



MINISTERIO DE TECNOLOGÍAS DE LA
INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES

Fecha: 2025-12-15 17:17:44

Folios:

Radicado: 252211780

Tramite a: CUENTACOBROTIC USUARIO
4.2.3. SF GIT de Presupuesto



Código TRD:1000

SEÑORES

CUENTACOBROTIC

ASUNTO: MYRIAM GUZMAN MES DE DICIEMBRE C. 1179-2025

Me permito enviar cuenta de cobro con documentos soportes para tramite de pago.

cordialmente,

MYRIAM GUZMAN

PROFESIONAL

Ministerio de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones
Edificio Murillo Toro, Carrera 8a, entre calles 12A y 12B
Código Postal: 111711 Bogotá, Colombia
Teléfono Conmutador: (+57) 601 3443460
Línea Gratuita: 01-800-0914014
www.mintic.gov.co

Pública



Ministerio de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones
Edificio Murillo Toro, Carrera 8a, entre calles 12A y 12B
Código Postal: 111711 Bogotá, Colombia
Teléfono Conmutador: (+57) 601 3443460
Línea Gratuita: 01-800-0914014
www.mintic.gov.co

Pública

Ministerio de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones
Edificio Murillo Toro, Carrera 8a, entre calles 12A y 12B
Código Postal: 111711 Bogotá, Colombia
Teléfono Conmutador: (+57) 601 3443460
Línea Gratuita: 01-800-0914014
www.mintic.gov.co

Pública



FORMATO UNICO PARA PAGO A CONTRATISTAS PERSONAS NATURALES



Contratante:

FONDO UNICO TIC
Propios

88d8b7

RECURSO

Fecha de Diligenciamiento

AA

MM

DD

2025

12

15

Supervisor

Nombre:

Laura Jeanet Aza B.

Cargo:

Subdir. Para La Transformacion Sectorial

II. INFORMACIÓN DEL CONTRATISTA

Nombre del Contratista

Guzman Arevalo Myriam Ruth

N° C.C. 27531536

Cuenta Bancaria Registrada para pagos del contrato

24501776293

tipo cuenta

Ahorro

Entidad financiera

BANCO CAJA SOCIAL S.A.

REGISTRO DE INFORMACIÓN DEL CONTRATO (MM/DD/AAAA)

REGISTRO DE INFORMACIÓN TRIBUTARIA - RUT

Número de Contrato	1179-2025	Ciudad de RetelCA	BOGOTA
Numero de Registro Presupuestal	160925		
Fecha del Registro Presupuestal	16-04-2025	¿Es Responsable de IVA?	NO
Fecha de Aprobación de la Póliza	2025-04-16		
afiliado ARL	17/04/2025	¿Es facturador Electrónico?	NO
Inicio de Ejecución Contractual	2025-04-17	Plazo de Ejecución Hasta	2025-12-31

Son declarantes del impuesto sobre la renta quienes en la vigencia fiscal anterior al año en curso recibieron ingresos superiores a 1,400 UVTs y patrimonio superior a 4,500 UVTs .
Se consideran como no responsables del Iva en función de unos topes mínimos de ingresos y otros conceptos señalados por el parágrafo 3 del artículo 437 del estatuto tributario.



FORMATO UNICO PARA PAGO A CONTRATISTAS PERSONAS NATURALES



OBJETO CONTRACTUAL:

III. VERIFICACION DE PAGO DE APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL

Periodo Liquidado (Planilla):*3 y *4	adjuntar <u>obligatorio</u> mes anterior Y MES FINAL*5.
	NOVIEMBRE - DICIEMBRE

El Valor del IBC debe ser el 40% de los INGRESOS del respectivo mes: *2

Si adjunta la planilla del mes objeto de cobro. APLICA PARA DEPURAR RETENCION EN LA FUENTE "ES OPCIONAL"
Es obligatorio adjuntar la del mes anterior.

Notas:

- *1. El pago del Fondo de Solidaridad únicamente aplica cuando la base de cotización es entre 4 -16 SMMMLV (1%) *ARL = Riesgo 1 tarifa 0,522%; riesgo 2 tarifa 1,044%; riesgo 3 tarifa 2,436%; riesgo 4 tarifa 4,350%; riesgo 5 tarifa 6,960% *AFC = Fondo de Ahorro Vivienda y Construcción.
- *2. La cotización de los trabajadores independientes contratistas de prestación de servicios, se debe efectuar sobre una base de cotización mínima de un 40 % del valor de los ingresos mensuales.
- *3. El aporte a la Seguridad Social correspondientes al mes o fracción de mes objeto de cobro presentada en estado pagada, se tendrá en cuenta para la depuración de la base para el cálculo de retención en la fuente a título de impuesto de renta y de ICA, de conformidad con lo establecido en el artículo 1.2.4.1.16 y 1.2.4.1.7 del Decreto 1625 de 2016, el Concepto 1195 de 2009 de la Dirección de Impuestos Distritales de la Secretaría Distrital de Hacienda en línea con lo dispuesto en el concepto No. 100208221 del 9 de enero de 2020 de la DIAN.
- *4. Siempre debe adjuntar la planilla de la seguridad social mes vencido en estado pagada, por no corresponder con el periodo de cobro no se tendrá en cuenta en la depuración de la retención en la fuente, pero es requisito exigible de conformidad con lo establecido en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y en el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007.
- *5. Para el primer pago del contrato pueden adjuntar la certificación de afiliación al régimen contributivo en salud o entregar la planilla del mes objeto de cobro si la tienen.

