



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Pasto, 18 de Diciembre de 2025

Señor

PEDRO PABLO BASTIDAS MOLINA

SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.7511196**

PROFESIONAL G02

COORDINACIÓN MISIONAL

Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes **Diciembre** del año **2025**

Referencia: No (**CO1.PCCNTR.7511196**) del año (2025)

(Andrés Felipe Guerrero Albornoz), identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.085.262.083 de Pasto, en mi calidad de Contratista del SENA, en (Coordinación Misional), en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: *La suma CINCUENTA Y SEIS MILLONES DE PESOS M/CTE. (\$56.000.000). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago por el mes de febrero de 2025 por valor de DOS MILLONES DOSCIENTOS CUARENTA MIL PESOS M/CTE (\$2.240.000), b) Nueve (9) pagos iguales por los meses de marzo a noviembre de 2025, por valor de CINCO MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS M/CTE. (\$5.600.000) cada uno, y un c) Último pago por el mes de diciembre de 2025 por valor de TRES MILLONES TRESCIENTOS SESENTA MIL PESOS M/CTE (\$3.360.000).*

Plazo: Será hasta el (18) de (diciembre) de 2025.

**OBJETO:**

Prestar los servicios profesionales para apoyar la implementación de las orientaciones, pautas, mecanismos, estrategias y procedimientos definidos para los procesos de Formación Profesional Integral y los del sistema de investigación, desarrollo e innovación de los centros de formación de la regional Nariño)

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Monitorear y hacer seguimiento a la ejecución del Plan de Actualización de catálogo y al registro oportuno de la información asociada a la gestión de permisos requeridos para la oferta y ejecución de programas realizado en los centros de formación adscritos a la regional.	Se viene realizando monitoreo, además se participó de reunión de revisión de metas de tecnólogos, considerando registro, oferta, inscripciones de los 3 centros.	Se hace seguimiento a ejecución, se presenta informes de IV Visita de Centro a cada uno de los 3 centros.
2	Apoyar el monitoreo y seguimiento a la ejecución de los programas de formación, a la adecuada programación de grupos (fichas) ambientes, entrega oportuna de materiales y	Se hace seguimiento a la planeación de la oferta por los tres centros de formación, con seguimiento y se cruza con información de documentos estratégicos y la plataforma Sofia Plus.	Análisis Oferta de formación.



	programación de instructores.		
3	Gestionar el registro y la aprobación de la oferta de programas de formación de los centros adscritos a la regional, en el aplicativo, analizando y asistiendo de manera adecuada y oportuna a los centros adscritos a la regional en lo relacionado con el tratamiento en el aplicativo SOFIA PLUS de los paquetes funcionales asociados a administración educativa, los cuales corresponden al nuevo modelo de operación del área.	Se hace seguimiento a la planeación de la oferta por los tres centros de formación, se hace seguimiento y se cruza con información de documentos estratégicos y la plataforma Sofia Plus y además los Informes III de las visitas de Centro.	Análisis de oferta programas de formación ofertados.
4	Apoyar la gestión de la aprobación, ejecución, seguimiento y reporte consolidado del plan nacional de bienestar al aprendiz según las orientaciones definidas.	Se hace seguimiento a la revisión de actividades ejecutadas, de acuerdo a III Visita de Centro.	Informes de IV Visita de Centro.
5	Apoyar en la estructuración de informes de seguimiento a la ejecución de proyectos del sistema de investigación,	Se hace seguimiento al desarrollo de proyectos hasta la cuarta convocatoria del año de Competitividad y D. Tecnológico.	Archivos: Informes de proyectos CAPCP, CIPLL, CSCLI.



