cali - Preparación de Breve ponencia para participar en el círculo de la palabra "Redes productivas y redes de valor en el 3er congreso de economías populares - Reunión con instructor líder de ficha para la alineación de los requerimientos que deben cumplir los aprendices para iniciar etapa productiva - Elaboración de informe de aprendices para con los juicios de valor de los aprendices para iniciar su etapa productiva	reunión con aprendices de Asobosur Listado de asistencia y registro fotográfico Listado de asistencia ponencia Redes productivas y redes de valor Registro fotográfico formatos e informes requeridos Informe de juicios de valor y situación actual de cada aprendiz para inicio etapa productiva
--	---	--	--



4	Contribuir a la proyección de juicios evaluativos sobre el nivel de cumplimiento de los resultados aprendizajes de las competencias del programa de formación, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los instrumentos de evaluación, los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina	No hubo programación en el mes	No aplica para este periodo
5	Registrar, verificar y apoyar seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a) Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados queden asociados a la ruta de formación b) Registrando	No hubo programación este mes	No aplica para este periodo
6	Participar cuando el centro lo requiera en el proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices	Para este periodo no se realizó ninguna actividad asociada.	No aplica para este periodo
7	Apoyar procesos de Registro calificado para los programas en nivel tecnólogo del área temática objeto del presente contrato, cuando el centro lo requiera.	Para este periodo no se realizó ninguna actividad asociada.	No aplica para este periodo
8	Cooperar en el seguimiento de etapa productiva a los aprendices que le sean asignados, cuando el centro de formación lo requiera, generando los respectivos informes.	Se continua con los requerimientos y exigencias por parte del Sena para lograr que los aprendices pasen a etapa productiva (contrato laboral o pasantía)	Formato de seguimiento de aprendices en etapa productiva Listado de asistencia con Representante legal y administrativos de la organización Asobosur para avanzar en la



			documentación para etapa productiva de los aprendices
9	Apoyar y acompañar los procesos de autoevaluación de programas de formación en nivel tecnólogo del Centro de Formación	Para este periodo no se realizó ninguna actividad asociada.	No aplica para este periodo

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DELAORDEN DEVIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENT O	FECHA DE DESPLAZAMIENT O INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENT O FINAL
1	XX	XX	XX	XX
2	XX	XX	XX	XX

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y se anexa el pago de seguridad social de noviembre de planilla 9496438698 expedida por Operador Aportes en Línea - y periodo de pago 2025-11 - Mes noviembre,



(Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Anti-trámites”).

Evidencias cargadas en la carpeta GC de SECOP II.

Evidencias en (6) folios

Cordialmente,

Maria Elena Balanta Lara
C.C. No. 31949915

Recibía satisfacción:

Firma

Luis Eduardo Gómez Salas CC. 16761016
Profesional grado G4 Dependencia Centro Astin Ciudad Cali.