IV. FACTURA Y DEDUCCIÓN SOLICITADA

FACTURA ELECTRÓNICA DE VENTA / ND / NC:

diligencie el campo de factura únicamente si es responsable de facturar



FORMATO UNICO PARA PAGO A CONTRATISTAS PERSONAS NATURALES



V. APLICACIÓN RETENCION EN LA FUENTE- DECRETO 2231 DE 2023 (Únicamente puede marcar una de las dos opciones)

EN MI DECLARACIÓN DE RENTA MIS INGRESOS SERÁ DEPURADOS EN LA CEDULA DE RENTAS DE TRABAJO TOMANDO EL BENEFICIO DEL 25% DE RENTA EXENTA Y NO DESCONTARE COSTOS Y GASTOS - ARTÍCULO 103 ET (RETEFUENTE ART 383 ET)

SI

EN MI DECLARACIÓN DE RENTA MIS INGRESOS SERÁN DEPURADOS EN LA CEDULA DE RENTAS DE TRABAJO Y NO TOMARE EL BENEFICIO DEL 25% DE RENTA EXENTA Y DESCONTARE COSTOS Y GASTOS- ARTÍCULO 103 ET (RETENCIÓN TARIFA GENERAL)

NO

DEDUCCIÓN SOLICITADA

Valor que solicita como deducción AFC

\$0

Valor que solicita como deducción AVP

\$0

Nota: Si realizó el aporte directamente a la Entidad Financiera. Debe adjuntar comprobante del mes objeto de cobro

Entidad Financiera

Entidad Financiera

Número de Cuenta

Número de Cuenta

diligencie estos campos únicamente si hace aportes por estos conceptos

VI. VERIFICACIONES FINALES (Obligatorio diligenciamiento)

El contrato se encuentra en proceso para cesión

NO

Certificamos contratista y supervisor que este trámite de pago no se encuentra afectado por terminación o cesión del contrato.

El contrato se encuentra en proceso de terminación anticipada

NO

De haber marcado SI en alguna de las casillas adjuntamos el documento correspondiente que establece la fecha en la cual se dará el cambio contractual.

Nota: si no diligencia este campo será devuelto su trámite

Colocar SI O NO

Si marco SI debe adjuntar documento que indique la fecha de terminación anticipada junto con paz y salvos correspondientes. En el caso de cesión adjuntar documento del mismo que indique fecha hasta la cual usted tuvo su contrato activo a su nombre



FORMATO UNICO PARA PAGO A CONTRATISTAS PERSONAS NATURALES



VII. RESPONSABLES DE FIRMAR- PERIODO DE COBRO, CERTIFICACIONES Y VALOR AUTORIZADO

En mi calidad de Contratista declaro bajo la gravedad del juramento que la información proporcionada de la planilla de seguridad social es correcta y que los aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social en salud, pensión y riesgos profesionales, **corresponden a los ingresos provenientes del contrato relacionado en la información contractual** del presente formato, y que los mismos deberán ser aplicados acorde con la normativa establecida para efectos de la depuración de la retención en la fuente, siempre y cuando correspondan al mismo mes objeto de cobro.

Firma del Contratista
(Se entiende firmado con la gestión de firmas a través de INTEGRATIC)

Guzman Arevalo Myriam Ruth

C.C. 27531536

MES DE COBRO

DICIEMBRE

El suscrito Supervisor certifico que el contratista cumplió a cabalidad con las obligaciones, he recibido y aprobado los entregables en los términos y tiempo pactados, los cuales se verificaron y aprobaron para el periodo certificado, conforme a las condiciones de pago. Así mismo, se verifico el cumplimiento del pago de la planilla de aportes al Sistema de Seguridad Social en Salud, Pensión y/o Fondo de Solidaridad y riesgos profesionales por parte del contratista. De igual manera certifico que he aprobado el informe de actividades mensual correspondiente al periodo de pago en formato (GCC-TIC-FM-055) y se enviaran a la carpeta del Contrato SECOP y lugar dispuesto por la entidad. Por lo tanto, autorizo el pago por de los honorarios a favor del contratista por el valor de:

\$ 13.137.500

TRECE MILLONES CIENTO TREINTA Y SIETE MIL QUINIENTOS PESOS MONEDA CTE

VII. LISTA DE CHEQUEO DE DOCUMENTOS QUE DEBERA ADJUNTAR AL TRAMITE

Factura electrónica de venta. (Para los obligados a facturar)
Planilla de aportes al sistema de seguridad social en salud, pensión y riesgos
Formato informe mensual de Actividades del contratista (GCC-TIC-FM-055)
Si es terminación o ultimo pago por cesión debe adjuntar paz y salvo y obligatoriamente la seguridad social del último mes del contrato

Supervisor (1)

(Se entiende firmado con la gestión de firmas a través de INTEGRATIC)

Subdir. Para La Transformacion Sectorial

Laura Jeanet Aza B.
CARGO Y NOMBRES Y APELLIDOS:

Supervisor (2)

(Se entiende firmado con la gestión de firmas a través de INTEGRATIC)

Esta casilla únicamente en el evento de tener asignado un supervisor adicional

CARGO NOMBRES Y APELLIDOS:

