



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Riohacha, **Diciembre** 2025

Señor (a)

MARIETH ORCASITAS PEÑALOZA
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.7447518
COORDINADORA PROGRAMAS ESPECIALES
Centro Industrial y de Energías Alternativas
Riohacha.

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes **Diciembre** del año 2025.

Referencia: No **CO1.PCCNTR.7447518** del año 2025

YHIN JOSE VARGAS CASTAÑEDA, identificado con la cédula de ciudadanía No. **15.171.022** de Valledupar, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro Industrial y de Energías Alternativas, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

VALOR Y FORMA DE PAGO: CUARENTA Y CINCO MILLONES NOVECIENTOS NOVENTA Y CINCO MIL CIENTO DIEZ PESOS M/CTE. (\$45.995.110,00) esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un (1) primer pago correspondiente a diecinueve días del mes de febrero por valor de **DOS MILLONES NOVECIENTOS TRECE MIL VEINTICUATRO PESOS M/CTE. (\$2.913.024,00)** b) Nueve (9) pagos mensuales iguales correspondiente a los meses de marzo a noviembre por valor de **CUATRO MILLONES QUINIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS ONCE PESOS M/CTE. (\$4.599.511,00)** c) Un último pago correspondiente a once días del mes de diciembre por valor de **UN MILLÓN SEISCIENTOS OCHENTA Y SEIS MIL CUATROCIENTOS OCHENTA Y SIETE PESOS M/CTE. (\$1.686.487,00)**.

Plazo: Será hasta el 11 de Diciembre de 2025.

OBJETO:
Prestar los servicios personales de carácter temporal de Técnicos Tecnólogos y/o Profesionales que se desempeñen como instructores en los programas de formación titulada en nivel técnicos de la Programación de Articulación con la media ejecutando horas directas a formación y otras actividades relacionadas con la Ejecución de la Formación Profesional Integral en el Centro Industrial y de Energías Alternativas de la Regional Guajira.



Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	<p>Ejecutar Formación Profesional Integral en programas titulados y/o complementarios (160 horas mensuales o según programación si es contrato por horas), atendiendo la formación de aprendices en el área y/o programa, en las competencias, resultados de aprendizaje y actividades de los proyectos de formación programados dentro de los tiempos que para cada opción se determine de acuerdo con lo establecido en la Guía de Desarrollo Curricular o normatividad vigente.</p>	<p>Para el mes de Diciembre se ejecutó FPI con las Instituciones Educativas a continuación mencionadas, finalizando el proceso de Formación Profesional Integral y de los cuales se emiten sus respectivos juicios evaluativos quedando en la plataforma de Sofía Plus Certificados.</p> <p>Se Certifican para la I.E. Santa Catalina ficha 2946578 16 aprendices.</p> <p>Se certifican de la I.E Erika Beatriz Ficha 2942040 , 20 aprendices.</p> <p>Se certifican de la I.E Julia Sierra Iguarán Ficha 292039, 22 aprendices.</p> <p>Las ultimas competencias y resultados de aprendizajes estudiados fueron:</p> <p>Institución Educativa número 13 Santa Catalina de Siena Ficha 2946578.</p> <p>Institución Educativa Número 13 Erika Beatriz Ficha 2942040</p> <p>Institución Educativa Julia Sierra Iguarán Ficha 292039.</p> <p>La competencia asociada a estas tres últimas Instituciones es:</p> <p>Competencia:</p>	<p>Evidencia adjunta en portafolio del instructor.</p> <p>DICIEMBRE</p>



		<p>Resultados de aprendizaje etapa practica</p> <p>Resultado de Aprendizaje:</p> <p>Aplicar en la resolución de problemas reales del sector productivo, los conocimientos, habilidades y destrezas pertinentes a las competencias del programa de formación asumiendo estrategias y metodologías de autogestión.</p> <p>Para las Instituciones Educativas que a continuación relaciono, se finalizó la vigencia 2025 bajo las siguientes competencias y resultados de aprendizaje, además de cargar en el aplicativo sofia plus los juicios evaluativos correspondientes.</p> <p>Paraíso ficha 3183288:</p> <p>Competencia Elaborar material de juegos recreativos de acuerdo con técnicas manuales</p> <p>Resultados de Aprendizaje: Elaborar el material recreativo teniendo en cuenta técnicas manuales y características del evento</p> <p>Erika Beatriz ficha 3167345. Se les trabajo la</p> <p>Competencia: Entrenar deportistas según estándar técnico-táctico</p> <p>Resultado de aprendizaje:</p>	
--	--	---	--



		Organizar la logística requerida en la ejecución del plan de entrenamiento según disciplina y características deportivas.	
2	Gestionar la aprobación y desarrollar los Proyectos formativos programados por el Centro Industrial y de Energías Alternativas en el Plan Operativo 2025.	En este mes no se realizaron actividades relacionadas con esta obligación.	En este mes no se realizaron actividades relacionadas con esta obligación.
3	Crear y asociar aprendices a la ruta de aprendizaje en el aplicativo dispuesto por la entidad, en tiempo y oportunidad de acuerdo con la programación e intensidad horaria asignada por el supervisor de contrato.	En este mes no se realizaron actividades relacionadas con esta obligación.	En este mes no se realizaron actividades relacionadas con esta obligación.
4	Deberá elaborar las guías de aprendizaje con su respectivo material de apoyo, evaluaciones de conocimiento, desempeño y producto para cargar en la plataforma LMS y/o tenerlas a disposición en físico de requerirse. Las guías deben ser elaboradas teniendo como finalidad el trabajo autónomo del aprendiz, así como su retroalimentación en las sesiones de	<p>Para el mes de Diciembre se ejecutó FPI con las Instituciones Educativas a continuación mencionadas, finalizando el proceso de Formación Profesional Integral y de los cuales se emiten sus respectivos juicios evaluativos quedando en la plataforma de Sofía Plus Certificados.</p> <p>Se Certifican para la I.E. Santa Catalina ficha 2946578 16 aprendices.</p> <p>Se certifican de la I.E Erika Beatriz Ficha 2942040 , 20 aprendices.</p>	<p>Evidencia adjunta en portafolio del instructor.</p> <p><u>DICIEMBRE</u></p>



	<p>formación. Este material debe ser entregado al aprendiz anticipadamente, de tal manera que se realicen antes de la formación técnica o para su ejecución por parte del docente técnico del Establecimiento Educativo.</p>	<p>Se certifican de la I.E Julia Sierra Iguarán Ficha 292039, 22 aprendices.</p> <p>Las ultimas competencias y resultados de aprendizajes estudiados fueron:</p> <p>Institución Educativa número 13 Santa Catalina de Siena Ficha 2946578.</p> <p>Institución Educativa Número 13 Erika Beatriz Ficha 2942040</p> <p>Institución Educativa Julia Sierra Iguarán Ficha 292039.</p> <p>La competencia asociada a estas tres últimas Instituciones es:</p> <p>Competencia:</p> <p>Resultados de aprendizaje etapa practica</p> <p>Resultado de Aprendizaje:</p> <p>Aplicar en la resolución de problemas reales del sector productivo, los conocimientos, habilidades y destrezas pertinentes a las competencias del programa de formación asumiendo estrategias y metodologías de autogestión.</p> <p>Para las Instituciones Educativas que a continuación relaciono, se finalizó la vigencia 2025 bajo las siguientes competencias y resultados de aprendizaje, además de cargar en el aplicativo sofia plus los juicios evaluativos correspondientes.</p>	
--	--	--	--



		<p>Paraíso ficha 3183288:</p> <p>Competencia Elaborar material de juegos recreativos de acuerdo con técnicas manuales</p> <p>Resultados de Aprendizaje: Elaborar el material recreativo teniendo en cuenta técnicas manuales y características del evento</p> <p>Erika Beatriz ficha 3167345. Se les trabajo la</p> <p>Competencia: Entrenar deportistas según estándar técnico-táctico</p> <p>Resultado de aprendizaje: Organizar la logística requerida en la ejecución del plan de entrenamiento según disciplina y características deportivas.</p>	
5	Orientar el desarrollo de las actividades de aprendizaje, guiar, asesorar y acompañar permanentemente a los aprendices en el desarrollo de dichas actividades. De igual manera deberá orientar a los docentes técnicos y/o de las áreas transversales de los Establecimientos Educativos en el desarrollo de las actividades requeridas según planeación de la	<p>Para el mes de Diciembre se ejecutó FPI con las Instituciones Educativas a continuación mencionadas, finalizando el proceso de Formación Profesional Integral y de los cuales se emiten sus respectivos juicios evaluativos quedando en la plataforma de Sofía Plus Certificados.</p> <p>Se Certifican para la I.E. Santa Catalina ficha 2946578 16 aprendices.</p> <p>Se certifican de la I.E Erika Beatriz Ficha 2942040 , 20 aprendices.</p>	<p>Evidencia adjunta en portafolio del instructor.</p> <p><u>DICIEMBRE</u></p>



	<p>formación del Diseño Curricular.</p>	<p>Se certifican de la I.E Julia Sierra Iguarán Ficha 292039, 22 aprendices.</p> <p>Las ultimas competencias y resultados de aprendizajes estudiados fueron:</p> <p>Institución Educativa número 13 Santa Catalina de Siena Ficha 2946578.</p> <p>Institución Educativa Número 13 Erika Beatriz Ficha 2942040</p> <p>Institución Educativa Julia Sierra Iguarán Ficha 292039.</p> <p>La competencia asociada a estas tres últimas Instituciones es:</p> <p>Competencia:</p> <p>Resultados de aprendizaje etapa practica</p> <p>Resultado de Aprendizaje:</p> <p>Aplicar en la resolución de problemas reales del sector productivo, los conocimientos, habilidades y destrezas pertinentes a las competencias del programa de formación asumiendo estrategias y metodologías de autogestión.</p> <p>Para las Instituciones Educativas que a continuación relaciono, se finalizó la vigencia 2025 bajo las siguientes competencias y resultados de aprendizaje, además de cargar en el aplicativo sofia plus los juicios evaluativos correspondientes.</p>	
--	---	--	--



		<p>Paraíso ficha 3183288:</p> <p>Competencia Elaborar material de juegos recreativos de acuerdo con técnicas manuales</p> <p>Resultados de Aprendizaje: Elaborar el material recreativo teniendo en cuenta técnicas manuales y características del evento</p> <p>Erika Beatriz ficha 3167345. Se les trabajo la</p> <p>Competencia: Entrenar deportistas según estándar técnico-táctico</p> <p>Resultado de aprendizaje: Organizar la logística requerida en la ejecución del plan de entrenamiento según disciplina y características deportivas.</p>	
6	<p>Evaluar las evidencias de aprendizaje (Desempeño, Producto y Conocimiento) – consignadas dentro del Portafolio de Evidencias que corresponda según procedimiento en SIGA y teniendo en cuenta las disposiciones tecnológicas LMS o Físicas.</p>	<p>Para el mes de Diciembre se ejecutó FPI con las Instituciones Educativas a continuación mencionadas, finalizando el proceso de Formación Profesional Integral y de los cuales se emiten sus respectivos juicios evaluativos quedando en la plataforma de Sofía Plus Certificados.</p> <p>Se Certifican para la I.E. Santa Catalina ficha 2946578 16 aprendices.</p> <p>Se certifican de la I.E Erika Beatriz Ficha 2942040 , 20 aprendices.</p>	<p>Evidencia adjunta en portafolio del instructor.</p> <p><u>DICIEMBRE</u></p>



		<p>Se certifican de la I.E Julia Sierra Iguarán Ficha 292039, 22 aprendices.</p> <p>Las ultimas competencias y resultados de aprendizajes estudiados fueron:</p> <p>Institución Educativa número 13 Santa Catalina de Siena Ficha 2946578.</p> <p>Institución Educativa Número 13 Erika Beatriz Ficha 2942040</p> <p>Institución Educativa Julia Sierra Iguarán Ficha 292039.</p> <p>La competencia asociada a estas tres últimas Instituciones es:</p> <p>Competencia:</p> <p>Resultados de aprendizaje etapa practica</p> <p>Resultado de Aprendizaje:</p> <p>Aplicar en la resolución de problemas reales del sector productivo, los conocimientos, habilidades y destrezas pertinentes a las competencias del programa de formación asumiendo estrategias y metodologías de autogestión.</p> <p>Para las Instituciones Educativas que a continuación relaciono, se finalizó la vigencia 2025 bajo las siguientes competencias y resultados de aprendizaje, además de cargar en el aplicativo sofia plus los juicios evaluativos correspondientes.</p>	
--	--	--	--



		<p>Paraíso ficha 3183288:</p> <p>Competencia Elaborar material de juegos recreativos de acuerdo con técnicas manuales</p> <p>Resultados de Aprendizaje: Elaborar el material recreativo teniendo en cuenta técnicas manuales y características del evento</p> <p>Erika Beatriz ficha 3167345. Se les trabajo la</p> <p>Competencia: Entrenar deportistas según estándar técnico-táctico</p> <p>Resultado de aprendizaje: Organizar la logística requerida en la ejecución del plan de entrenamiento según disciplina y características deportivas.</p>	
7	<p>Alimentar permanentemente el portafolio, con guías de aprendizaje, instrumentos de evaluación, plan de trabajo (con soporte de concertación de los aprendices), reporte de juicios evaluativos de RAPS, guías de aprendizaje, actas de entrega de materiales de formación firmada por los aprendices (si aplica) actas de cierre final. Para formación</p>	<p>Para el mes de Diciembre se ejecutó FPI y certificación, con las Instituciones Educativas a continuación mencionadas, elaborando para guías de aprendizaje con su respectivo material de apoyo, evaluaciones de conocimiento, desempeño y producto para los que continúan en la vigencia 2026 y proceso de certificación para las que culminan su proceso de F.P.I. Se emiten para todas las fichas asignadas sus respectivos juicios evaluativos quedando los registros en la plataforma de Sofía Plus</p>	<p>Evidencia adjunta en portafolio del instructor.</p> <p><u>DICIEMBRE</u></p> <p><u>https://portal.senasofiapi.us.edu.co/</u></p>



	<p>titulada adicionalmente se requiere: acta de inducción con el respectivo soporte de su evaluación guías de aprendizaje de competencias transversales, actas de planes de mejoramiento (si aplica), reporte de novedades de ambiente, actas de cierre parcial (si aplica) y los demás formatos y solicitudes por parte de coordinación académica, aplicando el modelo pedagógico establecido por el SENA y el procedimiento de Ejecución de la Formación Profesional Integral en los formatos establecidos por el SIGA.</p>	<p>Se Certifican para la I.E. Santa Catalina ficha 2946578 16 aprendices.</p> <p>Se certifican de la I.E Erika Beatriz Ficha 2942040 , 20 aprendices.</p> <p>Se certifican de la I.E Julia Sierra Iguarán Ficha 292039, 22 aprendices.</p> <p>Las ultimas competencias y resultados de aprendizajes estudiados fueron:</p> <p>Institución Educativa número 13 Santa Catalina de Siena Ficha 2946578.</p> <p>Institución Educativa Número 13 Erika Beatriz Ficha 2942040</p> <p>Institución Educativa Julia Sierra Iguarán Ficha 292039.</p> <p>La competencia asociada a estas tres últimas Instituciones es:</p> <p>Competencia:</p> <p>Resultados de aprendizaje etapa practica</p> <p>Resultado de Aprendizaje:</p> <p>Aplicar en la resolución de problemas reales del sector productivo, los conocimientos, habilidades y destrezas pertinentes a las competencias del programa de formación asumiendo estrategias y metodologías de autogestión.</p> <p>Para las Instituciones Educativas Paraíso ficha 3183288:</p>	
--	---	--	--



		<p>Competencia Elaborar material de juegos recreativos de acuerdo con técnicas manuales</p> <p>Resultados de Aprendizaje: Elaborar el material recreativo teniendo en cuenta técnicas manuales y características del evento</p> <p>Erika Beatriz ficha 3167345. Se les trabajo la</p> <p>Competencia: Entrenar deportistas según estándar técnico-táctico</p> <p>Resultado de aprendizaje: Organizar la logística requerida en la ejecución del plan de entrenamiento según disciplina y características deportivas. Se evaluaron las competencias de las fichas Paraíso ficha 3183288 y Erika Beatriz ficha 3167345 hasta el 50% de la formación del técnico</p>	
8	Realizar y dar a conocer las novedades de la formación según evidencias recolectadas para los comités de evaluación y seguimiento (técnico –pedagógico) con el par académico del Establecimiento Educativo, coordinadores y rector.	<p>Se Certifican para la I.E. Santa Catalina ficha 2946578 16 aprendices.</p> <p>Se certifican de la I.E Erika Beatriz Ficha 2942040 , 20 aprendices.</p> <p>Se certifican de la I.E Julia Sierra Iguarán Ficha 292039, 22 aprendices.</p> <p>Las ultimas competencias y resultados de aprendizajes estudiados fueron:</p>	<p>Evidencia adjunta en portafolio del instructor.</p> <p>DICIEMBRE</p> <p>https://portal.senasofiapi.us.edu.co/</p>