	desarrollo tecnológico e innovación de la regional.		Actas de Competitividad y Desarrollo Tecnológico.
6	Realizar el seguimiento y el análisis del reporte de las necesidades de capacitación y de ejecución de acciones de formación, inducción y reinducción y demás estrategias orientadas al fortalecimiento de las competencias técnicas, pedagógicas y básicas de los instructores de los centros de formación que pertenecen a la regional.	Se comparte información con equipo de Sennova – Competitividad y D. Tecnológico.	Información de formaciones.
7	Asistir a la totalidad de las reuniones y demás jornadas que se adelanten o sean requeridas, así como brindar respuesta diaria y oportuna a las comunicaciones recibidas.	Se participo en reunión de trabajo con profesionales IAP para revisión de proyecto de democratización del agua en Nariño y Putumayo.	Lista de asistencia. Notas de reunión. Correo electrónico.
8	Las demás que sean asignadas y que tengan relación con el objeto contractual.	1. Se hace seguimiento a cargue de información de proyectos 2025, a nivel nacional, pero los centros no cargan por ello se hace llamado para cumplir la información respectiva. 2. Se gestiona reporte de datos de proyectos 2025, para elaborar acta oct, nov, dic 2025.	Informes. Drive.



	<p>3. Se reporta información de ejecución presupuestal proyectos Sennova 2025 a D. Regional.</p> <p>4. Se hace convocatoria de curso de transformación digital, Curso de apps móviles, con dirección y equipo CDE.</p> <p>5. Se elabora acta 15 de seguimiento proyectos noviembre 2025.</p> <p>6. Se hace seguimiento a una solicitud de CAPCP ante D. General para cambio de uso recursos y se da a conocer a C. Misional.</p> <p>7. Se inicia construcción de matriz de cruce de seguimiento para IV Visita de Centro.</p> <p>8. Se habla con equipo C. Misional para generar seguimiento a visita III para IV Visita de Centro.</p> <p>9. Se comparte información de evento de CONIS 2025 y la invitación a trabajar CONIS 2026 a CFPI.</p> <p>10. Apoyo en difusión de taller de transformación digital de Formación continua especializada con emprendimiento y equipos Sennova.</p> <p>11. Apoyo en difusión de taller de 'Herramientas IA Para El Proceso de Investigación Aplicada y Divulgación de Resultados', de Formación continua especializada con equipos Sennova.</p> <p>12. De los dos talleres, además participe como estudiante.</p> <p>13. Se diligencia link de buenas prácticas solicitadas por D. Regional.</p> <p>14. Se elabora IV Informe de Visita de Centro Lope.</p> <p>15. Se elabora IV Informe de Visita de Centro Sur Colombiano.</p>	
--	---	--



		16. Se elabora IV Informe de Visita de Centro Agroindustrial y Pesquero.	
9	Actuar como apoyo del despacho regional en procesos contractuales, miembro de comités de evaluación y/o ser apoyo a la supervisión según sea el caso en aquellos contratos o procesos de contratación que se le requiera.	Se hace seguimiento a matriz de reporte de Planes y Proyectos 2025 de los tres centros de formación en sus procesos de Competitividad y D. Tecnológico.	Informes Proyecto formulado.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	N/A	N/A	N/A	N/A

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos



realizados y el No. **7995811681** de la planilla, operador SOI y periodo **Noviembre 2025**.
(Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en (7) folios.

Cordialmente,

Firma

Andrés Felipe Guerrero Albornoz

Contratista

C.C. No. 1.085.262.083 de Pasto

Recibí a satisfacción:

Firma

PEDRO PABLO BASTIDAS MOLINA

SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.7511196 de 2025.

PROFESIONAL G02

COORDINACIÓN MISIONAL

Ciudad



Evidencias Andrés Guerrero:

Se mantiene información, en el grupo con lideres Sennova – Competitividad y D. Tecnológico:

Seguimiento presupuestal Competitividad:

EJECUCIÓN PRESUPUESTAL CONSOLIDADA POR REGIONAL RUBRO LEY 344 DE 1996 COMPETITIVIDAD Y DESARROLLO TECNOLÓGICO A 31 DE OCTUBRE DE 2025

REGIONAL	APPL VIGENTE	CDP	COMPROMISO	SALDO CDP	APPL DISPONIBLE	POR EJECUTAR	% E.J.C PPTAL
NARIÑO	\$ 3.156.562.282	\$ 3.156.265.125	\$ 2.746.657.750	\$ 409.607.375	\$ 40.297.157	\$ 449.904.532	85,9%