Planilla Resumen

DATOS GENERALES DEL APORTANTE																																					
Identificación		dv	Razon Social				Clase Aportante				Sucursal Principal				Direccion				Ciudad-Departamento				Teléfono		Exonerado SENA e ICBF												
CC 27531536			GUZMAN AREVALO MYRIAM RUTH				INDEPENDIENTE				PRINCIPAL				calle 23 g 73 f 33				BOGOTA-BOGOTA D.E.				4728648		No												
LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES																																					
EMPLEADO			NOVEDADES														PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES				
No.	Identificación	Nombre	ingreso	desah	desah	desah	desah	desah	desah	desah	desah	desah	desah	desah	desah	Código	Días	IBC	Aporte	Código	Días	IBC	Aporte	Código	Días	IBC	Aporte	Código	Días	IBC	Tarifa	Aporte	Días	IBC	Aporte	Exonerado SENA e ICBF	Total Aportes
SUCURSAL: PRINCIPAL (1 Afiliados)																																					
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)																																					
Ciudad: BOGOTA Depto: BOGOTA D.E. (1 Afiliados)																																					
1	CC 27531536	GUZMAN MYRIAM														0		\$0	\$0	EP5005	30	\$7,300,616	\$912,600	0		\$0	\$0	14-23	30	\$7,300,616	0.522	\$38,200	0	\$0	\$0	No	\$950,800
Total	Afiliados(1)																	\$0	\$0			\$7,300,616	\$912,600			\$0	\$0			\$7,300,616		\$38,200		\$0	\$0		\$950,800

Planilla Resumen

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2025-11	2025-11	1924921801	9494689319	I	2025/12/10	2025/11/13	BANCO CAJA SOCIAL	0	\$950,800
RESUMEN DE PAGO									
RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR	
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$38,200	\$0	\$0	\$38,200	
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	\$38,200	\$0	\$0	\$38,200	
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$912,600	\$0	\$0	\$912,600	
SANTAS	EPS005	800,251,440	6	1	\$912,600	\$0	\$0	\$912,600	
TOTAL				1	\$950,800	\$0	\$0	\$950,800	



547

BOGOTÁ, 24 de abril de 2018

Señor(a)
MYRIAM RUTH GUZMAN AREVALO
MYRIGU@GMAIL.COM
278 111

283
4208014021590400

Ref: Rad. Porvenir, N.A.
Solicitud por: DEVOLUCION DE SALDOS
Afiliado: MYRIAM RUTH GUZMAN AREVALO
CC: 27.531.536
T.N. N/A
BEN - COR

Reciba un saludo cordial.

En esta oportunidad nos complace comunicarle que su solicitud de Devolución de Saldos ha sido **APROBADA** por un valor de \$23.784.516, el cual incluye los aportes que realizó en pensiones obligatorias, más los rendimientos generados.

Este pago fue abonado a la cuenta bancaria informada por usted.

Para nosotros es muy importante haber atendido su solicitud.

Cordialmente,

LEONARDO REINOSO RENGIFO
Dirección de Servicio al Pensionado
LRR/U.I.P.
C.C. EXP. DV 188388
FTC-H0171

Los trámites ante Porvenir S.A. no tienen ningún costo. Por favor no entregue dineros a personas que lo soliciten y denuncie cualquier inconsistencia a nuestra auditoría interna al fax 3390101 en Bogotá o al apartado aéreo 241800 de Bogotá.

118



Planilla Resumen

DATOS GENERALES DEL APORTANTE									
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF	
CC 27531536		GUZMAN AREVALO MYRIAM RUTH	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	calle 23 g 73 f 33	BOGOTA-BOGOTA D.E.	4728648	No	
DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Días Mora	Valor
2025-12	2025-12	1978317081	9495954503	I	2026/01/13	2025/12/03	BANCO CAJA SOCIAL	0	\$950,800

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES																																			
EMPLEADO				NOVEDADES				PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES											
No.	Identificación	Nombre																																	

DATOS GENERALES DEL APORTANTE									
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF	
CC 27531536		GUZMAN AREVALO MYRIAM RUTH	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	calle 23 g 73 f 33	BOGOTA-BOGOTA D.E.	4728648	No	
DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2025-12	2025-12	1978317081	9495954503	I	2026/01/13	2025/12/03	BANCO CAJA SOCIAL	0	\$950,800

RESUMEN DE PAGO									
RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR	
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$38,200	\$0	\$0	\$38,200	
POSITIVA COMPANIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	\$38,200	\$0	\$0	\$38,200	
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$912,600	\$0	\$0	\$912,600	
SANTAS	EPS005	800,251,440	6	1	\$912,600	\$0	\$0	\$912,600	
TOTAL				1	\$950,800	\$0	\$0	\$950,800	



PAZ Y SALVO



LOS FIRMANTES HACEN CONSTAR QUE:

El(la) **Myriam Ruth Guzman Arevalo**, identificado(a) con C.C. 27531536 expedida en Nariño, Pasto