		<p>Institución Educativa número 13 Santa Catalina de Siena Ficha 2946578.</p> <p>Institución Educativa Número 13 Erika Beatriz Ficha 2942040</p> <p>Institución Educativa Julia Sierra Iguarán Ficha 292039.</p> <p>La competencia asociada a estas tres últimas Instituciones es:</p> <p>Competencia:</p> <p>Resultados de aprendizaje etapa practica</p> <p>Resultado de Aprendizaje:</p> <p>Aplicar en la resolución de problemas reales del sector productivo, los conocimientos, habilidades y destrezas pertinentes a las competencias del programa de formación asumiendo estrategias y metodologías de autogestión.</p> <p>Para las Instituciones Educativas</p>	
9	Realizar y entregar informes de ejecución al Centro de Formación de las fichas asignadas, con las novedades académicas, disciplinarias, para los comités de evaluación y seguimiento del Centro y como parte de la evidencia de seguimiento y cumplimiento de las obligaciones	<p>Para el mes de Diciembre se ejecutó FPI y certificación, con las Instituciones Educativas a continuación mencionadas, elaborando para guías de aprendizaje con su respectivo material de apoyo, evaluaciones de conocimiento, desempeño y producto para los que continúan en la vigencia 2026 y proceso de certificación para las que culminan su proceso de F.P.I. Se emiten para todas las fichas asignadas sus respectivos juicios evaluativos quedando los</p>	<p>Evidencia adjunta en portafolio del instructor.</p> <p>DICIEMBRE</p> <p>https://portal.senasofiapi.us.edu.co/</p>



	<p>contractuales del convenio.</p>	<p>registros en la plataforma de Sofía Plus</p> <p>Se Certifican para la I.E. Santa Catalina ficha 2946578 16 aprendices.</p> <p>Se certifican de la I.E Erika Beatriz Ficha 2942040 , 20 aprendices.</p> <p>Se certifican de la I.E Julia Sierra Iguarán Ficha 292039, 22 aprendices.</p> <p>Las ultimas competencias y resultados de aprendizajes estudiados fueron:</p> <p>Institución Educativa número 13 Santa Catalina de Siena Ficha 2946578.</p> <p>Institución Educativa Número 13 Erika Beatriz Ficha 2942040</p> <p>Institución Educativa Julia Sierra Iguarán Ficha 292039.</p> <p>La competencia asociada a estas tres últimas Instituciones es:</p> <p>Competencia:</p> <p>Resultados de aprendizaje etapa practica</p> <p>Resultado de Aprendizaje:</p> <p>Aplicar en la resolución de problemas reales del sector productivo, los conocimientos, habilidades y destrezas pertinentes a las competencias del programa de formación asumiendo estrategias y metodologías de autogestión.</p>	
--	------------------------------------	---	--



		<p>Para las Instituciones Educativas Paraíso ficha 3183288:</p> <p>Competencia Elaborar material de juegos recreativos de acuerdo con técnicas manuales</p> <p>Resultados de Aprendizaje: Elaborar el material recreativo teniendo en cuenta técnicas manuales y características del evento</p> <p>Erika Beatriz ficha 3167345. Se les trabajo la</p> <p>Competencia: Entrenar deportistas según estándar técnico-táctico</p> <p>Resultado de aprendizaje: Organizar la logística requerida en la ejecución del plan de entrenamiento según disciplina y características deportivas. Se evaluaron las competencias de las fichas Paraíso ficha 3183288 y Erika Beatriz ficha 3167345 hasta el 50% de la formación del técnico</p>	
10	<p>Evaluar los resultados de aprendizaje de cada competencia en Sistema académico administrativo, según la ruta de trabajo trazada para ejecutar la formación del programa técnico.</p>	<p>Para el mes de Diciembre se ejecutó FPI y certificación, con las Instituciones Educativas a continuación mencionadas, elaborando para guías de aprendizaje con su respectivo material de apoyo, evaluaciones de conocimiento, desempeño y producto para los que continúan en la vigencia 2026 y proceso de certificación para las que culminan su proceso de F.P.I. Se</p>	<p>Evidencia adjunta en portafolio del instructor.</p> <p>DICIEMBRE</p> <p>https://portal.senasofiapi.us.edu.co/</p>



		<p>emiten para todas las fichas asignadas sus respectivos juicios evaluativos quedando los registros en la plataforma de Sofía Plus</p> <p>Se Certifican para la I.E. Santa Catalina ficha 2946578 16 aprendices.</p> <p>Se certifican de la I.E Erika Beatriz Ficha 2942040 , 20 aprendices.</p> <p>Se certifican de la I.E Julia Sierra Iguarán Ficha 292039, 22 aprendices.</p> <p>Las ultimas competencias y resultados de aprendizajes estudiados fueron:</p> <p>Institución Educativa número 13 Santa Catalina de Siena Ficha 2946578.</p> <p>Institución Educativa Número 13 Erika Beatriz Ficha 2942040</p> <p>Institución Educativa Julia Sierra Iguarán Ficha 292039.</p> <p>La competencia asociada a estas tres últimas Instituciones es:</p> <p>Competencia:</p> <p>Resultados de aprendizaje etapa practica</p> <p>Resultado de Aprendizaje:</p> <p>Aplicar en la resolución de problemas reales del sector productivo, los conocimientos, habilidades y destrezas pertinentes a las competencias del programa de formación</p>	
--	--	--	--



		<p>asumiendo estrategias y metodologías de autogestión.</p> <p>Para las Instituciones Educativas Paraíso ficha 3183288:</p> <p>Competencia Elaborar material de juegos recreativos de acuerdo con técnicas manuales</p> <p>Resultados de Aprendizaje: Elaborar el material recreativo teniendo en cuenta técnicas manuales y características del evento</p> <p>Erika Beatriz ficha 3167345. Se les trabajo la</p> <p>Competencia: Entrenar deportistas según estándar técnico-táctico</p> <p>Resultado de aprendizaje: Organizar la logística requerida en la ejecución del plan de entrenamiento según disciplina y características deportivas. Se evaluaron las competencias de las fichas Paraíso ficha 3183288 y Erika Beatriz ficha 3167345 hasta el 50% de la formación del técnico</p>	
11	Entregar soportes e información de calidad requeridos en el proceso de ingreso de aprendices matriculados tales como: Ficha de matrícula; Fotocopia del documento de	En este mes no se realizaron actividades relacionadas con esta obligación.	En este mes no se realizaron actividades relacionadas con esta obligación.



	identidad legible, y demás requisitos definidos por la entidad.		
12	<p>Socializar el reglamento al aprendizaje vigente durante la etapa lectiva en dos momentos para el nivel técnico, enfatizando en la selección de alternativas de etapa productiva para que una vez termine la etapa lectiva ya tengan definida la opción de etapa productiva. Enviar a coordinación académica el cronograma con las socializaciones a desarrollar, indicando los grupos hora y lugar, así como las novedades que se presenten.</p>	<p>Para el mes de Diciembre se ejecutó FPI y certificación, con las Instituciones Educativas a continuación mencionadas, elaborando para guías de aprendizaje con su respectivo material de apoyo, evaluaciones de conocimiento, desempeño y producto para los que continúan en la vigencia 2026 y proceso de certificación para las que culminan su proceso de F.P.I. Se emiten para todas las fichas asignadas sus respectivos juicios evaluativos quedando los registros en la plataforma de Sofía Plus</p> <p>Se Certifican para la I.E. Santa Catalina ficha 2946578 16 aprendices.</p> <p>Se certifican de la I.E Erika Beatriz Ficha 2942040 , 20 aprendices.</p> <p>Se certifican de la I.E Julia Sierra Iguarán Ficha 292039, 22 aprendices.</p> <p>Las ultimas competencias y resultados de aprendizajes estudiados fueron:</p> <p>Institución Educativa número 13 Santa Catalina de Siena Ficha 2946578.</p> <p>Institución Educativa Número 13 Erika Beatriz Ficha 2942040</p>	<p>Evidencia adjunta en portafolio del instructor.</p> <p>DICIEMBRE</p> <p>https://portal.senasofiaplus.edu.co/</p>



		<p>Institución Educativa Julia Sierra Igarán Ficha 292039.</p> <p>La competencia asociada a estas tres últimas Instituciones es:</p> <p>Competencia:</p> <p>Resultados de aprendizaje etapa practica</p> <p>Resultado de Aprendizaje:</p> <p>Aplicar en la resolución de problemas reales del sector productivo, los conocimientos, habilidades y destrezas pertinentes a las competencias del programa de formación asumiendo estrategias y metodologías de autogestión.</p> <p>Para las Instituciones Educativas Paraíso ficha 3183288:</p> <p>Competencia</p> <p>Elaborar material de juegos recreativos de acuerdo con técnicas manuales</p> <p>Resultados de Aprendizaje:</p> <p>Elaborar el material recreativo teniendo en cuenta técnicas manuales y características del evento</p> <p>Erika Beatriz ficha 3167345.</p> <p>Se les trabajo la</p> <p>Competencia:</p> <p>Entrenar deportistas según estándar técnico-táctico</p> <p>Resultado de aprendizaje:</p>	
--	--	---	--



		Organizar la logística requerida en la ejecución del plan de entrenamiento según disciplina y características deportivas. Se evaluaron las competencias de las fichas Paraíso ficha 3183288 y Erika Beatriz ficha 3167345 hasta el 50% de la formación del técnico	
13	Asistir a todas las reuniones que sean programadas para fijar y monitorear los lineamientos, cobertura y productos indicados y socializaciones, relacionadas con la ejecución de la formación, participar y asistir a las sesiones programados en los grupos de trabajo, cuando el equipo de desarrollo curricular del área del programa asignado o la entidad así lo requiera entre otras citadas por el supervisor del contrato.	Asistí a la reunión programada para la correcta realización del informe final de supervisión vigencia 2025 el día 5 de diciembre.	Evidencia adjunta en portafolio del instructor. DICIEMBRE https://portal.senasofiapi.us.edu.co/
14	Mantenerse al tanto de los procesos de actualización de la ejecución de la formación y demás lineamientos para el cumplimiento de su objeto contractual.	En este mes no se realizaron actividades relacionadas con esta obligación.	En este mes no se realizaron actividades relacionadas con esta obligación.
15	Generar y ejecutar una estrategia que contribuya a la meta de retención de los aprendices durante el	En este mes no se realizaron actividades relacionadas con esta obligación.	En este mes no se realizaron actividades relacionadas con esta obligación.



	tiempo total del programa de formación, reportando oportunamente novedades de los aprendices (retiros voluntarios, deserciones).		
16	Planear oportunamente la ejecución de la formación consultando todo el material de diseño y desarrollo curricular en especial el proyecto formativo con la coordinación académica y con el equipo de ejecución para el programa de formación asignado ciñéndose a los procedimientos de ejecución de la formación, guías y demás documentos pertinentes y aplicando estrictamente al modelo pedagógico del SENA.	<p>Para el mes de Diciembre se ejecutó FPI y certificación, con las Instituciones Educativas a continuación mencionadas, elaborando para guías de aprendizaje con su respectivo material de apoyo, evaluaciones de conocimiento, desempeño y producto para los que continúan en la vigencia 2026 y proceso de certificación para las que culminan su proceso de F.P.I. Se emiten para todas las fichas asignadas sus respectivos juicios evaluativos quedando los registros en la plataforma de Sofía Plus</p> <p>Se Certifican para la I.E. Santa Catalina ficha 2946578 16 aprendices.</p> <p>Se certifican de la I.E Erika Beatriz Ficha 2942040 , 20 aprendices.</p> <p>Se certifican de la I.E Julia Sierra Iguarán Ficha 292039, 22 aprendices.</p> <p>Las ultimas competencias y resultados de aprendizajes estudiados fueron:</p> <p>Institución Educativa número 13 Santa Catalina de Siena Ficha 2946578.</p>	<p>Evidencia adjunta en portafolio del instructor.</p> <p>DICIEMBRE</p> <p>https://portal.senasofiapi.us.edu.co/</p>



		<p>Institución Educativa Número 13 Erika Beatriz Ficha 2942040</p> <p>Institución Educativa Julia Sierra Iguarán Ficha 292039.</p> <p>La competencia asociada a estas tres últimas Instituciones es:</p> <p>Competencia:</p> <p>Resultados de aprendizaje etapa practica</p> <p>Resultado de Aprendizaje:</p> <p>Aplicar en la resolución de problemas reales del sector productivo, los conocimientos, habilidades y destrezas pertinentes a las competencias del programa de formación asumiendo estrategias y metodologías de autogestión.</p> <p>Para las Instituciones Educativas Paraíso ficha 3183288:</p> <p>Competencia Elaborar material de juegos recreativos de acuerdo con técnicas manuales</p> <p>Resultados de Aprendizaje: Elaborar el material recreativo teniendo en cuenta técnicas manuales y características del evento</p> <p>Erika Beatriz ficha 3167345. Se les trabajo la</p> <p>Competencia:</p> <p>Entrenar deportistas según estándar técnico-táctico</p>	
--	--	---	--



		<p>Resultado de aprendizaje: Organizar la logística requerida en la ejecución del plan de entrenamiento según disciplina y características deportivas. Se evaluaron las competencias de las fichas Paraíso ficha 3183288 y Erika Beatriz ficha 3167345 hasta el 50% de la formación del técnico</p>	
17	Realizar seguimientos a los aprendices en el desarrollo de su etapa productiva.	<p>Se Certifican para la I.E. Santa Catalina ficha 2946578 16 aprendices.</p> <p>Se certifican de la I.E Erika Beatriz Ficha 2942040 , 20 aprendices.</p> <p>Se certifican de la I.E Julia Sierra Iguarán Ficha 292039, 22 aprendices.</p> <p>Las ultimas competencias y resultados de aprendizajes estudiados fueron:</p> <p>Institución Educativa número 13 Santa Catalina de Siena Ficha 2946578.</p> <p>Institución Educativa Número 13 Erika Beatriz Ficha 2942040</p> <p>Institución Educativa Julia Sierra Iguarán Ficha 292039.</p> <p>La competencia asociada a estas tres últimas Instituciones es:</p> <p>Competencia:</p> <p>Resultados de aprendizaje etapa practica</p> <p>Resultado de Aprendizaje:</p>	<p>Evidencia adjunta en portafolio del instructor.</p> <p>DICIEMBRE</p> <p>https://portal.senasofiaplus.edu.co/</p>



		Aplicar en la resolución de problemas reales del sector productivo, los conocimientos, habilidades y destrezas pertinentes a las competencias del programa de formación asumiendo estrategias y metodologías de autogestión.	
18	Participar en las actividades indicadas por el Centro Industrial y de Energías Alternativas para el mejoramiento de procesos y Sistema Integrado de Gestión de la Calidad.	En este mes no se realizaron actividades relacionadas con esta obligación.	En este mes no se realizaron actividades relacionadas con esta obligación.
19	Cumplir con la programación de formación asignada por el líder de la especialidad y/o Coordinador Académico.	<p>Para el mes de Diciembre se ejecutó FPI y certificación, con las Instituciones Educativas a continuación mencionadas, elaborando para guías de aprendizaje con su respectivo material de apoyo, evaluaciones de conocimiento, desempeño y producto para los que continúan en la vigencia 2026 y proceso de certificación para las que culminan su proceso de F.P.I. Se emiten para todas las fichas asignadas sus respectivos juicios evaluativos quedando los registros en la plataforma de Sofía Plus</p> <p>Se Certifican para la I.E. Santa Catalina ficha 2946578 16 aprendices.</p> <p>Se certifican de la I.E Erika Beatriz Ficha 2942040 , 20 aprendices.</p>	<p>Evidencia adjunta en portafolio del instructor.</p> <p>DICIEMBRE</p> <p>https://portal.senasofiapi.us.edu.co/</p>



		<p>Se certifican de la I.E Julia Sierra Iguarán Ficha 292039, 22 aprendices.</p> <p>Las ultimas competencias y resultados de aprendizajes estudiados fueron:</p> <p>Institución Educativa número 13 Santa Catalina de Siena Ficha 2946578.</p> <p>Institución Educativa Número 13 Erika Beatriz Ficha 2942040</p> <p>Institución Educativa Julia Sierra Iguarán Ficha 292039.</p> <p>La competencia asociada a estas tres últimas Instituciones es:</p> <p>Competencia:</p> <p>Resultados de aprendizaje etapa practica</p> <p>Resultado de Aprendizaje:</p> <p>Aplicar en la resolución de problemas reales del sector productivo, los conocimientos, habilidades y destrezas pertinentes a las competencias del programa de formación asumiendo estrategias y metodologías de autogestión.</p> <p>Para las Instituciones Educativas Paraíso ficha 3183288:</p> <p>Competencia Elaborar material de juegos recreativos de acuerdo con técnicas manuales</p> <p>Resultados de Aprendizaje:</p>	
--	--	--	--



