



FORMA	RECIBIDO A SATISFACCIÓN, INFORME DE ACTIVIDADES Y ORDEN DE PAGO CONTRATISTAS Y/O PROVEEDORES	CÓDIGO	ADQBS-F-001
ACTIVIDAD	EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN DE CONTRATOS	VERSION	4
PROCEDIMIENTO	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	FECHA	26/01/2024

Dependencia:	SUBDIRECCION DEL SISTEMA DE INFORMACION DE TIERRAS		Fecha:	12/17/2025 7:26:32 AM
Pago No:	12	Total de Pagos	12	

INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRATISTA / PROVEEDOR

Nombre/Razón Social:	YEISON ARLEY GARCIA PARRA		Identificación:	1019102959	Telefono de contacto:	
Naturaleza:	Persona Natural	<input checked="" type="checkbox"/>	Persona Jurídica	Correo electrónico:	yeison.garcia@ant.gov.co	

INFORMACIÓN DEL CONTRATO / CONVENIO

Contrato / Convenio No.:	ANT-CPS-20250227	Fecha de Inicio:	13/01/2025	Plazo de Ejecucion:	31/12/2025
Periodo a pagar:	DICIEMBRE	No RP:	19025	Requiere informe de actividades:	SI
Departamento:	Bogotá D.C. (Nivel central)	Municipio:	Bogota		

INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTA Y/O PROVEEDOR

OBJETO:	Prestar servicios profesionales para la ejecución de actividades relacionadas con el fortalecimiento de las soluciones tecnológicas y la implementación de acciones para la transformación digital desde la Subdirección de Sistemas de Información de Tierras de la Agencia Nacional de Tierras
---------	--

OBLIGACIONES Y/O ACTIVIDADES	ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO	EVIDENCIAS (PERSONA NATURAL)
1. Apoyar la generación de conceptos técnicos a partir de la georreferenciación, estudio y análisis de los expedientes respecto a la verificación catastral, geográfica, topográfica o cartográfica de la ANT por métodos indirectos de acuerdo con el proceso y apoyo a la misionalidad, en coordinación con el supervisor del contrato.	Se apoya la generación de conceptos técnicos a partir de la georreferenciación, estudio y análisis de los expedientes respecto a la verificación catastral, geográfica, topográfica o cartográfica de la ANT por métodos indirectos de acuerdo con el proceso y apoyo a la misionalidad. Generando el geoservicio de los puntos centroides de los 3.793 predios de la SAE especializados, para su uso en el geovisor designado.	Anexo_1905903_639014890001675573.PNG
2. Apoyar el procesamiento de la información técnica topográfica y geográfica, acorde al trabajo realizado usando los formatos técnicos del Sistema Integrado de Gestión de la ANT, manejo de equipos de topografía (GPS, estaciones totales) y demás disposiciones que se deriven de estas temáticas en el marco de las funciones, atendiendo las directrices técnicas y de seguridad implementadas por la ANT, en coordinación con el supervisor del contrato	Se realiza el procesamiento de la información técnica topográfica y geográfica, acorde al trabajo realizado usando los formatos técnicos del Sistema Integrado de Gestión de la ANT, manejo de equipos de topografía (GPS, estaciones totales) y demás disposiciones que se deriven de estas temáticas en el marco de las funciones, atendiendo las directrices técnicas y de seguridad implementadas por la ANT. Realizando la espacialización y procesamiento de la capa de los predios de la SAE encontrados y transformándolos en puntos para ubicar el centroide de cada uno de estos. Se realiza el procesamiento de las capas UFH, UAF y Aplicabilidad de los diferentes municipios con UAF calculada, para su posterior cargue en la base de datos utilizada para el visor geográfico UAF y en la GDB MIGO.	Anexo_1905904_639014887083750125.PNG Anexo_1905904_639014908686085247.PNG
3. Apoyar la estructuración de la base de datos geográficas corporativas de la ANT de acuerdo con las especificaciones y formatos necesarios para el cumplimiento de las funciones de la ANT, en coordinación con el supervisor del contrato.	Se apoya la estructuración de la base de datos geográfica corporativas de la ANT de acuerdo con las especificaciones y formatos necesarios para el cumplimiento de las funciones de la ANT. Creando las relaciones y capas y/o tablas faltantes en la base de datos de Conservación OSPR. Se genera la ETL de paso de información en bases de datos FILI a GDB modelo de conservación OSPR, adicionalmente, se realizan las pruebas de funcionamiento pertinentes para su paso a producción. Se realiza la actualización de atributos de la capa municipalizada de UAF, para cada uno de los 37 municipios actualizados en la carpeta designada. Se realiza la actualización mensual de la capa Parametrización V3, en la cual se actualizan los atributos de las capas actualizadas en el periodo designado.	Anexo_1905905_639014892429779092.PNG Anexo_1905905_639014901020820759.PNG Anexo_1905905_639014910253086374.PNG Anexo_1905905_639014912513852104.PNG
4. Apoyar la elaboración de estudios de verificación, análisis e identificación geoespacial catastral, topográfica y cartográfica, para los predios en los procesos misionales de la ANT y que requieren respuesta a requerimientos judiciales y de entes de control, en coordinación con el supervisor del contrato.	Se apoya la elaboración de estudios de verificación, análisis e identificación geoespacial catastral, topográfica y cartográfica, para los predios en los procesos misionales de la ANT y que requieren respuesta a requerimientos judiciales y de entes de control. Realizando la actualización de los atributos "Viabilidad Agronómica" y "Viabilidad DAT" de los 3.793 predios espacializados de la SAE.	Anexo_1905906_639014894366479625.PNG
5. Apoyar la verificación de la existencia de imágenes en el banco de imágenes de acuerdo con las solicitudes realizadas, en coordinación con el supervisor del contrato.	Se apoya la verificación de la existencia de imágenes en el banco de imágenes de acuerdo con las solicitudes realizadas. Realizando la verificación y el control de calidad de un porcentaje de los puntos y predios espacializados, mediante imágenes satelitales y ortoimágenes presentes en el banco de imágenes.	Anexo_1905907_639014896610791168.PNG
6. Apoyo y/o elaboración de los reportes e informes que le sean requeridos, relacionados con su perfil y sus obligaciones, en coordinación con el supervisor del contrato.	Elaboración de los reportes e informes que le sean requeridos, relacionados con su perfil y sus obligaciones. Elaborando el informe de inconsistencias en la migración e bases de datos FILI a modelo de conservación y realizando la debida socialización del documento.	Anexo_1905908_639014898239048482.docx
7. Asistir y participar a las reuniones, mesas técnicas y operativas que se realicen con ocasión al objeto del contrato, cuando sea convocado o designado, en coordinación con el supervisor del contrato.	Se asiste a las siguientes reuniones y/o mesas técnicas: - Reunión de actividades de migración de Geoportal a 11.5 el 04 de diciembre de 2025. - Reunión de avances de ETL Conservación, el día 05 de diciembre de 2025. - Reunión de avances de migración de Geoportal a 11.5, el día 16 de diciembre de 2025.	Anexo_1905909_639014914093958064.PNG Anexo_1905909_639014914719115604.PNG Anexo_1905909_639014915565161911.PNG
8. Las demás actividades establecidas en coordinación con el supervisor del contrato, siempre y cuando guarden relación con las obligaciones contractuales	Se realiza la validación semanal de ETL's y tareas automáticas de ejecución y de guardado de archivos .log, realizando las acciones pertinentes en caso de haber fallos. Se realiza la copia de proyectos utilizados en el mes e la carpeta compartida por el grupo de soluciones geográficas.	Anexo_1905910_639014917328151242.PNG Anexo_1905910_639014920051308833.PNG Anexo_1905910_639014920083947103.PNG