	Quien Certifica	VoBo. Quien revisa y valida la información	Firma
Realizó en el Portal de Servicios de TI el trámite para inactivar los accesos e hizo la devolución de los recursos previamente asignado por la Oficina de TI.	ANDRÉS DIAZ MOLINA Jefe Oficina de Tecnologías de la Información	Vo. Bo Electrónico	Firma electrónica
Hizo devolución de los expedientes solicitados en préstamo tanto al Archivo de Gestión como al Archivo Central, y revisado el usuario asignado al contratista dentro del sistema de gestión documental, se encontraron cero (0) documentos pendientes para trámite. Es responsabilidad del supervisor y/o jefe inmediato velar por la gestión que el contratista realice sobre las tareas asignadas y archivadas.	DIANA MARCELA CAICEDO LARA Coord. GIT Grupos de Interés y Atención Documental	Vo. Bo Electrónico	Firma electrónica
Revisado el usuario asignado al contratista dentro del SIMIG, se encontraron cero (0) tareas pendientes para dar trámite.	GISELLE ARIAS LEON Coord. GIT Transformación Organizacional	Vo. Bo Electrónico	Firma electrónica
Certifico que el Contratista hizo entrega a satisfacción del cargo o de las obligaciones contractuales, así como del inventario documental referente a documentos, archivos e informes (físicos y en medio magnético) realizados durante la ejecución del contrato o durante el ejercicio de sus obligaciones en el área asignada. Adicionalmente, almacenó en los sistemas de información, repositorios documentales y/o archivado físico asignados por la entidad, la información que gestionó, la cual fue debidamente verificada por el jefe inmediato o supervisor, en el cumplimiento de sus obligaciones.	Laura Jeanet Aza Beltran Subdirector Técnico de Subdirección para la Transformación Sectorial	Vo. Bo Electrónico	Firma electrónica

NOTA: "De acuerdo con las estipulaciones contractuales pactadas, los contratistas deberán realizar devolución al Ministerio de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones y/o al Fondo Único TIC de los expedientes que por motivo de sus obligaciones contractuales deben custodiar, manipular, y/o emplear, todo en buen estado de conservación y el Sistema de Información Documental sin ninguna tarea pendiente a su cargo. Lo anterior, deberá llevarse a cabo dentro de los 15 días calendario siguientes a la fecha de finalización del contrato.

En cualquiera de los siguientes casos, el Ministerio de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones y/o el Fondo Único TIC adelantará las actuaciones administrativas correspondientes, con la respectiva afectación de la póliza de seguro vinculada al contrato:

- i) Que el contratista no haya dejado el Sistema de Información Documental sin ninguna tarea pendiente.
- iii) Que el contratista no haya realizado la entrega total y en buen estado, de los documentos que obren en los expedientes que por motivo de sus obligaciones contractuales debe custodiar, manipular y/o emplear.

Este documento es emitido para efectos de trámite de los pagos correspondientes al proceso de terminación de contrato No. 1179 de 2025.

Se expide **PAZ Y SALVO**, a los dos (2) días del mes de diciembre de 2025.

"Los datos proporcionados serán tratados de acuerdo con la política de tratamiento de datos personales del MinTIC (www.mintic.gov.co), la ley 1581 de 2012 y sus decretos reglamentarios"

REGISTRO DE FIRMAS ELECTRONICAS

Paz y Salvo - Myriam Ruth Guzman Arevalo

Ministerio de Tecnología de la Información y las Comunicaciones
gestionado por: azsign.com.co

Id Acuerdo: 20251202-094756-b9d7d9-24991852

Creación: 2025-12-02 09:47:56

Estado: Finalizado

Finalización: 2025-12-05 12:06:23



Escanee el código
para verificación

Aprobación: Jefe inmediato

Andrés Díaz Molina

921924112

adiazm@mintic.gov.co

Jefe de Oficina de Tecnologías de la Información

Ministerio de TIC

Revisión: Parque computacional

Helbert Cardenas Suarez

80208433

coordinador_parquecomputacional@mintic.gov.co

Coordinador parque computacional

Mintic

Revisión: Carné y accesos biométrico

Daniel Sebastián Díaz

1016068052

controldeacceso@mintic.gov.co

Control de Accesos

Oficina TI Oficina de Tecnologías de la Información

Revisión: Mesa de Servicios

Mesa de Servicio

System

mesadeservicio@mintic.gov.co

Cuenta de Servicio

Oficina de Tecnologías de la Información

REGISTRO DE FIRMAS ELECTRONICAS

Paz y Salvo - Myriam Ruth Guzman Arevalo

Ministerio de Tecnología de la Información y las Comunicaciones
gestionado por: azsign.com.co

Id Acuerdo: 20251202-094756-b9d7d9-24991852

Creación: 2025-12-02 09:47:56

Estado: Finalizado

Finalización: 2025-12-05 12:06:23



Escanee el código
para verificación

Aprobación: Alfabet e IntegraTIC

*Diana Marcela
Caicedo Lara*

DIANA MARCELA CAICEDO LARA

1108931464

dmcaicedo@mintic.gov.co

Coordinadora GIT de Grupos de Interés y Gestión Documental
MINTIC

Revisión: Alfabet e IntegraTIC

Ana Ruberlina Caicedo

ANA RUBERLINA CAICEDO

66973923

acaicedo@mintic.gov.co

Funcionaria GIT GIGD
Mintic

Aprobación: SIMIG

Giselle Arias León

Giselle Arias León

52270474

gariasl@mintic.gov.co

Coordinadora GIT de Transformación Organizacional
MinTic

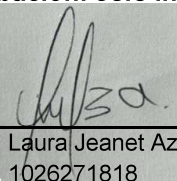
Revisión: SIMIG

Oscar Enrique Cano Torres

Oscar Enrique Cano Torres

80177928

ocano@mintic.gov.co

REGISTRO DE FIRMAS ELECTRONICAS		 Escanee el código para verificación
Paz y Salvo - Myriam Ruth Guzman Arevalo		
Ministerio de Tecnología de la Información y las Comunicaciones gestionado por: azsign.com.co		
Id Acuerdo: 20251202-094756-b9d7d9-24991852		Creación: 2025-12-02 09:47:56
Estado: Finalizado		Finalización: 2025-12-05 12:06:23
<p>Aprobación: Jefe inmediato</p> <div><hr/></div> <p>Laura Jeanet Aza Beltrán 1026271818 laza@mintic.gov.co Subdirectora para la Transformación Sectorial</p>		