• **Resumen general de ejecución presupuestal BPIN en Centros de Formación:** En la siguiente tabla se presenta el porcentaje consolidado de ejecución presupuestal de los recursos Desarrollo Tecnológico, financiados con recursos del BPIN de Innovación por Dirección Regional y Centro de Formación

EJECUCIÓN PRESUPUESTAL CONSOLIDADA POR DIRECCIÓN REGIONAL Y CENTRO DE FORMACIÓN RUBRO LEY 344 DE 1996 COMPETITIVIDAD Y DESARROLLO TECNOLÓGICO A 31 DE OCTUBRE DE 2025

			\$ 3.156.562.282	\$ 3.156.265.125	\$ 2.746.657.750	\$ 409.607.375	\$ 40.297.157	\$ 449.904.532	85,9%
REGIONAL	CDP CENTRO	NOMBRE CENTRO	APPL VIGENTE	CDP	COMPROMISO	SALDO CDP	APPL DISPONIBLE	POR EJECUTAR	% E.J.C PPTAL
NARIÑO	1010	SENA REGIONAL NARIÑO-DIRECCIÓN REGIONAL	\$ 273.896.991	\$ 273.896.991	\$ 250.387.400	\$ 23.489.593	\$ -	\$ 23.489.593	91,4%
NARIÑO	9634	CENTRO SUR COLOMBIANO DE LOGÍSTICA INTERNACIONAL NARIÑO	\$ 1.897.867.366	\$ 991.359.344	\$ 929.315.603	\$ 82.043.961	\$ 16.628.022	\$ 78.621.683	32,2%
NARIÑO	9635	CENTRO AGROINDUSTRIAL Y PESQUERO DE LA COSTA PACÍFICA-NARIÑO	\$ 310.851.346	\$ 303.586.346	\$ 300.745.000	\$ 781.346	\$ 9.145.000	\$ 9.906.346	99,0%
NARIÑO	9636	CENTRO INTERNACIONAL DE PRODUCCIÓN LIMPIA - LOPE NARIÑO	\$ 1.684.226.579	\$ 1.569.702.444	\$ 1.284.309.579	\$ 323.212.865	\$ 14.524.135	\$ 337.837.866	78,0%

Se comparte información de cursos de Formación Continua Especializada:







FORMACIÓN CONTINUA ESPECIALIZADA
Convocatoria DSNFT 0001 -2025

Convenio No. CO1.PCCNTR.8354891
ACASEP

TALLER – PAT
TRANSFORMACIÓN DIGITAL

 **Fecha: 26 Y 27 de Noviembre de 2025**

 **Hora grupo 1 : 8:00 am – 12:00 pm**
Hora grupo 2 : 1:00 pm – 5:00pm

 **Plataforma o lugar: Teams**

25 Años
Las acciones de formación ejecutadas en el marco de la convocatoria DSNFT 0001 - 2025 son gratuitas para los trabajadores beneficiarios



Participe como estudiante del curso de Transformación Digital:



Curso herramientas IA:



Las acciones de formación ejecutadas en el marco de la convocatoria DSNFT 0001 - 2025 son gratuitas para los trabajadores beneficiarios.

SENA **AHK** Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología

FCE FORMACIÓN CONTINUA ESPECIALIZADA
Convocatoria DSNFT 0001 -2025

Convenio No. C01.PCCNTR.8353991
AHK

CONFERENCIA – MODALIDAD PAT
Aplicación de herramientas IA para el proceso de Investigación aplicada y divulgación de resultados.

 **Fecha:** 26 de noviembre de 2025

 **Hora:** 2:00 p.m. a 05:00 p.m.

 **Plataforma o lugar:** TEAMS



Seguimiento a cargue de información de Planes y Proyectos de Competitividad:

SENA Competitividad y D. Tecnológico
Colombo, Hebert, Ing., Jorge, Oscar, Paola, SeNA, William, Tu

GRUPO 22/11/2025
Tipo de evento: TALLER: "Optimización del uso de equipos móviles como herramienta productiva y comercial"
Fecha: 15 Y 22 DE NOVIEMBRE DE 2025
Horario: 8:00AM A 12:00PM
Modalidad: PAT
Enlace: https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting_MDhmMjk0NDctMDRmOS00Njc4LTlkNGYtNWwNmEzZmZmNmQx%40thread_v2/0?context=%7b%22id%22%3a%22cbc2c381-2f2e-4d93-91d1-506c9316ace7%22%2c%22oid%22%3a%22a120c786-3829-4c2c-afc3-7d46e823c13f%22%7d

¡Asiste y asegura tu certificado!