		<p>Elaborar el material recreativo teniendo en cuenta técnicas manuales y características del evento</p> <p>Erika Beatriz ficha 3167345. Se les trabajo la</p> <p>Competencia:</p> <p>Entrenar deportistas según estándar técnico-táctico</p> <p>Resultado de aprendizaje: Organizar la logística requerida en la ejecución del plan de entrenamiento según disciplina y características deportivas. Se evaluaron las competencias de las fichas Paraíso ficha 3183288 y Erika Beatriz ficha 3167345 hasta el 50% de la formación del técnico</p>	
20	<p>Entregar al coordinador académico y/o líder de la especialidad, la información de las actividades a realizar antes de iniciar cada curso y en general los informes que la formación profesional requiera dar asesorías e inducciones a los aprendices del Centro Industrial y de Energías Alternativas y evaluarlos en oportunidad de acuerdo con la calificación obtenida en el proceso de formación.</p>	<p>Para el mes de Diciembre se ejecutó FPI y certificación, con las Instituciones Educativas a continuación mencionadas, elaborando para guías de aprendizaje con su respectivo material de apoyo, evaluaciones de conocimiento, desempeño y producto para los que continúan en la vigencia 2026 y proceso de certificación para las que culminan su proceso de F.P.I. Se emiten para todas las fichas asignadas sus respectivos juicios evaluativos quedando los registros en la plataforma de Sofía Plus</p> <p>Se Certifican para la I.E. Santa Catalina ficha 2946578 16 aprendices.</p>	<p>Evidencia adjunta en portafolio del instructor.</p> <p>DICIEMBRE</p> <p>https://portal.senasofiapi.us.edu.co/</p>



		<p>Se certifican de la I.E Erika Beatriz Ficha 2942040 , 20 aprendices.</p> <p>Se certifican de la I.E Julia Sierra Iguarán Ficha 292039, 22 aprendices.</p> <p>Las ultimas competencias y resultados de aprendizajes estudiados fueron:</p> <p>Institución Educativa número 13 Santa Catalina de Siena Ficha 2946578.</p> <p>Institución Educativa Número 13 Erika Beatriz Ficha 2942040</p> <p>Institución Educativa Julia Sierra Iguarán Ficha 292039.</p> <p>La competencia asociada a estas tres últimas Instituciones es:</p> <p>Competencia:</p> <p>Resultados de aprendizaje etapa practica</p> <p>Resultado de Aprendizaje:</p> <p>Aplicar en la resolución de problemas reales del sector productivo, los conocimientos, habilidades y destrezas pertinentes a las competencias del programa de formación asumiendo estrategias y metodologías de autogestión.</p> <p>Para las Instituciones Educativas Paraíso ficha 3183288:</p> <p>Competencia</p>	
--	--	--	--



		<p>Elaborar material de juegos recreativos de acuerdo con técnicas manuales</p> <p>Resultados de Aprendizaje: Elaborar el material recreativo teniendo en cuenta técnicas manuales y características del evento</p> <p>Erika Beatriz ficha 3167345. Se les trabajo la</p> <p>Competencia: Entrenar deportistas según estándar técnico-táctico</p> <p>Resultado de aprendizaje: Organizar la logística requerida en la ejecución del plan de entrenamiento según disciplina y características deportivas. Se evaluaron las competencias de las fichas Paraíso ficha 3183288 y Erika Beatriz ficha 3167345 hasta el 50% de la formación del técnico</p>	
21	<p>Entregar al Coordinador Académico y/o líder de la especialidad el informe de calificaciones de los aprendices en un plazo máximo de tres (3) días después de terminación del proceso de formación – Registrar toda la información relacionada con la formación profesional en el aplicativo de</p>	<p>Para el mes de Diciembre se ejecutó FPI y certificación, con las Instituciones Educativas a continuación mencionadas, elaborando para guías de aprendizaje con su respectivo material de apoyo, evaluaciones de conocimiento, desempeño y producto para los que continúan en la vigencia 2026 y proceso de certificación para las que culminan su proceso de F.P.I. Se emiten para todas las fichas asignadas sus respectivos juicios evaluativos quedando los</p>	<p>Evidencia adjunta en portafolio del instructor.</p> <p>DICIEMBRE</p> <p>https://portal.senasofiapi.us.edu.co/</p>



	<p>gestión de la información -Sofía Plus - Portafolio de Evidencias que corresponda según procedimiento en SIGA y teniendo en cuenta las disposiciones tecnológicas o Físicas definidas por la entidad.</p>	<p>registros en la plataforma de Sofía Plus</p> <p>Se Certifican para la I.E. Santa Catalina ficha 2946578 16 aprendices.</p> <p>Se certifican de la I.E Erika Beatriz Ficha 2942040 , 20 aprendices.</p> <p>Se certifican de la I.E Julia Sierra Iguarán Ficha 292039, 22 aprendices.</p> <p>Las ultimas competencias y resultados de aprendizajes estudiados fueron:</p> <p>Institución Educativa número 13 Santa Catalina de Siena Ficha 2946578.</p> <p>Institución Educativa Número 13 Erika Beatriz Ficha 2942040</p> <p>Institución Educativa Julia Sierra Iguarán Ficha 292039.</p> <p>La competencia asociada a estas tres últimas Instituciones es:</p> <p>Competencia:</p> <p>Resultados de aprendizaje etapa practica</p> <p>Resultado de Aprendizaje:</p> <p>Aplicar en la resolución de problemas reales del sector productivo, los conocimientos, habilidades y destrezas pertinentes a las competencias del programa de formación asumiendo estrategias y metodologías de autogestión.</p>	
--	---	---	--



		<p>Para las Instituciones Educativas Paraíso ficha 3183288:</p> <p>Competencia Elaborar material de juegos recreativos de acuerdo con técnicas manuales</p> <p>Resultados de Aprendizaje: Elaborar el material recreativo teniendo en cuenta técnicas manuales y características del evento</p> <p>Erika Beatriz ficha 3167345. Se les trabajo la</p> <p>Competencia: Entrenar deportistas según estándar técnico-táctico</p> <p>Resultado de aprendizaje: Organizar la logística requerida en la ejecución del plan de entrenamiento según disciplina y características deportivas. Se evaluaron las competencias de las fichas Paraíso ficha 3183288 y Erika Beatriz ficha 3167345 hasta el 50% de la formación del técnico</p>	
22	<p>Presentar el reporte estadístico y demás documentos requeridos a más tardar el día veinticinco (25) de cada mes al Supervisor del contrato.</p>	<p>Presenté en drive institucional y secop 2 informe de actividades emprendidas para el proceso contractual de Diciembre 2025, Se presenta informe final de supervisión . Se incluye para el informe mensual evidencias pertinentes. Actualice en el mes objeto de cobro reporte estadístico individual en la herramienta POWER BI .</p>	<p>Evidencia adjunta en portafolio del instructor.</p> <p>DICIEMBRE</p> <p>https://app.powerbi.com/links/5sJCqRcS2Y?ctid=cbc2c381-2f2e-4d93-91d1-506c9316ace7&pbi_source=linkShare&bookmarkGu</p>



			id=1aa10cc4-7074-43da-b907-992723b3fc0d
23	Ejercer las actividades con estricta observancia del Reglamento del SENA y reportar de manera oportuna las novedades presentadas en la ficha asignada.	En este mes no se realizaron actividades relacionadas con esta obligación.	En este mes no se realizaron actividades relacionadas con esta obligación.
24	Aplicar estrategias de aprendizaje que faciliten el desarrollo del espíritu investigativo, innovador y transformador del aprendiz para su mejoramiento continuo.	En este mes no se realizaron actividades relacionadas con esta obligación.	En este mes no se realizaron actividades relacionadas con esta obligación.
25	Registrar la información académica y administrativa acorde con la normatividad institucional vigente.	<p>Se Certifican para la I.E. Santa Catalina ficha 2946578 16 aprendices.</p> <p>Se certifican de la I.E Erika Beatriz Ficha 2942040 , 20 aprendices.</p> <p>Se certifican de la I.E Julia Sierra Iguarán Ficha 292039, 22 aprendices.</p> <p>Las ultimas competencias y resultados de aprendizajes estudiados fueron:</p> <p>Institución Educativa número 13 Santa Catalina de Siena Ficha 2946578.</p>	<p>Evidencia adjunta en portafolio del instructor.</p> <p>DICIEMBRE</p> <p>https://portal.senasofiapi.us.edu.co/</p>



		<p>Institución Educativa Número 13 Erika Beatriz Ficha 2942040</p> <p>Institución Educativa Julia Sierra Iguarán Ficha 292039.</p> <p>La competencia asociada a estas tres últimas Instituciones es:</p> <p>Competencia:</p> <p>Resultados de aprendizaje etapa practica</p> <p>Resultado de Aprendizaje:</p> <p>Aplicar en la resolución de problemas reales del sector productivo, los conocimientos, habilidades y destrezas pertinentes a las competencias del programa de formación asumiendo estrategias y metodologías de autogestión.</p> <p>Para las Instituciones Educativas Paraíso ficha 3183288:</p> <p>Competencia Elaborar material de juegos recreativos de acuerdo con técnicas manuales</p> <p>Resultados de Aprendizaje: Elaborar el material recreativo teniendo en cuenta técnicas manuales y características del evento</p> <p>Erika Beatriz ficha 3167345. Se les trabajo la</p> <p>Competencia:</p> <p>Entrenar deportistas según estándar técnico-táctico</p>	
--	--	---	--



		Resultado de aprendizaje: Organizar la logística requerida en la ejecución del plan de entrenamiento según disciplina y características deportivas. Se evaluaron las competencias de las fichas Paraíso ficha 3183288 y Erika Beatriz ficha 3167345 hasta el 50% de la formación del técnico	
26	Dar un manejo confidencial a la información registrada en los sistemas de información de acuerdo con la normatividad institucional vigente.	Para el mes de diciembre y finalización de vigencia 2025, presenté en drive institucional y secop 2 en calidad de confidencial informe de actividades emprendidas incluyendo evidencias pertinentes.	Evidencia adjunta en portafolio del instructor. DICIEMBRE
27	Entregar en las fechas establecidas los requerimientos que haga el supervisor del contrato concernientes con el trámite administrativo de pagos, presentando los informes mensuales relacionados con la ejecución del contrato, soporte de pago de seguridad social y demás documentos establecidos de acuerdo con la normatividad vigente.	Para el mes de diciembre y finalización de vigencia 2025, presenté en drive institucional y secop 2 en calidad de confidencial informe de actividades emprendidas incluyendo evidencias pertinentes.	Evidencia adjunta en portafolio del instructor. DICIEMBRE
28	Participar cuando el centro de formación lo requiera en actividades relacionadas con: a) Jornadas de diseño y desarrollo curricular b)	En este mes no se realizaron actividades relacionadas con esta obligación.	En este mes no se realizaron actividades relacionadas con esta obligación.



	Proyectos de investigación técnica y/o pedagógica, c) Proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices d) Proceso de Registro calificado para los programas en nivel tecnólogo del área temática objeto del presente contrato e) La promoción del portafolio de servicios e) Procesos de autoevaluación de programas de formación en nivel tecnólogo f) Seguimiento en la etapa productiva de los aprendices que le sean asignados.		
29	Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto contratado.	Se realizó inventario de bienes entregados en la vigencia 2025, para el desempeño óptimo de las actividades correspondientes a las fichas asignadas.	Evidencia adjunta en portafolio del instructor. DICIEMBRE
30	El contratista dará cumplimiento a las normas y protocolos de bioseguridad del SENA para su ingreso a las diferentes sedes y para la ejecución de las actividades del contrato.	En este mes no se realizaron actividades relacionadas con esta obligación.	En este mes no se realizaron actividades relacionadas con esta obligación.
31	Trabajar de forma articulada y coordinada con el	En este mes no se realizaron actividades relacionadas con esta obligación.	En este mes no se realizaron actividades



	Sistema de Investigación, Desarrollo Tecnológico e Innovación SENNOVA, SBDC y las demás dependencias del Centro de Formación, para apoyar los procesos formativos, a través de la formulación de un (1) proyecto de investigación y una (1) idea de negocio radicado ante la coordinación SENNOVA y el Fondo Emprender respectivamente, que permita fortalecer las diferentes estrategias y actividades desarrolladas en la Ejecución de la Formación Profesional Integral.		relacionadas con esta obligación.
32	Las demás actividades inherentes al objeto contractual que sean asignadas por el supervisor del contrato.	Se realizó actualización del portafolio de instructores.	Evidencia adjunta en portafolio del instructor. DICIEMBRE YHIN JOSE VARGAS CASTAÑEDA

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor. Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.



ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	XX	XX	XX	XX
2.	XX	XX	XX	XX

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.



Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. **4632394450 NOV Y 4634507201 DIC** la planilla, operador SOI y periodo **NOVIEMBRE Y DICIEMBRE**. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Anti trámites”)

Evidencias en (62) folios

Cordialmente,

Yhin Jose Vargas C.

Firma

YHIN JOSE VARGAS CASTAÑEDA

Contratista

C.C. No. 15.171.022 DE VALLEDUPAR

Recibí a satisfacción:

Firma

MARIETH ORCASITAS PEÑALOZA

SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.7447518 de 2025

COORDINADORA PROGRAMAS ESPECIALES

Centro Industrial y de Energías Alternativas Riohacha.



CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN

Pública

☒

Pública Clasificada

☐

Pública Reservada

☐

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES DE FORMACIÓN

FORMACIÓN TITULADA ARTICULACION CON LA MEDIA

PRESENTADO POR:

YHIN JOSE VARGAS CASTAÑEDA

CONTRATO No. CO1.PCCNTR.7447518

PRESENTADO A:

MARIETH ORCASITAS PEÑALOZA

COORDINADORA DE PROGRAMAS ESPECIALES

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA

CENTRO INDUSTRIAL Y DE ENERGÍAS ALTERNATIVAS

RIOHACHA LA GUAJIRA

DICIEMBRE 2025



@SENAcomunica

www.sena.edu.co



INTRODUCCION

El documento a continuación mostrara, las estrategias utilizadas en el desarrollo de la FPI del programa **TECNICO EN EJECUCION DE PROGRAMAS DEPORTIVOS** dirigido por el instructor YHIN VARGAS CASTAÑEDA en el mes de DICIEMBRE de 2025.

Para este informe usted podrá observar el proceso de certificación de las fichas que relaciono a continuación:

Institución Educativa numero 13 Santa Catalina de Siena Ficha 2946578.

Institución Educativa Numero 13 Erika Beatriz Ficha 2942040

Institución Educativa Julia Sierra Iguarán Ficha 292039.

Emití los juicios evaluativos de las fichas relacionadas a continuación en un 50% lo cual comprende el proceso de Formación para la vigencia 2025:

Centro Etnoeducativo Paraíso ficha 3183288.

Institución Educativa Numero 13 Erika Beatriz Ficha 3167345

INFORME CUALITATIVO DE ACTIVIDADES MENSUALES



@SENAcomunica

www.sena.edu.co



El presente informe detalla las actividades realizadas durante el periodo objeto de cobro; DICIEMBRE de 2025, las cuales se relacionan con las obligaciones contractuales y se detallan a continuación:

- **Obligación Contractual 1:** Ejecutar Formación Profesional Integral en programas titulados y/o complementarios (160 horas mensuales o según programación si es contrato por horas), atendiendo la formación de aprendices en el área y/o programa, en las competencias, resultados de aprendizaje y actividades de los proyectos de formación programados dentro de los tiempos que para cada opción se determine de acuerdo con lo establecido en la Guía de Desarrollo Curricular o normatividad vigente.

Gestión: Para el mes de Diciembre se finaliza el proceso de Formación Profesional Integral de las fichas 2946578, 2942040, 292039, se emiten sus respectivos juicios evaluativos quedando en la plataforma de Sofía Plus **CERTIFICADOS**.

Se Certificaron para la I.E. Santa Catalina ficha 2946578 16 aprendices.

Se certificaron de la I.E Erika Beatriz Ficha 2942040 , 20 aprendices.

Se certificaron de la I.E Julia Sierra Iguarán Ficha 292039, 22 aprendices.

