



PAZ Y SALVO CONTRATISTAS
GESTION CONTRACTUAL

| | |
|-------------------------------------|------|
| No. DEL CONTRATO | 3595 |
| * FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO | |
| | |

Nombre del Contratista: Paula Tatiana Montañez Rojas
Número de Identificación: 1.020.774.248
Dependencia en la que prestó el servicio: Dirección Territorial Meta
Dirección Territorial: Meta
Nombre del Supervisor: Juan Alfonso Rojas Gallardo

| DEPENDENCIA | RESPONSABLE (Nombre y Apellido) | CARGO | FIRMA |
|---|---------------------------------|---------------------------|-------|
| Proceso de Gestión de Bienes y Servicios (Almacén General) en la Sede Central. Contador / Almacenista de la Dirección Territorial. (Entrega de elementos devolutivos) | Yerly Melisa Leal Palacios | Almacenista | |
| Proceso de Gestión de Servicios Tecnológicos en la Sede Central. Ingeniero de la Dirección Territorial. (Deshabilita usuarios de acceso al dominio del IGAC). | Carlos Andres Gamba Castillo | Profesional Universitario | |
| Proceso de Gestión Documental en la Sede Central. Director Territorial en las Direcciones Territoriales. (Correspondencia). | Deicy Yulendi Burgos Guerrero | Auxiliar Administrativo | |
| Proceso de Gestión Estratégica de Personas en la Sede Central. Profesional con funciones de abogado en las Direcciones Territoriales. (Entrega carné del IGAC) | Clara Ruth Garnica Yate | Profesional Especializado | |
| Proceso de Direccionamiento Estratégico y Planeación en la Sede Central. Facilitador del SGI en las Direcciones Territoriales (Actividades cumplidas en Planner) | Jairo Alexis Frias Peña | Director Territorial | |
| Proceso de Gestión presupuestal, contable y financiera. Legalizaciones de Viáticos. | Yerly melisa Leal Palacios | Almacenista | |

Firma del Supervisor

Este formato debe ser diligenciado con letra clara y legible sin tachones ni enmendaduras.
Con el fin de garantizar la adecuada preservación y conservación del documento, se debe realizar el diligenciamiento del formato con esfero de tinta negra (Circular 13 de 1999 del AGN)

* La fecha de terminación del contrato corresponde a la fecha que aparece en el campo "hasta" del ítem "vigencia" del acta de supervisión o interventoría.