Compañeros buen día favor compartir y conectarse es la última sesión

24/11/2025

Tu
Aquí porfavor se debe subir la información, según la orientación dada: ...

Jovenes buena tarde, espero se encuentren muy bien, recuerden porfavor subir la información a este drive acorde a instructivo enviado por Competitividad - D. General

Repositorio Documental - Planes y Proyectos 2025 - Recursos Ley 344 de 1996 Competitividad y Desarrollo Tecnológico

Andrés Felipe Guerrero Alborno

Para: Colombo Estupiñán Montaño; William Jesus Martinez; Fabian Andres Jimenez Arciniegas
CC: Pedro Pablo Bastidas Molina; Heberth Eduardo Lopez Ceron

IMPLEMENTACIÓN REPOSIT...

Estimados compañeros buenos días, espero se encuentren muy bien,

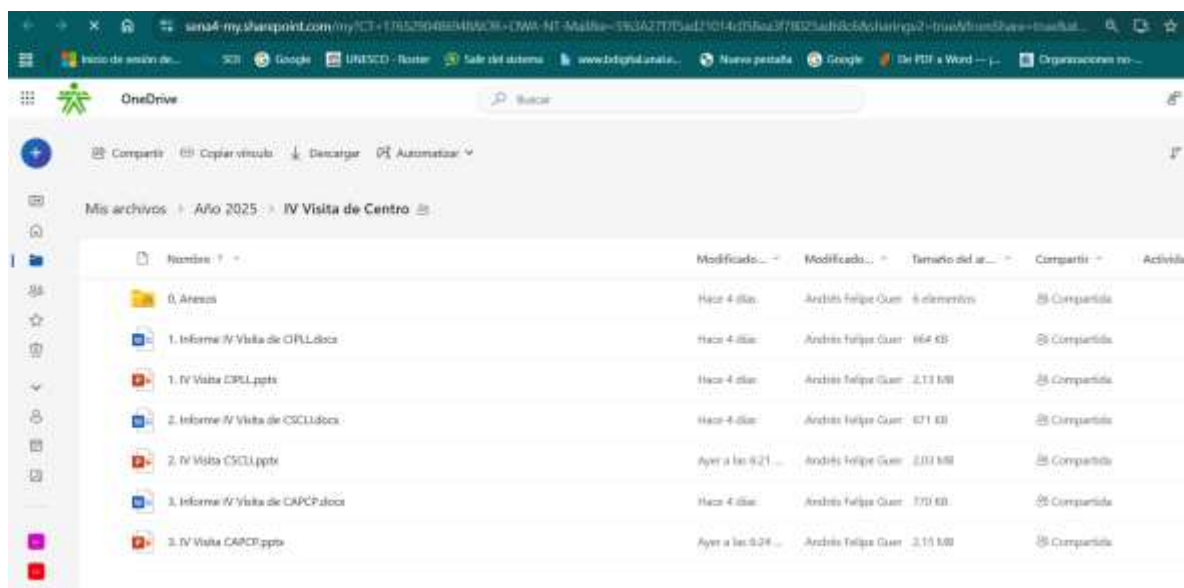
La presente para recordarles terminar de subir la información al drive del repositorio documental de los planes y proyectos 2025, acorde al lineamiento que precede en el presente correo.

Les agradecería cumplir con el cargue de la información, hasta el día; Lunes 15 de diciembre.