Institución Educativa número 13 Santa Catalina de Siena Ficha 2946578.

Institución Educativa Número 13 Erika Beatriz Ficha 2942040

Institución Educativa Julia Sierra Iguarán Ficha 292039.

Se ejecutó FPI con las Instituciones Educativas a continuación mencionadas:

Paraíso ficha 3183288:

Competencia

Elaborar material de juegos recreativos de acuerdo con técnicas manuales

Resultados de Aprendizaje:

Elaborar el material recreativo teniendo en cuenta técnicas manuales y características del evento

Erika Beatriz ficha 3167345.



www.sena.edu.co



Se les trabajo la

Competencia:

Entrenar deportistas según estándar técnico-táctico

Resultado de aprendizaje:

Organizar la logística requerida en la ejecución del plan de entrenamiento según disciplina y características deportivas.

Evidencias

InicioInsertarReferenciasDiseño de PresentaciónFórmulasDatosRevisarVistaActualizar

Inicio

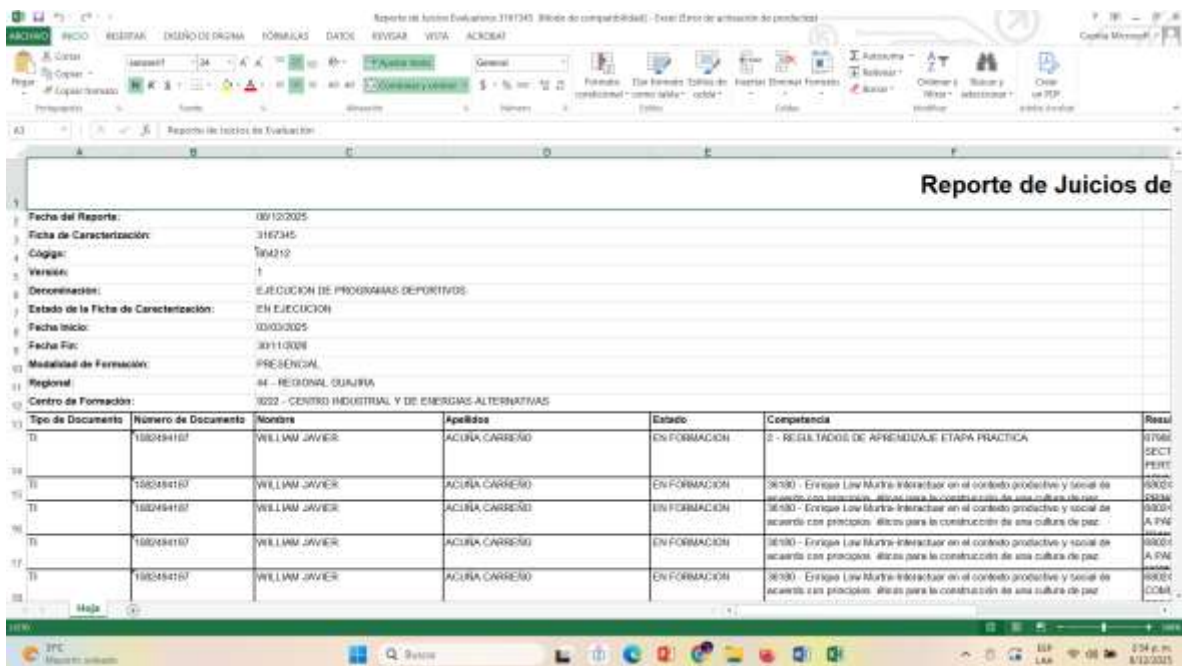
CortarCopiarCopiar Formato

Formatos

Formatos de celdasFormatos de textoFormatos de númerosFormatos de fechasFormatos de listasFormatos de tablasFormatos de referenciasFormatos de refer

Tabla 1: Juicios evaluativos Institución Educativa Erika Beatriz ficha 2942040

Fuente: Elaboración Propia (Vargas Castañeda Yhin Diciembre 2025).



Fuente: Elaboración Propia (Vargas Castañeda Yhin Diciembre 2025).

www.sena.edu.co

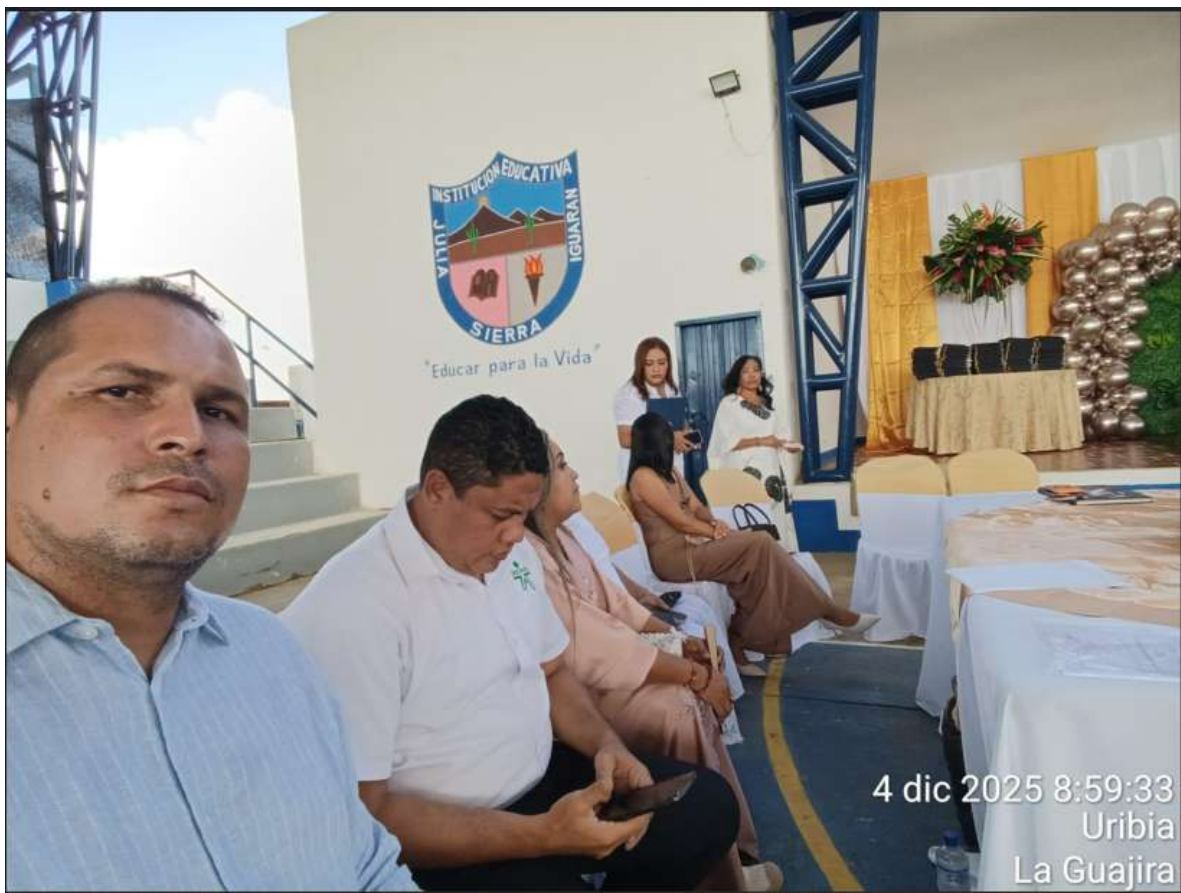


Tabla 3. Formación Profesional Integral Institución Educativa Julia Sierra Iguaran ficha **292039**

Fuente: Elaboración Propia (Vargas Castañeda Yhin Diciembre 2025).



Reporte de Juicios Evaluativos PRESENCIAL (Modo de compatibilidad) - Inst. Eje de actividad de producción

Reporte de Juicios de Evaluación

Reporte de Juicios de

1	Fecha del Reporte:	08/12/2025
2	Ficha de Caracterización:	3183288
3	Código:	504201
4	Versión:	1
5	Denominación:	RECREACIÓN
6	Estado de la Ficha de Caracterización:	EN EJECUCIÓN
7	Fecha Inicio:	03/03/2025
8	Fecha Fin:	30/11/2025
9	Modalidad de Formación:	PRESENCIAL
10	Región:	44 - REGIONAL GUAYRA
11	Centro de Formación:	9022 - CENTRO INDUSTRIAL Y DE ENERGÍAS ALTERNATIVAS

12	Tipo de Documento	Número de Documento	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Result
13	TI	1079932802	YERLIS JHONNA	CASTRO CASTILLO	EN FORMACIÓN	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	9703 SECT PDET
14	TI	1079932802	YERLIS JHONNA	CASTRO CASTILLO	EN FORMACIÓN	30100 - Enrique Lora Marín interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.	9705 A PAW
15	TI	1079932802	YERLIS JHONNA	CASTRO CASTILLO	EN FORMACIÓN	30100 - Enrique Lora Marín interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.	9705 A PAW
16	TI	1079932802	YERLIS JHONNA	CASTRO CASTILLO	EN FORMACIÓN	30100 - Enrique Lora Marín interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.	9705 A PAW
17	TI	1079932802	YERLIS JHONNA	CASTRO CASTILLO	EN FORMACIÓN	30100 - Enrique Lora Marín interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.	9705 COM

Tabla 4 . Juicios Evaluativos Institución Educativa Paraíso ficha 3183288

Fuente: Elaboración Propia (Vargas Castañeda Yhin Diciembre 2025).

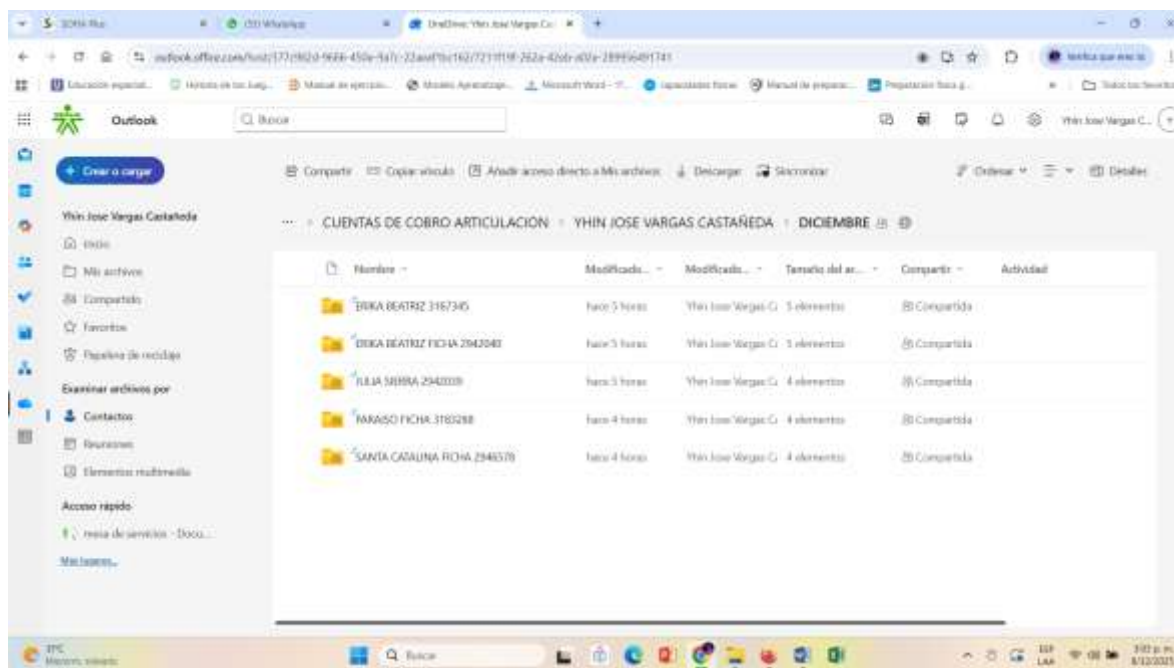


- **Obligación Contractual 4:** Deberá elaborar las guías de aprendizaje con su respectivo material de apoyo, evaluaciones de conocimiento, desempeño y producto para cargar en la plataforma LMS y/o tenerlas a disposición en físico de requerirse. Las guías deben ser elaboradas teniendo como finalidad el trabajo autónomo del aprendiz, así como su retroalimentación en las sesiones de formación. Este material debe ser entregado al aprendiz anticipadamente, de tal manera que se realicen antes de la formación técnica o para su ejecución por parte del docente técnico del Establecimiento Educativo.
- **Gestión:** Se cargó en el portafolio del instructor las guías correspondientes al mes de Diciembre

Institución Educativa Numero 13 Erika Beatriz Ficha 3167345

Centro Etnoeducativo Paraíso ficha 3183288

- **Evidencias:**



Nombre	Modificado	Modificado	Tamaño del archivo	Compartir	Actividad
ERKA BEATRIZ 3167345	hace 5 horas	Yhin Jose Vargas-C	3 elementos	BD Compartida	
ERKA BEATRIZ FICHA 2943540	hace 5 horas	Yhin Jose Vargas-C	3 elementos	BD Compartida	
ELIA MIRRA 2943338	hace 5 horas	Yhin Jose Vargas-C	4 elementos	BD Compartida	
PARISO FICHA 3183288	hace 4 horas	Yhin Jose Vargas-C	4 elementos	BD Compartida	
SANTA CATALINA RCHA 2943378	hace 4 horas	Yhin Jose Vargas-C	4 elementos	BD Compartida	

Tabla 5. Portafolio del Instructor Yhin Jose Vargas Castañeda con cargue de fichas asignadas.

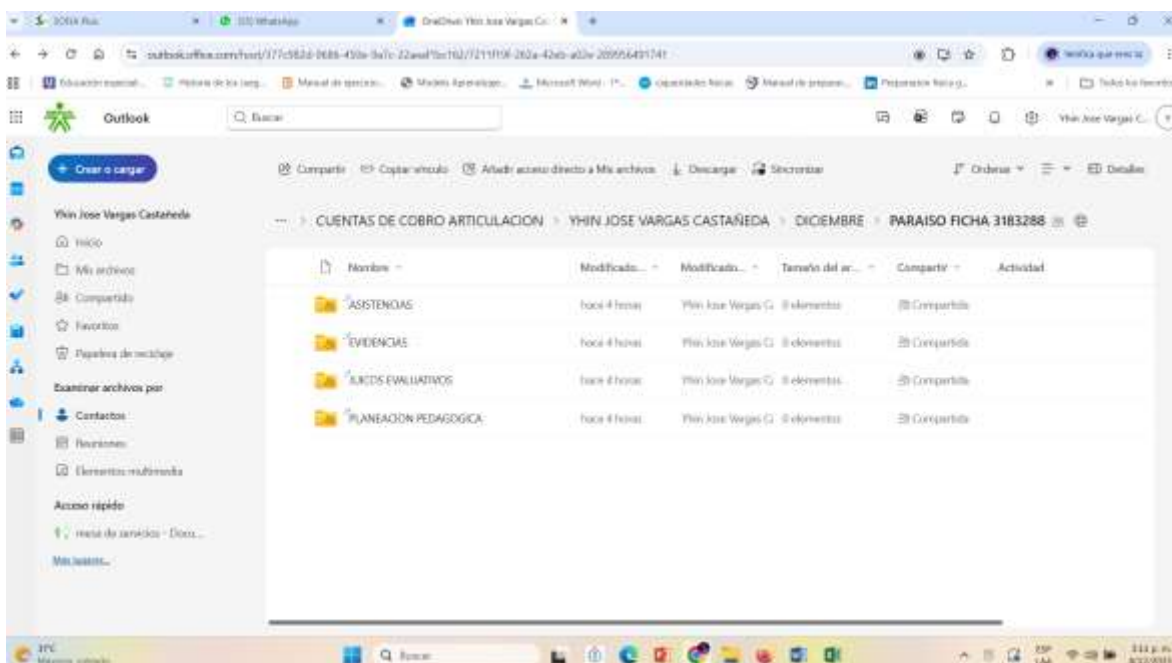
Fuente: Elaboración Propia (Vargas Castañeda Yhin Diciembre 2025).



www.sena.edu.co



- **Obligación Contractual 5:** Orientar el desarrollo de las actividades de aprendizaje, guiar, asesorar y acompañar permanentemente a los aprendices en el desarrollo de dichas actividades. De igual manera deberá orientar a los docentes técnicos y/o de las áreas transversales de los Establecimientos Educativos en el desarrollo de las actividades requeridas según planeación de la formación del Diseño Curricular.
- **Gestión:** Se realizó acompañamiento en la FPI de los aprendices relacionados en las fichas asignadas.
- **Evidencias:**



Nombre	Modificado...	Modificado...	Tamaño del ar...	Compartir	Actividad
ASISTENCIAS	hace 4 horas	Yhin Jose Vargas C...	8 elementos	Compartido	
EVIDENCIAS	hace 4 horas	Yhin Jose Vargas C...	8 elementos	Compartido	
JURISD EVALUATIVOS	hace 4 horas	Yhin Jose Vargas C...	8 elementos	Compartido	
PLANEACION PEDAGOGICA	hace 4 horas	Yhin Jose Vargas C...	8 elementos	Compartido	

Tabla 6. Acompañamiento de la FPI de los aprendices relacionados en las fichas asignadas.