REPORTE DE TRAZABILIDAD			 Escanee el código para verificación
Paz y Salvo - Myriam Ruth Guzman Arevalo			
Ministerio de Tecnología de la Información y las Comunicaciones gestionado por: azsign.com.co			
Id Acuerdo: 20251202-094756-b9d7d9-24991852		Creación: 2025-12-02 09:47:56	
Estado: Finalizado		Finalización: 2025-12-05 12:06:23	
TRAMITE	PARTICIPANTE	ESTADO	ENVIO, LECTURA Y RESPUESTA
Revisión	Mesa de Servicio mesadeservicio@mintic.gov.co Cuenta de Servicio Oficina de Tecnologías de la Informacion	Aprobado	Env.: 2025-12-02 09:47:58 Lec.: 2025-12-02 10:05:29 Res.: 2025-12-02 10:05:35 IP Res.: 190.145.189.98 Canal: Email
Revisión	Daniel Sebastian Diaz controldeacceso@mintic.gov.co Control de Accesos Oficina TI Oficina de Tecnologías de la Informació	Aprobado	Env.: 2025-12-02 10:05:35 Lec.: 2025-12-02 10:06:37 Res.: 2025-12-02 10:06:57 IP Res.: 190.145.189.98 Canal: Email
Revisión	Helbert Cardenas Suarez coordinador_parquecomputacional@mintic.gov.co Coordinador parque computacional Mintic	Aprobado	Env.: 2025-12-02 10:06:58 Lec.: 2025-12-02 11:06:37 Res.: 2025-12-02 11:06:40 IP Res.: 190.145.189.98 Canal: Email
Aprobación	Andrés Díaz Molina adiazm@mintic.gov.co Jefe de Oficina de Tecnologías de la Información Ministerio de TIC	Aprobado	Env.: 2025-12-02 11:06:40 Lec.: 2025-12-02 11:24:07 Res.: 2025-12-02 11:24:59 IP Res.: 190.0.240.4 Canal: AZSign
Revisión	Oscar Enrique Cano Torres ocano@mintic.gov.co	Aprobado	Env.: 2025-12-02 11:24:59 Lec.: 2025-12-02 20:20:19 Res.: 2025-12-03 09:49:32 IP Res.: 190.145.189.98 Canal: Email
Aprobación	Giselle Arias León gariasl@mintic.gov.co Coordinadora GIT de Transformación Organizacional MinTic	Aprobado	Env.: 2025-12-03 09:49:32 Lec.: 2025-12-03 11:35:27 Res.: 2025-12-03 11:35:32 IP Res.: 190.145.189.98 Canal: Email
Revisión	Ana Rubertina Caicedo acaicedo@mintic.gov.co Funcionaria GIT GIGD Mintic	Aprobado	Env.: 2025-12-03 11:35:33 Lec.: 2025-12-03 12:24:14 Res.: 2025-12-03 12:24:33 IP Res.: 190.145.189.98 Canal: AZSign
Aprobación	DIANA MARCELA CAICEDO LARA dmcaicedo@mintic.gov.co Coordinadora GIT de Grupos de Interés y Gestión Do MINTIC	Aprobado	Env.: 2025-12-03 12:24:33 Lec.: 2025-12-03 12:29:48 Res.: 2025-12-03 12:30:01 IP Res.: 190.145.189.98 Canal: AZSign
Aprobación	Laura Jeanet Aza Beltrán laza@mintic.gov.co Subdirectora para la Transformación Sectorial	Aprobado	Env.: 2025-12-03 12:30:01 Lec.: 2025-12-05 12:03:47 Res.: 2025-12-05 12:06:23 IP Res.: 172.225.173.137 Canal: Email



INFORME DE EJECUCIÓN
CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS / ÓRDENES DE COMPRA



DATOS DEL CONTRATO								
No. Contrato-Año		Dependencia		No. Identificación del contratista		Nombre del Contratista		
1179-2025		Subdirección para las Competencias Digitales		27531536		Myriam Ruth Guzman Arevalo		
Objeto contractual	Prestar servicios profesionales al Viceministerio de Transformación Digital, desde la Dirección de Economía Digital como apoyo desde el componente técnico- jurídico en las actividades de estructuración, seguimiento, monitoreo y evaluación de los programas y proyectos a desarrollarse en el marco del fortalecimiento de la Industria TI a nivel Nacional.				Valor inicial del contrato/orden de compra	\$	112.544.583,00	
Fecha de suscripción	Plazo (días)	Fecha de inicio	Fecha de terminación	Periodo de reporte	Nombre del supervisor		Cargo del supervisor	No. Identificación del supervisor
16/04/2025	254	17/04/2025	31/12/2025	diciembre-2025	Laura Jeanet Aza Beltran		Subdirector para la Transformación Sectorial	1026271818