Drive: [Nariño](#)



Se elabora Carpeta IV Visita de Centro, con presentaciones e informe por cada Centro:



The screenshot shows a OneDrive web interface with a folder named "IV Visita de Centro". The folder contains the following files:

Nombre	Modificado	Tamaño del archivo	Compartir
0. Anexos	Hace 4 días	6 elementos	Compartido
1. Informe IV Visita de CPLL.docx	Hace 4 días	864 KB	Compartido
1. IV Visita CPLL.pptx	Hace 4 días	2.13 MB	Compartido
2. Informe IV Visita de CSCU.docx	Hace 4 días	671 KB	Compartido
2. IV Visita CSCU.pptx	Ayer a las 9:21	2.03 MB	Compartido
3. Informe IV Visita de CAPCP.docx	Hace 4 días	770 KB	Compartido
3. IV Visita CAPCP.pptx	Ayer a las 9:24	2.15 MB	Compartido



Entrega de Actas de Competitividad para dar cumplimiento a solicitud equipo SIGA:

Solicitud reporte de Controles - Plan de Control de Calidad - IV trimestre 2025 ● Pública

Andrés Felipe Guerrero Alborno

Para: ● Pedro Pablo Bastidas Molina

CC: ● Angela Mercedes Casanova Salazar

Jue 4/12/2025 14:58

Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Dom 2/12/2035 14:58

PCCS - 1_OCT_2025.xlsx 24 KB

Socialización PCCS - Empleo... 7 MB

2 archivos adjuntos (7 MB) [Descargar todo](#)

Dr. Pedro, buenas tardes. Considerando el correo que precede mi mensaje, me permito recordar que en el siguiente drive se encuentran todas las actas de Competitividad del año, para cargarlas en CompromISO.

Estaría pendiente subir las que envié a Angelita en días pasados, donde necesitábamos su firma y un acta más donde se necesitaba la firma del Dr. Bernardo.

Lo demás está aquí; [Actas Competitividad y D. Tecnológico](#)

Cordialmente,

Andrés Felipe Guerrero Alborno
Profesional Formación e Innovación - SENA Nariño

Respuesta a Encuesta Nacional de Buenas Prácticas, hablando del trabajo de Competitividad:

Encuesta de Buenas Prácticas y Lecciones Aprendidas

Andrés Felipe Guerrero Alborno

Para: ● Pedro Pablo Bastidas Molina

Mar 2/12/2025 14:44

Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Vie 30/11/2035 14:44

Dr. Pedro, buena tarde, listo, realizado.

Coloque como buena práctica el seguimiento que hacemos a los proyectos de competitividad dentro del proceso de FPI, lo que ha permitido reconocer el trabajo de los líderes e instructores de cada centro y a su vez nos ha permitido conocer lo logrado con los proyectos en territorio, dando respuesta a la invitación de este ejercicio del correo que precede mi mensaje, al recopilar información clave para identificar las buenas prácticas y lecciones aprendidas que aportarán al desarrollo estratégico del SENA, permitiendo fortalecer la gestión de la entidad.

Adjunto evidencia de diligenciamiento:

Las respuestas se han enviado correctamente.
Este documento fue creado usando la herramienta de correo electrónico.



Informe de resultados del CONIIS: Congreso de Innovación Social 2025.

INFORME CONIIS 2025

Andrés Felipe Guerrero Alborno
Para: Pedro Pablo Bastidas Molina
Mié 26/11/2025 9:30

Pública

Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Sáb 24/11/2035 9:30

INFORME_SABIC_2025.pdf
736 KB

Dr. Pedro Pablo, buenos días. Considerando la información adjunta, se resalta el trabajo de apoyo que dimos desde SENA en lo que fue la divulgación del Congreso de Innovación Social que se hizo en Nariño.

En el mismo, usted recordará, apoyamos en la difusión desde SENA para que actores puedan participar; aquí una evidencia de ello: <https://www.facebook.com/share/p/17GXfx5i6o/?mibextid=vwXlfr>

SENAR Nariño
4 de septiembre · @
¿Quieres el Congreso Internacional de Innovación Social?
¿Tienes una idea poderosa y la quieres compartir?
Ya está abierta la convocatoria para feria y talleres en la 2da edición del CONIIS 2025.
Tienes hasta el 23 de septiembre para postular tu propuesta.
Más info: <https://nariño.senar.gov.co/congreso-2025>. El Congreso Internacional de Innovación Social (CONIIS) es una iniciativa del Centro de Innovación Social (CISNA), de la secretaría TIC, Innovación y Gobierno Abierto de la Gobernación de Nariño. Contamos para promover y divulgar proyectos de innovación Social en el territorio nariñoense, en alianza con el sector académico de la región.