Fuente: Elaboración Propia (Vargas Castañeda Yhin Diciembre 2025).



- **Obligación Contractual 6:** Evaluar las evidencias de aprendizaje (Desempeño, Producto y Conocimiento) – consignadas dentro del Portafolio de Evidencias que corresponda según procedimiento en SIGA y teniendo en cuenta las disposiciones tecnológicas LMS o Físicas.
- **Gestión:** Se evalúan todas las fichas asignadas para el mes objeto de cobro.
- **Evidencias**

Reporte de Juicios de Evaluación

1	Fecha del Reporte:	09/12/2025
2	Ficha de Caracterización:	2167349
3	Código:	764212
4	Versión:	1
5	Denominación:	EJECUCIÓN DE PROGRAMAS DEPORTIVOS
6	Estado de la Ficha de Caracterización:	EN EJECUCIÓN
7	Fecha Inicio:	03/03/2025
8	Fecha Fin:	30/11/2026
9	Modalidad de Formación:	PRESENCIAL
10	Regional:	44 - REGIONAL GUAYANA
11	Centro de Formación:	8002 - CENTRO INDUSTRIAL Y DE ENERGÍAS ALTERNATIVAS
12	Reporte de Juicios de Evaluación	
13	Tabla de Datos	
14	Tabla de Datos	
15	Tabla de Datos	
16	Tabla de Datos	
17	Tabla de Datos	
18	Tabla de Datos	
19	Tabla de Datos	
20	Tabla de Datos	
21	Tabla de Datos	
22	Tabla de Datos	
23	Tabla de Datos	
24	Tabla de Datos	
25	Tabla de Datos	
26	Tabla de Datos	
27	Tabla de Datos	
28	Tabla de Datos	
29	Tabla de Datos	
30	Tabla de Datos	
31	Tabla de Datos	
32	Tabla de Datos	
33	Tabla de Datos	
34	Tabla de Datos	
35	Tabla de Datos	
36	Tabla de Datos	
37	Tabla de Datos	
38	Tabla de Datos	
39	Tabla de Datos	
40	Tabla de Datos	
41	Tabla de Datos	
42	Tabla de Datos	
43	Tabla de Datos	
44	Tabla de Datos	
45	Tabla de Datos	
46	Tabla de Datos	
47	Tabla de Datos	
48	Tabla de Datos	
49	Tabla de Datos	
50	Tabla de Datos	
51	Tabla de Datos	
52	Tabla de Datos	
53	Tabla de Datos	
54	Tabla de Datos	
55	Tabla de Datos	
56	Tabla de Datos	
57	Tabla de Datos	
58	Tabla de Datos	
59	Tabla de Datos	
60	Tabla de Datos	
61	Tabla de Datos	
62	Tabla de Datos	
63	Tabla de Datos	
64	Tabla de Datos	
65	Tabla de Datos	
66	Tabla de Datos	
67	Tabla de Datos	
68	Tabla de Datos	
69	Tabla de Datos	
70	Tabla de Datos	
71	Tabla de Datos	
72	Tabla de Datos	
73	Tabla de Datos	
74	Tabla de Datos	
75	Tabla de Datos	
76	Tabla de Datos	
77	Tabla de Datos	
78	Tabla de Datos	
79	Tabla de Datos	
80	Tabla de Datos	
81	Tabla de Datos	
82	Tabla de Datos	
83	Tabla de Datos	
84	Tabla de Datos	
85	Tabla de Datos	
86	Tabla de Datos	
87	Tabla de Datos	
88	Tabla de Datos	
89	Tabla de Datos	
90	Tabla de Datos	
91	Tabla de Datos	
92	Tabla de Datos	
93	Tabla de Datos	
94	Tabla de Datos	
95	Tabla de Datos	
96	Tabla de Datos	
97	Tabla de Datos	
98	Tabla de Datos	
99	Tabla de Datos	
100	Tabla de Datos	

Tabla 7. Reporte de juicios evaluativos de las fichas asignadas.

Fuente: Elaboración Propia (Vargas Castañeda Yhin Diciembre 2025).



- **Obligación Contractual 7** : Alimentar permanentemente el portafolio, con guías de aprendizaje, instrumentos de evaluación, plan de trabajo (con soporte de concertación de los aprendices), reporte de juicios evaluativos de RAPS, guías de aprendizaje, actas de entrega de materiales de formación firmada por los aprendices (si aplica) actas de cierre final. Para formación titulada adicionalmente se requiere: acta de inducción con el respectivo soporte de su evaluación guías de aprendizaje de competencias transversales, actas de planes de mejoramiento (si aplica), reporte de novedades de ambiente, actas de cierre parcial (si aplica) y los demás formatos y solicitudes por parte de coordinación académica, aplicando el modelo pedagógico establecido por el SENA y el procedimiento de Ejecución de la Formación Profesional Integral en los formatos establecidos por el SIGA.
- **Gestión** : Se cargó en el portafolio del instructor toda la información pertinente y solicitada por supervisión para finalizar el proceso contractual para la vigencia 2025
- **Evidencia:**

Nombre	Modificado	Modificado	Tamaño del archivo	Compartir	Actividad
ERKA BEATRIZ 3167345	Hace 5 horas	Yhin Jose Vargas C.	5 documentos	Compartido	
ERKA BEATRIZ FICHA 3167345	Hace 5 horas	Yhin Jose Vargas C.	5 documentos	Compartido	
ALDA SERVA 2542231	Hace 5 horas	Yhin Jose Vargas C.	8 documentos	Compartido	
IVANISO FICHA 3163288	Hace 5 horas	Yhin Jose Vargas C.	4 documentos	Compartido	
SANTA CATALINA FICHA 2546578	Hace 5 horas	Yhin Jose Vargas C.	4 documentos	Compartido	

Tabla 8. Portafolio del instructor con información contractual del mes objeto de cobro .

Fuente: Elaboración Propia (Vargas Castañeda Yhin Diciembre 2025).



- **Obligación Contractual 8:** Realizar y dar a conocer las novedades de la formación según evidencias recolectadas para los comités de evaluación y seguimiento (técnico –pedagógico) con el par académico del Establecimiento Educativo, coordinadores y rector.

- **Gestión:**

Se Certifican para la I.E. Santa Catalina ficha 2946578 16 aprendices.

Se certifican de la I.E Erika Beatriz Ficha 2942040 , 20 aprendices.

Se certifican de la I.E Julia Sierra Iguarán Ficha 292039, 22 aprendices.

- **Evidencias:**



Tabla 9. Certificación de la I.E Erika Beatriz Ficha 2942040 , 20 aprendices. .

Fuente: Elaboración Propia (Vargas Castañeda Yhin Diciembre 2025).



- **Obligación Contractual 9:** Realizar y entregar informes de ejecución al Centro de Formación de las fichas asignadas, con las novedades académicas, disciplinarias, para los comités de evaluación y seguimiento del Centro y como parte de la evidencia de seguimiento y cumplimiento de las obligaciones contractuales del convenio.
- **Gestión:** Se consigna en el portafolio del instructor , sofia plus, secop 2 la información concerniente al informe del mes objeto de cobro ademas del informe final de supervisión.
- **Evidencias:**

The screenshot shows an Outlook email client interface. The main content area displays an email titled "CUENTAS DE COBRO ARTICULACIÓN - YHIN JOSE VARGAS CASTAÑEDA - DICIEMBRE". The email body contains a table with the following data:

Nombre	Modificado	Modificado	Tamaño del anexo	Compartir	Actividad
BRIKA BEATRIZ 3167340	Hace 4 horas	Yhin Jose Vargas C.	3 elementos	80 Compartida	
BRIKA BEATRIZ FICHA 2942040	Hace 6 horas	Yhin Jose Vargas C.	3 elementos	80 Compartida	
IC	Hace un minuto	Yhin Jose Vargas C.	0 elementos	80 Compartida	
GF	Hace unos seg...	Yhin Jose Vargas C.	0 elementos	80 Compartida	
JULIA SIERRA 2942035	Hace 6 horas	Yhin Jose Vargas C.	4 elementos	80 Compartida	
PARASO FICHA 3103258	Hace 3 horas	Yhin Jose Vargas C.	4 elementos	80 Compartida	
SANTA CASALINA FICHA 2942035	Hace 3 horas	Yhin Jose Vargas C.	4 elementos	80 Compartida	

Tabla 10. Portafolio del instructor, información concerniente al mes objeto de cobro.

Fuente: Elaboración Propia (Vargas Castañeda Yhin Diciembre 2025).



- **Obligación Contractual 10:** Evaluar los resultados de aprendizaje de cada competencia en Sistema académico administrativo, según la ruta de trabajo trazada para ejecutar la formación del programa técnico.
- **Gestión:** Se evalúan todas las fichas asignadas para el mes objeto de cobro.
- **Evidencias**

Nombre	Fecha de modificación	Tipo	Tamaño
Reporte de Juicios Evaluativos 2942818	8/12/2025 9:22 a.m.	Hoja de cálculo XL	275 KB
Reporte de Juicios Evaluativos 2942846	8/12/2025 9:22 a.m.	Hoja de cálculo XL	275 KB
Reporte de Juicios Evaluativos 2943376	8/12/2025 9:23 a.m.	Hoja de cálculo XL	282 KB
Reporte de Juicios Evaluativos 3187345	8/12/2025 9:23 a.m.	Hoja de cálculo XL	380 KB
Reporte de Juicios Evaluativos 1183288	8/12/2025 9:23 a.m.	Hoja de cálculo XL	287 KB

Tabla 11. Reporte de juicios evaluativos de las fichas asignadas.

Fuente: Elaboración Propia (Vargas Castañeda Yhin Diciembre 2025).



- **Obligación Contractual 12:** Socializar el reglamento al aprendiz vigente durante la etapa lectiva en dos momentos para el nivel técnico, enfatizando en la selección de alternativas de etapa productiva para que una vez termine la etapa lectiva ya tengan definida la opción de etapa productiva. Enviar a coordinación académica el cronograma con las socializaciones a desarrollar, indicando los grupos hora y lugar, así como las novedades que se presenten.

- **Gestión:**

Se Certifican para la I.E. Santa Catalina ficha 2946578 16 aprendices.

Se certifican de la I.E Erika Beatriz Ficha 2942040 , 20 aprendices.

Se certifican de la I.E Julia Sierra Iguarán Ficha 292039, 22 aprendices.

- **Evidencias:**



Tabla 12. Certificación Institución Educativa Julia Sierra Ficha 292039 .

Fuente: Elaboración Propia (Vargas Castañeda Yhin Diciembre 2025).



@SENAcomunica

www.sena.edu.co



- **Obligación Contractual 13:** Asistir a todas las reuniones que sean programadas para fijar y monitorear los lineamientos, cobertura y productos indicados y socializaciones, relacionadas con la ejecución de la formación, participar y asistir a las sesiones programados en los grupos de trabajo, cuando el equipo de desarrollo curricular del área del programa asignado o la entidad así lo requiera entre otras citadas por el supervisor del contrato.
- **Gestión:** Asistí a la reunión de instrucción para la realización del informe final de supervisión
- **Evidencias:**



Tabla 13. Reunión Final 2025 de Instructores

Fuente: Elaboración Propia (Vargas Castañeda Yhin Diciembre 2025).



- **Obligación Contractual 16:** Planear oportunamente la ejecución de la formación consultando todo el material de diseño y desarrollo curricular en especial el proyecto formativo con la coordinación académica y con el equipo de ejecución para el programa de formación asignado ciñéndose a los procedimientos de ejecución de la formación, guías y demás documentos pertinentes y aplicando estrictamente al modelo pedagógico del SENA.
- **Gestión:** Se evaluaron las competencias de las fichas Paraíso ficha 3183288 y Erika Beatriz ficha 3167345 hasta el 50% de la formación del técnico.
- **Evidencias:**

Nombre	Fecha de modificación	Tipo	Tamaño
Reporte de Juicios Evaluativos 2942099	8/12/2025 8:02 a. m.	Hoja de cálculo d...	273 KB
Reporte de Juicios Evaluativos 2942040	8/12/2025 8:02 a. m.	Hoja de cálculo d...	275 KB
Reporte de Juicios Evaluativos 2946376	8/12/2025 8:02 a. m.	Hoja de cálculo d...	262 KB
Reporte de Juicios Evaluativos 3167345	8/12/2025 8:02 a. m.	Hoja de cálculo d...	302 KB
Reporte de Juicios Evaluativos 3183288	8/12/2025 8:02 a. m.	Hoja de cálculo d...	267 KB

Tabla 14. Juicios evaluativos de todas las fichas asignadas.

Fuente: Elaboración Propia (Vargas Castañeda Yhin Diciembre 2025).



- **Obligación Contractual 17:** Realizar seguimientos a los aprendices en el desarrollo de su etapa productiva.
- **Gestión:** Se evaluaron las competencias de las fichas Paraíso ficha 3183288 y Erika Beatriz ficha 3167345 hasta el 50% de la formación del técnico.
Se Certifican para la I.E. Santa Catalina ficha 2946578 16 aprendices.
Se certifican de la I.E Erika Beatriz Ficha 2942040 , 20 aprendices.
Se certifican de la I.E Julia Sierra Iguarán Ficha 292039, 22 aprendices.
- **Evidencias:**



Tabla 15. Certificación I.E. Santa Catalina de Siena ficha 2946578.

Fuente: Elaboración Propia (Vargas Castañeda Yhin Diciembre 2025).



@SENAcomunica

www.sena.edu.co



- **Obligación Contractual 19:** Cumplir con la programación de formación asignada por el líder de la especialidad y/o Coordinador Académico.

- **Gestión:**

Se Certificaron para la I.E. Santa Catalina ficha 2946578 16 aprendices.

Se Certificaron de la I.E Erika Beatriz Ficha 2942040 , 20 aprendices.

Se Certificaron de la I.E Julia Sierra Iguarán Ficha 292039, 22 aprendices.

Cumplí con el 50% de la programación asignada para las fichas Paraíso ficha 3183288 y Erika Beatriz ficha 3167345

- **Evidencias:**

Nombre	Modificado	Modificado	Estado del ar...	Compartir	Actividad
ERIKA BEATRIZ 3167345	hace 5 horas	Yhin José Vargas C.	5 elementos	Compartida	
ERIKA BEATRIZ FICHA 2942040	hace 6 horas	Yhin José Vargas C.	5 elementos	Compartida	
GC	hace un minuto	Yhin José Vargas C.	0 elementos	Compartida	
CF	hace unos segun...	Yhin José Vargas C.	0 elementos	Compartida	
JULIA SIERRA 2942581	hace 6 horas	Yhin José Vargas C.	4 elementos	Compartida	
PARAISO FICHA 3183288	hace 5 horas	Yhin José Vargas C.	4 elementos	Compartida	
SANTA CATALINA FICHA 2946578	hace 2 horas	Yhin José Vargas C.	4 elementos	Compartida	

Tabla 16. Portafolio del Instructor Fichas asignadas 2025

Fuente: Elaboración Propia (Vargas Castañeda Yhin Diciembre 2025).



- **Obligación Contractual 20:** Presentar el reporte estadístico y demás documentos requeridos a más tardar el día veinticinco (25) de cada mes al Supervisor del contrato.
- **Gestión:** Para el mes objeto de cobro, presenté en drive institucional y secop 2 informe de actividades emprendidas para el proceso contractual de diciembre 2025, incluyendo evidencias pertinentes. Actualice en el mes objeto de cobro reporte estadístico individual en la herramienta POWER BI .

Se Certifican para la I.E. Santa Catalina ficha 2946578 16 aprendices.

Se certifican de la I.E Erika Beatriz Ficha 2942040 , 20 aprendices.

Se certifican de la I.E Julia Sierra Iguarán Ficha 292039, 22 aprendices.