SEGUIMIENTO DE RECURSOS Y MODIFICACIONES AL CONTRATO								
Seguimiento de Recursos/Modificación Contractual	Registro Presupuestal No.	Fecha creación/operación del RP o Fecha de Modificación Contractual	Tiempo en días (en caso de suspensión, otros o prórroga)			Valor	Justificación de la operación de recursos o modificación contractual (para el registro presupuestal inicial no es necesario escribir la justificación)	
RP inicial del contrato de prestación de servicio/orden de compra	160925	16/04/2025				\$ 112.544.583,00		
TOTAL OPERACIONES/MODIFICACIONES (no se tienen en cuenta los ítems relacionados con el valor inicial del contrato)						\$ -		
NOMBRE DEL CEDENTE						No. Identificación	Monto aún sin ejecutar, al momento de la cesión:	
NOMBRE DEL CESIONARIO						No. Identificación		
Cuando se realice una cesión, se debe indicar en los espacios destinados a tal fin, la información relacionada con la póliza y el registro presupuestal, la información de este formato debe incluir la totalidad de la información del contrato.								
Terminación anticipada		Fecha terminación	Acta de terminación			Fecha del acta de terminación anticipada		
			SI		NO			

Contrato	1179-2025						
INFORMACIÓN FINANCIERA Y CONTABLE							
					Valor Total de Contrato	\$	112.544.583,00
Pagos programados		Desembolsos realizados y ejecución financiera acumulada					
Fecha	Valor	Fecha Orden de Pago	No. Orden de Pago	%	Valor Orden de Pago (\$)	Observaciones aclaratorias	



INFORME DE EJECUCIÓN
CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS / ÓRDENES DE COMPRA



13/05/2025	\$ 7.444.583,00	30/05/2025	172827225	5,45%	\$ 6.130.833,00	
12/06/2025	\$ 13.137.500,00	11/07/2025	239922925	11,67%	\$ 13.137.500,00	
10/07/2025	\$ 13.137.500,00	16/07/2025	245110081	11,67%	\$ 13.137.500,00	
13/08/2025	\$ 13.137.500,00	20/08/2025	27531536	11,67%	\$ 13.137.500,00	
10/09/2025	\$ 13.137.500,00	19/09/2025	345168025	11,67%	\$ 13.137.500,00	
10/10/2025	\$ 13.137.500,00	14/10/2025	386998825	11,67%	\$ 13.137.500,00	
10/11/2025	\$ 13.137.500,00	28/11/2025	467261725	11,67%	\$ 13.137.500,00	
12/12/2025	\$ 13.137.500,00	11/12/2025	488014325	11,67%	\$ 13.137.500,00	
26/12/2025	\$ 13.137.500,00	dd/mm/aaaa		0,00%		
TOTALES	\$ 112.544.583,00	Ejecución financiera acumulada:		87,16%	\$ 98.093.333,00	

SALDO POR GIRAR 12,8% \$ 14.451.250

EJECUCIÓN CONTRACTUAL: INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES						
Obligaciones específicas del contrato		Ponderación en el contrato	Actividades realizadas	% avance del mes	% avance acumulado	(%) pendiente de ejecución
OBLIGACIÓN 1:	Apoyar el seguimiento técnico y jurídico en materia de estructuración, ejecución, cierre y liquidación de lo referido a los proyectos en el marco del fortalecimiento de la industria TI a nivel nacional, especialmente los relacionados con la Subdirección para la Transformación Sectorial	12,50%	Revisión de la matriz como seguimiento de la misma 2025. <https://nam10.safelinks.protection.outlook.com/?url=http%3A%2F%2Fwww.mintic.gov.co%2Finfo%2Fdeclinacion_responsabilidad.htm&data=05%7C02%7Cmguzman%40mintic.gov.co%7C2e4c0b8a2ee74740d0089e2b78ab4b%7C1a0673c624e1476dbb4dba91a3c588%7C0%7C0%7C638995994472385818%7CUnknown%7CTWFPpGZab3d8eyJfBXBoeU1hcGkOnRydWUshYOlwLjAUMDAwMlCjElaOUJXaW4zMlslkF0jptWTFpCistdUjpyQ2%3D%3D%7C0%7C7C%7C&data=RU0vqfpp%2B8GmMDVMzH5PWTRml.36zAjeLVCenzJE%3D&reserved=0>	1,48%	5,35%	7,15%
OBLIGACIÓN 2:	Apoyar a la supervisión en las mesas de trabajo propuestas de los proyectos a ejecutarse en el marco del fortalecimiento de la industria TI a nivel nacional.	12,50%	Este mes no se realiza esta actividad	1,48%	5,35%	7,15%
OBLIGACIÓN 3:	Apoyar el seguimiento jurídico del cierre de los proyectos a desarrollarse en el marco del fortalecimiento de la industria TI a nivel nacional.	12,50%	se reviso los tiempos para cesión de derechos son muy extensos y pueden demorar de 2 a 3 meses, la liquidación puede quedar para el 2026. <https://nam10.safelinks.protection.outlook.com/?url=http%3A%2F%2Fwww.mintic.gov.co%2Finfo%2Fdeclinacion_responsabilidad.htm&data=05%7C02%7Cmguzman%40mintic.gov.co%7C2e4c0b8a2ee74740d0089e2b78ab4b%7C1a0673c624e1476dbb4dba91a3c588%7C0%7C0%7C638995994472385818%7CUnknown%7CTWFPpGZab3d8eyJfBXBoeU1hcGkOnRydWUshYOlwLjAUMDAwMlCjElaOUJXaW4zMlslkF0jptWTFpCistdUjpyQ2%3D%3D%7C0%7C7C%7C&data=RU0vqfpp%2B8GmMDVMzH5PWTRml.36zAjeLVCenzJE%3D&reserved=0>	1,48%	5,35%	7,15%
OBLIGACIÓN 4:	Apoyar las mesas de trabajo propuestas para el proyecto, en el marco del fortalecimiento de la Industria TI.	12,50%	se realizo el seguimiento de los convenios.	1,48%	5,35%	7,15%