Organizadores

Gestión cambio de recursos del Centro Agroindustrial:

CPE No. 52-9-2025-008524 - SOLICITUD DE CAMBIO DE USO DE RECURSOS PARA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES INDIRECTOS ¿ CERTIFICACIÓN RETIE PROYECTO SENNOVA MGA_2025_35_178 · Pública

Andrés Felipe Guerrero Alborno
Para: Pedro Pablo Bastidas Molina
Lun 24/11/2025 15:31

Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Jue 22/11/2035 15:31

C.E.(FRM) - 52-9-2025-00852...
960 KB

C.I.(FRM)-9-2025-008524-(52...
33 KB

PLANTILLA_NUEVA_VERSION...
484 KB

Mostrar los 4 datos adjuntos (2 MB) Descargar todo

Dr. Pedro buena tarde, considerando una revisión que estoy haciendo de los proyectos 2025, encuentro que el proyecto de Tumaco, tiene una consideración de cambio de uso de unos recursos, me comenta el Sr. Colombo que han realizado el tramite pero D. General pareciera ser no da mayor respuesta.

Quedo atento si le parece, podamos hacer una nueva solicitud.

Feliz tarde.

Cordialmente,

Andrés Felipe Guerrero Alborno



CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN

Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada	
---------	---	---------------------	--	-------------------	--

INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO No. CO1.PCCNTR.7511196 DE 2025

En mi calidad de supervisor del contrato de la referencia, me permito presentar el informe final del mismo, de acuerdo con la siguiente información:

1. ASPECTOS GENERALES

CONTRATANTE	Despacho- Dirección Regional Nariño
TIPO DE CONTRATO	Prestación de servicios profesionales y apoyo a la gestión
CONTRATO NRO	CO1.PCCNTR.7511196 de 2025
OBJETO	Prestar los servicios profesionales para apoyar la implementación de las orientaciones, pautas, mecanismos, estrategias y procedimientos definidos para los procesos de Formación Profesional Integral y los del sistema de investigación, desarrollo e innovación de los centros de formación de la regional Nariño.
FECHA DE SUSCRIPCIÓN DEL NEGOCIO JURÍDICO	19 de febrero de 2025
FECHA DE INICIO	19 de febrero de 2025
PLAZO INICIAL	Diez (10) meses
FECHA DE TERMINACIÓN INICIAL	18 de diciembre de 2025
RAZÓN SOCIAL	Andrés Felipe Guerrero Albornoz
CC o NIT	1.085.262.083
NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL	No Aplica
NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN DEL REPRESENTANTE LEGAL	No Aplica
LUGAR DE EJECUCIÓN	Calle 22 11E 05 Vía Oriente - Pasto
VALOR INICIAL	\$56.000.000
FORMA DE PAGO	Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago por el mes de febrero de 2025 por valor de DOS MILLONES DOSCIENTOS CUARENTA MIL PESOS M/CTE (\$2.240.000). b) Nueve (9) pagos iguales por los meses de marzo a noviembre de 2025, por valor de CINCO MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS M/CTE. (\$5.600.000) cada uno, y un c) Último pago por el mes de diciembre de 2025 por valor de TRES MILLONES TRESCIENTOS SESENTA MIL PESOS M/CTE (\$3.360.000).



CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL	10225
CERTIFICADO DE REGISTRO PRESUPUESTAL	13625
VALOR FINAL DEL NEGOCIO JURÍDICO	\$56.000.000
FECHA DE TERMINACIÓN FINAL	18/12/2025
FECHA DE TERMINACIÓN ANTICIPADA (Sí aplica)	No aplica
VALOR TOTAL PAGADO	\$56.000.000
VALOR TOTAL EJECUTADO	\$56.000.000
SUPERVISOR	Pedro Pablo Bastidas Molina
APOYO A LA SUPERVISIÓN	No Aplica
MODIFICACIÓN NRO.	(No Aplica)
CDP QUE RESPALDA EL MODIFICATORIO	(No Aplica)
CRP QUE RESPALDA EL MODIFICATORIO	(No Aplica)
SUSPENSIÓN	(No Aplica)
CESIÓN DE CONTRATO	(No Aplica)
FECHA DE SUSCRIPCIÓN DE LA CESIÓN	(No Aplica)
FECHA DE INICIO DE LA CESIÓN	(No Aplica)

2. ASPECTOS TÉCNICOS

2.1 Obligaciones

En virtud de la suscripción del contrato, el contratista adquirió las siguientes obligaciones:

OBLIGACIONES [Incluya todas las obligaciones contractuales]	¿CUMPLIÓ? [Seleccione: SI / NO / Parcialmente / No se requirió el cumplimiento]	PRODUCTO O EVIDENCIA [Referir la ubicación de los soportes de las actividades desarrolladas para cumplir cada obligación específica durante el periodo del informe]
1. Monitorear y hacer seguimiento a la ejecución del Plan de Actualización de catálogo y al registro oportuno de la información asociada a la gestión de permisos requeridos para la oferta y ejecución de programas realizado en los centros de formación adscritos a la regional.	Si	Las evidencias se encuentran cargadas en los informes mensuales de ejecución contractual en SECOP II.



2. Apoyar el monitoreo y seguimiento a la ejecución de los programas de formación, a la adecuada programación de grupos (fichas) ambientes, entrega oportuna de materiales y programación de instructores.	Si	Las evidencias se encuentran cargadas en los informes mensuales de ejecución contractual en SECOP II.
3. Gestionar el registro y la aprobación de la oferta de programas de formación de los centros adscritos a la regional, en el aplicativo, analizando y asistiendo de manera adecuada y oportuna a los centros adscritos a la regional en lo relacionado con el tratamiento en el aplicativo SOFIA PLUS de los paquetes funcionales asociados a administración educativa, los cuales corresponden al nuevo modelo de operación del área.	Si	Las evidencias se encuentran cargadas en los informes mensuales de ejecución contractual en SECOP II.
4. Apoyar la gestión de la aprobación, ejecución, seguimiento y reporte consolidado del plan nacional de bienestar al aprendiz según las orientaciones definidas.	Si	Las evidencias se encuentran cargadas en los informes mensuales de ejecución contractual en SECOP II.
5. Apoyar en la estructuración de informes de seguimiento a la ejecución de proyectos del sistema de investigación, desarrollo tecnológico e innovación de la regional.	Si	Las evidencias se encuentran cargadas en los informes mensuales de ejecución contractual en SECOP II.
6. Realizar el seguimiento y el análisis del reporte de las necesidades de capacitación y de ejecución de acciones de formación, inducción y reinducción y demás estrategias orientadas al fortalecimiento de las competencias técnicas, pedagógicas y básicas de los instructores de los centros de formación que pertenecen a la regional.	Si	Las evidencias se encuentran cargadas en los informes mensuales de ejecución contractual en SECOP II.
7. Asistir a la totalidad de las reuniones y demás jornadas que se adelanten o sean requeridas, así como brindar respuesta diaria y oportuna a las comunicaciones recibidas.	Si	Las evidencias se encuentran cargadas en los informes mensuales de ejecución contractual en SECOP II.
8. Las demás que sean asignadas y que tengan relación con el objeto contractual.	Si	Las evidencias se encuentran cargadas en los informes



		mensuales de ejecución contractual en SECOP II.
9. Actuar como apoyo del despacho regional en procesos contractuales, miembro de comités de evaluación y/o ser apoyo a la supervisión según sea el caso en aquellos contratos o procesos de contratación que se le requiera	Si	Las evidencias se encuentran cargadas en los informes mensuales de ejecución contractual en SECOP II.