- **Evidencias:**

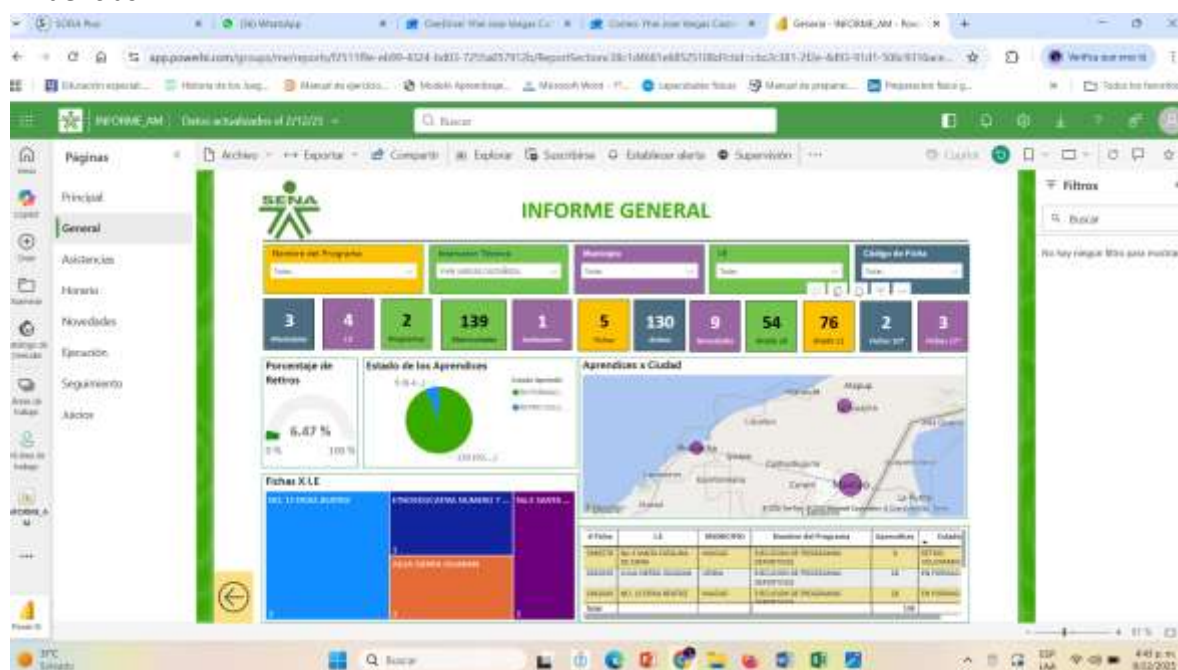


Tabla 17. Herramienta POWER BIT actualización a diciembre 2025 2025

Fuente: Elaboración Propia (Vargas Castañeda Yhin Diciembre 2025).



- **Obligación Contractual 21:** Entregar al Coordinador Académico y/o líder de la especialidad el informe de calificaciones de los aprendices en un plazo máximo de tres (3) días después de terminación del proceso de formación – Registrar toda la información relacionada con la formación profesional en el aplicativo de gestión de la información -Sofia Plus - Portafolio de Evidencias que corresponda según procedimiento en SIGA y teniendo en cuenta las disposiciones tecnológicas o Físicas definidas por la entidad.
- **Gestión:** Se registraron los juicios evaluativos de todas las fichas asignadas vigencia 2025.
- **Evidencias:**

Nombre	Fecha de modificación	Tipo	Tamaño
Reporte de Juicios Evaluativos 2940026	06/12/2025 0:22 a. m.	Hoja de cálculo d...	275 KB
Reporte de Juicios Evaluativos 2940343	06/12/2025 0:22 a. m.	Hoja de cálculo d...	275 KB
Reporte de Juicios Evaluativos 2940278	06/12/2025 0:22 a. m.	Hoja de cálculo d...	280 KB
Reporte de Juicios Evaluativos 2937345	06/12/2025 0:22 a. m.	Hoja de cálculo d...	300 KB
Reporte de Juicios Evaluativos 2932288	06/12/2025 0:22 a. m.	Hoja de cálculo d...	287 KB

Tabla 18. Juicios Evaluativos de todas las fichas asignadas hasta Diciembre 2025.

Fuente: Elaboración Propia (Vargas Castañeda Yhin Diciembre 2025).



- **Obligación Contractual 22:** Presentar el reporte estadístico y demás documentos requeridos a más tardar el día veinticinco (25) de cada mes al Supervisor del contrato.
- **Gestión:** Para el mes objeto de cobro, presenté en drive institucional y secop 2 informe de actividades emprendidas para el proceso contractual de noviembre 2025, incluyendo evidencias pertinentes. Actualice en el mes objeto de cobro reporte estadístico individual en la herramienta POWER BI .
- **Evidencias:**



Tabla 19. Pantallazo Portafolio del instructor con las actividades emprendidas en Diciembre 2025 Yhin Vargas.

Fuente: Elaboración Propia (Vargas Castañeda Yhin, noviembre 2025).



- **Obligación Contractual 25:** Registrar la información académica y administrativa acorde con la normatividad institucional vigente.
- **Gestión:**
Se Certifican para la I.E. Santa Catalina ficha 2946578 16 aprendices.
Se certifican de la I.E Erika Beatriz Ficha 2942040 , 20 aprendices.
Se certifican de la I.E Julia Sierra Iguaán Ficha 292039, 22 aprendices.
- **Evidencias :**

Nombre	Fecha de modificación	Tipo	Detalle
Reporte de Juicios Evaluativos 2942039	8/12/2025 9:22 a. m.	Hoja de cálculo d...	273 KB
Reporte de Juicios Evaluativos 2942040	8/12/2025 9:22 a. m.	Hoja de cálculo d...	273 KB
Reporte de Juicios Evaluativos 2946578	8/12/2025 9:22 a. m.	Hoja de cálculo d...	282 KB
Reporte de Juicios Evaluativos 2947340	8/12/2025 9:22 a. m.	Hoja de cálculo d...	302 KB
Reporte de Juicios Evaluativos 292039	8/12/2025 9:22 a. m.	Hoja de cálculo d...	267 KB

Tabla 19. Juicios evaluativos de todas las fichas asignadas.

Fuente: Elaboración Propia (Vargas Castañeda Yhin, Diciembre 2025).



- **Obligación Contractual 29:** Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto contratado.
- **Gestión:** Se realizó inventario de bienes entregados en la vigencia 2025, para el desempeño óptimo de las actividades correspondientes a las fichas asignadas.
- **Evidencias :**



Tabla 20. Entrega de Inventarios Ejecución de programas deportivos, Recreación,

Fuente: Elaboración Propia (Vargas Castañeda Yhin, Diciembre 2025).



- **Obligación Contractual 32:** Las demás actividades inherentes al objeto contractual que sean asignadas por el supervisor del contrato.
- **Gestión:** Se realizó actualización del portafolio de instructores.
- **Evidencias :**

Nombre	Modificado	Modificado	Tamaño del archivo	Compartir	Actividad
1. FEBRERO	22 de abril	Yelin Isabel Espino: 5 elementos	88 Compartida		
2. MARZO	6 de mayo	4/11/2025 1:14 PM STC-0500 Hora del Hachero (ELIJ) y Canale	281 Compartida		
3. ABRIL	22 de abril	Yelin Isabel Espino: 5 elementos	88 Compartida		
4. AGOSTO	18 de agosto	Yhin Jose Vargas C: 7 elementos	88 Compartida		
5. DICIEMBRE	hasta 7 horas	Yhin Jose Vargas C: 7 elementos	88 Compartida		
6. JULIO	17 de julio	Yhin Jose Vargas C: 8 elementos	88 Compartida		
7. JUNIO	15 de junio	Yhin Jose Vargas C: 8 elementos	88 Compartida		
8. MAYO	18 de mayo	Yhin Jose Vargas C: 7 elementos	88 Compartida		
9. NOVIEMBRE	20 de noviembre	Yhin Jose Vargas C: 7 elementos	88 Compartida		

Tabla 21. Portafolio del Instructor hasta el mes de diciembre 2025

Fuente: Elaboración Propia (Vargas Castañeda Yhin, Diciembre 2025).



CONCLUSIONES

El informe expuesto anteriormente, menciona las diferentes estrategias emprendidas para el cumplimiento de las obligaciones contractuales del Instructor Yhin Vargas en el mes de diciembre de 2025, resumiéndolas así:

Para el mes de Diciembre se finaliza el proceso de Formación Profesional Integral para las fichas mencionadas a continuación:

- **I.E. Santa Catalina ficha 2946578 16 aprendices.**
- **I.E Erika Beatriz Ficha 2942040, 20 aprendices.**
- **I.E Julia Sierra Iguarán Ficha 292039, 22 aprendices.**

Para las Instituciones Educativas **Paraíso ficha 3183288 y Erika Beatriz ficha 3167345** se emitieron juicios evaluativos hasta el 50% de cada técnico hasta las competencias y resultados de aprendizaje mencionados a continuación:

- **Paraíso ficha 3183288:**

Competencia

Elaborar material de juegos recreativos de acuerdo con técnicas manuales

Resultados de Aprendizaje:

Elaborar el material recreativo teniendo en cuenta técnicas manuales y características del evento

- **Erika Beatriz ficha 3167345.**

Competencia:

Entrenar deportistas según estándar técnico-táctico

Resultado de aprendizaje:

Organizar la logística requerida en la ejecución del plan de entrenamiento según disciplina y características deportivas.

Se evaluaron las competencias de las fichas **Paraíso ficha 3183288 y Erika Beatriz ficha 3167345** hasta el 50% de la formación del técnico



@SENAcomunica

www.sena.edu.co



Se firma el presente informe con corte a los 15 días del mes de Diciembre de 2025

Atentamente,

Jhin Vargas C.

YHIN JOSE VARGAS CASTAÑEDA

Instructor



www.sena.edu.co



ANEXOS

Tabla 15. Gestión de Tiempos del Instructor SENA DICIEMBRE 2025
Gestión de Tiempos 01/02/2025 – 31/12/2025

Fuente: Plataforma Sofía Plus.



Versión: 06

Código:
GD-F-004

Proceso Gestión Documental

Formato Único de Inventario Documental

SEDE		CIEA GUAJIRA				REGISTRO DE ENTRADA								
UNIDAD ADMINISTRATIVA		COORDINACION DE FORMACION PROFESIONAL				AÑO		MES		DIA		NUT - NÚMERO ÚNICO DE TRANSFERENCIA		
OFICINA PRODUCTORA		COORDINACION ADADEMICA				2025		12		11				
OBJETO:											Hoja de			
No. ITEM	CÓDIGO	NOMBRE DE LAS SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACIÓN				FOLIOS		SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS	
			INICIAL	FINAL	CAJA	CARPETA	TOMO	OTRO	DEL	AL				
NOMBRES Y APELLIDOS		ELABORADO POR			ENTREGADO POR						RECIBIDO POR			
		YHIN JOSE VARGAS CASTAÑEDA			YHIN JOSE VARGAS CASTAÑEDA						MARIETH ORCASITAS PEÑALOZA			
CARGO		INSTRUCTOR CONTRATISTA			INSTRUCTOR CONTRATISTA						SUPERVISOR DE CONTRATOS			
FIRMA		Jhim Vargas C.			Jhim Vargas C.									
FECHA		11/12/2025			11/12/2025						11/12/2025			



CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN

Pública	x	Pública Clasificada		Pública Reservada	
---------	----------	---------------------	--	-------------------	--

INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATO: **CO1.PCCNTR.7447518**

En mi calidad de supervisor del contrato de la referencia, me permito presentar el informe final del mismo, de acuerdo con la siguiente información:

1. ASPECTOS GENERALES

CONTRATANTE	CENTRO INDUSTRIAL Y DE ENERGÍAS ALTERNATIVAS
TIPO DE CONTRATO	Prestación de servicios profesionales y apoyo a la gestión
CONTRATO NRO.	CO1.PCCNTR.7447518
OBJETO	Prestar los servicios personales de carácter temporal de Técnicos Tecnólogos y/o Profesionales que se desempeñen como instructores en los programas técnicos de Formación Titulada de la Programación de Articulación con la media ejecutando horas directas a formación y otras actividades relacionadas con la Ejecución de la Formación Profesional Integral en el Centro Industrial y de Energías Alternativas de la Regional Guajira.
FECHA DE SUSCRIPCIÓN DEL NEGOCIO JURÍDICO	9/02/2025
FECHA DE INICIO	19/02/2025
PLAZO INICIAL	10 meses
FECHA DE TERMINACIÓN INICIAL	11/12/2025
RAZÓN SOCIAL	YHIN JOSE VARGAS CASTAÑEDA
CC o NIT	15171022
NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL	N/A
NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN DEL REPRESENTANTE LEGAL	N/A
LUGAR DE EJECUCIÓN	Riohacha, Albania, Barrancas, Dibulla, Distracción, el Molino, Fonseca, Hatonuevo, las Jaguas del Pilar, Maicao, Manaure; San Juan del Cesar, Uribia, Urumita, Villanueva.
VALOR INICIAL	\$45.995.110
FORMA DE PAGO	CUARENTA Y CINCO MILLONES NOVECIENTOS NOVENTA Y CINCO MIL CIENTO DIEZ PESOS M/CTE. (\$45.995.110,00) esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un (1) primer pago correspondiente a diecinueve días del mes de febrero por valor de DOS MILLONES NOVECIENTOS TRECE MIL VEINTICUATRO PESOS M/CTE. (\$2.913.024,00) b) Nueve (9) pagos



	mensuales iguales correspondiente a los meses de marzo a noviembre por valor de CUATRO MILLONES QUINIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS ONCE PESOS M/CTE. (\$4.599.511,00) c) Un último pago correspondiente a once días del mes de diciembre por valor de UN MILLÓN SEISCIENTOS OCHENTA Y SEIS MIL CUATROCIENTOS OCHENTA Y SIETE PESOS M/CTE. (\$1.686.487,00).
CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL	5125
CERTIFICADO DE REGISTRO PRESUPUESTAL	8325
VALOR FINAL DEL NEGOCIO JURÍDICO	\$45.995.110
FECHA DE TERMINACIÓN FINAL	11/12/2025
FECHA DE TERMINACIÓN ANTICIPADA (Sí aplica)	N/A
VALOR TOTAL PAGADO	\$45.955.110
VALOR TOTAL EJECUTADO	\$45.955.110
SUPERVISOR	MARIETH ORCASITAS PEÑALOZA
APOYO A LA SUPERVISIÓN	N/A

2. ASPECTOS TÉCNICOS

2.1 Obligaciones

En virtud de la suscripción del contrato No. **CO1.PCCNTR.7447518**, el contratista adquirió las siguientes obligaciones:

OBLIGACIONES [Incluya todas las obligaciones contractuales]	¿CUMPLIÓ? [Seleccione: SI / NO / Parcialmente / No se requirió el cumplimiento]	PRODUCTO O EVIDENCIA [Referir la ubicación de los soportes de las actividades desarrolladas para cumplir cada obligación específica durante el periodo del informe]
1. Ejecutar Formación Profesional Integral en programas titulados y/o complementarios (160 horas mensuales o según programación si es contrato por horas), atendiendo la formación	SI	La información se encuentra contenida en el Informe Cualitativo soportado en la carpeta de gestión contractual, cargada en aplicativo SECOP2.



de aprendices en el área y/o programa, en las competencias, resultados de aprendizaje y actividades de los proyectos de formación programados dentro de los tiempos que para cada opción se determine de acuerdo con lo establecido en la Guía de Desarrollo Curricular o normatividad vigente.		
2. Gestionar la aprobación y desarrollar los Proyectos formativos programados por el Centro Industrial y de Energías Alternativas en el Plan Operativo 2025.	SI	La información se encuentra contenida en el Informe Cualitativo soportado en la carpeta de gestión contractual, cargada en aplicativo SECOP2.
3. Crear y asociar aprendices a la ruta de aprendizaje en el aplicativo dispuesto por la entidad, en tiempo y oportunidad de acuerdo con la programación e intensidad horaria asignada por el supervisor de contrato.	SI	La información se encuentra contenida en el Informe Cualitativo soportado en la carpeta de gestión contractual, cargada en aplicativo SECOP2.
4. Deberá elaborar las guías de aprendizaje con su respectivo material de apoyo, evaluaciones de conocimiento, desempeño y producto para cargar en la plataforma LMS y/o tenerlas a disposición en físico de requerirse. Las guías deben ser elaboradas teniendo como finalidad el trabajo autónomo del aprendiz, así como su retroalimentación en las sesiones de formación. Este material debe ser entregado al aprendiz anticipadamente, de tal manera que se realicen antes de la formación técnica o para su ejecución por parte del docente técnico del Establecimiento Educativo.	SI	La información se encuentra contenida en el Informe Cualitativo soportado en la carpeta de gestión contractual, cargada en aplicativo SECOP2.
5. Orientar el desarrollo de las	SI	La información se encuentra