INFORME DE EJECUCIÓN
CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS / ÓRDENES DE COMPRA



	OBLIGACIÓN 5:	Apoyar el seguimiento desde el componente jurídico al proceso de estructuración, divulgación, ejecución y cierre, del de los programas en el marco del fortalecimiento de la industria TI a nivel nacional	12,50%	se realizo la elaboracion del memorando Solicitud Ampliacion de Póliza dentro del Convenio Especial de Cooperación No. 1542-2024. 4.<https://nam10.safelinks.protection.outlook.com/?url=http%3A%2F%2Fwww.mintic.gov.co%2Finfo%2Fdeclinacion_responsabilidad.htm&data=05%7C02%7Cmguzman%40mintic.gov.co%7C2e4c0b8a2ee74f740d008de2b78ab4b%7C1a0673c524e1476dbb4dba6a91a3c588%7C0%7C0%7C638995994472385818%7CUnknown%7CTWFPbGZsb3d8eyJFbXB0eU1hOGkOnRydyWUsiY0lWLAuMDAwMCIslIAOUXaW4zMisikF0ljoTWFPbCislidUjjoyIQ%3D%3D%7C0%7C7C%7C&sdata=IfU0vqfrp%2BBGmMDVMzHSPWTRimL36zAeLJVoenzjE%3D&reserved=0>	1,48%	5,35%	7,15%
	OBLIGACIÓN 6:	Realizar la entrega de la documentación a archivo que se genere en el marco del desarrollo del contrato a la Dirección de Economía Digital y al Ministerio de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones, en los canales establecidos como el sharepoint.	12,50%	Coordinación con Gestión Documental y Técnico: se esta revisando y actualizando ID<https://nam10.safelinks.protection.outlook.com/?url=http%3A%2F%2Fwww.mintic.gov.co%2Finfo%2Fdeclinacion_responsabilidad.htm&data=05%7C02%7Cmguzman%40mintic.gov.co%7C2e4c0b8a2ee74f740d008de2b78ab4b%7C1a0673c524e1476dbb4dba6a91a3c588%7C0%7C0%7C638995994472385818%7CUnknown%7CTWFPbGZsb3d8eyJFbXB0eU1hOGkOnRydyWUsiY0lWLAuMDAwMCIslIAOUXaW4zMisikF0ljoTWFPbCislidUjjoyIQ%3D%3D%7C0%7C7C%7C&sdata=IfU0vqfrp%2BBGmMDVMzHSPWTRimL36zAeLJVoenzjE%3D&reserved=0>	1,48%	5,35%	7,15%
	OBLIGACIÓN 7:	Proyectar las respuestas a las peticiones, quejas, reclamos, sugerencias, denuncias y demás requerimientos que se presenten en el marco del contrato	12,50%	se reviso el Contrato de cesión de derechos patrimoniales de autor derivados del convenio especial de cooperación no. 1370-2024, suscrito entre el fondo único de tecnologías de la información y la cámara de comercio de Cartagena. Alertas para la Subdirección: estar pendiente de la póliza si se debe ampliar para el 2026 -<https://nam10.safelinks.protection.outlook.com/?url=http%3A%2F%2Fwww.mintic.gov.co%2Finfo%2Fdeclinacion_responsabilidad.htm&data=05%7C02%7Cmguzman%40mintic.gov.co%7C2e4c0b8a2ee74f740d008de2b78ab4b%7C1a0673c524e1476dbb4dba6a91a3c588%7C0%7C0%7C638995994472385818%7CUnknown%7CTWFPbGZsb3d8eyJFbXB0eU1hOGkOnRydyWUsiY0lWLAuMDAwMCIslIAOUXaW4zMisikF0ljoTWFPbCislidUjjoyIQ%3D%3D%7C0%7C7C%7C&sdata=IfU0vqfrp%2BBGmMDVMzHSPWTRimL36zAeLJVoenzjE%3D&reserved=0>	1,48%	5,35%	7,15%
	OBLIGACIÓN 8:	Realizar las demás actividades que sean indicadas por el supervisor del contrato acordes con la naturaleza y objeto contractual.	12,50%	Asistencia a las reuniones programas den el marco del programa capsula del conocimiento capacitación Modelo de Gestion TI 2 noviembre	1,48%	5,35%	7,15%
Ponderación de servicios			100%	% de avance general del contrato	11,81%	96,38%	3,62%