3. ASPECTOS LEGALES

3.1 Garantías contractuales

Como garantías se establecieron las siguientes:

GARANTÍA ÚNICA DE CUMPLIMIENTO			
ASEGURADORA	Seguros del Estado SA		
NRO. DE PÓLIZA	41-46-101019521		
CERTIFICADO O ANEXO	0		
FECHA EXPEDICIÓN	19 de febrero de 2025		
FECHA APROBACIÓN	19 de febrero de 2025		
AMPARO	VIGENCIA		VALOR
	DESDE	HASTA	
Cumplimiento	19/02/2025	18/04/2026	\$5.600.000,00
Devolución del pago anticipado			
Salarios y prestaciones sociales			
Calidad del servicio			

3.2 Cumplimiento del objeto

El contratista cumplió con el objeto contractual, prestando los servicios profesionales para apoyar la implementación de orientaciones, pautas, mecanismos, estrategias y procedimientos definidos para los procesos de Formación Profesional Integral y el sistema de investigación, desarrollo e innovación en los centros de formación de la Regional Nariño. Las obligaciones contractuales se ejecutaron a satisfacción y no se presentaron multas ni declaratorias de incumplimiento durante la vigencia del contrato.



3.3 Cumplimiento de los aspectos del Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol – SIGA

El contratista cumplió con las obligaciones establecidas en el Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol – SIGA SENA, atendiendo las políticas institucionales relacionadas con aspectos ambientales, seguridad y salud en el trabajo, uso racional de recursos energéticos, movilidad segura y demás criterios aplicables, Las actividades se desarrollaron sin generar impactos negativos, respetando protocolos de autocuidado y bioseguridad, promoviendo buenas prácticas de ahorro y garantizando transparencia y ética en la ejecución del contrato.

3.4 Multas y sanciones

De conformidad con la ejecución del contrato NO se presentaron multas y/o sanciones.

3.5 Certificado de pagos de seguridad social

Mediante los informes presentados por la supervisión durante la ejecución del contrato, los cuales fueron entregados para el proceso de pago, se evidenció que el contratista cumplió a cabalidad con el objeto y las obligaciones contractuales.

3.6 Designación de la supervisión

Que el ordenador del gasto realizó la designación de supervisión el 19 de febrero de 2025, al Coordinador Misional Regional Pedro Pablo Bastidas Molina.

3.7 Liquidación del negocio jurídico

Que respecto de la liquidación del contrato se estableció que de conformidad con el artículo 217 del Decreto Ley 19 de 2012, que modificó el artículo 60 de la Ley 80 de 1993, no será liquidado el presente contrato cuando el Supervisor de este, certifique a su finalización que el objeto y todas las obligaciones del contrato fueron cumplidas a satisfacción por el Contratista y que a éste se le canceló el valor total de los honorarios pactados. En caso contrario, o cuando el contratista presente reclamación que impida considerar que las partes han terminado el contrato a paz y salvo, el presente contrato será liquidado de mutuo acuerdo entre las partes, dentro de los cuatro (4) meses siguientes a la fecha de su terminación por cualquier causa; en el evento de que las partes no lleguen a un acuerdo, el SENA procederá a liquidarlo unilateralmente en las condiciones y términos establecidos en los artículos 60 de la Ley 80 de 1993 y el artículo 11 de la Ley 1150 de 2007.

4. OBLIGACIONES DE LA ENTIDAD

No Aplica.



5. ASPECTOS FINANCIEROS

5.1 Pagos realizados

No Aplica.

5.2 Estado financiero

CONCEPTO	VALOR
Valor inicial del negocio jurídico	\$56.000.000
Adiciones o disminuciones del negocio jurídico	\$ 0,00
Valor de las reducciones	\$ 0,00
Valor final del negocio jurídico	\$56.000.000
Valor ejecutado	\$56.000.000
Valor pagado	\$56.000.000
Valor por pagar	\$ 0,00
Valor a liberar	\$ 0,00

Para constancia se firma los dieciocho (18) días de diciembre de 2025.


FIRMA DEL SUPERVISOR

Pedro Pablo Bastidas Molina
Supervisor del contrato