<p>actividades de aprendizaje, guiar, asesorar y acompañar permanentemente a los aprendices en el desarrollo de dichas actividades. De igual manera deberá orientar a los docentes técnicos y/o de las áreas transversales de los Establecimientos Educativos en el desarrollo de las actividades requeridas según planeación de la formación del Diseño Curricular.</p>		<p>contenida en el Informe Cualitativo soportado en la carpeta de gestión contractual, cargada en aplicativo SECOP2.</p>
<p>6. Evaluar las evidencias de aprendizaje (Desempeño, Producto y Conocimiento) – consignadas dentro del Portafolio de Evidencias que corresponda según procedimiento en SIGA y teniendo en cuenta las disposiciones tecnológicas LMS o Físicas.</p>	SI	<p>La información se encuentra contenida en el Informe Cualitativo soportado en la carpeta de gestión contractual, cargada en aplicativo SECOP2.</p>
<p>7. Alimentar permanentemente el portafolio, con guías de aprendizaje, instrumentos de evaluación, plan de trabajo (con soporte de concertación de los aprendices), reporte de juicios evaluativos de RAPS, guías de aprendizaje, actas de entrega de materiales de formación firmada por los aprendices (si aplica) actas de cierre final. Para formación titulada adicionalmente se requiere: acta de inducción con el respectivo soporte de su evaluación guías de aprendizaje de competencias transversales, actas de planes de mejoramiento (si aplica), reporte de novedades de ambiente, actas de cierre parcial (si aplica) y los demás formatos y solicitudes</p>	SI	<p>La información se encuentra contenida en el Informe Cualitativo soportado en la carpeta de gestión contractual, cargada en aplicativo SECOP2.</p>



por parte de coordinación académica, aplicando el modelo pedagógico establecido por el SENA y el procedimiento de Ejecución de la Formación Profesional Integral en los formatos establecidos por el SIGA.		
8. Realizar y dar a conocer las novedades de la formación según evidencias recolectadas para los comités de evaluación y seguimiento (técnico – pedagógico) con el par académico del Establecimiento Educativo, coordinadores y rector.	SI	La información se encuentra contenida en el Informe Cualitativo soportado en la carpeta de gestión contractual, cargada en aplicativo SECOP2.
9. Realizar y entregar informes de ejecución al Centro de Formación de las fichas asignadas, con las novedades académicas, disciplinarias, para los comités de evaluación y seguimiento del Centro y como parte de la evidencia de seguimiento y cumplimiento de las obligaciones contractuales del convenio.	SI	La información se encuentra contenida en el Informe Cualitativo soportado en la carpeta de gestión contractual, cargada en aplicativo SECOP2.
10. Evaluar los resultados de aprendizaje de cada competencia en Sistema académico administrativo, según la ruta de trabajo trazada para ejecutar la formación del programa técnico.	SI	La información se encuentra contenida en el Informe Cualitativo soportado en la carpeta de gestión contractual, cargada en aplicativo SECOP2.
11. Entregar soportes e información de calidad requeridos en el proceso de ingreso de aprendices matriculados tales como: Ficha de matrícula; Fotocopia del documento de identidad legible, y demás requisitos definidos por	SI	La información se encuentra contenida en el Informe Cualitativo soportado en la carpeta de gestión contractual, cargada en aplicativo SECOP2.



la entidad.		
12. Socializar el reglamento al aprendiz vigente durante la etapa lectiva en dos momentos para el nivel técnico, enfatizando en la selección de alternativas de etapa productiva para que una vez termine la etapa lectiva ya tengan definida la opción de etapa productiva. Enviar a coordinación académica el cronograma con las socializaciones a desarrollar, indicando los grupos hora y lugar, así como las novedades que se presenten.	SI	La información se encuentra contenida en el Informe Cualitativo soportado en la carpeta de gestión contractual, cargada en aplicativo SECOP2.
13. Asistir a todas las reuniones que sean programadas para fijar y monitorear los lineamientos, cobertura y productos indicados y socializaciones, relacionadas con la ejecución de la formación, participar y asistir a las sesiones programados en los grupos de trabajo, cuando el equipo de desarrollo curricular del área del programa asignado o la entidad así lo requiera entre otras citadas por el supervisor del contrato.	SI	La información se encuentra contenida en el Informe Cualitativo soportado en la carpeta de gestión contractual, cargada en aplicativo SECOP2.
14. Mantenerse al tanto de los procesos de actualización de la ejecución de la formación y demás lineamientos para el cumplimiento de su objeto contractual.	SI	La información se encuentra contenida en el Informe Cualitativo soportado en la carpeta de gestión contractual, cargada en aplicativo SECOP2.
15. Generar y ejecutar una estrategia que contribuya a la meta de retención de los aprendices durante el tiempo total del programa de formación, reportando oportunamente novedades de los aprendices	SI	La información se encuentra contenida en el Informe Cualitativo soportado en la carpeta de gestión contractual, cargada en aplicativo SECOP2.



(retiros voluntarios, deserciones).		
16. Planear oportunamente la ejecución de la formación consultando todo el material de diseño y desarrollo curricular en especial el proyecto formativo con la coordinación académica y con el equipo de ejecución para el programa de formación asignado ciñéndose a los procedimientos de ejecución de la formación, guías y demás documentos pertinentes y aplicando estrictamente al modelo pedagógico del SENA.	SI	La información se encuentra contenida en el Informe Cualitativo soportado en la carpeta de gestión contractual, cargada en aplicativo SECOP2.
17. Realizar seguimientos a los aprendices en el desarrollo de su etapa productiva.	SI	La información se encuentra contenida en el Informe Cualitativo soportado en la carpeta de gestión contractual, cargada en aplicativo SECOP2.
18. Participar en las actividades indicadas por el Centro Industrial y de Energías Alternativas para el mejoramiento de procesos y Sistema Integrado de Gestión de la Calidad.	SI	La información se encuentra contenida en el Informe Cualitativo soportado en la carpeta de gestión contractual, cargada en aplicativo SECOP2.
19. Cumplir con la programación de formación asignada por el líder de la especialidad y/o Coordinador Académico.	SI	La información se encuentra contenida en el Informe Cualitativo soportado en la carpeta de gestión contractual, cargada en aplicativo SECOP2.
20. Entregar al coordinador académico y/o líder de la especialidad, la información de las actividades a realizar antes de iniciar cada curso y en general los informes que la formación profesional requiera dar asesorías e inducciones a los aprendices del Centro Industrial	SI	La información se encuentra contenida en el Informe Cualitativo soportado en la carpeta de gestión contractual, cargada en aplicativo SECOP2.



y de Energías Alternativas y evaluarlos en oportunidad de acuerdo con la calificación obtenida en el proceso de formación.		
21. Entregar al Coordinador Académico y/o líder de la especialidad el informe de calificaciones de los aprendices en un plazo máximo de tres (3) días después de terminación del proceso de formación – Registrar toda la información relacionada con la formación profesional en el aplicativo de gestión de la información -Sofia Plus - Portafolio de Evidencias que corresponda según procedimiento en SIGA y teniendo en cuenta las disposiciones tecnológicas o Físicas definidas por la entidad.	SI	La información se encuentra contenida en el Informe Cualitativo soportado en la carpeta de gestión contractual, cargada en aplicativo SECOP2.
22. Presentar el reporte estadístico y demás documentos requeridos a más tardar el día veinticinco (25) de cada mes al Supervisor del contrato.	SI	La información se encuentra contenida en el Informe Cualitativo soportado en la carpeta de gestión contractual, cargada en aplicativo SECOP2.
23. Ejercer las actividades con estricta observancia del Reglamento del aprendiz del SENA y reportar de manera oportuna las novedades presentadas en la ficha asignada.	SI	La información se encuentra contenida en el Informe Cualitativo soportado en la carpeta de gestión contractual, cargada en aplicativo SECOP2.
24. Aplicar estrategias de aprendizaje que faciliten el desarrollo del espíritu investigativo, innovador y transformador del aprendiz para su mejoramiento continuo.	SI	La información se encuentra contenida en el Informe Cualitativo soportado en la carpeta de gestión contractual, cargada en aplicativo SECOP2.
25. Registrar la información académica y administrativa acorde con la normatividad	SI	La información se encuentra contenida en el Informe



institucional vigente.		Cualitativo soportado en la carpeta de gestión contractual, cargada en aplicativo SECOP2.
26. Dar un manejo confidencial a la información registrada en los sistemas de información de acuerdo con la normatividad institucional vigente.	SI	La información se encuentra contenida en el Informe Cualitativo soportado en la carpeta de gestión contractual, cargada en aplicativo SECOP2.
27. Entregar en las fechas establecidas los requerimientos que haga el supervisor del contrato concernientes con el trámite administrativos de pagos, presentando los informes mensuales relacionados con la ejecución del contrato, soporte de pago de seguridad social y demás documentos establecidos de acuerdo con la normatividad vigente.	SI	La información se encuentra contenida en el Informe Cualitativo soportado en la carpeta de gestión contractual, cargada en aplicativo SECOP2.
28. Participar cuando el centro de formación lo requiera en actividades relacionadas con: a) Jornadas de diseño y desarrollo curricular b) Proyectos de investigación técnica y/o pedagógica, c) Proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices d) Proceso de Registro calificado para los programas en nivel tecnólogo del área temática objeto del presente contrato e) La promoción del portafolio de servicios e) Procesos de autoevaluación de programas de formación en nivel tecnólogo f) Seguimiento en la etapa productiva de los aprendices que le sean asignados.	SI	La información se encuentra contenida en el Informe Cualitativo soportado en la carpeta de gestión contractual, cargada en aplicativo SECOP2.



<p>29. Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto contratado.</p>	<p>SI</p>	<p>La información se encuentra contenida en el Informe Cualitativo soportado en la carpeta de gestión contractual, cargada en aplicativo SECOP2.</p>
<p>30. El contratista dará cumplimiento a las normas y protocolos de bioseguridad del SENA para su ingreso a las diferentes sedes y para la ejecución de las actividades del contrato.</p>	<p>SI</p>	<p>La información se encuentra contenida en el Informe Cualitativo soportado en la carpeta de gestión contractual, cargada en aplicativo SECOP2.</p>
<p>31. Trabajar de forma articulada y coordinada con el Sistema de Investigación, Desarrollo Tecnológico e Innovación SENNOVA, SBDC y las demás dependencias del Centro de Formación, para apoyar los procesos formativos, a través de la formulación de un (1) proyecto de investigación y una (1) idea de negocio radicado ante la coordinación SENNOVA y el Fondo Emprender respectivamente, que permita fortalecer las diferentes estrategias y actividades desarrolladas en la Ejecución de la Formación Profesional Integral.</p>	<p>No se requirió el cumplimiento</p>	<p>N/A</p>
<p>32. Las demás actividades inherentes al objeto contractual que sean asignadas por el supervisor del contrato.</p>	<p>SI</p>	<p>La información se encuentra contenida en el Informe Cualitativo soportado en la carpeta de gestión contractual, cargada en aplicativo SECOP2.</p>



3. ASPECTOS LEGALES

3.1 Garantías contractuales

Como garantías se establecieron las siguientes:

GARANTÍA ÚNICA DE CUMPLIMIENTO			
ASEGURADORA	LA PREVISORA COMPAÑÍA DE SEGUROS		
NRO. DE PÓLIZA	3019988		
CERTIFICADO O ANEXO	0		
FECHA EXPEDICIÓN	11/02/2025		
FECHA APROBACIÓN	12/02/2025		
AMPARO	VIGENCIA		VALOR
	DESDE	HASTA	
Cumplimiento	10/02/2025	11/04/2026	\$4.599.511

GARANTÍA DE RESPONSABILIDAD CIVIL EXTRA CONTRACTUAL (NO APLICA)			
ASEGURADORA			
NRO. DE PÓLIZA			
CERTIFICADO O DE ANEXO			
FECHA EXPEDICIÓN			
FECHA APROBACIÓN			
AMPARO	VIGENCIA		VALOR
	DESDE	HASTA	
Responsabilidad civil extracontractual			

3.2 Cumplimiento del objeto

El instructor ejecuto el objeto del contrato y cumplió con las obligaciones establecidas, entregando mensualmente los informes soportados en la plataforma SECOP II.

El contratista cumplió con lo establecido en la circular 3_2025-000009 Radicación planillas de pago....

PAZ Y SALVO en formato GTH-F-074_V04_Formato_Entrega_Contratista_bienes De acuerdo con los registros del Sistema para la Administración y Control de Bienes SACB, el Sr(a) YHIN JOSE VARGAS CASTAÑEDA identificado con el número de cedula 15171022 SI registra bienes a su cargo detallados así:

CENTRO	MODELO	CONSEC.	DESCRIPCION	MOD	PLACA
9222210	KSPK400	296662	CABINA DE SONIDO	4 INVE	92221021879



9222210	UHV-412	231154	MICROFONO	4 INVE	92221021870
9222210	T270TP	239980	RADIO TELEFONO	4 INVE	92221021873
9222210	T270TP	239980	RADIO TELEFONO	4 INVE	92221021875
9222210		239980	RADIO TELEFONO	4 INVE	92221021874
9222210		304255	TENSIOMETRO	4 INVE	92221021865
9222210		304255	TENSIOMETRO	4 INVE	92221021866

3.3 Cumplimiento de los aspectos del Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol – SIGA

En la plataforma Sofía plus se registran los eventos mensuales de horas y juicios de evaluación dando cumplimiento a lo contemplado en nuestro Sistema SIGA y a lo establecido en las obligaciones específicas de la minuta GTH-F-077FormatoMinutaPSP2025.

3.4 Multas y sanciones

De conformidad con la ejecución del contrato NO se presentaron multas y/o sanciones

3.5 Certificado de pagos de seguridad social

Mediante los informes presentados por la supervisión durante la ejecución del contrato, los cuales fueron entregados para el proceso de pago, se evidenció que el contratista cumplió a cabalidad con el objeto y las obligaciones contractuales como afiliado independiente al sistema.

3.6 Designación de la supervisión

Que el ordenador del gasto realizó la designación de supervisión de contrato el 12 febrero de 2025

3.7 Liquidación del negocio jurídico

De conformidad con el artículo 217 del Decreto Ley 19 de 2012, que modificó el artículo 60 de la Ley 80 de 1993, no será liquidado el presente contrato cuando el Supervisor de este, certifique a su finalización que el objeto y todas las obligaciones del contrato fueron cumplidas a satisfacción por el Contratista y que a éste se le canceló el valor total de los honorarios pactados. En caso contrario, o cuando el contratista presente reclamación que impida considerar que las partes han terminado el contrato a paz y salvo, el



presente contrato será liquidado de mutuo acuerdo entre las partes, dentro de los cuatro (4) meses siguientes a la fecha de su terminación por cualquier causa; en el evento de que las partes no lleguen a un acuerdo, el SENA procederá a liquidarlo unilateralmente en las condiciones y términos establecidos en los artículos 60 de la Ley 80 de 1993 y el artículo 11 de la Ley 1150 de 2007.

4. OBLIGACIONES DE LA ENTIDAD

Además de las obligaciones consagradas en la Ley 80 de 1993 y 1150 de 2007, así como las que se deriven del Decreto 1082 de 2015 y las demás normas que regulen la materia, el SENA se obliga a: **1)** Verificar previo a la suscripción del contrato los documentos requeridos para la contratación. **2)** Pagar los honorarios en la forma estipulada en este contrato. **3)** Prestar la mayor colaboración necesaria para la correcta ejecución del objeto contratado. **4)** Poner a disposición la información y/o documentación que se requiera para la cabal ejecución del contrato. **5)** Socializar los lineamientos del Subsistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo. **6)** Cumplir las obligaciones establecidas en el artículo 2.2.4.2.2.15 del Decreto 1072 de 2015. **7)** Ejercer el respectivo control en el cumplimiento del contrato y expedir el recibo a satisfacción que fuere a lugar. Para tal efecto, se designará al supervisor del control de ejecución, quien estará en contacto con el CONTRATISTA para la coordinación de cualquier asunto que así lo requiera y sea acorde a la naturaleza del contrato. **8)** Suscribir las actas que sean necesarias durante la ejecución del contrato. **9)** Verificar el registro en el Sistema de Información y Gestión del Empleo Público (SIGEP) administrado por el Departamento Administrativo de la Función Pública, de la información de hoja de vida del CONTRATISTA, en cumplimiento de lo establecido en el artículo 227 del Decreto Ley 019 de 2012. **10)** Afiliar al CONTRATISTA al Sistema General de Riesgos Laborales a través de la Aseguradora de Riesgos Laborales, en los términos del literal a) del artículo 2º de la Ley 1562 del 11 de julio de 2012. **11)** Brindar al CONTRATISTA los medios para que conozca los lineamientos y políticas del Sistema Integrado de Gestión y del Sistema de Gestión Documental. **12)** Socializar al CONTRATISTA la política y propósitos del Sistema Integrado de Gestión que aplican en la ejecución del contrato, los procesos, riesgos, lineamientos, controles, requisitos y/o responsabilidades del Sistema Integrado de Gestión que le aplican en el desarrollo del contrato. **13)** Remover o designar al supervisor o supervisores de conformidad con las exigencias de ejecución del contrato. En el evento de cambio del Supervisor, no será necesario modificar el presente contrato, y la designación se efectuará mediante notificación para asignación del seguimiento del contrato a través de la plataforma de Colombia Compra Eficiente SECOP. **14)** Verificar y aprobar la garantía constituida por el CONTRATISTA. **15)** Las demás que sean necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.