ENTREGABLES DEL CONTRATO (ACUMULADOS)			
Productos o servicios a entregar	Fecha de entrega programada	Anexo al informe del mes de	Observaciones
Informe de ejecución mes de abril F055	30/04/2025	abril-2025	https://www.secop.gov.co/CO1ContractsManagement/Tendering/SalesContractEdit/View?docUniquelIdentifier=CO1.SLCNTR.14924718
Informe de ejecución mes de mayo F055	31/05/2025	mayo-2025	https://www.secop.gov.co/CO1ContractsManagement/Tendering/SalesContractEdit/View?docUniquelIdentifier=CO1.SLCNTR.14924718
Informe de ejecución mes de junio F055	30/06/2025	junio-2025	https://www.secop.gov.co/CO1ContractsManagement/Tendering/SalesContractEdit/View?docUniquelIdentifier=CO1.SLCNTR.14924718
Informe de ejecución mes de julio F055	31/07/2025	julio-2025	https://www.secop.gov.co/CO1ContractsManagement/Tendering/SalesContractEdit/View?docUniquelIdentifier=CO1.SLCNTR.14924718
Informe de ejecución mes de Agosto F055	31/08/2025	agosto-2025	https://www.secop.gov.co/CO1ContractsManagement/Tendering/SalesContractEdit/View?docUniquelIdentifier=CO1.SLCNTR.14924718
Informe de ejecución mes de Septiembre F055	30/09/2025	septiembre-2025	https://www.secop.gov.co/CO1ContractsManagement/Tendering/SalesContractEdit/View?docUniquelIdentifier=CO1.SLCNTR.14924718
Informe de ejecución mes de Octubre F055	31/10/2025	octubre-2025	https://www.secop.gov.co/CO1ContractsManagement/Tendering/SalesContractEdit/View?docUniquelIdentifier=CO1.SLCNTR.14924718
Informe de ejecución mes de Noviembre F055	30/11/2025	noviembre-2019	https://www.secop.gov.co/CO1ContractsManagement/Tendering/SalesContractEdit/View?docUniquelIdentifier=CO1.SLCNTR.14924718



INFORME DE EJECUCIÓN
CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS / ÓRDENES DE COMPRA



Informe de ejecución mes de Diciembre F055		31/12/2025	diciembre-2025	https://www.secop.gov.co/CO1ContractsManagement/Tendering/SalesContractEdit/View?docUniqueIdentifier=CO1.SLONTR.14924718	
DIFICULTADES TÉCNICAS, ADMINISTRATIVAS, FINANCIERAS, CONTABLES Y JURÍDICAS PRESENTADAS PARA LA EJECUCIÓN DEL OBJETO CONTRACTUAL					
Causas	Tipo de dificultad	Alternativa de Solución		Fecha solución	Gestión
¿Se materializó alguno de los riesgos previsibles contractuales?		SI	NO	X	
OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES DEL SUPERVISOR					
SUSCRIPCIÓN DEL INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES					
Contratista:		Supervisor: Certifico la recepción a satisfacción de los bienes y/o servicios; así mismo, el cumplimiento de los criterios de calidad, oportunidad y cantidad (en los casos que aplique). Además, certifico que las actividades relacionadas corresponden a las pactadas en el contrato/orden de compra y que el contratista/proveedor dio cumplimiento durante el periodo ejecutado al pago de la totalidad de los aportes al Sistema General de Seguridad Social en salud, pensión y riesgos laborales, de conformidad con las normas legales vigentes, según aplique. Me comprometo a incorporar este informe al Sistema Electrónico de Contratación Pública (SECOPI) y a reportar el avance a Fondo Único de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones.			
FIRMA O NÚMERO DE FACTURA	Myriam Ruth Guzman Arevalo	FIRMA	Laura Jeanet Aza Beltran		
fecha	15/12/2025	fecha	15/12/2025		
"Los datos proporcionados serán tratados de acuerdo a la política de tratamiento de datos personales del MinTIC (www.mintic.gov.co), la Ley 1581 de 2012 y sus decretos reglamentarios".					

Original: Expediente del Contrato

Copia: Oficina para la Gestión de Ingresos del Fondo (Cargue en herramienta establecida por la Oficina para este fin)

REGISTRO DE FIRMAS ELECTRONICAS

Fupc_88d8b7_27531536

Ministerio de Tecnología de la Información y las Comunicaciones
gestionado por: azsign.com.co

Id Acuerdo: 20251215-162709-05b6b2-57871741

Creación: 2025-12-15 16:27:09

Estado: Finalizado

Finalización: 2025-12-15 16:52:54



Escanee el código
para verificación

Firma: SUBDIRECCION

Laura Jeanet Aza Beltrán
1026271818

laza@mintic.gov.co

Subdirectora para la Transformación Sectorial

Elaboración: PROFESIONAL

MYRIAM GUZMAN

27531536

mguzman@mintic.gov.co

REPORTE DE TRAZABILIDAD			 Escanee el código para verificación
Fupc_88d8b7_27531536			
Ministerio de Tecnología de la Información y las Comunicaciones gestionado por: azsign.com.co			
Id Acuerdo: 20251215-162709-05b6b2-57871741		Creación: 2025-12-15 16:27:09	
Estado: Finalizado		Finalización: 2025-12-15 16:52:54	
TRAMITE	PARTICIPANTE	ESTADO	ENVIO, LECTURA Y RESPUESTA
Elaboración	MYRIAM GUZMAN mguzman@mintic.gov.co	Aprobado	Env.: 2025-12-15 16:27:13 Lec.: 2025-12-15 16:34:27 Res.: 2025-12-15 16:34:39 IP Res.: 200.91.250.12 Canal: Email
Firma	Laura Jeanet Aza Beltrán laza@mintic.gov.co Subdirectora para la Transformación Sectorial	Aprobado	Env.: 2025-12-15 16:34:40 Lec.: 2025-12-15 16:52:44 Res.: 2025-12-15 16:52:54 IP Res.: 172.225.173.143 Canal: Email