FIRMA CONTRATISTA / PROVEEDOR: (cuando requiera presentar informe de actividades)	YEISON ARLEY GARCIA PARRA
--	---------------------------

Documento Firmado Digitalmente
El presente documento es una copia digitalizada de un documento original. El presente documento es una copia digitalizada de un documento original.



Observaciones del supervisor a las actividades ejecutadas

RECIBIDO A SATISFACCIÓN

En calidad de supervisor del contrato / convenio anotado, manifiesto que el contratista cumplió a satisfacción y dentro de los términos contractuales con todas las obligaciones establecidas. Igualmente certifico que el Contratista dio cumplimiento a lo establecido en las disposiciones legales vigentes sobre el régimen de seguridad social (conforme a lo señalado en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, la Ley 1562 de 2012, decreto 723 de 2013 y demás normas que regulen la materia), y cumplió con los aportes a salud y pensión y/o parafiscalidad aplicable.

Por lo anterior, autorizo el pago por valor de \$8,190,000.00 OCHO MILLONES CIENTO NOVENTA MIL PESOS M/CTE..

Este valor deberá consignarse en la cuenta de Ahorros X Corriente , número 6342033071 del banco SCOTIABANK COLPATRIA.

INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO O CONVENIO

Valor Inicial:	\$65,520,000.00 -
Adición No.	\$32,760,000.00 -
Valor Reducción:	\$3,276,000.00 -
Valor Total:	\$95,004,000.00 -

Total Pagado	\$86,814,000.00 -
Saldo Actual:	\$8,190,000.00 -


VALOR A PAGAR:	\$8,190,000.00 -
Menos este pago:	\$0.00 -

VALOR(ES) PAGADO(S)		
Pago No. 1	Pago No. 2	Pago No. 3
\$4,914,000.00 -	\$8,190,000.00 -	\$8,190,000.00 -
Pago No. 4	Pago No. 5	Pago No. 6
\$8,190,000.00 -	\$8,190,000.00 -	\$8,190,000.00 -
Pago No. 7	Pago No. 8	Pago No. 9
\$8,190,000.00 -	\$8,190,000.00 -	\$8,190,000.00 -
Pago No. 10	Pago No. 11	Pago No. 12
\$8,190,000.00 -	\$8,190,000.00 -	-

% de ejecución financiera del contrato / convenio:	100.00%
---	---------

AUTORIZACIÓN DE PAGO

ANEXOS			
Persona natural		Persona Jurídica	
Aporte a pensión	X	Parafiscales	
Aporte a salud	X	RUT (primer pago y/o actualización)	
Aporte ARL	X	Entrada al almacén	
Producto(s) - Entregable (s)		Factura	
Informe (s) Adicional (es)		Producto(s) - Entregable (s)	
		Informe (s) Adicional (es)	

SUPERVISOR 1		SUPERVISOR 2	
Firma:		Firma:	
Nombre:	DIANA LUCIA HERRERA RIAÑO	Nombre:	
No. Identificación:	63490796	No. Identificación:	
Cargo:		Cargo:	

Documento Firmado Digitalmente
 El presente documento contiene una firma digital válida para todos sus efectos de conformidad con lo dispuesto en la ley 527 de 1999.