5. ASPECTOS FINANCIEROS

5.1 Pagos realizados



NÚMERO DE ORDEN DE PAGO	FECHA DE PAGO	VALOR DE PAGO
NA	NA	NA

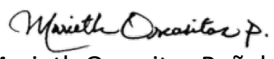
5.2 Estado financiero

CONCEPTO	VALOR
Valor inicial del negocio jurídico	\$ 45.995.110
Adiciones o disminuciones del negocio jurídico	\$ 0,00
Valor de las reducciones	\$ 0,00
Valor final del negocio jurídico	\$ 45.995.110
Valor ejecutado	\$ 45.995.110
Valor pagado	\$ 45.995.110
Valor por pagar	\$ 0,00
Valor a liberar	\$ 0,00

Conforme a lo anteriormente expuesto, se debe:

Elaborar la liquidación bilateral del contrato teniendo en cuenta que no existen saldos por liberar o a favor de las partes, y que las obligaciones fueron cumplidas a satisfacción.

Para constancia se firma el 12 de diciembre de 2025


Marieth Orcasitas Peñaloza
Supervisor del contrato

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: YHIN JOSE VARGAS CASTAÑEDA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO INDUSTRIAL Y DE ENERGIAS ALTERNATIVAS

FECHA INICIAL: 01/12/2025 00:00:00

FECHA FINAL: 31/12/2025 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA 2942039 - EJECUCION DE PROGRAMAS DEPORTIVOS.
DE APRENDIZAJE:

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Asistir personas de acuerdo con guías de atención y protocolos de primer respondiente
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Entrenar deportistas según estándar técnico-táctico

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	18,00
--------------------------------------	--------------

**FICHA
DE APRENDIZAJE:**

2946578 - EJECUCION DE PROGRAMAS DEPORTIVOS.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Asistir personas de acuerdo con guías de atención y protocolos de primer respondiente
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Entrenar deportistas según estándar técnico-táctico
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR

• **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

• **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

• **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 17,00

FICHA 2942040 - EJECUCION DE PROGRAMAS DEPORTIVOS.
DE APRENDIZAJE:

• **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA

• **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Asistir personas de acuerdo con guías de atención y protocolos de primer respondiente

• **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Entrenar deportistas según estándar técnico-táctico
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

• **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:**

Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	18,00
--------------------------------------	-------

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	53,00
--	-------

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT's

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS
TOTAL TIEMPO EDT's:				0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:			0,00

INSTRUCTOR: YHIN JOSE VARGAS CASTAÑEDA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO INDUSTRIAL Y DE ENERGÍAS ALTERNATIVAS

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: YHIN JOSE VARGAS CASTAÑEDA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO INDUSTRIAL Y DE ENERGIAS ALTERNATIVAS

FECHA INICIAL: 01/02/2025 00:00:00

FECHA FINAL: 31/12/2025 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA 3183288 - RECREACION.

DE APRENDIZAJE:

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Asistir personas de acuerdo con guías de atención y protocolos de primer respondiente
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Elaborar material de juegos recreativos de acuerdo con técnicas manuales

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. DETERMINAR RECURSOS EN LA ELABORACIÓN DE MATERIAL RECREATIVO DE ACUERDO CON LAS CARACTERÍSTICAS DEL
2. ELABORAR EL MATERIAL RECREATIVO TENIENDO EN CUENTA TÉCNICAS MANUALES Y CARACTERÍSTICAS DEL EVENTO
3. VERIFICAR LA APLICABILIDAD DEL MATERIAL ELABORADO DE ACUERDO CON EL OBJETIVO PROPUESTO.
4. EVALUAR CONDICIONES DEL MATERIAL RECREATIVO PARA EL ALMACENAMIENTO TENIENDO EN CUENTA EL PROTOCOLO.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. DESARROLLAR HABILIDADES PSICOMOTRICES EN EL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
2. PRACTICAR HÁBITOS SALUDABLES MEDIANTE LA APLICACIÓN DE FUNDAMENTOS DE NUTRICIÓN E HIGIENE
3. EJECUTAR ACTIVIDADES DE ACONDICIONAMIENTO FÍSICO ORIENTADAS HACIA EL MEJORAMIENTO DE LA CONDICIÓN FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVO Y SOCIAL.
4. IMPLEMENTAR UN PLAN DE ERGONOMÍA Y PAUSAS ACTIVAS SEGÚN LAS CARACTERÍSTICAS DE LA FUNCIÓN PRODUCTIVA

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Orientar actividades recreativas de acuerdo con metodologías de dinamización y tipo de población

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. RECONOCER MARCO NORMATIVO DE LA RECREACIÓN TENIENDO EN CUENTA REFERENTES NACIONALES E INTERNACIONALES
2. ORGANIZAR PROGRAMAS RECREATIVOS TENIENDO EN CUENTA LOS SEGMENTOS POBLACIONALES, LAS MANIFESTACIONES Y LOS EVENTOS.
3. DESARROLLAR LAS ACCIONES RECREATIVAS TENIENDO EN CUENTA LO DEFINIDO EN LA PROGRAMACIÓN
4. EVALUAR LOS RESULTADOS DE LAS ACTIVIDADES RECREATIVAS IMPLEMENTADAS TENIENDO EN CUENTA CRITERIOS TÉCNICOS ESTABLECIDOS

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. APROPIAR LA DINÁMICA INSTITUCIONAL DEL SENA SEGÚN LA MISIÓN, OBJETIVOS Y FUNCIONES.
2. ANALIZAR CARACTERÍSTICAS, COMPONENTES TÉCNICOS, TECNOLÓGICOS Y METODOLÓGICOS DEL SENA, EN EL MARCO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL.
2. ANALIZAR CARACTERÍSTICAS, COMPONENTES TÉCNICOS, TECNOLÓGICOS Y METODOLÓGICOS DEL SENA, EN EL MARCO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 269,00

FICHA 2942039 - EJECUCION DE PROGRAMAS DEPORTIVOS.
DE APRENDIZAJE:

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Asistir personas de acuerdo con guías de atención y protocolos de primer respondiente
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Entrenar deportistas según estándar técnico-táctico

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. RECONOCER MARCO NORMATIVO DEL DEPORTE SEGÚN LINEAMIENTOS VIGENTES

2. ORGANIZAR LA LOGÍSTICA REQUERIDA EN LA EJECUCIÓN DEL PLAN DE ENTRENAMIENTO SEGÚN DISCIPLINA Y CARACTERÍSTICAS DEPORTIVAS.
3. ASISTIR LA PROGRAMACIÓN DEL ENTRENAMIENTO DEPORTIVO SEGÚN ESTÁNDARES FÍSICOS, TÉCNICOS Y TÁCTICOS
4. IMPLEMENTAR MECANISMOS DE CONTROL Y SEGUIMIENTO SEGÚN ORIENTACIONES DEL ENTRENADOR Y HALLAZGOS DEL PROGRAMA DEPORTIVO

• **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales

• **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. DESARROLLAR HABILIDADES PSICOMOTRICES EN EL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
2. PRACTICAR HÁBITOS SALUDABLES MEDIANTE LA APLICACIÓN DE FUNDAMENTOS DE NUTRICIÓN E HIGIENE
3. EJECUTAR ACTIVIDADES DE ACONDICIONAMIENTO FÍSICO ORIENTADAS HACIA EL MEJORAMIENTO DE LA CONDICIÓN FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVO Y SOCIAL.
4. IMPLEMENTAR UN PLAN DE ERGONOMÍA Y PAUSAS ACTIVAS SEGÚN LAS CARACTERÍSTICAS DE LA FUNCIÓN PRODUCTIVA

• **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR

• **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. APROPIAR LA DINÁMICA INSTITUCIONAL DEL SENA SEGÚN LA MISIÓN, OBJETIVOS Y FUNCIONES.
2. ANALIZAR CARACTERÍSTICAS, COMPONENTES TÉCNICOS, TECNOLÓGICOS Y METODOLÓGICOS DEL SENA, EN EL MARCO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL.
2. ANALIZAR CARACTERÍSTICAS, COMPONENTES TÉCNICOS, TECNOLÓGICOS Y METODOLÓGICOS DEL SENA, EN EL MARCO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL.

• **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	349,00
--------------------------------------	--------

FICHA 3167345 - EJECUCION DE PROGRAMAS DEPORTIVOS. **DE APRENDIZAJE:**

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Asistir personas de acuerdo con guías de atención y protocolos de primer respondiente
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Entrenar deportistas según estándar técnico-táctico

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. RECONOCER MARCO NORMATIVO DEL DEPORTE SEGÚN LINEAMIENTOS VIGENTES
2. ORGANIZAR LA LOGÍSTICA REQUERIDA EN LA EJECUCIÓN DEL PLAN DE ENTRENAMIENTO SEGÚN DISCIPLINA Y CARACTERÍSTICAS DEPORTIVAS.
3. ASISTIR LA PROGRAMACIÓN DEL ENTRENAMIENTO DEPORTIVO SEGÚN ESTÁNDARES FÍSICOS, TÉCNICOS Y TÁCTICOS
4. IMPLEMENTAR MECANISMOS DE CONTROL Y SEGUIMIENTO SEGÚN ORIENTACIONES DEL ENTRENADOR Y HALLAZGOS DEL PROGRAMA DEPORTIVO

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. DESARROLLAR HABILIDADES PSICOMOTRICES EN EL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
2. PRACTICAR HÁBITOS SALUDABLES MEDIANTE LA APLICACIÓN DE FUNDAMENTOS DE NUTRICIÓN E HIGIENE
3. EJECUTAR ACTIVIDADES DE ACONDICIONAMIENTO FÍSICO ORIENTADAS HACIA EL MEJORAMIENTO DE LA CONDICIÓN FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVO Y SOCIAL.
4. IMPLEMENTAR UN PLAN DE ERGONOMÍA Y PAUSAS ACTIVAS SEGÚN LAS CARACTERÍSTICAS DE LA FUNCIÓN PRODUCTIVA

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. APROPIAR LA DINÁMICA INSTITUCIONAL DEL SENA SEGÚN LA MISIÓN, OBJETIVOS Y FUNCIONES.
2. ANALIZAR CARACTERÍSTICAS, COMPONENTES TÉCNICOS, TECNOLÓGICOS Y METODOLÓGICOS DEL SENA, EN EL MARCO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL.

2. ANALIZAR CARACTERÍSTICAS, COMPONENTES TÉCNICOS, TECNOLÓGICOS Y METODOLÓGICOS DEL SENA, EN EL MARCO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 254,00

FICHA 2942040 - EJECUCION DE PROGRAMAS DEPORTIVOS. **DE APRENDIZAJE:**

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Asistir personas de acuerdo con guías de atención y protocolos de primer respondiente
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.

• **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.

• **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Entrenar deportistas según estándar técnico-táctico

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. RECONOCER MARCO NORMATIVO DEL DEPORTE SEGÚN LINEAMIENTOS VIGENTES
2. ORGANIZAR LA LOGÍSTICA REQUERIDA EN LA EJECUCIÓN DEL PLAN DE ENTRENAMIENTO SEGÚN DISCIPLINA Y CARACTERÍSTICAS DEPORTIVAS.
3. ASISTIR LA PROGRAMACIÓN DEL ENTRENAMIENTO DEPORTIVO SEGÚN ESTÁNDARES FÍSICOS, TÉCNICOS Y TÁCTICOS
4. IMPLEMENTAR MECANISMOS DE CONTROL Y SEGUIMIENTO SEGÚN ORIENTACIONES DEL ENTRENADOR Y HALLAZGOS DEL PROGRAMA DEPORTIVO

• **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales

• **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. DESARROLLAR HABILIDADES PSICOMOTRICES EN EL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
2. PRACTICAR HÁBITOS SALUDABLES MEDIANTE LA APLICACIÓN DE FUNDAMENTOS DE NUTRICIÓN E HIGIENE
3. EJECUTAR ACTIVIDADES DE ACONDICIONAMIENTO FÍSICO ORIENTADAS HACIA EL MEJORAMIENTO DE LA CONDICIÓN FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVO Y SOCIAL.
4. IMPLEMENTAR UN PLAN DE ERGONOMÍA Y PAUSAS ACTIVAS SEGÚN LAS CARACTERÍSTICAS DE LA FUNCIÓN PRODUCTIVA

• **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR

• **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. APROPIAR LA DINÁMICA INSTITUCIONAL DEL SENA SEGÚN LA MISIÓN, OBJETIVOS Y FUNCIONES.
2. ANALIZAR CARACTERÍSTICAS, COMPONENTES TÉCNICOS, TECNOLÓGICOS Y METODOLÓGICOS DEL SENA, EN EL MARCO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL.
2. ANALIZAR CARACTERÍSTICAS, COMPONENTES TÉCNICOS, TECNOLÓGICOS Y METODOLÓGICOS DEL SENA, EN EL MARCO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 357,00

FICHA 2946578 - EJECUCION DE PROGRAMAS DEPORTIVOS. **DE APRENDIZAJE:**

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Asistir personas de acuerdo con guías de atención y protocolos de primer respondiente
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Entrenar deportistas según estándar técnico-táctico

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. RECONOCER MARCO NORMATIVO DEL DEPORTE SEGÚN LINEAMIENTOS VIGENTES
2. ORGANIZAR LA LOGÍSTICA REQUERIDA EN LA EJECUCIÓN DEL PLAN DE ENTRENAMIENTO SEGÚN DISCIPLINA Y CARACTERÍSTICAS DEPORTIVAS.
3. ASISTIR LA PROGRAMACIÓN DEL ENTRENAMIENTO DEPORTIVO SEGÚN ESTÁNDARES FÍSICOS, TÉCNICOS Y TÁCTICOS
4. IMPLEMENTAR MECANISMOS DE CONTROL Y SEGUIMIENTO SEGÚN ORIENTACIONES DEL ENTRENADOR Y HALLAZGOS DEL PROGRAMA DEPORTIVO

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. DESARROLLAR HABILIDADES PSICOMOTRICES EN EL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
2. PRACTICAR HÁBITOS SALUDABLES MEDIANTE LA APLICACIÓN DE FUNDAMENTOS DE NUTRICIÓN E HIGIENE
3. EJECUTAR ACTIVIDADES DE ACONDICIONAMIENTO FÍSICO ORIENTADAS HACIA EL MEJORAMIENTO DE LA CONDICIÓN FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVO Y SOCIAL.
4. IMPLEMENTAR UN PLAN DE ERGONOMÍA Y PAUSAS ACTIVAS SEGÚN LAS CARACTERÍSTICAS DE LA FUNCIÓN PRODUCTIVA

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. APROPIAR LA DINÁMICA INSTITUCIONAL DEL SENA SEGÚN LA MISIÓN, OBJETIVOS Y FUNCIONES.
2. ANALIZAR CARACTERÍSTICAS, COMPONENTES TÉCNICOS, TECNOLÓGICOS Y METODOLÓGICOS DEL SENA, EN EL MARCO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL.
2. ANALIZAR CARACTERÍSTICAS, COMPONENTES TÉCNICOS, TECNOLÓGICOS Y METODOLÓGICOS DEL SENA, EN EL MARCO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 327,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 1556,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT's

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS
TOTAL TIEMPO EDT's:				0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
12/02/2025	15/02/2025	OTROS	32,00

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:

44,00

INSTRUCTOR:

YHIN JOSE VARGAS CASTAÑEDA

CENTRO DE FORMACIÓN:

CENTRO INDUSTRIAL Y DE ENERGIAS ALTERNATIVAS

TOTAL APORTES A PENSIÓN												
ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
25-14	25-14 COLPENSIONES	1	\$ 227.800	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 227.800	\$ 0	\$ 227.800
SUBTOTALES:										\$ 227.800	\$ 0	\$ 227.800

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES												
ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP			SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1		\$ 0	\$ 0		\$ 0	\$ 7.500	\$ 7.500	\$ 0	\$ 0	\$ 7.500
SUBTOTALES:									\$ 7.500	\$ 0	\$ 0	\$ 7.500

TOTAL PAGADO:	\$ 413.300
----------------------	-------------------